

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

't Boerehiem

't Boerehiem

Locatienummer: 460



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

't Boerehiem

Registratienummer: 460

Kanaalwei Sud 12, 9245 HD Nij Beets

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01173741

Website: <http://www.boerehiemnijbeets.nl>

Locatiegegevens

't Boerehiem

Registratienummer: 460

Kanaalwei Sud 12, 9245 HD Nij Beets

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben weer een druk jaar achter de rug. Naast alle dagelijkse werkzaamheden hebben we in het warme voorjaar en in de zomer van veel vaartochtjes op de rolstoelzonneboot kunnen genieten. Dit jaar hebben we ook weer het jaarlijkse Maitiidsfeest en open-dag/pompoenfair georganiseerd.

Op het Maitiidsfeest krijgen de deelnemers en hun familie en relaties de gelegenheid om elkaar te ontmoeten en (weer) eens een kijkje te nemen op 't Boerehiem, er zijn op deze dag zo'n 35 mensen geweest.

De open dag/pompoenfair is samen gehouden met de kinderopvang, alle deelnemers en hun familie en relaties waren hiervoor uitgenodigd. Ook was deze dag voor alle belangstellenden. Deze dag was drukbezocht.

De week voor kerst hebben we elke dag genoten van een heerlijke kerstlunch.

Met de kinderen van de kinderopvang zijn ook een aantal keer gezamenlijke activiteiten gedaan. In de zomer waren we veel samen in de tuin aan het werk daar werd bijvoorbeeld gezamenlijk water aan de bloemen gegeven of geoogst. Eind december hebben we weer de levende kerststal georganiseerd, waarin de deelnemers van de zorgboerderij verkleed waren als Jozef, Maria, herders of wijzen en de kinderen langskwamen om naar het verhaal te luisteren. Verder zijn ze met Sint-Maarten de gehele week langs geweest om te oefenen. Eind 2018 hebben we weer een audit gehad die is met goed gevolg verlopen, ons keurmerk is weer gewaarborgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het Maitiidsfeest en de open dag waren dit jaar weer een groot succes. Voor de deelnemers, hun familie en relaties, zijn deze dagen een mooie gelegenheid om elkaar (weer) te ontmoeten en een kijkje te nemen op de zorgboerderij. Het komende jaar zullen beide dagen weer georganiseerd worden.

De kinderopvang en de zorgboerderij is een erg goede combinatie. De deelnemers merken hier in principe weinig van omdat ze hun eigen locatie hebben. Wel loopt er elke dag een groepje kinderen over het erf om een rondje langs de dieren te gaan. De deelnemers en kinderen genieten van deze contactmomenten met elkaar.

Naast de dagelijkse activiteiten hebben we af en toe ook andere leuke dingen gedaan. Zo zijn we, doordat we heel lang mooi weer hebben gehad, veel te varen geweest met de rolstoelboot.

Ook is er dit jaar weer een levende kerststal georganiseerd. De deelnemers van de zorgboerderij waren verkleed en de kinderen van de kinderopvang kwamen langs om te luisteren naar het kerstverhaal. Doordat we het nu in de ochtend deden konden we het niet in samenwerking met de BSO doen, wat eerst wel de opzet was. De week voor kerst hebben we elke dag een heerlijke kerstlunch gehad. De tafel was mooi gedekt en de deelnemers genoten van het gezellig samen zijn met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen op 't Boerehiem:

NAH en een lichamelijke beperking 5

Verstandelijke beperking (laag niveau) 3

Verstandelijke beperking (midden) 1

Psychiatrie 2

Ouderen met uiteenlopende problemen 5

2018 is gestart met 16 deelnemers. Er is het afgelopen 1 deelnemer bijgekomen. En er is 1 deelnemer vertrokken (reden: verhuizing verpleeghuis).

2018 is geëindigd met 16 deelnemers.

