

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

leer/training centrum Talent

leer/training centrum Talent

Locatienummer: 2264



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	24
7.4 Ongewenste intimiteiten	24
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	44
9 Doelstellingen	51
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	52
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	52
9.3 Plan van aanpak	52
Overzicht van bijlagen	52

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

leer/training centrum Talent

Registratienummer: 2264

Zuiderdiep 210, 7876 AL Valthermond

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 68152388

Website: <http://www.trainingcentrumtalent.nl>

Locatiegegevens

leer/training centrum Talent

Registratienummer: 2264

Zuiderdiep 209, 7876 AL Valthermond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Jaarverslag 2022

Ook dit jaar zijn we gestart met het Corona virus. zowel de maanden januari als februari werden we volop geraakt door het virus, zowel bij de deelnemers als bij de begeleiding is het virus hard toegeslagen. Deelnemers die te maken kregen met sterven van een opa of oma en ook deelnemers die zelf ernstig ziek zijn geweest. Mondkapjes op en af, ontsmetten van handen bij het dwangmatige af. Net toen we dachten het is over we kunnen het voorjaar en het mooie weer tegemoet zien brak de oorlog uit. Dit heeft het nodige teweeg gebracht bij de doelgroep, angst voor de betekenis een oorlog zo dichtbij, de beelden op het jeugdjournaal over kinderen, opa's en oma's die moesten vluchten, de bombardementen en de dood. We hebben in deze tijd veel aandacht besteed aan de betekenis van oorlog/vechten/landveroveren etc.

De gesprekken over de oorlog was veelal in verschillende groepjes en individueel. De jongste kinderen waren angstig en de oudere deelnemers zagen overeenkomsten m.b.t. onderdrukking in de grotere context. Het riep ook actie op, net als in de coronatijd kwam al snel vanuit de deelnemers wat kunnen we organiseren m.b.t. inzamelen speelgoed/geld/kleding etc. Er is veel gebakken in die periode, een kniepertjes actie, Oekraïense soepen en gerechten etc. De verkoop heeft totaal 293,50 opgeleverd en overhandigd aan de gemeente. Deze dingen maakt ons zo trots op de doelgroep, iedereen deed mee, ik doe iets voor anderen, zinvol bezig zijn, de saamhorigheid bij Talent steeg tot topniveau.

In deze periode van het voorjaar namen we ook afscheid van een onze collega, ze was een zeer geliefde collega, maar het werken met deze doelgroep vond ze te intensief. De deelnemers van Talent waren allen zeer gehecht aan haar, we hebben een aantal momenten gekozen zodat ieder individueel met haar kon praten om het e.e.a. onder woorden te brengen wat het voor de deelnemer betekent. Veel van de deelnemers bij Talent hebben immers te maken met zeer veel verlieservaringen in hun leven. We hebben als professionals hier kunnen ervaren wat hechting en verlies bij deze situaties teweeg brengt en gelukkig hebben we dit als team met de deelnemers kunnen dragen.

Ook het vertrek van 4 deelnemers in het voorjaar en begin van de zomer bracht weer emoties teweeg. Omdat we kleinschalig zijn weten de meeste deelnemers wel van elkaar wat er te gebeuren staat, bv deelnemer 1 is een aantal dagen naar een stageplek, dit betekent er wordt gestreefd naar uitplaatsing naar een betaalde werkplek. Deelnemer 2 werkt keihard om een startbewijs te behalen weer terug naar school. Met deelnemer 3 zijn veel gesprekken met school en observaties op locatie. Met deelnemer 4 is veel aan de hand, kortom de leeftijdsgenoten zijn op de hoogte, er wordt nl veel gewerkt in kleine groepjes aan Sociale vaardigheidstraining/ burgerschap/ kwaliteiten, individuele leerdoelen. Samen werk je aan resultaten en door feedback in de groepjes leren de deelnemers van elkaar en zijn ze op de hoogte van het naderende vertrek.

Talent staat immers voor een veilige/stimulerende haven waar je feitelijk tijdelijk bent om daarna een stap te maken naar terugkeer school/werkplek of een andere bij jou passende plaats. Dagelijks werken alle deelnemers vanuit hun individuele rooster, dit geeft structuur en duidelijkheid aan de dag, je weet ieder moment waar je werkt, met wie en waaraan, de methode geef me de 5 is hierin als methodiek leidend.

Voor de jongste deelnemers in de basisschoolleeftijd betekent dit iedere ochtend in het schooltje van Talent werken aan taal/rekenen/topografie/geschiedenis/natuur etc. alles gericht op terugkeer naar school. Dit leverde ook in 2022 weer mooie resultaten, eindelijk toch de tafels leren, de afschuw overwonnen door het inzetten van andere rekenmethodes. Van individueel werken met een begeleidster in een aparte ruimte, nu in het schooltje werken, nog steeds met een begeleidster naast je maar nu al kunnen omgaan met uitgestelde aandacht en een half uur zelfstandig werken.

De samenwerking met de verschillende scholen die uiteindelijk besloten het gaat niet meer met deze leerling, we zijn handelingsverlegen, zijn noodzakelijk voor het leveren van de juiste lesmethode/materiaal etc. de school blijft hierin leidend voor zover mogelijk.

Naast alle theoretische/ boekenkennis hebben we ook dit jaar weer ervaren dat de praktische kant van het leren voor onze doelgroep van groot belang is voor de ontwikkeling op alle niveaus. Het recept lezen bij het bakken van koekjes/ de ingrediënten afwegen/ de ml/dl en liters leren. Het motorische gedeelte, een mixer bedienen, snijden, schillen etc. en dan niet te vergeten alle complimenten van de andere

deelnemers en begeleiders als die heerlijke dinosaurius koekjes in 3 D vormen te zien en te proeven zijn.

In de werkplaats wordt er volop geoefend met de praktische vaardigheden, meten/zagen/schuren/de lijmpistool gebruiken/ brainstormen over het product die je gaat maken etc. De groentetuin en de kas hebben weer veel mooie producten opgeleverd waarvan heerlijke soepen zijn gemaakt, appeltaarten. De komkommers zijn ingezet, er is weer volop jam gemaakt en niet te vergeten het samenwerken in de tuin en kas, buiten bezig zijn, sommigen met hun eigen minituintje en anderen in de grote moestuin. Het samen eten en genieten van hetgeen er gemaakt is geeft een fijn thuisgevoel/saamhorigheid en niet te vergeten er worden andere smaakpupillen gebruikt, dit lust ik niet komt eigenlijk bijna niet meer voor als je zelf help te maaltijd te bereiden en je zoveel complimenten krijgt over het geen je uitserveert.

De doelgroep die Talent dagelijks bezoekt, autistische kenmerken/ADHD/ hechtingsproblematiek hebben het nodig te ontspannen, de groentetuin, de fysieke buitenruimte geeft hierin alle mogelijkheden, lekker buiten bezig zijn na het harde werken aan schoolse taken geeft een extra dimensie aan de zaken op en rondom de boerderij waar we vooral in de 3 jaargetijden, voorjaar, zomer en herfst gebruik van kunnen maken. In de zomervakantie hebben we vooral met de individuele deelnemers en ouders gezocht naar afstemming, 6 weken de deelnemers niet zien is een te lange periode, we hebben ook deze zomer weer 2 weken leuke/gezellige en leerzame activiteiten ondernomen met de deelnemers. De deelnemers 13+ hebben net als andere jaren ook individuele/maatwerktrajecten, zo werkt de ene jongere aan schoolse taken, de andere aan uitstroomprofiel taken, de ander aan het ontwikkelen van sociale vaardigheden en zelfredzaamheid. Alles gebaseerd op een eigen zorgplan die is opgesteld met de jongere/ouders/betrokken hulpverlening/school en of regiovervoerders, die bij sommige deelnemers maandelijks en bij anderen 3 maandelijks geëvalueerd worden. De participatie van de deelnemers bij Talent staat hoog in het vaandel, er is een deelnemersraad die actief is en komt met inspirerende nieuwe ideeën. Bijvoorbeeld dierendag, je huisdier meenemen en een fotoshoot door 1 van de deelnemers die als hobby fotografie heeft. Halloween vieren in Walibi en kennismaken met de voordelen van een autipas, een animatiefilm maken en geplaatst op You-tube, bootvaren, een andere kerstafsluiting, sinterklaasfeest met het maken van surprises. Er is een plantenasiel gestart door een deelnemer, gezien en gehoord worden en samenwerken aan een veilige, prettige en leerzame plek waarin ieder gelijkwaardig is m.b.t zijn/haar ideeën.

In het kader van een leven lang leren en jezelf ontwikkelen observeren/luisteren, volgen we de deelnemers dagelijks, we rapporteren in Zilliz die voor alle ouders en opvoeders open staat. Het team is zich ook bewust van een leven lang leren en ontwikkelen. Er zijn refereerbijeenkomsten gevolgd, deze refereerbijeenkomsten zijn boeiend en leerzaam en ook vooral gericht op het werken met onze doelgroep, 1 van de bijeenkomsten was suïcidaliteit onder jongeren en het hebben van een signaleringsplan. Dit was op dat moment een item bij 1 van de deelnemers. Genderneutraal, systemisch werken, gedragsproblemen bij jongeren zijn voorbeelden van andere refereerbijeenkomsten.

Lieneke heeft de herregistratie SKJ doorlopen en mag zich voor de komende 5 jaar jeugdprofessional blijven noemen, er zijn 2 studiedagen gevolgd met een externe partij om ook van buiten kritische vragen te krijgen. De BHV-ers zijn bijna weer gecertificeerd. Het team vergadert maandelijks, de deelnemers/ontwikkelingen etc. worden hierin doorgenomen en er wordt een casus besproken en middels een interview methode geanalyseerd. De ouderraad is 2 keer bijeengekomen en alle ouders zijn 2 keer uitgenodigd voor een feestelijke bijeenkomst, rapporten uitdelen, bbq-en voor de zomervakantie en de kerstviering. Beide bijeenkomsten worden gebruikt om met ouders schriftelijk te evalueren op de zaken rondom Talent. De uitslagen worden tevens gebruikt voor een reflectiemoment voor het team.

Verder valt op te merken dat de doelgroep en het zorgaanbod niet is veranderd, er geen verbouwing of uitbreiding is geweest en dat de financiering nog steeds via de jeugdwet/PGB/WMO of WLZ loopt. Een aantal deelnemers komt met een vervoersindicatie van de desbetreffende gemeente.

Aan kwaliteit wordt volop gewerkt, het jaar 2021 is met een goedgekeurd jaarverslag afgerond.

