

Jaarverslag
januari - december

Zorghoeve Nieuw Geluk

Zorghoeve Nieuw Geluk

Locatienummer: 2181



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	17
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorghoeve Nieuw Geluk

Registratienummer: 2181

Westerlanderweg 168, 1778 KR Westerland

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65463935

Website:

Locatiegegevens

Zorghoeve Nieuw Geluk

Registratienummer: 2181

Westerlanderweg 168, 1778 KR Westerland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij zijn januari 2018 begonnen met 1 deelnemer. Deze deelnemer was voornamelijk geïnteresseerd in de paarden. Een paar weken later kwamen er druppelsgewijs andere deelnemers bij. Samen met de deelnemers hebben we gesproken over de interesses van de deelnemers en zijn we met z'n allen bezig geweest om van onze kantine een gezellige veilige omgeving te maken. We hebben veel aandacht besteed aan het wennen aan elkaar en elkaar te leren kennen. Dit hebben we gedaan middels spelletjes, koken en bakken en het verzorgen van de dieren. Een deelnemer had het idee om op de koningsmarkt te gaan staan met zelfgemaakte plantenbakken. Samen zijn we gaan zoeken naar gaasbakken en van de gaasbakken hebben we plantenbakken gemaakt die we gevuld hebben met planten. De deelnemer is met de plantenbakken naar de markt gegaan en heeft ze verkocht. Op dit moment zijn we samen met de deelnemers veel bezig met hout en komen ze zelf met ideeën. Medio 2018 zijn er 2 kinderen bijgekomen in de leeftijd van 7 en 10. Ook kwamen er nog twee volwassenen. Eind november kwam er nog een kindje bij van 10 jaar. Het was even zoeken naar een goede balans tussen volwassenen en kinderen. Gezien wij altijd met z'n tweeën werken splitsten wij vaak de groep op. Nu ze wat meer aan elkaar gewend zijn zie je ook dat de volwassen deelnemers zich met de kinderen bezighouden en zie je dat er meer harmonie komt in de groep. Je ziet vooral een vooruitgang op het gebied van samenwerken, aanpassen aan elkaars mogelijkheden en naar elkaar luisteren en respect voor elkaar. Je kan nu spreken over cohesie binnen de groep. Wij denken er nog aan om uitbreiding van dieren te realiseren daar dat een grote wens van de deelnemers is. Te denken aan bv konijnen. Wij willen dit projectmatig aanpakken, te denken aan het maken van een hok, kennis vergaren over verzorging, en van te voren de consequenties van de aanschaf bespreken zoals het schoonmaken van de hokken. Terug kijkend op het afgelopen jaar kunnen wij vaststellen dat de kinderen en ook de volwassenen meer vaardigheden hebben ontwikkeld, met name op het gebied van sociale vaardigheden. Gedag zeggen bij binnenkomst en weggaan, naar elkaar luisteren, iets durven vragen en iets durven te bespreken. Wij kunnen terug kijken op een geslaagd jaar met volle tevredenheid van deelnemers en zorgboeren. Wij hebben het afgelopen jaar veel tijd en energie gestoken in het behalen van het keurmerk. Dit was met name erg lastig omdat wij een kleinschalige borghoeve zijn en maar een keer in de twee weken een zaterdag open zijn. Wij hebben de meeste tijd gestoken in de ontwikkelingen van de deelnemers en het werven van nieuwe deelnemers door contacten te leggen met consultants van de gemeente Den Helder en Hollands Kroon. Daar ons netwerk, door onze huidige banen, groot is en ver reikt hebben wij de nodige contacten kunnen leggen.

Wat betreft de samenwerking met Landzijde, wij hebben samen de evaluaties gedaan en volgen hun richtlijnen. Wij hebben recentelijk een ECD cursus gevolgd en zullen ons binnenkort laten scholen op het gebied van het schrijven van een jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het rustig opstarten met de deelnemers en het wennen aan elkaar heeft opgeleverd dat de deelnemers zich veilig voelen bij ons.

Met name de jonge deelnemers hebben sociale vaardigheden geleerd.

Wij hebben geleerd dat het bieden van structuur erg belangrijk is. Dat is iedere keer weer zoeken als er een nieuwe deelnemer bijkomt. Dat maakt dat het altijd uitdagend blijft en we soms moeten bijsturen.

Wij hebben geleerd goed naar de deelnemers te luisteren zodat wij ze in hun kracht kunnen zetten en zij succesjes behalen, dat is voor beide partijen erg belangrijk.

