

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**Boerderij 22**

**Boerderij 22**

Locatienummer: 2221



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20
7 Meldingen en incidenten	22

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Boerderij 22

Registratienummer: 2221

Verlengde Scholtenskanaal OZ. 22, 7881 JR Emmer-Compasuum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66481503

Website: <http://www.boerderij22.nl>

### Locatiegegevens

Boerderij 22

Registratienummer: 2221

Verlengde Scholtenskanaal OZ. 22, 7881 JR Emmer-Compasuum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### september 2019

Een nieuw schooljaar, een frisse start. De zomervakantie is voorbij.

Laura (zorgboerin) is momenteel 6 maanden zwanger dus er begint steeds meer een buikje zichtbaar te worden. Voor sommige kinderen best spannend want zij denken dat de baby er ieder moment uit kan komen. Gelukkig duurt het nog even en voel ik me goed. Dit zorgt ervoor dat de spanningen gauw wegebben en ik nog gewoon de alledaagse werkzaamheden kan blijven uitvoeren, ook op de groep.

Collega N. heeft aangegeven, na drie jaar, opzoek te willen gaan naar een andere uitdaging. Ze wil meer de kant van de (lichamelijk) gehandicapte zorg op. Dit kunnen wij, gezien de werkzaamheden op Boerderij 22, helaas niet bieden. Collega N. moet nog beginnen met haar zoektocht maar wilde ons eerst hierover inlichten. We stimuleren collega N. in het zoeken naar een nieuwe plek maar merken ook dat zij het erg lastig vindt om bij Boerderij 22 te stoppen. Zij is sinds de start als stagiaire bij ons betrokken geweest en met elkaar hebben we veel meegemaakt. We spreken af dat ze voorlopig nog gewoon werkzaam blijft bij Boerderij 22 maar dat zij ons op de hoogte houdt van eventuele ontwikkelingen zodat wij ook tijdig een vacature kunnen uitzetten.

We kunnen eindelijk weer verder gaan/opnieuw starten met het kwaliteitssysteem "Kwaliteit laat je zien". We waren al enige tijd bezig om dit weer op te pakken maar helaas ging dit allemaal erg traag, daar kwam toen ook nog een zomervakantie tussen.

In september zijn twee cliënten gestart bij Boerderij 22, beiden komen na schooltijd op de doordeweekse dagen. Tevens is er één cliënt die wij hebben doorverwezen naar een andere zorgboerderij dit in verband met constante ruzie en spanningen met een andere cliënt die hij kent van school en waarvan door ouders was gezegd dat ze vrienden waren. Dit had een hele negatieve invloed op de andere kinderen in de groep. Deze cliënt was van de twee cliënten het kortst aanwezig bij Boerderij 22 (één maand, en zat dus nog in zijn proefperiode).

*Aantal nieuwe cliënten: 2*

*Aantal gestopte cliënten: 1*

#### oktober 2019

Deze maand is de deadline voor de aanbesteding voor Zuid Drenthe. Na heel wat uitstellen en wijzigingen vanuit de gemeente wordt alles toch definitief gemaakt waardoor wij ook eindelijk alles definitief kunnen inleveren. In de nieuwe contracten veranderen wederom de tarieven maar deze keer wordt er ook niet meer in dagdelen gefactureerd maar in minuten. Dit gaat voor ons managementsysteem natuurlijk gevolgen hebben. Verder merken we, na wat rekenwerk, dat we onderaan de streep niet heel veel veranderen qua budgetten. Waar het voor de één omlaag gaat, gaat het bij de ander omhoog. Wat we lastiger vinden is dat we van 4 producten naar 2 producten gaan. Waardoor we minder onderscheid hebben in de "soorten" zorg die we bieden. Het is vanaf 2020 of lichte zorg of intensieve zorg.

In oktober hebben zich wederom twee nieuwe cliënten aangediend. De één komt op de woensdagmiddag en zaterdag één keer in de twee weken. De ander alleen op de zaterdag één keer in de twee weken. Eén van de twee kinderen heeft "Gilles de la Tourette". Tijdens de kennismaking met ouders hebben wij aangegeven daar nog geen ervaring mee te hebben. In dit gesprek met ouders kwam naar voren dat deze cliënt met name de zorg en begeleiding nodig heeft dit bij ons in de groep geboden wordt. Wel hebben we, nog meer dan normaal gesproken, ouders uitgelegd dat er na het starten een proefperiode volgt waarin we kijken of het kind in de groep past en of wij wel de juiste zorg die nodig is kunnen bieden.

Ook hebben we helaas de zorg voor één cliënt tijdelijk moeten stopzetten, dit in verband met een vermoedelijke burn-out bij dit kind. Voor de zomervakantie waren er al veel problemen en moeiten bij hem op school. Hiervan was natuurlijk de hoop dat dit in het nieuwe schooljaar zou veranderen. Helaas bleek dit niet het geval. Hij is dus tijdelijk volledig thuis komen te zitten.

Collega N. heeft een meeloopdag gehad bij een mogelijk nieuwe werkgever. Omdat collega N. bij ons niet alleen op de dagbestedingsgroep staat maar ook op de onderwijsgroep, als onderwijsassistent, zijn we voor het onderwijs vast met de bestaande collega's aan het kijken hoe we de week kunnen indelen.

Voor het onderwijs is de volgende indeling gemaakt:

maandag / vrijdag: collega M.

dinsdag / woensdag / donderdag: collega A.

Beide collega's zijn leerkracht basisonderwijs.

Voor de groepsbegeleiding besluiten we een vacature te plaatsen voor een Groepsbegeleider/Zorgcoördinator. Met een andere zorgboerderij die ook beschikt over een zorgcoördinator hebben wij gesproken over het functieprofiel waar deze persoon aan moet voldoen. In de bijlage hebben wij de definitieve functieomschrijving/vacature meegezonden. Dit betekent dat de nieuwe collega die uit deze sollicitatieprocedure voortkomt niet alleen de taken van collega N. overneemt maar ook kantoortaken van Laura (zorgboerin). Dit in verband met mijn zwangerschapsverlof maar met name de tijd hierna waarin ik dus ook de zorg voor een kleintje heb.

