

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

V.O.F. de Pater
Zorgboerderij 'de Regenboog'

Locatienummer: 2245



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. de Pater

Registratienummer: 2245

Beijerscheweg 96, 2821 NJ Stolwijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 57519609

Website: http://www.zorgboerenzuidholland.nl/zorgboer/zorgboerderij_de_regenboog

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'de Regenboog'

Registratienummer: 2245

Beijerscheweg 96, 2821 NJ Stolwijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 was voor ons een vrij stabiel jaar, Het was ook een rustig jaar, de deelnemers van nu hebben behoefte aan sociaal contact en een rustige dagbesteding. Onze dagbesteding cirkelde dit jaar dan ook vooral rondom de gemeenschappelijke ruimte. De mogelijkheden voor de tuin, de werkplaats en de boerderij blijven in tact maar passen op dit moment minder bij de deelnemers van nu. Er werd gekozen om in de gemeenschappelijke ruimte en in de buitenlucht vooral haalbare gezellige activiteiten te doen. Thema 's waren de feestdagen van het jaar in stijl vieren zoals Pasen en Kerst, Sinterklaas en de verjaardagen. we hadden een echt boerensfeerfeestje met rode zakdoeken, schorten en boerenpetten. Met een deel van de groep hebben we een landelijke picknick in de natuur gedaan. De andere weken genoten de mensen van de gesprekken met elkaar, spellen, voorbereidingen voor de lunch, wandelingen in de natuur en creatieve activiteiten. We hebben de keuken kunnen uitbreiden met een groter werkblad, dit werkt veel gemakkelijker. Het was een jaar waarbij de coronaregels nog actueel waren en we ook zeker hebben moeten handhaven door kortdurende sluiting, maar we merkte ook dat ieder er meer mee heeft leren leven en regels meer vanzelfsprekende leefregels zijn geworden. De deelnemers waren tevreden over onze aanpak hierin. Het deelnemersaantal bleef laag maar ongeveer gelijk. 1 jonge deelnemer die verschillende jaren bij ons was heeft een nieuwe stap richting werk kunnen maken, 3 deelnemers kregen meer gezondheidsproblemen en moesten deelname stopzetten. 2 nieuwe deelnemers zijn erbij gekomen en een andere nieuwe deelnemer is tijdelijk geweest maar ook weer gestopt omdat de zorgboerderij toch niets was voor deze deelnemer. Er zijn wat nieuwe aanmeldingen geweest voor een tijdelijke periode, maar bleef het bij een kennismaking of een kortdurende zorg omdat zij konden doorstromen naar een opname in een zorginstelling. Verder is de werkwijze niet veranderd ten opzichte van het jaarverslag van 2021. We hebben dit jaar niet gekozen voor een stageplaats omdat de groep nu te kleinschalig is, dan zou de verhouding begeleiding / deelnemers uit balans zijn.

een belangrijke nieuwe toevoeging was een deelnemer en hulphond. de eerste ervaring was leerzaam. de hulphond moest nog opgeleid worden en dit bleek niet haalbaar in de groep. Er is toen eerst gekozen om de hulphond thuis te laten, omdat dit teveel spanning opleverde in de groep en voor de deelnemer zelf. De deelnemer heeft later een hulphond gekregen die wel opgeleid was en dit bleek juist een mooie aanvulling te zijn voor de groep en daarmee een stimulans en rustpunt de deelnemer.

we kijken terug op een jaar waarin we genieten van de deelnemers en de groepsdynamiek, waarin de deelnemers de contacten met elkaar waarderen. Dit is voor hen een aanvullende sociaal netwerk waar zij van genieten en wij met hen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is onveranderd, maar in de praktijk ziet het er op dit moment wat anders uit. Dit heeft te maken met de zorgvragen van onze deelnemers van nu. Er is op dit moment vooral behoefte aan sociaal contact, en rustige en/of creatieve dagbesteding. Gezelligheid en mooie gesprekken in de groep waren belangrijk voor onze deelnemers. Voor creativiteit was ook ruimte, dit heeft te maken met de interesse van onze deelnemers. Dit heeft te maken met onze werkwijze dat we aan willen sluiten bij de interesse van de deelnemer. Dat neemt niet weg dat er nog steeds ruimte is voor werkzaamheden op de boerderij, in de tuin en in de werkplaats. Nieuwe deelnemers

kunnen hier nog steeds gebruik van maken en daarnaast deelnemen aan de andere groepsactiviteiten. We overwegen ook om te onderzoeken of we een stageplaats kunnen zijn voor een vmbo opleiding groen of hovenier. Om daarin een stagiair een stage opdracht aan te bieden voor de combi groen en zorg. De deelnemers kunnen dan een bijdrage geven in de verkoop van bloemen en groenten.

Het keukenblok in de groepsruimte is aangepast, zodat we er met meer mensen bij kunnen werken. De 2e ruimte die we de unit noemen is meer een rustruimte geworden voor mensen die extra rustmomenten nodig hebben of om overprikkeling te voorkomen zich even terug kunnen trekken van de groep.

we hebben in 2022 een positieve audit gehad waarbij de deelnemers op leuke manier betrokken werden en er ruimte was voor open gesprek. Er volgde een positief advies van de auditor. Hij merkte op dat er een goede werkbeschrijving als basis was en heel veel aandacht en toewijding richting de deelnemers.

financiering van de zorg is van WMO en WLZ. Omdat dit jaar de groep niet groter is geworden is er gekozen om de vaste deelnemer ook tot vrijwilliger te maken, om de kosten daarmee in balans te houden. Op deze wijze kunnen we de deelnemers die er nu zijn wel de continuïteit van zorg blijven bieden.

Zorgboerderij De Regenboog is aangesloten bij Zorgboeren Zuid Holland (ZBZH) zij doen de administratieve taken, de evaluaties en de aanbestedingen van de financierders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar was er meer mogelijk doordat de corona regels minder belastend waren.

