

Jaarverslag
januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij De Groenen 'Of

Zorgboerderij De Groenen 'Of

Locatienummer: 2214



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Groenen 'Of

Registratienummer: 2214

Groenendijk 132, 4587 CZ Kloosterzande

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 22065184

Website: <http://www.degroenenof.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij De Groenen 'Of

Registratienummer: 2214

Groenendijk 132, 4587 CZ Kloosterzande

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag 2023 van Zorgboerderij De Groenen 'Of .

Ook in dit jaar hebben alle deelnemers en medewerkers enthousiast meegewerkt aan het reilen en zeilen op de boerderij. Dagelijks worden onze dieren gevoerd en verzorgd er wordt zorg gedragen voor dierverblijven en terrein. We maakten lekkers van de oogst van de hoogstamtuin, moestuin en kas en genoten van elkaars gezelschap. Zo dragen met zijn allen bij aan een prettig en veilig klimaat. Een prettige en veilige omgeving biedt ruimte voor ontwikkeling op alle gebieden.

We blijven werken vanuit de visie "bewust en bekwaam". We onderzoeken scholingsbehoeften, -wensen en -mogelijkheden en zouden hier graag een eigen boerderij-academie voor ontwikkelen. In 2022 zijn we hier mee van start gegaan. Gaandeweg bleek dat we de lat erg hoog legden en hebben we dit even on-hold gezet, maar het idee liet ons niet los . in 2023 zijn kleine stapjes gemaakt en in de komende jaren zullen we dit voortzetten.

We besteedden veel aandacht en tijd aan verbetering in het werken met de systemen voor zorgplannen en rapportages.

Om te weten hoe onze deelnemers de zorg op de boerderij ervaren, voerden we gesprekken aan de hand van de 9 kernwaarden en toolkit van FLZ. (deze methode is toepasbaar voor alle deelnemers en biedt inzicht op de beleving en wensen van alle medewerkers op de boerderij). Uit deze gesprekken bleek dat de zorg op de boerderij positief wordt beoordeeld.

Alle deelnemers ontvingen een uitnodiging om deel te nemen aan de tevredenheidsmeting "Vanzelfsprekend" (met een respons van ruim 90%).

We kijken positief terug op een actief en leerzaam jaar met bekende en nieuwe activiteiten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Ook 2023 was een gezond en leerzaam jaar. Onze begeleiders hebben weer hun kwaliteiten kunnen tonen in het werken met diverse zorgvragen en begeleidingsstijlen. Het behoud van een prettig en veilig klimaat voor iedereen heeft nog steeds onze hoge prioriteit.

Wat hebben we gedaan?

De jaarlijks terugkerende activiteiten waar iedereen veel plezier aan beleeft houden we er natuurlijk in:

- nieuwjaarsborrel
- lentefeest
- lammetjes, kuikentjes en biggetjes
- moestuin en kas
- kookactiviteiten
- verwerken van groenten fruit en kruiden van de boerderij
- schapen scheren
- folders bezorgen
- kunstroute en zomerkamp
- zomerprogramma met uitstapjes en sjoeleboelecompetitie
- specials day op het motorcircuit
- appels en peren plukken en laten persen
- halloween
- sint viering
- kerstdiner

Nieuw in 2023:

- de BHV dag voor onze deelnemers (zo leuk! iedereen deed enthousiast mee en verdiende een certificaat)
- appels en peren plukken bij de boer met als resultaat heel veel flessen sap voor ons winkeltje
- producten maken voor het winkeltje tijdens creatiemiddag
- we mochten een cheque van € 3500 in ontvangst nemen als bijdrage voor een nieuwe duofiets (Het Reynaertcollege in Hulst droeg ons aan als doel voor de kerstsponsorloop)
- het maken en verkopen producten (de opbrengst gaat naar de duofiets.)

Bijzondere Gebeurtenissen:

- het overlijden van een deelnemer had veel impact, we hebben dit verlies met zijn allen kunnen delen.
- einde van het jaar werd de veestapel aangevuld met de komst van Janske, onze knuffelkoe.
- de rijbak en weiden zijn voorzien van nieuwe omheining.
- het dak van de boerderij werd vervangen, waardoor we een week op een andere locatie verbleven.
- de komst van 2 jonge schoolverlaters met eigen dagprogramma zorgde voor reuring in de groep, inmiddels zijn zij opgenomen in ons grote pleeggezin.

