

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Zorgboerderij De Hoeve**

Zorgboerderij De Hoeve

Locatienummer: 1087



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten	26
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	26
7.2 Medicatie	26
7.3 Agressie	26
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	28
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	38

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Hoeve

Registratienummer: 1087

Eikenlaan 18, 5757 PS Liessel

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17220069

Website: <http://www.zorgboerderijdehoeve.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij De Hoeve

Registratienummer: 1087

Eikenlaan 18, 5757 PS Liessel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021

Het afgelopen jaar stond in teken van verder professionaliseren.

Zorgboerin heeft haar EVC traject doorlopen en behaald waardoor ze erkend jeugd en gezinsprofessional is.

En de SKJ code kan behouden.

2 teamleden hebben de beroepscode en tuchtrecht training behaald.

2 teamleden de BHV herhalingscursus gevolgd en behaald

We zijn in februari 2021 gestart met nieuw aanbod in de vorm van scholing aan deelnemers.

Hiervoor is een nieuwe collega aangenomen.

Een leerkracht.

Die kennis en expertise heeft in en van het onderwijs.

En op donderdag ochtend aan deelnemers scholing komt geven.

Hieraan nemen 5 deelnemers deel.

Behoudt en uitbreiding van schoolse vaardigheden staan hierin centraal.

Deelnemers zijn erg enthousiast ook ouders zijn betrokken.

Het meidenclubje waarbij meiden met het syndroom van Down maandelijks 1 dagdeel komen voor groepsbegeleiding waarin sociale contacten en samen wat ondernemen centraal staan is uitgebreid met om de maand 1 etmaal logeren.

Niet alle deelnemers komen logeren maar vanaf 4 deelnemers is deze mogelijkheid er om de maand.

De datums deze opgenomen in de planning.

Het logeerhuisje is deels opgeknapt.

Om zo de logeerweekenden op ons erf te kunnen blijven realiseren.

Er is meer privacy gecreeerd met name in de slaapkamers.

Alles is opnieuw geverfd. En er is onderhoudt gepleegd.

Het jaar stond helaas nog steeds veel in teken van corona.

Waarin we weer erg flexibel moesten zijn en we regelmatig aanpassingen moesten doen om de zorg te kunnen blijven continueren volgens de geldende regels en richtlijnen.

We hebben ondanks corona de zorg steeds kunnen blijven continueren.

Uiteraard wanneer er een deelnemer in quarantaine zit mag deze niet komen maar we zijn open kunnen en mogen blijven. Wanneer de deelnemer niet fysiek aanwezig kon zijn hebben we gekeken naar alternatieven.

Zoals (beeld)bellen of een ander moment plannen om de zorg in te halen.

Er is een nieuwe ondersteunende medewerker aangenomen om binnen de dagbesteding ondersteunende en huishoudelijke taken te kunnen vervullen.

Uitstapjes maken was door Corona helaas vaak niet mogelijk maar met creativiteit hebben we toch weer vele leuke activiteiten kunnen organiseren voor onze deelnemers.

We kijken terug op een goed jaar waarin weer vele doelen zijn behaald.

Medewerkers en deelnemers zijn en blijven groeien en ontwikkelen.

De gedragsdeskundige is en blijft nauw betrokken ook tijdens intervisie en overleg momenten.

We hebben intervisie bijeenkomsten georganiseerd binnen het team.

Wat zorgt voor nog meer inzichten en professionalisering.

Wegens corona hebben er niet zoveel uitstapjes kunnen plaatsvinden.

Maar door de deelnemers te betrekken en mee te laten denken en beslissen in welke activiteiten er wel mogelijk waren hebben we toch leuke activiteiten kunnen overnemen.

Deze regie vanuit de deelnemers is als zeer prettig ervaren bij de deelnemers.

En heeft gezorgd voor meer initiatieven en inbreng vanuit de deelnemers.

In de lente en zomer zijn we weer volop in moestuin bezig geweest.

De ventkar is nog niet in gebruik genomen al was dat wel de planning.

Dit willen we in 2022 wel gaan realiseren.

Voor nu was er te weinig gewas en materialen om te verkopen.

En hebben we de keuze gemaakt eerst een goed plan te maken en te bekijken wat we willen gaan verkopen, wat het aandeel van deelnemers hierin kan zijn. Een collega heeft dit uitgewerkt.

De ventkar is klaar voor gebruik.

En zal in de lente gebruikt gaan worden.

Verder hebben we met carnaval een activiteit georganiseerd voor kinderen uit het dorp.

Omdat er geen carnaval was ivm corona hebben we met onze deelnemers clowntjes gezaagd geschilderd en opgehangen in het dorp.

Met daarbij een routebeschrijving en vragen. De clowntjesroute.



Kinderen mochten hun antwoordbladen inleveren en ontvingen wat zelfgemaakts lekkers.

Cubcakes zowel de deelnemers als de kinderen uit het dorp vonden het een leuke activiteit.

Met kerst en sinterklaas hebben we de deelnemers extra in het zonnetje gezet en hebben we gezorgd voor kadotjes.

Kerstpakketten en een kerstdiner.

In de zomer zijn de deelnemers verrast met een petje van De Hoeve.

Er heeft een incident plaatsgevonden met een deelnemer.  
Wat erg veel impact heeft gehad op de daarbij betrokken medewerkers.

Gedragsdeskundige is ingeschakeld maar ook hulp vanuit de instelling waar deze deelnemer woont.

Dit incident heeft ervoor gezorgd dat we nog kritischer zijn gaan kijken naar voorwaarden, risico inventarisaties en onze mogelijkheden om zorg te kunnen continueren.

In goed overleg is uiteindelijk besloten wegens veiligheidsoverwegingen de zorg niet meer te continueren.

Er is veel extra overleg geweest ook om de betrokken collega's ondersteuning te bieden.

Ze geven aan dat er goed is gehandeld en het voor hen goed is afgesloten.

We hebben de krant gehaald 2 keer.

Ons unieke scholingsaanbod is ook de krant niet ontgaan.

Ze kwamen medewerkers en deelnemers en interviewen wat zorgde voor 2 x een mooi artikel met mooie foto's.

De acties die zijn meegegeven door de beoordelaar van het jaarverslag zijn aanpast en uitgevoerd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Dit jaar werd er weer veel flexibiliteit en creativiteit van iedereen verwacht.

Om de zorg te kunnen continueren binnen de regels en richtlijnen met betrekking tot corona.

Maar we kunnen terugkijken op een goed jaar waarin het wederom gelukt is om zorg te kunnen continueren soms op afstand. (wanneer er sprake was van quarantaine) maar veelal heeft de zorg fysiek kunnen plaatsvinden.

