

**Jaarverslag**  
januari 2022 - december 2022

**Mts Hilkens-Salden**

**Op de Dreesj**

Locatienummer: 449



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Mts Hilkens-Salden

Registratienummer: 449

Grote Dries 27, 6123 BX Holtum

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 14128291

Website: <http://www.zorgboeren.nl>

### Locatiegegevens

Op de Dreesj

Registratienummer: 449

Grote Dries 27, 6123 BX Holtum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Op de Dreesj biedt een diverse, zinvolle en prettige dagbesteding aan mensen met geheugenproblemen en mensen met een verstandelijke beperking. Wij proberen de fysieke en mentale gezondheid positief te beïnvloeden door middel van gevarieerde activiteiten aan te bieden en zoveel mogelijk te genieten van het buitenleven en de natuur.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1: buiten Rummikub spelen  
Foto 2: schilderen in het atelier  
Foto 3: impressie open dag mei 2022



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we na een corona periode gelukkig weer wat meer vrijheid mogen beleven. Dit was niet alleen voor ons als medewerkers erg fijn maar vooral ook voor onze kwetsbare doelgroep. Onze doelgroep waarvan het merendeel op leeftijd is en qua gezondheid extra vatbaar. Het samenzijn op de zorgboerderij is daarom een belangrijke invulling van de dag en van de week. Het zijn dagen waar onze deelnemers naar uit kijken en waarbij ze met leeftijdsgenoten kunnen samenzijn.

Dit kregen wij ook terug tijdens onze evaluatiegesprekken die we het afgelopen jaar met de deelnemers hebben gevoerd. Het merendeel gaf aan dat de huiselijke sfeer zo ontzettend fijn is. Samen zo mogelijk de maaltijd voorbereiden en daarna samen eten is vaak het hoogtepunt van de dag. Iedere dag wordt er vers gekookt met zoveel mogelijk producten van eigen boerderij. Sinds een paar maanden hebben wij een nieuwe vrijwilliger die voorheen als instelling kok heeft gewerkt. Hij heeft lekkere en nieuwe recepten die in de smaak vallen. Hij betreft ook de deelnemers bij de voorbereidingen, denk aan aardappels schillen en groenten snijden of appels schillen voor de vers gemaakte appelmoes. Hij is zeker een aanwinst gebleken het afgelopen jaar.

Daarnaast werden de bewegingsmomenten ook positief ontvangen. De dagelijkse wandeling en de ochtendgym hebben nog steeds veel animo. Ook hierin hebben wij een vrijwilligster mogen ontvangen met een achtergrond als fysiotherapeute. Dit zorgt voor meer variatie tijdens de gymmomenten en dit zorgt ook voor een stukje expertise waardoor we nog meer zorg op maat kunnen bieden.

Het afgelopen jaar hebben we in april een informatieavond verzorgd voor onze vrijwilligers en voor onze medewerkers. Deze info avond stond in het teken van de verschillende vormen die er bestaan van dementie, de achtergronden en de verschillende benaderingswijze. Het was een leerzame avond die door iedereen positief werd ontvangen. We kregen veel positieve feedback terug van zowel de vrijwilligers als ook de medewerkers wiens kennis weer even was opgefrist. Ons doel is dan ook om dit ieder jaar te verzorgen.

Afgelopen jaar bestond onze zorgboerderij 20 jaar en dat verdiende natuurlijk een feestje. We zijn dan ook vele weken bezig geweest met de voorbereidingen voor onze open dag waar we ons 20 jarig bestaan hebben gevierd. Alle deelnemers en diens familie waren welkom, mensen uit de buurt en het verenigingsleven en natuurlijk mensen die mogelijk interesse hadden in de dagbesteding van onze zorgboerderij. Zo kon iedereen een kijkje nemen in de keuken, de gezamenlijke ruimte, de spellenruimtes, gymlokaal en in het atelier. Vanuit het atelier werden ook verschillende doeken verkocht, gemaakt door onze lokale kunstschilder maar ook door onze deelnemers zelf.

Het was die dag heerlijk weer en ons terras zat dan ook vol mensen, de Moezeband uit Holtum zorgde voor mooie muziek en buiten werden aan een kraampje onze zelfgemaakte insectenhôtels verkocht en onze eigen producten zoals sap en jam van onze eigen kersenggaard. De opbrengst hiervan kwam ten goede aan de alpe d huzes. Zowel de mensen uit de buurt als onze eigen deelnemers hebben enorm genoten. Het was ook erg fijn voor familie om een kijkje te nemen waar ouders of grootouders zoals mee bezig zijn tijdens de dagbesteding. Dit zorgde voor een leuke interactie onderling.

In augustus hebben we een uitstapje met onze deelnemers gemaakt naar een nabijgelegen zorgboerderij. Deze zorgboerin werkt sinds afgelopen jaar, 2 dagdelen bij ons als zpp 'er. Haar zorgboerderij is kleinschalig maar er zijn meerdere dieren aanwezig. Dit leek ons een leuk uitstapje voor onze deelnemers. De reistijd was kort en dat maakte dat het uitstapje laagdrempelig was waardoor bijna iedereen graag mee wilde gaan. De deelnemers hebben genoten, ze hebben met de ezels geknuffeld en de alpaca's en sommige wilde zelfs de koeien mee voeren. Daarna hebben we samen in de schuur koffie gedronken en een stukje Limburgse vlaai gegeten.

