Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Stichting Zorgboerderij Feniks

Stichting zorgboerderij Feniks Locatie Oostpolderweg 13

Locatienummer: 2277

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	14
4.1 Deelnemers	14
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiairs	16
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	19
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	19
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	22
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	22
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	24
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten 27
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 27
7.2 Medicatie 27
7.3 Agressie 27
7.4 Ongewenste intimiteiten 28
7.5 Strafbare handelingen 29
7.6 Klachten 29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 29
8 Acties 29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 38
9 Doelstellingen 43
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 44
9.3 Plan van aanpak 44
Overzicht van bijlagen 45

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorgboerderij Feniks

Registratienummer: 2199

Oostpolderweg 11, 9909 TH Spijk

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 66071631

Website: http://www.zorgboerderijfeniks.nl

Locatiegegevens

Stichting zorgboerderij Feniks Locatie Oostpolderweg 13

Registratienummer: 2277

Oostpolderweg 13, 9909 TH Spijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het zijn ingrijpende tijden.

In het voorwoord van het jaarverslag 2019 stond op als laatste zin beschreven: " In 2016 zijn we officieel gestart met het opzetten van Stichting zorgboerderij Feniks. Het jaar 2018 heeft in het teken gestaan van vormgeven aan de organisatie , inzicht verkrijgen in het persoonlijke, organisatorische en professionele handelen. Het jaar 2019 heeft gestaan in het teken van professionalisering , kwaliteit (en innovatie). 2020 zal staan in het teken van continuïteit en specialisatie. "Wij zijn klaar voor 2020!"

Nooit hadden wij kunnen voorzien dat er een wereldwijde pandemie , een ramp zich zou voltrekken , die een enorme impact heeft op een ieder in de gehele wereld. Hier waren wij niet op voorbereid. Dat het jaar in het teken zou staan van "continuïteit en specialisatie" , was een feit, maar anders dan wij ons konden voorstellen en in een andere context ; de pandemie. De voorgenomen doelen, moesten plaatsmaken voor een andere specialisatie.

De maatregelen rondom het coronavirus hebben grote impact op de hele samenleving, dus ook binnen Stichting Zorgboerderij Feniks. Onze focus lag daarom het afgelopen jaar op het zoveel mogelijk buiten de deur houden van het virus en waar mogelijk risico's vermijden en zorgcontinuïteit bieden; We hebben hierbij constant het belang van het beperken van het infectierisico, het psychosociaal welbevinden van cliënten en verwanten en de mate van uitvoerbaarheid van de maatregel consequent tegen elkaar afgewogen. Verruiming van de landelijke richtlijnen betekende dus niet automatisch verruiming van een Stichting Zorgboerderij Feniks maatregel. Elke verruiming van ons beleid vraagt om een zorgvuldige afweging. Wat dit inhoudt kon voor clienten en verwant kon verschillen, soms is het zelfs maatwerk per cliënt.

Anderhalve meter afstand houden van elkaar lijkt voorlopig 'normaal'. Ons leven en ons werk ziet er anders uit dan voorheen. Iedereen reageert daar anders op. Dat geldt voor de kinderen en jongeren, hun ouders of opvoeders, professionals. Dat is normaal. De coronaperiode kan een ingrijpende tijd zijn in het leven van kinderen, jongeren of opvoeders. De gezondheid van ons allemaal staat voorop. Daarom deden en doen we er alles aan om het aantal besmettingen zo laag mogelijk te houden. Op heel veel fronten heeft de Coronacrisis geleid tot een wake up-call, die wellicht gaat leiden tot een reset van onze manier van leven, maar ook onze wijze van zorgverlening. Dit lukt ons alleen maar met een organisatie die dit óók managerial ondersteunt. Stichting Zorgboerderij Feniks volgt de ontwikkelingen in de sector op de voet en ziet toe op de juiste toepassing in de praktijk, door tijdig en adequaat in te spelen op gesignaleerde ontwikkelingen in de samenleving, corona en de gevolgen die deze ontwikkelingen met zich meebrengen voor onze zorgorganisatie en andere zorgorganisaties en via goed werkgeverschap in staat is om de juiste medewerkers een uitdagende, plezierige en gezonde werkplek te blijven bieden.

We blijven alert en houden ons aan de landelijke basisregels die voor iedereen in Nederland gelden. Daarnaast hebben wij binnen Stichting Zorgboerderij Feniks specifieke uitgangspunten om met de maatregelen om te gaan. Mensen met een (verstandelijke) beperking zijn kwetsbaar en kunnen zich niet altijd aan de landelijke basisregels houden. Soms is er ook verlies en rouw. Het verwerken hiervan kost tijd. Zoals het NJI beschrijft: "Geef gezinnen die tijd. Blijf beschikbaar en nabij. Stel reële doelen. Stel niet dezelfde doelen zoals in 'normale tijden'. We leven niet meer in het 'normaal' van voor de coronaperiode. We gaan met elkaar ontdekken wat het 'voorlopige normaal' is. Daar is tijd en aandacht voor nodig.

Terugblikkend kan worden gesteld dat ook het afgelopen jaar voortdurend is ingezet op het continu leren en verbeteren in het kader van deskundigheidsbevordering van medewerkers en in het kader van voortdurende verbetering van de kwaliteit van zorgverlening, op het gebied van innovatie en efficiency van de bedrijfsvoering tov de pandemie. Niet alle doelen die stonden beschreven voor dit jaar konden daarom uitgevoerd worden. Bovenop alle zorg die geboden wordt, werd er niet een tandje bijgeschakeld, maar meerdere tandjes: "Specialisatie" op een ander nieuw onbekend vlak "de pandemie": Nieuwe protocollen en richtlijnen, dagelijks afstemmen, het nieuws en de veranderende richtlijnen op de voet blijven volgen, inkopen van pbm en filters, afstemmen zorg en bezoeken, bezoeken inperken en weer inzetten, nieuwe hygiëne maatregelen, continuïteitmatrix toepassen, triage en afstemmen met ouders, het testen van personeel en cliënten , tijdelijk personeel inzetten, thuiswerken en videocalls ipv fysieke bijeenkomsten/ mdo's en afspraken, heeft gezorgd voor een grote werkdruk . "Zorg continuïteit": Een quarantaine in het voorjaar, waarbij de helft van het personeel intern werkte en de andere helft thuis ging werken, personeel wat net aangenomen was , helaas moest worden laten gaan. Zorg bieden aan jeugdigen die mogelijk besmet waren ; . De derde locatie die nog niet in gebruik was/ is, bracht uitkomst, mbt quarantaine. Echter werd deze locatie door de pandemie niet ingezet waarvoor deze bedoeld is , nl zorg voor 18+ . Doelen werden creatief bijgesteld. Te zien was hoe het team zich inzette en met elkaar de schouder tegen schouder onvermoeibaar de strijd aanging. Enorme waardering voor deze extra inzet en extra inzet van uren door teamleden.

Ook in 2020 hebben medewerkers en zich dan ook (weer) dagelijks met grote betrokkenheid ingezet voor het leveren van mensgerichte en maatgerichte zorg. Kon dat niet buiten, door de lockdown, dan werd er binnen meer ingezet , zoals een sportgelegenheid te creëren, nu wij niet meer naar de sportschool konden gaan. Mede dankzij het vaste team én de adviezen van de cliëntenraad -die op een constructieve, positief-kritische wijze invulling gaven aan hun medezeggenschap- kon Stichting Zorgboerderij Feniks ook in 2020 weer waarmaken waar zij voor staat: het bieden van menslievende zorg. Een woord van dank aan allen die hieraan een bijdrage hebben geleverd, is hier dan ook méér op zijn plaats.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Bijzondere aandachtspunten jaarverslag 2020:

Zoals in het voorwoord al geschreven is , heeft corona niet alleen een enorme impact gehad op de samenleving en onze manier van leven , maar ook binnen Stichting Zorgboerderij Feniks. Zowel beleidsmatig als in de zorg. In verband met de kwaliteitseisen zorg zijn er enorme veranderingen geweest ; nieuwe richtlijnen en maatregelen, protocollen, opschalen en afschalen> maar ook persoonlijke beschermingsmiddelen, een tijdelijke overkapping, zodat ouders op afstand buiten op bezoek kunnen komen, een tijdelijk quarantaine , in het voorjaar tot en met de zomer, waarbij er helemaal geen bezoek meer is. Het doel is de kwaliteit van zorg waarborgen. De situatie bij Stichting Zorgboerderij Feniks is, net als in de gehele gehandicapten en jeugdzorg, (voorlopig nog) kwetsbaar. Voor ons geldt ook 'zo snel als kan, maar niet sneller dan verantwoord'. Daarom heeft de Stichting bekeken inhoeverre verruiming van onze coronamaatregelen mogelijk is volgens de landelijke richtlijnen. En **verantwoord is binnen de context van Stichting Zorgboerderij Feniks.**

Verruiming van de landelijke richtlijnen **betekende dus niet automatisch** verruiming van een Stichting Zorgboerderij Feniks maatregel. Elke verruiming van ons beleid vraagt om een zorgvuldige afweging. We wegen hierbij het belang van het beperken van het infectierisico, het psychosociaal welbevinden van cliënten en verwanten en de mate van uitvoerbaarheid van de maatregel consequent tegen elkaar af. Ook volgend jaar zullen we in samenwerking met de GGD en betrokkenen

Wat hebben de deelnemers beleefd

Net als afgelopen jaar blijft bestaan dat de basis is dat er voor een ieder die komt, gehandeld wordt naar wat nodig is. Eerlijke zorg. Voor een ieder die bij ons komt is er een dagschema en een vast ritme op maat gemaakt aan de hand van Schalock , de levensdomeinen. Structuur en duidelijkheid , rust en regelmaat, begeleiding, ondersteuning en uitgaan van de mogelijkheden en wensen van de deelnemers in plaats van de beperkingen: daar staan we voor. Er wordt zorg geboden naar aanleiding van de vraag. De verblijfgroep op nummer 13 bestaat uit maximaal 6 jongens. Sommige jeugdigen volgen school en zijn in de weekenden / vakanties thuis. Anderen zijn alleen om het weekend thuis. tijdens de dagbesteding heeft ieder zijn eigen 'werkje" waar hij graag buiten mee bezig wil zijn. Dit wordt gevolgd op de percelen van nummer 11. Het individuele dagschema is aangepast op hun zorgvraag. Er is een duidelijke structuur in de dagindeling.

Wat hebben ze nog meer beleefd ? De eerste maanden van 2020, waarin er nog géén sprak was van de coronapandemie zijn de jongeren vanzelfsprekend met uitjes weggegaan; we zijn met elkaar uit eten geweest, meerdere malen naar de bioscoop„ subtropisch zwembad en zwembad en Drouwenerzand. Een aantal keren gaan vissen op een externe locatie. (magneetvissen), bowlen en de sportschool was elke week een feit. De sportschool kon door de meerdere lockdowns geen doorgang meer krijgen . Daarom is er besloten door het bestuur om een sportschool te realiseren op Feniks : een bewegingstuin met alle apparaten die er op een sportschool staan , NEN gecertificeerd is gerealiseerd. Inclusief een grote trampoline, Schommels. In december is deze in gebruik genomen . Een enorme aanwinst.

De jongeren hebben de eerste periode, de eerste golf in het voorjaar van 2020 in een quarantaine gezeten. : een gedeelte van het team heeft besloten om intern te blijven (vrijwillig) , om de kans op besmetting uit te sluiten . Daarbij waren de doorslaggevende redenen , dat de jongeren géén anderhalve meter afstand kunnen houden, vanwege de complexe zorgvraag . Naar huis en op afstand zorg bieden, was geen optie vanwege de complexe zorgvraag . De zorg moest gecontinueerd worden én daarbij was er nog weinig bekend over het virus. Een ander deel van het team is extern gaan erken. Het viel op dat de jongeren in die periode een stijgende lijn in hun ontwikkeling doormaakten. Het dagschema bleef hetzelfde ; de dagbesteding kon daardoor doorgang blijven krijgen , omdat er geen bewegingen van en naar de woning waren. De voorzichtige conclusie was dat er nog minder prikkels waren, waardoor er meer rust en duidelijkheid ontstond voor deze doelgroep.

Ouders kwamen in eerste instantie niet op bezoek, er werden voor alle jongeren laptops aangeschaft, om te kunnen beeldbellen. Vanaf de zomer was er meer contact mogelijk en na de zomer is besloten om niet meer totaal in quarantaine te gaan, nu wij met elkaar meer weten wat corona inhoudt en ook meer weten wat het voor impact op de gezinnen heeft. De jeugdigen gaan dan nu dan ook weer in of om het weekend naar huis Door middel van triage en een uitvragen is onder andere regel dat bij verschijnselen de jongeren eerst getest voor er terugkeer op Feniks mogelijk is.

Tijdens de coronapandemie is er aangepast alsnog ingezet tijdens de zomervakantie po een vakantie in Hunzedal: ook toen zijn er met inachtneming van de coronamaatregelen en richtlijnen bezoeken geweest aan dierentuin, zwembad , bowlingcentrum en uit eten. Het kerstkamp werd anders: er moest een scheiding plaatsvinden tussen 12+ en 12-. Er is een grote kersviering geweest met allerlei activiteiten , en veel lekkernijen in het nieuwe gebouw voor de jeugd. Er waren ook geen uitjes. Er is ingezet op locatie binnen en in de tuin veel activiteiten in te zetten. Ook is er soms zorg op afstand geboden, als bijvoorbeeld een jongere thuis de testuitslag afwachtte. De zorg is altijd geboden.

Om er toch af en toe “uit te zijn” zijn de jongeren op kosten van Feniks zo nu en dan naar de onderaannemer te gaan . Sinterklaas, kerst, verjaardagen en Koningsdag zijn zoals altijd gewoon op dezelfde wijze ingevuld, met cadeautjes/ surprises onder het genot van allerlei lekkernijen.

Koningsdag, tijdens de quarantaine periode is een enorme leuke dag geworden , met allerlei activiteiten, waaronder ook sport-en spel , op het eigen terrein.

Het is belangrijk dat de dieren als eerste verzorgd worden en van 0900 uur tot 10.30 uur gebeurd dit op nummer 11; daar staan de paarden en de 14 konijnen. De één vindt het fijn om de konijnen te knuffelen en eten en drinken te geven. Daarna gaat iedereen naar de varkens en de schapen op het land. Van 12.00 uur tot 13.00 uur is er lunch . In de middag is er vaak een keuze activiteit tijdens de dagbesteding'; Op maandag wordt er gezamenlijk de weekboodschappen gedaan. tijdens de lockdown is besloten de schapen en de shetlanders naar de wei en de manege te brengen , voor goede opvang daar. Juist omdat er weinig teamleden op de zorgboerderij waren, die zich vooral richten op de zorg van de jeugd, was dit net even te veel om ook met elkaar op te pakken. Om dezelfde reden is besloten een hovenier aan te nemen die de tuin bij kon houden en een schoonmaakbedrijf die volgens corona richtlijnen de woningen kon desinfecteren en schoonmaken (na bijv een mogelijke besmetting).

