

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij De Meulenhorst

De Meulenhorst

Locatienummer: 2220



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Meulenhorst

Registratienummer: 2220

Achterbroekweg 1, 7731 PN Ommen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67736041

Website: <http://www.zorgboerderij-meulenhorst.nl>

Locatiegegevens

De Meulenhorst

Registratienummer: 2220

Achterbroekweg 1, 7731 PN Ommen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021. Wachten op terug naar gewoon.

Het leek aan de oppervlakte een rustig jaar op de zorgboerderij. We raakten allemaal wel wat gewend aan de maatregelen en de beperkingen rondom het corona-virus. Ook dit jaar konden we de gemeenschappelijke ruimten volledig gebruiken voor onze zorgboerderij, iets waar we Heico en Marianne, de boer en boerin van het biologisch melkveebedrijf, weer dankbaar voor zijn.

Maar het duurt wel lang deze pandemie, en dat gaf bij velen van ons spanningen. We missen allemaal de persoonlijke contacten, ondanks de mogelijkheden van teams en zoom etc. Weer geen gezellige uitstapjes of groepsactiviteiten. Zelfs wandelen in een grote groep was niet toegestaan.

Natuurlijk zijn we verheugd te kunnen melden dat er in dit jaar geen besmettingen op de boerderij hebben plaatsgevonden. De boerderij hoefde dit jaar om corona niet te sluiten. Wel moesten er met regelmaat deelnemers, vrijwilligers en begeleiders in quarantaine door besmettingen in de thuis situaties. Soms een hele zoektocht naar het goed toepassen van de regelgeving. Voor ons als zorg boer en zorgboerin, beiden in de risicogroep, betekende het vooral het onszelf ernstig beperken in ontmoetingen, activiteiten en vakanties. We hebben ons volledig gericht op het veilig doordraaien van de zorgboerderij. Dit heeft, zo merken we nu, een zware wissel op ons getrokken.

Des te meer zijn we dankbaar dat het werken hier "gewoon" door kon gaan. Met elkaar hebben we er toch weer een mooi jaar van gemaakt. Juist als "gewoon" even niet vanzelfsprekend is, genieten we extra van de gezelligheid, de sfeer, de saamhorigheid onder de deelnemers, mooie momentjes tijdens ons werk, nieuwe vaardigheden bij de deelnemers, het vertrouwen onderling. Midden in de natuur mogen werken heeft dan echt veel voordelen.

Het leven en werken op of rond onze zorgboerderij, of je nu deelnemer, mantelzorger, vrijwilliger, begeleider, eigenaar of buurtgenoot bent, **Is het échte leven!** We spelen geen rollen, doen niet "net alsof". Het leeft, het bruist, het kent verdriet, geeft voldoening, we maken ruzie en maken lol!

(dit als kritische reactie op kernwaarde 3 van de zorg-landbouw!)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Samenwerking Biologisch melkveebedrijf en ijsmakerij De Meulenhorst.

De werkzaamheden die we voor het melkveebedrijf van Heico en Marianne mogen doen zijn in hoofdlijnen hetzelfde gebleven. Elke ochtend laat de boer ons weten of er bijzondere taken zijn, zoals bijvoorbeeld het afspitten van de grasbult, Indien nodig appen we met de boer en boerin. En de afspraak is dat als er overleg nodig is, dit op korte termijn wordt gedaan.

We verzorgen de kleine dieren: kippen van het bedrijf, en onze eigen konijnen. Helaas zijn de geiten wegens ziekte en ouderdom niet meer op onze boerderij. We verzorgen de stallen van de kalfjes op de deel en in de jongveestal. We zorgen voor het verstrooien van de potstal en zetten elke dag het stro klaar op de zolder. Alle waterbakken maken we schoon en vullen we. Na ons werk vegen we de deel en de

"onderschoer". We verzorgen het erf, de moestuin, de hagen en we houden het gras kort. De picknicktafels van het Rustpunt houden we schoon en voorzien we in de zomer van verse boeketjes.

Voor de algemene werkzaamheden geldt dat we als begeleiders blijvend moeten waken over de kwaliteit van de uitvoering van de werkzaamheden, ook al zijn deze nog zo vertrouwd en bekend bij de deelnemers.

Voor het melkveebedrijf hebben we het afgelopen jaar een deel van het achtererf opnieuw bestraat, nadat het eerst opgehoogd werd. Tegelijkertijd werd de riolering daar aangepast en een extra put geplaatst.

De afrastering van een deel van de schapenweide werd volledig vervangen; nieuwe palen, gaas en draad kwam er langs.

Op het boerenerf zijn diverse houten hekken vernieuwd. Deze zijn gemaakt van volgens richtlijnen van het Eerder Achterbroek erfgoed.

Samenwerking Natuur Monumenten

Ook dit jaar werkten we weer met veel plezier aan de diverse onderhoudswerkzaamheden. Onze deelnemers zijn er trots op, dit werk te mogen doen. We maaien grasstroken, onderhouden de semi-verharde Machielsesweg, door gaten te vullen met speciaal grind. We onderhouden diverse grote en kleine kikkerpoelen, verwijderen boomopslag van enkele heidepercelen, we houden de fietspaden toegankelijk, door blad en zand te verwijderen.

Beide machines die we in bruikleen hebben van Natuurmonumenten (een kantenmaaier en een bladblazer met accupack) worden met regelmaat gebruikt.

