

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Op 'e Romte

Op 'e Romte

Locatienummer: 2274



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Op 'e Romte

Registratienummer: 2274

Meerweg 9, 8758 LC Allingawier

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 53537211

Website: <http://www.zorgboerderijoperomte.nl>

### Locatiegegevens

Op 'e Romte

Registratienummer: 2274

Meerweg 9, 8758 LC Allingawier

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1 We hebben het afgelopen jaar meegedaan met een internationale competitie op het gebied van Horeca. De deelnemers die dat wilden konden meedoen met een workshop waarbij ze op een professionele manier van een echte chefkok een bepaald gerecht gingen maken. Voor onze workshop was er gekozen voor hartige pannenkoekjes. Er werd zeer nauwkeurig gewerkt en uiteindelijk mochten wij zelfs een afgevaardigde vanuit Nederland naar Kroatië sturen voor de wereldfinale. Het was al met al een hele belevenis voor de deelnemers.

Foto 2 Het afgelopen jaar hebben we, misschien wel mede door ons digitaal planbord, wat meer continuïteit gekregen in terugkomende activiteiten, en ook de lunch tussen de middag is gevarieerder geworden. Zo wordt er iedere woensdag verse soep gekookt van verse ingrediënten, en natuurlijk het liefst ook nog uit eigen tuin.

Foto 3 Afgelopen jaar is ons allereerste ezelveulen geboren; Adonis fan Op 'e Romte. Het is zo'n lief afhankelijk veulen en we genieten er enorm van. Adonis wordt samen met zijn moeder wekelijks gepoetst en krijgt nog steeds enorm veel aandacht.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

De volwassen dagbestedingsgroep begint nu redelijk stabiel te worden, en het geeft net even dat stukje basis en gezelligheid wat we nodig hadden. Er wordt gewerkt aan eigen creaties, er is aandacht voor beweging, gezonde voeding, zo nu en dan een uitstapje en het buiten zijn.

Bij de jeugd groeien de onderwijs-zorgarrangementen nog steeds gestaag door, en ook zijn we een samenwerkingsverband aangegaan met een SVO om een aantal deelnemers begeleide en onbegeleide stages te laten lopen bij ons. Hier hebben we tot nu toe positieve ervaringen mee, en één deelnemer is inmiddels gestart als deelnemer in de dagbesteding bij ons op de zorgboerderij. Bij de onderwijs-zorgarrangementen maakt leeftijd of niveau niet uit. We werken nauw samen met het onderwijs waar de jeugdige vandaan komt, en onze eigen leerkracht begeleidt de jongere in zijn eigen proces. Het is dus altijd maatwerk en doel is meestal dat de jongere zo snel als mogelijk weer deel kan nemen aan het onderwijs van herkomst of een vervolgplek in het onderwijs. Als dit niet mogelijk is, wordt er een nieuw plan gemaakt voor een passende dagbestedingsplek met wel of geen onderwijs. Dit wordt altijd in een groter team met meerdere disciplines besproken.

Voor de logeergroepen is helaas nog steeds een wachtlijst en er is, helaas voor nieuwe aanmeldingen, maar weinig doorstroom. Het zijn wel twee heel verschillende logeergroepen met elk hun eigen dynamiek. In de zomer hebben we altijd een kampweek waar beide groepen aan deel kunnen nemen.

Voor de jeugd is er verder ruimte voor een stukje dagopvang in de BSO. Dit kan een middag na school zijn, maar ook opvang tijdens studiedagen of vakanties. De jeugd bezoekt meestal het speciaal onderwijs en er worden meestal vaste dagdelen afgenomen.

Ook het team van collega's is weer gegroeid dit jaar. We hebben er een activiteitenbegeleider bij gekregen, en een aantal collega's hebben extra kantooruren erbij gekregen omdat met name het computerwerk (papierwerk) toch altijd wel veel aandacht vraagt.

De ruimtes die we er de afgelopen jaren bijgekregen hebben, worden inmiddels goed gebruikt en we merken dat het voor bepaalde deelnemers heel fijn kan zijn om zich even terug te kunnen trekken. Of om even in een kleinere groep een activiteit te doen.

Afgelopen jaar hebben we voor het eerst een ezelveulen gekregen. Wat waren we allemaal trots op ons mooie hengstveulen die de naam; Adonis fan Op'e Romte kreeg. Nog steeds krijgt hij samen met zijn moeder alle aandacht van de deelnemers. Zo'n geboorte, maar ook alle andere kleine dingen die er toe doen, zoals een vader die elk jaar komt pannekoekenbakken in de kampweek, maakt dat we ons met elkaar verbonden voelen op de boerderij. Lief en leed wordt met elkaar gedeeld waarbij toch vooral het vieren centraal staat. Het vieren van speciale feestdagen, maar ook vieren dat je er gewoon mag zijn! Elkaar even helpen bij een verhuizing of een klein klusje in de tuin. Het zijn juist de kleine dingen waar we met elkaar groot in kunnen zijn, en het leven op de boerderij waardevol maakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod is gelijk gebleven, wel zien we op alle vlakken nog steeds een gestage groei.

Het afgelopen jaar hebben er geen grote verbouwingen plaats gevonden, wel zijn we bezig met de voorbereidingen van de verbouw van de boerderij zelf om in de toekomst meer plekken voor het wonen en logeren te kunnen aanbieden. Wel is er extra kantoorruimte gerealiseerd en dit is bijna klaar voor gebruik.

Financiering van de zorg gebeurt vanuit de Jeugdwet, de WMO en de WLZ.

Onze audit is net een jaar geleden gedaan voor zowel begeleiding als wonen. Voor wonen was het de eerste keer dat we een audit uitgevoerd hebben en dat betekent dat we hier relatief wat meer tijd in gestoken hebben. Ook hebben we aanbesteed voor kleinschalige woonvorm en dit hopen we dan ook in de toekomst uit te breiden. Het aannamebeleid voor nieuwe medewerkers zal hier ook op gericht zijn.