Vrijwilligers waren weer meer betrokken. Er werden weer plannen gemaakt om creatief bezig te zijn, zoals mozaïeken en gips gieten. Spelletjes doen met een andere vrijwilliger kon ook weer, zodoende was er ook weer meer aanspraak en gezelligheid op de zorgboerderij.

Ook werd er weer gevist, gewandeld, konden we genieten van een nest puppy's, van kuikentjes en van verzorging van de kleine huisdieren.

De moestuin lag er mooi bij dankzij ons netwerk, met elkaar konden we de groei en bloei zien en de oogst verwerken. Het vinden van een tuinman blijkt niet eenvoudig, we zien wel het nut van de combinatie natuur en de zorg. We kweken daarom op onze biologische boerderij ook graag biologische gewassen.

Een hoogtepunt in de zomer was, dat de hond puppy's kreeg. De groei en ontwikkeling van de puppy's werd nauwkeurig gevolgd. Hierin hebben we opnieuw gezien hoe nieuw leven, het contact met de dieren en het socialiseren van de pup's de deelnemers ook veel voldoening geeft

Bij het aanbieden van zorg voor deelnemers met een hulphond is gebleken dat goede voorbereiding het halve werk is. Om de rust voor de deelnemer en de groep te waarborgen is het belangrijk dat de hulphond de situatie beheerst. Goede samenwerking tussen deelnemer, hondencoach en zorgboerderij is daarin van groot belang.

Er is merkbare verbondenheid en betrokkenheid op elkaar bij de deelnemers, hierin willen we blijven zoeken naar activiteiten die de groepsdynamiek bevorderen. Het meeleven met elkaar geeft positieve sociaal maatschappelijke verbondenheid, zoals het bij een collegiaal netwerk kan zijn. Dit zien we als meerwaarde en willen hier graag blijvend aandacht voor houden.

Er wordt gezocht naar wat iemand kan of wil doen. Daarin proberen we zoveel mogelijk te stimuleren. Soms is er eerst een gewenningstijd nodig hebben we gemerkt, voordat de deelnemer ook echt zijn/haar rustpunt gevonden heeft en vanuit eigen regie de eigen dagbesteding goed vorm kan geven. Daarvoor willen we de deelnemers ook de tijd voor geven.

Wat gaan we nog doen? Kennis op peil houden d.m.v. cursus en info avonden.

Zien of we op maandag en donderdag een eenvoudige lunch kunnen verzorgen voor voorbijgangers.

Spelletjes uitbreiden die de beweging en het geheugen van de deelnemers ten goede komt.

Ondersteunend netwerk van vrijwilligers zijn weer positief betrokken geweest afgelopen jaar. Omdat dit veelal mensen uit de buurt zijn, word hiermee de gezellige boersfeer gecreeërd die de deelnemers ook als meerwaarde ervaren. Van de verhalen rondom de keukentafel van de boer genieten we met elkaar.

Creatieve en spel activiteiten worden weer aangeboden door de vrijwilligers. De deelnemers die er al langer zijn, hebben daarin inmiddels ook hun eigen weg gekozen. Zij nemen daarin zelf verantwoordelijkheid om hun activiteiten die zij fijn vinden te doen ook zelf te organiseren in overleg met de zorgboerin. We bieden dit jaar meer geheugen spellen aan omdat dit de ouderen van onze groep kan helpen. Onze vrijwilliger/kunstdocente zoekt samen met een jongere deelnemer naar een creatieve aanvulling die passend en stimulerend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op dit moment zijn er 4 deelnemers die wekelijks naar de zorgboerderij komen

2 van hen hebben WMO indicatie en 2 van hen WLZ indicatie

Het jaar is het deelnemersaantal stabiel geweest.

Een nieuwe deelnemer met een hulphond is gestart. Deze hulphond was nog niet voldoende opgeleid en werd erg onrustig tussen de andere deelnemers. Vanuit veiligheidsoverwegingen voor de andere deelnemers is besloten dat de deelnemer alleen zou komen. Op deze manier kreeg de deelnemer de rust en ruimte om zelf te wennen aan de nieuwe dagbesteding. De deelnemer genoot van de rust en de natuur rond de boerderij. Nu heeft de deelnemer een nieuwe en ook getrainde hulphond, dit gaat erg goed in de groep.

de samenstelling van de groep is anders, de activiteiten zijn anders die hen interesseren of die binnen de mogelijkheden liggen. Wat niet anders is, is dat de sfeer nog steeds de deelnemers met elkaar verbindt. Hiervan genieten zowel zorgboeren, begeleiders als de deelnemers.

Redenen van uitstroom van andere deelnemers:

een deelnemer is permanent opgenomen in een zorgcentrum en heeft inmiddels intensieve zorg nodig, die wij niet kunnen bieden.

een deelnemer heeft de zorg gestopt omdat hij doorgestroomd is naar een vrijwilligersbaan op een school, waar hij zijn kwaliteiten op gebied van onderhoud en werkzaamheden van een conciërge is gaan doen. Een nieuwe stap die we hem van harte gunnen. Hij heeft de periode op de boerderij gezien als tijd waarin hij de ruimte heeft gekregen om door te groeien naar deze verandering.

een deelnemer die tijdelijk is geweest, is in eerste instantie gestopt vanwege gezondheidsproblemen, maar heeft later besloten niet terug te komen omdat een boerderij voor haar geen dagbesteding was waar ze wekelijks naar toe wilde.

Omdat de gemiddelde hulpvragen van de deelnemers draaien om een meer rustige dagbestedingsvorm hebben we onze groepsactiviteiten daarop aangepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

2022 was een ander jaar wat betreft deelnemers dan het jaar daarvoor. Vanwege leeftijd of gezondheid lag de nadruk meer op de sfeer en gezelligheid in de groep en in de groepsruimte, dan op het organiseren van activiteiten buiten. Er was meer aandacht voor spel, handwerken, schilderen en lezen en een wandeling in de omgeving voor sommige deelnemers. Het klaarmaken van de lunch was een

groepsactiviteit.