Op de zorgboerderij

Aanvullende activiteiten die we doen naast de werkzaamheden voor het melkveebedrijf en Natuurmonumenten: schoonmaakklusjes, het technisch onderhoud aan ons trekkertje, verwerken van de groenten uit de moestuin voor de boerin en voor eigen gebruik, houtkloven, houtbewerking, metaalbewerking (lassen en slijpen) , keramiek, diverse handwerken, wandelen, muziek maken, koken en bakken.

Dit jaar hadden we als project het opknappen van een oude, kapotte ligfiets. Dit was echt een gemeenschappelijk project waar bijna iedere deelnemer aan mee geholpen heeft: uit elkaar halen, schoonmaken, schuren, lakken, weer in elkaar zetten met nieuwe remmen, verlichting herstellen etc. De houtbewerkers maakten een bagagebak voor op de fiets.

Ook is er van een oude kar voor melkbussen, die we kregen van boer Heico, een gereedschapskar gemaakt. Hiermee kunnen de Boswerkers makkelijker de gereedschappen mee nemen het natuur gebied in.

In het nieuwe jaar gaan we klussen aan ons trekkertje, zo gaan we o.a. werken aan wat aanhangwagentjes om b.v. afgemaaid gras af te kunnen voeren. Hiervoor is al een oud onderstel van een ponywagen aangeschaft.

Alle werkzaamheden, of deze nu op het melkveebedrijf, de zorgboerderij of voor Natuurmonumenten plaatsvinden, maken dat de deelnemers tevreden zijn over hun dag-invulling. Dit geldt voor deelnemers die vaste klussen en afspraken waarderen, maar ook voor deelnemers die juist wel van wat afwisseling houden. Het bied hen structuur en duidelijkheid. Hierin zullen we wat ons betreft de komende jaren geen veranderingen in brengen.

Zorgaanbod

Het basis zorgaanbod is het afgelopen jaar onveranderd gebleven. De extra aandacht in de begeleiding van deelnemers met ASS en epilepsie bleef van toepassing in 2021. Zeker omdat de vraag naar deze begeleiding groter werd door uitbreiding van het deelnemersveld. We zijn hierin een o.a. samenwerking aan gegaan met een tweetal bedrijven wat coaching aanbiedt aan mensen met ASS. De zorgboerin volgde online een bijeenkomst over stress vermindering bij mensen met autisme, georganiseerd door Marja Boxhoorn.

Over de begeleiding is steeds nauw contact met ouders, o.a. door aanpassingen aan het werk ivm veiligheid en terugkoppeling van observaties van begeleiding op de zorgboerderij op het optreden van aanvallen, of op effecten van medicijngebruik of wijzigingen daarvan. Erg belangrijk is hierbij de uitleg die we geven aan de collega deelnemers om zo ook begrip te houden voor de situatie van de betreffende deelnemers, en door het inzetten van voldoende begeleiding.

In het afgelopen jaar heeft een deelnemer besloten uiting te geven aan transgendergevoelens. De deelnemer is onder begeleiding van een psycholoog gestart met de sociale transitie. Iets waarover we uitgebreid contact hebben gehad met de deelnemer, de ouders, de psycholoog en de ambulante begeleiding. Ter verdieping van de kennis hierover en voor een zo goed mogelijke begeleiding van de deelnemer, maar zeker ook van de collega-deelnemers, heeft de zorgboerin een online symposium gevolgd over transgenderzorg bij mensen met een licht verstandelijke beperking. (Accare, 12-10-2021)

Financiering van de zorg

We zijn blij dat we ons bedrijf financieel gezond kunnen noemen. De omzet van 2021 is nagenoeg hetzelfde gebleven. Ondanks de extra gemaakte kosten door het gebruik van de extra ruimte, aanschaf mondkapjes en schoonmaakmiddelen, extra vervoer etc.

We waren en zijn ons er erg van bewust dat het feit dat we beiden 3,5 a 4 dagen op onze zorgboerderij werken een risico met zich mee brengt. Mocht een van ons ziek worden of in quarantaine moeten, heeft dat direct gevolgen voor het continueren van de begeleiding. Dit maakte dat we beiden ons zeer aan de geldende maatregelen hebben gehouden, en onszelf veel beperkingen hebben opgelegd. Alles om het afbreuk risico te beperken en de kwaliteit van zorg te waarborgen. Derhalve hebben we ook actief naar een nieuw collega gezocht, die vanaf oktober ons team is komen versterken.

Ontwikkelingen kwaliteit

Het jaarverslag 2020 werd na een aantal aanvullingen goedgekeurd. Dit jaar kregen we vanuit de Federatie Landbouw en Zorg, een audit voor het keurmerk Kwaliteit laat je zien. En na een dag van gesprekken. o.a. met de deelnemers, een rondleiding, overleg, doornemen van allerhande documenten en interessante discussies, gaf de auditeur aan een positieve advies te geven en ontvingen we naderhand een mooi audit verslag.

Natuurlijk zijn we hier blij mee, maar dat betekent zeker niet dat we achterover kunnen leunen. We blijven elke dag samen werken aan een goede kwaliteit begeleiding. Immers moet iedere dag zoveel mogelijk een mooie dag zijn met tevreden deelnemers.

