

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Natuurwerkplek Zandstuvebos

Natuurwerkplek Zandstuvebos

Locatienummer: 2223



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Jaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Algemene conclusies | 7 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 8 |
| 4.1 Deelnemers | 8 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 8 |
| 4.3 Personeel | 9 |
| 4.4 Stagiaires | 9 |
| 4.5 Vrijwilligers | 9 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers | 9 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 10 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar | 10 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 10 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren | 11 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 11 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 12 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 12 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 12 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 12 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 13 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 13 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 14 |
| 7 Meldingen en incidenten | 15 |

| | |
|--|----|
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 15 |
| 7.2 Medicatie | 15 |
| 7.3 Agressie | 15 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 15 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 15 |
| 7.6 Klachten | 15 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 16 |
| 8 Acties | 16 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 17 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 17 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 24 |
| 9 Doelstellingen | 30 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 31 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 31 |
| 9.3 Plan van aanpak | 31 |
| Overzicht van bijlagen | 31 |

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Natuurwerkplek Zandstuvebos

Registratienummer: 2223

Kampfstraat 7, 8151 AD Lemelerveld

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67044743

Website: <http://www.natuurwerkplek-zandstuvebos.nl>

Locatiegegevens

Natuurwerkplek Zandstuvebos

Registratienummer: 2223

Ruiterpad 3, 7683 RB Den Ham

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Opnieuw een bijzonder jaar achter de rug. Elk jaar brengt mooie, bijzondere, ontroerende, soms ook minder mooie momenten met zich mee. Zo ook dit jaar. De Natuurwerkplek heeft op een laag pitje gedraaid wat inkomsten betreft. We hebben het hele jaar samengewerkt met 1 deelnemer. Graag hadden we gezien dat het deelnemers aantal zou zijn gegroeid, dit heeft helaas niet zo mogen zijn. Misschien komt het omdat we alleen elke dinsdag en woensdag geopend zijn. Beide hebben we er een baan bij naast en financieel gezien is het (nog) niet mogelijk om elke maandag en donderdag geopend te zijn. Maar we gaan vol goede moed 2020 in. In 2019 hebben we ons weer kunnen focussen op andere zaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben veel ondernomen het afgelopen jaar, hieronder een opsomming en beschrijven van activiteiten, veranderingen en ontwikkelingen.

1. Open dag september 2019; Samen met de deelnemer hebben we een open dag georganiseerd. De opkomst tijdens de open dag was goed. We kijken er met een goed gevoel op terug.
2. Haring dag party centrum zandstuve; In juni zijn we uitgenodigd voor de haring dag. een x bedrag is besteedt aan gereedschappen die wij gebruiken voor snoeiwerk werkzaamheden in het zandstuvebos.
3. Audit 2019 15 maart: De audit heeft plaatsgevonden. We vonden het leerzaam en interessant om te vertellen hoe de Natuurwerkplek er uit ziet. Wat we belangrijk vinden en om na te gaan of we alles op orde hebben. De audit werd positief beoordeeld. Een pluim op ons werk!
4. BBQ zomer 2019; In de zomer hebben we weer onze jaarlijkse BBQ georganiseerd. Dit hebben we thuis gedaan, samen met ons gezin. Gezelligheid ten top!
5. Vuilprikken hammerbrinkdag 2019; dit jaar geen kraam gehuurd, maar 2 maal over de markt gelopen om rommel op te ruimen. Meteen reclame gemaakt.
6. Samenwerking L.R. en L.O.; Dit gaat goed, we weten elkaar te vinden!
7. Studiegroep collega zorgboeren 2019; voor het eerst deelgenomen aan de studiegroep. Leerzaam, interessant en fijn om op deze manier samen te werken met andere zorgboerderijen. Je weet elkaar te vinden!
8. Ledenvergadering VZO bijgewoond.

We merken dat we voldoende (soms teveel) werkzaamheden hebben en dat we lang niet alles aan kunnen. Dit komt omdat het deelnemers aantal minder is geworden. We maken keuzes in uitvoeren van werkzaamheden. Samen met de deelnemer stemmen we af wat goed is om te doen. Een aantal werkzaamheden komen dagelijks/wekelijks/maandelijks terug. Sommige werkzaamheden staan op een lager pitje omdat we er de handen niet voor hebben.

In november hebben we kennis gemaakt met een nieuwe deelnemer. Hij is de proefperiode goed doorgekomen en wil graag blijven werken bij de Natuurwerkplek.

In december hebben we kennis gemaakt met een leerling die rolstoel gebonden is. We hebben met de stagebegeleider afgestemd dat we voldoende kaders kunnen bieden om ook iemand in een rolstoel ondersteuning/begeleiding te kunnen bieden. Tijdens de kennismaking kwamen we tot de conclusie dat de omgeving van de Natuurwerkplek voldoende is afgestemd op rolstoelgebruikers. We hebben afgesproken dat de deelnemer in januari de eerste dag mee draait.

Mooie ontwikkelingen die onder anderen maken dat de Natuurwerkplek blijft voort bestaan.

Financiering vind op dit moment plaats vanuit WLZ.

De Natuurwerkplek maakt/kan gebruik maken van een ondersteunend netwerk. We kunnen gebruik maken van de disciplines die vanuit de WLZ betrokken zijn bij de deelnemers. Ook vinden wij het belangrijk dat ouders/vertegenwoordigers/stagebegeleiders/persoonlijk begeleiders betrokken zijn en worden door ons. Dit doen we door hen te contacteren (telefonisch/mail). Tot op heden hebben we nog geen gebruik hoeven te maken van disciplines vanuit de WLZ die betrokken zijn bij de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben een goed jaar gehad. We zijn (gelukkig nog niet) afhankelijk van de inkomsten van de Natuurwerkplek. We kijken met een goed gevoel terug. Ton en ik houden beide van het buiten zijn, we gaan graag naar de tinkers. Het voelt goed om deelnemers hierin mee te nemen, hen te laten genieten, ook al is het maar 1 deelnemer.

