



Jaarverslag januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij De Heerevelden

Activiteitenplek de Heerevelden

Locatienummer: 2212



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Heerevelden

Registratienummer: 2212

Heereveldseweg 74, 5423 VM Handel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62426540

Website: <http://www.activiteitenplekdeheerevelden.nl>

Locatiegegevens

Activiteitenplek de Heerevelden

Registratienummer: 2212

Heereveldseweg 74, 5423 VM Handel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Handwijzer
- Team de Heerevelden
- Activiteitenplek de Heerevelden

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Activiteitenplek de Heerevelden is een plek om te 'ZIJN' in de breedste zin van het woord. Op deze fantastische plek in het buitengebied van het dorpje Handel in Noordbrabant is een enthousiast en toegewijd team werkzaam bestaande uit drie vaste personen die er fulltime zijn met afwisselend vrijwilligers en stagiaires.

De Heerevelden biedt zinvolle dagbesteding voor jongeren en volwassenen met een ondersteuningsvraag. Daarnaast wordt er elke maand een logeerweekend georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Team de Heerevelden
- Handwijzer
- De Heerevelden

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018 was een jaar vol mooie ontwikkelingen.

Deelnemers en samenwerking:

We hebben zes nieuwe deelnemers welkom mogen heten en twee deelnemers zijn doorgestroomd. In het totaal zijn er nu 11 deelnemers wekelijks en/of maandelijks aanwezig bij de Heerevelden. Op de drukste dagen tellen we nu 7 deelnemers. We willen en mogen groeien naar dagelijks maximaal 10 deelnemers. We werken in onderaannemerschap met Oro en vorig jaar zijn we ook een onderaannemerschap met Zorgmed aangegaan.

Zorgaanbod:

We zijn constant bezig met het uitbreiden, aanvullen en aanpassen van het zorgaanbod. Hierbij zijn de deelnemers het uitgangspunt. We kijken naar hun mogelijkheden en interesses. Zo hebben we het afgelopen jaar hebben:

- een bosperceel gekocht. Dit biedt een diversiteit aan werkzaamheden.
- een overeenkomst af kunnen sluiten betreffende de huur van een weiland van 1,5 hectare voor de komende jaren. Hier gaan we in het voorjaar de 'paardenloop' realiseren. De paardenloop moet een plek worden waar we op een zo natuurlijk mogelijke manier onze paarden kunnen houden. Ook dit biedt weer een diversiteit aan werkzaamheden.
- het zorgaanbod uitgebreid met coaching trajecten (met inzet van paarden).
- hebben we activiteiten ontwikkeld op het gebied van houtbewerken zoals hout zagen, kloven en bewerken. Het meeste hout is afkomstig uit ons eigen bos.
- buurtparticipatie opgericht. Dit is samenwerking met de buurt om te zien wat we voor elkaar kunnen betekenen.

Verbouwing:

We hebben het afgelopen jaar de werkplaats verbouwd tot een veilige en sfeervolle werkplek. We zijn al langere tijd bezig met de voorbereidingen voor de verbouwing van de ontvangstruimte, het atelier en de toiletruimte/douche. De plannen hebben in 2018 steeds meer vorm gekregen. In 2019 gaan we deze ruimtes moderniseren en renoveren.

Kwaliteitseisen in 2018:

- We hebben een positieve beoordeling gekregen betreffende het kwaliteitssysteem van de federatie van landbouw en zorg.
- We hebben het zoönosen certificaat behaald.
- We zijn een gecertificeerd leerbedrijf geworden voor de opleidingen 'Zorg en Welzijn' en het VMBO Leerwerktraject / Boris.
- De opleiding tot Equine assisted coach (coaching met inzet van paarden) is met succes afgerond.
- Rian staat ingeschreven als jeugd- en gezinsprofessional bij het SKJ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het brainstormen, praten, en denken over de verbouwing en de toekomst van de Heerevelden heeft veel tijd nodig gehad. Wat willen we nou, hoe gaan we e.e.a. inrichten, hoe moet dit eruit komen zien, wat moet er (nog) gebeuren, wat heeft prioriteit, enz.

Wat steeds voorop bleef staat is dat de invulling van een zinvolle dagbesteding en het begeleiden van de deelnemers elke dag weer prioriteit heeft. We doen dingen niet even tussendoor maar we doen het samen en in overleg daar waar mogelijk.