Helaas is het afgelopen jaar een van onze vaste medewerkers uitgevallen. Vanwege een ongeval was zij niet meer in staat om te komen werken. We hebben in een lokaal krantje een advertentie gezet en ook via Facebook geadverteerd. Uiteindelijk hebben we een nieuwe medewerker mogen verwelkomen. Hij heeft ervaring en affiniteit met de doelgroep en de deelnemers reageren positief op hem.

Afgelopen jaar hebben we ook gemerkt dat ons automatenwinkeltje steeds drukker werd bezocht. Mensen uit de buurt komen hier verse kersen, sap, jam en eieren halen. Enkele deelnemers waaronder de deelnemers met een verstandelijke beperking, hebben hier hun vaste taken in. Zo controleren zij welke vakjes leeg zijn en geven dit door aan de zorgboer en zorgboerin. Ze vullen de doosjes met eieren en vullen het winkeltje zo weer aan.



Daarnaast hebben we afgelopen jaar een opdracht van de lokale schutterij gekregen; het klaarmaken van de schietpennen. Dat zijn houten stokjes met blokjes erop die tijdens de schutterij feesten worden afgeschoten. Dit bleek zo'n succes dat we zelfs een opdracht hebben gekregen voor het OLS. Zowel de deelnemers met dementie als de deelnemers met een verstandelijke beperking zijn hier graag mee bezig. Ze zijn erg trots dat ze deze belangrijke maatschappelijke taak mogen uitvoeren voor de lokale vereniging. Dit scheidt een mooie brug vanuit de integratie van onze doelgroep in de maatschappij.

Afgelopen jaar hebben we ook onze herhaling van BHV weer gehad. Deze is behaald door de zorgboer en een van onze medewerkers. Daarnaast hebben we in december onze audit gehad wat toch altijd weer spannend is. Gelukkig hadden we een positief advies, dit een compliment was naar ons team dat kleinschalig is maar enorm betrokken. Zo gaan we met een fijn gevoel de feestdagen tegemoet.

Afgelopen jaar is er een start gemaakt met de aanleg van een belevingstuin voor onze deelnemers. We hopen deze in de zomer van 2023 gerealiseerd te hebben. Deelnemers kunnen hier lekker tot rust komen en genieten van de bloemen en planten die in elk seizoen afwisselend bloeien. Deelnemers kunnen ook deelnemen aan het onderhouden van de tuin d.m.v. individuele of gezamenlijke klusjes.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In 2022 kon er door maatregelen van de gemeente voor WMO minder zorg in natura geleverd worden. Zorg leveren via PGB was wel volledig mogelijk.

Toch resulteerde dit in een kleinere groep deelnemers, aangezien zorg afnemen via PGB voor de deelnemers en hun verzorgers meer moeite kost vanwege de administratie.

De verwachting is dat in 2023 weer als vanouds zorg in natura geleverd kan worden.

In 2022 werd de spellenruimte en ook de gymnastiekruimte volledig in gebruik genomen, zodat de deelnemers fijn konden gymen, biljarten, of tafelvoetbal spelen.

In 2022 hebben we vanuit de lokale schutterij vereniging een opdracht gekregen die mooi inpasbaar was binnen de dagbesteding voor ouderen en mensen met een verstandelijke beperking.

In 2022 is gestart met de aanleg van een belevingstuin voor onze deelnemers, hopende deze in de zomer van 2023 gerealiseerd te hebben.

In 2022 hebben we afscheid moeten nemen van een van onze medewerkers en is er een nieuwe medewerker (verzorgende IG) aangenomen die veel ervaring met onze doelgroep heeft. Daarnaast hebben we in het begin van 2022 een zzp'er (HBO - SPH en contextuele hulpverlening) aangenomen die ervaring heeft met de doelgroep en het uitvoeren van zorgplannen.

In december 2022 heeft er een audit plaats gevonden en daarbij hebben we een positief advies ontvangen. Enkele aandachtspunten waren het uitbreiden van het evaluatieformulier en het starten met rapporteren via care friend. Door hiermee te starten hebben we de doelen rondom de zorgvragen van onze deelnemers nog beter in beeld. Tevens was het advies om de voortgangsrapportage op de doelen van het zorgplan 1 x per maand bij te werken.

In de audit van december 2022 kwam naar voren dat het oude evaluatieformulier VG een betere versie was en beter aansloot bij de vereisten, dan ons evaluatieformulier ouderen. We hebben het oude formulier evaluatie VG verwerkt tot een nieuw algemeen formulier deelnemers. Beide formulieren vind u terug in de bijlage. Het nieuwe formulier evaluatie deelnemers is inmiddels al in gebruik genomen tijdens de eerste evaluatiegesprekken in januari 2023.

Daarnaast gaf de auditor aan dat de overeenkomst met de ZZP'er erg eenvoudig was omschreven. We hebben begin Januari contact gehad met de boekhouder en we hebben een aantal voorbeelden ontvangen. We hebben deze overeenkomst aangepast binnen onze gemaakte afspraken. We hebben deze toegevoegd aan het jaarverslag als bijlage in 4.3.

