

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij Binnen Best

Zorgboerderij Binnen Best

Locatienummer: 2222



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Binnen Best

Registratienummer: 2222

Gein Zuid 10, 1391 GT Abcoude

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68002343

Website: <http://www.zorgboerderijbinnenbest.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Binnen Best

Registratienummer: 2222

Gein Zuid 10, 1391 GT Abcoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 voor ons het jaar waarin wij ons doel hebben behaald en we langzaamaan kunnen kijken of dit ook is wat we voor ogen hadden. Het afgelopen jaar heeft de zorgboerderij namelijk gedraaid zoals wij in gedachten hadden bij de start. Wij zijn het jaar gestart met 3 dagen dagbesteding. Ondertussen met een redelijk stabiel clubje van 5 deelnemers. In de tweede helft van het jaar zijn we een dag extra open gegaan zodat één deelnemer vier dagen kon komen, hier is later iemand bij gekomen. Doordat het een redelijk stabiel clubje is hebben de deelnemers veelal hun eigen vaste taakjes en rondje, waarbij de taken wel kunnen wisselen. Waarbij de één graag altijd de konijnen verzorgt, vindt de ander het leuk om juist wisselende klussen te doen. Iedere week en iedere dag bedenken we weer nieuwe klusjes, bereiden het in grote lijnen voor en verder pakken we het op de zorgdagen met de deelnemers op.

Het verzorgen van de dieren is de hoofdtaak, maar daarnaast is het lijstje divers. Van het schoonmaken en opnieuw schilderen van de schuur tot aan het opknappen van de dieplader en het maken van een puppynest. Waar de ene deelnemer meer zelfstandig kan dan de andere deelnemer lukt het goed om door rondjes te maken ieder zijn taak te laten doen. Toch komen we ook dan soms nog voor verrassingen te staan; waar je afsprekt de rode verf te gebruiken wordt toch de blauwe gepakt want die gaat beter op die ondergrond. Dan prijzen we degene voor zijn eigen initiatief en nadenken, maar stimuleren we vooral dit de volgende keer even in overleg te doen. En dat zijn van die dingen, die het zo leuk maken.

Deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden. Wat voor hen en vooral ook voor ons belangrijk is, is dat zij aangeven dat ze zich veilig genoeg voelen om hun zorgen/dingen te delen. Een op een of in het overleg waarin taken verdeeld worden zodat we op korte termijn dingen kunnen aanpassen/afstemmen. Dat werkt goed voor ons allemaal. Als wij het idee hebben dat er meer speelt of dingen buiten de zorgboerderij niet worden opgepakt betrekken wij de begeleiders van de deelnemers dan wel Stichting Landzijde om ons daarbij te helpen. Dit zorgt ervoor dat we effectieve stappen kunnen zetten.

Het leven op de zorgboerderij blijft verrassend en iedere dag weer maken we afwegingen waar onze grenzen liggen. We helpen anderen graag op de zorgboerderij en er buiten, maar hoever ga je. In oktober wilde de zorgboer een deelnemer helpen. Al weken had hij het over kiespijn en na herhaaldelijk advies een afspraak met zijn tandarts te maken reden we langs de tandarts om een afspraak te maken. Een andere deelnemers was bekend bij de tandarts en liep mee. De zorgboer had de auto gauw neergezet en zei dat hij bleef zitten. Om te voorkomen dat de deelnemer niet zou aankomen, is hij er toch achter aan gelopen. Bij terugkomst bij de auto schreef de politie een bon uit omdat hij niet goed geparkeerd stond. In dezelfde tijd hadden we pups te koop. De volgende dag komt er een stel met een kind kijken waarbij meneer vertelt dat hij agent is in zuidoost. Wat bleek; zijn collega had de dag er voor de bon uitgeschreven voor het foutparkeren. Daarnaast had hij goed nieuws. In de auto hadden ze de bon verscheurd omdat bleek dat de zorgboer iemand wilde helpen. Met elkaar konden we er hartelijk om lachen. Zo blijkt maar weer: Wie goed doet, goed ontmoet.

