

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgkwekerij Bloei

Zorgkwekerij Bloei

Locatienummer: 2252



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	12
4 Deelnemers en medewerkers	14
4.1 Deelnemers	14
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	16
4.4 Stagiars	16
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	18
5 Scholing en ontwikkeling	19
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	24
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	26
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	27

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	27
7 Meldingen en incidenten	29
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	29
7.2 Medicatie	30
7.3 Agressie	30
7.4 Ongewenste intimiteiten	31
7.5 Strafbare handelingen	31
7.6 Klachten	31
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	32
8 Acties	34
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	34
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	42
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	52
9 Doelstellingen	53
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	53
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	53
9.3 Plan van aanpak	54
Overzicht van bijlagen	55

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgkwekerij Bloei

Registratienummer: 2252

Europalaan 18, 2641 RX Pijnacker

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64898008

Website: <http://www.zorgkwekerijbloei.nl>

Locatiegegevens

Zorgkwekerij Bloei

Registratienummer: 2252

Europalaan 18, 2641 RX Pijnacker

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgkwekerij Bloei is sinds mei 2016 gestart met dagbesteding en werk-leerbedrijf binnen een echte orchideeënkwekerij in het centrum van Pijnacker (Zuid-Holland).

De Zorgkwekerij biedt passende dagbesteding voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, een (verstandelijke) beperking en/of psychische en psychiatrische problematiek met een arbeidsmatig karakter.

De werkzaamheden die de deelnemers uitvoeren zijn lichte lichamelijke werkzaamheden. Er wordt voornamelijk gekeken naar de mogelijkheden (lees: kwaliteiten) van de hulpkwekers binnen de huidige kwekerij. De werkzaamheden zijn leerzaam, leerbaar, eenvoudig maar toch uitdagend. In het leer-werkbedrijf van Zorgkwekerij Bloei leren de hulpkwekers wat werken is door eenvoudige opdrachten van lokale ondernemers uit te voeren. Voor mensen met een beperking heeft het werken op de Zorgkwekerij met kleurrijke bloemen en planten, binnen of buiten, een enorme positieve werking. Deelnemen aan de maatschappij, onderdeel zijn van een bedrijf en daar binnen toch de gevraagde "zorg" en "aandacht" ontvangen. Zorgkwekerij Bloei werkt niet vanuit een bepaalde levensbeschouwing.

Bloei richt zich op persoonlijke doelen van de hulpkwekers. Deze persoonlijke doelen hebben te maken met onderstaande taken:

- Het (re) activeren van de hulpkwekers
- Het leren van vaardigheden (sociale vaardigheden of werkvaardigheden)
- Het behouden van vaardigheden
- Het vergroten en behouden van eigenwaarde (het normaal mee doen aan de maatschappij)
- Het ondersteunen in het omgaan met een beperking
- Advies en inhoudelijke ondersteuning van de hulpkweker en zijn netwerk

De visie van Zorgkwekerij Bloei:

Voor mensen met een beperking is het of niet mogelijk om een baan te vinden, of lastig om een baan te vinden en te behouden. Wel is er begrijpelijk de wens en behoefte. Het ontbreekt hen vaak aan tools, "knowhow" en sociale vaardigheden om een baan te hebben of te houden binnen de maatschappij. Zorgkwekerij Bloei streeft er naar de hulpkweker, de mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt; een verstandelijke (arbeids) beperking, te laten ervaren dat zij tijdens hun dagbestedingsuren, een "Echte Baan" hebben.

Binnen Zorgkwekerij Bloei kunnen deze jonge gepassioneerde mensen hun kwaliteiten laten zien en laten groeien. Zij zullen vanuit hun "hulpkwekers-rol" een betere eigenwaarde ontwikkelen en buiten dat is het werken met bloemen en planten onder glas en in de buitenlucht ook nog eens hartstikke gezond!

De zorgvisie van Zorgkwekerij Bloei is om de hulpkwekers de mogelijkheid te geven te groeien en te bloeien in hun ontwikkeling, hun sterke eigenschappen tot hun recht te laten komen en een veilige en prettige werkomgeving te bieden waarbij ze zich waardevolle medewerkers kunnen voelen en een belangrijk onderdeel in de maatschappij zijn.

Voor u ligt het jaarverslag van Zorgkwekerij Bloei. Bloeien en groeien staat centraal. Zowel letterlijk (alle mooie planten in de kwekerij) als figuurlijk (alle hulpkwekers kunnen in hun kracht werken en verder groeien). Zorgkwekerij Bloei ziet waar de kwaliteiten van de hulpkwekers liggen en sluit hierbij aan. Er worden groei mogelijkheden gecreëerd door doelgericht SMART te werken met doelstellingen die voortkomen uit de wens van de hulpkweker en die de hulpkweker uitnodigen om te blijven ontwikkelen.

Er wordt met veel plezier in een respectvolle sfeer voor elkaar en met groene, productieve en creatieve vingers gewerkt. Er zijn verschillende afdelingen en daarmee voor ieder wat wils. In het Eigen Stekkie worden diverse nuttige opdrachten voor eigen- en lokale bedrijven uitgevoerd, allerlei kunstzinnige activiteiten in het Atelier, groen- en winkelwerkzaamheden in het Land van Bloei, een eigen moestuin, met de buitendienst op pad, het maken van Hagen, een keramiekatelier en kaarsenmakerij, houtbewerking seizoensgebonden werkzaamheden als het poten van planten, de kerstbomenverkoop, en ga zo maar door.

In het jaarverslag leest u de belevenissen, de bijzonderheden en veranderingen van het jaar 2022.
Kijk vooral ook eens op de Facebookpagina of Instagram van Zorgkwekerij Bloei voor een indruk van het dagelijkse wel en wee en werkzaamheden binnen Zorgkwekerij Bloei!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In dit deel van het jaarverslag komen eerst de afdelingen aan bod en daarna de gebeurtenissen in 2022.

LAND VAN BLOEI

In februari is gestart met het oppotten van de kleine perkgoedstekjes, ook in de hanging baskets. De hulpkwekers helpen volop mee om deze enorme klus te klaren. Vervolgens zetten zij de potjes met de stekjes en de hanging baskets in de plantenkwekerij en in het Land van Bloei. Veel mensen weten de weg te vinden om hun tuin of balkon op te fleuren en worden graag geholpen door de hulpkwekers. Vanaf eind april tot begin juli is het Land van Bloei tot 17.00 uur (i.p.v. 16.00 uur) en ook op zaterdag geopend.

In het Land van Bloei wordt ingespeeld op speciale feestdagen. De hulpkwekers maken in het Atelier en de kaarsenmakerij daarvoor speciale cadeautjes en kaarsen die passen bij zo'n feestdag. We maken zoveel mogelijk gebruik van restmaterialen zoals restanten kaars, behangstalen en reststoffen. Eind november arriveren altijd de kerstbomen. Het uitpakken en neerzetten van de kerstbomen in de winkel vinden veel hulpkwekers heel leuk werk. Ook zijn er kerstplanten, kerstpakketten, kerststukjes, zelfgemaakte kerstcadeautjes, -kaarten en kaarsen te koop. Voor iedere gelegenheid is er wel een cadeau pakket te vinden in het Land van Bloei. De klant bepaalt zelf wat de inhoud wordt. De hulpkwekers pakken het graag voor hen in.

Autist - bier In de moestuin is hop geteeld. Een lokale hobby-bierbrouwer heeft de smaak van het biertje ontwikkeld. De originele naam Autist is aangedragen door de hulpkwekers zelf. Het etiket is door enkele hulpkwekers gemaakt onder begeleiding van een kunstenaar. Het biertje is ook verkrijgbaar in een houten kratje dat gemaakt is door het Werkpalet in Naaldwijk waar mensen met een beperking werken.

Gouden Thee ei Begin dit jaar heeft Bloei het Gouden Thee ei overgenomen. Dit merk staat voor kwaliteitsthee voor een betaalbare prijs en met een persoonlijke service. De thee wordt geleverd in grootverpakking. De hulpkwekers helpen om de thee te verpakken in kleine zakjes en te voorzien van een sticker, lintje enz.

Nieuwe website en webshop Na 5 ½ jaar was het tijd om onze website te vernieuwen. Hierin is nu ook een webshop opgenomen. Een aantal hulpkwekers is opgeleid tot webshopmanager. Zij handelen de bestellingen van A tot Z af.

ATELIER

In het Atelier borduren, viltten, naaien, vouwen en tekenen de hulpkwekers. We gebruiken zoveel mogelijk restmaterialen. Lekker duurzaam. De cadeautjes en decoratieve producten worden verkocht in het Land van Bloei. Ook worden producten op maat gemaakt voor speciale bestellingen. De drogerballen zijn enorm populair. De hulpkwekers maken deze ballen van schapenwol en vilt. Het assortiment keramiek is dit jaar flink uitgebreid.

EIGEN STEKKIE

Werk voor lokale ondernemers Wij zijn heel blij dat lokale ondernemers eenvoudige werkzaamheden bij ons neerleggen. Door deze samenwerking ontstaat er een win-win situatie. De hulpkwekers hebben nog meer variatie in hun werk en leren ook andere dingen. Door echt te werken, leren zij wat echt werken is! De werkzaamheden zijn o.a.: potcovers vouwen, etiketten op hoezen plakken, traytjes vullen met kleine potjes met steentjes, tellen van schroefjes en in zakjes doen, kaartjes aan stokjes prikken, klimrekjes in elkaar zetten, vouwen van formulieren met daarin een washandje en kaartje, posters inpakken, in- en uit elkaar schroeven van onderdelen, gescheiden afval bij lokale winkels ophalen, telefoonhoesjes uit de verpakking halen en scheiden van het afval. Ook hebben de hulpkwekers verschillende snoeren, oortjes, opladers, usb-sticks en telefoonhouders van elkaar gescheiden.

Kaarsenmakerij Hulpkwekers maken samen met de begeleiding kaarsen van restanten kaars(vet). De kaarsenmakerij is in 2022 ontwikkeld tot een 'bijna' echte professionele activiteit. Doordat er veel vraag was naar kerstkaarsen en de hulpkwekers dit werkje met plezier doen, maken wij nu ook kaarsen voor in de lente/zomer en buiten kaarsen, bijv. voor Pasen.

Nieuwe keuken Regelmatig bakken de hulpkwekers een appeltaart voor klanten. Dat ging tot nu toe goed in de bestaande keuken. Nu we meer gaan bakken en koken (o.a. met producten uit de moestuin, zie elders in het jaarverslag) was een grotere en professionele keuken gewenst. De professionele RVS-keuken is echt een aanwinst waar de hulpkwekers met de begeleiders op hygiënische wijze de heerlijkste

taarten en gerechten kunnen maken.

GROEN

De afdeling Groen heeft dit jaar haar handen onder andere vol gehad aan de Hedera-hagen. Zij zorgen ervoor dat de rekken aan de bakken gevestigd worden. Vervolgens vullen zij de bakken met potgrond en worden de Hedera-stekjes in de bakken gepoot en opgebonden.

Moestuin Wij kweken zelf bijna alles op uit zaden om zo het hele groeiproces in de moestuin met de hulpkwekers te beleven. Een medewerkster verwerkt de producten uit de moestuin samen met de hulpkwekers tot allerlei heerlijke gerechten. En dat is ook de wens van de hulpkwekers, zo bleek uit de tevredenheidsmeting van 2021: meer taarten bakken en koken. Veel producten worden ingemaakt. De hulpkwekers denken mee over de namen en etiketten. Voor evenementen (zoals de open dag) worden taarten gebakken en soep met groenten uit eigen tuin gemaakt.

Thee uit eigen kas Sinds maart hebben we onze eigen theeplanten. Een primeur in Pijnacker. Het was wel even pionieren, experimenteren en proeven om de lekkerste smaakjes te creëren. De thee wordt geplukt en met de hand gerold door de hulpkwekers. De gerolde thee wordt op smaak gebracht met kruiden in de moestuin en verpakt in kleine zakjes.

Buitendienst De Buitendienst gaat regelmatig buiten de deur aan de slag om tuinen te onderhouden waaronder een schoolplein, twee musea en enkele particuliere tuinen.

Pioenen In mei waren de pioenen rijp om geoogst te worden. De hulpkwekers helpen met het oogsten en het maken van bossen.

Hop Begin oktober hebben de hulpkwekers de hop geoogst die wordt gebruikt in het Autist-biertje. De hop moet eerst drogen voordat het naar de bierbrouwer gaat.

HOUTBEWERKING

Dit jaar zijn meer hulpkwekers aan de slag gegaan in de Houtbewerking. Zij schuren hout, slopen pallets uit elkaar. De hulpkwekers mogen niet met de machines werken. De Houtbewerking heeft meer ruimte gekregen. Nieuw zijn: afsluitbare kasten, een afzuiginstallatie, zaagtafel en meer machines en gereedschap. Naast de insectenhôtels en vogelhuisjes maakte de Houtbewerking ook kamerschermen voor een winkel, kunstwerk 'de notenboom' voor de Verbeelding, bloembakken, bankje rond een boom bij een winkel, kistjes voor Autist-bier en een groot bijenhôtel voor de Bieslanddagen.

DIEREN

De vrijwilligers van de houtbewerking hebben met hulp van een paar hulpkwekers een prachtig nieuw buitenverblijf voor de nieuwe kippen gebouwd. De dieren worden verzorgd door een aantal hulpkwekers samen met een begeleider. Het verzorgen bestaat niet alleen uit het

voeren van de dieren. Er moet ook iedere week schoongemaakt worden. De grote kippen blijven in hun bestaande onderkomen. Helaas is Arie, onze baardagame, eind oktober overleden. Hij is begraven naast onze kat Lotje. De cavia's worden goed verzorgd door de hulpkwekers.

WAT GEBEURDE ER ALLEMAAL IN 2022

Op bezoek bij nieuwe burgemeester Begin 2022 heeft Pijnacker-Nootdorp een nieuwe burgemeester gekregen. Bloei werd uitgenodigd om, samen met andere kwekers, wat te vertellen over de tuinbouw. Een van de hulpkweker overhandigde de burgemeester een pannenkoekplant. Hij beloofde op bezoek te komen bij Bloei.

DE-punten tellen De Lions-Club Pijnacker-Nootdorp verzamelde heel veel DE-punten voor een goed doel. Al die duizenden bonnetjes moesten natuurlijk wel geteld worden. Dat hebben de hulpkwekers voor de Lions Club gedaan. Dit vergde wel wat denkwerk van de hulpkwekers en was daardoor zeer leerzaam.

Gezonde traktatie Met zoveel hulpkwekers, begeleiders en vrijwilligers is het elke week wel feest! Van verschillende ouders, verzorgers en hulpkwekers zelf kregen we te horen dat zij een aantal kilootjes zijn aangekomen! Daarom hebben we in de nieuwsbrief een oproep gedaan om voortaan te trakteren op een gezonde lekkernij. Samen met de hulpkwekers hebben we een lijstje gemaakt met lekkere, maar gezonde dingen.

Burgemeester op bezoek bij Bloei De nieuwe burgemeester van Pijnacker-Nootdorp kwam zijn belofte na en bracht in april een bezoekje aan Bloei. Tijdens de rondleiding maakte hij ook een praatje met hulpkwekers.

Inpakwerk Wij hadden we een leuke opdracht voor een bruiloft: cadeautjes maken voor de gasten: wensbootje (mini kaars in een walnoot), thee, gelukskoekjes en paracetamol. En dat moest ook weer ingepakt worden. Inpakwerk vinden veel hulpkwekers leuk.

Lintje voor vrijwilliger Een van onze vrijwilligers heeft eind april een lintje gekregen voor al het vrijwilligerswerk dat hij al meer dan 28 jaar doet. Na de ceremonie kwamen de vrijwilliger en zijn familie en betrokkenen naar Bloei waar de hulpkwekers een lunch hadden voorbereid en hapjes en drankjes ronddeelden.

Open dag 7 mei Wat was het toch fijn om eindelijk weer een open dag te mogen organiseren. Het was een zonnige topdag met ontzettend veel bezoekers. Hulpkwekers hielpen volop mee, van het helpen van klanten tot het begeleiden van het parkeren. Wat was er te doen? Speurtocht langs alle afdelingen, werkjes voor lokale ondernemers tonen, vertier voor de kleintjes, proeverij van het Gouden Thee Ei en Autist-bier en de winkel was natuurlijk ook open.

Imkercursus Twee begeleiders zijn geslaagd voor de imkercursus. Zo kunnen zij voor onze eigen bijen gaan zorgen die tot nu toe door een imker uit de buurt verzorgd werden.

Workshop schoonmaken Een van de hulpkwekers-overleggen had een thema: workshop schoonmaken! 'Sonja Sop' legde uit waarom een goede hygiëne zo belangrijk is. En wanneer iets nou eigenlijk echt schoon is. Sonja liet o.a. zien hoe de toiletten goed schoongemaakt moeten. Het was een leerzame workshop die door Sonja met veel humor werd gebracht.