Uiteraard geeft het een fijn gevoel als er meer deelnemers zijn, hoe mooi is het dat we ook iets kunnen betekenen voor iemand in een rolstoel. Het is een uitdaging dat we deze kans krijgen. We denken graag in mogelijkheden en vinden het belangrijk om transparant te zijn. Hiermee laten we zien dat we in staat zijn om ons zorgaanbod uit te breiden. Op dit moment kunnen we elke woensdag geen gebruik maken van de boskeet, deze is niet rolstoel toegankelijk. Daarom maken we elke woensdag weer gebruik van de kantine. In de toekomst willen we kijken naar mogelijkheden om de boskeet toegankelijk te maken voor rolstoelers. Een mooie uitdaging.

Ook moeten we de werkzaamheden hier en daar wat aanpassen en is het niet mogelijk om overdag naar de paarden te gaan op de woensdag. Wij hebben geen rolstoelvervoer. De ouder van betreffende deelnemer geeft aan wel voor vervoer te willen zorgen. Een en ander moeten Ton en ik hierin nog afstemmen volgend jaar. Een bijzonder mooie uitdaging die we graag aangaan!

Wij zijn tevreden met het ondersteunend netwerk.

Doelstellingen vorig jaar:

1. Het komende jaar wordt de Natuurwerkplek bekend bij de gemeenten, zorgorganisaties, burgers. Mensen weten ons te vinden, weten wat wij bieden en maken gebruik van ons aanbod.

Deze doelstelling is deels behaald. De gemeenten weten ons niet te vinden en gaan niet in op de uitnodigingen van ons om kennis te maken onder het genot van een kop koffie. Er wordt gezegd dat het niet haalbaar is om alle zorgbedrijven te bezoeken, het zou de keuzevrijheid van de client beïnvloeden, er is geen tijd. Erg jammer dat de samenwerking zo stagneert. Voor ons zaak om ons doel voor het aankomende jaar aan te passen. De open dag was erg positief, er was animo voor de open dag. Mensen gesproken die aangaven om met bepaalde mensen te contacten. We merken ook dat we het netwerken moeten plannen. We hebben beide een drukke baan naast de Natuurwerkplek, we moeten keuzes maken en dagen lopen zo weer vol met allerlei andere afspraken en verplichtingen. We moeten het doel ook niet te groot maken, meer kaderen en bij de basis beginnen. Een doel wat uit dit doel voortvloeit, is om te netwerken binnen de gemeente Twenterand. Burgers in Twenterand laten weten dat we er zijn, flyereren, Open dag in september volop in Twenterand promoten. Ook gehoord van andere ondernemers om de krant te betrekken tijdens de Open dag. Gaandeweg horen en krijgen we tips/adviezen over hoe de Natuurwerkplek op de kaart te zetten. Positieve is dat organisaties ook contact met ons op nemen, omdat ze van iemand hebben gehoord over de Natuurwerkplek.

2. De Natuurwerkplek is in de vakantie periode geopend. Dit doel is gedeeltelijk behaald. Voorgaande jaren waren we 3 weken per jaar gesloten. We proberen nu, in overleg met het ondersteunend netwerk en de client, zo min mogelijk open te gaan. Vorig jaar waren we 1 week gesloten. Voor dit jaar gaat dat ook gelden. Iedereen is inmiddels van de week sluiting op de hoogte en gaat hiermee akkoord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar gestart met 1 deelnemer. Eind 2019 (oktober) is er 1 deelnemer (leerling ZMLK) bij gekomen. In december hebben we kennis gemaakt met een nieuwe deelnemer (leerling Speciaal onderwijs). De deelnemer is rolstoel gebonden. Ton en Inge hebben onderzocht of de fysieke ruimte voldoende mogelijkheden biedt voor iemand in een rolstoel. Ook hebben we kritisch gekeken naar wat wij moeten aanpassen wat werkzaamheden en begeleiding betreft. Voordat we een kennismakingsafspraken hadden gepland hebben we besloten dat we voldoende mogelijkheden kunnen bieden voor een deelnemer in de rolstoel. Nadien hebben we kennis gemaakt. Zowel de stagebegeleider als de ouder zagen voldoende mogelijkheden voor het bieden van een zinvolle stage bij de Natuurwerkplek. De nieuwe deelnemer komt 8 januari 2020 voor het eerst meewerken.

Eind 2019 hebben we 3 deelnemers.

We hebben geen uitstroom gehad.

Vanaf 2020 maken we elke woensdag weer gebruik van de kantine in de manege. Deze is rolstoeltoegankelijk. In 2020 zullen we zien welke aanpassingen (omgeving/werkzaamheden/afspraken/vervoer enz.) we nodigen zijn om voldoende zorg/ondersteuning te kunnen bieden aan rolstoel gebruikers.

Het afgelopen jaar hebben we individuele begeleiding geboden gezien het deelnemers aantal. Het komende jaar gaan we weer groepsbegeleiding bieden.

Op dit moment wordt de zorg vanuit WLZ gefinancierd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het deelnemers aantal is eind dit jaar weer gestegen. De deelnemers maken kleine stappen m.b.t. ontwikkeling. Elk stapje is er 1. Complimenten en humor zijn waardevol en zorgt ervoor dat deelnemers zich gewaardeerd voelen. De Natuurwerkplek is een fijne plek voor kwetsbare jongeren. Er wordt geen werkdruk uitgeoefend.

