

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Klein Herxen

Klein Herxen

Locatienummer: 2261



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	21
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	21
9.3 Plan van aanpak	21
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Klein Herxen

Registratienummer: 2261

Mr. J.B. Kanweg 99, 9439 TE Witteveen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54890144

Website: <http://www.kleinherxen.nl>

Locatiegegevens

Klein Herxen

Registratienummer: 2261

Mr. J.B. Kanweg 99, 9439 TE Witteveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 was een rustig jaar voor de zorgboerderij en de cliënten. Er hebben geen grote veranderingen plaatsgevonden. Iets wat op zich fijn is; (grote) veranderingen brengen soms onrust met zich mee.

Cliënten hier hebben vaste activiteiten en werkgebieden waar zij zich mee verbinden. Zo doet ieder zijn of haar ding en heeft een bepaalde verantwoordelijkheid bij zijn of haar eigen taken.

We hebben ons vooral bezig gehouden met de voortgang van alles. De verzorging van en de dagelijkse routine met de paarden. De moestuin verzorgen d.m.v. bij het seizoen passende werkzaamheden. Zorgen dat het winkeltje er steeds netjes uitzag. Groentes en aardappelen afwegen. En natuurlijk het onderhoud van al het groen op en rond het erf en de weides.

Grote belevenissen zijn er niet echt geweest. Wel natuurlijk ook afgelopen zomer weer de jaarlijkse barbecue en aan het eind van het jaar onze jaarlijkse Mini Kerstmarkt. Het was een fijn en rustig jaar. Beide evenementen waar we met z'n allen altijd naar uitkijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar is er geen verandering geweest in het zorgaanbod, dat is (en blijft) dagbesteding voor volwassenen. De situatie op de boerderij is nauwelijks veranderd, buiten dat we samen een toiletruimte hebben gemaakt.

Ook zijn er geen veranderingen geweest m.b.t. de financiering van de zorg. (WMO ZIN)

In november 2022 is het laatste bezoek geweest van de auditeur. Alles was goed in orde behalve de dossiers van de cliënten. Dit hebben we goed opgelost. We hebben alle documenten die in het dossier horen op orde gebracht, een inhoudsopgave gemaakt en tabbladen toegevoegd. In 2023 zijn we verder gegaan met het goed op orde houden van de dossiers.

Het inzicht wat de audit gebracht heeft, is dat het toch wel belangrijk is om de boel op orde te houden. Wat we met de aandachtspunten hebben gedaan is dat we elke maand alle dossiers even nakijken en bijhouden.

Ook doen we nu trouw de *tevredenheidsmetingen* en de *inspraakmomenten* ondanks de blijvende weerstand hier voor bij cliënten.

Qua professioneel/ondersteunend netwerk zijn er geen veranderingen. We hebben nog steeds nauw contact met zorgboerderij De Waagschaal (interviewgesprekken en bij vragen advies over en weer). Ondersteuning van de medewerkers van de WMO zijn het afgelopen jaar nauwelijks nodig geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Een ontwikkeling die vorig jaar veel (positieve) invloed had, was de nieuw gerealiseerde kantine. Het afgelopen jaar hebben we daar veel plezier van gehad met z'n allen.

En ontwikkeling die ook wel invloed heeft gehad het afgelopen jaar is het feit dat de toiletruimte nu klaar is. Luxe.

Er is niets iets bepaalds wat we daar van geleerd hebben behalve dan dat het steeds fijner wordt op de boerderij.

Over de kwaliteit van de zorgboerderij ben ik erg tevreden. Ik zie aan de cliënten dat zij het hier goed hebben en ik krijg van hen terug dat ze het hier een fijne plek vinden om te zijn. Cliënten voelen zich hier veilig. Als het gaat over kwaliteit is dat wel heel belangrijk.

De kwaliteitscyclus werkt voor ons. Vooral het punt "Do" werkt goed. Natuurlijk Plan je van tevoren en Check je achteraf. Maar dan is het *Doen* wel iets waar we hier wat mee kunnen.