Buddy run Op 25 juni deed Bloei als team mee aan de Buddy obstaclerun in Zutphen. Dit wordt georganiseerd door de stichting Battle4kids om geld op te halen voor de zeldzame kinderziekte van Batten. Zo'n 60 hulpkwekers, ouders, medewerkers en vrijwilligers deden mee aan dit sportieve spektakel. De sponsorbus, de bus van het G-team van Oliveo en eigen auto's zorgden voor het vervoer naar Zutphen. Het team van Bloei moest allerlei obstakels nemen: door een tunnel kruipen, balanceren op balken, touwklimmen, glijbaan, tijgeren onder een net, door sop lopen. Iedereen zat onder de modder. De conclusie na afloop was: ontzettend leuk, we hebben goed met elkaar samengewerkt en elkaar aangemoedigd. We hebben € 3.741 ingezameld. Het streefbedrag was € 3.500.

Komkommertijd In de zomervakantie is er altijd minder werk te doen. 's Ochtends werken de hulpkwekers en 's middags gaan we wat leuks doen. Dit jaar was het thema 'werelddelen'. Iedere week gaan we 'op vakantie' in een werelddeel en organiseren we activiteiten/sport en spel, maken we eten en drinken, verzinnen we iets creatiefs en kan er naar een film gekeken worden of naar muziek geluisterd worden. Een mooie combinatie van ontspanning en dingen leren. De komkommertijd is geëvalueerd met hulpkwekers, begeleiders en vrijwilligers. De suggesties en verbeterpunten nemen we mee naar volgend jaar.

Probus Leden van de Pijnackerse Probusclub brachten in september een bezoek aan Bloei. Deze actieve 55-plussers willen graag op de hoogte blijven van ontwikkelingen in de regio. Zij waren onder de indruk van de rondleiding die door twee hulpkwekers werd gegeven.

De Verbeelding Ook in 2022 was Bloei weer locatie van de traditionele cultuur- en kunstroute De Verbeelding. Bij Bloei exposeerden vijf kunstenaars en waren er zes optredens. De hulpkwekers hebben van te voren geholpen met het bakken van taarten en het maken van soep. Twee hulpkwekers zorgden voor de uitgifte van de koffie en onze eigen thee, frisdrank, (Autist)bier en wijn, de taarten en de soep

tijdens de Verbeelding. Ook heeft Bloei alle locaties voorzien van informatiemateriaal, beachflags en bewegwijzeringbordjes. Enkele hulpkwekers hielpen daarbij.

VIP-dag Op de VIP-dag mag elke hulpkweker zijn of haar 'very important persons' meenemen voor een gezellig 'familiedag' bij Bloei. Er werden veel spelletjes gedaan zoals sjoelen, darten en knikkeren. Er was ook een muziek-quiz en een zangeres. Onze huisfotografe Lenie maakte foto's van alle hulpkwekers en hun VIP's in een prachtige Amerikaanse oldtimer met open dak.

Fit blijven Het kost (soms) een paar zweetdruppeltjes, maar daar worden de hulpkwekers wel fit van. SVB Fit uit Nootdorp geeft iedere maand sportles. Hij zet een circuitje uit met verschillende oefeningen, rekening houdend met de mogelijkheden van de hulpkwekers.

Winterfestival De jaarlijkse kerstmarkt is dit jaar omgedoopt in een Winterfestival. Er waren optredens van een theatermaker waarin mensen met een beperking spelen, een lokale gitarist en zangeres, een gelegenheidskoor van Pijnackers-Nootdorps bodem en twee dames op 2 cello's. Uiteraard waren Sint en Piet en de kerstman ook van de partij. De hulpkwekers hebben van te voren taarten gebakken. Enkele hulpkwekers waren verkleed als Piet en hielpen mee in de winkel en met het parkeren.

Einde van het jaar Vlak voor de kerst hebben alle ondernemers die werk bij Bloei uitbesteden een kerstattentie gehad. Dit werd overhandigd door één van de hulpkwekers. Tussen kerst en de jaarwisseling is Bloei gesloten. Het jaar wordt altijd afgesloten met twee kerstborrels, een voor de hulpkwekers en een voor alle begeleiders en vrijwilligers.

Social media Bloei plaatst regelmatig berichtjes, foto's en filmpjes op Facebook en Instagram. Soms maakt een hulpkweker een vlog. Het aantal volgers groeide in 2022 met zo'n 250 tot 2.635 op Facebook en 1.383 op Instagram. Vooral foto's en filmpjes met hulpkwekers worden het meest gedeeld en geliked.

In de krant De lokale krant geeft twee keer per jaar een zorgspecial uit waar Bloei aan meedoet. Ook schonk deze krant op andere momenten aandacht aan Bloei bijv. t.g.v. de open dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er hebben geen inhoudelijke wijzigingen plaatsgevonden in de situatie op de Zorgkwekerij of de financiering van zorg. Wel zijn de werkzaamheden voor de hulpkwekers uitgebreid, o.a. door nieuwe opdrachten, en met name door de overname van 'Het Gouden Thee ei' en de eigen webshop leverde ook een geheel nieuwe taak voor voor een aantal hulpkwekers.

Jaarlijks wordt de werkbeschrijving en het jaarverslag geschreven in 'kwaliteit laat je zien'; de kwaliteitsapplicatie van het kwaliteitssysteem, welke hoort bij de federatie van "Landbouw en zorg". Vanuit de federatie ontvangen we tussentijds ook nieuwsbrieven, waarin we op de hoogte gehouden worden van belangrijke wijzigingen in wet- en regelgeving. De input hiervan die van toepassing is op Zorgkwekerij Bloei nemen we mee en dit is verwerkt in onze werkbeschrijving.

In het jaar 2022 vond er weer een audit plaats. Voor de audit heeft de auditor de werkbeschrijving doorgelezen en een werkbezoek afgelegd op 19-08-2022. Het werkbezoek betrof het bekijken van de verschillende werkplekken en een gesprek met de eigenaresse, beleidsmedewerker en administratief medewerker, waarbij de auditor zijn vragen stelde vanuit wat hij gezien en gelezen heeft. Na de audit is de certificering, volgens vaste procedure, weer voor twee jaar verlengd. Alles was in orde en het was met name een interessant gesprek waarbij er ook weer nieuwe inzichten op zijn gedaan en vragen zijn gesteld over mogelijke situaties in de toekomst en hoe we hier mee om zouden gaan. Het ging om 'puntjes op de i' en om situaties als 'wat zouden jullie doen als ...aan de orde is'.

Besproken is o.a.:

- Uitleg over het verstrekken van medicatie. Stel dat er voor gekozen wordt medicatie te verstrekken en hiervoor afgetekend moet worden geldt het 4 ogen principe = door twee man controle en aftekenen. Dit mag pas als er een cursus voor medicatie is behaald en vaak staat er op een certificaat dat na het behalen van het examen personeel bevoegd en bekwaam is om medicatie te delen. De auditor licht toe dat dit echter niet het geval is want hier hoort ook nog een procedure bij van medicatie een periode verstrekken onder toezicht van iemand die bevoegd en bekwaam is. Dit was als onderwerp van gesprek omdat er binnen Bloei een medicatiecursus is

gevolgd. Zorgkwekerij Bloei draagt echter geen verantwoordelijkheid voor medicatieverstrekking maar heeft de cursus alleen gevolgd om basisinformatie over medicatie te hebben. De hulpkwekers of diens systeem zijn zelf verantwoordelijk voor inname medicatie. In de werkbeschrijving hebben we n.a.v. de audit toegevoegd dat we alleen een signalerende en observerende rol hebben in de medicatie-inname en we bijvoorbeeld aan de woning doorgeven wanneer iemand zijn medicatie niet in heeft genomen.

- Er is gesproken over het onderwerp van een niet- reanimatieverklaring. De auditor gaf als tip om ook in een persoonlijk protocol vast te leggen wanneer en hoe wordt gehandeld, want als niemand niet lekker neervalt weet je nog niet wat er onderliggend aan de hand is, dus het is belangrijk een niet -reanimatieverklaring altijd op maat specifiek te maken. Waarin een eerste stap altijd 112 bellen is, om vervolgens vast te leggen 'wat gaan we in de tussentijd doen?' - hierin beter i.p.v. bij een hartstilstand niet reanimeren bijvoorbeeld verbreden in de omschrijving naar niet reanimeren in een levensbedreigende situatie. Het is belangrijk om dit helder af te stemmen zodat er op het moment zelf geen onduidelijkheid heerst over hoe te handelen, dus iemands wens specificeren zodat helder is hoe te handelen in de tussentijd; wanneer wel iets doen/ wanneer niet en dat vastleggen. Zodra de ambulance er is neemt het ambulancepersoneel het over.
- Op de site van de zorgboeren www.zorgboeren.nl de nieuwste klachtenprocedure uploaden. In de oude wordt nog verwezen naar de BOPZ, i.p.v. de Wet Zorg en Dwang. Dit is aangepast.
- M.b.t. WA-verzekering kregen we de volgende tip: in elke jaarlijkse evaluatie navragen of ze nog steeds een WA-verzekering hebben. Dit is een verplichting, maar kan je nooit controleren, want kunnen ze ook altijd weer opzeggen. Het staat in de intake als verplichting gemeld, en door dit na te vragen kan je herinnering geven of mogelijk opmaken als ze geen WA verzekering hebben.
- Brandverzekering: staat er in dat alle elektronische apparatuur gekeurd moet worden? Dit is gecontroleerd (los van de 5jarige controle).
- Dieren: in KLJZ in de werkbeschrijving toegevoegd dat 1 begeleider de dieren naloopt en naast zorgopleiding ook geschoold is in diervoorzorg en de gezondheid in de gaten houdt en de dieren mee naar de dierenarts neemt waar nodig.
- Als aandachtspunt om er alert op te zijn dat de doelen in de zorgplannen altijd Smart uitgewerkt zijn. Dit was vroeger in oudere zorgplannen nog niet zo en in de nieuwere zorgplannen wel. Goed om de doelen concreet uit te werken zodat ook toetsbaar is of doelen behaald zijn.
- De auditor geeft als advies dat je beter wel 1 papierenmap kan aanleggen met de meest recente primaire gegevens van een hulpkweker (naam, adres, contactgegevens/ contactpersoon etc.) in geval van nood in, combinatie met het meest recente medicatie-overzicht, zodat je altijd iets snel erbij kan pakken als het nodig is. Er is over gesproken dat wij er voor hebben gekozen om dat alleen online te hebben in het dossier in Zilliz, en de papieren gegevens vernietigd hebben, omdat je altijd in Zilliz kan en de gegevens hier beveiligd staan, en risico van iets op papier is de privacy-wet en dat je er de mist mee in kan gaan dat de informatie niet meer up to date is. In de audit werd de conclusie getrokken dat er voor beiden wat is te zeggen en we zelf een keuze kunnen maken wat we hier mee doen.
- Zou het een leuk idee kunnen zijn om een cliëntenraad aan te leggen? Dit is geen verplichting en kan ingevoerd worden als hiervan de meerwaarde wordt ingezien. Hier is nog geen keuze in gemaakt. De medezeggenschap bij de hulpkwekers en de informatie vanuit de tevredenheidsmeting nemen we mee en voeren we daar waar dat kan door in toekomstige veranderingen.
- Er is gesproken over de toekomst en over de voor- en nadelen van het oprichten van een Stichting/ B.V.

Het professioneel en ondersteunend netwerk van Zorgkwekerij Bloei/ eigenaresse Marjolein dient er toe om bedrijfsblindheid te voorkomen. Het is fijn om het ondersteunend netwerk mee te laten denken, om zo nieuwe blikrichtingen te horen die meegenomen kunnen worden. Het heeft daarmee ook de functie van een kritisch klankbord.

Marjolein heeft veel contact met collega-ondernemers, instanties/organisaties die dagbesteding bieden, lokale en zorgbedrijven om producten te kopen voor de winkel, lokale ondernemers. Maar simpelweg ook vrienden of familie (natuurlijk allemaal ondernemers) die vaak hele goede tips hebben. Ook gaat Marjolein naar bijeenkomsten van de Vereniging van de Zorgboeren.

Doordat Marjolein in gesprek gaat met haar omgeving over bepaalde onderdelen van haar bedrijf, staat zij open voor mensen die met een frisse blik naar de Zorgkwekerij kijken. Vernieuwing en innovatie zijn zeker kenmerken van Zorgkwekerij Bloei. Marjolein staat open voor verbetervoorstellen en kijkt regelmatig vanuit verschillende invalshoeken naar haar bedrijf.

Dagelijkse feedback en vergaderingen leveren natuurlijk ook verschillende gezichtspunten vanuit de medewerkers, evenals input vanuit het tevredenheidsonderzoek vanuit medewerkers, vrijwilligers, ouders, hulpkwekers.

Het functioneren van Zorgboerin Marjolein wordt ook geëvalueerd tijdens gesprekken op de werkvloer. Bijvoorbeeld na een incident en een actie vanuit dit incident vraagt Marjolein na bij betreffende persoon of de manier van werken als goed ervaren is. Ieder jaar evalueert Marjolein met de lokale ondernemers, samenwerkende organisaties en bijvoorbeeld speciaal onderwijs scholen waarmee we mee samenwerken hoe het afgelopen jaar verlopen is.

Ook het tevredenheidsonderzoek wat jaarlijks afgenomen wordt dient ook als evaluatie moment. We vinden openheid en eerlijkheid belangrijk en evalueren n.a.v. de input die we krijgen van de betrokken bij Zorgkwekerij Bloei.

In de werkbeschrijving is verder bij de omgang met incidenten toegevoegd hoe hier mee om wordt gegaan indien er sprake is van een betrokken andere partij, zoals wanneer de indicatie vanuit de WMO verloopt en de gemeente betrokken/ opdrachtgever is. Deze dient bij incidenten ook op de hoogte gehouden te worden, en is een betrokken partner die verantwoordelijkheid draagt en mee kan denken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Door het kwaliteitssysteem worden we op inhoud scherp gehouden en is het een goed systeem om te weten waar we aan moeten voldoen, en dit leidt tot (terugkerende) actiepunten welke we doorvoeren. Door het kwaliteitssysteem krijgen we de relevante informatie en kennis m.b.t. wet- en regelgeving welke de basis legt om de kwaliteit van het zorgproces vorm te geven en te waarborgen.

Daarnaast wordt de kwaliteit net zo goed verbeterd doordat er proefondervindelijk op de werkvloer blijkt waar een hulpkweker enthousiast door wordt, welk werk iemand graag doet en goed kan, welke voorwaarden ondersteunend werken in de begeleiding.

Doordat er veel verschillende type werkzaamheden en afdelingen zijn en de werkzaamheden ook groeien (door bijvoorbeeld nieuwe opdrachten van bedrijven en intern nieuwe producten worden ontwikkeld) is er een groot en divers aanbod, waarin en waardoor veel geleerd kan worden; vaardigheden toenemen en iemand innerlijk kan groeien. Uiteindelijk gaat het er om dat de hulpkweker een goede werkdag ervaart welke hem ondersteunt in zijn ontwikkeling en doelstellingen.

De kwaliteitscyclus werkt en behoeft geen aanpassing. Het levert een kader op waarbinnen we weten kwaliteit van zorg te leveren en te voldoen aan de vereisten. Wel willen we gezien het grote aantal hulpkwekers meer overzicht creëren in de geplande acties, de uitgezette acties. Dit betreft een intern actiepunt.

We zijn tevreden over de huidige kwaliteit van de Zorgkwekerij. Misschien geen grote nieuwe ontwikkelingen, maar wel een continue afstemming per hulpkweker om kwaliteit te bieden en daar waar kan te verbeteren.

