

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Ma Natuurlijk

MaNatuurlijk

Locatienummer: 2251



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Ma Natuurlijk

Registratienummer: 2251

Quabbenburgerweg 12, 7396 NN Terwolde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68967543

Website: <http://www.manatuurlijk.nl>

Locatiegegevens

MaNatuurlijk

Registratienummer: 2251

Quabbenburgerweg 12, 7396 NN Terwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Manatuurlijk is in september 2017 van start gegaan en dus is dit ons eerste volledige jaar dat we geopend zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In januari zijn we gestart met een nieuwe cliënt waarna in februari de volgende zich aanmeldde. I.v.m. het koude weer stonden er meer binnen activiteiten op het programma zoals bakken en koken, creatief en industrieel werk en natuurlijke een vuurtje stoken en daarboven broodjes bakken.

Langzaam aan kondigde het voorjaar zich aan en maakten we ons klaar voor de lente. We doken de moestuin in, vulden potjes met zaadjes en we waren getuige van nieuw leven, zoals de geboorte van een veulentje, 2 nieuwe konijnen maar ook de kikkervisjes.

In April zijn er weer 2 cliënten het team komen versterken en vielen met de neus in de boter. Onze labradoodle ging bevallen van 7 pups. Dus mee naar de dierenarts, de voorbereidingen en uiteindelijk de verzorging en het knuffelen van de kleine hondjes in de boerderij.

Langzaam aan ontstond het idee van het opzetten van een kraam bij ons op het terrein om zo onze producten te kunnen verkopen en wandelaars te voorzien van een kop koffie. En zo geschiede...

Daarnaast was er de wens van de cliënten om zelf eieren uit te laten broeden. Dus werd de broedmachine aan geslingerd en natuurlijk vaak door het raampje gekeken of ze al uitkwamen. Nu lopen er 6 nieuwe kippen op het terrein rond te scharrelen.

Verder was het oogsten inmiddels van start gegaan. We maakten courgette soep, verschillende soorten jam en pasta saus. We sneden onze mesjes bot.

Tijdens het warme weer was het geen straf de auto en stallen te wassen en werden de schapen bevrijd van hun wollen jasjes. Ook de beukenhaag moest er aan geloven en deze werd een flink kopje kleiner gemaakt.

Wanneer iedereen weer terug is van vakantie staat appels plukken op het programma. Schudden aan de bomen, rapen en alles in kratten en op de aanhanger. Met de hele groep naar Voorst waar de sappers staat. Daar worden alle appels geperst en in pakken van 5 liter krijgen we ze weer mee. Deze pakken zullen verkocht worden in de kraam.

Helaas hebben we de kraam afgebroken aangezien hij de storm met veel regen niet overleefd had. Daarbij vonden we al die bezoekers van de kraam niet echt prettig op het terrein.

Na de vakantie is er weer iemand bij gekomen die druk aan het werk is geweest met haar moeder en tante om ons logo op de overalls te bedrukken. Het resultaat is prachtig!

Na het zaaien en opkweken van de pompoenen en kallebassen, gaan we ook oogsten. Het resultaat mag er zijn. En wanneer Halloween in aantocht is worden de pompoenen uitgehold en er spannende gezichten uit gesneden.

Daarnaast zijn we creatief bezig geweest, hebben we veel met de honden op Bussloo of in de bossen achter de zorgboerderij gewandeld. Ook hebben we verschillende soorten industrieel werk verricht en stond diervverzorging en koken vast op het programma

Vanaf november is er op de dinsdag een vrijwilliger bij gekomen, en gaat iedereen graag met hem de tuin in.

Er is een begin gemaakt met een nieuwe kraam, die bij onze poort komt te staan. Wanneer de kraam klaar is, gaan we koffie en thee aanbieden aan de wandelaars en hopen we eigen gemaakte artikelen te verkopen.