Van de zomer was het af en toe erg warm waardoor we de klussen/taken hebben beperkt. Met een kleine groep deelnemers hebben we 's middags aan het water gezeten dan wel gekanood. Een welkome afwisseling met het warme weer. Daarnaast vonden deelnemers het prettig om schoonmaak klussen op te pakken waarbij het water een welkome verkoeling gaf.

Dit jaar hebben we de keuze gemaakt om te investeren in het verduurzamen van het bedrijf. Zo hebben we zonnepanelen gelegd, waar zowel de boerderij als de kantine van de zorgboerderij op draaien.

Als we naar de kwaliteit kijken hebben we aardig onze draai gevonden in alle zaken die er bij komen. Er zijn wel twee aandachtspunten waar we komend jaar met name op willen letten. Ten eerste heeft dit te maken met de ontruimingsoefening die wij twee keer per jaar doen. Met de komst van nieuwe deelnemers gedurende het jaar duurt het soms even voordat zij meedoen. Afhankelijk van de instroom is het daarom belangrijk om tenminste aandacht te besteden aan de plattegrond en verzamelplek na start en indien mogelijk de oefening zo te plannen dat de nieuwe deelnemer(s) direct mee doen. Een ander punt is de kwaliteitsmeting door middel van de vragenlijsten van Vanzelfsprekend. Dit jaar hebben we geprobeerd de deelnemers te stimuleren deze zelf in te vullen. Hier is en blijft echter meer begeleiding bij nodig, anders worden deze niet/nauwelijks ingevuld.

Al met al een jaar waar we tevreden op terug kunnen kijken en mee verder kunnen met een aantal nieuwe doelen voor volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Als we kijken naar de ontwikkelingen die veel invloed hebben gehad dan is één van de belangrijkste het behalen van ons doel om een groep van 5 à 6 deelnemers dagbesteding te bieden. Hierdoor hebben wij ons verder kunnen ontwikkelen in het bieden van de groepsbegeleiding, waarbij je merkt dat het eerst zit in de vorming, maar later ook in het behoud. Net als ieder ander loop je tenslotte soms tegen dingen aan bij anderen. Zoals al eerder genoemd is het fijn om te ervaren dat deelnemers de groep en begeleiding als veilig ervaren en hun punten waar ze tegenaan lopen kunnen noemen. Zowel over andere deelnemers als de begeleiding/taken. Bepaalde dingen worden één op één besproken en opgelost, maar ook in de groep besproken. We merken dat deelnemers hier steun uithalen en elkaar helpen.

Eén van de punten die wij terugkregen was de onrust die ontstond na het rondleiden van mogelijke nieuwe deelnemers. Van de zomer hadden we nog een plekje over en zijn er een aantal rondleidingen geweest nadat deelnemers toch afzagen om te komen. Hierdoor ontstond de angst dat er meerdere nieuwe mensen zouden komen en de kleinschaligheid die deelnemers als prettig ervaren zou wegvallen. Door met elkaar hierover in gesprek te blijven, hebben we deze angst/onrust weg kunnen nemen.

In de vorige paragraaf al kort aangestipt is een ontwikkeling die niet naar wens heeft uitgepakt. Ondanks veel stimulans, navraag en activeren is het niet gelukt voor deelnemers om de evaluatielijsten van Vanzelfsprekend zelfstandig in te vullen. Dit jaar zullen wij daarom dit weer aanpakken door zelf met deelnemers de vragenlijsten door te nemen. Ze in huis achter de computer te zetten en hun een moment te geven deze in te vullen. Nu hebben wij ons voorgenomen doel om zo'n 90 procent van de uitgenodigde een vragenlijst te laten invullen niet behaald.