Ondersteunend netwerk

Het ondersteunend netwerk is voor ons als zorgboeren onmisbaar. Juist met zijn allen zorgen we ervoor dat deelnemers hun werk en de begeleiding als zinvol en waardevol ervaren. Dat kan alleen als je goed samenwerkt. En als we van elkaar weten aan welke doelen er gewerkt wordt, en wie welk stukje daarvan op zich neemt, schept dat duidelijkheid voor iedereen. Met een stagecoördinator van school, met het taxibedrijf, met een behandelaar etc. Zoals elk jaar organiseerden we MDO's waarbij ouders, mentoren, behandelaren, woonbegeleiders, ambulante begeleiders, consultants vanuit WMO en schoolbegeleiders betrokken werden. Helaas wel met de beperking van online vergaderen. Buiten deze vergaderingen om is er altijd veel contact met mensen die om de deelnemers heen staan. Iedereen weet dat we altijd bereikbaar zijn. Dit laagdrempelige vinden we zelf heel belangrijk, en er wordt zeker gebruik van gemaakt. En dat maakt dat wij met onze vragen ook makkelijke bij onze collega's terecht kunnen.

Bezinn

Stichting BEZINN heeft in 2021 voor 4 deelnemers de contracten met het zorgkantoor en enkele gemeenten aangegaan. Door aanpassingen in het software systeem verliep de administratie wat rommelig, maar het verliep veel beter dan in 2020.

VZO, Vereniging Zorgboeren Overijssel

We waren dit jaar weer tevreden over de ondersteuning die we ontvingen vanuit de vereniging. Verhelderende mailtjes over de maatregelen en afspraken rondom het Coronabeleid zijn zinvol. Helaas voor ons dit jaar geen fysieke bijeenkomsten. Hier hopen we het komende jaar weer aan deel te kunnen nemen. Vooral de scholingen hebben hierbij onze aandacht.

Evenmens

De 3 vrijwilligers die ons al zo vele jaren trouw helpen, waren ook dit jaar weer een geweldige aanvulling op de begeleiding. Met ieder van hen werd individueel besproken wat hun mogelijkheden waren, met het oog op hun eigen veiligheid rond corona.

Vanuit de contacten met Evenmens zijn geen nieuwe vrijwilligers voort gekomen. Ze zijn wel op de hoogte dat nieuwe vrijwilligers welkom zijn op de boerderij.

Kwaliteitssysteem van de Federatie Landbouw en Zorg

Aan het gebruik van de kwaliteitsapp van de Federatie hebben we erg moeten wennen. Voor sommige zorgboeren is het misschien een houvast, Wij krijgen af en toe het gevoel dat de kwaliteitsapp bepaalt hoe en waarom wij ons werk moeten doen. Het is vooral een administratief geheel, zodat men kan zien of alles op papier goed geregeld is. Maar het zegt in onze ogen niets over de daadwerkelijke begeleiding die je biedt aan de deelnemers, en dus niets over de praktische kwaliteit van de zorg. En juist dat is bij ons het belangrijkste, en de administratie vooral een tijdverslindende bezigheid.....

Er wordt van ons terecht verwacht dat we een lerende organisatie zijn, maar daar waar we eerder kritische op- en aanmerkingen hebben gegeven richting de Federatie, hebben we helaas nooit antwoorden gekregen. Teleurstellend dat er daarop geen acties door de Federatie zichtbaar zijn geweest.

Doelstellingen 2021

"Belangrijk is dat we graag op dezelfde voet doorgaan waarbij een prettige sfeer en een veilige vertrouwde werkplek voor iedereen gewaarborgd is. We hopen tijdens evaluaties en gesprekken met deelnemers, ouders en begeleiders dat we weer zulke mooie reacties mogen krijgen als het afgelopen jaar. Dat bevestigt dat we goed bezig zijn. " (jaarverslag over 2020)

1. Bezetting personeel, vrijwilligers en aantal deelnemers op peil houden.
2. Uitbreiden van aantal deelnemers hoeft niet. Omzet stabiel houden.
3. Vergoeding voor WLZ-zn VG 4 is niet toereikend. We contracteren geen deelnemers met deze indicatie, tenzij op basis van een PGB contract.

Voor 2021 hebben we onze doelstellingen zoals hierboven beschreven behaald. We zijn hier tevreden over.

Zie ook hoofdstuk 9. Doelstellingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorgboerderij biedt alleen dagbesteding, geen wonen.

We ontvangen deelnemers uit de volgende doelgroepen.

LVG, start 2021, 6 deelnemers, eind 2021 6 deelnemers (waarvan 6 met ASS, 1x obv ZIN-WLZ, 2x PGB-WMO, 3x PGB-WLZ).

Er heeft instroom van 1 deelnemer (VG4 en ASS) plaatsgevonden op basis van WMO-PGB.

Één deelnemer met indicatie VG5 is uitgestroomd agv veranderde woonsituatie.

We ontvangen drie deelnemers via WMO-ZIN via ST Bezinn, met NAH.

We ontvangen één deelnemer met een doorgemaakte burnout met blijvende klachten (via WMO-ZIN).

We bieden alleen begeleiding groep, geen individuele begeleiding.

De bezetting blijft op peil waardoor er geen acties nodig zijn. We hebben regelmatig contact met het bijzonder onderwijs voor mogelijke aanmelding van nieuwe deelnemers.