Volgend jaar gaan we een aantal veranderingen doorvoeren t.a.v. rolstoel gebruikers. Indeling van de werkzaamheden wordt aangepast en we gaan nadenken over het rolstoel toegankelijk maken van de boskeet. We gaan ervaren hoe we opnieuw op een fijne manier met elkaar kunnen samenwerken.

Het afgelopen jaar hebben we begeleiding geboden aan 1 deelnemer. De deelnemer heeft zich volop kunnen ontwikkelen tijdens verschillende werkzaamheden. Toch heeft het voorkeur om meerdere deelnemers te begeleiden. Deelnemers leren van elkaar, kunnen situaties oefenen op het gebied van sociale- en emotionele vaardigheden.

De deelnemers passen bij het zorgaanbod. Dat blijkt regelmatig tijdens de inspraakmomenten. De deelnemers geven aan tevreden te zijn over de werkzaamheden en de Natuurwerkplek een fijne werkplek te vinden. Deelnemers geven aan de samenwerking prettig te vinden en er voldoende ruimte en aandacht is voor de individuele deelnemer.

Het afgelopen jaar is het deelnemers aantal van 1 naar 3 gestegen. We willen ons meer op deze doelgroep richten omdat blijkt uit de praktijk dat deze doelgroep het prettig vind om bij de Natuurwerkplek te werken en wij deze doelgroep goed weten te begeleiden. Vooral Ton heeft veel ervaring met deze doelgroep, hij heeft in het verleden stage gelopen bij een ZMLK school en als werknemer van een zorgboerderij komt hij dagelijks in contact met deze doelgroep. Voor ons belangrijk om de speciaal onderwijs scholen in de regio te contacten. Een aantal

scholen hebben we al contact mee, maar van sommigen horen we op termijn niets meer terug. Een andere school hebben we wel een goed contact mee. Een nieuwe deelnemer komt uit de Gemeente Twenterand en is erg enthousiast. Samen met de ouders en stagebegeleider hebben we korte lijnen en is er regelmatig overleg. We weten elkaar te vinden, een erg prettige samenwerking met een enthousiaste deelnemer, stagebegeleider en ouder. De stage overeenkomst van school is leidend. De deelnemer is ook via school verzekerd. Voor ons allemaal een zeer mooie en positieve ervaring.

De school is samen met ons verantwoordelijk voor de deelnemer. De stagebegeleider van school is verantwoordelijk voor de kennismaking, intake, opstellen van het begeleidingsplan en de evaluaties.

Het is voor ons mooi om te ervaren dat een stagebegeleider uit een onverwachte hoek contact met ons op neemt en vraagt of wij nog een plek hebben voor een deelnemer. Geweldig dat we hierin met elkaar verantwoord kunnen afstemmen en de deelnemer een fijne stageplek kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Ton en Inge hebben naast hun werk bij de Natuurwerkplek een vaste baan via een werkgever. Ton werkt als begeleider op een zorgboerderij. Inge werkt als zorgcoördinator op een groep waar mensen wonen die belast zijn met korsakov. Inge ontwikkeld zich als zorgcoördinator op het gebied van coördineren van zorg, coachen van collega's, meedenken de ontwikkeling van leerafdeling korsakov. Binnenkort volgt Inge een cursus korsakov en psychiatrische beelden.

Ton en Inge wisselen regelmatig kennis en informatie uit. Regelmatig bespreken we casuïstieken.

Ton en Inge nemen deel aan een studiegroep zorgboeren. We werken daarbij samen met andere zorgboeren. Tijdens de overleg momenten is er ruimte om zaken waar we tegen aan lopen te overleggen. We bespreken de nieuwste ontwikkelingen. We weten elkaar te vinden en kunnen met allerlei vragen bij elkaar terecht.

Ton en Inge hebben beide de herhaling BHV behaald.

Onderstaand de opleidingsdoelen van afgelopen jaar:

Wij willen ons allebei gaan verdiepen in de flora en fauna van het Zandstuvebos. Hierover zullen we Landschap Overijssel contacten. *In 2019 hebben we contact opgenomen met de cursusleider van landschap Overijssel. Afsproken dat we terug worden gebeld, maar tot op heden is dit nog niet gebeurt. Reden om deze actie voor te zetten in 2020.*

Inge gaat de cursus preventie medewerker volgen, dit gaat ze w.s. via een e-learning doen. Op deze manier kan ze de cursus volgen op momenten dat het haar uitkomt. *We hebben besloten dat Ton de cursus preventie medewerker gaat volgen omdat Ton de cursus VCA heeft behaald en deze cursus in grote lijnen aansluit bij de cursus preventie medewerker. Actie aangemaakt voor 2020.*

Ton wil een cursus werken met de bosmaaier volgen. Er zijn voldoende werkzaamheden die met een bosmaaier gedaan kunnen worden. Om dit aan deelnemers aan te bieden is een eerste stap om ons er zelf eerst in te verdiepen. Daar is een cursus voor nodig. Daarna gaan we ons verdiepen in het proces richting de deelnemer. *We zijn onvoldoende bevoegd om deelnemers te leren werken met de bosmaaier. We moeten daar een cursus voor volgen. Dat kost tijd en geld. Op dit moment hebben we niet de financiële middelen. Wel blijft het een interessant onderwerp. Actie is opnieuw aangemaakt eind 2020.*

Inge wil op termijn de cursus praktisch leidinggeven gaan volgen. *Voor nu nog niet haalbaar gezien tijd en financiële middelen.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ton en Inge hebben de BHV herhaling met goed gevolg afgerond.