We hebben genoten van het afgelopen jaar en we zijn vooral druk geweest met blijvend leren op allerlei manieren!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het aantal deelnemers op de boerderij is weinig veranderd maar we merken al dat de zorgvragen complexer worden. De variatie in werkwijzen en activiteiten is weer aangevuld. Het blijft goed om te zien dat we enthousiaste en goed opgeleide medewerkers hebben, die bereid zijn al hun skills in te zetten en waar nodig extra scholing te volgen en inmiddels goed op elkaar zijn ingewerkt.

We zetten blijvend in op het werken aan executieve functies en schoolse vaardigheden.

We hadden dit jaar veel minder te maken met (fysieke) agressie. Omdat we niet kunnen uitsluiten dat we daar weer mee te maken krijgen blijft de behoefte aan een passende training.

We blijven werken aan het implementeren van ONS en bijwerken van zorgplannen.

Inpraakmomenten en teambesprekingen en verslaglegging verlopen beter, zodat we steeds meer kunnen zien van de P-C-D-A cyclus. Ons kantoor is inmiddels in gebruik genomen en de eerste stappen tot realisatie van extra ruimten zijn genomen.

We kijken met plezier en tevreden terug op een jaar van hard werken met elkaar en positieve ontwikkelingen op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We merken dat we een stabiele situatie kennen op De Groenen 'Of:

- Er zijn weinig veranderingen in de samenstelling van team en groep. (al heeft de komst van 2 jonge schoolverlaters wel impact gehad)
 - We blijven enthousiast werken aan de doelen die we ons gesteld hebben.
 - We werken nog steeds aan "bewust en bekwaam" en "blijvend leren" in het dagelijks begeleiden en nemen dit mee in de overleggen en in de opzet van een boerderij-academie.
-
- De behoefte aan extra werkruimten blijft en er zijn stappen genomen om deze te realiseren.
 - Aan de implementatie van ONS en KWAPP wordt blijvend aandacht besteed
 -
 - En vooral werken we met passie en plezier aan de kwaliteit van de boerderij op alle domeinen en delen dit met onze deelnemers !!!!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

doelgroep	begin	instroom	uitstroom	eind
vg/lvb	15	1	2	14
jeugd	4	2	1	5
ggz	1	0	0	1
totaal	20	3	3	20

Reden van uitstroom:

- overlijden
- overstap naar andere zorgverlener

Op de Groenen 'Of bieden we zinvolle en gevarieerde dagbesteding en zorg op maat.

Zorgvragers kunnen bij ons ook terecht voor

- ambulante begeleiding (ppg en bzw: praktisch pedagogische gezinsbegeleiding en begeleiding bij zelfstandig wonen).
- individuele begeleiding

Zorg wordt geleverd via ZIN en PGB.

De vergoeding voor onze zorg komt vanuit WMO, JW of WLZ.

De zorgzwaarte voor VG varieert tussen VG3 en VG8. Jeugd 41A22 en WMO (07001, 02001)

Aan de kwaliteit van onze zorg wordt steeds gewerkt in de vorm van

scholing (intern en extern),

implementatie van kennis, regels, processen

medezeggenschap (tafelgesprekken, deelname cliëntpanel, tevredenheidsonderzoeken)

we hebben korte lijnen met de thuissituatie van onze deelnemers en zijn goed op de hoogte van wensen en mogelijkheden

