

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Wilhelminahoeve Opende B.V.

Wilhelminahoeve

Locatienummer: 2672



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiars	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Wilhelminahoeve Opende B.V.

Registratienummer: 2672

Drachsterweg 79, 9865 VG Opende

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85998028

Website: <https://wilhelminahoeveopende.nl/>

Locatiegegevens

Wilhelminahoeve

Registratienummer: 2672

Drachsterweg 79, 9865 VG Opende

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Op de Wilhelminahoeve hebben we het jaar tweeduizendtweeëntwintig ingeluid met heerlijke oliebollen, nieuwjaar rolletjes en natuurlijk prachtig vuurwerk. De bewoners hadden allen plaats genomen in de serre en genoten van de prachtige lichtjes in de lucht. Het voornemen voor tweeduizendtweeëntwintig luidde 'een gezellig en gezond jaar zonder Corona'. Tijdens de jaarwisseling was er één bewoner in quarantaine vanwege een positieve coronatest. Gelukkig had de bewoner geen klachten. De locatie kon er in voorzien dat de bewoner toch de zorg en aandacht kreeg die ze moest hebben en natuurlijk een beetje meer, want wie ziek is wordt verwend. Helaas kwam het voornemen voor tweeduizendtweeëntwintig niet uit zoals we hoopten en in korte tijd waren er een aantal positieve coronatesten onder de bewoners. Gelukkig ging het hier om de milde vorm van Corona en werd er niemand ernstig ziek. Echter voorzichtigheid bleef geboden, want het virus was er nog steeds. Medewerkers testen dagelijks op Corona om de bewoners en bezoekers te beschermen, maar helaas werden achtereenvolgens de medewerkers positief getest op Corona en dat veroorzaakte veel uitval onder het personeel. Door het testen van medewerkers heeft Corona echter geen grip meer gekregen op de bezoekers en bewoners. We kunnen wel concluderen dat de medewerkers van de Wilhelminahoeve een topprestatie hebben geleverd in de eerste maanden van dit jaar.

Door het verspreiden van informatieve brieven werden familieleden gedurende de corona periode op de hoogte gesteld en verzocht om waakzaam te blijven. De Wilhelminahoeve deed er alles aan om de gezondheid van de bezoekers, bewoners en de medewerkers te waarborgen. Dit kon alleen indien alle betrokkenen hier hun volledige medewerking aan verleenden. De bewoners vonden het testen op Corona niet fijn, begrepen het niet en het leverde daardoor veel stress op. Familie is gevraagd er rekening mee te houden dat de bewoners altijd terug komen in een zeer kwetsbare groep. Het betrof niet alleen hun relatie, maar het kon en kan vergaande gevolgen hebben voor de gehele locatie. We hebben door goede voorlichting en waakzaamheid de locatie niet hoeven sluiten. In april zijn de Coronaregels versoepeld tot ieders blijdschap en uiteindelijk mochten we weer genieten van het 'normale' leven.

Op eenendertig januari tweeduizendtweeëntwintig ging het systeem ONS Nedap live voor de Wilhelminahoeve. De implementatie verliep goed en al snel was iedereen er aan gewend. De vele mogelijkheden binnen het systeem zijn in de loop van het jaar verder uitgerold. De mantelzorgers hebben de mogelijkheid om gebruik te maken van Carenzorgt. Hiermee kunnen de mantelzorgers helpen met het organiseren van de zorg, plannen van de zorg en het systeem geeft de mogelijkheid om informatie te delen met de zorgverleners. Ook de administratie is door het systeem makkelijker geworden en kost minder tijd.

Voor het wonen op de Wilhelminahoeve was ook in dit jaar veel interesse. Vanuit de dagbesteding werd er doorgestroomd naar een woonafdeling en ook van 'buiten' kwamen er aanmeldingen. De Wilhelminahoeve kreeg langzamerhand bekendheid in de omgeving en in de tweede helft van het jaar waren de woonplekken bezet. Ook de dagbesteding trok aan en het aantal deelnemers nam toe. Er waren veel rondleidingen en kennismakingsgesprekken. Opvallend was dat er veel verzoeken kwamen voor logeermomenten. Om deze mogelijkheid te bieden hebben we een logeerkamer ingericht die vrijwel wekelijks benut wordt. Een goede samenwerking met Woudwijk Zorgadvies en Bezzin heeft er toe geleid dat de administratie goed en kundig georganiseerd werd.

Om kwalitatief goede zorg te bieden is een professioneel team aan medewerkers nodig die kennis en affiniteit hebben met dementie. De teams zijn in dit jaar compleet gemaakt en afgestemd op de groepen. Het managementteam is ongewijzigd gebleven. Om de kennis te behouden werden er verschillende scholingen gevolgd. Met de gehele locatie zijn we in oktober gestart met de scholing 'u woont nu hier' van Bergsma en de Boer. U leest hier meer over in hoofdstuk vijf.