De doelstellingen van vorig jaar en de uitvoering hiervan:

- Onderzoeken of een belevingsgerichte groep passend is binnen het aanbod. Dit is besproken in een bijeenkomst met medewerkers over de speerpunten van 2022. Hierin hebben we besproken dat deze doelstelling voortkwam uit de wens dat we meer aanbod in activiteiten willen creëren voor hulpkwekers met een in verhouding lager IQ / Syndroom van Down.
We liepen er tegen aan dat er ook werkzaamheden waren waarin we zagen dat een aspect voor hen te moeilijk en te hoog gegrepen was, wat het werken ontmoedigt en motivatie doet afnemen en zorgt ervoor dat ze meer hulp nodig hebben en minder zelf kunnen doen. We concludeerden hieruit dat we meer willen kunnen aanbieden waarin ze succeservaringen opdoen die ze van A tot Z zelfstandig kunnen wat ook het zelfvertrouwen sterkt. Al was er wel ook passend werk te doen, we wilden hen meer afwisseling in werk kunnen aanbieden en waarin ze ervaren iets te doen wat leuk is, uitdaagt, aansluit bij hun niveau en ze hier blij van worden. We zijn gaan kijken welke nieuwe werkzaamheden zowel voor hen geschikt zijn en toch ook voldoen aan arbeidsmatige dagbesteding. Dit is gelukt met het aannemen en creëren van nieuwe werkzaamheden als bijvoorbeeld het timmeren van opklimrekjes voor planten van bamboe. Deze opdracht kunnen ze allen, zorgde voor enthousiasme en een actieve werkhouding, en leverde hen een trots gevoel op. Dat was waar we naar op zoek waren! Zo ook bijvoorbeeld het maken van viltten drogerballen, het sorteren van zaadjes voor planten/ bloemen en deze in zakjes inpakken, het plukken van thee. Het meehelpen met poten is ook geschikt werk, en komend jaar wordt er door begeleiding een cursus kaars dompelen gevolgd, welke ook een activiteit gaat zijn die we hen hierna gaan aanleren. Zo breiden we het aanbod stapsgewijs voor hen uit. De conclusie is dus niet dat er een belevingsgerichte groep gecreëerd moest worden, maar meer werk waarin door hen successen ervaren worden. Behaald doel!
- Zorgkwekerij Bloei neemt 'Het Gouden Thee ei' over; de webshop www.goudentheeei.nl. Dit doel is behaald en heeft nieuwe werkzaamheden voor hulpkwekers opgeleverd. Inhoudelijk gezien is dit opnieuw vormgegeven met nieuwe producten/ thee-en die de hulpkwekers zelf samenstellen. Het verwerken van bestellingen en opsturen naar de verkooplocaties die aan Het Gouden Thee Ei verbonden zijn behoort ook tot de werkzaamheden. Het is een feestje voor de hulpkwekers om hier mee bezig te zijn. Ze pakken de thee in, de namen van de thee en de mooie tekeningen op de verpakkingen zijn door hun zelf verzonden. In de webshop en in het Land van Bloei zijn de thee-en terug te vinden! en blijft zich ook verder ontwikkelen met o.a. een eigen thee-lijn gemaakt van eigen thee-planten!
- De kaarsenmakerij wordt verder uitgewerkt tot professionele afdeling binnen Bloei; gelet op genoeg ruimte om te werken, professionele nieuwe apparatuur en verder waarborgen van veiligheid tijdens het werken. Deze doelstelling nemen we gedeeltelijk mee het nieuwe jaar in. Er is een cursus kaarsen maken gevolgd en er zijn vele kaarsen gemaakt in het afgelopen jaar. Zowel in opdracht als voor in het Land van Bloei. De afdeling vraagt om uitbreiding, een andere vormgeving, waardoor er met nog meer veiligheid gewerkt kan gaan worden. Op dit moment wordt er alleen onder directe begeleiding door een hulpkweker in gewerkt. Door dit samen te doen kan de veiligheid gewaarborgd worden.

- Het Eigen Stekkie wordt opnieuw ingericht met een grote professionelere keuken. Dit doel is behaald. Het Eigen Stekkie beschikt nu over een grote professionele keuken met een professionele oven. Er is veel werkruimte waarin hulpkwekers mee helpen met het maken van producten uit eigen moestuin voor in de winkel, het Land van Bloei. Ook worden er taarten op bestelling gemaakt, appeltaarten en binnenkort hartige taarten.

Voor wat betreft de werkzaamheden en andere ontwikkelingen stond 2023 in het teken van vernieuwing.

Zo hebben we een nieuwe website gelanceerd inclusief een webshop! Dat laatste is nieuw bij Bloei. Inmiddels helpen drie hulpkwekers met het uitvoeren van de bestellingen en beheerst één hulpkweker het hele proces, van bestelling tot en met facturatie.

Nieuw is ook het Autist-bier, gebrouwen van hop uit onze moestuin. Het biertje is heel succesvol en wordt ook in restaurants in de omgeving geschonken. Met de producten uit de moestuin worden nieuwe lekkernijen gemaakt zoals jams en borreldippen. De nieuwe keuken leent zich hier goed voor. In juni hebben we met een team deelgenomen aan de Buddy run. Een sportief evenement om geld in te zamelen voor een goed doel. Drie nieuwe lokale ondernemers hebben ook de weg naar Bloei weten te vinden om werkzaamheden uit te besteden. De nieuwe werkzaamheden rondom het maken van thee hebben weer een veelheid aan taken en vaardigheden opgeleverd die de hulpkwekers zich eigen konden en kunnen maken. Tenslotte, de nieuwe burgemeester van Pijnacker weet inmiddels ook de weg naar Bloei te vinden.

Door continue direct te communiceren met ons ondersteunend netwerk, goed af te stemmen en met elkaar te evalueren, wat is wel en niet haalbaar, zijn we tot de conclusie gekomen dat wij zeer tevreden zijn met het netwerk wat Zorgkwekerij Bloei ondersteunt. Net als vorige jaren was het in 2022 weer een win-win situatie en de hulpkweker staat wederom centraal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep

Wij bieden dagbesteding/werk-leerruimte aan de volgende doelgroepen:

- Mensen met een verstandelijke beperking
- Mensen met een verstandelijke beperking en psychische / psychiatrische aandoening
- Mensen met psychiatrische problematiek
- Leerlingen vanuit het speciaal onderwijs (externe stage)

De zorg wordt vanuit de WLZ en WMO verleend en in verschillende categorieën van zorgzwaarte (ZZP3, ZZP4, ZZP6 en ZZP7). De doelgroep is breed en onveranderd gebleven in 2022. Namelijk: dagbesteding voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. In de praktijk houdt dit in dat hulpkwekers een indicatie voor dagbesteding hebben, en als achtergrond, wanneer gediagnosticeerd, bijvoorbeeld een verstandelijke beperking en/ of psychiatrische problematiek hebben.

Het zorgzwaartepakket is divers en kan lopen tot het zwaarste pakket ZZP 7. Bij start en in de proefperiode is richtlijn of de hulpkweker behoefte heeft aan arbeidsmatige dagbesteding, kan voldoen aan de huisregels, er geen sprake is van agressie en/ of ander ongewenst gedrag zoals omschreven in bijbehorend protocol van het intakepakket en vanuit een risicotaxatie bepaald of de hulpkweker past bij ons zorgaanbod: arbeidsmatige dagbesteding in groepsbegeleiding.

De Zorg vindt plaats vanuit PGB, WLZ of WMO, ook vanuit onder aanneming vanuit een andere zorginstelling.

In- en uitstroom

Aantal hulpkwekers bij start 2022: 7 hulpkwekers in onder aanneming vanuit Ipse de Bruggen. 23 hulpkwekers vanuit PGB. 5 hulpkwekers vanuit WMO/gemeente. 2 vanuit top-traject gemeente. 9 stagiaires hulpkwekers vanuit Speciaal onderwijs. = 46 hulpkwekers

Aantal hulpkwekers december 2022: 13 hulpkwekers in onder aanneming vanuit Ipse de Bruggen. 24 hulpkwekers vanuit PGB. 5 hulpkwekers vanuit WMO/ gemeente. 1 vanuit top-traject gemeente. 5 stagiaires hulpkwekers vanuit Speciaal onderwijs. = 48 hulpkwekers

Uitstroom 2022: 2 hulpkwekers zijn in 2022 uitgestroomd. De ene hulpkweker is uitgestroomd omdat deze ging verhuizen naar een woning op het terrein van Ipse de Bruggen in Zwammerdam en de reisafstand naar Zorgkwekerij Bloei te groot is. Deze hulpkweker is dagbesteding gaan volgen op datzelfde terrein van Ipse de Bruggen. De gedragsdeskundige gekoppeld aan zijn toekomstige woning en dagbesteding is bij ons op bezoek geweest om te zien wat een passend aanbod en begeleidingsstijl is voor deze hulpkweker. De andere

hulpkweker die uitgestroomd is had als wens om uit te stromen nadat ze gehoord had van nieuwe vriendschappen over de dagbesteding waar ze werken en waar een kleine vergoeding tegenover een dag werken wordt gehanteerd. De stagiaire hulpkwekers zijn uitgestroomd omdat hun vooraf bepaalde stageduur er op zat en de stagedoelen zijn behaald.

Instroom 2022: Er zijn 4 nieuwe hulpkwekers gestart en 5 nieuwe stagiaire hulpkwekers ingestroomd. Verder hebben er interne verschuivingen plaats gevonden zoals: een hulpkweker die eerst het top-traject volgde heeft het top-traject afgerond en is hulpkweker geworden vanuit onderaanneming IdB, twee stagiaire hulpkwekers hebben hun stage en school afgerond en zijn gestart als hulpkweker vanuit het PGB en vanuit onderaanneming bij IdB, een hulpkweker die vanuit het PGB gefinancierd werd is gaan wonen bij IdB waardoor de financiën stroom via onderaanneming bij IdB is gaan lopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn afgelopen jaar een aantal nieuwe hulpkwekers gekomen en de uitstroom is klein, en met duidelijk te begrijpen en te plaatsen redenen.

De instroom komt zowel van buitenaf, als doorstroom intern, zoals te lezen in het vorige onderdeel.

We zijn blij wanneer hulpkwekers de omgeving, werkzaamheden en zorg ontvangen waar ze behoefte aan hebben en doorgroeien, en zijn daarmee ook blij dat de uitstroom een logisch gevolg is en getuigd van groei en persoonlijke keuzes en niet gekoppeld is geweest aan ontevredenheid, een mis-match of iemand de deur te hebben moeten wijzen vanuit het overschrijden van gedragsnormen en/ of agressie.

Wij hebben geleerd dat de hulpkwekers van dit jaar goed passen bij ons zorgaanbod en het op dit vlak rustig is verlopen en we door middel van het uitgebreide intakepakket en proefperiode goed kunnen inschatten of er sprake is van een 'match'. Dit was vorig jaar ook het geval en is dit jaar ook goed verlopen.

Bij afwezigheid van hulpkwekers onderhouden we contact met de hulpkweker en benaderen we zijn vooraf afgesproken netwerk om te informeren en navraag te doen en bij herhaaldelijke afwezigheid af te stemmen met alle partijen over de omgang hiermee.

We zijn tevreden met deze aanpak en goed om hierin ook vanuit dagbesteding verantwoordelijkheid te nemen en signaal af te geven naar het netwerk over het welbevinden en functioneren van een hulpkweker, en waar de vraag is ook mee te denken in mogelijke oorzaken en mogelijke oplossingen.

Wanneer er sprake is van een disbalans in functioneren vinden er vaak extra afstem- en evaluatiemomenten plaats. Dit was een doelstelling van het jaar ervoor welke we afgelopen jaar uitgevoerd hebben en ook blijft staan. Op basis van het aantal dagdelen dat hulpkwekers komen werken wordt personeel ingezet, om er voor te zorgen dat alle hulpkwekers de begeleiding krijgen die ze nodig hebben. Bij herhaaldelijke langdurige afwezigheid spreken we over de omgang hiermee.

Er is sprake geweest van groei van het aantal deelnemers/ hulpkwekers. Er is nog meer ruimte voor groei. Hier investeren we in d.m.v. het aanbieden van stageplaatsen, deelname aan stagemarkten, en dit kenbaar te maken in het netwerk. Dit is niet anders dan in andere jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is in 2022 gegroeid en bestaat nu uit 11 medewerkers, waarvan 1 ZZP-begeleider welke soms als begeleider invalt. Er is een nieuwe medewerker gestart welke een dag in de week in de houtbewerking werkt en (met hulpkwekers) producten maakt welke in het Land van Bloei verkocht worden.

Alle medewerkers hebben een functioneringsgesprek gehad in 2022.

Tijdens de gesprekken kwam naar voren dat de begeleiders en medewerkers op de goede plek zijn, zij ervaren allemaal een fijn betrouwbaar team. Ook werden individuele wensen uitgesproken, deze werden dan ook direct uitgezet. Te denken aan, een werkplek verandering, een taakverandering of de manier waarop werk gedaan wordt, anders wordt ingestoken. De rest van het team is met betrekking tot zulke veranderingen erg flexibel en collegiaal.

Het team staat als een huis, werken allen hard; met veel plezier en motivatie. Er zijn geen medewerkers vertrokken, het team is stabiel en er is sprake van groei omdat de groei in werkinhoud en het aantal hulpkwekers hier om vraagt. Iedereen heeft een takenpakket dat goed aansluit bij zijn/haar kunnen, en weet wat zijn verantwoordelijkheden zijn. Hierdoor wordt met goede energie en veel plezier gewerkt. De onderlinge afstemming en lijntjes zijn kort en ondanks dat iedereen op de dag zo zijn eigen werkgebied heeft weet iedereen elkaar ook tussendoor te vinden voor afstemming en feedback.

Na vertrek van de hulpkwekers om 16 uur wordt de dag afgerond en is er ook tijd voor overleg. De begeleiders/ medewerkers die gaan over de zorginhoud houden maandelijks een vergadering van 2 uur. Hieruit volgen heldere actiepunten en de besproken onderwerpen worden in Zilliz gerapporteerd.

De ZZP/er verbonden aan Zorgkwekerij Bloei neemt met regelmaat een 'dienst' als begeleider op zich en is breed inzetbaar. Ze functioneert goed, is vaak genoeg aanwezig om het wel en wee van de hulpkwekers en werkzaamheden te kennen en hier goed op in te spelen.

Feedback van werknemers is meegenomen en is bespreekbaar; er heerst een open cultuur. Zo is ook in vergadering vanuit het tevredenheidsonderzoek gekeken naar verbeterpunten en wensen en zijn hier acties op uit gezet. Werknemers koppelen terug blij te zijn met de werkplek en werkgever.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2022 hebben zes stagiaires voor de duur van een schooljaar (schooljaar 2021/2022) stage gelopen bij Zorgkwekerij Bloei. 1 stagiaire vanuit een MBO niveau 1, studie gericht op facilitair, 3 stagiaires vanuit een zorg gerelateerde MBO niveau 4 opleiding (Agogisch Medewerker GGZ) en 2 stagiaires vanuit de opleiding HBO Social Work (Hogeschool Rotterdam en Hogeschool Breda). Vijf stagiaires hebben hun stage behaald en afgerond aan het einde van het schooljaar in juni/juli. 1 HBO stagiaire doet haar leerjaar over en vervolgt daarmee ook haar stage bij Zorgkwekerij Bloei in schooljaar 2022/23.

In het geval iemand een stage-aanvraag doet voor een nieuwe MBO-opleiding kan het zijn dat de vraag komt of de werkplek erkend is als stageplek. De SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) beoordeelt dit nadat de werkplek hiervoor een aanvraag heeft gedaan. Wij volgen altijd de eisen en verwachtingen en de wijze van begeleiding en examineren welke vanuit de opleidingen worden aangegeven. Het examineren en begeleiding vindt plaats door de medewerkers die minimaal qua niveau een soortgelijke of hogere opleiding hebben, minimaal 2 jaar ervaring in het werkveld hebben.

De stagiaires krijgen evaluatiegesprekken naar de momenten die door de opleiding bepaald zijn, en krijgen tussendoor ook feedback wanneer dit wenselijk en nodig is, of wanneer ze hier om vragen. Met feedback en uitleg in het moment zelf kan er geleerd worden. Begeleiders geven dan vaak uitleg, ondertiteling, bij hun handelen en aandachtspunten/ keuzes hierin. Zo ook is er ruimte voor vragen, voor het wegwijs maken, voor het laten zien hoe we werken, waarom we werken zoals we werken, een stuk verbinden van theorie aan praktijk. De invulling naast dat wat officieel vast staat vanuit de opleiding, is natuurlijk ook een wisselwerking tussen stagiaire en ons en

daarin spelen we in op het eigen initiatief en de vragen van een stagiair. De doelstelling is dat de stagiaire en de ruimte krijgt om het begeleiden van hulpkwekers groepsgericht in de vingers kan krijgen, als ook de tijd en de ruimte heeft om te werken aan de examenopdrachten en tijd/ ruimte om vragen te stellen.

De stagiaires mogen deelnemen aan de vergadermomenten en feedback en input hierin is welkom. Net zoals feedback van vrijwilligers soms vanuit een andere invalshoek laat kijken, zo kan dat ook zijn door inbreng van stagiairs en dat levert soms weer nieuwe informatie en nieuwe acties op. Er hebben qua zorginhoud geen specifieke grote nieuwe ontwikkelingen plaats gevonden door inbreng van stagiaires.

Wanneer de opleiding contact wenst over het verloop van de stage doen we dit, maar wel natuurlijk altijd met inlichten van de stagiair en met openheid in gang van zaken en inhoud van gesprek.

In 2022 hebben we op verzoek van MBO Rijnland twee medewerkers een scholing gevolgd en behaald m.b.t. het examineren. Dit verzoek komt voort uit dat iedereen die examineert dan weer recent geschoold is en naar hun methodiek/ eisen en systeem.