Het punt "Act" is óók een vorm van Doen. Dus ook dat werkt.

Al met al levert het op dat dingen daadwerkelijk gebeuren.

Wat we gaan doen om e.e.a. nog effectiever te maken, is het blijven toepassen van de cyclus. Ook als de *administratieve druk* (die ik ook wel ervaar bij het maken van dit jaarverslag) minder zou worden en als kwaliteit zich meer zou richten op de praktijk, zou het toepassen nog effectiever maken.

Een doel van vorig jaar was: de manier van dagbesteding in deze vorm voortzetten. Dat doel is behaald en blijft staan.

Ook nu weer blijft kleinschaligheid hierbij prioriteit.

Ook een doel van vorig jaar was: Minimaal 1 cliënt een passende plek bieden.

Dat doel is behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ook in 2023 was er één doelgroep. Vaak wordt deze doelgroep omschreven als GGZ. De deelnemers die er zijn, hebben psychosociale- en sociaal- emotionele problematiek.

Er is 2023 1 cliënt bijgekomen en niemand vertrokken.

De zorg die we beiden is dagbesteding (begeleiding groep licht en midden). Daarbinnen zijn individuele begeleidingsmomenten. De zorg wordt verleend vanuit de WMO

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het zorgaanbod is goed passend voor de cliënten.

Qua samenstelling van de groep is er, door de komst van 1 nieuwe deelnemer, wel wat veranderd. De kleine groep moet wennen aan een nieuweling in de groep. Voor de betreffende deelnemer is het ook wennen. Deze deelnemer heeft vooral problemen op gebied van sociale omgang.

Toch is daar vanuit de groep begrip voor. Met iedere individuele deelnemer zijn daar gesprekken over geweest en de groep pakt het goed op. Op die manier krijgt de nieuwe deelnemer een eerlijke kans om hier een eigen plek te creëren.

Ik heb van deze ontwikkeling niet perse iets specifiek geleerd.

Er zijn n.a.v. bovenstaande ook geen veranderingen doorgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Zoals ook dit jaar weer gebleken is, is er voldoende kennis, vaardigheid en ervaring aanwezig om cliënten hier een goede plek te kunnen bieden.

Op zich blijven de doelen van vorig jaar staan.

Nog steeds staan er cursussen op mijn verlanglijstje. Het is qua tijd wel een uitdaging. Na het dagelijks begeleiden van de groep, de administratie en de verdere dagelijkse werkzaamheden blijft er weinig tijd over.

Dat is op zich voor nu niet problematisch maar het blijft wel een wens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Een echt doel qua opleiding voor komend jaar is er niet.

Wel wil ik tijd gaan vrijmaken om een korte cursus te kunnen gaan doen. Zeer waarschijnlijk op het gebied van coaching.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De conclusie die ik kan trekken is dezelfde als vorig jaar: dat er op dit moment qua scholing geen dringende behoefte is.

Er zijn geen doelen gesteld op het gebied van scholing behalve dan dat ik komend jaar concreet tijd wil vrijmaken.

Wat ik het afgelopen jaar weer ervaren heb, is dat de scholing en ontwikkeling (kennis en vaardigheden) goed voldoen in de setting die er nu is.

We gaan in eerste instantie dus ook geen veranderingen doorvoeren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er stonden per cliënt 2 evaluatiegesprekken per jaar gepland. Omdat voor sommige cliënten de officiële¹ en geplande gesprekken vaak lastig zijn (spanning, stress), heb ik er voor gekozen om officieel 1 kort evaluatiegesprek paar jaar te houden.

Natuurlijk zijn er het hele jaar door heel veel momenten om te evalueren. Tijdens "zijdelingse" gesprekken, door te observeren, door de voortgang te bespreken. De tevredenheidsmetingen dragen bij, de inspraakmomenten dragen bij. Aan de hand van dat alles schrijf ik per cliënt een voortgangsrapportage.

Deze voortgangsrapportage gebruiken we om aan verwijzers (tot nu alleen gemeentes, WMO) de voortgang per cliënt te laten zien.

