

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Zorgboerderij De Fochtel B.V.

De Fochtel

Locatienummer: 454



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	36

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Fochtel B.V.

Registratienummer: 454

Zuideinde 56, 8428 HG Fochteloo

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61001902

Website: <http://www.defochtel.nl>

### Locatiegegevens

De Fochtel

Registratienummer: 454

Zuideinde 56, 8428 HG Fochteloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van klachten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

De Fochtel, gelegen te Fochteloo, biedt dagbesteding op het agrarische bedrijf, dag zorg ouderen en begeleid wonen voor (jong) volwassenen met een zorgvraag. De Zorgboerderij heeft een centrale ligging nabij het Fochteloërveen, met de nodige ruimte en natuur om de deur. Vele ouderen, dagbesteders en bewoners genieten van de vele faciliteiten die dit met zich mee kan brengen, waarbij opvallend veel wordt terug gerefereerd naar de 'rust'. De Fochtel kenmerkt zich als een onderneming, met warm, persoonlijk en deskundig personeel, waarbij dagbesteding, begeleid wonen en dag zorg ouderen naadloos in elkaar overlopen met als doel dat een ieder zichzelf kan zijn, plezier beleeft en zich naar eigen vermogen kan ontwikkelen.

Het geschreven jaarverslag neemt u mee in alle facetten van ons mooie bedrijf, waar wij met trots terugkijken op de vele ontwikkelingen, leerzame momenten en bovenal de warme persoonlijke zorg.

Wij wensen u veel lees plezier,

De Fochtel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### Begeleid wonen

Ten aanzien van het begeleid wonen hebben wij deelgenomen aan de landelijke open dag Zorgboerderijen op 3 juni, waar alle bewoners een mooie bijdrage aan hebben geleverd door aanwezig te zijn, rondleidingen te geven, familie/vrienden te ontvangen en deel te nemen aan de activiteiten. Waar we de dag hebben afgesloten met de jaarlijkse familiedag, vrienden en familie bleven naderhand BBQ'en wat voor veel gezelligheid heeft gezorgd. Iedereen vindt deze familiedag erg belangrijk, families spreken met elkaar en bewoners spreken met ouders van andere bewoners. Deze verbinding zorgt voor een bepaalde mate van betrokkenheid naar elkaar, waarin men bij elkaar aansluiting kan vinden en vriendschappen kan opbouwen. Verder zijn wij met de bewoners op vakantie geweest naar het Hof van Saksen, hier hebben we genoten van vele activiteiten en het gebruik van het bijbehorende zwembad.

Doorgaans in het jaar organiseren wij zowel individuele als groepsgerichte activiteiten, naar wens van bewoners, waar aan deel genomen kan worden. Enkele voorbeelden van het afgelopen jaar zijn dat bewoners met elkaar naar Leer zijn geweest om te winkelen en bezienwaardigheden te bekijken, is er een collega met een bewoner naar het concert van Muse gegaan, werd er met de gehele bewonersgroep gebowld en hebben er etentjes plaatsgevonden met begeleiders en bewoners. Daarnaast, in de weekenden, worden er veelal spelletjes gespeeld, winkels bezocht, wandelingen gemaakt, gezwommen, geschaatst en gefietst. Al deze activiteiten hebben verschillende doeleinden, waaronder het vergroten van de zelfstandigheid, saamhorigheid, verbondenheid, maken van herinneringen, leren en ontwikkelingen etc. We zien terug dat bewoners hier veel energie en positiviteit uit halen wat bijdraagt aan een plezierige woonomgeving.

#### Dag zorg ouderen

In het afgelopen jaar zijn er verschillende mooie uitjes georganiseerd waaronder naar de tuincentra (kerst thema), tourritten met koffie en gebak, tulpen kwekerij, openluchtmuseum Ellert en Brammert, wandelingen en zangmiddagen. Deze grote succes dragen bij aan het samenzijn en genieten van een de beleving van een zinvolle en mooie dag. Verder zijn er door de mannen van de ouderen groep weer mooie dingen gemaakt, waaronder een mozaïeken tafel en biedt het landelijke leven bij uitstek de mogelijkheid om in de tuinen bezig te zijn of reparatie werkzaamheden te verrichten. Door het leven van thuis, zoveel als mogelijk, naar de Zorgboerderij te halen voelen de ouderen zich nuttig en hebben zij het gevoel er toe te doen. Dit maakt dat de ouderen met een glimlach en zelfvertrouwen over ons erf lopen. Verder is de indicatieloze dagbesteding, welke wij vorige jaar in samenwerking met de gemeente hebben kunnen inzetten, een welkome aanvulling. Het wordt opgemerkt dat men laagdrempelig in contact kan komen met onze boerderij en uiteindelijk een passende dagbestedingsplek kan ontvangen, de grote van onze groepen is hierdoor toegenomen en hierop hebben wij extra personeel in kunnen zetten.

#### Ambulante begeleiding

De vraag naar ambulante begeleidingsmogelijkheden groeit, waarop wij doorgaans inspelen ten behoeve van onze al in zorg zijnde zorgvragers. We zetten dan extra ondersteuning in middels huishoudelijk hulp, begeleiding of persoonlijke verzorging. We hebben bewust gekozen om de mensen die al bij ons in zorg zijn, met name dag zorg ouderen, ambulante begeleidingstrajecten aan te bieden omdat wij hiermee het persoonlijke contact en ondersteuning kunnen versterken, te samen met een stukje extra ondersteuning om het thuisfront te ontlasten. Wanneer de vraag speelt bij onze gasten, kijken wij naar de mogelijkheden. Daarnaast heeft één deelnemer aan een groepsvakantie deelgenomen, waarin hij zich erg gehoord voelde en veel plezier heeft gehad. Wij hebben hierin een faciliterende rol gehad door samen met hem te kijken naar de mogelijkheden en contacten te leggen met zijn wettelijke vertegenwoordigers. Hierin merken wij dat het belangrijk is om samen met de deelnemers te kijken naar de mogelijkheden om de zelfredzaamheid te vergroten aanwezig dient te blijven, zodat we men ook kunnen ondersteunen ten aanzien van het thema 'eenzaamheid'. Mensen waaraan wij ambulante begeleiding bieden mogen ook te alle tijden, in de weekenden en/of op feestdagen (omdat ze doordeweeks op de ouderengroepen zijn) naar onze zorgboerderij komen.

#### Dagbesteding

Ten opzichte van vorig jaar waarin we zagen dat het extra ingezette personeel groeiende was en zich agrarische werkzaamheden eigen dienen te maken zien wij dat dit zich in 2023 heeft gestabiliseerd, het personeel kan zich zelfstandig redden en hierdoor de dagbesteding gasten goed begeleiden. Het personeel, naast de zorgboer, zijn in staat om de dagbesteding te continueren op momenten van afwezigheid van de zorgboer, daarnaast zijn de dagbesteding gasten op dit moment erg gewend aan de structuur waardoor te zien is dat zij zich

comfortabel voelen bij het personeel en de zorgboer. Verder zijn er in het afgelopen jaar verschillende uitjes georganiseerd, waaronder een bezoek aan de landbouwbeurs, Zuidlaardermarkt of het plannen van bezoeken aan andere boeren. De dagbestedingsgasten halen hier veel waardering en kennis uit, ze vinden het leuk om naar beurzen te gaan en hier te spreken met boeren of landbouwmachines te bekijken. Ook nemen ze vaak veel hebbedingen mee waaronder petten, pennen, flyers, mutsen etc. Die dan weer op de Zorgboerderij met trots worden gedragen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Nu we een tijdje werken met de indicatieloze dagbesteding, wat in het jaar 2023 is ingezet, in de ouderenzorg kan gezegd worden dat dit leidt tot een laagdrempelige toegang tot onze zorgboerderij, minder administratieve lasten met zich meebrengen voor de zorgvragers en er kan makkelijker op en/of afgeschaald worden.

Daarnaast hebben we in het afgelopen jaar één ouder extra ambulante begeleiding kunnen bieden doormiddel van thuis ondersteuning en is het 'S Heerenloo behandeltraject uitbereid. De betrokkenheid van de gedragswetenschapper is verhoogd, waarbij zij aansluit bij de teamvergadering van het wonen en toelichting geeft/ondersteunt bij bepaalde bewoners. Verder vinden er MDO (multidisciplinaire overleggen) vergaderingen plaats tussen de persoonlijk begeleiders, gedragswetenschapper en behandelaren van bewoners. En vindt er psychomotorische therapie, op locatie, plaats voor een tweetal bewoners.

Op 3 oktober 2023 heeft er een waardevolle audit plaatsgevonden, waarbij er samen met de auditor naar de verschillende aspecten van zorg is gekeken. Deze toetsing heeft ons gebracht dat wij met een positief gevoel kunnen kijken naar hoe onze organisatie is georganiseerd ten behoeve van de direct zorg voor onze zorgvragers, daarnaast hebben wij uit de audit mogen leren dat een RI&E gekeurd dient te worden door een ARBO deskundige (opnieuw toegevoegd) en was de NEN3140 destijds nog niet uitgevoerd. Beide keuringen hebben plaatsgevonden, met voor de RI&E een passend plan van aanpak en betreffende de NEN3140 keuring kan gezegd worden dat alle apparaten voldoen aan de eisen. Verder is er in het afgelopen jaar een bezoek geweest van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd, die positief is afgerond met een enkel verbeterpunt ten aanzien van ons elektronisch cliënt dossier. Hier wordt verderop in het verslag op terug gekomen.

Daarnaast zijn er in het afgelopen jaar veelvuldig bezoeken geweest van de Raad van toezicht, Stichting Bezinn, 'S Heerenloo en de Gemeente Ooststellingwerg (gebiedsteam of beleidsmedewerkers). Dit vinden wij als organisatie belangrijk, met name het in stand houden van de goede samenwerkingen en het waarborgen van kwalitatief goede zorg. In de overleg momenten wordt met elkaar gekeken naar de zorg, waar verbeterpunten liggen, veranderingen in aangebracht dienen te worden en wat er zoal allemaal goed gaat. Wij zien deze samenwerking als erg waardevol en belangrijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Eindrapport-RIE-op-prioriteit-19-01-2024
- Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd rapport maart 2023
- NEN3140 inspectierapport



### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Geconcludeerd kan worden dat de samenwerking met 'S Heerenloo een bijdrage levert aan onze kwaliteit van zorg, met name ten aanzien van individuele cliënt begeleiding en samenwerkingsprocessen binnen het begeleidingsteam. Samen met de gedragswetenschapper worden mooi inzichten verworven en samengebracht tot passende begeleidingsstijlen of samenwerkingsafspraken. Voor het aankomende jaar zetten gaan we de gedragswetenschapper intensiever terug laten komen in fysieke aanwezigheid bij de teamvergadering, daarnaast zal er op individueel cliënt niveau verder worden gekeken eventuele hulpvragen en bijbehorende ondersteuning. Verder is er in dit jaar gestart met PMT trajecten, dit verloopt naar wens en heeft grote invloed op individueel cliënt niveau, onze cliënten hebben er baard bij om middels een fysieke vorm van therapie te leren omgaan met bepaalde emoties, gedachten of gedragingen.