We werken dagelijks met de doelgroep aan de kernwaardes zoals in de FLZ richtlijnen wordt aangegeven. Het dialoog tussen deelnemers en de verschillende teamleden is intensief en dagelijks. Bij binnenkomst is er de individuele begroeting, ook in de dagelijkse begeleidingsvormen gaat er veel aandacht uit naar interactie tussen begeleiding en deelnemers. De koffie/thee momenten en de dagelijkse gezamenlijke maaltijden worden ook gebruikt voor onderling contact, na de maaltijd stimuleren we de deelnemers een tafelspelletje te spelen in steeds wisselende samenstelling. De open en professionele contacten met de deelnemers geeft bij de deelnemers en de ouders een uitstekend gevoel van bij elkaar horen, elkaar respecteren, ieders eigenheid en vertrouwen in en met elkaar.

De zorgplannen worden regelmatig besproken met deelnemers en ouders en daar waar nodig aangevuld met de verschillende betrokken disciplines, leerplicht/regiovervoerders/betrokken hulpverleners etc. De verplichte acties m.b.t. keuring gereedschappen/brandveiligheid/controle blusmiddelen, Arbo, het actief doorlopen van de routes "wat de doen bij Brand" staat 2 keer per jaar op de agenda. Ouders worden maandelijks via de nieuwsbrieven geïnformeerd over de activiteiten en ontwikkelingen bij Talent. (zie bijlage)

Talent staat hoe eigenwijs het ook klinkt goed bekend in deze regio, alle gemeentes, scholen en hulpverlening weet ons te vinden. Dit jaar hebben we 5 zeer intensieve nieuwe deelnemers een plekje kunnen bieden, ongeveer 10 aanmeldingen hebben we moeten afwijzen i.v.m. de kleinschaligheid en de zeer intensieve zorgbehoefte die deze deelnemers vragen, de zogenaamde 1 op 1 begeleiding vergt veel van het team. Uitbreiding zien we gezien onze missie en visie niet als ons doel. Een zeer groot probleem wordt de financiering van de trajecten bij

Talent, gemeentes hebben de handen op de knip, intensieve begeleiding is te kostbaar, de geldpot is leeg gestroomd voor de doelgroep bij Talent en bij plaatsing wordt steeds meer gesproken over begeleiding groep met kleine doelen, vooral gericht op zelfredzaamheid, een boodschapje kunnen doen, veilig in de buurt spelen etc. Dit lost het probleem van passend onderwijs niet op. Anno 2022 zijn er nog steeds 16.000 kinderen/jongeren die niet naar school gaan, de zogenaamde thuiszitters, zorg is voorliggend wordt er volop geroepen, alleen therapie 1 keer per week lost niet het probleem van de thuiszitters op, zij hebben behoefte aan structuur, ergens naar toe gaan erbij horen gezien en gehoord worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- nieuwsbrieven 2022

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod bij Talent is niet verandert, we werken met een complex doelgroep, die niet meer naar school gaat/kunnen dit i.v.m. zogenaamde "handelingsverlegenheid" vanuit het onderwijs. Veelal zijn er binnen de scholen al verschillende trajecten ingezet individuele begeleiding/kortere dagen/ alleen op de gang zitten etc. We merken wel dat de problematiek bij de aangemelde doelgroep complexer en intensiever is geworden in de afgelopen jaren, logisch eigenlijk, passend onderwijs is ingevoerd en hierdoor is wel een groep kinderen binnen de school gebleven. Echter de complexe intensievere groep met externaliserend gedrag, op een extreme manier de emoties uiten, denk aan agressie zowel naar de meester/juf als naar andere kinderen, overactief, niet luisteren, eigen regievoeren etc. De kinderen komen steeds meer in een negatieve spiraal terecht en weten uiteindelijk niet meer terug te komen naar gewenst gedrag binnen school en natuurlijk thuis en op straat.

Afgelopen anderhalf jaar zijn er 4 kinderen aangemeld in de basisschoolleeftijd, (dit is schrikbarend veel en hebben we nog niet meegemaakt) Corona, met als gevolg thuis lessen volgen is een van de oorzaken. Opgemerkt moet worden dat we ook meer en meer te maken hebben met onveilige thuissituaties en met deelnemers die in een andere woonvorm wonen dan thuis. Voor het team is dit een grote uitdaging, structuur/duidelijkheid/begrenzen, maar ook niet bij alles **Te**. Bij de start met de nieuwe kinderen hebben we als team met elkaar gebrainstormd over de aanpak van het individuele kind, kan hij in het schooltje acteren of moet er een kamer in de boerderij worden vastgelegd, verschillende invalshoeken, verschillende theorieën, ook verschillen in begeleidingsmethodieken van een ieder, reflectie op eigen kunnen, werkervaringen maar ook eigen ervaring vanuit het eigen leren, open en eerlijk zijn, wat kun je aan? wat lukt niet, waar kunnen we bij ondersteunen als team is hierin leidend en helpend geweest. Uiteindelijk zijn we als team eruit gekomen om te streven naar afwisseling in de begeleiding, bv. de schooltaken voor structuur/les/duidelijkheid van half 9 tot 11.30 uur, daarna een andere collega die andere activiteiten aanbiedt. Een taak in de keuken/tuin/werkplaats etc. afwisselen is van belang, maar ook niet **Te**. Dat levert stress/uitdagen/uitproberen etc. Het team vergadert maandelijks over de doelgroep, in dit overleg bespreken we ieders individuele ervaring m.b.t. de desbetreffende deelnemer. Interessant en boeiend vanuit welke positie en oogpunt de collega's reflecteren op de verschillende deelnemers. Hierin staan alle collega's open voor feedback en kunnen reageren op tips en tops die aangereikt worden.

Helpend hierbij is dat ik de SKJ registratie weer heb behaald en de afgelopen periode gedwongen werd te reflecteren op de verschillende ingebrachte casussen, daarnaast zijn er dagelijkse momenten van overleg/interventies/reflectie etc. zowel collegiaal als met de directeur/eigenaar. reflectie over het feit waarom handel je zoals je doet? waarom heb je het op die manier opgelost en hoe zou je het de volgende keer doen worden bijna dagelijks gesteld. Talent kenmerkt zich door een transparante open mind, reflecteren is een automatisme in de dagelijkse begeleiding van de doelgroep. i.v.m. de complexiteit van de doelgroep is het ook noodzakelijk.

De financiering van een traject bij Talent ben ik duidelijk over, we starten bij iedere nieuwe deelnemer met een indicatie voor individuele uren, voor minimaal een half jaar, bij de jongste deelnemers is er maandelijks overleg met een multidisciplinair team, anders gezegd het professionele netwerk, het grote voordeel van Corona is geweest dat we allemaal on line kunnen vergaderen hetgeen veel tijd winst oplevert, per casus per overleg minstens anderhalf uur, maal 80 euro per uur, Schandalig en treurig dat nog steeds de uren van de SKJ er bij het overleg niet uitbetaald wordt via de indicatie, het zit nog steeds in het all-in tarief. De financiering vindt plaats via Zinn en PGB, gemeentes: jeugdwet, WMO en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het jaar 2022 was nog steeds het jaar van Corona en het jaar van de oorlog Rusland-Oekraïne het heeft veel emoties/angst en paniek teweeg gebracht bij onze deelnemers, natuurlijk ook bij collega's. We hebben vanuit Talent steeds getracht e.e.a. zo goed mogelijk met individuele deelnemers als in kleine groepjes besproken, er is veel contact geweest met ouders in deze periode, hoe reageert het kind thuis, slaapt hij/zij nog goed, hoe gaan ouders ermee om etc. Dit hebben we gedaan om ook per individu extra aandacht of zorg te kunnen bieden en voor zover mogelijk ook het verhaal vanuit thuis te volgen.

Prachtig om te zien was dat de deelnemers in actie kwamen, kniepertjes bakken en verkopen, speelgoed en kleding inzamelen, de specifieke Oekraïense gerechten maken en verkopen. Dit gaf de deelnemers een extra boost, we doen iets !!!

De 4 jongste kinderen met hun problematiek heeft bij ieders start de nodige reuring gebracht, een van de oudste deelnemers merkte bij de evaluatie op dat we strenger moesten zijn!!! Logisch, de dynamiek in het schooltje veranderde, het gaf meer onrust. Uiteindelijk met de uitstroom van 5 deelnemers, terug naar school, werk en naar een andere woonplek zijn we zeer tevreden, de instroom van 5 nieuwe deelnemers bracht uiteindelijk het aantal deelnemers weer in dezelfde aantallen. Wel valt op te merken dat met de instroom van 3 van deze deelnemers veel extra dynamiek en een grote zorgvraag naar ons toe kwam, nu aan het eind 2022, begin 2023 zijn we weer goed in balans.

Door het vertrek van 2 medewerkers vlak voor de zomervakantie was er even het gevoel ojee en nu, maar zomaar uit het niets melden zich een aantal nieuwe medewerkers zich. Per 1 september startte een nieuwe collega en per 1 januari 2023 start er nog een nieuwe collega.

De refereerbijeenkomsten hebben een mooie aanvulling gebracht in de kennis/houding en te oefenen vaardigheden bij de teamleden. de groepjes met oudere deelnemers werken nog wekelijks aan thema's rondom burgerschap, de aanvullingen vanuit de refereerbijeenkomsten is daar een goede aanvulling op. Zaken als sexualiteit/ genderproblematiek/ADHD en Autisme, hoe werkt je brein etc. Visie en missie van Talent is onveranderd.

De regievoerders van gemeentes wisselen nog steeds volop, we horen veel dat medewerkers ziek thuis zijn, er worden veel managers benoemd die de bezuinigingen in gang moeten zetten. De pot met jeugdzorg gelden is leeg terwijl er nog steeds kinderen/jongeren thuis zitten, de mantelzorgers, ouders/opa's en oma's moeten ingezet worden om de zorg op zich te nemen.

In juni 65 jaar geworden, nog 2 jaar tot pensionering, ik had in 2022 bedacht als collega de HBO social work heeft afgerond kan ze Talent overnemen, ze is met de opleiding gestopt, teveel in combinatie met een jong gezin. Ondertussen zijn er goede gesprekken op gang gekomen met een basisschool uit onze gemeente, de werkwijze die Talent toepast spreekt ze aan, ze willen samenwerken. Begin januari 2023 gaan we verder met onderzoeken of we elkaar kunnen ontmoeten in een gezamenlijke manier van werken/uitwisseling medewerkers/met onze doelgroep oefenen op de school/ de school kinderen bij ons plaatsen voor een individueel traject etc. Het samenwerkingsverband, de gemeente zijn als geïnteresseerde partijen ook aangesloten. Talent ziet het zo: "nieuwe stappen in passend onderwijs"!! Het doel om kleine huisjes te bouwen ligt nog even op de plank, de stikstofcrises, een tekort aan bouwmaterialen etc. de vraag is er volop naar deze huisjes in een voedselbos is er volop, alleen wet en regelgeving belemmert het proces.