Deelnemers met LVG hebben allen indicatie VG4.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aanbod van nieuwe cliënten van de laatste jaren betreft cliënten waar onder andere ASS aan de orde is. Dit betekent voor de begeleiding dat we ons hier steeds meer in bekwamen. Niet alleen door de ervaring van het werken met de cliënten maar ook door het volgen van workshops en lezingen. De interventies en trainingen die waar we ons voor hadden opgegeven in 2021 zijn wederom vaak afgeblazen of ingepland op een voor ons onmogelijke datum.

Zodra covid het toeliet hebben we echter met een "autisme coachings bedrijf" gesprekken gevoerd met betrekking tot een cliënt en zijn ontwikkelings mogelijkheden.

Één van onze deelnemers heeft de keus gemaakt uiting te geven aan zijn transgender gevoelens. De deelnemer is onder begeleiding van een psycholoog begonnen met de sociale transitie. Wij hebben met goedvinden van de deelnemer intensief contact met de betreffende psycholoog en ambulante begeleiding.

Om ons te verdiepen in deze materie heeft de zorgboerin via "Accare" een symposium gevolgd over transgenderzorg bij mensen met een licht verstandelijke beperking.

Dit jaar was wederom een bijzonder jaar als gevolg van de pandemie. We hebben hierdoor bij veel deelnemers een toename van stress en onrust gezien met alle gevolgen van dien. We hebben opnieuw geen gebruik meer kunnen maken van de schafteet voor de "boswerkers" omdat we daar de 1,5 mtr afstand niet kunnen waarmaken. Daardoor zijn we als groep meer bij elkaar geweest maar konden gelukkig de zaal gebruiken (geschikt voor 45 personen) waardoor we een slimme tafelopstelling konden maken en afstand konden houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar afscheid genomen van onze invalkracht. Wegens persoonlijke redenen is zij met het werk op de zorgboerderij gestopt. We waren hier niet door verrast, we zagen het aankomen. Zij werkte al jaren voor de boerderij dus het is een gemis dat zij vertrokken is.

Later in het jaar hebben we contact gezocht met een mogelijke opvolger. Deze persoon is inmiddels als invalkracht aan het werk en wordt wekelijks 1 dag ingeplant.

Daarnaast hebben we een zzp-er aan het werk. Zij werkt al jaren bij ons. Tijdens haar evaluatie heeft zij aan te geven graag door te willen ontwikkelen. Die mogelijkheid ziet ze niet binnen de zorgboerderij. We hebben afgesproken dat zij zich als persoonlijk begeleider met zorgplannen bezig zal gaan houden. Hier zijn afspraken over gemaakt. Zij geeft desondanks aan om om zich heen te blijven kijken voor een nieuwe uitdaging, met een andere doelgroep. Wij vinden dat jammer maar begrijpen het volkomen. Wij kunnen niet meer dan twee werkdagen bieden per week. Zij wil graag meer gaan werken en liever ook niet meer als zzp-er maar in vaste dienst.

Zij geeft aan tevreden te zijn over de werkrelatie en vindt de sfeer op de boerderij erg goed.

Het zoeken naar een nieuwe uitdaging heeft zoals gezegd te maken met uitbreiden van het aantal uren en het stoppen als zzp-er. Bij ons is die optie er niet helaas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben al jaren drie vaste vrijwilligers. Zij werken 3,5 dag per week.

1 Vrijwilliger komt een halve dag, 1 komt 1 dag, 1 komt 2 dagen.

Met de vrijwilligers hebben we een evaluatie gehouden. De terugkoppeling die we krijgen is dat zij allen zeer tevreden zijn, het werk leuk en afwisselend vinden en graag naar de zorgboerderij komen. Zij geven allen aan dat de sfeer goed is en dat zij zich niet geremd voelen om aan te geven als er wensen zijn of als er iets niet goed gaat. We hebben geen acties nav de evaluaties.

Één vrijwilliger gaf aan het lastig te vinden om vrij te vragen op de dag dat hij is ingeplant. Hij wil als het weer mooi is er vaker erop uit en kan moet dan vaker afzeggen. Dat vindt hij lastig. We hebben aangegeven erg blij te zijn als hij er is, en dat hij zich niet bezwaard moet voelen als hij afzegt. Voor ons is dat werkbaar. Vrijwilligers zijn extra, alles draait gewoon door als zij er niet zijn. We hebben een extra

mogelijkheid om 1 op 1 te werken als er vrijwilligers zijn. Dat maakt hun inzet ook zo waardevol. Met de afspraak dat deze vrijwilliger zich in de toekomst vaker afmeldt (en zich daar niet bezwaard om hoeft te voelen) kan hij goed verder. Hij blijft daardoor beschikbaar op veel dagen. Daar zijn we blij mee.

Allen geven aan geen plannen te hebben om te stoppen met het werk. Zij komen allen al vele jaren op de zorgboerderij. Voor ons en de deelnemers is dat een groot goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben de bezetting op orde.

Elke dag zijn er minimaal twee professionals aanwezig voor de begeleiding van deelnemers en vrijwilligers. Stagiaires hebben we niet momenteel.

De bezetting met twee professionele begeleiders per dag hebben we altijd gehad maar is nu extra nodig ivm de onrustige periode waar we in zitten en het effect hiervan op de deelnemers.

