

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**Zorgboerderij Bie de Breul**

Zorgboerderij Bie de Breul

Locatienummer: 2236



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Bie de Breul

Registratienummer: 2236

Kapelstraat 15, 6101XP Echt

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53541383

Website: <http://www.biedebreul.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Bie de Breul

Registratienummer: 2236

Kapelstraat 15, 6101 XP Echt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers
- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij zijn nog een relatief jonge zorgboerderij en timmeren nog stevig aan de weg. Veel nieuwe ontwikkelingen volgen elkaar in rap tempo op. Zo is de activiteitenruimte - wat toch het hart van de zorgboerderij is - aangepast met praktischer meubilair en is er een grote nieuwe raam bijgekomen, waardoor de ruimte veel lichter is.

We sloten ons dit jaar aan bij de Cöoperatie Limburgse Zorgboeren. Dit was heel veel werk. Nu kunnen ook deelnemers met een ZIN en WLZ indicatie deelnemen.

Buiten is er hard gewerkt om een grote kweekkas te realiseren. Die is klaar om dit voorjaar vol gepoot te worden met de nieuwe plantjes. In de kweekkas zijn verhoogde tafels, zodat ook deelnemers met een rollator hieraan kunnen deelnemen.

In ons dierenverblijf zijn ook grote aanpassingen gedaan. Naast het kippenverblijf en de geitenstal is een extra stal aangebouwd, waardoor we konden uitbreiden met twee schapen: Moeder en dochter:) Daarnaast bouwden we nog een ruimte voor opslag stro / hooi en voer.

Afgelopen maart organiseerden we een hele mooie NL Doet! Met hulp van veel vrijwilligers maakten we voor het buitenterras twee grote eettafels en daarnaast twee grote poottafels voor kruiden.

Overal wordt aan gewerkt. Natuurlijk ook aan onze expertise. Daarom volgt Lucien een opleiding tot persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. Aan het einde van dit jaar hoopt hij die te kunnen afsluiten.

Afgelopen jaar hebben we ook een geweldige open dag gehad, waar veel familieleden en belangstellenden naar de zorgboerderij kwamen voor een kijkje, kopje koffie met heerlijk zelfgemaakte wafel en een goed gesprek. Dat was heel gezellig.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- ZIP-bestand Geactualiseerde bijlagen jaarverslag 2017
- calamiteitenplan en plattegrond

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Natuurlijk kost het aansluiten bij CLZ veel tijd en moeite. Maar hierdoor is toch alles beter geregeld. En heb je zicht op alle zaken die spelen rondom het werken met mensen in een afhankelijke positie. Dat doet ons dat nogmaals realiseren.

Ook alle praktische ontwikkelingen en aanpassingen in het aanbod dagbesteding zijn zeer positief uitgewerkt en ontvangen. We kunnen hierdoor nog meer verscheidenheid in activiteiten aanbieden. In samenspraak - ook met onze vrijwilligers - zit er nog veel uitdaging en ideeën in het verschiet. Dat is een fijn gespreksonderwerp voor bij de koffie.

Zo zijn er nog veel plannen richting vruchtverwerking in het voorjaar, creatieve plannen voor binnen en buiten en kweken in de nieuwe kas.

De zorgboerderij blijft in ontwikkeling. Nieuwe deelnemers zorgen ook voor nieuwe ideeën en activiteiten. Doordat er veel verschillende ruimten zijn waar die activiteiten plaatsvinden, kunnen we die ook uitvoeren. Gelukkig hebben we meerdere vrijwilligers, waardoor we ook individuele aandacht kunnen schenken aan die activiteiten. Vanaf dit schooljaar hebben we ook twee stagiaires vanuit de Gilde-opleiding, die ook zorgen voor nieuwe frisse ideeën.