Evaluatie ondersteunend netwerk. De samenwerking met Stichting Landzijde wordt nog steeds als positief ervaren door ons, zowel in de administratieve kant als de begeleiding. Sommige deelnemers hebben buiten de zorgboerderij begeleiding die wij kunnen benaderen om af te stemmen, anderen niet. Het is bij beide partijen, met name bij de groep zonder begeleiding, zeer prettig om in overleg te kunnen over plan van aanpak, afstemming van ons handelen et cetera.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar 2019 zijn we gestart met 6 deelnemers, waarvan één deelnemer al snel vertrokken is nadat haar omstandigheden thuis en in de vrijetijdsbesteding veranderde. Gedurende het jaar (mei, juli, sept) zijn er in totaal 3 deelnemers bij gekomen. Twee van hen voor twee dagen; één voor één dag. Wij zijn gestopt met het bieden van dagbesteding aan jeugd.

Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Depressie	0	1	0	1
ex-verslaving	2	0	0	2
psychiatrisch	3	2	1	4
Totaal	5	3	1	7

Dit jaar hebben wij deelnemers uit de leeftijdsgroep 18 tot 65 jaar. Waarbij het gaat om diversiteit qua problematiek, van psychiatrische problematiek, ex-verslaving, mogelijk in combinatie met een verstandelijke beperking. Wij bieden begeleiding bij dagbesteding aan in de groep. Deelnemers komen veelal een hele dag, met uitzondering van twee deelnemers. Een start vanaf het nieuwe jaar ook met hele dagen, dit is voor de andere deelnemer niet mogelijk in verband met medicatiegebruik thuis. De deelnemers komen gemiddeld twee dagen naar de zorgboerderij. Eén van de deelnemers komt vier dagen; en één komt één dag.

Tussendoor hebben we drie aanmeldingen gehad, die door omstandigheden toch niet toe waren aan een start op de zorgboerderij. Daarnaast denk ik ook dat de ervaring van een proefdag kan hebben bijgedragen; we bieden echt dagbesteding in een groep waarbij je af en toe ook even zelf aan de slag moet. Dit moet wel aansluiten bij de verwachtingen. Dit werd echter niet als reden opgegeven, maar deze indruk hebben wij gekregen.

De laatste aanmelding is een deelnemer met een depressie. Deze doelgroep hebben wij niet eerder in de groep gehad, en het valt op dat dit veel begeleiding vraagt; zowel het motiveren als ook het tussentijds aansturen voor kleine 'deeltaken'. Deze deelnemer komt op dinsdag met slechts één andere deelnemer, waardoor deze begeleiding mogelijk is.

Wij sluiten dit jaar af met 7 deelnemers, waarbij op de maandag de drukste dag is met 6 deelnemers. Dit is voor ons het maximale aantal deelnemer voor een dag.

De zorg wordt verleend vanuit de WLZ, WMO en onderaannemerschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een redelijk stabiele groep deelnemers waardoor wij rond de 6 deelnemers blijven.

De huidige groep deelnemers heeft zijn/haar draai gevonden op de zorgboerderij waardoor taken en begeleiding aansluiten.

We zijn een dag extra open gegaan om aan te sluiten bij de wens van één deelnemer om vier dagen te komen en om de meer intensieve begeleiding te kunnen geven aan de deelnemer met een depressie.

Wij hopen niet te veel te hoeven veranderen in de doelgroep en op deze manier door te kunnen gaan.

Eerder hadden wij de wens om ook dagbesteding in combinatie met onderwijs te bieden aan kinderen/jongeren die niet naar school gaan. Het afgelopen jaar is dit uitvoerig besproken en concrete plannen gemaakt; door persoonlijke omstandigheden is echter besloten dit de komende jaren niet te starten. In overleg met Stichting Landzijde hebben we afgesproken als we hier aan toe zijn; hen hier opnieuw over te kunnen benaderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Zowel de zorgboer als de zorgboerin hebben opnieuw hun BHV certificaat behaald.

Scholing via Stichting Landzijde regioavonden gevolgd, als ook het sparren met collega zorgboeren over kennis en informatie als ook casuïstiek.

Zorgboerin houdt middels cursus en vakliteratuur haar registratie up to date.

Met het stoppen van de wens om dagbesteding aan jeugd te bieden zien wij op dit moment geen meerwaarde in een training omgaan met agressie. De actie komt hiermee te vervallen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV Herhaling: N. Hopman & T. Roelofsen behaald.