Gelukkig mochten we het afgelopen jaar wel weer leuke dingen doen met elkaar. Uitjes buiten de deur zijn voor veel mensen met dementie niet prettig en daarom wordt er veel georganiseerd op de locatie. Daar is door het jaar heen al veel te zien en te beleven, zoals de geboorte van de kalfjes, de lammertijd, schaapscheren, tweewekelijks muziekochtend met Oebele, bijbeluurtje, speurtochten, borrelavondjes, etc. Natuurlijk werd ook het WK op groot scherm gevolgd! De bezoekers en bewoners genieten van deze activiteiten op de locatie. In juli zijn er een aantal bewoners mee geweest naar de 'try out' van bicycle Showband Opende. De bewoners genoten van de showkorpsen die hier optraden. In september werd er een reisje gemaakt naar de gondelvaart van Drogeham. De prachtig versierde wagens maakten veel los en wederom was dit genieten. In november kwamen de kinderen van de basisschool met Sint-Maarten zingen. Dit was voor bezoekers en bewoners genieten. In december kwam de goedheiligman ons bezoeken met prachtige cadeaus en werd de optocht met versierde trekkers bekeken. Tussen deze highlights door werd er gebruik gemaakt van de busjes op de locatie om eens een eindje te rijden, naar de bloemenwinkel te gaan, winkelen, visje halen op Lauwersoog, etcetera. De laatste weken van het jaar werden

ingevuld met muziek, lekker eten en prachtige verhalen. Er kwam een bandje spelen, er was een kerstdienst en als kers op de taart werden de bewoners kerstochtend gewekt door de prachtige klanken van bicycle Showband Opende. Een traditie die al jaren terug gaat en weer is opgepakt.

Het was een mooi jaar met prachtige ontwikkelingen en bovenal veel (werk)plezier voor bezoekers, bewoners en medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

In tweeduizendtweintig is V.O.F Wilhelminahoeve komen te vervallen en zijn we verder gegaan met Wilhelminahoeve B.V. Deze verandering bracht veel te weeg met betrekking tot het kwaliteitssysteem. Vooral het aanpassen van alle documenten was een behoorlijke klus en heeft veel tijd in beslag genomen voor de administratie. Het zorgaanbod, de situatie op de zorgboerderij en de financiering van de zorg is onveranderd gebleven. In maart tweeduizend drieëntwintig zal er een audit op de locatie plaats vinden.

De schriftelijke toetsing heeft plaats gevonden en 10-01-2023 goedgekeurd. Op 23-03-2023 is ook de praktijk goedgekeurd;

Op basis van het advies van de auditor en de bij het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg bekende informatie, hebben we geconcludeerd dat de werkbeschrijving en de uitvoering hiervan voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem en zijn goedgekeurd. Een goedkeuring van de werkbeschrijving en de praktijksituatie is één van de voorwaarden voor certificering, zoals vermeld in het 'Reglement Branche Certificering Landbouw en Zorg'. Met deze goedkeuring wordt het keurmerk 'Kwaliteit Laat Je Zien' verlengd tot 8 april 2026. Uw keurmerk omvat: Begeleiding m.i.v. 10 januari 2023 Wonen m.i.v. 21 maart 2023.

Het kwaliteitsproces wordt bewaakt door de bestuurder, de teamleider en de administratief medewerker. Met elkaar vormen zij het kwaliteitsteam. Regelmatig is er overleg over de voortgang, het systeem en alle zaken die er bij het kwaliteitsproces komen kijken. Het systeem wordt als ondersteunend middel gebruikt. We hebben in aanloop naar de certificering geleerd dat we de PDCA cirkel rond moeten maken. We laten ons gauw verleiden tot het direct oplossen van en laten het analyseren en evalueren dan achterwege. Een mooi ontwikkelingspunt voor komend jaar.

Bestuurder en/of de teamleider hebben meermaals per jaar contact met het ondersteunende netwerk. Afhankelijk van de inzet en de betrokkenheid wordt er regelmatig afgestemd. Door de kleinschaligheid is er niet zozeer sprake van onderhoud, maar laagdrempelig contact bijvoorbeeld door een koffiemomentje soms bij de cliënten en soms in de vorm van een overleg. Voorafgaand aan kerst wordt er een kerstgroet verstuurd naar het netwerk.

Met name Woudwijk Zorgadvies, Bezinn en de huisarts zijn de meest betrokken en ingezette ondersteunenden uit het netwerk. Woudwijk Zorgadvies (PGB) en Bezinn (dagbesteding WMO/WLZ) worden ingezet alvorens de start van zorg met betrekking tot de indicatie en de ondersteuning bij de aanvraag van deze en de financiën, en blijft betrokken tot de cliënt niet meer in zorg is bij de Wilhelminahoeve. De huisarts wordt ook van aanvang zorg tot uit zorg ingezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Wij kijken terug op een goed jaar. Een jaar waarin ONS Nedap een grote rol heeft gespeeld en waardoor we de kwaliteit nog beter kunnen monitoren. Het toepassen van het kwaliteitssysteem hebben we als 'veel' ervaren. De doelgroep past niet altijd binnen de vraagstukken van het systeem. Het is niet altijd goed toepasbaar op de doelgroep die wij bedienen. Wij kijken daarom ook uit naar de fysieke audit in maart tweeduizend drieëntwintig, zodat we vragen kunnen stellen en wellicht duidelijkheid krijgen.

De doelstelling van vorig jaar luidt als volgt:

Het komende jaar zullen we op de Wilhelminahoeve ons focussen op het zorg- en personeelssysteem ONS Nedap. Dit vergt veel tijd, maar het komt ten goede van de kwaliteit van zorg. Ook heeft de veiligheid prioriteit. Door meerdere scholingen BHV en het uitvoeren van de RI&E op de werkvloer willen we de medewerker meer bewust maken van de risico's en mee laten denken in de mogelijkheden. Daarnaast willen we, als het Coronavirus het toe laat, meer ondernemen met bezoekers en bewoners. Er op uit!

We kunnen stellen dat deze doelstellingen zijn behaald.