Door de pandemie zijn de boodschappen gewijzigd: niet alleen veranderden de protocollen met betrekking tot vervoer, die het onmogelijk maakten om met elkaar in de bus erop uit te gaan : het is niet wenselijk om met een grote groep boodschappen te doen in de supermarkt, omdat er ook geen anderhalve meter afstand kon worden gehouden en daarbij ook de maatregelen vanuit de overheid dit niet toestonden. Daarom worden de boodschappen nu online gedaan, op dezelfde wijze als voorheen. In het begin van de coronapandemie is ingezet op veel boodschappen vooruit te bestellen. In december is besloten om in het nieuwe gebouw ook grote vriezers en koelcellen neer te zetten , waar een opslag is. Doordat de boodschappen op dinsdag ook bezorgd worden is besloten om de maandag en dinsdag met elkaar om te ruilen: op maandag worden nu op het land wordt geholpen, zoals takken rapen, of dieren extra verzorgen, of iets wat je zelf leuk vindt om mee te helpen. (moestuinen) . Als het slecht weer is verplaatst deze activiteit zich naar binnen OP dinsdagmiddag is de “boodschappen middag” waarbij iedereen ook zijn eigen recept kan bedenken en kan bestellen (schijf van 5 wordt hierbij in acht genomen).

Elke woensdagmiddag is er een creatieve middag en in de avond spelletjesavond . Op donderdagmiddag gaan de jeugdigen naar de sportschool ; in de tuin van Feniks. Op vrijdagmiddag is er zelfstandigheidstraining. Als het slecht weer is hebben wij onze binnen activiteiten. Deze worden gevolgd op nummer 13. Ook de deelnemer dagbesteding volgt dan binnen op nummer 13 de dagbesteding. Dat varieert van alle daagse activiteiten zoals verzelfstandigen door middel van leren boodschappen doen, of je kamer opruimen tot knutselen, koken bakken, jam maken, schilderen, tekenen enzovoort m aar ook ontspanning , gamen en internetgebruik is een onderdeel. Daarbij rekening houdend met de zorgvraag van de jeugdige.

Er is zeer goed contact met politie, deze komt alleen minder vaak langs voor een kop koffie en te overleggen en met de jongens en deelnemer dagbesteding te vissen in verband met restricties wie er nog binnen mag komen / coronamaatregelen. Wel is er buiten bezoek mogelijk .

Het gaat er om dat de deelnemers dagbesteding hun doelen kunnen bereiken : door middel van Schalock werkmodellen en vele teamvergaderingen / evaluaties / MDO’s (wordt elke keer gekeken of de begeleidingsplannen nog toereikend zijn of veranderd moeten worden.

Er is dan ook veel geschakeld. Niet altijd verliep dat even vloeiend. De pandemie is nieuw en daarin zijn ook wij nog lerend. Communicatie naar ouders en betrokken verliep goed. Ieder keer als er een wijziging kwam , al dan niet na een persconferentie, is deze wijziging ook door gecommuniceerd door middel van bijvoorbeeld nieuwsbrieven en veel in contact te staan , korte lijntjes te houden met alle betrokkenen.

Tot nu toe zijn er geen teamleden en geen jeugdigen geweest die positief zijn getest op Corona. Ook wij beseffen dat het niet uit te sluiten valt dat dit in 2021 kan gebeuren.

Ontwikkelingen zorgaanbod en financiering zorg;

- Via ZIN jeugdzorg , gecontracteerd bij de RIGG, hebben wij dit jaar ons opnieuw gericht op de doelgroep jeugd met complexere problematiek. Verder is er een verdieping geweest: er zijn ons vanaf 2020 vanuit de RIGG meerdere extra zorgproducten toegewezen. Daar is op ingezet en dit is zeer goed verlopen. Er is vanuit de gemeentes op ingezet. Er is genoeg expertise in huis: Zowel een (GZ) psychologen , als orthopedagogen (generalist) (gedragswetenschapper), hebben hierin de casusregie. Teamleden zijn SKJ geregistreerd en er wordt voldaan aan alle eisen van de RIGG voor bieden zorg per productcode.

- De William Schrikker groep ,De gemeentes (CJG), JB Noord en wij-teams blijven dan ook indicaties afgegeven variërend van verblijf, dagbesteding en individuele specialistische begeleiding, diagnostiek , scholing etc. Er zijn met de instanties veel positieve evaluaties , gesprekken en contactmomenten geweest op de zorgboerderij .
- De ontwikkeling zou ingezet worden op een derde locatie voor 18+ doorstroming. Daar is voor gekozen omdat deze vraag er lag vanuit de indicatiesteller en de jeugdige zelf en het belangrijk is voor de Stichting om de jeugdigen een vervolg plek aan te bieden na het 18e levensjaar, zodat zij niet van plek naar plek hoeven te verhuizen. De naam van Stichting Zorgboerderij Feniks, zou daarbij gaan veranderen naar Feniks Zorg & Jeugd met een omzetting naar een andere vorm . De juristen zouden met een advies komen en het bestuur zou daarbij de beslissing nemen aan de hand van dit advies. Door de coronapandemie, werd dit niet uitgevoerd; Er was gewoonweg te veel prioriteit voor de bestaande zorg en de pandemie en daarbij had een verandering van accountant daar ook invloed op. Het is van belang dat daarin de juridische en financiële (on) mogelijkehden goed in beeld zijn. Samenwerken tussen de juristen en de accountant is daarin een pré. Dit verloopt nu voorspoedig en in 2021 wordt dit gedeelte dan ook afgerond.
- Er is echter wel besloten om geen zorg meer te bieden aan logeren, maar te focussen op de doelgroep verblijf en intensieve complexe problematiek. Er is voldoende kennis in huis: Zowel een gedragswetenschapper , als orthopedagoog generalist als GZ psychologen zijn onderdeel van het team (SKJ). De uitsluitingscriteria blijven bestaan , omdat wij een open instelling zijn en de Wet Zorg en Dwang daarmee ook de grenzen van zorg aangeeft. Bijvoorbeeld door middel van "iets verbieden". Mits dit onderbouwt wordt , en er tijdelijk en er geen andere plek is én er vanuit het expertiseteam Groningen (RIGG 0 wordt meegedacht in de oplossing. Daarbij zijn alle teamleden voortdurend aan het bijleren, (Persoonlijk Ontwikkelplan).

Ontwikkelingen situatie op de zorgboerderij (verbouwing, uitbreiding)

- De verandering is dat wij niet meer in Samenwerking zijn met het voorgaande administratiekantoor die de zorgadministratie op zich nam. De zorgadministratie heeft Feniks op zich genomen vanaf april 2020. Vanaf dat moment is er een vloeiende en duidelijker overzicht geweest. IN books controleert maandelijks samen met Accountantskantoor van der Meer de zorgadministratie en de grootboekrekeningen. Door deze inzet is er direct controle en zijn er niet achteraf nog herstelwerkzaamheden die onduidelijk zijn. Het is gebleken dat dit veel minder arbeidsintensief en soepeler verloopt. Doordat de samenwerking met van der Meer accountants goed verloopt hebben zij nu ook de salarisadministratie op zich genomen.
- Er is een 3e locatie aangekocht om de zorg continuïteit verblijf voor de cliënten vanuit jeugdwet naar WMO en WLZ te waarborgen. De uitbreiding heeft op zich laten wachten. Het voordeel was dat er een plek was om in quarantaine te gaan op deze nieuwe locatie. Enkele deelnemers zijn dan ook daar met begeleiding in quarantaine gegaan als dit vanuit hun zorgvraag en externe omstandigheid werd gevraagd met toestemming van de gemeente / casemanagers .
- WLZ : dit jaar is er geen zorg geboden vanuit de WLZZ , doordat de uitbreiding geen doorgang kon vinden , door de coronapandemie en onduidelijkheden vanuit (administratie/ accounts) kantoor. Juristen hebben hierin geadviseerd en er is besloten om over te stappen naar een professioneel administratie en accountantskantoor die samenwerkt met de juristen. Hierdoor is er een bron van inkomsten weggebleven en kon er geen gebruik gemaakt worden van het nieuwe locatie én de omzetting naar Feniks Zorg & Jeugd.

Ontwikkelingen Kwaliteit

- Opnieuw ontkom je hier niet aan de beschrijving wat Corona voor invloed heeft: PBM moest worden aangeschaft om zowel de jeugdigen als de teamleden te beschermen. Er was schaarste in het begin van het jaar, maar door een vooruitziende blik zijn deze materialen (RII chirurgische maskers, FFP2 maskers, FFP 3 maskers, handschoenen , schorten , desinfectiemateriaal en isolatiemateriaal zoals extra toiletten etc etc) ingekocht en altijd voldoende aanwezig geweest. Daarbij is gekozen voor de aanschaf van luchtzuiveringssystemen met HEPA en UVC filters die nu in elk vertrek staan. Naast al deze materialen zijn de richtlijnen en protocollen (vanuit RIVM / GGD en NJI) tijdig geïmplementeerd en op en of afgeschaald.
- Margot is dit jaar genomineerd door het SKJ als beste jeugdprofessional van Nederland. Er waren 3 jeugdprofessionals genomineerd. Dit was een enorme eer. Het SKj is langsgekomen en heeft een kort filmpje gemaakt. Helaas heeft Margot dit jaar niet gewonnen , maar uit alle Jeugdzorg professional gekozen worden als de 3 beste , is een enorme eer voor zowel de Stichting als Margot zelf. Margot is eerder gekozen tot beste praktijkopleider van Groningen in de sector Zorg Welzijn en Sport.
- De pdca cyclus is over de gehele beleidsvoering ingevoerd: zowel binnen het kwaliteitssysteem , als in elke vergadering toegepast , en met betrekking tot zorgplannen : daarbinnen is alles Smart geformuleerd . Dit werkt goed.
- Er is een wijziging gekomen in de wet : Zorg en dwang. Er heeft een implementatie plaatsgevonden binnen het beleid: zowel in de documenten zoals als in de praktijk, waarbinnen alles getoetst word. documenten als " Hoe moeten we omgaan met de regels van de Wet zorg en dwang tijdens de corona crisis?" "wet zorg en dwang 50 vragen en antwoorden " "protocol zorg n dwang " 'Stappenplan wet zorg en dwang "zijn een paar voorbeelden van documenten die nu geïmplementeerd zijn binnen Feniks. Vanzelfsprekend deze wijziging doorgevoerd binnen het klachtenreglement met betrekking tot bevoegdheden en op de websites waar dit klachtenreglement te vinden is.
- Richtlijnen jeugdhulp en jeugdbescherming ; Margot heeft deelgenomen aan de netwerkbijeenkomst Richtlijnen Jeugdhulp en jeugdbescherming op 26 november . Hierbij werd ingegaan op het vraagstuk ; samen lerend doen wat werkt. Dat sluit goed aan bij ons credo "Feniks , doen wat werkt". We hebben stil gestaan bij de laatste richtlijnontwikkelingen en hebben terug geblikt op '10 jaar richtlijnen' waarin we lerend met elkaar zijn opgetrokken. Ook was er een presentatie en gingen we in op de belangrijkste wijzigingen

binnen de herziene richtlijn en het gebruik van deze richtlijn in de praktijk. De William Schrikker Groep presenteerde een tool die binnen haar organisatie, is ontwikkeld voor professionals om het werken met de richtlijnen te ondersteunen. Deze tool is nu ook geïmplementeerd binnen Feniks

- Resultaat en advies Stigas is opnieuw positief: "U besteedt de meeste aandacht aan: Uw visie, Arbo, Gezondheid, Functies, Gezond gedrag, Evalueren. Er zijn op dit moment geen verbeteringen toe te passen." Dat is opnieuw een prachtige uitslag die wij ook volgend jaar willen evenaren
- OM te voldoen aan de AVG (systeem beveiliging) is er aangeschaft ; SAM Cyber Alarm van SecureMe2 inclusief SAM Basis 10
- Overige punten zoals vorig jaar zijn gehandhaafd: er hebben geen wijzigingen plaatsgevonden, omdat deze punten toegepast blijven worden , vanwege kwaliteitsdoeleinden:
- De Teamleden zijn SKJ geregistreerd .
- De afspraken met de WLN verlopen goed , de controle moest wel uitgesteld worden tijdens de pandemie, maar het legionella beheersplan wordt goed en tijdig uitgevoerd. De uitslagen zijn goed en ter preventie is er een speciale douchekop aangeschaft dit legionellabesmetting uitsluit.
- Alle machines zijn gekeurd. Er is nu een extra actie aangemaakt voor volgend jaar zodat deze ook op de lijst staat
- Opnieuw een hoge score ivm zoönose; de keuring is opnieuw behaald
- RI&E en de bedrijfsscan duurzame inzetbaarheid is opnieuw positief ; Resultaat en advies Stigas: U besteedt de meeste aandacht aan: Uw visie, Arbo, Gezondheid, Functies, Gezond gedrag, Evalueren. Er zijn op dit moment geen verbeteringen toe te passen. Dat is een prachtige uitslag die wij ook volgend jaar willen evenaren.
- Elk nieuw teamlid (en stagiaire) heeft een VOG overhandigd
- De werkbeschrijving van het kwaliteitskeurmerk is toegepast en afgerond
- Het cliënt zorgsysteem is verder ingericht zodat de wettelijk vertegenwoordigers een autorisatiecode krijgen en ook op afstand hun kind kunnen volgen via de thuiscomputer of app. Ze kunnen direct contact leggen met de (persoonlijk) begeleider en rapportages lezen. In ditzelfde systeem is de P&O, intranet en administratie, protocollen, dossiers, mic-lijsten, RI&E, meldcodes, contracten, risico inventarislijsten, zorgbeschrijvingen, leefplannen, begeleidingsplannen, medicijnprotocollen etc etc te zien. Dit systeem voldoet aan de allerhoogste norm van beveiliging, daarnaast is deze vorig jaar al uitgebreid met een veiligheidsplan. Veiligheidsplan wordt afgestemd met alle betrokkenen.

Overige aangeschafte materialen voor de jeugd en team

Naast kantoorbenodigdheden en inrichting woning producten en materialen en cursussen zijn aangeschaft:

boeken en methodieken zijn aangekocht

- 7 vlaggensysteem
- Slapende honden? Wakker maken!
- Gehechtheid in de behandelkamer
- Speltherapie
- Werken met ontwikkelingsleeftijden
- Triple-C 1 - Het gewone leven ervaren
- Jeugdzorg met een plus
- Ontwikkelingspsychopathologie bij kinderen en jeugdigen
- Het Leerhuis
- In het belang van het kind
- Competentievergroting
- Reflecteren: de basis

Spelmaterialen :

Vallende dominospelen , spel omgaan met agressie , spel Schwung (spel niet pesten), grabbelton met spelletjes ,ipads voor iedere jeugdige, grabbelon speeltjes , slackstar slackline , oké (7 vlaggen spel) veel teken en verf materiaal / schilderbenodigdheden , meccano en games . en natuurlijk de buiten sportschool/ bewegingstuin inclusief trampoline en schommel met kuipstoel.