Vooraf leest betreffende cliënt de rapportage door en na eventuele aanpassing tekent de cliënt.

Natuurlijk sluiten de begeleidingsdoelen goed aan bij wat we realiseren, anders zouden we iets structureel verkeerd doen. Er is geen onderscheid in deelnemersgroepen. Er is geen reden tot acties om het proces te verbeteren.

Bij de begeleidingsdoelen is bij elke cliënt het hoofddoel; rust en stabiliteit. Bij de evaluaties zie ik dat inderdaad terug. Er wordt aangegeven dat dat doel steeds behaald wordt.

Ik kan geen trends benoemen die vragen om aanpassingen. Wel zorg ik er voor dat de rust gewaarborgd blijft. Bijvoorbeeld door te blijven zorgen dat er niet of geen werkdruk is. Maar bijvoorbeeld ook het bezoek "van buiten" niet te veel te laten zijn. Bijvoorbeeld door afspraken met derden buiten de tijden van de dagbesteding te plannen. Voorspelbaarheid (qua activiteiten en begeleiding) helpt ook mee om rust en regelmaat (structuur) te behouden.

Onderwerpen die tijdens de evaluaties besproken worden, zijn dezelfde als vorig jaar namelijk:

Hoe vind jij het gaan

Waar loop je tegenaan?

Wat mis je in het dagelijkse werk?

Wat mis je in de dagelijkse begeleiding?

Wat vind je goed gaan in het werk?

Wat vind je goed gaan in de begeleiding?

Per cliënt is er inderdaad minimaal 1 officieel evaluatiegesprek gehouden. Maar zoals ik al omschreven heb, evalueren(en dat rapporteren in de voortgangsrapportage) doen ik eigenlijk doorlopend.

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen doen we volgens de richtlijnen van de norm. Zoals ik hierboven al beschreven heb, doen we daarnaast nog net iets meer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik kan trekken is dat we de evaluaties op een goede manier doen en dat we op deze manier door kunnen gaan. Ik zie hier geen leerpunten en/of verbeterpunten. Mijn conclusies vragen niet om aanpassingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten vinden op Klein Herxen dagelijks (meerdere malen) plaats.

Toch hebben we elk kwartaal (dat proberen we althans) even een moment waarop, volgens een vaste, korte agenda, iedere deelnemer de ruimte krijgt om inspraak te hebben.

De volgende onderwerpen staan dan op de agenda:

- **Programma activiteiten dagbesteding**
 - * Zijn er verbeterpunten op dit gebied?
 - * Welke inbreng heb je zelf?
- **Indeling/veranderingen terrein en/of accommodaties**
 - * Wat staat er op het programma?
 - * Welke inbreng heb je? (punt voor punt behandelen)
- **Aan te schaffen (vervanging van) gereedschap en/of materialen**
 - * Wat is aan vervanging toe?
 - * Wat zou helpen bij (nieuwe) activiteiten?
 - * Welke inbreng heb je zelf nog?
- **Eigen inbreng cliënten**
 - * Heb je nog andere punten die je wilt inbrengen?

In algemene zin is er uitgekomen dat er voldoende inspraak is en dat we wat dat betreft op gelijke voet met elkaar omgaan. Tijdens de inspraakmomenten komt er niets nieuws naar voren.

Bijlage is toegevoegd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag inspraak aug 23

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie die ik kan trekken m.b.t. de inspraakmomenten is dat deze momenten op zich prima zijn maar (zo blijkt) niet echt een meerwaarde hebben.

Doordat we letterlijk alles met elkaar bespreken (cliënten met de begeleider en andersom ook), is er dagelijks inspraak en zijn de speciale momenten daarvoor eigenlijk niet nodig. Er komen geen nieuwe punten naar boven.

Toch blijven we deze momenten inplannen om op die manier te voldoen aan wat er, m.b.t.

Wat ik geleerd heb, is dat we het goed doen op deze manier.

Er zijn dus ook geen verbeterpunten en we blijven op deze manier positief doorgaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Nog steeds roept de tevredenheidsmeting weerstand op bij enkele cliënten. Toch proberen we deze meting zo goed mogelijk te doen omdat het Kwaliteitssysteem dit van ons vraagt.

