

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgboerderij Binnen Best

Zorgboerderij Binnen Best

Locatienummer: 2222



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Binnen Best

Registratienummer: 2222

Gein Zuid 10, 1391 GT Abcoude

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68002343

Website: <http://www.zorgboerderijbinnenbest.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Binnen Best

Registratienummer: 2222

Gein Zuid 10, 1391 GT Abcoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Na een intensief jaar in 2021 stonden we dit jaar voor de uitdaging op zoek te gaan naar de nieuwe normaal. Met het instappen van André, de zoon van Nico, als zorgboer konden we verder met het team waarmee we het jaar ook afsloten. We missen Nico nog iedere dag en hebben het regelmatig over hem. Toch weten we er met elkaar het beste van te maken. En hoe mooi is het om dan te horen dat deelnemers het spannend vonden, maar weinig verandering ervaren en dankbaar zijn dat we doorgaan.

Met twee nieuwe aanmeldingen is het gelukt om dit jaar verder toe te werken naar de begeleiding van een groep van 5 à 6 deelnemers per dag voor dagbesteding op de zorgboerderij. Deelnemers hebben naast vaste taken ook wisselende taken die de boerderij en de seizoenen met zich mee brengen. Op deze manier kunnen we aansluiten bij de wensen van deelnemers. Langzaam komen we zo tot een nieuw stabiel ritme waarin we iedereen in zijn/haar kracht kunnen zetten. Hoewel we veel plannen hadden voor dit jaar hebben we enigszins een pas op de plaats gemaakt omdat het allemaal vrij veel was op persoonlijk vlak met alles wat er de afgelopen anderhalf jaar is gebeurd. We hebben hierdoor niet zoveel doelen/veranderingen gerealiseerd als we gehoopt hadden. Daarom nemen we deze mee naar volgend jaar. De focus hebben we gelegd op het voortzetten van de (zorg)boerderij.

Aan het begin van het jaar is de bouw van de nieuwe stal afgerond en zijn de nieuwe konijnenhokken geplaatst. Dit levert veel werkplezier op. De eerste konijnenjongen zijn in de nieuwe hokken geboren en ondertussen alweer verkocht. Met dit geld hebben we nieuwe waterbakken aangeschaft en staan de konijnen er weer super bij. Daarnaast hebben we dit jaar een jong paard ingeruild voor een kleinere pony wat enthousiast is ontvangen door de deelnemers, daar deze een grotere aibaarheidsfactor heeft.

Het aanbod van Buitengewoon Leren hebben we actief onder de aandacht gebracht bij onze deelnemers. Echter was er weinig animo, ten tijde van het schrijven van dit jaarverslag hebben we een eerste verzoek gehad voor een cursus en kunnen we er ook daadwerkelijk mee aan de slag. We zijn erg benieuwd naar het proces en de ervaringen. Komend jaar gaan we verder met de andere doelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar hebben we de zorgboerderij kunnen voortzetten in de samenstelling zoals we 2021 afsloten. Na alle uitdagingen van het jaar ervoor hebben we hierdoor de rust en stabiliteit weer terug kunnen brengen en 2022 fijn met elkaar kunnen afsluiten. Inclusief 2 nieuwe deelnemers waardoor we verder toewerken naar het doel om dagbesteding te bieden aan een groep van 5 à 6 deelnemers op een dag. Financieel hebben we hierdoor een stabiel jaar gedraaid. Waar tot op heden de zorgboer met name actief betrokken is geweest in de praktische zin, zal de zorgboerin hier in de toekomst ook meer in gaan oppakken.

Op de boerderij is dit jaar een nieuwe stal gebouwd waardoor we de mogelijkheid hebben gekregen om de konijnen te verhuizen en ze in de nieuwe hokken te plaatsen. Naast een kwaliteitsverbetering in de huisvesting van de konijnen levert dit de deelnemers ook veel werkplezier op. Daarnaast hebben we tegelijkertijd weer even scherp gekeken naar alle veiligheidseisen en de nodige taken uitgevoerd (zoals bijvoorbeeld de aanschaf van nieuwe brandblussers).