Verder kan er gezegd worden dat de indicatie loze dagbesteding naar wens verloopt, we zien een laagdrempelige instroom van ouderen en een toename van de groepsgrote. Op dit moment heeft dat geen invloed op personeelsdruk, we kunnen dubbele diensten inzetten en bereiden ons personeelsbestand in het aankomende jaar uit zodat we groepen op maat gemaakte zorg kunnen aanbieden. Daarnaast bereiden wij onze ambulante begeleiding niet uit tot een extra bedrijfstak, we investeren enkel en alleen op al in zorg zijnde cliënten die eventuele ondersteuning thuis kunnen gebruiken.

Ten aanzien van het kwaliteitsproces en de reflectie hierop kan gezegd worden dat het toepassen van het kwaliteitssysteem altijd tot een bepaalde mate van bewustwording leidt, wat we in het afgelopen jaar hebben gedaan en hoe we in het aankomende jaar dingen anders kunnen doen. De kwaliteitscyclus levert daarnaast bepaalde aanpassingen op, maar zorgt ook voor inzichten ten aanzien van goede en werkbare processen. Zowel op individueel niveau als organisatorisch vlak, waarbij wij in het afgelopen jaar door de audit en inspectie onze zorg weer wat hebben kunnen verbeteren, met als inzet het verbeteren van onze werkwijze ten aanzien van ons elektronisch cliënt dossier en het digitaliseren van gegevens binnen Zilliz.

Verder kunnen we concluderen dat de het belangrijk is om voor zowel de RI&E als de NEN3140 keuringen een jaarlijks terug komende datum af te spreken/vast te leggen, hierdoor blijft het overzichtelijk welke keuring op welk moment worden uitgevoerd en komt dit niet in de vergetelheid terecht door de vele lopende zaken op de Zorgboerderij. Acties zijn hierop aangemaakt.

Daarnaast zijn wij erg tevreden met onze ondersteunende netwerken en wordt opgemerkt dat hier veel tijd en energie voor wordt vrijgemaakt. Dit resulteert in samenwerkingsverbanden die erg helpend zijn bij kwaliteitsverbeteringen of verbeterprocessen binnen de organisatie.

- \* **(Behaald)** Individuele en teamgerichte scholingen.
- \* **(Niet behaald)** ANBI Status Stichting "vrienden van De Fochtel".
- \* **(Behaald)** Lichamelijke gezondheid en vitaliteit.
- \* **(Behaald)** Samenwerkingsverband 'S heerenloo uitbreiden
- \* **(Behaald)** Organiseren familiedag 2023 / open dag 2023
- \* **(Behaald)** Verduurzamen \* Scholing AVG gegevensbescherming

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### Begeleid wonen

De Fochtel verleent als Zorgboerderij begeleiding aan (jong) volwassenen met psychiatrische problematiek, gedragsproblematiek, licht verstandelijke beperking en/of dementie. Het gaat hierbij om bewoners die om verschillende redenen niet meer thuis kunnen wonen, of vanwege hun beperking niet meer in staat zijn om volledig zelfstandig te wonen. Wij vinden het belangrijk dat een ieder zich thuis kan voelen in het samen wonen en leven, waardoor bij het ontstaan van woonruimte het belangrijk is dat nieuwe bewoners zich fijn voelen in de groep. De Zorgboerderij staat in een landelijke, bosrijke omgeving en heeft veel ruimte om de deur. Alle bewoners genieten van de natuur en rust die het landelijke leven met zich meedraagt. De ruim opgezette appartementen bieden daarnaast bij uitstek de gelegenheid om te werken aan een zo zelfstandig mogelijk bestaan in combinatie met de zorg en begeleiding die nodig is.

Zorgprofielen;

- Een verstandelijke beperking (Verstandelijk gehandicapt 'VG', Licht verstandelijke gehandicapt 'LVG' en psychogeriatric). VG3, VG5 VG6.
- GGZ 2 (jongere met lichtverstandelijke beperking met als boventoon GGZ problematiek)
- VV5 Dementie bij relatief jongere mannen

#### Dag zorg ouderen

Dag zorg ouderen wordt geboden aan volwassenen met dementie en/of een psychiatrische hulpvraag, waarbij drie vrouwen met psychiatrische problematiek/ verstandelijke beperking, naast het vaste personeel de dag zorg ouderen ondersteunen. Persoonlijke aandacht, goede zorg en het ervaren van een dag uit zijn dagelijks terugkomende verwachtingen aan het opgeleide en deskundig bevonden personeel. Tijdens de dag zorg kunnen er verschillende activiteiten worden gedaan, waarbij gedacht kan worden aan wandelen, voeren van dieren, activiteiten in de tuin, creatieve activiteiten, spel/muziek activiteiten, seizoensgebonden activiteiten, uitjes, koken, etc. Begeleiding wordt zowel individueel als groepsgericht geboden.

Zorgprofielen;

- WLZ VV 5
- WMO (indicatie voor dagbesteding plus of arbeidsmatige dagbesteding), .
- Indicatie loze dagbesteding., afspraak met gemeente dat mensen met dementie zonder indicatie naar de dagzorg mogen

#### Dagbesteding

Dagbesteding wordt geboden aan (jong) volwassenen met psychiatrische problematiek en/of een licht verstandelijke beperking. De dagbesteding wordt gevormd door (jong) volwassenen die woonachtig zijn op de Zorgboerderij en/of zelfstandig/thuiswonend zijn en behoefte hebben aan een dagelijkse zinvolle invulling van de dag. Alle dagbestedingsactiviteiten op het agrarische bedrijf zijn gericht op de melkveehouderij en landbouw werkzaamheden. Dagbesteding medewerkers krijgen kansen binnen de Zorgboerderij en kunnen, op een ieder zijn eigen niveau en werktempo, zich ontwikkelen. Naast vaste en terugkomende werkzaamheden, wordt er vooral veel gekeken naar seizoensgebonden activiteiten.

Zorgprofielen;

- Een verstandelijke beperking (Verstandelijke gehandicapt 'VG' en licht verstandelijk gehandicapt 'LVG'. WMO (indicatie voor dagbesteding).

#### Ambulante begeleiding

In het afgelopen jaar zijn hebben wij het ambulant begeleiding van mensen die bij de Zorgboerderij al in zorg waren op de dag zorg ouderen uitgebreid. Wij merkten dat, door het al in zorg zijn op de Zorgboerderij, er vragen komen over ondersteuning aan huis. Deelnemers en gezinsleden voelen zich dermate veilig en vertrouwd als er 'bekende' gezichten thuis ondersteuning op maat kunnen komen bieden. Dit organiseren wij door personeel van de dag zorg ouderen en het begeleid wonen in te zetten tijdens het ambulant begeleiden. Wij richten ons hierbij enkel en alleen op de vragen van de al in zorg zijnde volwassenen (dag zorg ouderen). Tijden en werkzaamheden van de

gevraagde zorg kunnen structureel of incidenteel verzorgd worden en wordt door opgeleid personeel aangeboden.

### In-uitstroom

Doelgroep	Begin	instroom	uitstroom	eind
Begeleid wonen	12	1	0	13
Dag zorg ouderen	19	19	12	26
dagbesteding	9	0	2	7
Ambulante begeleiding	2	0	0	2
Totaal:	42	11	12	51

In het afgelopen jaar is er één bewoner komen wonen op de Zorgboerderij, waardoor wij nu het maximaal aantal bewoners hebben bereikt. Daarnaast hebben wij een natuurlijk verloop in de ouderenzorg, dit heeft te maken met opnames binnen verzorgingstehuizen of overlijden. Dit maakt dat er altijd een verloop is, waar wij bekend mee zijn. Het ene jaar is hierdoor anders dan het andere jaar.

### Aanpassing

We zien een toename in onze begeleid wonen vorm van één persoon, deze heeft bij ons 24 uren zorg en neemt deel aan de dagbesteding op de boerderij. We hadden één kamer vrij, die nu is opgevuld. Bij de dag zorg ouderen zien wij een toename omdat we zijn gestart met indicatie loze dagbesteding, dit zorgt voor grotere groepen ouderen van dagelijkse 14 a 15 mensen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

### Begeleid wonen

Met betrekking tot het begeleid wonen kan gezegd worden, en is de ervaring van het afgelopen jaar dat het niet zozeer belangrijk is om een vrije kamer een invulling te geven, maar om te kijken wie passend is binnen onze zorgboerderij en de manier van begeleiden/dag besteden die op onze locatie wordt geboden. We hebben dan ook geleerd dat het belangrijk is om een nieuwe bewoner te laten logeren en ervaren hoe het is om binnen onze woonvorm te leven. Daarnaast dient er binnen deze proefperiode goed geëvalueerd te worden met de bewoner en diens netwerk om te kijken of de plek passend is, iemand zich hier gelukkig voelt en zichzelf kan ontwikkelen. Daarnaast is het belangrijk om binnen het begeleidingsteam te kijken naar hoe een ieder tegen een eventuele plaatsing aankijkt en deze meningen goed te overwegen. Zo maken we een helder beeld over de voortgang en eventuele toekomst van nieuwe bewoners. Iemand een goede plaats gunnen, moet voor een ieder goed voelen.

### Dagbesteding

Ten aanzien van de dagbesteding kan gezegd worden dat de deelnemers aantallen nagenoeg gelijk zijn gebleven. Hiermee kunnen wij concluderen dat de deelnemers goed bij het zorgaanbod passen, hierover gaan wij vooraf aan het begin van een plaatsing ook met elkaar in gesprek (zorgvrager en dagbestedingsmedewerkers). Dit proces werkt goed en naar behoren, anderzijds merken wij een kleine toename van dagbestedingsaanvragen, hier staan wij altijd voor open om te kijken naar de mogelijkheden. Verder wordt opgemerkt dat dagbestedingsmedewerkers wel willen en kunnen doorgroeien naar boeren arbeider, we zoeken dan samen met de dagbestedingsmedewerker naar een passende plek en bouwen dit langzaam op. Dit doen we ook in overleg met het UWV. Een dagbesteder melkt de koeien nu 3 x per week via de Agrarische bedrijfsvereniging, daarnaast melkt hij nog 1 keer per week bij een andere boer.

### Dag zorg ouderen

Concluderend kan er gezegd worden dat er altijd een verloop van ouderen in de dag zorg is, dit heeft te maken met snelle veranderende gezondheidsomstandigheden. Een gevolg hiervan is dat het vraagt om flexibele inzet van personeel, uren en activiteiten. In combinatie met snelle in-uitstroom leren wij dat openheid en transparantie heel belangrijk is om de kwaliteit van de dag zorg ouderen hoog te kunnen houden, anderzijds realiseren wij ons momenteel ook dat met de indicatie loze dagbesteding er een grote toename is van ouderen op onze

locatie. Dit maakt dat het personeel goed kijkt naar de groepsgrote en eventuele druk die wordt ervaren. Hier spelen wij op in door de groep te verdelen en handig gebruik te maken van nog een woonruimte in onze nieuwbouw locatie. Hierdoor kan de rust bewaard blijven binnen de groepen, wat als plezierig wordt ervaren.