Er is ook flink gewerkt aan de nieuwe uitgebreide tuin en de kas is klaar. Er is al sla gegeten uit de kas. heerlijk.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroepen op onze zorgboerderij zijn:

1. (licht) dementerenden
2. Mensen met een verstandelijke beperking
3. Ouderen
4. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt

1. (licht) dementerenden gestart met 4; instroom 8; uitstroom 6 (2 opnames in verpleegtehuis; 3 gestorven; 1 wil geen dagbesteding meer)
2. Mensen met een verstandelijke beperking gestart met 4; instroom 4; uitstroom 2 (andere dagbesteding).
3. Ouderen gestart met 1; instroom 1; uitstroom 1 (door niet verlengen indicatie).
4. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt gestart met 1; instroom 0; uitstroom 0

We zijn in januari gestart met 9 deelnemers verdeeld over 3 dagen (ma-woe-vrij). In september zijn we 5 dagen open gegaan (ma t/m vrij).

Er zijn 14 nieuwe deelnemers door de loop van het jaar bij gekomen. We sluiten het jaar af met 14 deelnemers.

Wij bieden (groeps)dagbesteding aan. Dit wordt gefinancierd door WMO PGB of ZIN; WLZ (ZZP5); onderaannemerschap met PSW.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers aan de zorgboerderij is inmiddels een heel gemeleerd gezelschap. Ze passen goed bij elkaar en vullen elkaar aan. Ook helpen ze elkaar waar dat kan.

Wij zien hier een heel positieve ontwikkeling: de ouderen en dementerenden leven op. Ze gaan weer meedoen en meehelpen, terwijl het thuisfront aangeeft dat ze thuis alleen maar passief zijn. Ze mogen weer dingen doen die ze thuis niet mogen doen omdat wij constante begeleiding kunnen bieden. Ze worden hierdoor actiever wat in de thuissituatie als positief wordt gezien. Ze zijn 's avonds moe en hebben positieve praatjes.

Een deelnemer met een flinke afstand tot de arbeidsmarkt leeft bij ons weer op. Ze voelt zich weer competent, ontwikkelt hierdoor een positieve werkhouding, waardoor wij haar ook verantwoordelijkheden kunnen geven.

Iedereen kan hier zijn zegje doen en wordt gehoord. Vooral in de gezamenlijke activiteiten als de eetsituatie en bij het koffie drinken promoten wij dat. We zorgen ervoor dat iedereen aan het woord komt.

Elke deelnemer - die dat kan - geeft zelf aan waar hij het liefst werkt; waar zijn competenties liggen. Dat houden wij altijd aan als uitgangspunt. Iedereen moet met plezier naar onze zorgboerderij komen.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

De zorgboerderij is een erkend leerbedrijf voor MBO opleidingen en heeft een Boris-erkenning

We hebben dit schooljaar 2 maatschappelijke stagiaires. Voor onze zorgboerderij heeft dit veel meerwaarde omdat ze ook ingezet kunnen worden voor individuele activiteiten met deelnemers.

We hebben in september 1 stagiaire gekregen voor 1 jaar (MZ 2de jaars). Ze is pas 3 maanden bezig, maar dit wordt als zeer positief ervaren. Natuurlijk monitoren we deze stages middels evaluatiegesprekken en praktische en theoretische begeleiding. Hiervoor is wekelijks tijd ingeruimd.

In februari start de 2de stagiaire.

In maart start een leerling van het Connect College met een maatschappelijke stage .

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij ervaren het samenwerken met vrijwilligers als heel waardevol. Van tevoren worden hun taken en verantwoordelijkheden gezamenlijk door gesproken, waardoor iedereen zich begrepen en gewaardeerd voelt. Er zijn zoveel dingen meer mogelijk wanneer je met meer handen bent. Wij vinden het dan ook heel fijn dat we elke dag in de week een - of soms twee - vrijwilligers in ons midden hebben. En uitbreiding is natuurlijk nog beter, dan kun je ook nog eens makkelijk switchen of activiteiten verdelen.

