

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

leer/training centrum Talent

leer/training centrum Talent

Locatienummer: 2264



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	37
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	43
9 Doelstellingen	44
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	45
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

leer/training centrum Talent

Registratienummer: 2264

Zuiderdiep 210, 7876 AL Valthermond

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68152388

Website: <http://www.leer-zorgboerderijtalent.nl>

Locatiegegevens

leer/training centrum Talent

Registratienummer: 2264

Zuiderdiep 209, 7876 AL Valthermond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 heeft vooral gestaan in het teken van professionalisering van de zorg, het verder ontwikkelen van Leertrainingcentrum Talent, waar willen en moeten we staan als professioneel bedrijf die kinderen/jongeren opvangt die niet meer binnen het onderwijssysteem vallen. Hoe geven we de grenzen van de zorg aan die we bieden, zowel naar ouders, onderwijs, samenwerkingsverband, gemeentes etc. en dat alles toetsend aan de kaders van de jeugdwet of WMO. Kunnen we uitkomen met het budget, kan er een extra personeelslid worden aangenomen die 1 op 1 begeleiding kan bieden. Het werken met deze doelgroep betekent ook dat we de grenzen van de zorg aangeven naar deelnemers/ouders en andere prof. disciplines, dit kan betekenen na jaren afscheid moeten nemen en uitstromen naar een uitplaatsing 7 x 24 uur met behandeling. Leertrainingcentrum Talent betekent ook voor de doelgroep 15 + trainen op sociale/arbeidsvaardigheden, werken aan je zelfredzaamheid, ondersteuning bieden bij het ouderlijk huis verlaten en zelfstandig wonen. Kortom maandelijkse teamvergaderingen waar uitwisseling van ervaringen, het bevragen van de casuïstiek van de collega's met steeds in gedachten het individuele dossier van de deelnemer en zijn/haar individuele zorgvraag. Dit jaar hadden we ook te maken met de A.V.G. informatie/uitzoeken/cursus of workshops volgen, protocollen schrijven, ouders informeren, dossiers aanvullen en in afgesloten ruimtes opslaan, computers aanpassen, wachtwoorden aanmaken en weer vervangen, maar ondertussen de doelgroep, ouders en hele team bewust laten worden wat privacy eigenlijk allemaal betekent. Ook stond dit jaar de Audit op de rol, dit betekende ook het hele kwaliteitssysteem in orde hebben. Verder is het een vereiste om de S.K.J registratie te onderhouden door cursussen, workshops, trainingen op het vakgebied te volgen en te voldoen aan de eisen gesteld aan je inschrijving. Kortom een lerende/studerende hardwerkende organisatie in 2018. We hebben dit jaar meegewerkt aan het tv de monitor kro/ncrv het onderwerp was kinderen/jongeren die een vrijstelling hebben van onderwijs i.v.m. lichamelijke of psychische beperkingen. ook de gemeentelijke politiek heeft zich verdiept in de doelgroep en de werkwijze van "Talent". Voor de doelgroep is er in 2018 niet veel verandert, de programma's van de individuele deelnemers worden met regelmaat aangepast naar behoefte/kunnen van de deelnemer, Met regelmaat meestal 2 keer per jaar overleg met ouders/profs uit het netwerk evalueren en nieuwe doelen stellen, hieraan gekoppeld die indicaties stellen. Met regelmaat met ouders en deelnemers de tevredenheid meten en aanpassingen indien nodig doorvoeren. We hebben een thema avond georganiseerd voor ouders en profs in de regio met als thema "het keukentafelgesprek" In de week van de voorjaarsvakantie is het dak van het "schooltje" vernieuwt en in de zomervakantie is het speelbos ontruimd en is er een open aanzicht van de boerderij voor in de plaats gekomen. Het boerenleven maakt op elk moment van de wisselingen in de seizoenen nog steeds onderdeel uit van het aanbod, is het voorjaar dan wordt er ook in de kas uitgezaaid en geschoffeld, is het oogst tijd dan gebeurt dat ook in de tuin/kas en wordt er volop geëxperimenteerd met het koken en bereiden van de specifieke groentes. Natuurlijk is het voor een aantal van onze deelnemers nog steeds een geweldige ervaring met de echte boer op de tractor mee te rijden.

Kortom de speerpunten waren,

- * aandacht voor het individu in samenspraak met ouders en professionals evalueren en nieuwe doelen stellen,
- * professionalisering, zowel intern met het team als extern, aanvullen SKJ, trainingen en workshops volgen
- * de audit, aandacht voor kwaliteit.
- * Thema-avond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Over de ingezette professionalisering ben ik tevreden, we hebben een goede audit gehad, de auditor heeft aangegeven dat we heel goed georganiseerde en geadmistrateerde zorg leveren, die er voor zorgt dat de individuele deelnemer efficiënt de aandacht krijgt die hij/zij nodig is, zodat uiteindelijk de deelnemer zo volwaardig mogelijk mee kan doen in de maatschappij. De periodieke evaluaties met de deelnemers en ook met de ouders geven een positief beeld over de medewerkers, de vrijwilligers en directie van "Talent". De ontwikkeling rondom scholing en kwaliteit borging van de medewerkers gaan we dit jaar verder uitwerken middels intervisie/supervisie training en het wellicht oprichten van een intervisiegroep in de regio zodat ook met collega's van andere zorgboerderijen gespard kan worden. Er zijn maandelijkse teamvergaderingen, 2 keer per jaar een ouderraad, voor elke deelnemer 2 keer per jaar een tevredenheidsmeting en 2 keer per jaar (minstens) voor alle deelnemers/ouders en regievoerders zorgoverleg momenten ingepland. In het verleden is er nog wel eens een traject gestart zonder de fiat van alle betrokken partijen vorig jaar heb ik me voorgenomen dit niet meer te doen, aan dit voornemen heb ik me ondanks soms problematische situaties gehouden. Voor het komend jaar is het werken vanuit de SKJ registratie en alle daarin voorkomende zaken een item waar we aan gaan werken.

Doelstelling 2017, professionaliseren, hier hebben we veel aandacht aanbesteed en over de inzet en het resultaat ben ik tevreden het onderwijs aspect is nog steeds een item, wel signaleer ik toenemende activiteiten m.b.t. zorg in het onderwijs, soms wordt er 1 op 1 begeleiding aangeboden op de school om uitval te voorkomen. Is de schoolgang in de toekomst nog een item voor "Talent" blijft ook voor 2019 en 2020 een vraag.

In maart 2019 hebben we een themadag voor het team, waar willen we naar toe in 2019 / 2020 begeleiding extern.

Training BPSW professionele standaard jeugd en gezinsprofessional basis training en de verdieping

Intervisie met externe partijen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep waar we mee werken zijn kinderen/jongeren met psychiatrische problematiek, alle kinderen/jongeren zijn getraumatiseerd uit het onderwijs gekomen, de scholen geven aan dat ze handelingsverlegen zijn, veelal is deze doelgroep van school naar school gegaan en uiteindelijk een thuiszitter geworden. De jongste deelnemer is 7 jaar, er zijn op dit moment 6 kinderen in de basisschool leeftijd. 4 jongeren in de leeftijd 12 tot 16, en 3 jongeren 18 +

1 van de kinderen in de basisschool leeftijd is per 1-1- 2019 weer full time naar school

1 jongere 18+ is per 1 oktober aan het werk. (regulier)

de jongste deelnemer gaat na de zomervakantie 1 ochtend met begeleider naar de reguliere basisschool

per 1 februari is er 1 kind 10 jaar ingestroomd in opbouw, nu voor 5 dagen per week.

per 1 oktober is er 1 kind ingestroomd voor 2 dagen per week

2 jongeren in de leeftijd 15 en 17 jaar zijn na de zomer ingestroomd, voor 4 dagdelen per week.

