

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Zorgboerderij De Markehoeve B.V. (2563)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Woonvorm 't Middelkamp (2563)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	---
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	3
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	4
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	9
3.1 Deelnemers	10
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
3.3 Personeel	11
3.4 Stagiairs	11
3.5 Vrijwilligers	11
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
4 Scholing en ontwikkeling	12
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
5 Terugkoppeling van deelnemers	14
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
5.3 Inspraakmomenten	16
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
6 Meldingen en incidenten	17
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
6.2 Medicatie	18
6.3 Agressie	18
6.4 Ongewenste intimiteiten	18
6.5 Strafbare handelingen	19

6.6 Klachten	19
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
7 Acties	20
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
8 Doelstellingen	21
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
8.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22
Actielijst	23

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Markehoeve B.V.

Registratienummer: 2563

Roswinkelerstraat 80, 7895 AN Roswinkel

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70766703

Website: <https://www.markehoeve.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Woonvorm 't Middelkamp

Registratienummer: 2563

Roswinkelerstraat 80, 7895 AN Roswinkel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Voorwoord van de zorgboerderij.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Dit jaar hebben er een aantal veranderingen plaatsgevonden op onze zorgboerderij. De grootste verandering vond plaats in april van dit jaar. Nadat we al een aantal jaar de schaal van ons aanbod jeugdzorg steeds verder hebben verkleind, was de huidige locatie, de boerderij in Ter Apel, veel te groot geworden voor het aantal deelnemers dat daar nog woonde. We hebben daarom in het vorige jaar al het besluit gemaakt om de jeugdige deelnemers naar onze locatie in Roswinkel, een voormalig hotel waar onze volwassen deelnemers wonen, te verhuizen.

Nadat we alle nodige voorbereidingen hadden getroffen, wat natuurlijk aardig wat tijd kostte, zijn onze bewoners in april dit jaar definitief verhuisd naar de bovenverdieping van onze locatie in Roswinkel. Op deze locatie hebben alle bewoners een eigen kamer met badkamer, waardoor ze er in vergelijking met de oude locatie in Ter Apel, er op vooruit gaan qua ruimte en voorzieningen. Onze ervaring leert dat het belangrijk is om jeugdige en volwassen deelnemers zoveel mogelijk te scheiden. De bovenverdieping heeft een eigen keuken, meerdere badkamers en een gezamenlijke ruimte, waar de jeugdige deelnemers gebruik van kunnen maken. Onze volwassen deelnemers kunnen daardoor ongestoord gebruik blijven maken van de faciliteiten op de begane grond van de locatie.

Enkele van onze volwassen deelnemers, die tot hun 18e/19e op de jeugd locatie hebben gewoond, wonen nog op de bovenverdieping van de locatie. Het plan was dat deze bewoners snel door konden naar een eigen woonunit op het terrein, die dat jaar geplaatst moesten worden. Helaas liep dit plan vertraging op door een miscommunicatie tussen de gemeente en het bureau dat voor ons de aanvraag vertegenwoordigde. In de loop van het jaar hebben we meerdere mogelijkheden gehad om met de gemeente rond de tafel te zitten, en zijn wij erg blij met de mate waarin zij met ons mee willen denken. Wel moeten wij helaas de aanvraag opnieuw opstarten, iets waar we in het volgende jaar tijd voor vrij willen maken. Echter blijven we hierin optimistisch.

We hebben ons dit jaar ingezet om ons personeelsbestand stabiel te krijgen, door ons doorlopend op vaste medewerkers en een vast rooster te richten. Dit is voor een deel van het jaar gelukt. Echter waren wij door langdurige ziekte en het niet vervuld krijgen van openstaande vacatures alsnog genoodzaakt om tijdelijke krachten in de vorm van ZZP'ers en gedetacheerde medewerkers in te zetten. Het aanvullen van ons vaste personeelsbestand met bekwame krachten blijft daarom een belangrijk aandachtspunt.

Wij zijn voor een groot deel van onze jeugdige bewoners afhankelijk van de samenwerking tussen onze zorgboerderij, Bezinnczorg en het RIGG. Het nieuws dat wij dit jaar ontvingen over de cliëntenstop en de contracten die opgezegd zouden worden, sloeg daarom letterlijk in als een bom. Voor lange tijd maakten wij ons zorgen dat wij afscheid moesten nemen van onze jeugdige bewoners, omdat er geen duidelijkheid kwam over het financiële plaatje. Sommige van hen wonen al bijna 8 jaar bij ons, dus dit maakte de nodige emoties los. Uiteindelijk namen de betrokken gemeentes zelf contact met ons op, en na een aantal goede gesprekken en een kwaliteitscheck konden de contracten voor alle jeugdigen worden verlengd. Wij zijn erg blij, en erg dankbaar, dat de gemeentes in de provincie Groningen met ons mee hebben willen denken, en direct het belang inzagen van een stabiele woonplek voor deze toch wel kwetsbare deelnemers, die allemaal al heel veel mee hebben gemaakt.

Ondanks alles hebben we gelukkig ook nog wat positieve ervaringen op kunnen doen. We hebben in ieder geval de uitstapjes met het mooie weer voort kunnen zetten. Onze jeugdige deelnemers zijn een aantal keer wezen zwemmen, ze zijn naar het trampolinepark geweest, naar Wildlands en naar Schloss Dankern in Duitsland. We zijn nog een keer met de jongste deelnemers naar Ballorig (de indoor speeltuin) geweest, maar we merken dat zij zich nu een beetje te oud beginnen te voelen hiervoor.

De volwassen deelnemers zijn ook op stap geweest. Ze gingen dit jaar weer bowlen, en weer naar Wildlands en Slagharen, wat toch wel vermakelijk blijft. Verder zijn de deelnemers druk bezig geweest op de dagbesteding. Zo is de tuin dit jaar weer flink aangepakt, is er geknutseld en gaan zaken als dierenverzorging natuurlijk ook door. Er zijn ook weer een aantal kippen bij gekomen. We hebben in de zomer als beloning een (opzetbaar) zwembad in de tuin geplaatst zodat de deelnemers verkoeling konden zoeken na het harde werken. Dit is iets wat de deelnemers toch wel graag wilden.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Ons zorgaanbod is dit jaar vrijwel gelijk gebleven. We blijven ons richten op woonzorg voor mensen die langdurig zorg nodig hebben, en we hebben daarbinnen een kleine groep jeugdigen en een iets minder kleine groep volwassenen. Daarnaast bieden we dagbesteding aan de bewoners die daar behoefte aan hebben. Binnen de groep jeugdigen hebben geen verschuivingen plaatsgevonden. Binnen de groep volwassenen hebben we uitstroom gezien van 2 deelnemers, en instroom van 1 deelnemers. Samen met de instroom van 1 deelnemers vorig jaar, zitten we weer op het oude niveau. We hebben op dit moment dan ook geen plekken beschikbaar voor wonen.

We zijn zoals benoemd bezig om extra woonruimte te realiseren, zodat er voor onze jeugdige en volwassen deelnemers meer ruimte beschikbaar is om door te groeien. Dit willen we doen door losstaande woonunits op het terrein van de locatie in Roswinkel te plaatsen, maximaal 3. We hebben nog vaak jeugdigen en volwassenen op de wachtlijst voor wonen. We zijn waakzaam dat het aantal deelnemers past bij ons zorgaanbod en de wensen van onze deelnemers en ons team, maar kijken daarbinnen wel naar de mogelijkheden. Het plaatsen van de woonunits zal ook zonder uitbreiden van het aantal deelnemers zorgdragen voor betere doorgroeimogelijkheden voor onze huidige bewoners.

Zoals benoemd zijn de jeugdige bewoners verhuisd van de locatie in Ter Apel naar de locatie in Roswinkel. De locatie in Ter Apel was door vele jaren intensieve bezetting toe aan een opknapbeurt. Hier zijn we dit jaar al mee van start gegaan. Het gaat om zaken als schilderen en grondig schoonmaken, maar ook om deuren vervangen, muren opknappen en in een aantal ruimtes (die al niet meer in gebruik waren) moet ook de verwarming worden gerepareerd.