We merken als zorgboeren dat ook dit jaar een zware wissel heeft getrokken op ons. We moeten veel meer tijd besteden aan de deelnemers in de dagelijkse begeleiding. Daarnaast speelt voor ons ook dat we nauwelijks op bezoek gaan, familie bezoek is zeer beperkt, alleen de benodigde inkopen worden gedaan bij een plaatselijk diervoeder bedrijf, verder gaan alle bestellingen per post. Winkels zien we nauwelijks, boodschappen laten we bezorgen. De wereld wordt zo wel erg klein en de werkdruk groter. De zorg hoe het verder zal gaan is groot. We zijn er nog niet en we hopen dat iedereen zich zal laten vaccineren want dat is toch de uitweg uit deze pandemie.

Het aantrekken van een nieuwe invalkracht hebben we achterwege gelaten tot de besmettingscijfers een beter beeld lieten zien. We hebben het liefst zo weinig mogelijk nieuwe contacten binnen de zorgboerderij. Tegen het eind van het jaar hebben we de nieuwe invalkracht toch aangetrokken. Hij wordt nu 1 dag in de week ingeplant.

Wij kiezen er voor om ook het ingehuurd personeel wekelijks in te plannen zodat zij op de hoogte blijven van alles wat speelt binnen de zorgboerderij. We werken allen op vaste dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Er zijn veel geplande activiteiten niet doorgegaan, helaas.

Bijeenkomst van Colette de Bruin is een aantal keren verplaatst en uiteindelijk gepland op een datum waarop wij niet konden. We hopen deze voor het aankomende jaar nog bij te wonen.

Intervisie NAH, nog 2 of 3 sessies, onder leiding van Hans van Dam niet doorgegaan. Indien er in 2022 nieuwe intervisies NAH worden gepland zullen we ons weer opgeven.

ABC training ASS. Niet doorgegaan, zal in 2022 weer op de agenda komen hopelijk lukt het dan wel.

Deze doelen zijn dus niet behaald maar proberen we komend jaar alsnog te realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wat we ondanks de beperkingen en annuleringen wel hebben kunnen doen:

Zorgboerin en een medewerker hebben een fysieke BHV training bijgewoond en zijn gecertificeerd. (01-10-2021) De BHV training van de zorgboer werd geannuleerd en omgezet in een online training die uiteindelijk op 13-01-2022 gedaan en gecertificeerd is. Nieuwe begeleider heeft nog een geldige BHV.

Zorgboerin volgde online symposium over transgenderzorg bij mensen met een licht verstandelijke beperking (gecertificeerd, Accare, 12-10-2021)

Zorgboerin verdiepte zich in de methodieken van Autismecoach Marja Boxhoorn. Ze volgde online een webinar over het verminderen van stress bij mensen met autisme en schafte haar boek over dit onderwerp aan.

Zorgboer volgde een webinar over WTZA georganiseerd door de Federatie Landbouw en Zorg (28-10-2021)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er is niet direct noodzaak voor verdere ontwikkeling, er is ruim voldoende kennis aanwezig om de deelnemers goed te kunnen begeleiden. Toch hebben we wel enkele wensen voor verdieping zoals;

1. intervisie NAH, met Hans van Dam. We hebben al eens een intervisie met hem meegemaakt en dat was zeer leerzaam. Als er dit jaar intervisies worden ingepland hopen wij er bij te zijn.
2. intensiveren van de contacten met "autisme coaching" via mdo's, toegespitst op stress vermindering en eetstoornissen
3. verdieping mbt transgenderzorg
4. De nieuwe medewerker heeft interesse aangegeven om certificaten te halen voor het werken met de bosmaaier en de kettingzaag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De verdieping in het onderwerp transgenderzorg heeft, samen met de coaching door de betrokken psycholoog, gemaakt dat we het transitieproces van de deelnemer beter begrijpen en op de boerderij kunnen begeleiden. Waardevol. Deelnemer geeft regelmatig aan het prettig te vinden om met ons te praten om chaos in het hoofd te voorkomen.

In tegenstelling tot het vorige jaar hebben we gelukkig onze kennis mbt BHV niet toe te hoeven passen, maar we zijn blij dat we onze kennis weer opgehaald en vernieuwd hebben.

Omdat we als zorgboeren niet de verantwoordelijkheid hebben voor een boerenbedrijf, maar ons geheel kunnen richten op de begeleiding van onze deelnemers komen onze relevante basis opleidingen goed van pas. Toch willen we ons blijven ontwikkelen, en op de hoogte blijven van vernieuwende inzichten. In alle contacten die we hebben met begeleiders rondom de deelnemers leren we veel. Toch hopen we het aankomende jaar weer actiever deel te kunnen nemen aan fysieke bijeenkomsten, liefst intervisies met andere zorgboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden jaarlijks met alle deelnemers evaluatiegesprekken.

Indien nodig is een wettelijk vertegenwoordiger, een ouder of PVB-er van een instelling aanwezig. We geven bij iedereen aan (en dus niet alleen voor de WLZ deelnemers) dat indien de behoefte er is we vaker een evaluatie kunnen houden. Die behoefte is er tot heden niet. De afspraak is dat als er zich een bijzonder situatie voordoet, er contact is met ouders/PB-er etc.