Achteraf gezien zijn we blij met het feit dat we dit in alle rust hebben gedaan. Er is door de tijd heen veel veranderd, deelnemers brachten ideeën en wensen in en wij, het vaste team van de Heerevelden, hebben goed kunnen overdenken waar we nu staan en wat we willen voor de toekomst. Ook hebben we verschillende andere locaties bezocht en dit heeft ons veel inspiratie gegeven.

Er is in 2018 bij de Heerevelden weer veel veranderd t.a.v het zorgaanbod en de groei van het aantal deelnemers en we zijn druk bezig geweest met het kwaliteitssysteem.

We gaan in 2019 met veel energie en passie verder. Het komende jaar gaan we van start met de verbouwing van de ontvangstruimte en de toiletruimte. In het voorjaar gaan we 'de Paardenloop' realiseren. Verder hoopt Diede haar opleiding SPH aan de Hoge school van Arnhem/Nijmegen af te ronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij Activiteitenplek de Heerevelden

2018				
Begin	Instroom	Doorstroom	Uitstroom	Eind
9	5	1	2	11

Eind 2018				
Gehandicaptenzorg	GGZ	Ouderenzorg	Jeugd	Totaal
6	1	1	3	11

Er zijn twee deelnemers uitgestroomd. Eén betreft een hele jeugdige deelnemers met een vorm van autisme die één keer in de maand een weekend kwam logeren. Deze deelnemer kreeg in de groep teveel prikkels en er is in overeenstemming met ouders gezocht naar een andere passende oplossing. Bij de tweede deelnemer hebben we de samenwerking moeten verbreken omdat we het niet eens werden met ouders aangaande afspraken over ziekte, calamiteiten, afmelden. Er is één deelnemer doorgestroomd van speciaal onderwijs naar regulier onderwijs. De begeleiding bij de Heerevelden was niet meer nodig. Naar aanleiding van de reden van uitstroom hebben wij binnen het team afgesproken dat we in de huidige groep van deelnemers die één keer in de maand komt logeren geen jeugdige deelnemers meer opnemen. Wij hebben nog plaats voor één deelnemer en we zijn gekomen tot dit besluit voor een optimale balans in de groep.

We bieden dagbesteding, logeren (één weekend in de maand) en coachingstrajecten met inzet van paarden. De begeleidingsvorm bestaat uit individuele- en groepsbegeleiding en coaching.

De zorg wordt verleend vanuit WMO, ZIN, PGB en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij hebben besloten dat we vanaf 2019 geen jeugdige deelnemers mee aannemen. We willen ons gaan richten op jongeren en volwassenen. Dit heeft te maken met wat past bij ons zorgaanbod, wat past binnen de groep en waar we veel affiniteit mee hebben.

Onze groep bestaat momenteel voor het grootste gedeelte uit jongens en mannen. Dit vraagt een specifiek zorgaanbod. Deze groep deelnemers is graag fysiek buiten bezig. Zoals eerder al aangeven hebben we om deze reden ook een bosperceel gekocht en 1,5 hectare weiland gehuurd voor een aantal jaren waar we 'de Paardenloop' willen gaan realiseren. Daarnaast doen we ook nog steeds onderhoudswerkzaamheden rondom een plas die nagenoeg grenst aan ons erf. De werkzaamheden in het bos en rondom de plas gaan we verder uitbreiden en we gaan in het voorjaar 'de Paardenloop' realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Medewerkers:

Bij Activiteitenplek de Heerevelden is eind 2018

één vaste medewerker in dienst. Deze medewerker is qua salariering ingeschaald, ontvangt een pensioenbijdrage en vakantie-uren.

Er heeft een functioneringsgesprekken plaatsgevonden in 2018. Deze medewerker rond in 2019 haar opleiding SPH af. Daarna gaat gekeken worden naar mogelijke verdere scholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Stagiaire(s):

Eind 2018 hadden wij één stagiaire op de

maandag en de dinsdag. Met haar is een stageovereenkomst afgesloten en we hebben wekelijks overleg. In 2019 komt deze stagiaire een halve dag meer in de week stage lopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwiller(s):

Eind 2018 was er één vrijwilliger werkzaam bij Activiteitenplek de Heerevelden. Met haar is een vrijwilligersovereenkomst afgesloten. In maart 2019 staat een functioneringsgesprek gepland. Daarnaast zijn er wekelijks feedback momenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Uit het functioneringsgesprek met de medewerker is naar voren gekomen dat de coachingstrajecten ook heel mooi ingezet kunnen worden voor het personeel. Het vast personeel gaat elke kwartaal een coaching doen om te blijven werken aan de ontwikkeling tot een zelfbewuste en professionele medewerker.