De doelen waren daardoor anders, maar ook passend bij de groep en daarmee ook goed. We hebben hiermee geleerd dat er niet een vast format te geven is voor welke activiteiten je doet bij ons op de boerderij. Onze visie is altijd geweest dat we passend werk zoeken voor onze deelnemers. Dat was ook dit jaar praktijk en dan kan het dus zijn dat je activiteiten als groep veranderen.

daarom hebben we dit jaar het keukenblok in de groepsruimte vergroot, waardoor er meer werkruimte is in de groepsruimte.

De acties voor het nieuwe jaar zal daarom ook weer sterk afhankelijk zijn van de deelnemers. we hopen op nieuwe uitbreiding. Daarvoor is ons voornemen om komend jaar meer bijeenkomsten te bezoeken waar je mogelijke nieuwe deelnemers persoonlijk ontmoet. Zoals bv bijeenkomsten van lotgenoten groepen NAH, Parkinson, psychiatrie etc.

In het afgelopen jaar was er een afspraak met WMO consultants voor een lunch op de zorgboerderij. Deze is op het laatste moment afgezegd vanwege te weinig deelname van consultants. Er is voor 2023 een nieuwe afspraak gemaakt. In dit gesprek zal de kracht van kleinschaligheid ook besproken worden,.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit jaar zijn er 3 vrijwilligers. Vanwege te weinig deelnemers om een vaste kracht in dienst te hebben is er gekozen om het vaste dienstverband te beëindigen en om te zetten naar een vrijwilligers contract. We hebben hiervoor een vergadering belegd met het team vrijwilligers om hier uitleg over te geven. Mooi was om hierin ook de betrokkenheid van het team op de deelnemers te zien en de inzichten van hen m.b.t. andere activiteiten daarin ook uit te werken. In coronatijd was 1 vrijwilliger vanwege leeftijd niet op de zorgboerderij. Zij deed wel mee in voorbereidingen voor activiteiten. Nu zijn we weer voltallig met 3 vaste vrijwilligers. Zij zijn allen betrokken, denken mee, geven feedback, komen met tips of organiseren zelf iets voor de deelnemers in overleg met de zorgboerin. Op deze manier vormen we een actief team.

1x per jaar word er een officiële evaluatie gehouden. De zorgboerin houdt afzonderlijk met iedere vrijwilliger een evaluatiegesprek waarin de wensen, de persoonlijke mogelijkheden, de samenwerking en communicatie besproken word. Met de evaluatie gesprekken word duidelijk dat de vrijwilligers met veel zorg en toewijding hun taak doen. Er word gezien wat de deelnemers nodig hebben, regelmatig stemmen we dat ook met elkaar af. De omgang met elkaar word als uitnodigend ervaren, als er onduidelijkheid is word dat met elkaar besproken. Als sterke kanten werd benoemd, dat er met liefde en oog voor ieder word gewerkt. Als groeipunten werd benoemd, buiten en in de schuur het e.a. wat optimaliseren zodat als er nieuwe deelnemers komen, zij daar ook aan de slag kunnen in een overzichtelijke omgeving. Door een verbouwing op de boerderij is het de laatste maanden wat minder overzichtelijk.

De verbouwing is nog niet afgerond, de melkstal word omgebouwd tot robotruimte. Daar hopen we half april mee klaar te zijn. Verder word er een kleine open serre stal bij gebouwd, de verwachting is dat die rond augustus klaar is. Het grootste deel is al klaar, nu alleen het afwerken nog. Er staan dan geen bouw materialen meer op het erf, waardoor er meer ruimte en overzicht is op het erf.

Iedere ochtend op de piekmomenten zijn er 1 of 2 vrijwilligers aanwezig. In de middag is dat niet nodig omdat de meeste deelnemers een halve dag komen. Dan is de zorgboer op het bedrijf aanwezig om zo nodig de zorgboerin te ondersteunen. 1 vrijwilliger heeft als taak om de creatieve activiteiten te ondersteunen. Zij is voorheen kunstdocente geweest. Een andere vrijwilliger is er vooral om de zorgboerin te ondersteunen met de voorbereidingen voor de lunch en om activiteiten in de groep met de deelnemers te doen. 1 vrijwilliger heeft HBO - MWD als vooropleiding, zij denkt mee in de organisatie van de zorgboerderij, of nieuwe aanvragen passend zijn en het zorginhoudelijke deel aansluit bij de deelnemer en of er doelgericht gewerkt wordt. We zijn samen met de zorgboer en boerin een team dat inmiddels al verschillende jaren samenwerkt. Er met elkaar plezier in heeft om mooie activiteiten te organiseren voor de deelnemers, zoals zomers een boerenpicknick in het land, of 's winters een boerenmaaltijd met erwtensoep, roggebrood en rode zakdoeken of er met elkaar aandacht te geven aan de feestdagen zoals pasen en kerst, maar ook sinterklaas en oudjaar.

voor het vervoer van de deelnemers is er een vrijwilliger op de achtergrond betrokken als inval. Zij heeft de opleiding SPW. Zij doet ook mee met het organiseren van de feestelijke activiteiten.

de vrijwilliger voor de tuin komt niet op de zorgdagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Vanwege de kleine groep werkt 1 begeleider minder uren. Gezamenlijk overleg is hetzelfde gebleven. Dit is een reële keuze voor nu.

Vrijwilligers zijn betrokken. 1 vrijwilliger komt om spelletjes te doen wat de deelnemers waarderen. Een andere vrijwilliger helpt mee met creatieve activiteiten, met elkaar zoeken we naar uitdagingen voor iedere deelnemer.

Samen met de vrijwilligers hebben we gezorgd voor warme momenten tijdens de vieringen van verjaardagen, sint, kerst en oliebollen bakken met oud jaar. Dit geeft gevoel van verbondenheid met elkaar, waarin we gebruik maken van elkaars inzichten. We hebben hierbij alle vrijwilligers betrokken en dat komt het teamwork ten goede

Wat betreft werkervaring is er genoeg kennis in huis, door de continuïteit van de vrijwilligers hebben de deelnemers weinig met wisselingen te maken, dat geeft stabiliteit in de groep en als team. Inhoudelijke kennis en vaardigheden bij zowel begeleiders als vrijwilligers bestaat uit: opleiding en ervaring in thuiszorg en hospice, kunstdocente op voortgezet onderwijs, HBO/MWD begeleiders/vrijwilligers die meedenken in de inhoudelijke zorg, vrijwilliger met ruime ervaring met het landleven op de boerderij.

