Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Me Kids

Zorgboerderij Me Kids

Locatienummer: 2242

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 6

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 8

4.3 Personeel 8

4.4 Stagiairs 9

4.5 Vrijwilligers 9

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 9

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 11

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 12

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 13

6.3 Inspraakmomenten 13

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 14

7 Meldingen en incidenten 16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 17
7.6 Klachten 17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 22
9 Doelstellingen 24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 26
9.3 Plan van aanpak 26
Overzicht van bijlagen 27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64251365

Website: http://www.mekids.nl

Locatiegegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2021 was opnieuw een bijzonder jaar en het tweede jaar waarin we te maken hadden met het coronabeleid. Waar we in 2020 veel uitval hebben gezien bij onze cliënten doordat ze thuis bleven tijdens de lockdown, zagen we dit in 2021 minder. Tijdens de lockdown was de zorgboerderij geopend en zijn de meeste cliënten blijven komen.

In 2021 hadden we een stabiel team en zijn we in staat geweest elke keer in te springen op de veranderingen die op ons af kwamen. Daarnaast hebben we een aantal individuele trajecten mogen verzorgen voor kinderen die tijdelijk een overbrugging nodig hadden naar een andere school. Zij hebben op de zorgboerderij een combinatietraject gevolgd waarin individuele begeleiding en onderwijs is gecombineerd.

Daarnaast zijn we lid geworden van de coöperatie Boer en Zorg.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Dit jaar bestond de zorgboerderij 5 jaar op 1 maart. We hebben dit met de deelnemers gevierd met taart en de woensdagmiddaggroep heeft een puzzeltocht gedaan en op zaterdag hebben we gelasergamed in het bos. De deelnemers vonden het geweldig en hebben hier nog lang over nagepraat.

In het voorjaar is er contact gezocht met de coöperatie Boer en Zorg. Vanuit de aanbesteding in de regio Meerinzicht werd duidelijk dat de gemeente een reductie wou realiseren in het aantal zorgaanbieders. Door deze ontwikkeling hebben we besloten om lid te worden bij de coöperatie, na een kennismaking. Door het lidmaatschap bij de coöperatie werd het mogelijk om ook deelnemers uit de regio Midden IJssel in zorg te nemen. Daardoor ontstond er meer toestroom vanuit deze regio. Dit jaar hebben we alle plekken ingevuld en hadden we meer aanvragen. Eind 2021 is bekend gemaakt dat de coöperatie een contract gaat krijgen vanaf 1 april 2022. Hiermee kan de zorg gecontinueerd blijven en daar zijn we heel blij mee.

Daarnaast hebben we een aantal trajecten voor kinderen met een onderwijsvraag mogen invullen. Kinderen die tijdelijk zonder een school zaten, omdat ze nog niet op de nieuwe school terecht konden, hebben op deze manier een invulling gekregen in een combinatie van individuele begeleiding en onderwijs.

Voor de deelnemers die uit de regio Midden IJssel komen, maken we gebruik van het systeem ONS. De deelnemers die onder de regio Meerinzicht vallen gaan vanaf volgend jaar ook onder dit systeem vallen. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de afdeling kwaliteitszorg van de coöperatie en ook gebruik maken van het cursusaanbod.

Ook dit jaar hebben de meeste evaluatiegesprekken digitaal plaats gevonden. Dit vonden we jammer, want we waren liever met ouders in gesprek gegaan op de zorgboerderij, maar door de covid-situatie was dit de enige manier.

De ouderraad is uitgebreid met een nieuw lid, waardoor er nu weer 3 ouders in de ouderraad zitten.

We hebben alle onderwerpen van het kwaliteitssysteem bijgehouden en uitgevoerd, om zo het kwaliteitssysteem up to date te houden. Daarnaast hebben we dit jaar 2 keer een bijeenkomst gehad met het team voor een training over autisme en supervisie, om zo de kennis binnen het team op peil te houden.

