

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zorgboerderij Bouwlust

Zorgboerderij Bouwlust

Locatienummer: 2215



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Bouwlust

Registratienummer: 2215

Capelleweg 5, 4306 PE Nieuwerkerk

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66127033

Website: <http://www.zorgboerderij-bouwlust.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Bouwlust

Registratienummer: 2215

Capelleweg 5, 4306 PE Nieuwerkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In mei 2016 zijn we vol enthousiasme gestart met onze zorgboerderij. Gedurende 1 maand hebben we 1 client begeleid en daarna kwamen er volop aanvragen. Op 1 januari 2017 hadden we totaal 17 klanten, verdeeld over drie dagen per week. In februari 2017 zijn we op verzoek van de klanten en hulpverleners nog een dag extra open gegaan. Deze aanzienlijke groei hadden we totaal niet verwacht. Door alle nieuwe werkzaamheden en het werk dat het kwaliteitskeurmerk met zich meebracht, hebben we een behoorlijk hectisch jaar achter de rug.

Voor u ligt het eerste jaarverslag van Zorgboerderij Bouwlust. En nu we met dit jaarverslag aan de gang zijn gegaan, weten we hoe we in 2018 zaken moeten registreren en bijhouden om het jaarverslag van 2018 te vullen.

Natuurlijk is het veel spannender om je bezig te houden met de toekomst, maar ook het geleerde kan je gebruiken voor wat nog gaat komen.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We zijn het nieuwe jaar goed gestart: de bouw van het derde B&B appartement is afgerond en we hebben in alle drie de B&B appartementen rolstoeldorpels in de douches geplaatst. Natuurlijk hebben we in de maand februari aandacht besteed aan de Watersnoodramp. De verhalen van sommige klanten maakten diepe indruk, niet alleen op de andere klanten, maar ook op de begeleiders en de stagiaires.

In het voorjaar hebben we twee extra terrasjes laten aanleggen en ook nieuw tuinmeubilair aangeschaft: 50 stoelen, 3 grote parasols, 3 grote tuintafels en 8 kleine tuintafels. Op deze manier kunnen de klanten meerdere plekken uitkiezen om buiten te zitten, maar in de praktijk blijkt dat de klanten gezellig bij elkaar blijven zitten aan de grote tafel. De aanleg van de terrasjes en de aanschaf van het tuinmeubilair waren tevens bedoeld voor de start van de theeschenkerij, maar er kwam al zoveel op ons pad, dat we hier niet mee gestart zijn. Wel hebben we de toekenning van de terrasvergunning binnen gekregen. Doordat we veel last hadden van mollen, hebben we de mollenvanger moeten inschakelen. Niet leuk, maar wel noodzakelijk, want door al die hoopjes aarde kan het gras niet goed gemaaid worden. Samen met de klanten hebben we 70 (!) laurierstruiken van een meter hoog langs het pad naar de appartementen geplaatst.

In juni was er bij een fruitkweker, 2 kilometer van onze zorgboerderij af, een Fancy Fair ten behoeve van een goed doel. Alle klanten hebben hier een kijkje genomen. Ze vonden het prachtig! Bij onze overbuurman, een kersenkweker, waren de kersen rijp. Dus tijd om geregeld bij hem langs te lopen voor een pondje of een kilo overheerlijke kersen. Maar ook de B-keus was goed aan ons besteedt. Aan een grote tafel hielp ieder mee om vele potten halfzoete kersenjam te maken. Tegelijkertijd rijpten ook de pruimen aan onze eigen bomen, dus ook hier een klus voor degenen die daar zin in hadden: de een plukte met een begeleider de pruimen, een ander ontdeed ze van bladeren en takjes en weer een ander ontdeed ze van pitten. Opbrengst: een behoorlijke hoeveelheid pruimenjam, die het goed doet bij de lunch en bij het ontbijt van de B&B.

Halverwege het jaar kwamen we erachter dat onze koffiemachine te klein was voor de grote hoeveelheid koffie die dagelijks gedronken wordt. We hebben nu een grote koffiemachine, die niet alleen gewone koffie geeft, maar ook Espresso en Cappuccino!! Omdat iedere klant een map mee naar huis neemt met een verslag van de dag, hebben we blauwe katoenen tassen met ons logo aangeschaft, zodat iedereen makkelijk zijn spulletjes kan meenemen.

Op 1 augustus hielden we ons Zomerfeest, een inspraakmoment voor klanten en familie, maar tevens een feestje. Want uiteindelijk is dat ons motto! We begonnen met een glaasje bubbels en nadat het officiële gedeelte was afgesloten, kon iedereen genieten van twee soorten verse soep, broodjes knakworst en kaas en verse aardappelsalade. Daarna was er live-muziek van de Scaldis Jazzband. Een van onze klanten heeft in deze band gespeeld en speelde zijn partij nog prima mee. Klanten en partners / begeleiders zwierden over de dansvloer! Een schoondochter van een klant kwam met haar ijskar om als toetje voor iedereen ijsjes te scheppen. Het was een topfeest met een opkomst van 65 mensen! Dit gaat een jaarlijkse traditie worden. Het Zomerfeest luidde tevens onze sluiting van twee weken in.

