

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Zorgboerderij Bie de Breul CV

Zorgboerderij Bie de Breul

Locatienummer: 2544



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Bie de Breul CV

Registratienummer: 2544

Kapelstraat 15, 6101XP Echt

Rechtsvorm Commanditaire vennootschap (cv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 81412584

Website: <http://www.biedebreul.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Bie de Breul

Registratienummer: 2544

Kapelstraat 15, 6101 XP Echt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van klachten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Beste mensen, vrienden, familie en partners. Afgelopen jaar was - wat ons betreft - een fijn jaar voor iedereen, voor de zorgboerderij en voor onze gasten. De nare tijd van alle maatregelen rondom corona was voorbij en het werken op de boerderij was weer als vanouds. Veel beperkende maatregelen konden weer opgeheven worden. Een aantal zaken die gaandeweg het jaar mooier werden:

Alle stickers van "afstand houden" konden weg en we konden weer met meer mensen aan één tafel eten. En het fijne is ook dat we de ruimten die we de vorige jaren van corona bij de grote ruimte gevoegd hebben, nu dus zorgen voor méér bewegingsruimte met creatieve- en bewegingsactiviteiten en met de eetsituatie.

Natuurlijk hebben we in de zomer ook weer de bedank-barbeque georganiseerd. Op een heerlijke zomerse namiddag hebben we gezorgd voor een uitgebreide barbecue, waar onze vrijwilligers en teamleden een gezellige tijd beleefden. En dat hebben we tussen kerst en nieuwjaar nogmaals over gedaan bij het uitreiken van de kerstpakketten. Een fijne avond waaruit ook weer bleek hoe goed de hele groep met elkaar overweg kan, ondanks dat elke vrijwilliger een andere dag werkt.

Ook afgelopen jaar waren we weer "Het goede doel" van de plaatselijke Jan Linders. Hierdoor mochten we twee maal per jaar een activiteit presenteren in de hal van de supermarkt. We kozen voor de kerst: het verkopen van zelfgemaakte kerstversieringen en zelf gebakken wafels. Voor de carnaval verkochten we zelfgebakken wafels in de carnavalskleuren rood, geel en groen. Heel ludiek, wat veel lachende gezichten opleverde.

Van de zomer hebben enkele vrijwilligers een aantal uitstapjes geregeld naar een picknickplek in het nabijgelegen bos "Kranenbroek". Met de picknickmand goed gevuld met allerlei lekkers reed onze chauffeur onze gasten er in twee keer naar toe. Het werd zeer gewaardeerd door onze gasten en thuissituatie.

Het konijnen- en caviaverblijf moest nodig aangepakt worden. Maar ook wilden we de verblijfsruimten van de dieren op hoogte brengen, zodat ook mensen die slecht ter been zijn of met een rolstoel ook veel beter contact kunnen maken met de dieren.

Halverwege dit jaar is ook "Carefreind" binnen onze organisatie geïntroduceerd. Het zal de gehele administratie in de toekomst flink gaan vergemakkelijken, maar het behoeft nog veel oefenen, merken we bij alle teamleden.

Op het einde van het kalenderjaar werden ook enkele personele zaken gerealiseerd: René heeft besloten - ivm zijn pensionering - om meer naar de achtergrond te gaan werken. Voor zijn vaste maandag zijn we op zoek gegaan naar een nieuwe collega; en die is gevonden in de persoon van Mandy Horijon. Zij is een ZZP'er, die komt uit de zorg en die nu op verschillende andere werkplekken werkt.

Daarnaast gaf Anja al een tijd aan om van twee dagen werken naar één dag te gaan. Voor haar vaste woensdag zijn we ook op zoek gegaan naar een andere collega, en die is gevonden in de persoon van Wilma Willms. Zij komt ook uit de zorg en werkt nu, vanaf 01-01-2023, bij ons ook als ZZP'er.

Er staat nu een mooi gevarieerd team voor onze gasten, die samen de beste zorg kunnen bieden. En wat het ook makkelijker maakt om zo nu en dan eens te wisselen van dag door verschillende redenen.

**NL-doet** leverde dit jaar een mooi aangelegde terras-border op. Mede dankzij een anonieme gift van een lieve "stille kracht" en extra hulp van Raymond en NLdoet-vrijwilliger Hubert Leenen ligt ons terras er prachtig bij!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Bie de Breul is blij met de rol van CLZ. We voelen ons goed ondersteund en kunnen voor vragen altijd terecht. Samen staan we sterk, is wat we echt ervaren door de toegewijde rol van CLZ.

Er waren maar enkele verbeterpunten naar aanleiding van het jaarverslag, de risico-inventarisatie en de audit. We kregen heel veel lof, onze kwaliteit is hoog en we zijn dan ook trots op dit resultaat, een kroon op ons werk! Natuurlijk blijven we altijd op zoek naar verbeterpunten om de kwaliteit / veiligheid hoog te houden. De enkele aanbeveling die we tijdens de audit hebben meegekregen nemen we mee in ons beleid door ze als actiepoint op te nemen in het kwaliteitssysteem.