Terugkijkend op 2021 was ook dit een bewogen jaar, waarin er flexibiliteit nodig was om met alle bewegingen mee te gaan. Het team heeft zich hierin geweldig opgesteld, we hebben elke keer in overleg met elkaar gekeken naar hoe we de situatie het beste konden aangaan. Collega's vervingen elkaar waar nodig en konden zo elke dag de zorg leveren. We zijn niet 1 dag gesloten en dat is iets om trots op te zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De conclusie over 2021 is dat we veel hebben gedaan en bereikt. Het lidmaatschap bij de Coöperatie heeft ons gebracht dat we nu ook bekendheid hebben bij de regio Midden IJssel. Daarnaast was het heel fijn dat we niet zelf de aanbesteding binnen de regio moeten aangaan, maar dat dit door de Coöperatie is gedaan.

We hebben de doelstellingen voor 2021 behaald en we gaan in 2022 verder om onze dienstverlening op peil te houden en mogelijk nog te verbeteren. In 2022 gaan we de overstap maken naar het systeem van ONS.

Het ondersteunend netwerk wat wij hebben is het CJG, er is regelmatig overleg over de deelnemers, deze korte lijntjes zijn prettig waardoor wij goede en op maat gemaakte begeleiding kunnen geven aan onze deelnemers. Bij elke evaluatie nodigen we het CJG uit om ook aan te schuiven voor deze overleggen. Daarnaast hebben we met CJG Oldebroek 2 keer per jaar een overleg over de samenwerking. Ook dit is nieuw ingevoerd.

De doelstellingen voor 2021 waren:

Doelstelling:	Behaald	Toelichting
Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.	Ja	Door op doelstellingen te rapporteren en onderling evalueren, wordt kind optimaal gevolgd in de ontwikkeling en voor die situatie het best mogelijke resultaat behaald.
De slaapkamers vernieuwen, door te behangen.	Ja	De slaapkamers hebben een eigen identiteit, zoals de zebrakamer, giraffenkamer. De ruimtes zijn kindvriendelijk.
Huidige cliëntomvang behouden.	Ja	Het aantal is iets toegenomen. Er wordt bewaakt dat de groepjes beperkt blijven. Zo zijn er maximaal 5 kinderen in 1 groep en worden de groepen gesplitst, ook i.v.m. prikkels en kinderen de kans te geven om zich te uiten.
Bekend blijven bij verwijzers en ook bij omliggende gemeentes meer bekendheid opbouwen.	Ja	Door het lidmaatschap met de Coöperatie boer en zorg is dit ook uitgebreid.
Vaker een traject kunnen aanbieden voor kinderen die uitvallen op school.	Ja	Dit doel is behaald.
Betrokkenheid blijven behouden van de ouders en ouderraad.	Ja	Dit was lastig i.v.m. Covid-19 maar na omstandigheden behaald.
2 keer per jaar intervisie organiseren.	Ja	Dit doel is behaald.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari 2021 werd er gestart met een groep deelnemers van 18. In december hadden we 26 deelnemers. Er zijn 15 nieuwe deelnemers ingestroomd dit jaar. Er zijn in totaal 7 deelnemers uitgestroomd. Een aantal deelnemers hebben een traject van een aantal maanden gehad om de overbrugging van de ene school naar te andere school in te vullen. Dit waren er 3.

Reden van de uitstroom waren divers; sommige kinderen waren te oud, andere kinderen gingen naar een zorgaanbieder toe waar meer disciplines onder 1 dak zitten en met andere kinderen ging het zo goed dat een zorgboerderij niet meer nodig was. Wij hebben een lichte doelgroep met kinderen met ASS/ ADHD/ADD in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. Wij bieden dagopvang en logeeropvang in kleine groepjes, groepsbegeleiding maar ook individuele begeleiding. Onze zorg wordt gefinancierd door ZIN of WLZ.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2021 hebben we een veel meer aanmeldingen gehad dan in 2020. Dit kwam mede doordat de regio Midden IJssel erbij kwam, maar ook doordat we een aantal onderwijstrajecten gedaan hebben.

We hebben in het voorjaar en najaar een supervisie bijeenkomst georganiseerd om de belangrijkste onderwerpen en casuïstiek te bespreken. Hierbij hebben we 2 mensen van buiten het team betrokken om zo ook objectief mee te kunnen denken.

We merken dat de huidige manier van werken goed is. Kinderen zitten in een groep van max. 5 kinderen en daarbij is 1 begeleider en vaak ook 1 stagiaire betrokken. Kinderen hebben een vast aanspreekpunt. De pauzes en de lunch is in dezelfde groep. Hierdoor proberen we de dag voor de kinderen overzichtelijk te houden en de prikkels niet te veel te laten worden.