Intussen is het gelukt om een tuin vrijwilliger te vinden. Met zijn hulp hebben we afgelopen zomer genoten van de oogst en de verwerking van de moestuin.

Een gezellige, ontspannen avond, met vrijwilligers hopen we binnenkort te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar zijn er door de zorgboerin 4 scholingsavonden gevolgd en waren er 4 intervisie avonden.

Er was een algemene avond over het nieuwe beleidsplan van st.ZBZH

Informatieavond over Tripple-C behandelmethode,bouwen aan relaties en competenties. Tripple-C neemt niet het probleem gedrag maar de behoefte van de deelnemer in acht. Focus ligt op nabijheid en betekenisvolle dagbesteding. Richting geven,uitnodigen,ruimte geven.

Informatieavond over rapporteren,het belang van objectief rapporteren. Voorkom interpreteren, beschrijf wat de deelnemer aangeeft of vraag het nog na als je een vermoeden hebt. Rapporteer samen met een deelnemer als dat past.

Informatieavond over veiligheid van Stigas. Het ging over veiligheid in en om het bedrijfsrisico inventarisatie. Psychologische arbeidsbelasting,beleid voeren op voorkoming en indien dat niet nodig is op beperking. Het belang en de taak van de beleidsmedewerker.

Informatieavond over onbegrepen gedrag bij dementie.Eerst een stukje uitleg over wat dementie is en wat het met de mens doet. Uitleg over hoe er een wisselwerking ontstaat met de omgeving. Verder, hoe om te gaan met een dementerende deelnemer.

Verder is de BHV met goed gevolg gedaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Certificaat
- BHV certificaat

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar zullen de volgende scholingsavonden gevolgd worden;

Omgaan met crisissituaties op de boerderij

Kwetsbaarheid als ondernemer van een zorgboerderij

Wat speelt er binnen de GGZ

Verder zullen er nog 3 intervisie avonden gevolgd worden

BHVcursus wordt jaarlijks gevolgd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn blij met de scholing van ZBZH, we maken daar dankbaar gebruik van scholing en intervisie avonden

Deze scholing werd voornamelijk gevolgd door de zorgboerin. Deze scholing zullen we ook volgend jaar volgen.

De onderwerpen zijn; omgaan met crisissituaties op je zorgboerderij, kwetsbaar ondernemen van een zorgboerderij, avond over thema wat speelt er binnen de GGZ. Verder word de BHV cursus gevolgd en worden er soms info avonden over parkinson en alzheimer bezocht

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

evaluaties worden in overleg met de deelnemers afgesproken. Gemiddeld is dit 1 evaluatie per jaar voor deelnemers die al langer op de zorgboerderij zijn. Deelnemers die nieuw gekomen zijn wordt het aantal evaluaties mee afgestemd naar de vragen en doelen die er zijn gesteld.

In deze gesprekken die samen met de zorgcoördinator van ZBZH, 1 van de begeleiders van de zorgboerderij, eventueel een mantelzorger en/of externe hulpverlener en uiteraard met de deelnemer zelf gevoerd worden. De onderwerpen die besproken worden zijn: het welzijn van de deelnemer, hoe het gaat of er veranderingen in het leven van de deelnemer zijn sinds de vorige evaluatie, hoe de voortgang is van het ontwikkelingsplan en of de doelen bijgesteld of veranderd moeten worden. Wat overige wensen zijn van de deelnemer. hoe de deelnemer de veiligheid waardeert en of er tips en tops zijn. de verslaglegging hiervan is de verantwoordelijkheid van de zorgcoördinator van ZBZH.

de conclusies die we kunnen trekken uit deze verslagen zijn dat de deelnemers het volgende erg belangrijk vinden b.v. ontspannen sfeer, structuur en balans, positieve waardering en letten op de persoonlijke belasting die een deelnemer aan kan. Vraag vanuit de deelnemers is om hen ook te stimuleren om mee te doen aan activiteiten en hen daarmee af te leiden van minder goede gewoonten zoals bv de telefoon, piekeren etc. de deelnemers geven aan dat er voldoende ruimte is om vragen te stellen en grenzen aan te geven.

extra tussentijdse evaluaties zijn niet voorgekomen dit jaar, maar op verzoek van de deelnemer staan we daar natuurlijk wel voor open.

tussentijdse bijstelling van de doelen doen we regelmatig, wanneer blijkt dat daar behoefte aan is. Dit bespreken we in persoonlijke gesprekjes met een deelnemer wanneer we menen veranderingen te signaleren of op verzoek van de deelnemer zelf. Dit wordt gerapporteerd en omdat de deelnemer bij ons een grote mate van eigen regie van eigen ontwikkelingsproces hebben, vragen we de deelnemer daar ook zelf actief mee aan de slag te gaan en ondersteunen wij waar nodig. Indien nodig en in overleg met de deelnemer is er soms tussentijds overleg met de persoonlijk begeleider van de deelnemer van bv de woonvorm. Dit proces in zn geheel wordt achteraf in de evaluatiegesprekken ge-evalueert.

de conclusies die we uit het groepsgebeuren halen, dus wat we daadwerkelijk zien gebeuren is dat: groepsdynamiek bij iedere verandering, (zoals een nieuwe deelnemer) een proces is en er dan weer een vernieuwde groepsdynamiek ontstaat. Dit vraagt anticiperen op de veranderingen om als begeleiding er zorg voor te dragen dat iedere deelnemer zich gezien en gehoord blijft voelen en aan eigen ontwikkelingsplan kan blijven werken. Dit checken we ook regelmatig na in persoonlijke gesprekjes of achteraf soms per app wanneer het de privacy raakt van een deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- door verandering in de hulpvragen van dit moment zijn de activiteiten die we aanbieden anders geworden.
- de tevredenheid van de deelnemers en van het netwerk is gelijk gebleven

