

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Mauds Plekje

Mauds Plekje

Locatienummer: 2225



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Mauds Plekje

Registratienummer: 2225

Zandput 21a, 4153 BA Serooskerke

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 22056696

Website: <http://www.maudsplekje.nl>

Locatiegegevens

Mauds Plekje

Registratienummer: 2225

Zandput 21, 4353 BA Serooskerke

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Langzaam maar zeker raken we dit jaar met elkaar thuis op de nieuwe plek. We maken alle seizoenen mee, worden verrast door allerlei moois dat opkomt in de tuin en ontdekken wat er extra aandacht vraagt in en rond het huis. De moestuin is aangelegd en we eten er al flink uit. We hebben een prachtig kippenhok gekregen van oma en opa van een van de kinderen, inclusief kippen en eitjes rapen en kippen voeren wordt een favoriete bezigheid.

Er ontstaat, niet verwacht, op allerlei gebied interactie met de omgeving. Buren komen speelgoed brengen, buurtkinderen komen hier spelen met onze zorgkinderen en andersom gaan de groten af en toe op de skatebaan en het voetbalveld spelen met de plaatselijke jeugd. De fysieke bescherming van bos en duinen heeft plaatsgemaakt voor sociale interactie. Soms is dat lastig, soms heb ik wat uit te leggen aan dorpsbewoners of de buurtkinderen, maar over het algemeen is het een verrijking.

In januari een regiobijeenkomst met de collega zorgboeren bij ons thuis. Omdat we niet genoeg tijd hebben voor een uitgebreide rondleiding, spreken we af de volgende bijeenkomst weer hier te houden en tijd in te plannen om rond te kijken.

In het voorjaar worden de eerste kinderen niet toegelaten omdat we regelmatig echt vol zitten.

Met audits van de Federatie en SZZ, werkbeschrijving en jaarverslag schrijven, kunnen we alle puntjes op de i zetten. Dat is fijn, maar zo alles bij elkaar en voor het eerst geeft het wel overmatig veel administratieve druk(te). Gelukkig is alles tot ieders tevredenheid afgerond.

Tijdens de Hemelvaartsdagen gaan we traditioneel op kamp met de oudere kinderen/jongeren. Deze keer huren we een groot huis in de Ardennen. We bezoeken de grotten, maken lange wandelingen door de omgeving komen langs een stuwmeer en bezoeken een kasteel. Daarnaast is er veel gelegenheid voor spelletjes doen, muziek maken bij de open haard, een bbq etc. Vriendin was mee als extra paar handen en voor de gezelligheid. Een zeer geslaagde week!

Daarop volgt een lange en warme zomer. We genieten van het openbare zwembad achter onze achtertuin en alle mogelijke waterspelletjes in de tuin. We eten bijna alleen nog maar buiten en iedereen is ontspannen. 's Avonds zijn er vuurtjes in de vuurbak, bbq'en we en zijn de marshmallows niet aan te slepen.

Om de verjaardag van een van de pubers te vieren, ga ik met hem naar een optreden van Ariana Grande. We slapen in een hotel en het optreden is iets om nooit meer te vergeten voor hem.

In september is er als afsluiting van de zomerse weken een heuse bruiloft in de tuin, van de ouders van een van de kinderen. We zijn er allemaal druk mee; verzamelen veren, plukken bloemen en poetsen alles schoon en fris.

Oktober is de maand van het afscheid van een jongedame die bijna twee jaar bij ons is geweest. Tijd voor haar om een nieuwe stap te zetten in haar leven. Omdat zij er natuurlijk vrijwel altijd was, voelt het voor ons allemaal wat leeg en onwennig. Van haar kamer wordt een prachtige nieuwe knutselkamer gemaakt. Hier wordt door de kinderen enthousiast gebruik van gemaakt.

Rond deze tijd stelt Maud de 'eerste weekend van de maand is vrij'-regel in. Er zijn steeds meer kinderen bij gekomen en er wordt ook steeds meer doordeweeks gelogeed. Af en toe moet er tijd zijn om op adem te komen... Bij alle ouders is hier veel begrip voor.

Nu we niet meer zoveel buiten zijn, is er tijd voor binnenklussen. De slaapkamers krijgen nieuwe gordijnen en dekbedhoezen. Alles wordt qua kleur en sfeer steeds meer zoals we het ons wensen.

In december worden er kilo's koekjes gebakken. We ontdekken met elkaar het naaldvilt en er worden prachtige dingen gemaakt door de kinderen. Omdat er een aantal kinderen flink overprikkeld zijn door alle bijzondere dagen deze maand, ondernemen we niet veel drukke activiteiten. We gaan wel lekker bos- en strandwandelingen maken, af en toe naar de film of 'huisbioscoop' en er worden heeeeel veel spelletjes gedaan.

Helaas ontstaan er met en voor de Samenwerkende Zorgboeren Zuid veel problemen omdat de beide aanbestedingen voor jeugd in Zeeland niet zijn toegekend. Er zijn noodbijeenkomsten en we worden continu goed op de hoogte gehouden. Jammer dat dit zoveel tijd en aandacht vraagt, die beter aan zorg besteed had kunnen worden. Nu maar hopen dat het zich volgend jaar toch nog allemaal oplost.

