

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Me Kids

Zorgboerderij Me Kids

Locatienummer: 2242



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64251365

Website: <http://www.mekids.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Terugkijkend op het jaar 2020, is dit een heel bijzonder jaar geweest. In het voorjaar zijn we geconfronteerd met het coronavirus en dat heeft een impact gehad op alle cliënten en medewerkers. Het was een jaar met zorg en spanning, voor elkaar maar ook voor de families. Het viel niet altijd mee, maar we zijn het hele jaar open gebleven en hebben de zorg aangepast waar nodig. We hebben ervaren dat we een flexibel team hebben, die ervoor staat om goede zorg te leveren. We hebben voor onze cliënten een omgeving gecreëerd waarin je even alles mag vergeten, je veilig mag voelen en waar je het leuk kunt hebben. Hoewel het een moeilijk jaar is geweest, zijn we trots op wat we bereikt hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De doelen voor 2020 waren de volgende doelen:

- * **Bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.**
- * **Huidige groei waarborgen.**
- * **Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen.**
- * **Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.**
- * **Betrokkenheid van de ouders door 4x per jaar een vergadering te organiseren met de ouderraad.**
- * **2x per jaar training over autisme voor de medewerkers.**

We hebben in het voorjaar wat instroom gehad van cliënten. Daarna werd het rustig. Er kwamen nauwelijks nieuwe aanmeldingen binnen. Door het coronavirus bleven in een aantal maanden de helft van de kinderen thuis. In juni kwamen alle kinderen gelukkig weer naar de boerderij toe. Pas in het najaar kwamen er nieuwe aanmeldingen binnen. In de contacten met het CJG bleek dat er weinig aanvragen binnen kwamen en dat dit deels ook lag aan de coronaperiode. Het logeerweekend stond een aantal maanden onder druk, omdat er nog maar 3 cliënten waren voor de logeeropvang. Aan het einde van het jaar zijn er aanmeldingen bij gekomen, waardoor er in december 6 cliënten waren voor het logeerweekend.

Het ondersteunend netwerk wat wij hebben is het CJG, er is regelmatig overleg over de deelnemers, deze korte lijntjes zijn prettig waardoor wij goede en op maat gemaakte begeleiding kunnen geven aan onze deelnemers. In het najaar heeft de tweede ronde evaluatiegesprekken plaats gevonden en bij bijna elk overleg was een CJG medewerker betrokken. Het was voor het eerst dat er zoveel CJG medewerkers hebben deelgenomen aan de evaluatiegesprekken. Nav deze ronde zijn de begeleidingsplannen weer up-to-date.

In het voorjaar hebben de evaluatiegesprekken telefonisch plaats gevonden en in het najaar hebben de evaluatiegesprekken digitaal plaats gevonden. Dat was even wennen, de verbinding was niet altijd even goed. We hopen volgend jaar de gesprekken weer live op de zorgboerderij te kunnen houden.

We hebben een nieuwe folder gemaakt en deze verstuurd naar de verschillende CJG's.

We hebben de tuin grondig opgeknapt. De voortuin is volledig omgegraven door een graafmachine en vervolgens geëgaliseerd. Er is een nieuwe trampoline ingegraven en er zijn graszoden gelegd. Naast het huis is het gras weggehaald en bestraat. Alle bestrating is eruit gehaald en opnieuw gelegd. De tuin is mooi geworden.

Er is een vogelvolière bijgekomen met parkietjes.

We hebben de vergadering met de ouderraad op een andere manier georganiseerd, door het overleg digitaal te houden. Er zijn momenteel 2 ouders die in de ouderraad zitten.

We hebben ervoor gekozen om de training over autisme niet door te laten gaan dit jaar, maar te verschuiven naar 2021 ivm Corona. We hebben in plaats van de autismetraining een supervisie bijeenkomst gehouden met het team.

In 2019 hebben we de audit gehad van het keurmerk. Dit jaar is het kwaliteitssysteem bijgehouden en zo nodig aangepast.

De financiering van de zorg loopt via ZIN en de WLZ.

