Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Me Kids

Zorgboerderij Me Kids

Locatienummer: 2242

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Federatie Landbouw en Zorg

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces 7

3.3 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiairs 10

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 12

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 12

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren 12

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 12

6 Terugkoppeling van deelnemers 14

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 14

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 14

6.3 Inspraakmomenten 14

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 15

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 16
7 Meldingen en incidenten 17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 17
7.2 Medicatie 17
7.3 Agressie 17
7.4 Ongewenste intimiteiten 18
7.5 Strafbare handelingen 18
7.6 Klachten 18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 18
8 Acties 19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 24
9 Doelstellingen 25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 25
9.3 Plan van aanpak 25
Overzicht van bijlagen 27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64251365

Website: http://www.mekids.nl

Locatiegegevens

Zorgboerderij Me Kids

Registratienummer: 2242

Zuiderzeestraatweg 424a, 8091 PB Wezep

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Terugkijkend naar 2022 was dit jaar een druk jaar. Vanaf 1 april ging de aanbesteding in van de regio Meerinzicht. Dit betekende dat alle deelnemers zijn overgezet naar het systeem ONS. Het was een behoorlijke klus, maar het is gelukt. Collega's zijn inmiddels gewend aan het systeem en we hebben als team een training rapporteren gevolgd.

Er zijn verschillende individuele trajecten geweest waarvan een aantal ook gecombineerd met onderwijs. Mooi om deze trajecten te mogen doen en kinderen te helpen om terug te stromen richting het onderwijs of naar een andere setting.

De impact van corona begint iets meer gewoon te worden en vindt zijn weg.

In het voorjaar heeft de audit van het keurmerk plaatsgevonden. Dit verliep naar tevredenheid van de auditor en het keurmerk is weer verlengd.

In het voorjaar hebben we het thema olympische spelen gehad en ouders/verzorgers zijn hiervoor uitgenodigd om bij de afsluiting aanwezig te zijn. Dit was een geslaagde afsluiting.

In juni hebben we een kampeerweekend gehouden met alle deelnemers en op de zaterdag een dag vol leuke activiteiten georganiseerd. Dit evenement is iets waar iedereen heel leuk op terug kan kijken.

In oktober hebben we een open huis georganiseerd voor alle ouders en belangstellenden met het thema heel ME kids bakt. Er zijn veel mensen geweest en het was fijn om elkaar te ontmoeten en de boerderij open te stellen nu het weer kon.

Het team is aangevuld met een nieuwe collega. Verder waren er geen veranderingen binnen het team en dat is fijn om een stabiel team te houden.

De ouderraad is nog steeds op goed vertegenwoordigd met 3 ouders.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In 2022 is de aanbesteding van de regio Meerinzicht gestart per 1 april. Alle deelnemers zijn ingevoerd in ONS. Dit is een professioneler systeem en maakt ook dat we nu nog meer gebruik kunnen maken van de kwaliteitscontroles, doordat er in het dashboard de signaleringen verschijnen.

Daarnaast had de aanbesteding tot gevolg dat de minimumopleidingseisen vanaf MBO niveau 4 zijn gesteld. 1 medewerker heeft een opleidingstraject gevolgd om haar diploma op MBO niveau 4 te behalen. Alle medewerkers zijn op MBO 4 niveau geschoold of HBO niveau.

In maart heeft de audit vanuit het keurmerk plaatsgevonden. Alle documenten vanuit het keurmerk zijn doorgenomen en besproken. Het document huisregels is aangepast.

Het zorgaanbod is gelijk gebleven.

Het ondersteunend netwerk wat wij hebben is het CJG, er is regelmatig overleg over de deelnemers, deze korte lijntjes zijn prettig waardoor wij goede en op maat gemaakte begeleiding kunnen geven aan onze deelnemers. Bij elke evaluatie nodigen we het CJG uit om ook aan te schuiven voor deze overleggen. Daarnaast hebben we met CJG Oldebroek 2 keer per jaar een overleg over de samenwerking. Daarnaast hebben we ook contact met GGZ Karakter over deelnemers tijdens een MDO overleg.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij “3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij“ en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De conclusie over 2022 is dat het een jaar was waarin hard gewerkt is aan de kwaliteitsdoelstellingen, maar dat er terug gekeken kan worden op goede resultaten. De overgang naar ONS heeft een belangrijke rol ingenomen dit jaar, maar inmiddels is het systeem voor alle medewerkers goed uitvoerbaar.