Scholingsavonden plus intervisie in maart, april en mei over het gebruik van (doel, ervaring, richtlijnen et cetera) signaleringsplan, ECD, AVG, protocollen en casuïstiek
N. Hopman & T. Roelofsen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV herhaling

De preventiecursus voor de zorgboerin

Cursus of scholing volgen over depressie, daar de begeleiding voor ons intensiever is dan gewend. Afstemmen of we het goed aanpakken en wat we kunnen aanpassen.

Volgen van scholingsavonden van Stichting Landzijde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben we vooral scholing gevolgd om kennis en kunde up to date te houden. En te kijken of we protocollen juist inzetten.

We merkte dat met de komst van een voor ons nieuwe doelgroep nieuwe scholing gewenst is over depressie. Die staat voor komend jaar op de planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben wij gemiddeld 6 evaluatiegesprekken gevoerd. Het gaat hierbij om 1 evaluatiegesprek per deelnemer, waarbij het bij de nieuwe deelnemers gaat om een evaluatie na 2 maanden en de andere jaarlijks.

Bij de evaluaties zijn allereerst besproken hoe het gaat (algemeen, activiteiten, contact deelnemers); evaluatie van doelen vastgesteld bij plaatsing en opstellen nieuwe (focus)doelen; en bespreken weekindeling/hoe het buiten de zorgboerderij om gaat kort aanstippen.

Uit de evaluaties komt over het algemeen naar voren dat het goed gaat met de deelnemers; ze hebben hun plek gevonden en komen graag. Aandachtspunt is en blijft voor zowel zorgboer als deelnemer om tussentijds af te stemmen over wensen en verwachtingen. Dat werkt voor alle betrokkenen prettig. Een aantal deelnemers geven aan de wens door te willen groeien naar werk. Doelen worden hierop afgestemd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies die we uit de evaluaties kunnen trekken:

- deelnemers zijn tevreden met aanwezigheid op zorgboerderij
- deelnemers kunnen terecht bij zorgboer(in) als er iets speelt.
- Aandachtspunt is om goed wensen en verwachtingen te blijven afstemmen.

Voor ons zelf merken we dat tijdens evaluatiegesprekken blijkt dat wij deelnemers positief benaderen en stimuleren, risico is dat we alert blijven en ook blijven aangeven wat lastig gaat en/of niet haalbaar is. Om te voorkomen dat deelnemers onrealistische doelen/verwachtingen krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaats gevonden in groepsverband op 28 januari; 13 mei; 26 augustus en 16 december. Omdat we halverwege het jaar een deelnemer alleen op dinsdag kwam hebben we de onderwerpen een dag later met hem besproken en meegenomen in de verslaglegging.

Algemene onderwerpen zijn hoe het gaat; activiteiten; en contact deelnemers. Opvallend is dat deelnemers bij dergelijke bijeenkomsten weinig inbrengen, wij pakken dan terug op de laatste periode met wat zij hebben aangegeven en dan komt het gesprek op gang.

Het belangrijkste dat naar voren komt is dat deelnemers hun feedback geven in de dagelijkse situaties. Zo hadden we een deelnemer die vond dat er te veel nieuwe deelnemers kwamen kijken; als er nog één kwam ging hij weg. Na het bespreken van zijn taken en het hierin afbouwen omdat het fysiek niet altijd lukt kom je samen toch weer op 1 lijn. Eén van de nieuwe deelnemers gaf aan een dag te willen wisselen omdat zij moeite had met een andere deelnemer. Na een gesprek met haar om het nog een week te proberen en dan een besluit te maken; en een open gesprek met elkaar dat iedereen er vooral is voor zijn/haar doelen en niet om zich constant met anderen bezig te houden, bleek dit gelukkig niet nodig. Een laatste voorbeeld is een deelnemer die aangaf dat ze altijd maar met die konijnen bezig was. Waarvan wij dachten dat zij dit leuk vond. Al met al blijkt hoe belangrijk dat contact tussentijds blijft één op één alsook in de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Aandacht houden voor welke deelnemer doet welke activiteiten en wil hij/zij dit blijven doen?
 - Groepsvorming blijvend aandachtspunt
 - Deelnemers blij met dagbesteding en contacten zorgboerderij
 - Meenemen van deelnemers in onze visie en aannamebeleid.
- Geen concrete verbeterpunten rondom erf, pauzes, kantine ruimte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij maken gebruik van Vanzelfsprekend, waar deelnemers een vragenlijst krijgen om in te vullen. Deze wordt digitaal aangeboden.