Gevolgde Workshops jeugdigen : foto's op hout, Stenen Schilderen, mozaïek , Je eigen tuintje .

Ondersteunend netwerk

Het ondersteunende netwerk ingezet zoals vorig jaar is beschreven/ Extra toevoegingen dit jaar zijn ;

- het expertiseteam Groningen, is ingeschakeld om mee te denken in een casus. Hierbij hebben vanuit meerdere disciplines en instellingen zoals Ambiq, Accare , Elker en het RIGG , meegedacht.

- Het samenwerkingsverband Vanuit het “Samenwerkingsverband Groningen” (scholen) is er ingezet op meedenken schoolperspectief voor cliënten
- Stichting Zorgboerderij Feniks is bij Zorgpleinnoord aangesloten (het grootste werkgeversverband voor zorg en welzijn)
- er is gebruik gemaakt van zorguitzendbureaus.
- Ook is de onderaannemer ingezet voor weekenden en vakanties .
- Met AKJ is contact opgenomen om nu ook een vast contactpersoon / vertrouwenspersoon voor de jeugd in te zetten die op regelmatige basis gaat langskomen. Dit wordt vanaf 2021 ingezet.

Wat wij vorig jaar als leerpunt in het jaarverslag hebben beschreven (zie hieronder schuingedukt) is toegepast binnen het beleid. Dit werkt , is geïmplementeerd bij aanmelding/ intake cliënt en zal volgend jaar geen actiepunt meer hoeven te zijn.

Vanaf 2020 zal er alleen zorg worden gegeven als de indicatie welke is afgegeven door een officiële verwijzer (JBN of WSG bijv) ook is doorgevoerd via de backoffice van een gemeente. Eerder kan een cliënt niet komen. Het is niet haalbaar om eerst zorg te leveren die daarna maanden op zich kan laten wachten voor uitbetaling omdat de backoffice van een gemeente er eerst nog iets van vindt. Dat zorgt voor druk op de budgetten . Daarnaast zal er meer ingezet worden als totaalpakket op de acute zorgvraag: een GZ psychiater, psycholoog, gedragswetenschapper leerkracht, op Feniks zodat er zowel diagnoses , als behandeling gegeven kunnen worden als (tijdelijk) continuïteit in scholing.. De GZ psychiater daar zal een nieuwe functie voor komen, welke zowel als zzp-er als in dienst van Feniks mag komen te vervullen. Gesprekken Jaarverslag 2199/Stichting Zorgboerderij Feniks locatie Oostpolderweg 11 07-05-2020, 15:08 Pagina 10 van 57 hebben al plaatsgevonden. De psycholoog / gedragswetenschapper heeft al als ZZP-er een overeenkomst met Feniks, maar zal in dienst komen. Bevoegde leerkracht is al in dienst , maar op een andere functie. Er is een actie op aangemaakt mbt deze vacture(s) bij de andere locatie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De algemene conclusie kan zijn dat Corona veel invloed heeft gehad op de ontwikkelingen. Dit uit zich in de het behalen van de doelstellingen die beschreven stonden voor dit jaar:

Zijn de doelstellingen van vorig jaar behaald?

Voor dit jaar stonden er 14 doelen beschreven ;

1. Nog steeds is de vraag vanuit de deelnemers en aanmeldingen om ons ook te richten op kamertraining voor jeugd 18+/ volwassenen . Daar zijn de eerste stappen voor gezet in 2018.Dit kost tijd en aandacht. In 2019 zijn wij daarmee verder gegaan om dit op te zetten. Dit zal in 2020 zijn eindfase ingaan.

Dit doel is gedeeltelijk behaald: Er is een woning aangekocht. Doordat in het voorjaar van 2020 de coronapandemie een feit werd, is de uitbreiding voor zorg bieden op deze locatie aan 18+ stilgezet.

2. continuïteit van zorg ;dit kan inhouden dat er een wijziging in de structuur van de organisatie komt. IN 2020 zal de wijziging doorgevoerd worden ; de wijziging in structuur is duidelijk geworden , de externe experts geven aan dat dit een stapsgewijze weloverwogen planning nodig heeft.

De coronapandemie kregen andere onderwerpen prioriteit. In 2021 zal de wijziging in structuur en de naamswijziging een feit zijn . Juristen en financieel adviseurs geven aan dit voor de zomer 2021 rond te krijgen.

3. het belang voor meer verdeling van taken en betere balans tussen werken en privé door de roosters en dagtaken goed vooraf in te plannen. Dat kan alleen maar als er geen wijziging meer komt in het team ; een woonbegeleider 36 uur en een persoonlijke begeleider voor 32 uur .

Ook dit doel was gehaald: tot de pandemie een feit werd: er werd tijdelijk voor een andere oplossing gekozen, waardoor teamleden intern gingen werken en andere juist niet meer op de groep konden werken.

4. Reflecteren of de nieuw gegunde productcodes ZIN ook het doel behalen welke wij voor ogen hebben met deze specialisatie.

Er is gebleken tijdens de reflectie dat de specialisatie zijn vruchten afwerpt: er wordt veel samengewerkt met WSG en JB Noord. Ook andere instellingen vragen vaak om een doorstroming naar Feniks. In december 2020 waren er dan ook 33 (!) spoed aanvragen voor verblijf inclusief andere productcodes die erbij zijn gekomen, zoals 'diagnostiek' en 'behoud van en toeleiding naar onderwijsdeelname'.

5. Doel is ook dat elke SKJ geregistreerde accreditatiepunten gaat halen dmv een opleidingsplan "verdieping".

Gedeeltelijk behaald: meerjarenplan.

6. Op vakantie gaan met de woongroep

behaald : zowel via Feniks (zomervakantie) als via onderaannemer met een kerstkamp

7. Eind 2020 zal alles gedigitaliseerd worden: Nog steeds is niet alles gedigitaliseerd.

Er is besloten om daarmee te wachten tot Feniks Zorg & Jeugd een feit is, omdat er dan via een andere portal gewerkt gaat worden en daarbij ook alle documenten van een ander logo moeten voorzien. Het is dubbel werk , om ze eerst te digitaliseren en daarna weer te verwijderen.

8. Tijdens de algemene vergaderingen worden meer teaken verdeeld mbt actiepunten.

Dit is gelukt. Zo is er bijvoorbeeld een teamlid die toeziet dat de wijzingen in richtlijnen van NJI direct worden geïmplementeerd op de woongroep en de teamleden er ook van op de hoogte worden gebracht.

9. Betere verdeling rooster , zodat er een betere balans is tussen privé en werk. Wat inhoudt dat het team zoals dat nu is geen wijzigingen in komen. (er hoeft niet meer meegelopen te worden tijdens het steeds opnieuw inwerken van nieuwe teamleden. Dat zal er voor zorgen dat er meer privétijd over blijft. Door de verdeling van taken en een afstreepbare to-do list zal ook dat meer rust geven en duidelijkheid voor de teamleden.

De pandemie heeft roet in het eten gegooid: er ontstond juist meer werkdruk , hierdoor is besloten om extra teamleden te binden aan Feniks . Er is ook ingezet op uitzendbureaus vanwege het feit dat er ook teamleden getest moesten worden en elkaar moesten invallen. Ook door de pandemie hebben we juist weer teamleden moeten laten gaan : er was een lerares aangenomen én een teamlid die de gesprekken met gemeentes en mdo's zou oppakken. Deze functies bleken niet in te zetten tijdens de lockdown en er was juist meer vraag naar begeleiders op de groep vanaf september 2020; Niet alleen vanwege testbeleid, maar ook omdat sommige vaste medewerkers vanwege dat zij in een risicogroep vallen , meer werken vanuit huis en via beeldbellen elke dag op de groep aanwezig zijn mbt de 1 op1 gesprekken: in 2021 zullen er vier nieuwe teamleden worden aangenomen.

10. De stichting wil een deel van de hypotheek aflossen , zodat de maandelijkse lasten naar beneden gaan.

Dit is gelukt: de gehele hypotheek is afgelost.

11. De oprichters van de Stichting gaan privé en werk scheiden door te verhuizen.

Dit doel is ook behaald.

12. Er wordt gezocht naar een plek waar de vergaderingen en opleidingen kunnen plaatsvinden .

Dit is gelukt: het nieuwe pand heeft zowel een vergaderruimte als een podium waar 50 personen kunnen plaatsnemen. Door de coronapandemie, is hier echter nog geen optimaal gebruik van gemaakt

13. Er wordt goed ingezet op FG en er zal op ICT gebied meer aandacht komen.

Dit is gelukt: privacy zeker is zowel AVG als ICT ondersteuner

14. Naamswijziging van Stichting Zorgboerderij Feniks naar Feniks Zorg & Jeugd.

Dit is zoals vermeld niet afgerond: Dit hoort bij de uitbreiding, die tijdelijk heeft stil gestaan . Op het moment dat de naamswijziging , de uitbreiding naar derde locatie en omzetting structuur een feit is, zal dit ook direct in het kwaliteitskeurmerk aangepast worden. Juristen zijn op de hoogte dat zij ook contact opnemen met alle samenwerkende organisaties om dit door te voeren.

<u>Wat ging er daardoor minder goed? En wat hebben we hiervan geleerd?</u>

- Opvolging van acties en aanwijzingen uit voorgaande toetsingen.
  De acties worden standaard toegepast op de groep. Wel is er zeer zeker verbetering nodig, om dit ook niet alleen tijdig toe te passen, maar dit ook direct door te zetten in de KLJZ , als dit is toegepast. Reflecteren , is altijd al praktisch opgepakt. tijdens algemene vergaderingen en cliëntvergaderingen is dit wekelijks een terugkerende actie. / Dan wel via de personen die vanuit de actiepunten de mail krijgen toegestuurd wat zij moeten tuitvoeren vanuit de kwaliteitscyclus. Dit is ook altijd tijdig uitgevoerd. de PDCA heeft hierbij veel geholpen: wat gaat er goed en wat gaat er minder goed, en hoe pakken we dit aan. Wat hierbij ook opviel is dat er soms geen ruimte was om dit eerst op papier vast te leggen, maar er soms zo snel geschakeld moest worden, dat de overlegvormen vaak verliepen van bespreken , direct actie en aanpakken. Eerst de afspraken vast leggen; de administratieve druk was zeer groot. De directrice heeft daar een enorme vooruitziende blik gehad en daarmee ook iedereen aangestuurd op de groep. Daarbij heeft zij dan ook het voortouw genomen om met alle partijen afspraken te maken en lijnen uit te zetten. Het kleinschalige team heeft zich vooral gericht op de continuïteit van de zorg en uitvoeren van (zorg) plannen
- Door wisselende diensten en mensen die niet goed ingewerkt waren gaf dit stress bij bestaande teamleden. Wat goed liep in de afgelopen jaren ging na de minder goed: Er is direct ingezet op meerder vacatures. de vaste teamleden hebben nog meer een tandje bijgezet . Doordat de ingehuurde zorgmedewerkers voor enkele dagen kwamen en niet ingewerkt konden worden, werden er protocollen anders gevolgd en leerden zij niet de cliënten kennen. Er is daarom besloten om niet meer voor enkele dagen een zorgmedewerker in te huren, maar wel van detachering gebruik te maken, mits de zorgcontinuïteit door bijvoorbeeld coronabesmettingen in het geding is en er geen andere keuze mogelijk is
- Daarbij is besloten om elke nieuw medewerkers een infodag aan te bieden via beeldbellen : een PowerPoint presentatie waarbij alle aspecten, protocollen beleids-, en zorgmatig worden uitgelegd vóórdat er op de groep wordt ingewerkt. Ook viel direct op welke teamleden wel zelfstandig op de groep konden werken en welke teamleden meer ontwikkeling nodig hadden. Hier is op ingezet.
- de individuele doelstellingen mbt 'scholing zijn behaald én de acties vanuit het kwaliteitskeurmerk KLJZ zijn behaald. Daarbij is ook de zoönose keuring weer behaald voor 2020 met en gemiddeld cijfer van 9,5. Dat houdt ook in dat alle acties voor deze keuring tijdig zijn behaald.

Er zijn dus verbeterpunten na de evaluatie: en dit zijn dan ook direct de nieuwe doelen voor aankomend jaar

- geen inzet meer op tijdelijke arbeidskrachten, mits er zeer grote nood is om de zorg continuïteit te waarborgen. (de matrix zorg continuïteit is daarbij het kader wat aangehouden wordt)
- Er worden vier nieuwe teamleden (woonbegeleiders) aangenomen door middel van een sollicitatieprocedure, om bestaande team te ondersteunen.
- De omzetting van Feniks Zorg & Jeugd krijgt doorgang.
- Direct in KLJZ aangeven als er een actie uitgevoerd is in plaats van aan het einde van het jaar.
- De directeur zal niet meer aanwezig zijn tijdens mdo's en zich richten op beleidsvoering. De GZ psycholoog neemt dit over in 2021 samen met de groepsleider.
- Meer inzet op vooraf inwerken , door middel van een infodag voorafgaand op inwerken op de woongroep. Meer inzet op individuele gesprekken met teamleden , zodat er sneller en doelmatiger ingezet kan worden op en POP> daarbij is het belangrijk dat de teamleden ook zelf de verantwoordelijkheid hebben om aan te geven wanneer zij dit nodig hebben.

Deze acties zijn al gepland en hoeven nu niet extra toegevoegd te worden.

Het ondersteunend netwerk is zoals in de vorige paragraaf bijna onveranderd gebleven en we zijn zeer tevreden met en over de samenwerking. Daar waar hiaten waren , is alsnog op ingezet dan wel op afgeschaald.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

doelgroep	begin	instroom	uitstroom	eind
Jeugdigen logeren	2		2	0
jeugdigen complex	7	2	2	7
totaal	9			7

Let wel: deze zijn niet allen tegelijkertijd aanwezig op de zorgboerderij. Er is een max van 6 per dag aanwezig. Vaker zijn dit er minder. Bijna alle jongeren komen binnen met een aanvraag via ZIN jeugdwet verblijf met een tijdelijk contract (waarbinnen ook dagbesteding dan wel individuele hulp wordt afgegeven)

- 2020 doorstroom wonen : 2 cliënten R en Q naar zelfstandigheid / werk /18+
- 3 cliënten waren al in zorg in 2019: M ,L en E
- 2 nieuwe cliënten in 2020: A en I
- logeren : 18 jaar S en J einde zorgovereenkomst en niet vernieuwd: Er worden geen nieuwe cliënten logeren meer aangenomen

1. De zorgzwaartes variëren ; de zorgzwaarte die wij mogen aanbieden staan beschreven op de site van de RIGG. Dit kan variëren van dagbesteding ipv school tot en met individuele begeleiding specialistisch / verblijf licht en intensief / dagbesteding licht en intensief/ behandeling / diagnostiek etc, gericht op jongens die binnen de jeugdwet vallen met ASS en gedragsproblematiek / ADHD / ODD en alleen kunnen gedijen in een kleine prikkelarme groep.