We bouwen als organisatie verder op de expertise die we reeds hebben opgedaan en nog steeds opdoen en kijken hierbij ook naar de vaak heel specifieke vragen die er komen vanuit de organisatie Zorgboeren en verlenen daar waar mogelijk is maatwerk. We werken hierbij regelmatig samen met natuurlijk de Gemeente, De Ehgte en PSW.

Ondanks de grote uitdaging waar afgelopen jaren corona voor gezorgd heeft hebben wij er een goed jaar van gemaakt

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We zijn zeer tevreden met het ondersteunend netwerk en met het gevarieerde netwerk wat we tijdens ons jarenlange bestaan om ons heen hebben verzameld. We hebben een goede samenwerking met diverse partijen waarbij we als zorgboeren kunnen reflecteren. Hier maken we dankbaar gebruik van. We hebben heel veel veerkracht mogen ervaren in ons team. Trots zijn we op onze medewerkers en vrijwilligers, die allemaal erg flexibel waren in het opvangen van het zwangerschaps- en ziekteverlof. Allemaal hebben ze een tandje bij moeten zetten, en hebben dat met veel enthousiasme en grote betrokkenheid gedaan.

BHV en scholing is gevolgd. Functioneringsgesprekken zijn gedaan.

Carefreind is geïmplementeerd, maar we merken dat er nog veel geoefend moet worden.

Het kwaliteitssysteem vinden wij een waardevolle cyclus door het jaar heen om "scherp" te blijven. Er staan veel zaken gepland door het jaar, en dat zorgt ervoor dat ook alles aan de orde komt. Doordat er vanuit de cooperatie via de mail steeds aandacht wordt gevraagd, komt alles op tijd in orde. Ook nieuwe ontwikkelingen krijgen we zo op tijd binnen, waarop je dan alert kunt anticiperen.

Ons doel van vorig jaar om meer aan teambuilding te doen, is zeker gelukt. De team-overleggen konden afgelopen jaar voor het grootste deel weer samen aan tafel en niet via beeldscherm. Bovendien hebben we twee maal een activiteit gehad waar team en vrijwilligers (eenmaal met aanhang) samen kwamen en informeel een fijne avond hadden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij is iedereen welkom die ons concept waardeert en leuk vindt. Maar het merendeel van onze gasten zijn (oudere) mensen met een vorm van dementie. Maar er zijn ook (jongere) gasten met een afstand tot de arbeidsmarkt of mensen met een verstandelijke beperking. We willen klein blijven, zodat aansturing en begeleiding van onze gasten ook optimaal kan blijven. We zijn elke dag met een professional en twee of drie vrijwilligers en max. 15 gasten (zo noemen wij onze deelnemers). Vaak is er ook nog een stagiaire werkzaam. We bieden dagbesteding van 9.00 u tot 16.00 uur; geen wonen. Onze deelnemers worden elke dag thuis opgehaald en weer naar huis gebracht. Drie deelnemers komen zelfstandig met de fiets en één komt met de scooter.

Als begeleidingsvorm bieden we groepsbegeleiding. Individuele begeleiding is enkel te realiseren door een vrijwilliger of stagiaire. Dat zou dan moeten gebeuren binnen de uren en de grenzen van de zorgboerderij. Afgelopen jaar is dat niet nodig geweest.

Wanneer het in de thuissituatie niet meer gaat, wordt de partner opgenomen in een verzorgingshuis en kan hij niet meer naar de zorgboerderij. De periode waarin mensen bij ons dagbesteding ontvangen blijft hierdoor min of meer van dezelfde zorgzwaarte. Wordt deze nl. te hoog dan is dat in de thuissituatie onhoudbaar en worden deze mensen overgeplaatst naar een verpleegtehuis. Dan houdt onze zorg op. Wij bieden dagbesteding; groepsbegeleiding. De dagbesteding en begeleiding wordt gefinancierd vanuit de WMO en WLZ.

Aan het bijgevoegde schema kunt u zien dat de instroom ongeveer gelijk blijft aan de uitstroom. De reden van uitstroom wordt duidelijk door het schema. De instroom is vooral een gevolg van der goede contacten met de casemanagers uit de regio en natuurlijk onze kwaliteit van zorg.

Hierbij benoemen we ook de samenwerking met PSW, waarin we met vier deelnemers samenwerken. Voor beide partijen een win-win situatie. De deelnemers krijgen een aangepast programma aangeboden, precies afgestemd op hun behoeften. Voor één van de deelnemers zijn we van plan een "muziekhoeke" te bouwen, zodat hij zijn "DJ-capaciteiten" kan uitoefenen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- in- en uitstroom 2022

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2022 hebben er vrij veel wisselingen in ons gastenbestand plaats gevonden. Er zijn enkele gasten opgenomen in verpleeginstellingen. Van deze gasten kwamen de meesten voor meerder dagen per week naar onze zorgboerderij. De bij hun vertrek open gevallen plaatsen worden minder snel opgevuld omdat nieuwe gasten normaliter beginnen met 1 dag per week. Nu zitten we weer aardig op sterkte. Op dit moment hebben we geen wachtlijst.

Uit bovenstaande blijkt dat we met onze zorgboerderij, voor met name dementerende gasten, vaak fungeert als een soort "tussenstation" tussen volledig thuis wonen en functioneren en het wonen in een verpleeginstelling. Het is voor ons dan ook belangrijk dat we op de 1e plaats proberen om voor hun op de zorgboerderij een fijne periode te creëren door hun zinvolle dagbesteding aan te bieden en het thuisfront te ontlasten.