Daarnaast waren we al goed op weg om de zorgplannen te digitaliseren binnen care friend. Er zijn afspraken gemaakt om op 18 en 20 januari het personeel wegwijs te maken met rapporteren binnen care friend. De deelnemers zullen verdeeld worden per personeelslid en per gewerkte dag en de aanwezigheid van de deelnemers. Er is ondertussen een overzicht gemaakt van alle deelnemers met alle doelen

voor de komende periode. Onze administratieve medewerker zal deze inbrengen binnen care friend zodat de voortgangsrapportage direct gekoppeld wordt aan de gestelde doelen per deelnemer.

Daarnaast hebben wij vanuit Bergop de resultaten van het tevredenheidsonderzoek pas in de tweede week van Januari ontvangen. Volgend jaar zal het tevredenheidsonderzoek direct vanuit care friend plaatsvinden. Deze verandering is vanuit CLZ doorgezet naar 2023. Naar verwachting ontvangen we dan ook de resultaten terug voor het einde van het jaar. Het gemiddelde rapportcijfer was een 8,5 met 64% respons. De positieve feedback bestond vooral uit ; betrokken, open en goede begeleiding. We mogen nog plussen in; de bevindingen van de rapportage vaker over te brengen naar familie en nog vaker communiceren hoe we werken aan de gestelde doelen. Dit willen we direct veranderen in 2023 en de familie direct bij de evaluatiegesprekken aanwezig te laten zijn en bij bijzonderheden vanuit de maandelijkse voortgangsrapportage een contactmoment met familie inplannen.

De audit is verder heel prettig verlopen. Het was een open gesprek waarin we positieve feedback mochten ontvangen en waarin we handvaten kregen aangereikt om zaken anders aan te pakken. Zoals het evaluatieformulier. De auditor schetste welke voordelen op de lange termijn konden doorwerken. Zo koppelde zij de voortgangsrapportage met de gestelde doelen, aan de evaluatieformulieren die dan direct betrekking hadden op het nieuwe zorgplan.

Zoals in bovenstaande is beschreven, hebben we de acties en aandachtspunten vanuit de audit verwerkt en toegepast.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Evaluatieformulier Deelnemers VG
- Evaluatieformulier Deelnemers
- Overzicht doelen per deelnemer

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Als zorgboerderij ben je natuurlijk afhankelijk van lokale gemeentes en hun regelgeving. Afgelopen jaar hebben we dan ook aan de lijve ondervonden dat wij hier als zorgboerderij de gevolgen van kunnen dragen. Een van onze naburige gemeentes had besloten het aantal zorgboerderijen vanuit WMO te beperken. Helaas vielen wij niet binnen deze categorie terwijl wij een groot deel van onze deelnemers uit deze gemeente ontvangen. We hebben dan ook met deelnemers en diens verantwoordelijke en familie de zorg naar PGB moeten omzetten. Dit zorgde voor een administratieve klus. In 2023 zal er vanuit de gemeente meer ruimte komen en we hopen dan ook dat we weer meer deelnemers onder WMO mogen ontvangen. We hebben hiervan geleerd dat ondanks de regelgeving veranderd, wij alsnog de zorg kunnen bieden aan onze deelnemers zoals zij dat van ons verwachten. Het is echter wel goed om zelf scherp en alert te zijn op mogelijke veranderingen en hier tijdig op in te spelen.

Afgelopen jaar zijn we gestart met de dossiers over te zetten naar ons computersysteem care friend. Dit was een hele klus maar uiteindelijk staan alle deelnemers erin. Ons streven is dan ook om in januari 2023 te starten met de dagrapportage en de voortgangsrapportage binnen care friend. Uiteindelijk zorgt dit ervoor dat medewerkers de doelen vanuit het zorgplan van de deelnemers nog scherper voor ogen hebben. Tevens maakt dit de evaluatie van het zorgplan een stuk makkelijker. Alles staat dan bij elkaar in 1 systeem.

Wij hebben hiervan geleerd dat we als team zorgtaken en administratie rondom de zorgvragen zo breed mogelijk kunnen verdelen. Door ieders expertise in te schakelen en goed samen te werken en onderling tijdig te communiceren, hebben we uiteindelijk een mooie balans als team gevonden. We nemen ons voor om op deze manier in 2023 verder te gaan.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn geen nieuwe doelgroep(en) gestart. Verder heeft er een lichte afname van de deelnemers plaatsgevonden op de boerderij.

Redenen van uitstroom:

- Opname
- Meer zorg nodig
- Gevallen
- Ziekte

Beginaantal 01-01-2022      24

Instroom                              8

Uitstroom ouderen              11

Uitstroom VG

Aantal 31-12-2022              21

De zorg die wij aanbieden:

- begeleidingsvorm: groepsbegeleiding via de WLZ

Er wordt gewerkt met zorgzwaarte ZZP 3 tot 5.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers passen bij het zorgaanbod.

De uitkomsten vanuit het tevredenheidsonderzoek 2022 is nog niet bekend.