Op de valreep van dit jaar heeft iedereen een eigen, warme jas gekregen. Ook hier komt weer een logo van Manatuurlijk op. Top!

Afgelopen jaar zijn er 5 cliënten bij gekomen doormiddel van 'stage lopers'(vanuit een ZMLK school hier uit de buurt) of gewoon door mond tot mond reclame. de kosten werden gefinancierd door de WLZ PGB (streven om tot een maandbedrag te komen) of onderaannemerschap.

Er is een tevredenheidsonderzoek uit gegaan waar de boerderij een 9 scoorde.

Wanneer er cliënten zich melden vanuit de ZMLK school is er vanuit de school ook ondersteuning en begeleiding. Ook vanuit het onderaannemerschap is er jaarlijks of bij sommige zelfs om de 7 weken een evaluatie. Daarnaast kan ik een beroep doen op Senszo dagbesteding Apeldoorn die mij met ziekte kunnen vervangen maar ook open staan voor evt. feedback of brainstormen m.b.t. cliënten of het beleid van de zorgboerderij. Door vergaderingen bij te wonen van vereniging BEZIG en intervisie avonden kan ik mijn functioneren ook bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Door met ouders/verzorgers naar een maandbedrag te zijn gaan, dit jaar, geeft me veel rust. Dit was nog niet bij iedereen zo waardoor ik rond de zomervakantie en kerstvakantie onderbezet was. Dit kan i.v.m. de kleinschaligheid financieel niet uit. Geleerd dat ik met iedereen, wanneer cliënten vanuit de wlz PGB binnen komen, direct een maandbedrag af te spreken.

Er heeft een kraam (in overleg met de cliënten) op het terrein gestaan, aangezien die de weersomstandigheden niet aan kon en de cliënten toch last hadden van 'vreemden' op het terrein, hebben we besloten de kraam weg te halen en een nieuwe buiten het terrein te plaatsen.

Ik heb goed contact met collega's zorgboeren, oud collega's (ZMLK school) en collega's Senszo. Wanneer ik vragen heb of tegen dingen aan loop ervaar ik ruimte om deze vragen te stellen.

Het doel was om 4/ 5 cliënten op een dag te ontvangen, dit doel is zeker behaald. Op de dinsdag hebben we er nu 6 lopen met daarbij een vrijwilliger. De maandag zit ik vol met 5 cliënten en op de woensdag is nog ruimte voor 1 of 2 cliënten.

Jan. 2019 heb ik audit en heb eind 2018 mijn werkbeschrijving ingeleverd.

De acties voor volgend jaar zijn het vervangen van de geiten en kippenschuur, het vinden van een juiste vervanger en het bedrijf zo goed mogelijk over te dragen aan de zorgboer wanneer ik met zwangerschapsverlof ben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden dagbesteding aan mensen met een verstandelijke beperking met de daarbij behorende zorgvraag/ syndromen/kenmerken vanaf 18 jaar. Alle cliënten hebben een verstandelijke beperking en vallen onder de WLZ (veelal VG4,5 of 6). cliënten met ADHD, autisme, psychische klachten en het syndroom van down. Ze zijn allemaal boven de 18 en hebben nabijheid nodig om tot functioneren te komen. Daarnaast is veiligheid bieden erg belangrijk voor ze, vanuit daar kunnen ze zich ontwikkelen. Ze kunnen getrainde taken, passend bij hun kunnen, zelfstandig uitvoeren en bij andere handelingen zullen ze altijd hulp nodig hebben.

Door mijn contacten met mijn ouder werkgever (ZMLK school) zijn er veel cliënten bij mij binnen gekomen. Vaak eerst onder de noemer 'stage plek'.