Qua financiering zijn er dit jaar veel dingen veranderd. Voorheen werden onze jeugd deelnemers allemaal gefinancierd vanuit de Jeugdwet, waarbij het grootste deel onder de provincie Groningen en daarmee het RIGG viel. Vorig jaar werden deze financiering deels gestaakt vanwege onduidelijkheden of wel aan de voorwaarden van het RIGG werd voldaan, voor een aantal producten die wij leveren. Hier bleef tot bijna het einde van het jaar onduidelijkheid over. In de loop van het jaar hebben wij hierover contact gezocht met de betrokken gemeentes, en is het gelukt om voor de desbetreffende deelnemers een maatwerkvoorziening in te zetten. De feedback en bereidheid vanuit de gemeente was positief en hier zijn wij erg blij mee. Voor andere deelnemers is er waar passend een WLZ aangevraagd, welke ook zijn afgegeven. Voor deze deelnemers is ondanks de jonge leeftijd al duidelijk dat zij altijd zorg nodig zullen hebben. Het feit dat we meerdere maanden zonder volledige doorbetaling zorg hebben moeten bieden en vanzelfsprekend ons personeel door moesten betalen, leidde tot vele zorgen. De regionale organisatie wist ons tegemoet te komen met een voorschot, en inmiddels zijn vrijwel alle declaraties van dit jaar gedekt en is het voorschot terugbetaald.

Als gevolg van een bezoek van de IGJ in 2024 hebben wij dit jaar een aantal stappen gezet om ons kwaliteitsproces te verbeteren, en zijn we bezig met de voorbereidingen om dit in het volgend jaar verder door te zetten. In 2026 staat er tevens een audit gepland waar wij ons op gaan voorbereiden.

Een van de punten was het vinden van een nieuwe gedragswetenschapper. Dit hebben wij dit jaar kunnen oplossen dankzij de regionale organisatie. Echter is de gedragswetenschapper maar voor beperkte tijd beschikbaar. We zijn daarom druk op zoek naar een eigen gedragswetenschapper die de zaken over kan nemen.

We hebben dit jaar ingezet op gedragsproblematiek. We werken samen met externe behandelaars van de deelnemer(s) waarbij sprake is gedragsproblematiek. Dit biedt mogelijkheden om trainingen te volgen en feedback te krijgen welke gericht is op de cliënt zelf. Daarnaast hebben we ingezet op de cursus Moeilijk Gedrag en Jij. Echter was de beschikbaarheid van deze cursus beperkt en heeft tot nu toe 1 medewerker deze cursus afgerond.

Wij merkten dat een aantal van onze beleidsstukken en maatregelen binnen het kader van de WZD zouden kunnen vallen. 1 leidinggevende en 1 medewerker met regievoerende taken hebben daarom dit jaar de cursus/E-learning Wet Zorg en Dwang uitgevoerd. Met name om zorg te dragen dat we geen beleid voeren of maatregelen inzetten die onder deze wetgeving vallen. De wetgeving is vrij ingewikkeld en vraagt ons daarom om ons handelen regelmatig te toetsen. Onze huisregels zijn ook getoetst aan de WZD en op bepaalde punten anders verwoord.

Voorheen stelden wij enkel een risico-inventarisatie op samen met het opstellen van het eerste zorgplan. De IGJ heeft hierin aangegeven dat zij het wenselijk vinden dat dit elk jaar opnieuw wordt gedaan. Wij kunnen ons in hun redenering vinden en hebben het opstellen van een risico-inventarisatie daarom vanaf dit jaar meegenomen in het kwaliteitsproces. Samen met de jaarlijkse evaluevaluatie wordt een nieuwe risico-inventarisatie ingevuld, en de resultaten worden overgenomen in het nieuwe zorgplan.

Professioneel netwerk:

Dit jaar hebben we bezoek gehad van de Interne Toezichthouder. Dit was met name nog een verdere kennismaking op onze locatie in Roswinkel. De locatie in Ter Apel was al eerder bezocht. Los van het bezoek zijn door de Interne Toezichthouder de stukken met betrekking tot onze jaarrekening, statuten, beleid en de lange en korte termijn doelen doorgenomen.

Zoals elk jaar was er ook weer een locatiebezoek vanuit de regionale organisatie gepland. Hier worden algemene stukken aan de hand van een checklist doorgenomen en worden dossiers gecontroleerd op volledigheid. Dit jaar waren er weinig bijzonderheden. Een groot deel van de checklist komt ook terug in het kwaliteitskeurmerk en was daarom reeds voorhanden en voldeed aan de voorwaarden.

Vanuit het kwaliteitsteam Westerwolde hebben wij dit jaar bezoek gehad op locatie. Hierbij is de situatie met betrekking tot financiering van de jeugdigen die vanuit de gemeente Westerwolde bij ons geplaatst zijn besproken. Daarnaast zijn de kwaliteitseisen die de gemeente aan deze vorm van zorg stelt besproken en hebben wij de quickscan uitgevoerd. In dit document wordt de uitvoering van de zorg, de samenstelling van het team en ons zorgaanbod besproken, en worden een aantal bewijsstukken aangeleverd. Ook de quickscan had veel overlap met hetgeen waar wij vanuit het keurmerk al aan voldoen en was daarmee snel afgerond. Al met al hebben we de bezoeken aan onze locatie dit jaar positief ervaren.

In het jaarverslag 2024 is benoemd dat wij aan het eind van dat jaar door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd zijn bezocht. Dit betrof een steekproef naar aanleiding van de incidenten betreffende de zorgboerderij in Wedde. Hiervan hebben wij halverwege dit jaar een verslag ontvangen. Naar aanleiding van dit verslag, waarin ook een aantal positieve punten werden benoemd, zijn ook een aantal verbeterpunten naar voren gekomen. Deze verbeterpunten en onze acties naar aanleiding hiervan zijn destijds ook nog in het jaarverslag 2024 beschreven. In dit jaarverslag volgt nu een uiteenzetting van de voortgang van de acties die dit jaar genomen zijn naar aanleiding van deze verbeterpunten.

Betrek een gedragswetenschapper

Zoals benoemd, hebben wij via de regionale organisatie een gedragswetenschapper aan onze organisatie kunnen verbinden. Omdat dit een tijdelijke constructie betrof tot wij een eigen gedragswetenschapper aan de organisatie konden verbinden, hebben wij dit jaar de zoektocht naar een eigen gedragswetenschapper voortgezet. Echter is het ons dit jaar niet gelukt om een eigen gedragswetenschapper te vinden. Op het moment van schrijven (in 2026) kunnen wij echter benoemen dat wij inmiddels wel een eigen gedragswetenschapper hebben gevonden. Wij zien dit verbeterpunt en de te nemen acties hiermee dan ook volledig afgerond.

Deskundigheid en personele formatie beter aansluiten bij de begeleidingsbehoefte van enkele cliënten

Dit jaar hebben wij kritisch gekeken naar ons zorgaanbod en onze personeelsmix. Wij vinden dat we op een groot aantal punten voldoen aan de zorgvraag van onze cliënten. Dit doen we door uitgebreider naar de aanmeldingen en ons huidige cliënten bestand te kijken en hierop zo nodig actie te nemen, bijvoorbeeld door uit te breiden met bekwaam personeel of de zorgvraag van de cliënt beter te definiëren, te kijken naar wat we redelijkerwijs kunnen bieden, en hierover ook afspraken te maken met cliënt en betrokkenen. Deze afspraken kunnen ook leiden tot uitstroom van cliënten. We blijven hier kritisch naar kijken en maken ook harde afwegingen waar nodig. Tegelijkertijd kan een situatie ook vragen om een specifieke aanpak, waardoor de wenselijkheid van zowel uitstroom en het continueren van de zorg onduidelijk zijn.

We hebben ook aandacht voor het aantrekken van bekwaam personeel dat goed bij de zorgvraag van de cliënten aansluit. Dit is lastig gezien het tekort aan bekwaam personeel. Ook hier blijven we op inzetten, evenals communicatie tussen leidinggevenden, personeel en cliënten. Voor dit laatste zetten we in op meer overleggen op afdelingsniveau en een herverdeling van taken zodat leidinggevenden meer tijd hebben voor sturing van personeel en direct contact met cliënten. Dit is een doorlopend proces.

Begeleiden bij gedragsproblematiek

Wij hebben dit jaar ingezet op extra scholing gericht op gedragsproblematiek. Door omstandigheden, waaronder een beperkt aanbod van beschikbare cursusplekken in de tweede helft van dit jaar, is dit nog niet voor het volledige team afgerond. Wel zetten we in op het inzetten van tijdelijke hulp waar nodig, welke wel ervaring heeft met gedragsproblematiek. Dit is wederom een doorlopend proces.

Zorgvragen moeten bij alle zorgverleners bekend zijn

Zoals benoemd is het een doorlopend proces om de zorgvraag van elke cliënt beter in kaart te brengen, en hier vooral wanneer een collega op een andere afdeling staat, extra aandacht voor te hebben. Hiervoor is intern nu ook meer tijd beschikbaar vanuit de leidinggevenden, doordat er een herverdeling is geweest van staftaken en andere lasten.