Het doel voor 2019 is ; wij blijven doorgaan met het aanleren en vasthouden van sociale vaardigheden. Ook willen wij aandacht schenken aan cognitieve vaardigheden vooral bij de jonge deelnemers. Dit willen wij doen middels spelletjes spelen zoals bv memory, andere educatieve spelletjes. Wij willen dit jaar gaan starten met Vanzelfsprekend. Zo kunnen wij van iedere deelnemer zijn ontwikkeling volgen. Wij zijn met de borghoeve begonnen vanuit een idealistisch beeld; het werken met de deelnemers. Wij hebben hard gewerkt om het keurmerk te behalen, daar wij zo kleinschalig zijn en maar om de week een zaterdag werken, was dit heel lastig en tijdrovend. Wat betreft de samenwerking met Landzijde, wij hebben samen de evaluaties gedaan en volgen hun richtlijnen. Wij hebben recentelijk een ECD cursus gevolgd en zullen ons binnenkort laten scholen op het gebied van het schrijven van een jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn in januari 2018 gestart met 1 volwassen deelnemer

In februari kwamen er 2 volwassen deelnemers bij.

Medio april kwam er een meisje van 10 bij

In mei kwam er een jongetje van 7 jaar bij.

In september kwam er een jongetje van 10 jaar bij.

Eind december is er een volwassen client gestopt met de zorghoeve. Dit om persoonlijke redenen in de prive sfeer.

Alle volwassen deelnemers zijn vanuit de gemeente aangemeld, (WMO) waarvan een deelnemer op basis van een PGB bij ons is.

De jonge deelnemers (kinderen) zijn aangemeld door de gemeente via sociaal domein/jeugd.

Wij bieden alleen dagbesteding aan. Dit gebeurt in groepsverband of individueel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers hebben het erg naar hun zin en er is tot op heden een deelnemer vertrokken, alleen had dit niets te maken met haar tevredenheid van de zorghoeve maar met haar prive situatie.

Wat wij voornamelijk geleerd hebben, met name in de evaluaties, dat wij een open sfeer en cultuur hebben neergezet binnen onze manier van werken. Alleen wat wij terug gekregen hebben in de evaluaties van de volwassen deelnemers is, dat zij graag wat meer overleg, structuur en duidelijkheid willen in de manier van werken.

Wij willen dit in een actie terug laten komen door iedere maand met de deelnemer te gaan zitten om dit te evalueren hoe dit gaat. Ook willen wij dit samen met de deelnemer oppakken door aan het begin van de dag, de taken duidelijk gaan verdelen en ook een zorgboerin aan deelnemers koppelen zodat zij weten wie hun bij welke activiteit begeleid.

Tevens zou het mooi zijn als er een balans komt en blijft tussen kinderen en volwassenen. Wij hebben ervaren dat de combinatie van kinderen en volwassenen goed samenwerkt. De deelnemers leren veel van elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Wij als zorgboeren hebben ruimschoots ervaring en hebben niet de intentie opleidingen te gaan volgen.

Wij blijven wel kijken naar de aangeboden workshops en open avonden die stichting Landzijde ons aanbied. Wij kijken per aangeboden bijeenkomst of het aansluit bij onze doelgroep.

Daarnaast blijven wij scholingen volgen in ons huidige werk. Zo gaat een van de zorgboerinnen in april een training volgen over suïcide. De andere zorgboerin (Marleen) is gespecialiseerd kindercoach en houdt zelf de bijscholingen bij die aangeboden worden in haar huidige baan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Monica heeft de BHV behaald die in 2020 herhaald moet worden. Zij gaat in april dit jaar een training suïcide volgen.

Marleen is gespecialiseerd kindercoach en houdt zelf haar bijscholingen bij die aangeboden worden via haar huidige baan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De zorgboeren hebben een geruime ervaring en kennis en worden regelmatig in hun werk bijgeschoold.

Werken in de ambulante hulpverlening en jeugdwerk.

Beide zorgboerinnen hebben regelmatig contact met de consultants van de gemeente, de gedragswetenschappers in hun huidige baan, waar de jonge deelnemers bekend zijn. Ook hebben zij over de een van de jonge deelnemers casuïstiek bespreking. Dit omdat de jonge deelnemers tevens bekend zijn in hun huidige werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dat wij als zorgboeren genoeg aan opleidingen en ervaringen bezitten.

Wij houden het aanbod van bijeenkomsten en scholingen die Landzijde ons aanbied nauw in de gaten .

Ook gaan wij kijken wat er mogelijk is op het gebied van e learning . Hierbij kunnen we denken aan autisme, kindermishandeling enz. Hier gaan wij dit jaar naar kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De meeste evaluaties zijn geweest. Van de laatste deelnemer die in november bij ons gestart is staat er een evaluatie gepland in februari.

Wij willen 1 keer per jaar een evaluatiegesprek houden. Hierbij komen de volgende onderwerpen aan de orde,

welke doelen had je het afgelopen jaar?

Hoe heb je hier aan gewerkt?

Wat ging er goed dit jaar?

Wat kan er beter?

Zijn er nog tips of suggesties voor de zorgboer?