In het begin van het jaar ben ik gestart met 2 cliënten, in de loop van het jaar zijn er nog weer 3 bij gekomen. Aan het einde van het jaar hebben we 7 cliënten. Er is geen cliënt vertrokken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die ik nu kan trekken is dat de cliënten veel respect voor elkaar hebben en het goed met elkaar kunnen vinden. Daarnaast zorg ik ervoor dat alle cliënten werkzaamheden hebben die bij hun interesse en kunnen past. In de loop van het jaar zie ik verandering in hun kunnen en dit komt mede doordat ze zich vertrouwd voelen hier en er de ruimte is om hun wensen kenbaar te maken. Ze worden steeds meer eigen op de boerderij en zien taken en werkzaamheden liggen. Ook ontwikkelen ze voorkeuren in de werkzaamheden. Ik probeer hier zo veel mogelijk op in te spelen.

Ik heb geleerd om ook te blijven kijken naar hun energie level en hier de verschillende activiteiten op aan te passen. De een is sneller moe dan de ander en ook heeft de een meer nabijheid nodig dan de ander. Omdat ik op de maandag en woensdag alleen sta is dat soms even zoeken. Ik probeer zo veel mogelijk om met de gehele groep een activiteit te doen maar merk dat ik sommige hierin ook zelf de keuze kan laten maken. Daarin moet ik ook mijn eigen grenzen bewaken, ik kan niet op alle plekken tegelijk zijn en dan ook nog iets uit te leggen/ ze wat te leren. Dit blijft zoeken...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vanaf augustus hebben we een vrijwilliger lopen die zich vooral richt op erf en groen onderhoud. (begin oktober 2018 heeft er een evaluatiegesprek plaats gevonden)

Vanaf 5-11 hebben we een vrijwilliger (partner zorgboerin) ondersteuner zorgboer lopen. Hij zal mij vanaf 1-6-2019 gaan vervangen tijdens mijn zwangerschapsverlof. (begin jan 2019 heeft er een evaluatiegesprek plaats gevonden)

De taken en verantwoordelijkheden staan in de functie omschrijving. Het beleid is dat we na 2 maanden evalueren en er jaarlijks een functioneringsgesprek plaats vindt.

Er zijn momenteel veel wijzigingen m.b.t. de vrijwilliger erf en groen onderhoud. Deze plek is vanuit een soort afstand tot de arbeidsmarkt ontstaan en er hebben meerder gesprekken plaats gevonden m.b.t. zijn functioneren. Dit heeft voornamelijk te maken met zijn welzijn en we zullen daar passende afspraken voor maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De omgang met de vrijwilligers verloopt soepel, open en eerlijk. Er is ruimte voor gesprek en betrokkenheid naar de vrijwilliger toe. Wanneer er problemen ontstaan staan we open om deze problemen bespreekbaar te maken.

We hebben geleerd dat we niet de capaciteit hebben om een vrijwilliger bij elke handeling te moet aansturen/ nabijheid te bieden. Wanneer deze vraag te groot wordt zullen we samen kijken naar een geschikte vervangende plek.

We hebben geen personeel of stagiaires lopen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Ik zou graag een cursus willen volgen dat me meer inzicht geeft in het boekhoudkundigprogramma waar ik in werk.

- ik heb een boekhoudprogramma aangeschaft waarin ik mezelf wegwijs heb weten te maken. Ook heb ik meerdere gesprekken gevoerd met onze accountant om zo meer inzicht te krijgen in het financiële gebeuren binnen de zorgboerderij.

Ik zou graag kennis op willen doen bij andere zorgboerderijen om zo te kijken hoe zij te werk gaan.

- door de vergaderingen bij te wonen van de vereniging BEZIG/ intervisie avonden en de vergaderingen van de zorgboeren hier uit de regio heb ik kennis kunnen maken met andere zorgboerderijen en inzicht kunnen krijgen in hun manier van werken en hun aanbod. Hier heb ik veel van geleerd.

herhalingscursus BHV zal ik volgen

- deze is gevolgd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

9 April 2018 heb ik deelgenomen aan een intervisie avond van BEZIG. Hierin hebben we verschillende casussen doormiddel van de balinmethode besproken.