We hebben in 2022 het verbeterpunt van het jaar 2021 onder aandacht gehad om de stagiaires actiever te benaderen en zicht te krijgen op de eisen van de opleiding, wanneer dit onduidelijk bleek vanuit de stagiaire. In de eerste helft van 2022 hebben we ervaren dat de hoeveelheid stagiaires te veel was om gelijktijdig stage te laten lopen en begeleiding te bieden. Al was het ontzettend leuk en leerzaam, in verhouding nam het te veel tijd in beslag. Daarmee werd de keuze gemaakt om voor het studiejaar 2022/23 minder stagiaires een stageplek te bieden.

Voor het schooljaar 2022/23 werken er drie stagiaires, de HBO-stagiaire Social Work welke in voorgaande jaar al stage liep, een HBO Social Work student voor een eerstejaars-stage, en een MBO-niveau-4-stagiaire vanuit de opleiding Sociaal Cultureel Werk voor een stage in het eerste leerjaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgkwekerij Bloei is heel blij met haar (vele) vrijwilligers. Elke dag hebben wij onze vaste vrijwilligers die allemaal hun eigen rol hebben binnen Bloei. Wat de vrijwilligers doen is natuurlijk afgestemd op wat ze wensen en dit blijkt in de praktijk goed te werken voor alle partijen. Enkele vrijwilligers zijn allround inzetbaar, andere vrijwilligers zijn blij met een vaste taak en zelfs een vaste hulpkweker met wie zij samen werken. Het team van vrijwilligers is zeer stabiel.

De taken/rollen variëren, zoals helpen in de houtbewerking of in het atelier, teeltondersteuner, hulpkwekers ondersteunen tijdens het werkproces of gewoon ter verlichting van andere werkzaamheden waar begeleiders niet aan toe komen om hetzelfde doel te bereiken. De vrijwilligers worden aangestuurd door de begeleider van de afdeling waar zij werken.

Zorgkwekerij Bloei waardeert de bijdrage en inzet van de vrijwilligers enorm en neemt hun mening en feedback serieus. Dit gebeurt natuurlijk met name op de werkvloer. In december hebben wij ook een tevredenheidsmeting (online) onder de vrijwilligers gehouden en natuurlijk wordt hun input meegenomen om verbeteringen door te voeren. Twee keer per jaar wordt een vrijwilligersoverleg georganiseerd. Tips en adviezen (voor zover die niet op de werkvloer ter sprake zijn gekomen) nemen we zeker ter harte. Dit jaar werd er veel gesproken over schoonmaken, organiseren en opruimen. Dit wordt het doel en thema van 2023.

In januari 2022 waren er 14 vrijwilligers actief binnen Zorgkwekerij Bloei. In december 2022 zijn dit er 19. Op weekbasis werken zij in totaal ongeveer 157 uur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het aantal teamleden komt goed overeen met het aantal te begeleiden hulpkwekers. De huidige situatie vraagt niet om nieuwe acties, en daarmee wel om te behouden wat er is en te investeren in verdere groei. Er werkt bevoegd en bekwaam personeel, met veel werkplezier en in hun element, en dagelijks altijd voldoende begeleiding om de hulpkwekers te begeleiden.

We krijgen terug van vrijwilligers en stagiaires dat de sfeer als heel fijn ervaren wordt, en van stagiaires dat het een fijne en veilige plek is om te leren en de mensen in deze doelgroep te leren kennen. We hebben geleerd dat wanneer er meerdere stagiaires op een dag werken het niet handig is om deze in dezelfde ruimte te laten werken, en daarmee de keuze dat stagiaires onderverdeeld worden over verschillende werkplekken. Hiermee is het helder welke stagiaire waar mee bezig is, verantwoordelijkheid voor draagt (onder supervisie van een begeleider) en waar hij/zij zich op richt en zitten ze niet in elkaars speelveld. Dit geeft iedere stagiaire de beste voorwaarden om uit de verf te kunnen komen en te leren. We hebben ook gemerkt dat we te veel stagiaires hadden rondlopen, wat gezien het goede begeleiding willen bieden te veel tijd koste, en daarmee de keuze voor het nieuwe jaar om te kiezen voor een kleiner aantal stagiaires.

De visie: GROEI (Groei, Respect, Ondernemen, Erkenning en Innovatie) staan bij Bloei centraal. De 'no-nonsense' en positieve mentaliteit, is een kenmerk van de plek en kwaliteit van deze begeleiders. De begeleiders in Team Bloei zijn zeer getalenteerd, bevoegd en bekwaam. Iedereen doet, net als wat we nastreven voor de hulpkwekers, precies wat overeen komt met diens kwaliteiten wat maakt dat iedereen met plezier en in zijn element werkt en het team als een huis staat!

De verandering met vorig jaar, is dat er een begeleider bij gekomen zijn en dat hiermee is er op donderdag een echte 'Houtgroep' ontstaan. De mannelijke, stoere hulpkweker gaat samen met hem, klussen doen, houtzagen en andere 'stoere-jongens-activiteiten' doen. Dit is namelijk bij onze doelgroep nodig. Wij zijn blij met onze nieuwe mannelijke begeleider met een rustig karakter.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hadden ons voorgenomen ons in het jaar 2022 verder te verdiepen op de gebieden autisme, syndroom van down en hechtingsproblematiek.

Het gehele team, inclusief vrijwilligers, is op een leerzaam leuk uitje geweest naar de cabaret voorstelling van Fabian Franciscus; 'Kleine Wereld'. In de voorstelling neemt hij je mee in zijn ervaringen over het leven met autisme, en zijn weg naar zelfacceptatie en de verschuiving naar het zien van zijn eigen krachten i.p.v. belemmeringen. De voorstelling was naast een vermakelijke voorstelling met de nodige humor leerzaam doordat te merken is wat de gedachtegang en ervaring is van deze man met autisme. Doordat hij als een open boek toont wat er in hem omgaat, waar hij tegenaan loopt en hoe hij hiermee omgaat werd het verschil met je eigen beleving (zonder autisme) merkbaar. Dit gaf op verschillende punten meer besef en een begrip hoe iets kan werken, en daarmee ook meer inzicht in waarom bepaalde voorwaarden voor iemand met autisme belangrijk zijn.

Hiernaast zijn drie medewerkers naar de workshop "Het autisme- belevingscircuit" geweest, bij Zorgboerderij de Hoop in Ter Aar. Dit was een actieve vorm waarbinnen je bij verschillende onderdelen kon ervaren hoe het is om te leven met autisme.

Wat betreft een scholing op het gebied van het Syndroom van Down bleek het nog best lastig om een scholing te vinden die specifiek gaat over het onderwerp waar wij interesse in hebben; de combinatie van werken (werkmethoden/ leren /voorwaarden in aanpak) - en het Syndroom van Down. We hebben nu een aanvraag uit staan bij de 'Down Academy' of ze een training op maat aan ons kunnen bieden. Naast de scholingsbehoefte zijn we in het afgelopen jaar wel aan de slag gegaan met het uitbreiden van het aanbod in werkzaamheden aan de mensen met het syndroom van Down. Dit gaf al doende al meer inzicht in welke voorwaarden zorgen voor een enthousiaste en actieve werkhouding en een trots gevoel over de werkzaamheden.

Een scholing op het gebied van hechtingsproblematiek gaat nog plaatsvinden. De vraag is iets naar de achtergrond verdwenen in het afgelopen jaar omdat de begeleiding van hulpkwekers die vallen onder deze problematiek goed en rustig is verlopen en zijn weg goed gevonden heeft. Dit neemt niet weg dat het nog steeds belangrijk is om op dit gebied kennis up to date te houden, omdat de omgang met

gevolgen van hechtingsproblematiek vragen om bepaalde feeling, kennis, inzicht en het op tijd oppikken en trauma-sensitief kunnen inspelen op eerste signalen van beginnende spanning en onrust om de veiligheid en voorspelbaarheid te kunnen bieden waar de hulpkwekers met deze achtergrond behoefte aan hebben. Wordt vervolgd.

Twee begeleiders hebben in het jaar 2022 de opleiding tot Imker gevolgd en behaald. Ze hebben hierbij alles geleerd over de bijen en het onderhouden van de bijenkasten; in theorie en in de praktijk. Dit was een opleiding die vanwege corona twee maal geen doorgang vond, maar nu wel! Dit houdt ook in dat deze twee begeleiders nu als imker onze eigen bijenkast kunnen onderhouden.

Twee begeleiders, welke de stagiaires begeleiden, hebben de cursus examineren gevolgd en behaald, georganiseerd vanuit Consortium beroepsonderwijs/ MBO Rijnland. Hierbij werd gericht op het belang van duidelijke observatiepunten vaststellen, feitelijk observeren in dat moment ten tijde van het examen (en dat dit voorrang heeft boven observaties van andere momenten) en gericht aan feitelijke waarnemingen feedback te geven. Er werd meer zicht verkregen op de examenopdrachten van de MBO-stagiaires en verwachtingen en eisen hierin bij het examineren.

In de vergaderingen en in het nabespreken van de bijzonderheden van de dag wordt in het bespreken van situaties en het maken van keuzes altijd stil gestaan bij het gedrag van hulpkwekers en hoe dit ook verklarend gezien kan worden gekoppeld aan de vastgestelde problematiek, ontwikkelingsniveau van een hulpkweker. Dit is leerzaam en draagt bij aan helpende interventies in aanpak.

Bij de Vereniging van Zorgboeren Zuid Holland, heeft Marjolein alle vergaderingen bijgewoond en intervisie gevolgd. Ook is zij secretaris in het bestuur. Dit geeft een extra taak in haar drukke leven maar wel een hele leerzame. De vergaderingen zijn meestal online. Marjolein had zich voor diverse Webinars ingeschreven. Die te maken hadden met ondernemen in de Zorg, en Leiderschap.

Jaarlijks terugkerend is de BHV (opfris)training voor de begeleiders. Die heeft in 2022 ook plaatsgevonden en zal ook in 2023 weer plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De begeleiders werken met een diverse doelgroep; mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De hulpkwekers kunnen een verstandelijke beperking hebben (met diverse verschillen in ontwikkelingsniveau/ hoogte van het IQ), sociaal emotionele ontwikkeling en/ of psychiatrische problematiek. Dit maakt dat de begeleiders in basis al goed geschoold moeten zijn in deze doelgroep voordat ze medewerker kunnen worden. Alle begeleiders zijn geschoold middels een zorg gerelateerde opleiding op MBO niveau vier of op HBO niveau. Hierdoor zijn de medewerkers bevoegd en bekwaam in het begeleiden van de diverse hulpkwekers.

We ervaren dat we voldoende kennis en vaardigheden in huis hebben om de hulpkwekers goed te begeleiden en te ondersteunen in groei. Nieuwe situaties op de werkvloer (gekoppeld aan bijvoorbeeld de komst van een nieuwe hulpkweker) maken soms dat hier even de weg in gevonden mag worden en dat er vragen ontstaan gericht op 'Hoe gaan we om met ...(bepaalde gedragingen)?'. Dit komt naar voren in gesprek en in vergadermomenten, waar veelal binnen het eigen team, door te verdiepen in achtergrond, een juiste aanpak/ oplossing voor gevonden wordt. Begeleiders hebben diverse achtergronden in het werken in de zorg en dat brengt ook verschillende expertise in. Daar waar we merken dat eigen kennis en vaardigheden niet toereikend genoeg is, of puur interesse ontstaat, start de vraag om scholing.

Dit maakt dat de opleidingsdoelen voor het komende jaar gedeeltelijk vastgesteld kunnen worden, maar zeker ook onderhevig zijn aan nieuwe omstandigheden. Marjolein informeert ook altijd bij elke medewerker individueel wat de wens tot scholing is in het functioneringsgesprek, en daar vanuit wordt gekeken naar mogelijkheden.

De Opleidingsdoelen voor het komende jaar:

- Scholing op het gebied van Syndroom van Down; specifiek over de combinatie van werken (werkmethoden/ leren /voorwaarden in aanpak) - en het Syndroom van Down.
- Hechtingsproblematiek; over de gevolgen van hechtingsproblematiek, wat dit vraagt van een begeleider in houding in contact en aanpak.

- Eventueel individuele scholingswensen voortkomend vanuit de functioneringsgesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het proces van het in kaart brengen van opleidingsbehoefte verloopt naar tevredenheid. Centraal staat dat we aan de doelgroep waar we zorg aan verlenen goede zorg willen verlenen. De praktijk bepaalt waar de vraag naar opleidingsbehoefte ontstaat, zoals omschreven in 5.2.

In de functioneringsgesprekken wordt besproken hoe het gaat, wordt er onderling feedback gegeven en wordt er gekeken waar de wensen en noden liggen op gebied van scholing en ontwikkeling. De functioneringsgesprekken zijn gehouden aan de hand van de methoden: de 7 bronnen van arbeidsvreugden. Dit is een fijne manier van spreken over wederzijds functioneren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiemomenten met hulpkwekers

In het jaar 2022 hebben alle hulpkwekers volgens planning en afspraak evaluatiegesprekken gehad, en waar nodig zijn er extra evaluatiegesprekken gehouden. Met elke hulpkweker (en diens netwerk) wordt afgesproken wat de wensen zijn m.b.t. evaluatiemomenten en hierin volgen we wat de wensen zijn en/of wat de situatie van een hulpkweker vraagt.

De meerderheid van de hulpkwekers heeft 1 officiële evaluatie in het jaar, omdat dit goed werkend blijkt en de wens is. Bij een hulpkweker met een WLZ-indicatie is de richtlijn minimaal 2 evaluaties per jaar, en hier wijken we van af als de wens wordt uitgesproken om het officieel bij 1 evaluatiegesprek te houden. Dat doen we alleen als de hulpkweker stabiel functioneert binnen de Zorgkwekerij, er geen signalen zijn die om aandacht vragen, en alles op rolletjes verloopt en de hulpkweker het zichtbaar naar zijn zin heeft en de doelstellingen, werkzaamheden en omstandigheden goed aasluiten. Wanneer hier sprake van is, de hulpkweker bloeit en groeit binnen de Zorgkwekerij, en geen van de partijen vragen heeft waar een evaluatie voor nodig is stemmen we af dat 1 evaluatiemoment voldoet. Natuurlijk spreken we wel af door welke omstandigheden of door welke redenen het wel belangrijk kan zijn om eerder of vaker te evalueren.

Vanuit de algemene tendens merken we op dat het vaker voorkomt, bij WLZ indicatie, dat de wens voor 1 evaluatiegesprek per jaar er is. We schatten in dat dit ook te maken heeft met dat we verder tussendoor laagdrempelig contact hebben en zo veel kleine overlegmomenten tussendoor plaats vinden, waardoor alle partijen op de hoogte zijn van het wel en wee en hier gezamenlijk op inspelen. Door overleg en samenwerking blijven we op een en dezelfde lijn zitten qua aanpak en tegemoet komen aan wensen en behoeften, en zijn eventuele kleine problemen snel weer opgelost. Voor velen in de doelgroep van een verstandelijke beperking blijkt het hebben van een

evaluatiemoment ook een moment dat snel spanning oproept en een overdaad aan informatie en prikkels kan vormen. Hiermee rekening houdende moet een evaluatie vooral de hulpwaker en dienst netwerk dienen om te komen tot een goede en heldere afstemming, en houden we in belang van de hulpwaker niet meer evaluaties dan nodig is.

Ook komt het vaker voor dat een hulpwaker een gedeelte van een gesprek aansluit, en het andere gedeelte plaats vindt zonder de hulpwaker en alleen met diens ouders/ hulpverleners. Dit gebeurt altijd in overleg met de hulpwaker en is vaak ook de wens van de hulpwaker zelf.

Sommige hulpwakkers hebben meer evaluatiegesprekken gehad dan vooraf gepland, of extra korte afstemmingsmomenten tussendoor met familie, systeem/ hulpverleners. We willen zorg op maat bieden en doen wat nodig is. 'Geen bericht is goed bericht' houden we tussendoor vaak aan, waardoor ouders en het netwerk van de hulpwaker er van uit kunnen gaan dat als er iets is we dit ook zeker met hen delen. Extra evaluaties en afstemmingsmomenten tussendoor worden gerapporteerd in het cliëntendossier in Zilliz, zodat alle medewerkers die met de hulpwakkers op de hoogte zijn van de situatie en wat besproken en afgesproken is.

Binnen de doelgroep van de hulpwakkers komt het vaak voor dat ze zelf in mindere mate kunnen verwoorden waar ze mee zitten en wat er innerlijk voor hen speelt, daarom is het voor ons extra belangrijk korte lijnen te hebben met de ouders en het netwerk/ hulpverleners van de hulpwakkers. Hier zijn we erg tevreden mee en dat zetten we zo voort.