Er is elk jaar een 'kerstborrel'. Tijdens dit moment worden ook de vrijwilligers en stagiaires op een bijzondere manier in het zonnetje gezet en ontvangen ze een waardevol presentje.

Vanaf 2019 wordt er een scholingsoverzicht opgesteld. Dit moet geen verplicht karakter gaan krijgen. Wij gaan er vanuit dat de medewerkers bij Activiteitenplek de Heerevelden intrinsiek gemotiveerd zijn en blijven om te ontwikkelen. Zo niet dan is dit is dit een gespreksonderwerp tijdens het functioneringsgesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Bij Activiteitenplek de Heerevelden bestaat het vaste team uit gemotiveerde en ambitieuze mensen. Er waren in 2018 waren er geen specifieke opleidingsdoelen maar er zijn wel dingen ondernomen om kennis en vaardigheden te ontwikkelen en onderhouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er zijn in 2018 een aantal actie's ondernomen om kennis en vaardigheden te ontwikkelen en onderhouden:

- De BHV herhalingscursus is met succes afgerond door twee medewerkers.
- Er is een cursus BrainBlocks met succes afgerond. Dit is een toolbox om met jongeren en volwassen mensen met autisme en mensen in hun omgeving te kunnen praten over autisme.
- De Equine assisted coach heeft drie intervisie bijeenkomsten gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

28 maart 2019 gaan we tijdens het teamoverleg de opleidingsbehoefte inventariseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling zijn belangrijk. Echter moet dit gaan verplicht karakter gaan krijgen. Tot op heden heeft er vanaf onze opstart in 2015 jaarlijks scholing en ontwikkeling plaatsgevonden. Dit loopt zoals het loopt. Toch zijn we van mening dat het belangrijk is om hier elk jaar op een bepaald moment bewust bij stil te staan. Vandaar dat we dit nu voor 2019 ingepland hebben tijdens het team overleg. Voor 2020 wordt het steeds in september vast opgenomen in onze actielijst. In 2019 hoopt de vast medewerker haar opleiding SPH af te ronden. De scholing die voor 2019 wenselijk is wordt in maart 2019 besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2018 hebben wij met elke deelnemer twee keer een evaluatie gesprekken gehouden. Hier zijn ouders/verzorgers en/of wettelijke vertegenwoordigers en de deelnemer zelf bij aanwezig. Tijdens het evaluatiegesprek wordt besproken of de deelnemer graag naar Activiteitenplek de Heerevelden komt, welke activiteiten het leukst waren, welke minder leuk, wat er mag veranderen, tips, ideeën. We bespreken of de begeleiding naar wens verloopt en welke begeleidingsvorm het meest geschikt is.

Daarnaast worden de doelen bekeken, vorderingen besproken en nieuwe doelen opgesteld middels het begeleidingsplan.

Eén keer per jaar wordt er een onafhankelijk tevredenheidsonderzoek afgenomen onder alle deelnemers en/of begeleiders.

Over het algemeen gesproken zijn de deelnemers en ouder(s) en/of verzorger(s) en/of wettelijke vertegenwoordigers zeer tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie gesprekken worden als zeer prettig en zinvol ervaren. Dit doen we goed. Er zijn geen algemene verbeterpunten naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

in 2018 is er twee keer een cliëntenraad gehouden. Dit was in maart en in september. Hier zijn voor zover mogelijk de deelnemers bij aanwezig geweest. Vanaf 2019 wordt er elk kwartaal een cliëntenraad georganiseerd. De cliëntenraad wordt steeds georganiseerd door Diede Pierik, medewerker bij Activiteitenplek de Heerevelden. Zij brengt steeds tijdens de eerstvolgende vergadering met het team verslag uit van de cliëntenraad.