#### **Ambulante begeleiding**

terugkijkend op het inzetten van ambulante begeleiding kan gezegd worden dat dit een goede toevoeging is op ons al bestaande zorgaanbod. In het verlengde van de dag zorg ouderen kunnen wij een 'stukje' ambulante begeleiding op ons nemen omdat de lijnen (familie en Zorgboerderij) erg kort zijn, de zorgvragen bekend zijn en de zorg snel vormgegeven kan worden met flexibel inzetbaar personeel. We merken dat het werkbaar is om specifieke personeelsleden met de juiste zorg opleiding in te zetten op vaste tijden binnen een bekende structuur, dit levert de zorgvrager het meeste duidelijkheid op. Daarnaast kan geconcludeerd worden dat wanneer wij transparant communiceren over wat wij wel en niet kunnen doen, duidelijkheid geeft bij zowel de zorgvrager als het personeel. Hierdoor wijken wij niet af van ons zorgaanbod.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen het bedrijf werken een drietal teams verdeeld over de groepen begeleid wonen, dag zorg ouderen, dagbesteding en ambulante begeleiding. Sommige personeelsleden werken zowel in het begeleid wonen, als de dag zorg ouderen, ambulante begeleiding en dagbesteding. Dit maakt dat we over een flexibel inzetbaar team kunnen beschikken en het de inzetbaarheid vergroot. Middels de teamvergaderingen en dubbel bezette diensten wordt gepoogd elkaars kennis en ervaringen over te dragen.

#### **Begeleid wonen**

Het begeleidingsteam is stabiel en kwalitatief op orde, er werken HBO en MBO opgeleide professionals die de dagelijkse zorg aan onze bewoners bieden. Daarnaast zijn er in het afgelopen jaar een drietal stagiairs werkzaam, waarvan één HBO opleiding (werk en leer traject) en twee MBO opleidingen (één werk en leer traject). Hierdoor hebben wij in het afgelopen jaar één nieuwe medewerker mogen verwelkomen. Daarnaast is één collega (ZZP) gestopt, wij konden geen uren meer garanderen i.v.m. de inzet van het leerwerktraject. Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek uitgevoerd.

#### **Dag zorg ouderen**

Het begeleidingsteam van de dag zorg ouderen is in het afgelopen jaar aangevuld met één medewerker en daarnaast hebben wij afscheid genomen van één medewerker. Wat betreft de vertrokken medewerker, kan gesteld worden dat in samenspraak niet verder is gegaan met een eventuele contractverlening i.v.m. persoonlijke redenen in de privésfeer. Dit gezien het feit dat de werkplek niet aansloot bij elkaars verwachtingen. De nieuwe medewerker heeft haar intrede gedaan binnen De Fochtel, waarbij de werknemer aangeeft op haar plek te zitten. Er vinden niet veel veranderingen plaats in het team, voor begin volgend jaar hebben wij in de maand december een leerwerktraject opgezet, die is ingevuld met één leerling BBL-traject maatschappelijke zorg persoonlijke begeleider niveau 4. Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gevoerd.

#### **Dagbesteding**

Het begeleidingsteam van de dagbesteding is stabiel gebleven dit jaar, hierin hebben geen wijzigingen plaatsgevonden. Functioneringsgesprekken zijn afgerond.

#### **Ambulante begeleiding**

Het ambulante begeleidingsteam wordt gevormd door medewerkers uit de dag zorg ouderen en het begeleid wonen, de individuele roosters worden aangepast op de wensen en behoeften van de zorgvragers. Dit maakt dat er geen apart begeleidingsteam is, maar de ambulante begeleidingsmomenten aanvullende zorgtaken zijn. Echter worden de ambulante begeleidingsmomenten verricht door personeel wat hiervoor geschoold is, dit maakt dat men bevoegd/bekwaam is ten aanzien van de verpleegtechnische handelingen die er tijdens deze begeleidingsmomenten worden uitgevoerd. Er worden geen aparte functioneringsgesprekken voor het ambulante begeleidingsteam georganiseerd, deze worden meegenomen tijdens de functioneringsgesprekken van het begeleid wonen en dag zorg ouderen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De Fochtel staat altijd open voor leertrajecten op verschillende leerniveaus, waarbij de te maken uren in combinatie met de open plekken bespreekbaar zijn. Dit maakt dat er in het afgelopen jaar stages zijn gelopen voor de opleidingen; specifieke doelgroepen (MBO), HBO Social Work Deeltijd, Dienstverlening zorg en welzijn (MBO), Persoonlijk begeleider maatschappelijke zorg (MBO), Helpende zorg en welzijn (MBO), Begeleider maatschappelijke zorg (MBO). De Fochtel heeft hiervoor een tweetal werknemers (vast dienstverband) die de begeleidingstrajecten vormgeven. Eén werknemer is MBO 4 verpleegkundige (begeleid de MBO trajecten) en één werknemer is HBO Sociaal Pedagogisch Hulpverlener (begeleid de HBO trajecten). Om de stage trajecten goed en nauwkeurig te kunnen begeleiden zijn er flexibele uren vrijgemaakt om in te spelen op de wensen, behoeften en evaluatiegesprekken van onze stagiaires. Hierdoor krijgt elke student de begeleidingsuren die hij/zij nodig heeft. Het stagetraject vormt zich door de persoonlijk opgestelde leerdoelen in combinatie met de van school opgestelde eisen en werkwijze van De Fochtel. Na een aanmelding vindt er een kennismakinggesprek plaats waarin de stagebegeleider en student verwachtingen naar elkaar uitspreken en er een rondleiding over De Fochtel plaatsvindt. Bij positieve bevindingen vindt er een vervolgggesprek plaats waarin samen de contouren van het stagetraject worden vormgegeven, leerdoelen worden opgesteld, aanvang van het stagetraject wordt besproken, aanvangstijden, activiteiten, leerdoelen, opdrachten, etc. Waarbij altijd bespreekbaar is dat dit tijdens de stageperiode aangepast kan worden. Studenten zijn zelf, tot bepaalde hoogte, verantwoordelijk voor hun eigen leertraject. Stagiaires mogen verwachten dat zij in elke dienst feedback kunnen ontvangen en boventallig worden ingezet waardoor zij het maximale uit hun stagetraject kunnen halen. Hiervoor is een openheid en groot gevoel van verantwoordelijkheid bij de overige personeelsleden bekend.

Er kan op De Fochtel op verschillende groepen worden stage gelopen, zowel de dagbesteding, dag zorg ouderen, begeleid wonen en ambulante begeleiding behoren hierin tot de mogelijkheden. Daarnaast is het mogelijk om tussen de verschillende groepen te wisselen, waardoor studenten binnen verschillende onderdelen en zorgbehoeften hun kennis kunnen vergaren. Deze overstappen kunnen relatief gemakkelijk gemaakt worden, waarbij studenten vaak eerst het één afronden en daarna hun leerdoelen aanpassen ten goede van hun persoonlijke leertraject binnen de juiste doelgroep. Wat betreft de ambulante begeleiding geldt dat studenten meegenomen worden naar betreffende zorgvrager, hierin kennis kunnen vergaren van de begeleidingsmomenten en eventueel om daarna in een volgend moment (onder toezicht van medewerkers) het begeleidingsmoment vorm te geven. Stagiaires gaan nooit alleen naar de zorgvragers, wel onder begeleiding van medewerkers. De stagiaire staat binnen zijn leertraject altijd boventallig ingepland en draagt niet de volledige verantwoording over de groep, anderzijds willen wij studenten wel meenemen in de verantwoordelijkheden van het ingezette personeel om zo de student de kans te geven zich optimaal te kunnen ontwikkelen binnen hun stagetrajecten. Ze worden als het ware opgeleid als volwaardige collega's, waarbij verantwoordelijkheden in een boventallige vorm steeds meer toenemen. We voeren naar de wensen van onze stagiairs evaluatiegesprekken, die soms periodiek terugkomen of extra worden ingepland.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn twee vrijwilligers betrokken bij het halen en weer thuis brengen van onze gasten. Elke dag (ma t/m vrij) rijdt er een vrijwilliger, gemiddeld 120 minuten per dag, twee vrijwilligers die de warme maaltijden bereiden, elk op een dag van gemiddeld 120 minuten, één vrijwilligster die ons assisteert bij de creatieve middag van gemiddeld 240 minuten en één vrijwilligster die zo nu en dan samen met een gast fietst op de duofiets (tijd op aanvraag). De taken en verantwoordelijkheden van vrijwilligers zijn enkel en alleen het geen wat zijn aan werkzaamheden uitvoeren, waaronder het veilig vervoeren van ouderen, ondersteunen/maken van de maaltijd en het aanbieden van een creatieve middag. Vrijwilligers worden begeleid door het personeel wat aanwezig en overkoepelend aangestuurd door de leidinggevende van de Zorgboerderij. De vrijwilligers worden zeer gewaardeerd en gehoord, dit maakt dat personeelsleden de tijd nemen voor evaluatie momenten in de diensten en jaarlijks gesprekken worden gevoerd met de leidinggevende. Ons team van vrijwilligers is stabiel gebleven en er hebben geen nieuwe ontwikkelingen plaatsgevonden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Allereerst kan er geconcludeerd worden dat wij voldoende bevoegd en bekwaam personeel in dienst hebben om alle groepen binnen de Zorgboerderij te kunnen begeleiden. Daarnaast zijn wij enorm tevreden over de inzet en betrokkenheid van het personeel, waardoor zij goed aansluiten bij de missie en visie van de organisatie. De persoonlijke aandacht staat bij ons hoog in het vaandel, wat goed terug te zien is bij de hoge mate van betrokkenheid die het personeel heeft.

Daarnaast kan er gezegd worden dat het heel belangrijk is om flexibel in te zetten personeel in dienst te hebben. Anderzijds zijn wij er ons wel bewust van dat het niet altijd zo hoeft te zijn dat flexibele personeel op alle groepen dient te werken. In het afgelopen jaar hebben wij dan ook meer de personele groepen (ouderen en wonen) minder binnen elkaars groepen ingezet. De teams werden zelf verantwoordelijk gehouden voor eventuele opvullingen binnen het rooster, wat in de praktijk resulteert dat het toch werkbaarder is en personeelsleden minder worden belast (minder diensten op andere groepen). Daarnaast zorgen we binnen de personeelsgroepen dat het ruimte heeft om gaten op te vullen, over het algemeen blijkt dat men eventueel extra zou willen werken en er een laag ziekteverzuim is.

Daarnaast merken wij dat het op sommige momenten toch belangrijk is om naast het bestaande personele bestand binnen de teams een extra medewerker te hebben die bij hoge nood en uitzondering een dienst zou kunnen werken. Anderzijds zien wij ook dat wij niet altijd veel uren kunnen bieden, wat resulteert in het feit dat ZZP of uitzendkrachten niet werkbaar is. Dit komt mede door de te bieden uren, maar ook door het vertrouwen wat bewoners dienen te hebben in medewerkers. Medewerkers die er niet vaak zijn, kunnen ook lastiger toenadering krijgen. Het blijft soms zoeken naar een goede balans tussen één medewerker aannemen, of uitzonderingen maken ten aanzien van de dienst invullingen (alleen werken, te werken uren splitsen, etc.).