Tevens hebben wij 2 x per deelnemer het afgelopen jaar een evaluatieformulier ingevuld. Hier zijn de volgende zaken uit voort gekomen:

Dat over het algemeen de mensen erg tevreden zijn over de persoonlijke en huiselijk sfeer die er heerst op de zorgboerderij. De gezamenlijke maaltijd wordt als hoogtepunt van de dag gezien en het samen voorbereiden is nog altijd een wens vanuit een groot deel van de deelnemers.

De begeleiding wordt als warm en vertrouwend ervaren. De meeste deelnemers geven aan dat ze altijd wel iemand van de begeleiding graag in vertrouwen nemen.

De deelnemers ervaren de groep onderling als gezellig en daardoor komen ze graag naar de zorgboerderij. De sfeer is opgewekt en er wordt veel gelachen en er worden leuke activiteiten gedaan.

Afgelopen jaar merkte we dat er actief werd deelgenomen aan de inspraakmomenten echter tijdens de persoonlijke evaluatie kwamen toch meer persoonlijke belevingen los. Zo gaven een klein aantal van de deelnemers aan dat de wandeling s middags soms iets te lang is. Hierna zijn dan ook afspraken gemaakt dat 1 begeleider een groot rondje loopt met deelnemers en 1 begeleider loopt een klein rondje met deelnemers die wat slechter ter been zijn of al op leeftijd en daardoor minder conditie hebben.

Tijdens de koude winterdagen hebben we de ochtendgym verplaatst naar de woonkamer. De palletkachel zorgt daar namelijk ervoor dat het lekker warm is. Tot onze verbazing zagen we dat er meer mensen deelnamen aan de gym. Deelnemers die normaal weinig interesse hadden om deel te nemen, deden nu actief mee. Blijkbaar zorgde dit ervoor dat de drempel minder hoog was om deel te nemen. Sindsdien gymmen we nu vaak in de woonkamer. Dit hebben wij dus eigenlijk van onze deelnemers geleerd. Soms moet je de activiteit naar hen brengen i.p.v. verwachten dat zij naar de activiteit toe gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begin 2022 is een zzp'er gestart en een medewerker als administratief medewerker. Dit was een mooie aanvulling op ons klein maar kwalitatief team. Helaas is gaandeweg het jaar 1 medewerker uitgevallen vanwege een ongeluk. We hebben gelukkig vrij snel een vervanger kunnen vinden die ervaring had met de doelgroep. Het team is nu stabiel en het afgelopen jaar heeft er ook een heldere taakverdeling plaatsgevonden waardoor iedereen op de hoogte was van elkaars taken en verantwoordelijkheden.

Wij voeren 1x per jaar een functioneringsgesprek met de werknemers en zzp'er uit. Hier zijn geen bijzonderheden uit voort gekomen. Het personeel is overwegend tevreden. Tijdens de functioneringsgesprekken is een meer gedetailleerde vragenlijst als hulplijst gebruikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- overeenkomst ZZP'er

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar heeft iemand stage gelopen vanuit de opleiding maatschappelijke zorg, gedurende zes maanden.

De verantwoordelijkheden van de stagiaires:

- Correct en veilig omgaan met de deelnemers;
- Het begeleiden van eenvoudige activiteiten, zoals spellen en wandelen;
- Assisteren bij het serveren van de maaltijden;
- Opruimwerkzaamheden.

De stagiair(e) heeft een stagebegeleider binnen de zorgboerderij. De eerste twee weken wordt een stagiair(e) ingewerkt en kan diegene voornamelijk observeren. Daarna krijgt de stagiair(e) geleidelijk meer verantwoordelijkheden. Wekelijks is er samen geëvalueerd met de stagebegeleider over de voortgang en eventuele verbeterpunten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De zorgboerderij heeft 5 vrijwilligers. De vrijwilligers worden de eerste maand begeleid om zo zelfstandig mogelijk te gaan werken, natuurlijk staat het personeel altijd klaar om te helpen. Zij houden zich bezig met de cliënten zoals wandel- en spelactiviteiten, sociale activiteiten en huishoudelijke taken. Daarnaast is er nog een vrijwilliger die maaltijden maakt en zijn er 2 vrijwilligers om de deelnemers op te halen en naar huis toe te brengen.

5 vrijwilligers met gemiddeld 5 tot 7 uur per week

1. H.H. (chauffeur)
2. H.D.(chauffeur)
3. B.C. (koken)
4. M. G. ( activiteiten)
5. G.G. ( activiteiten)

Met elke vrijwilliger is een evaluatiegesprek gehouden. Er zijn geen bijzonderheden uit de evaluatiegesprekken gekomen. Het team is stabiel en heeft een mooie verdeling. Zo worden vrijwilligers niet alleen ingezet voor activiteiten maar is er nu ook een vrijwilliger in de keuken die de deelnemers betreft bij het maken van de maaltijd.

Afgelopen april hebben onze vrijwilligers mogen deelnemen aan een informatie avond over dementie. De verschillende vormen hiervan en de verschillende benaderingswijze. Dit was erg leerzaam en we kregen hier vanuit de vrijwilligers positieve feedback over terug.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Met medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn evaluatiegesprekken gevoerd. Hier zijn geen bijzonderheden uit gebleken. Het team is klein en de lijntjes zijn kort. Vandaar is iedereen goed op de hoogte van elkaars functioneren.