In 2017 hadden we zes vrijwilligers. Drie komen er twee dagen en drie komen één dag per week. En we willen er graag nog meer :) Afgelopen jaar zijn in dit aantal alleen mensen bij gekomen en geen afgevallen.

Jaarlijks hebben we met alle vrijwilligers een gezamenlijk en een individueel evaluatiegesprek, onder het genot van een lekkere barbecue.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Omdat we de zorgboerderij met drie personen runnen, hebben we geen extra personeel.

Er werken wel zes vrijwilligers, verdeeld over de week en meerdere stagiaires. En deze samenwerking verloopt in een harmonieuze sfeer: "De deelnemers verbinden". Iedereen komt elke keer weer met een mooie glimlach en goed gemoed. Houden zo!

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Afgelopen jaar hebben we geïnventariseerd welke kennis en vaardigheden bij iedereen aanwezig is, en waar dan de noodzaak en opleidingsdoelen zijn. Uiteraard wordt via uitwisseling van kennis onderling, informatie en casuïstiek de ontwikkeling bij iedereen naar een hoger plan getild.

Een zorgboer volgt een opleiding tot persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. Aan het einde van dit jaar hoopt hij die te kunnen afsluiten.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Twee zorgboeren moeten nog een BHV cursus volgen, en zijn hiervoor ingeschreven. De cursus kan pas beginnen bij deelname van 6 personen. Naar verwachting zal dit in maart of april plaatsvinden.

1 zorgboer is de opleiding persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen aan het volgen. Deze wordt waarschijnlijk op het einde van dit jaar afgesloten.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Afronding opleiding persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen.

2 zorgboeren staan ingeschreven voor de BHV cursus.

Op het einde van dit jaar gaan we kijken of er nog andere opleidingen nodig zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We runnen de zorgboerderij met z'n drieën en vullen elkaar goed aan. Daarbij is 1 zorgboer nog bezig met een opleiding waaruit nieuwe inzichten naar voren komen. Deze worden samen besproken.

Door het aansluiten bij CLZ is alles beter geregeld en vastgelegd. Hier hebben we heel goed aan gedaan.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het merendeel van onze deelnemers zijn mensen met een vorm van dementie, die in een grote mate van ons afhankelijk zijn. Zij kunnen nauwelijks een waarde geven aan hun begeleiding op de zorgboerderij. Die evaluatie vindt bijna dagelijks plaats met hun partner of begeleiding. We zorgen namelijk zelf voor het ophalen en thuisbrengen van de deelnemers en kunnen op die momenten kort samen overleggen. Bovendien hebben we van alle thuissituaties het telefoonnummer, waardoor er korte lijntjes zijn.

Met drie (begeleid)zelfstandig wonende deelnemers hebben we jaarlijks een evaluatiegesprek aan de hand van het evaluatieformulier. Dat wordt ook door beide partijen ondertekend en opgeslagen in hun dossier.

Afgelopen jaar zijn hierover geen problemen geweest.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals reeds aangegeven in het vorige hoofdstuk, zijn de evaluatiegesprekken in goede orde verlopen. De deelnemers vinden het fijn dat we nu alle dagen open zijn waardoor er uitbreiding van dagen mogelijk is. Dit betekent toch dat de deelnemers graag naar onze zorgboerderij komen.

Uit de evaluaties kwam naar voren dat er een betere zonwering noodzakelijk was op ons terras. Dit hebben we inmiddels opgelost. We hebben enkele parasols aangeschaft voor op ons terras. Ze worden binnenkort geleverd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier maal jaarlijks wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden voor deelnemers om hun de gelegenheid te geven om aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd willen zien op de zorgboerderij. Deze zijn wel steeds op een andere dag, daar onze populatie elke ook dag verschilt. Niet iedereen is er elke dag.