Omdat elke dag de groep anders is, is er ook een fijne mix elke dag. De ene dag is actiever dan de andere. En wij passen onze begeleiding daarop per dag aan. Ook de zorgzwaarte fluctueert door regelmatige toe en afname van het aantal gasten; maar ook door de achteruitgang van de sommige gasten. Door het veelzijdige aanbod van activiteiten (in het groen, in de techniek, met de dieren, met knutsel- en

kookactiviteiten, of huishoudelijke klusjes) sluiten we altijd wel aan bij de individuele interesses van onze gasten. Samen met onze vrijwilligers kunnen we voldoende individuele aandacht schenken waar dat gevraagd wordt maar er wordt ook groepsmatig gewerkt bijvoorbeeld door groepsgesprekken of een gezamenlijk spel. Er zijn meerdere gasten met een verstandelijke beperking en autisme. We onderhouden nauw contact met de begeleiding van de woongroep. Tevens woont een van onze begeleiders een MDO bij. Via onze rapportage houden wij elkaar op de hoogte van eventuele bijzonderheden en voorvallen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team professionals is in 2022 niet gewijzigd en bestaat uit de 3 vaste zorgboeren (eigenaren van de zorgboerderij) en 2 zzpzorgboeren, t.w.: Anja Paradijs (woensdag en vrijdag) en Nicole Cremers (dinsdag). Maandelijks wordt er gezamenlijk overleg gepleegd.

Ons team van vrijwilligers verandert in de loop van tijd doordat er mensen stoppen en bij komen. We zijn nog steeds op zoek naar versterking maar zoals het nu is kunnen we goed functioneren. In totaal waren er 12 vrijwilligers werkzaam. Jaarlijks wordt er met elke vrijwilliger / ster een evaluatie bespreking gehouden. Dit zijn altijd gesprekken die in een wederzijds respectvolle wijze worden gevoerd. De feedback die er meestal uitkomt naar de boerderij toe, zijn van praktische aard. Hoe de menu's samengesteld worden of welke activiteiten er aangeboden kunnen worden. De feedback naar de individuele vrijwilliger betreft, indien nodig, bijsturing met betrekking tot communiceren binnen team of handelen naar afzonderlijke gasten toe.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het schooljaar 2021-2022 hebben we in totaal 4 stagiaires gehad.

2 stagiaires vanuit het Vista College:

Wino deed de opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen BOL niveau 4 1ste jaars.

Noah deed de opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen BOL niveau 4 3ste jaars.

2 stagiaires vanuit Hogeschool Zuyd Sittard:

Lise-lotte en Rohlee deden beide de opleiding Social Work 1ste leerjaar.

De stagiaires werden op de dag van hun aanwezigheid begeleid door de dienst-hebbende zzp-er of zorgboer. In principe was dat steeds dezelfde begeleider omdat de stagiaires normaal op vaste dagen in de week aanwezig zijn. Er werd hun uitgelegd waar ze aan mee konden werken en wat ze dan moesten doen. Voor eventuele opdrachten die van school uit werden meegegeven werd ook tijd vrijgemaakt zodat ze daar aan konden werken of door ons werden geholpen. De voortgang werd tijdens het mentorbezoek van de schoolleerkracht besproken in individuele evaluatiegesprekken. Per scholier heeft dit steeds 2 maal plaatsgevonden.

Tot nu toe verliepen op onze zorgboerderij de stages probleemloos. De stagiaires waren altijd enthousiast over hun stageplek en van onze zijde vonden we het leuk om steeds nieuwe leerlingen te krijgen die, al naar gelang hun werk niveau, nieuwe en leuke inbreng hadden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Een Zorgboerderij kan niet zonder vrijwilligers. Wil je goede zorg leveren, genoeg aandacht en begeleiding geven dan is de steun van vrijwilligers onmisbaar. Wij merken dat het vinden van geschikte mensen steeds moeilijker wordt. We hebben social media ingezet, of persoonlijk mensen benaderd. We hebben nu 2 vrijwilligers per dag en 1 beroepskracht. We hebben nog steeds in totaal 12 vrijwillig(st)ers. Door ziekte of vakantie was het ook dit jaar soms passen en meten met invullen van het dag-rooster. Maar fijn dat onze vrijwilligers vaak zelf meedachten en zelf oplossingen aandroegen. Alle vrijwilligers komen in principe hele dagen; variërend van 1 tot 3 dagen per week. Na een oproep in 2021 via het regionale blad voor vrijwilligers en een chauffeur, heeft Jack zich aangemeld, die nu zorg draagt voor het vervoer van onze gasten. Hij haalt elke dag 's morgens de gasten thuis op, en komt op het einde van de dag weer naar de boerderij om de gasten weer naar huis te brengen. Indien nodig blijft hij ook nog op de boerderij voor hulp tijdens een dagactiviteit. Hier zijn wij heel blij mee. Zo kunnen we aan het begin van de dag veel beter alles voorbereiden voor de dag, en op het einde van de dag veel rustiger voor de gasten afsluiten. Bovendien kan de begeleiding dan direct rapporteren.