Afgelopen jaar hebben wij 8 vragenlijsten uitgezet en slechts vier ingevulde retour ontvangen. We hadden hiervoor de verantwoording bij de deelnemers en begeleiders gelegd om meer de anonimiteit te waarborgen. We hebben gemerkt dat dit niet werkt, omdat de lijsten niet werden ingevuld. En minimaal toen we ze op papier mee gaven.

In de meting komen onderwerpen naar voren als doelen, algemene indruk, mening over andere deelnemers, effecten dagbesteding, deelname samenleving en wat ze anders willen.

We hebben de lijsten ontvangen en daardoor kunnen bekijken. Over het algemeen zijn ze voldoende tevreden over dagbesteding en over de contacten. Sommige willen meer dagen komen, betaald werk en anderen hebben geen veranderwens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Eerste en belangrijkste conclusie die we uit de meting kunnen trekken is dat we ons willen focussen op het verhogen van de ingevulde vragenlijsten.

Over het algemeen zijn deelnemers tevreden over dagbesteding en redelijk over hun deelname aan de samenleving.

De veranderwensen van meer dagen en betaald werk zijn besproken in de evaluatiegesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij hebben afgelopen jaar 1 incident gemeld.

Afgelopen jaar is een deelnemer uitgegleden over de deksel van een put waarbij de enkel is bezeerd. Zoals in de bijlage is terug te lezen hebben wij hierover een melding incidenten formulier ingevuld. Na koelen kon de deelnemer zelfstandig naar huis en is zij bij haar eigen huisarts langs geweest, waar de enkel verstuikt bleek. Naast het herhalen van de reeds gemaakte afspraak om om de putten heen te lopen, hebben we direct antislip strippen op de put bevestigd. De afspraken worden regelmatig herhaald en dit blijven we doen. Het formulier is gedeeld met Stichting Landzijde en samen hebben we gekeken of dit goed afgehandeld is.

Naar ons idee is dit afdoende afgehandeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afspraken over het betreden van de put waren reeds gemaakt met als doel een dergelijk incident te voorkomen.

Na het incident is direct gehandeld door extra anti-slip strippen op de put te bevestigen.

Als leerpunt hebben wij ons zelf gesteld om scherp te blijven op het herhalen van afspraken, zeker wanneer iemand over de put wil lopen.

Naast dit ongeval zijn er geen aanwijzingen voor andere meldingen en/of incidenten. Door het scherp houden van onze grenzen in de begeleiding/grote van de groep hopen wij dit zo te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualiseren website

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben wij de look van de website aangepast. Daarnaast nieuwe informatie verwerkt. Dit blijft een aandachtspunt om anderen zo concreet en up-to-date mogelijk informatie te verschaffen.

Actualiseren website en flyers

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2019
Actie afgerond op: 06-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar de look van de website aangepast met als doel dat deze overzichtelijker is. Daarbij ook aanpassingen gedaan in aanbod e.d.

Inplannen van scholing omgaan met agressie en vertrouwenspersoon.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 06-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omdat we nu niet zullen starten met jeugd hebben we deze scholing niet ingepland en vervalt deze. Deze scholing is niet passend bij de huidige doelgroep.

Als BuitenGewoonLeren start plannen werkbezoek bij andere boerderij waar ze reeds werken met BGL.

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben besloten om voorlopig niet te starten met BuitenGewoonLeren. Deze actie komt daarmee te vervallen.

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: jaarlijks terugkerend

Verdere realisatie AVG door mee te doen met Landzijde in het gebruik van het elektronische client dossier (ECD).

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2019
Actie afgerond op: 01-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: We zijn in mei gestart met het ECD. Na wat opstart problemen met het inloggen gaat het nu goed en kijken we uit naar het uitbreiden van alle mogelijkheden en hiermee het minimaliseren van de papierendossiers.