Terugkijkend hebben we een mooi jaar achter de rug met elkaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Mauds Plekje wordt alsmaar drukker, de vraag naar flexibele opvang is helaas groter dan het aanbod. Ik werd zelfs een aantal maal gebeld door ouders van buiten Zeeland of ik nog plaats had. Om op deze (bewust) kleinschalige manier door te gaan, heb ik nee moeten verkopen (voor het eerst in 15 jaar dat ik dit werk doe) en heb ik meer rustmomenten ingelast om het vol te kunnen houden. Voor het nieuwe jaar plan ik daarnaast ook nog een week per kwartaal vrij om de administratie bij te kunnen werken, kleine verbouwingen te kunnen doen of gewoon om even een weekje vrij te zijn. Voor de ouders maak ik vanaf januari 2020 een planning drie maanden vooruit, wanneer ik beschikbaar ben, wanneer er bijzondere activiteiten zijn etc. Dit laatste is een schot in de roos, had ik eerder moeten doen.

Hoewel het nooit de bedoeling is geweest en ik formeel geen wonen aanbied, is het zo ontstaan dat er een ouder meisje hier altijd was. Dat geeft andere, grotere en meer verantwoordelijkheid dan eenvoudig logeren. Het is me min of meer overkomen en er was echt geen andere oplossing, daar is uitgebreid naar gezocht. Pas na haar afscheid hebben we met elkaar ervaren hoe veel invloed dit heeft gehad op ons en op alle zorgkinderen. Naar aanleiding hiervan zeg ik nee op het moment dat een vraag op wonen gaat lijken.

Ik ben erg blij met mijn ondersteunende netwerk, en alles heeft meer dan naar wens gefunctioneerd. Echtgenoot is een dag minder gaan werken, mede om meer tijd te hebben om de grote tuin en het grote huis op orde te houden. Huisvriendin J is hier sowieso vaak, kent alle kinderen en zij kennen haar. Op het moment dat ik het idee heb dat een paar extra handen gewenst is, staat ze voor ons klaar.

Afgelopen jaar is de Werkbeschrijving geschreven, gecontroleerd en weer aangepast. Er zijn audits geweest en daarvan heb ik echt veel geleerd. Natuurlijk valt er nog wel het een en ander te verbeteren, maar ik weet nu wat er van me verwacht wordt. Voor komend jaar is het streven alles goed in structuur te krijgen en te houden. Daarvoor rooster ik nu dus bewust tijd 'leeg', want met kinderen om me heen lukt dat niet goed genoeg.

Uit de actielijst komen nog een aantal onderwerpen waaraan verder gewerkt moet worden;

- Verdieping in hechtingsstoornis. Er is een afspraak voor een cursusdag in mei 2020
- Op huisbezoek gaan. Dit blijkt lastig waar te maken qua tijd, maar er zijn nu wel regelmatig afspraken met ouders op Mauds Plekje voor evaluaties.
- De tevredenheid moet nog beter gemeten gaan worden. Hoewel er veel en open communicatie is met de ouders, is het ook belangrijk dit zwart op wit te hebben. Voor het komende jaar zijn er een aantal momenten ingepland waarop alle ouders uitgenodigd worden en de tevredenheids-enquetes ingevuld kunnen worden. De eerst komende afspraak hiervoor is een high tea in februari '20.

De nodige actiepunten zijn als actie ingevoerd..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Er zijn bij Mauds Plekje geen verschillende (doel)groepen. We zijn bewust allemaal in kleinschalige sessie bij elkaar; groot en klein, hoog of laag IQ. We helpen elkaar, zorgen voor elkaar en hebben plezier met elkaar.

Het jaar 2019 zijn we gestart met 20 deelnemers, aan het eind van het jaar zijn dat er 24 ZiN en 5 met PGB, relatief dus een grote toename.

Er zijn 4 kinderen/jongelui vertrokken. 2 vanwege een verhuizing, 1 omdat haar budget gebruikt moest worden om haar stageplaats te financieren, en 1 omdat de gezinssituatie is veranderd. Rekenommetje geeft dat er 13 kinderen bij zijn gekomen.

Onze nieuwe plek biedt ruimte genoeg, zowel binnen als buiten, om een grotere groep op te kunnen vangen. De uitbreiding zit hem overigens vooral in dat er meer momenten kinderen aanwezig zijn, de grootte van de groep tegelijk aanwezige kinderen is niet verhoogd. Om al het extra (administratieve) werk goed te kunnen doen, plant Maud wat vaker vrij.

Mauds Plekje biedt begeleiding individueel, begeleiding groep en kortdurend verblijf. Ongeveer de helft van de kinderen blijft naast begeleiding groep ook regelmatig een nachtje of langer slapen. Iedereen valt onder de Jeugdwet en heeft een SZZ tussen de 3 en 7, met als uitzondering een paar kinderen uit één gezin zonder diagnose, waarbij de gezinssituatie opvang noodzakelijk maakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Met de groei van het aantal deelnemers en de veel grotere vraag dan de afgelopen jaren, was het nodig om pas op de plaats te maken. De kracht van Mauds Plekje is juist dat alle zorg door Maud wordt georganiseerd en begeleid. Ouders en kinderen kennen haar goed, weten waar ze aan toe zijn en wat ze kunnen verwachten. Daarnaast kan er flexibel met aankomst- en vertrektijden worden omgegaan. Voor de kinderen die zorg krijgen bij Mauds Plekje is dit, vooral omdat de meeste kinderen bekend zijn met autisme, erg fijn.

