

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Me Kids

Zorgboerderij Me Kids

Locatienummer: 2242



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Wagenweg 29, 8071 XC Nunspeet

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64251365

Website: <http://www.mekids.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was een jaar met veel veranderingen. We zijn dit jaar verhuisd naar een andere locatie. Deze locatie biedt ons veel meer mogelijkheden, deze locatie is een boerderij(woonhuis) welke op het erf staat bij een kalverhouderij. Het huis heeft meerdere vertrekken zodat we kinderen in kleine groepjes kunnen opsplitsen. Ook heeft het huis 4 slaapkamers waardoor we de logeerweekenden op eigen locatie kunnen doen, en meerdere logeerweekenden per maand kunnen aanbieden. Vooral dit laatste is een enorm voordeel omdat er veel vraag naar is en wij dit nu kunnen bieden. De financiering van de zorg loopt via ZIN, PGB en de WLZ.

In juli hebben wij bezoek van de inspectie gehad. Naar aanleiding van dit bezoek waren er 2 punten naar voren gekomen waar we nog aan moesten werken; de risico inventarisatie en informatie opvragen bij het CJG. Met beide punten zijn we aan de slag gegaan en zijn verbeterd. Op 18 oktober kregen wij bericht van de inspectie ontvangen dat we naar aanleiding van de opgepakte verbeterpunten nu voldoen aan de basiseisen voor verantwoorde jeugdhulp. Wij worden daarom niet meer beschouwd als nieuwe toetreder en vallen onder het reguliere toezicht van de inspectie.

Op dit moment zijn wij bezig met het verlengen van het zoonosen certificaat, alle documenten daarvoor zijn inmiddels opgestuurd naar GD.

Het ondersteunend netwerk wat wij hebben is het CJG, er is regelmatig overleg over de deelnemers, deze korte lijntjes zijn prettig waardoor wij goede en op maat gemaakte begeleiding kunnen geven aan onze deelnemers. Ook hebben wij een SPH in dienst, zij is ook geregistreerd bij het SKJ, met haar nemen wij de begeleidingsplannen door en geeft zij feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het verhuizen naar een nieuwe locatie heeft veel positieve invloed gehad; we hebben op deze plek meer mogelijkheden voor de kinderen. Onder andere naar aanleiding van de inspectie hebben wij een verandering doorgevoerd mbt de risico inventarisatie, het is voor ons prettig om te weten welke problematiek er nog meer speelt, zo kunnen wij meer inspelen op de behoefte van het kind.

Wij ,als eigenaren van de zorgboerderij, beginnen in april met een opleiding tot kindercoach om op deze manier nog beter aan te kunnen sluiten op de behoefte van de kinderen.

Wij zijn op dit moment tevreden met het samenwerken met het CJG wat betreft de kinderen. Er zijn op financieringsgebied nog wel verbeterpunten, omdat het soms lang kan duren voordat een indicatie administratief verwerkt is.

Onze doelstellingen voor afgelopen jaar waren:

- *Bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.
- *kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.
- *betrokkenheid van de ouders door 4x per jaar een vergadering te organiseren met de ouderraad.
- * op zoek naar een tweede locatie voor het organiseren van de logeerweekenden.

Wij hebben deze doelstellingen behaald, al blijven doel 1 en 2 altijd van toepassing.