Terugkijken op het jaar 2020 was het een heel bijzonder jaar. Het was bijzonder en stressvol doordat het voorjaar begon met het coronavirus, waardoor er veel kinderen thuis bleven. Er was weinig instroom tot einde van het jaar, dat maakte het ook spannend. Het vroeg veel om de planning en de aangepaste planning elke keer weer voor elkaar te krijgen. We hebben een klein team, maar wel een heel stabiel team die er telkens voor elkaar was en voor de kinderen en ouders.

Daarnaast hebben we in 2020 een traject gestart waarin we onderwijs en zorg gecombineerd hebben om voor een tijdelijke opvang te zorgen vanwege schooluitval. Dit traject hebben we naar tevredenheid kunnen vorm geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

- * **Bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.**
- * **Huidige groei waarborgen.**
- * **Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen.**
- * **Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.**
- * **Betrokkenheid van de ouders door 4x per jaar een vergadering te organiseren met de ouderraad.**
- * **2x per jaar training over autisme voor de medewerkers.**

We hebben de meeste doelen van afgelopen jaar behaald. Echter zal er uiteraard altijd aan deze doelen gewerkt blijven worden, om de kwaliteit optimaal te waarborgen.

De groei hebben we aan het eind van het jaar weten te behouden doordat er toen een aantal nieuwe cliënten zijn bijgekomen.

Bij het intakegesprek wordt zoveel mogelijk de contactpersoon van het CJG betrokken, zodat we in overleg de leerdoelen kunnen bespreken. Het neveneffect is ook dat het CJG vaker op onze locatie komt, en daardoor een beter beeld heeft van de zorgboerderij.

Wij hebben een prettige samenwerking met het CJG, de lijntjes zijn kort wat erg prettig en ten goede komt aan de begeleiding van de deelnemers.

De betrokkenheid van de ouders kan vergroot worden. In 2021 zullen we de ouderraad weer diverse keren onder de aandacht brengen. In september 2020 hebben we een oproep gedaan om ouders te betrekken bij de ouderraad. Hiervoor heeft 1 ouder zich opgegeven. In 2019 zijn alle ouders uitgenodigd voor een thema. Dit hadden we in 2020 ook willen doen, maar helaas kon dit niet doorgaan door alle maatregelen. We hopen dat in 2021 alsnog te gaan doen. Dit jaar zijn we gestart met een nieuwsbrief voor ouders. Elke 2 maanden wordt deze gemaakt. Zo houden we ouders ook op de hoogte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari zaten wij op groepsgrootte van 19 kinderen, eind 2020 zitten wij op 15 kinderen. Er zijn 8 kinderen gestopt en er zijn 4 kinderen bijgekomen. Reden van de uitstroom waren divers; sommige kinderen waren te oud, andere kinderen gingen naar een zorgaanbieder toe waar meer disciplines onder 1 dak zitten en met andere kinderen ging het zo goed dat een zorgboerderij niet meer nodig was. Wij hebben een lichte doelgroep met kinderen met ASS/ ADHD/ADD in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. Wij bieden dagopvang en logeeropvang in kleine groepjes, groepsbegeleiding maar ook individuele begeleiding. Onze zorg wordt gefinancierd door ZIN of WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben in 2020 weinig nieuwe aanmeldingen binnen gekregen. De aanmeldingen die zijn binnen gekomen waren passend binnen de doelgroep. In 2020 is de conclusie dat de meeste kinderen op hun plek zitten. Er zijn 2 kinderen uitgestroomd omdat er behandeling nodig was.

We hebben een bijeenkomst georganiseerd om door middel van supervisie alle casuïstiek door te spreken. Dit was een hele zinvolle bijeenkomst.

In 2021 gaan we jaarlijks 2 bijeenkomsten plannen om supervisie in te plannen.

Het is voor onze deelnemers heel belangrijk dat er rust, structuur en duidelijkheid is. Deze geven wij door middel van pictogrammen. Elke ochtend en middag als de kinderen binnen komen wordt de planning met de kinderen besproken met behulp van de pictogrammen.

Om de rust te bewaren splitsen we de groep in maximaal 2x 5 kinderen op, de activiteiten worden gerouleerd en de pauzes worden ook in 2 etappes gedaan. Op deze manier krijgen de kinderen de minste prikkels.