Het afgelopen jaar hebben we als team de werkzaamheden rondom zorgplannen e.d. verdeeld. Dit was een positieve verandering waardoor we als team meer duidelijkheid hebben gekregen en nu weten wiens verantwoordelijkheid bij welke taken thuis hoort. Dit willen we dan ook zeker continueren in 2023.

Daarnaast is er een medewerker gestart met de dossiers over te zetten in care friend. We hebben als doel gesteld om in 2023 iedere medewerker toegang tot care friend te verlenen zodat iedereen kan rapporteren en in de betreffende zorgdossiers kan werken.

Ons team bestaat tegenwoordig uit 2 verzorgende IG, 2 HBO'ers en de zorgboerin. De verzorgenden IG volgen de vereiste bijscholingen via Gilde opleidingen, volgens advies van CLZ. Hiermee zijn we in staat om goede en verantwoorde begeleiding te bieden.

Daarnaast waren we al goed op weg om de dossiers te digitaliseren binnen care friend. Inmiddels zijn alle dossiers ingebracht in care friend. Er zijn afspraken gemaakt om op 18 en 20 januari het personeel wegwijs te maken met rapporteren binnen care friend. De deelnemers zullen verdeeld worden per medewerker, per gewerkte dag en de aanwezigheid van de deelnemers. Er is ondertussen een overzicht gemaakt van alle deelnemers met alle doelen voor de komende periode. Onze administratief medewerker zal deze inbrengen binnen care friend zodat de voortgangsrapportage direct gekoppeld wordt aan de gestelde doelen per deelnemer. Zo is bij een evaluatie makkelijk te zien wat er gedaan is om de afgesproken doelen te behalen.

Op 18-01 2023 is contact gelegd met CLZ. Deze zet de zorgplannen binnenkort in een andere format binnen care friend. Daarna kunnen de doelen vanuit de rapportage definitief worden aangevuld en linken op de doelen in het zorgplan.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Overzicht doelen per deelnemer

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In 2022 hebben de zorgboer en 1 medewerker de herhaling van BHV wederom behaald. Daarnaast is er in april een info avond geweest voor medewerkers en vrijwilligers over dementie. De verschillende vormen hiervan en de verschillende benaderingswijze zijn toegelicht. Zo werd de kennis van de vrijwilligers aangevuld en was dit tevens voor de medewerkers een opfrissing. De intentie is er om dit in 2023 voort te zetten.

In 2023 staat de medicatiecursus met prikken voor suikerziekte op de planning voor de verzorgende IG. Daarnaast heeft de zorgboerin wellicht interesse in de cursus positieve gezondheid. Tevens zal er ook deelgenomen worden aan een intervisiegroep die enkel gespecialiseerd is in de doelgroep. Dit op advies van CLZ. Voorheen vond er intervisie plaats met collega zorgboeren met diverse doelgroepen.

In 2023 zullen we als team een avond vullen om elkaar wegwijs te maken binnen carefriend.

Enkele vrijwilligers hebben aangegeven ook interesse te hebben in een korte cursus, mocht deze zich voordoen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

2023:

- info avond voor personeel en vrijwilligers
- carefriend avond
- korte cursus vrijwilligers
- BHV
- Medicatie en prikken voor suikerziekte
- cursus positieve gezondheid/ opleidingen vanuit CLZ
- intervisiebijeenkomsten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar zijn behaald. De info avond over dementie stond al een paar jaar op de planning. Helaas door de corona periode is dit niet behaald andere jaren. We zijn dan ook heel erg blij dat dit eindelijk afgelopen jaar heeft kunnen plaatsvinden.

BHV is wederom goed afgerond en behaald.

Als team hebben we ons voorgenomen om elkaar wegwijs te maken binnen carefriend. Een collega heeft hier het voortouw in genomen en zij zal de lijnen hierover verder uitzetten.

Evalueren doen we dagelijks omdat we een klein team zijn, houden we elkaar direct op de hoogte en weten we wat er speelt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer heeft in 2022 2 x een evaluatiegesprek gehad. A.d.h.v. dit gesprek wordt het zorgplan aangepast. Dit is vast protocol binnen onze zorgboerderij.

Onderwerpen tijdens deze evaluatiegesprekken waren:

- de maaltijden
- beweging en activiteiten
- begeleiding
- eigen aanvulling

De meeste deelnemers waren zeer tevreden. Een enkeling gaf aan meer creatieve activiteiten te willen ondernemen en andere gaven aan graag een handje in de keuken te helpen. Sommige deelnemers gaven aan de wandeling s middags graag iets in te korten. Het hoogtepunt van iedere deelnemer was de warme maaltijd die iedere dag vers wordt bereid met zoveel mogelijk eigen producten.

Tijdens de audit kregen we het advies om ons evaluatieformulier iets uit te breiden zodat dit beter aansloot op de zorgplannen. Deze verandering hebben we meteen doorgevoerd en in 2023 zullen dan ook gebruik maken van de nieuwe evaluatieformulieren.