Doel 3: de ouderraad is opgericht en wij vergaderen 4x per jaar

Doel 4: Wij zijn verhuist naar een nieuwe locatie, waar we ook de logeerweekenden kunnen organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari zaten wij op groepsgrootte van 16 kinderen, eind 2018 zitten wij op 20 kinderen. Er zijn 5 kinderen gestopt en 9 kinderen bijgekomen. Reden van de uitstroom waren divers; sommige waren te oud, anderen kinderen gingen naar een partner toe waar meer disciplines onder 1 dak zitten, zoals logopedie, orthopedagoog en met andere kinderen ging het zo goed dat een zorgboerderij niet meer nodig was. Wij hebben een lichte doelgroep met kinderen met ASS/ ADHD/ADD in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Wij bieden dagopvang en logeeropvang in kleine groepjes, groepsbegeleiding maar ook individuele begeleiding. Onze zorg wordt gefinancierd door ZIN of PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij hebben in 2018 voldoende aanmeldingen gekregen die passen bij onze doelgroep. Om ons nog meer te verdiepen in ASS, hebben wij 2x per jaar een cursus over ASS. Daarin kunnen de collega's ook casussen aanleveren van problemen waar ze tegen aan lopen, deze worden dan op zo'n avond besproken. Het is voor onze deelnemers heel belangrijk dat er rust, structuur en duidelijkheid is. Deze geven wij dmv pictogrammen. Elke ochtend als de kinderen binnen komen wordt de planning met de kinderen besproken mbv de pictogrammen. Om de rust te bewaren splitsen we de groep in maximaal 2x 5 kinderen op, de activiteiten worden gerouleerd en de pauzes worden ook in 2 etappes gedaan. Op deze manier krijgen de kinderen de minste prikkels. Wij gaan in 2019 op dezelfde voet verder, ook met de cursus 2x per jaar. Ook willen wij dit jaar inventariseren bij de ouders of er behoefte is aan een informatie avond over ASS. Ouders kunnen aangeven welk onderwerp ze graag willen bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In de zomer hebben wij 2 nieuwe krachten aangenomen, ondanks dat ons verzoek altijd is dat ze minimaal een jaar blijven, heeft 1 van de 2 ons weer verlaten. Eind 2018 heeft een andere werknemer ons verlaten vanwege gezondheidsproblemen. De rest van team is stabiel gebleven. Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gevoerd, er was wat onrust maar dit is uitgesproken, daarna was de rust er weer. Er was een punt over de konijnenhok dat die te zwaar zijn, er wordt gekeken naar een ander hok.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben in 2018 1 stagiaire gehad, zij deed de opleiding MMZ 3. Zij had verschillende doelen van school gekregen oa de persoonlijke doelen en het maken van een activiteitenplanning. Zij was ook verantwoordelijk voor de spullen die er moesten komen voor de activiteiten. De begeleiding werd gedaan door meerdere werknemers, wij zijn een klein bedrijf en hadden toen maar 4 werknemers. De leidinggevende toetste de opdrachten en tekende ze af. Met de stagiaire werd elke maand een evaluatiegesprek gedaan. We hebben van de stagiaires alleen maar positieve feedback gehad, ze had een erg fijne stage gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een goed jaar gehad, waarin er veel veranderingen zijn geweest. Helaas konden we sommige dingen niet voorblijven zoals dat sommige medewerkers heel kort bij ons zijn geweest. Het wordt specifiek bij de sollicitatiegesprekken genoemd; kinderen hebben moeite met veranderingen dus we vragen of ze minimaal 1 jaar bij ons kunnen blijven maar nog ging het helaas 1x fout. We hebben geleerd dat we het personeel goede en duidelijke instructies moeten geven wat betreft de dagindeling en het stukje huishouden. Ook in 2019 zullen we hier bovenop zitten om ervoor te zorgen dat de kinderen een duidelijk en gestructureerd dagprogramma hebben.

Wij hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel, wij vragen van al onze personeelsleden een MMZ, SPW of SPH diploma. Ook vragen wij van ons personeel een BHV diploma. Dmv de 2 jaarlijkse cursus houden wij onze deelnemers up to date.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

2x per jaar wordt er op onze locatie een cursus georganiseerd over ASS, hier kunnen medewerkers ook casussen indienen en deze worden dan besproken. Ook wordt er dit jaar een informatieavond georganiseerd voor ouders. Hierin staat het ontwerp centraal wat door de ouders is aangegeven. Onze werknemers zijn hier ook bij aanwezig.

Daarnaast wordt er jaarlijks een BHV training gevolgd.

De opleidingsdoelen over 2018 zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar zijn er 2 trainingen geweest over Autisme, deze training heeft plaatsgevonden op de zorgboerderij. De onderwerpen die besproken zijn overprikkeling en onderprikkeling. De tweede avond ging over intervisie. Alle begeleiders hebben aan de trainingen deelgenomen en de trainingen goed afgerond.