Ten aanzien van de inzet van stagiaires merken wij dat we nu intensiever hebben ingezet op het vroegtijdig en volledig meedraaien van de diensten ten aanzien van onze bewoners. Bewoners raken hierdoor sneller vertrouwd, we zetten stagiaires dan ook naast het vaste personeel al heel snel in binnen individuele zorgmomenten en dit werkt naar behoren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De Fochtel werkt voortdurend aan het verbeteren van haar kwaliteit en deskundigheid. Het aanbieden van individuele en teamgerichte scholingen zijn dan ook terugkomende eisen die De Fochtel zichzelf stelt. Daarnaast is er een structurele vorm van intervisie voor één coördinerend woonbegeleider en de eigenaresse van De Fochtel. Petra van Rozen (eigenaresse) woont eenmaal in de acht weken een intervisiegroep bij. Binnen deze groep komen eigenaren van Zorgboerderijen samen om casuïstiek te bespreken die te maken hebben met het hebben van een Zorgboerderij en welke dilemma's dit met zich mee kan brengen. De intervisie groep geeft elkaar ten aanzien van vraagstukken nieuwe inzichten en ondersteunen elkaar bij hulpvragen en/of het behalen van leerdoelen. Daarnaast volgt de coördinerend woonbegeleider intervisie bijeenkomsten bij Bezinn. Deze intervisie groep heeft dezelfde werkvormen als eerder beschreven, maar een andere groepssamenstelling. Daarnaast hebben wij een constante samenwerking met 's Heerenloo en Visio opgebouwd, waar al veel van onze bewoners individuele behandeltrajecten vormen. Door op individueel niveau naar zorgvragen van bewoners te kijken en hier verschillende vormen van behandeltrajecten op in te zetten, is te merken dat de teams hierop in dienen te spelen met nieuwe begeleidingsstijlen/gedachten. Door dit proces in teamoverleggen naar voren te laten komen of werkvormen te organiseren met de gedragswetenschapper van 'S Heerenloo is te merken dat deze nieuwe inzichten lijden tot andere manieren van werken, die op dat moment beter aansluiten bij de individuele bewoner.

#### **Opleidingsdoelen afgelopen jaar**

##### **Deelname aan het autisme belevingscircuit**

In het afgelopen jaar hebben wij het personeel bijgeschoold ten aanzien van stringen in het autisme spectrum. MEE Noord heeft bij ons een thema middag gehouden met betrekking tot het ervaren van ASS in een circuit vorm (verschillende interactieve oefeningen). Hierdoor hebben personeelsleden kunnen ervaren wat het hebben van ASS voor hen betekent, hoe dit voor bewoners kan zijn en wat dit betekent ten aanzien van het communiceren naar onze bewoners. Hiermee hebben wij ons doel kunnen bereiken.

##### **Dementie zorg**

In het afgelopen jaar heeft het personeel van de ouderenzorg een scholing gevolgd voor voorbehoudende handelingen. Daarnaast hebben een aantal collega's deelgenomen aan thema middagen over dementie en doorlopend aan webinars, waarmee wij kunnen stellen dat ons doel is bereikt.

##### **Teamleiderschapskwaliteiten vergroten**

In het afgelopen jaar heeft een coördinerende begeleider deelgenomen aan een Middle management A scholing, aangeboden door IMK. Hiermee zijn inzichten verworven ten aanzien van personeel en beleid, die kunnen worden terug gebracht naar de werkvloer. De scholing is afgerond, waarmee wij ons doel hebben bereikt.

##### **Individuele/team scholingen personeel**

Daarnaast zouden wij inventariseren waar het personeel behoefte aan had ten aanzien van scholingen, waarbij het personeel heeft aangegeven meer te willen reflecteren op teamniveau en scholingen ten aanzien van het rapportage systeem Zilliz. Dit zijn dan ook meteen de punten waarvan de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd een reflectie terug, die onderstaand zijn beschreven.

##### **reflecteren in teamverband**

IGJ constateerde dat de zorgverleners gewend zijn om te reflecteren op hun handelen op individuele basis. Door als team regelmatig op een overstijgend niveau te reflecteren, kan dit helpen de zorg te verbeteren. Opvolging van dit punt: met hulp van extern adviseur A is er een overlegvorm geïntroduceerd: sinds enkele maanden vindt er vier-wekelijks teamoverleg plaats; hierbij focus op reflectie binnen het team. Binnen deze scholing werd het team uitgedaagd om samen casuïstiek uit de praktijk in te brengen en deze thema's te verbinden aan teamgerichte werkmethodes. Hierdoor kwam het team er regelmatig achter dat zij niet altijd in elkaars verlengde werkten, in soms teveel als individu werkten. Deze scholing is een goed gevolg, voor dit jaar afgerond, en we gaan ermee door in het nieuwe jaar met het team.

**Rapportage systeem Zilliz**

IGJ constateerde dat de zorgverleners onvoldoende gebruik maken van de mogelijkheden van het systeem (Zilliz) om op schrift de voortgang van de zorg te volgen, hetgeen zichtbaar is in de rapportages. Ook zijn er verschillen tussen wat er op schrift (het zorgplan) staat en het elektronisch cliënt dossier. Er is door personele omstandigheden bewust gekozen na de vakantieperiode op 18 oktober a.s. met materiedeskundige D (van Zorgadviesbureau Klix) een nieuwe werkmethode te introduceren (met wellicht aangepaste inrichting Zilliz functionaliteiten) met als doel beter evalueren, rapporteren op doelen en de Zilliz omgeving beter leren gebruiken. Daarnaast hebben de persoonlijk begeleiders scholing gehad van D, zodat zij Zilliz kunnen gebruiken als het evalueren van doelen en het opzetten van een nieuw zorgplan. Deze scholing is met goed gevolg afgerond door het hele team.

Daarnaast kan er gezegd worden dat wij op moment van schrijven voldoende kennis en vaardigheid in huis hebben om te voldoen aan alle zorgvragen, de scholing zijn enkel en alleen gericht op ontwikkeling van de al bestaande kennis en vergroting van een ieder zijn/haar persoonlijk begeleidingskwaliteiten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.2 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

**reflecteren in teamverband**

IGJ constateerde dat de zorgverleners gewend zijn om te reflecteren op hun handelen op individuele basis. Door als team regelmatig op een overstijgend niveau te reflecteren, kan dit helpen de zorg te verbeteren. Waar we gestart zijn in het afgelopen jaar, gaan wij in het volgende jaar verder om toe te werken naar interne intervisie met het team wonen. Dit is het uiteindelijk doel, waar eerst aan vooraf gaat dat het team leert om effectiever met elkaar te communiceren doormiddel van een aantal verschillende oefeningen, geleid door externe adviseur Albertina. (Intervisie)

**Dementie zorg**

Wij zouden als organisatie graag terugkerend ons personeel willen voorzien van nieuwe kennis en inzichten waardoor scholingen, themadagen, bijeenkomst en/of andere vormen van informatie voorziening terugkerende onderwerpen zijn in de opleidingsdoelen. Daarnaast staat het bijscholen van verpleegtechnische handelingen in dit jaar centraal en wordt er een gericht gekeken naar verschillen tussen dementie en psychische ziekten.

- dag van de dementiezorg

**Individuele scholingen personeel**

Verder wordt er in het aankomende jaar geïnventariseerd welke scholingen het personeel zou willen volgen en welke kennis zij zouden willen uitbreiden. Dit blijft een terugkerend onderwerp ten aanzien van het vergroten van kwaliteiten bij personeelsleden of het opdoen van nieuwe inzichten.

- medicatie trainingen.
- omgaan met moeilijk gedrag.
- Visio (thema's over slechtziendheid)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Geconcludeerd kan worden dat wij positief terug kijken op de ontwikkelingen aangaande scholing en ontwikkeling van medewerkers. Door veel met elkaar in gesprek te blijven over scholingsbehoeften, vragen bij medewerkers neer te leggen en de ruimte te geven om medewerkers zelf met ideeën te laten komen werkt naar behoren. Hierdoor kunnen wij altijd nieuwe behoeften en doelen in kaart brengen,



met als gevolg het inplannen van een nieuwe training of opleiding. Daarnaast geven wij de medewerkers ruimte om met elkaar de trainingen te evalueren of doorspreken, dit kan zijn in een vergadering of binnen werkprocessen op de werkvloer.

Daarnaast kijken wij positief terug op de constatering van het IGJ en onze ingezette training daarop. Daphne heeft ons een verhelderende themamiddag gegeven over het gebruik van Zilliz, het inrichten van een elektronisch cliënt dossier en het effectiever rapporteren. Dit maakt dat wij cliënt dossier makkelijker kunnen digitaliseren en zorgplannen in combinatie met persoonlijke doelen beter kunnen opstellen/evalueren. Deze manier van werken zorgt ervoor dat het voor zowel de cliënten, hun zorgvragers als het personeel een makkelijk werkbaarder systeem is geworden en er tijdens evaluatie gesprekken meer ruimte ontstaat om het de inhoud te hebben. Daarnaast doordat het personeel effectiever rapporteert, is er minder tijd op kantoor nodig die direct ingezet kan worden binnen de bewonersgroep. Verder heeft Albertina (reflecteren in teamverband) een grote bijdrage geleverd ten aanzien van openheid en communicatie binnen het team, door haar werkvormen zijn er inzichten verworven waarin het team beter op elkaar kan aansluiten, met elkaar kan communiceren en hierdoor fijner met elkaar samenwerkt. Daarnaast willen we dit in het aankomende jaar verder uitbouwen, uitzoeken wat nodig is om met elkaar gerichte intervisie op te bouwen over het eigen handelen en casuïstiek.

Verder kunnen we zeggen dat onze samenwerkingen met Visio en S' Heerenloo naar behoren werken en veel nieuwe inzichten heeft gegeven. Zowel voor de bewoner binnen hun individuele behandelingstrajecten als bij het werkzame personeel op de groep. Dit is vooral terug te zien in de vormen van begeleiding en heeft op verschillende vlakken voor een stuk bewustwording gezorgd. Waar zijn we mee bezig, hoe kunnen we dit verbeteren en wat is daar voor nodig, we zijn hierdoor wat meer individueel gericht ten aanzien van zorgvragen en kunnen hierdoor de bewoner beter ondersteunen. In het nieuwe jaar zetten deze vormen van ondersteuning zich voort.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijkse vinden er fysieke bijeenkomsten plaats waarin de zorgplannen (dagbestedingsplannen) van de dagbesteding, dag zorg ouderen en het begeleid wonen worden georganiseerd. Hiervoor worden de zorgvragers, diens verwanten/wettelijk vertegenwoordigers en persoonlijk begeleiders uitgenodigd. De persoonlijk begeleider is hier verantwoordelijk voor en gebruikt een vast format (dagbestedingsplan, zorgplan dag zorg ouderen en zorgplan begeleid wonen). Ieder format heeft zijn eigen kenmerken conform de zorg die hiervoor geboden wordt.