In augustus zijn er in Zierikzee de Havendagen. Aangezien niet iedereen daar meer aan kan deelnemen, halen wij een stukje Havendagen binnen door middel van het aanbieden van een mosselmaaltijd gedurende de hele week. Kilo's mosselen hebben we staan koken en de klanten hebben gesmuld! De appeltjes aan onze bomen begonnen lekkere bloesjes te krijgen: tijd voor de appeloogst. En zoveel appeltjes betekent niet alleen appelmoes en appeltaart, maar ook appeltjes drogen en appelsap. Helaas was augustus ook een verdrietige maand. We hebben onze lieve boxer Sira moeten laten inslapen.

In september hebben we in het kader van de herinnering (= herinneringen aan ervaringen oproepen) mensen uitgenodigd die allerlei spullen hadden meegenomen van en over de schoonmaak. Het heette "Het feest der herkenning". Mensen gingen weer even terug naar de tijd van de grote schoonmaak en de wastobbe. Natuurlijk konden we Prinsjesdag niet zomaar voorbij laten gaan: de meeste klanten hebben zeer geïnteresseerd gekeken naar de uitzending op tv.

In oktober zijn de zorgboeren en een vrijwilligster gestart met de cursus van de Bohm-methode. Dit is een bepaalde methodiek gericht op mensen met geheugenproblemen, waarbij de persoonlijk beleefde leefwereld van de klant centraal staat. Als we gecertificeerd zijn, kunnen we ook de mantelzorgers ondersteunen, zodat de klant langer thuis kan blijven wonen.

De Stichting Zorgboeren Zuid, waarbij wij aangesloten zijn, is overgestapt op een ander administratie-systeem, ONS. En dat betekende dat wij ook de overstap moesten maken. Het kostte de nodige energie, maar het levert nu wel tijdswinst op.

We hebben het jaar goed beëindigd, want we hebben, na diverse zweetdruppels, het Keurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg behaald. Een keurmerk om uw en onze belangen te beschermen. Maar we hebben ook een bus, een VW-transporter, aangeschaft, waarin 6 mensen kunnen zitten, zodat we straks ook een rondje over het eiland kunnen maken, maar ook met de klanten boodschappen kunnen doen. Vanaf 25 december waren we anderhalve week gesloten. Die tijd hadden we hard nodig om de vloer in de zaal in de hardsax te kunnen zetten en te voldoen aan de normen van de brandweer.

Om een zinvolle dagbesteding te kunnen blijven bieden, hebben we diverse materialen aangeschaft, zoals verschillende geheugenspellen, een levensloopspel, een associatiespel, maar ook muziekinstrumenten, zoals de boomwhackers. Voor de beweegactiviteiten binnenshuis hebben we een loopband en een hometrainer aangeschaft, maar ook pittenzakjes, verschillende maten ballen, ringen en koorden. Van een client hebben we een croquet spel gekregen, dat we buitenshuis kunnen spelen.

Waarin wij ons onderscheiden is de aanwezigheid van een muziekstudio. Niet alleen wordt hier gerepeteerd met een aantal klanten, maar ook een jongere client zingt hier dagelijks de sterren van de hemel op de CD's van K3, natuurlijk met microfoon! Ook op de groep wordt dagelijks, vaak aan het eind van de dag, muziek gemaakt of meegezongen op orkestbanden met Nederlandstalige oude en nieuwe muziek. En meerdere klanten die niet meer goed kunnen praten, kunnen nog heel goed meezingen. Maar dat niet alleen....klanten gaan met een opgewekt humeur weer naar huis. Daar doe je het toch voor!!

We hebben ook meerdere tegenslagen gehad met betrekking tot het aanvragen van een financiële bijdrage in het verwezenlijken van de theeschenkerij. Met name het toegankelijk maken van de zorgboerderij door het asfalteren van de oprijlaan en het asfalteren van paden naar de terrassen is een noodzaak om te kunnen starten met de thee schenkerij.

Wel hebben we de terrassen en het verharderen van de paden zelf kunnen realiseren vanuit de eigen middelen.

De aanvragen waren gericht aan de gemeente met betrekking tot een subsidie met betrekking tot zorgvernieuwing. Echter dit werd afgewezen omdat men het geen zorgvernieuwing vond. Ook een gesprek met de betreffende wethouder mocht hierbij niet baten. We zijn het absoluut niet eens met deze afwijzing, omdat andere vergelijkwaardige concepten wel een structurele subsidie hebben gekregen, maar het zou een verspillings van energie zijn om hier verder werk van te maken. Energie die we beter in onze klanten kunnen stoppen. We hebben dit jaar ook weinig of geen medewerking van onze mooie gemeente kunnen ervaren.

Tevens hebben we dezelfde aanvraag met betrekking tot een financiële ondersteuning neergelegd bij de Stichting Renesse en de Stichting Zorg voor Schouwen Duiveland. Echter konden deze twee stichting niet voldoen aan onze aanvragen omdat wij geen natuurlijk rechtspersoon zijn maar een eenmansbedrijf. We hebben toen de eerste stappen gezet om een Stichting "Vrienden van Bouwlust" op te gaan zetten. En we hebben notaris Soeters uit Zierikzee bereid gevonden om deze Stichting op te zetten. En omdat ze zoveel goede berichten van onze zorgboerderij had gehoord was haar eerste gift aan deze stichting het gratis opzetten hiervan. En dat zijn dan de opstellers die je na vele tegenslagen dan weer hartverwarmend zijn en je uitnodigen om weer door te gaan.

We hebben het afgelopen jaar hard gewerkt aan het kwaliteit keurmerk Landbouw en Zorg.

Op 4 augustus hebben we het Zomerfeest gehad: een feestelijke verpakking van een inspraakmoment.

We hebben een zomersluiting gehad van 7 tot en met 18 augustus.