Juist omdat er meer kinderen komen, is een goede structuur van belang. Dit zijn de aanpassingen qua tijdsplanning van afgelopen jaar;

- Er wordt bewuster ook tijd vrij gepland, om alle administratie te kunnen bijhouden.
- ouders komen naar Mauds Plekje voor evaluatiemomenten ipv dat er op huisbezoek gegaan wordt.
- kinderen worden vaker gebracht en opgehaald door een taxi, zodat er meer rust is in de tijd dat ze bij Mauds Plekje zijn.

Niet alleen zijn er meer kinderen, ook de zorgvraag is groter/ intensiever. Afgelopen jaar is er daarom bewuster omgegaan met;

- hebben de kinderen qua de zorgzwaarte de indicatie die passend is bij de zorgvraag. Dit heeft er bijvoorbeeld toe geleid dat er af en toe 1:1 zorg is geleverd, als opstap naar begeleiding in de groep.
- Er is een extra (knutsel)kamer ingericht, zodat kinderen ook even alleen kunnen zijn.

Voor komend jaar ga ik nog meer rustmomenten (dwz tijd zonder kinderen) inlassen, door standaard een week per kwartaal vrij te roosteren.

Voor komend jaar maak ik steeds een 3 maandenplanning voor de ouders, zodat ze weten wanneer Mauds Plekje open is. (actie)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij Mauds Plekje is er, naast echtgenoot Jaap die voor de (moes)tuin en de dieren zorgt, één vrijwilligster. Zij is meer een huisvriendin, die er al heel veel jaren regelmatig is en de kinderen kennen haar en haar hond allemaal goed. Omdat ze er zo vaak is en omdat de kinderen vertrouwd zijn met haar, vraag ik haar af en toe mee als een paar extra handen wel prettig is. Zo gaat ze soms mee met uitstapjes en komt ze eigenlijk vast mee als we met een groep van de oudere deelnemers een kamp hebben tijdens een schoolvakantie. Hoeveel uren dat zijn is lastig in te schatten, uitstapjes een paar keer per jaar en kamp één of soms twee keer per jaar een paar dagen.

In de gevallen dat ze mee is, ligt de verantwoordelijkheid van de te leveren zorg 100% bij Maud. Het gaat dus echt om de hand- en spandiensten.

Na een kamp kijken we standaard samen terug, Hoe was het, waar moeten we de volgende keer beter aan denken of rekening mee houden etc. Ook haar rol wordt dan geëvalueerd. Een ontwikkeling of verandering n.a.v. haar feedback zou ik niet kunnen bedenken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Omdat 'personeel, stagiaires en vrijwilligers' in mijn geval uit één vriendin bestaat, en zij de kinderen niet begeleidt maar 'slechts' hand- en spandiensten levert, is alles denk ik wel genoemd bij punt 4.5

Vrijwilligster gaat wel soms mee naar een lezing "geef me de 5" bijvoorbeeld, om beter te begrijpen waarom ik dingen met de kinderen doe zoals ik ze doe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen die ik mezelf stel, zijn direct afhankelijk van de zorgvraag waar de kinderen en ouders mee komen. Na ongeveer 40 jaar ervaring in begeleiding van kinderen met een extra hulpvraag, zijn veel dingen rond de dagelijks voorkomende problematiek wel onderzocht en bestudeerd.

Er zijn twee jongeren met FAS, waarbij ik het bij een van hen zelf heb 'ontdekt'. Dit is later door een ervaren kinderpsychiater onderzocht en bevestigd. FAS is een breed en ingewikkeld vraagstuk. In 2018 heb ik hier veel zelfstudie over gedaan. In 2019 heb ik twee wekelijks opvolg=gesprekken gehad met een psychiatrisch hulpverlenster en soms met een kinderpsychiater erbij, hoe deze jongedame zo goed mogelijk door mij begeleid kan worden. Hier heb ik heel veel van geleerd.

Aan FAS zit eigenlijk bijna altijd ook een *hechtingsstoornis* verbonden. Een paar van de kinderen bij Mauds Plekje hebben hier diepgaande problemen mee. Voor het afgelopen jaar was dit dan ook een van de dingen waar ik me meer in wilde verdiepen. Helaas is het niet gemakkelijk hierover een opleidingsmogelijkheid te vinden. In de bovengenoemde gesprekken is het wel aan bod gekomen. Voor volgend jaar (2020) heb ik me ingeschreven voor een studiedag over hechtingsproblematiek bij kinderen met een verstandelijke beperking.

In het verlengde van bovenstaande heb ik me ook verdiept in *EMDR therapie*, en ben ik een aantal keer tijdens een sessie (om het kind te ondersteunen) aanwezig geweest.

Zijn de opleidingsdoelen bereikt? In mijn visie is het een voortdurend proces van jezelf ontwikkelen. Ik zou nooit willen zeggen dat het einddoel is bereikt, maar ik heb wel een grote stap voorwaarts gezet in kennis van en en kunde over bovengenoemde drie onderwerpen.

Over vrijwel alle deelnemers ben ik aanwezig bij netwerkoeverleggen. Hierbij zijn ook meestal een arts, kinderpsychiater, orthopedagoog of gedragsdeskundige aanwezig. Behalve dat ik meestal substantieel kan bijdragen, leer ik hier ook altijd wel weer van.