Tijdens ons maandelijkse teamoverleg hebben we de volgende afspraken gemaakt:

**Invallen:** Collega G. kwam met de hulpvraag of er een overzicht, van elke dag, gemaakt kan worden. Hier kun je op terugvallen als je moet invallen. Collega N. maakt dit overzicht.

*Welke informatie is belangrijk:*

- Welke kinderen komen er
- Welke kinderen moeten wij halen en naar huis brengen
- Welke werktaak moet er worden uitgevoerd

**Activiteiten derde groep:** Collega G. maakt een overzicht van de zaterdag taken.

Laura vult aan "3e groep".

Emmers schoonmaken van de kalfjes:

Je kunt de speen eraf halen, vervolgens schoonmaken met een tandenborstel en later er weer op klikken.

Waterbakken:

Ga er de 1e keer goed doorheen, hierdoor komt alles los, vervolgens kiep je de waterbak. Bij de 2e keer houd je de waterbak een beetje schuin, zodat je het overige vuil daarna kunt weghalen. Zorg ervoor dat de paarse en groen aanslag wel weg is, dit zijn bacteriën.

*Aantal nieuwe cliënten: 2*

*Aantal gestopte cliënten: 1*

## **november 2019**

De maand november begint met de afsluiting van het logeren. In verband met mijn verlof en natuurlijk daarna de geboorte van ons kindje, zie ik het niet zitten om ook nog logeeropvang te organiseren.

Mijn zwangerschapsverlof staat voor de deur. Dit betekent dat we ook starten met de sollicitatiegesprekken voor een nieuwe collega. Er lijkt een hele geschikte kandidaat bij te zitten, helaas kiest zij voor een baan bij een andere werkgever.

Uiteindelijk kunnen we gelukkig een nieuwe collega aannemen die na het sluiten van de sollicitatieprocedure nog gesolliciteerd had. Deze collega kan bij haar huidige werkgever haar contract pas opzeggen per eerste van de nieuwe maand (1 december) en dan heeft ze een maand opzegtermijn, dus zou ze pas 1 januari 2020 kunnen starten. Wij hebben haar al per 1 december 2019 nodig. We weten uiteindelijk met elkaar tot een overeenstemming te komen dat ze half bij ons werkt en half bij haar huidige werkgever per 1 december. Tevens vervangt Herbert (zorgboer) haar wanneer zij niet kan.



We hebben deze maand afscheid genomen van één van de kinderen die al bijna vanaf het begin van Boerderij 22 bij ons kwam. Op het moment dat hij startte was hij zes jaar. Inmiddels bijna tien. We merkten dat hij meer behoefte zou hebben aan een maatje bijvoorbeeld. Die 1 op 1 met hem werkt en die zodanig een vertrouwensband met hem kan opbouwen dat hij ook de zaken in zijn hoofd kan gaan delen. Ook de depressieve gedachten en gevoelens. Binnen een groep heeft hij erg het gevoel dit te moeten overschreeuwen. Het afscheid was voor hem best lastig, en ook voor andere kinderen.

Tegelijk startte er deze maand ook een nieuwe cliënt in de onderwijsgroep. Deze cliënt heeft een Poolse achtergrond. Samen met zijn gedragsproblematiek zorgt dit voor een onderwijsachterstand.

Collega N. heeft geleidelijk aan haar dagen afgebouwd deze maand. En uiteindelijk afscheid genomen van de kinderen.

Samen met de feestdagen (Sint Maarten en Sinterklaas) zorgen de verschillende vertrekken en de komst van een nieuw kind wel voor veel spanningen op de groep.

*Aantal nieuwe cliënten: 1*

*Aantal gestopte cliënten: 1*

## **december 2019**

We moesten aan het begin van de maand gelijk besluiten dat er voor één kind geen plek meer is op de zorgboerderij, wij kunnen niet de hulp bieden die nodig is en niet langer de veiligheid van kinderen en collega's garanderen. We verwijzen hem door naar een behandelgroep binnen GGZ.

Vanwege mijn zwangerschapsverlof sta ik niet meer op de groep en zorg ik ervoor dat alle gesprekken die nodig zijn voor de aanvraag van beschikkingen of verlengingen hiervan afgerond worden zodat alle zorg gewoon kan doorlopen tijdens mijn afwezigheid.

We krijgen een aantal nieuwe aanmeldingen binnen waarvan we op dit moment alleen de kennismaking uitvoeren. Met het definitief starten plannen we een moment in februari/maart wanneer ik weer werkzaam ben.

We hebben deze maand twee medewerkers van de gemeente Borger-Odoorn op visite gehad. Zij kwamen namens de gemeentes van Zuid-Drenthe in verband met verificatie van onze aanmelding voor de contractering Jeugdwet 2020.

We hebben een goed gesprek gehad waarin wij met name vragen kregen over ons onderwijs personeel. De kinderen die bij ons onderwijs ontvangen hebben op dit moment nog een beschikking met een product binnen specialistische zorg. De gemeente willen hier HBO geschoolde mensen hebben met een opleiding als Sociaal Werk, die zich kunnen SKJ registreren. Deze mensen mogen alleen geen onderwijs geven want die hebben daar geen bevoegdheid voor.

Omdat de betreffende kinderen vanaf 2020 onder het Samenwerkingsverband gaan vallen, wat wij bij onze aanmelding nog niet wisten, is er eigenlijk geen probleem.

Dan hebben wij gewoon een HBO geschoolde SKJ'er op de groep specialistische zorg staan.

*Aantal nieuwe cliënten: 0*

*Aantal gestopte cliënten: 1*

## **Ondersteunend netwerk**

De personeelsleden van Boerderij 22 hebben veel kennis over de kinderen en hun problematiek. Daarnaast kunnen we een beroep doen op professionals uit ons ondersteunend netwerk voor extra ondersteuning, begeleiding en advies bij de zorg die de cliënten nodig hebben. Het ondersteunende netwerk bestaat onder andere uit betrokken gezinsbegeleiders en IB'er en orthopedagogen van scholen van de kinderen,

de Toegang, voogd van een kind, Yorneo, Accare, Cedin etc. Ook werken wij samen met verschillende collega-zorgaanbieders in onze omgeving, waar wij contact mee kunnen leggen voor overleg, advies of het doorverwijzen van cliënten die wij zelf niet de juiste zorg kunnen bieden.