In 2020 zijn we verder gegaan met deze werkwijze en dit gaat goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is in 2020 wat aangepast. In het voorjaar is er een nieuwe collega bijgekomen met veel ervaring. In oktober heeft een medewerker aangegeven niet terug te komen na haar zwangerschapsverlof. Er zijn 5 medewerkers en gedurende het jaar waren er 5 stagiairs. 1 medewerkster is net gestart, omdat 1 medewerker in oktober met vervroegd zwangerschapsverlof ging.

Met de medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden.

De sfeer binnen het team is goed. Het is fijn om in dit team te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben in de eerste helft van 2020 2 stagiairs gehad voor de opleiding MMZ, niveau 3 en 4. Beiden hebben hun diploma gehaald in juni 2020. 1 stagiaire heeft daarna een arbeidsovereenkomst gekregen. In september is er een nieuwe stagiaire gestart, maar na een aantal weken hebben we besloten om afscheid te nemen omdat de stagiaire niet bij onze doelgroep paste. In oktober is er een stagiaire gestart voor een snuffelstage in het eerste jaar, ook voor de opleiding MMZ-4. Eind december was de stage afgelopen. In november is er 1 stagiaire gestart voor de opleiding MMZ-4. Zij is later begonnen, omdat ze een andere stageplaats had. Deze bleek niet aan de eisen van de opleiding te voldoen en daarom is ze overgestapt naar ons.

We houden met regelmaat evaluatiegesprekken met de stagiairs, tenminste 1 keer per maand. Vanaf september hebben we 1 collega die de vaste stagebegeleider is. In het voorjaar was de medewerkster die uit dienst is gegaan de stagebegeleidster. Omdat we een klein team hebben, dragen alle collega's bij aan de stagebegeleiding op de werkvloer. De stagiairs hebben aan verschillende doelen van school gewerkt, en de stagiairs in het voorjaar hebben toegewerkt naar het eindverantwoordelijk kunnen zijn voor de dagbesteding. De leerdoelen waren o.a. de persoonlijke doelen, het maken van een activiteitenplanning, het maken van een begeleidingsplan, rapporteren, een dagplanning maken.

Stagiairs geven aan bij ons een fijne stageplek te hebben, met voldoende mogelijkheden en vrijheid om aan hun ontwikkeling te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het team is in 2020 wat aangepast. In het voorjaar is er een nieuwe collega bijgekomen met veel ervaring. In oktober heeft een medewerker aangegeven niet terug te komen na haar zwangerschapsverlof. Er zijn 5 medewerkers en gedurende het jaar waren er 5 stagiairs.

De sfeer binnen het team is goed. Het is fijn om in dit team te werken.

In 2020 hadden we een redelijk stabiel team. Medewerkers zijn zelfstandiger geworden en hebben meer initiatief genomen ten opzichten van 2020. We doen het samen als team. Er zijn taken onderverdeeld, zodat iedereen wel een rol heeft binnen het team. Dit werkt goed en een ieder ervaart hierdoor ook een stukje verantwoordelijkheid te hebben.

Wij hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel, wij vragen van al onze personeelsleden een MMZ, SPW of SPH diploma. Iedereen is BHV geschoold, alleen de medewerker niet die een tijdelijk contract heeft, maar zij werkt nooit alleen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Er is geen verandering geweest in de doelgroep of zorgzwaarte.

We hebben dit jaar wel een aantal overleggen gehad waarin casuïstiek is besproken. We hebben een supervisie bijeenkomst georganiseerd waarin we ook kennis en casuïstiek hebben besproken. Hierbij was iemand van extern betrokken om objectief met het team te kunnen meedenken en met veel ervaring op het gebied van autisme.

Door het coronavirus hebben we besloten om de training over autisme niet door te laten gaan. Wel hebben we de training medicatieveiligheid herhaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Iedere medewerker heeft de BHV-cursus gevolgd en afgerond met een certificaat. In november is er een medewerker aangenomen met een tijdelijk contract. Zij heeft geen BHV cursus gedaan en zij werkt ook niet alleen.

Daarnaast stond er een training gepland voor de stagebegeleider, maar deze is niet doorgegaan ivm corona.