we werken met een ondersteunend netwerk voor informatie en toetsing

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2023 kwamen 3 nieuwe deelnemers naar de boerderij en zijn 2 deelnemers uitgestroomd. Het zorgaanbod op de boerderij bestaat nog steeds hoofdzakelijk uit dagbesteding aan een gemengde groep waarin de deelnemers elkaar versterken bij het aanspreken van hun vaardigheden en leermotivatie. Veel van onze deelnemers zijn hier al heel lang. Zij vormen elkaars sociale netwerk en bieden een prettig en veilig klimaat voor elkaar en nieuwe zorgvragers. Dat willen we graag zo houden. We merken op, dat de zorgvraag voor nieuwe deelnemers complexer wordt en dat er steeds meer behoefte lijkt aan individueel begeleiden. We zijn trots op de manier waarop en het begrip waarmee onze "kerngroep" nieuwelingen opneemt en verwelkomt. We letten er op dat zij voldoende aandacht krijgen door dagelijks persoonlijke begeleidingsmomenten aan te bieden. Dit is mogelijk omdat we over ruim voldoende begeleiders kunnen beschikken, binnen en buiten werken en een divers aanbod aan activiteiten hebben. Eén van onze deelnemers is helaas overleden, een andere besloot om over te stappen naar andere zorgaanbieder omdat zijn vaste begeleider van werkgever veranderde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het begeleidingsteam van de Groenen 'Of bestaat uit 5 personen en is in de zomer van 2023 aangevuld met een gastvrouw. Uit functioneringsgesprekken en teambesprekingen bleek dat de begeleiders tevreden zijn met hun collegae en de gang van zaken over het algemeen. Terugkerend onderwerp: gecompliceerdere zorgvraag en behoefte aan deskundigheid en scholing om een passend zorgaanbod te leveren. We zijn nog steeds enthousiast en gemotiveerd aan de slag om nog meer bewust en bekwaam zorg te kunnen bieden en onze deelnemers ontwikkelingskansen te bieden. Aan de behoefte aan extra werkruimten is gehoor gegeven: eind 2023 is gestart met de werkzaamheden. W.b. behoefte aan structuur zijn we overeengekomen dat we een duidelijke dagstructuur hebben waarbinnen we flexibel kunnen werken én deelnemers op maat meer structuur kunnen aanbieden. Vervoer blijft een onderwerp van gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 waren het eerste half jaar stagiaires op de boerderij vanuit de opleiding facilitaire dienstverlening en HBO-Social Work. In juni werden deze stages positief afgerond. In september startten nieuwe stagiaires dienstverlening en diervverzorging. De eerste helft van de stage is vooral verkennend, de stagiaires leren de groep, de medewerkers en het reilen en zeilen op de boerderij kennen. Zij worden begeleid vanuit de opleiding en dagelijks door zorgboerin en/of medewerkers van de boerderij. In de praktijk werken zij altijd met iemand samen. door korte lijnen ontvangen zij regelmatig feedback. Een aantal keren per jaar worden evaluatiegesprekken gehouden met stagiaire/opleiding/stagebedrijf. soms in levende lijve, soms via teams of zoom. De tweede helft van het jaar zijn de stagiaires ingeburgerd en wordt duidelijker wat van hen verwacht wordt en wat wij van hen mogen verwachten. Er wordt verwacht dat zij zelfstandiger werken en bekend zijn met de visie en huisregels van de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de boerderij werken we met 3 vaste fijne vrijwilligers.

Met het oog op de zorgvraag en mogelijkheden van onze deelnemers zijn we kritisch in het aannemen van vrijwilligers. Het is belangrijk dat zij een bijdrage leveren aan het veilig en prettig klimaat en ten allen tijde rekening houden met onze deelnemers. De zorgboerin informeert bij aanvang over de visie van de boerderij, de werkzaamheden en de deelnemers. Indien nodig/wenselijk/relevant worden zij geïnformeerd over ontwikkelingen op de boerderij of bij deelnemers. Vrijwilligers werken altijd samen met of onder toezicht van professionele begeleider en vormen een prettige meerwaarde voor de boerderij.

1 vrijwilliger onderhoud terrein : 6 tot 8 u per week maaien, snoeien, opruimen, autos wassen, hand- en span diensten, vaak samen met 1 of 2 deelnemers. 1 vrijwilliger technische dienst: 4 tot 6 u klusjes zoals deze zich voordoen, samen met 1 of 2 deelnemers.