4 September 2018 heb ik deelgenomen aan een vergadering met wat zorgboerderijen in de gemeente Voorst. De volgende punten zijn naar voren gekomen: adverteren in de zorgkrant Apeldoorn, gezamenlijke trainingen, indienen raamovereenkomst en ervaringen met Arbo dienst

25 juni 21018 heb ik de cursus BHV incl. BLS/AED gevolgd en afgerond.

9 oktober aanwezig geweest bij de ledenvergadering van BEZIG. verschillende vraagstukken besproken en een presentatie bijgewoond van Stigas.

10 oktober heb ik een bloemschik cursus gevolgd. de volgende technieken heb ik geleerd: binden op draad, korenschoof gebonden en het maken van een corsage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- cursus BHV/BLS/AED

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ik zou graag meer kennis willen opdoen m.b.t. syndromen/ aandoeningen/psychiatrische ziektenbeelden/ AD(H)D/ Trauma gerelateerde klachten (PTSS, EMDR) / Problemen in de emotieregulatie/ autisme.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Mb.t. de BHV cursus zijn me verschillende punten duidelijk geworden zoals het schrijven van het noodplan, het trainen van de ontruiming en het aangeven doormiddel van de bordjes. Ik heb hiervoor de juiste aanpassingen gedaan i.o.m. de BHV cursusleider. Daarnaast is de reanimatie training verhelderend geweest.

Het binnenkijken bij andere zorgboeren is verhelderend geweest, ook de gesprekken met collega's. Hieruit heb ik de conclusie kunnen trekken dat ik de doelgroep vanaf 18 wil behouden en geen jeugd aan wil nemen. Daarnaast hoop ik de cliënten via de WLZ te blijven krijgen waardoor ik geen raamovereenkomst hoeft aan te gaan met de gemeente. Dit omdat ik hier veel negatieve verhalen over hoor van mijn collega's zorgboeren.

Het boekhoudprogramma kan ik nu goed bedienen en snap wat de achterliggende acties zijn. Dit door gesprekken te hebben gevoerd met onze accountant.

In december heb ik het systeem Zilliz gekocht om er zo alle documenten AVG in te zetten, de dagrapportage in bij te houden en zo ook de factureren te versturen. Dit heeft enge tijd geduurd om me wegwijs in te maken.

In 2019 wil ik me voornamelijk richten op de verschillende ziektebeelden binnen de zorg, om zo de juiste begeleiding te kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ik heb van 2 cliënten een begeleidingsplan evaluatie gehouden met ouders/verzorgers/cliënt. Daarin zijn de doelen besproken, het welzijn van de cliënt, lopen we de gegevens door, check ik verandering van medicatielijst en de tevredenheid van zowel de cliënt als de ouders/verzorgers. Er worden mogelijk nieuwe doelen gesteld en er is ruimte om verbeterpunten te bespreken,

Over het algemeen geven beide ouders/verzorgers en ook de cliënt aan, het naar zijn of haar zin te hebben bij ons op de boerderij. Ze ervaren betrokkenheid en voldoende afwisseling in de activiteiten. Ook hoor ik terug dat ze tevreden zijn m.b.t. de begeleiding die zorgvuldig en passend is bij zoon/dochter.

Daarnaast is er 2 maand naar het plaatsen van een cliënt hier op de boerderij een evaluatie gesprek. Deze zijn destijds gevoerd en zijn als positief ervaren waarbij sommigen uitbreiding aan vroegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatie kan ik halen dat ze in ieder geval met veel plezier naar de boerderij komen. Ook haal ik eruit dat er verschil is van interesses in werkzaamheden. Om hier aan tegemoet te komen is er een vrijwilliger op de dinsdag bij gekomen om ons zo in 2 groepen te verdelen waardoor de cliënt keuze heeft in de werkzaamheden.