In augustus worden in Zierikzee altijd Havendagen gehouden. Tijdens deze dagen kan je daar lekker mosselen eten. Aangezien de meeste van onze klanten niet meer in staat zijn om deze dagen te bezoeken, halen wij de Havendagen bij ons binnen de zorgboerderij door middel van het aanbieden van een mosselmaaltijd. Mensen genieten met volle teugen.

Feest der herkenning

In oktober zijn de zorgboer, de zorgboerin en een vrijwilligster gestart met de cursus over de Bohm-methode. Bij deze methode staat de beleving van de klant met geheugenproblemen centraal. Om de twee weken reizen we af naar Drunen voor een avond 'les' om middernacht weer thuis te zijn. Naast alle hectiek van een startende zorgboerderij een behoorlijke belasting. Maar wij vonden dit noodzakelijk om onze vrijwilligers en stagiaires een kader te kunnen bieden. een kader waarbinnen gewerkt kan worden en houvast geeft. Als het goed is, hopen we komend jaar alle drie onze certificaat te behalen.

De geplande BHV-cursus begin november is helaas door omstandigheden niet doorggegaan. De planning ligt nu aan het begin van het nieuwe jaar.

We hebben het nodige materiaal aangeschaft om een extra slaapkamer / opslagruimte te kunnen bouwen.

We hebben een kerstsluiting gehad van 25 december tot en met 2 januari.

Bijlagen

- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 1.1.2 - versie 1 - 06-09-2017 - 1.1.2 Routebeschrijving.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.1.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.1.1.a Functiebeschrijving vrijwilliger Bouwlust.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.1.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.1.1.b Functiebeschrijving stagiaire Zorgboerderij Bouwlust.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.1.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.1.1.c Functiebeschrijving zorgboer(in).docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.4.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.4.1 Formulier rapportage functioneringsgesprek.doc
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.6.1a - versie 1 - 18-08-2017 - Hoornbeeck niv 2.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.6.1b - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.6.1.c Overeenkomst stagiaires.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.6.1b - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.6.1.c Vrijwilligersovereenkomst.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.6.1a - versie 1 - 18-08-2017 - Hoornbeeck niv 2.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.6.1c - versie 1 - 18-08-2017 - Scalda niv. 3.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 2.6.1d - versie 1 - 18-08-2017 - Scalda niv. 4.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.1.1 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 3.1.1 Intakeformulier Bouwlust.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.1.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Reanimatiebeleid.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.1.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Reanimatiebeleid.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.1.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Tekst folder.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.1.3 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 3.1.3 Grenzen aan zorg en begeleiding.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.2.2 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 3.2.2 Clienten-overeenkomst.docx.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.2.4 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 3.2.4 Overeenkomst beeld en geluid.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.3.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Format Zorgleefplan.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.3.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Format Zorgleefplan.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.4.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 3.4.1 Evaluatieformulier.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.5.1.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Tevredenheidsvragenlijst.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.5.1.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Tevredenheidsvragenlijst.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.5.4c - versie 1 - 06-09-2017 - 3.5.4 Besprekpunten Zomerfeest.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.5.4c - versie 1 - 06-09-2017 - 3.5.4 Uitnodiging Zomerfeest.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.6.2 - versie 1 - 06-09-2017 - 3.6.2 Procedure doorstroom of uitstroom woonbegeleiding.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.1.2 - versie 1 - 19-08-2017 - Privacyreglement.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.2.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Werkplaatsvoorschriften.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.2.2 - versie 1 - 13-09-2017 - 4.2.2 Individuele afspraak machines.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.4.3a - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.4.3. Protocol medicijngebruik.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.5.1 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.5.1 Huisregels cliënten.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.5.1 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.5.1 Huisregels medewerkers.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.6.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Beroepshouding voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.6.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Procedure omtrent agressie e.d.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.6.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 4.6.1 Meldcode huiselijk geweld-ouderenmishandeling.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.6.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 4.6.1 Meldcode huiselijk geweld-ouderenmishandeling.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.7.1 - versie 1.1 - 23-10-2017 - 4.7.1 Klachtenprocedure .docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.7.1c - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.7.1 Klachtenprocedure .docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.7.3 - versie 1 - 19-08-2017 - Klachtenprocedure medewerkers.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 4.7.3 - versie 1 - 19-08-2017 - Klachtenprocedure medewerkers.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.1.1 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.1.1 Tekst folder.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Organisatie van het werk, arbeidsomstandigheden en verzuim.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Vaak voorkomende werkzaamheden.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.2 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.1.2 Werkversie Plan van aanpak oktober 2017.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.2 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 5.6.1.2 RIE oktober 2017 met formalisering door Stigas.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7 Noodkaarten Bouwlust.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Plattegrond Google Maps .png

- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Verzamelplaats bij brand.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.9 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.9 Omgevingsvergunning.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.10 - versie 1 - 03-09-2017 - Blanco aanwezigheidslijst.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.11 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.11 FOBO.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 3.1.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - Clie%22ntverslag.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Bijzondere werkzaamheden en omstandigheden.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Organisatie van het werk, arbeidsomstandigheden en verzuim.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Vaak voorkomende werkzaamheden.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.2 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.1.2 Werkversie Plan van aanpak oktober 2017.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.1.2 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 5.6.1.2 RIE oktober 2017 met formalisering door Stigas.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.7 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.7 plattegrond activiteiten schuur-brandveiligheid.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Plattegrond Google Maps .png
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Verzamelplaats bij brand.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - bijlage 5.6.9 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.9 Omgevingsvergunning.pdf

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Wij hebben bewust gekozen voor een gemixte doelgroep, bestaande uit mensen met een verstandelijke beperking, mensen met niet-aangeboren hersenletsel, mensen met een vorm van dementie en mensen met extreme eenzaamheidsproblematiek. Het blijkt in de praktijk dat onze klanten zeer betrokken zijn op elkaar, elkaar stimuleren en respecteren en behulpzaam zijn t.o.v. elkaar. Kortom, het blijkt een prima keuze te zijn.