Met elkaar hebben we van de Wilhelminahoeve een mooie plek voor dagbesteding, wonen en logeren gemaakt, waar verantwoorde zorg wordt verleend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op de Wilhelminahoeve wordt zorg verleend aan mensen met dementie in de vorm van dagbesteding, logeren en wonen.

De woonzorg wordt verleend vanuit WLZ-PGB (vanaf zzp 5). De administratie van aanvraag tot afsluiting wordt uitgevoerd en begeleid door een extern bureau, Woudwijk Zorgadvies. Dagbesteding wordt gefinancierd vanuit de WMO en WLZ. Wilhelminahoeve is hierin onderaannemer van Stichting Bezinn. Logeren wordt vanuit WLZ-PGB en vanuit de WMO georganiseerd.

We zijn het jaar tweeduizendtweentwintig gestart met twintig bewoners en hebben het jaar afgesloten met tweeëntwintig bewoners. De doelgroep brengt met zich mee dat er door het jaar heen regelmatig afscheid genomen moet worden van een bewoner ten gevolge van overlijden. Naast de bewoners zijn er nog een aantal terugkomende logees.

Afdeling Leeuwerik 7 uit zorg (overleden) 8 nieuwe bewoners

Afdeling Zwaluw 6 uit zorg (5 overleden en 1 verhuist) 7 nieuwe bewoners

Dagbesteding, Grutto, heeft 4 bezoekers verloren door opname in verpleeghuis en heeft 8 nieuwe bezoekers laten komen verstreken over de dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De mensen die komen wonen op de Wilhelminahoeve zijn helaas gediagnostiseerd met een gevorderde dementie. Er is geen uitzicht meer op verbetering en vaak zijn ze er slecht aan toe. Onder andere doordat ze lang thuis blijven wonen zonder specialistische zorg. Dit heeft als gevolg dat het verloop in de zorgsetting helaas sneller gaat. Dit zien wij ook op de Wilhelminahoeve. Helaas kunnen wij hier niets aan doen. Wij zorgen er voor dat de mensen die komen wonen gepaste zorg krijgen tot het eind.

Op de dagbesteding komen ook mensen met dementie. De dementie staat niet stil en de bezoekers gaan cognitief achteruit. Met als gevolg opname in een zorgsetting.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De teams van de verschillende afdelingen zijn gevormd en zijn stabiel. Er is weinig verloop in de medewerkers. De Wilhelminahoeve heeft geen vacatures uitgezet. Er zijn vele open sollicitaties ontvangen, waaruit de teams zijn samengesteld. Er is voor gekozen om verschillende niveaus met elkaar in één team te plaatsen. Dagelijks zijn er medewerkers van niveau één tot en met niveau vier werkzaam op een groep (zorgassistent, helpende en verzorgende/verpleegkundige). Er is altijd toezicht, hulp en zorg in de nabijheid van de bewoners.

Om te zorgen voor een schoon en opgeruimde omgeving zijn er twee huishoudelijke medewerkers. Deze plannen hun eigen werkzaamheden in, in overleg met de zorgteams. De zorgteams en de huishoudelijke medewerkers worden aangestuurd door een teamleider. De teamleider is onderdeel van het administratieteam wat bestaat uit een administratief medewerker, teamleider en zorgboerin/manager.

Alle medewerkers krijgen een functioneringsgesprek en dat is gezien de hoeveelheid een hele klus en kost veel tijd. Medewerkers geven aan dat zonde te vinden. We gaan daarom ook de mogelijkheden bekijken om de functioneringsgesprekken in een andere vorm te gieten. Bijvoorbeeld in een teamjaargesprek.

Door ONS Nedap is de administratie voor de medewerkers eenvoudiger geworden en zijn ze meer betrokken. De medewerker is zelf verantwoordelijk voor zijn urenstatus en kan ten allen tijde zien wat de huidige stand van zaken is met betrekking tot ziekte, verlof, etcetera.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Ook in tweeduizendtweentwintig mochten we weer stagiaires ontvangen op de Wilhelminahoeve. Deze stagiaires werden opgeleid tot verschillende functies en op verschillende niveaus.

- | | | |
|----------------------------|------------------------|-------|
| • Management in de zorg, | Januari tot april | HBO |
| • Verzorgende ig | Februari tot juli | VEVA |
| • Verpleegkundige | Februari tot juli | niv 4 |
| • Verzorgende ig | April tot juni | niv 3 |
| • Helpende | April tot mei | niv 2 |
| • Helpende | September tot december | niv 2 |
| • Verzorgende IG | schooljaar 2022 | niv 3 |
| • Verzorgende IG | schooljaar 2022 | niv 3 |
| • Verpleegkundige | september tot december | VEVA |
| • Maatschappelijke zorg/IG | september tot december | niv 3 |

De stagiaires worden begeleid op de afdeling door een vaste werkbegeleider. Afhankelijk van het niveau wordt dit afgestemd binnen het team. De teamleider draagt zorg voor praktijkbegeleiding, zoals onder andere de overeenkomsten. De werkbegeleider heeft regelmatig gesprekken met de stagiair over de voortgang en de school komt tweemaal langs op de locatie voor een tussen- en eindevaluatiegesprek. De samenwerking met de scholen verlopen goed.

Op de woonafdelingen zijn BBL- leerlingen werkzaam. Iedere afdeling heeft één plaats.