Binnen het team is er een ondersteunende medewerker gestart die cliënten mee ondersteunt daar waar nodig, en ook vervoer van cliënten van en naar de zorgboerderij realiseert, en huishoudelijke taken verricht.

Erg prettig zodat taken binnen het team nog meer verdeeld kunnen worden.

En er ook extra handen zijn voor de deelnemers mee te ondersteunen.

Het contact tussen de deelnemers ouders/verzorgers is erg goed.

Er zijn korte lijnen en er is veel onderlinge afstemming.

Evaluatie momenten hebben zowel fysiek als online plaatsgevonden het afgelopen jaar.

Fijn dat er ook fysiek weer wat meer mogelijkheden waren om binnen de regels en richtlijnen evaluatie momenten te laten plaatsvinden.

Scholing op onze zorgboerderij is gestart afgelopen jaar.

Waar we met veel trots op terugkijken. Er is een professionele leerkracht aangenomen die verantwoordelijk is het het vormgeven en uitvoeren van 1 dagdeel per week onderwijs op onze zorgboerderij.

Ouders en deelnemers zijn hierin nauw betrokken.

Er is samen gekeken naar behoeftes en mogelijkheden en zo is er wekelijks en afwisselend programma samengesteld door de leerkracht waarbij het behouden en uitbreiden van schoolse vaardigheden centraal staan.

Maar ook aandacht is voor sociale emotionele ontwikkeling en welzijn.

Elementen uit de rots en water training komen aan bod.

Deelnemers en ouders geven aan zeer tevreden te zijn er is al veel geleerd.

Er wordt afgestemd op eigen niveau dus niet alleen klassikaal maar ook maatwerk.

Ook is er een paardrijnstructrice het team komen versterken.

Tijdens begeleidingsmomenten wordt ze ingezet daar waar nodig tijdens het paardrijden zodat er altijd iemand aanwezig is met bevoegdheden en die kennis heeft van paardrijden en de deelnemers instructies geeft.

Professionaliseren stond dit jaar weer erg centraal.

Er zijn diverse trainingen gevolgd door medewerkers.

De gedragsdeskundige is nauw betrokken geweest.

Heeft het team ondersteuning geboden daar waar nodig en handvaten gegeven wanneer er hulpvragen zijn.

Afgelopen jaar was er een incident met een cliënt daarbij heeft de gedragsdeskundige ook veel ondersteuning geboden aan onze medewerkers.

Er zijn veel gesprekken geweest ook met de instelling waar de cliënt woont.

Uiteindelijk is in goed overleg de keuze gemaakt om per direct de zorg te stoppen.

Omdat we veiligheid niet meer kunnen waarborgen.

N.a.v. dit incident is er binnen het team kritisch gekeken naar risico's en veiligheid op de werkvloer.

Zijn risico inventarisaties gedaan en ook ruimtes anders ingericht en hebben we een nieuw reglement opgesteld.

Intervisie bijeenkomsten hebben weer plaatsgevonden zowel online als fysiek.

Dit word als zeer prettig en leerzaam ervaren om op deze manier samen te werken aan professionaliseren.

Het team is veel bij elkaar gekomen voor overleg.

Meestal heeft dit fysiek kunnen plaatsvinden enkele malen is er gekozen voor online overleg.

Binnen het team zijn ook dit jaar de taken en verantwoordelijkheden verdeeld.

Wat zorgt voor overzicht en een goede samenwerking en afstemming.

Teamleden hebben weer een aantal cursussen gevolgd.

BHV en beroepscode en tuchtrecht.

Wat heeft gezorgd voor professionalisering en nog meer kennis.

Ook heeft de Zorgboerin het EVC traject succesvol afgerond.

Waardoor ze nu jeugd en gezins professional is.

En de SKJ code verlengt kan worden.

Het logeershuisje is opgeknapt.

De keuken en de vloer zijn in 2022 nog gepland.

Er is meer privacy gecreeerd.

Er zijn weer nieuwe deelnemers gestart en er zijn een paar deelnemers die zijn gestopt.

Uit tevredenheidsonderzoek is gebleken dat ouders/ verzorgers en deelnemers tevreden zijn over de geboden zorg.

Ook informeren we tijdens evaluatiemomenten naar de tevredenheid.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn in 2021 gestart met:

Logeeropvang: 11 deelnemers 5 deelnemers van JW 6 deelnemers vanuit PGB

Dagbesteding: 11 deelnemers 1 WMO 3 OA 7 PGB

Begeleiding groep Kinderen/jeugd:

16 deelnemers 8 deelnemers JW 8 deelnemers PGB

Meidenclubje (begeleiding groep) 1 x per maand 1 dagdeel:

7 deelnemers PGB

Individuele begeleiding

9 deelnemers 2 JW 6 PGB 1 OA

Eind 2021

Logeeropvang:

13 deelnemers 4 JW 9 PGB

Dagbesteding:

12 deelnemers 1 WMO 2 OA 9 PGB

Begeleiding groep kinderen/jeugd:

11 deelnemers 4 JW 7 PGB

Meidenclubje (begeleiding groep 1 dagdeel per maand, om de maand met logeren)

10 deelnemers (6 deelnemers komen met logeren )

1 JW 1 OA 8 PGB

Individuele begeleiding:

7 deelnemers 2 JW 5 PGB

In 2021 zijn er 5 deelnemers gestopt.

IVM doorstroming. geen verlengde indicatie, werk, of omdat de geboden zorg niet meer passend is.

Er zijn in 2021 ook nieuwe 5 deelnemers gestart.

Er zijn deelnemers de meerdere zorgproducten ontvangen.

Tevens zijn er binnen de huidige deelnemers ook wat veranderingen.

Zoals 1 deelnemer die geen groepszorg meer ontvangt alleen nog de individuele begeleiding.

1 deelnemers die geen logeren meer ontvangt maar alleen nog de groepsbegeleiding.

1 deelnemers die eerst alleen groepsbegeleiding ontving maar nu ook individuele begeleiding.

In totaal zijn eind 2021 35 deelnemers op De Hoeve

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er hebben het afgelopen jaar wat wijzigingen plaatsgevonden.

Er is een incident geweest met een deelnemer wat erg veel impact heeft gehad op het team.

Daarna is besloten in goed overleg met de instelling waar de client woont en met ouders dat zorg voor de deelnemer in niet meer geboden omdat we de veiligheid van deelnemers en collega's niet kunnen waarborgen.

We hebben naar aanleiding van dit incident risico inventarisaties gedaan en het reglement aangepast met uitsluiting- criteria en algemene voorwaarden.

Om hopelijk signalen tijdig te kunnen signaleren en een incident te voorkomen.