De methode die we gebruiken is via formulieren die anoniem ingevuld kunnen worden.

Met een kleine cliëntengroep als op Klein Herxen, waarvan 2 van de 4 deelnemers het formulier niet inleveren, is anoniem invullen bijna niet mogelijk.

De onderwerpen die aan bod kwamen zijn:

- Begeleiding

Heb je een idee of er iets verbeterd kan worden m.b.t. de begeleiding? Indien ja, wat en hoe?

Werkomstandigheden

Welke verbeterpunten kan Klein Herxen doorvoeren om de werkdruk te verminderen?

Waar ben je tevreden over als het gaat over werkdruk?

- Samenwerken

Ben je tevreden over de manier waarop er samengewerkt wordt?

Wat zou er eventueel kunnen veranderen?

- Activiteiten

Ben je tevreden over de activiteiten (het aanbod daar van)?

Wat vind je van jouw huidige taken?

Heb je een idee of er iets verbeterd kan worden? Indien ja, hoe?

- Algemeen

Welke dingen zouden volgens jou direct tot een verbetering van de tevredenheid leiden?

Wat er in algemene zin is uitgekomen is dat cliënten de tevredenheidsmeting op deze manier niet prettig vinden. Toch hebben we de vragen behandeld en daaruit kwam naar voren dat iedereen tevreden is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies van de tevredenheidsmeting is dat dit nog steeds weerstand oproept bij sommige cliënten.
Hieronder een kopie van het verslag. (uit 2 teruggekregen formulieren)

Het algemene resultaat is dat cliënten over het geheel gezien, tevreden zijn.

Enkele individuele punten die naar voren kwamen waren:

- Communicatie gaat sinds ons laatste gesprek beter. We nemen meer tijd om naar elkaar te luisteren.*
- Werkdruk is niet aan de orde op de zorgboerderij. Daar is men tevreden over.*
- Bij regenachtig weer zijn de activiteiten buiten, minder leuk. Meer alternatieven bedenken.*

Bij cliënten die geen formulier hebben ingeleverd, komt in gesprekken naar voren dat zij over het algemeen gezien tevreden zijn.

M.b.t de tevredenheidsmeting zijn er geen leer- en/of verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn er als kleine zorgboerderij trots op dat er ook afgelopen jaar weer geen meldingen van incidenten zijn geweest. Bij de laatste audit vond de auditeur dat we in 2023 sowieso meldingen moesten doen. Maar dat hebben we dus "helaas" niet kunnen doen.

Wat ook in 2023 weer heeft geholpen om incidenten te voorkomen, is dat we veiligheid (in de breedste zin van het woord) heel erg belangrijk vinden.

Veilig werken met machines zodat er geen ongelukken gebeuren. Gebruik maken van beschermende kleding en middelen.

Je veilig voelen in de groep en de ander zich ook veilig laten voelen.

Onderling vertrouwen en openheid.

Houd je aan afspraken en aan de (huis-)regels die er zijn.

Leerpunt zou kunnen zijn dat we scherp moeten

blijven op veiligheid zodat we ook komend jaar geen incidenten hebben.

De afwezigheid van meldingen en/of incidenten is structureel en dat proberen we zeker zo te houden!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2023
Actie afgerond op: 10-10-2023 (Afgerond)

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2023
Actie afgerond op: 11-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Verslag 4e kwartaal '24 als bijlage

Controle BHV koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2023
Actie afgerond op: 03-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Keuring uitgevoerd door KSN

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2023
Actie afgerond op: 06-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment van juni is later gehouden dan in eerste instantie gepland was. Uiteindelijk een goed moment gekozen. Verslag als bijlage toegevoegd.