De dagplanning met een kringgesprek en de picto's werkt goed. Dit biedt duidelijkheid en structuur.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ook dit jaar zijn er een paar wijzigingen geweest. 1 medewerker heeft na het zwangerschapsverlof besloten om alleen nog als oproepkracht werkzaam te blijven. Daarom is er in april een nieuwe collega bijgekomen. Op 31 december is er een collega uitgestroomd vanwege een verhuizing naar elders in het land. Het was gelukkig vrij stabiel binnen het team.

Met de medewerkers met vaste uren is een functioneringsgesprek gehouden.

Er hebben eigenlijk geen bijzondere ontwikkelingen gespeeld nav de gesprekken, medewerkers geven aan met plezier te werken. Wanneer er een vraag is of er zich iets afspeelt, dan wordt hier gelijk op gereageerd en niet gewacht tot een gesprek. Soms wordt dit in een werkoverleg besproken en soms alleen met de leidinggevende.

Daarnaast zijn er 2 ZZP'ers werkzaam. 1 ZZP'er werkt niet direct in het team en de andere ZZP'er werkt wel in het team en ook met haar heb ik een gesprek gehad in oktober.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 hebben we tot juli 1 stagiaire gehad, die in 2020 al was gestart bij de zorgboerderij met de opleiding medewerker maatschappelijke zorg niveau 4. Daarnaast is in februari een stagiaire gestart die in het eerste jaar zat van de opleiding medewerker maatschappelijke zorg niveau 4. Het was voor hem zijn eerste stage. Voor ons ook uniek, we hadden de eerste mannelijke stagiair. De kinderen, vooral de jongens vonden dit geweldig. In september mocht hij de stageperiode in het tweede jaar ook bij de zorgboerderij doen omdat er geen andere stageplaats voor handen was. In de zomervakantie heeft hij als vakantiekracht gewerkt, dus voor de kinderen is hij een vast gezicht in het team geworden.

In september is er nog een stagiaire gestart, ook voor de opleiding medewerker maatschappelijk zorg niveau 4.

We houden met regelmaat evaluatiegesprekken met de stagiairs, tenminste 1 keer per maand. We hebben 1 vaste stagebegeleider. Omdat we een klein team
hebben, dragen alle collega's bij aan de stagebegeleiding op de werkvloer. De stagiairs hebben aan verschillende doelen van school gewerkt. Afhankelijk van het leerjaar van de stagiaire krijgen ze een stuk verantwoordelijkheid op de werkvloer.

De leerdoelen waren onder andere de persoonlijke doelen, het maken van een activiteitenplanning, het maken van een begeleidingsplan, rapporteren, een
dagplanning maken. Stagiairs geven aan bij ons een fijne stageplek te hebben, met voldoende mogelijkheden en vrijheid om aan hun ontwikkeling te werken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben in 2021 een prettig team, die er staat voor de kinderen. Iedereen heeft zijn eigen kwaliteiten en zet deze in binnen het team. Er is loyaliteit naar het werk en de deelnemers. Bij verhindering lukt het om dit samen op te lossen. Er wordt kritisch gekeken naar de ontwikkelingen van de deelnemers en hoe we het beste resultaat kunnen bereiken met onze inzet.

Doordat er nieuwe stagiaires en medewerkers binnen komen, worden er vragen gesteld en met een frisse blik gekeken. Dit is goed en houdt ons scherp.

Iedereen heeft een opleiding op voldoende niveau. 1 medewerker is gestart met een BBL traject in september 2021, om niveau 4 ook te behalen. Dit is een verkort traject, welke naar verwachting in juni 2022 afgerond kan worden. Iedereen binnen het team heeft dan een opleiding op minimaal niveau 4 of hoger.

Tijdens de laatste bijeenkomst in december hebben we als team teruggekeken op het afgelopen jaar. Wat met name gewaardeerd wordt is de openheid naar elkaar toe, maar ook van de leidinggevende. Dit jaar liep er een aanbesteding voor de regio en het was best spannend of er een gunning zou komen. Door hier het team over te informeren met elke keer de laatste informatie waren ze betrokken en wisten ze goed wat er speelde. Daarnaast werd beaamd dat er een warme collegiale sfeer is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Voor 2021 hadden we de volgende opleidingsdoelen.