't Boerehiem biedt uitsluitend dagbesteding. We hebben een erg diverse doelgroep met een heel uiteenlopende zorgzwaarte. 't Boerehiem biedt groepsbegeleiding, vanuit de wlz, de wmo en pgb.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een erg diverse groep aan deelnemers. De deelnemers passen in het zorgaanbod van 't Boerehiem. De groep is het afgelopen jaar vrij stabiel gebleven, er is één deelnemers bijgekomen en er is één persoon vertrokken. Er zijn het afgelopen jaar geen grote veranderingen doorgevoerd. We gaan door op de manier zoals het nu gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van personeel is het afgelopen jaar niet verandert. Met al het personeel is een functioneringsgesprek gevoerd. De uitkomsten van de functioneringsgesprekken hebben niet geleid tot relevante veranderingen . De werknemers zijn tevreden met de gang van zaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Er waren het afgelopen jaar drie stagiaires op 't Boerehiem. Één van de stagiaires heeft in september haar diploma gehaald voor de opleiding gehandicaptenzorg niveau 4, ze werd begeleid door Doete. In september zijn er twee nieuwe stagiaires gestart op 't Boerehiem, allebei doen ze een jaarstage. De ene stagiair doet de opleiding specifieke doelgroepen niveau 4 en wordt begeleid door Riemke. De andere stagiair doet de opleiding persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg niveau 4 en wordt begeleid door Riemke. Met beide stagiaires worden regelmatig evaluatiegesprekken gevoerd. Ontwikkelingen n.a.v opdrachten van stagiaires zijn onder andere een gezamenlijke agenda, aangepast schema en er is een informatiemap voor stagiaires aangelegd. Ook zijn er weer buitenlandse stagiaires geweest uit Duitsland, China en Korea. Voor al deze stagiaires geldt dat het een oriënterende stage was en dat ze vooral meeliepen om te kijken hoe het er in Nederland op een zorgboerderij aan toe gaat. Verdere informatie over de stagiaires is privé en komt niet in het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Aan het begin van 2018 waren er 3 vrijwilligers, in september is één van de vrijwilligers gestopt door het krijgen van nieuwe werk. Deze vrijwilligers zijn gemiddeld 4 uren in de week aanwezig, op de donderdag en/of vrijdag. De vrijwilligers helpen vooral mee in de tuin en zorgen voor gezelligheid in de groep. Met de vrijwilligers wordt jaarlijks een evaluatiegesprek gevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar was het stabiel wat betreft personeel, er is niemand weggegaan of bijgekomen. Wat betreft de vrijwilligers is er één van de drie vrijwilligers vertrokken, dit in verband met het hebben van een nieuwe baan. Uit de functioneringsgesprekken is gebleken dat iedereen tevreden is over de gang van zaken. Doete en Riemke hebben allebei een afgeronde SPW niveau 4 diploma en HBO Maatschappelijk Werk en Dienstverlening diploma. Doordat het personeel en vrijwilligers tevreden zijn over hoe het nu gaat blijven we doorgaan zoals het nu gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Akkie en Doete hebben BHV herhalingscursus gedaan. Hans en Riemke hebben hun BHV diploma gehaald. In februari 2019 staat er een BHV cursus op locatie op het programma. Hier zullen Akkie, Hans, Riemke en Doete aan deelnemen.

Een stagiaire heeft het afgelopen jaar een informatieboekje voor stagiaires gemaakt. Nieuwe stagiaires zullen deze voor hun stage ontvangen zodat zij zich beter voor kunnen bereiden op hun stage.

Verder blijven we de nieuwsbrieven van Bezinn, landbouw en zorg, dementie en het GGZ en Geef me de vijf (autisme) doorsturen naar onze werknemers en stagiaires, waardoor zij op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen. Ook zal Riemke deelnemen aan een aantal cursussen die door Bezinn wordt aangeboden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Hans en Riemke hebben hun BHV certificaat gehaald.
Doete en Akkie hebben BHV herhalingscursus gedaan.
Dit alles is met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Hans, Akkie, Doete en Riemke doen in 2019 herhalingscursus BHV.

De nieuwsbrieven over dementie en andere interessante nieuwsbrieven over bijvoorbeeld GGZ en de nieuwsbrieven van de vereniging Bezinn worden doorgestuurd zodat we op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen.

Riemke gaat de cursus Omgaan met moeilijk gedrag en Werken met dieren in de zorg volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Op dit moment blijven alle medewerkers op de hoogte van nieuwe trends en ontwikkelingen.

Doordat alle medewerkers in bezit zijn van een BHV certificaat is er altijd iemand op de groep aanwezig die kan handelen in gevaarlijke of onvoorziene situaties.

Voor het komende jaar zullen we meer kennis krijgen over werken met dieren in de zorg en omgaan met moeilijk gedrag omdat Riemke deze cursussen gaat volgen en haar kennis kan delen met de andere werknemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar zijn weer met alle deelnemers evaluatiegesprekken gevoerd, ook is er al een nieuwe lijst met evaluatiegesprekken voor 2019 gemaakt. Met de meeste deelnemers konden de evaluatiegesprekken zelfstandig worden uitgevoerd, met een aantal waren de ouders erbij. Tijdens de evaluatiegesprekken is besproken of de deelnemers nog tevreden zijn op 't Boerehiem, of ze nog plezier hebben in hun werkzaamheden, of er lichamelijke veranderingen zijn, dingen graag anders willen zien of tegen dingen aanlopen, tevreden zijn over de begeleiding en als laatst of het contact met de andere deelnemers goed gaat.