Ton en Inge hebben deelgenomen aan de studiegroep zorgboeren.

We zijn aanwezig geweest bij de vergaderingen van VZO en Federatie Landbouw en Zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ton en Inge hebben beide nog een baan in de zorg. Hier doen we beide veel kennis en kunde die zinvol is voor de Natuurwerkplek. De cursussen die ze hier volgen zijn toe te passen voor hun werk bij de Natuurwerkplek.

Dit jaar wordt er opnieuw een cursus BHV herhaling gevolgd.

Het komende jaar willen we een cursus in het groen volgen, het afgelopen jaar hebben we onderzocht waar we een cursus kunnen volgen.

Ton gaat de cursus preventie medewerker volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De Natuurwerkplek is 2 dagen in de week geopend. Daarnaast hebben Ton en Inge een baan bij een werkgever, ook in de zorg. Het is goed te combineren. Beide werkplekken vullen elkaar aan. We komen erachter dat we niet teveel moeten willen op het gebied van scholing. Dit wordt ons voldoende geboden bij de huidige werkgever en is het geleerde is prima toe te passen bij de Natuurwerkplek. We staan open voor ontwikkeling en kijken kritisch naar ons zelf. Er is voldoende ruimte om elkaar feedback te geven.

Dit jaar gaan we een cursus in het groen volgen en Ton pakt de cursus preventie medewerker op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatie gesprekken zijn goed verlopen. De deelnemer loopt vanuit school stage bij de Natuurwerkplek. Jaarlijks vind er een evaluatie gesprek plaats met de stagebegeleider vanuit school, de deelnemer en de begeleider van de Natuurwerkplek.

De doelen worden besproken, nieuwe doelen worden beschreven of bestaande doelen worden bijgesteld.

Met de deelnemer heeft er afgelopen jaar 1 evaluatie gesprek plaats gevonden.

Er wordt besproken wat de deelnemer leuk en minder leuk vind om te doen. Wat de deelnemer graag wil leren. Welke leerdoelen behaald zijn en nieuwe leerdoelen die voor de komende periode gesteld dienen te worden. Verloopt de begeleiding voor de deelnemer naar wens? wat kan beter en wat gaat goed in de begeleiding en welke afspraken kunnen we over de begeleiding maken voor de aankomende periode. Welke taken heb je de afgelopen periode uitgevoerd en welke taken wil je de aankomende periode uitvoeren/wat wil je graag leren?

In algemene zin is er uit de evaluatie gekomen dat de deelnemer tevreden is met de werkzaamheden en samenwerking. Een aantal doelen worden meegenomen naar de volgende periode en er zijn een aantal nieuwe doelen geformuleerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie gesprekken verlopen goed. Het is een goed moment om even stil te staan bij waar de deelnemer staat en hoe we verder willen. Het is belangrijk dat er naar de deelnemer geluisterd wordt en af te stemmen in hoeverre doelen haalbaar zijn. Het is goed om in kleine stappen te denken, korte, concrete doelen te formuleren die ook voor de deelnemer te begrijpen zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 Maal heeft er afgelopen jaar een inspraakmoment plaatsgevonden. Voor de middagpauze hebben deze plaatsgevonden. Bij de Natuurwerkplek worden het werkoverleggen genoemd. De deelnemers krijgen een week voordien de ruimte om agenda punten aan te dragen of ze worden door de begeleider er op geattendeerd dat een bepaald onderwerp besproken kan worden tijdens het werkoverleg. Op de

agenda staan altijd een aantal vast punten zoals; werkzaamheden en samenwerking. Onderwerpen die ter sprake komen zijn vaak op voor of na het werkoverleg aan de orde.

Wensen van de deelnemer die tijdens het inspraakmoment naar voren kwamen:

- * Graag de klusmiddag weer invoeren.
- * Graag weer een open dag in 2020 organiseren.
- * Graag een nieuwjaarsontbijt in de eerste week van januari 2020
- * De audit is erg spannend, is wil niet alleen in gesprek met de auditor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten verlopen goed. Deelnemer(s) worden gehoord. Met elkaar stemmen we af wat er is gebeurd, wat er nog gaat gebeuren en hoe we het gaan organiseren met elkaar.

De wensen van de deelnemers die zijn ingebracht tijdens een inspraakmoment waar actie in ondernomen is:

- * Graag in 2020 klusmiddag weer inzetten. Inge heeft een overzicht met de data waarop we gaan klussen in 2020 gemaakt. Zo kan iedereen zien wanneer we gaan klussen.
- * Een deelnemer vond de open dag in 2020 te lang duren, we willen in 2020 weer een open dag organiseren en zorgen er voor dat deze minder lang duurt.
- * In het laatste inspraakmoment van 2019 gaf een deelnemer aan graag een nieuwjaarsontbijt te willen. Afgesproken dat Ton en Inge dit afstemmen met elkaar. Zo geschiedde dat we op de 1e werkdag in het nieuwe jaar een gezellig nieuwjaarsontbijt met elkaar hebben genuttigd.
- * Een deelnemer gaf in een inspraakmoment aan, nadat er was verteld dat er binnenkort een audit plaats zou vinden, niet alleen in gesprek te willen met de auditor, omdat hij het erg spannend vindt. Verteld dat het goed is dat hij dit aangeeft en als hij dit niet wil, dit ook niet gebeurt en dat we met elkaar kijken naar de mogelijkheden. De deelnemer vond de audit achteraf prima en leuk!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft plaatsgevonden in maart 2019. De tevredenheidsmeting bestaat uit een vragen lijst die de deelnemer anoniem invult. De deelnemer kan hulp vragen aan iemand buiten de Natuurwerkplek om. Belangrijk is dat de meting objectief wordt ingevuld.