Hetzelfde geldt voor intervisie-gesprekken met collega's, leerplichtambtenaar, orthopedagoge, leerkrachten, behandelaars etc die kinderen onder hun hoede hebben die ook Mauds Plekje bezoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

4 oktober; Klik studiedag Stemningswisselingen te Elst gevolgd. Daaraan zijn geen SKJ punten of certificaat verbonden, maar het was zeer de moeite waard.

Zie verder de opmerkingen onder 5.1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor komend jaar wil ik me, zoals al eerder genoemd,

- verdiepen in de problematiek rond hechtingsstoornissen.
- mijn kennis van de methode 'Geef me de 5' weer opfrissen
- ik zou het spannend en uitdagend vinden studie te maken van de relatie tussen voeding en ADHD

De eerste twee punten om kinderen beter te kunnen begeleiden en ouders te kunnen ondersteunen in de problemen die zij in de opvoeding ondervinden.

Voeding en sowieso voldoende gezond eten is bij veel kinderen en ouders een bron van frustratie. In de meeste zorgplannen staat dit punt ook genoemd. Voor mij is het een continue uitdaging ervoor te zorgen dat de kinderen ontspannen en gezond kunnen eten (en daarbij ook nog aan tafel komen en blijven) zitten. Het lijkt me hierom interessant om er een derde opleidingsdoel van te maken.

Uiteraard ga ik proberen hiervoor SKJ punten te verzamelen. Als dat niet lukt vind ik het toch belangrijk voor de ontwikkeling van mezelf en voor het zo goed mogelijk begeleiden van de kinderen om me in deze punten verder te scholen. De SKJ punten probeer ik dan op een andere manier binnen te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Als een korte samenvatting van voorgaande paragrafen;

- de conclusie is dat ik afgelopen jaar absoluut veel heb geleerd en ontwikkeld, door een cursusdag, maar vooral door veel gesprekken met deskundigen. Hierbij ben ik wel zo eigenwijs dat ik na alle jaren ervaring, kies voor de onderwerpen waarin verdieping zinvol is.
- Ik heb veel geleerd over FAS, hechtingsstoornissen en EMDR, maar er blijft altijd meer te leren en ontwikkelen.
- Door kennis te hebben van de problematiek waar een kind mee komt, kan ik kind (en ouders) beter begeleiden. Ouders vragen me ook regelmatig hoe dingen aan te pakken thuis, in het verlengde van bij Mauds Plekje omdat ze ervaren dat het hier vaak goed gaat. Toepassen van het geleerde is niet altijd gemakkelijk, maar dit is wel waar ik, als ik achteraf een verslag over een kind schrijf, wel altijd over nadenk.
- Volgend jaar ga ik welgemoed verder met observeren wat de kinderen nodig hebben en daar zo nodig hulp bij vragen/zoeken dmv gesprekken of cursussen.
- In elk geval staat er een avond Geef me de 5 op het programma en een studiedag Hechtingsproblematiek. Bij beide bijeenkomsten neem ik overigens ouders mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- Hoeveel evaluatiemomenten er per kind zijn geweest, hangt helemaal af van de problematiek waar een kind mee komt, of alles nieuw is voor ouders of dat ze al de nodige kennis en ervaring hebben etc. Er zijn kinderen die stabiel autistisch zijn, in een gezond gezin opgroeien etc. In zo'n geval is 1x per jaar het zorgplan evalueren en doorspreken wat nieuwe ontwikkeldoelen kunnen zijn, wel voldoende. Er zijn ook kinderen waar de problematiek heftig is en de ouder(s) radeloos, dan heb ik soms wel elke 3 weken een gesprek. Daarnaast is er altijd een warme overdracht, of ik heb een kort gesprekje bij het ophalen, of ik app/mail een klein verslagje over de afgelopen dag.
- Met alle ouders/verzorgers van deelnemers zijn evaluatiegesprekken geweest, tussen de 1 en 15 keer afgelopen jaar.
- Als het echt een gepland evaluatiegesprek is, volg ik het format uit de werkbeschrijving. Ouder(s) komen dan op een moment dat er tijd en rust voor is naar de boerderij. Het zorgplan wordt doorgesproken, er wordt gekeken of er zorgdoelen afgevinkt kunnen worden of toegevoegd. Veel (kortere) evaluatiemomenten zijn een follow-up van een vraag of probleem, daar wordt niet altijd een verslagje van geschreven en ondertekend. (sorry)
- In algemene zin komt er uit de evaluaties dat kinderen het naar hun zin hebben bij Mauds Plekje en er graag komen. De begeleiding wordt als zeer ervaren en rustig omschreven. De boerderij en de grote tuin bieden veel uitdaging om te spelen/ ervaren. Het wordt als prettig ervaren dat er soepel met de aankomst en vertrektijden wordt omgegaan, dat kinderen ook kunnen blijven eten en slapen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- In algemene zin komt er uit de evaluaties dat kinderen het naar hun zin hebben bij Mauds Plekje en er graag komen. De begeleiding wordt als zeer ervaren en rustig omschreven. De boerderij en de grote tuin bieden veel uitdaging om te spelen/ ervaren. Het wordt als prettig ervaren dat er soepel met de aankomst en vertrektijden wordt omgegaan, dat kinderen ook kunnen blijven eten en slapen. De kinderen maken (vaak alleen hier) vrienden.
- Leer- en verbeterpunten zijn er gelukkig ook. Ik moet zelf consequenter verslagen schrijven en laten ondertekenen en minimaal maandelijks van elk kind de ontwikkeldoelen opvolgen. Nu heb ik heel veel in mijn hoofd, en omdat er niet aan collega's overgedragen hoeft te worden kan dat ook, maar dat is niet hoe het volgens de regeltjes hoort.
- Belangrijkst wat ik voor komend jaar ga doen is tijd creëren. Verslaglegging gebeurt soms niet goed genoeg door een gebrek aan tijd. Door in deze tijd volgens structuur te werken aan alle aspecten op het gebied van de administratie van de zorgboerderij, zal wat er hier wel of juist niet gebeurt beter zichtbaar en te beoordelen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- Inspraakmoment van het voorjaar vond plaats tijdens het Hemelvaartskamp met de jongeren in de Ardennen. Iedereen kreeg van Maud het woord, en voor sommigen was dat best lastig. Verslag toegevoegd in bijlage.
- Er is een inspraakmoment geweest om de zomervakantie vooruit te kijken. Verslag toegevoegd in bijlage.
- Het geplande inspraakmoment van de herfst/winter heeft niets opgeleverd. We zaten bij elkaar, maar niemand wist iets in te brengen, ondanks mijn vragen en pogingen in gesprek te komen. Verder dan 'het is gewoon goed' kwamen ze niet.