Risico's moeten actueel zijn

Wij hebben onze interne kwaliteitscyclus aangepast. Jaarlijks komt er een evaluevaluatie van het op dat moment actieve zorgplan, en wordt bij het evalueren ook de risico-inventarisatie jaarlijks meegenomen. Deze recente inventarisatie kan leiden tot aangepaste conclusies, welke in het nieuwe zorgplan onder het kopje Risico's worden meegenomen. Zo worden deze resultaten samen met het nieuwe zorgplan voor die periode besproken. Wij zien ook dit verbeterpunt en de te nemen acties hiermee als afgerond.

Meer aandacht voor seksualiteit

In het vorige verslag hebben wij aangegeven dat wij voor een goede uitvoering van dit verbeterpunt dit samen met de gedragswetenschapper willen oppakken. Dit is daarom een doorlopend proces. Wel hebben wij ons interne proces alvast getoetst en aangepast, onder andere op basis van de Richtlijnen Jeugdhulp, en ons team van dit aangepaste proces op de hoogte gebracht.

Meer kennis over de Wet zorg en dwang

Dit jaar hebben zowel de manager/coördinator en de HBO/SKJ medewerker de cursus 'Wet Zorg en Dwang' doorlopen en zijn zij beide verantwoordelijk voor het toetsen en controleren van het beleid en de werkwijze en houden zij zicht dat aan de desbetreffende regelgeving en wettelijke verplichtingen wordt voldaan.

Huisregels

Dit jaar zijn de huisregels aangepast om aan de huidige wet- en regelgeving en de eisen van passende jeugdzorg/gehandicaptenzorg te voldoen. Dit blijft daarnaast ook een doorlopend proces afhankelijk van de eventuele aanpassingen in ons cliëntenbestand en zorgaanbod. Deze worden samen met de gedragswetenschapper vormgegeven.

Aanscherpen melden incidenten

Het melden van incidenten is besproken binnen het team, waarbij ook aandacht is geweest wanneer melden van toepassing is, en hoe je dit kunt beoordelen. Dit betreft ook de afweging over het informeren van de leidinggevende en hoe je dit proces effectief en efficiënt kunt benaderen. Dit om te voorkomen dat meldingen niet gedaan worden omdat deze veel tijd kosten of omdat deze niet opgemerkt worden als incident, omdat het gedrag zich over langere tijd heeft ontwikkeld tot iets wat buiten de norm valt. We hebben hier in de loop van dit jaar geen meetbare verbetering in gezien, maar ten tijde van het schrijven van dit jaarverslag wel.

Hygiëne op Zorgboerderij De Markehoeve moet beter

Zoals benoemd is hier op ingezet met betere schoonmaakroosters, meer aandacht hiervoor onder cliënten en begeleiding en een investering in schoonmaakspullen. We ervaren zelf een verbetering op dit vlak.

2.3 Algemene conclusies

Dit jaar stond vooral in het teken van de verhuizing van de jeugdgroep naar onze locatie in Roswinkel. Dit was organisatorisch en financieel een belangrijke stap. Daarbij past het samenbrengen van vrijwel alle woonzorg naar 1 locatie beter bij onze organisatiestructuur en onze manier van leidinggeven en past dit, mede door ons op 1 locatie te richten op woonzorg voor de lange termijn, ook beter bij de doelgroep. Hiermee hebben we ook ingezien dat deze schaal van zorg voor ons wenselijker is dan weer uit te breiden naar een volledige bezetting van beide locaties.

De verandering in financiering van onze jeugdgroep was voor ons een spannende periode. Hiermee zagen we ook dat, ondanks onze wens om de jeugdgroep bewust klein te houden, het wegvallen van één enkele deelnemer binnen deze groep een groot risico is. Deze deelnemers hebben 24-uurs zorg nodig, en dit is met een te kleine groep niet langer financieel haalbaar. Dat zou er toe kunnen leiden dat de gehele afdeling opgeheven zou moeten worden. Ondanks dat een zo klein mogelijke groep goed is voor het welzijn van de deelnemers is het niet wenselijk dat er een groot risico is dat zij om financiële redenen niet langer bij ons kunnen blijven wonen. We kijken daarom wel naar de mogelijkheden om de groep passend uit te breiden. We krijgen veel aanvragen voor langdurig wonen. Een uitbreiding van het team van begeleiders is daarmee ook noodzakelijk en hier zijn we zoals benoemd al mee gestart.

Wij zijn nog steeds tevreden over de kwaliteit op onze zorgboerderij en het kwaliteitssysteem. We hebben dit jaar voornamelijk positieve feedback over de kwaliteit ontvangen wat voor ons toch weer een fijne en welkome terugkoppeling is op de stappen die we hebben genomen. We zien daarbij nog steeds veel ruimte voor verbetering, en merken dat we ten aanzien hiervan dit jaar een meer realistische werkwijze hebben aangehouden dan in andere jaren misschien het geval was.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus zien wij leiden tot het beter aansluiten van ons zorgaanbod op onze doelgroep, en andersom een doelgroep welke steeds beter aansluit aan wat wij, de locatie, ons team en onze deelnemers kunnen bieden.

Wij zijn tevreden over ons ondersteunend netwerk. Er is veel kennis en ervaring voorhanden binnen het netwerk waar wij een beroep op kunnen doen, en dit doen we met steeds meer regelmaat.

Een van de doelstellingen voor dit jaar was de verhuizing van de jeugdgroep naar de locatie in Roswinkel. Deze doelstelling is behaald.

Een andere doelstelling was het realiseren van een aantal zelfstandige woonunits op het terrein van de locatie in Roswinkel. Deze doelstelling is door een miscommunicatie met meerdere partijen niet behaald. Wij hadden oorspronkelijk besloten het proces van de aanvraag uit te besteden aan een externe partij, maar deze partij voldeed niet aan de verwachtingen en gemaakte afspraken. Wij houden daarom volgend jaar het proces zelf in handen.

De doelstelling om meerdere groepen dagbesteding met eigen programma is deels gerealiseerd. Oorspronkelijk wilden wij daarbij dit jaar de groepen uitbreiden met extra deelnemers van buiten de woongroep. Dit hebben wij voor nu losgelaten, grotendeels vanwege tijdsgebrek om dit op een goede manier op te zetten en te begeleiden. Wij zien hier daarom voor nu geen meerwaarde in en willen deze doelstelling op een later moment opnieuw beoordelen.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Volwassenen (18+) - Dagbesteding: We bieden dagbesteding op onze locatie in Roswinkel. De bezetting van de dagbesteding bestaat voor het grootste deel uit deelnemers die ook bij ons wonen. Buiten deze groep is er 1 deelnemer die enkel voor dagbesteding bij ons op locatie komt. Dit jaar zijn er 2 deelnemers/bewoners uitgestroomd en 1 deelnemer/bewoner ingestroomd, die allen deelnamen aan de dagbesteding. Daarmee is het aantal deelnemers op de dagbesteding iets minder geworden. We houden op bepaalde dagen 2 groepen aan voor de dagbesteding, waarbij de ene groep arbeidsintensiever is dan de andere. De ene groep doet activiteiten als koken, knutselen, dierenverzorging en licht werk in de tuin. De andere groep doet intensiever werk in de tuin en gaat mee naar het tuincentrum of de stortplaats. Verder varieert deelname aan de dagbesteding per deelnemer sterk, van 1 of 2 dagen per week tot 5 dagen per week. Lichte zorgvraag. Groepsbegeleiding. WLZ en WMO. Totaal 8 deelnemers (waarvan overlap met wonen).

Volwassenen (18+) - Wonen: Zoals benoemd zijn er dit jaar 2 deelnemers wonen uitgestroomd, en aan het eind van het jaar is er 1 deelnemer ingestroomd. Daarbij is 1 bewoner overgegaan van WMO naar WLZ. 2 volwassen deelnemers die nog op de jeugdlocatie in Ter Apel woonden, zijn begin dit jaar ook ingestroomd op de locatie in Roswinkel. Hiermee zitten we nu fysiek qua beschikbare woonruimte/appartementen aan onze maximale bezetting. Ook met het oog op de kleinschaligheid van onze locatie zitten we om en nabij aan ons beoogd aantal bewoners. De uitgestroomde bewoner had een intensieve zorgvraag die niet volledig bij ons aanbod pastte, en had geen klik met de andere bewoners. Samen met de betrokken familie zijn we op zoek gegaan naar een andere passende plek. De andere uitgestroomde bewoner ging samenwonen met diens relatie. Dit is natuurlijk een mooie ontwikkeling. De bewoner was al vele jaren bij ons betrokken en de verhuizing en opzegging van de zorg is netjes verlopen. De ingestroomde bewoner woonde op een plek met ongeveer 20 deelnemers. Dit gaf te veel prikkels en bewoner zocht daarom naar een kleinschalige plek. De bewoner heeft daarmee nu ook een grotere woonruimte. Al onze volwassen bewoners vallen nu binnen de WLZ zorg, en wij richten ons dan ook op de langdurige zorgvraag. We ondersteunen in het dagelijks leven, deelnemen aan de maatschappij, administratieve zaken en doelen die wij en de deelnemers samen opgesteld hebben. Lichte en gemiddelde zorgvraag. Individuele en groepsbegeleiding. WLZ. Totaal 9 deelnemers (waarvan overlap met dagbesteding).