Ons motto "Iedere dag een feestje" blijkt in de praktijk ook goed te werken. De klanten komen graag naar de zorgboerderij en gaan altijd weer vrolijk naar huis. Doordat we veel muziek luisteren, maken en zingen blijven klanten communicatief actief. Clienten die moeite hebben met praten, zingen uit volle borst mee. Muziek doet wonderen!

In februari is er een vierde dag dagbesteding bijgekomen, die binnen de kortste keren bezet was. Aangezien we kleinschalig willen blijven, houden we het aantal klanten per dag op maximaal 13/14 personen. We hebben ook besloten om geen vijfde dag dagbesteding aan te bieden, omdat de hoeveelheid administratie enorm tijdrovend is.

Omdat we graag zoveel mogelijk klanten individueel willen begeleiden, werken we met stagiaires van diverse opleidingen op niveau 2, 3 en 4. Maar ook omdat we jonge mensen willen laten kennismaken met deze doelgroepen en met onze werkwijze. Hierdoor hebben we bijna dagelijks een groep van 6 tot 7 begeleiders.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal klanten

<i>Doelgroep</i>	<i>01-01-2017</i>	<i>Instroom</i>	<i>Uitstroom</i>	<i>31-12-2017</i>
Mensen met:				
- een verstandelijke beperking.	1	0	0	1
- een lichamelijke beperking	2	0	2	0
- niet-aangeboren hersenletsel	3	3	1	5
- psychische / eenzaamheidsproblematiek	0	0	0	0
- een vorm van dementie	11	25	17	19

Reden uitstroom

20 klanten zijn in totaal uitgestroomd

- 1: door overlijden
- 13: opname verpleeghuis
- 2: lichamelijk niet meer in staat om naar de zorgboerderij te komen
- 4: andere redenen, zoals een andere vorm van dagbesteding of niet meer willen.

De zorg die wij aanbieden, bestaat uit dagbesteding gedurende 4 dagen per week.

Dagelijks komt er een groep van 13 a 14 klanten bij ons op de dagbesteding.

De zorgintensiteit verschilt per klant. Maar doordat wij stagiaires en vrijwilligers hebben, kunnen we aan veel individuele wensen van de klanten tegemoet komen. Regelmatig werkt 1 begeleider met 2 tot 3 klanten.

De zorg wordt hoofdzakelijk gefinancierd vanuit de WMO, daarnaast hebben we ook klanten met een indicatie WLZ. Een aantal klanten wordt vergoed via een PGB en het onderaannemerschap.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het voordeel van een groep cliënten met verschillende problematiek is dat men elkaar kan helpen. Soms worden de problemen in de groep besproken: "Jij kan niet meer fietsen, ik wel, maar ik weet de weg niet meer!".

Doordat wij ook drie appartementen met Bed & Breakfast hebben, halen we ook diverse mensen van verschillende nationaliteiten binnen. Dit kan leuke gesprekken opleveren.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich welkom voelt, ook de kleinzoon die opa even een bezoekje komt brengen.

Doordat wij heel veel gesprekken voeren en bezig zijn met sociale vaardigheden en geheugentrainingen, merken wij dat de cliënten er niet alleen plezier in hebben, maar ook onderling met elkaar gesprekken voeren.

Door het gebruik van de Motomed en de loopband kunnen mensen actief in beweging blijven, ook bij slecht weer.

Door deze positieve ervaringen willen we op dezelfde voet door blijven gaan, na de zomer aangevuld met de Bohm-methode.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Doordat wij een erkend leerbedrijf zijn, hebben we stagiaires van diverse opleidingen. In januari heeft onze BBL-stagiaire van de opleiding Maatschappelijk Zorg haar diploma behaald. En in januari kwamen ook stagiaires voor een half jaar stage lopen: op maandag en dinsdag kwamen 2 eerstejaars stagiaires van de opleiding Dienstverlening niveau 2 en een eerstejaars stagiaire van de combi-opleiding Zorg/Maatschappelijke Zorg niveau 3. Op donderdag en vrijdag kwamen ook 3 stagiaires: 2 van de opleiding Maatschappelijk Zorg niveau 4 en een stagiaire van de opleiding Dienstverlening niveau 2. Deze laatste stagiaire vond het zo leuk bij ons en wij vonden haar een prima stagiaire, dat ze in september bij ons is gestart als BBL-stagiaire Maatschappelijk Zorg niveau 4. Alle stagiaires hebben hun stage voldoende afgesloten.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het is heel moeilijk om aan vrijwilligers te komen en dat begrijpen we. Er wordt door veel organisaties een beroep gedaan op de vrijwilligheid van mensen. Gelukkig zijn we het jaar gestart met 3 vrijwilligers. Twee op de maandag en dinsdag en een op de vrijdag. Deze mensen begeleiden de cliënten. Een van deze drie vrijwilliger is met ingang van 1 november bij ons weggegaan, omdat zij een baan kon krijgen in de zorg voor mensen met een verstandelijke beperking. Wij wilden ook heel graag een vrijwilliger voor het onderhoud van het terrein, omdat 1 hectare grond behoorlijk veel onderhoud vergt. Gelukkig kwam iemand zich aanmelden!! Deze man zit in het beginstadium van Alzheimer, kan niet meer werken, maar wil zich nog wel graag nuttig maken en voelen. En wat zijn we blij met hem!