Doel is dat zij zullen doorstromen naar een meer zelfstandige woongroep dan wel terugplaatsing naar huis. (zorgzwaarte kan dus variëren van zzp 1 tot en met zzp 6 WLZ (echter is er geen zorg in 2020 vanuit de WLZ geboden) verblijf/ logeren en/ of dagbesteding begeleidingsvorm: individuele-, groeps-, en ambulante begeleiding 2. verblijf/ logeren en/ of dagbesteding 3. begeleidingsvorm: individuele-, groeps-, en ambulante begeleiding.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er wordt vanuit de casemanagers en de behandelaren (extern) opgemerkt dat er een stijgende lijn in de ontwikkeling van de jeugdigen is sedert zij op Feniks verblijven. De groei op de zorgboerderij is dus op meerdere vlakken te merken. Dit houdt ook in dat na een periode op Feniks er minder zorg nodig is. Wij zullen daarom doorgaan met de wijze waarop wij nu zorg bieden. Aan het einde van 2018 zagen wij een korte stagnering in het aanbod verblijf. Tijdens voorjaar 2019 zien wij weer een groter aanbod . Ook is de tendens verschoven naar complexere problematiek en acute problematiek waar Feniks aan kan voldoen . In 2020 zagen wij deze vraag toenemen. In 2019 is de keuze gemaakt om op de locatie jeugd geen dagbesteding meer aan te bieden voor volwassenen. Dat blijkt een goede keuze te zijn geweest: Vanuit de gemeentes is daar ook geen vraag meer naar voor enkel dagbesteding. Nog steeds zal de enige deelnemer die nog dagbesteding volgt vanuit de WMO op Feniks dit kunnen blijven volgen. Omdat de specialisatie ligt bij complexe jeugdzorg, zal de naam alsnog veranderen nar Feniks Zorg & Jeugd in het voorjaar van 2021.

Eénmaal was de zorgvraag dermate complex dat er besloten is samen met de JB Noord, dat het expertteam moest worden ingeschakeld > deze samenwerking was doeltreffend. IN verband met de uitsluitingscriteria van Feniks, werd met elkaar besloten dat deze jeugdige naar een zeer intensieve behandelplek zou gaan, een opname > echter door de lange wachttijden die in Nederland zijn mbt Jeugdzorg en opname, heeft dit nog 5 maanden geduurd voor er elders plek was in Nederland voor deze opname in een regio in het zuiden van het land.

Het expertteam Groningen heeft goed meegedacht hoe de zorg te blijven bieden en met en door deze samenwerking is voorkomen dat deze jongere alsnog per direct van crisisplek naar crisisplek zou moeten gaan,

Dit voorbeeld geeft opnieuw aan dat het belang van samenwerking onderstreept wordt: het belang van de jeugdige staat Voor Feniks altijd voorop.

Een goede samenwerking met alle externe partijen om de veiligheid te kunnen waarborgen is een voorwaarde als de complexiteit zo groot is, dat er meerdere externe disciplines kunnen meebeslissen. Vorig jaar heeft het er toe gezorgd dat er bij complexe problematiek meer wordt gevraagd naar de achtergrond , risicofactoren extern . Er wordt opgemerkt dat niet altijd bij aanmelding duidelijk is wat de zorgvraag van de jeugdige is en perspectief kan dan ook veranderen naar een andere woonplek (bijv WLZ) .

Wat Feniks opmerkt is dat als de jongeren naar een andere plek zijn gegaan, dat ze altijd nog contact houden door even te melden als het goed gaat , een goed cijfer op school hebben gehaald of bijvoorbeeld toch nog even wil vertellen dat er in zijn of haar leven leuke of minder leuke veranderingen zijn. Het is ook opgemerkt dat ouders nog contact zoeken en zelf graag even vertellen hoe het met hen gaat, of de hulp vragen mbt andere problematiek : er wordt dan doorverwezen naar de instantie die hen direct kan bijstaan. Het is goed om te zien dat er vertrouwen is en het contact gezocht wordt.

Er zullen dan ook geen veranderingen komen aankomend jaar, die al niet gepland stonden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Goed werkgeverschap is vanuit Feniks een voorwaarde. Daarbij hoort personeel goed te begeleiden zowel tijdens dienstverband als bij beëindigen van het dienstverband en aan informatievertrekking te doen. Onze jurist Mevrouw Scheltinga , is arbeidsdeskundige en ondersteunt de directeur in de beslissingen. De vaste teamleden zijn gebleven en met hen heeft vanzelfsprekend tijdig een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

In het begin van het jaar waren er drie nieuwe teamleden aangenomen . Door de coronapandemie bleek van twee van hen de functie overbodig te zijn tijdens de coronapandemie en moest helaas de keuze gemaakt worden om deze nieuwe teamleden weer te laten gaan: er moest juist meer teamleden ingezet worden op de woongroep. In september zijn er dan ook meer personeelsleden in eerste instantie vanuit de uitzendbureaus aangenomen. zowel voor de slaapwacht als ter vervanging van teamleden die getest dienden te worden / in quarantaine moesten. Daar is op ingezet.

Cursussen, wat er in de toekomst verwacht kan worden, vakkennis en kwaliteiten - relaties contacten met deelnemers en collegae - verbeterpunten Feniks - welbevinden en samenwerken - Deze punten worden met elkaar in goed overleg besproken en ook de verbeterpunten worden in het team tijdens de vergaderingen doorgenomen en er wordt per punt gekeken via pdca of de veranderingen een verbeteringen zijn;

Tijdens elke vergadering gevraagd of de teammanager / directeur / bestuur wijzigingen moeten invoeren of dat er onderwerpen zijn die zij willen bespreken omdat deze voor verbetering vatbaar zijn. Bij alle feedbackmomenten komt eruit dat er geen verbeteringen nodig zijn voor het team. Ze geven wel aan dat de leiding te veel werkt. Er zijn geen extra punten ingebracht , omdat er door het kwaliteitssysteem goed in beeld is wat er voor acties moeten komen.

Met alle derden waar Feniks mee samenwerkt wordt er ook meermaals gesproken of er punten ter verbetering zijn. Er is gebleken dat daar in het jaar 2020 geen verbeterpunten voor zijn , behalve op het aannemen van een teamlid die sterk in schoenen staat, al vlieguren heeft gemaakt en proactief is.

Externen geven aan dat de omgang met de ouders en het hele systeem meenemen , een kracht van Feniks is. De teamleden geven aan dat de eerder aangenomen teamleden wel een goede achtergrond qua studie hebben, maar dat de complexe zorgvraag hen doet wankelen in hun kunnen. Ook gaven de teamleden die vertrokken dit zelf aan , dat zij enorm tegen zichzelf aanliepen. (ze gaven aan dat ze na de (universitaire) studie , het idee hadden , dat zij genoeg onderlegd waren om het vak uit te oefenen. IN de praktijk komen ze daarvan terug . Daar is opnieuw open over gesproken tijdens vergaderingen/ intervisies. De jongere generatie geeft aan "toch eerst te willen gaan werken met jeugd die minder complexe casuïstiek ". Ze geven ook aan dat de kloof tussen studie en praktijk te groot is. Onze conclusie is dat dit ook inhoudt, dat niet alle SKJ geregistreerde Jeugdzorgprofessional, geschikt zijn om met deze doelgroep te werken, ondanks dat zij afgestudeerd zijn met richting Jeugd en ondanks dat er maar 5 jeugdigen op Feniks verblijven .

Opnieuw loopt Feniks tegen hetzelfde punt aan als vorig jaar , ondanks dat er tijdens meelopen op de groep en voordat de nieuwe collega's komen werken op de groep , heel duidelijk wordt aangegeven dat het complexe (externe) problematiek gaat . Daarbij merkt Feniks op dat jongere teamleden vaker "hoppen" van baan naar baan én er dus ook maar één contract wordt uitgediend. Dat is spijtig , omdat het inwerken veel tijd en energie kost. Het aanhouden van deze teamleden is moeilijk. Er is een netwerkbijeenkomst gepland in 2021 vanuit Zorgplein Noord die ingaat op deze problematiek: 'het kost soms moeite om de jongste doelgroep te bereiken en te begeleiden. Bovendien is er een hoog verloop waardoor het moeilijk is om de groep voor de sector vast te houden. Wat kan je doen? En hoe moet dit?" Feniks heeft zich aangemeld voor deze netwerkbijeenkomst .

Ook al is er ingezet op nieuwe teamleden aannemen die al vlieguren in de jeugdzorg en woongroepen heeft gemaakt, blijft het moeilijk voor (jongere) teamleden om met de dynamiek binnen de complexe zorgvraag in een kleine groep jeugd om te gaan : Dit vergt veel kwaliteit van de jeugdzorgwerker.

De teamleden geven aan 1. -dat er een goede werk cultuur heerst binnen Feniks. 2. -er goed wordt ingezet door de coördinator jeugdzorg op het kernkwadrant en de kracht van een teamlid en veel ondersteuning is3. - er goede informatievoorziening is vanuit Feniks 4. - laagdrempelig contact met de directie, die luistert naar de input van de teamleden. 5. - de visie duidelijk is en er adequaat wordt gehandeld. 6. - de pdca en methodische werkwijze duidelijk is.

De conclusie die wij kunnen trekken is dat het vaste team zeer flexibel en gedreven veel voor elkaar over heeft en het moeite kost om de jongere generatie vast te houden, niet in de minste plaats omdat we met een zware doelgroep werken.

Het blijft belangrijk dat wij een team zijn die open met elkaar in gesprek durven gaan waar geen onderlinge problemen spelen. Deze insteek werkt. Iedereen geeft opnieuw aan dat het fijne plek is om te werken. De reflectie op het afgelopen jaar, geeft aan dat we nog steeds op de goede weg zijn. Ook de deelnemers en familie geven aan dat dit de kracht van Feniks is . Deze visie en werkwijze willen wij behouden.

Vanuit ingehuurd personeel (arbeidskrachten) werd aangegeven , dat het even inspringen voor een dag in verband met de testen corona, op deze groep zwaar is , ondanks dat er maar 5 jongeren verblijven.

Vanuit ZZP, is er geen problematiek, De GZ psychologen /dan wel administratieve kant, geeft aan dat de samenwerking zeer goed is. Er worden geen problemen ervaren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er heeft 1 stagiaire stage gelopen vanuit de opleiding MBO Persoonlijk begeleider Specifieke Doelgroepen van januari 2020 tot en met december 2020. Vanwege de pandemie zijn dit jaar geen nieuwe stageplaatsen aangeboden door Feniks, zodat wij zo min mogelijk bewegingen binnen de groep hebben . De stagiaire die is geweest heeft lang geen stage kunnen lopen vanwege de afspraken binnen de zorg en scholen omtrent corona en maatregelen vanuit de regering. In september is zij weer gestart. Zij is vervolgens aangenomen als slaapwacht.

Ook deze stagiaire geeft aan, dat ondanks het bijstellen van het idee dat een zorgboerderij Feniks betekent "leuk werken met dieren werken is en met kinderen" én ondanks de begeleiding vanuit Feniks, de doelgroep zwaar is.

De begeleiding is georganiseerd door de stagebegeleider en een examenbegeleider op Feniks. Dagelijks werd de dag doorgesproken en wekelijks werden de opdrachten en de leerdoelen doorgesproken. Met elke stagiaire zijn dan ook meerdere evaluatiegesprekken gehouden, ook samen met de SLB-er vanuit school.

Taken en verantwoordelijkheden van de stagiairs zijn;

- Initiatief nemen in de vorm van gesprekken plannen, praktijkopleider raadplegen.
- Afstemmen (praktijk) opdrachten met stagebegeleider vanuit Feniks
- Vragen stellen.
- Inzet, enthousiasme en motivatie tonen om stage tot goed einde te brengen.
- Respectvolle omgang met cliënten en collega's.

- Discretie: geen informatie uitwisselen met of over cliënten in bijzijn van andere cliënten of informatie naar buiten brengen (beroepsgeheim).
- Kennis opdoen via verschillende kanalen.
- Openstaan voor feedback en hier om vragen, ook bij collega's.
- Afspraken nakomen.
- Voorkomende diensten draaien en ook binnen deze diensten aanwijzingen opvolgen die in het belang zijn van de cliënt
- Zorgdragen voor verslaglegging van evaluatiegesprekken.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die wij kunnen trekken is hetzelfde als vorig jaar; dat Feniks een zeer sterk en flexibel team heeft , die veel voor elkaar over heeft. Het is belangrijk dat wij een open team zijn waar geen onderlinge problemen spelen. Deze insteek werkt. Iedereen geeft aan dat het een fijne plek is om te werken en geeft aan dat er door deze warme huiselijk omgeving juist meer inzet is. Doordat in september het team meer zelfstandig moest werken , werd gezien dat het team daar moeite mee had zonder de aanwezigheid van vaste teamleden als deze niet aanwezig waren. Er is dan ook ingezet op elke dag even met elkaar napraten en bespreken via pdca wat er anders kon gaan op de dag.

Door de coronapandemie, is er pas vanaf de herfst kunnen inzetten op nieuw personeel , waarbij de vereiste ook kan zijn ; gewerkt op jeugdgroepen met zwaardere problematiek, waarbij Feniks onder leiding van een supervisor je een EC traject kan aanbieden . Immers er is gebleken vanuit de feedback van de teamleden die afgestudeerd zijn, dat hun SKJ registratie , die behaald is door studie met richting Jeugd, niet toereikend is.

SKJ registratie, blijkt, net als vorig jaar dus ook niet de enige vereiste te zijn als je komt solliciteren. De eis van vorig jaar blijft dan ook bestaan voor nieuwe teamelden: volgend jaar is meer vlieguren in de jeugdzorg en stevig in je schoenen staan; om kunnen gaan met complexere problematiek op allerlei vlakken (OTS VTO etc)

Er zal daarom nog meer gekeken worden naar en geselecteerd worden op "het competentieprofiel "die behoort bij de jeugdzorgprofessional of profiel jeugdzorgwerker tijdens sollicitatiegesprekken en functioneringsgesprekken, welke beide zijn toegevoegd in de bijlage.

De teamleden hebben allen meer dan genoeg (werk) ervaring met de doelgroep op HBO (werk) Niveau en hebben allen op meerder plekken gewerkt: zowel GGZ , als verslaving als op zorgboerderijen en instellingen met de doelgroep en zowel jeugd als volwassenen . De hbo medewerkers zijn SKJ geregistreerd en de MBO-ers moeten geregistreerd zijn bij 'registerplein". Daarnaast zijn er een regievoerder (GZ) psycholoog /orthopedagogen (generalist) , aan de zorgboerderij verbonden, waar ook het team met vragen naar toe kan. (intervisies is daar onderdeel van)

Het is van belang dat vakkennis op peil gehouden wordt door middel van cursussen en accreditatiepunten vanaf 202 (SKJ en Registerplein). IN 2021 wordt in april voor een ieder een Persoonlijk ontwikkelplan opgezet.