Bij Leertrainingcentrum Talent kennen wij geen grote instroom of uitstroom in 2018, dit is ook bijna niet mogelijk omdat er altijd op basis van weloverwogen besluiten in het team gekeken wordt naar de instroom van een nieuwe deelnemer. via een zorgvuldige intake kijken we wat de zorgzwaarte is en of dit voor het team in te plannen en haalbaar is. Een te grote zorgzwaarte van een complexe zorgvrager die 1 op 1 begeleiding nodig is, moet er ruimte te zijn omdat te bieden. Indien dit niet haalbaar is gaan we niet over tot plaatsing. Wel kijken we of er via de plaatsende school of via het samenwerkingsverband of er mogelijkheden zijn en of die ingezet kunnen worden. Bv een leerkracht die bij Talent op locatie een aantal uren van de dag in kan vullen. Ook de uitstroom is bij "Talent" redelijk gefarceerd en voorspelbaar. Er wordt met doelen gewerkt er is veelvuldig overleg met de andere partijen zodat we wel weten wie er op termijn uitstroomt bv. terugkeer gefarceerd naar school, een aanmelding bij vervolgonderwijs, een traject naar begeleid werken etc. Op dit moment zijn we goed in balans met het team van professionals, vrijwilligers en een stagiaire in verhouding tot het aantal deelnemers en de zorgzwaarte.

Talent biedt dagbesteding, voor de jongste deelnemers op basis en indicatie 1 op 1 individueel, bij de doelgroep 13 + individueel en in kleine (3 tot 4) deelnemers groep, de bouwstenen per deelnemer zijn daarom verschillend, hetgeen wij ook met de desbetreffende gemeente (regievoerder) onderbouwen en organiseren.

Op dit moment bieden we geen wonen en ambulante begeleiding, wel krijgen we voor deze vorm steeds meer vragen van ouders en ook van de gemeente. In 2019 is dit 1 van de onderzoeksvragen voor het team.

De financiering is PGB en ZIN waarvan 2 deelnemers via de WLZ. opvallend is dat de gemeentes streven bij herindicatie PGB om te zetten naar ZIN, soms met grote verschillen in budget.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Een aantal van de deelnemers heeft geen perspectief naar onderwijs, de druk, te grote groepen, de prikkels en de complexe problematiek van deze individuele kinderen geeft ze geen toekomst in het onderwijs. we zijn met regelmaat in gesprek met de ouders, professionals/behandelaars over de toekomst van deze kids, voor een aantal is het in elk geval per jaar kijken en verlengen contract "Talent", het streven is elk kind terug naar het onderwijs, maar voor sommigen is dit "nog" niet haalbaar.

We zijn verheugd dat 1 van de kinderen in de basisschool leeftijd per 1-1-2019 weer full time naar school gaat, dat is waar kinderen horen.

Voor de doelgroep 13 + wordt er steeds individueel gekeken naar mogelijkheden en kansen, 1 van de jongeren is zelfstandig begeleid gaan wonen en 1 jongere is uitgestroomd naar regulier werk.

Het zorgaanbod blijft bij "Talent" maatwerk, elk individu krijgt een eigen programma gericht op zijn/haar eigen ontwikkeling.

Voor de doelgroep 18+ zijn we aan het onderzoeken of een activiteit rondom de verkoop van zelfgemaakte spullen een aanvulling zou kunnen zijn, ook is er de vraag van de basisschool uit het dorp of we kansen en mogelijkheden zien om 0 tot 4 jarigen op te vangen, hier start eind februari 2019 de eerste oriënterende gesprekken. een aanvulling van uit "Talent" kan wellicht thuisbegeleiding zijn, in de themadag maart 2019 zullen we hier ook een verkenning en overweging in maken.

Het schooltje voor de basisschool kids blijft functioneren zoals het nu is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie 2018

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Sinds februari 2018 hebben we een nieuwe collega, ze heeft ervaring in verschillende settingen van de zorg, ze is deskundig, heeft de tools om met de doelgroep te werken en is een aanwinst voor het team. Onze medewerkster, werken en leren specifieke doelgroep heeft de opleiding niveau 4 met succes afgerond. Na de zomer hebben we afscheid genomen van een collega die haar voorkeur gaf om liever directer in haar woonomgeving te gaan werken en niet elke dag 3 uur reistijd in een parttime job te ambiëren. Per september hebben we een mannelijke collega die het traject werken en leren MBO4 specifieke doelgroep volgt. Gelukkig hebben we ook weer een collega die specifiek voor de schoonmaak taken is aangesteld. 1 keer per jaar heb ik een functioneringsgesprek met de medewerkers, verder zien we elkaar dagelijks en werken dagelijks met elkaar, feedback geven en vragen op het handelen is dagelijkse kost, eens per maand een teamvergadering waarin de zaken benoemd worden en trainingen rondom deskundigheid worden besproken.

Doordat je veel en vaak met elkaar samenwerkt is het eenvoudiger taken over te dragen aan de medewerkers, je leert hun vaardigheden en competenties naar waarde in te schatten en er gebruik van te maken. b.v. collega C. doet de gesprekken m.b.t. de ontwikkeling van de haar toegewezen cliënt, met ouders en andere disciplines zelfstandig, ook heeft deze collega de begeleiding van de nieuwe medewerker werken en leren op zich genomen.

De ingehuurd ZPZP er ken ik vanaf de start van het bedrijf, met haar heb ik in 2008 het bedrijf opgezet, doordat er een splitsing is geweest in het zorgboerderij gedeelte, weekendopvang en het training gedeelte s zij ZPZP er geworden, dagelijks voeren we gesprekken over de deelnemers en de ontwikkeling in het veld. M. is SKJ geregistreerd en is voornemens de EVC traject te gaan volgen.

Sinds september maken we gebruik van een medewerker met een p rol constructie, hier is voor gekozen omdat het een voor een korte periode is en niet helemaal in tijd was af te bakenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben een leerwerkplek, deze is vorig jaar ingevuld door onze collega J. zij heeft in 1 jaar de opleiding MBO niveau 4 specifieke doelgroep afgerond, zij heeft door haar voor opleiding en haar ervaring dit korte traject kunnen doorlopen, het is een intensief jaar geweest voor haar maar ook voor mij als stagebegeleider, er moest veel gebeuren rondom activiteiten, het schrijven van zorgplannen, methodes van werken inzichtelijk maken en werken aan de zogenaamde competentie lijsten. Haar taak was de individuele begeleiding van onze jongste deelnemer middels een individueel leertraject. Bijna wekelijks zijn er in de beginperiode begeleiding/evaluatie gesprekken geweest. Ze is met zeer goede cijfers geslaagd en is nu een volwaardige collega.

N.a.v 1 van de opdrachten van school gekoppeld aan de wensen van de ouderraad heeft ze een thema avond georganiseerd voor ouders over het zogenaamde keukentafelgesprek.

Verder was er 1 stagiaire niveau 2, ze heeft de stage positief afgerond in juni 2017.

1 stagiaire niveau 4 2e jaars heeft uiteindelijk na vele gesprekken school/stage omtrent zijn functioneren uiteindelijk besloten om toch te kiezen voor een andere opleiding.

In september is er een stagiaire specifieke doelgroep voor 2 dagen aangenomen, ze zit in het laatste studiejaar.

Alle stagiaires werken met een stageprotocol (zie werkbeschrijving) van "Talent" hebben een taak/functieomschrijving en zijn in het bezit van een VOG met alle leerlingen zijn voortgang/evaluatie en beoordelingsgesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze trouwe vrijwilligers J en R zijn sinds de start van "Talent" actief, J als individuele begeleider in de werkplaats voor 3 dagdelen en R. gezien zijn opleiding als docent Engels/Nederlands 1 dag per week. Met beide zijn functioneringsgesprekken gevoerd en zijn de VOGs vernieuwd. Verder is sinds september dit jaar Mv. A aan het team toegevoegd, zij komt 2 dagdelen per week en werkt met een deelnemer 18+ taak, ontplooi creatieve vaardigheden. alle vrijwilligers hebben een vrijwilligersovereenkomst van "Talent" (zie werkbeschrijving) krijgen een vrijwilligersvergoeding en staan onder directe toezicht en begeleiding van de medewerkers van "Talent" dagelijks/wekelijks wordt overleg gevoerd over de te verrichten taken, hoe het verlopen is, wat de resultaten zijn m.b.t. het functioneren van de deelnemer maar ook of er problemen ervaren zijn door de vrijwilliger.