In de loop van het jaar zijn er nog twee vrijwilligers bijgekomen. De een is muzikant en gaat met twee cliënten onze muziekstudio in om lekker muziek te maken. Inmiddels hebben wij een echte Bouwlust House Band!, die druk aan het oefenen zijn voor een optreden tijdens een feest van de zorgboerderij, maar ook daar buiten! De andere vrijwilliger richt zich op de cliënten op de groep, een individueel spelletje, hulp bij het maken van een kruiswoordpuzzel of gewoon lekker meezingen met de hele club!

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het werken met stagiaires bevalt ons goed, omdat wij op deze manier scherp blijven. Maar op deze manier kunnen wij laten zien wat een geweldige doelgroep wij hebben en wat deze mensen allemaal nog kunnen. Je geeft jonge mensen de mogelijkheid kennis te maken met zorg en begeleiding die afwijkt van het traditionele pad, zodat ze hun horizon verbreden.

Zonder de hulp van onze enthousiaste vrijwilligers is het niet mogelijk om zoveel individuele aandacht aan onze cliënten te besteden. Wij dragen ze op handen!

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Wij werken dagelijks met stagiaires van diverse opleidingen en opleidingsniveaus. Dit houdt ons scherp: wij moeten uitleggen wat en waarom wij iets op een bepaalde manier doen. Ook hebben wij dagelijks een voorbespreking en een nabespreking van de dag. 's Ochtends overleggen we welke klanten er komen, wat we gaan doen en stagiaires kunnen hierin aangeven of ze aan een opdracht moeten werken en wat deze opdracht inhoudt. 's Middags geven we elkaar feedback over het verloop van de dag.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboeren en een vrijwilligster zijn in september gestart met de cursus Bohm-methodiek. In juni 2018 hopen wij ons certificaat te behalen.

In november was een BHV-cursus gepland voor de zorgboeren en een stagiaire en een vrijwilligster, maar door omstandigheden is die niet doorgegaan. De planning is nu begin volgend jaar.

Dagelijks hebben we aan het eind van de dag in groepsinterview-moment.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In januari hopen 4 medewerkers de BHV-cursus te behalen.

In juni hopen 3 medewerkers het certificaat van de Bohm-methodiek te behalen.

En natuurlijk hopen alle stagiaires hun stage bij ons te behalen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De zorgboeren en meerdere vrijwilligers beschikken vanuit hun HBO-opleidingen en werkervaring over een flinke dosis kennis. Toch is het belangrijk om scherp te blijven en iedereen (vrijwilligers en stagiaires) met de neus in dezelfde richting te zetten. Het doel en de procesgang is dan voor iedereen eenduidig. Dit betekent een voortdurend proces van ontwikkeling. En omdat iedere client uniek is, zal dit een terugkerend proces zijn.

Met betrekking tot de Bohm-methode kijken we hier soms tegenaan als 'oude wijn in nieuwe zakken', maar deze methode levert toch weer nieuwe gezichtspunten op waarmee we binnen de zorgboerderij goed uit de voeten kunnen. Alhoewel het, na een dag op de groep werken en daarna direct in de auto springen om naar Drunen te rijden om de opleiding te volgen en vaak 's avonds pas weer om 23.45 uur thuiskomen, niet in onze koude kleren gaat zitten. Toch levert het genoeg impulsen en enthousiasme op om dit tweewekelijks een jaar lang te doen! Het houdt ons scherp en wakker!

Ook zien we uit naar de uitgestelde BHV-opleiding, zodat we de hulpverlening die nodig kan zijn in en rondom ons gebouw zo nodig in praktijk kunnen brengen. Een ontruimingsoefening zal dan ook op het programma staan.

Maar ook de niet officiële opleidingen, zoals de zaken die de opzet van een eigen zorgboerderij nodig zijn, vereisten de aandacht. Hierbij kan gedacht worden aan het leren een kwaliteit keurmerk op te zetten en te behouden. Het aanleren van verschillende administratieve systemen en nu het schrijven van een jaarverslag. Allemaal nieuwe ervaringen waarbij ervaringsleren een vereiste is.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er waren meerdere redenen waardoor wij niet toe zijn gekomen aan een evaluatiegesprek over de zorgdroegen met iedere client:

- wij waren overweldigd door ons eigen succes,
- de uitstroom en instroom van clienten vereiste veel administratieve handelingen,
- het behalen van het kwaliteitskeurmerk,
- de overgang naar een nieuwe administratiesysteem.

Het streven was aan het eind van het jaar voor iedere client een actueel zorgplan te maken met de doelen voor de client en de inplanning het volgende evaluatiemoment. Daarnaast wilden wij aan iedere client een clientenmap overhandigen met diverse standaardformulieren, zoals protocollen en richtlijnen van onze zorgboerderij. Gelukkig kunnen wij aangeven dat wij dit doel bereikt hebben. Speciale dank aan de clienten en mantelzorgers voor hun geduld en begrip!