Het komt regelmatig voor dat betrokken hulpverleners bij gesprekken of zorgoverleggen aansluiten ook komt het vaak voor dat er verschillende telefonische gesprekken voor afstemming en advies

plaatsvinden.

Onze nieuwe collega An. is aangenomen als zorgcoördinator, collega An. is heeft ervaring in het werken in het sociale domein met daarbij het begeleiden van kinderen/jongeren en gezinnen die met gedragsproblematiek te maken hebben en tevens is zij SKJ-geregistreerd. Zij is geschoold in

het vaststellen van zorgbehoeften en het opstellen en evalueren van begeleidingsplannen. Voor inhoudelijk overleg kan zij intern altijd terugvallen op leidinggevende Laura.

Belangrijke zaken rondom cliënten worden altijd tijdens het Boerderij 22-overleg besproken en bij het opstellen van begeleidingsplannen en evaluatieverslagen is collega An. uitvoerend. Natuurlijk wel in samenspraak met leidinggevende Laura. Op deze wijze waarborgen wij de kwaliteit.

Boerderij 22 heeft een goed contact met de medewerkers van de Toegang in Emmen. Met name de medewerkers van de teams rondom Emmercompascuum (de vestigingsplaats van Boerderij 22) zijn goed bij ons bekend. Dit betekent dat wij ook makkelijk met hen kunnen brainstormen over een casus maar zij ook met ons.

Met elkaar gaan we opzoek naar de best passende zorg voor een kind. Daarnaast houden zij ons ook scherp in het werk wat wij verrichten. De plannen die wij opstellen moeten wij bijvoorbeeld ook met hen delen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Functieomschrijving/vacature

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het jaar 2019 is er in het schooljaar 2019/2020 gestart met het werken met het kwaliteitssysteem "Kwaliteit laat je zien". Dit betekent dat er ook pas vanaf september gesproken wordt over de ontwikkelingen bij Boerderij 22.

Het laatste halfjaar van 2019 is er één geweest met veel veranderingen en gebeurtenissen. Zo hebben we helaas afscheid genomen van een stabiele factor van Boerderij 22, onze collega N. En is leidinggevende Laura Bom met zwangerschapsverlof gegaan en samen met leidinggevende Herbert Bom ouders geworden van hun eerste kindje.

Dit alles zorgde, samen met de vele aanmeldingen van kinderen, het afgelopen jaar voor wat onrust op de groepen.

In hoofdstuk 9, Doelstelling voor het komende jaar, hebben wij dan ook als doelstelling opgenomen dat we willen werken aan een stabiel team en kwaliteit. De vele wisselingen zijn de stabiliteit en kwaliteit namelijk niet te goede gekomen.

Gelukkig wisten we dat de situaties van korte duur waren, maar nu kunnen we het komende jaar ons meer focussen op professionalisering.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Deelnemers

Boerderij 22 is een zorgboerderij voor kinderen van 4 tot 14 jaar. De cliënten kwamen in 2019 voor onderwijs en/of dagbesteding naar de zorgboerderij.

6 dagen per week van maandag t/m zaterdag is Boerderij 22 geopend voor kinderen van 4-14 jaar met een diagnose binnen:

Autistisch spectrum (ASS)

AD(H)D

(Licht) verstandelijke beperking

En/of combinaties van de bovengenoemde problematieken. Soms is er geen sprake van een diagnose van bovengenoemde, dan kijken we per casus of het team van Boerderij 22 de hulp kan bieden die nodig is.

Op de zorgboerderij werken de kinderen mee op het melkveebedrijf maar is er natuurlijk ook ruimte om te spelen.

Als Boerderij 22 werken wij met de methode "Geef me de 5". Dit is een praktische methode die vanuit de behoefte aan duidelijkheid en voorspelbaarheid die een kind met autisme nodig heeft geschreven is. Dit boek spoort ons aan om door een andere "bril" naar kinderen te kijken. En dit is niet alleen nodig bij een kind met autisme maar net zo goed bij andere ontwikkelings- of gedragsstoornissen. Het geeft ons handvatten hoe wij structuur aan de activiteiten en dagdelen kunnen weergeven.

Kinderen met complexere (meervoudige)problematieken, zoals ernstige gedragsproblemen of ernstige psychiatrische problematieken, kunnen niet worden opgevangen op bij Boerderij 22. De reden hiervoor is dat we hier qua teamsamenstelling niet op zijn toegerust en dat een zorgboerderij natuurlijk geen behandelgroep is. De eerste taak van de zorgboerderij is eigenlijk respijtzorg. Dit is ook duidelijk benoemd door de inspectie tijdens het inspectiebezoek volgens "Toetsing Nieuwe Toetreders."

#### Aantal cliënten 2019

Begin 2019	20 cliënten
Instroom 2019	16 cliënten
Uitstroom 2019	9 cliënten
Eind 2019	27 cliënten

#### Reden van uitstroom

**3 cliënten** zijn uitgestroomd vanwege hun leeftijd. Bij alle drie de kinderen merkten we dan de kloof tussen hen en de jongere kinderen heel groot was. Zij wilden eigenlijk alleen maar op de bank liggen en "chillen", dit pas ook bij hun leeftijd en ontwikkeling. Maar niet bij Boerderij 22. Daarnaast kregen alle drie de cliënten ook andere interesses die lastig te combineren waren met de zorgboerderij op

zaterdag. Eén van hen had ook de leeftijd van 14 jaar bereikt, waardoor er voor haar ook al een vervolg plek was gevonden.

**2 cliënten** zijn doorgestroomd naar Speciaal Voortgezet Onderwijs, i.p.v. onderwijs op de zorgboerderij.

**1 cliënt** hebben we doorverwezen naar 1 op 1 begeleiding. Bijvoorbeeld in de vorm van een maatjesproject. Dit kind kon in combinatie met school niet meer voldoende bij ons ontladen van alle prikkels.