Taken en verantwoordelijkheden: Het ondersteunen van de deelnemer bij de uitvoering van de activiteiten, een praatje maken, gezelligheid brengen. Zij doen dit onder begeleiding en verantwoordelijkheid van de zorgboer(in). Er wordt wel gekeken waar hun interesses liggen en hier wordt zo veel mogelijk rekening mee gehouden. (koken, buiten werken, knutselen). Er is jaarlijks een evaluatie gesprek maar als er tussendoor iets is dan wordt dit altijd direct besproken. Het team is zeer stabiel. Ook komen alle vrijwilligers op vaste dagen. Dit is ook prettig en duidelijk voor alle deelnemers. Alle vrijwilligers hebben een VOG verklaring.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

**Personeel:** Door het aantrekken van de 2e ZZZP-er is gebleken dat zorgboerin Els de administratieve werkzaamheden beter kan uitvoeren. Dit geeft rust. Ook Lucien kan zodoende een dag minder werken, wat ook voor hem meer rust geeft. René gaat vanaf 01-01-2023 niet meer als groepsbegeleider werken, maar meer op de achtergrond. We hebben hiervoor in 2022 opnieuw een sollicitatieronde voor ZZZP-ers gehouden en zodoende 2 nieuwe mensen kunnen inwerken. Ze nemen vanaf komend jaar de begeleidersrol van René over.

**Vrijwilligers:** We zijn heel blij dat het aantal vrijwilligers alleen maar is gegroeid. Door social media, adverteren in lokale blaadjes, maar ook door mondelinge reclame hebben we fijne collega's kunnen vinden die goed in ons team passen. We proberen onze waardering voor hun inzet ieder jaar te laten blijken door enkele keren per jaar een gezellig samenzijn met hun te organiseren. Dit doen we dan in de vorm van bijvoorbeeld een barbecue, kerstviering met uitreiking kerstpakket, open dag voor familie en vrienden. HELEMAAL verdiend.

**Stagiaires:** Volgens degene die bij ons stage liepen heeft men bij ons veel kunnen leren en was het tevens een "chille" plek om te zijn. De extra handen die je die dag hebt ervaren we steeds als waardevol. Alle stages zijn ook met goed gevolg afgesloten. Ook meer introverte stagiaires kwamen bij ons tot bloei. Mooi om te zien!

De conclusie die we kunnen trekken uit het afgelopen jaar is dat het team op onze Zorgboerderij sterk en constant is. Er vinden weinig wisselingen plaats en uit evaluatiegesprekken blijkt dat iedereen zeer tevreden is over het (vrijwilligers)werk wat hij/zij doet op de Zorgboerderij. Wat we geleerd hebben is dat het heel belangrijk is om open en eerlijk te zijn tegen elkaar. Als we ergens mee zitten kunnen we dit het beste meteen bespreken en er niet mee blijven rond lopen. Dan ontstaan er ook geen misverstanden. Daarom voeren we regelmatig (evaluatie)gesprekken met alle vrijwilligers, zodat we weten hoe iedereen zich voelt en of er nog aan of opmerkingen zijn. Ook vinden we het belangrijk regelmatig leuke activiteiten te doen met het team, dit zorgt voor een goede teambuilding. We zijn een goed geolied team dat op elkaar ingespeeld is. De nieuwe stagiaires merken dat ook en kunnen vaak als vanzelf meedraaien. We hoeven hierin geen veranderingen in aan te brengen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Ieder jaar volgen de eigenaren van de zorgboerderij samen met de wekelijks aanwezige ZZPers de BHV cursus. De jaarlijkse BHV herhalingscursus voor de eigenaren en de wekelijks aanwezige ZZP-ers heeft plaatsgevonden in de vorm van het opstellen en uitvoeren van een ontruimingsoefening onder begeleiding van de BHV-instructeur.

De vrijwilligers op de zorgboerderij worden, behalve de normaal gebruikelijke informatievoorziening bij intake van een nieuwe deelnemer, ook regelmatig op de hoogte gesteld van veranderingen in de omgang met en de situatie van onze deelnemers. Dit gebeurt standaard bij iedere veranderende situatie. Als er MDO's plaatsvinden met betrekking tot een van onze deelnemers waarbij een begeleider aanwezig is worden de eventuele bevindingen en afspraken gerapporteerd en/of besproken binnen ons team. Of deze informatievoorziening naar tevredenheid plaatsvindt wordt in de individuele evaluatiegesprekken getoetst en, indien nodig, bijgesteld. Stagiaires worden voortdurend tijdens de dagelijkse praktijksituaties begeleid en geïnformeerd over de te verrichte handelingen en omgang met betrekking tot onze deelnemers. Daarnaast worden er samen met de stagiaires en hun schoolmentor gesprekken gevoerd over hun functioneren en eventuele opdrachten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om te beginnen wordt van alle zorg - medewerkers die (komen) werken op de zorgboerderij verwacht dat zij beschikken over een afgeronde zorg opleiding minimaal niveau 3.