Wat zou je nog willen veranderen?

Aan welke doelen zou je willen werken en op wat voor manier?

Hoe kan de zorgboerin jou hierbij helpen?

Uit de afgelopen evaluaties is gekomen dat de volwassen deelnemers zich veilig voelen bij ons, je mag jezelf zijn.

Ook kregen wij als tip om wat meer structuur te bieden en duidelijker zijn in het bieden van activiteiten.

Bij de jonge deelnemers kwam naar voren dat zij het leuk vonden maar tevens meer dieren wilde. Zij kunnen niet hun doelen benoemen en dit wordt dan ook besproken met ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie was dat het werken op de zorgboerderij als positief bevonden werd. Er kwamen een aantal tips van de deelnemers en deze hebben wij meegenomen als persoonlijk leerdoel en komt in de volgende evaluatie weer terug. De tips van de deelnemers gingen over persoonlijke leerdoelen en groei. De acties zijn dus individueel en worden in het persoonlijk plan als doel opgeschreven. Hier gaan wij samen met de deelnemers het aankomende jaar aan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten zijn er iedere zaterdag als de zorghoeve draait. Deze worden ook besproken tijdens de lunch.

We zijn nu ook begonnen om aan het begin van de dag de taken te verdelen en ook duidelijk te zijn welke deelnemers er met welke boerin meegaan.

Met de volwassen deelnemers wordt aan het einde van de dag nog geevalueerd. Er is een deelnemer waarmee de afspraak is dat als er iets niet goed gaat zij dit met ons bespreekt, dit gebeurt. Soms onderbreken wij de activiteit om even met haar te zitten en zo nodig de activiteit bij te stellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden en geven aan dat ze het leuk vinden om te koken en bakken en komen zelf met ideeën.

Een van de deelnemers gaf aan wat meer structuur te willen in haar werkzaamheden. Wij hebben samen met haar gezeten en hebben samen een corveelijst gemaakt wat haar meer houvast gaf.

Als actie en leerpunt hebben wij dat wij meer structuur en duidelijkheid gaan bieden door iedere zaterdag aan het begin van de dag een duidelijk schema te maken van de taken. Dit gaan wij visueel maken door een planbord te maken samen met de deelnemers, waarop de taken en tijden duidelijk opgeschreven worden.

Voor een van onze jongere deelnemers gaan wij gebruik maken van picto's

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

augustus 2018 meting gedaan.

Methode gebruikt tevredenheidsonderzoek Landzijde

Wij hebben 3 ingezet en 2 teruggekregen, dit had te maken met de leeftijd van de deelnemers.

De deelnemers zijn tevreden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

deelnemers zijn tevreden, geen verbeterpunten.

Wij maken geen gebruik van vanzelfsprekend omdat wij tot een paar weken terug op de

zorghoeve geen gebruik konden maken van wifi. Wij hebben in augustus 2019 een tevredenheidsonderzoek gedaan onder de deelnemers voor zover mogelijk daar wij te maken hebben met jeugdige deelnemers onder 10 jaar. Hieruit kwam naar voren dat ze tevreden zijn en met veel plezier naar de borghoeve komen. Ze hebben hun draai gevonden en zijn gewend aan elkaar. Ook spreken wij regelmatig met de ouders/verzorgers die aangeven dat hun kind thuis komt met enthousiaste verhalen en graag heen gaat.

Wij gaan ons bezighouden met het meer structureren van de activiteiten en het starten van een moestuin. Dit willen wij in het voorjaar vorm geven. We gaan dit wegschrijven in onze actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2018
Actie afgerond op: 25-09-2018 (Afgerond)

Beschrijf uw werkwijze en dien uw Werkwijze in ten behoeve van de eerste schriftelijke toetsing. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 19-12-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2018
Actie afgerond op: 19-10-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2018
Actie afgerond op: 25-09-2018 (Afgerond)

Dien uw werkbeschrijving in voor eerste schriftelijke toetsing - nieuwe termijn na niet halen van eerste deadline

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 25-09-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2018

Bijwerken actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Voeg de bijlages toe aan vraag 6.7.9 waarvan het eerder niet lukte deze bij te voegen. Vraag bij blijvende problemen ondersteuning bij Landzijde of het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

klachtenprocedure publiceren op de site van zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Denk er aan dat BHV jaarlijks geoefend moet worden om bekwaam te blijven. Wanneer u niet op een andere wijze oefent, is het gangbaar jaarlijks BHV te herhalen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Het is nog niet helemaal duidelijk welke doelgroepen/zorgachtergronden u ontvangt, graag nader toelichten. Ga daarnaast ook ander in op de zorgzwaarte van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie voor volgend jaarverslag: Beschrijf concreet hoeveel inspraakmomenten u heeft gehad en welke onderwerpen hierbij besproken zijn. Betrek hierbij ook de cliëntenraad van Landzijde.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: graag reflecteren op het werken met de actielijst bij paragraaf 8.3. in het jaarverslag; was de planning realistisch?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