Voor de hulpwakkers die een top-traject vanuit de gemeente volgen bij ons houden we het plan en het evaluatieschema aan welke we met hen en de gemeente bij start afspreken. Dit is veelal maandelijks of om de 6 weken een evaluatiemoment, waarin nieuwe afspraken worden gemaakt voor uitbreiding van doelstellingen.

Voor de stagiaire hulpwakkers volgen we de richtlijnen rondom evaluatie vanuit hun school. Dit zijn een aantal evaluatiemomenten per stage waarbij de stagebegeleider vanuit de school/ ZMLK-onderwijs aanwezig is, en de doelstellingen door school op worden gesteld. Vaak wordt elke stagedag afgerond met een korte evaluatie en het noteren hiervan op een daglijst. Deze evaluaties van stagiaire hulpwakkers hebben we niet meegenomen in bovenstaand aantal.

Inhoud van de zorg- evaluaties

Het Bloei-Groei-Plan dient als leidraad voor de vormgeving van de zorg rondom de hulpwaker en daarmee ook voor de evaluatie. Deze is opgesteld vanuit het intakepakket, een gesprek en onze evaluaties vanuit de proefperiode. Het intakepakket is/ wordt bij start ingevuld in de proeftijd van de eerste twee maanden. Dit om naast de informatie vanuit het intakepakket ook de observaties en ervaringen mee te kunnen nemen van tijdens het werken. We vormen zelf een beeld (van mogelijkheden, wat aansluit bij de hulpwaker, van begeleidingsbehoefte, van groeimogelijkheden), gaan met de hulpwaker in gesprek en informeren bij de hulpwaker wie de hulpwaker wil betrekken bij een gesprek waarin we gezamenlijk het Bloei-Groei-Plan opstellen. Dit gesprek is tevens een eerste terugblik en dient ervoor om met alle partijen tot een goede afstemming te komen en de waardevolle input vanuit de hulpwaker en diens systeem (ouders, eventueel hulpverleners) mee te nemen. Het verslag/ het Bloei-Groei-Plan wordt in overleg ook gedeeld met het systeem. Wanneer gewenst en afgesproken wordt dit ook eerst gedaan nog voordat de hulpwaker het plan tekent. Bijvoorbeeld wanneer de hulpwaker zelf onvoldoende kan begrijpen waar de volledige inhoud over gaat. In dit eerste gesprek, de eerste evaluatie, welke tevens dient ter opstelling van het Bloei-Groei-Plan wordt besproken:

- De gegevens van de hulpwakkers (als adres, telefoonnummer, wie eerste contactpersoon is, contactgegevens ouders en betrokken hulpverleners, welke dagen/dagdelen dagbesteding afgenomen wordt).
- Achtergrondinformatie/ belangrijke levensgebeurtenissen welke de hulpwaker, systeem willen delen.
- Afspraken en aandachtspunten gemaakt vanuit het intakepakket in combinatie met de informatie vanuit de eerste observaties: zoals: vervoer, medicatiegebruik, allergien, beeld & geluid, diagnose, begeleidingsstijl/ begeleidingsbehoefte, aansluitende werkzaamheden, bijzonderheden vanuit de RI&E (risico-analyse) en de afgesproken omgang met deze risico's)
- Bloeien: de kwaliteiten en doelen die de hulpwaker tot dusver al behaald heeft. We geven hiervoor input vanuit onze observaties en evalueren gezamenlijk.
- Groeien: we geven onze input vanuit observaties, vragen wat de hulpwaker wenst voor het aankomende jaar/ tijd, en brainstormen gezamenlijk wat groeimogelijkheden zijn en wat hierin een passende eerste stap is. We stellen de doelen graag niet te klein en niet te groot, zodat de hulpwaker met plezier en in zijn element kan werken en groeien. We vormen een beeld door te kijken naar de acht leefdomeinen van Schalock en Verdugo om kwaliteit van bestaan te waarborgen. De vragen 'hoe worden deze gebieden ervaren? worden er ergens tekorten ervaren? wat kunnen we hier in betekenen binnen Zorgkwekerij Bloei?' zijn een richtlijn. De acht

leefdomeinen zijn opgedeeld binnen drie thematieken. A. Onafhankelijkheid: 1 Persoonlijke ontwikkeling, 2 Zelfbepaling. B. Sociale participatie: 3 Persoonlijke relaties, 4 Integratie samenleving, 5 Rechten. C. Welbevinden: 6 Emotioneel welbevinden, 7 Fysiek welbevinden, 8 Materieel welbevinden.

We stemmen de zorg af per persoon, dus daarmee kan het aantal evaluaties ook heel divers zijn. In het geval van meerdere evaluaties per jaar vullen we niet elke keer het volledige format in voor de evaluatie. Dit doen we 1 keer per jaar, waarna we de andere evaluaties apart korter verslagleggen en wel in het dossier Zilliz opnemen onder de rapportages of dossier. Het hoe en waarom van deze extra evaluaties staat dan ook omschreven en is voor alle partijen duidelijk.

Inhoud Evaluatiegesprekken

Volgens format wordt in de evaluaties het volgende besproken:

- Inbreng hulpkweker: besprekpunten welke de hulpkweker wil inbrengen.
- Hoe is het afgelopen jaar gegaan? Zijn er nieuwe belangrijke levensgebeurtenissen?
- **Bloeien en Groeien:** een terugblik op de doelstellingen; wat daarvan is behaald? welke ontwikkelingen zijn gaande welke misschien niet voorgenomen waren maar waar wel groei in zichtbaar is geworden?. We brengen in kaart welke kwaliteiten de hulpkweker laat zien (Bloeien) en wat ontwikkelingsmogelijkheden en wensen zijn de nieuwe doelen (Groeien). Vooraf aan de evaluatie lopen we vaak met de hulpkweker een rondje langs alle collega-hulpkwekers en begeleiders en mogen ze zelf kiezen aan wie ze een top en een tip vragen; *TOP: "Wat vind je dat ik goed doe? (bloeien) en TIP: "wat zou ik kunnen leren?" (groeien)*. Deze input wordt allemaal meegenomen in de evaluatie en het evaluatieverslag.
- Overige bijzonderheden en afspraken. We kijken ook naar de werkzaamheden, naar de omgang met andere hulpkwekers en begeleiding, de periode waarin het volgende evaluatiegesprek plaats vindt bij tussendoor geen bijzonderheden.

In algemene zin over de uitkomst van de evaluaties

De aanpak van met de hulpkweker een rondje te lopen om feedback te vragen, de TOP en de TIP, is in het afgelopen jaar ontstaan en is doorgevoerd omdat we zien dat dit de hulpkwekers zichtbaar goed doet. Ze zijn enthousiast, vinden het leuk om te horen wat anderen aan hen waarderen, en de tips die ze elkaar onderling geven zijn vaak treffend en heel concreet. Naast voor de hulpkweker zelf is dit ook voor ouders een mooie manier om zicht te krijgen op het wel en wee en voortbewegen van hun zoon / dochter binnen de Zorgkwekerij. De doelstellingen welke gemaakt zijn zijn haalbaar gebleken. Het komt weinig tot niet voor dat een doelstelling niet haalbaar bleek, en wanneer dit wel geval is was er sprake van verklarende omstandigheden.

Gezien de plannen en doelstellingen per hulpkweker op maat worden gemaakt en divers zijn zijn er weinig inhoudelijke conclusies te trekken. De hulpkwekers die hier toe in staat zijn hebben veelal tevredenheid en een beeld van wat ze wensen. Zo kwam de wens om in de winkel mee te gaan werken en het leren kassa draaien een aantal keer terug. Voor andere ligt de uitdaging meer in omgaan met gevoelens en daarmee omgaan met situaties en sociale contacten. Weer andere hebben heel concreet een wens tot uitbreiding van werkplek; bijvoorbeeld ook in het atelier of in het groen gaan werken, of meer balans tussen actief en zittend werk, of überhaupt afwisseling in de werkdag.

Zo veel hulpkwekers, zo veel verschillende uitkomsten van de evaluaties. Het komt natuurlijk regelmatig voor dat hulpkwekers met een verstandelijke beperking niet het vermogen hebben om zelf onder worden te brengen wat ze wensen of waarin ze zijn gegroeid. Wel is non-verbaal veel zichtbaar en helpt het als wij er woorden aan geven en specifiek navraag doen. Zo ook is daar de input van familie en hulpverleners vanuit het systeem heel helpend om gezamenlijk te komen tot passende doelstellingen.

In het algemeen hoorden we veel tevredenheid bij hulpkwekers en systeem terug en kunnen we stellen dat het zorgaanbod goed past bij de doelgroep en de begeleiders op een prettige manier de hulpkwekers begeleiden en contact hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit de evaluaties en wat we hier mee gaan doen

De evaluaties zijn een goed middel om te kijken naar het wel en wee en de ontwikkelingen in de thuissituatie en op de werkvloer bij Zorgkwekerij Bloei. De actieve betrokkenheid van ouders en andere betrokkenen (hulpverleners) is fijn en helpend om zo gezamenlijk een beeld te vormen. We horen vaak terug dat het belang van samen afstemmen en optrekken als positief ervaren wordt en bijdraagt aan het welzijn van de hulpkweker. We zijn tevreden met deze aanpak. Het leidt tot extra korte lijntjes, laagdrempelige manier van afstemmen en

wederzijdse duidelijke verwachtingen. We zetten deze aanpak in het volgende jaar voort. Natuurlijk hebben we dit gedaan en zullen we dat in het vervolg ook altijd in overleg doen met desbetreffende hulpkweker en per situatie bekijken op welke manier en welke contact met het systeem gewenst is.

Concluderend over het jaar 2022 kunnen we zeggen dat bij de (jong)volwassen hulpkwekers met een verstandelijke beperking en de nieuw startende hulpkwekers het systeem veelal inhoudelijk betrokken is. Bij de volwassen hulpkwekers zonder verstandelijke beperking en met bijvoorbeeld hulpverleners vanuit de GGZ bekijkt en bepaalt en informeert de hulpkweker veelal zelf of ze het belangrijk vinden om hun familie of hulpverleners inhoudelijk in te lichten, en is het systeem van de hulpkweker inhoudelijk soms minder betrokken.

Vanuit de tevredenheid en het behalen van de begeleidingsdoelen concluderen we dat we gezamenlijk passende doelstellingen en aanpak hebben afgestemd en de begeleiders goed inspelen op de behoeften van de hulpkwekers.

We gaan verder zo voort met het evaluatieproces en brengen geen wijzigingen aan. Het evaluatieproces ondersteunt de zorg op maat en we blijven per individuele hulpkweker kijken naar de wensen en noden hierin.

Gezien sommige hulpkwekers met een verstandelijke beperking hun ervaringen niet kunnen verwoorden zouden we graag voor hen een andere manier vinden waardoor we wel meer zicht kunnen krijgen op hun beleven en wensen in de evaluatiegesprekken zelf. Het gesprek is in dat geval altijd een goed afstemmoment met ouders en/ of hulpverleners, maar het zou fijn zijn om de hulpkweker zelf in dit geval ook te kunnen bereiken op een manier dat ze de ruimte ervaren om zich te kunnen uiten en ze zo hun input kunnen geven. We nemen dit mee als actiepunt voor het komende jaar; 'Onderzoeken hoe evaluatiemomenten meer visueel vormgegeven kunnen worden, voor de hulpkwekers met een meer visuele en non verbale aanleg (en verbaal / vragen niet bij hun niveau aansluiten)'

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Hulpkwekersoverleg:

Ieder kwartaal is er een hulpkwekersoverleg gehouden. Deze vindt plaats in het Eigen Stekkie, in bijzijn van Marjolein en alle begeleiders en hulpkwekers die die dag werkzaam zijn. In het hulpkwekersoverleg is er ruimte voor elke hulpkweker om hun vragen te stellen, opmerking te maken, punten in te brengen wat ze belangrijk vinden. Per ingebrachte vraag geven we aan of dit een bespreekpunt is voor in het hulpkwekersoverleg of om even individueel te bespreken en op te pakken. Dit geven we dan ook altijd een vervolg.

Verder bespreken we zaken die voor de hulpkwekers van belang zijn om te weten, en waar gewenst inspraak kunnen hebben en aan kunnen geven wat hun wensen zijn. Punten die van belang zijn om in te spreken komen veelal vanuit de maandelijkse vergadering met de begeleiders en de punten vanuit de hulpkwekers worden ook weer in deze vergaderingen besproken.

Verder komen er ook altijd algemene punten aan bod die voor iedereen van toepassing zijn en een herinnering aan 'Hoe gaan we met elkaar om? NAR Netjes Aardig Rustig, met respect voor elkaar'.

Om een indruk te geven van wat het afgelopen jaar aan bod is gekomen een aantal voorbeelden van het besprokene:

- Wie wil er mee naar de Buddyrun? Bloei organiseert de deelname aan de buddyrun in Zutphen; een hindernisloop in een natuurgebied met volop bos en water, geschikt voor iedereen. Elke hulpkweker mag zich opgeven met 1 buddy. Bloei heeft 50 plaatsen gereserveerd, regelt de dag en vervoer er naar toe en betaalt de deelname.
- Vragen stellen aan Jaco van de plantenkwekerij. Bloei is te gast in de plantenkwekerij van Jaco, en Jaco is geen begeleider van Bloei en heeft geen tijd voor veel losse vragen en opmerkingen, hier zijn de begeleiders voor. Er is afgesproken dat hulpkwekers geen vragen meer stellen aan Jaco en contact over het werk met Jaco alleen via de begeleiders loopt.
- Er zijn twee nieuwe toiletten, welke bestemd zijn voor de hulpkwekers. Op de wc's komen bordjes zodat het voor iedereen zichtbaar is welke toiletten voor wie bestemd zijn. Ook terugkomend onderwerp de hygiëne en het schoon achter laten van de toiletten.
- De wens van een paar om deel te mogen nemen aan het team 'dieren', wat kan, en een hulpkweker die aangeeft dat het kippenverblijf soms beter schoon gemaakt kan worden. In het team 'dieren' is hierna besproken hoe ze allen het schoonmaken gaan doen, zodat dit constant goed verloopt.

- Een hulpkweker vraagt of er in het atelier ook een EHBO-kist kan komen. In het Eigen Stekkie is de EHBO-kist, daar wordt gebruik van gemaakt en de begeleider van het Eigen Stekkie zorgt er voor dat deze altijd op orde wordt gehouden.
- Vaatwasser in- en uitruimen. Twee hulpkwekers hebben zich aangemeld en er wordt nog een corveelijst gemaakt.
- Gebruik van mobiele telefoon. Het is al vaak besproken: tijdens het werk maken hulpkwekers geen gebruik van hun mobiele telefoon. Hiervoor is alle tijd tijdens de pauzes. Een tip: moeilijk om de telefoon in je broekzak te houden? Je kan hem ook altijd in je kluis leggen, dan is het minder verleidelijk om even te kijken. Begeleiders gebruiken hun mobiele telefoon wel, maar dan hebben ze geen privé-contacten en alleen om onderling contact te hebben over het werk of om berichten te posten op social media. (dit is als uitleg gegeven).
- Een hulpkweker geeft aan dat het niet fijn is als iemand vloekt. Het is ook de afspraak dat we dat niet doen. Een begeleider pakt dit achter op met de hulpkweker welke dit betreft.
- Opruimen van spullen op de plaats waar ze vandaan komen. Nieuw in de dagelijkse routine: om 15 uur stoppen we met werken of ronden werk of om vervolgens op te ruimen en schoon te maken. Blijft er tijd over, dan kan er altijd nog een werkje gedaan worden.
- De koffiemachine wordt druk bezocht in de pauze. Heerlijke bonenkoffie. Het verzoek om 1 kopje koffie per keer te tappen, want anders staan mensen zo lang te wachten.
- Er is een nieuwe website in de maak, inclusief een webshop. Dat is nieuw! Wil een hulpkweker gaan meewerken aan de bestellingen vanuit de webshop? Dan kan hij/ zij zich aanmelden!
- Het bespreken van het programma van de open dag met de hulpkwekers die zich aangemeld hebben om hierbij te zijn.
- Een hulpkwekersoverleg met een workshop van 'Sonja Sop'. Sonja Sop brengt op een leuke manier aan de orde wat een goede hygiëne is, en wat iedereen hier voor moet doen; bijv. : wanneer wat je je handen? Hoe zorg je er voor dat je een schone wc achterlaat voor de volgende? Hoe maak je de toiletten schoon? – een 'doe- workshop'

Gezien de hoeveelheid aan gespreksonderwerpen is er niet een algemene conclusie te trekken, behalve dat het altijd heel fijn is om 'alle koppen bij elkaar te hebben' en te horen vanuit de hulpkwekers wat voor hen belangrijk is en wat hun wensen zijn; het wel en wee wat leeft in de groep. Ook is het een handig moment om zaken weer even onder de aandacht te brengen die soms wat herinnering nodig hebben om hier weer anders mee om te gaan. Het hulpkwekersoverleg draagt ook bij aan een goede groepsbinding, een open cultuur, aan het elkaar herinneren aan wat gewenst is in de omgang met elkaar en met de werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Sonja Sop

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de inspraakmomenten en evaluaties is goed zichtbaar geworden wat er bij de hulpkwekers leeft, wat ouders meekrijgen van wat belangrijk is voor hun zoon/ dochter in het werk, wat er in hun priveleven speelt wat invloed heeft op hoe het met hen gaat, wat andere betrokken hulpverleners voor rol spelen en waar deze hulp op gericht is en vonden er korte lijnen plaats, waar dat gewenst was, tussen alle partijen.