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de keukentafelgesprekken hebben we aangegeven niet aan de voorwaarden voor een evaluatiegesprek te kunnen voldoen, maar dat mensen altijd bij ons terecht konden als ze vragen of opmerkingen hadden.

Dit eerste jaar hebben we ons laten leiden door de door ons ingevulde ondersteuningsplannen.

Doordat we onze achterstand hebben ingehaald, zal dit tekort aan evaluatiegesprekken niet meer voorkomen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het eerste kwartaal waren wij ons niet bewust dat wij ieder kwartaal een inspraakmoment moesten houden. Pas bij de verdieping in het keurmerk kwamen wij hierachter. Doordat het motto van onze zorgboerderij "iedere dag een feestje" is, hebben we de inspraakmomenten gecombineerd met een zomer- en winterfeest. Daarnaast houden we 2x per jaar keukentafelgesprekken. Maar dat is dit jaar slechts 1x voor gekomen. Voor volgend jaar zijn de inspraakmomenten ingepland.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kwamen geen vragen vanuit de inspraakmomenten. Zowel de klanten als de mantelzorgers zijn tevreden over de manier van werken en begeleiden op Zorgboerderij Bouwlust.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december hebben we een tevredenheidsmeting onder alle klanten gehouden d.m.v. een tevredenheidsvragenlijst. In die week waren er 26 klanten. 22 klanten hebben de vragenlijst ingevuld samen met een begeleider, 3 mensen waren afwezig door ziekte, 1 klant was cognitief niet in staat om de lijst in te vullen. Dus een respons van 85%.

Het bleek dat sommige vragen niet echt aansloten bij de beleavingswereld van de klant of bij de activiteiten van de zorgboerderij. Daarom gaan wij deze lijst aanpassen.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De klanten hebben zich zeer positief uitgelaten over de sfeer, de veiligheid, de openheid, de inhoudelijke activiteiten, de omgang met de medewerkers en mede-klanten en de lunch.

Wel gaf een klant aan dat de toegangsweg erg slecht is. En daar heeft hij gelijk in. We gaan het komende jaar de weg, het erf en de paden opnieuw laten asfalteren.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

- | | |
|--|--|
| • Een client is gevallen in het invalidentoilet. Toilet was op slot, client wil geen hulp bij de toiletgang. | Gevolg: een
hoofdhuidwond. |
| gaasje geplakt en echtgenote gebeld. Echtgenote herkende de situatie. | Actie: wond schoon gemaakt,
Vervolg: begeleiding blijft hulp aanbieden. |
| • Een client is gevallen in de gang bij de kapstok. Hij was zonder rollator zijn jas gaan pakken. | Gevolg:
Actie: dochter is geïnformeerd,
Vervolg: begeleiding is alert op het gebruik van de
rollator. |

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gaan gebruik maken van FOBO-formulieren om dit soort incidenten te registreren.

Mantelzorgers waarderen dat we hen op de hoogte hebben gesteld van het incident.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 17-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Op 31 januari 2018 hebben we tijdens de BHV cursus een ontruimingsoefening op onze zorgboerderij. Deze oefening zal jaarlijks plaatsvinden.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 17-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Gegevens kloppen!

Legionella controle

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 17-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Wekelijks worden de kranen en de douches in de appartementen gecontroleerd door middel van het laten doorstromen van het water. De lijst wordt wekelijks afgetekend.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Alle cliënten zijn door middel van de vragenlijst geïnterviewd. 100% respons.

Controle EHBO doos

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 08-11-2017
Actie afgerond op: 22-11-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Alle artikelen nagezien en verlopen artikelen vervangen.

Aanvragen VOG

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 30-10-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-01-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Uitvoering RIE is aangevraagd d.d. 06-09-2017

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 18-10-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-01-2017

Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-01-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 18-10-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 01-01-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting:

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle blusmiddelen

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018
Label(s):
Toelichting:

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Label(s):****Toelichting:****Oprichting stichting ' Vrienden van Zorgboerderij Bouwlust'****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Label(s):****Toelichting:****Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Label(s):****Toelichting:****In kaart brengen van AVG m.b.t. Zorgboerderij Bouwlust****Verantwoordelijke:** Ellen Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Label(s):****Toelichting:****Uitdelen brief klachtenreglement****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2018**Label(s):****Toelichting:****Herschrijven van de tevredenheidsvragenlijst****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:****Het realiseren van een extra slaapkamer****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

Label(s):
Toelichting:

Voer de nieuwe klachtenprocedure in

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Label(s):
Toelichting:

Inspiraakmoment 2. Keukentafelgesprekken

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 13-04-2018
Label(s):
Toelichting:

Controle of het noodplan bekend is bij klanten

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 13-04-2018
Label(s):
Toelichting:

Acties AVG afgerond

Verantwoordelijke: Ellen Vaillant
Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Label(s):
Toelichting:

Scholing Bohm methode

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Label(s):
Toelichting:

Evaluatie gesprek klanten (bij zorgleefplan bespreking)

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Label(s):
Toelichting:

Onderzoek mogelijkheid Stichting Vrienden van**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Label(s):****Toelichting:****Inspiraakmoment 3. Zomerfeest****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2018**Label(s):****Toelichting:****Implementatie ONS administratiesysteem****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Label(s):****Toelichting:****Bouwen van een stal****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Label(s):****Toelichting:****Asfalteren van de toegangsweg, het erf en de paden****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Label(s):****Toelichting:****Start theeschenkerij****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Label(s):****Toelichting:**

