

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**Maatschap Kiewik**

Landschaps- en zorgboerderij "De Rökker"

Locatienummer: 473



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23

7 Meldingen en incidenten	24
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Maatschap Kiewik

Registratienummer: 473

Beuvinkweg 40, 7524PZ Lonneker

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08222762

Website: <http://www.derokker.nl>

### Locatiegegevens

Landschaps- en zorgboerderij "De Rökker"

Registratienummer: 473

Beuvinkweg 40, 7524PZ Lonneker

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:

**Ook zijn er het afgelopen jaar weer diverse gebeurtenissen de revue gepasseerd, die het vermelden waard zijn zoals:**

- 2 januari 2018: Na maanden van verbouwen is het atelier in gebruik genomen.
- 3 januari 2018: Een begeleidster vertelt dat ze in juli een baby verwacht.
- 9 januari 2018: Eén van de hulpboeren woont 40 jaar op de zorginstelling, zijn pleegouders komen dit vieren met taart.
- 9 januari 2018: De nieuwe directeur van de VSO-school waar we contacten mee hebben, komt met de stagebegeleidster voor een kennismaking en rondleiding.
- 7 februari 2018: Carnaval gevierd met de hulpboeren en –boerinnen op de zorginstelling.
- 12 februari 2018: Bezichtiging en rondleiding door een piloot van een KLM airbus die op de naastgelegen vliegbasis is geland en daar wordt ontmanteld.
- 19 februari 2018: Het fotoproject voor de Kunstroute Lonneker met de pinksterdagen, gaat van start, enkele fotografen begeleiden de hulpboeren met het maken van portretten tijdens hun werkzaamheden.
- 9 maart 2018: Deelname NL Doet, onderhoud fietspad en verplaatsen tuinkas.
- 16 maart 2018: 15-jarig jubileum vrijwilliger op de Rökker gevierd
- 30 maart 2018: Paasafsluiting; eieren verstoppem door een heuse paashaas (deelnemer); eieren zoeken door de hulpboeren zelf en er een lekkere eiersalade van gemaakt voor op het stokbrood aan het einde van de middag. Feestelijke afsluiting voor Pasen.
- 5 april 2018: Met de hulpboeren van de betreffende dag naar de Paaskermis in Enschede. ('s morgens speciaal geopend voor mensen met een beperking).
- 18 april 2018: Voetballen met onze favoriet FC Twente op hun trainingscomplex in Hengelo.

- 22 april 2018: Met enkele hulpboeren deelgenomen aan de G-Run in Lonneker tijdens de Enschede marathon, trots dat onze zoon als eerste finisht.
- 30 april 2018: Excursie van een Sloveens koor aan onze zorgboerderij. Ook opgetreden.
- 3 mei 2018: De geboorte van de 5e generatie op onze boerderij is een feit. Blij zijn we met onze kleindochter; alle hulpboeren en begeleiders genieten mee van dit kleine wonder.
- 19, 20 en 21 mei 2018: We zijn met onze zorgboerderij onderdeel van de Kunstroute Lonneker- Enschede en de bezoekers kunnen ons atelier bewonderen en alle kunstwerken die hier gemaakt zijn. Ook is er een expositie van het fotoproject.
- 25 mei 2018: Met de hulpboeren van de betreffende dag naar een nabijgelegen pretpark.
- 5 juni 2018: : 2 hulpboeren hebben onder begeleiding van de vrijwilligster van het atelier een nieuw statieportret van het koningspaar gemaakt in de raadzaal van Losser.
- 2 juli 2018: Het Gemeentelijk Vervoer Bedrijf Amsterdam komt voor een teambuildingsdag naar onze zorgboerderij. 's Morgens helpen ze op de boerderij met alles wat gedaan moet worden en 's middags spelen we samen boerengolf.
- 6 juli 2018: Ouderwets kleine baaltjes hooien met de hulpboeren.
- 20 juli 2018: Laatste dag voor de jaarlijkse vakantiesluiting van de zorgboerderij; alle deelnemers en begeleiders. barbecue voor
- 21 juli 2018: Ouderwetse graanoogst op de Rökker.
- 16 augustus 2018: met een aantal kunstenaar naar een eigen expositie van onze zoon in de galerie van het atelier in Hengelo
- 29 augustus 2018: 2 Hulpboeren en de zorgboer gaan met de hond naar de dierenartspraktijk om haar achter te laten voor een operatieve ingreep.
- 5 september 2018: Met ons atelier zijn we de hele dag aanwezig op de braderie van de zorg- Instelling. 's Middags komt de rest van de hulpboeren hier hun hart ophalen.
- 9 september 2018: Ook vandaag zijn we aanwezig met een kraam met kunst uit ons atelier en enkele kunstenaars op het oogstfeest van de Lonnekermolen.
- 21 september 2018: Met de hulpboeren `kraamschudden` bij de begeleidster thuis.
- 9 oktober 2018: Met de hulpboeren deelgenomen aan de "Politie Survival 2018" Arrestantencomplex Borne.