Indien nodig is er telefonisch contact of wordt een gesprek gepland. Dit is een aantal keren gebeurd bij verschillende deelnemers. hier wordt verslag van gedaan. Ook dit jaar is met iedereen een evaluatie gehouden.

Er zijn voor een aantal deelnemers extra overleg momenten geweest ivm wijziging in de gezondheidssituatie van betreffende deelnemer. Dat is soms telefonisch (ivm covid19 beperkingen), soms fysiek. In het algemeen krijgen we teruggekoppeld dat deelnemers zeer tevreden zijn over de zorgboerderij en de aangeboden werkzaamheden. Wat ook vaak genoemd wordt is dat de sfeer erg goed is met veel humor. Wat opvalt is dat m.n. de deelnemers waar autisme een rol speelt meer last blijken te hebben van de covid19 pandemie en alles wat dat met zich meebrengt. We zien meer stress, epileptische aanvallen, absences, dan in voorgaande jaren.

Soms laten we een leerdoel vervallen omdat gebleken is dat de deelnemer geen of onvoldoende vorderingen maakt met het betreffende doel. We passen dan het doel aan of laten het vervallen. We proberen doelen te omschrijven die wel haalbaar zijn.

Soms moet een doel worden bijgesteld omdat een deelnemer meer stress ervaart dan voorheen en daardoor een opgesteld doel nu niet haalbaar blijkt te zijn. We passen dan het doel aan.

Laten we niet uit het oog verliezen dat het voornaamste doel is het hebben van een zinvolle dagbesteding waar deelnemers zich op het gemak voelen en met een tevreden gevoel naar huis gaan. Een dag waarin ze "hulpboer of hulpboswachter" zijn geweest en daar een enorme voldoening uit halen.

We werken met een standaard evaluatieformulier (als bijlage toegevoegd).

Naast de evaluaties is er dagelijks de werkverdeling (tijdens de koffie/thee pauze).

Dit is tevens een moment waarop de begeleiding de deelnemers observeert en indien nodig een deelnemer apart neemt voor een gesprek. Dit komt zeer regelmatig voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de gevoerde evaluatiegesprekken blijkt een enorme tevredenheid bij de deelnemers. Dit blijkt niet alleen uit de evaluaties maar ook uit de terugkoppeling van het deelnemerstevredenheidsonderzoek.

We constateren met de ouders en begeleiders van de woongroepen dat de lijntjes kort zijn en we elkaar snel weten te vinden indien nodig. Deelnemers vinden het altijd goed dat er overleg is met een PB-er of ambulante zorg of een andere zorgprofessional, indien dit volgens ons nodig is.

Wat opvalt is dat er nooit dingen boven tafel komen waar wij als begeleiders geen weet van hadden. We hebben de deelnemers goed "in beeld" en kennen hun behoeften.

Omdat de zorgboer(in) wekelijks meerdere dagen per week alle deelnemers spreken weten we wat er leeft onder de deelnemers. Daardoor worden we niet verrast tijdens evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben elke dag overleg met de deelnemers. Dat gebeurt tijdens het koffie/thee drinken en de daarop volgende werkverdeling. Op deze momenten kunnen deelnemers ook wensen, vragen problemen naar voren brengen. Zo wordt bijvoorbeeld gemeld dat een deelnemer vindt dat de werkplaats beter moet worden opgeruimd aan het eind van de dag. Hij heeft dit ook bij zijn evaluatie gemeld (en bij het tevredenheidsonderzoek).

Dat is de voornaamste reden dat er tijdens de kwartaal overleggen bijna niets boven tafel komt.

De deelnemersoverleggen die we houden laten elke keer hetzelfde beeld zien. De deelnemers willen graag aan het werk. Er zijn geen wensen en er is nauwelijks iets voor de rondvraag. Dat is ook niet zo vreemd want we spreken als zorgboer(in) de deelnemers dagelijks. Wensen, problemen, etc worden direct opgepakt en blijven niet liggen. Dat is mede de reden dat de scores over de tevredenheid van de activiteiten en begeleiding zo extreem hoog zijn.

We zien dan ook dat de deelnemersoverleggen vooral een moment wordt waarop de begeleiding een aantal onderwerpen aansnijdt. Bijvoorbeeld over werkafspraken, of werktijden. Of over de maatregelen mbt covid.

Ook is de aanmelding van een nieuwe deelnemer besproken en kon iedereen aangeven of deze deelnemer mag komen op de zorgboerderij. Er waren geen tegen stemmen, iedereen vond dat de nieuwe deelnemer mag komen.

We hebben net als vorig jaar de ontruimingsoefening besproken. Iedereen is hiermee bekend en heeft ook al eens een oefening meegemaakt.

Één overleg is belegd omdat een deelnemer wilde uitleggen aan iedereen dat hij uiting geeft aan zijn transgender gevoelens en gestart is met zijn sociale transitie. Zie verslag.

Één gepland deelnemersoverleg waar we de vertrouwenspersoon hadden uitgenodigd kon niet doorgaan ivm covid. Dat pakken we volgend jaar op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- overleg q2
- overleg q1
- deelnemersoverleg 28 okt

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We krijgen een heel consistent beeld van de tevredenheid van de deelnemers. Dit zien en horen we tijdens de evaluaties, de deelnemersoverleggen en het beeld uit de tevredenheidsmeting. We hebben geen reden om de werkwijze te veranderen. We zien geen leer- of ontwikkelpunten mbt dit onderwerp.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We gebruiken de vragenlijst van de federatie.