We werken steeds vanuit de actielijst aan de zaken die we ons ten doel hebben gesteld, de actielijst is hierin helpend/sturend.

Uit de evaluatie met ouders en deelnemers is gebleken dat ze tevreden zijn over de werkwijze/bejegening en de zorg die we bieden. Structuur/duidelijkheid en Continuïteit is het uitgangspunt daarnaast is flexibiliteit, doorzettingsvermogen en een glimlach iedere dag is motto.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Leertrainingcentrum Talent is een kleinschalige organisatie die zich van maandag tot en met vrijdag richt op kinderen en jongeren die door persoonlijke omstandigheden geen onderwijs kunnen volgen via school (school is handelingsverlegen). Het gaat hierbij om kinderen/jongeren met een complexe zorg/hulpvraag. ASS, ADHD, ADD, ODD, onveilige hechting/hechtingsproblematiek/onverwerkte trauma's/ externaliserend gedrag etc. Alle kinderen/jongeren tot 18 jaar hebben een ontheffing van de leerplicht. Het streven van Talent is uitstroom, terug naar school/werk/ of combi of een beschutte werkplek.

We zijn dit jaar gestart met 14 deelnemers, 3 deelnemers tot 13 jaar, 6 deelnemers tot 18 jaar en 5 deelnemers 18+ in de loop van het jaar zijn er 6 deelnemers uitgestroomd.

2 deelnemers terug naar school, 14 en 18 jaar.

2 deelnemers wonen elders (dus ook andere dag invulling) 14 en 20 jaar.

1 deelnemer regulier aan het werk, 18 jaar.

1 deelnemer in zorg/behandeling elders 18 jaar.

6 individuele uitstroomprofielen, die allen met een zorgvuldig, goed afgestemde, warme overdracht uitgezwaaid zijn.

Per 1 januari 2023 hebben we nog steeds 14 deelnemers in zorg, waarvan er nu 6 deelnemers zijn in de leeftijd tot 13 jaar, 4 deelnemers tot 18 jaar en 4 deelnemers 18+. Dit betekent een verdubbeling van het aantal basisschool kinderen, deze kinderen volgen alle een intensief basisschool traject, met rekenen/taal/spelling/topografie/geschiedenis etc. Dit vergt veel individuele inzet dus veel 1 op 1 begeleiding, dit betekent een hoger tarief per deelnemer, meer financiële ruimte, met het gevolg dat er dus 1 extra kracht per 1 januari 2023 ingezet kan worden. Voor deze kinderen is er veel overleg met school/leerplicht/ouders/hulpverlening/ regievoerders, 2 wekelijks tot maandelijks. Er wordt dagelijks gerapporteerd op de leerdoelen in Zilliz (ouders en Talent) en in samen 1 plan (hulpverlening/school/ouders en Talent). Hiermee wordt aangegeven dat de zorgzwaarte is veranderd, zwaarder en intensiever is geworden.

De doelgroep 13 tot 18 jaar volgen individuele en gezamenlijke instructie en begeleiding, doelgroep 18+ werkt ook individueel veel aan zelfredzaam zijn, koken/leren schoonmaken/ omgaan met geld/ werken aan competenties. Daarnaast ook in groepjes aan gezamenlijk gekozen thema's.

Talent biedt individuele begeleiding/begeleiding groep en ambulante thuisbegeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

2022 startte, afgezien van de Corona perikelen, de uitgebroken oorlog die het nodige teweeg bracht, relatief rustig. M.b.t het aantal deelnemers en de uitstroom, in het vroege voorjaar vertrokken 3 deelnemers, 1 terug naar school en 1 deelnemer naar een zeer intensief zorg/hulpverleningstraject.

Voor de zomervakantie namen we afscheid van 2 deelnemers, 1 terug naar school en 1 naar een reguliere baan. We leken een rustige zomer in te gaan met een rustige start. De keiharde waarheid haalde ons echter in het begin van de zomervakantie al in, 6 aanmeldingen waarvan 3 in de basisschoolleeftijd, 3 deelnemers uit onze gemeente waar Talent i.v.m. de eigen oplegde verplichting geen nee tegen kon zeggen. Natuurlijk pasten ze wel in het profiel die we hebben m.b.t. onze deelnemers. 4 kinderen en jongeren die we gingen plaatsen in het schooltje. Dit bracht de nodige dynamiek.

Iedere maandag en dinsdag is het schooltje vol, met 8 deelnemers (waarvan 4 nieuwe kinderen) en 4 begeleiders. De kinderen die al een aantal maanden in traject zijn moesten leren na instructie zelfstandig te werken en daardoor leren omgaan met uitgestelde aandacht. Natuurlijk bracht dit soms frustratie en ongeremde reacties met zich mee, we zagen een 2 tal die zich plots in sneltreinvaart ontwikkelden en 2 deelnemers vervielen in hun oude gedrag d.w.z. veel roepen/vragen en weigeren te werken. Als team waren we hierop voorbereid en de insteek was, niet boos worden, meebewegen, alternatieven aanbieden, het gesprek aangaan etc. Uiteindelijk was het na ongeveer 2 weken gestabiliseerd, de nieuwelingen leerden snel en de anderen leerden om te gaan met de uitgestelde aandacht.

Alle deelnemers die vertrokken zijn is in goed overleg gegaan en van hun is op gepaste wijze afscheid genomen. Door de grote verschillen in de zorgtrajecten valt hier op te merken dat niet alle deelnemers komen 5 dagen per week, er zijn een tweetal leerlingen die nog eens of 2 keer voor een aantal uren per week de school bezoeken, ook volgen een aantal deelnemers naast het traject bij Talent een intensief zorg/behandeltraject.

Al met al kunnen we stellen dat de medewerkers zich ook in 2022 weer positief ingezet hebben om alle deelnemers een goed klimaat te bieden, met eigen individuele zorgplannen en vooral individuele roosters, waarin een afspiegeling is te vinden tussen individueel leren, praktijkopdrachten, leren samenwerken en werken in groepjes middels spel en bewegen. 2 jongste kinderen met een zeer complexe zorgvraag worden individueel opgevangen in een voor ieder aparte ruimte zodat ze de start kunnen maken met weer leren leren, naast de individuele 1 op 1 begeleiding gaan deze kinderen wel meedraaien in de thee en lunchpauze in de groep en spelmomenten met andere deelnemers.

De conclusie over 2022, als team moesten we keihard aan de bak om aan ieders zorgvraag te voldoen, maar het is gelukt, richting het eind van het jaar kunnen we stellen dat iedereen weer volop actief was met zijn/haar eigen leerdoelen. De conclusie is dan ook dat er hard gewerkt is, er tegenslagen zijn geweest omdat we de zorgvraag net iets anders hadden ingeschat dan de werkelijkheid was, maar een getraind team met ervaring kan hierin dealen. Voor de deelnemers waren er dan ook volop leerdoelen waar aan gewerkt kon worden waar we in eerste instantie nog niet aan hadden gedacht. Voorbeelden zijn, begrip hebben voor de ander, herkennen en inzien dat er gedrag is wat jezelf ook liet zien. (Reflectie van de deelnemers) Een van de oudste deelnemers die de ander ging helpen, een dictee ging afnemen bij een jongste deelnemer en tot de conclusie kwam, ik vind kinderen leuk. Een deelnemer die een kind ging vertellen dat hij vroeger ook het gedrag liet zien zoals hij doet, en nu enorm spijt heeft om zich zo te verzetten tegen het leersysteem.

Prachtige leermomenten die ons zomaar in de schoot geworpen werden. M.b.t het leren kunnen we wel stellen dat alle deelnemers enorme stappen hebben gemaakt in het leren, optellen/de tafels/delen/ de minsommen, het algemene beeld is dat onze doelgroep hier een afschuw van heeft, trauma gerelateerd, in het onderwijs ontstaan, alle jongste deelnemers hebben hierin angsten overwonnen en zijn toch met taak specifieke zaken aan de slag gegaan. De sociale vaardigheden zijn volop ontwikkeld, ze durven zichzelf te zijn, er iets van te vinden en dat vertellen zonder dat emoties ze gaan overweldigen. Ze kunnen een compliment ontvangen en geven, ze kunnen kijken naar eigen ontwikkeling, en opmerken oja... dat kan ik nu, oja... dat heb ik wel geleerd etc. We zijn een gedreven team, we willen graag altijd meer en sneller, maar we leren ook om te kijken en te denken dit is nu oké

Bij Talent zijn geen specifieke veranderingen doorgevoerd, de veranderingen die er zijn geweest m.b.t. de begeleiding van de extra deelnemers in de basisschoolleeftijd waren natuurlijke bij de situatie passende veranderingen, een lerende organisatie die passende oplossingen biedt en een pas op de plaats kan maken om te overdenken/te bespreken en aan te passen aan de dynamiek van de doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Met de verschillende collega's (personeel) gaat het goed, afgezien van corona/griep etc. is er een volhardend team, die weinig door ziekte afwezig zijn. Se collega die de HBO studie social work volgde is hier door privé omstandigheden mee gestopt. Doordat we een kleine organisatie zijn en alle collega's werken met alle deelnemers is de betrokkenheid groot, je weet dat je er dagelijks voor moet gaan, we werken maandag/dinsdag en donderdag 6 uur per dag en de woensdag en vrijdag 5 uur. Gemiddeld hebben de collega's 11 weken

vakantie, meelopend met de schoolvakanties. Een 2 tal collega's werken meerdere uren om de doelgroep 13+ ook in de reguliere vakanties een aantal momenten op te vangen. Gesteld kan dus worden dat we intensief werken met de doelgroep maar ook veel vrije tijd hebben om op te laden!

Er zijn dit 2 jaar collega's elders gaan werken, dit in goed overleg en met begrip vanuit Talent. Van beide medewerkers is op gepaste wijze door de doelgroep/collega's en ouders afscheid genomen. Afscheid nemen en uitleggen aan onze getraumatiseerde doelgroep is van groot belang. Op het moment dat er collega's vertrekken leert ook het verleden dat er weer nieuwe collega's in beeld komen. Er is 1 nieuwe collega full time aangenomen en een leerling HBO heeft een deeltijd baan gekregen. Door de grote druk m.b.t. basisschool kinderen komt er per 1 januari 2023 nog een full time kracht het team versterken.