4 medewerkers hebben de online training medicatieveiligheid gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor komend jaar staat de BHV training op de planning. Deze opleiding volgen we elk jaar.

Daarnaast staat de training voor de stagebegeleider op de agenda. Er is nog geen zekerheid wanneer dit opgestart gaat worden.

Er staan 2 intervisie bijeenkomsten gepland, in het voorjaar en najaar.

Er wordt 1 training over autisme gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie met betrekking tot scholing en ontwikkeling is, is dat deze deels niet is doorgegaan vanwege de bijzondere omstandigheden door het coronavirus.

De BHV opleiding was tijdelijk stil gelegd, maar in het najaar hebben we de training kunnen volgen. 2 medewerkers hebben de training kunnen volgen in het voorjaar.

De training over autisme is uitgesteld naar 2021. In plaats van de training is er een intervisie bijeenkomst georganiseerd. We hebben de intervisiebijeenkomst met een deskundige op het gebied van autisme georganiseerd, zodat de kennis binnen het team besproken kon worden. Daarnaast is het merkbaar dat er binnen het team al veel kennis aanwezig is, de noodzaak om de training over autisme te volgen was hierdoor niet per se nodig. Wel is het goed om altijd door te blijven ontwikkelen op dit gebied en daarom staat de training wel voor 2021 op het programma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er worden 2x per jaar evaluatiegesprekken gevoerd met de ouders, alle ouders worden hiervoor ingepland. Het afgelopen jaar zijn er de eerste keer 17 gesprekken geweest en de tweede keer 13 gesprekken geweest. Bij de evaluatiegesprekken hebben we bij bijna elke gesprek de betreffende CJG medewerker betrokken. Na de evaluatieronde hebben we de meeste begeleidingsplannen aangepast op nieuwe of aangepaste leerdoelen.

Bij de evaluaties wordt gekeken of het kind het nog naar zijn zin heeft, begeleidingsplan wordt besproken met de doelen, of de doelen aangepast, gewijzigd, verwijderd of ongewijzigd blijven, hoe de begeleiding wordt ervaren, hoe een kind thuis komt van een dag op de zorgboerderij (overprikkeld of juist ontspannen), en of ouders zelf nog opmerkingen/aanvullingen hebben. Over het algemeen komt er uit de evaluaties dat het kind het goed naar zijn zin heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken hebben in het voorjaar telefonisch plaats gevonden. In het najaar hebben we de evaluatiegesprekken met Teams georganiseerd. Voor ouders is dit best lastig, om met dit systeem te werken omdat het niet bij iedereen een bekend systeem is. Daarnaast was de verbinding soms onstabiel, waardoor het meer moeite kostte om iedereen te verstaan. Het contact is heel anders, dan dat je met ouders om tafel zit. We hopen in 2021 de evaluatiegesprekken weer fysiek te kunnen plannen.

Uit de evaluatiegesprekken komt naar voren dat er goed gewerkt wordt op de zorgboerderij en de begeleiding goed is. Soms worden er dingen aangegeven dat een kind bijvoorbeeld meer rustmomenten wil, hier wordt dan meteen actie op ondernomen zodat het ook gelijk kan als het kind de volgende keer op de zorgboerderij komt. Een vast onderdeel tijdens het evaluatiegesprek is om te vragen naar de verbeterpunten. Er zijn bijna geen verbeterpunten aangegeven en ouders zijn tevreden.

Na de evaluatiegesprekken is de uitnodiging voor een clienttevredenheidsonderzoek gemaaild, deze hebben de ouders thuis samen met hun zoon of dochter ingevuld. Het gemiddelde cijfer wat er uit is gekomen is

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ouders kunnen ten alle tijden contact met ons leggen om situaties waar ze tegen aan lopen te bespreken. De inspraakmomenten zijn er tijdens de evaluatiegesprekken, met de vergaderingen van de ouderraad en met het clienttevredenheidsonderzoek. Daarnaast hebben we de kinderen dit jaar een aantal keren betrokken bij keuzes die gemaakt moesten worden. We werken elke maand met een thema, de kinderen mochten hiervoor ideeën inleveren. Daarnaast staat er een ideeënbus waarin kinderen ideeën mogen doen voor activiteiten of een uitstapje. Helaas waren er dit jaar niet zoveel mogelijkheden voor een uitstapje, maar we nemen dit mee naar volgend jaar. Voor de sinterklaasviering mochten de kinderen meedenken over sinterklaascadeaus. De meeste voorstellen zijn ingewilligd. Door de kinderen te betrekken en inspraak te geven, voelen ze zich hierin gehoord.