De zorgplannen en/of dagbestedingsplannen komen tot stand door het zorgplanoverleg met betrokkenen. Tijdens het zorgplanoverleg wordt het geschreven plan door de persoonlijk begeleider doorlopen en eventueel aangepast als dat wenselijk is. Na het gesprek wordt het document ondertekend en officieel gedocumenteerd. In het zorgplan staan alle levensgebieden beschreven en wordt er aan de hand van verschillende kopjes een beeld geschetst over huidig functioneren en het toekomstperspectief, hierin staat de zorgvrager altijd centraal en wordt er goed gekeken naar diens ontwikkelingsmogelijkheden (waar staat de zorgvrager, hoe is het de afgelopen periode gegaan en hoe ziet de komende tijd eruit). Hiervoor wordt, naast het zorgplanoverleg, als input de team overleggen gebruikt. Minimaal eenmaal per twee maanden worden bewoners individueel besproken, wat de persoonlijke begeleider informatie geeft over de dagelijkse ontwikkelingen met betrekking tot doelen en het huidig functioneren van bewoner. Wat weer meegenomen kan worden in de zorgplanbespreking en het uiteindelijk definitieve zorgplan. Het komt zelden voor dat wij tussentijds onze doelen bijstellen, mocht het wel zo zijn dan gaan wij hierover met betrokkenen in gesprek en vormen we een tussentijdse evaluatie.

Dit betekent voor het begeleid wonen dat er gemiddeld genomen, per bewoner, 4 evaluatiegesprekken in een jaar worden gevoerd. Waarbij er bij uitzonderingen vaker wordt geëvalueerd. In algemene zin komt hieruit dat bewoners erg tevreden zijn met de zorg die geboden wordt op de boerderij. De bewoner staat centraal in de besprekingen en heeft inspraak op de geboden zorg. Bewoners voelen zich hierdoor dermate veilig dat er een leeromgeving ontstaat waarin aan hun persoonlijke doelen gewerkt kan en mag worden. Dit zelfde zien wij terug in de dagbesteding en de dag zorg ouderen.

De dagbestedingsplannen en zorgplannen van de dag zorg ouderen worden eenmaal per jaar geëvalueerd. Dit is ingezet omdat de frequentie van zorg, ten opzichte van 24 uren zorg, lager ligt. Anderzijds is het wel zo dat er wekelijks wordt gesproken over persoonlijke vraagstukken, bijkomende ontwikkelingen en/of aanpassingen in het zorgaanbod. Dit vinden wij belangrijk omdat het gevoel van gelijkwaardigheid en vertrouwen hoog dient te zijn en de zorg aan dient te sluiten bij de zorgvragers. Daarnaast is er contact met het thuisfront als er wat is, maar ook periodiek om even met elkaar de situatie te bespreken. Gezien het feit dat hier snelle veranderingen in kunnen plaatsvinden blijft dit proces belangrijk. Hierdoor kan in onze ogen een ieder zichzelf zijn binnen een veilige en persoonlijke leefomgeving. De Fochtel fungeert hierdoor als een vangnet waarop altijd terug gevallen kan worden. Omdat de ambulante begeleiding als extra wordt geboden bij de mensen die al in zorg zijn, worden onderwerpen aangaande de ambulante begeleiding meegenomen in de zorgplannen of dagbestedingsplannen.

Na aanleiding van het IGJ bezoek, zijn wij aan het werk gegaan met het opstellen en formuleren van doelen in ons elektronisch cliënt dossier. Daarnaast zijn wij ook gaan rapporteren op deze doelen, waardoor wij in dit jaar achter een aantal verbeterpunten kwamen. In principe sloten de opgestelde doelen aan bij onze cliënten (in onze oude manier van opstellen en evalueren), dit spreken wij jaarlijks door met betrokkenen en/of stellen wij bij. Echter was het niet zo dat er in de rapportages altijd goed op de doelen werd gerapporteerd door het personeel, dit maakte de uiteindelijk evaluaties dan weer te algemeen (omdat de dagelijkse rapportages veel informatie bevatten die niet aan doelen te linken waren). We zien met de doorvoering van het rapporteren op doelen dat de rapportages veel specifiekere zijn beschreven en het voor de einde evaluaties duidelijker is of de cliënten aan hun doelen hebben kunnen werken en/of waarin ze zichzelf hebben kunnen verbeteren. We hebben wel de effecten van de begeleidingsdoelen terug gezien in het afgelopen jaar maar dit vergde heel veel tijd, energie en inzet van de persoonlijk begeleiders om in vergadering of korte overleg momenten het personeel te bevragen naar hun persoonlijk kijk ten aanzien van de doel ontwikkeling van onze bewoners. Met de boven benoemde verandering zijn de rapportages meer

met een feitelijke onderbouwing, op de doelen, beschreven waardoor het evalueren en opstellen van doelen voor een nieuw zorgplan beter naar voren komen. Met de verandering zijn wij tevreden, we kijken hier positief op terug. Echter zien we ook nog mogelijkheden tot verbetering, dit zit met name in het feit dat er soms informatie mist die niet aan doelen te linken zijn maar wat we wel graag terug zien. Denk hierbij aan medische informatie (doktersbezoeken), algemene indrukken etc.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geconcludeerd kan worden dat de dagbestedingsplannen en zorgplannen een goede afspiegeling zijn van de te bieden en geboden zorg. De gestelde doelen in samenspraak met de zorgvragers, verwanten/wettelijk vertegenwoordigers en persoonlijk begeleiders geven daarin de ontwikkelingsmogelijkheden weer. Daarnaast realiseren wij ons dat het fysieke contact erg belangrijk is en goed inzicht geeft in de tevredenheid, intentie en samenwerkingsverhoudingen tussen De Fochtel en al haar betrokkenen. We streven er dan ook naar om intensief contact te onderhouden met de directe betrokkenen rondom de zorgvragers, waarbij we in de afgelopen periode intensief de zorgvragers hierbij hebben betrokken. Dit vinden wij een positief punt en nemen wij zeker mee naar de volgende jaren.

Vorig jaar hebben wij kritisch gekeken naar de intensiteit van evalueren en het bijstellen van zorgplannen. We kunnen stellen dat de KZO (kort zorg overleggen) nu standaard terug komen in de vergaderingen, maar wij deze naam er niet meer aan geven. We laten bewoners minimaal één keer per twee maanden terug komen in de vergaderingen om met elkaar te kijken naar de processen in combinatie met de gestelde doelen/zorgplannen. Hierdoor merken wij dat de intensiteit van evalueren niet is afgenomen, maar de werkdruk hieromheen wel als minder wordt ervaren. Het is duidelijker weggezet en geeft voldoende input voor het zorgproces (evalueren, bijstellen, accorderen)

Daarnaast merken wij in dit jaar dat het voor de ouderen dag zorg lastig is om onderscheid te maken in de tevredenheidssondezoeken en evaluatie momenten van het zorgplan. De ouderen vinden het namelijk vervelend dat er een tweetal momenten zijn waarop zij gevraagd worden naar hun mening ten aanzien van de zorg, ze vinden het veel en onoverzichtelijk. We gaan voor volgend jaar kijken of we beide momenten kunnen samenvoegen, zodat het niet twee momenten zijn waarop ouderen dienen te evalueren maar het zich verplaatst naar één moment. Zo blijft het voor hun overzichtelijk en hoeven ze niet tweemaal naar hunzelf te kijken in combinatie met de geboden zorg. We krijgen geregeld terug dat het soms confronterend is omdat ze zich niet alles meer weten te herinneren. Verder vindt de helft van de groep het fijn dat de groep is opgesplitst (meer rust ervaringen) en vinden mensen het fijn dat er individuele gesprekken plaatsvinden, zodat een ieder zich gehoord voelt.

Door de verandering, ten aanzien van het IGJ rapport, merken wij dat er in de afgelopen weken veel gesprekken worden gevoerd tussen het personeel bij de Zorgboerderij over het onderwerp 'doelrapportage & elektronisch cliënt dossier'. Dit vinden wij een positieve ontwikkeling, waaruit geconcludeerd kan worden dat het personeel alert is op de doelen van onze bewoners en hier dagelijks naar terug kunnen verwijzen. Verschillende onderwerpen zoals wat wordt er van mij verwacht?, hoe geef ik ten aanzien van een bepaald doel een beknopte omschrijving?, welke informatie kan ik niet kwijt, maar wil ik wel delen? komen terug en vragen om eventuele aanpassingen. Dit doorlopende proces vraagt continue aanpassingen, die tot heden daags worden doorgevoerd. Momenteel zijn we tevreden met de werkwijze, de persoonlijke begeleiders maken de online dossiers op orde en stellen de doelen op met onze zorgvragers in het dossier. We zien overzicht en structuur terug, wat fijn is ten aanzien van onze werkwijze. Wat we wel merken, en dat is een actie die we nu doorvoeren. Welke informatie ontbreekt er nog en willen we wel graag terug zien, hierdoor zijn we aan het kijken welke informatie we graag terug willen zien in onze algemene rapportages. Hiervoor is een vergadering gepland op 20 februari (actie aagemaakt), waarin met de persoonlijk begeleiders een sjabloon wordt aangemaakt in de algemene rapportage van cliënten. Geconcludeerd kan worden dat het tot op de dag van vandaag kijken is welke aanpassingen we doorvoeren, waarover overlegd dient te worden en hoe we ons elektronisch cliënt dossier het beste kunnen inzetten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

### Begeleid wonen

We doen een huiskamer vergadering met alle bewoners van de Zorgboerderij op iedere woensdag in de week. De bewoners nemen dan plaats in onze algemene ruimte en twee begeleiders nemen een, voor alle bewoners, zichtbare positie in. Zij leiden de vergadering en geven de bewoners één voor één het woord om iets in te brengen voor de vergadering. Over het algemeen brengen bewoners punten in die te maken hebben met de groeps sfeer, huishoudelijk aard, omgang met elkaar, vakanties en bijzonderheden, reparaties van artikelen of delen ze persoonlijke gebeurtenissen waarvan hun vinden dat de groep hiervan op de hoogte kan zijn.

In algemene zin komt er uit de bewonersvergadering van het afgelopen jaar dat bepaalde gebruiksvoorwerpen aan vervanging toe zijn, welke activiteiten er worden georganiseerd en/of wie daar aan deelneemt, wat de inbreng van bewoners is ten aanzien van de weekmenu's, hoe men met elkaar om wil gaan en/of waar bewoners tegenaan lopen qua groepsleefgewoontes en er werden persoonlijke verhalen gedeeld over gebeurtenissen in hun families. Verder komen er een aantal organisatorische zaken terug waaronder een brandweeroefening, wanneer de medewerkers vergadering is (wat hieruit is gekomen), welke aanpassingen er zijn op het terrein (te denken aan rookvrije ruimtes, plaatsen van een serre, dieren verzorging, etc.) en hoe bewonersvakanties eruit komen te zien. Het is verschillende welke punten er aan worden gedragen door de organisatie of door de medewerkers zelf, in de meeste gevallen ontstaat er een wederzijds gesprek waarin er veel toelichting en/of meningsruimte is.

### Dagbesteding

De vergadering van de dagbesteding vindt plaats in de kantine van de dagbesteding, hier nemen alle deelnemers aan de tafel plaats en positioneert de zorgboer zich op een centrale plaats. De zorgboer maakt de notulen op papier en houdt deze bij.

In de vergaderingen komen zaken als te verrichten werkzaamheden, omgang met elkaar en werkwijzen met elkaar besproken. Daarnaast heeft de dagbesteder de ruimte om zijn/haar mening te delen ten aanzien van deze onderwerpen of andere zaken.