Aan het begin van het jaar hebben we de audit met positief resultaat mogen doorlopen. Het was fijn om na alle uitdagingen en veranderingen van 2021 een positieve reactie te krijgen. Er zijn twee grotere aanbevelingen naar voren gekomen waarmee we aan de slag zijn gegaan. Allereerst hebben we vaste momenten in het jaar ingevoerd om binnen het Elektronische Cliënt Dossier te rapporteren voor

meer continuïteit rondom het evalueren van de doelen van deelnemers. Daarnaast zijn we aan het onderzoeken hoe we vervanging kunnen regelen om de continuïteit van de zorgboerderij te kunnen garanderen. Eén van de stappen hier naar toe is dat de zorgboerin is gestopt met de parttime werkzaamheden buitenshuis en zich hierdoor volledig kan richten op de zorgboerderij. En willen we met het uitbreiden van het takenpakket van de zorgboerin toewerken naar meer administratieve verwerking van het kwaliteitssysteem gedurende het jaar.

Terugkijkend op 2022 hebben we een rustiger jaar gehad waarin we verder vorm hebben gegeven aan de toekomstplannen, maar we ook een pas op de plaats hebben gemaakt op persoonlijk vlak. Om niet over te lopen en juist de kwaliteit in de praktijk te kunnen waarborgen. Komend jaar zal de focus meer liggen op alles wat er verder bij komt kijken en dit actief te verwerken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Als we kijken naar de ontwikkelingen van het afgelopen jaar heeft de nadruk gelegen op het voortzetten van de begeleiding door André en Tanja als zorgboer en zorgboerin. Waarbij we met oog op de toekomst het besluit hebben genomen om de eerste stap te maken en Tanja volledig bij de zorgboerderij te betrekken en dus de loondienst op te zeggen. Op deze manier is er meer tijd en aandacht voor alle taken/zaken buiten de begeleiding om en kunnen we nog meer focus leggen op de toepassing/verwerking van het kwaliteitssysteem, zonder onszelf voorbij te lopen. En dus effectiever te handelen in de kwaliteitscyclus en met name de verwerking van alle toepassingen.

De samenwerking met Stichting Landzijde ervaren wij nog steeds zeer positief. Zowel bij het proces van intake tot evaluatie met de deelnemers, als in het ondersteunen en meedenken over de kwaliteit waarborging van de zorgboerderij.

De doelen die we afgelopen jaar hebben meegenomen zullen we komend jaar verder uitwerken. Zo hebben we op dit moment de eerste aanmelding voor een cursus van Buiten Gewoon Leren. Blijft het onder de aandacht brengen van Vanzelfsprekend een aandachtspunt voor een goede beeldvorming van het tevredenheidsonderzoek. Door een kleine groep deelnemers hebben we geen totaaloverzicht van het tevredenheidsonderzoek uit Vanzelfsprekend. Hier hopen we met het doel om dagelijks te werken met een groep van 5 à 6 deelnemers wel mee aan de slag te kunnen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2022 zijn we gestart met 4 deelnemers. Gedurende het jaar hebben we drie aanmeldingen gehad, waarvan twee zijn gebleven. Derhalve eindigen we met 6 deelnemers verdeeld over vier dagen.