**1 cliënt** hebben we doorverwezen naar een behandelgroep van de GGZ. Wij konden hem niet langer de zorg geven die hij nodig had. Bij de start op Boerderij 22, gedurende het jaar zagen we steeds meer de "ware aard" van dit kind. Ouders gaven hierbij ook aan dat het meestal langer duurt voordat hij zichzelf daadwerkelijk laat zien.

**1 cliënt** hebben we geadviseerd op zoek te gaan naar een andere zorgboerderij. Dit vanwege conflicten tijdens zijn proefperiode met een andere cliënt die al langer bij ons kwam.

**1 cliënt** is bij ons gestopt in verband met burn-out verschijnselen. Hij is volledig thuis komen te zitten.

**Totaal aantal uitgestroomde cliënten:** 16 cliënten

#### *Aanpassingen*

Doordat onze groepen werken met maximaal 4 cliënten per begeleider, zijn we gestart met een vaste derde groep op de zaterdag.

Dit betekende natuurlijk ook dat we moesten uitbreiden in werk en speelactiviteiten.

Vanwege het grote aantal kinderen wat is gestopt en het grote aantal wat is gestart zijn hebben we als team geconstateerd dat het goed is om andere groepsindelingen te maken. Deze nieuwe groepsindelingen zijn gestart in 2020, na de kerstvakantie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Resultatenmatrix Zuid Drenthe

## **4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Boerderij 22 heeft in 2019 een groei doorgemaakt in het aantal deelnemers en in de groepen.

Wij zijn blij met deze ontwikkeling, maar willen ook blijven waken over de kwaliteit en kennis van de aanpak en problematiek.

Om deze reden zijn we op een gegeven moment gestopt met het plaatsen van nieuwe deelnemers en hebben we een wachtlijst opgesteld.

Dit liep mooi samen met de zwangerschapsverlof van Laura Bom en de kerstvakantie. Aangezien zij alle aanmeldingen doet, zodat we goed zicht houden op de kinderen die bij ons binnenkomen en of wij hen de passende zorg kunnen geven. Was het goed dat we even pas op de plaats deden wat aanmeldingen betreft.

Dit zorgde er ook voor dat de ouders van kinderen die net voor de zwangerschapsverlof kennis hadden gemaakt, voldoende tijd hadden om hun aanvraag bij de gemeente in te dienen. En wisten ze ook goed waar ze aan toe waren, niet eerder starten dan eind februari 2020.

Er is een personeelslid aangenomen die zich meer gaat richten op het regisseren van begeleidings- en evaluatiegesprekken en de begeleidings- en evaluatieplannen.

We zijn gestart met vaste begeleiders op de groepen, zo weet een kind goed van tevoren wie zijn of haar begeleider voor de (mid)dag is. Dit zorgt bij ouders, kinderen en personeel voor meer rust en relatie.

We zien dat door de wisseling van kinderen de groepen toe zijn aan een nieuwe samenstelling. Sommige kinderen zitten al bijna 3 jaar in dezelfde groep, bij dezelfde begeleider. Direct na de kerstvakantie gaan we deze wisseling invoeren.

De redenen van de deelnemers die in 2019 gestopt zijn bij Boerderij 22, zijn voor ons goed te begrijpen en ook in goed overleg met ons besloten.

Daarnaast hebben wij, voor het welzijn van de groep, andere kinderen geadviseerd op zoek te gaan naar andere, meer passende hulp. Dit in sommige gevallen in de vorm van een andere zorgboerderij, in de meeste gevallen in de vorm van behandeling.

Omdat hun problematiek te complex bleek voor de aanpak van een zorgboerderij.

Wel hebben we besloten op het aannemen van cliënten nog kritischer te zijn. Dit staat ook verder beschreven in hoofdstuk 9, Doelstellingen en Plan van Aanpak.

Hiermee voorkomen wij dat we de ouders/verzorgers en soms een deelnemer uiteindelijk moeten teleurstellen omdat er sprake is van te complexe problematiek.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

#### *Samenstelling*

In het jaar 2019 hadden zes personeelsleden een direct contract bij ons en één collega die wij als ZZP'er bij ons hebben werken. De verdeling ziet er als volgt uit:

- Aantal groepsbegeleiders dagbesteding: 5

- Aantal leerkrachten onderwijsgroep: 4

Sommige personeelsleden worden dubbel ingezet, zij zijn zowel op de groep voor de dagbesteding als in het onderwijs werkzaam. Zij beschikken over een lesbevoegdheid maar hebben daarnaast ook passie voor en kennis over het begeleiden van kinderen binnen dagbesteding.

We hebben al vroeg aan het begin van het jaar afscheid genomen van één van de leerkrachten. Zij kon bij haar voormalige werkgever meer uren maken dan dat wij haar konden bieden (aangezien wij alleen in de ochtenden onderwijs geven). Zij is na de meivakantie vervangen door een collega die als ZZP'er bij ons komt. Zij is werkzaam als kindercoach en heeft daarnaast een lesbevoegdheid.

Omdat wij een grote groei zagen binnen de onderwijsgroep hebben wij deze groep vorig schooljaar verdeeld over de twee lokalen. Voor de andere groep, die niet de hele week aanwezig waren, is toen een parttime leerkracht gevonden die tevens op de zaterdaggroep van de dagbesteding werkt.

Eind november hebben we helaas afscheid moeten nemen van onze collega N. Zij was zowel als onderwijsassistent werkzaam binnen de onderwijsgroep als, als groepsbegeleider op de dagbesteding van maandag tot woensdag op de middagen en de zaterdag. Deze collega was opzoek naar een nieuwe uitdaging binnen het werken met mensen met een lichamelijke beperking. Wij konden als Boerderij 22 helaas niet voorzien in deze uitdaging.

#### *Functioneringsgesprekken*

Bij Boerderij 22 is het gebruikelijk dat leidinggevendend Herbert en Laura Bom ieder jaar, aan het einde van het jaar in december, functioneringsgesprekken hebben met onze personeelsleden. Tijdens deze gesprekken is er ruimte voor het personeel om eigen punten in te brengen. Bijvoorbeeld kritiek op de leidinggevendend en zaken die ze graag anders willen zien. De collega mag deze zaken gewoon uiten zonder dat er direct naar oplossingen wordt gezocht.