Daarnaast heeft elke medewerker de BHV training gevolgd en goed afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het opleidingsdoel voor aankomend jaar is dat iedereen BHV behaald. Tevens zal er weer 2x een trainingsavond worden georganiseerd. Mariette en Esther zullen starten met de cursus kindercoach, om zo de kinderen nog beter te kunnen begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben de medewerkers veel aan de trainingsavonden gehad, zij kunnen de kinderen met een bepaalde problematiek nu beter begeleiden. Deze verandering, van 2x per jaar een trainingsavond, zetten wij door in de komende jaren. Zo blijven onze medewerkers up to date en kunnen ze met hun vragen terecht bij een deskundige.

Ook staat de scholing voor Mariette en Esther op het programma voor kindercoach en de BHV voor alle medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er worden 2x per jaar evaluatiegesprekken gevoerd met de ouders, alle ouders worden hiervoor ingepland. Het afgelopen jaar zijn er de eerste keer 13 gesprekken geweest en de tweede keer 20 gesprekken geweest. Bij de evaluaties wordt gekeken of het kind het nog naar zijn zin heeft, begeleidingsplan wordt besproken met de doelen, of de doelen aangepast, gewijzigd, verwijderd of ongewijzigd blijven, hoe de begeleiding wordt ervaren, hoe een kind thuis komt van een dag op de zorgboerderij (overprikkeld of juist ontspannen), en of ouders zelf nog opmerkingen/aanvullingen hebben.

Over het algemeen komt er uit de evaluaties dat het kind het goed naar zijn zin heeft, een enkele keren moet de doelen worden bijgesteld of is er een doel behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken komt naar voren dat er goed gewerkt wordt op de zorgboerderij en de begeleiding goed is. Soms worden er dingen aangegeven dat een bv meer rustmomenten wil, hier wordt dan meteen actie op ondernomen zodat het ook gelijk kan als het kind de volgende keer op de zorgboerderij komt.

Dit zijn voor ons leermomenten dat het wellicht soms te druk is. Wij hebben er daardoor voor gekozen om de groep op te splitsten in 2 of 3 kleine groepjes zodat er meer rust is. Dit zetten we ook aankomend jaar voort.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ouders kunnen ten alle tijden contact met ons leggen om situaties waar ze tegen aan lopen te bespreken. De inspraakmomenten zijn er tijdens de evaluatiegesprekken, met de vergaderingen van de ouderraad en met het clienttevredenheidsonderzoek. Een van de vragen was of er meer met mozaïk gewerkt kon worden, wij zijn daarna op zoek gegaan naar tegeltjes om deze activiteit met de kinderen te kunnen doen. Ook was er een idee om een Tuindag te houden, zodat wij meer hulp zouden krijgen met het opknappen van de tuin. Ook dit is opgepakt en uitgezet bij de ouders.

De inspraakmomenten zijn zowel voor de ouders als voor ons prettig. Er komen vooral praktisch dingen uit, die dan ook opgepakt worden door ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat ouders het fijn hebben om een inspraakmoment te hebben. Ouders kunnen hun ideeën aangeven en wij gaan kijken of dit haalbaar is. De verbeterpunten zijn dat er meer activiteiten bedacht moeten worden voor de oudere kinderen, onze activiteiten zijn meer gericht op kleinere kinderen. 1 van de ideeën was om bezig te gaan met mozaïek, wij hebben tegeltjes verzameld om hiermee aan de gang te kunnen. Dit was tevens een leerpunt om meer aandacht te hebben voor activiteiten voor oudere kinderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In september hebben we aan alle ouders de cliënt tevredenheidsmeting verstuurd, helaas hebben we er maar een paar terug gekregen ondanks onze herhaaldelijke verzoeken voor het invullen en terugsturen van de vragenlijsten. Wij gebruiken de methode van de kennisbank van Kwaliteit Laat Je Zien. De onderwerpen die wij vragen zijn:

*Veiligheid

*Respect

*Je prettig voelen

*Vraaggerichtheid

*informatie begeleiding

*keuze activiteiten

*band met het personeel

*omgang met andere kinderen

*activiteiten/afspraken buiten de zorgboerderij om

*overige vragen

*rapportcijfer

Uit de algemene zin is eruit gekomen dat ouders en kinderen tevreden zijn, dit horen we ook terug in de evaluatiegesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat ouders tevreden zijn maar wel het aantal dieren miste. Wij hebben als verbeterpunten om wat meer dieren aan te schaffen die we binnenshuis kunnen houden, denk aan ; vissen, knaagdieren.

