Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Klein Herxen

Klein Herxen

Locatienummer: 2261

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 15
7.2 Medicatie 15
7.3 Agressie 15
7.4 Ongewenste intimiteiten 15
7.5 Strafbare handelingen 15
7.6 Klachten 15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 16
8 Acties 16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 22
9 Doelstellingen 24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 25
9.3 Plan van aanpak 25
Overzicht van bijlagen 25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Klein Herxen

Registratienummer: 2261

Mr. J.B. Kanweg 99, 9439 TE Witteveen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54890144

Website: http://www.kleinherxen.nl

Locatiegegevens

Klein Herxen

Registratienummer: 2261

Mr. J.B. Kanweg 99, 9439 TE Witteveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Qua activiteiten zijn er verschillende aandachtspunten geweest dit jaar. De belangrijkste waren wel; het afronden van de kap van het dennenbosje en de opzet van een grote moestuin met tunnelkas. Beide projectjes zorgden voor veel vervolgactiviteiten. Zo moesten alle gekapte bomen 'verwerkt' worden en werd er veel gewerkt in de moestuin en in de kas. Buiten al het andere werk op de boerderij om, zorgden deze twee punten voor een continuerende stroom activiteiten.
Een ander belangrijk aandachtspunt was de verdere ontwikkeling en inrichting van het erf en het terrein. Grond wordt opgehoogd, stenen en tegels worden gelegd, een mestplaats is gemaakt enz. De cliënten zijn nauw betrokken bij deze ontwikkelingen en ook hier ontstaan er allerlei activiteiten. Die nauwe betrokkenheid helpt de verbinding met de boerderij te versterken.

Het zorgaanbod is gelijk gebleven het afgelopen jaar. Wel krijgt de dagbesteding voor elke individuele cliënt meer vorm doordat men zich verbind aan 'vaste' taken.
Het aanbod van *Coaching met behulp van paarden* is wel ter sprake geweest voor een nieuwe cliënte. Maar betreffende cliënte is voor alsnog niet gestart.

De enige verandering m.b.t. de financiering van de zorg, is dat er nu geen financiering meer loopt via Bezinn. Alle zorggelden worden rechtstreeks gedeclareerd bij de gemeente.

Voor wat betreft de kwaliteit; we blijven werken met en volgens de normen van het kwaliteitskeurmerk van de FLZ.

Onderdeel van het ondersteunend netwerk is een zorgboerderij uit de regio. Samen met deze zorgpoerderij is dit jaar de BHV cursus gevolgd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Een ontwikkeling die veel invloed heeft gehad is de serieuze opzet van de moestuin en de tunnelkas. Het bracht nieuwe werkgebieden met zich mee en veel activiteiten. De planning en voorbereidingen voor het zaaien, gebruik maken van de kweekkasjes, tuin en kas voorbereiden, planten, verzorgen, oogsten enz.

Wat ik er van geleerd heb, is dat de keus om groentes te gaan verbouwen, een goede keus is geweest. Het biedt continuïteit en vraagt om verbinding van de cliënten, het biedt verschillende activiteiten op allerlei vlakken en in alle seizoenen.

De verandering die doorgevoerd is, is het daadwerkelijk opzetten van de tuin en de kas.
Wat we nog gaan doen, is het veranderen van de locatie van de moestuin. Betere voorbereiding van de grond, een meer uitgebreide planning maken.

Een andere ontwikkeling die heeft plaatsgevonden dit jaar, is dat we hebben besloten om "mini markten" te organiseren a.d.h.v. de seizoenen en feestdagen (Pasen, Herfst, Kerst enz.). De invloed die dit had is dat we meer richting geven aan de creatieve activiteiten.
Wat ik geleerd heb is dat dit soort ontwikkelingen houvast biedt voor de cliënten. Het geeft richting aan de activiteiten en het zorgt voor een logisch verloop van dingen.
De verandering die we hebben doorgevoerd is dat we ons voorbereiden op de te komen feestdagen en seizoenen. Dit doen we op allerlei gebied; gereedschappen, materialen, ideeën, inrichting van de werkruimtes en de kantine, enz.

Wat we nog gaan doen is proberen meer bekendheid te krijgen in de directe omgeving zodat de "mini markten" die we organiseren meer bezoekers krijgen. Hierdoor hopen we meer verbinding te krijgen met de directe omgeving van de zorgboerderij en met de bewoners in de regio.

Als kleinschalige zorgboerderij hebben we wel een ondersteunend netwerk maar we zijn toch vooral zelf bezig om alles te realiseren. Dat werkt goed. Daar waar van toepassing zijn we tevreden over het ondersteunend netwerk.