Vaste onderwerpen zijn het bespreken van (vanaf maart 2019):

- de in-uit-doorstroom van deelnemers/vrijwilligers/stagiaires/medewerkers.
- de activiteiten
- de samenwerking
- wensen, plannen en ideeën

De deelnemers hebben de volgende onderwerpen ingebracht:

- Grondwerk met paarden.
- Met machines werken.
- Boodschappen doen.
- Playstation.
- Bezoek dierenarts
- Kippen
- Takenlijstje
- Wonen
- Uitstapje

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actie's vorige cliëntenraad

- Het planbord gaat nu veel beter omdat er geen grapjes meer worden gemaakt.
- Het rusten van een deelnemer is nu fijner omdat hij een vaste deken heeft en een eigen kussen.
- Het lezen met een deelnemer gebeurt nu op twee vaste momenten in de week.
- Een deelnemer geeft zelf aan dat het nu wat beter lukt om keuzes te maken. Zo nu en dan speelt dit nog wel op natuurlijk.

Conclusies:

- Grondwerk met de paarden wordt als heel leuk ervaren. Dit doen we één keer in de week en dit vinden ze voldoende.
- Men vindt het leuk en fijn dat verschillende deelnemers meer met machines mogen werken. We leggen uit dat we dit per deelnemer bekijken. Voor sommige machines heb je namelijk een certificaat en/of toestemming (handtekening) van ouders/wettelijke vertegenwoordiger nodig.
- Eerst mochten er steeds twee deelnemers mee boodschappen gaan doen. Dit vonden een paar deelnemers niet leuk. Waarom niet elke week drie deelnemers mee? Het is wel een beetje lastig om te kiezen wie er dan voor mag zitten en er moet goed meegewerkt en geholpen worden. Afsproken dat één deelnemer voortaan de regie heeft over wie wanneer voor mag zitten. In de winkel bepaalt de begeleider wie wanneer wat doet; flessen inleveren, de kar duwen, groente/fruit afwegen, in- en uit de kar laden van boodschappen.
- Een paar deelnemers zouden graag een playstation aan willen sluiten op een televisie voor tijdens de logeer weekenden. Dit vinden we prima maar we spreken steeds af op welk moment er op de playstation gespeeld mag worden.
- Een deelnemer vindt het wat lastig dat wij af en toe wat langer wachten met naar de dierenarts gaan als een van de dieren ergens last van heeft. Wij hebben uitgelegd dat wij prima weten wanneer dit wel en niet nodig is.
- We hebben de witte kippen naar een andere fijne plek in de buurt gebracht. Ze legden geen eieren en dit was wel de bedoeling. Dit vond een deelnemer heel jammer. Hij heeft dit bij zijn ouders nog aangegeven en hij was hier zelfs best een beetje boos over. Hier moeten we de volgende keer misschien meer rekening mee houden door beter uit te leggen en voor te bereiden. We bezoeken de kippen wel nog regelmatig.
- Een deelnemer gaf aan dat hij het lijstje met taakjes aan het einde van de dag best moeilijk vindt omdat hij bang is dat hij dingen vergeet. De stagiaire en begeleiders gaan hem hierin ondersteunen.
- Een deelnemer die vraagt om het wonen. Hij zou heel graag met ons en zijn ouders in gesprek willen.
- Een deelnemer stelt voor om een organisatie te mailen over ons uit stapje en of iemand misschien iets kan sponsoren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting van 2018 heeft plaatsgevonden in oktober. Wij gebruiken hiervoor het resultaatmeetsysteem 'Vanzelfsprekend'. We hebben in oktober 2018, 9 vragenlijsten uitgezet. We hebben inmiddels 8 reacties terug.

Dit heeft heel wat voeten in de aarde gehad. Om te beginnen moest iedereen zijn/haar account activeren. De activatiecode was steeds maar drie dagen geldig. Dit had tot gevolg dat we meerdere malen opnieuw activatie codes moesten sturen, soms wel tot drie keer toe. Hierdoor was het ook het geval dat sommigen pas in februari 2019 de vragenlijst ingevuld hadden.

De timing van het uitzetten van de vragenlijsten is verkeerd geweest met als gevolg dat we ongeveer de helft van de vragenlijsten in 2018 terug gekregen hebben en de andere helft in 2019. De jaarrapportages lopen steeds van 1 nov. tot 31 oktober. Er moet een minimaal aantal ingevulde vragenlijsten zijn om een jaarrapportage te kunnen maken. Dit is nu helaas niet het geval.