Vervolgens delen de leidinggevendend wat zij prettig vinden aan de betreffende collega en diens werkzaamheden. En welke zaken er nog verbeterd kunnen worden.

Vervolgens maken werknemer en werkgever samen afspraken. Deze afspraken worden ook ondertekent en worden bij een volgend functioneringsgesprek nabesproken.

In het jaar 2019 zijn er geen functioneringsgesprekken met het personeel geweest. Op het moment dat wij andere jaren deze gesprekken voeren waren de leidinggevendend nu bezig met de geboorte van hun dochter. Tevens was er net die maand ook een nieuwe collega gestart. We hebben daarom besloten om de gesprekken eenmaal in maart te voeren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Boerderij 22 staat ingeschreven bij de SBB, Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven. Bij de opleidingen Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker en Begeleider Specifieke Doelgroepen. Daarnaast ontvangen wij ook HBO studenten voor de opleidingen Sociaal Werk of Pedagogiek.

In het jaar 2019 is er één stagiaire werkzaam geweest bij Boerderij 22. Zij volgde de opleiding Dierengezondheid en management aan de Aeres Hogeschool met de minor Dieren in therapie, training en coaching.

Als stagiaire begeleiden de studenten de kinderen tijdens het uitvoeren van werkzaamheden op de boerderij, houden toezicht tijdens de speelmomenten, zijn aanwezig bij teamoverleggen en ouderoverleggen etc. Hierin kijken we natuurlijk ook naar de opleiding die de bewuste student volgt en de daarbij horende opdrachten.

De begeleiding van de stagiaires wordt gedaan door leidinggevende Laura. Tijdens de stageperiode worden er ook tweemaal een tussen evaluatie en éénmaal een eind evaluatie gehouden.

De student dit jaar van de Aeres Hogeschool heeft een nieuwe interventie die de kinderen op een zorgboerderij kan helpen opgezet. Zij heeft voorlezen aan ons konijn Freek opgezet.

Voor de kinderen die moeilijk kunnen lezen binnen het onderwijs maar ook voor de kinderen binnen de dagbesteding. Het idee erachter is dat een konijn niet oordeelt over de lees kwaliteiten van een kind maar hen wel het gevoel kan geven dat er geluisterd wordt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

#### *Personeel*

Voor het nieuwe jaar hebben wij een aantal doelstellingen voor het personeel gesteld. Om de stabiliteit van het personeel zoveel mogelijk te vergroten. We willen meer gaan inzetten op scholing voor de personeelsleden. Tijdens de functioneringsgesprekken zal er ook ruimte zijn voor de collega's dat zij kunnen aangeven op welk gebied binnen het begeleiden van kinderen van 4 tot 14 jaar zij nog meer zouden willen ontwikkelen.

Gezien de geboorte van de dochter van leidinggevende Laura, zal zij haar prioriteiten opnieuw moeten gaan bepalen. Hierom hebben wij half november 2019 een nieuwe collega aangenomen die naast op de groep staan als groepsbegeleider voor de dagbesteding ook een gedeelte van de administratieve werkzaamheden kan over nemen. Zij zal bijvoorbeeld voor de plannen van de kinderen verantwoordelijk worden, de structurele overleggen met ouders en kinderen en de terugkoppelingen hiervan naar het personeel.

#### *Stagiaires*

We hebben gemerkt dat de stagiaire die we dit jaar gehad hebben echt wel een hele andere opleiding doet als de andere stagiaires die een opleiding volgen binnen het sociale domein. De focus bij de eerder genoemde opleiding ligt veel meer bij de dieren en het welzijn daarvan. De focus bij ons op de zorgboerderij ligt bij de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen. Hier dragen wij de eindverantwoording voor. De eindverantwoording voor de dieren ligt bij de boer en boerin (mijn schoonouders) op de boerderij.

We hebben daarom besloten om geen studenten meer aan te nemen van de Dierengezondheid en management aan de Aeres Hogeschool met de minor Dieren in therapie, training en coaching.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Boerderij 22 is sinds september 2019 gestart met het opstellen van het kwaliteitssysteem "Kwaliteit laat je zien". Dit betekent dat het voor ons het eerste jaarverslag is dat we schrijven. We hebben hierdoor geen opleidingsdoelen voor 2019 geformuleerd waarop we nu kunnen evalueren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In het jaar 2019 is er door verschillende collega's deelgenomen aan cursussen of bijeenkomsten.

Op 8 mei 2019 heeft collega N. deelgenomen aan de BHV cursus van Medprevent en deze met goed gevolg heeft afgerond. We stellen een plan op om jaarlijks de brandoefeningen te oefenen op de groep.

Op 13 maart 2019 en op 3 december 2019 zijn leidinggevende Laura en Herbert Bom in Klijndijk en Ees aanwezig geweest bij een regio-overleg met andere zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe. Het doel van dit overleg was netwerken, samenwerken en het evalueren van kwaliteit.

Op 19 maart is er een eerste marktconsultatie geweest voor jeugdhulpregio Noord-Midden Drenthe over de inkoop 2020. Leidinggevende Laura is hierbij aanwezig geweest. De bijeenkomst viel qua informatieverstrekking erg tegen. Veel zaken waren nog niet goed uitgezocht of bekeken. Ook is tijdens deze bijeenkomst ruimte voor netwerken en uitwisselen van kennis en ervaringen.

28 maart 2019 heeft het gehele team van Boerderij 22 deelgenomen aan de EHBO cursus voor kinderen van Livis in Emmen. Hiervoor had eerst iedereen zelfstandig thuis het theoriegedeelte met succes afgerond. Vervolgens mochten wij allen het certificaat in ontvangst nemen.

Op 29 maart is er een eerste marktconsultatie geweest voor jeugdhulpregio zuid-Drenthe over de kostprijberekening. Leidinggevende Laura is hierbij aanwezig geweest om een inbreng te geven waar wij als Boerderij 22 tegen aan lopen en veranderd willen zien in de nieuwe afspraken. Ook is tijdens deze bijeenkomst ruimte voor netwerken en uitwisselen van kennis en ervaringen.