Dat we met Hemelvaart 'op kamp' zijn gegaan is ontstaan uit een eerder inspraakmoment. De oudere kinderen zijn al langer op Mauds Plekje en weten wat we allemaal zouden kunnen gaan ondernemen.

Het tweede inspraakmoment was toevallig met jongere deelnemertjes. Hun wensen waren klein en dicht bij huis. Het was spannend in de groep hardop te zeggen wat je wensen waren, maar tenslotte is het toch bij iedereen gelukt.

Wat er is aangedragen is te lezen in de kleine verslagjes in de bijlagen.

In algemene zin is eruit gekomen; grote kinderen grotere wensen, kleintjes kleine wensen en dicht bij huis. Zowel de grotere als de kleinere wensen worden bij Mauds Plekje, indien mogelijk, gehonoreerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakmoment voorjaar '19
- inspraakmoment zomer 2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In de werkbeschrijving heb ik al een poging ondernomen om te omschrijven dat het contact met de kinderen en ouders zo direct is, dat een inspraakmoment als onnodig wordt beleefd door hen. Toch hebben we wel overlegmomenten gehad, vooral met de pubers/ jong volwassenen.

Er kwamen met name grote wensen uit. Op kamp met elkaar. Naar de Winterefteling. Van die dingen die ze anders niet zo snel durven te vragen, maar als groep bij elkaar wel. We hebben allebei de wensen vervuld.

Verder komt er alleen in alle varianten 'we weten niets te bedenken' 'het is goed zoals het is'. Ik beschouw het als een compliment.

Volgende keer ga ik de oudsten vragen wat ze vroeger nou echt leuk hebben gevonden, dan kunnen we dat meenemen in de plannetjes voor de jongeren.

De inspraakmomenten voor 2020 zijn tijdens het Hemelvaartkamp, aan het begin van de zomervakantie en in de herfstvakantie. En nog een keer voor de kerstvakantie als er wat kinderen bij elkaar zijn waarbij het zinvol is om zo'n overleg te hebben... Inspraakmomenten zijn als actie ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Ik heb in 2019 alle ouders een tevredenheids enquête gegeven, en de nieuwe ouders bij het tekenen van het contract met Mauds Plekje. Totaal ongeveer 25. Zie bijlagen

Er is een speciale brievenbus buiten aan het huis, waar iedereen langs komt bij het halen en brengen. Daar kan ongemerkt en anoniem de enquête ingeleverd worden.

Als ik eerlijk ben is de respons minimaal. Na veel aandringen kwamen er 4 enquêtes terug. Ouders zien het nut er niet van in, juist omdat er heel regelmatig een overdracht is bij het halen en brengen en daar open met elkaar gepraat wordt. Als het past vraag ik ouders ook altijd even een kopje thee of koffie te blijven drinken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- enquête tevredenheid ouders
- tevredenheidsonderzoek deelnemers

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de enquête van de ouders zijn;

We zijn blij met Mauds Plekje en hoe het gaat daar met onze kinderen.

Maud heeft kennis en veel ervaring en dat doet zowel ons als ouders als onze kinderen goed.

De kinderen komen graag.

In het komende jaar zal ik ook de kinderen de onderstaande enquête laten invullen. (actie)

Wil je deze vragenlijst invullen?

Want wij willen graag weten wat je vindt van de boerderij.

Vind je de vragen moeilijk?

Vraag dan een familielid of vriend(in) om te helpen!

De 5 vragen gaan over de boerderij.

Bij iedere vraag zijn 3 antwoorden mogelijk:

0 betekent dat je het leuk of prettig vindt

1 betekent dat je het niet leuk, maar ook niet vervelend vindt

2 betekent dat je het vervelend vindt

Het goede antwoord mag je omcirkelen. Bijvoorbeeld: 0 0 0

Dit betekent dat je het leuk of prettig vindt. Wil je alle vragen invullen?