#### Aantal deelnemers

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Psychiatrisch	3	1	0	4
Ex-verslaving	1	0	0	1
Depressie	0	1	1	0
NAH	0	1	0	1
Totaal	4	3	1	6

Dit jaar hebben wij deelnemers uit de leeftijdsgroep 20 tot 55 jaar. Waarbij het gaat om diversiteit qua problematiek, van psychiatrische problematiek, ex-verslaving, niet aangeboren hersenletsel, mogelijk in combinatie met een verstandelijke beperking. Wij bieden begeleiding bij dagbesteding aan in de groep. Alle deelnemers komen een hele dag oftewel twee dagdelen per keer. De deelnemers komen gemiddeld twee tot drie dagen naar de zorgboerderij. Twee deelnemers komen drie dagen; drie deelnemers komen twee dagen; één deelnemer komt één dag. We bieden dagbesteding in een groep aan waarbij je af en toe ook even zelf aan de slag moet. Dit moet wel aansluiten bij de verwachtingen en mogelijkheden van beide partijen. Derhalve starten we graag met een proefdag. Zo kan de deelnemer evenals wij als zorgboer aftasten en afstemmen. Zo bleek dit jaar dat één nieuwe deelnemer na de proefdag nog twijfelde en met een aantal afspraken hebben we dit aangekeken, en besloten te stoppen. Het is fijn om hier open en eerlijk in te kunnen handelen voor beide kanten. Wat betreft de zorgzwaarte gaat het met name om deelnemers met psychiatrische problematiek.

Wij sluiten dit jaar af met 6 deelnemers verdeeld over vier dagen waarbij de meeste deelnemers komen op maandag en donderdag; dinsdag en vrijdag zijn de rustigere dagen. De zorg wordt verleend vanuit de WMO en onderaannemerschap.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Met twee nieuwe aanmeldingen hebben we ons doel bereikt om dagbesteding te bieden aan een groep van 5 à 6 deelnemers.

Ondanks een diverse doelgroep passen de deelnemers goed in de groep en sluiten aan bij ons aanbod.

Door te werken met een proefdag, en zo nodig in openheid met een nieuwe deelnemer en Stichting Landzijde twijfels uit te spreken, duidelijke afspraken te maken en deze op korte termijn te evalueren, zorgen we ervoor dat onze groep deelnemers aansluiten bij ons aanbod.

De huidige groep deelnemers heeft zijn/haar draai gevonden op de zorgboerderij waardoor taken en begeleiding aansluiten.

Het doel voor komend jaar is om bovenstaande voort te zetten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De zorgboerin heeft opnieuw het BHV certificaat behaald.

De zorgboerin heeft de cursusavond van preventiemedewerker gevolgd. Het leerdoel was een update rondom de veiligheid en gezondheid op de zorgboerderij.

De zorgboerin houdt middels cursus en vakliteratuur haar registratie up to date. Hiervoor heeft zij onder andere twee congressen gevolgd gericht op jeugdigen, maar waarbij ook veel informatie naar voren kwam om mee te nemen in de dagbesteding voor volwassenen. Met name rondom stress, burn-out en overvraging (wat we steeds meer tegenkomen).

- Antisociaal gedrag bij kinderen en (jong) volwassenen
- Overvraging, stress en burn-out bij kinderen en jeugdigen - editie 2022

De regioavonden van Landzijde zijn gevolgd.

De opleidingsdoelen zijn hiermee grotendeels behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV cursus voor de zorgboer en zorgboerin