15 april 2019 is leidinggevende Laura aanwezig geweest in Hoogeveen bij de marktconsultatiegesprekken voor de nieuwe aanbesteding Jeugdhulp 2020. Ook is tijdens deze bijeenkomst ruimte voor netwerken en uitwisselen van kennis en ervaringen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

*Doel 1: De teamleden van Boerderij 22 zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier om vraagt.*

Toelichting: In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. Om deze reden zullen de teamleden van de zorgboerderij in 2019 een herhaling van de cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV volgen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

*Doel 2: De teamleden van Boerderij 22 worden toegerust om meer effectieve interventies toe te passen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.*

Toelichting: Wij zijn ervan overtuigd dat wij als zorgboerderij de kwaliteit en effectiviteit van onze begeleiding nog meer kunnen vergroten door het team toe te rusten om meer effectieve interventies toe te passen. Collega A. zal de training "Psychopathologie" volgen om meer zicht te krijgen hoe wij als team nog beter kunnen inspelen op de problematieken.

Als team bezoeken wij 23 april 2020 de lezing "Punthoofd bij Autisme" van Geef me de 5. Boerderij 22 werkt met deze methode. Deze lezing leert ons om eerder te het punthoofd bij kinderen te zien en hierop te handelen waardoor escalaties voorkomen kunnen worden.

Als Boerderij 22 denken wij dat bovenstaande doel een doel is waar wij blijvend aan zullen moeten blijven werken omdat onze groepen en kinderen ook blijven veranderen. Op die manier kunnen wij inspelen op de problematiek van dat moment.

*Doel 3: Collega A. neemt in 2020 deel aan verschillende SKJ-geaccrediteerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwt om haar registratie te voltooien.*

Toelichting: Tijdens de SKJ-registratie van collega A. werd duidelijk dat zij komend jaar verschillende SKJ-geaccrediteerde scholingen en reflectievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ zal moeten voltooien.

Collega A. zal in 2020 in ieder geval de training "Psychopathologie" en "Beroepscode tucht" volgen. Daarnaast zal zij ook meedraaien in de intervisie groep van Bezinn.

Daarnaast zullen gedurende het jaar 2020 deze doelen worden uitgebreid omdat wij op dit moment nog bezig zijn met het invullen van de werkbeschrijving van het kwaliteitssysteem.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij stellen ons zelf in dit jaarverslag als doel (zie hoofdstuk 9, doelstellingen) om meer te investeren in passende scholing voor ons personeel. Passend bij de doelgroep en zijn problematiek maar ook passend bij de interesse vraag van ons personeel. Dit zeker met als doel dat zij uitgedaagd blijven in het werk dat zij doen bij ons op Boerderij 22.

Het afgelopen jaar is er veel aandacht geweest voor de basis scholing van de zorgboerderij. In de zorgboerderij is in korte tijd (twee jaar tijd) namelijk van 2 naar 25 cliënten doorgroeid. Dit had als gevolg dat personeel ingezet moest worden om aan deze vraag te voldoen en dat er meer tijd en aandacht was voor extra zaken als scholing. Op dit moment kunnen we zeggen dat we niet verwachten het komende jaar wederom een soortgelijke groei door te maken dus is deze tijd en ruimte er dus wel.

Onder de basis scholing valt voor ons de EHBO cursus voor kinderen en de BHV cursus. Daarnaast was het voor ons zaak dat de contracten met de gemeentes van Drenthe door zouden lopen. Ook hier is dus onze prioriteit meer naar uit gegaan dan naar verdere scholing.

Voor komend jaar willen wij dit zeker aanpakken en met ons personeel samen plannen welke scholing voor hen geschikt is.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op dit moment zien onze evaluatiegesprekken met de cliënten er als volgt uit:

<b>Algemeen</b>	
Kom je graag naar de boerderij?	
Wat vind je het leukst?	
Is er iets wat je niet leuk vind?	
Zie je graag iets veranderen?	

Omdat wij sinds september 2019 gestart zijn met het kwaliteitssysteem "Kwaliteit laat je zien" en leidinggevende Laura Bom sinds half november met zwangerschapsverlof is gegaan, hebben wij het gedeelte "Evaluatiegesprekken met cliënten" nog niet verder uitgebouwd dan bovenstaand.

Tijdens de herindicatie wordt er een evaluatiegesprek met ouders gehouden. Hierover stellen we vervolgens een evaluatieverslag op, waarin het bovenstaande stukje het deel is wat met de cliënt zelf wordt ingevuld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op dit moment zijn er geen conclusies te trekken uit de korte evaluaties die zijn uitgevoerd onder de cliënten. Dit komt met name doordat de evaluatie vragen een kort onderdeel zijn van de grotere evaluatie met ouders. Hierdoor wordt dit vaak gezien als een bijzaak en moeten de er even tussendoor gedaan worden. We zien dat veel collega's deze vragen niet stellen en ook niet uitvoeren.

Hierom is de actie aangemaakt om uitgebreidere evaluatieformulieren voor cliënten op te stellen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op dit moment vinden er niet structureel inspraakmomenten plaats. Wel kunnen de kinderen iedere dag dat zij aanwezig zijn, meedenken in het maken van de ochtend of middagplanning en de speelactiviteiten. Wordt er vaak aangegeven dat het wenselijk is dat er bijv. ander speelgoed komt of merken we dat er meer bewegingsruimtes moeten komen dan pakken we dat met elkaar op.

Zo is begin 2019 de bovenverdieping van de schuur opleverd. Met een tafeltennistafel, een tafelfoetbaltafel, een lounge hoek en natuurlijk veel extra ruimte. Tevens wordt er begin 2020 gewerkt aan een uitbreiding van de buiten-speel-mogelijkheden. Een fietscrossbaan en een kabelbaan komen in het weiland achter de zorgboerderij.

Ook wordt er in tijdens de evaluatie aandacht besteed aan wat ze graag zouden willen veranderen op de zorgboerderij. Dit gebeurt 1x per jaar.