Bij intake voeren we risico inventarisatie uit en dit word jaarlijks herhaald.

Daarnaast nemen we de uitsluiting criteria door en word hierop gewezen.

Dit reglement is ook in bezig van de client.

We hebben met de deelnemers gekeken naar hun taken en naar activiteiten.  
Deelnemers geven aan dat ze het erg prettig vinden om mee te kunnen denken.

De extra ruimte in het logeerkamerje wordt tijdens dagbesteding ook ingezet op vraag en behoefte van een deelnemer zodat deze haar rustmomenten kan pakken.

We hebben het takenbord nog verder uitgebreid met picto's en hebben hierin ook de emoties blij boos verdrietig toegevoegd.

Zodat we gevoelens en emoties ook kunnen visualiseren en inzetten indien nodig.

Vanuit de Geef me de 5 methodiek zijn mooie lijsten beschikbaar die vooral in de individuele begeleiding erg helpend zijn om b.v.b. corona of schoolvakanties en tijdsplanningen nog meer te visualiseren en bespreekbaar te maken.

Verder werken we met complimentenkaartjes waarin we deelnemers een compliment mee geven naar huis.

Om deelnemers nog meer in hun kracht te zetten.

Momenteel is een stagiaire bezig met een kwaliteitsonderzoek waarbij ze de tevredenheid van de deelnemers gaat onderzoeken. Zowel hoe dit getoetst kan worden en wat we kunnen doen met de resultaten.

Dagelijks evalueren we de dag met de deelnemers.

Ze is hiervoor een vragenpotje aan het maken om gesprekken nog meer te kunnen leiden en sturen.

Ze rond dit onderzoek af in April 2022.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- risico inventarisatie
- uitsluitings criteria
- algemene voorwaarden

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op onze zorgboerderij zijn werkzaam

Er zijn momenteel 3 gediplomeerde begeleiders in dienst

Daarnaast 1 weekendhulp

En een ondersteunende medewerker

Er zijn geen vrijwilligers En 3 stagiaires 2 vanuit MMZ MBO 1 vanuit Pedagogiek HBO

Er is een onderwijzeres in dienst

En er is een overeenkomst van opdracht met een gedragsdeskundige psycholoog/ autisme expert.

En er is een overeenkomst van opdracht met een gediplomeerde paardrij instructrice die tijdens begeleidingsmomenten aanwezig is met paardrijden indien nodig.

November jl zijn er functioneringsgesprekken gehouden met medewerkers.

Alles verloopt wederzijds naar wens er hebben wel wat veranderingen in uren en dagen plaatsgevonden in onderling overleg.

Iedere 6 a 8 weken is er een team overleg.

Tijdens overleg wordt ingegaan op actuele zaken worden cliënten geëvalueerd en worden er taken en verantwoordelijkheden verdeeld.

Iedere 8 a 10 weken vind er een intervisie bijeenkomst plaats.

Onder leiding van de gedragsdeskundige. Tijdens intervisie nemen zowel stagiaires als beroepskrachten deel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn er het jaar door op donderdag en vrijdag 2 stagiaires aanwezig geweest opleiding MMZ MBO4

Daarnaast is er vanaf september in de weekenden een stagiaire vanuit de opleiding Pedagogiek

De stage begeleiding is verdeeld onder 2 teamleden.

Wekelijks is er met de stagiaires een gesprek waarin voortgang, leerdoelen en schoolopdrachten worden besproken.

Op donderdag ochtend tijdens onderwijs ondersteunen de stagiaires om de beurt hierbij.

De ander heeft de ochtend vrij om aan opdrachten te werken en overleg met de stage begeleider staat dan gepland.

Begin van het jaar hebben we een lijst gemaakt met daarin de taken van stagiaires en de tijden.

Deze krijgen de stagiaires voorafgaande aan hun stage zodat ze vooraf op de hoogte zijn van de taken en verwachtingen.

Evaluaties met school hebben online plaatsgevonden gedurende het gehele schooljaar.

De lijnen zijn kort en er is regelmatig afstemming.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Afgelopen jaar zijn we gestart met de inzet van een ondersteunende medewerker.

Ze is verantwoordelijk voor zowel het ondersteuning bieden van klanten, als vervoer, klanten thuis ophalen en naar de zorgboerderij brengen en daarna weer naar huis brengen.

Ook huishoudelijk taken worden veelal door de ondersteunende medewerker uitgevoerd.

We zijn gestart met onderwijs geven op onze zorgboerderij.

Daarvoor is een leerkracht aangenomen. Vanuit het onderwijs bekijkt ze sommige dingen in ander perspectief en heeft ze kennis in bredere zaken wat erg prettig is om af te stemmen en zo binnen het team verschillende expertises te hebben.

Helaas gaat een vaste medewerker minder uren draaien in 2022

Dus zal er een vacature komen voor een begeleider voor ongeveer 2 dagen per week.

Deze vacature word uitgezet. Binnen het huidige team kunnen ook wat uren worden ingevuld.

Ook is het afgelopen jaar een paardrij instructrice binnen ons team aangenomen.

Ze heeft kennis en bevoegdheden in het geven van paardrijlessen.

En kan deelnemers begeleiden op het paard. Ze word ingezet daar waar ondersteuning nodig is met paardrijden zodat er altijd een bevoegde medewerker aanwezig is en er altijd kan worden paard gereden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor 2021 waren:

Het behalen van de EVC procedure

Beroepscode en tuchtrecht

Herhaling BHV 2 teamleden

En de wens was een sociale vaardigheidstraining

De lerares die inmiddels werkzaam is is rots en water trainer en zet deze elementen vaak in.

Waardoor we hier altijd een beroep op kunnen doen en dit kunnen inzetten voor onze deelnemers m.b.t. sociale vaardigheden, assertiviteit en zelfvertrouwen.

Een mooie methodiek die praktisch en helpend is.

In september 2022 staat de training paardenkracht voor pubers gepland.

Waarin weerbaarheid, sociale vaardigheden en zelfvertrouwen door middel van inzet van het paard centraal staan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Trainingen 2021:

EVC traject, 2 teamleden hebben de BHV herhalings cursus gedaan, 2 teamleden hebben de beroepscode en tuchtrecht training gevolgd, en 1 teamlid heeft een training over de meldcode kindermishandeling gevolgd en een training over de wet zorg en dwang.

De meldcode en de wet zorg en dwang en de beroepscode en tuchtrecht zijn uitgebreid tijdens team overleg besproken en behandeld.

Iedereen neemt deel aan de intervisie bijeenkomsten waarin we onder leiding van de gedragsdeskundige casussen inbrengen waarbij persoonlijke leerdoelen en knelpunten aan bod komen.