Afgelopen jaar is er 1 vragenlijst uitgezet. Deze vragenlijst is anoniem weer ingeleverd.

In de bijlage de tevredenheidsmeting zoals deze binnen de Natuurwerkplek wordt gebruikt.

De vragen/onderwerpen van de tevredenheidsmeting werden positief beantwoord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is jammer dat we in het jaar 2019 1 deelnemer hebben gehad. Deze deelnemer is positief over de Natuurwerkplek. Bij meerdere tevredenheidsmetingen wordt er misschien een ander beeld geschetst waar wij leerpunten uit kunnen halen.

De tevredenheidsmeting gaan we begin 2020 opnieuw gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich het afgelopen jaar geen meldingen of incidenten voorgedaan bij de Natuurwerkplek.

We werken nauw samen met de deelnemer op dit moment. Er zal tijdig ingegrepen worden waardoor incidenten voorkomen worden.

We zullen zien wat het komende jaar brengt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Uitnodigen van WMO consulenten, wijkcoaches van samen doen teams bij de Natuurwerkplek.

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2019
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: WMO consulenten van Gemeente Twenterand uitgenodigd. Helaas hadden de consulenten geen tijd. Volgende open dag meer inzetten op persoonlijk uitnodigen van consulenten, wijkcoaches, samen doen teams.

Werven van (potentiele) deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2019
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: n.a.v. Open dag in september 2019 nog geen nieuwe deelnemers mogen ontvangen. Gezien de kostbare tijd is het goed om na te gaan welke netwerken uitzetten/onderhouden van belang zijn. Kijkend naar de doelgroepen van afgelopen jaren van belang om in 2020 in te gaan zetten op jongeren van o.a. ZMLK scholen. En dan m.n. in regio Twenterand.

RI en E opnieuw uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2019
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: RI en E opnieuw doorgenomen. m.i. nog actueel.

Inge volgt een cursus preventie medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ton heeft recent de cursus VCA gevolgd en positief afgesloten. De cursus preventie medewerker heeft een overlap met de cursus VCA. Daarom is het wenselijk dat Ton de cursus volgt. Stigas biedt een online cursus preventie medewerker, deze zal Ton uitvoeren.

Uitnodigen verwijzers

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2019
Actie afgerond op: 29-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor de open dag worden verwijzers uitgenodigd. De verwijzers worden zoveel mogelijk persoonlijk benaderd. Ook worden connecties uitgenodigd.

Organiseren van een familie/vrienden dag in september 2019

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2019
Actie afgerond op: 27-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten om een open dag te organiseren in september 2019. De voorbereidingen zijn in volle gang. Volgend jaar overleggen hoe we dan invulling gaan geven aan een soortgelijke dag.

Een kraam reserveren en organiseren op de Hammerbrinkdag in Den Ham

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben geen kraam gereserveerd, maar een ander activiteit uitgevoerd. We hebben in overleg met het bestuur van de Hammerbrinkdagen vuil geprikt tijdens de hammerbrinkdag. Dit is goed bevallen. Volgend jaar bekijken we opnieuw of we een invulling gaan geven aan de Hamerbrinkdag.

Jaarlijkse BBQ in mei

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 28-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: In de laatste werkweek van het seizoen hebben we met elkaar een BBQ georganiseerd. De BBQ heeft thuis bij Ton en Inge plaats gevonden. De BBQ was leuk en gezellig, de deelnemer heeft het leuk en gezellig gehad.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een calamiteit geweest bij een andere organisatie die werkzaamheden verrichte op het terrein van de Bosruiters. Dit had impact op de deelnemer. Deze situatie hebben we begeleidt en besproken.

actie vanuit RI en E; verdiepen in de eventuele aanschaf van een stofzuiger met HEPA-filter

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2019
Actie afgerond op: 16-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voorlopig schaffen we geen stofzuiger met HEPA-filter aan. Er zijn te weinig werkzaamheden op dit moment waarbij een stofzuiger gebruikt kan worden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019
Actie afgerond op: 29-04-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatie met de deelnemer van de Natuurwerkplek heeft inmiddels plaats gevonden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2022
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2019
Actie afgerond op: 19-03-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 15-03-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 16-03-2019 (Afgerond)

beginnen stoppen deelnemer; bevoegdheid van zowel begeleider als manager zorg. Nagaan of dit in de functieomschrijving beschreven staat.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De functie omschrijving van manager zorg en begeleider natuurwerkplek aangepast. Toegevoegd dat beide functies bevoegdheid hebben, na overleg, over het starten of stoppen van deelnemer.

actiepunten vanuit de RI en E

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Januari 2019 is de RI en E opnieuw ingevuld.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 24-02-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2019
Actie afgerond op: 24-02-2019 (Afgerond)

uitvoeren checklist hygiëne voor locatie De Bosruiters/zandstuvebos

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De checklist is doorgenomen. De verbeterpunten staan genoteerd in de checklist. Inge zal deze doornemen met de verantwoordelijke persoon van L.R. De Bosruiters en nagaan of er voldoende verantwoord met de verbeterpunten wordt omgegaan en om af te stemmen wat wij zelf moeten/kunnen verantwoorden.

Inge volgt een cursus preventie medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vorig jaar verdiept in cursus preventie medewerker. Gezien de tijd die het in beslag neemt, is het verstandig om een e-learning te volgen. In juni 2019 opnieuw bekijken wanneer het het beste uitkomt in 2019.