Met betrekking tot stagiaires is besloten om in 2021 één jaar geen nieuwe stagiaires te gaan begeleiden, maar in te zetten op coachen van (nieuwe) teamleden .

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Competentieprofiel hbo jeugd- en gezinsprofessional
- competentieprofiel jeugdzorgwerker

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2020 was het doel ; verdieping en scholing en per teamlid bekijken aan de hand van het competentiemodel waar er meer scholing nodig is, dan wel waar het teamlid zelf interesse in heeft om zich te verdiepen. Twee teamleden stonden ingeschreven voor een meerdaagse SKJ training 'intervisiegroep leiden'. Deze werd gecanceld door corona. Wel is de incompany training beroepscode en tuchtrecht gestart: helaas kon het tweede vervolg ook geen doorgang krijgen vanwege corona. Er is getracht om een nieuwe afspraak te maken, maar door de druk op het team (testen en elkaar vervangen) , is dit niet gelukt. Vanwege corona heeft ieder teamlid een eigen accountant gekregen bij Jeugdzorg Leert online om tegemoet te komen aan de individuele opleidingsvraag, die niet meer fysiek gevolgd kon worden vanwege de coronamaatregelen

Een ieder heeft de herhalingscursussen kunnen volgen en aan dit doel is ook voldaan.

Daarbij hebben de teamleden ook enkele persoonlijke (pop) cursussen kunnen behalen. Welke dit zijn staan in de volgende hoofstukken beschreven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Begeleider 1 (L) ; medicatie 5 modules , haccp en BHV : allen voltooid

Begeleider 2 (E) Medicatie , beroepscode, herhaling BHV , module covid, omgaan met agressie , reanimatie; allen voltooid

Begeleider 3 (M) ,medicatie, beroepscode , netwerkbijeenkomst Richtlijnen Jeugdhulp en jeugdbescherming (formeel leren) , covid 19, omgaan met agressie; allen voltooid - Gestart met master orthopedagogie,.

Begeleider 4 (J) gestart met EMDR opleiding

begeleider 5 (A) BHV voltooid

Begeleider 6 (M) medicatie ,BHV , haccp, covid 19, omgaan met agressie, reanimatie , bedrijfshulpverlening; alle voltooid

Daarbij hebben de andere begeleiders allen (herhaling) BHV en HACCP behaald.

Intervisies : SKJ behaald;

Dimensies die aan bod zijn gekomen tijdens deze reflectie; technisch instrumenteel, normatief en persoonlijk gereflecteerd op handelen waarbij betrokken wordt de kennis en kunde waarmee eigen handelen werd uitgelegd en onderbouwt. Deze manier van reflecteren ondersteunt de vakinhoudelijke ontwikkeling;

- Gebruik ik de juiste methoden, technieken en richtlijnen? En kan ik uitleggen waarom? (technisch-instrumentele dimensie)
- Maak ik de juiste (beroepsethische) afwegingen? En hoe komen deze tot stand? (normatieve dimensie)
- Doe ik mijn werk op een manier die bij mij past (persoonlijke dimensie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Omdat wij met Triple - C methode werken is het van belang dat in de aankomende jaren een ieder deze methode leert

Door de ontwikkelingen op de zorgboerderij , meer vraag vanuit jeugdzorg zullen de HBO teamleden SKJ geregistreerd zijn en een achtergrond moeten hebben in werken met jeugd icm ASS. Aangezien de HBO werknemers SKJ geregistreerd zijn , zullen zij de accreditatiepunten moeten behalen voor de aankomende jaren om SKJ geregistreerd te blijven. Dit kan gevolgd worden via de SKJ site via de BPSW en Jeugdzorg leert, waar Stichting Zorgboerderij Feniks aan verbonden is. Ook is het van belang dat een ieder zijn vakkennis blijft bijhouden. Methodisch werken zal hierbij aan bod komen. Het blijft van belang dat een ieder teamlid minimaal BHV, medicatie en HACCP blijft volgen elk jaar. Daarbij mag hij of zijn aangeven waar hij of zij zich in wil verbeteren of verdiepen , er wordt gekeken hoe we een passend aanbod kunnen bieden via bijvoorbeeld BEZINN of andere aanbieders.

Daarnaast is het doel dat een ieder de cursus vlaggensysteem heeft afgerond.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie is dan ook hetzelfde als vorig jaar: wij zijn heel erg goed op weg zijn en de juiste vaardigheden en kennis hebben, maar er altijd meer kennis vergaard kan worden. Er is in het afgelopen jaar veel gedaan en hard gewerkt aan kwaliteit en professionalisering. We mogen trots zijn dat we in dit jaar een zo grote ontwikkeling hebben mogen doormaken.

Ondanks de coronapandemie heeft een ieder zich ontwikkeld en vakkennis ook actueel gehouden. (bijv door een online cursus over covid 19 te volgen) Wij hebben er nog meer van geleerd , vooral mbt (medicatie) veiligheid , omgaan met agressie, en hygiëne ook met betrekking tot zoönosen en de mens.

Het blijft belangrijk om kennis die er is te blijven herhalen, zoals bijvoorbeeld BHV. Daarbij is in het begin van dit jaar direct een 2 daagse cursus beroepscode en tuchtrecht aangeboden door Feniks via een incompany training. Dit zal jaarlijks aan bod komen als er nieuwe teamleden zijn die vanuit de SKJ deze training nodig hebben.

Aankomend jaar zullen eerder genoemde (herhalings)cursussen en bijscholingen weer op het programma staan mbt scholing en ontwikkeling teamleden. Wel hebben wij gemerkt dat er te weinig is gedaan mbt verdieping / accreditatiepunten behalen. Door alle dynamiek rondom corona is daar weinig tijd voor overgebleven. Door de coronapandemie , en de enorme werkdruk die is ontstaan , konden niet alle persoonlijke scholingsdoelen behaald worden zoals de master orthopedagogie. Deze zullen komend jaar alsnog op de agenda staan.

2021 zal dan ook opnieuw staan in het licht van verdieping en scholing. Deze scholing zal bestaan uit per teamlid bekijken aan de hand van het competentiemodel waar er meer scholing nodig is, dan wel waar het teamlid zelf interesse in heeft om zich te verdiepen, dan wel welke er alsnog gevolgd gaan worden.

Op 1 maart 2021 zal er een start gemaakt worden met de jaarlijkse informatiedag voor teamleden. tijdens deze dag (en tijdens de functioneringsgesprekken) kunnen de teamleden aangeven, waar zij zich dat jaar nog extra in willen verdiepen , ook zal met hen het competentiemodel worden ingevuld zodat gekeken wordt waar zij meer scholing nodig hebben. Vanaf april zullen de individuele planningen plaatsvinden.

Teamleden hebben aangegeven ook zelf graag thuis in hun eigen tijd een cursus te willen plannen : De verandering is dat dit jaar ook ieder teamlid een eigen portal heeft waar hij / zij zelf cursussen kan uitzoeken om thuis via e-learning te volgen via Jeugdzorg leert Online. Dit is een goede toevoeging binnen het aanbod en POP .

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op een paar kleine veranderingen (verslaglegging)zijn wijzigingen in de wijze van deze gesprekken ten opzichte van vorig jaar. Deze gesprekken worden gevoerd door persoonlijk begeleider, óf de gedragswetenschapper samen met de coördinator jeugdzorg samen met de betrokkenen. Zij zijn dan ook verantwoordelijk voor de juiste verslaglegging.

Elke dag zijn er gesprekken met de deelnemers aan de koffietafel en wordt de dag geëvalueerd dan wel 1 op 1 gesprekken . tijdens de cliëntenraad kunnen de cliënten / deelnemers ook aangeven waar de verbeterpunten liggen en wat er goed gaat.

Veelal hebben de cliënten ook individuele zorg op een dag en daar wordt op ingespeeld.

Evaluatiegesprekken naar aanleiding van het begeleidingsplan wisselen per deelnemer. De uitgebreide jaarevaluatie is bij elke deelnemer schriftelijk 1 x per jaar en heeft bij allen plaatsgevonden. Deze zijn ondertekend.

De ene deelnemer heeft elk half jaar een evaluatiegesprek. (Zo nodig vraagt de casemanager om een beschrijving als de zorg of-, afgeschaald wordt. _ De andere deelnemer heeft elke 6 weken (in MDO) een evaluatiegesprek , waar ook de ouders/ voogd, casemanager en betrokken instanties bij aanwezig zijn, zoals de leerplichtambtenaar, hoofdbehandelaar, zoals Accare en school in de vorm van een mdo wordt dit verslag vastgelegd door de externe casemanager . Deze gespreksverslagen worden door de casemanager weer teruggekoppeld . Het kan zo zijn dat het PVA vanuit de casemanager wordt aangepast en dat deze wijziging ook inhoudt dat dit PVA aan het bestaande begeleidingsplan wordt gekoppeld ivm nieuwe doelstellingen.

Het aantal gesprekken hangt ook af van de beschikking óf de de noodzaak vanuit de deelnemer zelf.

Eenmaal is het doel van een jongere niet behaald: de jongere zou in september 2020 naar school gaan, maar door een verschil in visie tussen de vorige school en de nieuwe school, moest het "Samenwerkingsverband" bemiddelen. De jongere heeft vanaf begin schooljaar 2020 zorg op Feniks gehad in plaats van school. Wel is er ingezet om deze jongere alsnog schoolse activiteiten aan te bieden. Dit is geheel op kosten van Feniks gedaan. De conclusie daarin is dat er door externe problemen net altijd een doel behaald kan worden. Wel is er door Feniks direct ingezet , om dit probleem met elkaar op te lossen, wat heeft geleid tot de afspraak dat de jongere alsnog naar een school gaat in 2021.

Zo heeft er vanaf september 2020 voor 'één cliënt een maandelijkse afstemming met alle behandelaren, casemanager, leerplichtambtenaar, school en ouders plaatsgevonden. Sedert het moment dat deze jongen weer naar school ging na de zomervakantie, waren een zorgwekkende gedragsveranderingen te zien, waardoor is gekozen dit maandelijks te monitoren en te evaluaren. De casemanager heeft deze gespreksverslagen bijgehouden.

Ook voor een jongere die vanaf september naar een andere instelling zou gaan, waar geen plek was, is besloten met JB Noord om deze jongere ; overleg vond wekelijks plaats.

de andere jongeren hebben minimaal 2 keer een evaluatie gehad. Als er sprake was van kortdurend verblijft heeft er éénmaal een evaluatie plaatsgevonden.

Als de deelnemer minderjarig is zullen ouder(s) / wettelijk vertegenwoordiger(s) hiervoor uitgenodigd worden. Tijdens deze gesprekken wordt ook besproken of de deelnemer met plezier naar de zorgboerderij komt of verblijft, de huidige situatie en wenselijke situatie (schalockdomeinen), wat hij of zij graag minder graag doet en welke ontwikkelingen wij zien aan de hand van bijvoorbeeld het competentiemodel/. Samen wordt gekeken of we gaan werken aan nieuwe doelen of dat de doelen eventueel nog worden bijgesteld. En hoe we hier het beste aan kunnen werken. Ten slotte bespreken we of de begeleiding naar wens verloopt.

De begeleidingsplannen worden altijd ondertekend door de deelnemers of de wettelijk vertegenwoordiger(s). In een enkel geval kan dat niet zo zijn, ivm aanstaande VTO / OTS. Daar zijn dan afspraken over gemaakt met CJG / JB Noord en dit is dan bekend. De begeleidingsplannen worden ook veelal besproken met behandelaar(s), orthopedagogen, school , leerplichtambtenaren om met elkaar af te stemmen, mits de ouders daar toestemming voor hebben gegeven.

De onderwerpen die besproken en beschreven worden in de jaarlijkse evaluatie zijn;

- Schalock vragenlijst en index kwaliteit van bestaan
- Competentielijst
- Actuele weergave probleemgebieden / perspectief
- Gasscores (en grondhouding)
- Persoonsbeeld
- Begeleidingsplan en evaluatie (adhv schalock en conclusie probleemgebieden)
- (Nieuwe) doelen
- tevredenheid

De tussenevaluaties (maatzorg), daar wordt óf de doelen besproken óf de acute (externe) problematiek besproken en hoe daar een pva op wordt ingezet met alle betrokkenen.

In algemene zin is uit de evaluaties gekomen dat ;

- - de jongere op zijn plek zit (juiste zorg)
- - de doelen door de complexe problematiek blijven bestaan
- - er een stijgende lijn in ontwikkeling is
- - de jongere graag op Feniks verblijft

In algemene zin is er uitgekomen dat door de manier van begeleiden de deelnemers gelukkiger zijn en in ontwikkeling vooruitgang dan wel een sterke groei boeken. De evaluatie cijfers van de jeugdigen liggen gemiddeld rond de 8.5. Een zeer hoog cijfer welke is vastgelegd in hun eigen jaarverslag. Uit de evaluaties is gebleken dat de jeugdigen en hun ouders zeer gelukkig zijn nu zij op Feniks verblijven en weer perspectief hebben. Schoolgang wordt ingezet en ook thuis gaat het goed , Soms (l) is het juist even een terugslag doordat school veel prikkels geeft. Of de nieuwe school nog niet de juist zorg inzet op de jeugdige.

Digitaal school volgen op Feniks is een feit geworden , doordat de scholen door de lockdown gesloten waren. Dit vergde nog meer inzet vanuit teamleden . Niet altijd werd er een extra indicatie afgegeven, ondanks dat begeleiders nu wel aanwezig moesten zijn, nu de jeugdigen niet naar school konden gaan. Dit punt zal moeten worden meegenomen tijdens evaluatiegesprekken.

De gesprekken die in maart 2020 gepland stonden , kregen geen doorgang , dit in afstemming met de casemanagers. Er werd gekozen om de pandemie voorrang te geven.

Vijf centrale principes staan centraal in het handelen vanuit Feniks;

Ook in deze periode is het nodig jongeren en hun ouders passende ondersteuning te bieden, zodat zij zich zo veerkrachtig mogelijk blijven ontwikkelen. Hierbij wordt het NJI gevolgd; De volgende principes staan daarbij centraal:

- Geef tijd om terug te veren
- Luister eerst
- Help in het hier en nu
- Plak geen nieuwe labels
- Vertrouw op relaties

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusie is dat er geen wijzigingen zullen komen met betrekking tot de evaluaties.