In ONS komt middels een dashboard de signalen naar boven, zodat ook het systeem helpt met de kwaliteitscyclus. Eerst hielden we dit handmatig bij, en nu is het geautomatiseerd. Daarnaast is de afdeling kwaliteitszorg als vraagbaken op de achtergrond.

De samenwerking met de CJG's teams zijn goed.

Doelen 2022	behaald	Toelichting
* Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en ontwikkelen.	Ja	Tijdens evaluaties blijft dit een belangrijkgesprekspunt. Daarnaast zijn we alert bij nieuwe aanmeldingen. Is er wel sprake van een onveilige situatie, dan wordt er snel gehandeld. Is er meer zorg nodig, dan gaan we met ouders en het CJG kijken naar een andere plek.
*Huidige cliëntomvang behouden.	Ja	Er is gedurende het jaar altijd wel verloop, maar over het algemeen

Doelen 2022	behaald	Toelichting
		blijft de cliëntenomvang op peil.
*Bekend blijven bij verwijzers.	Ja	Inmiddels werken we al een aantal jaren samen met dezelfde contactpersonen bij het CJG en dat is prettig. Zij weten inmiddels hoe wij werken en welke doelgroep zij kunnen verwijzen naar ons.
*Vaker een traject kunnen aanbieden voor kinderen die uitvallen op school	deels	In het voorjaar was het rustig. Rond de zomerperiode zijn er trajecten aangemeld. De financiering speelt een belangrijk punt bij de individuele trajecten en wij merken dat er minder aanvragen binnen komen.
*Betrokkenheid blijven behouden van de ouders en ouderraad.	Ja	Dit jaar hebben we 4 keer een overleg op de zorgboerderij gehouden.
* speelkamer opknappen en woonkamer verven.	Ja	De speelkamer is geverfd en behangen en is mooi geworden. De woonkamer is helemaal geverfd.
* Het systeem van ONS verder invullen en er volledig thuis in raken	Ja	Dit is inmiddels gelukt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari 2022 werd er gestart met een groep deelnemers van 26. In december hadden we 27 deelnemers. Er zijn 16 nieuwe deelnemers ingestroomd dit jaar. Er zijn in totaal 15 deelnemers uitgestroomd. Een aantal deelnemers hebben een traject van een aantal maanden gehad om de overbrugging van de ene school naar te andere school in te vullen, of naar een andere zorglocatie. Dit waren er 2.
Reden van de uitstroom waren divers; sommige kinderen waren te oud, andere kinderen gingen naar een zorgaanbieder toe waar meer disciplines onder 1 dak zitten en met andere kinderen ging het zo goed dat een zorgboerderij niet meer nodig was. Daarnaast waren er ook een aantal verwijzingen die niet passend waren bij de zorgboerderij en onze doelgroep.

Wij hebben een lichte doelgroep met kinderen met ASS/ ADHD/ADD in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. Wij bieden dagopvang en logeeropvang in
kleine groepjes, groepsbegeleiding maar ook individuele begeleiding. Onze zorg wordt gefinancierd door ZIN of WLZ.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2022 hebben we meer aanmeldingen gekregen, maar ook meer uitstroom. Er waren dit jaar een aantal korte trajecten van een aantal weken tot een paar maanden. Dit had diverse redenen. Terugkijkend op dit jaar hebben de wisselingen best veel inzet gekost. Wij geven er de voorkeur aan om iets langere trajecten aan te gaan, van tenminste 6 maanden. Ook omdat de wisselingen van deelnemers ook effect heeft op de groep deelnemers.

We hebben in juni een supervisie bijeenkomst georganiseerd om de belangrijkste onderwerpen en casuïstiek te bespreken. Hierbij hebben we iemand van buiten het team betrokken om zo ook objectief mee te kunnen denken. Met name de vraag welke zorgvraag is passend binnen onze locatie is besproken.