In de audit van december 2022 kwam naar voren dat het oude evaluatieformulier VG een betere versie was en beter aansloot bij de vereisten, dan ons evaluatieformulier ouderen. We hebben het oude formulier evaluatie VG verwerkt tot een nieuw algemeen formulier deelnemers. Beide formulieren vindt u terug in de bijlage. Het nieuwe formulier evaluatie deelnemers is inmiddels al in gebruik genomen tijdens de eerste evaluatiegesprekken in januari 2023.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Evaluatieformulier Deelnemers
- Evaluatieformulier Ouderen

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sommige punten die voorkwamen uit de gesprekken, zijn meteen doorgevoerd. Zoals de klusjes in de keuken en het inkorten van de middagwandeling. Voor de creatieve werkzaamheden, wordt een planning gemaakt. We zullen hier met de kunstschilder binnenkort over sparren.

Het evaluatieformulier is na het advies van de auditor meteen aangepast en deze nieuwe formulieren worden tijdens het eerst volgende gesprek gebruikt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Tijdens de inspraakmomenten deed iedereen actief mee. Dit was erg prettig. Onderwerpen als:

- corona
- activiteiten
- beperkingen
- helpen in de keuken
- op dag van de zorgboerderij
- sportactiviteiten

De algehele conclusie is dat iedereen erg tevreden is, deelnemers nog wat meer betrokken mogen worden tijdens de voorbereidingen van de maaltijd en er iets meer diversiteit mag zijn in het aanbod van de activiteiten.

De inspraakmomenten hebben plaats gevonden op, 7 maart, 5 mei, 10 oktober en 20 oktober 2022.

De inspraakmomenten hebben we meteen na de middagmaaltijd ingepland. Zo hadden we iedere deelnemer al aan tafel zitten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

De deelnemers zijn erg tevreden. Sommige deelnemers willen meehelpen met het bereiden van de maaltijd. Deze verandering hebben we al meteen doorgevoerd. 's middags maken we tegenwoordig een kleine en een grote wandeling. We hebben hier de vrijwilligers voor ingezet waardoor we nu met 2 personen kunnen gaan wandelen.

Leerpunten/ verbeterpunten:

We gaan met de kunstschilder samenzitten om meer creativiteit aan te bieden. We hebben hier zelf te weinig affiniteit mee.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben vanuit bergop een tevredenheidsmeting laten doen a.d.h.v. een digitale vragenlijst. Hiervan is nog geen resultaat bekend. Zodra dit bekend is, zullen we dit als bijlage toevoegen aan de werkbeschrijving.

Iedere deelnemer en/of diens familie kan deze vragenlijst invullen. De contactpersonen van alle deelnemers hebben hiervoor een uitnodiging ontvangen. Onderwerpen als verzorging en de kwaliteit van begeleiding zo ook de persoonlijke beleving worden hierin aangestipt.

Bovenstaande was de situatie ten tijde van het indienen van het jaarverslag. Inmiddels zijn de resultaten bekend.

Daarnaast hebben wij vanuit Bergop de resultaten van het tevredenheidsonderzoek pas in de tweede week van Januari ontvangen. Volgend jaar zal het tevredenheidsonderzoek direct vanuit care friend plaatsvinden. Deze verandering is vanuit CLZ doorgezet naar 2023. Naar verwachting ontvangen we dan ook de resultaten terug voor het einde van het jaar. Het gemiddelde rapportcijfer was een 8,5 met 64% respons. De positieve feedback bestond vooral uit ; betrokken, open en goede begeleiding. We mogen nog plussen in; de bevindingen van de rapportage vaker over te brengen naar familie en nog vaker communiceren hoe we werken aan de gestelde doelen. Dit willen we direct veranderen in 2023 en de familie direct bij de evaluatiegesprekken aanwezig te laten zijn en bij bijzonderheden vanuit de maandelijkse voortgangrapportage een contactmoment met familie inplannen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Clienttevredenheid 2022

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zodra de resultaten bekend zijn, wordt er een conclusie getrokken en zullen we zo nodig de acties uitzetten en in de actielijst plaatsen. Verbeterpunten zullen we bespreken en aanpakken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hebben 3 bijna ongevallen plaatsgevonden:

#### Bijna ongeval 1

Omschrijving bijna ongeval: Het bijna ongeval is gebeurd bij het opstaan van de tafel, de deelnemer bleef haken in een stoelpoot. Hierdoor zakte de deelnemer door de knieën, maar wist zich op te vangen aan het aanrecht.

Toestand deelnemer: Er was geen zichtbaar letsel en/of pijnklachten. De deelnemer was alleen geschrokken.

Oorzaak: De deelnemer bleef haken in een stoelpoot.

Maatregelen: Wij hebben de deelnemer geadviseerd goed op te letten bij het opstaan. Verder is de tafel iets verder van de muur afgeschoven. De periode hierna hebben wij een extra oogje in het zeil gehouden.

#### Bijna ongeval 2

Omschrijving bijna ongeval: De deelnemers zaten in de bus. Een deelnemer wilde opstaan om de buschauffeur te helpen met een andere deelnemer die de bus binnen kwam. De deelnemer struikelde over een wielje van een rollator, maar diegene wist zichzelf op te vangen.