- werving van jonge deelnemers blijkt moeilijk, maar we blijven er open voor staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar zijn er 2 keukentafelgesprekken geweest, in juni en december 2022. We kondigen deze gesprekken een week van tevoren aan en vragen de deelnemers dit ook voor te bereiden. Het is bij ons ook met recht een keukentafelgesprek, rondom de tafel met koffie en koek.

we behandelen vragen zoals: dagindeling, groepsgevoel, persoonlijke aandacht, samenwerking ZBZH, communicatie zorgboerderij/begeleiders, coronaregels, werken aan doelen, veiligheid en calamiteiten, tips en tops.

deelnemers geven aan dat ze blij zijn dat doelen een ongedwongen plaats hebben in de begeleiding, dit ervaren ze als prettig. Er wordt wel aan gewerkt, maar het gaat om voortgaand proces zonder extreme prestatiedruk

deelnemers geven aan behoefte te hebben aan duidelijke structuur, zij ervaren dat deze door de opzet van de activiteiten als vanzelf er ook is

deelnemers geven aan het belangrijk te vinden wanneer in het gesprek iemand zijn/haar grens aangeeft deze ook wordt gerespecteerd. we spreken af dat begeleiding hierin een sturende rol kan hebben en dat deelnemers dat ook accepteren. Het gaat hier over gespreksonderwerpen of vragen die er aan elkaar gesteld worden die deelnemers de ene keer wel en de andere keer niet goed kunnen handelen. we spreken met elkaar een codewoord af: met de stopzin: het is nu even genoeg, geeft de deelnemer haar of zijn grens aan. het is de taak van deelnemers en van begeleiders dit serieus te nemen en dan ook een ander onderwerp te kiezen.

De zorgboeren hebben speciaal ook de veiligheid op de boerderij weer onder de aandacht gebracht, niet in de buurt van rijdende voertuigen komen, het calamiteitenplan is weer besproken en vragen daarover beantwoord

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de dagelijkse inspraakmomenten gebeuren dagelijks informeel, maar de geplande momenten geven dezelfde reacties en feedback van de deelnemers.

openheid en duidelijkheid van beiden kanten, de zorgboerderij en de deelnemers, is daarin belangrijk en die lijkt er te zijn.

aandacht voor het gesprek in de groep is een nieuw oefenpunt bij gekomen, volgend keukentafelgesprek kan dit geëvalueerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting vond plaats in oktober, via Vanzelfsprekend. Er zijn 6 lijsten uitgezet waarvan er 2 zijn ingevuld

Er is o.a. gevraagd naar werken aan doelen, de activiteiten, de begeleiding, veiligheid in de groep en op de boerderij.

De deelnemers geven aan dat er voldoende afwisseling en activiteiten aangeboden worden. Het programma is duidelijk, de structuur wordt gewaardeerd. Dit is voor meerdere van onze deelnemers belangrijk. Het komen op de boerderij geeft ontspanning en rust in het hoofd. De ene deelnemer geeft aan dat het komen op de zorgboerderij niet direct als gevolg heeft dat hij/zij meer mogelijkheden in het dagelijks leven heeft, terwijl een andere deelnemer daar wel positieve ervaring mee heeft, nu minder hulp nodig heeft en een stap naar de maatschappij heeft kunnen maken. De deelnemers ervaren de ruimte zichzelf beter te leren kennen. Het werken aan doelen wordt in evaluaties en wanneer het ter sprake komt besproken, maar hier zou voor sommige deelnemers meer de nadruk op mogen liggen

de deelnemers zijn tevreden over de begeleiding, vriendelijk en behulpzaam, kunnen luisteren, waardoor deelnemers zich durven te uiten. Ze ervaren voldoende veiligheid op de boerderij en in de groep. Het contact met andere deelnemers krijgt een 7

Dit jaar willen we de deelnemers al vroegtijdig attenderen op de tevredenheid lijsten. Hiervan ook de papieren versie uitreiken aan hen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Keukentafelgesprek juni 22
- Keukentafelgesprek dec 22

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat wat wij horen in de gesprekken met de deelnemers ook zo weer gegeven wordt in de tevredenheidsmeting. Daar zijn we blij mee dat die openheid er is. Wat betreft activiteiten, structuur, openheid zijn de deelnemers tevreden.

Het werken van doelen mag voor deelnemers meer uitgewerkt worden. Dit is een leerpunt die we mee willen nemen. Te beginnen om dit binnenkort in de evaluaties breder te bespreken en vragen naar een concrete invulling daarvoor bij de deelnemers. Te meer omdat in evaluaties en keukentafelgesprekken men juist tevreden was met onze werkwijze ook m.b.t. de doelen. belangrijk is voor ons om dan helder te krijgen wat de vragen zijn om concrete afspraken daarover te kunnen maken. Zodat we ook weten welke werkwijze bij de deelnemers past. Het geldt namelijk niet voor alle deelnemers. Het vraagt dus om een persoonlijke aanpak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de reden dat er geen meldingen zijn geweest is mogelijk dat de groep op dit moment passend is voor onze boerderij.

verder bespreken we in de groep dit onderwerp regelmatig wanneer dat aan de orde is tijdens onze gesprekken en in ieder geval met de officiële inspraakmomenten. Met het groepsgesprek en in de evaluaties waar mantelzorgers en/ of begeleiders betrokken worden. hierin besteden we aandacht aan de vragen die er zijn rondom veiligheid en goede zorg samen met de coördinator van ZBZH

we beseffen dat we ondanks aandacht voor dit onderwerp er altijd onvoorziene calamiteiten kunnen zijn. We bespreken met de groep het plan bij calamiteiten 2 x per jaar minimaal door. Maar onvoorzien blijft altijd een uitdaging waarin alertheid en aangeleerde vaardigheden in de BHV helpend kunnen zijn. Maar we zijn vooral dankbaar dat we ze nog steeds niet nodig gehad hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Deskundigheid bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

deelnemers actief betrekken bij het bedenken van nieuwe activiteiten, werkzaamheden en acties die de groep uitnodigen om actief aan mee te werken

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Regelmatig overleg met de deelnemers over wat we met elkaar of voor elkaar kunnen doen Het doet hen merkbaar goed als ze hier bij een eigen inbreng hebben

vrijwilligers betrekken bij de activiteiten die passen bij onze deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Steeds is er met de vrijwilligers overleg geweest over de activiteiten die passend zijn voor de deelnemers De vrijwilligers zijn creatief en hebben oog voor wat de deelnemers nodig hebben. Dit willen we zo voort zetten.