In 2020 starten we met een ideeënbox, hier kunnen de kinderen zelf hun ideeën, groot of klein, in kwijt.

Tijdens de maandelijkse team-overleggen worden deze ideeën besproken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten hebben op dit moment nog geen verdere vorm gekregen omdat wij nog maar net zijn begonnen met het kwaliteitssysteem.

Op dit moment kunnen we geen verdere conclusies uit de "inspraakmomenten" trekken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op dit moment wordt de tevredenheid van de cliënten niet verder gemeten dan de evaluatie gemeld bij het kopje "Evaluatiegesprekken deelnemers".

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op dit moment zijn er geen verdere conclusies te trekken dan genoemd bij "Conclusies evaluatiegesprekken deelnemers".

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op dit moment is er geen sprake van eerder genoemde meldingen en incidenten.

Wij hebben in ons intake pakket onze huisregels ook opgenomen. Zo weten ouders en kinderen van te voren goed wat wel en niet kan. Daarnaast zijn wij alert op vermoedens van het ontstaan van bijv. agressief gedrag en willen voorkomen dat dit escaleert. Door dit al in het begin aan te pakken.

Wat is de reden van het gedrag? Is Boerderij 22 wel de passende plek?

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 08-05-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 8 mei 2019 heeft collega N. de cursus voor Bedrijfs Hulpverlening gevolgd bij Medprevent, dit met een goed resultaat af weten te ronden en het certificaat mogen ontvangen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Opstellen uitgebreide evaluatieformulieren cliënten.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020

#### Polis verzekering auto's met cliënten toevoegen aan werkbeschrijving.

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2020

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

#### Jaarlijkse keuring brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

#### Controle EHBO middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020

**Actualiseer uw eigen website tav het vervallen van de tweede locatie met zorg voor jongeren tot 18 jaar en de klachtenprocedure/klachtenreglement (zie verslag schriftelijke toetsing 1.1)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020

**Controle speeltoestellen en bijbehorend logboek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

**Drentse Verwijsindex implementeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Funtioneringsgesprekken voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2020

**Inspraakmomenten vormgeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Vragenlijst tevredenheidsmeting opstellen en implementeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actueel maken werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Geef in het jaarverslag over 2020 aan of de VOG's van alle maatschap-leden binnen zijn gekomen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 04-08-2021**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Het jaarverslag 2019 is opgesteld. Deze is nog niet ingediend vanwege de werkbeschrijving die nog ingediend dient te worden.**Vormen van nieuwe groepssamenstellingen****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Wegens nieuwe aanmeldingen en een aantal kinderen die afscheid namen hebben we besloten om de bestaande groepen te veranderen. Dit heeft goed uitgepakt. De kinderen begonnen net lekker te wennen, helaas heeft het corona-virus toen roet in het eten gegooid.**Funtioneringsgesprekken voeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Normaal gesproken worden functioneringsgesprekken in december gedaan. Helaas was dit vanwege het verlof van de leidinggevenden niet mogelijk. Daarom is dit verschoven naar maart 2020. Helaas brak toen het Corona-virus landelijk uit waardoor we de gesprekken uiteindelijk aan het einde van de 'lockdown' hebben kunnen voeren.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Nieuwe inleverdatum werkbeschrijving voor 1e schriftelijke toetsing - uitstel vanwege corona drukte. De eerdere datum kunt u laten vervallen.****Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-06-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-07-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Vanwege de vernieuwing van de website zorgboeren.nl konden wij helaas niet eerder de ontwikkelpagina van zorgboeren.nl bereiken. Vandaag hebben wij de gevraagde gegevens kunnen toevoegen.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-07-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Verlenging Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-07-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Zoönosenkeurmerk is verlengd.**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-08-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** [Eerste schriftelijke toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-08-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel 1: Boerderij 22 blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren in het begeleiden van kinderen in de leeftijd 4 tot 14 jaar met een zorgvraag.

Doel 2: Boerderij 22 werkt met een stabiel team en hanteert een duidelijke en passende werkverdeling.

Doel 3: Boerderij 22 heeft rechtstreekse jeugdhulpcontracten met de omliggende gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben, door mee te doen met aanbestedingen en door te blijven voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen en toetsingskaders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

*Subdoel 1.1:* Boerderij 22 concretiseert de plannen om met het Samenwerkingsverband voor primair onderwijs samen te werken aan de voorziening voor thuiszittende kinderen.

*Subdoel 1.2:* Boerderij 22 rond in het jaar 2020 de werkbeschrijving van het kwaliteitssysteem "Kwaliteit laat je zien" met een positief resultaat af.

*Subdoel 1.3:* De teamleden van Boerderij 22 nemen deel aan de teamoverleggen en intervisiebijeenkomsten die in 2020 plaatsvinden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en worden de cliënten individueel besproken.

*Subdoel 1.4:* Boerderij 22 is strenger op het toelaten van kinderen bij in de onderwijsgroep en de dagbesteding. Tijdens de kennismaking met ouders willen wij voldoende informatie achterhalen door niet direct de aanmeldings-verantwoordelijkheid bij ouders neer te leggen maar zelf ook met de betrokken instanties om tafel te gaan om direct al een inschatting te kunnen maken of wij de bewuste cliënt de zorg kunnen die het nodig heeft.

*Subdoel 2.1:* De SKJ-geregistreerde collega neemt in 2020 deel aan SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.

*Subdoel 2.2:* Het team van Boerderij 22 investeert in 2020 in deskundigheidsbevordering door deelname aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten.

Subdoel 2.3: Het team van Boerderij 22 werkt intensief met het managementsysteem ONS van Nedap en gebruikt dit om nauw samen te werken aan één lijn in de begeleiding.

Subdoel 3.1: Boerderij 22 rond in het jaar 2020 de werkbeschrijving van het kwaliteitssysteem "Kwaliteit laat je zien" met een positief resultaat af.

Subdoel 3.2: Boerderij 22 implementeert het werken met het managementsysteem ONS van Nedap verder door in het opstellen van doelen, oudercontact, evaluaties en dergelijke.