Toestand: Niemand heeft een letsel en/of pijnklachten.

Oorzaak: De deelnemer stond op in de bus.

Maatregelen: Er is een gesprek gehad met de deelnemer om goed uit te leggen dat iedereen in de bus moet blijven zitten, zodat de chauffeur zijn werk kan doen. Dit is na het ongeval vaker herhaald bij de deelnemers zodat deze regel niet vergeten wordt en wel wordt gehandhaafd.

#### Bijna ongeval 3:

Omschrijving bijna ongeval: Een deelnemer is zelfstandig uit de bus gestapt. De deelnemer stond tegen de bus aan te wachten op zijn rollator. Hier is de deelnemer door de knieën gezakt en op de grond terecht gekomen.

Toestand: De deelnemer had geen zichtbaar letsel en gaf geen pijn aan. De persoon gaf zelf aan dat dit vaker was voorgekomen en dat de deelnemer niet weet hoe het komt. Deelnemer is bekend met Parkinson.

Oorzaak: De toestand van de deelnemer.

Maatregelen: Voortaan als de bus komt aanrijden gaat er een personeelslid aan de bus staan en helpt met in- en uitstappen. Hierdoor hoeft de chauffeur niet op alles te letten en worden ongevallen voorkomen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**7.2 Medicatie**

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kijken proactief naar gevaarlijke situaties en proberen zodoende gevaarlijke situaties te voorkomen.  
Het is belangrijk om voortdurend oplettend en alert te zijn.

Verder hebben we voor alle deelnemers een persoonlijke RI&E. Op advies van de interim audit hebben wij de format van de RIE aangepast. Zo zijn makkelijk en snel de eventuele risico's af te lezen.

Een mic-melding wordt gemaakt na een incident/bijna ongeval. Deze wordt gedeeld met het CLZ en de andere medewerkers. Na een incident/bijna ongeval kijken wij hoe de situatie kan worden aangepast om andere incidenten te voorkomen. Dit wordt meteen besproken en aangepakt met het team.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Gebruik evaluatieformulier van doelgroep VG ook voor ouderen om de vorderingen van de doelen duidelijker te evalueren. Verantwoord in het jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022  
**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)

**2x per jaar contact opnemen met (woon-)begeleiding van 2 VG deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022  
**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Contact met de woongroep en begeleiding is er meerdere keren per jaar.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2023  
**Actie afgerond op:** 20-12-2022 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 15-12-2022, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 16-12-2022 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022  
**Actie afgerond op:** 09-12-2022 (Afgerond)

**actualiseren RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 15-11-2022 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken met betaalde medewerkers** personeel

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 18-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** functioneringsgesprekken met mevr. V en mevr. D en mevr. G. zijn afgerond op 18-11-2022

**checken medicijnoverzichten apotheek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)

**controleren EHBOkoffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 03-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medewerker M heeft de inhoud gecontroleerd en de koffer hoeft niet te worden aangevuld met materiaal.

**uitstapje plannen voor deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 11-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 11 augustus hebben we samen met personeel en vrijwilligers een uitstapje met de deelnemers gemaakt naar een andere zorgboerderij in de buurt.

**ontruiming oefenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 22-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Donderdag 22 september hebben wij met de deelnemers een brandoefening/ ontruiming nagebootst. Een alarmbel ging af en de vrijwilliger en de medewerkers zorgde ervoor dat iedereen zo snel mogelijk buiten op de verzamelplek zich verzamelde. Hier is de afwezigheid afgetekend en is er duidelijk uitgelegd wat het protocol is op het moment dat er brand is.

**checken medicijnoverzichten apotheek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 14-07-2022 (Afgerond)

**informatie en bezoekregels opstellen voor bezoekers open dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 06-05-2022 (Afgerond)



**informereren of workshop over dementie verzorgd kan worden door deskundigen van Zuyderland**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 20-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Twee medewerkers van Zuyderland hebben een voorlichting gegeven over dementie aan de medewerkers en vrijwilligers.

**Start voorbereiden open dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2022  
**Actie afgerond op:** 16-04-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

**Het werven van enkele nieuwe vrijwilligers d.m.v. een advertentie op de site van de vrijwilligerscentrale.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022  
**Actie afgerond op:** 18-02-2022 (Afgerond)

**informereren of workshop over dementie verzorgd kan worden door deskundigen van Zuyderland**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021  
**Actie afgerond op:** 19-02-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Actielijst elke laatste donderdag van de maand bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022  
**Toelichting:** Dit zullen proberen te blijven herhalen in 2023

**jaarplanning maken voor activiteiten personeel en deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022**Toelichting:** Deze staat gepland en is uitbesteed aan personeel. Deze moet gerealiseerd worden in januari 2023.**Opstellen concrete overeenkomst met ZZp-er. In jaarverslag verantwoorden.****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022**Toelichting:** Hierover is contact opgenomen met onze boekhouder. We zullen de huidige overeenkomst op advies zo nodig aanpassen en toevoegen aan de werkbeschrijving.**Voortgangsrapportage periodiek vastleggen op de doelen. Verantwoord in het jaarverslag, ook hoe dit in Carefriend vorm krijgt.****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022**oriënteren op samenwerkingsvormen gericht op continuïteit van zorg, raadplegen deskundigen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Toelichting:** Dit is een lange termijn doel**Evaluatie gesprekken met deelnemers** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Toelichting:** Er is een lijst gemaakt door het personeel waarin de datums van de komende evaluatiegesprekken ontstaan. Nadat deze gesprekken zijn geweest, wordt het zorgplan aangepast. Dit wordt meteen gescand en ingebracht in Carefriend.**checken medicijnoverzichten apotheek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Toelichting:** Dit gebeurt 2 x per jaar en zo nodig met een medicatie verandering, wordt dit door de begeleiding en/of familie doorgegeven.**carefriend info avond personeel****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023