Met alle medewerkers is er 2 keer per jaar een functioneringsgesprek, hiervan wordt een verslag gemaakt en ondertekend door beide partijen. Het verslag wordt toegevoegd aan een ieders individuele personeelsdossier. Met alle medewerkers/collega's is dagelijks contact, de collega's weten elkaar te vinden en overleggen steeds bij interventies/ een korte pauze etc. Collega's kijken ook regelmatig even bij de ander om te ervaren dat het goed gaat, of de ander nog iets nodig is etc. Bij calamiteiten weten we elkaar te vinden.

Talent kent 1 gezicht 1 plan, de doelgroep weet als ik iets anders wil en ik vraag Lieneke zegt ze nee, dan hoeft ik anderen niet te vragen die zeggen ook nee. Steeds terugverwijzen naar de begeleider waar je aangekoppeld bent is een basishouding. Er zijn 2 teamdagen geweest, het doel was samen kijken waar staat Talent voor, wat zijn de kwaliteiten in het team, komt ieder tot zijn recht, waar liggen nog kansen etc. Een externe partij heeft een dag geobserveerd, wat doen de medewerkers, werkwijze, bejegening, teamrollen, individuen etc. en daarnaast heeft ze gekeken naar de doelgroep, wie zijn er, wat doen ze, wat is de problematiek, hoe worden ze begeleid etc. Na deze dag was er de 1e teamdag, het thema: waar staat Talent voor en vinden we dit samen genoeg, veranderingen?? etc.

Uitkomst van de eerste dag:

* Talent staat voor kinderen en jongeren op weg helpen, groei! Heeft een goed fundament, staat voor kwaliteit, voor professioneel werken en vak kennis.

* Het team voelt zich: hecht, vertrouwt, veilig, durft open en eerlijk te zijn, toekomst gericht, heeft vertrouwen in elkaar, kent ook veel gezelligheid en humor, kan relativeren en er is volop reflectie.

M.b.t de leermomenten kwamen er de volgende zaken aan de orde:

Alle begeleiders krijgen het leerdoel mee, breder kijken. Je niet alleen focussen op dat waar je mee bezig bent maar de ogen en oren ook bij anderen hebben. Creatiever denken en met oplossingsgericht werken, elkaar aanspreken als je iets signaleert, deze leerdoelen waren het vertrekpunt voor de 2e teamdag.

De 2e teamdag hebben we gebruikt om te werken met de roos van Leary, ieder kreeg de opdracht mee om na te denken over **IK BEN**, ik kan, ik heb, ik wil, en ik weet. Alle collega's, stagiaire en 1 van de vrijwilligers hebben deze dag hun eigen levenspatroon en leermomenten ingebracht. Aan het eind van de dag is de roos van Leary in kaart gebracht in een visuele tekening waarin ieders kwaliteit, leermomenten en allergieën in beeld zijn gebracht. Leerzame dagen waarin alle collega's actief betrokken waren. De punten die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van het team naar breder kijken en elkaar aanspreken hebben we in de maandelijkse teamvergadering, een vast agendapunt, intervisie op een ingebrachte casus, elkaar bevragen/ feedback geven/ tips en tops en reflectie staat hierin steeds centraal.

Talent maakt geen gebruik van ZZP-ers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- samenvatting functioneringsgesprekken juli 2022

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De stagiaire die HBO social work (febr. 2022 tot febr 2023) volgt, heeft een prima ontwikkeling laten zien op zijn individuele leerdoelen. De student/stagiaire heeft zich vooral bezig gehouden met de individuele trajecten van de deelnemers. Is een vertrouwd gezicht geworden en is betrokken bij teamvergaderingen/multidisciplinair overleg daar waar nodig. Met de stagiaire zijn er wekelijks reflectiemomenten en

maandelijks is er overleg m.b.t. schoolopdrachten en examens op locatie.

Dit was de eerste keer dat we te maken hebben met een HBO student/stagiaire, Talent werkt meestal met MBO stagiaires, het grote voordeel was dat deze stagiaire al veel kennis had m.b.t. lessen/didactiek naar de basisschool kinderen.

Er zijn volop aanmeldingen geweest voor een stageplaats, Talent wil alleen nog maar een stageplaats zijn voor niveau 3/4 met 3 jaar ervaring op de werkvloer. Uit ervaring is gebleken dat we een te kwetsbare organisatie zijn voor te jonge deelnemers.

Voor stagiaires uit de gemeente Borger-Odoorn maken we echter uitzonderingen, Talent vindt het belangrijk dat er bekendheid is in de gemeente m.b.t. wat Talent te bieden heeft.

1 stagiaire (snuffelstage) VMBO (maart 2022 tot december 2022.) hebben we een plaats geboden, 1 dag per week op voor Talent passende dag heeft meerwaarde gegeven aan de stagiaire en aan Talent, dit i.v.m. haar enorme creativiteit en daadkracht naar de jongste kinderen.

De stagiaires hebben een eigen taken/functionering beschrijving, tevens moeten ze een aantal protocollen lezen en ondertekenen die van Talent van belang zijn. Alle stagiaires moeten een VOG overhandigen bij start van de stage. Met de VMBO stagiaire wordt op de stagedag doorgenomen wat de taken zijn en bij welke begeleider zij de coaching van de dag krijgt. Met de HBO student is 2 keer een gesprek met school geweest en met de VMBO student hebben we school niet gezien of gesproken.

M.b.t. feedback van de stagiaire HBO valt op te merken dat Talent meer feedback heeft gegeven dan ontvangen, als stagebegeleidster heb ik wel veel vragen gehad m.b.t. het niveau/kennis/inhoud van de te maken opdrachten. Mijn verwachtingen waren duidelijk anders dan de werkelijkheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Talent heeft nog dezelfde vrijwilligers als voorgaande jaren, met deze vrijwilligers is dagelijks contact als ze aanwezig zijn. De vrijwilliger die in de werkplaats actief is heeft een rooster van de begeleidingsmomenten met de verschillende deelnemers en wordt daarin gecoacht door de betrokken begeleider, deze houdt toezicht op afstand. Deze vrijwilliger is 3 ochtenden actief, ontvangt een onkosten vergoeding en er zijn 2 keer per jaar evaluatie momenten.

De andere vrijwilliger heeft door haar vrijwilligers werk bij Talent een grote ontwikkeling doorgemaakt, ze heeft dankzij deze groei en het positieve verslag van Talent aan het UWV de kans gekregen een opleiding te gaan volgen. Dit is dus groei in de brede zin, niet alleen de doelgroep stroomt uit, maar ook de vrijwilliger. Ze is nog steeds 1 ochtend per 2 weken actief bij Talent omdat ze het zo fantastisch vindt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vragenlijst vrijwilligers
- evaluatie vrijwilligers 2022 juli

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Nadat er 2 collega's vertrokken begin 2022 is het team van Talent weer stabiel, 3 collega's met MBO 4 en veel werkervaring, 1 collega MBO 3, 1 HBO met SKJ registratie (verlengd in 2022) en per 1 januari 2023 nog een nieuw teamlid. De ervaring in 2022 heeft geleerd dat we met 3, sommige dagen, 4 collega's in moeten zetten in het schooltje. De andere collega's zijn dan in de boerderij actief. Door de

nieuwe dynamiek i.v.m. aanmelding jonge kinderen is mijn inzet meer nodig. Dus de vrije tijd die ik bedacht had eind 2021 is er niet gekomen. Wellicht liggen er kansen en mogelijkheden in de ontwikkeling die tot stand is gekomen met de basisschool in de gemeente Borger-Odoorn om te gaan samenwerken aan een andere vorm van passend onderwijs.

We blijven ontwikkelen en scholing volgen, er zijn goede contacten met de professionals in het netwerk m.b.t ondersteuning en vragen, ook bij Bezzin kunnen we vragen ter ondersteuning neerleggen.

Alle personeelsdossiers zijn op orde, arbeidsovereenkomst, VOG, verslagen functioneringsgesprekken, getekende protocollen, certificaten en de salarisstroken.

Er zijn persoonlijke dossiers van de vrijwilligers en de stagiaires met de getekende documenten die bij hun passend zijn zoals vrijwilligersovereenkomst/taken, verantwoordelijkheden en privacy protocollen, voor stagiaires zijn er de getekende overeenkomsten met school/opleiding.

Met de aanvulling van de nieuwe werknemer per 1 januari 2023 zijn we voorzien van bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers op de door ons bekende wijze te begeleiden.

15 deelnemers waarvan deeltijd deelnemers, 6 medewerkers, 2 vrijwilligers en 1 stagiaire.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Ook in 2022 is er volop deelgenomen aan scholing door de medewerkers, 1 van de collega's is gestart met de opleiding HBO Social Work, de eerste 2 modules heeft ze afgerond, daarna is ze in goed overleg gestopt.

Door de medewerkers is er volop meegedaan aan de refereerbijeenkomsten via ACCARE/Jonx en andere aanbieders. Deze refereerbijeenkomsten geven verdieping door de aangeboden theorie en daarnaast veelal praktijkvoorbeelden soms sluiten ervaringsdeskundigen aan die over eigen trajecten vertellen. De mogelijkheden om zelf vragen etc. in te brengen is aanwezig. doordat er een breed aanbod is kunnen je eigen keuzes maken Die goed aansluiten bij de doelgroep die Talent in traject heeft.

De refereerbijeenkomst Suicide gedachten bij de jongeren; bij Talent speelt dit onderwerp, de jonge kinderen en de pubers die Talent bezoeken hebben deze gedachten. Onze kwetsbare doelgroep heeft veel (ook op zeer jonge leeftijd) negatieve gebeurtenissen meegemaakt, trauma gerelateerde achtergronden spelen hier volop, afwijzingen, niet mee kunnen doen, anders zijn. In deze refereerbijeenkomst werd aandacht besteed aan suïcide protocollen, hetgeen we hierdoor bij individuele deelnemers zijn gaan gebruiken.

De refereerbijeenkomst ASS bij meisjes en jonge vrouwen heeft voor de collega's ook dusdanige inzichten gegeven zodat er in gesprekken met de individuele deelnemers effectiever geparticipeerd kan worden in een gesprek.

Aan de info E-learning over de nieuwe beroepscode BPSW hebben alle 4 medewerkers meegedaan, zijn weer beloond met het certificaat. Het thema veiligheid is voor ons allen een thema waar we constant mee bezig zijn. Wat hoor je, wat zie je en wat moeten we !!! Dit is een veel terugkomend agenda punt binnen het team. i.v.m. signalering rondom veiligheid is ook dit jaar weer samen gewerkt met veilig thuis.