De onderwerpen worden zowel door ons, als door de deelnemers aangebracht. Alles wordt kort genoteerd en gedeeld met de andere groepen. Er wordt zoveel als mogelijk gestreefd naar echte uitvoering van ieders wensen.

In algemene zin is elke deelnemers tevreden over zijn tijd op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin is elke deelnemer (en thuissituatie) tevreden met de tijd op de zorgboerderij. Kleine aanpassingen / wisselingen van activiteit zorgen al vaak voor meer werkplezier.

De verslagen van de inspraakmomenten voor de toekomst steeds laten terugkomen ter evaluatie, zodat de deelnemers ook zelf zien dat er verandering heeft plaatsgevonden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Omdat wij het afgelopen najaar pas zijn opgestart met de "Certificering Kwaliteitssysteem Landbouw en Zorg", hebben we nog geen tevredenheidsmeting onder de deelnemers gedaan. Natuurlijk zijn er gedurende de week legio momenten waar de tevredenheid van onze zorg aan de orde komt, maar dat is niet structureel. Komend jaar zal dit onderdeel zeker gestalte krijgen.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat er nog geen tevredenheidsmeting is geweest, kunnen we ook geen resultaten aangeven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### **betreden van onbevoegden op het terrein.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 02-08-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Het terrein wordt afgesloten door een poort. Hierdoor is het onmogelijk dat onbevoegden het terrein betreden. Bij de poort is een bel. Het afsluiten van de poort is noodzakelijk voor verschillende deelnemers. Met de andere deelnemers is dit teruggekoppeld en besproken en vastgelegd.

#### **Een klachtenprocedure opstellen voor onze vrijwilligers en toekomstige medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 18-09-2017 (Afgerond)

#### **Systeem maken om de aanwezigheid van de deelnemers te kunnen bijhouden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 18-09-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben een excelbestand gemaakt om zo de aanwezigheid van onze deelnemers te kunnen bijhouden.

#### **Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 12-10-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** 2 zorgboeren hebben zich opgegeven voor de BHV cursus. De cursus kan pas doorgaan bij deelname van 6 personen. Naar verwachting gaat dit in februari of maart 2018 plaatsvinden.

### 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **inspraakmoment voor deelnemers a.d.h.v. een keukentafelgesprek.**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**Er is sprake van een nieuwe klachtenprocedure, met een aantal extra stappen. De klachtenprocedure gepubliceerd op zorgboeren.nl is een verouderde versie en bovendien hoort hier het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen gepubliceerd te worden ipv de procedure/uitdeelbrief. Zie de Kennisbank voor de actuele voorbeelden van deze twee documenten en houdt deze aan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018

#### **aanvragen Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018

#### **inspraakmoment voor deelnemers a.d.h.v. een keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018

**Voer de tevredenheidsmeting vóór de audit uit, zodat u die dan kunt bespreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018

#### **Functioneringsgesprekken**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018

#### **verslag terug laten komen in volgend inspraakmoment**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018

#### **Vastleggen inspraakmomenten**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018

#### **plan acties AVG**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018

#### **Q-koorts. Inenten van alle dieren**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers

**Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2018

**We stellen zelf een deelnemerstevredenheidsmeting op.****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2018**Actiepunten vanuit RI&E****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Legionella analyse door gecertificeerd bedrijf****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Machines controle****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Electrische installaties door erkend bedrijf laten controleren****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Voortgang tav punt uit het evaluatieverslag beschrijven.****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**inspraakmoment voor deelnemers a.d.h.v. een keukentafelgesprek****Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**inspraakmoment voor deelnemers a.d.h.v. een keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Inventariseren opleidingsdoelen voor komend jaar 2019****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**wijzigingen in medicatie; medicatieoverzichten up to date maken****Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Voor volgend jaarverslag: Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet (zie norm).****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Een jaarlijks evaluatie gesprek met elke deelnemer is een verplichting vanuit het kwaliteitssysteem, voer dit elk jaar met elke deelnemer uit.****Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: geef de data waarop de inspraakmomenten zijn geweest in 2017 en welke onderwerpen besproken zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Het verlengen van het zoönosecertificaat, de jaarlijkse controle van de EHBO-does en de keuring van de brandblusmiddelen.****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen plus keuring elektrische machines en apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Behoeftte aan scholing peilen bij vrijwilligers en zelf ook nadenken over eventuele bijscholing****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Na overleg met onze vrijwilligers hebben zij allen geen behoefte aan scholing. 1 zorgboer is bezig met de opleiding "persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen".**Het aannemen van vrijwilligers en stagiarers moeten worden aangenomen op een vast manier (we moeten hiervoor nog een protocol maken)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Voor het aannemen van vrijwilligers hebben we een protocol gemaakt waarin we eisen stellen waaraan de vrijwilligers moeten voldoen. We hebben beide een opzegtermijn van 1 maand.