In tweeduizendtweentwintig zijn we samen gaan werken met het Singelland in Surhuisterveen. De leerlingen, vmbo kader, komen iedere maandag en woensdag op de Wilhelminahoeve om een kijkje te nemen in de zorg en te helpen met werkzaamheden in de huiskamers. Zij bereiden op school met de leraar activiteiten voor, welke ze uitvoeren met de bewoners en bezoekers op de Wilhelminahoeve. De leerlingen krijgen hierdoor de kans om te oriënteren in de zorg en de bewoners ontvangen een leuke activiteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de Wilhelminahoeve zijn een aantal vrijwilligers werkzaam. Het is een stabiel team met een hoge mate van betrokkenheid.

- Eén vrijwilliger is werkzaam in het tuinonderhoud en komt wekelijks 2 ochtenden
- Drie vrijwilligers rijden op de bus om de bezoekers van dagbesteding op te halen en thuis te brengen
- Eén vrijwilliger rijdt ook op de bus, maar onderhoudt hier naast ook de bussen. Daarnaast gaat deze vrijwilliger fietsen met bezoekers en bewoners.
- Drie vrijwilligers zijn werkzaam in de huiskamers. Zij voorzien de bezoekers en bewoners van koffie, thee en versnaperingen. Daarnaast gaan deze vrijwilligers veel te wandelen met de bezoekers en de bewoners en fröbelen ze prachtige dingen. Hier en daar wordt een spel gespeeld en de krant voor gelezen.

De administratief medewerker onderhoudt de contacten met de vrijwilligers en begeleidt waar dat nodig is. De vrijwilligers hebben eenmaal per jaar een evaluatie, waaruit dit jaar geen bijzonderheden naar voren kwamen. De vrijwilligers waren allen zeer tevreden en blijven graag komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij zijn trots op de medewerkers, de vrijwilligers en ook de stagiaires die mee hebben mogen kijken in de zorg op de Wilhelminahoeve. De laagdrempeligheid zorgt voor een goede sfeer en een hoge mate van betrokkenheid. Iedereen is voldoende geschoold en is goed in wat hij/zij doet.

Op de Wilhelminahoeve zetten we in op kwaliteiten en stimuleren en benutten deze, waardoor een ieder het goed naar de zin heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De Wilhelminahoeve hecht veel waarde aan goede scholing en bevoegd/bekwaam personeel. De doelen van vorig jaar zijn behaald;

Voor het komende jaar zullen de BHV-cursus wederom tweemaal plaats vinden in het voor- en najaar. Wij kiezen er voor dit tweemaal te doen, omdat alle medewerkers nieuw zijn op de locatie en het belangrijk is dat iedereen weet hoe de locatie in elkaar zit en hoe te handelen bij brand of calamiteiten. We maken in tweeduizendtweëntwintig een start met ONS-Nedap en daar zal iedere medewerker in getraind moeten worden. De teamleider en manager blijven deelnemen aan intervisie.

Daarnaast zijn de volgende cursussen gevolgd:

- Wet zorg en dwang; helpenden, verzorgende ig, verpleegkundigen en management.
- Tweemaal BHV; reanimeren, ontruimen en brand blussen
- Medicatieveiligheid; verzorgenden en verpleegkundigen
- Ouderenmishandeling; team dagbesteding en management
- Intersiemiddag met team dagbesteding om elkaar beter te leren kennen mmv Gerda Cuperus.

In oktober zijn alle medewerkers gestart met het e-learningprogramma *U woont nu hier* van Bergsma en de Boer. Dit programma helpt het kennisniveau over dementie te verhogen, leert medewerkers beter om te gaan met probleemgedrag, versterkt multidisciplinaire samenwerking, attitudes te veranderen en helpt werkprocessen te verbeteren. Bovendien werkt het programma vanuit de culturele waarden van de Wilhelminahoeve en zorgt zo voor gezamenlijkheid in uitgangspunten. Bergsma en de Boer begeleiden het programma. Met deze e-learning wordt gezorgd voor medewerkers die het verschil maken. De e-learning duurt een jaar en zal in tweeduizend drieëntwintig worden afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In tweeduizend drieëntwintig gaan we verder met het e-learningprogramma *u woont nu hier*. Daarnaast staan zal de jaarlijkse bhv getraind worden. De volgende cursussen zullen gepland staan:

- feedback en communicatie
- BIG carrousel handelingen. Dit is een hele dag training in verpleegtechnische handelingen met aftoetsen.
- Klinisch redeneren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Tijdens werkoverleggen en persoonlijke gesprekken komen opleidingsbehoeften goed naar boven. Het wordt ook besproken in de teams, want het is een vast punt op de agenda.

Het organiseren van scholingen loopt prima dankzij de samenwerking met meerdere externe partijen.; BHV Friesland, Ambinex, CareUp en coaching van Gerda Cuperus. De bevoegd- en bekwaamheid is op peil en de BHV is inmiddels een jaarlijks terugkomende cursus. Medewerkers zetten zich goed in voor de cursussen en komen zelf ook met ideeën.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Binnen de doelgroep worden er vrijwel geen doelen gesteld gericht op het behalen van iets meer, maar meer op aanvulling van de zorg of ontlasten van de mantelzorger. Dagelijks doel is zorgen voor een goede dag! Bij de evaluaties wordt de eerste contactpersoon van de bezoeker/bewoner uitgenodigd en eventuele betrokken disciplines. De bezoeker / bewoner is door de diagnose dementie cognitief niet in staat bij het gesprek aanwezig te zijn, een uitzondering daar gelaten. De evaluaties in de vorm van een Multidisciplinair overleg (MDO) en een zorgleefplanbespreking zijn gepland voor het gehele jaar. Tussendoor worden de zorgplannen regelmatig bijgesteld en besproken met de vertegenwoordigers van de bezoekers/bewoners. Het verloop van het ziektebeeld vraagt continu aanpassing van het zorgplan en afstemmen met vertegenwoordigers.