Deelnemers worden betrokken in het overleg met Landelijke Rijvereniging De Bosruiters en Landschap Overijssel.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers worden actief betrokken bij overleggen. In de bedrijfsagenda staat het plannen van een afspraak met de beheerder van het Zandstuvebos gepland.

kritisch kijken naar de vragenlijst t.a.v. de tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar maken we nog gebruik van de tevredenheidsmeting van voorgaande jaren. Gedacht werd dat het beter zou zijn gebruik te maken van smileys. We vinden het nu niet passen bij de deelnemers.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek wordt meegegeven aan de deelnemer. We vragen de deelnemer deze samen met zijn persoonlijk begeleider of wettelijk vertegenwoordiger in te vullen. In de bedrijfsagenda staat genoteerd wanneer het formulier met vragen aan de deelnemer wordt meegeven.

Werven van (potentiele) deelnemers

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 29-01-2019 |
| Actie afgerond op: | 20-02-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | Afgelopen jaar hebben we de gunning gekregen van de Gemeente Dalfsen en Samen 14. Begin dit jaar zijn de gunningen ingegaan. Tot op heden hebben we hier nog geen respons op gehad. Inge is naar een netwerkmiddag geweest van de Gemeente Dalfsen. Dit was zinvol. Vorig jaar zijn 2 deelnemers doorgestroomd naar regulier werk, een positieve ontwikkeling voor de Natuurwerkplek. Tot op heden is er nog geen nieuwe aanwas. In januari hebben we geflyerd in de omliggende woonkernen. Moeten we nog meer netwerken? |

controle van eventuele wijzigingen in medicatie bij alle deelnemers

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 04-02-2019 |
| Actie afgerond op: | 20-02-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | Op dit moment zijn er geen deelnemers die medicatie gebruiken. Zijn er deelnemers die medicatie gebruiken, dan is het een dagelijks terugkerend iets, controle en eventuele wijziging in medicatie. |

Zoonosen certificaat behalen en jaarlijks bijhouden

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 31-01-2019 |
| Actie afgerond op: | 20-02-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | De dierenarts is geweest en heeft de checklist samen met ons ingevuld. De checklist wordt opgestuurd. Nu is het wachten op de goedkeuring. |

Plaatsen van kluisjes

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 08-01-2019 |
| Actie afgerond op: | 09-01-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | Kluisjes zijn inmiddels geplaatst. Op deze manier beschikken deelnemers over een afsluitbaar kluisje waar persoonlijke bezittingen in op geborgen kunnen worden. |

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-01-2019 |
| Actie afgerond op: | 09-01-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | De meldcode is aangepast, vandaag de de herziene meldcode toegevoegd voor beoordeling. |

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

| | |
|-------------------------------|-----------------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 07-01-2019 |
| Actie afgerond op: | 05-01-2019 (Afgerond) |

WA verzekering toevoegen aan formulier intake

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 24-06-2019 |
| Actie afgerond op: | 05-01-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | WA verzekeringsnummer toegevoegd aan intakeformulier nieuwe medewerker/stagiaire. |

3.4.3 -> Verlopen de evaluaties naar wens? Nee -> Waarom niet en wat gaat u daar aan doen?**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het afgelopen jaar verliepen de evaluaties anders dan verwacht. 2 maal is een evaluatie niet door gegaan, omdat de deelnemer niet kwam opdagen. Er is toen geëvalueerd zonder de deelnemer. Een ander evaluatie moment ging niet meer door, omdat de deelnemer de week ervoor, zonder overleg, liet weten te stoppen bij de Natuurwerkplek. Het komende jaar hopen we dat de geplande evaluatie gesprekken plaats zullen vinden.**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Elke 1e dinsdag van de maand wordt het noodplan besproken met de deelnemers. Deelnemers worden hier actief in betrokken en bevraagd.**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Elke 1e dinsdag van de maand wordt het noodplan samen met de deelnemers besproken. Ook worden dan afwisselend risicovolle situaties besproken.**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een klachtenprocedure voor de deelnemers. Voor medewerkers is er (nog) geen klachtenprocedure, omdat wij geen medewerkers (vrijwilligers, stagiaires) in dienst hebben.**5.6.10 -> Hebt u een systeem waaruit blijkt welke deelnemers er op welke dag aanwezig zullen zijn en waarin wordt bijgehouden wie er daadwerkelijk aanwezig zijn? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In de bedrijfsagenda wordt bijgehouden wie er daadwerkelijk aanwezig zijn bij de Natuurwerkplek.**5.4.1 -> Zijn de aansprakelijkheidsverzekeringen van de zorgboerderij aangepast aan de zorgactiviteiten? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 04-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Eind 2018 hebben we een bedrijfsaansprakelijkheid afgesloten. Voor de komende periode zijn we hiermee voldoende gedekt. Bij vragen/ veranderingen in de bedrijfsvoering nemen wij contact op met de verzekeringsadviseur.

5.2.2.1 -> Voldoet het bedrijf aan de huidige wettelijke normen? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het bedrijf voldoet aan de huidige wettelijke norm. L.R. De Bosruiters is een vereniging die verplicht is hieraan te voldoen.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ton en Inge hebben onderling afspraken gemaakt. Ton heeft de afgelopen maand de cursus VCA gehaald. Inge gaat in 2019 een cursus preventiemedewerker volgen.

Jaarlijkse evaluatie verzekeringen.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar hebben we een bedrijfsaansprakelijkheid verzekering voor de Natuurwerkplek afgesloten. Voor dit moment is deze verzekering voldoende dekkend. Mochten er veranderingen optreden dan wordt er contact opgenomen met de verzekeringsadviseur.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuwe plattegrond gemaakt voor de boskeet. Deze hangt in de boskeet. De plattegrond van de manege hangt op het bord van de Natuurwerkplek in de rijhal.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)

jaarlijkse toetsing RI&E

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)

RI&E rapportage maken en toevoegen in het kwaliteitssysteem.