- 12 oktober 2018: Begeleidster maakt herfstbakjes met de hulpboeren.
- 17 oktober 2018: Onze inmiddels traditionele "Appeltjesdag"
- 26 oktober 2018: Met de hulpboeren naar Zwartsluis voor een boottocht
- 10 november 2018: Naar boomsleepwedstrijden in een natuurgebied, waarbij 2 van onze hulpboeren meededen of bij betrokken waren.
- 4 december 2018: 's Middags vieren we Sinterklaas met veel zwarte pieten, cadeautjes en accordeonmuziek door één van onze hulpboeren.
- 13 december 2018: Met enkele hulpboeren 3 Bentheimer bunte biggen opgehaald.
- 15 december 2018: Met enkele hulpboeren en de kunst uit ons atelier op de plaatselijke kerstmarkt gestaan.
- 18 december 2018: Met een begeleidster en alle hulpboeren een kerstbakje gemaakt voor thuis of voor de woongroep, ook het zorggebouw niet vergeten.
- 21 december 2018: Stampot-/Kerstbuffet voor alle hulpboeren/-boerinnen van de zorgboerderij incl. begeleiding m.m.v. ons eigen "boerderij-orkest".

Tevens heeft 8 keer een team vanuit de zorginstelling de vergaderruimte voor een halve dan wel hele dag besproken en heeft de zorgboerin samen enkele hulpboeren de koffie/thee en lunch verzorgd. Hierdoor kunnen

de begeleiders van o.a. de woongroepen een beeld krijgen van hoe hun bewoners/cliënten hier de dag zoal doorbrengen. Evenals managers en bestuurders die ook regelmatig van onze locatie gebruik maken.

Maar om nog meer bekendheid aan de zorgboerderij te geven (we zitten immers buiten het terrein van de zorginstelling) hebben we inmiddels voor het 4e achtereenvolgende jaar een dagbestedingsgroep uitgenodigd om een gezellige middag op de boerderij door te brengen. Met de vrijwilligster en enkele hulpboeren bakken we appeltaart voor bij de koffie. Op de middag zelf plukken we gezamenlijk de laatste appels en maken daar appelmoes van, iedereen krijgt dan een potje mee naar huis of naar de groep, we verzorgen een rondleiding op de boerderij en aan het einde van deze gezellige middag toasten we met een borrelglaasje eigengemaakte appelsap op dit geslaagde uitstapje. Inmiddels weten we ook al dat alles prachtig in een filmpje wordt vastgelegd en dat we nog lang van de talrijke foto's kunnen nagenieten.

#### **Schoolbezoek/educatie: Scholenproject Gemeente Enschede:**

Op woensdagmorgen 21 maart 2018 hebben 22 kinderen van groep 5/6 met een aantal ouders en hun juf van de Freinetschool de zorgboerderij bezocht. In hun klas krijgen ze een zgn. "koekist" van de Gemeente Enschede, met allerlei informatie over het boerenleven en om ze er van bewust te laten worden waar ons voedsel vandaan komt. Het thema boerderij wordt in de klas besproken en behandeld. Ze krijgen een rondleiding op de boerderij en kunnen met hun vragen terecht bij de boer en de boerin.

De boerin maakt warme chocolademelk van eigen koeien, en bakt "boerencake" en gebruikt daarvoor scharreleieren van de eigen kippen. Ze steken heel veel op van deze manier van lesgeven op.

Op 10 en 11 april 2018 hebben de groepen kinderen van de peuterspeelzaal Lonneker deelgenomen aan de jaarlijkse lentewandeling naar onze zorgboerderij. Er zijn dus maar weinig kinderen in onze woonplaats die de boerderij niet kennen omdat ze er in hun prille jeugd een bezoekje hebben gebracht. Velen weten zich dat later nog te herinneren als we ze weer tegen komen. We doen dit al sinds jaar en dag i.s.m. de Peuterspeelzaal.