Volgen van scholingsavonden en intervisie via Stichting Landzijde

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben we scholing gevolgd om kennis en kunde up to date te houden en meer mogelijkheden te creëren voor deelnemers. We zouden ons komend jaar graag nog meer richten op het doorvoeren van de veranderingen naar aanleiding van de cursussen. Daarnaast willen we dit jaar kijken welke scholing aanvullend kan zijn voor ons.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben wij zes evaluatiegesprekken gevoerd. Het gaat hierbij om 1 evaluatiegesprek per deelnemer. Bij de evaluaties zijn allereerst besproken hoe het gaat (algemeen, activiteiten, contact deelnemers); evaluatie van doelen vastgesteld bij plaatsing en opstellen nieuwe (focus)doelen; en bespreken weekindeling/hoe het buiten de zorgboerderij om gaat kort aanstippen. En bij nieuwe deelnemers om goed uit te vragen wat hun aanwezigheid op de zorgboerderij oplevert, tijdens de dagbesteding, maar ook wat het betekend voor hun week/structuur en omgeving. Uit de evaluaties komt over het algemeen naar voren dat het goed gaat met de deelnemers; ze hebben hun plek gevonden en komen graag. Uit de evaluaties blijkt dat bij 60% de gestelde zorgdoelen zijn behaald. De 40% waarbij de zorgdoelen niet zijn gehaald kunnen we dit verklaren doordat we met een doelgroep werken die meer tijd nodig heeft om de gestelde doelen te behalen. We zien terug dat de deelnemers werken aan doelen en kleine stappen in maken, maar een doel meer en langer herhaald moet worden. Ook werken we met een aantal deelnemers waarbij het er op lijkt dat zij aangewezen blijven op dagbesteding. Wel zijn we voor het eerst met een deelnemer aan het toewerken naar werk. Voor komend jaar streven we ernaar om hen meer te activeren voor het aanbod van Buiten Gewoon Leren om meer perspectief en zelfvertrouwen te stimuleren, ook buiten de zorgboerderij. Aandachtspunt is en blijft voor zowel begeleider als deelnemer om tussentijds af te stemmen over wensen en verwachtingen. Dat werkt voor alle betrokkenen prettig. En blijft een belangrijk doel om de kwaliteit te kunnen waarborgen.

De evaluatiegesprekken worden in aanwezigheid van iemand van Stichting Landzijde gevoerd. Waarna de verslaglegging wordt afgerond, besproken met de deelnemer en na akkoord definitief wordt gemaakt. Tegenwoordig verloopt dit via het ECD, wat de processen een stuk makkelijker maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies die we uit de evaluaties kunnen trekken:

- deelnemers zijn tevreden met aanwezigheid op zorgboerderij
- deelnemers zijn blij met nieuwe zorgboer en kunnen terecht bij begeleiding als er iets speelt.
- Aandachtspunt is om goed wensen en verwachtingen te blijven afstemmen. Deelnemers geven aan dat de mogelijkheden voor hen soms beperkt zijn om deel te nemen in de samenleving.
- Ander aandachtspunt is om te kijken hoe we deelnemers nog meer kunnen activeren over hetgeen besproken is tijdens evaluatie. Met name als het gaat om deelname aan de maatschappij door het aanbieden en vooral ook tot het doen van de cursussen van BGL.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaats gevonden in groepsverband op 24 januari, 9 mei, 22 augustus, 12 december.

Algemene onderwerpen zijn hoe het gaat, activiteiten, en contact deelnemers. Extra aandacht hebben we bij het eerste gesprek gelegd op de samenwerking met de 'nieuwe' zorgboer. Een goede afstemming hierbij werkt prettig voor zowel deelnemers als de zorgboer(in). Feedback in de dagelijkse situatie blijft ons speerpunt, als onderdeel van onze visie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Keukentafelgesprek jan 2022
- Keukentafelgesprek mei 2022
- Keukentafelgesprek aug 2022
- Keukentafelgesprek dec 2022

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn blij met dagbesteding en ervaren continu aanbod ondanks wisseling zorgboer.

De groep deelnemers is uitgebreid, wel heeft iedereen zijn plek gevonden en kan iedereen met elkaar overweg (in de voor hem/haar gepaste mate).

Aandacht houden voor eventuele irritaties of dergelijke en deze bespreken met de betrokkenen.

Aandacht houden voor wat welke deelnemer doet, welke activiteiten en wil hij/zij dit blijven doen?

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wij maken gebruik van Vanzelfsprekend, waar deelnemers een vragenlijst krijgen om in te vullen. Deze wordt digitaal aangeboden en resultaten worden anoniem gepresenteerd.

In de meting komen onderwerpen naar voren als doelen, algemene indruk, mening over andere deelnemers, effecten dagbesteding,

deelname samenleving en wat ze anders willen.