1 vrijwilliger creatiek: 3u per week tafelactiviteiten met een klein aantal deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We werken met een stabiel team van goedopgeleide begeleiders en fijne vrijwilligers die het goed met elkaar kunnen vinden. We zijn goed ingespeeld op elkaar en kunnen elkaar versterken en enthousiasmeren. Dit komt ten goede aan het werkklimaat en biedt veiligheid aan onze deelnemers.

Wat vorig jaar al in het jaarverslag stond is nog steeds passend: Het overdragen van taken en verantwoordelijkheden gaat gepaard met intensief begeleiden en (vooral intern) scholen. Het implementeren van het kwaliteitssysteem vraagt van iedereen veel tijd en energie. Blijvend leuk is om te zien is dat begeleiders, stagiaires, vrijwilligers én deelnemers hier enthousiast aan blijven meewerken en dat we met zijn allen een positieve ontwikkeling doormaken!!

De weg naar het doel blijkt niet 1 rechte weg met constante snelheid maar gaat (door voortschrijdend inzicht en het feit dat een dag maar 24 uur heeft voor iedereen) via kronkelwegen en wegomleggingen. Deze tocht blijft verrassend, leerzaam en interessant.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Overzicht scholing De Groenen 'Of 2023

1. Kwaliteitsstimulering individueel

- Training VIP (vakinterventie met paarden) en ALMP (anders leren met paarden)
- Beroepsethiek en Tuchtrect (HAKA incompany deel 1 en 2)
- Online conferentie Wet Zorg&Dwang
- 2 x workshop online : jaarverslag schrijven
- 6 x intervisie
- EHBO
- BHV
- Webinar autisme bij kinderen
- Verdieping in sensorisch leren (zelfstudie)
- Verdieping interactief snoezelen (zelfstudie)
- Assistent/ondersteunen VIP en ALMP
- Informatie avond Gentle Teaching
- Team informatie avond: met welke methodieken werken wij?
- **Kwaliteitsstimulering collectief**
- Zorgboerin onderzoekt wensen en mogelijkheden ontwikkeling deelnemers : geslaagde BHV dag met certificaat voor iedereen.
- Zorgboerin onderzoekt wensen en mogelijkheden ontwikkeling medewerkers

Begeleiden van stagiaires:

- stagiair HBO – social work
- stagiaires dierverzorging en dienstverlening niveau 2

1. INNOVATIE

- Met opgedane wijsheid tijdens studie en onderzoek blijven we specialiseren in werken aan de ontwikkeling /versterking van executieve functies.
- In 2021 investeren we in studie VIP en de realisatie van een paardenwerkbak.
in 2022 zetten we voort door alle medewerkers te scholen in werken aan executieve functies en sociale vaardigheden op alle leeftijden en niveaus dmv spel.
- in 2023 zetten we deze opgedane wijsheid en vaardigheden in bij het begeleiden van onze deelnemers met als hoofddoel: eigen regie en zelfredzaamheid in de samenleving zo hoog mogelijk houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De leerdoelen uit voorgaande jaarverslagen blijven gelden. Welke doelen prevaleren en hoe we deze doelen bereiken kan verschillen n.a.v.

- behoefte doelgroep,
- behoefte medewerkers,
- beschikbaarheid opleidingen,
- belang voor boerderij,
- vernieuwde eisen regelgeving.

Blijvend doel van opleiding is

- het begeleidingsniveau up-to-date houden volgens regelgeving
- SKJ-geregistreerd blijven
- bijleren waar we als begeleiders behoefte aan extra informatie of deskundigheid hebben
- bewust en bekwaam handelen in begeleidings- en andere situaties
- adequaat met elkaar communiceren
- signaleren en combineren van verschillende begeleidingsstijlen
- alle medewerkers zijn zich bewust van procedures en protocollen
- alle medewerkers all-round opleiden in alle facetten van het werk op de boerderij, zodat bij uitval van collegae alles kan blijven draaien op veilige en verantwoorde wijze
- intervisie: met elkaar verdieping zoeken in onderwerpen die we graag delen / waar we tegen aan lopen
- klimaatbeheersing: op de Groenen 'Of hechten we aan een prettig en veilig werkklimaat voor iedereen. Hoe houd je dat als begeleider (maar ook als deelnemer) mede in stand? wat is jouw aandeel? wat kun jij doen?)
- (interactieve) snoezelruimte opzetten voor diverse deelnemers en medewerkers hierin scholen
- bhv certificering behouden
- alle medewerkers haccp
- omgaan met (fysieke) agressie

In het jaarverslag van 2021 vertelde ik al, dat ik als zorgboerin mijn medewerkers het liefste met plezier bewust en bekwaam zie werken en dat ik voorstander ben van all-round bekwaame medewerkers: iedereen heeft kennis van alle processen op de boerderij. iedereen kan zich daar naar vermogen voor inzetten. bij ziekte of afwezigheid kunnen we intern vervangen.