We merken dat er rondom bepaalde jongeren steeds meer wordt samengewerkt met andere zorgverleners, dat er meer overlegmomenten en afstemming is op behandel/begeleidingsniveau. Er vinden steeds vaker MDO's plaats met zowel ambulante werkers in de gezinnen als leerkrachten, behandelaars, orthopedagogen etc. Voor de jongere en het gezin is dit vaak heel helpend en er zijn soms in korte periodes grote resultaten te bereiken. Dit vergt voor een zorgboerderij waarbij "alleen" een stukje begeleiding wordt verwacht soms wel een andere denkwijze. Er wordt steeds meer expertise verwacht en het opleidingsniveau van de medewerkers ligt hoog en achter de schermen is het ook veel en hard werken.

We maken onderdeel uit van een Coöperatie van zorgboeren en met deze groep komen we ook maandelijks bij elkaar. Ook doen we mee aan werkveldbijeenkomsten en stellen dan onze locatie open voor anderen uit het werkveld om zo samen informatie en kennis uit te delen en van elkaar te leren. Dit is altijd heel waardevol en helpt ons ook om beter af te stemmen op onze doelgroep.

Er wordt geen zorg vanuit de Wzd en/of de Wvggz geleverd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Met name de groei van het aantal deelnemers zorgt ervoor dat we continu de taken aan het herschikken zijn en dit vraagt veel tijd. Het is steeds zoeken naar de juiste poppetjes op de juiste plaats. Ook onze doelgroep is heel divers en het afgelopen jaar hadden we veel individuele trajecten die veel aandacht vroegen. Dit vraagt veel flexibiliteit van de medewerkers, maar ik durf te zeggen dat dit ook het afgelopen jaar weer geslaagd is. Door deze flexibiliteit hebben medewerkers ook weer eigenschappen van zichzelf ontdekt die ze van tevoren niet goed kenden. Zo is het werken met elkaar op de zorgboerderij een leerproces voor iedereen. Zowel voor deelnemers als voor medewerkers.

We zijn tevreden over de kwaliteit, maar er is ook nog veel winst te behalen. Het kwaliteitssysteem is soms passend, maar er verandert soms zo veel tussendoor en niet alles is in het kwaliteitssysteem te "vangen". Ook ben je in een wat grotere organisatie afhankelijk van medewerkers, en misschien nog wel meer van je eigen tijd en energie die je erin kunt steken om iedereen mee te nemen in de kwaliteiten die er van iedereen verwacht wordt. De vertaalslag naar de praktijk kan soms best lastig zijn. Vanuit onderlinge overleggen is de wens gekomen om een meer inzichtelijk kwaliteitsjaarplan te gebruiken zoals we dit ook bij de Coöperatie Zorgboeren Zuidwest Friesland, waar we onderdeel van zijn, gebruiken. Hierin is ook een actielijst meegenomen en iedereen heeft toegang tot dit jaarplan en weet wie waar verantwoordelijk voor is. Dit zorgt ervoor dat de verantwoordelijkheden breder gedragen worden en iedereen zich beter kan ontwikkelen. Het komende jaar gaan we hier verder mee werken, en we hopen dat we dit volgend jaar naar tevredenheid kunnen evalueren.

Ons ondersteunend netwerk wordt steeds groter en met enkele is er ook steeds meer een kwalitatief goede samenwerking. Wij vinden het vooral fijn wanneer er korte, duidelijke, heldere afspraken worden gemaakt, en deze ook regelmatig geëvalueerd worden. We proberen ook snel en adequaat te reageren op vragen van andere samenwerkingspartners en hopen hierin ook een goede partij te zijn om mee samen te werken.

Onze doelstellingen van vorig jaar waren vooral gericht op het stabiel houden van deelnemers en personeelsbestand, het werken aan verdieping en professionalisering van het personeel, het uitbreiden van de WMO-deelnemers, het verkrijgen van een vergunning voor de verbouw van de boerderij en start van de verbouw geschikt voor wonen voor jeugd. De grootste groei zat inderdaad in de WMO-deelnemers die van 1 naar 3 zijn gegaan, maar dit is nog steeds minimaal. Als medewerkers hebben we het afgelopen jaar wel een aantal bijeenkomsten en congressen gezamenlijk kunnen volgen. Dit geeft naast verdieping in ons eigen beroep ook verbinding onderling. De vergunning voor de verbouw van de boerderij ligt nog ter aanvraag bij de gemeente en heeft vertraging opgelopen door het tegelijk indienen van een aanvraag voor een windmolentje. Mondeling is er al wel een akkoord gegeven op de plannen die al meermalen besproken zijn, en de aannemer begint binnenkort met de eerste voorbereidende werkzaamheden. Het windmolentje hebben we eerst los moeten laten, maar op provinciaal niveau vinden hier nu besprekingen over plaats.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het afgelopen jaar gestart met 36 deelnemers.

Er zijn het afgelopen jaar 14 deelnemers uitgestroomd en 26 nieuwe deelnemers gestart.

Aan het einde van het jaar waren er 48 deelnemers in zorg.

De woongroep is gestart met 1 deelnemer en daar is 1 deelnemer bijgekomen. Er zijn nu 2 deelnemers.

De logeergroep is gestart met 18 deelnemers, er zijn 8 nieuwe deelnemers bijgekomen en er zijn 8 deelnemers gestopt. Er zijn nu 18 deelnemers. Er wordt uitgestroomd wanneer de doelen zijn behaald en/of de thuissituatie stabiel is geworden, en/of de behoefte aan ontlasting in de thuissituatie minder is geworden. Dit gebeurt ook met name wanneer de jeugd ouder wordt, en zelf voldoende handvaten heeft gekregen om, al dan niet samen met ouders, het weekend goed in te vullen.