In algemene zin komt er uit de vergadering dat er bepaalde werkwijzen gedaan dienen te worden en hoe dit toepasbaar is in de praktijk (hier worden vragen over gesteld), verder hoe men met elkaar omgaan en wat men hierin van elkaar nodig heeft. Het meest opvallende onderwerp is het telefoongebruik tijdens de dagbesteding, wat hierin 'normaal' is en hoe onze dagbesteders het beste met het gebruik van de telefoon om kunnen gaan. Bijvoorbeeld dat als er werkzaamheden worden verricht, de telefoon niet aanwezig is en als men van het erf gaat ze de telefoon voor nood gevallen bij hun hebben.

### Dag zorg ouderen

Tijdens de dag zorg ouderen is er een koffiemoment waar alle ouderen aan deelnemen, dit is elke ochtend. De begeleider, die op dat moment werkt, neemt een centrale positie in en gaat in eerste instantie de agenda punten voor die dag bij langs. Hier staan bijzonderheden in zoals; geplande activiteiten, maaltijd van de dag en de werkzaamheden van die dag. Hier wordt dan gezamenlijk over gesproken. Daarnaast krijgen ouderen de beurt om hun verhaal, of bijzonderheid te delen. We doen dit elke dag opnieuw, omdat de groepsbezetting wijzigt. Uitkomsten van de gesprekken worden opnieuw geagendeerd of gerapporteerd.

In algemene zin komt er uit de inspraakmomenten wat de ouderen deze dag gaan doen, wat ze graag zelf willen doen en welke bijzonderheden er zijn ten aanzien van bezoek of geplande uitjes. In het afgelopen jaar kwamen onderwerpen terug als het voeren van dieren of het doen van bepaalde creatieve activiteiten, welke uitjes er in de middag worden gedaan of hoe delen van de dagen eruit komen te zien. De ouderen van de dag zorg vinden het fijn om dagelijks hierover te spreken, met name door hun mentale gezondheid blijft het met deze structuur overzichtelijk en duidelijk.

### Ambulante begeleiding

Omdat de ambulante begeleiding geboden wordt aan personen die al bij ons in zorg zijn, worden inspraakmomenten individueel weggezet met familie en directe betrokkene zelf. Hierdoor is het wekelijks/maandelijks kijken of er de juiste zorg geboden wordt, of dat er meer nodig is. Dit wordt samen met familie of directe betrokkene gedaan. De persoonlijk begeleider gaat met de ingebrachte punten aan het werk.

In algemene zin komt er uit de inspraakmomenten dat er veranderingen nodig zijn ten aanzien van persoonlijke verzorging of dat er extra ontlasting van het thuisfront nodig is en er extra zorg (uren) ingezet dienen te worden. Het wil ook wel voorkomen dat er klussen te doen zijn in de woning, of er extra schoonmaak momenten nodig zijn. Dit wordt dan weggezet in extra individuele begeleidingsmomenten, waarover eerst wordt gesproken met de eigenaar van de Zorgboerderij en dit eigenlijk altijd wel wordt goedgekeurd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Notulen bewonersvergadering 2023

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de inspraakmomenten naar behoren werken, een ieder heeft en ervaart de ruimte om zijn mening te delen. Daarnaast is het voor een ieder een belangrijk moment om ook vragen te stellen te aanzien van organisatorische ontwikkelingen, met name in het afgelopen jaar binnen de dagbesteding en het wonen zie/hoor je vaker terug welke beslissingen er dienen genomen te worden die iets voor de bewoner of dagbesteder heeft betekend. Bewoners vragen hier ook actief zelf naar. Wij merken het belangrijk te vinden om hier open in te zijn, omdat vele veranderingen iets voor een bewoner of dagbesteder kunnen betekenen en dit vragen oproept. Daarnaast is in het afgelopen jaar naar voren gekomen dat bewoners de vergadering gebruiken om met elkaar afstemming te vinden in groepsafspraken of omgangsnormen, dit vraagt extra tijd en uitleg. We nemen deze tijd ook in de vergaderingen, maken er na de maaltijd een belangrijk moment van waarop een ieder aanwezig is. Bewoners krijgen, als ze dat nodig hebben en willen, ondersteuning van ons in het uitleggen van hun boodschap. Het wil wel eens voorkomen dat bewoners het personeel voor een vergadering opzoeken en het in te brengen punt al delen en om bepaalde ondersteuning te aanzien van woordkeuzes, of als ze het even niet meer weten het personeel kan aanvullen. Wij zijn blij en trots dat bewoners het vertrouwen hebben om deze hulp te vragen en te accepteren. Wat betreft de dag zorg ouderen verlopen de inspraakmoment naar wens, echter zijn we er wel achter gekomen dat het belangrijk is (nu we de ouderengroep opsplitsen) om op beide groepen het dagelijkse inspraakmoment te organiseren. Dit is een bewustwording wat het personeel van de ouderenzorg dient te hebben. We willen dan ook, op enkele kleine aanpassingen, de structuur in de manier waarop wij de inspraakmomenten hebben georganiseerd niet veranderen voor het wonen, dagbesteding, dag zorg ouderen en ambulante begeleiding. Wat betreft de ambulante begeleiding, realiseren wij ons dat er wekelijks momenten zijn waarop familie en/of wij als begeleiding inspraakmomenten organiseren. We zien in dat direct en snel contact, ook tot goede en snelle oplossingen kan lijden. Met name omdat we twee personen ambulante ondersteunen, die lichamelijk verzorging nodig hebben en het per week snel kan veranderen. D

Een leerpunt uit het afgelopen jaar is dat we de dagzorg ouderen groepen hebben gescheiden (gebruik van twee ruimtes), dit maakt ook dat er op beide groepen de dag wordt doorgesproken volgens in 6.3 beschreven methode. Daarnaast is een leerpunt dat we de notulen van de dagbesteding gaan digitaliseren vanaf het nieuwe jaar, dit werd op papier bewaard door de zorgboerder maar kan ook goed binnen het digitale systeem (actie aangemaakt).

Daarnaast komen wij er achter dat er een cliëntenraad georganiseerd dient te worden binnen Zorgboerderij De Fochtel. We hadden dit niet direct door, omdat we vele personele wisselingen hebben gehad en een toename binnen de dag zorg ouderen (waardoor we extra personeel in de afgelopen periode hebben aangenomen) ertoe heeft geleid dat er extra personeel is komen werken. We gaan hier direct mee aan de slag en acties zijn aangemaakt binnen de werkbeschrijving (4.7.2.)

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De metingen vinden altijd rond het einde van het jaar plaats, zo krijgen we een goede indruk van het hele afgelopen jaar. De methode die wij hiervoor gebruiken is een vragenlijst met open en gesloten vragen, waarbij de deelnemer altijd een toelichting mag geven. In algemene zin komen de onderwerpen naar voren die passend zijn bij de doelgroepen, zo is er voor elke vorm van zorg een ander soort tevredenheidsonderzoek. Onderstaande leest u terug wat er in algemene zin uit de onderzoeken komt en hoeveel er zijn afgenomen.

### Begeleid wonen

Er zijn 12 van de 13 tevredenheidsonderzoeken ingevuld. Waarbij er in algemene zin naar voren komt dat bewoners met plezier op Zorgboerderij De Fochtel wonen. Bewoners voelen zich gerespecteerd en begrepen door de begeleiders en vinden hun appartement een fijne plek om te verblijven. Anderzijds wordt er ook opgemerkt dat bewoners meer inspraak zouden willen, wanneer er een nieuwe invulling gegeven dient te worden aan een leegstaande kamer. Het gemiddelde cijfer is een 7,3.

#### *Veiligheid.*

Bewoners geven aan zich veilig te voelen wanneer ze alleen zijn en denken dat hun spullen veilig zijn op het moment dat zij hun kamer verlaten. Wel werd er opgemerkt dat één bewoner zijn kamersleutel het niet meer deed, hiervoor is een vervangt exemplaar geregeld. In de regel wordt er opgemerkt dat bewoners graag hun kamerdeur op slot hebben wanneer zij er niet meer zijn.

#### *Je prettig voelen*

Bewoners geven aan zich over het algemeen prettig te voelen, soms irriteren ze zich aan een mede bewoner of is er lawaai door muziek op een kamer. Begeleiding speelt hier dan op in zodat het voor een ieder weer prettig is. Anderzijds geven bewoners ook te kennen dat het 'prettig voelen' ook te maken heeft met hoe andere bewoners zich voelen/gedragen. Daar merken ze op dit moment verandering in doordat de groepsdynamiek is veranderd ten aanzien van een nieuwe plaatsing.

#### *Activiteiten*

Bewoners geven aan dat ze wel wat meer activiteiten zouden willen doen met elkaar, anderzijds werd er ook opgemerkt dat een ieder ook zijn of haar eigen dingen heeft om te doen en hierdoor niet altijd zin hebben aan een activiteit. Echter wordt in algemene zin wel ervaren dat het wat meer zou kunnen.

### **Dagbesteding**

Er zijn zeven van de zeven tevredenheidsonderzoeken ingevuld, waarin men goed te spreken is over de inhoud en begeleiding van de dagbesteding. Men vindt het werken op de dagbesteding uitdagend en leuk, er is regelmatig afwisseling en ruimte om werkzaamheden alleen of in groepsverband te doen. Anderzijds wordt er ook opgemerkt dat het persoonsafhankelijk is welke werkzaamheden men leuk vindt, of dat de dagbesteding nog wel passend is. Dit heeft te maken met persoonlijke ontwikkeling en voorkeur, waarop ingespeeld kan worden of geconcludeerd kan worden dat een andere vorm van dagbesteding passender is.

#### *Kun je aangegeven welk werk je graag wil doen?*

Zes van de zeven ondervraagden geven aan dat ze kunnen aangeven welk werk ze graag willen doen, hier is altijd over te spreken. Eén persoon geeft te kennen dat hij dit niet altijd doet vanwege het feit dat het werk niet altijd passend is voor hem. Dit heeft niet zozeer met begeleiding of de dagbesteding te maken, maar meer met de voorkeur naar een andere dagbesteding. Het werk is niet passend voor deze persoon, waardoor sommige werkzaamheden minder passend zijn. Hier spelen wij op in door in de dagbesteding toch te kijken naar eventuele andere werkzaamheden, waaronder het onderhouden en repareren van fietsen.

#### *Vindt je het werk wel eens lichamelijk of psychisch zwaar?*

Zeven van de zeven ondervraagden geven aan dat ze het werk niet psychisch zwaar vinden, wel wordt opgemerkt dat het voor sommigen wel eens lichamelijk zwaar is. Anderzijds wordt er hierbij ook wel gekeken naar welke werkzaamheden het zijn geweest en past het bij de situaties die zich hebben voor gedaan. Mocht het wel voorkomen dat de ondervraagden dit structureel ervaren, dan worden er passende rust momenten aangeboden waar een ieder gebruik van maakt.

#### *Voel jij je op je gemak bij andere deelnemers?*

Op deze vraag wordt wisselende gereageerd, waar men aangeeft in de basis rekening met elkaar te houden en elkaar te respecteren. Wordt toch ook opgemerkt dat het niet altijd even soepel loopt, er gebeurt onderling wel eens wat of de ondervraagden zijn het niet met elkaar eens. Wel geven alle deelnemers aan dat conflicten altijd worden uitgesproken, de ondervraagden kunnen dan wel weer met elkaar verder. Dit geeft aan dat het conflicten altijd binnen de grenzen van zorg blijven en het onderdeel is van het dagelijks leven.