De opzet van een boerderij-academie blijkt een omvangrijk project, maar er wordt nog steeds aan gewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De conclusie die we in 2022 mochten trekken, geldt ook voor 2023:

De Groenen 'Of heeft een goed geschoold team dat in staat is om specialistische begeleiding te bieden. Begeleiders en medewerkers zijn bereid om bij te leren om het werkklimaat voor iedereen prettig en veilig te houden. Om voor iedereen scholing eenvoudig toegankelijk te maken met als doel voor iedereen: bewust en bekwaam, prettig en veilig werken en aan te bieden, wordt gewerkt aan de opzet van een bedrijfsschool die is toegepast op alle medewerkers en op het all-round werken op de zorgboerderij. We blijven op de hoogte van het opleidingsaanbod van Landbouw & Zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met elke deelnemer (en eventueel ouder/mentor/casusregisseur/overige disciplines) wordt elk jaar één of meerdere evaluatiegesprekken gevoerd volgens pdca cyclus. Hierin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart, of zorgvraag en begeleidingsdoelen nog passend zijn, aan welke doelen verder wordt gewerkt en hoe we dat het beste kunnen doen.

Sinds 2022 gebruiken we de toolkit en de 9 kernwaarden van FLZ . Alle belangrijke zaken komen gestructureerd en op kleurrijke en herkenbare wijze aan bod. Onze deelnemers ervaren deze toolkit als prettig. De resultaten worden verwerkt in het zorgplan (in ONS van Nedap). Bij de meeste deelnemers sluiten de gestelde begeleidingsdoelen goed aan bij de zorgvraag en worden deze gerealiseerd. Bij deelnemers met complexere zorgvraag zien we vaker dat de begeleidingsdoelen tussentijds dienen te worden bijgesteld: voornamelijk in de vorm van verkleinen/subdoelen. Het is dan tijdens evaluaties (en het werkproces) beter zichtbaar te maken wat al bereikt is en waar nog aan gewerkt dient te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de gevoerde evaluatiegesprekken kunnen we concluderen dat we een stabiele situatie hebben: er is niet veel veranderd t.o.v vorig jaar.

- onze deelnemers geven aan het belangrijk te vinden dat ze zich prettig en veilig te voelen op de boerderij
- er is nog steeds behoefte is aan extra werkruimte om overdaad aan prikkels te voorkomen c.q. te verwerken
- onze deelnemers zijn over het algemeen enthousiast en bereid om nieuwe dingen te leren / vaardigheden te verbeteren
- de meeste van onze deelnemers blijven graag naar de boerderij komen

naar aanleiding hiervan:

- blijven we werken aan het behoud van een prettig en veilig klimaat voor iedereen
- zijn we vorig jaar gestart met brainstormen en voorbereiden van snoezelruimte, we hopen deze in 2024 te realiseren
- wordt een tweede atelier gerealiseerd. Eind 2023 is het asbest dak vervangen en aangepast aan klimaatvoorschriften. In 2024 starten we met de aanpassing en inrichting. Medewerkers en deelnemers brengen ideeën en wensen in.
- wordt nog steeds gewerkt aan de opzet van een boerderij-school (waarbij de academie landbouw en zorg een bijdrage levert)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Jaarlijks plannen we 4 inspraakmomenten. De geplande inspraakmomenten op de boerderij kennen een vaste agenda:

- wat hebben we gedaan in de afgelopen periode? (iedereen krijgt de gelegenheid op te noemen wat voor hem/haar van belang was)
- wat vonden we daarvan? willen we daar meer of minder van?
- wat willen we voor de komende periode? (iedereen mag alles noemen, niet alles is mogelijk en meeste stemmen gelden)
- wie doet wat met wie wanneer? (actielijst)
- wat schrijven we op?