Wanneer we iemand aan nemen voor mijn zwangerschapsverlof kijken we ook bewust naar de interesses van deze persoon zodat hij/zij meer de binnen activiteiten kan oppakken en de zorgboer de buitenactiviteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Omdat ik tot aan de audit heb begrepen dat de inspraakmomenten de keukentafel gesprekken mogen zijn heb ik die 4x voor laten komen in 2018.

11-01-2018 heeft een keukentafelgesprek plaats gevonden met de groep van donderdag. het volgende is aan bod gekomen: activiteiten, maaltijden en begeleiding. Er zijn wat wensen m.b.t. de dierverzorging en bespreken we de afspraak m.b.t. tot waardevolle spullen in de kluis.

12-4-2018 heeft een keukentafelgesprek plaats gevonden met de groep van de donderdag. Het volgende is aan bod gekomen: activiteiten, maaltijden en begeleiding. iedereen zal vaste huishoudelijke taken krijgen en er zullen meer groep gebonden activiteiten worden georganiseerd.

30-8-2018 heeft een keukentafelgesprek plaats gevonden met de groep van de donderdag. Het volgende is aan bod gekomen: activiteiten, maaltijden en begeleiding. We besluiten om de kraam weg te halen en er wordt besproken dat er op de dinsdag een vrijwilliger bij komt.

31-10-2018 heeft een keukentafelgesprek plaats gevonden met de groep van de woensdag. Het volgende is aan bod gekomen: activiteiten, maaltijden en begeleiding. De wens om meer te gaan koken en bakken en het verzorgen/ borstelen van de dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- keukentafelgesprek 30-8
- keukentafelgesprek 11-1
- keukentafelgesprek 31-10
- keukentafelgesprek 12-4

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de inspraak momenten zijn erg waardevol. We krijgen meer zicht op wat er bij de cliënten speelt. Zien dat ze leuk meedenken, leuke ideeën hebben en voelen zich gehoord.

momenteel zijn er hierin geen verbeterpunten..

Vanaf 2019 hebben we 2 keukentafelgesprekken ingepland en in februari en rond de kerst een inspraakmoment in de vorm van het uitnodigen van ouders en verzorgers met een bepaald thema. In februari is het thema kennismaken, kennismaken met andere ouders maar ook hun zoo/dochter, het kennismaken van Daan (de zorgboer) met een hapje en een drankje. Rond de kerst zal het thema creatief zijn, de gemaakte spullen verkopen/ showen en de zelfgemaakte soep aanbieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

* 30-08-2018 heb ik het tevredenheidsonderzoek verstuurd naar ouders/verzorgers. Een vragenlijst die ze anoniem in kunnen vullen.

* de volgende punten zijn uitgelicht:

- PRIVACY
- VEILIGHEID
- RESPECT
- JE PRETTIG VOELEN
- VRAAGGERICHTHEID
- ZELF BESLISSEN
- MAALTIJDEN
- INFORMATIE DAGBESTEDING
- KEUZE ACTIVITEITEN
- (VERTROUWENS)BAND MET PERSONEEL
- PERSOONLIJKE OMGANG MET MEDE CLIENTEN
- ACTIVITEITEN/AFSPRAKEN BUITEN DE ZORGBOERDERIJ

* ik heb 7 vragenlijsten verstuurd en er 5 van terug gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag tevredenheidsonderzoek
- tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gemiddelde rapportcijfer is een 9!!!

Er zijn 2 verbeterpunten naar voren gekomen:

Nog meer werken/ leren werken met apparatuur en gereedschappen.

- Zodra Daan vanaf 1 november mee gaat werken zal daar meer ruimte en begeleiding voor zijn.

Nog 2 shetlandpony's erbij.