Alle 10 deelnemers hebben in februari een vragenlijst ontvangen en alle formulieren zijn weer ingevuld ingeleverd.

De tevredenheid over de geboden activiteiten is 8,8

De tevredenheid over de begeleiding is 9,2.

De deelnemers mochten de papieren anoniem invullen maar niemand had daar behoefte aan. Dat verbaast ons niets want op de boerderij heerst een sfeer van openheid en eerlijkheid.

De score is vergelijkbaar met vorig jaar en wederom extreem hoog. Het laat zien dat wij de deelnemer goed "in beeld" hebben en wij hun wensen en behoeften goed kennen.

Dat de score voor de begeleiding zo extreem hoog uitvalt (net als vorig jaar) geeft ons positieve feedback over onze manier van werken.

Wat opvalt is dat enkele deelnemers aangeven het werk wel eens fysiek zwaar te vinden. Dat herkennen wij. Overigens kiezen de deelnemers die bepaalde klussen wel eens zwaar vinden, zelf toch graag voor diezelfde klussen. Het is dus vooral een eerlijk antwoord op de vraag. Is het werk wel eens fysiek zwaar?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting laat een heel mooie score zien.

Opvallend punt dat bij een aantal deelnemers genoemd wordt is dat de werkzaamheden wel eens lichamelijk zwaar zijn.

Dat beeld herkennen we. Het afspitten van de persvoer bult of mest onderspitten in de moestuin is fysiek wat zwaarder werk. Of het lossen van een vrachtwagen met stro.

Toch zijn deze werkzaamheden niet te belastend voor de deelnemers. We horen en zien geen fysieke klachten bij de deelnemers agv deze werkzaamheden. We pakken voldoende pauze als het werk zwaarder is en reiken op tijd de rug om problemen te voorkomen. Bij deze zwaarder werkzaamheden is ook altijd begeleiding aanwezig. We hebben spades met verschillende steellengtes zodat iedereen met het juiste gereedschap (arbo technisch gezien) werkt.

Het opruimen van de houtwerkplaats vergt meer aandacht. Dat is bekend. Te denken valt aan het terug leggen van het gereedschap op de juiste plek en het schoonvegen van de werkbanken en de vloer aan het einde van de werkdag.

We hebben met elkaar afgesproken hier beter op te letten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar geen meldingen of incidenten geweest.

Enkele deelnemers ervaren meer problemen met epilepsie. Dit leidt er toe dat we als begeleiders meer op onze hoede zijn en altijd in de buurt van deze deelnemers zijn. Dat vraagt meer inzet en inspanning van personeel. We zien ook dat andere deelnemers dit niet altijd leuk vinden. We moeten de aandacht goed verdelen. Gelukkig kunnen we veel uitleggen aan de deelnemers en begrijpen zij ook wat er speelt.

De werkzaamheden van betreffende deelnemers waren vorig jaar aangepast. Inmiddels mogen zij weer met diverse gereedschappen werken maar is er wel altijd toezicht bij. E.e.a. is met ouders en deelnemers afgestemd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Alle vrijwilligers evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2022
Actie afgerond op: 08-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De evaluaties zijn gehouden op 16 maart en twee op 8 september.

interview NAH interview

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: diverse bijeenkomsten afgelast agv covid. Wij wonen deze pas weer bij als de covid pandemie dat toelaat.

ABC training ASS

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: niet doorgegaan agv covid

lezing Colette de Bruin over ASS

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2021
Actie afgerond op: 27-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Na diverse keren uitgesteld te zijn is de lezing ingeplant op een dag dat wij niet konden. Vervallen!

deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 28-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: overleg gehouden, zie verslag

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 23-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: deelnemersoverleg gehouden, zie verslag

Johan Bolman uitnodigen sollicitatie invalkracht, oriënterend gesprek overnamemogelijkheden sollicitatie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 12-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben gesproken met Johan en zijn tot de conclusie gekomen dat hij voor ons kan gaan werken op de dinsdag. Hij kan dit met zijn huidige werkgever goed inpassen. Hij is gestart in nov

Afspraak maken met stagecoördinator De Brug te Almelo, VSO. kennismaking en rondleiding

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 17-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Telefonisch contact geweest. Geen fysieke afspraak gemaakt ivm covid. Indien de situatie het toelaat zal volgend jaar een afspraak worden gemaakt

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2021
Actie afgerond op: 13-10-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021
Actie afgerond op: 06-10-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 30-09-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)

evaluatie werkopdracht ZZP-er

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 21-09-2021 (Afgerond)

Branchespecifieke RI&E uitvoeren en uploaden, inclusief PvA

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: RIE is in feb 2021 uitgevoerd. Juiste bestanden zijn 29-09 geupload

Klachtenreglement 2021 uploaden

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: juiste document geupload

Alle vrijwilligers evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 19-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: De vrijwilligers geven allen aan nog graag bij ons te blijven werken. Ze hebben het erg naar de zin. Deelnemers zijn ook heel tevreden met de extra mogelijkheden (1 op 1 begeleiding) die de vrijwilligers bieden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2021
Actie afgerond op: 23-08-2021 (Afgerond)

uitvoering RIE

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 20-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: overleg is op 20 juli gehouden

Deelnemersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 23-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: op 23 april overleg gehouden

Brandblusmiddelen controleren**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)**Toelichting:** wordt jaarlijks in het begin van het jaar uitgevoerd ism de boer. Blusmiddelen worden door de CAV ingenomen, gecontroleerd en eventueel vervangen**BHV en EHBO materialen controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** 17-02-2021 (Afgerond)**vrijwilliger zoeken voor de woensdag, voor technische klussen met deelnemers** vrijwilliger**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Een vrijwilliger die al op de donderdag komt heeft aangegeven dat hij ook graag op de woensdag wil komen helpen. De betreffende vrijwilliger werkt al jaren op de zorgboerderij en heeft sinds kort alle dagen vrij.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2021**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)**Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** aanbevelingen zijn meegenomen in het jaarverslag 2020. We hebben de mail met aanbevelingen van de auditeur (mail dd 5 mei) bij de hand.**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** 27-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** VOG van de zorgboer en zorgboerin zijn nog geen drie jaar oud. Van de overige betrokkenen is er een VOG in ons bezit. We voldoen daarmee aan de norm

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: werkbeschrijving is bijgewerkt

Verantwoord in komende jaarverslag(en) het uitvoeren van de acties controle van elektrische apparaten, EHBO middelen en brandblusapparaten, ontruimingsoefening, verlenging zoönosekeurmerk, actualisatie van de RI&E en werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)

houten tuinmeubelen maken van beukenhout

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

vrijwilliger werven voor (houtbewerking en)groen onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: nog niet gerealiseerd. Aantrekken extra vrijwilligers

interview NAH interview

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

interview NAH 1 april

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels heeft Henk zich opgegeven voor de "verdieping en interview voor zorgboeren die met mensen met NAH werken. (1-4, 30-06 en 27-10)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV en EHBO koffers controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

deelnemers overleg 1e kwartaal**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**uitvoeren RIE****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2022**zoönosen keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2022**contact met stagecoördinator De Brug Almelo****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2022**deelnemersoverleg 2e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022**Evaluatie vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2022**deelnemersoverleg 3e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022**deelnemersoverleg 4e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2022**uitvoeren deelnemerstevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2022**controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2024

BHV alle personeelsleden en vrijwilligers die dit willen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: op 13-1 '22 heeft de zorgboer de BHV herhaling via e-learning afgerond. Daarvoor hebben de andere personeelsleden de BHV cursus fysiek gevolgd. De vrijwilligers hebben allen afgezien van het volgen van een herhalingscursus ivm covid.

Voor volgend jaarverslag: Maak een verdiepingsslag in het jaarverslag door te reflecteren op de door u ingezette acties.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: verslag wordt 28-02-2022 ingediend.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals verwacht heeft ook dit jaar de pandemie grote impact op alle activiteiten waar mensen samen komen. Omdat wij (zorgboer(in)) in de risicoklasse vallen zijn we extra voorzichtig met het fysiek ontmoeten van anderen. Hierdoor konden veel geplande bijeenkomsten helaas niet doorgaan. Het afbreuk risico is bij onze zorgboerderij groot omdat wij samen 75 % van de bezetting op ons nemen. Quarantaine van ons legt direct de zorg stil, dat risico wilden wij zoveel mogelijk beperken.

We kijken wat volgend jaar redelijker wijs op te pakken is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Bezetting van deelnemers, begeleiders en vrijwilligers minimaal op huidige peil houden.
2. Goede contacten onderhouden met scholen speciaal voortgezet onderwijs in Ommen en Almelo.
3. Netwerken t.b.v. bedrijfsopvolging; opties onderzoeken, opvolging zoeken, waarde van de onderneming vaststellen, belastingadvies inzake bedrijfsovername inwinnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor ons is het belangrijk dat we op de juiste wijze onze deelnemers een passende dagbesteding bieden in een voor iedereen prettige sfeer en veilige werk-omgeving. We streven er naar tijdens evaluaties en gesprekken met de deelnemers, ouders en begeleiders en vrijwilligers positieve feedback te krijgen. En dat we bevestigd worden dat onze manier van werken aansluit bij de begeleidings behoefte van de deelnemers.

1. Bezetting deelnemers, begeleiders en vrijwilligers minimaal op huidige peil houden.
2. Omzet stabiel houden. We blijven met begeleiding flexibel door inzet 1 zzp'er en 1 vaste kracht.
3. Vergoeding voor WLZ-zin VG-4 (ZIN) is ontoereikend. Dit betekent dat we geen deelnemers contracteren met deze indicatie, tenzij op basis van PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We onderhouden goed contact met de stagecoördinatoren van het speciaal voortgezet onderwijs in Ommen en Almelo. We hebben altijd een stageplek beschikbaar voor een stageplek voor een uitstromende leerling.

We onderhouden goede contacten met met de WMO consulenten van de omliggende gemeenten, ivm doorverwijzingen nieuwe deelnemers vanuit de WMO. We stellen ons pro-actief op en melden wijzigingen in de dagbesteding direct aan de betreffende consulenten.

We gaan het komende jaar actief nieuwe vrijwilligers werven voor de zorgboerderij, en onderhouden hierover contact met het vrijwilligerspunt Ommen en Evenmens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatieformulier |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• overleg q2• overleg q1• deelnemersoverleg 28 okt |
|------------|--|