We merken dat de huidige manier van werken goed is. Kinderen zitten in een groep van max. 5 kinderen en daarbij is 1 begeleider en vaak ook 1 stagiaire betrokken. Kinderen hebben een vast aanspreekpunt. De pauzes en de lunch is in dezelfde groep. Hierdoor proberen we de dag voor de kinderen overzichtelijk te houden en de prikkels niet te veel te laten worden.
De dagplanning met een kringgesprek en de pictogrammen werken goed. Dit biedt duidelijkheid en structuur.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2022 is er 1 nieuwe medewerker gestart per 1 januari, verder is het team gelijk gebleven. Dit geeft veel rust en stabiliteit. Met alle

medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden.

Vanuit de Coöperatie is er een opleidingsaanbod georganiseerd. Medewerkers worden gestimuleerd om hiervan gebruik te maken. Verder zijn er weinig bijzonderheden uit de gesprekken gekomen.

Met de ingezette ZZP'ers is regelmatig overleg. 1 ZZP'er werkt op de zorgboerderij mee en 1 ZZP'er kunnen we inzetten als deskundige bij casuistiek en bij de beoordeling van de zorgplannen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit jaar zijn er 2 HBO stagiaires gestart voor hun stage. 1 stagiaire vanuit de opleiding toegepaste psychologie en 1 stagiaire vanuit de opleiding social work. 1 stageperiode is met succes afgerond en de andere stage loopt nog door in 2023.

Ook zijn er 4 stagiaires gestart vanuit de MBO opleiding MMZ niveau 4. 1 stagiaire heeft de stageperiode afgerond. 3 stagiaires zijn voortijdig geëindigd door ziekte.

Dit vinden we best wel zorgelijk en in overleg met de opleiding hebben we dit besproken. Het blijkt dat de coronaperiode op veel leerlingen een negatief effect heeft gehad. Voor de deelnemers heeft dit ook effect, want ze moeten wennen aan een nieuw gezicht en binnen korte tijd moet er afscheid genomen worden. Dit heeft als leerpunt mee gebracht dat we nog kritischer moeten kijken naar stagiaires die gaan starten, omdat we dit verloop zoveel mogelijk willen beperken.

We houden met regelmaat evaluatiegesprekken met de stagiairs, tenminste 1 keer per maand. We hebben 1 vaste stagebegeleider. Omdat we een klein team hebben, dragen alle collega's bij aan de stagebegeleiding op de werkvloer. De stagiairs hebben aan verschillende doelen van school
gewerkt. Afhankelijk van het leerjaar van de stagiaire krijgen ze een stuk verantwoordelijkheid op de werkvloer.
De leerdoelen waren onder andere de persoonlijke doelen, het maken van een activiteitenplanning, het maken van een begeleidingsplan, rapporteren, een dagplanning maken. Stagiairs geven aan bij ons een fijne stageplek te hebben, met voldoende mogelijkheden en vrijheid om aan hun
ontwikkeling te werken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben ook dit jaar een fijn team, er is betrokkenheid naar elkaar toe en naar de deelnemers. De nieuwe collega brengt ook veel

ervaring en kennis met zich mee.

Er is een open sfeer en problemen kunnen gemakkelijk worden besproken en gedeeld worden met elkaar. Bij vervanging is er genoeg flexibiliteit om dit op te lossen.

Iedereen heeft een opleiding op voldoende niveau. Inmiddels heeft 1 medewerker haar versnelde opleiding op niveau 4 afgerond in juni 2022. Hiermee voldoen we aan de gestelde eisen vanuit de aanbesteding.

Wel is het vinden van gekwalificeerd personeel een aandachtspunt. Voor de vacature in december 2021 waren er maar 2 reacties. Dit is zorgelijk, maar dit is niet alleen een probleem dat bij ons speelt, maar landelijk in de zorg.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Voor 2022 hadden we de volgende opleidingsdoelen.

De BHV training, deze is door iedereen gevolgd en met goed resultaat afgesloten.

Daarnaast hebben we met het team de training rapporteren in ONS gevolgd.

Er heeft 1 supervisie bijeenkomst plaatsgevonden.