We hebben alle vragenlijsten apart doorgenomen om te zien wat er in algemene zin uit de meting is gekomen:

Over het algemeen gesproken zijn de deelnemers tevreden over de invulling van de dagbestedingen en over de begeleiding die ze krijgen:

Twee vragen sprongen eruit:

1. Ik ben tevreden over mijn mogelijkheden om in verenigingen mee te doen.
2. Ik heb genoeg contacten met vrienden

Meer dan de helft geeft over beide vragen aan 'neutraal' of 'mee oneens' te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting sluiten heel mooi aan bij een onderzoek van één van onze medewerkers. Dit onderzoek richt zich op de participatie van de deelnemers van Activiteitenplek de Heerevelden.

Een belangrijk doel van het onderzoek is namelijk het vergroten van de participatiemogelijkheden van de deelnemers gericht op de nabije omgeving waarin Activiteitenplek de Heerevelden zich bevindt. Het uitbreiden van de sociale contacten (vrienden) en mogelijkheden om in verenigingen mee te doen worden meegenomen in het onderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn in 2018 twee incidenten geweest:

1. Een begeleider van een andere zorginstelling heeft een klap op de schouder gekregen door één van onze deelnemers. We hebben dit grondig geëvalueerd met alle medewerkers. De veiligheid van de deelnemer kwam in het geding en dit heeft gemaakt dat deze ging slaan. We hadden de deelnemer uitvoerig voorbereid op de komst van deze persoon maar dit bleek niet voldoende. Vervolgens kwam deze persoon direct naast deze deelnemer te zitten. Dit was té dichtbij.
2. Voor elke pauze mag een deelnemer de bel luiden. Dit is een grote bel die buiten hangt. De bel moet ervoor zorgen dat iedereen hem hoort, ook de mensen die in het bos zijn. Deze bel is van gietijzer en lag op een gegeven moment op de grond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

1. Voortaan heeft één deelnemer een vaste plaats aan tafel naast één van de begeleiders. Met de begeleider in kwestie is uitvoerig gesproken en zijn excuses aangeboden. Dit incident en de evaluatie ervan zijn terug gekoppeld naar ouders.
2. We hebben de gietijzeren bel opnieuw bevestigd met een extra beveiliging door middel van een tweede ketting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie van de RI&E via onderstaande link <https://zorgboerderij.mijnstigas.nl/site/nl> wouter rian

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV wouter rian diede

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Zowel Diede als Rian hebben de herhaling met succes doorlopen.

Controle EHBO kast ehbo rian

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

Nieuwsbrief juli, augustus, september maken diede

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2018

Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)

Keukentafel gesprek diede

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actie afgerond op: 22-10-2018 (Niet meer van toepassing)

Functioneringsgesprekken rian

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018

Actie afgerond op: 22-10-2018 (Afgerond)

Keukentafel gesprek diede

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2018

Actie afgerond op: 04-10-2018 (Afgerond)

2.5.2 -> Worden nieuwe medewerkers volgens een vaste gang van zaken ingewerkt? Nee -> Waarom nog niet? (voeg dit punt toe aan de actielijst) rian**Geplande uitvoerdatum:** 06-11-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Niet meer van toepassing)**Nieuwsbrief van april, mei, juni, maken** rian**Geplande uitvoerdatum:** 08-07-2018**Actie afgerond op:** 13-07-2018 (Afgerond)**Keukentafel gesprek** diede**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Niet meer van toepassing)**Keukentafel gesprek** diede keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2018**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Niet meer van toepassing)**Nieuwsbrief van januari, februari, maart maken** rian**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2018**Actie afgerond op:** 31-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Zie website**Deelnemersmappen maken: Intake formulier, zorgovereenkomst, deelnemerovereenkomst, RI&E, overzicht medicijnen (optioneel), begeleidingsplan** diede**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**Start voorbereiding AVG (10-stappenplan)** rian**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Begonnen met TO-DO list AVG.**VOG, Wouter en Rian nakijken** rian**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 02-05-2018 (Afgerond)

SKJ wijziging rondmaken rian skj

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: SKJ geregistreerd

Informatiemap maken Voor de inhoud: zie functieomschrijvingen rian

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Wouter en Diede BHV halen (Simeco Remco) en contactgegevens. diede

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 02-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor Wouter staat de BHV gepland in 2019

Opstellen jaarverslag rian

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Niet meer van toepassing)

Fineer hout bestellen wouter

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Niet meer van toepassing)

Zorgmail installeren en actief maken diede

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan rian

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Informatiepakket, protocol intake gesprek opnieuw uploaden in kwaliteitstelsysteem. Is aangepast. rian

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers wouter rian diede

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Bij Hein Egelmeers, Cel brouwers en Huize Padua informeren over een opslag mogelijkheden wouter

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2018

Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)

Verslag keukentafel gesprek doorsturen naar Rian diede

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2018

Actie afgerond op: 20-02-2018 (Afgerond)

Smoelenboek afronden rian

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers rian

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Alle deelnemers hebben het tevredenheidsonderzoek ingevuld. De resultaten worden in de nieuwsbrief van jan./febr./ma. geplubliceerd.