En we door middel van de methodiek oplossingsgericht werken draaiknoppen de stappen doorlopen om samen tot een oplossing te komen in het ingebrachte dilemma.

Jaarlijks behandelen we brand preventie en brandveiligheid.

En maken we gebruik van materialen vanuit de geef me de vijf methodiek.

Teamleden kunnen aangeven wanneer ze opleidingswensen hebben.  
Daarin zijn mogelijkheden.

Binnen het team worden taken en verantwoordelijkheden verdeeld.

En is veel onderling overleg en afstemming.

We werken vanuit ONS. Alle beroepskrachten zijn hierin bevoegd en werken in ONS.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Opleidingsdoelen komende jaren**

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingswensen en doelen binnen het team voor 2022 zijn:

Paardenkracht voor pubers training september 2022

Verder worden er vanuit SZZ en vanuit Landbouw en zorg nog verschillende trainingen en lezingen aangeboden waarin we zijn geïnteresseerd.

SMART willen we nogmaals voor de collega's die deze nog niet hebben gedaan.

Zo ook de ONS basis training.

Verder staat er een lezing over Wet zorg en dwang gepland.

Alle teamleden zijn aangeboden om in 2022 een (hupper) training te volgen naar keuze.

Binnen het team zijn er vele expertises en kunnen we beroep doen op verschillende deskundigheids gebieden wat maakt dat er brede kennis en bekwaamheden zijn.

Wat erg prettig is in onderlinge afstemming en in samenwerking.  
Er word veel overlegt en er is een prettige sfeer en samenwerking.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben we weer mooie stappen gemaakt in het blijven professionaliseren binnen het team.

Er zijn weer diverse trainingen en cursussen met succes afgerond.

En trots kijken we terug op een leerzaam jaar.

Het team is uitgebreid met andere deskundigheden wat het nog mooier maakt om gebruik te kunnen maken van elkaars kwaliteiten en elkaars kennis.

We blijven ons ontwikkelen en we stimuleren bijscholing door medewerkers cursussen aan te bieden. Waar goed op word gereageerd.

Hopelijk kunnen er in 2022 weer wat fysieke trainingen plaatsvinden.

De training beroepscode en tuchtrecht en het behalen van EVC waren de grootste doelen die zijn bereikt.

Welke opleiding en trainingen er voor 2022 nog gaan komen is nog niet concreet.

Daarover word tijdens team overleg nog gesproken.

In elke geval de training paardenkracht voor pubers gaan plaatsvinden in september 2022

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben evaluatie gesprekken zowel fysiek en als online plaatsgevonden.

In de meeste gevallen word er geevalueerd met ouders en de deelnemer.

In sommige gevallen alleen met de deelnemer of alleen met ouders.

Wanneer een deelnemers woont binnen een instelling is er ook vanuit de instelling begeleiding aanwezig.

En bij een JW en WMO indicatie sluit ook jaarlijks een jeugd en gezins professional aan.

Deelnemers hebben een evaluatie ingevuld via vanzelfsprekend waarin tevredenheid word onderzocht.

Met alle deelnemers is dit jaar minimaal 1 x geevalueerd in de meeste gevallen vaker.

Het schrijven van de zorgplannen en het plannen en uitvoeren van de evaluatie gesprekken zijn in het team verdeeld.

2 medewerkers hebben deze taak op zich genomen.

Tijdens evaluatie momenten bespreken we de voortgang van de deelnemer en de inzet van de zorg of begeleiding.

Of de wensen en behoeftes nog overeenkomen.

De rol van de begeleider en de tevredenheid over de geboden zorg worden geevalueerd.

Welke taken vind de deelnemer leuk en welke taken minder leuk.

Leerdoelen worden geevalueerd en er word gekeken naar nieuwe doelen.

We werken vanuit ONS

Waarin we dossier aanmaken, rapporteren , zorgplannen schrijven en evalueren..

Dit word besproken tijdens de evaluatie en ondertekend door client en/of ouders.

Er word dagelijks gerapporteerd zodat we de voortgang in kaart hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens evaluatie gesprekken word de geboden zorg geevalueerd en de voortgang van de deelnemer.

De lijnen zijn kort en als er tussendoor dingen zijn worden deze direct besproken of gepland.

Dit blijven we ook benadrukken het belang van korte lijnen en communicatie.

We merken dat cliënten en ouders dat ook doen.

Als er wat is word er gebeld of gemailld en plannen we een afspraak.

Daarnaast word er 1 a 2 keer per jaar geevalueerd met ouders de client en eventueel de instelling waar de client woont of anderen betrokkenen vanuit het netwerk van de client.

Ook sluiten we regelmatig aan bij gesprekken op school.

Er zijn afgelopen jaar bij de deelnemers weer veel begeleidingsdoelen behaald in sommige gevallen zijn doelen voor langere termijn en zullen deze doelen en aandachtspunten blijven.

Maatwerk en veel onderlinge afstemming zijn erg helpend om samen doelen te kunnen bereiken en in te kunnen spelen op mogelijkheden en behoeftes.

We maken veel gebruik van het paard en zetten ook tijdens groepsbegeleiding het paard centraal.

De deelnemers gaan tijdens dagbestedingsmomenten in de middag individueel aan de slag met het paard onder begeleiding.

Dat zorgt voor mooie interacties en inzichten en zet de deelnemers in hun kracht.

Voorheen was het moment met de paarden tijdens groepsbegeleiding een groepsmoment maar we merken en hoorde ook terug van deelnemers dat het soms zorgde voor onrust en spanning.

Faalangst en zelfvertrouwen waren hierin factoren.

Nu is de keuze gemaakt dat de deelnemers om de beurt individueel met het paard bezig kunnen zijn rijden, verzorgen, longeren, paarden coaching worden ingezet.

Er zijn hierdoor al vele mooie resultaten behaald op gebied van zelfvertrouwen en communicatie.

We willen graag nog meer samenwerkingen vanuit het netwerk van de client.

We merken dat dit erg effectief is en doordat er veel digitaal overlegt is het afgelopen jaar dat dat ook de lijnen korter heeft gemaakt.

Een MDO middels teams is snel gepland en daardoor zijn en blijven lijnen kort en is er meer samenwerking en afstemming.

Wat we als erg zinvol en prettig ervaren.

Fijn dat we nu de ouders ook weer fysiek mogen ontvangen om te evalueren want daarin bemerkte we juist dat online minder prettig is en daarin ook minder behoefte is vanuit ouders.

Stagiare heeft in haar kwaliteitsonderzoek de evaluaties onder de loep genomen en heeft hierin ervaringen en ideeën op papier gezet. Ze heeft daarin ook client en netwerk betrokken om nog optimaler te kunnen evalueren.