Bedankt!

1 Het spelen / logeren op de boerderij vind ik 0 0 0

2 De begeleiding vind ik 0 0 0

3 De speelplek vind ik 0 0 0

4 Bij andere kinderen voel ik mij ☐ ☐ ☐

5 Op de boerderij voel ik mij ☐ ☐ ☐

6 Ik wil nog wel wat veranderen:

Tijdens de vier inspraakmomenten zal ik de kinderen bovenstaande vragenlijst laten invullen.

Voor de ouders is er 2x per jaar een bijeenkomst georganiseerd, waarbij ik ze ook de enquête zal overhandigen, met de vraag die anoniem in te vullen en in de bijbehorende brievenbus te stoppen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2019 geen meldingen uit incidenten en dat is vooralsnog (afkloppen) altijd het geval geweest.

De kinderen krijgen hier voldoende aandacht, rust en ruimte. Er wordt goed ingeschat waar ze behoefte aan hebben en boerin Maud is zeer ervaren in het begeleiden van kinderen met een hulpvraag. Toch kan er altijd iets gebeuren, een ongeluk zit tenslotte in een klein hoekje. We hebben met elkaar misschien ook gewoon een beetje geluk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vermeld in het JV 2019 hoe de zaken rondom de inwoning van een deelnemer zijn opgelost. Er is geen wooncertificaat aangevraagd omdat de situatie niet lang zal voortduren en ook ongewenst is.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 15-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemster is verhuisd

Ons nieuwe huis en erf zo inrichten dat het zo goed mogelijk voldoet aan de behoefte en zorgvraag van de kinderen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aan alle veiligheidsnormen wordt nu voldaan. Er zijn regelmatig de nodige controles (ook voor RI&E).

slaapkamers persoonlijker maken voor de logees, door te werken met kleuren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn nieuwe gordijnen opgehangen en de bedden hebben mooie nieuwe dekbedhoezen gekregen. Alles ziet er nu veel meer 'eigen' uit.

controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: controle wordt terugkerend uitgevoerd en bijgehouden in een logboekje

Actie aanmelden Wonen is vervallen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: vervallen

In het dorp bekend(er) maken wat ik doe en wat er hier met en voor de kinderen gebeurt bij Mauds Plekje.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Hoewel het een doorlopend proces is, weten de buurtbewoners, de dorpsraad, de plaatselijke supermarkt en de wijkagent inmiddels wat er gebeurt bij Mauds Plekje. Op 9 november '19 hebben we meegedaan aan een bevrijdingsmaaltijd in het dorpshuis met alle op dat moment aanwezige kinderen. Doel van de maaltijd was mede om elkaar beter te leren kennen dmv vraaggesprekjes. Dit was een leuke en positieve manier voor mij en voor de kinderen om hun verhaal te vertellen. Doelstelling voor volgend jaar is om de bekendheid levend te houden door gelegenheden daarvoor te benutten.

Tijdens vakantie-opvang is een vriendin aanwezig als achterwacht. Voer haar op in de werkbeschrijving , geef aan wat haar kennis en kunde is en zorg ervoor dat zijn een VOG heeft.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 16-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omdat vriendin Justine Lantsheer soms samen met mij op stap gaat met de kinderen is er van haar een VOG toegevoegd.

slaapkamers persoonlijker maken voor de logees, door te werken met kleuren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: work in progress Nieuwe dekbedden en gordijnen in de slaapkamers

zomer bbq met inspraakmoment organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: niet doorgegaan ivm afwezigheid van teveel ouders. Nieuwe afspraak in februari '20 gepland

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2019
Actie afgerond op: 16-07-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)

controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: geen problemenesignaleerd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Een eerste jaarverslag is lastig. Sommige vragen heb ik gewoon anders begrepen en dus niet correct beantwoord, maar na een eerste ronde opmerkingen met uitleg was het gelukkig snel allemaal op orde.

BHV herhalen

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: In twee avonden 'brand' en 'EHBO/reanimatie' herhaald. Was leerzaam door de manier waarop de avonden waren georganiseerd.

Voeg de jaarlijks terugkerende acties toe aan de actielijst (en vink deze als jaarlijks terugkerend aan, dan komen ze vanzelf terug): oefenen calamiteitenplan, RI&E actualiseren, brandblus- en EHBOmiddelen controleren, BHV herhalen, controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

RI&E controleren en up-to-date maken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: In een nieuw pand kom je nieuwe dingen tegen. Het stuk controle van de electriciteit en de daarbij behorende aanpassingen viel me tegen. Vrijwel alle stopcontacten moesten worden vervangen door kindveilige exemplaren en er moesten nieuwe stroompunten komen voor de nooduitgang-verlichting/accu's. Ook de stoppenkast moest worden aangepast. 03-07-'19 is dit door een erkend bedrijf in orde gemaakt.

inspraakmoment organiseren

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

oefenen calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Maandelijks werken aan en bijhouden van de actielijst

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: De werkbeschrijving maken heeft me over veel zaken aan het nadenken gebracht. Sommige vragen had ik gewoon anders begrepen en dus niet correct beantwoord, maar na een eerste ronde opmerkingen met uitleg was dat stuk gelukkig snel allemaal op orde. De RI&E voor het nieuwe pand had wat meer voeten in de aarde, zie stukje RI&E hierboven. Omdat het door een professioneel bedrijf moest worden uitgevoerd, lukte niet alles binnen de gestelde datum. Hier was gelukkig begrip voor bij de auditor.