We hebben 8 vragenlijsten uitgezet en hebben er slechts 3 terug gehad. Ondanks regelmatig vragen. Over het algemeen komt hetzelfde beeld naar voren als vorig jaar. Deelnemers zijn voldoende tevreden over dagbesteding en over de contacten. Meest ontevreden zijn deelnemers over hun mogelijkheden om mee te doen in de samenleving.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De respons van de vragenlijst blijft een aandachtspunt. Dit is het grootste aandachtspunt, daar dit vorig jaar ook een conclusie was. Ondanks aanbod het op de boerderij in te vullen.

Door de inzet van BGL willen we de mogelijkheden van deelnemers in de samenleving vergroten.

Deelnemers zijn voldoende tevreden over dagbesteding en over de contacten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gelukkig kunnen we opnieuw melden dat er het afgelopen jaar geen meldingen of incidenten zijn geweest. Hoewel een ongeval in een klein hoekje zit, is er dit jaar niks voorgevallen. We hebben duidelijke regels en afspraken waardoor we de meeste problemen hopen te voorkomen. We hopen dat de afwezigheid van meldingen en incidenten structureel is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers uitvoeren middels vragenlijsten Vanzelfsprekend

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze bieden we voor iedere evaluatie (tenminste jaarlijks) aan. De respons blijft echter een aandachtspunt, ondanks verschillende manieren van aanbieden/stimuleren.

#### Bekendheid noodplan wordt jaarlijks herhaald door in gesprek met elkaar inhoud te bevragen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 01-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besproken met deelnemers en kennis is weer up to date.

#### De ontruiming wordt tenminste jaarlijks geoefend. Aandachtspunt: meenemen nieuwe deelnemers na start

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tweemaal gedaan halverwege en in het najaar na start nieuwe deelnemers.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022  
**Actie afgerond op:** 01-07-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Fijn om weer nagelopen te hebben. Na nieuwe aanmeldingen nogmaals doorlopen.

#### Vervanging en continuïteit begeleiding bij ziekte of vakantie borgen.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het lukt ons om dit gezamenlijk op te vangen. Met het stoppen van de parttime baan van Tanja kan zij zich volledig op de zorgboerderij richten en is er dagelijks achtervang aanwezig.

**Schape inenten voor Q-koorts - jaarlijks terugkerend. Uiterlijk juli moet dit afgerond zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022  
**Actie afgerond op:** 01-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle schape zijn weer ingeënt.

**Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Koffer is nagelopen met checklist en waar nodig aangevuld/vervangen.

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2022  
**Actie afgerond op:** 15-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit heeft plaats gevonden en met positief resultaat afgerond.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 24-01-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2022  
**Actie afgerond op:** 14-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit staat gepland op 15 februari 9.00 uur

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022  
**Actie afgerond op:** 21-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De wijzigingen zijn toegepast.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag geschreven en ingediend.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met het invullen van het jaarverslag ook de werkbeschrijving nagelopen en zo nodig aangepast.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is geschreven en ingediend.

**Actiepunten vanuit RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** noodzakelijke acties zijn uitgevoerd. Zie hiervoor de rapportage.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers plannen volgens richtlijnen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit houden we zelf bij en plannen we samen met Stichting Landzijde in. Middels het ECD wordt het steeds makkelijker om dit bij te houden.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nagelopen en uitgevoerd.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers uitvoeren middels vragenlijsten Vanzelfsprekend**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit doen we ieder jaar. De respons blijft een aandachtspunt.

**Zoönose en RI&E checklist invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** ingevuld en goed gekeurd.

**Zorgboer en zorgboerin behalen BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond binnen jaar

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-

21.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actie uitgevoerd.