Zodat cliënten zich nog meer bewust zijn van hun leerdoelen en van het werken hieraan.

En we de cliënten nog meer kunnen betrekken in hun groei en leer proces, op hun eigen niveau en binnen hun eigen mogelijkheden.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er worden 4 keer per jaar inspraakmomenten gehouden voor de deelnemers.

Ieder seizoen plannen we een moment om samen te vergaderen.

Diverse onderwerpen komen aan bod.

Er is wederom gekozen ivm corona om de inspraakmomenten per groep te laten plaatsvinden. De stagiaire heeft deze momenten georganiseerd.

Vooraf wordt de agenda gemaakt.

Ook deelnemers mogen agenda punten aangeven.

De onderwerpen die dit jaar aan bod zijn gekomen zijn:

Aanschaf materialen, taken uitbreiding van de dagbesteding, brandoefening en brandpreventie, social media als thema, hoe plannen we ons personeelsfeestje voor deelnemers, corona maatregelen wat vinden we ervan, welke activiteiten gaan we doen rondom de feestdagen sinterklaas en kerst.

Tijdens de overlegmomenten kwamen er vanuit de deelnemers mooie ideeën en inbreng. Deelnemers vinden deze momenten erg leuk.

Deelnemers hebben meegedacht over welke activiteiten en taken ze leuk vinden om te doen en ook welke minder leuk.

Aan de hand hiervan is de dagplanning wat aangepast. Op dinsdagmiddag is er voortaan een creatieve activiteit structureel op verzoek van de deelnemers.

Het paard wordt in plaats van gereden op dinsdag door de deelnemers gelongeert op verzoek van een deelnemer.

Er zijn sport materialen aangeschaft zoals badminton set, gewichtjes, ringen en pionnen.

Nieuwe knutselmaterialen zoals boetseerlei, pennen voor happy stones te versieren, prikblokken, volleybalnet en nieuwe ballen.

In de kantine is een extra tafel geplaatst op verzoek van klanten die aangeven dat ze het soms fijn vinden om met eten niet allemaal aan 1 grote tafel te zitten.

Er is meegedacht over corona maatregelen en over wat WEL mogelijk is. Er zijn leuke buiten sport en spel activiteiten bedacht door deelnemers.

We hebben speeddaten gedaan over het onderwerp corona.

Iedereen liep rond in de ruimte en iedere minuut ging je met iemand anders in gesprek over corona. Wat vind je ervan, waar heb je last van, wat zou je anders willen zien?

Erg zinvol en het zorgde voor mooie gesprekken inzichten.

We hebben voor alle groepen een brandoefening gehouden.

En er is met alle groepen gekeken naar de invulling van het jaarlijks "personeelsfeestje".

We zijn gaan bowlen met alle groepen en er uitgebreide lunch gemaakt door iedereen.

We hebben met alle groepen vergaderd over de invulling van de sinterklaas en kerst activiteiten.

Voor de kinderen en jeugd is gekozen voor een sint surprise.  
Met dagbesteding meidenclubje en logeren het cadeautjes ruilspel en pietengym.

Er zijn pepernoten gebakken. Met kerst is er met logeren en met dagbesteding gegourmet.

Voor de groepsbegeleiding op zaterdag hebben we een high tea gemaakt met zijn allen.

Met het meidenclubje pizzarette.

Ook heeft tijdens een overleg moment het onderwerp Social media centraal gestaan.

Dit heeft gezorgd voor mooie gesprekken en inzichten.

Hoeveel tijd wordt er aan social media besteed? Wat is leuk aan social media? Wat zijn de gevaren? Zijn er thuis afspraken?  
Wat zijn de afspraken op de zorgboerderij? Welke gegevens deel je wel en welke gegevens zijn beter niet te delen?

De betrokkenheid is groot en de deelnemers geven aan de vergaderingen erg leuk te vinden.

De gedragsdeskundige heeft bij iedere groep ook aangesloten bij een overlegmoment.  
Zodat ze betrokkenheid heeft en houdt en de deelnemers haar kennen.

Ze heeft uitleg gegeven over haar taken.

Na overleg wordt er altijd nog een rondvraag gehouden en wordt gevraagd aan de deelnemers of er dingen zijn die ze graag anders zouden zien.

Daarop kwamen wat spel ideeën naar voren en ook de ideeën over activiteiten met het paard werden ingebracht.

Een schriktraining, buiten wandeling met het paard.

Mooi hoe er ideeën komen en iedereen meedenkt.

De inspraakmomenten voor 2021 waren:

Donderdag 11 maart dagbesteding

Zaterdag 13 maart groepsbegeleiding kinderen

Zondag 21 maart logeren

Zaterdag 12 juni groepsbegeleiding kinderen

Dinsdag 15 juni dagbesteding

Zaterdag 26 juni logeren

Vrijdag 8 oktober dagbesteding

Zaterdag 16 oktober groepsbegeleiding kinderen

Zaterdag 22 oktober logeren

Dinsdag 1 december Dagbesteding

Zaterdag 11 december logeren

Zaterdag 18 december groepsbegeleiding kinderen

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten worden door de deelnemers enthousiast ontvangen.

Deelnemers kijken uit naar de vergaderingen en brengen volop ideeën in.

Mooie interacties.

We hebben het afgelopen jaar gekozen van het hanteren van thema's.

Erg leuk en helpend om op onderwerpen in te kunnen gaan en samen wensen behoeftes en ideeën te kunnen bespreken.

Door corona waren er veel dingen niet mogelijk helaas en moesten we steeds meer kijken naar wat mogelijk is binnen regels en richtlijnen.

Met name met betrekking tot logeren en de zaterdagen omdat we daar regelmatig erop uit gaan.

Maar er kwamen mooie alternatieven vanuit de groep en de dankbaarheid dat ze zorg kon worden gecontinueerd was groot.

Ook voor aankomend jaar willen we de thema's blijven hanteren.

De stagiaire is alweer bezig met een planning voor 2022

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- notulen overleg november

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**



Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks word er een tevredenheidsonderzoek gehouden.

We hebben dit jaar gebruik gemaakt van vanzelfsprekend.

En om ook nog onze formulieren te gebruiken.

Vanzelfsprekend is afgelopen jaar wat veranderend.

Hierover hebben we een aantal bijeenkomsten gehad en uitgebreide informatie ontvangen met uitleg aan de hand van een presentatie.

Een teamlid met stagiaire heeft deze taak op zich genomen.

Voor alle deelnemers is deze tevredenheidsmeter ingevuld.

Er word gebruik gemaakt van emotie pictogrammen er kan gekozen worden voor verschillende niveaus waardoor het altijd aansluit bij de cliënten en ze deze zelfstandig kunnen invullen.