Niet altijd werd er een extra indicatie afgegeven, ondanks dat begeleiders nu wel aanwezig moesten zijn, nu de jeugdigen niet naar school konden gaan., vanwege de lockdown en scholen die gesloten waren. Dit punt zal moeten worden meegenomen tijdens evaluatiegesprekken / gemeente hoe dit met elkaar weg te zetten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er heeft 4 x een cliëntenraad plaatsgevonden. Vorig jaar was dit nog 1 maal per maand. Doordat de deelnemers aangaven dit te veel te vinden is dit teruggebracht naar minimaal 4 per jaar. Dit gaat volgens een vast patroon van onderwerpen en aan het einde van de gespreksvorm , dan is er nog een vragenrondje. De uitkomsten van de cliëntenraad worden meegenomen in de Cliëntenvergadering die daar op volgt. Meestal gaat dit over dat iemand 2x de varkens heeft gevoerd en liever de konijntjes wil voeren een keer. Ook gaat het over gezond pubergedrag tov van elkaar. . Er wordt goed geluisterd naar de jongeren. Er zijn geen grote problemen die ter sprake zijn gekomen tijdens de cliëntenvergadering. Door de problematiek (ASS/ hechtingsproblematiek etc) hebben de jongeren snel last van prikkels. Ook al zijn er maar max 6 jongeren en een kleinschalige prikkelarme omgeving. Opgemerkt werd dat 1 jongere werd gezien als een zeer storende factor. Dit is opgepakt.

De onderwerpen die tijdens de cliëntenraad vast op de agendapunten staan zijn ;

1. hoe gaat het op de zorgboerderij? wat kan er verbeterd worden? hoe is de sfeer onderling?
2. hoe doen de begeleiders het, wil je daar iets over zeggen
3. voel je je veilig? wat moet er veranderd worden?
4. Hoe gaat het tijdens de dagbesteding? wat kan er veranderd worden? wat zou je willen doen?
5. Activiteiten om samen iets te doen ; Wat voor uitjes kunnen we plannen
6. hoe gaat het met de afspraken zoals - Gameafspraken- huisregels
7. ben je nog tevreden met je kamer en de kamers op Feniks? wat wil je veranderen?
8. de taken / corvee; gaat dat goed , zijn er veranderingen nodig. volgt iedereen het whiteboard?
9. is het duidelijk wie de dieren verzorgd met welke begeleider, heb je nog ideeën voor de dieren.
10. hoe gaat het sporten op de sportschool met begeleiding, moet dit anders?
11. heb je nog iets te bespreken wat niet besproken is?

Ook is er een ideeën bus waar zowel de deelnemers als de ouders, tussen de cliëntenraden/ inspraakmomenten in, hun ideeën / opmerkingen in kunnen deponeren. Daarnaast heeft elke cliënt nog een extra mogelijkheid: in hun eigen mapje ligt een formulier , daarop kunnen ze aanvinken dat ze een probleem hebben en dit willen bespreken. Daaronder staan onderwerpen die ze dan kunnen aanvinken. Van dit formulier is dit jaar geen gebruik gemaakt,

Praten met de begeleiding is zeer laagdrempelig; door de intensieve begeleiding er dagelijks tijd voor is , om ook tijdens 1 op 1 momenten met begeleiding te praten. Daar worden dan meer de individuele onderwerpen besproken waar een cliënt tegenaan loopt. De afspraak is tussen de begeleiders dat er op zwaardere inhoud de persoonlijk begeleider in gesprek gaat met het kind. Doelende op de externe afspraken met behandelaren / gezinsvoogden

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

TOV van vprig jaar is er ook niets veranderd mbt de inspraak momenten met de ouders. De ouders worden elke 3 maanden uitgenodigd voor een inspraakmoment. Ouders maken daar geen gebruik van, ook al hebben wij aangegeven dat wij bijvoorbeeld een informatieavond willen houden met een gastspreker, of een onderwerp ter info.

Er is echt wekelijks/ dagelijks contact met de ouders en dit contact verloopt goed. Ze geven aan dat de lijntjes zo kort zijn dat ze geen gebruik hoeven te maken van de inspraakavonden omdat wij zeer laagdrempelig zijn en er goede contacten en overlegvormen zijn. Ten opzichte van vorige jaar was er wel een duidelijke verandering in de vorm van contactmomenten: De pandemie sloot de koffiemomenten uit , laagdrempeligheid en altijd tijd vrij maken voor een kop koffie en overleg, kon geen doorgang meer vinden. Gesprekken verliepen volgens afspraak ; videocalls, beeldbellen. Dit zorgde voor meer ingewikkelde overlegvormen. Corona nam de plaats in van laagdrempeligheid. Juist daardoor werd er meer contact gezocht vanuit de begeleiders via belmomenten. Dat is ook de reden waarin Feniks duidelijk werd dat er daarom meer ingezet moest worden om contacten te onderhouden. Vanuit de ouders zelf werd er "meer afstand genomen"" ; door corona en het niet langs kunnen komen wanneer hen dit uitkwam ivm de maatregelen vanuit de regering voor een kop koffie "aan de keukentafel. Leermoment was om daarom meer te bellen < gewoon om even een praatje te maken en op deze wijze in de verbinding te blijven, dat er direct ingespeeld kon worden als er iets speelde. Moeite met protocollen en coronamaatregelen, waren onderwerpen die tijdens deze gespreksvormen dan aan bod kwamen. Daarbij werd benoemt dat er veel bewondering was voor de tomeloze inzet van de teamleden. Ook werd opgemerkt dat sommige ouders moeite hebben met gesprekken als er geen fysieke aanwezigheid was tussen hen en alle betrokkenen. Niet alles werd juist opgevat er moest nog meer ingezet worden op levelen door (externe) behandelaren. Ook deze gespreksvormen leidden tot meer werkdruk.

Helaas kan Feniks niets veranderen aan de pandemie en de maatregelen en protocollen die daaruit voor uitvloeien. Wij verwachten dat er dan ook maatregelen aangescherpt of afgeschaald zullen worden vanuit de overheid in 2021. Veel informatievoorziening en ouders laten meebeslissen , even bellen in plaats van een spontaan koffiemoment, zal net als in 2020 belangrijk blijven. Daar waar de kracht van eigen gezin ligt, is het dan ook belangrijk om dit netwerk in te blijven zetten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er zijn 4 soorten tevredenheidsmetingen aan de deelnemers / cliënten / ouders gegeven; in juni en december.

- 1. tevredenheidsvragenlijst 'wonen'. deze is 6 maal uitgedeeld (6 personen hebben deze ingevuld)
- 2. tevredenheidsmeting eenvoudige versie , deze is 1 maal uitgedeeld aan 1 personen. (ingevuld retour -
- 3. tevredenheidsvragenlijst 'deelnemers'. deze is 1 x
- 4. tevredenheidsmeting ouders , deze is 2 maal terug gekomen , ondanks meerdere malen contact op te nemen. Ouders gaven aan dat het goed ging en als het niet goed ging, dat deze lijsten voor hen niet nodig waren.

De onderwerpen uit de meting zijn niet veranderd ten opzichte van vorig jaar. Uit de meting is in algemene zin een cijfer 8.5 gekomen. Dat is een zeer hoog cijfer. Het is dan ook van belang om de maatzorg op deze professionele wijze onveranderd te laten.

Wel zijn alle tevredenheidslijsten door de cliënten ingevuld. Daar kwam een gemiddeld cijfer van een 9 uit. Zeer hoog: er is dan ook veel aandacht voor maatzorg. Ook hier is het van belang om de maatzorg op deze professionele wijze onveranderd te laten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zowel de ouders , als de betrokkenen , als de deelnemers geven aan dat het een fijne, veilige, professionele plek is, waar de jeugdigen in hun kracht worden gezet en regie over hun eigen leven hebben. Goede communicatie en korte lijnen zijn daarbij een voorwaarde. Helaas is de wijze van communiceren anders door de pandemie en daar hebben zowel de ouders als de begeleiders moeite mee : fysiek contact ivm de coronacrisis is gewijzigd naar videobellen. Deze vorm van communiceren is als vervanging noodzakelijk, er wordt wel opgemerkt dat hierin verbetering nodig is.

Ondanks dat de mate van respons niet altijd toereikend is (; niet altijd worden alle onderzoeken ook weer ingeleverd, ondanks dat wij ons daar op alle mogelijke wijzen voor in hebben gezet door middel van brieven met postzegels en retourenveloppen) is besloten dat de respons wel voldoende is om een goed beeld te kunnen vormen. Wij zijn tevreden over de frequentie van aanbieden, deze is voldoende. Voor het aankomende jaar gaan we daarom op dezelfde wijze verder .

Het is dan ook van belang om de maatzorg op deze professionele wijze onveranderd te laten. De kernwaarden blijven onveranderd:

- groots in het klein
- huiselijk en warm
- veiligheid en vertrouwen
- aandacht en authenticiteit
- harmonie en verbondenheid
- kwaliteit, deskundigheid en professionaliteit
- normalisering en respect

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De mic melding die niet onder de volgende hoofdstukken vallen, hebben wij beschreven onder dit hoofdstuk. Deze incidenten vallen dan ook niet onder ongevallen, of onder agressie of onder medicatie of onder strafbaar feit.

de 3 mic formulieren zijn bekend bij bestuur en staan in de EDC van cliënt. Ook de ouders en casemanager (extern) dan wel extern expertiseteam Groningen/ voogd zijn van deze melding op de hoogte en betrokken . Besloten is door bestuur, deze 3 mic formulieren , waarbij de norm zoals hieronder schuingedrukt beschreven staat, zijn ingevuld , onder en in het dossier te houden van betreffende cliënt. Het valt onder "diagnose" en "gedrag" en niet zozeer onder de andere categorieën. Voor het leerproces is wel besloten hier een mic van te maken , ook voor intervisie gebruik.

1 keer is een jongere weggelopen tijdens en door de coronapandemie: het protocol is ingeschakeld en de politie en voogd zijn ingeschakeld. De jongere nam zelf weer contact op en is door de politie teruggebracht. Jongere gaf aan dat hij een vriendin wilde bezoeken in Apeldoorn en dus stiekem in de avond was vertrokken, toen iedereen op bed lag. Het voorval had niet voorkomen kunnen worden , omdat wij geen gesloten instelling zijn en er geen sloten op deuren zitten. De nazorg is geboden door met de jongere in gesprek te gaan , zowel door Voogd en moeder als Feniks. Deze jongere heeft al veel individuele begeleiding en had niet gemeld dat hij naar een vriendin wilde gaan of iets dergelijks. Iedereen is tot conclusie gekomen dat dit niet voorkomen had kunnen worden.

- *Geef aan:*
  - *Welke ongevallen en bijna ongevallen hebben plaatsgevonden.*
  - *Per melding (of categorie meldingen), hoe u de analyse heeft gedaan en wie deze heeft uitgevoerd.*
- *Geef per melding (of categorie meldingen) aan:*
  - *De oorzaak.*
  - *Wat u direct heeft gedaan.*
  - *Welke nazorg u heeft gegeven.*
  - *Of er goed is gehandeld.*
  - *Wat u heeft geleerd.*
  - *Welke aanpassingen of verbeteringen nodig zijn*

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Incident

De wekker is afgegaan voor medicatie. Medebewoner heeft de medicatie gepakt en ingenomen. andere cliënt was rond deze tijd ook bij de medicatie en BG is er van uitgegaan dat deze op dit tijdstip ook zijn medicatie heeft gepakt. BG had ook deze jongere moeten benoemen dat het tijd was voor zijn medicatie en er niet er van uitgaan dat bewoners er zelf voldoende aan denken.

gevolg: mic formulier is ingevuld.

Nazorg ; ouders zijn gebeld . Medicatie is alsnog na overleg door ouders met arts 1 uur en 15 minuten later ingenomen.

verbetering: alerter zijn door bg.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben twee agressie incidenten plaats gevonden;

Incident 1;

cliënt was op zijn kamer en de BG pakte schoonmaakspullen. In de tussentijd hoorde de BG een medebewoner huilend de keuken binnenkomen. Volgens een medebewoner gooide cliëntje een plastic bak uit zijn kamer naar de medebewoner toe. De medebewoner liet een kras op zijn arm zien . Deze is verzorgd. Cliënt heeft toegegeven dat hij dit heeft gedaan en heeft zijn excuses aangeboden.

Dit had niet voorkomen kunnen worden, er waren vooraf ook geen tekenen dat cliënt onrustig was of zich irriteerde aan iets. medebewoner liep voorbij zijn kamer toen cliënt direct gooide.

Bg is in gesprek gegaan met cliënt . Ouders beide cliënten zijn geïnformeerd via rapportage en telefoon

Er hoeven geen corrigerende maatregelen te worden toegepast.

Incident 2

BG Vraagt cliënt om met zijn corvee taak te beginnen, mee helpen met vaatwasser uit te ruimen (het opruimen van de keuken na het avond eten). Hierop wordt cliënt meteen boos en begint hij te schreeuwen dat het niet zijn taak is om de vaatwasser uit te ruimen, want dat hoorde volgens cliënt bij de afspraken van degene die de corvee taken in de middag had. Voordat de BG kan reageren loopt cliënt direct naar buiten. BG besluit hem even te laten zodat hij tot rust kan komen. BG blijft buiten in de buurt van cliënt staan, cliënt loopt naar BG toe en begint opnieuw te schreeuwen dat hij de vaatwasser niet gaat uitruimen dat dat niet zijn taak is. BG probeert hem uit te leggen waarom dit wel bij te taak hoort. Cliënt blijft boos en loopt het huis in, hij gooit met de deuren en spuugt in een pan die op de kookplaat staat. Vervolgens loopt hij door naar de woonkamer. BG wijst cliënt op de afspraken van de emotiemeter, dat de afspraak is dat als hij in het rood zit, hij een moment neemt om tot rust te komen. Cliënt gooit de stoel in de woonkamer omver, hij probeert de tafel omver te gooien en schuift deze van plek. Vervolgens pakt hij een beeldje en gooit hij deze op de grond. Hierna gaat cliënt naar boven, naar zijn slaapkamer , zijn time-out plek zoals afgesproken in emotiemeter. Daar reageert hij boos op een cliënt.

Dit voorval had voorkomen kunnen worden als cliënt opnieuw (zoals elke dag) was uitgelegd dat ook het uitruimen van de vaatwasser bij de corvee taak hoort. Cliënt is snel buiten WOT als er grijze gebieden ontstaan nu er een verandering in zijn leven is mbt weer naar school gaan.

Met cliënt is nazorg geboden en met ouders besproken. Nabijheid geboden en uitgelegd dat onduidelijkheid moeilijk is en de bg hier meer rekening mee kan houden. Ook is besproken hoe cliënt zelf afspraak kan nakomen die in emotiemeter staan beschreven. Er zijn al gesprekken gaande met de arts (ouders en client) , om medicatie aan te passen, nu er een verandering (school) is . Er is direct contact opgenomen met ouders na dit incident.

Er is goed gehandeld er zijn geen aanpassingen nodig. Geleerd is dat er elke dag , tijdens deze verandering in leven cliënt , alert gereageerd moet worden op de 5w's bij elke handeling. Dit wordt tijdens de maandelijkse extra mdo's met alle betrokkenen , zoals ouders, hoofdbehandelaar Accare, externe casemanager gemeente, gedragswetenschapper Feniks, leerplichtambtenaar ook besproken.