Doelstellingen vorig jaar (kort)
- Andere manier van Kwaliteit aantonen
  Aan dit doel wordt nog gewerkt, o.a. door met gemeentes in gesprek te zijn over de ongelooflijke berg tijd en administratie die de huidige manier van werken eist en wat dat uiteindelijk allemaal kost . De gemeentes betalen dit uiteindelijk.
- Nieuwe verblijfsruimte/kantine
Dit bleek afgelopen jaar nog niet realiseerbaar. Doel blijft staan voor 2020
- Volledig benutten van de dagbestedingsplekken.
Dit is een voortgaand doel. Er is dit jaar in ieder geval 1 plek extra bezet.

Wat gaan we nog doen/Acties
Voor 2020 staat opnieuw het doel om de bezetting volledig te krijgen. De datum voor dit doel is gezet (op de Actielijst) op 31 december. Dit omdat ik van mening ben dat je dit niet kan en mag forceren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers waarmee gestart is:
3 dagbesteding
1 ambulante begeleiding

Er zijn in 2019 twee deelnemers bijgekomen.
Er is 1 deelnemer vertrokken

Het aantal deelnemers aan het eind van 2019 is 5. Dat is ook het totaal aantal deelnemers.

De reden van uitstroom van 1 cliënt is dat zij hier niet kon doen wat zij graag wilde. Cliënt geeft aan meer met sportpaarden te willen werken. Die mogelijkheid is hier niet.

Er zijn geen aanpassingen gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

De zorg die we bieden is Begeleiding
Zorgzwaarte:
- begeleiding groep licht, midden, zwaar

De wet waar vanuit de zorg verleend wordt is WMO

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.
De conclusie die ik kan trekken m.b.t. bovenstaande in 2019 is dat er een stabiele groep is. Er zijn weinig wijzigingen geweest.
Het zorgaanbod past bij de deelnemers
Wat ik het afgelopen jaar geleerd heb m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers is dat stabiliteit belangrijk is voor deze groep. Ook heb ik geleerd dat het belangrijk is dat eventuele nieuwe deelnemers, passen bij de groep.
N.a.v. wat hierboven beschreven is, zijn geen veranderingen doorgevoerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Voor 2019 stond het volgende op de "wensenlijst
- Omgaan met moeilijk gedrag
- Zorgplannen dagrapportage
en
- Methodisch-planmatig werken

Dit waren 'wensen' en geen doelen.
Als de tijd het toe zou laten, zou het fijn zijn om e.e.a. op te frissen. De ervaring leert dat de tijd en energie die nodig is voor extra scholing op dit moment geen toegevoegde waarde heeft. de kennis en vaardigheden die er zijn, blijken op dit moment ruim voldoende.
Wel is de BHV cursus gevolgd en behaald.

Wel is er regelmatig contact met twee zorginstanties in de directe omgeving voor het onderling uitwisselen van kennis, ervaringen en informatie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Geen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ik heb op zich op dit moment niet iets nodig qua kennis en/of vaardigheden. De ervaring leert dat dit op dit moment ruim voldoende is.
Voor 2020 wil ik wel graag een aanvullende training gaan doen op het gebied van coaching. Dit omdat een training op dat gebied, waardevol is voor zowel de coaching als de begeleiding.

Voor de komende jaren zijn er geen specifieke opleidingsdoelen.
Wel ben ik in gesprek met collega's van twee zorginstellingen in de regio over wat we eventueel zouden kunnen gaan doen.
Ik ben wel van mening dat een opleiding en/of training daadwerkelijk iets toe moet voegen. Het kost tenslotte tijd en energie die ik ook op de werkvloer bij de cliënten kan gebruiken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie die ik kan trekken (en wat ik geleerd heb) is dat de huidige kennis en ervaring ruim voldoende is om het werk goed te kunnen doen.
Voor het komende jaar staat er nog geen scholing op het programma. Wel blijf ik oriënteren op dit gebied in overleg met collega's van andere zorginstellingen in de buurt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn gemiddeld 2 evaluatiegesprekken per cliënt geweest dit jaar.
Er is 1 groepsevaluatiegesprek geweest met alle deelnemers.
De onderwerpen die besproken zijn bij de individuele evaluaties zijn:
- Voortgang
- Werken aan doelen
- Resultaten tot nu toe
- Aanpassen van doelen
-enz.

In algemene zin is er uit de evaluaties gekomen, dat we op de goede weg zijn. Zowel met individuele cliënten als met de groep als geheel.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er worden per individuele cliënt, verschillende conclusies getrokken uit de evaluaties.
Een "algemene" conclusie is dat het goed gaat, zowel met de cliënten als met de groep.