Tussentijds ontstaan regelmatig spontaan tafelgesprekken over de meest verschillende onderwerpen. Soms gaan we hiermee direct aan de slag, soms nemen we het onderwerp mee naar het volgende inspraakmoment.

Onderwerpen 2023:

- het zomerprogramma
- festiviteiten
- ideeën en wensen voor de tweede werkruimte
- ideeën en wensen voor de snoezelruimte
- de wens om met de groep op vakantie te gaan
- ongewenst gedrag
- werken, leren, certificaten
- komst en vertrek van deelnemers
- telefoon en social media

De wens om bhv en vluchtplan te oefenen hebben we in oktober gerealiseerd. Iedereen ontving een certificaat en genoot van deze geweldige dag.

Wensen en ideeën t.a.v de nieuwe ruimten worden geïnventariseerd en waar mogelijk meegenomen in de realisatie.

2 deelnemers en 1 vertegenwoordiger nemen deel aan het cliëntenpanel van SZZ

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten concluderen we dat veel deelnemers graag betrokken worden in het reilen en zeilen op de boerderij en daar een positieve bijdrage aan willen leveren. Een aantal deelnemers zijn niet in staat hun betrokkenheid te tonen. Wanneer het belangrijk is hun stem te horen nemen we contact op met de thuissituatie.

In het afgelopen jaar kwamen sterk naar voren:

- deelnemers vinden het fijn dat ze gehoord worden en inspraak hebben
- de wens om met de boerderij op vakantie te gaan
- wensen en ideeën voor de nieuwe ruimten
- verschillen in idee over de definitie en invulling van "werken".

De verslaglegging van de inspraakmomenten was in 2022 een verbeterpunt: Tijdens de gesprekken wordt genotuleerd en de verslagen worden opgeslagen in pc, maar er is geen digitale terugkoppeling. We onderzochten de behoefte hieraan. Die bleek niet groot. We zullen in de dagrapportage duidelijker vermelden dat we een tafelgesprek hadden en dat de notulen kunnen worden opgevraagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarrapportage clientpanel 2023

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Om te weten hoe onze deelnemers de zorg ervaren werken we met de 9 kernwaarden en de toolkit van FLZ. Deze methode wordt als prettig ervaren en is erg volledig. Het tevredenheidsonderzoek volgens "vanzelfsprekend" is dit jaar uitgevoerd.

- onze deelnemers voelen zich betrokken bij het reilen en zeilen op de boerderij
- we bieden nuttig werk en voldoende keuze aan activiteiten
- gezond eten blijft een aandachtspunt
- het werken op de boerderij biedt veel beweging maar voor enkele deelnemers is beweging extra belangrijk
- er is ondanks alle ruimten en de inzet daarvan behoefte aan een ontspanningsruimte
- iedereen voelt zich gezien en gehoord
- gewoon, "net als de mensen" een belangrijk punt is in onze visie en werkwijze
- iedereen krijgt de kans krijgt om te leren en gaat daar enthousiast mee om.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De resultaten die we verkregen na de gesprekken aan de hand van de 9 kernwaarden zijn bij elke deelnemer verwerkt in het zorgplan. We kunnen concluderen dat er stabiliteit zit in de ervaringen van onze deelnemers. Veel uitkomsten zijn dezelfde als in het vorige jaar.

Opvallend is, dat ondanks de grote diversiteit in zorgvraag/leeftijd/interesse van onze deelnemers de bevindingen overeenkomstig zijn.

In de tweede helft van 2023 zijn 32 uitnodigingen verstuurd om deel te nemen aan het tevredenheidsonderzoek "Vanzelfsprekend" (dit wordt ingezet op meer dan 400 zorgboerderijen) . 30 lijsten zijn ingevuld. (zie bijlage)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vanzelfsprekend (deelname 2023)

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De gemelde incidenten hebben vooral te maken met automutulatie, het ontbreken van inzicht in het verkeer, ernstig groepsverstoring gedrag, vallen n.a.v epilepsie of duizeligheid.