Uit de evaluatiegesprekken is gebleken dat alle deelnemers het erg naar hun zin hebben op 't Boerehiem. Door een aantal deelnemers is aangegeven dat ze wel meerdere taken zouden willen hebben of iets anders willen proberen. Het lukt altijd wel om de vragen van de deelnemers te realiseren.

Als medewerkers merken wij dat over het algemeen het hoofddoel van de deelnemers het hebben van een fijne en gezellige dag is. Wanneer alle deelnemers tevreden zijn en een fijne dag hebben gehad zijn wij als medewerkers ook tevreden.

Er zijn dit jaar 16 evaluatiegesprekken gevoerd, met alle 16 deelnemers.

Er is een intakegesprek gevoerd in het verband met een nieuwe deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken en het tevredenheidsonderzoek kunnen we concluderen dat de deelnemers tevreden zijn over hoe het nu gaat op 't Boerehiem. De deelnemers zijn tevreden over hun werkzaamheden en over de begeleiding die wordt aangeboden.

De dagjes uit vindt iedereen erg leuk dus dit gaan we ieder jaar proberen te organiseren. Ook de Pompoenfair (open dag) en het Maitiidsfeest is succesvol dus dit blijven we jaarlijks organiseren. De nieuwsbrieven (Tolsmaatjes) worden door alle deelnemers als nuttig beschouwd, het is duidelijk en overzichtelijk. Het informatieboekje is ook handig, het zorgt ervoor dat alle informatie bij de deelnemers komt en ze het terug kunnen zoeken wanneer ze het niet meer weten. Nieuwe deelnemers krijgen een informatieboekje mee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Rond 21 maart, 21 juni, 21 september en 21 december is er een nieuwsbrief uitgekomen. Naar aanleiding van de nieuwsbrieven zijn de daaropvolgende week keukentafelgesprekken gevoerd. Tijdens de keukentafelgesprekken staan er vaak een aantal onderwerpen neutraal die gezamenlijk besproken worden, elke deelnemer mag hierbij zijn mening geven. Tijdens de rondvraag is er ook ruimte voor de deelnemers om onderwerpen/wensen/opmerkingen bespreekbaar te maken.

Belangrijke onderwerpen die in 2017 zijn besproken, zijn: het doorspreken van het noodplan, de organisatie van het maitiidsfeest, het zomeruitje, de sjoelwedstrijd, de pompoenfair, medicijnlijsten, de kerststal en vakanties. Aan het einde van de keukentafelgesprekken is er altijd een rondvraag. De onderwerpen zijn aangedragen door Akkie. Soms komen er tijdens de rondvraag bepaalde onderwerpen naar voren die bij een deelnemer vandaan komen. Deze worden dan ter plekken besproken of ze worden tijdens de volgende keukentafelgesprekken uitgebreider besproken. Zo komt het idee van een kerstlunch bij één van de deelnemers vandaan.

Ook taakverdelingen voor de open dagen worden tijdens de keukentafelgesprekken besproken, wie maakt de uitnodigingen en schenkt koffie/thee. Zo krijgt iedereen de kans om mee te denken en aan te geven wat hij/zij wel/niet wil.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de manier hoe de keukentafelgesprekken nu gaan bevalt voor zowel voor de deelnemers als de personeelsleden goed. De onderwerpen staan op papier zodat iedereen mee kan lezen en weet wat er besproken gaat worden. Tijdens de gesprekken doet iedereen mee en wordt er naar meningen en ideeën van de deelnemers gevraagd. Tijdens de rondvraag is er ruimte voor wat de deelnemers kwijt willen, zodat het meteen besproken kan worden of tijdens de volgende keukentafelgesprekken naar voren kan komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In mei heeft er weer een tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden. De zelfontworpen vragenlijst is uitgedeeld aan alle deelnemers (of ouders/relatie). De vragenlijst is door 12 deelnemers ingevuld ingeleverd. De vragenlijst bestond uit 21 vragen. De meeste vragen waren gesloten vragen die konden worden beantwoord met ja of nee. De vragen gingen over informatievoorziening, de begeleiding, het werk en activiteiten, de boerderij en de deelnemersgroep. Ook waren er vragen waarin een rapportcijfer gegeven kon worden, en hoe dit cijfer verbeterd zou kunnen worden. Uit de meting blijkt dat de deelnemers erg tevreden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2018 is er een tevredenheidsonderzoek gedaan. De uitkomst was positief. De activiteiten scoorden gemiddeld een 8.4 en de begeleiding scoorde gemiddeld een 8.7. Deelnemers geven aan voldoende informatie te krijgen, zijn tevreden over de begeleiding en over de werkzaamheden. Deelnemers geven aan de boerderij voldoende veilig en schoon te vinden. Deelnemers geven aan de onderlinge sfeer goed te vinden. Deelnemers geven aan voldoende inspraak te hebben op de boerderij. Er volgen geen acties op de uitkomst van het tevredenheidsonderzoek, we gaan op de zelfde manier door. De uitkomst van het tevredenheidsonderzoek wordt bijgevoegd als bijlage. Wij zijn zijn tevreden over de respons van de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