Dit vraagt even wat uitleg en tijd maar daarna kunnen de deelnemers vrij zelfstandig op de computer invullen.

De deelnemers zijn over het algemeen goed tevreden over de zorg en de begeleiding die word geboden.

De deelnemers vullen deze meting in op onze zorgboerderij waardoor we ook niemand hoeven te herinneren en resultaten direct worden verwerkt.

2 deelnemers kunnen niet communiceren en hebben vanzelfsprekend niet kunnen invullen.

Deelnemers geven aan dat ze dit meetinstrument erg prettig vinden.

En ook is dat ze zelf zo worden betrokken bij een evaluatie die ze zelfstandig kunnen uitvoeren.

De evaluatie formulieren zijn naar deelnemers en/of ouders gemaild.

Van de 35 deelnemers zijn er na 2 herinneringen 30 formulieren retour gekomen.

Hierin is gebleken dat deelnemers en/of ouders erg tevreden zijn over de geboden zorg.

Ze geven aan m.n. de goede telefonische bereikbaarheid en de korte lijnen erg prettig zijn dit komt in meerdere evaluatie terug.

Verder werd er aangegeven dat er meer aandacht mag zijn voor gezonde voeding en drinken.

Dit hebben we direct opgepakt door de regels omtrent eten en drinken en gezonde keuzes maken te visualiseren voor de deelnemers en in de kantine op te hangen.

En door met het logeerweekend in december en op zaterdag extra aandacht te besteden hieraan door thema sporten en gezondheid.

Verder is er vanuit een ouder als aandachtspunt naar voren gekomen dat tijdens logeren meer controle mag zijn op het inruimen van de koffers. Zodat alles weer netjes gevouwen thuis komt.

Ook hiervan is notitie gemaakt voor het team zodat er extra controle is hierop en deelnemers worden ondersteund hierin.

Verder werd er vanuit een deelnemer en haar moeder nog een suggestie gedaan voor een meidenavond voor de doelgroep 18+.

We hebben een behoeftepeiling gedaan en er waren meerdere deelnemers die hier wel behoefte aan zouden hebben. Een avond waarin sociale contacten en samen leuke dingen doen centraal komt te staan.

Vanaf 2022 starten we 1 keer per maand op vrijdag avond met een meidenavondje voor meiden vanaf 18 jaar.

Verder kwam er nog 1 opmerking over de vakantie doedagen een ouder gaf aan dat er meer behoefte is ook op andere dagen in schoolvakanties.

Ook hierin hebben we een behoefte peiling gedaan.

Er bleek bij meerdere deelnemers deze behoefte te zijn.

We hebben dit intern bekeken en besloten dat we vanaf 2022 nog meer willen insteken op maatwerk.

En dus ook deelnemers mits dit passend is bij de indicatie en mogelijk is binnen de huidige groep en planning deelnemers ervoor kunnen kiezen in schoolvakanties of tijdens studiedagen vrije dagen etc. de mogelijkheid er is dat deelnemers extra dagen kunnen deelnemen in overleg.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- tevredenheidsonderzoek

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies uit tevredenheidsonderzoek:

Er is over het algemeen een grote tevredenheid.

Wat meermaals terugkomt zijn de goede begeleiding, de korte lijnen met elkaar, deelnemers en ouders voelen zich serieus genomen, maatwerk, en ideeën wensen en behoeftes worden serieus genomen.

Bij de Hoeve kan heel veel en word echt meegegedacht en gekeken naar wat WEL kan was een van de mooie complimenten.

gemiddeld rapportcijfer was een 9.

Daarmee zijn we zeer tevreden en we zijn erg trots op dit mooie resultaat.

De gegeven feedback is direct omgezet tot acties.

Waar we zeer positieve terugkoppelingen op hebben gekregen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar was er 1 incident waarbij sprake was van een escalatie en agressie.  
Vanuit een deelnemer naar een begeleider.

Client had door de dag heen al spanning opgebouwd.

Begeleider bood hem individuele begeleiding.

Client zocht steeds grenzen op en bouwde hierin spanning op ging over grenzen.

Client had een boormachine in zijn hand en wist niet van stoppen.

Ging door het boren en had een dreigende houding naar begeleiding.

Begeleiding heeft toen na diverse waarschuwingen de boormachine afgepakt van de client.

Dat was voor hem een trigger.

Hij voelde zich door deze aanraking bedreigd gaf hij aan en was erg boos en opstandig.

Begeleider heeft hierin overlegt met collega wat te doen omdat het gedrag dreigde te escaleren.

Client is in de tussentijd naar andere collega's gegaan die aan het paardrijden waren met deelnemers.

Daar heeft client boos zijn verhaal gedaan.  
Was erg boos en agressief in zijn taalgebruik.

Gaandeweg leek hij wat rustiger te worden.

Intussen was er overleg met collega over wat te doen.

besloten om de spanning niet nog verder te laten opbouwen om de clienten maar wat eerder naar huis te brengen.

Omdat hij nu iets rustiger leek.

Toen de betreffende collega naar de binnenbak liep om de client te halen om hem naar huis te brengen.  
Escaleerde de situatie.

Client vloog direct bij binnenkomst begeleider aan.

Slaan schoppen schelden.

Er is direct gehandeld.  
Allereerst is er natuurlijk ingegrepen en is de veiligheid gewaarborgd.

Door de deelnemers uit de situatie te halen.

1 begeleider is naar de betrokken deelnemer gegaan en daarbij gebleven.

1 begeleiding heeft de andere deelnemers opgevangen en is verder gegaan met paardrijden (waar de deelnemers mee bezig waren)

Een stagiaire heeft de betreffende collega ondersteuning geboden.  
Er is direct contact met genomen met Chantal die er op dat moment niet was.  
Chantal is direct gekomen.

Daarna is direct de woongroep van de client gebeld en is overlegt en besloten dat ze de client komen ophalen.

Tot die tijd is 1 begeleider bij de client gebleven die intussen weer wat was gekalmeerd.

De collega heeft verwondingen aan haar hoofd en been.

Deze zijn verzorgd.

Client is opgehaald. Er is even met de begeleiders van de woongroep overleg geweest.

Later is een gerapporteerd en telefonisch nog afgestemd met de woongroep.

Ook is de gedragsdeskundige nog ingezet en hebben we in het team diverse gesprekken gehad en is de situatie het het handelen van betrokken begeleiders en het gedrag van de deelnemer uitgebreid geëvalueerd.

Ook met de instelling is er meermaals overleg geweest meteen dezelfde dag hebben we besloten het voorval was op een vrijdag dat deze client de dinsdag daarop (nog) niet welkom was.