1 medewerkster heeft haar opleiding MMZ 4 afgerond en haar diploma behaald.

1 medewerker heeft een training gevolgd voor het maken van prikkelprofielen.

1 medewerkster heeft de training medicatiegebruik gevolgd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ook dit jaar gaat iedereen de BHV training volgen.

Dit jaar plannen we de training over autisme weer in, waarbij we elke keer een ander facet binnen het autismegebied eruit tillen.

1 medewerkster volgt een 2 jarige opleiding MMZ niveau 4, deze opleiding loopt tot juli 2023.

Daarnaast gaan we kijken naar het opleidingsaanbod vanuit de Coöperatie en wanneer daar een interessante scholing wordt aangeboden, dan gaan we daarmee verder.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We blijven bij met de verplichte onderdelen zoals de BHV. Daarnaast heeft net 1 medewerker haar opleiding afgerond met een versnelde

rout MMZ niveau 4.

Verder zijn de andere collega´s voldoende onderricht om de werkzaamheden goed uit te voeren. Mocht er een interessante opleiding voorbij komen, dan gaan we hiernaar kijken. Het is belangrijk om de kennis up tot date te houden, maar daarnaast ook op voldoende kritisch naar het eigen handelen te kijken. Ook daarom laten we ons bijscholen op het gebied van autisme en hebben we een SPH´er die met het team meekijkt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke deelnemer plannen we jaarlijks 2 keer een evaluatiegesprek met begeleiding, maar ook met eventuele betrokkenen denk aan het CJG, PJG, ouders en verzorgers. Tijdens het evaluatiegesprek bespreken we onderling, hoe zowel de deelnemer als ouders en verzorgers de aangeboden begeleiding ervaren. Ook kijken we naar de leerdoelen of deze nog passend zijn binnen de wensen en behoefte van de deelnemer. En word er gekeken of de begeleidingsdoelen mogelijk behaald zijn, en of de indicatie nog goed aan sluit op de ondersteuning die de deelnemer nodig heeft. Daarnaast vinden wij als zorgboerderij het ook belangrijk dat de deelnemer het bij ons naar zijn zin heeft. En hoe de deelnemer thuis komt van een dag op de zorgboerderij (overprikkeld of ontspannen). Tijdens het evaluatiegesprek word er ook besproken of ouders en verzorgers nog opmerkingen en aanvullingen hebben. Dit doen we onder het kopje ´tevredenheidscijfer ´. Alle ouders en verzorgers krijgen de mogelijkheid om 2x in het jaar tijdens het evaluatiegesprek een tevredenheidscijfer te geven. Met daarbij een toelichting van eventuele opmerkingen, vragen of juist een positieve toelichting door het geven van een compliment. Over het algemeen zijn ouders zeer tevreden over de aangeboden ondersteuning die wij bieden aan onze deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn de evaluatiegesprekken goed verlopen. We hebben wat meer fysiek af kunnen spreken op de zorgboerderij i.v.m. de versoepelingen wat betreft de corona. We hebben van alle betrokken partijen vernomen, dat dit toch wel de prettige manier van communiceren blijft. Voornamelijk ouders en verzorgers vinden het fysiek aanwezig zijn bij het evaluatiegesprek prettig. We werken sinds afgelopen jaar met een nieuw systeem namelijk ONS. In dit systeem is het mogelijk om alvast een nieuwe datum te plannen voor het volgende evaluatiegesprek. We merken wel dat bepaalde partijen behoefte hebben aan een herinneringsmail. Soms word een evaluatiegesprek vergeten. We gaan voorafgaand een herinneringsmail sturen naar betrokken partijen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is een ouderraad bij onze zorgboerderij, bestaande uit 3 ouders. De deelnemers zijn over het algemeen wat jonger. Er is elk kwartaal een vergadering van de ouderraad. Daarnaast kunnen ouders altijd contact opnemen, of iets bespreken. Bij het ophalen en brengen is daar ook gelegenheid voor.

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsvragenlijst aan ouders uitgereikt, en daarop kunnen ze ook ideeën of verbetervoorstellen invullen. Ook tijdens de evaluatie kunnen ouders zaken aankaarten.