Draineren en afpalen van de weides aan de voorkant**Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Label(s):****Toelichting:****RI&E Stigas****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018**Label(s):****Toelichting:****Aanschaf van 2 schapen en 8 kippen****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Label(s):****Toelichting:****Audit aanvragen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Label(s):****Toelichting:****Inspraakmoment 4. Keukentafelgesprekken****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Label(s):****Toelichting:****Controle of het noodplan bekend is bij klanten****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Label(s):****Toelichting:****Evaluatiegesprek klanten (bij zorgleefplanbespreking)**

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Label(s):****Toelichting:****Zoeken naar subsidiverstrekkers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Label(s):****Toelichting:****BHV herhalingscursus****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Label(s):****Toelichting:****Oefening ontruiming****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Label(s):****Toelichting:****Legionella controle****Verantwoordelijke:** Rob Vaillant**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Noodplan contole****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Tijdens de tevredenheidsmeting is het noodplan besproken.

Inspraakmoment 1. Nieuwjaarsbijeenkomst**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Het was een geslaagde bijeenkomst met een optreden van de Bouwlust House Band. In totaal waren er 55 klanten en familieleden.**Functioneringsgesprek vrijwilligers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Naar tevredenheid van beide kanten.**Functioneringsgesprek stagiaires****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Worden in de maand januari afgerond.**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Tijdens de BHV-cursus op onze zorgboerderij zijn er diverse ontruimingsoefeningen gedaan.**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:**

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s): Indienen Jaarverslag

Toelichting:

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s): Aanvullen Jaarverslag

Toelichting:

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 17 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Klachtenreglement Zorgboerderij Bouwlust - Klachtenreglement cliënten Zorgboerderij Bouwlust.pdf
- Uitdeedbrief Klachtenreglement - Uitdeedbrief klachtenreglement.pdf
- Acties m.b.t. AVG - Acties AVG.pdf

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals al eerder vermeld, hebben wij een bijzonder druk en heftig jaar achter de rug. Hierdoor liepen wij soms achter de feiten aan. Op dit moment hebben we de basis op de rails en zijn er alleen kleine aanpassingen nodig.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In de komende vijf jaar gebruiken we de Bohm-methode bij het ondersteunen van de mantelzorgers, zodat onze clients langer thuis kunnen blijven wonen. Tevens brengen we ambulante begeleiders in de thuissituatie van clients en WMO-consulenten en case-managers op de hoogte van deze methodiek.

We nemen meer medewerkers in dienst, zodat de kwaliteit van de dagbesteding gehandhaafd blijft en wij meer begeleiding kunnen bieden aan partners/mantelzorgers.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In het komende jaar worden de toegangsweg, het erf en de paden geasfalteerd. Daarna kunnen we starten met de theeschenkerij. In het voorjaar starten we met de bouw van een stal en het draineren en afpalen van de weides aan de voorkant van de zorgboerderij. Daarna schaffen wij 2 schapen en 8 kippen aan.

Het realiseren van de stichting "Vrienden van Zorgboerderij Bouwlust" is een belangrijk middel om diverse giften en financiële ondersteuning te ontvangen om het bovenstaande te kunnen realiseren.

Sommige clients hebben aangegeven graag te willen rusten in een aparte ruimte. Daarom gaan we een slaapkamer bouwen.

En natuurlijk behalen we met zijn drieën het certificaat van de Bohm-methode.... en implementeren we de Bohm-methode op de zorgboerderij.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Asfaltering

- Aanvragen van diverse offertes voor het asfalteren van de paden en toegangswegen.
- Aanvraag indienen bij de stichting "Vrienden van..."

Theeschenkerij

- Aanschaf diverse theesoorten, theepotjes, theekopjes.
- Maken van menukaartjes

Draineren en afpalen weides

- zijkanten met doorgroeistenen bestraten
- aanleggen drainage en ophogen van de weide door Evert Bogaart
- aanschaf kastanjepalen + schapengaas
- korven om de fruitbomen plaatsen
- palen slaan + gaas plaatsen

Oprichting Stichting 'Vrienden van...'

- opstellen statuten door notaris
- bestuursleden zoeken
- ondertekening statuten door bestuursleden
- ondersteuning door zorgboer(in) van de bestuursleden

Extra slaapkamer

- deel werkplaats ontruimen
- materiaal bestellen
- bouwen

Bohm

- na behalen Bohm-certificaat (juni 2018) uitleg geven aan klanten en familie
- stap voor stap implementeren van de methode op de zorgboerderij
- begeleiden van partners/mantelzorgers
- voorlichting geven aan WMO-consulenten en ambulante begeleiders