### **Dagzorg ouderen**

In de maanden november en december hebben we met al onze gasten een evaluatie gesprek gehad, hierin is ook het tevredenheidsonderzoek meegenomen.

Onze gasten vinden het mooi om dit in 1 keer te doen. Er zijn 23 gesprekken geweest, drie gasten zijn tevens bewoners en hebben daar het tevredenheidsonderzoek gedaan.

Al onze gasten komen met plezier naar de boerderij en vinden dat we op de zelfde voet moeten doorgaan.

Er wordt gevraagd wat men het leukst vindt om te doen en wat ze niet leuk vinden om te doen.

Tevens wordt er gevraagd wat ze graag willen doen, wat wij kunnen aanpassen en wat ze van de begeleiding vinden.

Er waren gasten die aangaven dat het hen soms te druk was, 1 gast gaf aan dat het wandelstukje steeds het zelfde zijn en twee gasten gaven aan dat ze wel wat vaker een gesprek "op niveau" wilden voeren.

De gasten waren blij dat de groep gasten vaker in twee verschillende ruimtes zitten.

De uitkomsten van het gesprek zijn per gast besproken in een overleg, en daar waar nodig is het zorgplan aangepast. Sinds september is de groep gasten iets groter geworden, de mensen hebben meer begeleiding nodig en zijn over het algemeen verder in hun ziekte proces.

Wij waren zelf al begonnen om op twee locaties op het erf, de gasten te ontvangen. Dit hebben we gedaan op basis van interesses, eigen keuze in bij wie ze willen zijn en gekeken wie wel en wie niet bij elkaar zouden willen zitten. Vanaf oktober zitten we vaker in twee ruimtes en vanaf 1 januari zijn er twee groepen.

Ook komt er in januari een derde personeelslid op de groep bij zodat er meer ruimte is voor individuele gesprekjes en/of activiteiten in een kleinere groep (2 á 3 personen)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek dagbesteding De Fochtel
- Tevredenheidsonderzoek wonen De Fochtel
- Tevredenheidsonderzoek Dagzorg ouderen

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geconcludeerd kan worden dat het huidige meetinstrument naar tevredenheid werkt en een goede afspiegeling geeft van de gebonden zorg in het afgelopen jaar. De metingen kunnen hierdoor als betrouwbaar worden gezien en geven daarnaast voldoende input om veranderingen met elkaar te realiseren/bespreken in de inspraakmomenten.

Uit de tevredenheidsonderzoeken van het begeleid wonen hebben wij kunnen concluderen dat het wenselijk is om maandelijks een groepsactiviteit terug te laten komen, deze zetten wij nu dan ook de aankomende zes maanden in om daarna te evalueren hoe een ieder dit vindt en/of het naar behoren werkt. Bewoners mogen samen keuzes maken ten aanzien van de activiteiten en de aanwezige begeleiding van die dag gaat mee. De verwachting is dat de onderlinge relaties tussen bewoners hierdoor versterken en zij zich meer met elkaar verbonden voelen, dit heeft namelijk ook weerslag op je "*prettig voelen*". Er is namelijk opgemerkt dat door een verandering in de groepssamenstelling een ieder hierop zich dient aan te passen, voor de één is dit makkelijk dan voor de ander. Het aanbieden van gezamenlijke activiteiten ondersteunt hierbij. Anderzijds hebben wij ook oog voor de samenstelling in de groep en realiseren wij ons goed dat het belangrijk is om de mening van bewoners hierin mee te nemen, dit doen wij dan ook voor zover dat mogelijk is.

Daarnaast kan er gezegd worden dat er uit de tevredenheidsmeting van de dagbesteding veelal positieve geluiden komen, men beoordeelt de dagbesteding met een ruime voldoende en dat zien wij als een kwaliteit. Echter wordt er opgemerkt dat de ondervraagden, naast groepswerkzaamheden, veel behoefte hebben aan individuele werkzaamheden. Ze kunnen dan op hun gemak en binnen alle rust zelfstandig te werk gaan, hier passen wij dan ook graag de werkzaamheden op aan om op deze behoeften in te spelen. Er wordt opgemerkt dat er echt op maat wordt gekeken naar een passende dagbesteding, we komen er samen met de ondervraagden ook wel achter dat het niet altijd een even passende plek is, wat ten koste gaat van de groep of van het individu. Dan gaan we kijken wat er anders kan, er werkzaamheden aangepast kunnen worden of begeleiding intensievere één op één begeleiding biedt. Echter realiseren wij ons dan, dat er vaker een tweemans bezetting nodig is op de dagbestedingsgroep. Het is dan werkbaardere voor zowel de dagbesteder als voor begeleiding.

Dagzorg ouderen.

Wat betreft de dagzorg ouderen, is de respons, dat ze tweemaal per jaar een evaluatiemoment behoorlijk veel vinden. We brengen dit terug naar één vragenmoment met zowel een tevredenheidsmeting als evaluatie. Maar gaan wel gestructureerd individuele gesprekjes aan, dit doen we minimaal 1 keer in de 2 maanden, zo nodig vaker. Een ieder moet zich gehoord en gezien voelen, De opmerkingen worden aangepast in het begeleidingsplan en we proberen zoveel mogelijk in te spelen op individuele behoeftes. De dagzorg ouderen wordt vanaf 1 januari structureel gesplitst in twee groepen. In de middag kan er nog wel een wisseling plaats vinden omdat mensen zelf kunnen bepalen bij welke groepsactiviteit met wil aansluiten. Bv. wandelen in het bos, daar gaan de gasten in mee die dat leuk vinden, niet iedereen vindt een zangmiddag leuk, gasten die dat niet leuk vinden gaat dan elders een andere activiteit doen, e.d. Wat mooi is dat een ieder met veel plezier naar de boerderij komt. Dit is een compliment voor de medewerkers, zij zorgen er voor dat een ieder zich welkom voelt en bieden passende activiteiten aan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### Jaarverslag FOBO- Meldingen 2023 van Zorgboerderij de Fochtel

In het jaar 2023 zijn er 2 FOBO- Meldingsformulieren ingevuld. Beide betreffen de categorie "Vergeten medicatie".

Wanneer een situatie zich voordoet wordt dit opgelost door het aanwezige personeel, die ook de contacten met familie leggen. Ter afronding wordt er een FOBO-formulier ingevuld in Zilliz en de analyses van de FOBO meldingen wordt door één coördinerend begeleider van De Fochtel uitgevoerd. De binnen gekomen FOBO meldingen worden doorgenomen en geaccordeerd, de evaluatie ervan wordt gedaan in de teamvergadering van het desbetreffende team waar het voorval zich heeft voorgedaan. De leeromgeving die hier wordt gecreëerd zorgt voor het verbeteren van de kwaliteit en het voorkomen van een volgende risicovolle situatie.

#### Vergeten Medicatie:

De 2 meldingen rondom het vergeten van medicatie betreft dezelfde deelnemer vanuit de woonvorm van de Zorgboerderij. In het eerste geval betreft de melding een foutieve handeling van een medewerker, in het laatste geval van de meldingen betreft het bekend gedrag passend bij het ziektebeeld van de deelnemer.

#### FOBO-Melding 1; Vergeten Medicatie

Deze melding betreft het vergeten aan te reiken van medicatie aan een deelnemer door een medewerker. De desbetreffende deelnemer krijgt twee keer daags medicatie aangereikt door de begeleiding vanuit een baxter.

De collega van de ochtend dienst heeft waargenomen dat de medicatie vergeten te delen is in de avond ervoor.

Het incident had voorkomen kunnen worden wanneer de medewerker zich er bewuster van was geweest dat hij de medicatie van deze deelnemer nog niet had aangereikt. Daarnaast is er met de deelnemer gesproken over het feit dat hij altijd de groepstelefoon kan raadplegen wanneer hij zich ervan bewust is dat hij zijn medicatie nog niet heeft ontvangen, echter ligt de verantwoording van het incident niet bij de deelnemer maar bij de medewerker. Deze is zich door het incident bewuster geworden van het niet vergeten medicatie te delen.

Daarnaast is het incident besproken in het team om deze bewustwording te delen.

### **FOBO- Melding 2; Vergeten Medicatie**

Deze melding betreft een deelnemer welke per ongeluk zijn medicatie, verstrekt door een medewerker, niet heeft ingenomen. De deelnemer heeft dementie. Zijn wens is om zo zelfstandig mogelijk te zijn. De medicatie wordt hem vanuit een baxter aangereikt, hij neemt deze zelfstandig vlak voor het slapen gaan in.

Tijdens het opbergen van vaat ziet de medewerker een zakje vergeten medicatie liggen van maanden geleden. Gezien het ziektebeeld van de deelnemer is het niet raar dat hij is vergeten medicatie in te nemen. Het is de eerste keer dat er een ongeopend zakje medicatie terug gevonden wordt. Achteraf blijkt dat de deelnemer twee keer in dezelfde week zijn medicatie niet heeft ingenomen. De eerste keer betrof het een foutieve handeling van het personeel. Dit heeft gelukkig geen gevolgen gehad.

Het incident had voorkomen kunnen worden door bij de deelnemer te blijven tijdens het moment van inname.

Bovenstaande situatie is in het teamvergadering besproken. Het personeel zal alerter zijn op inname van de medicatie. De deelnemer heeft de wens zo zelfstandig mogelijk te zijn en indien hij wenst op een ander moment zijn medicatie in te nemen gaan we hierin mee. Tegelijkertijd wordt er geobserveerd in hoeverre dit mogelijk blijft.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **7.3 Agressie**

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar is er bij de vertrouwenspersoon van onze Zorgboerderij één klacht gemeld met het onderwerp ontevredenheid. Deze klacht is gedaan door een moeder van één van onze deelnemers. De klacht is afgehandeld door een coördinerend begeleider in samenwerking met betrokkenen en de eigenaar van onze Zorgboerderij. Voor een uitgebreidere beschrijving en toelichting verwijst ik u

graag naar de bijlage, een beknoptere beschrijving volgt hieronder;

Klacht van een moeder.

De moeder van een bewoner heeft contact gezocht met de vertrouwenspersoon van Bezinn. Bij de vertrouwenspersoon is aangegeven dat moeder zich niet gehoord en serieus genomen voelt. Ze geeft aan dat ze graag in gesprek gaat over de zorg rondom haar zoon. De vertrouwenspersoon heeft haar geadviseerd om in gesprek te gaan met de betrokkenen rondom haar zoon. We hebben in het belang van onze bewoner besloten om meerdere gesprekken te voeren, waarin een ieder zijn/haar ruimte heeft kunnen krijgen om toelichten te geven. Met als resultaat dat er afspraken zijn gemaakt waarin een ieder zich kan vinden, te samen met een goede samenwerking en zorg.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Omschrijving klacht

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geconcludeerd kan worden dat de FOBO methode goed werkt binnen Zorgboerderij De Fochtel. Waar we nu een jaar werken met de online methode van het melden van incidenten binnen Zilliz, kunnen we zeggen dat het naar behoren werkt omdat het overzichtelijk is. Daarnaast staan ze in een digitale omgeving en kunnen ze altijd geraadpleegd worden. Daarnaast is het waardevol om de registraties met de teams, waar de incidenten zijn voorgekomen, bespreekbaar te maken. Dit maakt dat er een leeromgeving ontstaat waarin van incidenten geleerd kan worden en een ieder zich openlijk hiervoor durft uit te spreken.