De BHV training, deze is door iedereen gevolgd en met goed resultaat afgesloten.
Daarnaast stond de training voor de stagebegeleider op de agenda. Deze training is gevolgd en afgesloten met een certificaat.
Er staan 2 intervisie bijeenkomsten gepland, in het voorjaar en najaar. We hebben 1 intervisie bijeenkomst gehouden en de training over autisme hebben we gecombineerd met een intervisieronde.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

1 medewerker is gestart met een BBL traject voor MMZ niveau 4, om zo van niveau 3 naar niveau 4 bij te scholen. Deze scholing loopt nog door in 2022.

Iedere medewerker heeft de BHV training gevolgd.

Door 1 medewerker is de training voor stagebegeleiding gevolgd.

1 medewerker heeft de opleiding geef me de 5 methode gevolgd.

Iedere medewerker heeft de training over autisme gevolgd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook dit jaar gaat iedereen de BHV training volgen. De nieuwe medewerkster gaat de medicatietraining volgen.

Dit jaar plannen we de training over autisme weer in, waarbij we elke keer een ander facet binnen het autismegebied eruit tillen.

1 medewerkster gaat de opleiding MMZ niveau 4 afronden.

1 medewerkster volgt een 2 jarige opleiding MMZ niveau 4, deze opleiding loopt tot juli 2023.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We blijven bij met de verplichte onderdelen zoals de BHV. Daarnaast zijn er 2 medewerkers binnen het team bezig om de opleiding MMZ niveau 4 te behalen.

Verder zijn de andere collega´s voldoende onderricht om de werkzaamheden goed uit te voeren. Mocht er een interessante opleiding voorbij komen, dan gaan we hiernaar kijken. Het is belangrijk om de kennis up tot date te houden, maar daarnaast ook op voldoende kritisch naar het eigen handelen te kijken. Ook daarom laten we ons bijscholen op het gebied van autisme en hebben we een SPH´er die met het team meekijkt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2021 hebben we 2 evaluatierondes gepland, 1 in het voorjaar en 1 in het najaar. Alle ouders worden hiervoor uitgenodigd en ook de contactpersoon van het CJG wordt hiervoor uitgenodigd. Er hebben een aantal gesprekken op de zorgboerderij plaatsgevonden, wanneer dat kon ivm de maatregelen, maar de meeste gesprekken hebben via Teams plaatsgevonden.

Bij de evaluaties wordt gekeken of het kind het nog naar zijn zin heeft, begeleidingsplan wordt besproken met de doelen, of de doelen aangepast, gewijzigd, verwijderd of ongewijzigd blijven, hoe de begeleiding wordt ervaren, hoe een kind thuis komt van een dag op de zorgboerderij (overprikkeld of juist ontspannen), en of ouders zelf nog opmerkingen/aanvullingen hebben. Over het algemeen zijn ouders heel tevreden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties zijn goed verlopen, soms werd een afspraak kort van tevoren afgezegd, waardoor het gesprek pas later kon plaats vinden dan gepland. Het blijft nog steeds de voorkeur houden om ouders "live"te spreken op de zorgboerderij en niet via Teams, maar we zien wel dat de meeste ouders ook "thuis" zijn in Teams.

Het CJG gaf aan dat ze graag voorafgaand aan het gesprek het verslag willen ontvangen. Er wordt momenteel een evaluatieverslag gebruikt waarbij ook de inbreng van ouders wordt gevraagd. Hoe we dit volgend jaar anders kunnen gaan doen, gaan we bekijken.

Na de evaluatiegesprekken is de deelnemerstevredenheidsvragenlijst uitgedeeld aan ouders.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is een ouderraad bij onze zorgboerderij omdat de deelnemers nog wat jonger zijn. Er is elk kwartaal een vergadering van de ouderraad geweest. Daarnaast kunnen ouders altijd contact opnemen, of iets bespreken. Bij het ophalen en brengen is daar ook gelegenheid voor.

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsvragenlijst aan ouders uitgereikt, en daarop kunnen ze ook ideeën of verbetervoorstellen invullen.