Inplannen en uitvoeren keukentafelgesprek twee keer 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Gaarne uw certificaat medicatie opvoeren in de wwerkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)

keukentafelgesprek inplannen, inclusief bespreken van inspraakmoment ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

klusjesman/tuinman zoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tuinman is gevonden

Cliënten attenderen op tevredenheidsmeting (gelijktijdig met evaluatiegesprekken) evaluatiegesprekken tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 18-08-2022 (Afgerond)

de kracht en kwetsbaarheid van kleinschaligheid bekend maken bij de zorgaanbieders en WMO

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Regelmatig word de kracht van kleinschaligheid onder de aandacht gebracht bij zorgaanbieders d.m.v. flyers en een telefonisch gesprek

Papieren lijsten Vanzelfsprekend verspreiden vanzelfsprekend tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 18-08-2022 (Afgerond)

in het nieuwe jaar de evaluaties weer terugvoeren naar de eerste afspraken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

veiligheid bespreekbaar houden met de deelnemers. 2 x per jaar dmv bespreken in de groep en / of keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

functioneringsgesprekken met begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 20-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: sinds oktober 2022 is er geen werknemer meer in dienst

gesprekken met ZBZH en financierders voor gezonde bedrijfsvoering

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Actie afgerond op: 20-10-2022 (Afgerond)

actualiseer uw werkbeschrijving n.a.v. de ontwikkelingen die afgelopen tijd hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)

vrijwilligers zoeken naar wat de behoeften zijn van de zorgvragen van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2022

Actie afgerond op: 14-04-2022 (Afgerond)

deelnemers stimuleren om tevredenheidsmeting helemaal in te vullen, met begeleiders en indien gewenst op papier.

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2022

Actie afgerond op: 18-08-2022 (Afgerond)

BHV certificaat op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2022

Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Jaarlijks: aanpassen plan van aanpak Drie jaarlijks: opnieuw uitvoeren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 26-08-2022 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken vrijwilligers inplannen en uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

andere aanpak PR, digitaal via facebook en zelf benaderen van WMO vlg de adviezen van ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Zoals beschreven bij doelstellingen hoofdstuk 9

cliënten actief laten meedenken in activiteiten voor de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Regelmatig met elkaar gesproken over mogelijkheden voor activiteiten

coronaproof anno 2021 werken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is steeds onder de aandacht geweest en ook steeds besproken met de deelnemers

wanneer een stagiair zich meldt, zullen we dit serieus overwegen. we gaan in 2022 niet zelf werven

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

cursussen volgen die gegeven worden van ZBZH en passen bij de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Cursussen zijn met goed gevolg afgerond

wanneer de coronamaatregelen versoepelen werven van nieuwe cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

na coronatijd opnieuw vrijwilligers zoeken voor het vervoer, dit komt de rust en het werk op de zorgboerderij ten goed

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

functioneringsgesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gesprekken zijn gevoerd en beschreven

de kracht van kleinschaligheid en werken op maat onder de aandacht brengen van de financierders

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: deze actie is door ZBZH uitgesteld naar 2023

vrijwilligers voor vervoer

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voor vervoer is er een vrijwilliger die we kunnen vragen als het nodig is.

noodplan bij ontruiming bespreken Volwassenen (let op: voorbereiden)

ontruimingsoefening

bhw

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**passende werkzaamheden per cliënt overleggen en samen een plan van aanpak voor maken****Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**ontwikkelen van activiteiten voor ouderen en deelnemers met een beperking door Joosje (vrijwilliger)****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Samen met vrijwilliger is er regelmatig overleg over activiteiten die passend zijn voor onze deelnemers.**Tevredenheidsmeting uitvoeren (bij evaluatiegesprekken) en analyseren (in december)**

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**werving van jonge deelnemers door deze vraag voor te leggen aan GGZ instelling en WMO consulenten****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**Toelichting:** gesprekken gevoerd met GGZ, er zijn 2 jonge deelnemers bij gekomen, waarvan 1 zich weer terug getrokken heeft omdat een werkplek op een boerderij niet passend was. we staan nog steeds open voor nieuwe jonge deelnemers. lunch met WMO consulenten en inhoudelijk gesprek is uitgesteld naar 2023, vanwege te weinig deelname.**contacten leggen met WMO 's****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**onderzoeken wat kan bijdragen aan een gezonde bedrijfsvoering voor kleinschalige dagbesteding.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)**PR en flyeren door nieuwe vrijwilliger in overleg met zorgboerin****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: zie hier voor

contact onderhouden met inloophuis De Koster om bij heropening weer actief mee te kunnen doen

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: op dit moment is er in onze groep te weinig mogelijkheden om iets verkoopbaars te maken. we houden het contact met De Koster wel aan, maar leveren op dit moment geen producten

tevredenheidsmeting meenemen in evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: zie jaarverslag 6.5

Bijhouden scholingsavonden

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: terugkerende actie, omdat dit goede aanvulling op ons werk is.

werving van nieuwe deelnemers dmv flyers, facebook en digitale folders door vrijwilliger Coby

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: we denken dat we hiermee op de goede weg zitten en willen hiermee doorgaan, het levert nu al contacten op.