Tijdens de evaluaties worden naast de 4 levensdomeinen (zorgplan) het beleid (reanimeren, insturen ziekenhuis, behandelen) de zorgzwaarte (zzp) en de plek (juiste plaats) besproken. Naar aanleiding van het evaluatiegesprek wordt het zorgplan aangepast en opnieuw ondertekent. De gesprekken kunnen erg intensief en emotioneel zijn.

Het proces verloopt zoals het kwaliteitskader verpleeghuiszorg (overheid) dat verlangt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn erg waardevol om individueel te kijken naar de bezoeker/bewoner. Ook is dit een moment om goed contact te leggen met de vertegenwoordiger en te luisteren naar wat de beleving is van de vertegenwoordiger. De bezoeker/bewoner heeft de diagnose dementie gekregen en gaan er mee leven. De achteruitgang wordt op den duur niet meer waar genomen. De omstanders zien hun partner, vader, moeder en soms kind die helaas dementie heeft en moeten er mee leren omgaan. Dit vraagt veel begeleiding.

Het is belangrijk voor ons om de persoon met dementie goed te kennen en zijn er achter gekomen dat we vaak na overlijden van bezoekers/bewoners informatie krijgen die we liever eerder hadden gehad, zodat we goed op de behoeftes in kunnen springen. In tweeduizend drieëntwintig gaan we ons verdiepen in de intake en de vraagstelling tijdens de intake met als doel meer informatie te vergaren over 'de' persoon.

Het proces verloopt naar tevredenheid. Om de vertegenwoordigers nog beter te kunnen ondersteunen volgen de medewerkers de e-learning 'u woont nu hier'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De Wilhelminahoeve heeft tussen de 10-50 cliënten wat betekent dat er vier keer per jaar een inspraakmoment wordt ondernomen met de cliënten, zowel dagbesteding als wonen. De doelgroep maakt het echter niet makkelijk om inspraak te generen, want het cognitieve brein is hier bij de meeste mensen, met name bewoners, niet meer toe in staat.

Om wel te voldoen aan de norm probeert de Wilhelminahoeve 4 x per jaar de inspraakmomenten in spelvorm:

'Het spel': De thema's van het SPEL voor mensen met een verstandelijke beperking komen uit de domeinen van Schallock. Voor ouderen zijn dat de '4 levensdomeinen'. Daarom zijn veel van de antwoorden die cliënten of ouderen geven waardevol voor het opstellen van het Zorg- of Leefplan. Wilhelminahoeve heeft 2 spellen:

- **Het spel voor ouderen:** Ouderen kunnen te maken krijgen met een zorgorganisatie die ondersteuning, begeleiding en verzorging biedt. In deze situatie is het van groot belang dat men alert is dat ouderen waar mogelijk de regie over hun eigen leven blijven voeren. Daarom is het belangrijk dat hun wensen en meningen worden gehoord. In een groep waar mensen met elkaar te maken hebben, is het belangrijk om regelmatig een overleg te houden. In dit overleg komen zaken aan de orde die in het belang zijn van de groep en waar men over zaken kan praten die hij/zij wil delen. Het SPEL voor ouderen is ook een mooie manier om levensverhalen te delen.

- **Het spel voor wet zorg en dwang:** Zes thema's met allerlei vragen over Wet zorg en dwang. Vragen die ingaan op veiligheid en vrijheid. Een mooi middel om met diegene die begeleiding ontvangt in gesprek te gaan. Waar gaat het SPEL Veiligheid en Vrijheid over? Ieder mens heeft recht op vrijheid. Soms kiezen anderen voor jou omdat ze vinden dat het beter voor jou is. Dat kan gelukkig niet zomaar. In deze wet zorg en dwang staan regels hoe en wanneer iemand anders voor jou mag kiezen.

De set bestaat uit zeven thema's: Mijn omgeving, Vrije tijd en werk, Gezondheid, Meekijken, De ander en ik, Weetjes (eenvoudig) en Weetjes (uitgebreid). Boeiende vragen die helpen om met iedereen aan tafel in gesprek te komen.

In het algemeen komt naar voren dat men tevreden is en bovenal zich veilig voelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Het spel 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat het hebben en houden van inspraakmomenten met mensen die dementie hebben erg moeilijk is. Het gevorderde dementerende brein kan wel uitspraken doen over diverse onderwerpen, maar de relevantie is minimaal. De vergeetachtigheid door dementie maakt dat de betrokkenen al snel afgeleid zijn en soms zelfs geïrriteerd raken. Door het spel wordt het wat gemakkelijker, maar ligt de focus als het op het gooien van de dobbelsteen. We blijven wel het spel hanteren, omdat dit het minst belastend is voor de bezoekers en bewoners.