De vaardigheden die medewerkers zorg nodig hebben;

- Aansturen van zorgondersteuners, vrijwilligers en deelnemers.
- Voorbereiden, uitvoeren en evalueren van activiteiten
- Overzicht hebben over groep
- Kunnen improviseren
- Zorgdragen voor veiligheid
- Werken in teamverband
- Observeren rapporteren en terugkoppelen naar collega's / zorgboerin

Ook is het belangrijk dat we kennis hebben van het volgende: Inzicht doelgroep / deelnemers en hun ziektebeeld. Ruimte en materialen (wat waar staat en hoe te gebruiken.)

Het is dus belangrijk dat medewerkers over bovenstaande kennis en vaardigheden beschikken om de begeleiding / zorg te kunnen bieden die deelnemers nodig hebben. Met andere woorden om zorg op maat te kunnen bieden.

Ook komend jaar zullen de eigenaren -en wekelijks aanwezige ZZP-ers -de herhalingscursus BHV volgen. Daarnaast zal extra aandacht besteed gaan worden aan de wet "Zorg en dwang", ook omdat er soms cliënten binnen komen die weglooptgedrag vertonen

De vrijwilligers worden met behulp van informatieve bijeenkomsten bijgeschoold op gebied van allerlei in de praktijk op onze zorgboerderij voorkomende zaken zoals autisme, dementie, ziektebeelden, praktisch toepasbare hulpmiddelen enz. .

Wat betreft de zorg voor ons vervoer van onze gasten: We hebben één chauffeur, en hij is zeer geëngageerd met onze gasten. We krijgen alleen maar complimenten van de thuissituaties over zijn goede zorgen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De EHBO-koffer is gecontroleerd en bijgevuld. De brandblusapparaten zijn weer gekeurd. gecontroleerd of BHV-vestjes op vastgestelde plaats hangen. n.a.v. de BHV cursus zijn klappers gemaakt met actiebladeren om een ontruimingsoefening veiliger te kunnen laten verlopen. Ook dit is op aanwezigheid gecontroleerd.