Wensen vanuit de hulpkwekers zijn soms heel concreet en gericht op een taak, zoals 'ik wil graag kassa leren draaien', waar gehoor aan gegeven kan worden door dit in te plannen, en soms meer gericht op een doel gekoppeld aan hun beleven 'ik wil meer rust in mijn hoofd hebben en niet meer zo moe zijn aan het eind van de dag', welke dan vertaald worden in concrete acties / subdoelen (voor thuis en voor in de dag bij dagbesteding) die hier aan bijdragen. We monitoren dan tussendoor hoe dit gaat.

In alle gevallen dient wat de hulpkweker aangeeft als wens als richtlijn bij het komen tot nieuwe doelstellingen en dat blijven we zo doen. Daar waar een hulpkweker dit zelf niet kan zeggen, aangeven, niet weet wanneer dit gevraagd wordt ligt een verbeterpunt. Veelal zien ouders en begeleiders van een woongroep wat belangrijk is voor deze doelgroep onder de hulpkwekers, en kan dit vergeleken worden met de (non-verbale) observaties vanuit het werken en kunnen de doelstellingen zo vormgegeven worden. We willen nieuwe manieren onderzoeken om de hulpkwekers aan te spreken en dit voortzetten als het zichtbaar wordt dat dit werkt en hen goed doet. Dit verbeterpunt is omgezet in een actie.

Het vooraf vragen aan collega-hulpkwekers en begeleiders om 'een top en een tip' maakte hulpkwekers enthousiast en zetten we voort.

Het besprokene wordt vastgelegd in het evaluatieverslag en nieuwe doelstellingen, nieuwe afspraken, en nieuwe bijzonderheden worden gecommuniceerd in de vergaderingen en daar waar het belangrijk is ook eerder al vastgelegd in een rapportage in Zilliz. Een verbeterpunt kan liggen in eerdere communicatie, doorspelen van informatie, waar de begeleiders overdag altijd uitvoerend werken in contact met de hulpkwekers en niet achter de computer zitten. Het moment na 16 uur wanneer de hulpkwekers naar huis zijn leent zich hier goed voor.

Wat we meenemen als verbeterpunten is als actie aangemaakt, en een aantal acties waren al aangemaakt in 6.1 t/m 6.3.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmetingen 2022 is in december per mail verstuurd aan de hulpkwekers, hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers en de begeleiders / vrijwilligers. In de mail zit een link naar Survio waar de antwoorden digitaal ingevuld kunnen worden. De hulpkwekers kunnen antwoorden op gesloten vragen. Bij de antwoorden 'ja, nee, ik weet het niet' staan foto's van de hulpkwekers met de duim omhoog, naar beneden of met opgetrokken schouders. De vragen voor de ouders of wettelijk vertegenwoordigers en de begeleiders / vrijwilligers zijn open.

Bij de hulpkwekers vragen we hun mening over de begeleiding, de werkzaamheden en de activiteiten.

Bij de ouders of wettelijk vertegenwoordigers ligt de nadruk op de begeleiding, de werkzaamheden, de sfeer en de uitdagingen.

Bij de begeleiders en vrijwilligers wordt met name gevraagd naar de samenwerking, verbeterpunten en waarover men nog iets wil leren.

Uit de meting 2022 komt naar voren dat Bloei heel positief gewaardeerd wordt. Daar is het hele team natuurlijk heel erg blij mee. Er kwamen weinig verbeterpunten of suggesties vanuit de hulpkwekers en hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers. Het opruimen kan/moet veel beter. Er zijn vaak dingen zoek. Dan gaat er veel tijd verloren aan het niet kunnen vinden van spullen. Ook wordt aandacht gevraagd voor de netheid zodat het minder rommelig oogt. Daarnaast wordt aandacht gevraagd om iedereen te informeren als er iets verandert. Opruimen wordt het thema voor 2023.

Er zijn 115 vragenlijsten uitgezet en 70 reacties op gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de meting 2022 komt naar voren dat Bloei heel positief gewaardeerd wordt. Daar is het hele team natuurlijk heel erg blij mee. Er kwamen weinig verbeterpunten of suggesties vanuit de hulpkwekers en hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers. Het opruimen kan/moet veel beter. Er zijn vaak dingen zoek. Dan gaat er veel tijd verloren aan het niet kunnen vinden van spullen. Ook wordt aandacht gevraagd voor de netheid zodat het minder rommelig oogt. Daarnaast wordt aandacht gevraagd om iedereen beter te informeren als er iets verandert. Opruimen wordt het thema voor 2023.

Samenvatting van de antwoorden:

HULPKWEKERS:

De hulpkwekers zijn over het algemeen zeer tevreden. Zij krijgen genoeg aandacht van de begeleiding, hebben fijne collega's, vinden het werk leuk, leren veel en ervaren een goede sfeer. Soms is het werk wel eens te zwaar of worden zij moe in hun hoofd. Daar blijven de

begeleiders alert op. Een paar hulpkwekers willen graag een coffeecorner of een lunchroom waar klanten wat kunnen drinken en eten. Een enkeling wil een (grotere) kantine waar ze ook eten kunnen kopen.

OUDERS EN WETTELIJK VERTEGENWOORDIGERS:

Uit de tevredenheidsmetingen komen geen verbeterpunten. Dat vinden wij aan de ene kant heel fijn en aan de andere kant ook een beetje jammer. Ouders vinden Zorgkwekerij Bloei een fantastisch bedrijf met zeer professionele mensen. De begeleiders voelen precies aan waar de hulpkwekers behoefte aan hebben. Afspraken worden serieus genomen en alles is bespreekbaar. Het contact met de begeleiders is goed. Er is een uitdagend werkklimaat waar de hulpkwekers het beste uit zichzelf halen. Bloei is een fijne, warme, gezellige en leerzame plek waar je je veilig kunt voelen. Bloei doet haar naam eer aan!

BEGELEIDERS EN VRIJWILLIGERS:

Zij vinden Bloei een fijne, veilige werkomgeving waar iedereen in zijn waarde wordt gehouden en iedereen zichzelf mag zijn. De samenwerking tussen collega's en vrijwilligers is prettig. Er is meer dan genoeg ruimte voor het inbrengen van ideeën. Iedereen voelt zich gewaardeerd voor zijn/haar inzet. Soms is niet bij iedereen bekend dat er iets veranderd is op de werkvloer. Er zijn vaak dingen zoek. Dan gaat er veel tijd verloren aan het niet kunnen vinden van spullen. Dat kan beter. Ook wordt aandacht gevraagd voor het opruimen en de netheid zodat het minder rommelig oogt.

ACTIES:

- Opruimen en netheid verbeteren. Laat dat nou mooi aansluiten bij de hét thema voor 2023!
- Interne communicatie verbeteren als er wat veranderd is op de werkvloer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben in het afgelopen jaar 2 incidenten plaatsgevonden welke vallen onder 'ongevallen'.

Een hulpkeerder is gevallen bij het pad van de pannenkoekenplanten. Hij vertelde dit aan begeleiding en vertelde dat een andere hulpkeerder hem heeft geholpen om weer op te staan. Begeleiding was hier niet bij. Begeleiding heeft aan de hulpkeerder gevraagd waar hij pijn heeft en heeft gekeken of hij alles nog kon bewegen. Er waren geen verwondingen zichtbaar, en hij kon alles nog bewegen zonder dat er signalen van pijn zichtbaar waren. Hij is hierna ook nog de gehele tijd vrolijk aanwezig geweest en heeft verder gewerkt. Thuis was het voor moeder zichtbaar dat hij een arm/ hand niet gebruikte bij het avondeten, en is ze in de avond voor de zekerheid met hem naar de HAP gegaan. Gekoppeld aan wat ze konden zien/ voelen verwachtten ze dat zijn schippersbotje (botje bij duim) gebroken is. Hij heeft gips om zijn arm gekregen. Moeder van de hulpkeerder heeft Marjolein ingelicht toen ze uit het ziekenhuis kwamen en samen afgestemd om maandag contact te hebben.

Mogelijke oorzaken die meespelen: gladheid op het pad door (te veel) water geven bij de pannenkoekenplanten, verminderd zicht van deze hulpkeerder, in combinatie met mogelijk gladde zolen, en zoals moeder zegt 'ongeluk zit in een klein hoekje'. Er is natuurlijk veel toezicht tijdens het werken van begeleiding, maar 100% van de tijd toezicht niet. De hulpkeeders die dat aankunnen mogen bijvoorbeeld zelf of samen naar een afdeling lopen, wat in dit geval zo was. Deze situatie heeft wel doen beseffen dat gezien zijn verminderde zicht, welke ook de laatste tijd achteruit is gegaan, er meer risico's zijn en voor deze hulpkeerder moeilijker in te schatten is wat de risico's zijn en het aan ons is om de veiligheid te waarborgen.

Er is gekeken naar wat we kunnen verbeteren in de veiligheid. Er zijn voor de zekerheid tegels gelegd op het pad waar het nat kan worden als er te veel water wordt gegeven, zodat uitglijden daar minder snel voorkomt. Met de hulpkeerder die daar water geeft is afgesproken wanneer hij wel (en niet) water geeft en daar is toezicht op. De (praktische) veiligheid is jaarlijks onderwerp van aandacht, en daarmee ook afgelopen jaar gecontroleerd via de STIGAS RIE (Risico- Inventarisatie- Evaluatie). Dit staat los van dit incident, maar geeft wel aan dat de werkplek een veilige werkomgeving is. Moeder geeft aan dat deze hulpkeerder speciale schoenen heeft en ze een tweede paar kan/ gaat regelen, met meer profiel, welke hij dan gaat dragen naar het werk. Hij draagt deze schoenen nu ook naar het werk. Marjolein en begeleiding hebben met het groepje 'hulpkeeders'/ vrienden gesproken welke ook al van de hulpkeerder zelf een foto hadden ontvangen van zijn arm in het gips. Ze waren geschrokken en wilde een kaart schrijven voor hem. Daarnaast is er navraag gedaan wat er precies gebeurt was. Inge heeft met moeder gesproken om de punten van het meldingsformulier incidenten (FOBO-formulier) te bespreken en de

situatie gezamenlijk te bekijken en goed af te ronden. De kern hiervan lees je hierboven. Deze hulpkeker is op dinsdag op de koffie geweest bij Zorgkekerij Bloei, waar hij een 'troost'-pakketje met een kaart heeft gekregen. Moeder heeft het FOBO-formulier toen ondertekent.

Naast dit ongeval is er sprake geweest van een klein incident wat te maken heeft met lichte krasjes op de hand van een hulpkeker welke deze zelf aangebracht heeft, waarbij dit bekend gedrag is waarvan de omgang ook vastgelegd is in het zorgplan (en gevolgd is)/ en desbetreffende hulpkeker ook externe hulpverlening voor ontvangt. Deze situatie is goed opgepakt, gecommuniceerd met ouders en via het meldingsformulieren incidenten ook in kaart gebracht wat meespeelt, hoe hier mee om is gegaan en om wordt gegaan. Desbetreffende(n) hadden hier geen vragen of bespreekpunten over. Andere hulpkekers hebben hier niks van meegekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is 1 incident geweest in het afgelopen jaar welke we het beste kunnen onderbrengen onder het kopje 'agressie'. Dit betrof geen fysieke agressie, maar wel een situatie met spanningsopbouw. Het ging om een hulpkeker welke onrustig binnen kwam op een moment dat hij geen dagbesteding ontving. Dit ging om verbale en non-verbale onrust maar geen agressie, welke om aandacht en gesprek vroeg met twee begeleiders om er voor te zorgen dat dit niet tot een escalatie zou leiden. Hier is een melding van gemaakt, omdat het probleem van deze hulpkeker niet met de dagbesteding te maken had, maar er wel toe leidde dat hij kwam vanwege een grotere hulpbehoefte dan het ambulante team kan bieden, waardoor deze hulpkeker ongevraagd ongewenst onrustig binnen kwam op een moment dat er geen dagbesteding geboden werd volgens afspraak. Deze hulpkeker was langs gekomen omdat hij hulpverlening niet kon bereiken en niet een reactie en antwoord kon krijgen toen hij dat nodig had. Om escalatie te voorkomen kon het niet anders dat twee begeleiders op dat moment met deze hulpkeker in gesprek gingen om hem te helpen kalmeren, terwijl deze begeleiders er zijn voor de hulpkekers die dan wel dagbesteding ontvangen.

De acties die hierop gevolgd zijn: een melding en gesprek over de situatie en het ongewenste gedrag hierin (en effect op de omgeving), een gesprek met deze hulpkeker in bijzijn van het ambulante team, meer frequente evaluaties met deze hulpkeker en het ambulante team, wat deze hulpkeker moet doen als hij niet terecht kan op dat moment bij het ambulante team (i.p.v. binnen stormen bij dagbesteding) (bekend was al dat deze hulpkeker moet doorstromen naar 24-uurs-zorg maar vanwege een wachtlijst voor wonen het moet doen met de huidige situatie), aanscherping van afspraken over aanwezigheid en wanneer er geen contact is/ mag zijn en zo nog wat persoonlijke acties welke we vanwege privacy-redenen niet vermelden.

Er zijn geen fysieke - en of verbale agressie-incidenten geweest in het afgelopen jaar gericht op interacties tussen hulpkekers en hulpkekers/begeleiders. De onderlinge omgang met elkaar en de sfeer is veilig en goed, waarbij er respect is voor iedereen zoals hij is. Dit wordt uitgedragen en ook naar gehandeld. Wanneer iemand bijvoorbeeld praat over een ander wordt dit direct besproken, waar nodig individueel en waar nodig als boodschap aan een gehele groep, dat we dit niet doen en waarom we dit niet doen, en wat wel helpt en we wel doen. Wanneer er onderling onvrede bestaat wordt dit met een begeleider erbij met elkaar besproken. Dit om oplopende spanning vroegtijdig op te pakken waardoor dit niet uitloopt tot verdere onvrede en agressie-incidenten voorkomen worden. Het is altijd de bedoeling gezamenlijk tot een oplossing of begrip en 'een sorry' te komen. Bij de doelgroep van Zorgkekerij Bloei is er soms 'een vertaling/ uitleg' nodig van de begeleider bij de gedragingen en de bedoelingen van de hulpkeker, wat ze zelf niet onder woorden kunnen brengen en waardoor misinterpretaties worden gedaan. De sfeer wordt door hulpkekers, vrijwilligers, andere betrokkenen en begeleiders omschreven als goed, waar iedereen voelt zichzelf te kunnen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn geen klachten ingediend over de verleende zorg.

Er kwamen in het afgelopen jaar vanuit een paar hulpkwekers/ ouders een vraag en informele klacht over het gedrag van een andere hulpkweker met de vraag om dit op te pakken. Dit thema was al onder de aandacht en we zijn gaan kijken met deze hulpkweker en ouders waarin dit gedrag ontstaat en wat nodig is voor deze hulpkweker om goed in zijn vel te zitten en welke afspraken en voorwaarden nodig zijn voor een optimaal resultaat. Gezien er wel meerdere hulpkwekers /ouders hebben aangegeven last te hebben van dit gedrag van deze hulpkweker hebben we hier een melding van gemaakt en opgepakt als een klacht met de intentie om te investeren in verbetering van de situatie, waardoor en deze hulpkweker de dagbesteding kon blijven ontvangen, en de andere hulpkwekers en andere mensen die hierover een klacht indienden geen hinder meer zouden ontvangen van dit gedrag.

We zijn met deze hulpkweker en diens ouders in gesprek. Hierin staat centraal om de afspraken en voorwaarden aan te scherpen en nog meer aan te laten sluiten gekoppeld aan zijn problematiek, een gezamenlijk kijken en adviseren naar oplossingen op gebieden zowel binnen de dagbesteding als buiten de dagbesteding, een analyse van welke werkomstandigheden en werkzaamheden deze hulpkweker in zijn kracht zetten en de vraag om te onderzoeken wat in de toekomst aan zal sluiten bij zijn vermogens en wat hij nodig heeft. We hebben in overleg met deze hulpkweker en ouders ook contact gelegd met de gemeente (gezien WMO) gezien een aflopende indicatie.