inspraakmoment 4 per**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2020**controle hbo middelen** 2 keer per jaar**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**herhalingscursus BHV****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020**Vul uw actielijst aan met jaarlijks terugkerende acties en vink die ook aan als jaarlijks terugkerend. Denk aan tevredenheidsonderzoek, 4 inspraakmomenten, actualisatie van de RIE, keuring van de brandblussers, controle van EHBO-middelen, actueel houden van het KS****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2020**evaluatiegesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2020**controle werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2020**evaluatiegesprekken deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2020**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 08-08-2020**actualisering RIE****Geplande uitvoerdatum:** 08-08-2020

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2020

controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2020

brandblussers keuren

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2020

Nieuwe deadline indienen aanvullingen op werkbeschrijving ivm eerste schriftelijke toetsing - uitstel vanwege vakantie

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Inmiddels hebben wij alles nagelopen en zijn wij klaar voor de toetsing.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Per 1-1-2019 verandert deze meldcode. Het wordt een professionele norm om melding te doen bij Veilig Thuis als er vermoedens zijn van acute en structurele onveiligheid. De 5 stappen uit de meldcode blijven bestaan, maar stap 4 en 5 worden aangepast. In stap 5 vervalt het onderscheid tussen hulp verlenen of melden. De beroepskracht neemt in de nieuwe situatie twee losse besluiten: 1. Is melden bij Veilig Thuis noodzakelijk? 2. Is zelf hulp bieden of organiseren ook (in voldoende mate) mogelijk? Als hulpmiddel om te komen tot het besluit om te melden is het per 1 januari 2019 verplicht om als beroepskracht een afwegingskader te gebruiken in stap 4 en 5 van de meldcode." Het afwegingskader helpt bij het wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij het beslissen. De zorgboeren hebben op hun telefoon de app van de meldcode staan en zijn hierin geschoold.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Vul uw actielijst aan met jaarlijks terugkerende acties en vink die ook aan als jaarlijks terugkerend. Denk aan tevredenheidsonderzoek, 4 inspraakmomenten, actualisatie van de RIE, keuring van de brandblussers, controle van EHBO-middelen, actueel houden van het KS

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

indienen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

controle werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

vaccinatie paard

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

controle noodplan

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-08-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-08-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-10-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

In het startfunctioneringsplan staat de eerste evaluatie na 3 maanden, dit moet 2 maanden zijn. In de beschrijving staat dit wel goed. Graag aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-10-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: In de werkbeschrijving hebben we die aangepast.

U schrijft dat er na 3 maanden een eerste gesprek met de deelnemer wordt gehouden, dit moet 2 maanden zijn (zoals u ook bij vraag 4.3.1 aangaf). Graag aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-10-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-11-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actiepunt.

Februari 2019 zijn de evaluatieplannen van iedere deelnemer gemaakt.

Januari 2019 is het jaarverslag klaar

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij groeien uit tot 10 deelnemers met een balans tussen kinderen en volwassenen.

Wij streven naar een blijvend enthousiasme van de deelnemers, een groei naar het leren omgaan met dieren en planten.

Ook zouden wij aankomend jaar willen bewerkstelligen dat we een high tea gaan organiseren voor de buurtbewoners

Ook willen wij groeien in het ontwikkelen van creativiteit door het aanbieden van schilderlessen en knutsellessen. Ons doel is om in de zomer van 2020 een expositie te houden voor aanverwanten en buurtbewoners. Dit ook om dichterbij elkaar te komen met naasten.

Wij willen ons ook richten op het aanleren van omgaan met materialen en gereedschap. Temeer omdat wij werken met jeugdige deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het opstarten van een groentetuin

Het verzorgen van koffie en gebak voor buurtbewoners

Het geven van een expositie.

Het aanbieden van workshops aan de deelnemers.

Het leren omgaan en verzorgen van dieren en planten

Het leren omgaan met materialen en klein gereedschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij gaan samen met de deelnemers kijken wat ervoor nodig is om een groentetuin te realiseren.

Wij gaan samen met de deelnemers inventariseren wat haalbaar is om te planten en dit samen aanschaffen.

Wij maken een zaai schema.

Wij plannen een open dag voor de buurtbewoners, maken een uitnodiging en inventariseren wat we gaan maken

Wij maken een taakverdeling en kijken hierbij naar de mogelijkheden van de deelnemers.

In januari 2020 houden wij een workshop schilderen, dit herhalen wij in februari en maart.

In juni houden wij een expositie van de gemaakte werken.

In maart houden wij een workshop knutselen.

In augustus willen wij een high tea organiseren voor aanverwanten en buurtbewoners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.