- Momenteel is daar nu te weinig weide voor, ik neem het mee voor in de toekomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag teveredenheidsonderzoek

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

lezen nieuwsbrief Stigas en Arbo Uni

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: de verschillende mailtjes van de Stigas zijn doorgelezen, daarnaast heb ik een presentatie van Stigas bijgewoond.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: I.v.m. het indienen van mijn kwaliteitshandboek is deze actie al eerder uitgevoerd.

acties in agenda vermelden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 25-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: alle acties zijn ook in de papieren agenda genoteerd

2 x per jaar brandoefening in april en september

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: In april en september hebben we het calamiteitenplan met elkaar doorgesproken en een oefening gehad. Alle cliënten weten wat te doen wanneer er brand uit breekt.

het verder uitwerken van het kwaliteitshandboek

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

Wanneer er Jeugd binnen de zorgboerderij komt dan registreren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 04-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: er is geen jeugd binnen onze zorgboerderij en gaat er ook niet komen.

aanvragen van audit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 12-11-2018 (Afgerond)

keukentafelgesprek oktober

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 31-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: 31-10-2018 heeft er met de woensdag groep een keukentafelgesprek plaats gevonden

Tevredenheidonderzoek deelnemers eind november

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 10-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: l.v.m. de eerste begeleidingsplanbespreking heb ik direct door alle cliënten een tevredenheidsonderzoek laten invullen.

controleren van machines die de cliënten gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 16-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bonhof heeft alle machines en apparaten, waar de cliënten mee in aanraking komen, gecontroleerd.

contract opstellen Senszo vervanging

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 17-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een contract opgesteld met 2 medewerkers van dagbesteding Senszo Apeldoorn

calamiteitenplan september

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: het calamiteitenplan niet hoeven aanpassen muv de gegevens cliënten.

zoonosenkeurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: zoonosen keurmerk 2018 uitgevoerd

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 25-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op de 'Daniel de Brouwerschool' kon ik van 15.15 - 19.00 aansluiten bij de BHV cursus

naamsbekendheid

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 13-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: * elke 2 weken plaats in nieuws of een foto op Facebook/ website * in december nodig ik alle ouders/verzorgers en cliënten uit om kennis te maken met elkaar. (helaas was hier geen animo voor, dus is het niet doorgegaan) * tijdens de vergadering van de zorgboeren in de gemeente Voorst is de vraag gekomen om in de 'zorgkrant' van Apeldoorn te komen met een advertentie. Dit aanbod afgeslagen omdat ik momenteel vol zit en geen 'nee' wil verkopen.

controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle materialen zijn gecontroleerd en eventueel aangevuld.

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet? er zijn geen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: momenteel zijn er geen medewerkers op de boerderij

keukentafelgesprek juli

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: het keukentafels gesprek wat uitgesteld i.v.m. met afwezigheid van een aantal cliënten vanwege de vakantie.

algemene vordering gegevensbescherming. Met de zorgboerderijen hier in de gemeenten gaan we deze implementeren. De deelnemers/ wettelijk vertegenwoordigers zullen ervan op de hoogte gesteld worden.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb een nieuw privacyreglement opgesteld en deze verstuurd naar ouders/wettelijk vertegenwoordigers en/of de cliënt zelf. daarnaast zal het begeleidingsplan of andere informatie niet verstrekt worden via de mail maar zal door de cliënt zelf meegenomen worden of via de post verzonden worden.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: doormidden van het terug vragen van de informatie die ik gegeven heb.

Oefening calamiteitenplan april

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: 24 mei heb ik het noodplan besproken met behulp van het formulier met pictogrammen. Daarna hebben we de borden uitgang gezocht en verschillende scenario's besproken. De weg naar het woonhuis gelopen en daarna een rondje gemaakter controle of de informatie goed is overgekomen.

keukentafelgesprek april

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: 12-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens het keukentafel gesprek krijg ik het gevoel dat de cliënten net wat meer ruimte voelen om bepaalde dingen te bespreken die anders blijven liggen

implementeren klachtencommissie

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: zie klachtenprocedure afronding