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023
Actie afgerond op: 02-03-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

Actie afgerond op: 20-02-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: 30-01-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse verplichte tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

Actie afgerond op: 16-01-2023 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraak 4e '23
- inspraak 3e '23

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse verplichte tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Controle BHV koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2024

Kwartaalverslag inspraakmomenten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2024

Actualisatie van RI&E Officiële vragenlijst RI&E bijwerken**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2025**Jaarlijks tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2025**Actualisatie van RI&E Officiële vragenlijst RI&E bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** RI&E afgerond via Stigas**Jaarlijks tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** N.V.T (alleen zorg vanuit de WMO)**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** N.V.T. Geen zorg vanuit de Wet zorg en dwang (Wzd) of de Wet verplichte GGZ (Wvggz)**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2025

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst gebruik ik als leidraad. Een goede houvast naast mijn eigen manier van werken. De lijst werkt prima om geen dingen te vergeten.

Verbeterpunt is wel dat ik meer volgens de actielijst te werk zou moeten gaan.
Het komende jaar ga ik proberen meer acties op tijd en volgens de lijst af te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn blijven staan, namelijk;

- Blijven werken aan het faciliteren van goede zorg
- Netwerk verbreden/verdiepen
- Gebouwen en ruimtes onderhouden/verbeteren/aanpassen. Met name de werkplaats
- Volledige capaciteit benutten

Plan voor de nabije toekomst is om, als uitbreiding van activiteiten een B&B-achtige setting te creëren waar cliënten mee kunnen helpen met allerlei activiteiten.

Dit plan heeft nog geen vaste vorm.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een doel voor het komende jaar blijft ook dit jaar weer staan; de manier van dagbesteding in deze vorm voortzetten.

Zoals ook in voorgaande jaren blijft de kleinschaligheid hierbij een prioriteit.

Ook het doel om 1 dagbestedingsplek te benutten voor een nieuwe cliënt, blijft staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak korte termijn:

De manier van dagbesteding in deze vorm voortzetten.

Om dit doel te bereiken en vooral de kleinschaligheid te bewaken, houden we de grens van maximaal 6 cliënten met een volledige plaats. Ik zie het daarbij als mijn persoonlijke verantwoordelijkheid dat eventuele nieuwe cliënten in de toekomst passen bij de cultuur hier en passen bij de groep.

Het doel om 1 dagbestedingsplek voor een nieuwe cliënt te benutten willen we bereiken door vaker kenbaar te maken bij gemeentes dat er plekken (of 1 plek) vrij zijn (is).

Ook wil ik doel bereiken door meer naamsbekendheid te krijgen in ons dorp en de omliggende dorpen.

Één manier is te spreken op een dorpsbijeenkomst. Dit zal in maart van dit jaar plaatsvinden.

Een andere manier zou kunnen zijn; onszelf voor te stellen in bijvoorbeeld dorpskrantjes of in een regionaal blad. Hier dan te vertellen wie we zijn, wat we doen en voor wie we er zijn.

Plan van aanpak midden- en langere termijn:

Gebouwen en ruimtes onderhouden/verbeteren/aanpassen. Met name de werkplaats

Dit doel willen we bereiken door het onderhoud en verbeteren van de ruimtes op de agenda te zetten.

De werkplaats verbeteren zal met kosten gepaard gaan. We gaan het komende jaar bekijken wat we zelf kunnen doen en wat we eventueel (kunnen) laten doen.

Een B&B-achtige setting te creëren waar cliënten mee kunnen helpen

Dit doel willen we bereiken door samen de plek waar een woonwagen kan staan voor te bereiden. Daarna willen we een geschikte woonwagen aanschaffen die we met elkaar gaan renoveren.

Hoe (en of) we daarna een heuse B&B gaan realiseren, hangt af van de motivatie van onze cliënten.

Doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn blijven staan, namelijk;

- Blijven werken aan het faciliteren van goede zorg
- Netwerk verbreden/verdiepen

- Volledige capaciteit benutten

Plan voor de nabije toekomst is om, als uitbreiding van activiteiten met allerlei activiteiten.

Dit plan heeft nog geen vaste vorm.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Verslag inspraak aug 23 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 8.1 | <ul style="list-style-type: none">• inspraak 4e '23• inspraak 3e '23 |
|------------|---|