Naast het spel wordt een pot op de afdelingen gezet waar terloopse opmerkingen, wensen en ideeën in gedaan kunnen worden. Deze pot wordt ieder kwartaal gelegd en verwerkt. We hopen op deze manier op een natuurlijke wijze informatie te verkrijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In samenwerking met ZorgfocuZ heeft er een cliënt tevredenheidsonderzoek plaats gevonden. Voor dit onderzoek zijn 41 mensen uitgenodigd. 25 deelnemers hebben dit onderzoek afgerond. Hierbij moet de kanttekening gemaakt worden dat de deelnemers niet zelf beoordelen, maar hun wettelijk vertegenwoordigers. Het is niet mogelijk iemand met dementie en dergelijk onderzoek in te laten vullen. Op 23 september is de rapportage gegenereerd. De onderwerpen zijn:

- omgang medewerkers
- verpleging en verzorging
- wonen en welbevinden
- afspraken en informatie
- corona
- ervaringen met de dagbesteding
- vervoer

Over het algemeen genomen was een ieder tevreden. De rapportcijfers lagen gemiddeld boven de 8 en daar zijn we zeer tevreden mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Clienttevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Gezien de volgende scores kunnen wij concluderen dat wij als startende woonvoorziening tevreden mogen zijn met de uitkomsten van het cliënt tevredenheidsonderzoek.

- Wanneer u/uw naaste een rapportcijfer (tussen 1 en 10) moet geven voor de dienstverlening van Wilhelminahoeve Opende, welk cijfer is dat dan? 8.2
- Zou u/uw naaste de zorg van Wilhelminahoeve Opende aanbevelen bij familie, vrienden of kennissen?(in percentages) 7.8

Uit het rapport kunnen wij concluderen dat onder andere de communicatie met de vertegenwoordigers verbeterd kan worden. Carenzorgt is hiervan een actie die al heeft plaats gevonden en zeer goed werkt. Om in het algemeen te verbeteren zijn we van start gegaan met het e-learningproject 'u woont nu hier'. In tweeduizend drieëntwintig zullen medewerkers deelnemen aan de cursus feedback en communicatie.

De uitkomsten van het onderzoek vertellen ons ook dat er nog veel onbegrip is over het ziektebeeld 'dementie'. In april tweeduizend drieëntwintig zal Gerke de Boer een informatieve avond vullen voor de vertegenwoordigers van de bezoekers en bewoners. Gerke is verpleegkundige in de langdurige zorg en de ontwikkelaar van het e-learningprogramma 'u woont nu hier' die de medewerkers van de Wilhelminahoeve volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Valincidenten worden geregistreerd op de Wilhelminahoeve in ONS middels een mic-melding. De mic-meldingen worden ieder kwartaal door de manager en teamleider (beiden verpleegkundigen) op locatieniveau geanalyseerd. De uitkomsten van de analyse en de mogelijke acties die er uit voort komen worden in het werkoverleg naar de afdelingen gecommuniceerd en hier genotuleerd.

Er zijn bewoners die met regelmaat vallen, maar waar in overleg met de vertegenwoordiger het risico op vallen wordt geaccepteerd. Het middel of de maatregel zou meer schade aanrichten dan de val. In het zorgplan omschreven als; geaccepteerd vallen. Deze incidenten worden wel geregistreerd, maar niet uitgewerkt. Doordat de vertegenwoordiger mee kan lezen in het dossier ziet hij/zij de frequentie en hoe de zorgverlening er mee om gaat. Valincidenten zijn bij ouderen met dementie niet altijd te voorkomen, omdat de bewoner geen ziekte-inzicht heeft en de inzet van maatregelen nog meer schade zou kunnen opleveren. De Wilhelminahoeve is terughoudend wat betreft maatregelen. Er wordt altijd gezocht naar alternatieven. De zorgmedewerker die betrokken is meldt de valincidenten altijd bij de verpleegkundige. De verpleegkundige controleert de bewoner en zet wel/niet acties uit. Ook worden de valincidenten besproken tijdens de wekelijkse artsensite met de huisarts. Tijdens de dagelijkse overdrachtsmomenten worden valincidenten besproken en is er aandacht voor de medewerker. De medewerkers die werkzaam zijn op de Wilhelminahoeve zijn getraind en hebben kennis en ervaring op het gebied van valincidenten en hoe hier mee om te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- mic valincidenten 2022

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Medicatie incidenten worden geregistreerd op de Wilhelminahoeve in ONS middels een mic-melding. De mic-meldingen worden ieder kwartaal door de manager en teamleider (beiden verpleegkundigen) op locatieniveau geanalyseerd. De uitkomsten van de analyse en de mogelijke acties die er uit voort komen worden in het werkoverleg naar de afdelingen gecommuniceerd en hier genotuleerd.

Met de apotheek vindt er jaarlijks minimaal één keer een evaluatie plaats. In dit overleg wordt de medicatie besproken en wordt het algemene medicatieproces besproken. Van voorschrijven tot innamen. Wekelijks komt de huisarts op de locatie. Ook dan wordt er gesproken over onder andere de innamen van medicatie. Door onder andere dementie verloopt de innamen soms moeizaam. De bewoner

begrijpt niet de meerwaarde en weigert. Dit komt regelmatig voor. Ook slikproblematiek kan er voor zorgen dat inname van medicatie moeilijk verloopt. Er wordt dan altijd samen met de huisarts gekeken naar een alternatief.

Er zijn in tweeduizendtweentwintig medicatie incidenten geschreven met als oorzaak vergissing medewerker en weigering van cliënt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- samenvatting medicatie mic 2022

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn meldingen gedaan van fysiek geweld/ongepast gedrag. Fysiek geweld en ongepast gedrag is in de psychogeriatrische zorg niet vanzelfsprekend, maar komt met regelmaat voor, waardoor het gedrag niet altijd gerapporteerd wordt in een MIC. De cliënt kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor het gedrag, omdat de oorzaak een vorm van dementie is. Onbegrepen gedrag en ongepast gedrag is dagelijks onderwerp in de overdrachten. Ook in de mdo's en zorgevaluaties zijn het vaste onderwerpen.