Er zijn geen specifieke leer- of verbeterpunten voortgekomen uit de evaluaties. We zijn eigenlijk constant in ontwikkeling, dus leren en verbeteren is een voortgaand proces.

Om toch een punt te noemen: o.a. uit de evaluaties blijkt dat wat grotere "projecten" met vaste taken voor de individuele deelnemer, goed werkt. Het biedt houvast, structuur en duidelijkheid.
Er zijn hier voor geen specifieke acties aangemaakt. Ook dit is een voortgaand proces.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Op Klein Herxen is er constant inspraak mogelijk voor alle deelnemers. Dit gebeurt elke dag op verschillende momenten.
Voorbeelden van onderwerpen zijn:
- de plaats en inrichting van de moestuin
- de reparatie van de sideshift van de heftruck
- de minikerstmarkt
- enz. enz.
In algemene zin komt er uit die inspraakmomenten een goede samenwerking, betrokkenheid en verantwoordelijkheid.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die ik kan trekken uit de inspraakmomenten zijn dat die momenten bijdragen aan duidelijkheid, eigenwaarde van de cliënten, verbinding van de groep.
Er zijn geen specifieke leer- of verbeterpunten. Eigenlijk leren we constant, elke dag van elkaar.

Er zijn geen specifieke acties aangemaakt

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting brengt hier op de zorgboerderij altijd veel spanning en stress met zich mee. De cliënten geven aan niet mee te willen doen. Ook geven zij aan geen zin te hebben in dit soort 'verplichte' gesprekken en formulieren.
Anonimiteit is ook heel lastig omdat er maar 4 cliënten zijn.
Dit is de reden waarom ik bovenaan het formulier van de tevredenheidsmeting, een optie heb toegevoegd. Bij deze optie kunnen cliënten aangeven niet mee te willen doen aan de tevredenheidsmeting. Zij dienen hier ook voor te tekenen. Het getekende formulier wordt bewaard in het dossier van de cliënt.

Om toch een goed beeld te krijgen van de mate en hoogte van tevredenheid bij cliënten, heb ik regelmatig gesprekken, zowel individueel als in de groep. In algemene zin komt daar uit dat de tevredenheid goed is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin is de conclusie dat de tevredenheid goed is.

Individueel bekeken, is er bij 1 cliënt een bepaalde mate van ontevredenheid. Deze ontevredenheid speelt al lang bij deze cliënt en gaat niet zozeer over de zorgboerderij en/of de begeleiding maar er is een ontevredenheid over het leven, over alles en iedereen.

Er zijn geen specifieke leer- of verbeterpunten. Wel ben ik dagelijks begeleidend bezig met de cliënten om de tevredenheid zo hoog mogelijk te houden.
Met de ontevredenheid van de ene, individuele cliënt, ben ik dagelijks bezig. Dit hoort bij de begeleiding die ik beidt. De betreffende cliënt heeft een extra indicatie die individuele begeleiding mogelijk maakt, naast 'begeleiding groep'.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben geen incidenten plaatsgevonden in 2019. Er zijn dus ook geen meldingen geweest.
Wat we doen is veilig werken, alles bespreken, respect hebben voor het werk, de dieren en elkaar. Er is een goede onderlinge sfeer, er wordt gewerkt vanuit betrokkenheid, de groep is klein. Ik denk dat al deze punten meehelpen bij het voorkomen van incidenten.
De afwezigheid van meldingen en/of incidenten is structureel te noemen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controle BHV koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum:	29-08-2019
Actie afgerond op:	04-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De jaarlijkse controle van brandblussers en EHBO koffer is geweest op 4-3-2019. Dit jaar staat de controle gepland voor 2-3-2020

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum:	31-10-2019
Actie afgerond op:	31-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Het afgelopen kwartaal is er op veel onderwerpen inspraak geweest. Bijvoorbeeld: - De plek voor een nieuw te bouwen toiletgebouwtje. - Indeling van de ruimte naast de boerderij, met name de plek voor de moestuin - De voorbereidingen voor de kerstmarkt in december Dit zijn enkele voorbeelden van inspraak(momenten) Het blijkt dat deze inspraak de betrokkenheid van cliënten vergroot. Ook merk ik dat de inspraak goed is voor de eigenwaarde van cliënten. Ze hebben een stem en hun mening telt.