**Inzicht krijgen en leren omgaan met BuitenGewoonLeren (digitaal aanbod voor deelnemers).**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hiervoor hebben we een cursus gevolgd, zie jaarverslag 2021

**Buitengewoon Leren inzetten voor cursusaanbod deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Cursus is gevolgd. Komend jaar inzetten bij deelnemers als hier interesse voor is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Zorgboer en zorgboerin behalen BHV herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023

**Schape inenten voor Q-koorts - jaarlijks terugkerend. Uiterlijk juli moet dit afgerond zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2023

**Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023

**Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2023

**De ontruiming wordt tenminste jaarlijks geoefend. Aandachtspunt: meenemen nieuwe deelnemers na start**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023

**Bekendheid noodplan wordt jaarlijks herhaald door in gesprek met elkaar inhoud te bevragen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2023

**Tevredenheidonderzoek deelnemers uitvoeren middels vragenlijsten Vanzelfsprekend**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023

**Buitengewoon Leren inzetten voor cursusaanbod deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Zoönose en RI&E checklist invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Keukentafelgesprekken uitvoeren op 23-01; 15-05; 21-08; 18-12 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Evaluatie gesprekken met deelnemers plannen volgens richtlijnen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Beschrijf in het jaarverslag 2023 ondernomen acties ten aanzien van vervanging zorgboer/zorgboerin bij ziekte, vakantie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2025

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2025

**Exclusiecriteria onderzoeken en waar nodig aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Actiepunten vanuit RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Buitengewoon Leren inzetten voor cursusaanbod deelnemers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** We hebben hier het afgelopen jaar veel aandacht aan besteed. In januari 2023 kwam de eerste aanvraag dus kunnen we het daadwerkelijk gaan inzetten.

**Zoönose en RI&E checklist invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Keukentafelgesprekken uitvoeren op 24-01; 9-05; 22-08; 12-12 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Evaluatie gesprekken met deelnemers plannen volgens richtlijnen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Jaarverslag geschreven**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle nodige acties zijn uitgevoerd om de kwaliteit te waarborgen.

Wel willen we er nog steeds naar toe om deze vaker gedurende het jaar na te lopen. Nu gebruiken we de mailmeldingen als herinnering en voeren we het uit, maar hebben het niet bijgehouden. Dit wordt een speerpunt voor volgend jaar.

Belangrijk aandachtspunt is de respons op de vragenlijsten van vanzelfsprekend.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het toewerken naar een groep van ongeveer 5 à 6 deelnemers per dag. Door goede afstemming met groep en eigen wensen en verwachtingen kijken welke doelgroepen passen in de groep.

Al met al willen we toewerken naar het stabiliseren van de huidige vorm gegeven dagbesteding op de zorgboerderij.

Het inzetten van Buiten Gewoon Leren systematiek voor scholingsaanbod deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Kijkend naar de doelstellingen van afgelopen jaar zien we dat we hier een start mee hebben gemaakt, maar deze nog verder willen uitwerken.

- Verder toewerken naar het begeleiden van een groep van 5 à 6 deelnemers per dag voor dagbesteding op de zorgboerderij.
- Tussentijds actief oppakken/verwerken van de actielijst
- Voortzetten actief invullen vragenlijsten Vanzelfsprekend voor een goede beeldvorming van het tevredenheidsonderzoek.
- Inzetten van Buitengewoon Leren om een cursusaanbod te kunnen doen voor deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Door PR en afstemming met Stichting Landzijde kijken naar nieuwe aanmeldingen. Hierdoor hebben we reeds 2 nieuwe deelnemers, dit zou voor komend jaar een mooi doel zijn om weer te behalen.
2. Momenten ingepland in persoonlijke agenda om actielijst bij te werken. Hiervoor hebben we een eerste stap gezet doordat de zorgboerin haar baan buitenshuis heeft opgezegd om ook meer tijd te kunnen besteden aan de administratieve kant.
3. Met behulp van de huidige actielijst verder uitwerken van zorg en bijbehorende taken om de begeleiding van de deelnemers voor dagbesteding zo goed mogelijk samen te stellen. Op deze manier hopen wij de stabiliteit te kunnen waarborgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- Keukentafelgesprek jan 2022
  - Keukentafelgesprek mei 2022
  - Keukentafelgesprek aug 2022
  - Keukentafelgesprek dec 2022