Volwassenen (18+) - Logeren: Op dit moment hebben wij 1 deelnemer voor logeren, die inmiddels 18+ is. Deze deelnemer is al vele jaren bij ons betrokken en klikt nog steeds goed met de jeugdgroep die bij ons woont. Vandaar dat wij het logeren van deze deelnemer door hebben laten lopen, ondanks dat wij grotendeels gestopt zijn met ons logeraanbod. Uiteindelijk zal deze deelnemer uit huis gaan en elders gaan wonen, waarmee de vraag voor logeren ook weg zal vallen. Logeren vindt om het weekend plaats, van vrijdag tot zondag. Tijdens deze logeerweekenden worden er leuke activiteiten gedaan, maar wordt er ook gewerkt aan zelfstandigheid passend bij de leeftijd en het niveau. Lichte zorgvraag. Individuele en groepsbegeleiding. WLZ. Totaal 1 deelnemer.

Jongeren (10 - 17) - Wonen: Voorheen hielden we 2 categorieën aan voor onze jeugdigen, namelijk de leeftijdsgroep 5 tot 11 en 12 tot 18. Omdat we inmiddels maar een kleine groep jeugdigen hebben, waarvan de jongste bijna 11 is, en de anderen 12 jaar of ouder, voegen we de verschillende leeftijdscategorieën vanaf nu samen. Deze groep bestond aan het begin van het jaar uit 5 deelnemers, en qua aantal hebben zich geen wijzigingen voorgedaan. Wel zijn een aantal deelnemers overgegaan van de Jeugdwet naar WLZ. Met het oog op de toekomst is dit fijn, zij kunnen nu gemakkelijker bij ons blijven wonen wanneer zij de 18 jarige leeftijd bereiken en deze wens hebben. Zoals benoemd is deze groep dit jaar naar onze locatie in Roswinkel verhuisd. Wij bereiden ons nu voor op het doorstromen van de deelnemers die in de komende jaren de 18 jarige leeftijd zullen bereiken. De deelnemers trekken grotendeels gezamenlijk op, zitten samen aan de eettafel en doen gezamenlijk activiteiten. Daarnaast pakken wij een groot deel van de regievoerende taken op, zoals het begeleiden naar afspraken en afstemming met ouders, eventuele voogd, school, huisarts, behandelaar en meer. Gemiddelde zorgvraag. Individuele en groepsbegeleiding. WLZ en Jeugdwet. Totaal 5 deelnemers.

Totaal aantal deelnemers: 15

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Dit jaar zijn er geen grote verschuivingen geweest met betrekking tot onze deelnemers. Dit is naar verwachting, omdat we ons voornamelijk richten op wonen voor volwassenen die langdurig zorg nodig hebben, of jeugdigen waarvan het perspectief bij ons ligt, en die niet meer thuis komen te wonen. Samen met het feit dat een deel van onze volwassen bewoners is ingestroomd vanuit onze jeugdgroep, maakt dat we al heel veel jaren met deze vorm van zorg te maken hebben, en hier goed op ingesteld zijn. Wij vinden daarom ook dat de deelnemers grotendeels goed passen bij ons zorgaanbod.

Dit jaar hebben we gezien dat de doorlopende financiering van de deelnemers die onder de jeugdwet vallen niet altijd vanzelfsprekend is. Als er geen financiering zou zijn, zou dit leiden tot een gedwongen uitstroom. Dit is voor ons een risico vanwege onze kleine groep jeugdigen. Personeel inzet blijft namelijk in veel gevallen grotendeels gelijk, of dit nu gaat om 3 bewoners of 6 bewoners. We kijken hiervoor naar mogelijkheden om dit risico te beperken, zoals instroom van nieuwe bewoners.

Wij willen zorg dragen dat onze deelnemers goed op hun plek zitten, en goed door kunnen stromen wanneer zij toe zijn aan een volgende stap, bijvoorbeeld van kamer naar appartement. We kijken daarom naar manieren om op passende wijze meer woonruimte te realiseren, zonder af te doen aan de kleinschaligheid en de beleving op de woonvorm. Daarbij krijgen wij nog steeds veel aanvragen voor wonen op onze jeugdgroep, waar we mee aan de slag willen. In de komende jaren verwachten we doorstroom/uitstroom van deelnemers die de 18 jarige leeftijd zullen bereiken. We willen proberen de groepen qua aantal en inzet redelijk gelijk te houden, en kijken naar de mogelijkheden.

3.3 Personeel

Vaste medewerkers:

Ons team voor de jeugd afdeling is dit jaar stabiel gebleven. Zij zijn dit jaar ook samen met de deelnemers mee verhuisd naar de locatie in Roswinkel. Dit heeft er toe geleid dat het niet langer nodig was om op beide locaties een slaapdienst aan te houden. Hierdoor konden een aantal medewerkers anders worden ingeroosterd, waarmee we onze afhankelijkheid van tijdelijke medewerkers konden afbouwen. Begin dit jaar was deze nog vrij hoog.

We hebben in de eerste helft van het jaar een nieuwe medewerker in dienst kunnen nemen voor onze volwassenen afdeling. Helaas werd deze na een aantal weken langdurig ziek. Omdat deze medewerker in eerste instantie een tijdelijk contract had gekregen, en nog steeds ziek was bij het verstrijken van de verlengingsdatum, is besloten om deze niet te verlengen. Halverwege het jaar hebben we wederom een nieuwe medewerker in dienst kunnen nemen.

Met de medewerkers die minstens 12 maanden in dienst zijn geweest heeft tegen het einde van het jaar een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

De feedback binnen het team is nog altijd voornamelijk gericht op communicatie. Hierin hebben we al stappen gezet. Zo heeft een van de medewerkers binnen de jeugd afdeling wat meer leidinggevende en regievoerende taken op zich genomen. Medewerker heeft nu een reguliere kantoordag waardoor sneller overleg en snellere terugkoppeling mogelijk is. Daarbij zetten we frequenter een teamoverleg in, welke we bewust korter houden. Vaak duurden de overleggen te lang en kwamen er te veel onderwerpen aan bod.

ZZP:

Onze ZZP'er is dit jaar gestopt vanwege persoonlijke omstandigheden. Dit is in goed overleg gegaan. Het werken met ZZP'ers blijft lastig vanwege de nieuwe regelgeving, maar toch vinden wij het wel fijn om extra inzetbaarheid te hebben wanneer sprake is van ziekte of verlof. Onze ervaringen zijn tot dusver ook altijd goed geweest. We hebben daarom wel weer een nieuwe medewerker op ZZP basis aangetrokken. In eerste instantie was dit vanwege een deelnemer die extra zorg nodig had. Zoals benoemd zetten we de ZZP'er nu ook in bij ziekte en verlof.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Dit jaar hebben we weer wat verschuivingen gehad binnen ons personeelsbestand, en besteden we nog steeds veel tijd aan het werven van personeel. Wel zijn we erg blij en tevreden met de medewerkers die zich dit jaar bij ons team hebben gevoegd, en de medewerkers die al langere tijd bij onze organisatie betrokken zijn. Het is goed om hier bij stil te staan, en dat het voor medewerkers fijn is om hiervan bevestiging te krijgen. We merken dat we meer kunnen en moeten doen om onze waardering uit te spreken voor de medewerkers, en zijn daar als leidinggevenden al mee begonnen. Dit is voor ons ook een leerpunt.

We hebben minder verschuivingen gehad binnen ons personeelsbestand, maar blijven wel op zoek naar extra personeel. Vooral tijdens ziekte en vakanties zijn we vaak nog onderbezet, waardoor leidinggevenden bij moeten springen, wat ten koste gaat van andere taken en verantwoordelijkheden. We zien ook dat de meeste van onze medewerkers graag bijspringen waar het kan, maar ook dat we moeten waken voor overvraging. We blijven in het komende jaar werven. Met name richten we ons op het werven van een extra SKJ'er.

In de toekomst verwachten we dat lichte groei van het zorgaanbod noodzakelijk is, en willen graag ook verdere stappen maken met het verdelen van staftaken binnen het team. Voor de medewerkers is dit een fijne afwisseling van taken en geeft het meer inzicht in beleidsvorming en geeft dit ons meer ruimte voor andere taken en verantwoordelijkheden. We hebben met deze ontwikkelingen in het oog het aantal medewerkers dat we voor optimale bezetting benodigd zijn, ook naar boven bijgesteld.