Met de vrijwilligers is eens per jaar een formeel functioneringsgesprek (zie werkbeschrijving) M.b.t. de gegeven feedback gaat het veelal om nieuw aan te schaffen materiaal en of machines voor de werkplaats

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zetten zich voor 100 % in voor de deelnemer en daarmee voor "Talent" ieder onderschrijft de visie en de missie om te werken met deze specifieke doelgroep, soms zijn ze lief, gehoorzaam en meewerkend en soms knallen ze !!!! We werken volgens een zeer gestructureerde methodiek, met individuele programma's in veelal 1 op 1 setting. Bij grote problemen is Lieneke de vraagbaak en degene die ingrijpt en een sanctie oplegt.

Het team is deskundig en ervaren, hetgeen rust geeft en daardoor een omgeving is met weinig prikkels.

"Talent" is een lerende organisatie, hetgeen betekent dat medewerkers mee gaan doen aan intervisie/supervisie groepen en cursussen en trainingen volgen i.v.m. deskundigheidsbevordering.

Stagiaires en vrijwilligers worden betrokken bij sommige teamvergaderingen en eens per jaar is er een gezellig etentje met elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De SKJ registratie stond dit jaar centraal, wat moeten we doen, collegiale consulting, waarom doe jij dit zo, waarom pak je het zo aan, intervisie/supervisie training 2019, het start in januari. Werken aan kwaliteit, inzichtelijk maken van je taken en werkzaamheden en vooral aan kunnen geven waarom!!! Werken met en vanuit de beroepscode voor de jeugdzorgwerkers. Overleggen en kunnen uitleggen in het disciplinair overleg (ouders, regievoerders, gemeentes, scholen. leerplicht, behandelaars etc.) waarom we het e.e.a. hebben ingezet, aan welke doelen we hebben gewerkt, wat de resultaten zijn, waarom bepaalde dingen niet gelukt zijn, wat we nog nodig zijn om het traject een succes te laten worden. Dat zijn de competenties en vaardigheden om te werken met de doelgroep. Verder bezoeken we de vergaderingen van Bezinn, hebben met regelmaat overleg met de trajectbegeleiding van Bezinn en gaan naar de regiobijeenkomsten. In het opleidingsaanbod van Bezinn hebben we voor 2019 ook een aantal trainingen vastgelegd. In het team vragen we o.a. flexibiliteit, creativiteit, op elkaar kunnen rekenen, vertrouwen, durven vragen en feedback geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Thuiszitterscongres Monique en Lieneke, goed afgerond

diplomering J, niveau 4 specifieke doelgroep, goed afgerond.

controle brandveiligheid, Brandweer, goed afgerond

regio bijeenkomst BEZINN (gastvrouw) goed afgerond

controle werkplaats machines (goed afgerond)

bezoek ARBO, goed afgerond

studiedag, inzicht in jeugdrecht, J. C. M. en L. goed afgerond accreditatie aangevraagd.

dag van de jeugdprofessional J.C.M. L goed afgerond accreditatie SKJ toegekend

training achtergrond en omgaan met ptss en hechtingsproblematiek, Beilen GGZ Lieneke

uitzending KRO/NCRV mee werken aan TV. programma Monitor Goed afgerond

BHV , C.J.M.L goed afgerond

regiobijeenkomst BEZINN AVG

team vergaderingen maandelijks, probleemherkenning, doelen stellen, intervisie

disciplinair overleg 2 keer per jaar voor alle deelnemers, J.C.M.L

bestuderen beroepscode voor de jeugdzorgwerker M en L.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Intervisie groep, start februari 2019 met erkende supervisor Monique en Lienneke SKJ accreditatie

training basistraining jeugd/gezinsprofessional, beroepscode 24 januari en 14 februari Monique en Lienneke SKJ accreditatie

misschien training/cursus orthopedagogiek. NHCI

training supervisor. L

EVC traject gezinsprofessional C.M

BHV

trainingen/cursussen Bezinn C.J.M en L

medewerker en stagiaire werken en leren Specifieke doelgroep niveau 3 en 4

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de steeds verder gaande professionalisering in de zorg, zijn wij als Leertrainingcentrum Talent ook aan zeker actief in de weg die we moeten inslaan als professionele zorgaanbieder.

De SKJ registratie vraagt veel... er moet aan vele eisen voldaan worden, intervisie/supervisie, werken aan je visie en missie en de opleidingsdoelen halen, dit vraagt veel van een kleine organisatie, alle medewerkers moeten voldoen aan minimale beroepseisen, logisch we werken met een zeer kwetsbare doelgroep(en) dan nog alle dossiers op orde houden en alle zorgplannen bijwerken, steeds weer nieuwe doelen stellen en evalueren. Het vraagt veel van een klein team.

Maar we ontwikkelen nog steeds op alle niveaus.

zie 5.3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de deelnemers zijn er 2 keer per jaar evaluatie gesprekken, met de jongste deelnemers wordt er gewerkt met een standaard formulier met de oudere deelnemers is er ook een standaard formulier en veelal een groepsgesprek met feedback voor de deelnemers onder elkaar en over de begeleiding. Met alle deelnemers wordt er geëvalueerd. deze evaluaties komen in het zorgdossier. Het is een schriftelijke evaluatie de vragen zijn gericht op samenwerking met andere kinderen, vriendschap met anderen, vragen over de begeleiding en vragen over de activiteiten, het gevoel van "je veilig voelen" komt ook aan de orde, antwoorden waar van wij denken "dat hadden we niet gedacht" komen we niet tegen, voor zover het mogelijks is wordt er rekening gehouden met de wensen van de deelnemers, Bij de jonge kinderen is veelal de wens, minder in het schooltje en meer buiten spelen, in de werkplaats of voetballen, dit zijn wensen waar we niet allemaal rekening mee kunnen houden.

Verder wordt er natuurlijk geëvalueerd met ouders en andere betrokkenen, dit gebeurt 2 keer per jaar, deze evaluaties monden uit in nieuwe doelen in het zorgplan.

In de algemene zin valt te melden dat deelnemers en ouders tevreden zijn over de geboden zorg bij "Talent".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het verloop van de evaluatie kenmerkt zich dat er individueel met de jongste deelnemers het formulier wordt nabesproken en er op deze manier nog wat dieper op de vragen ingegaan kan worden, verder is er steeds weer de uitleg waarom er niet alle tijden van de dag leuke activiteiten zijn maar dat er ook vooral nog "geleerd" en ontwikkeld moet worden.

Bij de oudere groep jongeren evalueren we in groepsverband, hier valt op te merken dat zij het gedrag van je jongsten soms als zeer storend ervaren, te pas en te onpas binnen lopen als er een groepsgesprek is, bij woede/onmacht en andere onrust met de deuren gooien en stampvoeten, te hard praten en zich met anderen bemoeien. over deze gebeurtenissen zijn we met regelmaat in gesprek met alle partijen waarin ook gedrag wordt uitgelegd en aangedrongen wordt om begrip voor de andere te hebben.

Door de psychiatrische problematiek is er weinig begrip voor de ander. dit blijft een aandachtspunt !!!

Duidelijk is er nu wel met alle deelnemers en begeleiders afgesproken, indien er getraind/gewerkt wordt in de groep er niet gestoord mag worden, hooguit bij calamiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie verslag december 2018

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraak momenten hebben we vaak met de deelnemers en ouders gezamenlijk. voor de zomervakantie met de afscheidslunch, voor de kerstvakantie met de kerstbrunch, dit zijn inspraakmomenten waar we ook beoordelingen vragen en waar we ook verbeterpunten vragen. dit zijn de schriftelijke inspraakmomenten.

Verder hebben we een ouderraad, deze vergadert 2 keer per jaar over de visie, missie, ontwikkelingen, kansen etc. 2018 hebben we naar aanleiding van de vergaderingen ouderraad een thema-avond "het voeren van een keukentafelgesprek " gehad, (zie werkbeschrijving) verder kwam naar voren dat sommige ouders het lastig vonden dat kinderen 6 weken zomervakantie hebben.

Voor het komend jaar staat in elk geval n.a.v. inspraakmomenten een thema-avond over het ge/misbruik social media ingepland.