Het streven is om dit 4 keer per jaar te laten plaats vinden, maar dat is door omstandigheden niet gelukt. Er zijn momenteel 2 ouders die in de ouderraad zitten. We herhalen regelmatig de oproep naar ouders toe, dat we graag meer ouders in de ouderraad zouden willen hebben. Er komen vooral praktisch dingen uit, die dan ook opgepakt worden door ons.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat we het belangrijk vinden om zowel de kinderen als de ouders inspraak te geven. We hopen hierdoor meer betrokkenheid te krijgen en te houden van ouders. Dit jaar kwamen er niet veel verbeterpunten uit. Doordat ouders heel tevreden zijn, zijn er weinig aanbevelingen.

Daarnaast geven ouders aan dat de situatie ook anders is en dat ze niet binnen kunnen komen en daardoor minder van de sfeer mee krijgen. Normaal gesproken organiseren we 1 keer per jaar iets, waarbij alle ouders ook uitgenodigd worden. Door het virus halen de ouders de kinderen nu bij de deur op. Het thema van 2020 ligt nog klaar om in 2021 verder uitgewerkt te worden, en waarbij de ouders van harte welkom zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december hebben we aan alle ouders de cliënttevredenheidsmeting gestuurd.

Wij gebruiken de methode van de kennisbank van Kwaliteit Laat Je Zien. De vragenlijst is dit jaar nog iets aangepast en de vragen over wonen die er nog bijstonden zijn eruit gehaald.

De onderwerpen die aan bod komen zijn:

*Veiligheid

*Respect

*Je prettig voelen

*Vraaggerichtheid

*informatie begeleiding

*keuze activiteiten

*band met het personeel

*omgang met andere kinderen

*overige vragen

*rapportcijfer

Uit de algemene zin is eruit gekomen dat ouders en kinderen tevreden zijn. In de evaluatiegesprekken in november is ook gevraagd aan ouders wat nog beter of anders zou kunnen. Het gemiddelde rapportcijfer is een 8,8. Hier zijn we blij mee!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

54% van de ouders heeft de tevredenheidsmeting ingevuld. We hebben ouders 2 keer uitgenodigd om deel te nemen aan het onderzoek. De helft van de ouders heeft gereageerd en dat is op zich een goede respons. Daarnaast is er in de evaluatiegesprekken in november en december 2020 ook gevraagd naar de tevredenheid van ouders en verbeterpunten. Uit die gesprekken is gebleken dat ouders tevreden zijn. Het rapportcijfer dat we gekregen hebben is een 8,8. Hier zijn we heel blij mee. Er zijn weinig tot geen verbeterpunten uitgekomen. Ouders en kinderen zijn tevreden.

We hebben alle kinderen een korte vragenlijst laten invullen met een aantal vragen over de activiteiten die we hebben, zoals dierv verzorging, knutselen, koken en bakken en het werken in de tuin. Daarna kwamen een paar vragen over wat ze het leukste vinden om te doen en wat ze nog missen op de zorgboerderij. Daarna kwamen een aantal vragen over de begeleiding, de veiligheid en of ze zich prettig voelen.

In de vragenlijst van de kinderen kwam naar voren dat ze zich prettig voelen op de zorgboerderij, dat de contacten met andere kinderen goed zijn en dat de begeleiders genoeg aandacht en tijd voor ze hebben. In de vragenlijst komt ook goed naar voren welke activiteiten ze leuk vinden, en welke activiteiten ze minder leuk vinden of soms moeilijk. De ideeën voor activiteiten nemen we mee voor de planning van 2021. De ideeënbus voor de kinderen werkt, hierdoor hebben ze zelf ook invloed op welke activiteiten en uitstapjes er gedaan worden. Daarnaast hebben de wijzigingen die we de vorige jaren hebben doorgevoerd ook effect gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 2 meldingen van ongevallen.