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019
Actie afgerond op: 04-01-2019 (Afgerond)

halfjaarlijkse toetsing RI&E

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 31-01-2019 |
| Actie afgerond op: | 04-01-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | Begin 2018 is er een RI&E ingevuld. Het afgelopen jaar is er gewerkt aan de open staande acties. 04-01-2019 is er een eindrapportage gemaakt, de risico's zijn opnieuw geïnventariseerd en openstaande acties zijn beoordeeld. |

RI&E rapportage maken en toevoegen in het kwaliteitssysteem.

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-11-2018 |
| Actie afgerond op: | 04-01-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | De risico inventarisatie is opnieuw uitgevoerd en er is een rapportage aangemaakt. |

De Natuurwerkplek gaat op de juiste wijze om met de persoonsgegevens van deelnemers. (Algemene verordening gegevensbescherming; AVG) Voorbereiden op AVG.

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-11-2018 |
| Actie afgerond op: | 02-01-2019 (Afgerond) |
| Toelichting: | Er is een protocol AVG opgesteld voor de Natuurwerkplek. Deze wordt toegevoegd aan het kwaliteits systeem. |

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Ton gaat de cursus preventie medewerker volgen.

| | |
|-------------------------------|------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-03-2020 |
|-------------------------------|------------|

Verdiepen in de flora en fauna van het Zandstuvebos; vogels, dassenburcht en dassen, roofvogels

| | |
|-------------------------------|------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-03-2020 |
|-------------------------------|------------|

Welke aanpassingen worden er gedaan zodat ook deelnemers die rolstoel gebonden zijn een zinvolle dagbesteding kunnen krijgen bij de Natuurwerkplek?

| | |
|-------------------------------|------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-04-2020 |
|-------------------------------|------------|

Nagaan of stagiaires/vrijwilligers/medewerkers verzekerd zijn via de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de Natuurwerkplek.

| | |
|-------------------------------|------------|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-04-2020 |
|-------------------------------|------------|

Jaarlijkse BBQ in mei

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2020

Een kraam reserveren en organiseren op de Hammerbrinkdag in Den Ham

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2020

Ton en Inge gaan kennismakingsafspraken maken met zorgbedrijven die een overlap hebben in het activiteitenaanbod met de Natuurwerkplek.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

cursus in het groen volgen/Landschap Overijssel

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

RI en E opnieuw uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Werven van (potentiele) deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Uitnodigen van WMO consulenten, wijkcoaches van samen doen teams bij de Natuurwerkplek.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Netwerken in de kernen rondom de Natuurwerkplek.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

werkzaamheden aanpassen aan deelnemers die rolstoel gebonden zijn.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

De boskeet toegankelijk maken voor minder validen.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

teambuilding organiseren voor deelnemers en begeleiders.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Open dag of familie dag organiseren 2020

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2020

Oefening calamiteitenplan plannen 2021.

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020

controle brandblusmiddelen en EHBO koffer.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

De inspraakmomenten plannen in de bedrijfsagenda; februari, mei, augustus en november 2021

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Jaarlijkse evaluatie verzekeringen.

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Opstellen jaarverslag 2019

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers plannen, formulier meegeven en nadien verzamelen, doornemen en actie's ondernemen.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021

3.4.3 -> Verlopen de evaluaties naar wens?

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Juni 2019 is de boskeet geschorst, dit moet om de drie jaar.

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Het noodplan voldoet voor het komende jaar. We bespreken het noodplan elke 1e dinsdag van de maand met de deelnemers en het is een vast agenda punt tijdens de werkoverleggen. In februari staat er een calamiteit gepland.**Jaarlijkse evaluatie verzekeringen.****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De verzekeringen zijn betaald voor 2020 en zijn voldoende gedekt voor het aankomende jaar.**3.4.3 -> Verlopen de evaluaties naar wens?****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Het afgelopen jaar zijn de evaluaties naar wens verlopen. De deelnemer die bij de Natuurwerkplek werkt heeft zijn stage beëindigd en komt voor vast op de dinsdag en woensdag werken. Dit betekend dat wij de evaluatie 1x per jaar gaan organiseren.**De inspraakmomenten plannen in de bedrijfsagenda (februari/mei/augustus en november 2019)****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De inspraakmomenten zijn gepland in 2020.**Opstellen jaarverslag 2019****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Inge is bezig met het jaarverslag en zal deze indienen als het compleet is.**Verdiepen in vervanging begeleiders Natuurwerkplek.****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Actie is al opnieuw aangemaakt voor het aankomende jaar.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Calamiteiten oefening staat gepland in februari 2020. De oefening wordt nadien besproken en verbeterpunten worden beschreven in een evaluatieverslag.

Ton gaat deelnemen aan de cursus begeleider van de SBB

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Inge heeft via haar werkgever de cursus werkbegeleider gevold. Het geleerde kan ze ook toepassen bij de Natuurwerkplek.

De jaarlijkse herhaling BHV staat gepland voor 2020

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De herhaling BHV 2020 staat gepland voor Ton en Inge.

Volgend jaarverslag: beschrijf in het verslag zelf ook een aantal wensen die naar voren zijn gekomen uit de inspraakmomenten en wat u daarmee heeft gedaan of gaat doen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Wensen die uit inspraakmomenten 2019 zijn gekomen verwerken in het jaarverslag 2020.

controle brandblusmiddelen en EHBO koffer.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Brandblusmiddelen en EHBO koffer zijn in december 2019 gecontroleerd.