Met elke deelnemer is er 2 keer per jaar een schriftelijke evaluatie, deze worden ook teruggekoppeld indien er bijzonderheden zijn naar ouders, voor de jongste groep telt dat 1 van de terugkerende zaken is dat ze liever in de tuis, werkplaats of inde keuken werken dan in het schooltje.

eens per jaar is er een officiële deelnemersraad (zie verslag) december 2018

Met de oudste groep evalueren we regelmatig over de lopende zaken, eens per kwartaal in elk geval, dit noemen we evaluatie momenten, welke wensen zijn er voor de groep 13+ 1 van de uitkomsten was een zomermarkt organiseren (zie verslag) verder is er behoefte aan ondersteuning voor de theorie lessen, dit hebben we ingevoerd, wekelijks zijn we nu bezig met het oefenen van autotheorie.

Verder is 1 van de punten de "drukte" van de basisschool leerlingen, ze geven teveel prikkels bij de gezamenlijke momenten, het eten en pauze momenten, we hebben n.a.v. hiervan een nieuwe tafelschikking gemaakt.

Veel zaken maken de 13+ zelf bespreekbaar, en in de persoonlijke gesprekken komen ook vaak wensen naar voren, 1 van de deelnemers heeft aangegeven een opa en oma dag te willen organiseren, hier geven we dan ruimte aan en ondersteunen dit plan door ruimte te maken in het individuele programma van de deelnemer.

De punten die er vanuit de organisatie besproken wordt gaat vooral over de bejegening van de begeleiding, hoe competent ze zijn, of er aansluiting en feeling is voor de verschillende activiteiten waar de begeleiding bij ingezet wordt. 1 van de zaken is de leidinggevende activiteiten van de nieuwe begeleider, aangegeven is dat hij hier nog wel wat in moet leren (dit is weer meegenomen in het ontwikkelplan van de leerling BBL). Verder wordt er door de jongeren zelf ook gereflecteerd op hun eigen handelen en feedback gegeven op elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- deelnemersraad
- deelnemersraad 2
- verslag zomermarkt

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ouders en kinderen zijn gemiddeld tevreden over de contactmomenten en interactiemomenten met de medewerkers van "Talent", er is veel contact via de mail, nieuwsbrieven, telefoontjes, appjes, mail etc. ouders geven aan tevreden te zijn over de "zorg" het contact met de begeleiding, over de inzet van de begeleiding, Verder zijn ouders tevreden over de veiligheid, netheid, omstandigheden, over de lessen die gegeven worden en dat er voldoende ruimte is voor inspraak. Ook geven ouders aan tevreden te zijn hoe "Talent" omgaat met feedback, kritiek en nieuwe ideeën. Er is een kort lijntje naar ouders, bij problemen over en weer wordt er gecommuniceerd.

acties,

2 maandelijks nieuwsbrieven

2 keer per jaar, zomervakantie en kerstvakantie evaluatie/inspraak met ouders/verzorgers

2 keer per jaar inspraakmoment via ouderraad vergadering.

thema-vond, ouders hebben behoefte elkaar te spreken en ervaringen uit te wisselen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag jaar evaluatie/ tevredenheid/ inspraak

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

tevredenheidsmeting gebeurt samen met het inspraak moment op papier, jongste deelnemers kunnen met smileys aangeven welke emotie ze toekennen. in de zorgplan momenten met de jongere en ouders kunnen de partijen aangeven of ze wel/niet tevreden zijn en wat er dient te veranderen, met de jongeren hebben we groepsgesprekken waar de tevredenheid over het gebeuren "Talent" getoetst wordt.

De metingen gebeuren op de boerderij. we zorgen dat de papieren ingevuld worden en ingeleverd, dus 100% reactie.

Deelnemers en ouders zijn tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- verslag tevredenheidsmeting ouders
- tevredenheidsmeting ouders

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

gemiddeld krijgt de begeleiding een rapportcijfer 9

activiteiten een 9

de schoolse activiteiten worden met goed beoordeeld, dit op ontwikkeling van de deelnemer op schoolse vaardigheden en op educatieve vaardigheden

de deelnemers beoordelen de veiligheid/het contact met anderen/en met de begeleiding met goed.

acties 2019

We hebben het computerprogramma vanzelfsprekend aan geschaft en gaan daar in 2019 mee werken

we gaan onderzoeken of we een deelnemersportaal kunnen invoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

inspraakmoment kerstafsluiting

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Verslag van de jaarevaluatie/tevredenheidsonderzoek Talent 2018 d.d. 20 december 2018 8 ondervraagde ouders/ 8 beantwoord gekregen 100% respons 1.) vragen omtrent de begeleiding Is er voldoende deskundigheid bij de begeleiders, zijn ze respectvol, geven ze voldoende aandacht, en is er voldoende contact met de ouders hebben alle ondervraagden beantwoord met JA. 2.) werk/activiteiten, is er voldoende afwisseling, zijn de activiteiten aangepast aan zoon/dochter JA. 3.) rondom de boerderij, is het er schoon en veilig en is het een rustige omgeving JA 4.) De deelnemersgroep, voelt uw kind zich op zijn gemak, heeft uw kind voldoende contact met anderen, is de sfeer goed voor uw kind. JA 5.) Inspraak, staan de medewerkers open voor suggesties en kritiek, zijn er voldoende overlegmomenten JA 6.) schooltje, vindt uw kind de schoolse activiteiten plezierig, zijn de schoolse vaardigheden ontwikkeld, sluiten de lessen aan bij de ontwikkeling van uw kind, door 2 van de geïnterviewde ouders werd aangegeven dat het kind de schoolse activiteiten niet als plezierig ervaarde. 7.) er mocht een rapport cijfer gegeven worden over de activiteiten, begeleiding bij "Talent" 1 keer een 10, 4 keer een 9, 1 keer een 9 en een 10, 1 keer een 8, 1 keer een 7. 8.) hoe kunnen we e.e.a. verbeteren, de begeleiding is top, ik weet geen verbeter punt, gewoon doorgaan, is gewoon goed, niet dikke 10. 9.) wat had anders gekund. In ons geval had er een beter zorgoverleg moeten plaatsvinden vanuit alle hulpverlening, ook de zorgboerderij maakt onderdeel uit, dit zou echt beter kunnen. Onze zoon zit hier zeker op zijn plaats, (al gaat het af en toe niet lekker) we zijn erg blij met de zorgboerderij. 10.) waar bent u juist tevreden over. Ze gaan goed met de kinderen om, 5 keer antwoordt tevreden en goed. Conclusie, ouders zijn tevreden, wat ze willen zeggen kunnen ze zeggen of vragen, dat een 2 tal kids niet gelukkig is met de schoolse taken klopt, dat weten we, ze zijn echter leerplichtig en het "leren" staat nog steeds voor 70% centraal. Ouders geven vooral aan tevreden en gelukkig te zijn met de begeleiding van het team "Talent" In en om de boerderij is het veilig, schoon en er is rust. Aandachtspunt: de overlegvormen met andere disciplines, dit blijft een moeizame strijd bij het opstarten van trajecten, en krijg alle disciplines in een enkele casus 8 maar eens om tafel. Blij met de uitkomsten en hier kunnen we weer verder mee!!! Lieneke

inspraakmoment afsluiting voor de zomervakantie

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018

Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: dossiers nagekeken en lijst met inhoud afgevinkt

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 12-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe meldcode in de map gedaan en medewerkers hierover geïnformeerd

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2018
Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ouderraad 26-11-2018 Aanwezig: lieneke (voorzitter) monique (notulist) jolanda, c, k, m, l Afwezig: h en i
 Notulen van de vorige keer, geen opmerkingen. Thema avond staat gepland voor 19 maart 2019, dit thema zal in het teken staan van social media en pesten. Ouders waren anoniem het erover eens dat dit een hot item is en dat hier best aandacht aan mag worden geschonken, ook spelletjes en de verslaving hieraan zal worden meegenomen. C neemt contact op met VVN. Talent is bezig met een nieuw tevredenheidsmeting instrument, het heet vanzelfsprekend en er is inmiddels contact gelegd met het bedrijf die dit levert. Lieneke verteld dat er een audit is geweest bij leertrainingcentrum Talent, dit is positief beoordeeld en Lieneke heeft haar certificering binnen. M gaat meehelpen in het korte weekend logeren in december, ze gaat oliebollen bakken op de zaterdag en komt om 13.00 uur. Ze zal ook aanwezig zijn op donderdag de 20ste tijdens de afsluiting van de doordeweekse groep. Tijdens de jaarlijkse afsluiting van de logeerweekenden en de doordeweekse groep zal een tevredenheidsformulier worden rondgegeven voor alle ouders en tevens zal er deze dagen een inspraakmoment zijn. Lieneke kwam met het idee een bedankje te maken voor alle ouders die de tevredenheidsformulieren invullen. In het korte en lange weekend zal hier aan gewerkt worden. Er werd een tip gegeven door k dat er gezonde voeding op het programma komt voor de kids die bij talent komen, haar zoon lust bijna geen groente en fruit, misschien kunnen we bij Talent smoothies introduceren en of meer gezonde voeding aanbieden zodat kinderen meer smaken ervaren en misschien beter leren eten. Er zijn meer kinderen op de boerderij die gezonde voeding liever niet tot zich nemen. Hier zal aandacht aan worden geschonken. 16 april 2019 is de eerstvolgende ouderraad, inloop om 19.15 uur en starten om 19.30 uur.