**Voortkomend uit de praktijkaudit heeft de praktijkauditor verzocht om de overeenkomst met de zzp'er aan te passen omdat deze te mager was opgesteld. In jaarverslag 2022 heeft u de nieuwe overeenkomst van opdracht die u heeft afgesloten met de zzp'er bijgevoegd. Deze nieuwe overeenkomst voldoet nog niet aan de richtlijnen. Het verzoek om de achtergrondinformatie te lezen en de overeenkomst van opdracht passend te maken (zie modelovereenkomst Belastingdienst) en ook het opnemen van geheimhouding, huisregels e.d. Pas aub op korte termijn aan en verantwoord in jaarverslag 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**ontruiming oefenen**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

**controleren brandblusmiddelen door firma Saval**

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2023

**checken medicijnoverzichten apotheek**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**Functioneringsgesprekken met betaalde medewerkers** personeel

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**evalueren belevingstuin**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

**BHV herhaling**

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

U beschrijft in jaarverslag 2022: 'Op 18 -01 2023 is contact gelegd met CLZ. Deze zet de zorgplannen binnenkort in een andere format binnen care friend. Daarna kunnen de doelen vanuit de rapportage definitief worden aangevuld en linken op de doelen in het zorgplan'. Beschrijf aub in jaarverslag 2023 hoe het u is vergaan: zijn de doelen van de rapportage gelinkt aan zorgplan?

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2026

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**medewerkers wegwijs maken met rapporteren binnen care friend**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Bij de definitieve format van CLZ zullen we deze nogmaals herhalen.

**medewerkers wegwijs met rapporteren maken binnen care friend**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Wanneer de definitieve format bekend is vanuit CLZ, zullen we deze actie herhalen.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hebben we met het gehele team hard gewerkt aan onze gestelde doelen. Hierin hebben we geleerd dat het verdelen van verantwoordelijkheden en werkzaamheden ontzettend goed heeft gewerkt. Dit willen we dan ook blijven voortzetten. De doelen van onze zorgboerderij worden dan niet meer alleen door de zorgboerin maar met het gehele team gedragen. Enkele eenvoudige veranderingen zoals het aanmaken van een gezamenlijke personeelsapp bood al vele uitkomsten. Zo was er toch direct contact ondanks dat teamleden elkaar niet zagen op gewerkte dagen.

Het komende jaar willen onze pijlers blijven richting op een onderlinge goede samenwerking en een juiste verdeling van verantwoordelijkheden. Het werken met Carefriend zal hierin ook uitkomsten bieden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn:

- Ontwikkeling van de belevingstuin
- Aangaan van sociaal maatschappelijke doelstelling zoals het voorzetten van de werkzaamheden voor het OLS en de lokale schutterij
- Plan van aanpak maken m.b.t. bedrijfsovername
- Verdieping binnen de multifunctionele landbouw om ons aanbod te verbreden hierin.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar:

- Wij gaan door met het leveren van goede zorg, zoals wij nu bezig zijn en we proberen de ruimte die er nog is, te benutten voor toekomstige deelnemers.
- Hierbij willen wij open staan voor nieuwe ontwikkelingen en verbeterpunten, zowel suggesties van deelnemers als medewerkers worden serieus genomen.
- Minimaal één uitje voor de deelnemers en één ontspannende activiteit voor het team realiseren.
- Het ontwikkelen en realiseren van de belevingstuin
- Onze werkzaamheden voor de lokale schutterij en het OLS voortzetten.
- Starten met een bedrijfsplan om bedrijfsovername te realiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Enerzijds doorgaan met dienstverlening zoals wij nu bezig zijn, goede zorg leveren. ( korte termijn)
2. Anderzijds toekomstplannen van boer en boerin op papier uitwerken met adviseurs vanuit een advieskantoor om de bedrijfsovername op lange termijn te kunnen realiseren. ( midden lange termijn)
3. De verbeterpunten die naar voren zijn gekomen, worden meteen ingevoerd in het nieuwe jaar ( korte termijn)
4. Verdieping in multifunctionele landbouw om ons totale bedrijfsaanbod te verbreden. ( lange termijn)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**4.3**           • overeenkomst ZZP-er

**6.1**           • Evaluatieformulier Deelnemers  
• Evaluatieformulier Ouderen

**4.6**           • Overzicht doelen per deelnemer

**3.2**           • Evaluatieformulier Deelnemers VG  
• Evaluatieformulier Deelnemers  
• Overzicht doelen per deelnemer

**6.5**           • Clienttevredenheid 2022