De incidenten bestaan vaak uit knijpen, slaan, schelden, schoppen en spugen. De incidenten worden eerst besproken binnen het team en met de verpleegkundige. Er wordt gezamenlijk gekeken naar mogelijkheden om het gedrag te beïnvloeden. Er wordt geobserveerd wat de oorzaak van het gedrag is en of er een mogelijke oorzaak is. Wanneer dit niet lukt en het gedrag is in benadering niet te beïnvloeden, dan wordt de huisarts ingeschakeld. Soms is het nodig om medicatie in te zetten. Deze wordt dan nauwkeurig gemonitord en waar het kan op termijn weer afgebouwd, naarmate dementie voort zet.

Bij het ziektebeeld dementie gaat het vaak om onbegrepen gedrag, waardoor agressie ontstaat. Wanneer een persoon met dementie onbegrepen gedrag vertoont, kun je hem of haar beter niet terechtwijzen, corrigeren of tegenspreken. Ook discussiëren heeft geen zin en lost niets op. Een beetje meebewegen en afleiden helpt vaak beter om de rust terug te laten keren.

Medewerkers worden getraind over onbegrepen gedrag en hoe hier mee om te gaan. In tweeduizendtweentwintig is de gehele locatie deel gaan nemen aan de cursus 'u woont nu hier' van de Boer en Bergsma.

Voorop staat dat de groep geen hinder ondervindt van het onbegrepen gedrag en dat medebewoners en medewerkers zich veilig voelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- samenvatting gedrag 2022

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat in de doelgroep dementerende ouderen vaker valincidenten voorkomen doordat de bewoner geen ziekteinzicht heeft. De kans op letsel is groter door de hoge leeftijd en afnemende conditie van het lichaam. Des al niet te min is er weinig tot geen letsel wat leidt tot insturen naar het ziekenhuis. Het team zorgverleners is creatief in het zoeken naar alternatieven om incidenten te voorkomen. Hier wordt de vertegenwoordiger bij betrokken wat leidt tot gezamenlijke beslissingen. Iedere medicatie incident is er één te veel. Deze incidenten worden altijd besproken en samen wordt er gekeken naar mogelijke oplossingen. De verpleegkundige wordt altijd op de hoogte gesteld. In samenwerking met huisarts en apotheek worden de processen besproken en hiaten getackeld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Het Spel

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Positieve uitkomsten van het spel en mooie wensen voor de toekomst.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 30-12-2022 (Afgerond)

N.a.v. uitbreiding scope naar Wonen en rechtsvormwijziging. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)

Jaarlijks actualiseren woon- en keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Keurmerk is afgegeven voor 2023.

Indienen aanpassingen werkbeschrijving uitgesteld tot 23 oktober

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2022
Actie afgerond op: 29-10-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2022
Actie afgerond op: 23-10-2022 (Afgerond)

Plannen Controle blusmiddelen en ehbo

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 31-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie wordt uitgevoerd door BHV Friesland en is opgenomen in een contract. In het contract staat overeengekomen jaarlijkse controle blusmiddelen en ehbo middelen.

actiepunten RIE maandelijks evalueren en verbeteren/rapporteren stand van zaken.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022
Actie afgerond op: 23-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Actie dubbel genoteerd

Plannen keuring elektrisch

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2024
Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaats gevonden

Plannen en uitvoeren risico acties

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 23-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: In 2022 gaan we werken met een nieuw systeem RI&E in samenwerking met Dhr. S. Zijlstra.

Evaluatie verzekeringen plannen

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2023
Actie afgerond op: 23-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Actie staat dubbel ingepland

Ontwikkelen HRM skills

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 23-10-2022 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Prioriteiten verlegt naar preventiemedewerker.

Onderzoeken mogelijkheden voor verzamelen input vanuit vertegenwoordigers van cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 23-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: ZorgfocuZ is uitgevoerd. Het Spel is voor evaluatie met cliënten.

Ontruimingsplan evalueren

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022
Actie afgerond op: 17-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse controle gekoppeld aan overige brand/bhv veiligheidseisen. Worden uitgevoerd door BHV-Friesland

Controleren ehbo-koffers en tas

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle koffers en tassen zijn gecontroleerd en up to date.

BHV cursussen plannen

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Bhv en reanimatie , zijn voor het hele jaar ingepland.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 23-08-2022 (Afgerond)

BHV cursussen plannen

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022
Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: 24 mei cursus voor nieuwe medewerkers 28 en 29 mei herhaling brand & ontruiming 11 en 19 okt reanimatie.

Uitvoeren risicosignaleringen en zorgzwaarte inschatten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: In ONS wordt deze bij opname, bij MDO en bij lichamelijke achteruitgang ingevuld en verwerkt in het zorgplan.

Plannen scholing Ouderenmishandeling dagbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: In samenwerking met Ambinex is de scholing gepland op 24-10-2022

Plannen scholing Wet Zorg En Dwang op locatie

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: In samenwerking met Ambinex zijn er scholingen gepland op 28 april en 2 juni 2022.

Oriënteren en toepassen van systeem voor zorg, Nedap, ONS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 15-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Systeem is geïmplementeerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)

Meld de wijzigingen m.b.t. uw zorgaanbod en rechtsvorm conform 1.4 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wilhelminahoeve B.V. en zorgaanbod is gemeld.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 11-03-2022 (Afgerond)

Bhv training plannen

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Toevoegen, uitwerken en toetsen van verblijf aan het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit laat je zien'.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 28-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voltooid.