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 3.1**
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2007-bijlage 1.1.2 - versie 1 - 06-09-2017 - 1.1.2 Routebeschrijving.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2008-bijlage 2.1.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.1.1.a Functiebeschrijving vrijwilliger Bouwlust.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2009-bijlage 2.1.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.1.1.b Functiebeschrijving stagiaire Zorgboerderij Bouwlust.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2010-bijlage 2.1.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.1.1.c Functiebeschrijving zorgboer(in).docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2011-bijlage 2.4.1 - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.4.1 Formulier rapportage functioneringsgesprek.doc
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2012-bijlage 2.6.1a - versie 1 - 18-08-2017 - Hoornbeeck niv 2.pdf
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2013-bijlage 2.6.1b - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.6.1.c Overeenkomst stagiaires.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2014-bijlage 2.6.1b - versie 1.1 - 18-10-2017 - 2.6.1.c Vrijwilligersovereenkomst.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2015-bijlage 2.6.1a - versie 1 - 18-08-2017 - Hoornbeeck niv 2.pdf
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2018-bijlage 2.6.1c - versie 1 - 18-08-2017 - Scalda niv. 3.pdf
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2019-bijlage 2.6.1d - versie 1 - 18-08-2017 - Scalda niv. 4.pdf
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2020-bijlage 3.1.1 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 3.1.1 Intakeformulier Bouwlust.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2021-bijlage 3.1.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Reanimatiebeleid.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2022-bijlage 3.1.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Reanimatiebeleid.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2023-bijlage 3.1.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Tekst folder.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2024-bijlage 3.1.3 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 3.1.3 Grenzen aan zorg en begeleiding.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2026-bijlage 3.2.2 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 3.2.2 Clienten-overeenkomst.docx.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2027-bijlage 3.2.4 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 3.2.4 Overeenkomst beeld en geluid.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2028-bijlage 3.3.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Format Zorgleefplan.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2029-bijlage 3.3.3 - versie 1 - 18-08-2017 - Format Zorgleefplan.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2030-bijlage 3.4.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 3.4.1 Evaluatieformulier.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2031-bijlage 3.5.1.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Tevredenheidsvragenlijst.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2032-bijlage 3.5.1.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Tevredenheidsvragenlijst.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2034-bijlage 3.5.4c - versie 1 - 06-09-2017 - 3.5.4 Bespreekpunten Zomerfeest.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2035-bijlage 3.5.4c - versie 1 - 06-09-2017 - 3.5.4 Uitnodiging Zomerfeest.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2036-bijlage 3.6.2 - versie 1 - 06-09-2017 - 3.6.2 Procedure doorstroom of uitstroom woonbegeleiding.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2038-bijlage 4.1.2 - versie 1 - 19-08-2017 - Privacyreglement.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2039-bijlage 4.2.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Werkplaatsvoorschriften.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2040-bijlage 4.2.2 - versie 1 - 13-09-2017 - 4.2.2 Individuele afspraak machines.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2041-bijlage 4.4.3a - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.4.3. Protocol medicijngebruik.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2042-bijlage 4.5.1 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.5.1 Huisregels clienten.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2043-bijlage 4.5.1 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.5.1 Huisregels medewerkers.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2044-bijlage 4.6.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Beroepshouding voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2045-bijlage 4.6.1 - versie 1 - 19-08-2017 - Procedure omtrent agressie e.d.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2046-bijlage 4.6.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 4.6.1 Meldcode huiselijk geweld-ouderen mishandeling.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2047-bijlage 4.6.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 4.6.1 Meldcode huiselijk geweld-ouderen mishandeling.docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2048-bijlage 4.7.1 - versie 1.1 - 23-10-2017 - 4.7.1 Klachtenprocedure .docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2049-bijlage 4.7.1c - versie 1.1 - 22-10-2017 - 4.7.1 Klachtenprocedure .docx
 - Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2050-bijlage 4.7.3 - versie 1 - 19-08-2017 - Klachtenprocedure medewerkers.docx

- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2051-bijlage 4.7.3 - versie 1 - 19-08-2017 - Klachtenprocedure medewerkers.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2052-bijlage 5.1.1 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.1.1 Tekst folder.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2055-bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Organisatie van het werk, arbeidsomstandigheden en verzuim.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2056-bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Vaak voorkomende werkzaamheden.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2057-bijlage 5.6.1.2 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.1.2 Werkversie Plan van aanpak oktober 2017.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2058-bijlage 5.6.1.2 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 5.6.1.2 RIE oktober 2017 met formalisering door Stigas.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2060-bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7 Noodkaarten Bouwlust.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2061-bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Plattegrond Google Maps .png
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2062-bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Verzamelpaats bij brand.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2063-bijlage 5.6.9 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.9 Omgevingsvergunning.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2064-bijlage 5.6.10 - versie 1 - 03-09-2017 - Blanco aanwezigheidslijst.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2065-bijlage 5.6.11 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.11 FOBO.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2066-bijlage 3.1.1 - versie 1.2 - 05-11-2017 - Clie%22ntverslag.docx
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2067-bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Bijzondere werkzaamheden en omstandigheden.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2068-bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Organisatie van het werk, arbeidsomstandigheden en verzuim.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2069-bijlage 5.6.1.1 - versie 1 - 13-09-2017 - RIE Vaak voorkomende werkzaamheden.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2070-bijlage 5.6.1.2 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.1.2 Werkversie Plan van aanpak oktober 2017.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2071-bijlage 5.6.1.2 - versie 1.2 - 05-11-2017 - 5.6.1.2 RIE oktober 2017 met formalisering door Stigas.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2072-bijlage 5.6.7 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.7 plattegrond activiteiten schuur-brandveiligheid.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2073-bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Plattegrond Google Maps .png
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2074-bijlage 5.6.7 - versie 1.1 - 22-10-2017 - 5.6.7.Verzamelpaats bij brand.pdf
- Bijlagen kwaliteitssysteem Zorgboerderij Bouwlust - 2075-bijlage 5.6.9 - versie 1 - 06-09-2017 - 5.6.9 Omgevingsvergunning.pdf

8.2

- Klachtenreglement Zorgboerderij Bouwlust - 3485-Klachtenreglement cliënten Zorgboerderij Bouwlust.pdf
- Uitdeelbrief Klachtenreglement - 3486-Uitdeelbrief klachtenreglement.pdf
- Acties m.b.t. AVG - 3494-Acties AVG.pdf