Van deze incidenten worden MIC-meldingen gemaakt in ONS. De vragenlijst leidt tot omschrijving, benadering en voorkomen in de toekomst. Soms zijn incidenten niet te voorkomen (epileptische toeval/duizeligheid). Begeleiding is er op gericht de omgeving zo veilig mogelijk te houden en op de hoogte te zijn van mogelijke c.q wenselijke handelwijzen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Na het vertrek van 2 deelnemers is het aantal agressie-incidenten jegens personen sterk afgenomen.

Betoonde agressie richt zich op materialen of is automutilistisch. Begeleiders maken afweging: deelnemer tijd gunnen om tot rust te komen en/of benaderen deelnemer rustig. Benoemen voorval en mogelijke oorzaak en bijkomende emotie. Deelnemer ervaart dit als prettig en veilig. Daarna handelt begeleiding volgens afspraken die voor afzonderlijke deelnemers gelden.

Agressie is verbaal en brengt veel onrust in de groep. Wanneer verbale correctie niet lukt, gaat begeleider met deelnemer in afzonderlijke ruimte, zodat deze (en de groep) tot rust kan komen.

Incidenten worden met deelnemer en begeleider besproken. Vaak blijkt het benoemen van aanleiding en gedrag te helpen om inzicht te krijgen. Het inzicht in eigen gedrag is voor onze deelnemers vaak niet gemakkelijk. Begeleiding is er op gericht om aanleiding te (h)erkennen en vermijden en indien mogelijk reactie er op te veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De aard van de incidenten was niet fysiek agressief t.o.v personen.

N.a.v de incidenten in 2022 is bij de aanmelding/intake van nieuwe deelnemers extra aandacht besteed aan anamnese en zorgvraag/begeleidingsbehoeften. We hebben diverse aanbieders van training op dit gebied gezocht. In 2024 volgen we training omgaan met (fysieke) agressie.

Wanneer incidenten te maken hadden met veiligheid, nemen we passende maatregelen om herhaling te voorkomen.

Wanneer incidenten te maken hadden met client-eigen aandoening bespreken we in het team en met client(verzorgers) signalen en passende werkwijzen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

tevredenheidsonderzoek uitvoeren volgens "vanzelfsprekend"

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2024
Actie afgerond op: 29-11-2023 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: De Groenen 'Of levert geen zorg met dwang

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 15-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: met alle deelnemers is een gesprek gevoerd adhv de 9 kernwaarden. 3 deelnemers maken deel uit van het cliëntenpanel van SZZ 4 x per jaar houden we een groepsgesprek waarin iedereen wensen en ideeën kan aandragen tafelgesprekken vinden het hele jaar plaats en wttk wordt meegenomen in evaluaties en groepsgesprekken

Controle/Verlenging zoönose certificaat Anita Pieterman

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2023
Actie afgerond op: 19-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: ook voor dit jaar heeft de boerderij het zoönosecertificaat verlengd

bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 24-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: alle medewerkers namen op 24 juli deel aan de herhaling BHV

tevredenheidsonderzoek uitvoeren volgens "vanzelfsprekend"

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 28-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: eind april 2023 hebben alle deelnemers een uitnodiging ontvangen om deel te nemen aan de tevredenheidsmeting.

jaarlijkse controle medicatiegegevens deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 18-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: via mail zijn van alle deelnemers actuele medicatielijsten opgevraagd

planning en rapportage overlegmomenten

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023
Actie afgerond op: 22-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: van de overlegmomenten zijn notulen gemaakt die zijn doorgesproken met onze deelnemers

inspraak moment deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2023
Actie afgerond op: 02-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: in 2023 hadden we 5 tafelgesprekken met onze deelnemers over actuele onderwerpen op de boerderij. het komt ook voor dat spontaan een onderwerp ter tafel komt en dat we daarover met zijn allen van gedachten over wisselen.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 26-02-2023 (Afgerond)

website publiceren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 27-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: de website is gepubliceerd en zal worden bijgehouden door zorgboerin en medewerker

website uitwerken en actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 27-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: de eigen website van De Groenen 'Of is nog erg summier. er wordt aan gewerkt om deze aantrekkelijk te maken en te voorzien van actuele informatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

website beheren en aantrekkelijk houden

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2024

Vermeld naam, startdatum dienstverband en afgiften datum VOG bij alle onderdelen in de werkbeschrijving betreffende VOG (3.4.1 t/m 3.4.5)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2024

planning open dag

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024

planning open dag (medio mei)