Daarmee vinden we dus ook dat we op dit moment onvoldoende bevoegd en bekwaam personeel hebben, en blijven hiermee aan de slag.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

De opleidingsdoelen van dit jaar waren vooral gericht op het omgaan met gedragsproblematiek. Hiervoor waren een aantal mogelijkheden bedacht, zoals de cursussen Moeilijk Gedrag en Jij, en Motiverende Gespreksvoering. Het is grotendeels niet gelukt om dit voor alle medewerkers in te zetten. Deels omdat er maar een beperkte beschikbaarheid was, en omdat er bijvoorbeeld om een HBO denkniveau werd gevraagd waar niet iedereen aan voldeed. Een ander deel had te maken met het feit dat wij voor het grootste deel van het jaar geen zekerheid hadden of onze jeugd afdeling wel zou kunnen blijven, of dat we hier gedwongen mee moesten stoppen. Nu het er op lijkt dat de jeugdige deelnemers voornamelijk bij ons kunnen blijven, willen we de opleidingsdoelen komend jaar voortzetten.

Als leidinggevend hebben we dit jaar zelf de cursus/E-learning Wet Zorg en Dwang gevolgd. Dit was ook iets wat uit het rapport van de IGJ naar aanleiding van het bezoek vorig jaar naar voren kwam. Hier waren voor ons nog stappen in te zetten, ook om bestaand en toekomstig beleid aan te toetsen. Hier is zeker van geleerd en zijn we in een aantal gevallen anders gaan kijken naar hoe te handelen in bepaalde situaties.

Onze SKJ'er heeft dit jaar ook de E-learning Wet Zorg en Dwang gevolgd, vanwege de regievoerende taken die zij uitvoert. Daarnaast heeft zij de cursus Moeilijk Gedrag en Jij gevolgd. Deze cursus is gericht op het omgaan met complexe meervoudige stoornissen en de daarbij behorende gedragsproblematiek.

De genoemde scholing is met goed gevolg afgerond. Zoals benoemd zijn een aantal doelen dit jaar niet behaald en blijven deze staan voor volgend jaar. Met het oog op aanvullende scholing zien wij mogelijkheden met betrekking tot medicatieveiligheid. Deze wordt nu altijd uitgezet door een bevoegd persoon, maar we zien ook een toename in gebruik van voorgeschreven medicatie bij beide doelgroepen waardoor wij het belangrijk vinden dat meer medewerkers hier goed en bewust mee om kunnen gaan.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

De komende periode willen we doorzetten met scholing gericht op omgaan met gedragsproblematiek en complexe meervoudige problematiek. Wij richten ons vooral op deze doelgroep maar omgaan met gedragsproblematiek blijft een aandachtspunt, en wij werken hierbij ook veel samen met externe zorgverleners/behandelaars.

Een deel van de problematiek van onze deelnemers komt ook voort vanuit trauma, en in samenwerking met externe partijen hebben wij steeds meer mogelijkheden om dit passend in kaart te brengen en hier op in te spelen. Het is dan ook van belang dat we binnen het team kennis van zaken hebben om hier adequaat mee om te gaan.

Als laatste richten we ons om de kennis omtrent medicatieveiligheid binnen het team te verbreden. Deze ligt nu nog bij een beperkt aantal medewerkers.

Voor de genoemde opleidingsdoelen geldt voor een deel dat een aantal medewerkers hier al bekend mee zijn. We willen die kennis ook bij de rest van het team, bijvoorbeeld de medewerkers die nog niet zo lang bij de organisatie betrokken zijn, op hetzelfde niveau krijgen.

Specifiek voor dit jaar willen we ons richten op Moeilijk Gedrag, Medicatieveiligheid en Hechting en Trauma.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

We zien nog steeds de meerwaarde van het inzetten van scholing, maar we merken inmiddels wel een beetje dat we minder mogelijkheden zien voor relevante scholing voor de meer ervaren medewerkers op MBO niveau. Op HBO niveau zien we nog wel voldoende mogelijkheden om relevante kennis op te doen. Waar we ons wel op richten is de samenwerking met externe zorgverleners en behandelaren waarbij we relevante handvaten krijgen, gericht op de zorgvraag van een specifieke deelnemer. Hierdoor is het mogelijk om gericht te handelen naar deze ene persoon en we merken daarmee vooruitgang op zowel individueel en groepsniveau. Wij zien dat onze medewerkers ook meer gemotiveerd zijn om deze vorm van training te doen, in plaats van een cursus waarbij enkele minder of niet relevant zijn met betrekking tot de huidige deelnemers.

Om de opleidingsbehoefte in kaart te brengen blijven wij met het team in gesprek. We bespreken wat goed gaat, wat minder goed gaat, en welke gerichte acties we hier op kunnen inzetten. We kijken ook naar onze deelnemers, en kunnen scholing of training inzetten wanneer bepaalde kennis onvoldoende lijkt te zijn. In samenwerking met ondersteunend netwerk zoals gedragswetenschapper of externe behandelaren kunnen er ook nieuwe inzichten worden opgedaan. Hieruit komen dan een aantal opleidingsdoelen naar voren.

Vervolgens kijken we naar een praktische manier om deze kennis aan te vullen, zoals een cursus of training. We kijken ook naar wie binnen het team het meest gebaat is bij de scholing. Daarbij speelt motivatie natuurlijk ook een rol. We zijn daarom blij met eerder genoemde training die vaak gericht is op de zorgvraag van een specifieke cliënt. Deze trainingen vragen niet veel tijd en zijn vrijwel direct in de praktijk in te zetten, waardoor er ook meteen feedback is met betrekking tot de effectiviteit van de training.

Doordat er een groot deel van het jaar onduidelijkheid was over of de geboden woonzorg aan een aantal cliënten nog wel door kon blijven gaan, zijn een aantal leerdoelen blijven liggen. Dit is heel jammer. We blijven ons komend jaar wel richten op de nieuwe doelen, en de doelen die er al stonden, in combinatie met de aanhoudende aandacht voor de basiskennis met betrekking tot de doelgroep, met name gericht op medewerkers die nog maar kort bij de organisatie betrokken zijn.

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

In algemene zin zien we dit jaar dat voor zowel de jeugdige en volwassen deelnemers de doelen beter aansluiten bij hun ontwikkeling dan in de afgelopen jaren het geval was. Er is nog wel sprake van met name overschatting, maar minder dan voorheen. Dit komt met name doordat we de doelen iets lager inzetten dan in andere jaren misschien het geval was. Dit heeft ook te maken met onze doelgroep. Dit is een doelgroep met complexe problematiek waarbij langdurig zorg nodig is, en de mate van ontwikkeling is daarom minder dan waar wij in de voorgaande jaren op in hebben gezet. Door betere en meer recente diagnostiek is nu een beter beeld gecreëerd van de mogelijkheden van de deelnemers ten opzichte van voorgaande periodes.

In de jeugd groep zien we vaak nog een overschatting wanneer we aan doelen werken die samen met, of naar aanleiding van inzet van, een externe behandelaar zijn ingezet. Deze doelen zijn erg afhankelijk van omgevingsfactoren, zoals de band met ouders, stabiliteit op school, wisselwerking binnen de groep etc. Hierdoor kan sneller een terugval in de ontwikkeling van een doel en de behaalde resultaten plaatsvinden.

In de volwassenen groep zien we minder overschatting, omdat we steeds meer gericht zijn op haalbare doelen. Zowel begeleiders en deelnemers kunnen het vermogen en de motivatie overschatten. Door hier meer aandacht aan te besteden, duidelijke afspraken en actieplannen te maken, en ook door elkaar beter te leren kunnen worden begeleidingsdoelen realistisch gehouden.

Dit zien we ook terug in de evaluaties. Wanneer deze besproken worden, zien we dat het resultaat voor een groot deel overeenkomt met de initiële verwachtingen. Vanuit de begeleiding worden deelnemers gemotiveerd en worden er consequent acties uitgevoerd, wat de ontwikkeling van de doelen ten goede komt. We zien nog wel mogelijkheden voor verbetering wanneer het aankomt op motivatie en planmatig werken. Over het algemeen zijn wij echter tevreden over wat de verbeteringen tot nu toe.

Bij de evaluaties voor onze jeugdige deelnemers, worden de doelen besproken, maar ook de ontwikkeling van de jeugdige in het algemeen. Te denken aan zelfstandigheid, sociale vaardigheden, omgang met deelnemers en begeleiding, behaalde resultaten op school, ontwikkelingen in medicatiegebruik of behandeling en meer. We bespreken ook het netwerk, wanneer dit van toepassing is. Hoe het contact verloopt en welke positieve of negatieve signalen wij zien.