Ook staat er een ideeënbus in de hal voor de kinderen. Zij kunnen daar hun idee voor een activiteit, uitstapje of maandthema inleveren. We vragen de kinderen met regelmaat om hun voorstellen en deze nemen we mee in de planning.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden het belangrijk om te horen wat er bij kinderen en ouders leeft. We besteden hier met regelmaat aandacht aan. Ook hebben we een nieuwsbrief die we naar ouders sturen, zodat ze op de hoogte zijn van de dingen die er spelen op de zorgboerderij. We vinden het belangrijk om ouders betrokken te houden, zeker nu we nog een jaar achter de rug hebben dat ouders nauwelijks binnen konden komen. In de zomer hebben we een kijkmoment gehad om het thema van die maand te komen bekijken. In het najaar werden de maatregelen weer aangescherpt en konden we hier niet mee door gaan.

In de ouderraad hebben we hier ook bij stil gestaan. Het idee is om een voorjaarsmarkt te organiseren in 2022, zodra dit weer kan. Verder is de ouderraad tevreden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december hebben we de vragenlijsten aan ouders uitgedeeld en uitgelegd waarom het belangrijk is om deze in te vullen. Ouders konden de vragenlijst weer anoniem in de brievenbus doen. We hebben 23 vragenlijsten uitgedeeld en daarvan 14 retour ontvangen. Dit is een score van 60%.

De vragenlijst vanuit het keurmerk is hiervoor gebruikt en aangepast naar de onderdelen die bij de zorgboerderij voorkomen.

De onderwerpen waarover vragen zijn gesteld, zijn op het gebied van: veiligheid, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, informatie begeleiding, band met het personeel, persoonlijke omgang met medecliënten.

Over het algemeen zijn de ouders en kinderen tevreden. Het rapportcijfer is gestegen met 0,1 punt omhoog, naar een 8,9.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het rapportcijfer dat uit de tevredenheidsmeting komt is een heel mooi cijfer. Op onderdelen varieert de beleving wel van de deelnemers, maar de meeste scores liggen in dezelfde bandbreedte.

Daarnaast is er in de evaluatiegesprekken in november en december 2021 ook gevraagd naar de tevredenheid van ouders en verbeterpunten. Uit die gesprekken is gebleken dat ouders tevreden zijn. Er zijn weinig aanbevelingen.

Doordat de vragenlijsten anoniem zijn, kun je hierover niet doorpraten met ouders. Dan zou je om verduidelijking kunnen vragen. We blijven met ouders in gesprek, zeker tijdens de evaluaties en dan worden ook de meeste zaken besproken. Door het op individuele basis te bespreken, kun je veel beter concrete acties ondernemen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er waren een paar kleine ongevallen, zoals een paar keer een spontane bloedneus, een bal tegen het hoofd met basketballen en 2 keer een kleine snijwond met groente of fruit snijden.

Dit zijn allemaal kleine ongelukjes waar niet veel tegen te doen is. We blijven ze wel melden en opschrijven, zodat we zicht houden op wat er gebeurt en of hier een lijn in te ontdekken is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft dit jaar 1 medicatieincident plaats gevonden. De medicatiemelding is op het betreffende tijdstip vergeten te signaleren.

In overleg met ouders is besloten om de medicatie niet later toe te dienen, maar over te slaan tot het volgende medicatiemoment.

Om dit te voorkomen staat de medicatie voor de betreffende dag op het bord en wordt er een wekker gezet.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn dit jaar 2 incidentmeldingen betreffende agressie gedaan.

Bij het eerste incident is begeleider geschopt en in haar buik geslagen, er was weinig aanleiding toe. Vanuit het niets haalde deelnemer uit naar begeleiding.

Situatie is met moeder besproken en het CJG, daarnaast loopt er een traject om meer onderzoek te doen naar het gedrag van deze deelnemer. Hij krijg individuele begeleiding omdat deelname aan de groep niet passend is. Door hem buiten de groep te begeleiden hopen we dat er minder prikkels binnen komen. We zijn alert op dit gedrag. Leidinggevende heeft het voorval nabesproken met medewerkster.