Nagaan of stagiaires/vrijwilligers/medewerkers verzekerd zijn via de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de Natuurwerkplek.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Op dit moment zijn er geen stagiaires/vrijwilligers of medewerkers werkzaam bij de Natuurwerkplek. De actie blijft bestaan.

Tevredenheidonderzoek deelnemers plannen, formulier meegeven en nadien verzamelen, doornemen en actie's ondernemen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Staat in de bedrijfsagenda gepland voor maart 2020.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Zoonosen certificaat behalen en jaarlijks bijhouden****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Het is niet verplicht om het zoonosen certificaat te hebben. Mochten er veranderingen optreden die het noodzakelijk maken om het certificaat te hebben, dan wordt dit opnieuw beoordeeld.**Netwerken en contacten verder uitbreiden. P.R. gaan uitbreiden.****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Er is een nieuwe actie aangemaakt voor 2020 wat betreft netwerken en P.R.**Deelnemers worden betrokken in het overleg met Landelijke Rijvereniging De Bosruiters en Landschap Overijssel.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Wekelijks wordt er tijdens de koffie samen met de leden van de L.R. zaken over en weer overlegd. De deelnemers nemen hier actief aan deel.**Aanvragen VOG****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Inge heeft een nieuwe VOG ontvangen. Ton is bezig met het aanvragen van een nieuwe VOG.**Organiseren van een familie/vrienden dag in september 2020****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Ton en Inge hebben de open dag voor 2020 vastgesteld op 30 september.**klachtenprocedure medewerkers ontwikkelen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Er zijn geen medewerkers werkzaam bij de Natuurwerkplek. Voorlopig zal dit zo blijven.

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-03-2020 |
| Actie afgerond op: | Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020 |
| Toelichting: | Er zijn geen medewerkers bij de Natuurwerkplek. Voorlopig zal dit zo blijven gezien het geringe deelnemers aantal. |

continuïteit tijdens de vakantie waarborgen.

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-06-2020 |
| Actie afgerond op: | Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020 |
| Toelichting: | Gezien het geringe deelnemers aantal is dit niet aan de orde. Volgend jaar beoordelen we het opnieuw. |

Inge volgt een cursus preventie medewerker.

| | |
|-------------------------------|--|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-06-2020 |
| Actie afgerond op: | Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020 |
| Toelichting: | Ton gaat de cursus volgen. Ton heeft de cursus VCA gedaan, de cursus preventie medewerker sluit hier bij aan. Daarom is er voor gekozen dat Ton de cursus gaat volgen. |

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 26-03-2020 |
| Actie afgerond op: | Actie is afgerond op 24-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020 |

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 17-04-2020 |
| Actie afgerond op: | Actie is afgerond op 07-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020 |

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Soms worden acties niet op tijd uitgevoerd door bepaalde omstandigheden. De acties worden dan verplaatst naar een later tijdstip. Acties worden vroegtijdig aangemaakt, zodat belangrijke zaken wel op tijd uitgevoerd worden.

Voor nu geen verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. De Natuurwerkplek blijft kleinschalig.
2. We willen de komende jaren dagbesteding bieden aan maximaal 8 deelnemers.
3. We willen de komende jaren ook de maandag en donderdag geopend zijn, mits het financieel haalbaar is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. We willen korte lijnen met de deelnemers en diens vertegenwoordiger blijven behouden
2. We kunnen een zinvolle dagbesteding bieden aan deelnemers die rolstoelgebonden zijn.
3. De boskeet is toegankelijk voor deelnemers die minder valide zijn.
4. P.R. beperken tot de woonkernen rondom de Natuurwerkplek. (Twenterand, Hellendoorn, Nijverdal)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij vinden dat het bieden van dagbesteding aan maximaal 8 deelnemers kleinschalig. We willen als begeleiders in verbinding blijven staan met de deelnemers en diens begeleiders en wettelijk vertegenwoordiger, daarom de kleinschaligheid. Graag willen we financieel onafhankelijk zijn. Voorlopig is dit nog niet haalbaar, we hebben te weinig deelnemers. Vorig jaar liep het deelnemers aantal drastisch terug, dit jaar loopt het weer iets op. Ergens slaan we de plank misschien mis. We gaan de P.R. op een andere manier inzetten en hopen dat dit het komende jaar meer bekendheid zal geven.

Een aantal keer per jaar organiseren we een soort van teambuilding. Deelnemers en begeleiders ondernemen een ontspannen activiteit.

Een keer per jaar organiseren we een open dag of familiedag. We nodigen iedereen die betrokken is bij de deelnemer uit.

We willen de Natuurwerkplek uitbreiden naar 4 dagen in de week. Helaas is dit financieel nu nog niet mogelijk. We hopen dit jaar meer te netwerken binnen de kernen rondom de Natuurwerkplek. We horen verschillende geluiden; mensen weten dat we er zijn, maar er zijn ook mensen die nog nooit van ons gehoord hebben....

We gaan kijken welke aanpassingen er nodig zijn om rolstoelgebonden deelnemers deel te laten nemen aan de werkzaamheden die de Natuurwerkplek biedt. Welke mogelijkheden zijn er in en om de manege, zandstuvebos en bij de tinkers. Welke aanpassingen zijn er al? Hoe gaan we er zelf mee om, wat is er nodig in de begeleiding, wie zijn we nodig enz.

Kunnen we de boskeet toegankelijk maken voor minder validen? Wie en wat zijn we hiervoor nodig?

We willen ons beter op de kaart zetten in de woonkernen rondom de Natuurwerkplek. Met organisaties in deze kernen willen we verbinding zoeken en blijven zoeken. Inge verdiept zich hierin en gaat lijntjes uitgooien naar de organisaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsmeting |
|------------|---|