Analyse

Bij beide is analyse uitgevoerd door aanwezige begeleider tijdens gesprekken met gedragswetenschapper en in intervisie met teamleden besproken volgens PDCA cyclus. Ook zijn deze incidenten besproken met de externe behandelaren tijdens de mdo's waar alle betrokkenen bij aanwezig zijn. Iedereen is op de hoogte en had geen toevoegingen. Er is besproken dat deze cliënt snel buiten WOT is en dat dit niet altijd voorkomen kan worden, zelfs niet nu hij op een zeer kleinschalige prikkelarme verblijfplek is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de meeste meldingen is gebleken dat er vooraf niet kon worden voorkomen dat de incidenten konden plaatsvinden. De bg had mogelijk alerter kunnen zijn. Het is niet duidelijk of alertheid het incident had kunnen voorkomen. Het is goed dat er direct experts zijn ingezet daar waar nodig, om mee te kijken in de casus. Er komen geen wijzigingen in de protocollen of aanpak. Er is goed gehandeld.

Wel is er voor de jongere een stappenplan op de medicatiedeur geplakt, zodat zij zelf ook meer visueel bewust worden gemaakt van de stappen en de teamleden hen eventueel nog even op handeling kunnen wijzen . (zoals het aftekenen van medicatielijsten).

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

fout in jaarverslag 2019; bij het invullen van de jaarverantwoording CIBG , is er gezien dat er een fout is geslopen in de aantallen van zorg in het jaarverslag: er zijn 5 jeugdigen bijgekomen en 5 zijn er gestopt in zorg; 4 einde contract volgens plan, 1 externe factoren (zie mic) ; dit moet doorgegeven worden aan de auditor. en waar mogelijk ook gewijzigd kunnen worden in dit jaarverslag. (LB, RT, JH, DK en JM extern.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2021
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze actie was al afgerond in 2020 en is geen terugkerende actie in 2021

evaluatiegesprekken plannen deelnemers gehele jaar door

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Voltooid en aan voldaan. Dit wordt door de gedragswetenschapper / (GZ) Psycholoog / orthopedagoog generalist bijgehouden en bijgewoond.

cursussen HACCP, bhv en medicatiecursus voor teamleden

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Behaald en voltooid.

BPSW collectief lidmaatschap Feniks voor alle teamleden

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	collectief volgend jaar 2021 weer aanbieden.

registratie SKJ bekijken of deze nog correct is / accreditatiepunten behalen medewerkers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	doorlopend ook via EVC traject. SKJ- is gecontroleerd en wordt ook bij nieuwe teamleden gecontroleerd.

tevredenheidsonderzoek 2 x per jaar uitvoeren tijdens evaluaties met envelop en postzegel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn verstuurd zowel via de post, als via de mail.

• Actiepunten : 4x per jaar uitnodigen inspraakmoment • Bespreken hoe om te gaan met het niet krijgen van gevraagde informatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De ouders zijn uitgenodigd. Zij geven aan de voorkeur te hebben dit te bespreken tijdens een één op één gesprek, tijdens het evaluatiemoment . OUders geven ook hier , net als bij het tevredenheidsonderzoek aan, dat er goed contact is, op zeer regelmatige basis (wekelijks) en er korte lijntjes zijn. Ouders en voogden geven beide aan daarom geen gebruik te willen maken van de inspraakmomenten die gepland worden, omdat de inspraak al laagdrempelig wordt ingezet . De cliëntenraad is wel 4 x gehouden. Deze zijn besproken tijdens de cliëntenvergadering.

bij evaluatie de tevredenheidsmetingen met envelop en postzegel aanbieden aan ouders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De onderzoeken zijn zowel via de post als via e- mail bij de nieuwsbrieven aangeboden. Er zijn , op 1 na, geen tevredenheidsonderzoeken terug gestuurd. Dit onderzoek, gaf een 9. De overige tevredenheidsonderzoeken zijn niet terug gestuurd, ook niet als ze via de mail zijn aangeboden. Er is gevraagd waarom ze niet terug gestuurd werden. Ouders geven aan dat de korte lijnen en vele gesprekken voldoende zijn. Ze geven aan dat er dan ook gemeld wordt dat ze tevreden zijn, aangezien de plaatsing op vrijwillige basis is, laat dit zijn dat ze tevreden zijn, omdat de jongere anders elders geplaatst zou worden. Er is door Feniks gesproken met de ouders over het belang van het insturen van dit onderzoek. Ze geven aan dat ze het "alsnog opsturen". Vervolgens wordt er niets ontvangen. Als de plaatsing niet op vrijwillige basis is, bepaalt de rechter/ Jeugdbescherming Noord of de William Schrikker Groep de bepaling en plaatsting. Er zijn goede contacten en er komen meer aanvragen vanuit hen. Volgend jaar wordt opnieuw gekeken naar het feit hoe betrokkenen geactiveerd kunnen worden om alsnog deze tevredenheidsonderzoeken in te vullen. Bijvoorbeeld door een informatieavond / thema avond te organiseren.

maandelijks reminders aanmaken mbt evaluatieverslagen / competentiemodellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopend. Is voltooid in 2020.

gesprekken voeren met teamleden adhv competentiemodel en mogelijke verdieping / interesse voor scholingsaanbod

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze gesprekken worden voortdurend gehouden , ook met nieuwe teamleden. De eerstvolgende gesprekken staan in maart en april gepland.

AVG verklaring Feniks

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2020
Actie afgerond op:	07-07-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Certificaat en inschrijving Privacy Zeker. Voldaan.

bed en breakfast in de boomgaard opzetten

Geplande uitvoerdatum:	01-10-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Doordat een buurman een wijzing wilde in het bestemmingsplan ligt dit punt bij de Hoge Raad. Een uitspraak volgt in 2021. Dit punt zal daarom opnieuw als actiepunt aangeboden worden in 2021.

nieuwsbrief versturen aan deelnemers, ouder(s) wettelijke vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Daarbij zijn er extra nieuwsbrieven verzonden in verband met (maatregelen en informatievoorziening) ten behoeve van de corona pandemie.

webshop aanmaken in verband met verkoop eigen jam en andere producten gemaakt door deelnemers

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	in verband met pandemie, heeft dit geen voorrang gekregen en zal opnieuw volgend jaar op de agenda staan als punt

swot analyse; draaiboek maken continuiteit zorg en management

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2020
Actie afgerond op:	28-03-2020 (Afgerond)
Toelichting:	zie eerdere toelichting .

digitaliseren alle documenten

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Doordat de wijziging niet is doorgevoerd, is er besloten te wachten met resterende digitaliseren: het is dubbel werk, om eerst alle documenten te digitaliseren en daarna opnieuw te wijzigen na de naamsverandering en opnieuw te digitaliseren.

ICT beleid icm FG inventariseren en efficiënt inzetten

Geplande uitvoerdatum:	01-09-2020
Actie afgerond op:	01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Door de coronapandemie en het niet fysiek bij elkaar kunnen komen, heeft dit alsnog plaatsgevonden op afstand in september 2020. Daarbij zijn er SAM Cyber Alarm van SecureMe2 van be Protected gekozen om nog meer ICT bescherming in te zetten. Daarbij heeft de FG op regelmatige basis een controle en gespreksvoering met Feniks . Dit verloopt goed.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum:	31-07-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Alles is up to date en aangepast. Zo ook de implementatie van Wet Zorg en Dwang in het klachtenreglement.

fout in jaarverslag 2019; bij het invullen van de jaarverantwoording CIBG , is er gezien dat er een fout is geslopen in de aantallen van zorg in het jaarverslag: er zijn 5 jeugdigen bijgekomen en 5 zijn er gestopt in zorg; 4 einde contract volgens plan, 1 externe factoren (zie mic) ; dit moet doorgegeven worden aan de auditor. en waar mogelijk ook gewijzigd kunnen worden in dit jaarverslag. (LB, RT, JH, DK en JM extern.

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	actie afgerond.

de site van zorgboeren.nl actueel houden

Geplande uitvoerdatum:	01-07-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Door de coronapandemie, werd deze niet altijd tijdig bijgehouden. Na de wijziging / uitbreiding / naamsverandering, zal deze site direct actueel gehouden worden.

implementatie waarborging richtlijnen JGZ in pdca cyclus 3 maandelijks

Geplande uitvoerdatum:	08-06-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Elke gewijzigde richtlijn van het NJI, wordt direct besproken. Daarbij zijn deze (vernieuwde) werkkaarten niet alleen besproken tijdens de vergaderingen , maar ook uitgeprint . Dit onderwerp staat dan ook vast in het format van de vergaderingen.

verzuimverzekering controleren medewerkers

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Bij elk nieuw teamlid , nieuwe arbeidsovereenkomst wordt dit gecontroleerd. Dit is daarom een terugkerend feit en kan pas aan het einde van het jaar ook volledig gecontroleerd zijn.

ivm corona; herbekijken scholingsplan maken 2020 - verplichte cursussen / opleidingen -verdiepingsscholing SKJ / registerplein

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2020
Actie afgerond op:	01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Dit plan is op 31-03-2020 afgerond: echter is er bij elk nieuw teamlid een nieuwe pop / scholingsplan gemaakt en uitgevoerd.

uit eten team

Geplande uitvoerdatum:	01-06-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze actie heeft geen doorgang gekregen, vanwege de sluiting van de horeca tijdens de pandemie.

Geef de naamsverandering en wijziging in rechtsvorm door aan BEZINN en het Kwaliteitsbureau. De datum van de actie is fictief.

Geplande uitvoerdatum:	30-05-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	Deze actie is niet afgerond, aangezien deze wijziging alsnog geen doorgang heeft gehad in 2020. Als deze wijziging een feit is wordt deze doorgegeven aan BEZINN en KLJZ . (en alle andere instanties / vormen van samenwerking) Deze actie wordt vanwege deze reden een terugkerende actie en blijft staan tot volgend jaar.

bespreken uitbreidingsmogelijkheden waarborging continuiteit)met bestuur

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Er hebben vele gesprekken plaatsgevonden, ook met externe juristen. Door de corona heeft dit een mindere prioriteit gekregen, omdat de werkdruk op dit vlak hoger lag. Er is wel duidelijkheid omtrent welke uitbreidingsmogelijkheden er zijn . Voor de zomer 2021 wordt uitbreiding alsnog een feit.

bespreken managen contact dat ouders zoeken via app / social media.

Geplande uitvoerdatum:	01-05-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Het blijkt dat ouders nog steeds op (nood) nummers gingen appen, als er geen nood is, in plaats van de groepstelefoon die 24/ 7 te bereiken is , als er niet direct kan worden opgenomen. Dt houdt in dat teamleden op hun vrije dag of laat in de avond worden geappt met vragen . Er is besloten om geen whats app te installeren op werktelefoons. Dit is een juist besluit geweest. Teamleden worden niet meer geappt.

vecozo implementeren in zilliz

Geplande uitvoerdatum:	15-04-2020
Actie afgerond op:	15-04-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Dit is samen met Vecozo en Zilliz geïmplementeerd. Deze implementatie zal mogelijk na de naamswijziging opnieuw gewijzigd moeten worden.

controleren brandalarmen

Geplande uitvoerdatum:	15-04-2020
Actie afgerond op:	01-03-2020 (Afgerond)
Toelichting:	In november heeft er een extra controle plaatsgevonden. Er zijn ook nieuwe brandmelders aangekocht.

de site van zorgboeren.nl actueel houden

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Ook het klachtenreglement met de wijziging Wet zorg en Dwang is op deze site gewijzigd.

controle of alle Kopie ID niet in dossier ligt maar in eigen kluis

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2020
Actie afgerond op:	01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Dit is een standaard bij elke nieuwe cliënt.

swot analyse; draaiboek maken continuiteit zorg en management

Geplande uitvoerdatum:	28-03-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze is niet uitgevoerd, vanwege de pandemie. Bij nalezen zijn hier geen veranderingen tov van vorig jaar. Dit houdt in dat ook de vervolgacties : de uitbreiding niet zijn afgerond en volgend jaar prioriteit worden om dit draaiboek af te krijgen in maart 2021 en af te ronden voor de zomer van 2021

jaarlijkse zoönosenkeuring

Geplande uitvoerdatum:	01-04-2020
Actie afgerond op:	23-03-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De zoonosekeuring is op 9 maart 2020 uitgevoerd door de dierenartsenpraktijk Zeebroeck. Op 23 maart is de uitslag binnen gekomen . Stichting ZOrgboerderij Feniks heeft een score van 95.4 % behaald en is opnieuw goedgekeurd. Opnieuw een zeer hoge score waaruit blijkt dat Stichting Zorgboerderij Feniks hoge kwaliteitseisen stelt aan zichzelf voor dier én mens.

5 modules medicatie implementeren per teamlid

Geplande uitvoerdatum:	07-03-2020
Actie afgerond op:	19-04-2020 (Afgerond)
Toelichting:	de modules zijn naar de vaste teamleden verstuurd. Elk(nieuw) teamlid heeft de mogelijkheid en krijgt de mogelijkheid aangeboden om de modules medicatie af te ronden in eigen tijd volgens eigen tijdspad.

uitbreiding 3e locatie

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: De derde locatie is aangekocht.

controle VOG

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Bij elke nieuw teamlid / ZZP-er / invalkracht wordt een VOG aangevraagd.

Psycholoog in vaste dienst 2020 GZ psychiater in vaste dienst dan wel samenwerkingsovereenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn zowel een GZ psycholoog - orthopedagoog als een GZ psycholoog - orthopedagoog generalist verbonden aan Feniks. Er is met hen al eerdere samengewerkt en beide wilden zich graag voor langere tijd aan Feniks verbinden via een samenwerkingsovereenkomst. Zij zullen niet alleen de casusregie voeren, maar ook de behandeling en diagnostiek uitvoeren. (op de nieuwe locatie)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020
Actie afgerond op: 25-04-2020 (Afgerond)

Risicomatrix , continuiteit zorg Feniks toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2020
Actie afgerond op: 23-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: IN verband met het coronavirus is er een risicomatrix voor de continuïteit zorg geïmplementeerd in het beleid van Feniks . Deze kan natuurlijk ook in andere gevallen gebruikt worden als de continuïteit in enige vorm in gevaar komt.

verzuimverzekering controleren medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 23-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: dit is opgepakt door accountant (uniform jaarloon is gecontroleerd)

scholingsplan maken 2020 - verplichte cursussen / opleidingen -verdiepingsscholing SKJ / registerplein

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle nieuwe teamleden zijn ook meegenomen in het scholingsplan. IN verband met Corona zal er mogelijk rekening moeten worden gehouden met uitstel scholingsplan

AVG verklaring Feniks

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een AVG verklaring opgenomen (ZIE DOCUMENTEN), deze zal halfjaarlijks worden gecontroleerd en eventueel worden aangepast.

Beeïndigen facebookpagina Stichting Zorgboerderij Feniks i.v.m. AVG

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: De facebookpagina van Stichting Zorgboerderij Feniks is beëindigd ivm privacy en AVG. Informatie kan worden gelezen op de website. De website zal na de naamsverandering ook veranderen .