Voor de volwassen deelnemers wordt gekeken naar een aantal domeinen, die ook in het zorgplan aan bod komen. Te denken aan sociaal, fysieke en psychische gezondheid, daginvulling, wonen, financiën en instanties, maatschappelijk. Bij de volwassen deelnemers wordt tevens aandacht besteed aan de omgang met andere deelnemers en begeleiding, en het netwerk.

Het is met de meeste deelnemers gelukt om het verwachte aantal evaluatiegesprekken te houden. Echter blijft het bij de jeugdige deelnemers lastig om deze op tijd uit te voeren. Het is namelijk in een aantal gevallen noodzakelijk dat deze evaluaties besproken en ondertekend worden door een wettelijk vertegenwoordiger. Door omstandigheden gaat dit echter nog vaak moeizaam. Wat we inmiddels wel doen is de evaluaties meerdere maanden van tevoren inplannen met bijvoorbeeld een voogd. Bij de volwassen deelnemers is het met 1 van de deelnemers niet gelukt om 2x een evaluatie te houden. De deelnemer wilde hier niet bij zijn. Er is verder geen familie betrokken en de situatie is daarom besproken met de mentor van de deelnemer.

Voor onze evaluatiegesprekken geldt dat wij een verslag schrijven, deelnemers en betrokkenen uitnodigen voor een gesprek, op basis hiervan nog de nodige aanpassingen verwerken en deze aanpassingen ook doorzetten in het zorgplan.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

We zien dat de begeleidingsdoelen beter aansluiten bij de deelnemers. Dit komt met name door meer inzicht in de mogelijkheden van de individuele deelnemers en in de doelgroep in het algemeen. Daarnaast zijn er ook stappen gezet in motivatie van deelnemers en planmatig werken. Doelen die nog erg van omgevingsfactoren afhankelijk zijn, blijven lastig in te schatten. We zien hierin nog wel een mate van overvraging.

Aandacht voor het evaluatieproces blijft een verbeterpunt. Hoewel er getracht is om dit jaar meer aandacht te vestigen op dit proces en deelnemers hier ruimer op voor te bereiden, is dit nog niet op het niveau waar wij het graag willen zien. Dit heeft te maken met tijd, en de beschikbare tijd is deels afhankelijk van de personele bezetting, iets waar we aan blijven werken.

We hebben dit jaar ook de aanpassing gemaakt om jaarlijks een nieuwe risico-inventarisatie uit te voeren. Dit is een extra stap in het kwaliteitsproces en onze verwachting is dat dit ook een bijdrage kan leveren in het inzetten van realistische en passende doelen.

5.3 Inspraakmomenten

De inspraakmomenten vonden dit jaar plaats op 10 februari, 12 mei, 18 augustus en 24 november. Deze vinden altijd plaats in de vorm van een keukentafelgesprek. We hebben de deelnemers hierbij onderverdeeld in jeugd en volwassenen.

Onderwerpen bij de jeugdgroep bleven toch vrijwel hetzelfde als altijd. Er wordt wel eens geklaagd over andere bewoners, maar dit wordt ook snel omgeleid. Verder gaat het over uitstapjes die men graag wil doen, gebruik van televisie en telefoon, en bedtijden. Door de begeleiders werd dit jaar specifiek het onderwerp van de verhuizing aangedragen. Deelnemers konden hun vragen en zorgen bespreekbaar maken. De deelnemers waren echter met name nieuwsgierig. Na de verhuizing werd dit nogmaals bespreekbaar gemaakt. Hier kwam met name uit voort dat deelnemers niet helemaal hadden begrepen dat dit niet tijdelijk was. Wij denken dat dit ook voort is gekomen uit onze eigen communicatie, er werd voor, tijdens en na de verhuizing ook veel gesproken over de noodzakelijke werkzaamheden voordat er weer fatsoenlijk van de verschillende ruimtes gebruik kon worden gemaakt. Toch leek men de permanente verhuizing verder niet erg te vinden.

Onderwerpen bij de volwassenen waren soortgelijk. Wel merkten we dat de animo voor deelname en inbreng lager was dan we gewend waren. Verder is er een klein aantal deelnemers wat graag het woord wil voeren, terwijl de andere deelnemers stil blijven, of aangeven het allemaal wel goed te vinden. We hebben als leidinggevend wel geprobeerd om deze deelnemers die wat minder aan het woord waren nog wat extra op individuele basis aan te spreken. Het ging bij de volwassenen met name om de invulling van de dagbesteding. Hier kwamen wel wat leuke voorstellen uit voort, over wat te planten in de kas en meer dieren op locatie. Tegen het einde van het jaar spraken meerdere deelnemers over slecht internet, vaak in de avond. Hiervoor hebben we een monteur laten komen. Andere onderwerpen zijn uitstapjes, activiteiten in het weekend, en vragen sommige bewoners om een eigen 'stek' in de tuin.

We zijn blij met de inspraakmomenten, maar zien inbreng en (bij de volwassenen) deelname teruglopen. We overwegen om het aantal inspraakmomenten terug te brengen naar 3 per jaar, en deze beter/anders voor te bereiden met de deelnemers.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

We zien dat onze jeugdige deelnemers moeite hebben met eigen inbreng, en bij onze volwassen deelnemers dat de aanwezigheid iets terugloopt. We weten dat dit deels te maken heeft met het feit dat een deel van de doelgroep niet goed kan overzien wat er van ze gevraagd wordt. Voor een ander deel geldt dat ze bepaalde zaken liever in een 1-op-1 gesprek inbrengen.

We overwegen het aantal inspraakmomenten terug te brengen van 4 naar 3 per jaar. De extra tijd kan worden besteed aan het onder de aandacht brengen van de contactmomenten en om dit bijvoorbeeld voor de jeugd wat speelser te maken. Daarnaast kijken we of er van buitenaf ook vaker vertegenwoordiging voor de deelnemers aan kan sluiten. Het is voor ons als begeleiding ook van belang dat we, wanneer bepaalde onderwerpen bij ons individueel ter sprake worden gebracht, de deelnemers aanmoedigen om dit in de groep bespreekbaar te maken. Wanneer dit passend is natuurlijk.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Zoals in eerdere jaren ook het geval was, bieden we de tevredenheidsmetingen tegen het einde van het jaar aan, in december. We maken gebruik van zelfgemaakte vragenlijsten die deelnemers op papier in kunnen vullen, en anoniem in mogen leveren. Deelnemers mogen zo nodig om hulp vragen, en dit is vaak nog het geval bij de jongste deelnemers. We maken gebruik van vragen die middels een schaal ingevuld (goed/voldoende/onvoldoende/slecht) kunnen worden, met daarbij ook enkele open vragen. Voor de jongsten hebben wij een aangepaste lijst met smileys. Voor de oudste jeugdigen bieden wij de standaard vragenlijst aan.

Bij de jeugdige deelnemers zijn 5 vragenlijsten uitgezet en 4 weer terug ontvangen. Bij de volwassen deelnemers zijn 7 vragenlijsten uitgezet en 4 weer terug ontvangen. 1 volwassen bewoner was een paar weken bij diens ouders. Aan de logeerdeelnemer en deelnemer dagbesteding zijn ook vragenlijsten aangeboden, echter hadden zij hier dit jaar geen interesse in.

De onderwerpen die in de meting voorbij komen zijn dit jaar hetzelfde gebleven. Het gaat hier om de woonbeleving (alleen relevant voor de bewoners), privacy, het gevoel van veiligheid en de ervaringen met andere deelnemers en begeleiding. Er zijn ook vragen over de locatie in het algemeen, bijvoorbeeld of deze schoon en netjes is, of ze voldoende ruimte hebben voor zichzelf, of alles duidelijk aangegeven wordt, ook met betrekking tot beleid en klachten, en bijvoorbeeld over de activiteiten en eetmomenten. Deze worden middels een schaal ingevuld.

Open vragen gaan bijvoorbeeld over de daginvulling en de positieve en negatieve ervaringen dit jaar, maar hier kunnen ook suggesties worden gegeven. Als laatste wordt gevraagd of men de zorgboerderij een cijfer wil geven.

Binnen de jeugd groep waren er dit jaar maar enkele bijzonderheden. De deelnemers reageren grotendeels positief op de verhuizing. Ze zijn met name blij met hun grotere slaapkamers. Eén van de deelnemers had de vragenlijst ietwat negatief ingevuld, maar gaf later uit zichzelf aan dit niet zo bedoeld was. Het dagprogramma en de activiteiten worden of heel enthousiast ontvangen, of juist niet. Gevoel van veiligheid is goed en deelnemers hebben het gevoel dat er naar hen geluisterd wordt. Soms blijkt uit de suggesties nog wel dat de jongste deelnemers nog steeds niet precies begrijpen waarom ze op De Markehoeve moeten wonen. Dit heeft te maken met de leeftijd en het niveau, en soms ook door opmerkingen vanuit het netwerk, bijvoorbeeld ouders. De eindscore was een 8.