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2024

Plaats uw tekst en klachtenreglement op de pagina van zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2024

bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2024

realisatie ontspanningsruimte

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2024

planning moestuin en kas

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2024

zorgplannen nazien op smart doelen en werkwijzen en rapportage aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2024

risico-inventarisatie clienten bijwerken**Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2024**workshop rapporteren op zorgplan januari. werkwijze implementeren in zorgplannen en team.****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**realisatie nieuwe werkrumte****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**jaarlijkse controle medicatiegegevens deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2025**jaarlijkse inspraakmomenten****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Tijdig melden verbouwplannen aan Kwaliteitsbureau Anita Pieterman****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** het jaarverslag over 2023 kan worden ingediend ten behoeve van de beoordeling.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**inspraak moment deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** tafelgesprek met deelnemers over evenement en open dag. dit vermeld in dagrapportage groep**planning open dag (medio mei)****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**jaarlijkse controle medicatiegegevens deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De regelmatige herinnering aan uit te voeren acties is een prettig systeem. De planning en uitvoering van deze acties kan beter. In 2023 waren alle teamvergaderingen gepland op de eerste woensdag van de maand. Planning en uitvoering van de acties waren een vast agendapunt. De opvolging van de acties lukte redelijk, hiervan notitie maken voor het jaarverslag is ondergeschoven kindje gebleven.

In 2024 zien we hierin nieuwe ronde, nieuwe kansen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende 5 jaar willen we graag behouden:

- kleinschalige zorg bieden op kwalitatief hoog niveau
- behoud van huidige doelgroepen
- het realiseren van een tweede atelier (het gehele dak is inmiddels vervangen)
- jaarlijks een open dag houden
- blijvend leren en bewust en bekwaam handelen stimuleren door het realiseren van een bedrijfsacademie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor het komende jaar:

- de verworven kennis uit de trainingen en opleidingen bewust en bekwaam inzetten voor passende zorg en begeleiding. Tijdens clientbespreking wordt gepland welke training passend is bij het bereiken van leerdoelen en wordt pdca cyclus in actieplan opgenomen (wie biedt deze training wanneer/ resultaten in rapportage en evaluatie)
- extra atelier realiseren. eind 2023 is het dak vervangen en geïsoleerd. met een bouwbedrijf zijn wensen en mogelijkheden doorgesproken. het bouwbedrijf zal een plan van aanpak en offerte indienen.
- ontspanningsruimte inrichten en in gebruik nemen. begeleiders hebben informatie ingewonnen en inspiratie opgedaan. aan de hand hiervan wordt een werkplan opgesteld.
- moestuin en kas onderhouden volgens werkbaar plan. tijdens inspraakmomenten met deelnemers wordt bezien wie hier bij betrokken wil zijn en wordt met zorgboerin/begeleider een plan gemaakt. acties worden in de agenda verwerkt, zodat dagelijks zichtbaar is wie wat zal doen in moestuin/kas.
- winkeltje maken voor de verkoop van eigen producten en promoten. tijdens teambespreking wordt een begeleider gevraagd die zich wil inzetten als vast aanspreekpunt van het winkeltje en hiervan een plan van aanpak maakt.
- website beheren en aantrekkelijk houden. een van onze begeleiders wil dit graag op zich nemen.
- open dag in mei. zorgboerin maakt begin 2024 een plan van aanpak.
- alle deelnemers actief en productief op maat en evaluaties verwerken in de zorgplannen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De stappen die we dienen te ondernemen om onze doelstellingen te realiseren zijn opgenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• vanzelfsprekend (deelname 2023) |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.4 | <ul style="list-style-type: none">• jaarrapportage clientpanel 2023 |
|------------|---|