Talent is een lerende organisatie hetgeen ook betekent dat er gewerkt wordt met overdracht van kennis aan de anderen, het aanvullen van bewijsmateriaal voor de SKJ registratie heeft ook rondom reflectie weer nieuwe aandachtspunten gebracht. Reflectie vanuit de drie dimensies. Boeiend om dit in het team te bespreken en ook 2023 verder mee aan de slag te gaan. deze drie dimensies geven een andere inhoud aan de intervisie gesprekken rond de inbreng van een casus. Coaching is bij Talent volop toegepast bij de individuele medewerkers, voor medewerkers die met de nieuwe jongste deelnemers werken is er vooral sprake van coaching op persoonlijke ontwikkeling, het aanleren van kennis en vaardigheden.

Er zijn 2 thema team dagen geweest waarin intervisie en reflectie centraal stond, alle medewerkers/ 1 stagiaire en 1 vrijwilliger hebben hieraan meegedaan, er was een externe partij bij betrokken, hierin investeer ik omdat ik de visie en mening van een andere partij graag hoor, een kijkje in de keuken van Talent.

Het team is regelmatig bijeen geweest, waarin de deelnemers zijn besproken, waarin intervisie/coaching en reflectie heeft plaatsgevonden.

Er zijn door de medewerkers/collega's veel refereerbijeenkomsten bijgewoond.

Spijtig dat de collega die HBO Social Work gestart was uiteindelijk de keuze moest maken te stoppen, het opleidingsdoel is niet behaald.

Er is door een collega een 2 daagse cursus/ training gevolgd, anders leren, de beelddenkers (goed gevolg) onze doelgroep kenmerkt zich door in plaatjes/beelden te denken, deze training gaf inzicht in dit fenomeen en tools het om te zetten naar gesproken taal.

Een training hulpverlening adhd en hun gezinnen, goed gevolg, deze training is vooral gericht geweest om ouders, broertjes en zusjes handvatten aan te reiken waarom PIETJE net altijd anders doet dan je verwacht en hoe kan je ermee omgaan. (psycho educatie in het gezin)

SKJ registratie Lienneke is verlengd, het blijft lastig om als zelfstandig ondernemer te voldoen aan de eisen, de registratie SKJ is nl vooral gericht op het werken in een organisatie is mijn ervaring. het complete plan van Talent/ de eisen en competenties van de directeur, de werkwijze etc. moesten in kaart gebracht worden. tevens was er veel aandacht voor het volgen van formeel en informeel leren en de

inbreng van casuïstiek en de reflectie hierop.

Er is een andere rekenmethode aangeschaft via het samenwerkingsverband, voor 1 van de deelnemers, hiervoor is een korte training geweest e.e.a. krijgt een vervolg in 2023.

BHV staat weer in de planning voor januari 2023, door drukte bij de trainer en uitval bij zijn personeel heeft dit in 2022 niet plaatsgevonden.

Doordat de SKJ registratie weer behaald is, zowel formeel als informeel leren weer aan de eisen heeft voldaan en alle reflecties zijn goedgekeurd vind ik dat ik weer voldoende kennis en vaardigheden heb voor het komend jaar. Natuurlijk blijf ik de refereerbijeenkomsten en andere interessante trainingen en cursussen daar waar nodig volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doordat de complexiteit van de doelgroep groot is moet er veel getraind worden. Aangezien er in 2022 veel jonge kinderen zijn ingestroomd liggen hier weer kleine hiaten m.b.t. methodieken die vanuit het onderwijs worden aangeleverd. Daar waar de ene school werkt met de ene rekenmethode en de andere school van plaatsing met de andere methode moet er veel worden bijgespijkerd, gelukkig zijn de plaatsende scholen actief in begeleiding naar Talent. Collega's trainen en helpen elkaar daar waar nodig.

We werken steeds meer in kleine groepjes rondom sociale vaardigheden/ burgerschap/ verkeerslessen/ bewegen etc. Per januari 2023 komt een nieuwe collega het team versterken een bewegingsagoog. Hier liggen nieuwe uitdagingen om te werken met de doelgroep. winst en verlies, omgaan met verlies, werken aan de motoriek en conditie etc.

BHV updaten.

Wens: autisme coach.

Wens: onveilige hechting/hechtingsproblematiek.

Refereer bijeenkomsten volgen.

Cursus: rekenmethode met sprongen vooruit.

Teammeetings met intervisie en reflectie.

Teamdagen met een externe partij

In de functioneringsgesprekken zullen wensen besproken worden.

Training Gedrag en communicatie thuis en school.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

M.b.t scholing en ontwikkeling durf ik te stellen dat er voldoende trainingen/cursussen etc. gevolgd zijn. Dagelijks zijn we lerend van de doelgroep en met de doelgroep. Doordat er veel contact is met hulpverlening/regievoerders/scholen/ wordt er veel kennis gedeeld en overgedragen. Natuurlijk zijn er steeds ontwikkelingen doordat we een complexe doelgroep bedienen. In 2022 hebben we uitgebreid stilgestaan bij suïcide onder jongeren, zijn we na 3 maanden druk i.v.m. hersentrauma bij een van de deelnemers, aan de slag met andere les en leermethoden, andere benadering in taal/spraak. Is deze cursus net gestart worden we geconfronteerd met trauma in veiligheid en het werken met justitie/voogd etc. Kortom, er is steeds meer kennis, vaardigheden, inzichten en vooral in gesprek zijn samen nodig. Dagelijks napraten over de dingen van de dag, via Zilliz je op de hoogte stellen van de deelnemers waar je niet mee gewerkt hebt, dossiers lezen nadat er een overleg geweest is en de rapportage is toegevoegd.

1 van de taken van mij is zorgen dat Talent kan bestaan, steeds afwegingen maken, welke zorgvraag past wel, wat niet, ongeveer 10 kinderen/jongeren afgewezen in 2022, omdat de zorgvraag nog groter is dan we al kunnen. De basis bij aanmelding van alle deelnemers is afgewezen zijn omdat je bent wie je bent, je bent het niet waard, je mag er niet zijn!!! Je doet altijd alles fout, je bent fout. Daarom is het werken in een kleine setting met voor zover mogelijk dezelfde mensen, die je zien en positieve aandacht geven de basishouding bij medewerkers. Daar kun je geen training en cursus voor volgen. Ik moet er voor waken dat we uitstralen dit weten we niet, doe maar een cursus of training. Door jaren lange ervaringen alle kennis, het grote netwerk van professionals etc. zijn we een compleet team dat heeft de roos van Leary me weer doen inzien.

We blijven ontwikkelen en wensen houden en daar werken we als team en ik als directeur aan!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers bij Talent hebben een individueel zorgplan met doelen, deze doelen zijn samen met ouders/school/leerplicht/regievoerders opgesteld. Deze zorgplannen worden minimaal 2 keer per jaar geëvalueerd met betrokken partijen en indien noodzakelijk bijgesteld. Hieruit volgt altijd een schriftelijke rapportage die door ouders getekend worden en toegevoegd aan het dossier.

De werkwijze van Talent is evalueren kijken en luisteren naar de deelnemers, wat zijn de ontwikkelingen, welke doelen zijn gehaald, welke nieuwe doelen moeten er gesteld worden. Deze evaluaties zijn er dagelijks in de rapportage in zilliz, er wordt dagelijks gerapporteerd op de gestelde doelen deze zijn inzichtelijk voor ouders en collega's. Voor sommige kinderen werken we daarnaast is samen 1 plan, hier hebben scholen, ouders en soms regievoerders toegang tot. Voor de jongste deelnemers waarin het streven is terugkeer naar school, worden doelen regelmatig bijgesteld, het toewerken naar zelfstandig werken en omgaan met uitgestelde aandacht is voor deze deelnemers een extra aandachtspunt. (trend)

Voor alle jongste deelnemers tot 13 jaar is er maandelijks overleg in een multidisciplinair team, hier zijn ouders/leerplicht/regievoerders/soms behandelaars bij betrokken. De verslagen hiervan worden toegevoegd aan het individuele dossier. Voor de 13+ groep zijn er 2 keer per jaar evaluatiemomenten met alle betrokken partijen. Bij een zeer complexe hulpvraag van een jongere is er vaker een overleg, dit varieert van maandelijks tot 2 maandelijks. Bij alle deelnemers zijn externe partijen betrokken, regievoerders/gemeentes spelen hierbij een belangrijke rol. De evaluaties, de doelen etc. worden tegenwoordig steeds meer gekoppeld aan de vraagstelling; wie moet er betalen, is het zorg/jeugdwet WMO ? Of moet het samenwerkingsverband/de school betalen voor het onderwijs gedeelte. Het gaat soms zover dat de gemeente oplegt dat we kleinere doelen moeten formuleren omdat ze anders niet meer passen binnen de jeugdwet. Wie bepaald uiteindelijk de doelen, hoe er begeleid wordt en welke werkwijze Talent kan toepassen. Nieuwe trend die het voor Talent niet eenvoudiger maakt en die zorgt voor dat we doelen moeten stellen zodat ze in de jeugdwet passen! Wat is hierin leidend?? De financiën.

Door de uitstroom in 2022 is te lezen dat de begeleidingsdoelen effectief zijn, uitstroom naar school/werk of een woonvorm.

Met alle deelnemers en ouders is er 2 keer per jaar een evaluatiemoment, deze vindt zowel mondeling als schriftelijk plaats.

Met alle kinderen is er 2 keer per jaar een evaluatie, hierin zijn schriftelijke vragen leidend.

Met alle kinderen is dagelijks contact bij de thee/koffiemomenten en de lunch, hierin wordt iedere dag met iedere deelnemer wel een moment genomen om op de dag/de activiteit terug te kijken hoe het verlopen is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie deelnemers december 2022
- evaluatie deelnemers mei 2022
- vragenlijst evaluatie deelnemers

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat er veel momenten zijn van evaluatie en reflectie op het werken met de individuele deelnemers en de rapportages steeds toegevoegd worden in Zilliz en dossier is er veel inzicht bij alle collega's in de doelen die gesteld zijn. Deze manier van werken kost veel tijd die niet uitbetaald wordt in geld, maar wel effectief is voor de organisatie. Voor ouders is Zilliz een prachtig medium, ouders geven in de evaluaties aan zeer tevreden te zijn over deze manier van effectief communiceren over doelen en de beleving van de dag. Zo kunnen er thuis vragen gesteld worden over bepaalde gebeurtenissen etc. Steeds meer gebruiken ouders Zilliz om ook een bijzondere gebeurtenis van thuis te melden.