De onderwijsgroep is gestart met 3 deelnemers, er zijn 6 deelnemers bijgekomen en er zijn 4 deelnemers gestopt. Er zijn nu 5 deelnemers. Een aantal deelnemers is teruggestroomd naar de school van herkomst, een aantal deelnemers is doorgestroomd naar een andere school, een aantal deelnemers is doorgestroomd naar een andere vorm van zorg. (Behandelgroep)

In de dagbestedingsgroep (Jeugd) zijn we gestart met 14 deelnemers, er zijn 7 deelnemers bijgekomen, er zijn 2 deelnemers gestopt. Er zijn nu 19 deelnemers. Eén deelnemer is gestopt vanwege een verhuizing en één deelnemer is gestopt omdat de thuissituatie veranderd was.

In de WMO-dagbesteding zijn we gestart met 2 deelnemers, er zijn 2 deelnemers bijgekomen en er is 1 deelnemer gestopt. Er zijn nu 3 deelnemers in zorg. Er is één deelnemer gestopt omdat de groep te klein en daardoor niet passend was.

We hebben het afgelopen jaar meer aandacht aan de WMO-dagbesteding gegeven door middel van foldermateriaal en het meedoen aan informatiemarkten. Ook zijn we halverwege het jaar een samenwerking aangegaan met een school voor begeleide en onbegeleide stages van een aantal scholieren. Dit betreft scholieren die uiteindelijk een plekje nodig hebben op een dagbestedingslocatie. Daarnaast hebben we een activiteiten begeleider aangetrokken en hebben andere medewerkers meer uren gekregen waardoor we ook weer een groei konden waarborgen.

We bieden zowel begeleiding als wonen aan, waarbij begeleiding onze hoofdtaak is.

Omdat we vooral deelnemers uit de Jeugdwet hebben wordt er niet echt gesproken over zorgzwaarte. Wel vraagt de ene deelnemer meer zorg dan de ander.

De meeste zorg die we verlenen bestaat uit groepsbegeleiding, daarnaast hebben we steeds vaker een aantal deelnemers voor individuele begeleiding. Dit heeft o.a. te maken met de onderwijsondersteuning die we aanbieden, maar ook met de zorgzwaarte van een aantal deelnemers. Ook hebben we het afgelopen jaar een aantal deelnemers in de ambulante begeleiding gehad. Dit betrof dagelijkse begeleiding in de thuissituatie, en/of begeleiding bij sport of contacten met familie.

We hebben drie deelnemers vanuit de WMO-wet, één deelnemer vanuit de WLZ en de andere 44 deelnemers krijgen zorg vanuit de Jeugdwet.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Een voorzichtige conclusie is dat we nog steeds op alle vlakken groeien. Dit vraagt soms ook de nodige aanpassing en flexibiliteit van de medewerkers.

De deelnemers passen op een enkele na bij ons zorgaanbod. We hebben het afgelopen jaar iets meer risico genomen door deelnemers aan te nemen (wel voor een kortere periode) om te kijken en ervaren of dit bij ons, en onze doelgroep zou passen. Dit betreft vooral deelnemers met een lager niveau en veelal alleen één op één begeleiding, voor wie deelname aan een groep bijna niet mogelijk is. We zijn tot de conclusie gekomen dat deze deelnemers niet bij onze groep passen zoals wij dat graag zouden willen. Dit was voor ons een leerschool en we staan dan in de toekomst ook sterker in onze schoenen en weten beter wat wel passend is.

Ook hebben we twee verschillende logeergroepen waarbij de ene groep een andere benadering nodig heeft dan de andere groep. Dit bepaalt dus ook ons aannamebeleid wat betreft nieuwe deelnemers in de logeeropvang. Deelnemers moeten zich vooral thuis kunnen voelen in de groep.

In de onderwijsgroep hadden we het afgelopen jaar een vaste leerkracht en we hebben gemerkt dat dit zorgt voor rust en stabiliteit in het onderwijs. Dit is natuurlijk heel logisch, en we hopen dit ook in de toekomst zo voort te kunnen zetten.

Het komende jaar willen we ook het wonen gaan uitbreiden en hopen daar een orthopedagoog voor te kunnen aantrekken. Ook zal er, wanneer we hierin groeien, een extra woonbegeleider aangetrokken worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een stabiel team van medewerkers. Het afgelopen jaar is er een activiteitenbegeleider bijgekomen om de druk van het organiseren van activiteiten bij de andere begeleiders weg te halen, zodat zij zich beter op de individuele begeleiding en de evaluaties kunnen richten. Een aantal begeleiders en de leerkracht hebben extra uren gekregen.

Met alle medewerkers, ook de meewerkende kinderen, worden jaarlijks functioneringsgesprekken gevoerd.

Doordat er steeds meer verslaglegging, overleg en samenwerking met andere zorgverleners plaats vindt, is het takenpakket van een aantal medewerkers ook enigszins veranderd. Hierbij kijken we altijd naar individuele wensen van de medewerkers, maar ook naar de kwaliteiten en interesses van de medewerkers. Medewerkers krijgen zo de ruimte om door te groeien naar een functie die bij ze past, of mogen ontdekken of iets wel of niet bij ze past. Een team functioneert het best als iedereen op zijn plek zit en voldoende uitdaging heeft.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben het afgelopen jaar 3 stagiaires gehad waarbij er één stagiaire een BBL contract heeft, (MBO-4 Persoonlijk begeleider / 20 uren per week) één stagiaire is hier gestart en heeft haar opleiding (MBO-3 Pedagogisch medewerker/ 24 uren per week) kunnen afronden, en er is één stagiaire gestart met HBO-pedagogiek. (1 dag per week) In eerste instantie lopen stagiaires mee met de andere begeleiders en doen ze de meeste werkzaamheden samen. Stagiaires doen mee met de activiteiten met de deelnemers en we vragen ze vooral te observeren en vragen te stellen. Soms komen er specifieke opdrachten mee of moeten er examens afgenomen worden. Hier krijgen de stagiaires ruimte voor. Van de BBL'er wordt net iets meer verwacht omdat er ook een arbeidsovereenkomst is. Stagiaires dragen geen eindverantwoordelijkheid.