1. Het plannen van een ontruimingsoefening. N.B. Dit moet bij ons wel gebeuren zonder gasten omdat dat voor meerdere mensen teveel onrust zal veroorzaken.
2. Organiseren verdiepingsavond autisme, dementie, verstandelijke beperking, andere ziektebeelden (specifiek toegespitst op onze eigen cliënten) voor alle vrijwilligers.
3. Plannen herhalingscursus BHV voor de verantwoordelijke begeleiding.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiemomenten (4x per jaar) met onze gasten zijn altijd momentopnames. Voor onze doelgroep geldt dat zeker omdat door het dementieproces onze gasten geen oordeel kunnen geven over een langere periode. Het is daarom van belang altijd de vinger aan de pols te houden. Tijdens deze gesprekken wordt de tevredenheid over de afgelopen periode getoetst en vooruit gekeken. Wat voor ideeën, wensen en suggesties heeft de deelnemer nog voor de komende periode? Dit kan gaan over het aanbod van activiteiten, algeheel welbevinden, doelen, begeleiding en alles wat verder ter tafel komt. Bij bijzonderheden zijn er contacten met casemanagers dementie, MetGGZ, thuiszorg en familie. Uit deze evaluaties komt één ding steeds duidelijk naar voren, namelijk dat onze gasten de sfeer als zeer prettig ervaren. Men omschrijft die als "ontspannen, huiselijk, gezellig en stimulerend". De begeleidingsdoelen zijn voor wat betreft onze dementerende deelnemers behoudend. Hiermee bedoelen we dat ze niet gericht zijn op groei van vaardigheden of kennis. Heel primair gezegd is het doel voor deze deelnemers: een gezellige dag. Met betrekking tot de gasten met andere cognitieve en somatische beperkingen is individueel vaak wel een streefdoel aan te geven. Een bijkomend doel is om voor de familie van onze deelnemers een deel van de zorg uit handen te nemen voor hun familielid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zowel deelnemers als vertegenwoordigers/begeleiders ervaren de gesprekken als nuttig. De conclusie is dat alle gesprekken in harmonie met de deelnemer en de partner of begeleider zijn gevoerd. Het waren overwegend informele gesprekken waarbij de deelnemers zich op hun gemak voelen om zich vrijelijk te uiten. Het is heel waardevol om elke keer weer die gesprekken aan te gaan. Het is belangrijk dat onze gasten zich gehoord voelen. In het afgelopen jaar hebben de begeleiders op uiteenlopende momenten de gesprekken kunnen voeren, om zodoende elke gast te horen. Veel van onze gasten zijn vanwege hun dementie niet in staat om tot concrete onderwerpen te komen. Wij merken aan hun gedrag en emotie wat er individueel bij de gasten of in de groep speelt. Elke gast heeft 4 begeleidingsdoelen en in elke voortgangsrapportage wordt alleen op doelen geëvalueerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten per groep deelnemers worden iedere dag gehouden aan het begin en eind van de werkdag tijdens de koffiepauze. Het is tijdens deze momenten de zorg van de zorgboer(in) goed de inbreng van alle deelnemers te bewaken. Vaak voeren tijdens deze gesprekken de vrijwilligers en de meest mondige deelnemers het woord. Veel deelnemers horen vanwege hun leeftijd slecht, hebben vanwege hun beperking moeite het gesprek te volgen of zijn simpel gezegd niet in het "hier en nu". De Individuele gesprekken geven dan meer inzicht. De groeps gesprekken hebben daarom vooral een sociale functie en zijn dus ook waardevol. Onderwerpen die besproken worden zijn o.a. veranderingen van personeel (nieuwe vrijwilligers, chauffeur, zzp-er etc.), verbeteringen in huis, reparaties, ideeën voor activiteiten, wat er op het menu komt te staan, welke muziek er gedraaid wordt en wat er in de omgeving speelt (kermis, carnaval, kerstmis, nieuwe dieren.) Natuurlijk is er verloop op de boerderij wegens veranderingen in het gastenbestand. Nieuwe gasten vragen ook om nieuwe activiteiten of activiteiten die aangepast moeten worden. Vanzelfsprekend spelen wij hierop in. Zo wordt bijvoorbeeld vaak gereedschap en knutselmateriaal aangeschaft die zijn toegespitst op individuele gasten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder beschreven is het bij onze doelgroep moeilijk om ieder de gelegenheid te geven zich uit te spreken in groepsverband. Toch zijn de groeps gesprekken waardevol omdat deelnemers de kans krijgen zich laten horen, ook al is dat maar door te lachen of te knikken. Gebeurtenissen die iedereen raken, zowel in de samenleving als op de boerderij, worden bespreekbaar gemaakt. Zo streven we naar inclusiviteit, een omgeving waar iedereen meetelt. Dagelijks houden we natuurlijk ook individuele gesprekken, vaak tijdens de verschillende activiteiten, maar ook individueel n.a.v. een gebeurtenis. In 2022 zijn natuurlijk gasten door overlijden of opname in een verzorgingsinstelling bij ons weggegaan, maar er zijn ook weer veel nieuwe gasten gestart. Door de inspraakmomenten wordt ons inzicht in onze doelgroep vergroot. Verder krijgen we nieuwe handvaten voor een nog betere begeleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting vindt jaarlijks in oktober plaats. Dit wordt door BergOp verzorgd. 17 gasten hebben we uitgenodigd en 8 gasten hebben het daadwerkelijk ingevuld. De onderwerpen zijn: algemene informatie over de zorgboerderij; het personeel en de communicatie; de werkomstandigheden; de werkdruk en aangeboden activiteiten, de inspraak en acties hierop.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een rapportcijfer van 8,3. De reacties zijn positief: de gasten komen graag naar onze zorgboerderij; ze voelen zich op hun gemak; er worden voldoende (zowel groeps- als ook individuele-) activiteiten aangeboden, de zorg wordt als prettig ervaren. Verbeterpunt is de communicatie met de mantelzorgers. Onze gasten (belast met dementie) kunnen zich vaak in de thuissituatie niet meer herinneren wat er op de zorgboerderij is gebeurd en wat zij de hele dag hebben gedaan, gegeten enz. . Het is een zoektocht naar de juiste communicatievorm met de mantelzorgers. Bij sommige gasten werken we met een schriftje waar we de individuele activiteiten, bijzonderheden en maaltijden en andere informatie m.b.t de dag kort beschrijven. Met verschillende kinderen van onze gasten mailen we, sturen foto's van het schriftje of geven het mee voor de partner. De communicatie met het thuisfront blijft een aandachtspunt omdat elke gast en zijn familie vraagt om een persoonlijke aanpak.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2 afzonderlijke gevallen zijn gasten gevallen. De incidenten zijn moeilijk te voorkomen in verband met de ziektebeelden van de betreffende gasten.

Voorval van Dhr V: T struikelde op het erf "over zijn eigen voeten". Hij had hierdoor een wond aan zijn voorhoofd. We hebben dat verbonden, maar waren toch bang voor een eventuele hersenschudding. Een van ons is toen met hem naar de dienstdoende arts gereden om te laten controleren. Tijdens de rit hebben we zijn partner gebeld en op de hoogte gesteld. Zij kon niet komen vanwege dat ze geen auto had op dat moment. De huisarts heeft de wond verzorgd, en van hersenschudding was geen sprake. We hebben T thuis afgezet en met zijn partner alles doorgesproken. Daarna gemeld in ons eigen volgsysteem. De dag erna nogmaals telefonisch contact met partner gehad. T is de rest van de week niet geweest, maar de maandag erna was hij weer present.

Voorval Mevr J: T was aan het werk in de moestuin. Bij het bukken hield ze zich vast aan een stok en die verschoof, waardoor ze voorover viel. Ze schaafde zich hierbij flink aan haar elleboog en onderarm. We hebben de wond goed verzorgd, maar het bleek toch dat we naar een huisarts moesten. Een van de begeleiding is toen met haar naar de dienstdoende huisarts geweest. En de wond verzorgd en "gelijmd". Daarna hebben we haar naar huis gebracht en alles door gesproken met de thuissituatie. Ook vermeld in ons eigen systeem. De dag erna nogmaals telefonisch contact gehad met de thuissituatie.

Alles is naar ieders tevredenheid verlopen. Er hoeven geen aanpassingen worden gedaan in het proces zoals het nu verloopt. Ook wanneer er toevallig niemand zou zijn om naar een huisarts te rijden, kunnen we altijd op elkaar terugvallen. Er kan altijd iemand rijden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Twee2 maal zijn er klachten van buurtbewoners geweest in verband met overlast.