Binnen de volwassenen groep was er minder animo om de vragenlijsten in te leveren. Men lijkt dit ook een beetje van elkaar af te kijken, er is altijd wel iemand die roept "ga ik mooi niet doen". Hierbij blijven we duidelijk aangeven dat invullen van de vragenlijst vrijwillig is, en desnoods ook deels ingevuld mag worden (het liefst natuurlijk volledig). Verder lijken de bewoners het goed met elkaar te kunnen vinden. Er waren ook weinig opmerkingen met betrekking tot de jeugdige deelnemers die op de locatie zijn komen wonen. Rondom de verhuizing waren er nog wel zorgen/klachten aangaande overlast. Er waren opmerkingen over het weekmenu en de kwaliteit van het eten. Hierop is benadrukt dat deelnemers altijd suggesties mogen doen voor het weekmenu. De eindscore was een 7,5.

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Over het algemeen lijken de bevindingen uit de tevredenheidsmeting positief. We merken hier wel dat de bereidheid om een tevredenheidsmeting in te vullen afneemt. Het is vijlblijvend om de meting in te vullen, maar het liefst zien we natuurlijk zoveel mogelijk respons. We hebben dit intern al kort besproken, en het voorstel is, in ieder geval voor de volwassen deelnemers, om de vragenlijst op te delen, en deze misschien in 2 of 3 keer uit te zetten, wellicht ook over een iets langere periode. Dit lijkt voor de jeugdige deelnemers nog niet aan de orde, omdat zij vaak nog hulp vragen bij het invullen, en het wel lukt om de metingen in één avond in te vullen.

Binnen de jeugd zijn de resultaten vrijwel hetzelfde als het voorgaande jaar. Bij de volwassenen zijn de ervaringen met begeleiding en de locatie hetzelfde, dan wel iets hoger dan het voorgaande jaar. Dit zou kunnen zijn omdat er dit jaar minder wisseling/uitval was van personeel en daarmee was de planning ook beter vorm te geven.

De verbeterpunten waar we dit jaar mee aan de slag zijn geweest, zoals meer teamoverleg momenten, organisatorische veranderingen en blijvend werven van ervaren en bekwaam personeel zijn zaken waar we aan blijven werken, en daarmee ook meenemen naar volgend jaar.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Agressie-incident Juni:

(Dit agressie incident kwam niet vanuit de cliënt zelf, maar vanuit netwerk van de cliënt.)

Bij onze deelnemers wordt in bepaalde gevallen een maatregel uitgesproken. Hieruit kan ook worden bepaald dat betrokkenen van een deelnemer de deelnemer niet op de woonplek mogen ontmoeten, in dit geval onze zorglocatie. Hiervoor zijn dan bijvoorbeeld geplande contactmomenten tussen deelnemer en betrokkenen op neutrale locatie beschikbaar. Leidinggevende heeft op de dag van het incident deelnemer naar dergelijke neutrale locatie begeleid. Betrokkenen waren echter niet aanwezig. Later werd duidelijk dat betrokkenen op onze woonlocatie aanwezig waren in plaats van de neutrale locatie. De daar aanwezige begeleider werd naar eigen zeggen ruw aangesproken en betrokkenen wilden deelnemer op locatie ontmoeten. Begeleider gaf aan dat deelnemer op dat moment niet aanwezig was, deze was immers op de neutrale locatie. Hierop werden betrokkenen volgens begeleider verbaal agressief richting de begeleider en gaven aan dat deze het pand wilden betreden. Vanwege de andere aanwezige cliënten, de uitgesproken maatregel en de voor de begeleider dreigende houding van de betrokkenen heeft begeleider aangegeven dat dit niet is toegestaan. Begeleider heeft vervolgens de achterwacht gewaarschuwd, die na 3 minuten aanwezig was. De achterwacht heeft de wettelijk vertegenwoordiger van de deelnemer geïnformeerd, en deze heeft contact gezocht met de andere partij. Begeleider is toen terug naar binnen gegaan, naar de andere deelnemers. Achterwacht heeft de situatie en gemaakte afspraken nogmaals naar betrokkenen benoemd. Na ongeveer 30 minuten hebben betrokkenen de locatie verlaten. De leidinggevende kwam bewust pas later terug naar de zorglocatie met deelnemer, om de situatie niet te compliceren.

De analyse van het incident is gedaan door de betrokken begeleiders en de wettelijk vertegenwoordiger van de deelnemer.

Oorzaak: Dit is lastig te achterhalen. Betrokkenen geven aan toestemming te hebben gekregen van de wettelijk vertegenwoordiger om deelnemer op woonlocatie te ontmoeten. Wettelijk vertegenwoordiger geeft aan dat dit niet het geval is. De afspraken bij de neutrale locatie zijn volgens hen leidend.

Directe acties: Nadat de rust was weergekeerd, werd deelnemer terug naar de zorglocatie gebracht. Wettelijk vertegenwoordiger werd geïnformeerd over de situatie. Volgens wettelijk vertegenwoordiger had deze bij contact met andere partij aangegeven dat verwacht werd dat zij van de locatie zouden vertrekken. Zo niet, dan zou de politie worden gebeld. Er is met de dienstdoende begeleider gesproken over de situatie.

Nazorg: De dienstdoende begeleider was wat aangeslagen. Hier is over gesproken tussen leidinggevende, achterwacht en wettelijk vertegenwoordiger. Hierbij is aangegeven dat begeleider correct heeft gehandeld. Op een later moment heeft leidinggevende nogmaals het incident nabesproken.

Handelen: Wij vinden dat er naar omstandigheden goed is gehandeld.

Leerpunten, aanpassingen, verbeteringen: Er is te lang gewacht om contact te zoeken vanuit neutrale locatie met betrokkenen, en vervolgens met wettelijk vertegenwoordiger. Er wordt op gelet dat er sneller met alle partijen contact wordt gemaakt wanneer er onduidelijkheid is of een afspraak niet nagekomen lijkt te worden.

Agressie-incident November:

Deelnemer, andere deelnemers en begeleider waren aanwezig op locatie. Andere deelnemers vroegen of een uitstapje naar nabij gelegen evenement mogelijk was (minder dan 5 minuten loopafstand). Begeleider stemde hier mee in. Deelnemer wilde niet mee en gaf dit aan. Deelnemer kan echter niet zonder toezicht blijven. Andere begeleider was op dat moment niet beschikbaar. Begeleider heeft richting deelnemer aangegeven dat deze alsnog mee moest gaan met de groep. Deelnemer gaat met grote tegenzin mee. Weer thuisgekomen wordt deelnemer boos richting begeleider en scheldt deze uit. Begeleider zet hierop consequentie in: Naar de kamer, zonder hobbyspullen. Deelnemer wordt hierop nog bozer en gooit met een telefoonhoes. Begeleider geeft aan hier niet op gereageerd te hebben. Vervolgens pakt deelnemer een glas en dreigt hiermee te gooien. Begeleider doet een stap terug, en deelnemer gooit het glas voor begeleider kapot op de vloer. Begeleider laat deelnemer op de kamer en informeert leidinggevende. Deelnemer blijft op de kamer en oogt bij het aankomen van leidinggevende en nabespreking met begeleider rustig. Begeleider en deelnemer lachen naar elkaar en geven een knuffel.

De analyse van het incident is gedaan door begeleider en leidinggevende.

Oorzaak: Deelnemer ervaaarde dat er niet naar haar is geluisterd en gedwongen werd dingen te doen die zij niet wilde. Begeleider heeft de keus gemaakt om de groep niet te hoeven teleurstellen. Consequentie van het afpakken van de hobbyspullen (die deelnemer gebruikt om bij hoge spanning tot rust te komen) was niet passend ingezet, wat leidde tot verdere escalatie.

Directe acties: Situatie is nabesproken. Deelnemer en begeleider hebben het goedge maakt, ook naar eigen zeggen. Deelnemer moest wel tot oorspronkelijk afgesproken moment op de kamer blijven.

Nazorg: De gemaakte rommel was al opgeruimd door begeleider. Gooien met glas kan een heftige ervaring zijn. Dit is op een later moment nog ter sprake gebracht. Begeleider was hiervan wel geschrokken. Het passend inzetten van consequenties is ook besproken met de externe behandelaar.

Handelen: Dit had beter gekund. Met name de afweging of een uitstapje met groep mogelijk was, en ook het inzetten van consequenties.

Leerpunten, aanpassingen en verbeteringen: Er dient betere afstemming te zijn met collega's op locatie om passend bij te springen. Uitslapjes en dergelijke moeten van tevoren gepland worden zodat hier passend op voorbereid kan worden, en de juiste afwegingen gemaakt kunnen worden.