Diverse medewerkers zijn geschoold in het begeleiden van stagiaires voor de diverse opleidingen, en ook dit jaar gaan een aantal medewerkers weer een training hierin volgen. De begeleiding wordt dan ook door diverse medewerkers gedaan.

Met alle stagiaires worden evaluatiegesprekken gevoerd. Met een aantal stagiaires gebeurt dit ook met een stagecoach vanuit de opleiding. Met de stagiaires van het volwassenonderwijs zijn dit er wel minder, en dit is ook afhankelijk van de onderwijsinstelling. Onze voorkeur gaat uit naar minimaal drie evaluaties per jaar. Ook vinden er tussendoor kleinere gesprekken plaats.

Stagiaires geven soms aan behoefte te hebben aan vaste tijden voor overleg omdat ze de 'drukke' medewerkers niet durven te storen. Omdat onze doelgroep heel divers is, is dit soms lastig in te plannen. We benoemen wel dat ze ons altijd aan mogen schieten, en zoeken dan op een ander tijdstip op de dag ruimte voor overleg. Dit lukt eigenlijk altijd wel. We verwachten hierin ook een stukje zelfstandigheid van de stagiaires dat ze dit zelf aan kunnen geven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hadden we één vrijwilliger. Deze vrijwilliger is gestart voor 2 dagen in de week, en was dan ongeveer 8 uren aanwezig. Later werden dit 4 tot 6 uren per dag, en halverwege het jaar is deze vrijwilliger teruggegaan naar 1 dag in de week voor 4 tot 6 uren.

De vrijwilliger deed een aantal ritjes vervoer voor ons, en hij verzorgde de warme maaltijd. Ook hielp hij soms mee met kleine klusjes aan het kippenhok of het onderhouden van het tuingereedschap.

De vrijwilliger werd aangestuurd door de zorgboerin, en bij kleine klusjes soms door de zorgmanager.

Met de vrijwilliger is geen officieel evaluatiegesprek geweest, dit wordt vanaf nu wel ingepland. Dit komt mede doordat vrijwilligers nog een beetje nieuw zijn voor ons. Voorheen hadden we hier geen ervaring mee. Wel zijn er kleine gesprekken tussendoor geweest om te vragen hoe het gaat, en er waren volop contactmomenten.

Wij hadden tot nu toe weinig ervaring met vrijwilligers en dan ook alleen voor 1 of 2 ritjes vervoer. Omdat we met name jeugd op de zorgboerderij hebben, denken we dat we ook weinig aanbod van vrijwilligers hebben. Het is een andere doelgroep als een reguliere zorgboerderij. Hierdoor zijn er dus ook weinig wijzigingen.

Vrijwilligers geven aan de doelgroep "lastig" te vinden. Een vrijwilliger zou bij ons dan ook enige ervaring met de doelgroep moeten hebben, en achter het gedrag moeten kunnen kijken. Voor ons is het dus belangrijk om hier ook op te selecteren voor zover we deze keuze hebben. Dit maakt dus ook dat we wel selectief zijn in wie wel of niet geschikt is.

Voor de vrijwilligers is er net als voor de medewerkers een papieren dossier waar de VOG, de vrijwilligersovereenkomst en ook de functioneringsgesprekken in zitten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We zijn tevreden met het personeel wat we nu hebben, maar hebben zeker met de uitbreiding naar kleinschalige woonvorm meer expertise nodig in de vorm van een gedragswetenschapper of orthopedagoog. Ook zal er dan hoogstwaarschijnlijk nog een pedagogisch medewerker of maatschappelijk werker bij moeten komen. MDO's en gesprekken met ouders en samenwerkingspartners nemen ook steeds meer tijd in beslag waardoor uitbreiding van het personeelsbestand specifiek gericht op jeugd, binnenkort zeer wenselijk is. Het afgelopen jaar hebben we juist extra geïnvesteerd in personeel gericht op de WMO-begeleiding, maar deze doelgroep is nog steeds heel klein. Uitbreiding qua personeel voor deze doelgroep is dan ook niet aan de orde. Het afgelopen jaar heeft onze psycholoog ook meer uren er bij gekregen, en zij heeft ook een aantal taken overgenomen van de zorgboerin, met name de evaluaties.

We hebben binnenkort een kennismaking met een orthopedagoog via een open sollicitatie. Wanneer er een klik is, zal zij in dienst komen, zo niet dan komt er binnenkort een vacature online te staan voor een orthopedagoog/gedragswetenschapper.

Momenteel is er voldoende bevoegd en bekwaam personeel in dienst, maar het blijft een uitdaging om met wisselende deelnemers altijd de juiste match te krijgen tussen de begeleiders en deelnemers. Hier blijven we wel altijd ons best voor doen, maar het zou in de toekomst misschien ook wel eens kunnen betekenen dat we bepaalde zorg niet kunnen leveren. Dit is tot nu toe nog niet aan de orde geweest, maar de sfeer op de groep is, naast de professie van de begeleiders, voor ons wel altijd leidend hierin.

We zouden wel graag wat vaker stagiaires willen begeleiden en dan voor langere tijd en meer uren. Wat dat betreft is de start van dit jaar oké, dus we gaan het zien. Hierin zouden we misschien ook wat vaker ruchtbaarheid aan moeten geven via Social Media etc.