Keukentafelgesprekken plannen en uitvoeren op 28-01; 13-05; 26-08; 16-12 2019

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: gesprek is gevoerd en genotuleerd.

Schape inenten voor Q-koorts - jaarlijks terugkerend

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Veearts wordt t.z.t. benaderd voor afspraak.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 06-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Stichting Landzijde organiseert de mogelijkheid om deel te nemen aan een aantal dagen. Wanneer deze bekend zijn, zullen wij ons opgeven hiervoor.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 02-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De voorbereiding is in grote lijnen reeds uitgezet door het invullen van de werkbeschrijving, actielijst en jaarverslag. Voor 25 maart bekijken wij kennisbank voor juiste voorbereiding.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-03-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond eind januari 2019.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)

Inventariseren en zo nodig stappen zetten voor het organiseren van vervanging bij afwezigheid van zowel zorgboer als zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboer en zorgboerin kunnen elkaar vervangen. Daarnaast hebben wij iemand gevonden die voorheen zelf een zorgboerderij had. Wij zijn nu aan het bekijken of hij ons zo nodig kan vervangen, mocht dit onverwachts nodig zijn. (wel wordt opgemerkt dat dit tot op heden nog niet is voorgekomen).

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Niet meer van toepassing)

Uitzoeken van mogelijkheden voor deelnemers om tot een positievere beoordeling van zichzelf te komen en voor meer mogelijkheden in samenleving.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit wordt besproken tijdens de evaluaties. Voor ons een aandachtspunt dat we niet te veel willen doen, door aanwezigheid op de zorgboerderij bieden wij dit al gedeeltelijk.

Aanvragen Audit

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 11-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gepland op 25 maart 2019

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vooruit plannen evaluaties komend jaar.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020

Schape inenten voor Q-koorts - jaarlijks terugkerend

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2020

Bekendheid noodplan wordt jaarlijks herhaald door in gesprek met elkaar inhoud te bevragen.

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

Actief afnemen vragenlijsten Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Zoönose en RI&E checklist invullen

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020

Keukentafelgesprekken plannen en uitvoeren op 27-01; 11-05; 24-08; 14-12 2019

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actiepunten vanuit RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

De ontruiming wordt tenminste jaarlijks geoefend. Aandachtspunt: meenemen nieuwe deelnemers na start

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2022

4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bekendheid noodplan wordt jaarlijks herhaald door in gesprek met elkaar inhoud te bevragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Dit doen wij tenminste jaarlijks en proberen dit na komst van een nieuwe deelnemer extra te doen opdat zij ook in het teamverband op de hoogte zijn. En als aandachtspunt komt hierbij niet alleen de bekendheid, maar ook het oefenen van het ontruimingsplan met nieuwe deelnemers.

informereren nieuwe deelnemers plus uitvoeren ontruimingsoefening.

Geplande uitvoerdatum:	29-06-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Hier bestaat al een andere actie voor. Het informeren gebeurt al, aandacht met name aan de oefening uitvoeren na komst nieuwe deelnemers (voorkomen dat ze net komen na oefening en dus een half jaar later pas de oefening doen).

Een inhoudelijk goede afsluiting (incl. eindvragenlijst) wanneer een deelnemer aangeeft te stoppen.

Geplande uitvoerdatum:	01-01-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Voor zover mogelijk doen wij dit al door de deelnemer de mogelijkheid te geven afscheid te komen nemen en een eindvragenlijst klaar te zetten. We willen dit jaar kijken of we hier nog meer aandacht aan kunnen geven waardoor het meer uitgevoerd wordt. Als hier geen vraag voor blijkt te zijn of niet mogelijk blijkt te zijn dan laten we het hierbij.

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum:	20-11-2017
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	n.v.t.

Inventariseren en zo nodig stappen zetten voor het organiseren van vervanging bij afwezigheid van zowel zorgboer als zorgboerin.