Het betrof hierbij een klacht met betrekking tot geluidsoverlast door de bij ons in gebruik zijnde kettingzaag. Deze klacht is afgehandeld door met de betreffende buur contact op te nemen en in een gesprek aan te geven dat we proberen de overlast tot een minimum te beperken. Daadwerkelijk hebben we dit gedaan door aan het zaagwerk een tijdslimiet aan te houden en door de kettingzaag op benzine te vervangen door een elektrisch aangedreven exemplaar.

De andere klacht betrof rookoverlast door onze houtkachel. Ook hierbij zijn we er toe overgegaan om bewuster met het stoken om te gaan: Er wordt alleen maar gestookt als de windrichting en verdere weersomstandigheden dar geschikt voor zijn (niet bij mist enz) . Verder letten we er op dat er alleen geschikt hout (zonder verfresten) wordt verstoekt.

Sindsdien geenklachten meer ontvangen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De incidenten die hebben plaatsgevonden werden allemaal gerapporteerd en gecommuniceerd binnen ons team. Er werd direct werk van gemaakt om herhaling te voorkomen of het risico er op te beperken en een oplossing te vinden voor de klachten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Electrische installaties door erkend bedrijf laten controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Controle is uitgevoerd en verslag is toegevoegd.

#### Het verlengen van het zoonosecertificaat, de jaarlijkse controle van de EHBO-doos en de keuring van de brandblusmiddelen.

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)

#### Ontruimingsoefening

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023

**Actie afgerond op:** 28-07-2022 (Afgerond)

#### Q-koorts. Inenten van alle dieren

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023

**Actie afgerond op:** 06-07-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Dierenarts heeft geiten en schapen gevaccineerd

#### Functioneringsgesprek Anja Paradies (ZZP-er).

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023

**Actie afgerond op:** 01-11-2022 (Afgerond)

#### Paragraaf 4.1 en 4.3 aantallen deelnemers/medewerkers/zzp'ers beschrijven vanaf JV 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**wijzigingen in medicatie; medicatieoverzichten up to date maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Indien nodig per individuele gast nieuw medicatie-overzicht opvragen.

**Vastleggen inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwoordt in het jaarverslag. Zie 6.1

**Q-koorts. Inenten van alle dieren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022  
**Actie afgerond op:** 16-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** jaarlijks terugkerend

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Actualisatie BHV

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2022  
**Actie afgerond op:** 23-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Na uitgebreid overleg opgelost.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 24-02-2022 (Afgerond)

**Jaarlijks laten plaatsvinden van een tevredenheidsmeting. Vanaf JV 2021 in ieder jaarverslag beschrijven analyse tevredenheidsmeting.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2022  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Paragraaf 4.1 en 4.3 aantallen deelnemers/medewerkers/zppers beschrijven vanaf JV 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2022

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**In jaarverslag verantwoorden dat er geëvalueerd wordt op de doelen en dat er een voortgangsrapportage is op de doelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**In jaarverslag verantwoorden dat de RIE is uitgevoerd. Voeg rapport en plan van aanpak toe aan 6.7.3**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**In jaarverslag verantwoorden dat VOG's zorgboeren binnen zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Jaarlijkse tevredenheidsmeting**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2021

**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

**wijzigingen in medicatie; medicatieoverzichten up to date maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Voortgang tav punt uit het evaluatieverslag beschrijven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**plan acties AVG**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Vastleggen inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2021

**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**overleg rolverdeling administratie**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**verslag terug laten komen in volgend inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** De herhalingslessen BHV hebben afgelopen jaar niet door kunnen gaan.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen wijzigingen afgelopen jaar.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2024  
**Actie afgerond op:** 23-02-2022 (Afgerond)

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 21-02-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

### Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

### Functioneringsgesprek Anja Paradies (ZZP-er).

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

### Functioneringsgesprek Nicole Creemers (ZZP-er)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

### Functioneringsgesprek Mandy Horijon (ZZP-er)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

### Functioneringsgesprek Wilma Willms (ZZP-er)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

### Q-koorts. Inenten van alle dieren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

### Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

### Vastleggen inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

### wijzigingen in medicatie; medicatieoverzichten up to date maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

**Paragraaf 4.1 en 4.3 aantallen deelnemers/medewerkers/zzp'ers beschrijven vanaf JV 2021****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Het verlengen van het zöonosecertificaat, de jaarlijkse controle van de EHBO-does en de keuring van de brandblusmiddelen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Electrische installaties door erkend bedrijf laten controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Jaarlijks laten plaatsvinden van een tevredenheidsmeting. Vanaf JV 2021 in ieder jaarverslag beschrijven analyse tevredenheidsmeting.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2024**Jaarlijkse tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Jaarlijks laten plaatsvinden van een tevredenheidsmeting. Vanaf JV 2021 in ieder jaarverslag beschrijven analyse tevredenheidsmeting.****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** We hebben een rapportcijfer van 8,3. De reacties zijn positief: de gasten komen graag naar onze zorgboerderij; ze voelen zich op hun gemak; er worden voldoende (zowel groeps- als ook individuele-) activiteiten aangeboden, de zorg wordt als prettig ervaren. Verbeterpunt is de communicatie met de mantelzorgers. Onze gasten (belast met dementie) kunnen zich vaak in de thuissituatie niet meer herinneren wat er op de zorgboerderij is gebeurd en wat zij de hele dag hebben gedaan, gegeten enz.