Wat betreft het vervoer van de deelnemers zouden we ook wel graag wat meer vrijwilligers willen hebben en dan met name voor de WMO/WLZ dagbesteding. Dit zou ons zeker ontlasten. Tot nu toe maken we alleen gebruik van vrijwilligers die ons worden aangeboden vanuit het stipepunt, maar ook hierin zouden we meer actie kunnen ondernemen. We vinden een goed match met onze deelnemers echter wel heel belangrijk.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Alle medewerkers zijn inmiddels geschoold in BHV en dit wordt jaarlijks herhaald.

Medewerkers worden geacht ook allemaal de basisopleiding van Geef me de 5 te volgen. De vaste medewerkers hebben dit wel al gedaan, maar nog niet alle medewerkers die de hier onlangs zijn komen werken. Doel is wel dat ze dit het eerste jaar in dienst wel volgen.

Beide logeergroepen hebben iemand die bevoegd en bekwaam is om medicatie uit te delen en deze training wordt ook jaarlijks herhaald.

Als team hebben we het afgelopen jaar ook een congres bijgewoond en we hebben regelmatig intervisiebijeenkomsten. Tijdens het congres zijn workshops gevolgd over gezinsbehandeling, impact van trauma en hoe hiermee om te gaan, de slapende honden methode, van gesloten naar langdurig wonen in de wijk, Jeugdbescherming OTS etc. Ook hebben we als team een lezing van Geef me de 5 bijgewoond. Daarnaast wordt er vanuit de Coöperatie waar we bij aangesloten zijn zo nu en dan een scholing of verdiepeingscursus aangeboden. De SKJ'ers volgen daarnaast nog intervisie met een supervisor. Dit wordt als zeer waardevol gezien. Tijdens werkoverleggen is er ruimte voor casuïstiek.

Iedereen wordt ook geacht zich in te schrijven in een register. De meeste mensen hebben dit inmiddels gedaan. Twee personeelsleden zijn hier nog mee bezig. Dit kunnen verschillende registers zijn.

Ook volgen een aantal medewerkers regelmatig de bijeenkomsten van OP-Jeugd. Het afgelopen jaar hebben we informatie gehad over jongeren en middelengebruik en een refereeravond over rouw en verlies bijgewoond. Een medewerker heeft een training gehad in het begeleiden van stagiaires. Twee andere medewerkers volgen dit jaar. Scholingen worden allemaal met goed gevolg afgerond.

Geef me de 5 voor iedereen is nog niet behaald, maar blijft wel onder de aandacht.

Momenteel is er voldoende kennis in huis. Vaardigheden hebben oefening nodig en dat kan soms lastig zijn voor beginnende collega's. Deze collega's hebben dan soms nog ondersteuning nodig van meer ervaren collega's. Dat vraagt van het team; hulp durven vragen, maar ook tijd nemen om een collega te ondersteunen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Jaarlijks BHV, medicatietraining, intervisie, Geef me de 5 voor wie dit nog niet heeft, en verdieping van Geef me de 5.

Geef me de 5 moet iedereen verplicht volgen omdat we deze methodiek dagelijks gebruiken en merken dat deze effectief is voor onze doelgroep.

Graag zouden we zien dat iedere collega op basis van zijn of haar eigen interesses zich aanmeldt voor een bestaande cursus of opleiding op zijn of haar vakgebied. Deze zijn ook verplicht vanuit de registraties in de diverse registerpleinen en tijdens de functioneringsgesprekken wordt hier actief op aangestuurd. Daarnaast is er een scholingsgids vanuit BEZINN en zijn er zo nu en dan scholingen vanuit de Coöperatie Zorgboeren Zuidwest Fryslan.

Zorgboerin is onlangs gestart met de opleiding Systeemgericht werken. Deze wordt dit jaar afgerond.

Verder is het belangrijk dat iedereen zich houdt aan de gesteld doelen die nodig zijn voor de herregistratie in de diverse registerpleinen. Verder staat Geef me de 5 voor twee medewerkers op de planning. Een medewerker gaat zijn E-rijbewijs halen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De meeste medewerkers willen zichzelf blijven ontwikkelen en vinden het fijn om zich verder te verdiepen in bepaalde onderwerpen die met het vakgebied te maken hebben. Medewerkers die net klaar zijn met een opleiding hebben iets minder deze behoefte, en vinden alleen een lezing of congres eerst wel even voldoende.

Belangrijk is dat iedereen zich wel bewust is van de herregistratie en hier ook de opleidingsdoelen voor haalt. Dit komt jaarlijks naar voren tijdens de functioneringsgesprekken. De een moet dus actief aangestuurd worden en daar zijn gesprekken tussendoor voor nodig, de ander kan dit prima zelf regelen. Dit wordt ook jaarlijks geevalueerd tijdens de functioneringsgesprekken. Zorgboerin meldt in de meeste gevallen aan voor een cursus of training na inventarisatie vanuit de zorgboerderij, of bij vraag vanuit de medewerker. Een enkele keer meldt de medewerker zich zelf aan. Dit is ook prima, als dit maar in overleg gaat i.v.m. de bekostiging. Er is een budget beschikbaar. Bij overschrijding van dit budget vindt er altijd overleg plaats en zonodig, en met toestemming van de zorgboerin, wordt er van het budget afgeweken.