Subdoel 3.3: Boerderij 22 werkt met het verwijzingsstelsel Drentse Verwijs Index.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

### Plan van aanpak

#### Subdoel 1.1:

- Maandelijks is er contact met de coördinator van het Samenwerkingsverband om zo duidelijk van elkaar te weten wat de afspraken en verwachtingen zijn en hoe deze worden uitgevoerd.
- Eind van het schooljaar 2019/2020 ligt er een plan hoe de voorziening voor thuiszittende kinderen structureel wordt vormgegeven.

#### Subdoel 1.2:

- Wekelijks wordt er door leidinggevende Laura gewerkt aan de werkbeschrijving. De acties die daaruit voortkomen worden ook overgenomen in het jaarverslag. Zodat het jaar verslag van 2020 een werkdocument wordt.
- Op 11 mei 2020 vindt de schriftelijke toetsing Kwaliteitssysteem plaats.

#### Subdoel 1.3:

- Iedere eerste maandag van de maand (tenzij anders gecommuniceerd) houden we met alle teamleden een Boerderij 22-overleg. Dit is met alle collega's overlegd, afgesproken en vastgelegd.
- Tijdens de overleggen wordt structureel aandacht besteedt aan afstemming van de begeleiding en werkwijze, worden de cliënten individueel besproken, is aandacht voor voorbereiding op en terugkoppeling van begeleidings- en/of evaluatiegesprekken en wordt het verloop van de interne samenwerking geëvalueerd. Ook is er aandacht voor het delen van kennis en ervaringen die opgedaan zijn tijdens scholingen en bijdragen aan de kwaliteit van de begeleiding. Van de vergaderingen worden notulen opgesteld en afspraken worden hierin ook meegenomen en bij een volgend overleg weer geëvalueerd.
- Tijdens de intervisiebijeenkomsten worden concrete situaties behandeld en de werkwijze en achterliggende gedachten door de teamleden op elkaar afgestemd.

#### Subdoel 1.4:

- Tijdens de kennismaking met ouders willen wij voldoende informatie achterhalen door niet direct de aanmeldings-verantwoordelijkheid bij ouders neer te leggen maar zelf ook met de betrokken instanties om tafel te gaan om direct al een inschatting te kunnen maken of wij de bewuste cliënt de zorg kunnen die het nodig heeft. Hierdoor kunnen we voorkomen dat er minder uitval komt. (Zie conclusies m.b.t. deelnemers).

- Nieuwe cliënten lopen eenmaal mee. Zien we tijdens de meeloopdag gedrag waar wij vraagtekens bij hebben dan nemen we hierover eerst contact op met ouders en eventuele begeleiding voor tips, voordat het kind weer komt. Blijft dit gedrag of de situatie en is deze voor ons niet werkbaar dan wordt dit uitgesproken en wordt er in de proefperiode afscheid genomen van de bewuste cliënt.

#### *Subdoel 2.1:*

- Collega A. moet SKJ-geregistreerde scholingen en een SKJ-geregistreerde intervisievorm volgen om punten te sparen die nodig zijn om een registratie aan te kunnen voltooien in 2020. In 2020 doet zij hiervoor in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten, die mogelijk in de loop van het jaar nog verder aangevuld worden;

- Collega A. neemt in 2020 ieder geval de training "Psychopathologie" en "Beroepscode tucht" volgen. Daarnaast zal zij ook meedraaien in de intervisie groep van Bezinn. Dit is een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.

#### *Subdoel 2.2:*

Gekoppeld aan verschillende subdoelen worden in deze paragraaf al verschillende ontwikkelingsactiviteiten zoals scholingen omschreven waar teamleden van de zorgboerderij in 2020 aan zullen deelnemen. Daarnaast worden ook in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten in 2020 ondernomen. Mogelijk wordt dit gedurende het jaar uitgebreid met nog andere scholingen of trainingen;

- Het team volgt de jaarlijkse bijscholing Kinder-EHBO

- Collega A. volgt de jaarlijkse bijscholing BHV.

- Leidinggevende Laura volgt "Huiselijk geweld en Kindermishandeling" de online "Meldcode opfriscode" van Augeo Foundation.

- Het gehele team bezoekt de lezing "Punthoofd bij Autisme" van "Geef me de vijf" methodiek van Colette de Bruin.

- Het vakblad Jeugd en Co is helaas gestopt. We zijn op zoek naar vervangende vakbladen om samen met het team te kunnen lezen. We zullen tijdens de regiobijeenkomst van Bezinn met onze collega zorgboeren hierover brainstormen en zoeken naar nieuwe passende middelen.

- Tijdens de functioneringsgesprekken is er ruimte voor de collega's om aan te geven op welke gebieden zij, door middel van scholing, zouden willen groeien in het werken met onze doelgroep kinderen van 4-14 jaar. Samen met hen gaan wij op zoek naar passende mogelijkheden.

#### *Subdoel 2.3:*

Collega A. is vanuit haar vorige werkgever goed bekend met het werken met het managementsysteem ONS van Nedap. Zij zal de collega's tijdens een overleg meenemen in het werken met de plannen in dit systeem. Hier is ook een handleiding voor beschikbaar als extra naslagwerk.

De overdracht van dag op dag gaat ook in dit systeem plaatsvinden. Dit zal een nieuwe manier van werken worden waarin wij ook veel aandacht voor evaluatie willen geven tijdens de overlegmomenten met het team.

#### *Subdoel 3.1:*

Zie bovenstaand plan bij subdoel 1.2.

#### *Subdoel 3.2:*

Zie bovenstaand plan bij subdoel 2.3.

Verder zullen wij ouders instrueren door middel van instructieemails hoe er met het ouderportaal CarenZorgt gewerkt dient te worden, zodat zij dagelijks op de hoogte zijn van het doen en laten van hun kind bij ons op de zorgboerderij.

#### *Subdoel 3.3:*

Leidinggevende Laura implementeert Boerderij 22 in de Drentse Verwijsindex. Hier is tevens een actie van gemaakt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Resultatenmatrix Zuid Drenthe</li></ul> |
|------------|---|

- |            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Functieomschrijving/vacature</li></ul> |
|------------|--|