Voor de conclusie m.b.t. het behalen van begeleidingsdoelen kunnen we stellen dat alle deelnemers lerend zijn, dat er door sommige deelnemers sneller en effectiever gewerkt wordt aan het behalen aan een gesteld doel, kleine doelen zijn er niet. Iedere dag aanwezig zijn lijkt een klein doel, maar voor sommige deelnemers een complex doel. De tafels leren is voor de ene deelnemer een eenvoudiger dan voor de ander, autisme/faalangst/afgewezen zijn kan voor leeftijdsgenoot zo'n trauma zijn dat tafels leren nog niet haalbaar is, leeftijd en intelligentie zegt je moet het kunnen, maar problematiek zegt dat lukt niet, een andere manier zoeken.

De lijnen met het professionele netwerk zijn kort, we weten elkaar te vinden en aan te spreken over bijzonderheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn gekoppeld aan evaluaties, er zijn 2 vragen bij de evaluatie m.b.t. inspraak: 1. wat moet er veranderen, 2. wat vind je niet leuk bij Talent.

Er zijn dit jaar 5 officiële inspraak momenten geweest waarvan de verslagen zijn toegevoegd in de bijlages. verder zijn er dagelijks inspraak/onderhandelingsmomenten, op het rooster staat een keuzemoment: mag ik een half uur op de speelzolder, ik wil graag darten, welke soep wil je deze week koken? Welke activiteit ga je in de werkplaats doen? Gestuurde inspraak/keuze/onderhandelingsmomenten. Dit vinden we lerende momenten voor de deelnemers, je hebt inspraak, maar niet alles is mogelijk, er kan onderhandeld worden.

Daarnaast zijn er inspraakmomenten in verschillende samenstellingen, de jongsten bij elkaar als groepje, welke creatieve activiteit vind je leuk, welke activiteit wil je in de zomervakantie doen? Welke sportactiviteit vind je leuk om te doen. De jongste kinderen geven aan niet zoveel te willen leren maar meer te willen gamen, in de werkplaats, op de computer etc. Inspraak is fijn, gezien en gehoord worden maar is er ook de ruimte gezien de indicaties om dit te honoreren? Nee, de doelgroep moet aan de slag met de opgelegde doelen, terugkeer naar school is de opdracht.

Met de oudste deelnemers worden er ook inspraak momenten ingepland, dit kan zijn omtrent invulling vakanties/specifieke themadagen, onderwerpen voor burgerschap, het uitwerken van 3 D printen, animatiefilms, een plantenasiel opzetten, een eigen groentetuintje, maar wat ga je verbouwen etc.

De deelnemers Talent zijn assertiever/mondiger en bewuster geworden doordat Talent dit aanmoedigt, wat vind je ervan, hoe denk je erover, kan het anders etc. De oorlog bracht direct een inspraakmoment, het bracht een actiegevoel teweeg, we moeten iets doen, jezelf overstijgen en aan anderen denken, dus geld inzamelen/speelgoed etc. maar ook verdiepen in vluchten, dood, veiligheid etc. zomaar uit de deelnemers is dit initiatief spontaan ontstaan.

Naast deze inspraakmomenten kent Talent ook de deelnemersraad, hierin hebben uit alle leeftijdscategorieën een afgevaardigde. De deelnemersraad is dit jaar 4 keer bijeen geweest. Sommige onderwerpen brengt Talent in, zoals schorsing/telefoongebruik/pesten/verbeteringen/activiteiten/veiligheid/agressie, feedback krijgen en ervaringen uitwisselen is hierin het leidend.

De deelnemers wordt vooral gevraagd naar invulling van gezamenlijke activiteiten zoals wat doen we met sinterklaas/ afsluiting zomer en winter/ een dagje uit etc.

Ook hebben we de ouderraad, deze bestaat uit drie ouders, de ouderraad komt 2 keer per jaar bij elkaar, hierin komen punten aan de orde als gang van zaken/ veiligheid/ervaringen/visie en missie/ en verbindende thema's. Na corona zijn we wel weer toe aan een avond voor ouders met een thema, gedacht wordt aan functie regievoerder!!! Wat zijn je taken en bemoeienissen etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- ouderraad mei 2022
- mei 2022 inspraak
- september 2022 inspraak
- maart 2022 inspraak
- december 2022 kerst inspraak
- september 2022 inspraak
- ouderraad december 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De betrokkenheid van de deelnemers bij Talent en de inspraak is 100 %, iedereen vindt overal wel wat van en heeft veel ideeën, steeds komt terug bij de inspraak dat de deelnemers minder willen leren/schoolgang en meer in vrijheid gamen/speelzolder/voetballen etc. Doe inspraak op basisscholen en de middelbare school en je komt dezelfde ideeën hierover tegen.

Voor het rekenen met de tafels was veel weerstand bij de individuele deelnemers, dat zie je, ervaar je, het niet kunnen/willen zonder dat je als deelnemer het onder woorden kunt brengen waarom!!!! Inspraak is niet altijd met woorden, inspraak is ook laten zien, dan is het de kracht van de begeleider dit te zien als inspraak, het moet anders, nu gekozen voor een tafelspel met een andere methode, maar wel de tafels... Dat is ook inspraak vanuit een andere kijk, hetgeen betekent geen taal gebruiken maar je ogen/ het zien.

De conclusie van inspraak is dat er altijd ontwikkelingen zijn waar de doelgroep ook over nadenkt, schorsing/telefoongebruik/pesten/storend gedrag etc. dit zijn de onderwerpen die we meenemen naar de groepsgesprekken en de SO-VA trainingen.

Leerpunten voor iedereen, inspraak is er op vele momenten, de keuze momenten, de vrije ruimte, schriftelijk met de deelnemers, schriftelijk met ouders en deelnemers, de ouderraad, de deelnemersraad. Het blijven leermomenten om ook niet altijd met woorden inspraak te hebben.

Voor 2023 hebben we alle inspraakmomenten zoals 2022 benoemd worden weer op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Tevredenheid wordt 2 keer per jaar bij de deelnemers gemeten. Het zijn vragenlijsten (zie bijlage) waar we mee werken, de vragenlijsten kunnen anoniem ingevuld worden, het maakt onze deelnemers niet zoveel uit of dit anoniem is. Ze vinden er toch wel wat van. Deelnemers zijn open en transparant, ze geven een begeleider een onvoldoende als er net een conflictje is geweest over nog een bladzijde rekenen of niet en vertellen en schrijven dit ook op de vragenlijst met tekening erbij. De tevredenheidsmeting wordt ook besproken in de deelnemersraad indien noodzakelijk m.b.t. bepaalde thema's bv. veiligheid. In de nieuwsbrief die maandelijks naar ouders/verzorgers gestuurd wordt komt een kort verslag m.b.t. de uitkomst. Voor de allerjongsten die moeite hebben met taal is er een picto-variant.

2 keer per jaar is er ook de tevredenheidsmeting met ouders en kinderen samen, dit valt meestal samen met de start zomer en kerstvakantie. We kunnen dan veelal rekenen op 100% respons. In het verleden wel via de mail geprobeerd maar dan was er een score na veel aandringen van 70%. Ouders en kinderen vullen anoniem in, doordat we ook openvragen stellen kunnen we ondanks anonimiteit goed achterhalen wie de invuller is. Als je open en transparant werkt is mijn mening dat anonimiteit niet van belang is!! We willen graag weten wie er niet tevreden is. De andere kant is dat ouders/verzorgers ons prima weten te vinden als er een probleem/miscommunicatie of iets dergelijks is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsmeting december 2022
- tevredenheid maart 2022
- vragenlijst tevredenheid
- tevredenheid november 2022
- tevredenheid juli 2022

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoe tevreden ben je over "Talent "

8 maart 2022, 9 deelnemers hebben de lijst ingevuld 3 afwezig i.v.m. corona

Graag de vragenlijst invullen, met ja/nee

- Kom je graag naar " Talent"

ja/nee allen beantwoordt met JA

- Vind je de activiteiten goed ?

ja/nee allen beantwoord met 8 ja 1 nee, ik moet nu meer schoolwerk doen

vind ik niet zo leuk

- Voel je je veilig bij " Talent"

ja/ allen JA

- Is je rooster goed ingevuld ?

ja/nee 8 ja, 1 er moet wat in verandert worden want ik kom 1 dagdeel meer

- Is er voldoende begeleiding

Ja/nee allen JA

- Krijg je voldoende aandacht Van de begeleiding ? *ja/nee allen JA*
- Is de begeleiding deskundig?

Ja/nee allen JA

- Vertel je thuis wel een iets Over gebeurtenissen bij Talent *ja/nee 2 nee/ 1 soms 6 JA*
- Ben je tevreden over de locatie

Ja/nee Allen JA

- Vind je de activiteiten zoals, Zwemmen, voetballen, winterfair, het Werken met de basisschool, de pipowagen leuk?

Ja/nee 3 soms, 6 JA

Geef maar een cijfer voor "Talent" van 0 tot 10

5 keer een 9, 1 keer 1000, 1 keer 10.10, 1 keer een 7 en een 8

Alle kinderen/jongeren hebben het naar de zin, sommigen vinden het lastig dat ze schooltaken moeten maken, dit vertaalt zich terug in het cijfer.

Trots dat alle kinderen de begeleiding professioneel en betrokken vindt, het gen zich vertaal in de totaal cijfer een dikke 8

Hoe tevreden ben je over "Talent " november 2022

10 deelnemers hebben de lijst ingevuld, de anderen ziek/ te belastend etc.

Graag de vragenlijst invullen, met ja/nee

- Kom je graag naar " Talent"

ja/nee : ieder heeft dit met JA beantwoord.

- Vind je de activiteiten goed ?

ja/nee 8 deelnemers vinden de activiteiten goed. 2 willen liever spelen en niet leren

- Voel je je veilig bij " Talent"

ja/nee Allen JA

- Is je rooster goed ingevuld ?

ja/nee allen JA

- Is er voldoende begeleiding

Ja/nee 9 JA 1 niet, moet soms wel even wachten!!

- Krijg je voldoende aandacht Van de begeleiding ?
- Is de begeleiding deskundig?

ja/nee allen JA

Ja/nee Alle JA

- Vertel je thuis wel een iets Over gebeurtenissen bij Talent
- Ben je tevreden over de locatie

ja/nee 6 vertellen thuis over Talent 4 niet

Ja/nee allen JA

- Vind je de activiteiten zoals, Zwemmen, voetballen, winterfair, het Werken met de basisschool, de pipowagen leuk?