Bijlagen

- Incident netwerk cliënt

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

Incidenten zijn niet altijd te voorkomen. Echter zien we hier ook weer het belang van duidelijke afspraken. We trachten om in deze situaties alle factoren duidelijk in kaart te krijgen, en alle acties en afspraken die hieruit voortkomen worden met het hele team besproken. We zetten daarbij ook steeds vaker het netwerk van behandelaren in die bij een aantal deelnemers betrokken zijn.

Voor een van de deelnemers geldt dat er sprake is van ernstige gedragsproblematiek. Wij gaan met het netwerk in gesprek om te bepalen wat de verwachtingen zijn, welke passende zorg wij kunnen bieden, maar ook in hoeverre dit nog veilig is. Hiervoor gaan we ook observatie in de thuissituatie (op onze zorglocatie) door een gedragsdeskundige inzetten.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Het bijhouden van de actielijst lukt met mate. De jaarlijks terugkerende acties worden grotendeels op tijd uitgevoerd, maar een aantal acties, zoals het vernieuwen van de VOG's van de familieleden van de zorgboerin zijn alsnog gemist, ondanks dat deze wel op tijd onder de aandacht zijn gebracht. Zoals benoemd hebben we verdere stappen gemaakt met acties overdragen aan leden van ons team. Deze acties staan nog niet altijd in de actielijst. Dit zou een volgende stap zijn, en hier de namen van de desbetreffende medewerkers aan te koppelen.

Het invullen van de actielijst en tijdig uitvoeren van acties is nog niet op het gewenste niveau. Nu was vorig jaar een erg druk, chaotisch en ongewoon jaar, maar dit mag geen excuus zijn. We blijven de actielijst onder de aandacht brengen, en willen hier meer acties en verantwoordelijke personen aan toevoegen, en plannen meer vaste momenten om de acties in kaart te brengen en uit te voeren.

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen hebben met name te maken met het blijven werven van personeel waar dit nodig is en kritisch te blijven met betrekking tot de competenties van het team van medewerkers. We willen ook de leidinggevende taken blijven overdragen waar dit passend is. Daarbij blijven we ons externe netwerk van professionals uitbreiden zodat de kennis en ervaring waar we een beroep op kunnen doen blijft groeien.

We verwachten lichte groei binnen de bestaande doelgroep jeugd, en bereiden ons hierop voor met bovengenoemde uitbreiding van het personeelsbestand, en het realiseren van meer woonunits op het terrein zodat betere doorgroei voor zowel de jeugdige en jong volwassen deelnemers mogelijk is. Uiteindelijk zal er voor een groot deel van de jeugdige deelnemers een mogelijkheid worden gerealiseerd om ook bij het bereiken van de volwassen leeftijd op De Markehoeve te blijven wonen (indien gewenst) met passende doorgroeimogelijkheden.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We richten ons zoals genoemd op het werven van personeel en op een betere taakverdeling. Daarnaast zetten wij in op interne communicatie en ontwikkeling.

We hopen dit jaar de eerder genoemde woonunits te kunnen realiseren, in de tuin van de locatie in Roswinkel. Dit biedt doorgroeimogelijkheden voor onze jong volwassen deelnemers, en creëert meer ruimte voor eventuele uitbreiding van de jeugd afdeling.

8.3 Plan van aanpak

Korte termijn: Om het personeelsbestand uit te breiden maken we gebruik van de bekende wervingskanalen, maar we maken ook gebruik van bureau's die hierin gespecialiseerd zijn, gericht op personeel voor de lange termijn. Door hier extra focus op te leggen, kunnen we ook kritisch kijken naar de vaardigheden van het huidige personeel en in welke mate de gestelde doelen richting de deelnemers worden bereikt.

Midden termijn: Het realiseren van de woonunits begint opnieuw met een conceptverzoek. Deze keer houden we dit zelf in de hand. Door een aantal organisatorische taken uit te besteden binnen het (groeiende) team kan hier tijd voor beschikbaar worden gemaakt.

Lange termijn: Het uitbreiden van de doelgroep Jeugd vereist afstemming met onze samenwerkingspartners. Dit begint met het in kaart brengen van de maximale bezetting, kritisch te kijken of de verschillende zorgvragen samen kunnen gaan, en wat de verwachtingen zijn van de verschillende betrokken partijen met betrekking tot kwaliteit.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3 Incident netwerk cliënt

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Actualiseer de BHV's binnen 14 dagen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Zie onderstaand.

In KJV 2024 geeft u aan dat u zelfstandige woonunits wil gaan plaatsen op locatie Roswinkel (zodra hiervoor de vergunning is verstrekt). Wanneer de units zijn geplaatst, maak zsm melding bij het kwaliteitsbureau en markeer de wijziging in H1 van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Door miscommunicatie tussen ons, externe partij en gemeente hebben de plannen vertraging opgelopen. Actie meegenomen naar komend jaar.

Blijvend en gericht HBO-niveau personeel (met SKJ) werven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Actie wordt meegenomen naar komend jaar.

Keuring van machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 26-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Keuring uitgevoerd door externe partij. 11 apparaten gekeurd. Geen bijzonderheden.

Jaarlijkse ontruimingsoefeningen.

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 26-07-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd op locatie Roswinkel door zorgboerin. Aanwezige deelnemers waren vooraf geïnformeerd ivm overprikkeling. Medewerkers verzamelden de deelnemers in het gebouw per doelgroep. Ruimtes gecontroleerd. Verzameld op parkeerplaats voor de locatie. Geen bijzonderheden.

Controle BHV/EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 01-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd door externe partij. Gebruikte artikelen zijn aangevuld. Koffer is compleet.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele actie.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 17-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd door externe partij. Geen bijzonderheden gemeld.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: BHV geactualiseerd.

Actualiseer de BHV's binnen 14 dagen

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: 30-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: BHV's geactualiseerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: 09-06-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: 28-02-2025 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitssysteem geactualiseerd en openstaande onderwerpen ingevuld.

Voortgang actielijst, openstaande acties

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Inspraakmoment 2026 2 van 3

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2026
Geldt voor locatie(s): De Markehoeve (2393, sub.)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Jaarlijkse ontruimingsoefeningen.

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Controle BHV/EHBO-koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Keuring van machines en apparaten

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Inspraakmoment 2026 3 van 3

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2026
Geldt voor locatie(s): De Markehoeve (2393, sub.)

Blijvend en gericht HBO-niveau personeel (met SKJ) werven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Plaatsen zelfstandige woonunits (max 3 stuks)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2026
Geldt voor locatie(s): De Markehoeve (2393, sub.)

Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2027
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2027
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)

Actualiseer het plan van aanpak RIE binnen 14 dagen

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Meest actuele RIE toegevoegd.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: De RIE wordt voorafgaand aan de audit in 2026 opnieuw getoetst.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Nieuwsbrief en acties doorgenomen.

In 2024 heeft IGJ een inspectiebezoek bij u gebracht, constatering opgesteld. In KJV 2024 heeft u beschreven hoe u de verbeterpunten gaat oppakken. Beschrijf in KJV 2025 puntsgewijs wat de status is van de verbeterpunten. Hierbij is extra aandacht voor voldoende gekwalificeerd personeel en de communicatie tussen leiding en personeel, tussen personeelsleden en met de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Personeel blijft dit jaar een focus. We hebben ons gericht op hogere frequentie van teamoverleg, verdeling van taftaken, uitbreiding van leidinggevende rollen. Voor deelnemers zijn relevante beleidsstukken opnieuw in kaart en onder de aandacht gebracht, verder afspraken, plannings, regelgeving frequenter uitgewerkt en besproken.

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Afgerond waar mogelijk. Zie toegevoegde punten in 6.4.4 voor verdere onderbouwing.

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Afgerond. Dubbele actie.

Actualiseer de VOG's bij 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3 binnen 14 dagen.

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2025
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Afgerond waar mogelijk.

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Afgerond waar mogelijk.

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Controle uitgevoerd door externe partij (Schuldink). Brandblussers gekeurd, brandslanghaspel gekeurd. Brandslanghaspel afgeperst. Twee brandblussers afgevoerd en vervangen.

Inspraakmoment 2026 1 van 3

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2026
Geldt voor locatie(s): De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Planning en uitvoering overgedragen aan collega. Is uitgevoerd.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-04-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Korte toets n.a.v. CO. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

[Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-05-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Voorzie uw paginas op zorgboeren.nl van een update.

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
De Markehoeve (2393, sub.)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-06-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Informatie mbt de nieuwe hoofdlocatie en gewijzigd zorgaanbod op deze locatie aangepast. Tevens naamwijziging aangevraagd en doorgevoerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-06-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2026

Geldt voor locatie(s): Woonvorm 't Middelkamp (2563)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-06-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026