Verder zijn wij tevreden over onze klachten afhandeling, we merken dat het belangrijk is om open te staan voor het contact en deze aan te gaan met desbetreffende indiener. We nemen klachten serieus en kijken naar opties, deze gedachten houden wij vast en dat biedt is ruimte om een volgende keer klachten weer goed te kunnen afronden. Verder hebben wij er goed aan gedaan om de gedragswetenschapper van 's Heerenloo overstijgend mee te laten denken ten aanzien van deze klacht, om zo bepaalde inzichten/opties te vergroten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Reflecteer in het Jaarverslag 2023 op de - n.a.v. IGJ rapport - uitgevoerde en geïmplementeerde verbeteracties.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** In verslag verantwoord

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 22-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aangepast.

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023  
**Actie afgerond op:** 24-10-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)

**Uitwerken en implementeren methodiek (coördinerend begeleiders)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Terugkerend wordt deze actie opgenomen om methodieken te blijven implementeren binnen onze zorg.

**Voer een NEN 3140 keuring uit en voeg rapportage / bevindingen toe aan de werkbeschrijving. Maak van vereiste opvolging actie(s) aan in de Kwaliteitsapplicatie (werkbeschrijving).**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De acties zijn aangemaakt in de werkbeschrijving, op 26 oktober wordt de NEN3140 keuring uitgevoerd. Eventuele rapportage en bevindingen worden toegevoegd als deze binnen zijn.

**Voeg VOG gegevens stagiairs toe aan de Werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2023  
**Actie afgerond op:** 17-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Volgens norm aangevuld

**Laat de RI&E op locatie door een ARBO deskundige uit voeren, voeg de RI&E rapportage en Plan van Aanpak toe als bijlagen aan de werkbeschrijving. Maak van eventuele actiepunten eveneens actiepunten aan in de Kwaliteitsapplicatie (werkbeschrijving).**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2023  
**Actie afgerond op:** 05-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ik kan geen datum in de toekomst kiezen, maar de RIE zal opnieuw worden uitgevoerd op locatie met een ARBO-deskundige op 30-11-2023. Na aanleiding van het bezoek zal het plan van aanpak en eventueel bijkomende acties worden opgenomen in de werkbeschrijving.

**Voeg toepassing toezicht m.b.v. sensor toe aan het document 'Toezicht' (aanvulling op toezicht m.b.v. camera's).**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2023  
**Actie afgerond op:** 05-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kopje toezicht middels sensoren toegevoegd.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 03-10-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2023  
**Actie afgerond op:** 05-10-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023  
**Actie afgerond op:** 28-08-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**VOG aanvragen Jan en Petra**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023  
**Actie afgerond op:** 14-07-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2023  
**Actie afgerond op:** 15-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 14-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

#### Herhalingscursus medicatieveiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022  
**Actie afgerond op:** 07-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt jaarlijks gedaan

SEO-R, Een werkvorm gebaseerd op de SEO-R 2 Schaal voor Emotionele Ontwikkeling bij mensen met een verstandelijke beperking uitzetten binnen het team wonen.

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt gedaan, in aanwezigheid van een gedragswetenschapper ('s Heerenloo) als hier behoefte naar is voor een individuele bewoner.

#### Stichting "vrienden van De Fochtel"

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2022  
**Actie afgerond op:** 07-02-2023 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Krijgt een vervolg in het nieuwejaar.

#### Controle EHBO kist en BHV tas op inhoud

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt jaarlijks gedaan

#### Teamscholingen; Wat is autisme, Hechting en trauma, etc.

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2021  
**Actie afgerond op:** 09-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**fobo registraties + jaarverslag fobo's schrijven**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt in jaarverslag

**contacten met scholen over voortgangen stagetrajecten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

**Evaluatiegesprekken met deelnemers - Tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt in jaarverslag

**jaarverslag van Fobo's**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt in jaarverslag

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Herhalingscursus medicatieveiligheid**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2024

**Functioneringsgesprekken met eventuele stagiaires, vrijwilligers en personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2024

**Sjabloon aanmaken voor algemene rapportages (welke informatie hebben we nodig en willen we graag terug zien, die niet onder doelen omschreven kunnen worden).**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024

**Inspraakmomenten op beide ouderen groepen laten plaatsvinden (in de twee ruimtes van die dag).**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2024

**Cliëntenraad in werking stellen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2024

**Medezeggenschapsregeling toevoegen cliëntenraad.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2024

**Uitdelen toestemmingsverklaring en huisreglement de Fochtel**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2024

**Uitdelen huishoudelijk reglement cliëntenraad De Fochtel**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2024

**Leden voor de cliëntenraad werven**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2024

**Samenvoegen evaluatie en tevredenheidsonderzoek. Welk instrument is hiervoor nodig, hoe pakken we dit aan.** tevredenheidsonderzoek

zorgplan evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2024

**Calamiteiten plan nader uitwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2024

**Jaarlijkse actualisatie zoonosenkeurmerk. Uitvoering Zorgboer**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2024



**Evaluatiegesprekken met deelnemers - Tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2024**Jaarlijkse controle apparaten/machines NEN 3140 (uitgevoerd door) Van Der Veen dienstverlening****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2024**fobo registraties + jaarverslag fobo's schrijven****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2024**Herhalingscursus BHV trainingen****Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2024**Digitaliseren notulen dagbesteding****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**Agrarische RI&E laten uitvoeren door een ARBO deskundige (inplan datum). Maximaal een half jaar out ten tijde van de audit.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2026**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2026**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Geen aanpassingen nodig

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2026

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Geconcludeerd kan worden dat een aantal acties zijn afgerond en enkele acties opnieuw zijn uitgezet naar aankomend jaar. Verder worden er regelmatig taken uit de actielijst uitgezet naar desbetreffend personeelsleden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Optimaliseren van het bedrijf . (Toelichting: Wij zoeken altijd verbeteringen ten aanzien van de zorg in combinatie met een werkend boerenbedrijf, anderzijds passen we ons aan op vele vraagstukken binnen het domein 'zorg'. Doorlopend in het jaar zijn er altijd gebieden waar aanpassingen gedaan kan worden voor de dagbesteding, dag zorg ouderen of het begeleid wonen. Dit geldt zowel voor zorginhoudelijke activiteiten als omgevingsfactoren, waarbij het belangrijk is om kritisch te kijken naar de verhouding tussen.
2. Investeren, bijhouden en ontwikkelen van kwalitatief goede zorg.
3. Toekomstperspectief De Fochtel (stap terug eigenaren)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Bewonersvakantie 2024
2. Lichamelijke gezondheid en vitaliteit (stimuleren van lichamelijke beweging en een gezond eetpatroon voor bewoners).
3. Samenwerkingsverband 'S heerenloo continueren en de samenwerking met VISIO uitbreiden.
4. Organiseren familiedag 2024
5. Investeren in teamgerichte intervisie (begeleid wonen)
6. ANBI Status Stichting "vrienden van De Fochtel".
7. Individuele scholingstrajecten aanbieden ten aanzien van dementie, autisme of onbegrepen gedrag.
8. Teamgerichte scholing over mentale en fysieke weerbaarheid.
9. Ruimte ouderenzorg voorzien van een nieuwe ingang, zodat de gasten niet via de oude stal naar de gezamenlijke ruimte hoeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Bewonersvakantie 2024  
We organiseren jaarlijks de bewonersvakantie, we gaan dan een week met alle bewoners van de woonvorm op vakantie. Dit is altijd een succes en heel leuk, dit jaar willen wij hem weer organiseren.
2. Lichamelijke gezondheid en vitaliteit (stimuleren van lichamelijke beweging en een gezond eetpatroon voor bewoners).  
Waar wij afgelopen jaren mee zijn begonnen, willen wij dit jaar onze gedachten met betrekking tot lichamelijke gezondheid en vitaliteit op individueel niveau verder uitwerken en verder doorzetten. Onze gedachten gaan hierbij uit naar een samenwerking met 'S Heerenloo en het begeleiden op individueel niveau ten aanzien van voeding en sporten. Daarnaast willen wij bewoners stimuleren om extra te bewegen en mee te doen aan sportactiviteiten.
3. Samenwerkingsverband 'S heerenloo continueren en de samenwerking met VISIO uitbreiden.  
We hebben goede individuele samenwerkingsverbanden opgezet en zetten dit in de aankomende periode voort mocht dat nodig zijn.

Daarnaast wordt er gekeken hoe 'S Heerenloo binnen het begeleidingsteam zijn kennis kan vergroten, voor nu hebben we in het nieuwe jaar ingezet op het aansluiten van de gedragswetenschapper bij onze teamvergaderingen.

#### 4. Organiseren familiedag 2024

Hier zal een datum voor gepland worden en familie wordt uitgenodigd.

#### 5. Investeren in teamgerichte intervisie (begeleid wonen).

In het aankomende jaar wordt er gekeken hoe wij intervisie kunnen opzetten binnen ons begeleidingsteam. Zo kunnen we inhoudelijk op werkervaringen in gaan en daar samen uit leren. Hieronder ten grondslag ligt de inzet van A, die samen met het team de samenwerkingsverbanden gaat verduidelijken/verbeteren. Wanneer dit is afgerond, gaan we een stap verder.

#### 6. ANBI Status Stichting "vrienden van De Fochtel".

Samen wordt er gekeken wat het belang van de ANBI status voor de stichting is en hoe we dit een vervolg gaan geven, of dat we het zo laten.

#### 7. Individuele scholingstrajecten aanbieden ten aanzien van dementie, autisme of onbegrepen gedrag.

Wordt binnen de functioneringsgesprekken naar voren gehaald om te inventariseren wat de behoefte van het personeel is, daarnaast mag het personeel zelf actief opzoek naar interessante scholingen.

#### 8. Teamgerichte scholing over mentale en fysieke weerbaarheid.

Wordt opgezet door de coördinerende begeleiders, hiervoor wordt een geschikte scholing gezocht.

#### 9. Ruimte ouderenzorg voorzien van een nieuwe ingang, zodat de gasten niet via de oude stal naar de gezamenlijke ruimte hoeven.

Er wordt een patio aangebouwd aan de achterzijde van het gebouw, zodat de ruimte vergroot wordt en er veel licht ontstaat in de ruimte. Daarnaast wordt dit de nieuwe ingang, zodat de gasten niet meer over de stal naar de gemeenschappelijke ruimte hoeven.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**7.6**      • Omschrijving klacht

**6.5**      • Tevredenheidsonderzoek dagbesteding De Fochtel  
• Tevredenheidsonderzoek wonen De Fochtel  
• Tevredenheidsonderzoek Dagzorg ouderen

**6.3**      • Notulen bewonersvergadering 2023

**3.2**      • Eindrapport-RIE-op-prioriteit-19-01-2024  
• Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd rapport maart 2023  
• NEN3140 inspectierapport