Qua omstandigheden zijn we alleen tot de conclusie gekomen dat de grootte van de werkplek qua prikkels en mogelijkheden mogelijk te groot is voor deze hulpkweker en deze meer gebaat zou zijn bij 1 overzichtelijke ruimte waar het werken plaatsvindt. Dit neemt deze hulpkweker en ouders mee in overwegingen voor de toekomst voor mogelijke nieuwe werkplekken. Bijvoorbeeld voor werken naast Zorgkwekerij Bloei. We (zijn) blijven observeren en monitoren hoe dit gaat en hier hebben we contact over met ouders en hulpkweker.

Zorgkwekerij Bloei groeit, de afdelingen bereiden uit en de plekken worden in omvang groter, het aantal mensen wat dagbesteding ontvangt wordt meer en Team Bloei is er zeker van bewust dat Zorgkwekerij Bloei was groeit in 'omvang' niet voor iedereen positief kan uitpakken. Wij zorgen er voor dat hulpkwekers die gebaat zijn bij rustige, kleinere plekken, daar vastigheid en structuur ontvangen. En hulpkwekers die veel verandering en ruimte nodig hebben in hun dagbesteding, dit ook ontvangen. Passende dagbesteding dus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meldingen en incidenten zijn minimaal in aantal, dat is ook ons streven, wat niet wegneemt dat meldingen en incidenten voor kunnen komen en we hier ons in verdiepen, samen op evalueren en met de betrokkenen gedegen oppakken en maatregelen treffen om de situatie te verbeteren en in de toekomst te kunnen voorkomen.

Per individuele melding hebben we de situatie bekeken vanuit ieders standpunt om een beeld te vormen en te gebruiken als een moment ter afstemming over wat iedere partij kan doen om een situatie te verbeteren of te voorkomen. Wanneer een melding gaat om een herhaaldelijk voorkomend probleem is en blijft dit ook onderwerp van gesprek in de teamvergaderingen. Van elke melding is een FOBO ingevuld; het formulier voor melding incidenten waarmee je de situatie in kaart brengt, analyseert en samen conclusies uit trekt en actie/verbeterpunten uit opstelt.

Soms horen gedragingen in de lijn der verwachting welke passend zijn bij de doelgroep, wat niet wegneemt dat anderen hier hinder aan kunnen ondervinden. Met een passende begeleidingsstijl, de begeleiders in nabijheid (op elke werkplek werkt een begeleider), het inspelen van de begeleiders op het gedrag van de hulpkwekers en door te letten op signalen van spanning verlopen situaties goed en kunnen mogelijke incidenten in interactie onderling voorkomen worden. De Zorgkwekerij is ten alle tijde een plek waarin in goede en veilige sfeer voor iedereen gewerkt kan worden, en wanneer gedrag van een hulpkweker voor ongemak bij een ander zorgt pakken we dit met deze hulpkweker, systeem en betrokkenen op om dit voor een ieder te verbeteren. We zijn tevreden met deze aanpak en met de basis in veilige sfeer die we neerzetten en waarborgen.

We hebben in het afgelopen jaar niet te maken gehad met fysieke en verbale agressie. Het protocol over hoe we omgaan met agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen geeft duidelijk weer welk gedrag niet geaccepteerd wordt, en hoe we omgaan met ongewenst gedrag. Het vooraf bepaalde zorgaanbod en het vastgesteld hebben van wat grenzen aan zorg zijn in combinatie met het uitgebreide intakepakket (waaronder de RI&E) en contact met de hulpkweker en betrokkenen geeft vooraf een beeld waardoor in de praktijk blijkt dat we goed kunnen inschatten of een nieuwe hulpkweker op zijn plek is binnen de dagbesteding die we bieden en het passend is in wat we kunnen bieden in werkzaamheden, voorwaarden die helpend zijn en wat in begeleidingsstijl belangrijk is voor de hulpkweker om aan te sluiten bij zijn behoeften en daarmee ook de-escalerend te werken. Zorg op maat en het realistisch vaststellen of de vraag ligt binnen de grens aan zorg is wat werkt en waarmee we meldingen en incidenten klein en minimaal houden. Het is niet voorgekomen dat binnen de proefperiode van de eerste twee maanden bleek dat een hulpkweker niet op zijn plek was en ongewenst gedrag vertoonde. We hebben in en na de proefperiode altijd kunnen concluderen dat de hulpkweker welkom is om dagbesteding te kunnen ontvangen.

Als aandachtspunt vanuit de Federatie Landbouw en Zorg kwam als toevoeging om alert te zijn op het inlichten van betrokken partijen bij incidenten en verplichtingen hierin. Hiervoor hebben we de acties rondom een incident/ melding in de werkbeschrijving toegevoegd zodat we de richtlijnen en acties helder hebben. Terugkijkend op de beschreven situatie bij 7.6 hebben we als verbeterpunt om eerder contact te leggen met de WMO-consulent om deze in te lichten en met name omdat het goed kan zijn als een betrokkene op afstand (met een ander blikveld) meedenkt.

De richtlijnen m.b.t. het melden van en omgang met incidenten welke we aanhouden:

- Op de dag van het incident wordt er een FOBO - formulier (meldingsformulier incidenten) ingevuld en de stappen en acties hieruit gevolgd. Er wordt met de hulpkweker en diens contactpersoon/ contactpersonen gesproken.
- Elke zorgaanbieder is wettelijk verplicht calamiteiten of seksueel misbruik zo snel mogelijk aan de inspectie te melden. Per incident wordt beoordeeld wat de aard van het incident is en of dit ook aan de inspectie gemeld moet worden.
- Gezien de regionale organisatie mede verantwoordelijk is voor de kwaliteit van zorg, is melden bij hen ook belangrijk.
- Wanneer een hulpkweker dagbesteding ontvangt in onder aanneming van een andere organisatie, zoals bijvoorbeeld woont bij een woning van IdB, dan wordt er dagbesteding gevolgd in onder aanneming van IdB, dus wordt de woning ook ingelicht over het incident.
- Wanneer de financiering vanuit de gemeente loopt, en de gemeente dus een betrokken partij is, wordt de melding door gegeven aan de gemeente. → Vanuit: Toezicht Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) - GGD Haaglanden. Dit betreft alle hulpkwekers die onder de WMO vallen; → extern een meldingsformulier invullen via website van GGD toezichthouder WMO (Mariska vd Geldt), eerst telefonisch contact + dan afstemmen of de melding gedaan moet worden. WMO toezicht - GGD Haaglanden formulier = meldingsformulier. Tel nr om eerst ter info te bellen: Wil je een melding doen? Vul dan het Wmo toezicht meldingsformulier in. Je kunt tijdens kantooruren ook contact opnemen via (088) 355 01 00.
- Marjolein monitort of nazorg nodig is en voor wie dat nodig is. Begeleiders/medewerkers lichten Marjolein in en Marjolein spreekt betreffende medewerkers over het incident en hoe het met hen en betrokkenen gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Procedure omtrent agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen
- FOBO- formulier

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De afdeling kaarsenmakerij professionaliseren en uitbreiden- in 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 24-10-2022 (Afgerond)

Medewerkers geven aan welke scholing ze willen volgen en daar wordt actie op uitgezet. Scholing mbt hechtingsproblematiek en syndroom van down lijkt favoriet

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is beschreven in het jaarverslag en volgt in 2023 ook nieuwe actie op. Acties zijn uitgezet.

Kaarsenmakerij tot professionele afdeling door ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De kaarsenmakerij is in 2022 uitgegroeid tot een professionele activiteit. De productie draait op volle toeren. In de aanloop naar de kerst zijn enorm veel kerstkaarsen geproduceerd die goed werden verkocht in de winkel. Kaarsen worden gemaakt van restanten kaars.

Kerstpakketten voor hulpkwekers, begeleiders en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 09-12-2022 (Afgerond)

Er is ieder kwartaal een hulpkwekersoverleg gepland

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)

Dag van de vrijwilliger: op inhaken vanuit Bloei?

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2022
Actie afgerond op: 07-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: De kerstborrel en het uitreiken van de kerstpakketten viel in dezelfde week. We hebben niet apart bij de dag van de vrijwilliger stilgestaan.

N.a.v. vrijwilligersoverleg 1-11-2022: overleg Houtafdeling en Frederik inplannen

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De afstemming heeft plaatsgevonden.

Kerstattentie voor ondernemers verzinnen

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De kerstpakketten zijn bezorgd bij de ondernemers die werkzaamheden uitbesteden bij Bloei.

N.a.v. vrijwilligersoverleg 31-11-2022: Beter scheiden van afval voor Inzamelhelden

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is besproken met het bedrijf De Inzamelhelden.

Kerstmarkt wordt Winterfestival

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2022
Actie afgerond op: 03-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het Winterfestival heeft plaatsgevonden op 3 december en was zeer succesvol.

Tevredenheidsmeting ouders/wettelijk vertegenwoordigers van hulpkwekers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting onder ouders/wettelijk vertegenwoordigers van hulpkwekers is op 13 december verzonden via mailchimp.

Tevredenheidsmeting onder hulpkwekers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting onder hulpkwekers is op 13 december via mailchimp verzonden.

Tevredenheidsmeting begeleiders en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting onder begeleiders en vrijwilligers is op 13 december verzonden via

mailchimp.

Publiciteitsplan kerstverkoop

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 25-10-2022 (Afgerond)

VIP-dag

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2022
Actie afgerond op: 08-10-2022 (Afgerond)

Machines controleren machine cont

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De machines en apparaten zijn geïnventariseerd en gecontroleerd op behuizing, stekker, snoer en werking door de vrijwilliger van de houtafdeling die zich bezighoudt met veiligheid. Hij werd hierbij ondersteund door de vrijwilliger die altijd als elektrotechnicus heeft gewerkt.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2022
Actie afgerond op: 24-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Audit is geweest en is goed gegaan. Het was een interessante dag en de kleine verbeterpunten zijn verwerkt. het nieuwe certificaat hangt!

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-08-2022, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 19-08-2022
Actie afgerond op: 21-08-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2022
Actie afgerond op: 03-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: behaald

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2022
Actie afgerond op: 03-07-2022 (Afgerond)

Begeleiders gaan naar Geef me de Vijf bijeenkomst van Colette de Bruijn

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)

start beveiligd communicatiemiddel via telefoon voor inhoudelijke zaken die hulpkwekers betreffen[beveiligde](#) [app](#) [uitwisselen](#) [informatie](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 15-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zorgkwekerij Bloei heeft een online systeem waarin iedere begeleider een eigen emailadres en kan inloggen in het computersysteem. Veilig en conform de laatste 365 versie

Activiteiten voor de komkommertijd verzinnen

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: de nieuwe activiteiten zijn gepland.

Onderzoek naar Horeca-afdeling in LVB

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uit de tevredenheidsmeting is gekomen dat er nog steeds vanuit de hulpkwekers vraag is om voor of in de horeca te werken.

Afspraak met 20nu

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze gesprekken zijn gevoerd.

Buddy-run Zutphen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: De buddyrun was een geslaagd succes!

Starten met de verkoop van de kerstpakketten, incl. nieuwe klanten werven.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 17-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: de eerste plannen zijn gemaakt!

Scholing examineren vanuit MBO Rijnland

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 21-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Inge en macy scholing gevolgd en bevoegd vanuit MBO Rijnland consortium om stagiaires te mogen examineren

Het Gouden Thee ei- webshop van A tot Z vormgeven en doorvoeren naar werkzaamheden voor hulpkwekers

webshop

gouden

thee

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Thee van het Gouden thee ei is verkrijgbaar in het Land van Bloei en kan ook via de webshop gekocht worden. De webshop is onderdeel van de nieuwe website van Zorgkwekerij Bloei die in het voorjaar van 2022 is gerealiseerd.

Het Gouden Thee ei- webshop van A tot Z vormgeven en doorvoeren naar werkzaamheden voor hulpkwekers

webshop

gouden

thee

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Thee van het Gouden thee ei is verkrijgbaar in het Land van Bloei en kan ook besteld worden via de webshop, onderdeel van de nieuwe website van Zorgkwekerij Bloei die in het voorjaar 2022 gerealiseerd is.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2022
Actie afgerond op: 07-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie staat twee keer in het systeem.

Terugkoppeling uitkomsten tevredenheidsmeting in nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De uitslag van de drie tevredenheidsmetingen is opgenomen in de nieuwsbrief van mei 2022.

Publiciteitsplan perkgoedseizoen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit plan is opgesteld en uitgevoerd.

Hulpkwekers (en ouders) blijven attenderen op de corona-maatregelen: voor hulpkwekers het afstand houden en 1 richtingsverkeer in de gang, en voor ouders en hulpkwekers de herinnering aan het testbeleid en niet hoestend/ verkouden of met keelpijn op het werk verschijnen + de testuitslag delen met ons. - met hulpkwekers bespreken in elk hulpkwekersoverleg. + extra waar nodig

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De overheid heft half maart 2022 de corona-maatregelen op. Bloei volgt de overheid.

Veiligheid controleren (RI&E, Stigas)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Een adviseur van Stigas heeft Bloei op 13 april 2022 bezocht en haar adviezen vastgelegd in een rapportage.

Open dag

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2022
Actie afgerond op: 07-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De open dag heeft op zaterdag 7 mei 2022 van 9.00 tot 17.00 uur met veel succes plaatsgevonden.

Voorjaarsborrel voor ondernemers organiseren

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2022
Actie afgerond op: 07-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De ondernemers zijn speciaal uitgenodigd voor de open dag en ontvingen daarvoor ook consumptiebonnen.

Vrijwilligers-overleg

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het vrijwilligersoverleg heeft op 31 maart 2022 plaats gevonden. Meerdere hulpkwekers, hun aandoeningen en hoe daarmee om te gaan, zijn besproken.

Terugkoppeling uitkomsten tevredenheidsmeting in nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022
Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De uitslag van de tevredenheidsmetingen onder hulpkwekers, hun ouders/wettelijk vertegenwoordigers, begeleiders en vrijwilligers is teruggekoppeld in de nieuwsbrief van mei 2022.

Cabaretvoorstelling 'Kleine wereld' van Fabian Franciscus als team bijwonen - scholing autisme

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2022
Actie afgerond op: 05-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Begeleiders en vrijwilligers hebben de cabaretvoorstelling 'Kleine wereld' van Fabian Franciscus bijgewoond. Het doel was om de kennis over autisme te vergroten. En dat op een leuke manier.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

Bijeenkomst speerpunten 2022 speerpunten

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Training omgaan met agressie organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Kaarsenmakerij tot professionele afdeling door ontwikkelen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Onderzoeken of een belevingsgerichte groep passend kan zijn binnen Zorgkwekerij Bloei

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Het Gouden Thee ei- webshop van A tot Z vormgeven en doorvoeren naar werkzaamheden voor hulpkwekers webshop gouden thee

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Terugkoppeling hulpkwekersvergadering ook altijd noteren in notulen van vergadering begeleiders terugkoppeling hulpkwekersvergaderingenin vergadering

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

een vaste opmaak hanteren voor de notulen van de hulpkwekersvergaderingen, met afsluitend altijd de actielijst notulen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

4 hulpkwekersvergaderingen plannen voor in 2022, ieder kwartaal 1 hulpkwekersvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Scholing hechtingsproblematiek en syndroom van down

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Aandachtspunt voor wanneer er in het vervolg sprake van einde dagbestedingscontract is: exitformulier laten ondertekenen in het laatste contact. Formulier vooraf ingevuld en klaar hebben en over informeren. herinnering

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

Systeem actief blijven betrekken bij evaluaties evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

De begeleiders van Zorgkwekerij Bloei ontwikkelen activiteiten/werkzaamheden binnen arbeidsmatige dagbesteding waarin beleving meer centraal staat.

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2021

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Er wordt door team Bloei onderzocht welke belevende activiteiten in verband kunnen worden gebracht met arbeidsmatige dagbesteding. En of er een belevende groep binnen Zorgkwekerij Bloei past

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2021

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Acties samenstellen vanuit de tevredenheidsmeting in de vergadering in februari acties

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2022

Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: In vergadering 22-2 besproken en besloten

Tevredenheidsmeting alle partijen - herinnering sturen voor invullen en uitkomsten verwerken

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Ontwikkelen van Bloei-certificaten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: Het ontwikkelen van Bloei-certificaten staat al langer in de actielijst. In het teamoverleg hebben we besloten dit niet in te voeren. Het middel is te hoog gegrepen voor onze hulpkwekers.

BHV - cursus ingepland op 27 januari 2022 door BHV Nederland

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Deze actie staat twee keer in het systeem.

Training BHV wordt georganiseerd op 27 januari 2022

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Op 27 januari heeft BHV Nederland een herhalingstraining BHV-EHBO georganiseerd voor begeleiders en een aantal vrijwilligers.