Jeugdhulpevent Zuid-Drenthe

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 15-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: deelgenomen aan deze dag en workshops gevolgd

regiobijeenkomst bezinn zorgboerderij 22

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2018
Actie afgerond op: 06-11-2018 (Afgerond)

Regiobijeenkomsten + Bestuursbesluit bezinn

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2018
Actie afgerond op: 04-10-2018 (Afgerond)

studiebijeenkomst Inzicht in jeugdrecht op woensdag 3 oktober 2018 in Congrescentrum In de Driehoek te Utrecht.

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2018
Actie afgerond op: 03-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: certificaat van deelname gekregen en skj punten

N.a.v. overname zorgboerderij. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 19-09-2018 (Afgerond)

Check dossiers op aanwezigheid kopieën identiteitsbewijzen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 17-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op alle identiteitsbewijzen zijn BSN nummer en ID kaart nummers verwijderd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 11-09-2018, 08:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018
Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)

plannen scholings/ cursus maken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 03-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: studiebijeenkomst Inzicht in jeugdrecht op woensdag 3 oktober 2018 in Congrescentrum In de Driehoek te Utrecht.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2018
Actie afgerond op: 28-08-2018 (Afgerond)

zomerafsluiting met ouders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2018
Actie afgerond op: 19-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het was een gezellige ochtend met de voorbereidingen van de jongeren. Een ieder had een taak, of voor de lunch, of voor de presentaties die er werden gegeven. Ouders waren enthousiast over de lunch en de presentaties. tevens is heir de tevredenheidsmeting en inspraak moment aangekoppeld.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 15-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: inspraakmoment met de doelgroep, mondeling in de grote groep onder de maaltijd. uitkomst een opa en oma (ouderen) dag organiseren, initiatief G. gepland 23 juli in het weekend

actualisatie bhv

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2018
Actie afgerond op: 12-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jolanda, Cobi, Monique en Lieneke

inspraakmomenten inplannen

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2018
Actie afgerond op: 15-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: 19-7-2018 inspraakmoment ouders

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 08-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: er bestaat geen oude kwaliteitssysteem meer

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 08-07-2018 (Afgerond)

In overleg met Lieneke is de inleverdatum van de werkbeschrijving verschoven naar 12-07-18

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2018
Actie afgerond op: 08-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Kwapp ingediend

zomermarkt talent**Geplande uitvoerdatum:** 24-06-2018**Actie afgerond op:** 24-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Verslag zomermarkt 24 juni 2018 Uit de gesprekken met de deelnemers kwam naar voren dat ze graag een zomermarkt willen organiseren, dit n.a.v. 1 van de deelnemers die op een marktje had gestaan met producten die ze zelf gemaakt had bij de dagbesteding. In overleg besloten we er een projectje van te maken waarin zowel de deelnemers van de dagbesteding als ook de deelnemers van de weekend groep een taak kregen. De deelnemster die met het idee kwam en die in beide groepen, zowel door de week in de dagbesteding als in het weekend logeren, actief is werd aangesteld als de projectleider. Alle doelen die in haar begeleidingsplan zitten kwamen hierin aan de orde, ook aan de competenties van de deelnemers van beide groepen werkt gewerkt, deze competenties waren vooral gericht op de sociale vaardigheden en participeren in de wereld. Het leren samen werken, overleggen, plannen maken, een opdracht uitvoeren en een "vrije" zondag actief zijn op de markt, uitvoering geven aan het project, alle vaardigheden en competenties zijn hierbij wel aan de orde gekomen. Ongeveer 15 kraampjes met eigen producten, (zoals kniepertjes gebakken door de jongste deelnemers, zelf gemaakte producten uit de werkplaats, eigen gekweekte tomaten, pepers en paprika's) als ondernemers die benaderd waren uit de regio hadden een plaatsje op de markt. De deelnemers hadden ook de taak op het horeca pleintje broodjes hamburgers, ijs en koffie en thee met cake te maken en te verkopen. Er was een prachtige verlotingsstand die door de projectleider bij elkaar was gescoord door winkeliers te vragen of er een product uit hun winkel beschikbaar gesteld kon worden t.b.v. " er iets leuks mee te doen voor de Talent deelnemers." Het was een zeer geslaagde dag, alle deelnemers hebben zich gepresenteerd van uit hun eigen kennen en kunnen, sommigen met veel extra zweetdruppels en onrustig omdat het zo druk was bij de kraam, het stroom uitviel en de rij voor het kopen van het product langer en langer werd. Wat een toppers hadden we deze dag in de verkoop, geweldig!!!! We hebben deze dag rond de 200 bezoekers op het erf gehad, wat een enthousiasme, wat een reclame voor onze doelgroep, wat een succeservaring voor onze doelgroep, daar waar ze vaak niet " zichzelf kunnen en durven laten zien " , stonden ze in het middelpunt van alle belangstelling. Wat zijn we trots op deze kanjers !!!!!

ouderen dag Talent**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 23-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ouderen dag 23 juni 2018 Een groep van 8 opa's en oma's kwamen zaterdags de boerderij bezoeken. Ze werden onthaald door de deelnemers en kregen een kop koffie met zelfgemaakte cake. We zijn de dag begonnen met een welkomstwoord door 1 van de deelnemers, daarna volgde een rondleiding. Als start spel deden de ouderen ik hou van Holland. Er werden diverse vragen gesteld over Nederland en er werd actief meegedaan. Om 12 uur kwam er een hapje en een drankje daarna gingen de ouderen buiten een hindernis parcours op maat uitvoeren in samenwerking met de deelnemers. De lunch werd voorbereid door de deelnemers en samen met de ouderen werd hiervan genuttigd. Na de lunch was er een gezellige bingo met diverse prijsjes, de ouderen deden hier weer actief aan mee. Ten slotte was er een sjoel competitie en werd de middag afgesloten met een dankwoord naar de ouderen. De ouderen waren enorm positief en dankten de deelnemers voor een geweldige middag bij Talent. Graag volgend jaar weer riepen ze, ze vonden dit zo 'n leuk initiatief, nu weten we ook waar onze kleinkinderen naar toe gaan, hebben we een beeld erbij, geweldig hoe Lieneke en Monique dit al die jaren doen, respect kregen we van de ouderen.

thuiszitters congress bussum**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2018**Actie afgerond op:** 28-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Veel info over de problematiek "thuiszitters" netwerk gesprekken, kansen zoeken en samenwerking aangaan met alle partijen. Ouders als deskundigen gaan zien en vanuit hun perspectief kijken. Zet het kind centraal en niet het onderwijs!!! interessante dag. Monique en Lieneke

protocol opstellen i.v.m. ongewenst gedrag n.a.v. de schoolgang**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2018**Actie afgerond op:** 26-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Protocol ongewenst gedrag voor kinderen die schoolse vakken krijgen aangeboden bij Leer trainingcentrum Talent Doel van dit protocol is om duidelijkheid te scheppen naar kinderen, medewerkers en ouders/verzorgers hoe wij op leer/trainingcentrum Talent omgaan met ongewenst gedrag. Onder ongewenst gedrag op onze boerderij verstaan wij verbale agressie, fysiek geweld, pesten, ongewenste intimiteiten en werkweigering. Een belangrijke voorwaarde voor het goed functioneren van kinderen en medewerkers is een veilig pedagogisch klimaat. Een onveilig klimaat gaat ten koste van het welbevinden van kinderen en medewerkers en leidt tot minder goede leerresultaten en minder werkplezier. Wanneer gedragsregels door kinderen worden overtreden, kunnen de volgende maatregelen worden getroffen met als doel het kind bewust te maken van zijn/haar ongewenst gedrag en om ongewenst gedrag voor de toekomst te voorkomen:

- • de leerling wordt aangesproken op zijn gedrag -de leerling biedt zijn/haar verontschuldigingen aan, het kind wordt verwezen naar de directie, die vervolgens maatregelen zal treffen.
- Wanneer een leerling een derde maal ongewenst gedrag vertoont spreken wij van onwerkbaar gedrag en wordt de leerling verwezen naar de directie.
- Een time-out kan onmiddellijk ingaan en dit besluit kan door de directie genomen worden. Ouders worden gebeld en het kind gaat per direct naar huis.
- Verwijdering: een besluit om tot schorsing of verwijdering over te gaan gebeurt als er sprake is van zeer ontoelaatbaar gedrag van de leerling en/of ouders en als sprake is van gedrag waarbij de veiligheid van andere leerlingen en personeel in gevaar komt.
- Een kind zal niet eerder weer toegelaten worden op de boerderij mits er een overleg heeft plaats gevonden tussen alle partijen.

regiobijeenkomst bezinn trex**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2018**Actie afgerond op:** 26-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** niet door gegaan vanwege te weinig aanmeldingen**email versturen protocol maken****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 17-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Protocol facturen verzenden Vanaf 25 mei wordt het BSN nummer verwijderd van de facturen die Talent verzendt. In het kader van de regelgeving i.v.m. privacy mogen we geen gegevens als sofinummer en geboorte datum in combinatie versturen. Verder zullen we in de toekomst werken met een ZIP beveiliging, alle informatie die betrekking heeft op de persoonlijke situatie van Uw zoon/ dochter zullen we beveiligd versturen. Ouders/ verzorgers worden gebeld en een ieder krijgt een persoonlijke code waarmee ze zip bestanden van Talent kunnen openen.

Nationale Bijscholingsdag zwolle**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2018**Actie afgerond op:** 14-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** een leerzame dag over hechtingsproblematieken, meldcode en multi probleem gezinnen. J, M.C en L

clienraad**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2018**Actie afgerond op:** 16-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Cliëntenraad leer training centrum talent 16 mei 2018 Aanwezig: deelnemers, lieneke, medewerkers Talent. - Jongeren komen met het plan een zomermarkt te organiseren. Monique neemt de camper mee en vanuit de camper wordt ijs verkocht. Jongeren kennen mensen met een eigen onderneming en gaan rondvragen wie op de markt wil staan. We maken een eigen kraam met zelfgemaakte spullen, die worden in het korte weekend logeren gemaakt. Er word een flyer gemaakt, een ideeënbusje met formulier voor ideeën, een grabbelton, diverse ondernemers worden benaderd om op de markt te komen staan. Muziek wordt geregeld door G. Er gaat een persbericht de deur uit. - Jongeren wil graag weer voetballen bij de voetbalvereniging, dit gaat weer van start. - er wordt overlegd wat er op de donderdag op het programma komt. De jongeren willen op donderdag ook graag groepsgesprekken onder leiding van Lieneke, voetballen, een gezamenlijk spel. Lieneke past de programma's weer aan.

functioneringsgesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: gesprekken gevoerd, geen bijzonderheden, scholingsbehoefte geïnventariseerd.

jaarverantwoordingzorg invullen**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: ingestuurd, rapport laten opmaken door Admifa (administratiekantoor)

Encryptie software installeren, beveiligd mail versturen**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: encryptie software geïnstalleerd voor beveiligd versturen van mail naar derden, tevens zal een protocol email versturen worden gemaakt.

controle machines werkplaats**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: alle machines gecontroleerd en voorzien van een keuringssticker

nieuwe toestemmingsformulieren maken avg**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018**Actie afgerond op:** 24-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: toestemmingsverklaring nieuwsbrieven rondgestuurd, retour ontvangen en in dossiers geruimd

thema avond hoe bereid ik me voor op het keukentafelgesprek en welke communicatieve vaardigheden kan ik gebruiken om e.e.a. goed ui te leggen**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: het thema "keukentafelgesprekken" heeft veel discussie en nieuwe inzichten gegeven aan ouders, hulpverleners en voor ons als team. Het was een zeer geslaagde avond. J had zich goed voorbereid, gaf een prima presentatie en zorgde er voor dat alle betrokken aan het woord kwamen. M en L mochten het beoordelen als examinatoren, erkend door de opleiding.

Procedure datalekken maken en privacy statement**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** uitgeprint en in kwaliteitsmap**ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2018**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Notulen Ouderraad 28 maart 2018 Aanwezig: Cl, Mi, L, Lieneke, Monique en Jolanda Afwezig: T, J, Il en h Monique heet iedereen welkom, er zijn geen bijzonderheden m.b.t. de notulen van de laatste vergadering. Het beleid rondom social media is aangepast, er mogen geen foto's meer geplaatst zonder toestemming. Monique zal z.s.m. een formulier rondsturen waarin ouders en jongeren tekenen voor toestemming van het maken van foto/video beeldmateriaal. Thema avond: In het kader van het kwaliteitssysteem, maar ook in het belang van de organisatie vinden we het belangrijk om ouders actief mee te laten denken in het verbeteren van onze dienstverlening. Dit hoeft niet rechtstreeks betrekking te hebben op Talent, maar kan ook zijn rondom de zorg en indicatieverstrekking buiten Talent. Tijdens de eerste thema avond willen we de "keukentafelgesprekken" behandelen. Met als doel ouders beslagen ten ijs te laten komen tijdens een dergelijk gesprek. Stevig in je schoenen! Jolanda zal deze avond organiseren en deels verzorgen in het kader van haar afstudeeropdracht. L geeft aan dat ze regelmatig het gevoel heeft gehad dat ze zich moest verdedigen tegen de verschillende organen die betrokken zijn rondom de zorg van haar zoon. Er komt een hoop papierwerk bij kijken, terwijl er niets verandert is. Autisme is levenslang. C geeft aan dat het traject voorafgaand aan het stellen van een diagnose erg lang duur. Accare richt zich teveel op de ouders / opvoeding i.p.v. op het kind. Ouders ondervinden vaak veel onbegrip vanuit hun nabije omgeving als familie en vrienden. Deze mensen hebben vaak geen idee wat er allemaal bij komt kijken als je een kind met bijvoorbeeld autisme hebt. Ook is het voortraject voor ouders vaak zodanig intensief dat het met regelmaat voorkomt dat ouders gaan scheiden, omdat de druk op het gezin te groot wordt. Ouders voelen zich door instanties vaak niet serieus genomen als ze hun vermoedens uiten over de problematiek van hun kind. Op het moment dat een deskundige de vermoedens van de ouders bevestigen worden er pas stappen ondernomen. Om deze avond zo compleet mogelijk te maken, is het belangrijk dat er mensen uitgenodigd worden die op allerlei vlakken te maken hebben met deze gezinnen. Professionals (CJG, ACCARE, Gemeente), maar ook familie of vrienden die "leek" zijn op dit gebied. Ook is het belangrijk dat iedereen de kans krijgt om zijn of haar mening te kunnen uiten, hiervoor zullen we de presentatie interactief maken. Als optie voor de thema avond is 25 april genoemd. Jolanda zal een enquête maken die voorafgaand aan de avond wordt rondgestuurd aan de ouders. Er komt nog een tevredenheidsformulier om in te vullen voor de ouders. Kwaliteitssysteem: Per 25 mei is de nieuwe Privacy wet van toepassing (AVG).

verwerkingsregister opstellen avg**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** verwerkingsregister gemaakt en uitgeprint in map kwaliteit

Opstellen plan van aanpak AVG traject**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**noodplan up to date houden en bespreken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 17-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** noodplan gecheckt en is up to date**aed controle****Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2018**Actie afgerond op:** 17-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Aed gecheckt, nieuwe elektroden besteld**inventarisatie avg****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 01-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 10 stappenplan doorgenomen en inventarisatie gemaakt**inlezen nieuwe wet avg****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 27-03-2018 (Afgerond)

inspraakmoment in de vorm van een enquête via de mail**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Enquête Thema avond "keukentafelgesprekken voeren" Beste ouder/verzorger, Vanuit de ouderraad is het verzoek gekomen om thema avonden te organiseren over actuele onderwerpen die er spelen rondom de zorg van uw kind(eren). De eerste thema avond zal in het teken staan van "keukentafelgesprekken". Om er voor iedereen een interessante en zinvolle avond van te maken zouden wij u graag een paar vragen vooraf willen stellen, deze vindt u in bijgaande enquête. De thema avond zal gehouden worden op 15 mei a.s. de inloop is vanaf 19:00 uur en de aanvang om 19:30 uur. Locatie: Leer/trainingscentrum Talent, Zuiderdiep 209 te Valthermond De thema avond en deze enquête staan ook in het teken van de afstudeeropdracht van Jolanda, een van de begeleiders bij Talent. Alvast bedankt voor uw medewerking, we zullen de resultaten van de enquête presenteren tijdens deze avond. 1. Hoe verliep het traject voor u de diagnose kreeg van uw kind en bij welke organisatie heeft de diagnose gesteld?