Omdat we eerst eens goed willen bekijken of we de veiligheid voor medewerkers, andere deelnemers en voor de deelnemer zelf kunnen waarborgen.

Daarna is eerst intern overlegd met de betrokken begeleiders en met de gedragsdeskundige.  
We hebben een MIC melding gedaan en hebben intern bekeken wat te doen met deze situatie en de consequenties hiervan.  
Omdat de veiligheid erg in het geding is gekomen en we binnen de setting op onze zorgboerderij ( een open terrein, meerdere deelnemers) de veiligheid niet voldoende kunnen waarborgen m.b.t. de risico's voor herhaling.

Dit hebben we besproken met de gedragsdeskundige vanuit de instelling waar de deelnemer woont en met de team leidinggevende is onderling overleg is besloten dat we de zorg voor deze deelnemer per direct stop zetten.

We hebben nadien nog de situatie en de afhandeling binnen het team met ondersteuning van de gedragsdeskundige besproken en geevalueerd.

Collega's geven aan dat er fijn en goed is gehandeld.

Ook kregen we dit als feedback vanuit de instelling waar de client woont.

Er is met de ouders van de client nog telefonisch contact geweest wat we wederzijds als zeer prettig hebben ervaren.

Er is zeer begripvol gereageerd.

Verder hebben we de client nog een kaartje gestuurd om het vooral ook positief te houden en hem te bedanken voor zijn inzet.

Om nog beter om te gaan in dit soort situaties en om escalatie voorkomen hebben we wat aanpassingen gedaan binnen ons reglement door uitsluiting criteria toe te voegen en de risico inventarisaties per deelnemer nog een goed bekeken.

Iedereen ontvangt bij aanvang van de zorg en alle huidige deelnemers hebben dit alsnog ontvangen een document met daarin de uitsluitingscriteria.

We hebben een zeer duidelijke grens getrokken voor onszelf en deze communiceren we ook naar buiten dat agressie bij ons niet wordt geaccepteerd en dat we in gevallen van agressie mogen en kunnen besluiten de zorg per direct te stoppen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- uitsluitings criteria

### **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is maar 1 melding geweest in 2021.

Natuurlijk kunnen er altijd incidenten plaatsvinden maar door goede afstemming binnen het team en korte lijnen met client en het netwerk kunnen we vaak incidenten voorkomen.

Naar aanleiding van het incident dat plaatsvond hebben we ook direct acties ondernomen zoals de risico inventarisaties waar we jaarlijks opnieuw naar gaan kijken.

En de uitsluiting criteria die iedereen heeft ontvangen en bij intake ook worden besproken en ook in evaluatie zo nodig nog aan bod zullen komen.

Verder om incidenten te voorkomen worden veiligheidsafspraken met de klanten gemaakt.

Deze hangen als huisregels in de centrale ruimte en zijn ook nog gevisualiseerd voor de klanten.

Zoals het dragen van Cap en welke ruimten er niet betreden mogen worden zonder begeleiding.

Welke gedrag niet gewenst is.

Zo nodig worden deelnemers erop gewezen en gecorrigeerd.

Voor een deelnemers die afgelopen jaar moeite had met de regels waar ze wel en niet mag komen hebben we ter verduidelijking van de afspraken foto's gemaakt waarop duidelijk word gemaakt waar ze wel en niet mag komen.

Rood kruis is waar niet, groen is waar wel.

Door herhaling en visualisatie zijn de regels duidelijk en lukt het beter om zich aan de afspraken te houden.

Verder ook bij nieuwe deelnemers maken we ter verduidelijking ook met stoepkrijt nog even duidelijk waar ze wel en niet mogen komen.

Bij de weg een streep waar niet overheen gekomen mag worden.

Bij de paardenstallen en hooischuur en wei een rood kruis.  
Dat is erg helpend.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- huisregels

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### vacature

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Persoonlijk begeleider aangenomen start per juli 2022

#### evaluatie gesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

#### zorgplan besprekingen 2019

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

#### jaarlijks taken en verdelen m.b.t de actiepunten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

#### EHBO middelen controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

#### toepassen kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**deelnemersoverleg week dagbesteding, logeren, vrijetijdsbesteding**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**noodplan controleren en ontruimingoefening uitvoeren donderdag zaterdag en logeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**Ik begrijp dat u nu voor de doelgroepen apart inspraakmomenten houdt. Denk aan de mogelijkheid om bv 1x per jaar een overkoepelend inspraakmoment te houden voor alle groepen samen, bv als u een gezamenlijk evenement heeft, of voor alle vertegenwoordigers op een info avond.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**evaluaties met samenwerkingspartners inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**checklist Hygiëne bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**functioneringsgesprek vrijwilliger**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**tevredenheidsonderzoeken houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**sociale vaardigheidstraining Elke en Chantal**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)



**huisje opknappen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**tevredenheidsonderzoek houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**evaluatie vrijwilliger**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**RI&E bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**bhv herhaling inplannen** [aanmelden](#) [herhaling](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**functioneringsgesprekken plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**Mogelijkheden voor een opendag of informatie avond bekijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**overleg gedragsdeskundige plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**cursussen. bijscholing**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**instructeur/coach aannemen/ opleiden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2021  
**Actie afgerond op:** 31-05-2021 (Afgerond)

**tevredenheidsonderzoek aanpassen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-05-2021 (Afgerond)

**Informeer uw onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk over de cliëntvertrouwenspersoon WZD**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-12-2021 (Afgerond)

**I.v.m. de wet zorg en dwang is Artikel 6 lid 2 in het klachtenreglement aangepast. Zie het voorbeeld van het aangepaste reglement is bij 5.2.6 Klachtenprocedure deelnemers in de kennisbank. Klachtenreglement aanpassen en publiceren op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-02-2021 (Afgerond)

**Noodplan logeershuis maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2021  
**Actie afgerond op:** 20-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Noodplan is op orde. Ontruimingsoefening gehouden met alle deelnemers

**actiepunten regelmatig bekijken/ bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 31-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voldaan

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG'S van alle medewerkers zijn op orde

**overlegweek deelnemersoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2021  
**Actie afgerond op:** 23-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** deelnemersoverleg heeft plaatsgevonden

**brandblussers laten controleren ALDRO neemt hierin zelf contact op**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2021  
**Actie afgerond op:** 01-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** jaarlijkse keuring is voldaan

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**EVC afronden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Het EVC traject is inmiddels afgerond.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2019  
**Toelichting:** Toetsing is akkoord. Keurmerk is behaald

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2022

**tevredenheidsonderzoeken houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**functioneringsgesprek vrijwilliger**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**Ik begrijp dat u nu voor de doelgroepen apart inspraakmomenten houdt. Denk aan de mogelijkheid om bv 1x per jaar een overkoepelend inspraakmoment te houden voor alle groepen samen, bv als u een gezamenlijk evenement heeft, of voor alle vertegenwoordigers op een info avond.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar er de meeste acties uitgevoerd.