cliëntdossiers nalopen op actualiteit

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dossiers zijn actueel.

nieuwsbrieven volgen en actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)

Keukentafelgesprekken december

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)

Periodieke controle medicijnlijst

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: In de nieuwsbrief van december is een oproep aan de deelnemers gedaan een actuele medicijnlijst door te geven.

doorsturen nieuwsbrieven

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 10-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Akkie heeft het hele jaar de nieuwsbrieven doorgestuurd naar personeel.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Een controleur van stigas is langs geweest om de risico te inventariseren. Dit is afgerond.

inspraak (keukentafelgesprekken naar aanleiding van nieuwsbrief)**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Actie afgerond op:** 17-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bij elke seizoenswisseling is de nieuwsbrief verspreid onder de deelnemers. De gehele week hebben er keukentafelgesprekken plaats gevonden zodat elke deelnemer gelijke inspraak heeft.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018**Actie afgerond op:** 06-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de BHV cursus is het calamiteitenplan doorgesproken.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In december hebben alle functioneringsgesprekken plaats gevonden met personeel en vrijwilliger.**5.6.7.2 -> noodplan doorspreken****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018**Actie afgerond op:** 19-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de keukentafelgesprekken van het voorjaar is het noodplan besproken met alle cliënten.**ontruiming oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018**Actie afgerond op:** 06-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ontruiming is geoefend tijdens de BHV cursus.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 06-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Iedereen heeft BHV cursus gedaan en behaald.**schoorsteenvegen/elektrische apparaten nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 10-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Hans heeft de schoorsteen geveegd en de elektrische apparaten nagekeken.

evaluatie met ouders laag niveau organiseren**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 05-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De evaluaties met de ouders van de cliënten met laag niveau hebben allemaal weer plaatsgevonden.

U geeft aan dat de nieuwe uitdeelbrief m.b.t. klachten inmiddels is uitgedeeld. Daarnaast is het ook belangrijk om het nieuwe klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. Doe dit graag nog.

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De klachtenregeling is op www.zorgboeren.nl gepubliceerd.**Jaarlijkse controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Actie afgerond op:** 04-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** op 4 oktober is onderhoudsmonteur geweest voor de jaarlijkse controle van de brandblussers en de ehbo koffer.**Controle EHBO-koffer en brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 04-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 4 oktober is de onderhoudsmonteur weer geweest voor de jaarlijkse controle van de brandblussers en de EHBO koffer.**Open dag/pompoenfair organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 29-09-2018**Actie afgerond op:** 29-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op zaterdag 21 september hebben we weer onze jaarlijkse open dag/pompoenenfair georganiseerd . Ook dit jaar weer samen met kinderopvang "Lyts Boerehiem". We hebben weer een hele geslaagde gezellige dag gehad waar we weer met plezier op kunnen terugkijken.**Keukentafelgesprekken september****Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**Actie afgerond op:** 21-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 21 september hebben we weer een Tolsmaatje ontvangen en deze besproken in de keukentafelgesprekken in de daaropvolgende week.**zoönozencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2018**Actie afgerond op:** 19-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is weer een nieuw zoonossencertificaat behaald.