Bert Visser benaderen voor de klachtenprocedure voor medewerkers wouter

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2018

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Bert Visser is de vertrouwenspersoon voor medewerkers van Activiteitenplek de Heerevelden.

Overeenkomsten SZZ lezen rian

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2018

Actie afgerond op: 15-01-2018 (Afgerond)

Mail sturen naar ouders van Lau, Ryan Myrthe betreffende aanwezig evaluatiegesprekken evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2018

Actie afgerond op: 15-01-2018 (Afgerond)

Automatische handtekening instellen mail diede@deheerevelden.nl. Voor vragen Marco bellen. 0402525075 of 06 51417628. Meteen melden dat het account van Koen er uit kan. diede

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2018

Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)

Overeenkomsten SZZ lezen diede

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2018

Actie afgerond op: 10-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Alle documenten gelezen, besproken en vervolgens ondertekend.

Overeenkomsten SZZ lezen. wouter

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2018

Actie afgerond op: 09-01-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 06-01-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Coaching Diede in de maand maart

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Begeleidingsplannen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Japara mailen

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019

Vacature in Lev-groep plaatsen (Myrthe)**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019**Handschoenen uitzoeken****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Hellingproef werkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Contact met Marco opnemen over de financiën****Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Huishoudelijk reglement aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Kosten BHV informeren****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Raamuitzetter vluchtroute regelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2019**Rapportage RI&E**

rian

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019**Afspraak maken medisch kinderdagverblijf Veghel****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Evaluatie gesprek vrijwilligster****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Periodiek medisch onderzoek medewerkers aanbieden (1x in de vier jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019

Deelnemersraad**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Overleg team Activiteitenplek de Heerevelden****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Deelnemersraad** diede**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers (juli/augustus)** wouter rian diede**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Gebruik preventie spreekuur Stigas onder de aandacht brengen bij medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Deelnemersraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers** diede**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Functioneringsgesprekken** rian**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Controle EHBO kast** ehbo rian**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**Deelnemersraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Dagrapportage meer aan laten sluiten op de doelen. Verantwoorden in het jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

Zoonosen keurmerk verlengen rian

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019

Contract afsluiten met een onafhankelijke bedrijfsarts of aansluiten bij een arbodienst.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Hygiëne plan maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: wanneer u een verbouwing heeft gehad, geef dan in het jaarverslag aandacht aan de betrokkenheid/veiligheid van deelnemers. Denk zo nodig aan het aanpassen van plattegronden en RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: Zet het "rondmaken" van uw beschrijving in het jaarverslag verder door, door alle beschreven plannen/aandachtspunten/scholing om te zetten in acties op de actielijst. Het duidelijkste is wanneer dit direct bij die vraag wordt aangemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: Loop voordat u het jaarverslag indient de norm bij de vragen goed langs om te controleren op compleetheid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor het volgende jaarverslag: reflecteer bij inspraakmomenten en tevredenheidsmeting ook op de vorm hiervan: zijn jullie tevreden met de uitvoering ervan of moet er dingen anders?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Noodplan controleren rian

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2020

Controle brandblusmiddelen wouter

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Ontruimingsoefening diede rian

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2022

SKJ registreren via de website van SKJ. Vooraanmelding doen [diede](#) [skj](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Opstellen jaarverslag 2018 [rian](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Controle brandblusmiddelen [wouter](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Zoonosen keurmerk verlengen [rian](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Intervisiebijeenkomsten organiseren met zorgboerderijen in de regio [rian](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Nieuwsbrief oktober, november, december maken diede**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers** diede**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Overleg team de Heerevelden** overleg heerevelde wouter rian diede**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Ontruimingsoefening** diede rian**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers** wouter rian diede**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Overleg team de Heerevelden** overleg heerevelde wouter rian diede**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Stond dubbel gepland