Sommige acties zijn helaas doorgeschoven ivm corona naar 2022

Zoals de opendag of informatie avond.

Om ons nieuwe aanbod te presenteren en te zorgen voor meer bekendheid.

Ook de sociale vaardigheidstraining is verschoven naar september 2022

Dan staat paardenkracht voor pubers training gepland.

Het opknappen van het logeershuisje is deels uitgevoerd de meeste taken zijn uitgevoerd hierin maar in 2021 word er nog een vloer gelegd en een keuken geplaatst.

Dit staat inmiddels al gepland voor maart 2022.

Taken en verantwoordelijkheden zijn binnen het team verdeeld.  
Zodat het niet op 1 persoon neerkomt maar iedereen een aandeel heeft en verantwoordelijk is voor 1 of meerdere actiepunten.

Dit is erg prettig zo is er binnen het team ook meer inzicht in de taken en verantwoordelijkheden.

Ook voor 2022 worden de taken opnieuw verdeeld.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Afgelopen jaar zijn we gestart met onderwijs op onze zorgboerderij.

Een mooi concept tevreden deelnemers en er zijn al mooie resultaten behaald bij onze deelnemers.

Kennis en vaardigheden zijn uitgebreid er word aan de hand van een wekelijks opgesteld lesprogramma maatwerk geleverd.

Taal, nieuws(begip), rekening, sociaal emotionele ontwikkeling, algemene kennis en Engels komen aanbod.

Aan de hand van diverse thema's.

Er is een onderwijzeres die deze lessen verzorgd.

We hebben hiermee zelfs de krant behaald 2x.

Erg leuk een interview en een foto van de deelnemers met uitleg over dit unieke concept.

We willen graag nog meer mensen bereiken zodat er nog meer mensen een beperking doelgroep 18 jaar en ouder deel kunnen nemen.

Verder hebben we tot op heden vanuit de UWV geen klanten ontvangen.

Dit zouden we graag binnen nu en 5 jaar wel gerealiseerd hebben om ook voor deze doelgroep wat te kunnen gaan betekenen en mensen te begeleiden in hun zoektocht naar werk.

We zijn erg tevreden met hoe het nu gaat op de zorgboerderij.

Het aanbod, het maatwerk en de kleinschaligheid.

Dit willen we absoluut waarborgen.

Wat betreft dagbesteding willen we het activiteiten aanbod graag uitbreiden.

Komend jaar staat op opknappen van het sport en speelveldje de dierenverblijven en de moestuin op de planning.

In 2021 zijn hierin al wat kleine veranderingen doorgevoerd maar de komende jaren hopen we hierin nog wat aanpassingen te kunnen doen zodat we een ruimer aanbod kunnen creëren wat betreft activiteiten.

Zoals een houtwerkplek realiseren in de schuur.

Een kippenhok (waar we al mee bezig zijn om deze op te knappen) te plaatsen.

En knuffelweide zodat de dieren ook kunnen worden geaaid.

Verder meer sport en spel mogelijkheden.

En het terras opknappen. Starten met de verkoop stond afgelopen jaar al gepland maar is er nog niet van gekomen dit hopen we voorjaar 2022 wel te kunnen gaan realiseren.

Dit geeft voor de deelnemers extra taken en activiteiten en maatschappelijke betrokkenheid.

Er is in 2021 al een stap gezet richting bedrijfsovername en dit hopen we de komende 5 jaar verder te kunnen gaan realiseren.

We zijn steeds meer actief op social media waardoor we meer zichtbaar zijn.

Zichtbaar zijn en blijven en ons steentje bijdragen aan de maatschappij zijn belangrijke doelen.  
 Zoals wanneer er in het dorp wat te doen is meedoen of bijvoorbeeld zoals afgelopen jaar het organiseren van de clowntjesroute voor de kinderen uit het dorp.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor 2022 zijn:

Het opknappen van de buitenruimtes zoals de moestuin, dierenverblijven, sport en speelveldje en terras en een houtwerkplaats realiseren in de schuur.

We willen gebruik maken van de NL doet dagen om met de deelnemers en vrijwilligers hierin alvast een begin te gaan maken.

De deelnemers hierin betrekken en ook mee laten denken in de vormgeving.

We willen een open dag en/of een informatie avond gaan organiseren om nog meer bekendheid te krijgen en om ons aanbod te kunnen presenteren.

Maatwerk is iets wat hoog in het vaandel staat en wat we willen blijven bieden.

Ook doordat ze nu ook tijdens schoolvakanties of vrijedagen extra zorg kunnen ontvangen.

We hopen corona achter ons te laten en te kijken naar wat WEL kan zonder dat daarbij al te veel regels richtlijnen en beperkingen zijn.

Taken binnen het team goed verdelen, een goede sfeer op de werkvloer.

Door middel van de training paardenkracht voor pubers hopen we het paard nog beter te kunnen inzetten.

We hopen met de deelnemers weer wat uitstapjes te kunnen gaan maken.

Ook staat het opknappen van het klaslokaal op de planning.

Aanschaffen van een digibord en nieuw meubulair.

Zodat we ook tijdens logeerweekend of de zaterdagen gebruik kunnen maken van deze ruimte bvb. met film kijken.

Ook hopen we mbt de bedrijfsovername weer wat stappen te kunnen zetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

\*Plan maken voor het opknappen van de buitenruimtes en uitvoeren

\*Een opendag of informatieavond plannen

\*Taken verdelen binnen het team

\* klaslokaal opknappen

\* training sociale vaardigheden / paardenkracht voor pubers

Bij het opknappen van de ruimtes willen we de deelnemers zoveel mogelijk betrekken.

Met name de deelnemers van de dagbesteding hebben hierdoor een zinvolle bezigheid en kunnen inbreng hebben.

Samen staan we sterk. Ook maken we m.b.t. de verkoop van producten een plan wat we kunnen en willen gaan verkopen. Zowel gewassen uit de moestuin als creatieve werkstukken zoals vogelhuisjes.

Er is wat betreft dit aanbod wel al wat gemaakt wat we kunnen gaan verkopen.

Nu nog wachten op mooi (fiets) weer en dan mag de ventkar naar buiten.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.4**           • notulen overleg november

**6.5**           • tevredenheidsonderzoek

**7.3**           • uitsluitings criteria

**7.7**           • huisregels

**4.2**           • risico inventarisatie  
• uitsluitings criteria  
• algemene voorwaarden