Maak een intake formulier en voer deze op in het systeem. Maak tenminste 2 intake formulieren van bestaande deelnemers en stuur deze naar de auditor (vermeld GEEN NAAM van de deelnemer het formulier, maar vul de rest wel aan.

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het aanmeldingsformulier is aangepast; uitgebreid met een aantal vragen waaruit beter de zorgvraag van het kind duidelijk wordt. Ook het beeld over wie het kind is als persoonlijkheid komt beter in beeld.

Maandelijks werken aan en bijhouden van de actielijst

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

traumaverwerking bij kinderen met een LVG

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: dubbel ingevoerd in actielijst

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: dubbel ingevoerd in actielijst

Voor 2019 zal ik met meer nadruk communiceren dat inleveren van de enquête belangrijk is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Toelichting: dubbel ingevoerd in de actielijst

Graag zou ik me meer verdiepen in de problematiek rond hechtingsstoornis.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 24-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Speeltoestellen zijn gecontroleerd en zo nodig gerepareerd. nieuwe controle volgende maand

jv2018: Breidt de beschrijving van het algemene beeld uit.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle begin is moeilijk, dus bij een eerste jaarverslag worden er onbedoeld fouten gemaakt. Op dit punt is de fout recht gezet door een uitgebreid verslag te maken over 2018

inspraakmoment organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 26-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: nieuw inspraakmoment met de oudere kinderen is ingepland op 30-05-2019 als we op kamp zijn met elkaar

Voeg de jaarlijks terugkerende acties toe aan de actielijst (en vink deze als jaarlijks terugkerend aan, dan komen ze vanzelf terug): oefenen calamiteitenplan, RI&E actualiseren, brandblus- en EHBOmiddelen controleren, BHV herhalen, controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 25-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle acties uitgevoerd en als nieuwe actie ingepland

ehbo en brandblusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 24-05-2019 (Afgerond)

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse BHV met succes afgerond

inspraakmoment organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 23-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: het tweede inspraakmoment van de oudere kinderen is gepland tijdens het Hemelvaartskamp.

muziekkamer en oefenkeuken verder inrichten

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 22-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: verhuizing wat dit stukje boerderij is klaar

herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling gedaan, zowel EHBO en reanimatie als brand

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 21-05-2019, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)

speelkamer verder inrichten

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 19-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Na de verhuizing is de kamer waar de kinderen spelen nu gezellig en compleet ingericht

vragenlijsten tevredenheidsonderzoek aan het begin van 2019 uitdelen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vrijwel alle, ook de nieuwe, ouders hebben een enveloppe met enquête over de tevredenheid gekregen.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019
Actie afgerond op: 04-05-2019 (Afgerond)

zorgen dat Kwaliteitssysteem helemaal is doorgevoerd in de administratie

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 04-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: niet meer van toepassing

Maandelijks werken aan en bijhouden van de actielijst**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** 28-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Maandelijks een moment prikken om aan alle verplichtingen van het kwaliteitssysteem te voldoen**vragenlijsten tevredenheidsonderzoek aan het begin van 2019 uitdelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** 28-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar zorg ik ervoor dat ouders of oudere cliënten een tevredenheids enquête krijgen.

gaarne contact opnemen met het Kwaliteitsbureau ivm tijdelijk permanent wonen, welke niet valt onder het keurmerk voor dagbesteding. De audit voor dagbesteding wordt wel door mij uitgevoerd. Gaarne binnen 14 dagen contact opnemen met het Kwaliteitsbureau

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019**Actie afgerond op:** 28-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** aangepast op verzoek van auditor

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2019**Actie afgerond op:** 28-04-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019**Actie afgerond op:** 12-03-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2019**Actie afgerond op:** 12-03-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019**Actie afgerond op:** 31-01-2019 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2020
Toelichting: staat ingepland voor 2020

vragenlijsten tevredenheidsonderzoek aan het begin van 2020 uitdelen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Toelichting: staat ingepland

Vermeld in het jaarverslag over 2019 hoe het inspraakproces , mede ingegeven door hetgeen besproken is tijdens de audit, verder is verlopen en hoe de resultaten zijn over 2019.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Geef in het jaarverslag 2019 aan hoe het tevredenheidsonderzoek, met hetgeen besproken is tijdens de audit, is uitgevoerd en welke resultaten dat heeft opgeleverd

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

elke 3 maanden de ouders een overzicht mailen van de beschikbaarheid en bijzondere dagen/ momenten bij Mauds Plekje

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

maandelijks de actiepunten doorlopen en verwerken wat mogelijk is.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Vrijwilligster Justine uitnodigen voor de nieuwe lezing Geef me de 5, 2 april in Goes

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Elke 2 maanden voor elk kind op de zorgdoelen rapporteren en de vorderingen bijhouden.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

lezing geef me de 5**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2020**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2020**controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**zoönosen keurmerk verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**cursusdag Hechtingsproblematiek****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2020**Graag zou ik me me meer verdiepen in de problematiek rond hechtingsstoornis.****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2020**inspraakmoment Hemelvaart****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2020**controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2020**inspraakmoment zomervakantie****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2020**actueel maken RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**inspraakmoment herfstvakantie****Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2020

inspraakmoment voor de kerstvakantie

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020

traumaverwerking bij kinderen met een LVG

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

in 2020 niet alleen de ouders, maar ook de kinderen die daartoe in staat zijn een tevredenheidsonderzoek laten invullen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-07-2022