Keukentafelgesprekken juni**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2018**Actie afgerond op:** 21-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is weer een nieuwsbrief "Tolsmaatje" uitgekomen en naar aanleiding hiervan hebben we keukentafelgesprekken gehouden. De notulen komen weer in de volgende nieuwsbrief.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 29-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek is afgerond. De vragenlijst is aan iedereen uitgedeeld en we hebben er 12 terug gekregen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)**evaluaties met deelnemers plannen****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Evaluaties voor 2018 met de deelnemers zijn gepland.**Voor volgend jaarverslag: Welke taken hebben de stagiaires uitgevoerd op de zorgboerderij?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)**Voor volgend jaarverslag: Wat is er in algemene zin uit de functioneringsgesprekken gekomen?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wij zijn bezig met het op papier zetten van wat we nog moeten regelen tav de AVG wet.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018

Actie afgerond op: 30-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: De uitdeelbrief over het klachtenreglement zat in het jaarboekje van 't Boerehiem, deze is in januari 2018 uitgedeeld.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018

Actie afgerond op: 09-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het kvknr en de rechtsvorm zijn ingestuurd.

Het organiseren van een gezamenlijke maaltijd in december voor alle deelnemers, vrijwilligers, stagiaires en werknemers

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Actie afgerond op: 01-05-2018 (Niet meer van toepassing)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

organiseren maiitiidsfeest voor familie en relaties

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2018

Actie afgerond op: 21-04-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)

lijst maken evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** OP 6 januari hebben Akkie Tolsma Hans Tolsma , Doete Tolsma Riemke Tolsma en Antje van der Veer Venema hun BHV certificaat behaald op een BHV cursus op locatie.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Niet meer van toepassing)**het organiseren van een BHV cursus op locatie****Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2017**Actie afgerond op:** 06-01-2018 (Afgerond)**Het organiseren van een gezamenlijke maaltijd in december voor alle deelnemers, vrijwilligers, stagiaires en werknemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2017**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**5.6.7.2 -> noodplan doorspreken****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019

proces door en uitstroom beschrijven**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2019**bespreken toetsingskader op teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**verdiepen in het kwaliteitskader Gehandicaptenzorg****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019**evaluaties met deelnemers plannen****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**Keukentafelgesprekken juni****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**zoönozencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2019**Uitdeelbrief klachtenregeling toevoegen aan documenten****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Controle gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**evaluatie met ouders laag niveau organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Cursus Omgaan met moeilijk gedrag en Werken met dieren in de zorg.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019**schoorsteenvegen/elektrische apparaten nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2019

Zorg/WLZ: Bij zorg verleend vanuit de WLZ is de norm 2 keer per jaar evaluatie. Op verzoek van de deelnemer kan worden besloten dat terug te brengen naar de standaard norm min. 1 keer per jaar. Altijd geldt dat de afweging moet worden gemaakt of de situatie overeenkomt met de termijn (bij een stabiele situatie kan 1 keer per jaar voldoende zijn, bij een instabiele situatie moet er bijv. na 3 maanden al geëvalueerd worden. Het doel van een evaluatie is om te bekijken of de afspraken nog passend zijn bij de zorgvraag en of de zorgvraag veranderd).

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2019**Periodieke controle medicijnlijst****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**Keukentafelgesprekken december****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**cliëntdossiers nalopen op actualiteit****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**inspraak (keukentafelgesprekken naar aanleiding van nieuwsbrief)****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**doorsturen nieuwsbrieven****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020

het organiseren van een BHV cursus op locatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**ontruiming oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**lijst maken evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**het organiseren van een BHV cursus op locatie****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Hans, Akkie, Riemke en Doete hebben de herhalingscursus BHV gevolgd.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**ontruiming oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Ontruiming doorgenomen/geoefend

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Calamiteitenplan doorgenomen en geoefend**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Jaarverslag is opgesteld en verzonden.**lijst maken evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Lijst voor evaluatiegesprekken is gemaakt en uitgedeeld aan werknemers.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De voortgang van de actielijst gaat volgens planning, alles is goed op orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We gaan op dezelfde voet verder, het gaat goed, de zorgboerderij hoeft niet verder te groeien en we willen graag de diversiteit behouden zoals we die nu hebben. Maar je moet ook kijken naar waar de behoefte en de nood is en dan moet je soms afwijken van je voornemens. Verder kun je niet in de toekomst kijken en krijg je geen garanties voor de toekomst, dat is juist ook de uitdaging van een zorgboerderij. Kijken wat er op je pad komt en dit zo goed mogelijk doen. Dat is onze doelstelling voor de komende jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het gaat goed, de zorgboerderij hoeft niet verder te groeien en we willen graag de diversiteit behouden zoals we die nu hebben. Doelstelling voor het komende jaar op en rond het erf is: Nieuwe rolstoelpaden in de groente- bloementuin en een konijnen/cavia heuvel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Rolstoelpaden in groente- bloementuin
Konijnen/cavia heuvel

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek |
|------------|--|