Ja/nee is erg persoonlijk, voetballen niet leuk, volgende keer een andere vraag stellen hier... is verouderd.

Geef maar een cijfer voor "Talent" van 0 tot 10

Gemiddeld een 9, het varieerde van laagste score 8 ½ tot 7 keer een 10

De ouder tevredenheid staat in de bijlage.

De acties deelnemers en ouders 2 keer per jaar blijven staan, geen veranderingen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ook dit jaar is er 1 incident te melden m.b.t. een deelnemer op de locatie Talent. verbale agressie! Zie bijlage.

Ouders gebeld over de gebeurtenis en met deze deelnemer nog e.e.a. kunnen bespreken. Alle anderen die in de buurt waren ook individueel gesproken en uitgelegd over de gebeurtenis. Alle ouders geïnformeerd over dit incident via de app. Met de agressor nadien doorgenomen dat dit ongewenst gedrag is en we niet weer willen zien. Inmiddels is er volop contact met de regievoerder/veilig thuis i.v.m. de zorgelijke situatie in de vrije tijd, thuis en omgeving.

Een andere melding naar veilig thuis. Zie bijlage. Minderjarig, problemen met structuur/ niet aanvaarden gezag vanuit huis etc. Melding gemaakt bij hulpverlening en besloten te melden bij veilig thuis. Uitgenodigd door jeugdzorg om de casus te bespreken, snel onder toezicht gesteld, uit huis geplaatst in een setting met behandeling.

Samen in het team maken we de analyse, wat is er gebeurd, wie deed wat, hoe hebben we gereageerd, was dit effectief, moest het anders, is er voldoende nazorg geweest etc.

Met betrekking tot de melding bij veilig thuis maken we de analyse, er kan een afweging gemaakt worden om de casus anoniem te bespreken of melding te doen, we hebben gekozen om te melden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incidenten 2022

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

I.v.m. de complexiteit van de doelgroep moeten we ogen en oren, voor en achter hebben, gaat er een deur dicht of open op een moment dat we het niet verwachten, staan we op om te kijken, knalt er een deur dicht gaan we kijken, boos worden, je emoties laten zien, heel druk zijn en impulsief handelen hoort bij onze doelgroep. 2 meldingen leest u in de bijlage 7.3, waarvan 1 buiten ons gezichtsveld/ privé thuissituatie zich afspeelt. Met 2 meldingen betekent met deze doelgroep in huis het is veilig bij Talent. Ouders geven aan we laten ons kind met een gerust hart achter, geven bijna allemaal de hoogste score voor veiligheid, de deelnemers voelen zich ook veilig geeft de evaluatie aan.

We hebben de protocollen waar ouders en ook kinderen mee werken, dit gaat over pesten, we komen niet aan elkaar, je gaat werken in de werkplaats met een begeleider, je werkt in de keuken met een begeleider etc. de locatie is omringt door een hek/haag en toegangsdeur. Talent wil dat het veilig is, we laten jaarlijks de brandblussers en alle gereedschappen keuren, we houden de RIE bij, we volgen de BHV training etc. De werkwijze zoals we het nu toepassen telt ook voor 2023, daar zullen geen veranderingen in zijn.

Het melden bij veilig thuis bespreken we in het team, met de regievoerder/betrokken hulpverlener/huisarts. of anderen en maken daaruit de analyse.

Jaarlijks krijgen we via de mail een update van de meldcode, deze wordt ook jaarlijks in het team besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

e learning hulpverleners aan kinderen met adhd en hun gezinnen

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2023
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2022
Actie afgerond op: 08-12-2022 (Afgerond)

bhv planning maken

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2022
Actie afgerond op: 04-12-2022 (Afgerond)

afsluiting jaar, evaluatie ouders, etc.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

evaluatie groep

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

tevredenheidsmeting deelnemers en ouders

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

noodplan up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2022
Actie afgerond op: 18-12-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief december 2022

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)

aed controle

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2022
Actie afgerond op: 13-12-2022 (Afgerond)

ouderraad. o.a. kerstactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)

vluchtplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben de route weer gelopen en de toets ter afsluiting gemaakt.

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2022
Actie afgerond op: 11-12-2022 (Afgerond)

evaluatie individuele deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2022
Actie afgerond op: 07-12-2022 (Afgerond)

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022
Actie afgerond op: 11-12-2022 (Afgerond)

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

inspraak winteractiviteit, tevens goed doel bepalen

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

deelnemersraad/ cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de actielijst

leskoffer methode Met Sprongen Vooruit ophalen Mythyschool Emmen

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)

winterfair

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: geen winterfair dit jaar, klein kerstkraampje bij afscheid kerstvakantie

ehbo koffer controle

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022
Actie afgerond op: 11-11-2022 (Afgerond)

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de actielijst

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2022
Actie afgerond op: 28-11-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief november 2022

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

deelnemerstevredenheid toetsen

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2022
Actie afgerond op: 22-11-2022 (Afgerond)

website verlengen

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)

samen ontbijten i.v.m. nationale schoolontbijt

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2022
Actie afgerond op: 10-11-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022
Actie afgerond op: 08-11-2022 (Afgerond)

nieuw project

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: nieuw project: het maken van een kerststal voor de kerstdagen

blusmiddelen controle, EHBO doos

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2022
Actie afgerond op: 08-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: rapportageverslag blusmiddelen toegevoegd aan kwapp

open bedrijven dag

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022
Actie afgerond op: 05-11-2022 (Afgerond)

tafelgesprek m.b.t. de dagelijkse gang van zaken

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022
Actie afgerond op: 13-10-2022 (Afgerond)

tevredenheid meten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)

Refereerbijeenkomst Persoonlijkheidsproblemen bij jongeren

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2022
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 06-10-2022 (Afgerond)

verwenavond voor moeders

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2022
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: gaat niet door

teamtraining en intervisie

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2022
Actie afgerond op: 06-10-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2022
Actie afgerond op: 05-10-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief september 2022

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)

thema avond organiseren

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2022
Actie afgerond op: 19-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt een Halloween avond georganiseerd op de boerderij

deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022
Actie afgerond op: 19-09-2022 (Afgerond)

inspraak activiteiten in de werkplaats

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

tafelgesprek/inspraak m.b.t de dagelijkse gang van zaken

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

inspraak nieuwe activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

Refereerbijeenkomst Ervaringsgericht systemisch werken

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2022
Actie afgerond op: 21-08-2022 (Afgerond)

aed controle

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2022
Actie afgerond op: 14-09-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022
Actie afgerond op: 28-08-2022 (Afgerond)

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2022
Actie afgerond op: 28-08-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief augustus 2022

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2022
Actie afgerond op: 26-08-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2022
Actie afgerond op: 18-08-2022 (Afgerond)

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2022
Actie afgerond op: 28-08-2022 (Afgerond)

jaarlijkse update RIE

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 28-08-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2022
Actie afgerond op: 31-07-2022 (Afgerond)

deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2022
Actie afgerond op: 12-07-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2022
Actie afgerond op: 06-07-2022 (Afgerond)

zomerafsluiting met ouders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2022
Actie afgerond op: 14-07-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2022
Actie afgerond op: 06-07-2022 (Afgerond)

bespreken meldcode in teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: meldcode gelezen en besproken

functioneringsgesprek vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022
Actie afgerond op: 14-07-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 28-06-2022 (Afgerond)

excursie dagelijks bestaan

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voorlopig niet ingepland

clientenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)

meldcode sturen aan alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief juni2022

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 05-07-2022 (Afgerond)

evaluatie roosters

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)

vluchtplan oefenen

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022
Actie afgerond op: 02-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: alle deelnemers hebben de route weer gelopen en een kleine toets ter afsluiting gemaakt.

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022
Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)

presentatie plan pers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 06-06-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief mei2022

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)

inspraak afsluiting voor de zomervakantie voorzitter Cobi. verslag Mo

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)

inspraakmoment afsluiting voor de zomervakantie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)

ouderraad

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2022
Actie afgerond op: 24-05-2022 (Afgerond)

vluchtplan oefenen met alle deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2022
Actie afgerond op: 24-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de actielijst

deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2022
Actie afgerond op: 21-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Staat dubbel in de actielijst

noodplan up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2022
Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel in de actielijst

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2022
Actie afgerond op: 17-05-2022 (Afgerond)

huisregels doornemen met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: iedereen heeft de huisregels weer gelezen en ondertekend voor gezien

evaluatie roosters

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)

aed controle

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)

actueel medicijnoverzicht opvragen ouders/ deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2022
Actie afgerond op: 18-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: mail naar ouders gestuurd met verzoek een up to date medicatie lijst

project ouderen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: project ouderen is ingewisseld voor project koningsdag activiteiten. zie verslag kwapp

nieuwsbrief april/mei2022

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 28-04-2022 (Afgerond)

deelnemers tevredenheid toetsen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022
Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)

tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2022
Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2022
Actie afgerond op: 28-04-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022
Actie afgerond op: 06-05-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2022
Actie afgerond op: 28-04-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 28-04-2022 (Afgerond)

evaluatie roosters

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2022
Actie afgerond op: 20-04-2022 (Afgerond)

project team

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 20-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is een koningsmarkt georganiseerd maar wegens te weinig aanmeldingen is niet door gegaan.

intervisie

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022
Actie afgerond op: 20-04-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: 07-04-2022 (Afgerond)

Info-Learning nieuwe Beroepscode 2022 lieneke, monique, jolanda

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2022
Actie afgerond op: 03-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: iedere heeft het succesvol afgerond

nieuwsbrief maart 2022

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 03-04-2022 (Afgerond)

Inspraak thema avond

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)

thema avond organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Thema avond disco, verslag toegevoegd aan kwapp

controle machines

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)

Herregistratie Skj indienen

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2022
Actie afgerond op: 23-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Lieneke Skj herregistratie ingediend, op alle gebieden 100%

Refereerbijeenkomst Klassiek systemisch werken

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Niet deelgenomen wegens Corona besmetting

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2022
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)

kiezen leden voor de nieuwe deelnemersraad.