Werken met Certificaten uitwerken en naar praktijk vertalen

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Het invoeren van certificaten staat al langer op de actielijst. In het teamoverleg met de begeleiders hebben we besloten geen certificaten in te voeren. Het is op dit moment te hoog gegrepen voor onze hulpkwekers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Training/Cursus Humor in de Zorg zoeken

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2022

Heldere afstemming met stagiaires over eisen, wensen, afspraken en hier vervolg aan geven

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Systeem actief blijven betrekken bij evaluaties evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Tops en tips vragen aan begeleiding en andere hulpkwekers voor het evaluatiegesprek evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Wanneer ouders van hulpkwekers die zelf het evaluatieverslag niet kunnen lezen en begrijpen, geen reactie geven op een evaluatieverslag ouders actiever en telefonisch benaderen en bij volledig uitblijvende reactie 'geen reactie inhoudt dat we het voor gezien en akkoord kunnen beschouwen'.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

In elke maandelijkse vergadering een terugkoppeling geven met bijzonderheden vanuit de Bloei-Groei-Plannen en Evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Aandachtspunt; FOBO - formulier bij incident invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Alert blijven op grenzen aan zorg en hier tijdig op anticiperen; rapporteren, over in gesprek gaan met alle partijen en tijdig grenzen trekken.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Aandachtspunt voor wanneer er in het vervolg sprake van einde dagbestedingscontract is: exitformulier laten ondertekenen in het laatste contact. Formulier vooraf ingevuld en klaar hebben en over informeren. herinnering

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Wanneer een hulpkweker herhaaldelijk meer afwezig is dan het afgesproken dagdelen dat een hulpkweker afneemt wordt gekeken naar de omgang hiermee

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023

Er wordt een tweede nieuwe versie van het AUTIST-biertje gemaakt, als alles volgens plan loopt op de open dag in mei te proeven bij Zorgkwekerij Bloei

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Zorg op maat leveren, evaluatiemomenten afstemmen en ouders betrekken waar dat gewenst is, gaan we mee voort zoals dit in omschreven is.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Thema 'omgangsvormen' komt in de hulpkwekersvergadering aan de orde en krijgt daarnaast in individuele gevallen extra aandacht

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Iedere hulpkweker heeft de eerste twee maanden een proefperiode. In deze twee maanden is het intakepakket door ons ontvangen, stellen we het Bloei-Groei-Plan op, en sluiten we de periode af met een gesprek, waarna het Bloei-groei-Plan aangevuld kan worden; (begeleidings)afspraken gemaakt zijn en zijn vastgelegd in dit zorgplan; gevolgd door een handtekening door alle partijen.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

We stemmen de evaluatiemomenten met de hulpkweker (en waar gewenst het systeem rondom de hulpkweker) af en houden extra evaluaties wanneer dit gevraagd is en /of we merken dat de situatie van een hulpkweker hier om vraagt.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

Op de dag van het incident wordt een FOBO-formulier ingevuld, contact met de direct betrokkenen gehouden, en worden de overige richtlijnen gevolgd. (zoals het inlichten van organisatie bij onderaanneming, voor de hulpkwekers die onder de WMO vallen de gemeente, zie 5.2.5 in de werkbeschrijving)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

Scholing op gebied van hechtingsproblematiek organiseren - vraag staat uit bij GZ-psycholoog die veel ervaring heeft in behandelen van mensen met persoonlijkheidsproblematiek

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

Na het volgen van de cursus 'kaarsen dompelen' deze activiteit aanleren aan hulpkwekers met Syndroom van Down

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Hulpkwekers-overleg-momenten plannen voor in het nieuwe jaar- elk kwartaal 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Inplannen van functioneringsgesprekken medewerkers jaar 2023

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Het onderhouden en inzetten van het professioneel en ondersteunend netwerk- acties voor opstellen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

De nieuwsbrieven vanuit de federatie meenemen en verwerken in de werkwijze en waar nodig aanpassingen doorvoeren in de praktijk-terugkerende actie na elke nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Werkbeschrijving up to date houden en verbeteringen/ veranderingen doorvoeren- terugkerende actie

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

In evaluatiegesprekken navragen of desbetreffende een WA-verzekering heeft afgesloten

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Regelen scholing n.a.v. de opleidingsdoelen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Wanneer het Bloei Groei Plan gezamenlijk wordt opgesteld en in de evaluatiemomenten zelf wordt afgestemd wat de wens is voor het volgende evaluatiemoment en wat redenen kunnen zijn om eerder contact met elkaar op te nemen en een evaluatie vaker te houden of te vervroegen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Voortzetten om met en voor de hulpkwekers vooraf aan evaluatie te vragen om 'een top en een tip' aan de collega-hulpkwekers en begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Nazorg en opvang bij incidenten: Marjolein monitort hoe het met medewerker en betrokkenen gaat op de dag van het incident en zet evt. nazorg uit

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Functioneringsgesprekken voeren personeel

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

N.a.v. vrijwilligersoverleg 1-11-2022: Opknappen van de boomgaard

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

De kaarsenmakerij wordt verder geprofessionaliseerd en uitgebreid met het 'kaarsen dompelen'. Macy en Marjolein worden hier in maart in geschoold.

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2023

Het controleren en opnieuw opstellen van een lijst met de meest recente primaire gegevens van alle hulpkwekers (adres, contactgegevens, contactgegevens van direct betrokken/ contactpersonen (ouders en/of begeleiders woning e.d.) + dit verwerken in Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2023

Bij een WLZ -indicatie benoemen in gesprek met de hulpkweker en diens betrokkenen dat de richtlijn 2 evaluaties per jaar is en hun wensen hierin meenemen + afspreken

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2023

In het voorjaar wordt onze dierentuin uitgebreid met Vlaamse reuzen. De konijnenheuvel aan de achterkant van het nieuwe dierenverblijf gaat vormgegeven worden voor hun komst.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2023

Op de site van de SBB aangeven hoe veel stageplekken er aangeboden worden voor het nieuwe jaar - vraag vanuit SBB

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023

Nieuwe afspraken, aandachtspunten, doelstellingen en /of algemene bijzonderheden vanuit evaluatiemomenten naast zilliz en evaluatieverslag intern eerder communiceren einde werkdag, na 16 uur.

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023

In eerder stadium contact opnemen, indien WMO, bij de gemeente (betrokken WMO- consulent) om casus/ situatie te bespreken; ter kennisgeving en ter meedenken

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023

Open dag

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2023

Feedback van stagiaires meenemen en inbrengen in vergadermoment (tussendoor en vanuit eindgesprek stage)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2023

Evaluatiemomenten/ evaluatiegesprekken met vrijwilligers- vormgeven hoe hun tevredenheid te horen en input mee te nemen

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2023

In juli en in november/december evalueren we de stand van zaken van de acties uit de tevredenheidsmeting die staan in bestand van 6.5; conclusie tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Activiteiten voor de komkommertijd verzinnen

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2023

Onderzoeken hoe evaluatiemomenten meer visueel vormgegeven kunnen worden, voor de hulpkwekers met een meer visuele en non verbale aanleg (en verbaal / vragen niet bij hun niveau aansluiten)

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2023

Onderzoeken hoe evaluatiemomenten meer visueel vormgegeven kunnen worden, voor de hulpkwekers met een meer visuele en non verbale aanleg (en verbaal / vragen niet bij hun niveau aansluiten)

Geplande uitvoerdatum: 11-08-2023

Het team volgt een scholing over het werken met mensen met het Syndroom van Down, specifiek gericht op 'werken en leren'.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Invulling geven aan stagebegeleiding- bij start van stage afstemmen met stagiair en opleiding + onderlinge afstemming wie welke begeleiding biedt op de werkvloer

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

VIP-dag

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2023

Publiciteitsplan kerstverkoop

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2023

Brandblussers laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2023

Kerstmarkt of Winterfestival

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2023

Kerstattentie voor ondernemers verzinnen

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2023

Tevredenheidsmeting begeleiders en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2023

Tevredenheidsmeting onder hulpkwekers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2023

Tevredenheidsmeting ouders/wettelijk vertegenwoordigers van hulpkwekers

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2023

Terugkoppeling uitkomsten tevredenheidsmeting in nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Kerstpakketten voor hulpkwekers, begeleiders en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2023

De in- en uitstroom wordt bijgehouden en in het geval van uitstroom vindt er een eindgesprek plaats met de hulpkweker en diens betrokkene (met als richtlijn het formulier beëindiging dagbesteding) welke ook door alle partijen ondertekend worden. We sluiten goed af en nemen feedback mee. Bijzonderheden worden meegenomen in de vergadering.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

In de vergaderingen wordt gekeken hoe de zorgzwaarte verdeeld is op de werkdag en of dit evenredig verdeeld is en iedereen de zorg ontvangt die hier bij past

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Bij aanvraag stageplek coördineert Marjolein welke aanvragen er zijn en hoe veel plekken en begeleiding er geboden kan worden. Bij nieuwe mbo-opleidingen is soms eerst erkenning vanuit de SBB nodig. Inge regelt dit in opdracht van Marjolein.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

In de gehele aanpak is verweven om materialen op de juiste plek op te ruimen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Verjaardagen naar Ruud de bloemenleverancier

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2024

Excursie organiseren naar ondernemers waarvoor de hulpkwekers werkjes doen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Publiciteitsplan perkgoedseizoen

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2024

Veiligheid controleren (RI&E, Stigas)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2025

Marjolein moet nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2025

RI&E vindt weer plaats in 2026. Stigas neemt zelf contact op voor de controle.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2026

Terugkoppeling hulpkwekersvergadering ook altijd noteren in notulen van vergadering begeleiders in vergadering terugkoppeling hulpkwekersvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Verjaardagen naar Ruud de bloemenleverancier**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**4 hulpkwekersvergaderingen plannen voor in 2022, ieder kwartaal 1** hulpkwekersvergaderingen**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De thee-afdeling wordt verder vormgegeven en uitgebreid: we gaan meer theeplanten in de kas plaatsen en geven verder onze eigen thee-lijn vorm, en we blijven experimenteren met nieuwe theesmaakjes met kruiden uit de moestuin.****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Terugkoppeling uitkomsten tevredenheidsmeting in nieuwsbrief****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Excursie organiseren naar ondernemers waarvoor de hulpkwekers werkjes doen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Op dinsdag 7 februari hebben we twee lokale ondernemers bezocht die werkzaamheden bij Bloei uitbesteden. We hebben de plantenkwekerijen van de JHL-groep en Rip Bromini bezocht.**In juli en in november/december evalueren we de stand van zaken van de acties uit de tevredenheidsmeting die staan in bestand van 6.5; conclusie tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Altijd FOB0-formulier invullen en laten ondertekenen (ook wanneer ouder van hulpkweker aanwezig was bij het incident)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Dit is onder de aandacht**Functioneringsgesprekken voeren personeel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

In de plantenkwekerij wordt, naast de Hedera-hagen en de Lewisia's, het tuinplantje Craspedia opgekweekt. En daarnaast komen er ook de tuinplanten Acer. Ook nieuw in het assortiment komt het voedselbosje. Hiernaast gaan we deze maand alweer de eerste perkgoedstekjes oppotten.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Voor de moestuin wordt gekeken welke nieuwe producten gekweekt kunnen gaan worden om te verwerken in eigen producten welke in het Land van Bloei verkocht kunnen worden, naast dat we op dezelfde voet verder gaan met de jammetjes en dipjes die al goed verkopen.

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Er wordt onderzoek gedaan naar een verpakking voor de thee-zakjes welke geschikt is om de thee te kunnen verkopen aan horeca-locaties

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Het onderzoek naar een geschikte verpakking voor de theezakjes in de horeca is afgerond

Marjolein informeert bij de Down Academy of ze een training op maat kunnen leveren over (voorwaarden bij) het werken en leren bij mensen met het Syndroom van Down.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Elektronische apparatuur keuren- jaarlijks inplannen, naast de 5 jarige controle

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Publiciteitsplan perkgoedseizoen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Training BHV organiseren in 2023**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Deze actie staat 2 x in de actielijst en wordt daarom verwijderd.**Het controleren en opnieuw opstellen van een lijst met de meest recente primaire gegevens van alle hulpkwekers (adres, contactgegevens, contactgegevens van direct betrokken/ contactpersonen (ouders en/of begeleiders woning e.d.) + dit verwerken in Zilliz****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**checklist hygiene invullen****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**checklist hygiene invullen****Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties van het afgelopen jaar zijn nagekeken en meegenomen in de evaluatie. Er zijn een hoop acties behaald, en de acties die te maken hebben met verbeterpunten of dienen ter herinnering aan aandachtspunten zijn opnieuw toegevoegd voor het nieuwe jaar. Naast natuurlijk nieuwe acties gekoppeld aan nieuwe onderdelen; zoals het Gouden Thee Ei en het professionaliseren van de kaarsenmakerij.

Zorgkwekerij Bloei is altijd in ontwikkeling, en zo zijn er continue acties die in uitvoering worden gebracht. De acties omschreven in dit systeem dienen als leidraad, welke per onderdeel vertaald worden in sub acties die hier, om het overzicht te kunnen bewaren, niet in meegenomen worden. Al met al een handige richtlijn om te kunnen controleren wat de stand van zaken is en de acties en daarmee verbeterpunten worden doorgevoerd. De acties zijn al aangemaakt, dus dat is niet gekoppeld aan dit onderdeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling 2023-2028:

Zorgkwekerij Bloei behoudt het certificaat van het Kwaliteitssysteem 'Kwaliteit laat je zien' en alle eisen hiervan.

Zorgkwekerij Bloei/Land van Bloei is de sociale kas in het duurzame tuinbouwgebied van Pijnacker.

Zorgkwekerij Bloei richt zich meer op circulair ondernemen en richt zich meer op participatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen 2023

In de eerste vergadering van het nieuwe jaar stelt Team Bloei de doelstellingen voor het komende jaar per afdeling vast. Waar willen we allemaal aan gaan werken in 2023? In de vergadering hebben we dit voor onszelf stapsgewijs concreter uitgewerkt met een stappenplan en actielijst, en hieronder een verkorte weergave van de doelstellingen. Bij 9.3 is de verdere uitleg bij de doelstellingen te lezen.

1. Het opruimen wordt voor alle werkruimtes opgepakt en verweven in de aanpak op de dag, waarin spullen een vaste plaats hebben en houden, en het voor de hulpkwekers routine wordt om wat gebruikt is op te ruimen en te zien is voor hen waar dit is.
 2. In de plantenkwekerij wordt het assortiment en werk uitgebreid met de tuinplant Craspedia, het voedselbos en de theeplanten
 3. De thee-afdeling wordt verder professioneel vormgegeven.
 4. De producten uit de moestuin worden verwerkt in de professionele keuken tot aanwinsten voor in de winkel. (participatie/circulair)
 5. Het assortiment in het Land van Bloei en Webshop wordt uitgebreid.
 6. De kaarsenmakerij wordt verder geprofessionaliseerd en uitgebreid met kaarsen dompelen.
 7. Producten die in het Atelier gemaakt worden, willen we ook proberen te verkopen aan grotere bedrijven zoals groene warenhuizen. De drogerballen en de geborduurde kaarten zijn daarvoor zeer geschikt
 8. Er komen Vlaamse reuzen en er wordt een konijnenheuvel aangelegd.
 9. Bieden zorg op maat.
- Dit jaar gaan we werken aan het thema 'omgangsvormen' voor de hulpkwekers waarvoor dit een actueel nuttig thema is om verder in te leren. Dit gaat opgepakt worden in algemene zin in de hulpkwekersvergaderingen, en individueel en/ of in kleine groepjes waar dit extra nodig blijkt.
 - Onderzoeken hoe evaluatiemomenten meer visueel vormgegeven kunnen worden, voor de hulpkwekers met een meer visuele en non verbale aanleg (en verbaal / vragen niet bij hun niveau aansluiten)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bloei Flyer Voedselbos
- Craspedia

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstellingen en acties zijn per afdeling bepaald en hierin is afgesproken wie waar zorg voor draagt en verantwoordelijk voor is. Waar er voor doelstellingen samen wordt gewerkt zijn hier aparte overleg- en afstemmingsmomenten voor afgesproken. De acties zijn in een schriftelijke individueel tijdspad gezet, soms gekoppeld aan seizoenswerk. Iedere medewerker heeft zijn eigen acties helder en weet wanneer deze te nemen. Deze werkwijze maakt dat we de doelstellingen kunnen behalen. Sommige acties zijn niet aan een korte/ midden of langere termijn doelstelling gekoppeld, maar zijn doorlopend. De acties zijn in 9.2 aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 7.7 | <ul style="list-style-type: none">• Procedure omtrent agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen• FOBO- formulier |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 9.2 | <ul style="list-style-type: none">• Bloei Flyer Voedselbos• Craspedia |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Sonja Sop |
|------------|---|