.....

.....

..... 2. Kunt u zich vinden in de diagnose en heeft u voldoende uitleg gekregen over wat de diagnose inhoudt voor uw kind en zijn omgeving?

.....

.....

..... 3. Is er vanuit uw directe omgeving (familie, vrienden, burens en school) begrip voor de diagnose van uw kind?

.....

.....

..... 4. Met welke instanties heeft u wel eens een keukentafelgesprek gevoerd? o Toegang o Sociaal team o WMO o Anders, nl 5. Wat zijn uw ervaringen tijdens een keukentafelgesprek?

.....

..... 6. Wat vindt u van de frequentie van het aantal keukentafelgesprekken?

.....

..... 7. Bent u voldoende op de hoogte van het doel van een keukentafelgesprek?

.....

..... Z.O.Z 8. Stel dat u in uw omgeving iemand spreekt die voor het eerst een keukentafelgesprek gaat voeren, welke tips zou u die gene dan meegeven?

.....

..... 9. Voelde u zich gehoord tijdens het keukentafelgesprek en hoe was de bejegening vooraf, tijdens en nadien het gesprek?

.....

.....

..... 10. Heeft u een indicatie ontvangen?

.....

.....

..... Einde

dossier controle**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 02-04-2018 (Afgerond)

afspraken maken scholing, cursusaanbod

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de planning

actueel medicijnoverzicht opvragen ouders/ deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 25-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Hallo ouders, De wetten en regels van het kwaliteitssysteem zijn behoorlijk aangescherpt, zo ook bij het gebruik van medicatie. Graag medewerking voor het volgende: we willen graag van ieder kind dat medicijnen gebruikt een medicijnverklaring/ medicijnpaspoort, deze is op te halen bij de apotheek. Elke jaar moeten we een up to date verklaring in ons dossier hebben. Dus ook al heb je vorig jaar eentje ingeleverd, graag een nieuwe!! In verband de nieuwe wet op de privacy willen we jullie vragen om het emailadres van Hotmail niet meer te gebruiken, leezorgboerderijtalent@ziggo.nl is beter beveiligd!! Vriendelijk bedankt. Groetjes Team Talent

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Oefening vluchtroute/brandveiligheid Leer/training centrum Talent 6 maart 2 keer per jaar wordt de vluchtroute doorgenomen, de picto's benoemd, moeten kinderen een vragenlijst invullen over dit onderwerp en wordt de route gelopen met de individuele kinderen. We doen dit individueel om instructie en oefening goed te laten verlopen i.v.m. de complexiteit van de groep. Alle jongste kinderen hebben de route met begeleiding gelopen en de toets gemaakt. Allen wisten de picto's te benoemen en aan te wijzen. De verzamelplaats en hoe daar te handelen is ook uitgebreid besproken. Ook is heel duidelijk gemaakt dat spullen achter blijven en niet opgezocht of meegenomen kunnen worden. Met de oudsten is het vluchtplan doorgenomen en is er in het gebouw een inspectie ronde gehouden, brandblussers, EHBO koffer, de brandmelders geïnspecteerd en zijn de deuren geopend met het draaislot, verder is er goed gekeken of alle vluchtdeuren goed doorgankelijk waren. Bij de speelzolder werd geconstateerd dat een bordje los was geraakt en ergens achter is gezet. 1 brandmelder boven moet vervangen worden. Iedereen is weer bijgepraat en opgeleid met de instructies voor "wat te doen bij brand" Actie: Brandmelder vervangen Bordje vastzetten op de juiste plaats Afgerond 7 maart 2018

Workshop Privacywetgeving, algemene ledenvergadering Bezzin

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018
Actie afgerond op: 20-03-2018 (Afgerond)

algemene ledenvergadering bezinn

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Actie afgerond op: 20-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: deze avond stond in het teken van de nieuwe wet op de privacy en hoe hiermee om te gaan, er werd een workshop gegeven. M en L

Regio-overleg Bezzinn Drenthe Z-O**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2018**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** deze regiobijeenkomst werd gehouden op eigen locatie. notulen worden toegevoegd aan kwaliteitsmap**blusmiddelen controle, EHBO doos****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 12-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** nieuwe EHBO koffer aangeschaft, blusmiddelen controle uitgevoerd op 12-3-2018**tevredenheid deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)**evaluatie gesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Evaluatie met de deelnemers 15 jaar en ouder d.d. 5 maart 2018 evaluatie met 6 deelnemers, Kom je graag naar de boerderij? 6 keer, ja, leuk en veilig, vertrouwd, ik wil nog wel 10 jaar hier komen, gezellig. Wat vind je het leukst om te doen Creatief bezig zijn, koken, in de werkplaats, met Bernier helpen, de groep op dinsdag en woensdag, alles wat ik op mijn rooster heb, de schoolse dingen Wat vind je minder leuk? Schooltje, nederlands, als ik me vervel, praten over gevoelige onderwerpen Wat moet er voor je veranderen? Niks Wat vind je van de begeleiding? Goed, leuk, aardig, Voel je je veilig en prettig op de boerderij? Ja Wat vind je van de anderen kinderen? De jongsten zijn soms heel vervelend, veel lawaai, schreeuwen, de oudsten zijn leuk, we hebben goed contact. Heb je vrienden/vriendinnen op de boerderij? Ja uit de groep van dinsdag en woensdag zijn vriendschappen ontstaan, ook vanuit het met elkaar koken en/of creatief bezig zijn. De uitkomst is positief, de jongeren voelen zich gehoord, veilig en vertrouwd, leren van elkaar en met elkaar er zijn vriendschappen ontstaan en ze voelen zich gewaardeerd. Wat we hiervan leren is in elk geval dat groepswerk een belangrijke factor is, dat de jongeren veel uit de gesprekken leren en hun zelfbeeld en zelfvertrouwen hierdoor groeit. Evaluatie met de deelnemers leer training centrum "Talent" Valthermond 5 maart 2018 De deelnemers hebben met begeleiding de evaluatie formulieren ingevuld. Kinderen beneden de 12 jaar gaven de volgende antwoorden. Vragen en antwoorden kom je graag naar Talent Alle 5 de kids gaven een ja Wat vind je het leukst om te doen In de werkplaats, buiten spelen, met lieneke koken of bakken, rekenen, schrijven en buiten voetballen Wat vind je niet leuk Taal De begeleiding 4 x leuk, 1 x gaat wel. Op de boerderij voel ik me, prettig, gaat wel, vervelend 5 x prettig Wat vind je van de andere kinderen? leuk, gaat wel, vervelend 3 x leuk, 1 x gaat wel, 1 x vervelend Samenvattend, de kinderen vinden het leuk op de boerderij, voelen zich prettig en vinden andere kinderen wel eens vervelend, het liefst spelen de kinderen buiten, werken ze in de werkplaats of in de keuken. De schoolse activiteiten is omdat het "moeten" is maar liever niet, taal hebben bijna alle kids een hekel aan. Over de begeleiding zijn de kinderen over het algemeen tevreden. De uitslag komt overeen met wat wij aan ervaring en kennis hebben door het werken met de kinderen. Opvallend is dat heel duidelijk naar voren komt dat de praktische vaardigheden op nummer 1 staan m.b.t. de aangeboden activiteiten.