Er staat een ideeënbus in de hal voor de kinderen. Zij kunnen daar hun idee voor een activiteit, uitstapje of maandthema inleveren.
We vragen de kinderen met regelmaat om hun voorstellen en deze nemen we mee in de planning. Afgelopen jaar hebben de kinderen ook meegedacht over de sinterklaascadeaus. Zo zijn er wat aanvullingen bijgekomen voor de houtwerkplaats.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We vinden het belangrijk om te horen wat er bij kinderen en ouders leeft. We besteden hier met regelmaat aandacht aan. Ook hebben we een nieuwsbrief die we naar ouders sturen, zodat ze op de hoogte zijn van de dingen die er spelen op de zorgboerderij.

De betrokkenheid van ouders is belangrijk. In het voorjaar hadden we nog met de coronamaatregelen te maken. We hebben toen de afsluiting van het thema winterspelen op het erf gedaan en ouders hierbij uitgenodigd. In september hebben we alle ouders uitgenodigd voor het thema heel ME kids bakt. Er zijn veel ouders, maar ook opa en oma's en andere belangstellenden komen kijken. De ouderraad heeft ook mee geholpen in september. Uit de ouderraad komt het signaal dat we leuke thema's hebben, genoeg organiseren voor de kinderen en dat het goed loopt. De ouderraad is betrokken en denkt mee op allerlei gebieden. Het wordt als heel prettig ervaren dat de ouderraad meedenkt en ingezet kan worden bij bijzonderheden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Dit jaar zijn we gestart met het clienttevredenheidsonderzoek vanzelfsprekend, dit mede op verzoek vanuit de Coöperatie Boer en Zorg, zodat de clienttevredenheid nog beter is aan te tonen naar gemeentes en andere geïnteresseerden.

Vanuit het systeem vanzelfsprekend hebben wij ervoor gekozen om ouders een mail te sturen met de link naar de vragenlijst, zo hoeven ouders zelf geen account aan te maken en kost het minder moeite om te vragenlijst in te vullen.

De vragenlijst kan anoniem worden ingevuld, maar er kan ook voor gekozen worden om de lijst met naam in te zenden.

De response is 50%. Er zijn 26 vragenlijsten uitgezet, waarvan we er 13 retour hebben ontvangen. We hadden verwacht dat deze manier gemakkelijker zou zijn, maar we hebben helaas minder ingevulde tevredenheidsonderzoeken retour ontvangen.

Vanaf november t/m januari is het tevredenheidsonderzoek uitgezet. De link naar de vragenlijst is 2 maanden beschikbaar om in te vullen.

De algemene conclusie is dat de deelnemers ruim tevreden tot zeer tevreden zijn over de begeleiding, de activiteiten en de deelname aan de zorgboerderij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De vragenlijst is iets minder specifiek dan de vorige vragenlijst. De resultaten zijn goed te noemen. Er zitten een aantal vragen bij waar we neutraal op scoren. Dit komt omdat deze vragen moeilijk te monitoren zijn of daarnaast voor onze doelgroep moeilijk te behalen zijn. De vraag bijvoorbeeld, ik heb meer rust in mijn hoofd, dit is een hele lastige vraag voor onze doelgroep. Kinderen vinden het lastig om emoties te benoemen en door de diagnose, is dit vaak niet haalbaar.

Een leerpunt voor volgend jaar is om eerder de vragenlijst uit te zetten. Dit jaar was het eerste jaar en liepen we tegen wat opstartpunten aan. Door de vragenlijst eerder uit te zetten, komt er hopelijk wat meer respons.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar hebben er een aantal kleine ongevallen plaats gevonden, denk aan een struikeling, botsing, beet konijn, en een kleine snijwond tijdens een bakactiviteit. Over het algemeen waren dit kleine ongevallen waar we niet veel aan zouden kunnen doen. De kleine ongevallen blijven we registreren en mogelijk bespreken. Hierdoor houden we een duidelijk overzicht, om mogelijk vroegtijdig tot oplossingen te komen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Agressie

Er zijn het afgelopen jaar 2 incidentmeldingen met betrekking tot agressie gedaan.