We hebben inmiddels 2 cavia's, de bedoeling is dat we daar ook een nestje van krijgen. We willen nog graag een aquarium.

Ook hebben we als verbeterpunt om een rusthoek te creëren voor de kinderen die het nodig hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatiegesprekken zijn allemaal afgerond.

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 13 november en 21 november staan alle medewerkers ingepland voor een functioneringsgesprek.

Vergadering ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2018
Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 14 november vindt het overleg met de ouderraad plaats. Dit is de laatste vergadering voor dit jaar. Er is een nieuw lid bijgekomen. Er zitten momenteel 4 ouders in de ouderraad.

RI&E, actie plan van aanpak: elektrische installatie laten keuren volgens NEN 3140 norm.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het rapport van de NEN 3140 norm is binnen. Alle apparaten zijn doorgemeten en voldoen aan de norm.

Overeenkomst met Pro Juventus opstellen tav de samenwerking

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 15-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: De samenwerking met Projuventus is helaas niet van de grond gekomen.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op woensdag 10 oktober en zaterdag 13 oktober hebben we de calamiteitenoefening doorgelopen met de cliënten. Iedereen is gewezen op de nooduitgangen, wat te doen bij brand en de verzamelplaats.**Vergadering ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2018**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De vergadering wordt eind oktober georganiseerd.**Controle brandblus en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2018**Actie afgerond op:** 11-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn nieuwe brandblusser opgehangen die gecontroleerd zijn en een nieuwe EHBO doos. Dit ivm de nieuwe locatie.**Vergadering ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 22-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 22 mei is er een vergadering geweest met de ouderraad, hiervan is een verslag gemaakt.**Controle brandblus en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2018**Actie afgerond op:** 02-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De brandblusser is gecontroleerd en de EHBO kist. Omdat de zorgboerderij gaat verhuizen, wordt er per 16 juli een nieuwe brandblusser opgehangen en er wordt gezorgd voor een nieuwe EHBO -doos.**Acties AVG****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 16-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben een protocol opgesteld voor de AVG. Daarnaast hebben we met de betreffende partijen een verwerkersovereenkomst afgesloten.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018**Actie afgerond op:** 07-05-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 05-05-2018 (Afgerond)**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 07-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Calamiteitenplan met de kinderen geoefend. Plattegrond en de acties die ze moesten doen waren helder voor de kinderen.**Klachten reglement en uitdeelbrief maken.****Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018**Actie afgerond op:** 19-03-2018 (Afgerond)**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2018**Actie afgerond op:** 05-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Klachten reglement en uitdeelbrief waren al gemaakt. Deze toegevoegd aan documentenbeheer.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2018**Actie afgerond op:** 04-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben met de kinderen een paar het calamiteitenplan geoefend. We zullen dit een paar keer per jaar blijven herhalen.**Actiepunten RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 09-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle actiepunten zijn in werking gesteld.**AVG, Acties uit de AVG gaan uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2018**Actie afgerond op:** 09-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De samenwerkende partijen zijn bevraagd of zij ook de AVG toepassen. Dit is het geval. Hiermee is deze actie afgerond.

AVG, checklist invullen om te beoordelen waar wij aan moeten voldoen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 07-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: De checklist is ingevuld en doorlopen.

RI&E, actiepunt plan van aanpak: rekje om gaskachel bestellen

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2018
Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het hekje voor de kachel is geplaatst.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

AVG, samenwerking met derden, navragen of zij aan de AVG gaan voldoen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: 14-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De individuele afspraken zijn vastgelegd in het begeleidingsplan van de deelnemer.

Vergadering ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 10-02-2018 (Afgerond)

Vergadering ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2018
Actie afgerond op: 10-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 8 februari heeft de eerste vergadering van de ouderraad plaatsgevonden. 4 keer per jaar wordt er een inspraakmoment georganiseerd waarvoor de ouders worden uitgenodigd.