1 keer heeft een kind een wondje open gekrabbd en is hier een pleister opgeplakt. Dit kan voorkomen worden, wanneer dit op tijd gezien wordt. Dan kunnen we uitleggen dat het korstje beter kan blijven zitten.

1 keer is een kind door haar enkel gegaan met het buiten spelen. De enkel is gekoeld. Dit kan bijna niet voorkomen worden.

Bij de twee ongevallen is er goed gehandeld, volgens de BHV methode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft afgelopen jaar 1 agressie incident plaatsgevonden.

Door boosheid van 1 kind, heeft deze een stoel hard op de voet van een ander kind neergezet. Dit leverde een blauwe plek op, op de voet. De voet is gelijk gekoeld en daarna waren de pijnklachten over. Het andere kind heeft een rustmoment gekregen op een andere plek. De boosheid zakte snel en daarna kon het kind weer terug naar de groep.

De oorzaak van de boosheid is besproken nadat het kind tot rust was gekomen. Oorzaak en gevolg is besproken en teruggekoppeld naar ouders.

De boosheid was niet te voorzien, deze irritatie ontstond plotseling. Daarom zijn er geen verbeteringen die we in dit geval zouden kunnen doorvoeren.

Het kind was al lange tijd niet meer bekend met agressie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn er niet veel meldingen geweest. De meldingen die er waren zijn goed opgepakt.

Het is belangrijk dat de kleine ongevallen ook geregistreerd worden, zodat het algemene beeld hierin objectief blijft. Wanneer je de meldingen over een jaar bekijkt, dan zou daar een lijn in gevonden kunnen worden, wat doet besluiten om wellicht een actie te ondernemen.

Wat betreft de agressie incidenten, deze hebben we bijna niet, omdat we bij de intake hier goed naar kijken. We hebben een lichte doelgroep waarbij er weinig agressie is. Er is een procedure ongewenst gedrag, waar ouders voor tekenen bij de start. We blijven hier alert op omdat agressie impact heeft op zowel de kinderen als de medewerkers. Het gevoel van veiligheid van de kinderen zou hierdoor kunnen verminderen en juist dat vinden we als team heel belangrijk. Voor ouders is het ook van belang dat ze weten hoe we hiermee omgaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021
Actie afgerond op: 28-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: de EHBO doos is gecontroleerd, de inhoud is voldoende en op datum gecontroleerd.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021
Actie afgerond op: 28-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het speeltoestel en trampoline is gecheckt. We gaan een balk vervangen van het speeltoestel, verder is alles goed bevonden.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 03-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle ouders hebben het tevredenheidsonderzoek ontvangen.

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 30-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De dossiers zijn nagekeken.

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 23-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De functioneringsgesprekken zijn gevoerd met de betreffende medewerkers.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 04-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met elke ouder staat een evaluatiegesprek gepland. Ivm de huidige maatregelen hebben we besloten om de gesprekken digitaal te voeren. Dit is soms lastig, omdat het systeem niet bij iedereen bekend is. We hadden liever met iedereen om tafel gezeten maar helaas kan het momenteel niet anders.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 04-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De oefening is weer herhaald. De meeste kinderen weten al hoe goed waar het verzamelpunt is en hoe ze moeten handelen.

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 25-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO doos is gecontroleerd en alle inhoud is zeker nog geldig tot eind 2020, in 2021 doen we een nieuwe check.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 25-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: zaterdag 25 juli zijn de speeltoestellen gecontroleerd. er zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020
Actie afgerond op: 08-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De dossiers zijn nagekeken.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het klachtenreglement is aangepast op de site.

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2020
Actie afgerond op: 15-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn een aantal documenten aangepast, waaronder het personeelsreglement, het protocol agressie, protocol medicatie en het intakeformulier.