De beschrijving is als bijlage bijgevoegd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Beschrijving agressie incidenten

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De kleine ongevallen die het afgelopen jaar hebben plaats gevonden zijn klein en vrij onschuldig. Medicatie meldingen hebben we deze keer niet gehad. De agressie meldingen blijven zorgelijk, we weten dat dit een keer voor kan komen bij deze doelgroep. We blijven de meldingen registreren en bespreekbaar maken in het team, met ouders en wanneer er agressie ten sprake komt ook met CJG. Daarnaast blijven we kijken naar mogelijke acties die we zouden moeten ondernemen om meldingen en incidenten te voorkomen. Agressie kan zorgen voor emotionele schade en onveiligheid. Wij willen dan ook de veiligheid en het vertrouwen waarborgen, voor zowel begeleiding als deelnemers.

Naar aanleiding van de agressie incidenten hebben we een checklist opgesteld met alle onderwerpen waarop bevraagd wordt. Deze vragen werden al gesteld, maar worden nu nog nadrukkelijker besproken. Daarnaast gaven de betrokken CJG medewerkers aan dat ze de situatie niet zo hebben ingeschat van tevoren. Dit blijven lastige situaties.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2023
Actie afgerond op:	10-03-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De evaluatiegesprekken worden gedurende het voorjaar en najaar ingepland, om zo geen piek te krijgen in de gesprekken, maar dit verdeeld over de maanden in te plannen. Doel is om 2 keer per jaar een gesprek te voeren.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	17-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Het clienttevredenheidsonderzoek is dit jaar via het systeem vanzelfsprekend uitgevoerd. De vragenlijsten zijn met een link naar ouders gemaild, zodat ze de vragenlijsten makkelijk kunnen invullen.

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2022
Actie afgerond op:	19-12-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De dossiers zijn nagelopen en de documenten zijn actueel gemaakt.

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	28-11-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Met alle medewerkers heeft gedurende het jaar een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2022
Actie afgerond op:	30-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Alle evaluaties staan ingepland en zijn deels al gevoerd.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2022
Actie afgerond op:	31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De speeltoestellen zijn gecontroleerd en er zijn geen mankementen gevonden.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2022
Actie afgerond op:	01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Met de woensdaggroep en de zaterdaggroep is de oefening weer gedaan. De meeste kinderen kennen de procedure al en voor de nieuwe kinderen is het ook geoefend.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
Actie afgerond op:	15-08-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De BHV wordt gepland in oktober/november voor alle medewerkers die weer een herhalingscursus nodig hebben.

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2022
Actie afgerond op:	08-06-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De EHBO doos is gecontroleerd.

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2022
Actie afgerond op:	16-06-2022 (Afgerond)
Toelichting:	De beide brandblussers zijn weer gecontroleerd door extern bedrijf.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2022
Actie afgerond op:	28-03-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Vanaf maart is er gestart met de planning voor de evaluatiegesprekken. De gesprekken worden meer verdeeld over een aantal maanden, zodat we geen piek in het voorjaar en najaar hebben.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum:	27-03-2022
Actie afgerond op:	22-03-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 05-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met beide groepen op de woensdag en de zaterdag is de oefening opnieuw doorgenomen. Kinderen zijn goed op de hoogte.

Voer een branchespecifieke RI&E uit en voeg het rapport en het plan van aanpak toe aan de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022
Actie afgerond op: 10-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De laatste RIE&E is toegevoegd van 12 januari 2022 en het plan van aanpak.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2022
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-03-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2022
Actie afgerond op: 09-03-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 07-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De RIE is nagekeken en opnieuw beoordeeld.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: 17-01-2022 (Afgerond)

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het systeem is nagekeken en beoordeeld.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: In december heeft elke ouder de vragenlijst van het tevredenheidsonderzoek ontvangen. Ouders hebben 2 maanden de tijd om de lijst in te leveren. Daarnaast is er aandacht aan besteed in de nieuwsbrief, met het vriendelijke verzoek om de vragenlijst in te vullen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

EHBO doos controleren op houdbaarheid

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2023

zorg voor een jaarlijkse dossiercheck op actualiteit en compleetheid dossier.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2025

Actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: De RIE&E is doorgelopen en weer actueel gemaakt.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum:	27-01-2025
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2023
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 03-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	Met alle groepen is de ontruimingsoefening doorgenomen. Alle kinderen zijn inmiddels goed op de hoogte, maar het blijft belangrijk om dit half jaarlijks te blijven oefenen, ook voor de nieuwe deelnemers.