Bij het tweede incident heeft deelnemer de deur hard dicht gegooid bij het boos weglopen. Begeleider kreeg hierdoor de vingers tussen de deur. Dit is niet met opzet door de deelnemer gedaan, maar was een ongelukkige samenloop van omstandigheden. Vingers van begeleider waren gekneusd. Leidinggevende is hier direct over gebeld. Zij heeft overleg gehad over de inzet van begeleider. Daarnaast heeft collega de vingers verbonden. Dit had voorkomen kunnen worden, door signalen van deelnemer eerder op te vangen en de volgende keer de deur niet tegen te houden. Deelnemer heeft een rustplek opgezocht en toen zij rustig was heeft ze haar excuses aangeboden. Het is goed opgelost en besproken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste incidenten waren vrij onschuldig. De medicatie en agressie incidenten nemen weer heel serieus.

De meldingen die er waren zijn goed opgepakt.

Het is belangrijk dat de kleine ongevallen ook geregistreerd worden, zodat het algemene beeld hierin objectief blijft. Wanneer je de meldingen over een jaar bekijkt, dan zou daar een lijn in gevonden kunnen worden, wat doet besluiten om wellicht een actie te ondernemen.

Wat betreft de agressie incidenten, dit kan een keer voorkomen bij deze doelgroep. We houden dit goed in de gaten en melden dit ook altijd bij ouders. Agressie kan een gevoel van onveiligheid geven zowel bij de deelnemers als bij de medewerkers. Daarom is het

belangrijk om dit goed te monitoren. We hebben eind november een training gehad over agressie en hoe we hiermee om gaan. Mocht de agressie bij een deelnemer toenemen, dan gaan we hierover in gesprek in samenwerking met het CJG.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2021
Actie afgerond op:	23-12-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Alle dossiers zijn getoetst op de compleetheid.

intervisie plannen in oktober

Geplande uitvoerdatum:	09-11-2021
Actie afgerond op:	09-11-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De intervisie is gecombineerd met een trainingsavond over het omgaan met agressie en diverse cliëntsituaties zijn hierbij ingebracht en besproken.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2021
Actie afgerond op:	11-10-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Met alle deelnemers wordt een evaluatiemoment ingepland in de komende periode. Omdat we nu een grotere groep deelnemers hebben is de periode meer gespreid.

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2021
Actie afgerond op:	11-10-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De gesprekken zijn ingepland en worden gevoerd de komende weken. Met alle medewerkers is een gesprek gepland.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2021
Actie afgerond op:	27-09-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Het speeltoestel is nagekeken. Er zit een scheur in het zitje van de schommel, deze is vervangen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2021
Actie afgerond op:	04-09-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Met de woensdagmiddag groep en de zaterdaggroep is de brandoefening gedaan. De kinderen die al langer in zorg zijn, wisten de regels en de verzamelplek al goed. Voor de nieuwe kinderen was het goed om een keer te oefenen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum:	01-08-2021
Actie afgerond op:	16-08-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De BHV is ingepland en deels al afgerond door een aantal medewerkers. In oktober staan nog 2 trainingen gepland.

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum:	15-06-2021
Actie afgerond op:	16-08-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Het systeem is beoordeeld en bijgewerkt waar nodig.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2021
Actie afgerond op:	05-07-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Er zat een scheurtje in de glijbaan, deze is vervangen op 5 juli. Verder was alles in orde.

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum:	15-06-2021
Actie afgerond op:	15-06-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De brandblusmiddelen zijn gecontroleerd door extern bedrijf en de EHBO doos is gecontroleerd.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2021
Actie afgerond op:	01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting:	We voldoen aan de norm, van elke medewerker en stagiair is een VOG beschikbaar.

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2021
Actie afgerond op:	25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting:	De EHBO doos is gecontroleerd en alle materialen zijn tot de volgende controle datum goed.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 26-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: In de maanden april en mei zijn alle evaluatiegesprekken gepland met ouders en CJG medewerkers.

training autisme plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 29-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie staat er 2 keer in.

Training autisme

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2021
Actie afgerond op: 29-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De training staat gepland.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De calamiteitenoefening wordt deze week door de woensdagmiddag en de zaterdaggroep opnieuw geoefend.

intervisie plannen in maart

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: De intervisie bijeenkomst staat gepland op 12 april.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 08-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De wijzigingen zijn doorlopen en opgeslagen, dit ter voorbereiding op het indienen van het jaarverslag.