**Q-koorts. Inenten van alle dieren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Voor dit jaar zijn onze geiten en schapen ingeënt.**PLanning maken open dag en NL doet.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** NL Doet 2018 staat gepland op vrijdag 9 maart en zaterdag 10 maart. We hebben er weer een mooie activiteit opgezet: Een nieuwe omheining maken voor de tuin en de geitenwei. Plus het inrichten van de nieuwe kweekkas. Inmiddels hebben zich al drie vrijwilligers aangemeld.**controle brandblus- en EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Noodplan communiceren met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Met cliënten op de verschillende dagen de plattegrond en het noodplan gecommuniceerd. Dit ook met mijn collega's gecommuniceerd.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Een twee-daagse cursus EHBO en BHV staat gepland op donderdag 31 mei en donderdag 7 juni 2018. Hierbij is ook het calamiteitenprogramma meegenomen.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De evaluatiegesprekken zijn in de maand mei allemaal afgerond. Zij verliepen allemaal in een fijne en opbouwende sfeer, waarbij allerlei onderwerpen aan de orde kwamen. Er zijn ook enkele aandachtspunten naar voren gekomen, maar die zijn allemaal praktisch van aard, en zullen zo snel mogelijk aangepakt worden.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek wordt uitgevoerd in de keukentafel gesprekken**Ontruiming plannen en oefenen met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Deze actie wordt meegenomen in onze BHV cursus op 7 juni 2018**Voortgang tav punt uit het evaluatieverslag beschrijven.****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Voor het volgende jaarverslag: grijp even duidelijk terug wat de doelstellingen waren die gesteld zijn in het vorige jaarverslag: benoem ze en geef aan of deze zijn behaald (zie norm).****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Voeg de bijlagen uit het kwaliteitssysteem toe als ZIP-file bij het jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Vastleggen inspraakmomenten****Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018



**Actiepunten vanuit RI&E**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Inventarisatie van bedrijven die deze taken kan uitvoeren

**Legionella analyse door gecertificeerd bedrijf**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Machines controle**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Electrische installaties door erkend bedrijf laten controleren**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Duidelijke richtlijnen samenstellen betreffende de grenzen die wij als zorg op de zorgboerderij kunnen bieden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Deze moeten wij nog opstellen.