tijdens evaluaties bespreekbaar maken of cliënten voldoende uitdaging hebben op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Twee maanden na start cliënt en vervolgens jaarlijks inplannen van evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2022

Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

indien mogelijk activiteit in de zomer met de groep bedenken en corona proof uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2022

Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)

cursusaanbod ZBZH indien van toepassing volgen

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

actief zoeken naar klusjesman/tuinman

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

cursussen van ZBZH die passen bij de doelgroep volgend

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

werven van een tuin en klusjesman

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 09-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tuinman werkt inmiddels mee

Volgen en afronden van cursussen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Cursussen zijn met goed gevolg gedaan

corona maatregelen in de groep bespreekbaar houden

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met regelmaat gebeurd dit

cursusaanbod, intervisie van ZBZH en verplichte cursussen blijven volgen

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

actief blijven zoeken naar een klusjes en/of tuinman

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-09-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 04-09-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2022
Actie afgerond op: 22-08-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2022
Actie afgerond op: 29-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: ??????

wanneer een stagiair zich meld, zullen we dit serieus overwegen. we gaan in 2022 niet zelf werven

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: september 2022 zullen wij bij een nieuw schooljaar opnieuw de afweging maken of er ruimte is voor een stagiaire. gezien het geringe aantal deelnemers is er ook dit nieuwe seizoen niet gekozen voor een stagiaire. eerder gaf een stagiaire ook aan dat er dan te weinig leermogelijkheden zijn die passen bij de opleiding. Er is meer casuïstiek, dan wij nu kunnen bieden.

belang van kleinschaligheid en professionaliteit onder de aandacht brengen bij de financiers

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)

Toelichting: Dit was een doel in samenwerking met ZBZH, zij hebben dit in het coronajaar niet ophgepakt. nu ligt voor 2022 een afspraak dat ZBZH met afgevaardigden van WMO's onze zorgboerderij zullen bezoeken. vanwege te weinig deelname heeft ZBZH deze afspraak gecandeld en ligt er een nieuwe afspraak voor 2023.

vrijwilligers betrekken bij de activiteiten die passen bij onze deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2022
Actie afgerond op: 14-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Bij iedere casus is andere hulpvraag voor een vrijwilliger

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 03-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: De V.O.G. van de zorgboer,zorgboerin en vrijwilliger zijn aangevraagd.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: is bijgewerkt in het jaarverslag

Controle EHBO en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2021
Actie afgerond op: 30-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks worden de brandblussers gekeurd door een erkend bedrijf. De EHBO koffer wordt na gebruik bijgevuuld

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 26-02-2022 (Afgerond)

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2022
Actie afgerond op: 26-02-2022 (Afgerond)

zoeken van een vrijwilliger voor de moes en pluktuin en voor lopende klusjes, zoals het afwerken en aanpassen van de nieuwe werkruimte

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Actie afgerond op:	03-02-2022 (Afgerond)
Toelichting:	dit bleek geen eenvoudige opgave. Een vrijwilliger die niet op de groep wilde zijn in coronatijd heeft dit jaar de moestuin opgestart en bijgehouden, samen met een jonger familielid van de zorgboer. Er was eenmaal een klusjesman/tuinman gevonden, maar om gezondheidsredenen is deze na een maand gestopt. Op advertenties in de supermarkt heeft nog niemand gereageerd. Via een vrijwilligersorganisatie is nog geen passende match gevonden. Ook is het zo dat er nu geen deelnemers zijn die interesse hebben in tuinieren of werk in de werkplaats. Hierdoor is de vraag op dit moment minder dringend geworden.

actie ondernemen op aanpassingen rond corona

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2021
Actie afgerond op:	01-01-2022 (Afgerond)
Toelichting:	iedere verandering bij de landelijke maatregelen werden besproken in de groep. Ook in 2022 zal dit doel blijven staan

vrijwilligers zoeken voor vervoer

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2021
Actie afgerond op:	01-01-2022 (Afgerond)
Toelichting:	Wanneer de landelijke maatregelen voor vervoer voor dagbesteding niet meer van toepassing zijn, gaan we opnieuw op zoek naar vrijwilligers voor vervoer. Voor nu lijkt het ons in het belang van de deelnemer om zo min mogelijk wisseling van begeleiders/vrijwilligers te hebben op een dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

kleinschaligheid en gezonde bedrijfsvoering bespreekbaar maken bij de WMO

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
-------------------------------	------------

Bij intake vraag en aanbod van de hulpvrager goed afwegen en toetsen aan de mogelijkheden van onze zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
-------------------------------	------------

bij intake inschatting maken of nieuwe hulpvraag past bij de groep

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2022
-------------------------------	------------

zie 9.2

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2022
-------------------------------	------------

belang van kleinschaligheid en professionaliteit onder de aandacht brengen bij de financiers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Bij uitbreiding van deelnemers zullen we weer vrijwilligers voor vervoer gaan zoeken

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023

Geldigheid BHV certificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

werving van nieuwe deelnemers, met bij voorkeur jonge deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

iedere deelnemer geeft eigen grens aan in de gesprekken. we gebruiken de code: nu is het even genoeg en deelnemers en begeleiding respecteren dit.

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

het werken aan doelen meer concreet maken in de evaluatiegesprekken en daarna in de dagactiviteiten.

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

cursussen van ZBZH die passen bij de doelgroep volgend

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023

Twee maanden na start cliënt en vervolgens jaarlijks inplannen van evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

tijdens evaluaties bespreekbaar maken of cliënten voldoende uitdaging hebben op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

Bijhouden scholingsavonden

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

onderzoeken wat kan bijdragen aan een gezonde bedrijfsvoering voor kleinschalige dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

contacten leggen met WMO 's

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

werving van jonge deelnemers door deze vraag voor te leggen aan GGZ instelling en WMO consulenten

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

passende werkzaamheden per cliënt overleggen en samen een plan van aanpak voor maken

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

functioneringsgesprekken met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

BHV certificaat op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2023

.