Geplande uitvoerdatum:	02-09-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Met huidige bezetting kunnen zorgboer(in) de afwezigheid bij elkaar opvangen. Als we meer dagen open gaan zullen wij dit opnieuw moeten bekijken.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum:	30-11-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	jaarlijks terugkerend

Zoönose en RI&E checklist invullen

Geplande uitvoerdatum:	16-12-2019
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	jaarlijks terugkerend

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Er wordt een vragenlijst klaar gezet voor nieuwe deelnemers na de start en gekoppeld aan de evaluatie na twee maanden en daarna jaarlijks.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Deze worden gepland twee maanden na de start van een deelnemer en daarna jaarlijks.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: jaarlijks terugkerend

5.2.1.2 -> Is er vervanging in het geval van afwezigheid van de zorgboer en/of vaste begeleiders? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Zie de actie: inventariseren en zo nodig stappen zetten voor het organiseren van vervanging bij afwezigheid van zowel zorgboer als zorgboerin. (JV18.8.2)

Actiepunten vanuit RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: jaarlijks terugkeren na actualisatie RI&E

Voor het volgende jaarverslag: Geef bij 4.1 ook de zorgzwaarte van deelnemers op de zorgboerderij (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Voor het volgende jaarverslag: Bij vraag 5.4 hoeft er geen herhaling te worden gegeven van wat er gevolgd is, gebruik deze vraag voor reflectie: trek uw conclusies, zijn er aanpassingen gedaan en wat is er nog nodig voor de toekomst (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De eerste evaluatie moet binnen 2 maanden na start plaatsvinden (Zie kennisbank). Dring hier actief op aan bij Landzijde.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Loop uw actielijst langs en rond "vraagacties" (overblijfsels uit het oude kwaliteitstelsel met vraagnr en vraag) af. Deze zijn niet concreet. Vervang ze -indien nodig- door een eigen actiepunt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Voor het volgende jaarverslag: Zet het "rondmaken" van uw beschrijving in het jaarverslag verder door, door alle beschreven plannen/aandachtspunten/scholing om te zetten in acties op de actielijst. Het duidelijkste is dit wanneer het direct bij de betreffende vraag wordt aangemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

WA checken wij bij plaatsing en verzoeken deelnemers dringend dit te organiseren. Dit is een terugkerende actie bij elke nieuwe deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Dit wordt bij iedere nieuwe deelnemer gevraagd bij het startgesprek.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: jaarlijks terugkerend

De ontruiming wordt tenminste jaarlijks geoefend. Aandachtspunt: meenemen nieuwe deelnemers na start

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Jaarlijks terugkerend

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De belangrijkste conclusie komt helaas overeen met die van vorig jaar; het loopt stroperig. Om het werkbaar te houden moeten we hier regelmatig mee aan de slag. Echter merk ik dat ik met de digitale lijst het overzicht kwijt raak, waardoor het tijd tijd wordt om te puzzelen hoe we dit komend jaar gaan oppakken.

Dan wordt er een toelichting gevraagd bij de acties; soms zoekend in hoeverre deze als eerder in het jaarverslag naar voren komt en wat bij de acties van toegevoegde waarde is.

Verder wat betreft de acties zijn we afgelopen jaar actief bezig geweest met de praktische zaken en scholingen. Wel is het plan verandert qua vormgeving zorgboerderij door het wegvallen van de doelgroep jeugd/onderwijs waardoor een aantal acties kwamen te vervallen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voortzetten van de zorgboerderij met een groep van ongeveer 5 a 6 deelnemers per dag. Door goede afstemming met groep en eigen wensen en verwachtingen kijken welke doelgroepen passen in de groep.

Al met al vooral het stabiliseren van de huidige vorm gegeven dagbesteding op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Voortzetten aan het begeleiden van een groep van 5 a 6 deelnemers per dag voor dagbesteding op de zorgboerderij.

- Tussentijds actief oppakken/verwerken van actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Met behulp van de huidige actielijst verder uitwerken van zorg en bijbehorende taken om de begeleiding van de deelnemers voor dagbesteding zo goed mogelijk samen te stellen. Op deze manier hopen wij de stabiliteit te kunnen waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.