Wat we wel geleerd hebben is dat sommige mensen actief aangestuurd moeten worden om een bepaalde scholing te volgen. Het is nog te vroeg om hier beleid op te ontwikkelen wat dan de eventuele consequenties zullen zijn, maar verplichte herregistratie is hier misschien wel één van.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben jaarlijks meerder evaluatiemomenten met deelnemers, ouders, verzorgers, gebiedsteams, externe partijen etc. In een enkel geval is dit 1 keer per jaar, maar meestal halfjaarlijks of zelfs vaker. Bij de volwassen deelnemers is er minder te evalueren en zijn de evaluaties kort. Bij de jongeren zijn deze soms heel uitgebreid. Er wordt een enkele keer naar beneden bijgesteld omdat een doel niet haalbaar bleek te zijn. Een enkele keer gebeurt het ook dat een doel al bijna gehaald is zodra het op papier komt. Alsof het dit zetje alleen nog maar even nodig had. Belangrijk is ook om deze doelen vast te houden en niet te snel weer nieuwe doelen te kiezen.

We zien met name bij kinderen met ASS problematiek en een gezonde thuissituatie dat er door de juiste structuur en begeleiding vaak snel resultaten behaald worden. Bij kinderen met een verstoorde thuissituatie en veel kind-eigen problematiek is dit veel lastiger. Doelen worden vaak maar ten dele behaald en iedere keer moet je weer opnieuw beginnen. Doelen moeten hier dan ook lager ingezet worden om realistisch te blijven. Soms is het aangaan van sociale contacten en ontlasting van de thuissituatie dan al voldoende. Het is belangrijk om tijdig bij te sturen en doelen realistisch te houden.

Tijdens de evaluaties worden alle ontwikkelingsgebieden meestal besproken zowel op de zorgboerderij, als thuis, als op de zorgboerderij. De leer- en werkdoelen op zowel cognitief als sociaal, fysiek, algemeen en individueel gebied worden besproken. Zo krijgen we een compleet beeld van het kind, zijn behoeftes en de te behalen doelen en resultaten.

We hebben dit jaar voor het eerst een deelnemer in de WLZ en zullen net als met de andere volwassen deelnemers twee keer per jaar een evaluatie inplannen.

Het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van de begeleidingsplannen voldoet volgens de norm. Een aantal medewerkers maakt zelf de evaluaties, maar deze worden altijd gecheckt door een eindverantwoordelijke SKJ'er. Ouders, verzorgers, deelnemers krijgen meestal eerst een conceptverslag, wat na het gesprek aangepast wordt en definitief wordt. Ondertekening gebeurt via Zilliz of soms nog met de hand omdat niet iedereen weet hoe om te gaan met het digitale cliëntendossier. Een enkele keer vinden ouders het lastig om te ondertekenen, of tekenen ze uit principe niet. We proberen dan wel aan te tonen dat we ons best hebben gedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn meer medewerkers actief betrokken bij het proces van evalueren. Dit houdt voor ons in dat ze de deelnemers beter kennen en de evaluaties ook duidelijk en helder zijn, en zelf ook beter op de hoogte zijn van de doelen waar aan gewerkt moet worden. De begeleiders hebben de deelnemers en het proces van evalueren meer eigen gemaakt. Dit was mooi om te zien. Dit maakt wel dat er verschil in de evaluaties zit, maar dit is niet erg zolang dit geen afbreuk doet aan de kwaliteit van begeleiding. De begeleiders zijn zo beter in staat om te werken aan de doelen en eventueel zelf de gesprekken met ouders aan te gaan. Zo worden de taken beter verdeeld en wordt de zorg breder gedragen.

Medewerkers die nu nog niet actief betrokken zijn bij het evaluatieproces zouden misschien een cursus kunnen volgen om zich dit meer eigen te maken en zo meer betrokken te zijn bij de deelnemers.

We worden ons ook steeds bewuster van een goede intake omdat je hier al veel informatie uit kan halen om met de juiste doelen te starten. Er hoeft zo minder bijgesteld te worden. We vinden het ook fijn wanneer de nieuwe deelnemers zelf mee komen bij een intake. Dit lukt niet altijd vanwege de spanning die dit soms met zich meebrengt voor hen, maar het maakt de start wel gemakkelijker, en zorgt ook voor minder mismatching.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben vier keer per jaar een inspraakmoment en deze vinden plaats met de verschillende doelgroepen. De ene keer doen we dit met een logeergroep, de andere keer met de onderwijsgroep en soms met de dagbestedingssgroep. Soms is het ook een mix van deze. We proberen dit dan dus ook op verschillende dagen te doen.

We doen dit altijd in de groep aan de tafel in de kantine of buiten. Alles is in principe bespreekbaar. We hebben een vast format en het gesprek en de aanwezigen worden vastgelegd en er is een actielijst. Meestal komt het er op neer dat de zorgboer of zorgboerin in actie moet komen. Maar soms vragen we de jongeren ook om actief mee te denken.

De jeugd vraagt altijd meer gametijd, en vanuit de begeleiding wordt meestal gevraagd naar welke activiteiten hun voorkeur uitgaat of wat ze nog eens graag zouden willen maken of bezoeken. Wel vinden we het belangrijk dat er zo veel mogelijk afwisseling is in activiteiten zodat er ook zoveel mogelijk vaardigheden kunnen worden ontwikkeld. Zolang dit maar wel een beetje bij een zorgboerderij past. Ook de onderlinge verhoudingen komen aan bod.

De volwassen deelnemers praten over meer onderwerpen mee zoals gezonde voeding, beweging, sociale omgang en wat ze ieder persoonlijk daarin nodig hebben. Ook hierin worden acties gepland en dit heeft al tot mooie resultaten geleid wat betreft het aanbieden van meer groentes en fruit en plannen maken voor sportieve uitjes.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn fijn, maar voor de jeugd soms te lang. De volwassen deelnemers hebben er minder moeite mee en de gesprekken die er uit voort vloeien zijn fijner. Misschien is het een idee om bij de jeugd alleen kinderen te vragen die graag mee willen praten i.p.v. de hele groep er iedere keer bij te betrekken. Nadeel is dan wel dat er ook geen tegengeluid is misschien. Misschien moeten we ook naar een creative manier van gespreksvoering gaan kijken.