Plannen keuring elektrisch

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Evaluatie verzekeringen plannen

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2022
Actie afgerond op: 31-01-2022 (Afgerond)

VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)

Invullen RI&E

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: De RI&E uitvoering is opgepakt met Dhr. S. Zijlstra van BHV-friesland. Dhr. Zijlstra is gemachtigd om RI&E uit te voeren. De RI&E zoals die voorheen uitgevoerd werd leefde niet binnen de Wilhelminahoeve. Daarnaast is onze visie om vanuit de medewerker (Bottom-up) te kijken wat er nodig is en het huidige systeem leent zich daar niet voor. Dhr. Zijlstra is medewerkers gaan interviewen en heeft deel genomen aan het werkoverleg waarin we met elkaar gesproken hebben over de Arbo, waar men tegen aan liep, etc. De informatie die Dhr. Zijlstra heeft ontvangen wordt verwerkt in een verslag en actielijst, welke wordt gecontroleerd door een andere, onafhankelijke, persoon (gemachtigd). Dhr. Zijlstra bespreekt het verslag en de uitkomsten met de manager. De actielijst wordt vast onderwerp op het werkoverleg, waarop Dhr. Zijlstra een toezien oog houdt.

Cursus preventiemedewerker volgen Stigas

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 19-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Geen actie nodig. Samenwerking met BHV Friesland en ArboNed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Plannen evaluaties vrijwilligers en documenteren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Op 23 maart 2023 zal RI&E getoetst worden door een extern veiligheidskundige; vriendelijk verzoek nadien het rapport aan de werkbeschrijving toe te voegen.

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2023

ZorgfocuZ onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Het Spel

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Jaarlijks actualiseren zoonosen-keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2023

VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Evalueren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024

Zoonosen certificaat actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Controle blusmiddelen en ehbo actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Verzekeringen overzicht actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2026

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2026

Herkansing n.a.v. uitbreiding scope naar Wonen en rechtsvormwijziging. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Verzekeringen overzicht actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Verzekeringen geëvalueerd: geen wijzigingen.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

inzet m&m evalueren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: M&M wordt iedere maand geëvalueerd met de huisarts.

Evalueren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: 23 maart bezoekt de RI&E de locatie.

Controle blusmiddelen en ehbo actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Op 3 maart worden de blusmiddelen en brandkast (ehbo middelen) gecontroleerd

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Het Spel

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Zoonosen certificaat actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het kwaliteitssysteem is in tweeduizend leidend geweest voor de organisatie en uitvoering van de zorgverlening. Tweewekelijks is er een KLJZ overleg gepland. Dit tweewekelijkse overleg (afstemming) blijven we behouden. We verdelen de taken en pakken onderwerpen op waar onze kwaliteiten liggen. De fijne samenwerking en het vertrouwen in elkaar zorgt er voor dat het beleid en het middel (werkbeschrijving) door werkt op de werkvloer. Wij zien het als verbetering en als uitdaging om de kwaliteit van zorg zo goed mogelijk uit te voeren, maar ook te borgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zoals ook vorig jaar al geschreven 'De basis is gelegd en nu is de tijd gekomen van onderhoud en continu verbeteren. Focus houden op wat belangrijk is: tevreden bezoekers en bewoners en medewerkers die goed gefaciliteerd hun werkzaamheden kunnen doen en daardoor met plezier naar hun werk gaan'. Dit betekent dat we doorgaan met het uitdragen van onze visie op zorg en vooral goed te luisteren naar de bezoekers, bewoners en medewerkers. Het meerjarenplan blijft hiermee ongewijzigd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar gaan we verder ontwikkelen en leren door de e-learning die we met elkaar volgen 'u woont nu hier'. Vanuit de e-learning komen er mooie onderwerpen aan bod die op de locatie gestalte kunnen krijgen. Ook zullen we in tweeduizend drieëntwintig op de vernieuwde website de mogelijkheid ontwikkelen voor een medewerkersportal waar de visie, missie, protocollen, procedures, enzovoort plaats vinden in een beschermde omgeving, maar toegankelijk voor alle medewerkers en stagiaires.

Voor de bezoekers en bewoners worden er weer mooie activiteiten georganiseerd. Uitgangspunt wordt de wensboom en de wenspot. Hierin kan iedere bezoeker of bewoner een wens kenbaar maken. De begeleiding gaat kijken naar de mogelijkheden.

Mooie doelen voor tweeduizend drieëntwintig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Na het volgen van de modules en met het goed gevolg afsluiten van de daarbij behorende toetsen, ontvangen de medewerkers van de Wilhelminahoeve in oktober het Certificaat behorende bij het e-learningprogramma 'u woont nu hier'. Met de kennis die is opgedaan zullen de medewerkers meer vaardigheden hebben ontwikkeld op verschillende gebieden zoals, omgaan met dementie, normen en waarden, persoonsgerichte zorg, problematiek bij dementie, omgaan met familie en anticiperend rouwen en wettelijke regelingen.

Op 1 mei hopen we van start te gaan met het medewerkersportal.

In de maanden februari/maart worden de activiteiten/wensen geïnventariseerd met de bezoekers en bewoners.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.3	• samenvatting gedrag 2022
------------	--

7.2	• samnvatting medicatie mic 2022
------------	--

7.1	• mic valincenten 2022
------------	--

6.5	• Clienttevredenheidsonderzoek
------------	--

6.3	• Het spel 2022
------------	---