Evaluatiegesprek cliënt EV ambulante begeleiding

Geplande uitvoerdatum:	16-08-2019
Actie afgerond op:	08-10-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De ambulante zorg wordt uitgevoerd door bemiddeling tussen cliënt en instanties. Gesprekken tussen cliënt en instanties vinden plaats op de zorgboerderij, met aanwezigheid van de begeleider van Klein Herxen. De post van instanties voor de cliënt, wordt gestuurd naar het adres van de zorgboerderij. Waarna dit besproken wordt met cliënt. De planning is dat de cliënt gemiddeld 1 x per week een gesprek heeft op de zorgboerderij. Soms vraagt de situatie om extra gesprekken. Betrokkenen zijn: de gemeente, budgethulp, psycholoog, huurdersvereniging, GGZ, OGGZ)

Groepsevaluatie

Geplande uitvoerdatum:	11-06-2019
Actie afgerond op:	17-06-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De huidige groep geeft aan geen niet deel te willen nemen aan "officiële" gesprekken. Dit geldt voor elke cliënt individueel. Dit maakt het erg lastig om een groepsevaluatie te plannen en aan te kondigen. Door de dagelijkse gesprekken die we hebben, zowel individueel als met de groep, kun je stellen dat er continuerend evaluaties plaats vinden. De conclusie die ik daar uit trek is dat we het met elkaar goed doen. Cliënten zijn gebaad bij de manier van begeleiden en de manier waarop de activiteiten plaatsvinden. M.b.t. dit onderwerp zijn geen acyies aangemaakt voor de actielijst

Bouwen van kantine/opslagruimte

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2019
Actie afgerond op: 07-12-2019 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteitenplan geoefend. Verliep prima, geen bijzonderheden.

benoem concrete datum uitvoering herhalings-BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: BHV cursus gepland op 16 oktober

graag indienen werkbeschrijving voor 21 juli (eerder mag uiteraard)

Geplande uitvoerdatum: 21-07-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)

lekbakken onder de vloeistoffen plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: In het 'magazijntje' zijn lekbakken geplaatst. De jerrycans met benzine en diesel zijn geplaatst in de lekbakken.

Jaarlijks tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 02-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting uitgevoerd. De respons is laag. Het formulier van de Tevredenheidsmeting aangepast om meer respons te krijgen bij de volgende meting.

pas tevredenheidsmeting aan aan de doelgroep. Vijf vragen of duimpjes leveren wellicht een hogere response op en een vervolgactie bij de inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 24-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting is aangepast om meer respons te krijgen van de cliënten

Evaluatie cliënt EV ambulante begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)

Legionella analyse laten uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Na bij verschillende instanties te hebben geïnformeerd, blijkt dat op Klein Herxen geen legionella analyse verplicht is. Dit omdat er geen eigen bron op de boerderij aanwezig is op dit moment ook geen douche gebruikt wordt door cliënten.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-09-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2019
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 07-09-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse verplichte tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen van de cliënten wenst deel te nemen aan de tevredenheidsmeting. Zij hebben dit aangegeven op het aangeboden formulier en ondertekend.

Actualisatie van de RI&E Aangemeld bij Sigas. Officiële vragenlijst RI&E plus Plan van aanpak toevoegen als bijlage bij de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: zie bijlages

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2019
Actie afgerond op: 29-07-2019 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 10-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening vanuit de kantine verliep vlekkeloos.

Alternatief vinden voor huidige kwaliteitssysteem. Overleg hierover met gemeente(s)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn gesprekken gaan met een andere organisatie dan Bezinn en de FLZ om te zien of we tot een Kwaliteitskeurmerk kunnen komen met aanzienlijk minder administratieve en bureaucratische rompslomp. Een kwaliteitskeurmerk waar het daadwerkelijk gaat om de cliënt. En het niet de vraag is of alles op administratief gebied uit-en-te-na in orde is.

Aanvraag Keurmerk Zoönosen en jaarlijkse controle

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: In mei dit jaar (2019) is na controle het Zoönosen keurmerk verlengd.

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)

Alternatief voor Kwaliteitskeurmerk FLZ

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn gesprekken gaande met een onafhankelijke organisatie en met de gemeente om te zoeken naar een ander certificaat dat de kwaliteit garandeert.

Offerte nieuwe kantine aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Offertes zijn binnengekomen. Besloten is om er vooralsnog niet op in te gaan

Informatie inwinnen en datums inplannen voor scholing - Omgaan met moeilijk gedrag - Zorgplannen dagrapportage en - Methodisch-planmatig werken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Na het inwinnen van informatie hebben we besloten om pas eind dit jaar scholing te gaan doen. Welke cursus en op welk tijdstip gaan we ter zijner tijd vastleggen

Offerte nieuwe kantine/kapschuur Haalbaarheid vaststellen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: N.a.v. enkele offertes hebben we besloten de bouw van een kapschuur/kantine voorlopig uit te stellen tot een nader te bepalen datum.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 04-03-2019 (Afgerond)

Actueel overzicht medicijngebruik van de apotheek vragen aan betreffende deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het was lastig om de betreffende cliënt er van te overtuigen dat een 'overzicht medicijngebruik' nodig was. Cliënt heeft een enorme aversie tegen alles wat 'officieel' is. Uiteindelijk cliënt kunnen motiveren.