We gaan wel iets vaker met de oudere deelnemers en volwassenen om de tafel omdat deze gesprekken constructiever zijn.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaats gevonden tussen November en December 2023.

We hebben de vragenlijst 'Tevredenheid deelnemers zorgboerderijen' gebruikt.

We hebben 42 vragenlijsten uitgezet waarvan er 30 zijn ingevuld. Dit kwam mede door het aantal zieken in deze periode. De lijsten zijn anoniem ingevuld.

Er zijn 3 verschillende lijsten uitgezet voor jongere deelnemers, voor oudere jeugd en volwassenen, en de woongroep.

In de vragenlijsten kwamen onder andere de tevredenheid over de informatie, de deelnemers, de begeleiders, de activiteiten, werkzaamheden, de inspraak, de communicatie etc. aan bod.

Over het algemeen was iedereen dik tevreden. Een aantal deelnemers heeft verbeterpunten opgeschreven en die hebben we meegenomen in het verslag. Met name het meebeslissen over nieuwe deelnemers kwam terug. Bij volwassenen houden we hier zeker rekening mee, bij de jeugd kennen ze elkaar meestal niet en proberen we als volwassenen meestal de juiste groepssamenstelling te maken. Ook ligt er vaak een vraag vanuit de ouders voor bepaalde dagen of weekenden en daarin wordt ook verwacht dat we hen tegemoet komen. Dit zal dus altijd wel een beetje een issue blijven. De begeleiding wordt als helpend en waardevol gezien en dat is fijn om te horen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn ieder jaar aan de late kant met het uitzetten van de vragenlijsten waardoor we onvoldoende kunnen anticiperen op ziekte en afwezigheid van deelnemers. Dit willen we echt graag verbeteren. Dit jaar hopen we een vaste medewerker hier voor verantwoordelijk te maken waardoor het misschien meer aandacht zal krijgen.

Bij de jeugd is het soms maar net hoe hun pet staat. Als 1 deelnemer invult dat alles stom is, gaat een ander daar in mee. Vaak kijken ze bij elkaar af. Dit jaar hebben we het plan om de lijsten 1 voor 1 te laten invullen waardoor ze zich minder laten beïnvloeden. Dit geldt met name bij één logeergroep, en dat zagen we ook terug in de resultaten.

Ook willen we graag een andere lijst onderzoeken, maar tot nu toe is dat nog niet gelukt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben het afgelopen jaar één ongeval gehad.

Het betrof een meisje wat haar knie uit de kom(gewricht) kreeg na het maken van een radslag. Dit meisje was bekend met deze aandoening en we wisten direct wat er aan de hand was. Een begeleider heeft het gemeld bij de zorgboerin en deze heeft moeder gebeld. Moeder heeft onmiddellijk de arts om advies gevraagd. Het meisje werd ondersteund door een andere begeleider en op advies van moeder is het meisje met twee begeleiders naar het ziekenhuis vervoerd naar de eerste hulp. Bij de eerste hulp heeft moeder het meisje opgevangen. De knie is door een arts weer recht gezet en het meisje heeft een brace gekregen. We hebben contact gehouden met moeder en een aantal dagen later kon het meisje met rolstoel, en later met krukken weer deelnemen aan de groep. We wisten hoe te handelen omdat het meisje hiermee bekend was. Het ongeval was ook niet te voorkomen. Er zijn dus geen aanpassingen nodig. Wel zijn we er ons steeds van bewust dat we bij nieuwe deelnemers zo snel mogelijk de telefoonnummers van ouders in beide telefoons zetten zodat we altijd ouders kunnen bereiken wanneer dit nodig is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een ongeluk zit in een klein hoekje en er kan altijd iets gebeuren. Wel is het belangrijk om de veiligheid altijd goed in de gaten te houden. Er moet dus altijd een begeleider in de buurt zijn van spelende kinderen. Ook mag er actief aangestuurd worden op goed gebruik van materiaal en rekening houden met elkaar. Zo kan er al veel voorkomen worden.

Voor een snelle actie is het belangrijk dat de juiste telefoonnummers paraat zijn. Sinds kort hebben we een vast persoon verantwoordelijk gemaakt om direct bij de intake ook de telefoonnummers in de werktelefoon te zetten. Dit gebeurt nu tegelijk met het invoeren van de gegevens in het ECD.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Meld de verbouwing bij het Kwaliteitsbureau zodra deze is afgerond. Zie 1.4 in de kennisbank.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** 31-10-2023 (Niet meer van toepassing)

**Toelichting:** Het afgelopen jaar is er een zolder in de ligboxstal geplaatst. Deze verbouwing is afgerond en hier hadden de deelnemers relatief weinig hinder van. De verbouwingen gaan verder gewoon door, dat betekent dat het lastig is om van afronden of niet meer van toepassing te spreken. Momenteel wordt er een kozijn in de dagbestedingslocatie geplaatst, en worden er o.a. een nieuwe werkplaats en bijkeuken voor de veearts gemaakt. Tot nu toe zijn dit voorbereidende werkzaamheden, maar het betekent wel dat er zo nu en dan andere mensen over de vloer zullen komen en er enige overlast kan zijn.

#### Alle medicatie overzichten zoals die inde dossiers zitten checken op actualiteit.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2023

**Actie afgerond op:** 30-06-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** De medicatielijsten zijn dit jaar ook toegevoegd aan het ECD. Het is belangrijk om dit te blijven doen. Hier is een vaste medewerker voor verantwoordelijk en dit is ook meegenomen in de jaarplanning.

#### Open Dag

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2023

**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie stond er dubbel in en is daarom afgerond.

#### Training medicatie uitdelen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2023

**Actie afgerond op:** 18-05-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Twee medewerkers hebben de training medicatie uitdelen gevolgd.