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

met de evaluaties doorspreken of meer aandacht voor werken aan de doelen wenselijk is

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

de kracht van kleinschaligheid en werken op maat onder de aandacht brengen van de financierders

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

bezoeken van bijeenkomsten van doelgroepen die passend zijn bij ons op de boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

scholing volgen die word aangeboden door ZBZH en voor zover van toepassing op onze zorg

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

spellen doen m.b.t. geheugentraining voor ouderen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023

Verbouwing: ombouw melkstal tot robotruimte en nieuwe, kleine open serre stal: verbouwing melden aan het Kwaliteitsbureau (zie Kennisbank).

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2023

onderzoeken of aanbieden van lunch aan voorbijgangers haalbaar is voor onze deelnemers sociaal maatschappelijk

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

met keukentafelgesprek het oefenpunt voor de gesprekken in de groep evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

contacten met zorgcoördinatoren en WMO

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

ontspannen avond met de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

deelnemers stimuleren om tevredenheidsmeting helemaal in te vullen, met begeleiders en indien gewenst op papier.

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2023

Papieren lijsten Vanzelfsprekend verspreiden vanzelfsprekend tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2023

Clënten attenderen op tevredenheidsmeting (gelijktijdig met evaluatiegesprekken) evaluatiegesprekken tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2023

Evaluatiegesprekken vrijwilligers inplannen en uitvoeren**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2023**Jaarlijks: aanpassen plan van aanpak Drie jaarlijks: opnieuw uitvoeren RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2023**tevredenheidsmeting meenemen in evaluaties****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023**tevredenheidsmeting onder de aandacht brengen en op papier aanreiken.****Geplande uitvoerdatum:** 06-09-2023**gesprekken met ZBZH en financiers voor gezonde bedrijfsvoering****Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2023**Tevredenheidsmeting uitvoeren (bij evaluatiegesprekken) en analyseren (in december)**

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023**veiligheid bespreekbaar houden met de deelnemers. 2 x per jaar dmv bespreken in de groep en / of keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2023**cliënten actief laten meedenken in activiteiten voor de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**andere aanpak PR, digitaal via facebook en zelf benaderen van WMO vlg de adviezen van ZBZH****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**actualiseer uw werkbeschrijving n.a.v. de ontwikkelingen die afgelopen tijd hebben plaatsgevonden.****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023

in het nieuwe jaar de evaluaties weer terugvoeren naar de eerste afspraken

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

keukentafelgesprek inplannen, inclusief bespreken van inspraakmoment ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Inplannen en uitvoeren keukentafelgesprek twee keer 2022

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

vrijwilligers betrekken bij de activiteiten die passen bij onze deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

deelnemers actief betrekken bij het bedenken van nieuwe activiteiten, werkzaamheden en acties die de groep uitnodigen om actief aan mee te werken

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

cursussen volgen die gegeven worden van ZBZH en passen bij de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023

Deskundigheid bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2025

met cliënten terugkerend goede doelen bedenken waarvoor we onze werkzaamheden uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 30 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het afgelopen jaar zijn de actiepunten steeds in onze plannen mee genomen en bijna allemaal uit gevoerd.

Sommige in andere vorm dan we hadden bedacht. Soms ook eerder of later dan gepland.

Je merkt dat het goed is je doelen te formuleren, dan is dat wat je in zo n jaar steeds als aandachtspunt terug ziet komen.

Het is fijn dat dit ook wordt aangegeven in de mail, dat houd je scherp.

Pr is nu goed op gang en zo zien we mooie contacten ontstaan, die hopelijk steeds nieuwe deelnemers gaan opleveren. Hier willen we steeds in investeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende 5 jaar willen we gaan zien hoe we de zorgboerderij ook financieel goed kunnen laten draaien

Er zijn gesprekken geweest over les voor kinderen op de zorgboerderij, daar hebben we nog geen uitslag van gehoord, verder zien wat nog

andere mogelijkheden zijn

Door pr het deelnemersaantal op peil houden

Zorg op maat op peil houden

Deelnemers aantal op peil houden

Werkzaamheden op de boerderij stimuleren waar mogelijk

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Contact leggen met casemanagers, door toesturen flyer en daarna een telefoongesprek

Bezoeken parkison en alzheimer cafe om de zorgboerderij onder de aandacht te brengen en zelf ook kennis op te doen over deze ziektes

Samenwerking met vrijwilligers stimuleren en op peil houden

Zorgen voor relaxstoel in de unit als een nieuwe deelnemer dat nodig heeft

Zien of we als groep iets kunnen betekenen voor andere, bv goed doel. Met de opbrengst van de verkoopkar sparen we nu voor een koe voor mensen in Moldavië, Met enkele deelnemers breien we ook een lapjesdeken voor minderbedeelde mensen.

lunch met zorgcoördinatoren van de WMO 's in samenwerking met ZBZH, bedoeld als PR met als aandachtspunt om ook de kracht van kleinschaligheid onder de aandacht te brengen.

Onderzoeken of in de zomermaanden een lunch aanbieden op zorgdagen een positieve aanvulling is op de activiteiten van de deelnemers en b.v. sociaal maatschappelijke betrokkenheid vergroot. de locatie is uitermate geschikt omdat het zich bevindt langs een toeristische fiets en wandelroute.

Zorg op maat op peil houden.

deelnemers aantal op peil houden.

Werkzaamheden op de boerderij stimuleren waar mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zorg op maat in spontane gesprekken checken met deelnemers. Zorgboerin en medewerker

Bezoeken alzheimer en parkinsoncafe. Zorgboerin

Flyer toesturen en telefonisch contact. Zorgboerin en medewerker

Beweging en geheugenspelletjes. Zorgboerin

Stimuleren om naar buiten te gaan, kleine klusjes. Zorgboerin en medewerker

Zoeken naar mogelijkheden om met elkaar wat te kunnen betekenen voor minder bedeelde mensen. Zorgboerin en medewerker

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• Certificaat• BHV certificaat |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Keukentafelgesprek juni 22• Keukentafelgesprek dec 22 |
|------------|--|