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)

vacature uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: actie is afgerond

vacature woonbegeleider SKJ uitzetten

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Actie is afgerond.

plannen functioneringsgesprek E.st en E.s

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: gepland en afgerond

BPSW collectief lidmaatschap Feniks voor alle teamleden

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle (nieuwe) teamleden krijgen dit aanbod. Daarom kan dit niet al in het beging van het jaar zijn afgerond aangezien er later in het jaar nog nieuwe teamleden bij zijn gekomen.

uit eten team

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn meerdere uitjes geweest met het team.

bij evaluatie de tevredenheidsmetingen met envelop en postzegel aanbieden aan ouders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

maandelijks reminders aanmaken mbt evaluatieverslagen / competentiemodellen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt (elke maand) bijgehouden en met de gedragswetenschapper besproken

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

jaarlijkse zoönosenkeuring

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

cursus "vlaggensysteem" aan teamleden aanbieden

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

AVG verklaring Feniks

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

infodag inclusief powerpoint op 01-03-2021 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

competentieprofiel toevoegen bij sollicitatie procedure en tijdens functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

swot analyse; draaiboek maken continuiteit zorg en management

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

• Actiepunten : 4x per jaar uitnodigen inspraakmoment • Bespreken hoe om te gaan met het niet krijgen van gevraagde informatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

tevredenheidsonderzoek 2 x per jaar uitvoeren tijdens evaluaties met envelop en postzegel

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

vier teamleden aannemen die volgens de RIGG voorwaarden voldoen .

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

(herhaling)BHV en HACCP en Medicatiecursussen plannen

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2021

voeg onvrijwillige zorg toe als uitsluitingscriterium wanneer u geen onvrijwillige zorg toepast op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2021

plannen scholing individueel per teamlid

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

controleren brandalarmen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

BPSW collectief lidmaatschap Feniks voor alle teamleden

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

de site van zorgboeren.nl actueel houden, ook direct na naamsverandering .

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

ivm corona; herbekijken scholingsplan maken 2020 - verplichte cursussen / opleidingen -verdiepingsscholing SKJ / registerplein

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

afspraak met FG Privacy Zeker en adviezen in acties omzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

cursus methodisch werken aanbieden teamleden

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

gesprekken voeren met teamleden adhv competentiemodel en mogelijke verdieping / interesse voor scholingsaanbod

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

bij evaluatie de tevredenheidsmetingen met envelop en postzegel aanbieden aan ouders en deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

vlaggensysteem en methodisch werken als cursusaanbod aanbieden

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Website wordt aangepast na wijziging naam eind voorjaar 2020. Zo ook bij andere informatieplekken zoals zorgboeren.nl doorvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

controle VOG

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Niet altijd werd er een extra indicatie afgegeven, ondanks dat begeleiders nu wel aanwezig moesten zijn, nu de jeugdigen niet naar school konden gaan. Dit punt zal moeten worden meegenomen tijdens evaluatiegesprekken.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

vecozo implementeren in zilliz na naamswijziging

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Geef de naamsverandering en wijziging in rechtsvorm door aan BEZINN en het Kwaliteitsbureau. De datum van de actie is fictief.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

de site van zorgboeren.nl actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

ICT beleid icm FG inventariseren en efficiënt inzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

swot analyse; draaiboek maken continuiteit zorg en management

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

bed en breakfast in de boomgaard opzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

cursussen HACCP, bhv en medicatiecursus voor teamleden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

reflectie ZIN uitbreiding productcodes .

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

webshop aanmaken in verband met verkoop eigen jam en andere producten gemaakt door deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021

bespreken vervolg uitbreidingsmogelijkheden (waarborging zorg continuïteit)met bestuur

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

incompany training beroepscode en tuchtrecht

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Audit Wonen in combinatie met audit Dagbesteding op Oostpolderweg 11. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2021

SKJ registratie en accreditatiepunten behalen die dit jaar verplicht zijn

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2021

5 modules medicatie implementeren per teamlid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

uit eten team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

verzuimverzekering controleren (nieuwe) medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

implementatie waarborging richtlijnen NJI in pdca cyclus maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

digitaliseren alle documenten na naamswijziging

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

nieuwsbrief versturen aan deelnemers, ouder(s) wettelijke vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

maandelijks reminders aanmaken mbt evaluatieverslagen / competentiemodellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

registratie SKJ bekijken of deze nog correct is / accreditatiepunten behalen medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

evaluatiegesprekken plannen deelnemers gehele jaar door

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

herhalingscursus preventiemedewerker plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De voortgang is over het algemeen goed verlopen. Er zijn een aantal zaken naar de achtergrond verdwenen en andere zaken hebben vanwege coronapandemie juist meer voorrang gekregen. Dit had niemand kunnen voorzien. De algemene visie hierop is dat als er geen pandemie was geweest, de acties zoals gepland tijdig uitgevoerd hadden kunnen worden. Er zijn ook actiepunten bijgekomen die niet waren voorzien . Niemand had gerekend op een pandemie. Enorm veel waardering voor het team die creatief in onvermoeibaar zich hebben ingezet om de kwaliteit in zorg én zorgcontinuïteit hebben kunnen waarborgen.

Opnieuw is bemerkt is dat er veel actiepunten liggen bij 2 teamleden, ondanks dat er ook meer taken verdeeld worden , zoals implementatie Richtlijnen en werkkaarten NJI. Dat ligt ook aan de expertise. Er is net als vorig jaar eind december met de teamleden besproken dat hier meer kan worden verdeeld. Tijdens de algemene vergaderingen in 2021 en de infodag op 1 maart 2020 zal hier meer over gesproken worden en ook meer over worden verdeeld.

Er is een uitdraai gemaakt van de actiepunten aan het begin van 2021. Deze zijn afgetekend door de verantwoordelijke teamlid. Het is voor Feniks efficiënt gebleken om zo te werken. Aan het einde van het jaar werd deze aftekenlijst erbij gehaald , en dan in zijn geheel ingevuld in de kwapp.

Toch is besloten om te kijken of deze lijst ook direct in de kwapp (keurmerk) , ook als afgerond neer te zetten, zodat er tijdens het schrijven van het jaarverslag, minder tijd nodig is. Dit zal mogelijk toch leiden tot efficiënter werken; minder werkdruk tijdens schrijven van het jaarverslag.

Er zullen aankomend jaar opnieuw minder actiepunten komen. Er zal wel nog steeds gekeken worden (PDCA) of bepaalde actiepunten ook efficiënt zijn en praktisch werken dan wel anders ingedeeld moeten worden en hoe wij dit dan met elkaar oppakken. Er is het afgelopen jaar dan ook enorm veel werk verzet door het team om de professionalisering en kwaliteit door te voeren en te blijven handhaven tijdens de coronapandemie. Het is van belang dat er ook gewaakt wordt dat er rust wordt genomen. Ook dit jaar is dit op de achtergrond gekomen door de extra werkdruk en acties (bijvoorbeeld extra protocollen schrijven en naar handelen) die de coronapandemie met zich meebracht. Het enthousiasme en de passie van het team is fantastisch, maar dat kan ook betekenen en heeft ook geleidt dat er te veel gewerkt wordt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Deze doelstelling is onveranderd ten opzichte van vorig jaar: De aankomende vijf jaar willen wij is continuïteit blijven bieden als zorgaanbieder. Deze zorg kunnen wij blijven aanbieden als wij onze kennis blijven vergaren en het netwerk blijven onderhouden. Er is gekeken naar de swot analyse en hoe wij ons daarin kunnen profileren én onderscheiden, Gedeeltelijk is dit al toegepast.

Daarnaast is de kwaliteit blijvend van belang en zullen wij ook HKZ kwaliteitsnormering behalen. Het is van groot belang om te blijven reflecteren door middel van pdca en smartformuleren om de kwaliteit en blijven professionaliseren te blijven houden. Het team moet goed opgeleid blijven en nieuwe medewerkers moeten aan de minimale eisen voldaan waar wij voor staan. Het team moet groot genoeg zijn .

Daarbij moeten wij onze visie en doel niet uit het oog verliezen: Ons voornaamste doel is een zinvolle en gezellige dagbesteding te geven aan onze gasten/deelnemers/bewoners (met zorgvraag), onder deskundige begeleiding die aansluit bij de wensen van de deelnemers, waarin het welzijn en persoonlijke ontwikkeling voorop staat. Zelfredzaamheid en meedoen in de samenleving is voor ieder individu belangrijk en daar zullen we de deelnemers bij helpen. Ieder mens wil gelukkig zijn en wij willen daar aan bijdragen: deel uitmaken van dat geluk en een gezellige en zinvolle dagbesteding geven. Mogelijk dat hier een verdieping in komt na de wijziging in structuur en naamswijziging. Dit zal doorgezet worden in de statuten en vanzelfsprekend ook in alle documenten / kwaliteitskeurmerk en website(s) vermeld worden.

Wij zullen ons ook de aankomende vijf jaren ten doel stellen ; het ondersteunen, helpen en ontwikkelen in de ruimste zin van het woord (van voorzieningen voor en) van de deelnemers. We helpen en begeleiden de deelnemers mbt de domeinen van kwaliteit van bestaan ; Lichamelijk welbevinden, zelfbepaling, emotioneel welbevinden, interpersoonlijke relaties, sociale inclusie, persoonlijk welbevinden, materieel welzijn en rechten. Wij zullen er naar blijven streven een zorgboerderij te zijn met een zo groot mogelijk sociaal en maatschappelijk karakter in een prettige omgeving van dieren, groen en natuur. Vanuit deze groene agrarische omgeving zullen we blijven bieden: structuur, ontspanning, sociale contacten en werken vanuit een warme, huiselijke sfeer waarin normalisering en respect een uitgangspunt is.

Omdat wij ons ten doel stellen in het vijf jaren plan; het helpen en ontwikkelen in de ruimste zin van het woord en meedoen in de maatschappij willen wij de maatschappij naar de zorgboerderij brengen. Daarom is er besloten om een bed en breakfast op te zetten zodat er meer contact is tussen de maatschappij en de doelgroep. De deelnemers zullen de bezoekers van de bed en breakfast een ontbijt verzorgen. Dit zal niet een winstgevende productie zijn als zijnde een bedrijf. Het moet gezien worden als stage / ervaring opdoen , er worden geen bedragen aan de overnachting verbonden, maar als 'overnachters' een gift doen, dan kunnen de deelnemers weer producten kopen om verder te werken aan de bed & breakfast. De Raad van State doet daar in 2021 uitspraak over.

Het plan om binnen vijf jaar onze eigen jam op de markt te plaatsen via verkoop aan "huis' of via de webshop is op een laag pitje komen te staan. De web-shop moet nog opgezet worden en daar zullen meer dingen te koop worden gezet die door de deelnemers gemaakt gaan worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Eerder is vermeld tijdens de evaluatie van Hoofdstuk 3 ,dat er door het leerproces en uit de PDCA cyclus, nieuwe doelen naar voren zijn gekomen:

1. geen inzet meer op tijdelijke arbeidskrachten, mits er zeer grote nood is om de zorg continuïteit te waarborgen. (de matrix zorg continuïteit is daarbij het kader wat aangehouden wordt) Tijdelijke arbeidskrachten zorgen niet voor meerwaarde in het zorgproces.
2. Er worden vier nieuwe teamleden (woonbegeleiders) aangenomen door middel van een sollicitatieprocedure, om bestaande team op de woongroep te ondersteunen. Een groepsleider zal daarin de wekelijkse gesprekken voeren met de directeur en GZ psychologen.

3. De omzetting van Feniks Zorg & Jeugd krijgt alsnog doorgang, zowel in structuur/ uitbreiding / naamswijziging
4. Direct in KLJZ aangeven als er een actie uitgevoerd is.
5. De directeur zal niet meer aanwezig zijn tijdens mdo's en zich richten op beleidsvoering. De GZ psycholoog neemt dit over in 2021 samen met de groepsleider.
6. Meer inzet op vooraf inwerken , door middel van een infodag voorafgaand op inwerken op de woongroep. Meer inzet op individuele gesprekken met teamleden , zodat er sneller en doelmatiger ingezet kan worden op en POP> daarbij is het belangrijk dat de teamleden ook zelf de verantwoordelijkheid hebben om aan te geven wanneer zij dit nodig hebben.

De overige doelstellingen blijven bestaan;

1. Nog steeds is de vraag vanuit de deelnemers en aanmeldingen om ons ook te richten op kamertraining voor jeugd 18+/ volwassenen . Daar zijn de eerste stappen voor gezet in 2018.Dit kost tijd en aandacht. In 2019 zijn wij daarmee verder gegaan om dit op te zetten. Dit zou in 2020 zijn eindfase ingaan. Door de pandemie lag de prioriteit elders , namelijk continuïteit van de zorg . In 2021 zal alsnog de eindfase ingaan.

2. continuïteit van zorg ;dit kan inhouden dat er een wijziging in de structuur van de organisatie komt. IN 2021 zal de wijziging doorgevoerd worden , waarbij het eindadvies van alle juristen leidend zal zijn.

3. het belang voor meer verdeling van taken en betere balans tussen werken en privé door de roosters en dagtaken goed vooraf in te plannen. Meer anticiperen op de pandemie en uitval door middel van testbeleid en quarantaine

4. Reflecteren of de nieuw gegunde productcodes ZIN ook in 2021 het doel behalen welke wij voor ogen hebben met deze specialisatie.

5. Doel is ook dat elke SKJ geregistreerde accreditatiepunten gaat halen dmv een opleidingsplan "verdieping".

7. Eind 2021 zal alles gedigitaliseerd zijn in de nieuwe portal.

8. Tijdens de algemene vergaderingen worden meer teaken verdeeld mbt actiepunten.

9. Er wordt goed en meer ingezet op FG , meer aandacht voor een eigen digitale portal

10. Bespreken met BEZINN en FLZ ;

- Hoe Feniks in de toekomst voortaan vermeld gaat worden,
- ook in combinatie met jaarverslag en KWAPP ; bijvoorbeeld hoe wij eén jaarverslag kunnen maken
- ook op de site Zorgboeren.nl etc

nu de gemeente nummer nr 11 en nr 13 van Feniks als één locatie heeft vermeld in het bestemmingsplan en niet als twee locaties waar zowel wonen als dagbesteding etc wordt geboden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De concrete stappen zijn al benoemd en beschreven in de jaardoelstellingen; Daarbij is het van belang dat tijdens de Algemene-, Clïent-, én bestuursvergaderingen en de acties goed in de gaten gehouden wordt of deze stappen ook tijdig zijn genomen. (PDCA)

De acties zijn gepland , de uitdraai is gemaakt en zal afgetekend worden en opnieuw aan het einde van het jaar hierin afgetekend worden en waar mogelijk direct worden beschreven in de kwapp actielijst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.6	• Competentieprofiel hbo jeugd- en gezinsprofessional • competentieprofiel jeugdzorgwerker