controle brandveiligheid

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 05-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1 lamp vervangen noodverlichting speelhof, noodplan goed neergehangen, nooduitgangen vrij, brandblussers allemaal in orde, noodverlichting in orde.

opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: ingeleverd

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de lijst

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de lijst

thema avonden plannen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de lijst

klachtenreglement toevoegen aan bijlages nieuwe klanten

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2017
Actie afgerond op: 18-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: toegevoegd aan bijlages voor nieuwe deelnemers

nieuwe klachtenreglement in kwaliteitssysteem toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2017
Actie afgerond op: 18-01-2018 (Afgerond)

informatiebrief nieuwe deelnemers toesturen**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2017**Actie afgerond op:** 07-01-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

dossier controle**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2019**clientenraad****Geplande uitvoerdatum:** 16-05-2019**aed controle****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019**noodplan up to date houden****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019**controle machines werkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2019**moedersverwendag****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2019**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019

ouderen dag Talent**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2019**actualisatie bhv****Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2019**inspraakmomenten inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2019**zomerafsluiting met ouders en deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2019**inspraakmoment afsluiting voor de zomervakantie****Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2019**blusmiddelen controle, EHBO doos****Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2019**ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2019**regio bijeenkomst bezinn****Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2019**deelnemersraad/ cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2019**inspraakmoment kerstafsluiting****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2020

actueel medicijnoverzicht opvragen ouders/ deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2020**jaarlijkse update RIE****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020**evaluatie gesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2021**plannen scholings/ cursus maken****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Basistraining Beroepsstandaard Jeugd- en Gezinsprofessional****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Deze dag hebben we voornamelijk gesproken over de beroepscode van de jeugd professional , over de richtlijnen die er worden gehanteerd, onderdelen van de professionalisering in de jeugdhulp zoals tuchtrecht, klachtrecht, kennis over professionele autonomie. Er werden actieve oefeningen gedaan die betrekking hadden op de beroepscode. 14 februari hebben we een verdiepingscursus die hierop aansluit en zullen een certificaat krijgen en accreditatie punten zullen worden toegevoegd aan mijn SKJ.

Verdiepingstraining Beroepsstandaard voor de Jeugd- en gezinsprofessionals en Jeugdzorgwerkers**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: We hebben gewerkt met de beroepscode, casussen in behandeling genomen die nu spelen, richtlijnen jeugdzorg behandeld, toets meegekregen die we voor 3 maart a.s. moeten inleveren om de skj accreditatie punten te behalen.

inleveren toets verdiepingstraining**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** toets ingeleverd bij docent motivatie geschreven wat de training voor je gaat betekenen in de toekomst**Voor volgend jaarverslag: Vermeld de zorgzwaarte en vanuit welke wet de zorg wordt verleend.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** jaarverslag geschreven en ingediend ter beoordeling**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**eerste supervisie bijeenkomst zorgboeren/ bezinn****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** eerste bijeenkomst, inventarisatie wensen en behoefte van de 6 deelnemers . Bezinn neemt actie en richting supervisor en nodigt uit voor de volgende bijeenkomst. Voorwaarde van mijzelf is dat de intervisie voldoet aan de eisen die voor de SKJ registratie nodig zijn.**regio bijeenkomst bezinn****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** alle deelnemers hebben de schriftelijke en praktijk toets goed afgerond.**evaluatie gesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** groep en individuele evaluaties afgerond en aan dossiers toegevoegd.

blusmiddelen controle, EHBO doos**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** alle blusmiddelen gecontroleerd op aanwezigheid , EHBO doos gecontroleerd, geen aanvulling nodig**thema avond social media en pesten****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** uitgesteld tot 11 juli, gekoppeld aan afsluiting schooljaar.**oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Met alle deelnemers is de vluchtroute gelopen en een kleine toets gemaakt ter afsluiting**actueel medicijnoverzicht opvragen ouders/ deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** alle ouders zijn geïnformeerd via de mail**ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** staat dubbel in de actielijst

Voor volgend jaarverslag: Zet het "rondmaken" van uw beschrijving in het jaarverslag verder door, door alle beschreven plannen/aandachtspunten/scholing om te zetten in acties op de actielijst. Tip: Het duidelijkste is wanneer een actie direct bij die vraag wordt aangemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**refereerbijeenkomst eetstoornissen****Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** bijeenkomst bijgewoond

jaarlijkse update RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: nieuwe rapportage gemaakt

Jv2018: Vul de openstaande actie vanuit beoordeling JV2017 aan (zorgzwaarte en zorgwet; 4.1)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Doordat ik het kopje lees meer niet heb gezien had ik de vragen die daar gesteld zijn niet ingevuld. excuses daarvoor.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor volgend jaarverslag: geef de data waarop inspraak heeft plaatsgevonden (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: informatie en bijlages toegevoegd

evaluatie gesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Met allen worden de plannen individueel uitgewerkt en geconcretiseerd.

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

prima verlopen, we houden de acties bij via de agenda/kalender waar we dagelijks naar kijken, doordat we elkaar beter leren kennen is het delegeren van acties eenvoudiger voor mij geworden, deskundigheid en professionaliteit krijgt zijn uitwerking op de werkvloer, ik hoef niet meer alles zelf te doen. M is een steun en toeverlaat, daar wij zij goed in is maak ik graag en veelvuldig gebruik van.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgen dat we professionaliteit en deskundigheid als prioriteit hebben en houden, het schooltje en de opvang van jonge kinderen is nu nog 1 van de pijlers waar het training centrum op draait. wel zie ik een verschuiving naar de scholen, ze gaan zich actiever inzetten door zelf zorg in te zetten, zo zien we bij de school in Hogeveen dat ACCARE deel uit maakt van de zorgklas. De gaten die "Talent" heeft opgevuld door deze doelgroep op te vangen zie ik de komende jaren verdwijnen. Scholen worden meer aangesproken op passend onderwijs (onderwijs voor iedereen toegankelijk maken) De zorg moet in de directe omgeving plaatsvinden, dus geen kinderen meer door heel Drenthe heen slepen om naar "Talent" in Valthermond te gaan, er moet bezuinigd worden. en de gelden komen nu uit 2 potten, zorg en onderwijs. conclusie: over 2 jaar vangen wij geen kinderen meer op die van school verwijderd zijn.

Waar gaan we ons dan op richten???

Thema dag met een externe in maart 2019

suggesties zijn in elk geval, een winkel openen

wellicht kinderopvang 0 tot 4 jaar, benaderd door de basisschool, overleg en oriëntatie febr. 2019

begeleid wonen aanbieden/thuisbegeleiding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

professionaliseren

deelnemen aan een intervisiegroep, vervolgstap: intervisie op locatie

nieuwe website

aanschaf 3 D printer

deelnemersportaal

training computervaardigheden voor de deelnemers

theorie rijbewijs aanbieden

uitstroom naar arbeid bevorderen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

trainingen BPSW o.a. werken met de beroepscode invoeren in het team / uitwerking via de intervisie groep waar M en L aan gaan deelnemen. maart/april 2019

nieuwe vrijwilligster komt 2 dagen per week en werkt met de individuele deelnemers aan de individuele plannen op de computer start januari 2019.

3 D printer is aangeschaft er is een training geweest, gevolgd door M. G. zij gaan dit introduceren bij de deelnemers vanaf maart 2019

vrijwilliger G. gaat website maken met o.a. deelnemersportaal, oriëntatie februari 2019, start bouwen april 2019, presentatie juni 2019

de lessen theorie voor het rijden starten februari 2019

trainingen Bezinn is geïnventariseerd

18 april inspectie IGJ , M en L

23 mei en 1 oktober sociaal competentiemodel : C, M en L

5 en 19 november omgaan met moeilijk gedrag : C en J

Uitstroom arbeid, er wordt geïnventariseerd naar de mogelijkheden van kinderopvang, hierin liggen kansen voor de deelnemers 18 + en met een rijbewijs is er kans op regulier werk pakketdiensten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.2 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie verslag december 2018 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• verslag tevredenheidsmeting ouders• tevredenheidsmeting ouders |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• deelnemersraad• deelnemersraad 2• verslag zomermarkt |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.4 | <ul style="list-style-type: none">• verslag jaar evaluatie/ tevredenheid/ inspraak |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.2 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie 2018 |
|------------|--|