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De RIE&E is nagelopen en opnieuw vastgesteld. De aanvulling van de coronamaatregelen is eind vorig jaar al ingevuld en bijgevoegd.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: In december heeft elke ouder de vragenlijst van het tevredenheidsonderzoek ontvangen. Ouders hebben 3 weken de tijd om de lijst in te leveren. Daarnaast is er aandacht aan besteed in de nieuwsbrief, met het vriendelijke verzoek om de vragenlijst in te vullen.

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Het systeem is nagekeken en beoordeeld.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De RIE is nagekeken en opnieuw beoordeeld.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Met beide groepen op de woensdag en de zaterdag is de oefening opnieuw doorgenomen. Kinderen zijn goed op de hoogte.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-03-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Voer een branchespecifieke RI&E uit en voeg het rapport en het plan van aanpak toe aan de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De laatste RIE&E is toegevoegd van 12 januari 2022 en het plan van aanpak.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt om tijdig herinnerd te worden aan de acties die gedurende het hele jaar plaatst vinden. Meestal wordt de actie tijdig uitgevoerd. Er is 1 beheerder van het systeem, dus hierdoor blijft het overzichtelijk dat alle actiepunten worden uitgevoerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen voor de komende 5 jaar zijn:

* Het huidige niveau cliënten behouden en groei binnen de dagbesteding door de weeks.

* Vaker een traject kunnen aanbieden waarin zorg en onderwijs gecombineerd wordt, ter overbrugging voor kinderen die de overstap naar een andere school maken en tijdelijk thuis zitten.

* Het team van medewerkers behouden en op niveau houden qua kennis

* Het blijven voldoen aan de eisen van het keurmerk

* De komende jaren bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.

* Daarnaast kijken naar omliggende gemeentes, om daar ook meer bekendheid te krijgen.

* Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelen voor het komende jaar zijn:

* Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.

*Huidige cliëntomvang behouden.

*Bekend blijven bij verwijzers.

*Vaker een traject kunnen aanbieden voor kinderen die uitvallen op school

*Betrokkenheid blijven behouden van de ouders en ouderraad.

* speelkamer opknappen en woonkamer verven.

* Het systeem van ONS verder invullen en er volledig thuis in raken

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om bekendheid te behouden hebben we met regelmaat contact met het CJG. Doordat bij elke evaluatie de betreffende contactpersoon ook wordt uitgenodigd houden we het contact goed. Daarnaast hebben we met 1 CJG elk half jaar een overleg om de samenwerking te bespreken. Voor de nieuwe regio is het van belang dat de contactpersonen de zorgboerderij komen bekijken, dit is vorig jaar door corona nog niet gelukt. Dit jaar hopen we de evaluaties op de zorgboerderij te kunnen plannen. Daarnaast plaatsen we met regelmaat informatie op social media. Door de bekendheid op niveau te houden, hopen we daarmee ook het deelnemersaantal op niveau te houden.

Om de leerdoelen voor deelnemers scherp te houden, hebben wij elke 6-8 weken een cliëntbespreking met de medewerkers om dan de leerdoelen te bespreken en de begeleiding hier eventueel op aan te passen.
We gaan 2 keer per jaar een intervisie bijeenkomst houden en zo nodig vaker. Het is belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan en scherp te blijven waarom je bepaalde keuzes maakt (blinde vlekken), welk effect dit heeft en wat daar mogelijk aan verbeterd zou kunnen worden. Hierdoor blijf je reflecteren op je professionele houding en kun je hierdoor nog verder groeien in je ervaring. Dit heeft als effect dat de kwaliteit van de zorg nog beter wordt.

We betrekken ouders door de nieuwsbrief die een aantal keren per jaar wordt gestuurd. Daarnaast organiseren we 1 keer per jaar een thema, waarbij ouders worden uitgenodigd op de zorgboerderij. Dit voorjaar staat het thema de olympische spelen gepland, dit kan buiten plaatst vinden, zodat ouders kunnen komen kijken. De vergaderingen met de ouderraad worden 4 keer per jaar gepland.

Per 1 april gaan alle cliënten over in het systeem ONS, voor die tijd worden alle collega's ingewerkt binnen dit systeem.

Het opknappen van de speelkamer en de woonkamer gaan we gedurende het jaar doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5	• Tevredenheidsmeting