Scholingsactiviteiten**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018**Actie afgerond op:** 11-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 11 januari heeft er een training plaatsgevonden over onderprikkeling en overprikkeling. Deze training is gegeven door Wendy Wesselink. Zij heeft de training op een hele leuke manier gegeven, met veel voorbeelden en adviezen.**Controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2018**Actie afgerond op:** 29-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 13 januari is de trampoline, de schommel en het speelhuisje gecontroleerd. Er zijn geen onderhoudspunten gevonden.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De BHV theorie is behaald, de praktijktraining volgt in het voorjaar 2018. Annemarie heeft haar BHV certificaat via haar andere werkgever gehaald en Marcha gaat haar BHV certificaat bij haar andere werkgever halen in het voorjaar 2018.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De functioneringsgesprekken zijn met elke medewerker gevoerd, behalve met Maaïke Bos omdat zij in november net in dienst kwam.**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle medewerkers volgen de training autisme, welke op 9 januari 2018 heeft plaatsgevonden. Daarnaast gaan Helen kragt, Maaïke Bos, Esther van Driel en Mariette Zwep de praktijktraining BHV volgen, zodat het BHV certificaat behaald kan worden. De theorie is door bovengenoemde personen behaald. Marcha Pelgrom staat bij haar andere werkgever ingepland voor de BHV training. Deze zal ze uiterlijk in maart 2018 hebben behaald.**4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Onze deelnemers mogen niet met machines, werktuigen of apparaten werken. Dit is vastgelegd in de huisregels.

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 6 december is er een bedrijfsbezoek geweest van Stigas en is de rapportage van de RI&E afgerond.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 12-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De bedrijfsgegevens zijn gecontroleerd en kloppen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

BHV training inplannen, certificaten verlopen op 22-2 van Maaïke, Helen, Mariette en Esther**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 13-03-2019, 14:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2019**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019

EHBO doos controleren op houdbaarheid**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Controle speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Controle brandblus en EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2019**Functioneringsgesprekken medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Update kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Mail is verstuurd naar alle ouders.**Update kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Alle hoofdstukken van het kwaliteitssysteem zijn opnieuw ingevuld en doorlopen.**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Controle speeltoestellen**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het speeltoestel is gecontroleerd en de checklist is ingevuld.**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanvragen audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De audit staat gepland voor 13 maart.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Zoonosencertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Wij zijn positief beoordeeld door de GD en voldoen aan de eisen van het GD keurmerk Zoönosen.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de verhuizing zijn een aantal actiepunten vertraagd. Nu hebben we alles weer op de rit en kunnen we de actiepunten op tijd uitvoeren. De actiepunten van afgelopen jaar zijn alle maal afgerond. Het actiepunt met betrekking tot het zoonosencertificaat hebben wij dit jaar voor het eerst zelf aan moeten vragen omdat wij nu een eigen locatie hebben, daardoor heeft dit ook vertraging opgeleverd. De dierenarts heeft alles opgestuurd en wij wachten nu op bericht van de GD.

Verbeterpunten zijn het aanpakken van de tuin en maken van een moestuin, hiervoor hebben wij as 9 maart een tuindag georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- *groeien in het productaanbod; groeien qua dagdelen en individuele begeleiding.
- *kennis vergroten van de medewerkers ten behoeve van de doelgroep dmv cursus en training.
- *behalen van het keurmerk, dit jaar schriftelijk, volgend jaar de praktijk.
- * De komende jaren bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.
- *kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.
- * kosten verder analyseren, waar we nog verder kunnen besparen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- * Bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.
- * Huidige groei waarborgen.
- *kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.
- *betrokkenheid van de ouders door 4x per jaar een vergadering te organiseren met de ouderraad.
- * de tuin verder aanpakken en opknappen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

*Om de doelen te behalen zijn wij regelmatig in contact met het CJG om onze bekendheid te behouden en de huidige groei te waarborgen. Ook plaatsen wij informatie op

social media.

*om de leerdoelen voor deelnemers scherp te houden, hebben wij elke 6 weken een clientbespreking met de medewerkers om dan de leerdoelen te bespreken en de begeleiding hier eventueel op aan te passen.

* 2x per jaar de trainingsavond blijven organiseren om onze medewerkers up to date te houden.

* Er is een tuindag georganiseerd op 9 maart om samen met de ouders de tuin aan te pakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.