**Voeg graag in de werkbeschrijving bij 6.7.3 de geactualiseerde RI&E toe als bijlage.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** 23 - 02-2023 bijgevoegd

**Voeg het RI&E-rapport inclusief plan van aanpak van Stigas toe aan uw werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** 23-02-2023 bijgevoegd

**Functioneringsgesprek Anja Paradies (ZZP-er).**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** Afgelopen zomer uitgevoerd.

**Het verlengen van het zoönosecertificaat, de jaarlijkse controle van de EHBO-doos en de keuring van de brandblusmiddelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** afgelopen najaar zijn alle brandblussers gecontroleerd

**Electrische installaties door erkend bedrijf laten controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023  
**Toelichting:** controle uitgevoerd

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-06-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het vaststellen van kwaliteit en oog hebben voor verbeterpunten is een continu en cyclisch proces. De actielijst is hierbij een goed overzichtelijk hulpmiddel. Alle belangrijke punten die het afgelopen jaar op de actielijst stonden zijn afgewerkt. Een groot aantal actiepunten blijft terugkomen in het kader van het cyclisch proces van het kwaliteitssysteem. Zorgboerderij Bie de Breul is een plek waar werk op een natuurlijke manier voorhanden is, klaar om aangepakt te worden. Daardoor is de zorgboerderij een plek waar mensen met dementie kunnen meehelpen, zich verantwoordelijk en nuttig kunnen voelen en zich kunnen ontplooiën. Samen klaren we de klussen en slaan we de handen ineen om het werk van alledag te doen. Deze visie dragen we uit bij het werken op de boerderij, bij het werken aan kwaliteit.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn op het ogenblik heel tevreden met de gang van zaken. De zorgboerderij draait prima en er zijn geen punten die directe aandacht nodig hebben. Natuurlijk, we zitten in een ouder gebouw wat blijvende aandacht behoeft. Maar beetje bij beetje, dag na dag, wordt de boerderij een stukje beter. Dank zij ons geweldige creatieve team en onze gasten, die graag een hand uit de mouwen steken (ieder naar zijn eigen mogelijkheden). Kortom, we gaan door zoals we nu draaien. Bie de Breul is een financieel gezonde organisatie waarbij kwalitatief hoogstaande zorg en begeleiding wordt geleverd volgens de gestelde visie en missie, waarbij de kernwaarden, te weten integratie, samenwerken, kleinschaligheid en veiligheid de leidraad blijven vormen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor komend jaar zullen dit weer de doelstellingen zijn:

- Het aantal gasten per dag optimaliseren: Door de uitbreiding van binnenruimte in de boerderij (De serre is bij de woonkamer getrokken) hebben we wat betreft het aantal deelnemers iets kunnen uitbreiden. momenteel hebben we per dag maximaal 12 deelnemers.
- Behouden we de dagelijkse routine.
- We gaan ook nu weer door met verbeteringen en vernieuwing van het buitenterrein en de gebouwen. De gasverwarming hebben we bijna niet meer nodig omdat we 2 airco's/verwarmingselementen hebben laten plaatsen. de daarbij behorende zonnepanelen worden in de maand maart 2023 geplaatst.
- Voor dit jaar staat nog steeds gepland dat een van de de oude loodsen wordt afgebroken om plaats te maken voor een nieuwe werkplaats voor de creatieve activiteiten.
- Extra aandacht zal net als vorig jaar uitgaan naar de administratieve kant van het bedrijf. Hier blijven we duidelijke onderlinge afspraken over maken en spreken we elkaar daar op aan.
- Het bewaken van de communicatie onderling (zorgboeren, zzp-er en vrijwilligers) in aansluiting op vorig punt. Het nieuwe "carefriend" systeem voor de administratie van de gasten is geïmplementeerd en wordt verder aangeleerd aan onze medewerkers.
- De moestuin willen we enkele vierkante meters uitbreiden. (Dit kan pas gerealiseerd worden nadat de eerder genoemde loods daadwerkelijk is afgebroken).
- Het aantrekken van meer vrijwilligers om zodoende de flexibiliteit binnen het werkrooster te vergroten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gezien het feit dat op het einde van 2022 ons team uitgebreid is met de twee ZZP'ers Mandy en Wilma, zal de communicatie tussen de teamleden er waarschijnlijk anders uit gaan zien, Hoe meer mensen, hoe meer ideeën en meningen. Doelstelling voor de korte termijn is om de onderlinge communicatie optimaal laten te zijn. Daarbij hoort natuurlijk ook het goed implementeren van Carefriend.

Voor de midden en lange termijn staat de doelstelling om de oude loods af te breken en te herbouwen tot een mooie nieuwe creatieve ruimte.

Tot deze doelstelling blijft ook behoren om het aantal vrijwilligers uit te blijven breiden. Via ons gemeentelijk blaadje blijven we adverteren en rondvragen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>4.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• in- en uitstroom 2022</li></ul> |
|------------|---|