**inspraakmoment voor deelnemers a.d.h.v. een keukentafelgesprek**

**Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**wijzigingen in medicatie; medicatieoverzichten up to date maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe voor 2018.****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Voeg acties die u moet nemen tav de introductie van de nieuwe Landelijke Klachtenregeling toe aan uw actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**plan acties AVG****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Zet in uw gehele jaarverslag uw plannen/aandachtspunten om in punten op de actielijst. Wanneer u hiertoe gebruik maakt van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie, is voor de lezer gelijk te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in een punt op de actielijst en uw beschrijving rond maakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Voortgang tav punt uit het evaluatieverslag beschrijven.****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**inspraakmoment voor deelnemers a.d.h.v. een keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**BHVér opleiden plus samenwerking andere zorgboerderij vaststellen.****Verantwoordelijke:** Els Maassen - Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 2 zorgboeren zijn opgegeven voor een cursus BHV. De cursus wordt gegeven bij deelname door 6 personen. We moeten wachten tot dit aantal bereikt is.**BHV cursus voor 2 zorgboeren op 31 mei en 7 juni. Op 7 juni ontvangen zij allebei het certificaat.****Verantwoordelijke:** René Cuijpers**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Parasols aanschaffen voor een betere zonwering op het terras. Ze worden binnenkort geleverd.**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Actualisatie van de RI&E**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**BHV cursus voor 2 zorgboeren op 31 mei en 7 juni. Op 7 juni ontvangen zij allebei het certificaat.**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**BHV cursus voor 2 zorgboeren op 31 mei en 7 juni. Op 7 juni ontvangen zij allebei het certificaat.**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**BHV cursus voor 2 zorgboeren op 31 mei en 7 juni. Op 7 juni ontvangen zij allebei het certificaat.**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Het verlengen van het zoönosecertificaat, de jaarlijkse controle van de EHBO-doos en de keuring van de brandblusmiddelen.**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)**

**Verantwoordelijke:** René Cuijpers  
**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** De opmerkingen zijn verwerkt en toegevoegd aan het jaarverslag.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gezien de korte tijd dat we bezig zijn met het kwaliteitssysteem, zijn we heel tevreden met de uitkomsten en resultaten tot nu toe. Een groot aantal belangrijke zaken hebben we al aangepakt. De zorgstructuur tov onze deelnemers zit nu goed in elkaar en de RI&E staat ook al goed in de steigers. Het opleiden van voldoende BHV-érs heeft hierin voorrang.

Onze administratie en dossiers zijn inmiddels goed op orde. Het systeem dat de aanwezigheid van deelnemers, personeel, vrijwilligers en stagiaires monitort, is gedigitaliseerd en werkt inmiddels optimaal.

De samenwerking tussen het personeel en de vrijwilligers en stagiaires is voor ons een groot goed en heeft ook een prominente plek als aandachtsgebied. Het aannamebeleid, klachtenprocedure en het functioneringsgesprek staat dan ook op onze actielijst.

Ook de samenwerking en communicatie tussen personeel en thuissituatie werkt open en eerlijk. Daar zijn alle partijen het over eens.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We kijken graag met veel genoeg en vertrouwen naar de toekomst van onze zorgboerderij. Er zijn voldoende plannen om de boerderij nog meer toegespitst te maken voor onze doelgroep. Daarnaast willen we natuurlijk doorgroeien in aantal deelnemers, zodat alle dagen vol bezet zijn.

Praktisch zullen ook zaken aangepakt worden, zodat de zorgboerderij beter de wensen van de deelnemers kan invullen.

Iedereen is altijd van harte welkom om binnen te wandelen voor een kopje koffie en een gezellig gesprekje. En dat willen ook voor de toekomst zo houden en uitdragen.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij vinden dat we heel goed op weg zijn om een echt "thuis" te creëren voor onze deelnemers, en willen deze ingeslagen weg vasthouden. dat is de hoofddoelstelling. Daarnaast willen we ook doorgroeien in deelnemers aantal, zodat alle dagen volledig bezet zijn.

Praktisch zullen er op de boerderij de komende tijd nog de nodige aanpassingen nodig zijn, maar dat hoort ook bij de dagelijkse werkzaamheden van de dagbesteding.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Vanwege alle zaken die dit jaar op ons afkomen, houden we de doelstellingen in kleine concrete stappen.

Acties zullen dan zijn:

- Kwaliteitszorg complementeren.
- Kweekkas inrichten.
- Nieuwe omheining maken voor moestuin en geitenwei.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• ZIP-bestand Geactualiseerde bijlagen jaarverslag 2017</li><li>• calamiteitenplan en plattegrond</li></ul> |
|------------|---|