Keukentafel gesprek in de maand juli

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Dubbel gepland

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-03-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Overleg team Activiteitenplek de Heerevelden

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Deelnemersraad **diede**

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Verslag van de bespreking zit in de cloud

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vinden de actielijst een goed instrument om mee te werken. De betreffende personen krijgen een herinneringsmail en dit werkt goed. We hebben alle actie's uitgevoerd alleen niet altijd op de afgesproken datum. Dit is in een vergadering al een besprekingspunt geweest en hier gaat Rian de medewerkers actiever op aanspreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In 2019 willen we het volgende gaan realiseren:

1. Kwaliteitskeurmerk in ontvangst nemen
2. De ontvangstruimte/keuken/atelier renoveren.
3. Toilet/douche ruimte realiseren
 - Een apart toilet voor de dames en de heren
 - Een nieuwe badkamer
 - Een buiten urinoir voor de heren
4. Een paardenloop (paddock paradise voor de paarden)
5. Een groei van 5 deelnemers
6. 'Snoezel' mogelijkheden realiseren
7. Een nieuwe kippenverblijf
8. Uitbreiding van de dierenstapel met konijnen, eenden, poes en geit.
9. Verbeteringen aanbrengen t.a.v. duurzaamheid
10. Vrijwilligers netwerk opzetten
11. Buurtplatform de Heerevelden opzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Kwaliteitskeurmerk in ontvangst nemen
2. De ontvangstruimte/keuken/atelier renoveren.
3. Toilet/douche ruimte realiseren
 - Een apart toilet voor de dames en de heren
 - Een nieuwe badkamer
 - Een buiten urinoir voor de heren
4. Een paardenloop (paddock paradise voor de paarden)
5. Een groei van 2 deelnemers
6. 'Snoezel' mogelijkheden onderzoeken
7. Uitbreiding van de dierenstapel met konijnen, eenden, poes en geit.
8. Vrijwilligers netwerk opzetten
9. Buurtplatform de Heerevelden opzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Kwaliteitskeurmerk in ontvangst nemen

In maart staat de audit gepland. Als dit positief is dan kunnen we het kwaliteitskeurmerk in ontvangst gaan nemen.

2. De ontvangstruimte/keuken/atelier renoveren.

We zijn in februari begonnen met de renovatie van de ontvangstruimte/keuken/atelier. We hebben de ontvangstruimte tijdelijk gerealiseerd in de werkplaats. In het bakhuis is een keuken gerealiseerd.

3. Toilet/douche ruimte realiseren

- Een apart toilet voor de dames en de heren

- Een nieuwe badkamer

- Een buiten urinoir voor de heren

Als de renovatie van de ontvangstruimte/keuken/atelier klaar is dan gaan we meteen door met de toilet/douche ruimte. Omdat het toilet en de doucheruimte op een andere plek komen hoeft er geen tijdelijk alternatief gerealiseerd te worden.

4. Een paardenloop (paddock paradise voor de paarden)

De realisatie van de paardenloop maakt deel uit van het activiteitenaanbod. Als het weer het toelaat dan wordt hieraan gewerkt. Dit heeft geen haast.

5. Een groei van 2 deelnemers

We blijven actief netwerken. Dit staat elke maandag (kantoordag van Rian) vast op de planning.

6. 'Snoezel' mogelijkheden onderzoeken

We willen het medisch kinderdag verblijf in Veghel gaan bezoeken om inspiratie op te doen. Dit is opgenomen als actie in de actielijst.

7. Uitbreiding van de dierenstapel met konijnen, eenden, poes en geit.

In het voorjaar van 2019 gaan we onze dieren stapel uitbreiden. Dit doen we in overleg en in samenwerking met de deelnemers. De dierenverblijven zijn er gedeeltelijk. Voor de konijnen is nog geen verblijf gemaakt.

8. Vrijwilligers netwerk opzetten

Diede plant hier elke woensdagochtend tijd voor. Zij heeft nu een account aangemaakt bij de vacaturebank van LEV-groep.

9. Buurtplatform de Heerevelden opzetten.

Diede plant hier elke woensdagochtend tijd voor. In samenwerking met onze websitebeheerder is ze aan het onderzoeken of dit platform op onze website kan komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 2.2**
- Team de Heerevelden
 - Handwijzer
 - De Heerevelden

- 1.1**
- Handwijzer
 - Team de Heerevelden
 - Activiteitenplek de Heerevelden