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2020
Actie afgerond op: 15-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De brandblusser zijn op 15 juni gecontroleerd. De EHBO doos is nagekeken.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2020
Actie afgerond op: 26-05-2020 (Afgerond)

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: De dossiers zijn doorgenomen op de compleetheid en bijgewerkt.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 30-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: In april hebben we met de woensdaggroep en de zaterdaggroep de brandoefening gehouden. Het is te merken dat inmiddels de kinderen gewend zijn aan de oefeningen en weten waar de verzamelplaats is.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 02-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluatiegesprekken zijn gevoerd met ouders. Vanwege het Coronavirus zijn de gesprekken telefonisch gevoerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 28-02-2020 (Afgerond)

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 08-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het speeltoestel is geïnspecteerd. Daarbij bleek dat een van de schommels iets aan het rotten was. Deze is vervangen door een nieuwe schommel. Verder was alles in orde.

Update kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Actie afgerond op:** 21-01-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het personeelsreglement is aangepast naar de huidige situatie. Verder zijn de andere documenten nog up to date.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**intervisie plannen in maart****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Training autisme****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2021**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2021**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**training autisme plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

intervisie plannen in oktober

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De wijzigingen zijn doorlopen en opgeslagen, dit ter voorbereiding op het indienen van het jaarverslag.

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: De RIE&E is nagelopen en opnieuw vastgesteld. De aanvulling van de coronamaatregelen is eind vorig jaar al ingevuld en bijgevoegd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle actiepunten zijn opgevolgd en de meeste actiepunten zijn tijdig uitgevoerd. Sommige actiepunten zijn iets verschoven, naar een datum die haalbaar was.

Door de acties op te volgen, blijven we bij op alle onderdelen en gaat dit goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen voor de komende 5 jaar zijn:

- * Het huidige niveau cliënten behouden en groei binnen de dagbesteding en logeeropvang
- * Vaker een traject kunnen aanbieden waarin zorg en onderwijs gecombineerd wordt, ter overbrugging voor kinderen die de overstap naar een andere school maken en tijdelijk thuis zitten.
- * Het team van medewerkers behouden en op niveau houden qua kennis
- * Het blijven voldoen aan de eisen van het keurmerk
- * De komende jaren bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.
- * Daarnaast kijken naar omliggende gemeentes, om daar ook meer bekendheid te krijgen.
- * Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelen voor het komende jaar zijn:

- Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.
- De slaapkamers vernieuwen, door te behangen.
- Huidige cliëntomvang behouden.
- Bekend blijven bij verwijzers en ook bij omliggende gemeentes meer bekendheid opbouwen.
- Vaker een traject kunnen aanbieden voor kinderen die uitvallen op school
- Betrokkenheid blijven behouden van de ouders en ouderraad.
- 2 keer per jaar intervisie organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Om de doelen te behalen zijn wij regelmatig in contact met het CJG om onze bekendheid te behouden en de huidige groei te waarborgen. Daarnaast gaan we de aangepaste folder onder de aandacht brengen bij omliggende gemeentes. Het is belangrijk om voldoende instroom te houden om de zorgboerderij rendabel te houden. Er komen nu met name vanuit 2 gemeentes aanvragen binnen,

door bekendheid bij meer gemeentes te krijgen, zou dat tot meer instroom kunnen leiden. Het is ook van belang dat verwijzers op de hoogte zijn van de deskundigheid en de beschikbare plaatsen binnen de regio, zodat kinderen op de juiste plek terecht komen. Daarnaast plaatsen we met regelmaat informatie op social media.

- Om de leerdoelen voor deelnemers scherp te houden, hebben wij elke 6 weken een cliëntbespreking met de medewerkers om dan de leerdoelen te bespreken en de begeleiding hier eventueel op aan te passen.
- We gaan 2 keer per jaar een intervisie bijeenkomst houden en zo nodig vaker. Het is belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan en scherp te blijven waarom je bepaalde keuzes maakt (blinde vlekken), welk effect dit heeft en wat daar mogelijk aan verbeterd zou kunnen worden. Hierdoor blijf je reflecteren op je professionele houding en kun je hierdoor nog verder groeien in je ervaring. Dit heeft als effect dat de kwaliteit van de zorg nog beter wordt.
- We betrekken ouders door de nieuwsbrief die een aantal keren per jaar wordt gestuurd. Daarnaast organiseren we 1 keer per jaar een thema, waarbij ouders worden uitgenodigd op de zorgboerderij. De vergaderingen met de ouderraad worden 4 keer per jaar gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.