Controleer in de actielijst>gesloten acties of acties tav 2019 en 2020 terecht zijn afgerond, het viel me op dat verschillende acties al zijn afgerond terwijl dit (veel) eerder dan de planning is. Dit kan natuurlijk, maar mocht dit per ongeluk zijn gebeurd, kunnen ze via de knop"heropen"achter de actie weer worden geopend.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Graag zou ik me me meer verdiepen in de problematiek rond hechtingsstoornis.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

op huisbezoek gaan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Dit was een leuk plan, maar kan ik met de groei van Mauds Plekje niet meer waarmaken. In plaats hiervan, nodig ik ouders expliciet hier uit voor evaluatiemomenten en bespreking van de doelen waaraan gewerkt wordt/ gaat worden.

Voor 2019 zal ik met meer nadruk communiceren dat inleveren van de enquête belangrijk is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Er is bij de audit afgesproken het tevredenheidsonderzoek te doen wanneer alle ouders bij elkaar zijn.
Dat is voor 2020 ingepland

Tav inspraakmomenten: Het is prima wanneer de inspraak op een dagelijkse manier geregeld wordt. Denk wel aan het (regelmatig) vastleggen ervan, zodat aangetoond kan worden dat het heeft plaatsgevonden. Wellicht is een schriftje erbij waar wat dingen in worden opgeschreven een mogelijkheid.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: ingepland voor 2020

Voor volgend jaarverslag: Denk er aan dat initialen van deelnemers niet in het jaarverslag thuishoren. Gebruik neutrale termen, zoals "een deelnemer".

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: In het nieuwe jaarverslag staan er geen initialen van deelnemers meer

controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: alles gecontroleerd, geen gebreken gevonden

meer structuur brengen in de evaluatiemomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: als actie ingepland

Pas uw veiligheidspicto's/vluchtwegen aan, maak nieuwe plattegronden en zorg dat de brandblussers worden opgehangen. Zend foto's van de maatregelen naar de auditor via info@trodz.nl

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Voor volgend jaarverslag: Houdt de structuur van het jaarverslag aan en geef conclusies bij de betreffende vraag ipv verwijzen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Ik heb mijn best gedaan...

Voor volgend jaarverslag: geef de uitgevraagde onderwerpen in de beschrijving, een bijlage is niet openbaar in te zien (zie norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Elke maand voor elk kind op de zorgdoelen rapporteren en de vorderingen bijhouden.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: staat maandelijks in mijn agenda ingepland

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als ZZP'er ligt mijn nadruk altijd op het welzijn van de kinderen. Behalve de tijd dat ze hier verblijven, steek ik ook veel tijd in contacten met de ouders, hun netwerk aan leerkrachten en therapeuten en ben ik vrijwel altijd bij de netwerkbesprekingen. Administratie, vooral de dingen die niet met de urenregistratie te maken hebben, wilden nog wel eens op de tweede plaats geschoven worden. Inmiddels komt er steeds meer structuur in de administratie.

Zoals eerder vermeld wordt er maandelijks een moment ingepland, dat van alle kinderen de vorderingen worden bijgehouden. Daarnaast is er ook elke maand een moment ingepland waarop de actielijst wordt bekeken en afgewerkt voor zover mogelijk.

Door het agenderen van deze punten, verwacht ik dat in het komende jaar, alle administratie up-to-date blijft.

Natuurlijk zullen er altijd onverwachte acties op mijn pad komen, deze voeg ik dan toe aan de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over vijf jaar verwacht ik mijn beroepsmatige leven ongeveer te gaan afsluiten. Grote plannen voor over vijf jaar heb ik dan ook niet...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het nieuwe huis en de tuin zijn inmiddels ongeveer op orde en naar wens, dat was een groot punt voor het afgelopen jaar.

Eerder is genoemd dat ik er komend jaar nog meer werk van maak de administratie in brede zin op orde te krijgen, resp. houden.

Omdat de kinderen die hier voor kortere of langere tijd aanwezig zijn een steeds zwaardere problematiek meebrengen, wil ik voor het komende jaar goed bewust blijven wat per dag de geschikte samenstelling van de groep is. Kunnen de kinderen zich ook aan elkaar ontwikkelen is daarbij een belangrijke rode draad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstellingen;

* de administratie in brede zin op orde te krijgen, resp. houden. Via de actielijst van KLJZ is het voor mij mogelijk om op elk moment inzicht te krijgen of dit ook echt lukt. Acties hiertoe staan in de actielijst.

* bewust blijven wat per dag de geschikte samenstelling van de groep is. Kunnen de kinderen zich ook aan elkaar ontwikkelen is daarbij een belangrijke rode draad. Via het bijhouden van de vorderingen binnen de zorgdoelen en/of de dagelijkse verslagen, is het mogelijk hierop te evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3

- inspraakmoment voorjaar '19
- inspraakmoment zomer 2019

6.5

- enquête tevredenheid ouders
- tevredenheidsonderzoek deelnemers