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: alle cliënten/ wettelijk vertegenwoordigers hebben een brief ontvangen van de klachten procedure. Daarin staat de nieuwe klachtenfunctionaris en vertrouwenspersoon. Daarnaast is de uitdeel brief klachtenprocedure en klachten reglement toegevoegd aan het bespreken/ meegeven van informatie bij nieuwe cliënten. het klachten reglement is toegevoegd aan zorgboeren.nl

Acties voorzien van een uitvoeringsdatum verdeeld over het jaar. U ontvangt per mail een herinnering voor de acties. Als u alles aan het einde van het jaar plant heeft u dan heel veel werk en is de kans dat het niet lukt om alles tijdig uit te voeren veel groter.

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: de acties meer over de maanden verdeeld

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Actie afgerond op: 05-02-2018 (Afgerond)

wanneer van toepassing kluisjes medicatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 01-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 22-01-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 22-01-2018 (Afgerond)

audit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 21-01-2018 (Niet meer van toepassing)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

punten bespreken a.d.h.v. de gevolgde cursus AD(H)D.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

In de werkbeschrijving bij 5.2.6 en op zorgboeren.nl ontbreekt uw klachtenreglement. U heeft de uitdeelbrief wel opgenomen maar niet het reglement. Dat kunt u vinden in de achtergrondinformatie bij vraag 5.2.6 van de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019

ledenvergadering BEZIG

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019

vergadering BEZIG

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

autisme leezing

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019

trauma gerelateerde klachten cursus avond

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2019

Oefening calamiteitenplan april

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019

het overdragen van de boerderij aan de zorgboer die mij in de maanden juni, juni en aug. gaat vervangen

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019

een balans vinden in het aanbieden van de activiteiten waarin iedereen voldoende aandacht krijgt, aangepast op hun interesse, energie level en de gewenste nabijheid. Daarin ook mijn eigen gens qua energielever in de gaten houdend.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

emotieregulatie cursus avond

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2019

blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019

calamiteitenplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2019

controleren van machines die de cliënten gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers eind november

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

nieuwe gieten en kippenshuur

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019

inspraakmoment ouders/verzorgers Thema: kerst creatief/soep

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

2 x per jaar brandoefening in april en september

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

tijdens evaluatie cliënten medicijnpaspoort controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

acties in agenda vermelden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

het begeleiden van de vrijwilligers moet niet ten koste gaan van de begeleiding die de cliënten nodig hebben.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

zoonosenkeurmerk aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

BHV cursus volgen door Daan Kolkman en Marjolein Schoneveld

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2022

Functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Er hebben 2 evaluatie gesprekken plaat gevonden met onze vrijwilliger. Verder hebben we geen personeel in dienst

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**tijdens evaluatie cliënten medicijnpaspoort controleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Wanneer ik een zorgplanbespreking heb vraag ik ouders/verzorgers naar de meest actuele medicijnlijst,**zoonosenkeurmerk aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** het zoonosen keurmerk is voor 2019 weer aangevraagd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-01-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Ad(H)D cursus avond****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** vooraf hebben we een casus in moeten leveren en deze is aan het einde van de cursus behandeld. Het begin van de cursus was meer inhoudelijk over AD(H)D. * het was een leerzame cursus en heb handvaten gekregen om met onze cliënten met ADHD om te gaan. Ook aan de hand van de casus en het brainstormen met anderen kom je verder tot inzichten. Er zijn verschillende actiepunten naar voren gekomen: zie actielijst**lezing autisme.****Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** lezing bijgewoond van 'geef me de vijf' over autisme 'dit is autisme'. Samen met Daan Kolkman**BHV cursus volgen door Daan Kolkman en Marjolein Schoneveld****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Daan en Marjolein hebben beide de cursus BLS (Basic Life Support) gevolgd.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**oudermiddag. kennismaking ouders onderling, kennismaking Daan Kolkman en inspraak moment.****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Alle ouder/ verzorgers of eventuele andere betrokkenen van de cliënt en de cliënt uitgenodigd voor een kennismaking met elkaar en met Daan. Ouders op de hoogte gehouden van de volgende punten: • Nieuwe kraam. • Behaalde keurmerk • Nieuwe bus. • Ons nieuwe communicatie systeem introduceren. Er komt een algemeen verslagje van de dag in de app. Maar ook persoonlijk verslag is mogelijk. Zie uitleg (papier) Ouders ook de gelegenheid gegeven zelf wat in te brengen. conclusie: ouderes hebben contact met elkaar gezocht en Daan heeft ook alle ouders even persoonlijk kunnen spreken. Sommige ouders hebben wat gekocht uit onze nieuwe kraam en de door de cliënt gemaakte taart/ muffins vielen in de smaak. Al met al een ongedwongen en gezellige middag.