#### BHV Bertus

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023

**Actie afgerond op:** 23-10-2023 (Afgerond)

**Toelichting:** Herhaling BHV is afgerond.

#### Aanmelden basistraining Geef me de 5

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023  
**Actie afgerond op:** 30-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgelopen jaar heeft één collega de basistraining gevolgd.

#### Tevredenheidsmeting (jaarlijks)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De tevredenheidsmeting is dit jaar later afgerond dan gepland, in 2024 willen we proberen het weer iets naar voren te schuiven. Terugkoppeling heeft inmiddels ook plaats gevonden.

#### BHV voor drie medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023  
**Actie afgerond op:** 12-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Medewerkers hebben hun herhaling BHV weer afgerond.

#### BHV Tanja

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023  
**Actie afgerond op:** 12-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De herhaling BHV is afgerond.

#### Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Afgerond)

#### Benut de mogelijkheid van Zilliz om bij de dagrapportages specifiek op doelen te rapporteren.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023  
**Actie afgerond op:** 01-02-2023 (Afgerond)

#### Cursus HACCP

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2022  
**Actie afgerond op:** 24-02-2023 (Niet meer van toepassing)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Verbouwing melden bij het kwaliteitsbureau wanneer deze is afgerond.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2025

**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Ja wij moeten voldoen aan de nieuwe eisen die worden gesteld vanuit de Wmcz 2018. We zijn onlangs gestart met het organiseren van een cliëntenraad en hebben dit al aan de acties toegevoegd.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Toelichting:** Wij willen geen onvrijwillige zorg bieden, en hebben in die zin ook geen plan van aanpak of analyse gemaakt. Wel vinden we het belangrijk om dit op de agenda te houden omdat je met jongere jeugd zomaar wel hier mee te maken kan krijgen. Daarom laten we het jaarlijks terugkomen op de actielijst.

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**BHV Tanja**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** BHV is herhaald.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024  
**Toelichting:** De opmerkingen zijn verwerkt en er is een actie aangemaakt. De acties van de checklist zijn allemaal terug te vinden in de acties zoals omschreven. De openstaand acties worden binnenkort nog verwerkt.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2025  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2024  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is de verantwoordelijkheid van 1 persoon en nu we gegroeid zijn naar de organisatie die we nu zijn, is dat soms best vervelend. Sommige taken liggen bij een andere verantwoordelijke en worden meegenomen in de jaarplanning. We moeten nu dus soms dubbel werk doen. Dit voelt niet echt als zinvol waardoor het bijwerken van de actielijst er soms een beetje bij blijft.

Wel is het fijner om het regelmatig bij te houden omdat het dan nog vers in het geheugen zit.

We nemen het bijwerken van de actielijst mee in de jaarplanning waardoor het in ieder geval ieder kwartaal bijgewerkt wordt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn nog steeds een groeiende zorgboerderij, maar hopen nu meer te gaan stabiliseren. Er kan nog een kleine groei plaats vinden, maar we hopen dit vooral uit volwassen deelnemers in de dagbesteding en jeugd voor wonen te gaan halen. Ook is het fijn om een stabiele onderwijsgroep te houden. De komende vijf jaar hopen we vooral de verbouw af te kunnen gaan ronden zodat daar minder tijd en energie naar uit gaat. Dit zal ook voor meer balans tussen werk en prive gaan zorgen. We hopen dan ook dat alles meer een vaste plek gaat krijgen en de medewerkers zich dan ook gemakkelijker in alle ruimtes kunnen gaan bewegen.

We blijven streven naar een fijne werk-, speel- en ontspanningsplek voor jongeren/volwassenen die dat nodig hebben. Een plek waar iedereen zich zelf kan zijn, begrepen wordt en uitgedaagd wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar hopen we de gunning voor wonen binnen te krijgen zodat de jongeren die hier wonen zeker zijn van hun plekje. Dit is misschien wel het belangrijkste doel, en mocht dit niet slagen via de gunning wonen, dan gaan we op een andere manier proberen het plekje veilig te stellen. Jongeren mogen wat ons betreft niet de dupe worden van wijzigingen in de jeugdwet, of in dit geval de financiering hiervan.

We hopen het tweede kantoor in gebruik te gaan nemen en een orthopedagoog aan te kunnen nemen. Verder hopen we dat de verbouw van de boerderij gestalte gaat krijgen en de vergunning er snel door mag zijn. Ook hopen we een vergunning voor het plaatsen van een windmolentje te gaan krijgen, zodat we, naast de energie die de zonnepanelen opleveren, ook in de wintermaanden voor een groot deel in onze eigen energie kunnen gaan voorzien. Verder zou een stukje stabiliteit in het personeelsbestand en met name de volwassen deelnemers fijn zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben meegedaan met de aanbesteding wonen en de diverse vergunningen zijn ingediend. Hier hoeven nu weinig acties in ondernemen te worden. Misschien is het wel goed om de vinger aan de pols te houden.

Zorgboer houdt de aanvraag voor de windmolen en verbouw in de gaten, en zoekt zelf actief contact. Zorgboer is al actief aan het lobbyen bij o.a. het provincie bestuur.

Zorgboerin blijft netwerken voor aanwas van de volwassen deelnemers.

Er is een nieuwe website, deze moet z.s.m. geactualiseerd worden met nieuwe verhalen en foto's zodat we weer een juist beeld van de zorgboerderij naar buiten kunnen brengen. Zorgboerin probeert zonedig andere medewerkers hierbij te betrekken. Nieuwe medewerkers wordt gevraagd een verhaaltje over zichzelf te schrijven. Ook wordt er in het voorjaar een fotograaf uitgenodigd voor professionele foto's.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.