Controle speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2023
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 04-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting:	De speeltoestellen zijn gecontroleerd. De schommel was kapot, maar deze is gerepareerd. Verder was alles in orde.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt goed bijgehouden en de betreffende acties worden tijdig uitgevoerd. Alle acties liggen bij 1 persoon, waardoor er geen overleg hoeft plaats te vinden.

Het enige verbeterpunt voor 2023 is om eerder de tevredenheidsmeting uit te zetten bij ouders. Het was dit jaar de eerste keer om met het systeem te gaan werken en het duurde lang voordat er een terugkoppeling kwam over de vragen die er waren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelen voor de komende 5 jaar zijn:
* Het huidige niveau cliënten behouden.

* Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.

*Vaker een traject kunnen aanbieden waarin zorg en onderwijs gecombineerd wordt, ter overbrugging voor kinderen die de overstap naar een andere school maken en tijdelijk thuis zitten.

* Het team van medewerkers behouden en op niveau houden qua kennis

* Het blijven voldoen aan de eisen van het keurmerk

* De komende jaren bekend blijven bij verwijzers waardoor de instroom, doorstroom, uitstroom goed in evenwicht is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelen voor het komende jaar zijn:
* Kinderen de juiste begeleiding blijven bieden en alert blijven op een goede ontwikkeling bij de kinderen. Veilige plek op de zorgboerderij waarborgen, waar de kinderen zich kunnen ontspannen en zich kunnen ontwikkelen.
*Huidige cliëntomvang behouden.
*Bekend blijven bij verwijzers.
*Vaker een traject kunnen aanbieden voor kinderen die uitvallen op school
*Betrokkenheid blijven behouden van de ouders en ouderraad.
* Team blijven behouden, door de krappe arbeidsmarkt is dit een uitdaging.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om bekendheid te behouden hebben we met regelmaat contact met het CJG. Doordat bij elke evaluatie de betreffende contactpersoon ook wordt uitgenodigd houden we het contact goed. De focus ligt op de regio Meerinzicht, omdat de meeste deelnemers uit deze regio komen. Afgelopen jaar hebben de meeste evaluaties op locatie kunnen plaats vinden. Zo blijft er een goed beeld over onze locatie en

welke zorg wij bieden.

Met Het CJG Oldebroek hadden we 2 keer per jaar een overleg over de samenwerking. Dit overleg verloopt goed en daarom hebben we besloten om het overleg 1 keer per jaar te laten plaatsvinden.

Daarnaast plaatsen we met regelmaat informatie op social media. Door de bekendheid op niveau te houden, hopen we daarmee ook het deelnemersaantal op niveau te houden.

Om de leerdoelen voor deelnemers scherp te houden, hebben wij elke 6-8 weken een cliëntbespreking met de medewerkers om dan de leerdoelen te bespreken en de begeleiding hier eventueel op aan te passen.

We gaan 2 keer per jaar een intervisie bijeenkomst houden en zo nodig vaker. Het is belangrijk om met elkaar in gesprek te gaan en scherp te blijven waarom je bepaalde keuzes maakt (blinde vlekken), welk effect dit heeft en wat daar mogelijk aan verbeterd zou kunnen worden. Hierdoor blijf je reflecteren op je professionele houding en kun je hierdoor nog verder groeien in je ervaring. Dit heeft als effect dat de kwaliteit van de zorg nog beter wordt.

We betrekken ouders door de nieuwsbrief die een aantal keren per jaar wordt gestuurd. Daarnaast organiseren we 1 keer per jaar een thema, waarbij ouders worden uitgenodigd op de zorgboerderij. De vergaderingen met de ouderraad worden 4 keer per jaar gepland.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.3	• Beschrijving agressie incidenten