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022
Actie afgerond op: 12-03-2022 (Afgerond)

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2022
Actie afgerond op: 08-03-2022 (Afgerond)

tevredenheid meting bij de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2022
Actie afgerond op: 08-03-2022 (Afgerond)

team. intervisie. inbreng Moni.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 07-03-2022 (Afgerond)

tafelgesprek/inspraak m.b.t de dagelijkse gang van zaken

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

teamtraining externe partij

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)

overleg projectgroep voedsebos/tinyhouses

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)

team: intervisie training en evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Verslag toegevoegd aan kwapp

teamtraining externe partij

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 24-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Staat dubbel in de actielijst

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief februari 2022

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 17-02-2022 (Afgerond)

aan de slag met een nieuwe of andere vorm van tevredenheid meten. Team opdracht

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 23-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe lijsten gemaakt en toegevoegd aan kwapp

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 04-02-2022 (Afgerond)

overleg tiny houses

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

checklist bedrijfshygiene invullen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

Refereerbijeenkomst ASS bij meisjes en jonge vrouwen

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022
Actie afgerond op: 08-02-2022 (Afgerond)

evaluatie roosters

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

Vinkje plaatsen.....

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022
Actie afgerond op: 08-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag ingediend

inventarisatie refereerbijeenkomsten, wat is passend bij Talent

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 08-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: we ontvangen de refereerbijeenkomsten bij Accare in de mailbox en melden ons aan als een refereerbijeenkomst passend is, de eerstvolgende is 17 maart, Refereerbijeenkomst Klassiek systemisch werken

maandelijkse noodplan controle noodplan 2021

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2022
Actie afgerond op: 29-01-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022
Actie afgerond op: 04-02-2022 (Afgerond)

meldcode sturen aan alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 03-02-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief januari 2022

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022
Actie afgerond op: 30-01-2022 (Afgerond)

evaluatie roosters

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022
Actie afgerond op: 26-01-2022 (Afgerond)

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2022
Actie afgerond op: 26-01-2022 (Afgerond)

vergadering deelnemers raad

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2022
Actie afgerond op: 26-01-2022 (Afgerond)

dossier controle

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2022
Actie afgerond op: 27-01-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 26-01-2022 (Afgerond)

Refereerbijeenkomst Somatiek en psyche

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)

teamvergadering in teams avondsessie

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2022
Actie afgerond op: 19-01-2022 (Afgerond)

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2022
Actie afgerond op: 06-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

nieuwsbrief januari 2022

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023

BHV herhalingcursus

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023

teamvergadering

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023

noodplan up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

website up daten

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

Controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Plan maatjes project (afstudeerproject HBO student)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

cursus m. met sprongen vooruit

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2023

Controle op vernieuwing/ aanpassing wet zorg en dwang

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

overleg met basisschool i.v.m. samenwerken passend onderwijs.

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2023

checklist bedrijfshygiene invullen**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2023**tevredenheid meting bij de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2023**cursus m. met sprongen vooruit****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2023**plan Tiny houses****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**cursus m. met sprongen vooruit****Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2023**evaluatie deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2023**actueel medicijnoverzicht opvragen ouders/ deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2023**cursus m. met sprongen vooruit****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2023

teamvergadering**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2023**inspraakmoment afsluiting voor de zomervakantie****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023**vog a vernieuwen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**teamdag****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2023**evaluatie roosters****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**meldcode sturen aan alle medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2023**clientenraad****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2023**bespreken meldcode in teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2023**stand van zaken tinyhouses in voedselbos****Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2023**functioneringsgesprek vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2023

zomerafsluiting met ouders en deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2023**inspraak nieuwe activiteiten****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2023**tafelgesprek/inspraak m.b.t de dagelijkse gang van zaken****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2023**inspraak activiteiten in de werkplaats****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2023**deelnemersraad****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2023**thema avond organiseren****Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2023**teamtraining en intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2023**tafelgesprek m.b.t. de dagelijkse gang van zaken****Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-10-2023

tevredenheid meten deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2023**blusmiddelen controle, EHBO doos****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2023**nieuw project****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2023**ehbo koffer controle****Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2023**deelnemerstevredenheid toetsen****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2023**evaluatie deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Team dag voortgang Talent****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**deelnemersraad****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2023**dossier controle****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2023**ouderraad. o.a. kerstactiviteit****Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023

evaluatie groep**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023**aed controle****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2023**winterfair****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2023**tevredenheidsmeting deelnemers en ouders****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2023**teamvergadering****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2023**vluchtplan oefenen****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**jaarlijkse update RIE****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-07-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2024**praktijk bhv****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** staat op de planning deze maand

jaarlijkse update RIE**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**overleg met basisschool i.v.m. samenwerken passend onderwijs.****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Er is een samenwerking tot stand gekomen.**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**cursus gedrag en communicatie op school en thuis****Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Werknemers J, L en directie Lieneke hebben de cursus gevolgd**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Net als andere jaren werkt Talent bij elke update aan de acties, een enkele actie zoals gepland is nog niet afgerond, voorbeeld is de BHV training, het bedrijf die dit verzorgt had vele aanmeldingen en een tekort aan personeel, in januari 2023 wordt dit nu ingepland.

De jaarlijkse keuring van de apparatuur is in 2022 overgeslagen, doordat de vrijwilliger in de begin periode uitgeschakeld was door Corona, er na later teveel jonge deelnemers waren die niet in de werkplaats konden werken, is deze ruimte een aantal maanden buiten gebruik geweest. in januari 2023 komt er een keuring van het gereedschap.

In het verleden waren er veel dubbele acties in de actielijst, die zijn er voor zover mogelijk uitgehaald.

Alle acties zijn weer aangemaakt, soms komen er spontane acties, meewerken aan een bedrijvendag, logisch dat dit soort zaken niet altijd op de actielijst vermeld wordt.

Alle acties t.b.v. teamvergaderingen, evaluaties, inspraak, dossiers, veiligheid, brand, deelnemersraad, ouderraad zijn aangemaakt, de acties die maandelijks zijn m.b.t. overleg over deelnemers komen niet op de actielijst voor, hier is een eigen weekagenda leidend in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Talent blijft een kleinschalige/professionele zorgaanbieder die zich zoals het zich nu laat aanzien zich blijft richten op kinderen en jongeren die van school verwijderd zijn i.v.m. de complexiteit van hun problematiek.

Voor de komende 5 jaar is er een erkend SKJ er betrokken bij Talent en werken er 6 professionals met de doelgroep, dit zal zo blijven mits de zorgzwaarte uitbetaald blijft worden met toereikende budgetten.

Talent zal de komende anderhalf tot twee jaar moeten besluiten hoe de toekomst er uit gaat zien, d.w.z. met welke doelgroep, in samenwerking of sluiten?

Talent blijft een lerende organisatie en zal ook de komende periode aandacht blijven besteden aan ontwikkeling/kennis en reflectie.

Tinyhouses in voedselbos op de agenda houden.

Maatjesproject (afstudeerproject HBO er) analyseren of dit geschikt en passend is voor de deelnemers Talent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Aantal deelnemers in stand houden i.v.m. aantal collega's, zorgzwaarte en financiën.

Een professioneel bedrijf blijven, werken aan het keurmerk FLZ, ontwikkelingen volgen m.b.t. passend onderwijs.

Trainingen en cursussen blijven volgen voor alle medewerkers.

Ontwikkelen plan tot samenwerken "passend onderwijs" met basisschool in de gemeente.

Tiny houses en voedselbos op de agenda houden.

Plan maatjes project (afstudeerproject HBO student) op de agenda plaatsen.

Maandelijks vergaderen met het team. aandacht voor ontwikkeling en reflectie.

Teamdagen (eind 2023 i.v.m. toekomst Talent)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

S: aantal deelnemers in stand houden, afwegen de zorgzwaarte en professionele bezetting.

M: kleinschaligheid, minimaal 13 tot maximaal 15 deelnemers is in deze samenstelling van het team haalbaar.

A: geen actieve acquisitie, "Talent" moet het hebben van aanmeldingen via 'het professionele netwerk.

R: tot nu toe zijn er aanmeldingen geweest, het blijft spannend als er uitstroom is, wordt het wel weer aangevuld, denkend aan de inkomsten en uitgaven m.b.t. personele bezetting.

T: jan. 2023 tot jan. 2024

Lieneke gaat op termijn stoppen.

M: tussen 2023 en zomer 2024.

A: overleg met basisschool in de gemeente, wat kunnen we voor elkaar betekenen, waar kunnen we samenwerken in een nieuw plan "passend onderwijs".

R: het tijdsplan m.b.t stoppen is duidelijk, de zoektocht is allang gestart, de mogelijkheden en kansen worden onderzocht

T: januari 2023 tot december 2023

S: gaan we verder met deze doelgroep of kiezen we voor een andere doelgroep (die eenvoudiger te bedienen is).

M: in de komende periode moeten we kijken of het team krachtig en sterk genoeg is, of er voldoende competenties in het team aanwezig zijn om de doelgroep zoals nu bij Talent aanwezig is te kunnen handhaven.

A: in de komende 2 team dagen eind 2023 moeten de kwaliteiten in kaart gebracht worden, moeten de taken waar (nog) geen invulling aan kan worden gegeven helder worden en moeten daar oplossingen voor gevonden worden, of kiezen voor uitstroom alle deelnemers.

R: het is een realistisch doel om het in kaart te brengen en er vervolg stappen aan te koppelen.

T: januari 2023 tot december 2023

S: Professionaliteit blijven ontwikkelen middels scholing/intervisie en refereerbijeenkomsten.

M: iedere maand is er een team vergadering, hierin wordt per keer een casus ingebracht door 1 van de medewerkers, analyse, oplossingen en reflectie staat centraal, eens per maand wordt er een refereerbijeenkomst aangeboden, medewerkers kunnen kosteloos meedoen aan deze training.

A: collega's zijn overtuigd dat intervisie een juiste methode is om een groei door te maken in de professionele beroepshouding, inzet externe partij is mogelijk. collega's zijn overtuigd van ontwikkeling in het werk, een leven lang leren.

R: het is een realistisch doel, de 1e donderdag van de maand wordt de vergadering ingepland en in de avond uren is het mogelijk thuis de online refereerbijeenkomst bij te wonen.

T: januari 2023 tot december 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 4.3 | <ul style="list-style-type: none">• samenvatting functioneringsgesprekken juli 2022 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• nieuwsbrieven 2022 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie deelnemers december 2022• evaluatie deelnemers mei 2022• vragenlijst evaluatie deelnemers |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• vragenlijst vrijwilligers• evaluatie vrijwilligers 2022 juli |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• incidenten 2022 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsmeting december 2022• tevredenheid maart 2022• vragenlijst tevredenheid• tevredenheid november 2022• tevredenheid juli 2022 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• ouderraad mei 2022• mei 2022 inspraak• september 2022 inspraak• maart 2022 inspraak• december 2022 kerst inspraak• september 2022 inspraak• ouderraad december 2022 |
|------------|---|