Inschrijven aanbesteding Hoogeveen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 06-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ingeschreven op aanbesteding.

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum:	20-12-2018
Actie afgerond op:	19-01-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Verslag toegevoegd

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum:	29-11-2018
Actie afgerond op:	19-01-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Een kwartaalverslag van inspraakmomenten is toegevoegd (4.7.1)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum:	01-01-2019
Actie afgerond op:	10-01-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Meldcode aangepast en als bijlage toegevoegd aan Documenten

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	05-11-2018
Actie afgerond op:	01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Deze actie stond dubbel in het systeem. Dus een van de twee acties geschrapt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Gesprek aanvragen WMO team Hoogeveen

Geplande uitvoerdatum:	13-01-2020

Gesprek aanvragen WMO team Midden-Drenthe

Geplande uitvoerdatum:	13-01-2020

Informatieflyer aanbieden bij Welzijnsinstanties Hoogeveen en Midden-Drenthe

Geplande uitvoerdatum:	13-01-2020

Actualisatie van RI&E Officiële vragenlijst RI&E bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Controle BHV koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Evaluatie cliënt EV ambulante begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Aanvraag Keurmerk Zoönosen en jaarlijkse controle

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2020

Jaarlijkse verplichte tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Jaarlijks tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Ovaal (paardenbak) realiseren naast de bossingel

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020

Realiseren volledige bezetting dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor volgend jaarverslag: neem de aandachtspunten mee die ik in de adviesmail van 18-01-2020 heb beschreven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2022

Cliëntevaluaties

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Evaluatie samenwerking met WMO team lid gemeente

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies die ik kan trekken m.b.t. werken met de actielijst is dat het om een bepaalde werkmethode vraagt. Hoewel die methode niet mijn manier van werken is, is het systeem op zich goed. Duidelijk, goed mee te werken.
Op zich zijn er m.b.t. dit onderwerp geen leer- of verbeterpunten. Er zijn dus ook geen actiepunten aangemaakt voor de actielijst

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn:
- Het kunnen blijven faciliteren van deze manier van dagbesteding op kleinschalige wijze
- De capaciteit van de zorgboerderij volledig benutten
- Overeenkomsten met gemeentes behouden (verlengen)
- Nieuwe ruimtes realiseren (ruimere kantine, toiletgebouw)
- Gastenverblijf realiseren

Dit laatste punt biedt een uitbreiding qua activiteiten.
Er zijn geen plannen voor uitbreiding. Het kleinschalige is juist een kracht en kwaliteit van de zorgboerderij.
Er zijn geen plannen voor verandering in zorgaanbod.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelen dit jaar:

- De maximale capaciteit (45 dagdelen) invullen. Hiervoor is acquisitie nodig binnen het netwerk. Er worden gesprekken gepland met WMO medewerkers, er is een informatieflyer gemaakt.
- Nieuwe ruimtes realiseren (ruimere kantine, toiletgebouw). Er zijn offertes aangevraagd en er is een ruimte gekozen en vrijgemaakt voor een toiletgebouw.
- Realiseren van een gastenverblijf. We zijn begonnen met plannen om zelf een eenvoudig gastenverblijf te gaan bouwen. Er wordt gekeken naar de haalbaarheid. Ook worden er plannen besproken om een ruimte in te richten voor het plaatsten van 2 tenten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Concrete stappen m.b.t. het realiseren van de doelen dit jaar.

- Gesprekken aanvragen bij de WMO teams van 2 gemeentes (op actielijst aangemaakt)
  Informatieflyer aanbieden bij Welzijnsinstanties Hoogeveen en Midden-Drenthe (op actielijst aangemaakt)

- Nieuwe ruimtes realiseren (ruimere kantine, toiletgebouw). Er zijn offertes aangevraagd en er is een ruimte gekozen en vrijgemaakt voor een toiletgebouw. Nog geen concrete actie aangemaakt op de actielijst. Dit proces zal de komende weken, maanden vorm krijgen.
- Realiseren van een gastenverblijf. Nog geen concrete actie aangemaakt op de actielijst. In de eerste helft van dit jaar zal dit plan meer vorm krijgen waarna concrete stappen gezet kunnen worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.