inspraak moment ouders/verzorgers 24-2-2019 Thema: kennismaking**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** 5 van de 7 ouderstellen met hun zoon/dochter zijn 24-2 bij ons op de zorgboerderij geweest om met elkaar kennis te maken en met Daan onder het genot van een hapje en een drankje. Het was een erg gezellige en ontspannen middag met elkaar met daarnaast ruimte om ouders van de laatste nieuwtjes op de hoogte te stellen en ouder de mogelijkheid te geven wat aan te geven wanneer daar behoefte aan is.**de interesses van de nieuwe medewerker moet passend zijn bij de werkzaamheden van de binnen groep****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** 5 sollicitanten gehad en daarvan 1 kandidaat uit kunnen zoeken die het beste past bij onze cliënten, onze wensen en passend binnen het boeren leven. Daarbij rekening gehouden met de groep 'binnen activiteiten'.**het aannemen van een medewerker gedurende de maanden mei, juni, juli en aug voor de dinsdagen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Onze nieuwe medewerker op de hoogte gesteld dat we haar graag willen aannemen. Uitgenodigd voor een arbeidsvoorwaarden gesprek en een kennismaking met onze cliënten.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is helder voor me, het zorgt ervoor dat ik op tijd de acties kan afvinken en helpen me herinneren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het doel is om 'vol' te zitten met cliënten. Dat houdt in dat er maximaal 8 cliënten op een dag aanwezig zijn met mogelijk meer vrijwilligers of medewerkers. We de kleinschaligheid hebben behouden en daarnaast de juiste zorg kunnen leveren voor wat iedere cliënt nodig heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Mijn doelstelling is om het komend jaar te richten op scholing/ kennis op te doen in verschillende ziektebeelden.

Het bijwonen van de intervisies/ vergaderingen en ledenvergaderingen van BEZIG en de collega's uit de regio.

Het correct overdragen van mijn functie als zorgboerin naar de zorgboer en de invaller op de dinsdagen. Mogelijk inspringen waar nodig.

Het laten plaatsen van een nieuw geiten/kippenhok

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Er staan voldoende cursussen/lezingen in de actie lijst m.b.t..t. de scholing.

Ook de vergaderingen/ bijeenkomsten staan voor aankomend jaar deels vast.

Zie actielijst.

hierbij heb ik rekening moeten houden met mijn zwangerschapsverlof.

Het kippenhok zal na mijn verlof geplaatst gaan worden om zo te veel onrust te voorkomen.

Doormiddel van een vast inwerkschema zal ik al het nodige overdragen aan Daan en de invalster voordat ik met zwangerschapsverlof ga.
Daan werk ik vanaf november 2018 al in en de invalster heeft een maand inwerktijd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• verslag tevredenheidsonderzoek• tevredenheidsonderzoek |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• verslag teveredenheidsonderzoek |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• keukentafelgesprek 30-8• keukentafelgesprek 11-1• keukentafelgesrek 31-10• keukentafelgesprek 12-4 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• cursus BHV/BLS/AED |
|------------|--|