Ze zien hoe de stal van de koeien eruit ziet. Welk voer ze krijgen, waar de melk vandaan komt, we laten zien in welke schuur de kalfjes zitten, ze mogen konijntjes knuffelen en kippen voeren en voor een foto achter het stuur op de (stilstaande) tractor zitten.

- **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:**

- **Kwaliteit:** In het kader van verzelfstandiging het kwaliteitssysteem " Kwaliteit laat je zien" uitgewerkt.
- **Financiering van de zorg:**
- Middels PGB , ZIN,WLZ, (Deelnemers via zorginstelling), .
- **Situatie op de zorgboerderij (verbouwing, uitbreiding):**
- Begin van het jaar zijn we gestart met het atelier, hiervoor hebben we een interne verbouwing gedaan in de kapschuur.
- Uitbreiding moestuin en verplaatsing kweekkas.
- Voormalig varkenshok weer in ere hersteld, voor de komst van 3 bentheimer bunte biggen.
- Voorbereidingen en opruimwerkzaamheden i.v.m. de bouw van nieuwe bedrijfswoning.
- Samenwerking aangegaan met de plaatselijke molen, graanverbouwing oogstfeest.
- Zorgaanbod:
- 2 dagen in de week kunnen de deelnemers gebruik maken van het atelier.
- 

- **Beschrijf of u een ondersteunend netwerk heeft en hoe en waarvoor u deze heeft ingezet.**

Gemeente (onderhoud houtwallen nabijgelegen bos), daarnaast wordt er regelmatig gebruikt gemaakt van onze vergaderruimtes.

Voor enkele bedrijven meewerkdagen georganiseerd.

Een bedrijf stelt elk jaar 8 vrijwilligers beschikbaar gesteld, Met NL Doet op 9 maart 2018 hebben we samen de tuinkas gedemonteerd en verplaatst en groot onderhoud gedaan aan het fietspad dat langs onze boerderij en over ons grondgebied loopt.

Samenwerking met de plaatselijke molen (graan verbouwen, en ouderwets oogsten).

Werkervaringsplekken voor leerlingen/schoolverlaters VSO (voortgezet speciaal onderwijs).

Op 9 januari 2018 heeft de nieuwe directeur van de plaatselijke VSO school een kennismakingsbezoek met bijbehorende rondleiding gehad samen met de stagebegeleidster waar we al sinds jaar en dag mee samenwerken. Via een leerwerktraject hebben al verschillende schoolverlaters hier hun plek gevonden..

Op 19 april 2018

hebben we met een stand op de informatiemarkt van deze school gestaan.

Inzet ouders/wettelijk vertegenwoordigers bij verschillende activiteiten.

Deelname hulpboeren aan verschillende activiteiten georganiseerd door een Stichting die gesponsord wordt door het bedrijfsleven.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

### Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad:

- Na 18 jaar is in goed overleg besloten om de samenwerkingsovereenkomst te beëindigen met de zorginstelling waar een merendeel van onze hulpboeren woonachtig zijn. Als gevolg van deze keuze hebben een aantal hulpboeren en 2 collega's in december afscheid genomen.
- Voorbereiding verzelfstandiging. Meerdere gesprekken met Cliëntvertegenwoordigers, zorgkantoor en zorginstelling gevoerd i.v.m. toekomstige financiering (PGB) voor de hulpboeren die bij ons dagbesteding blijven afnemen.

**• Wat wij hiervan hebben geleerd:**

- Ten alle tijden uitgaan van eigen kracht en identiteit.
- Betrokkenheid en een goede relatie met Cliëntvertegenwoordigers is een voorwaarde om de continuïteit van de zorg te waarborgen ( Openheid /Transparantie).
- Contact met het Zorgkantoor onderhouden.
- Als kleinschalige Zorgboerderij snel kunnen schakelen/inspringen t.a.v. ontwikkelingen in de zorg.
- Krachten bundelen door samenwerking met meerdere partijen.
- Ondernemen is durven en er met elkaar voor gaan.
- De juiste personen om je heen verzamelen.

**Welke veranderingen wij doorgevoerd hebben n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven:**

- Aangesloten bij de Coöperatie Boer en Zorg en vereniging van Zorgboeren.
- Werving personeel ten behoeve van verzelfstandiging.
- Taxivervoer en Schoonmaak zorggebouw zelfstandig organiseren.
- Informatie avonden voor wettelijk vertegenwoordigers n.a.v. verzelfstandiging (contuïneit van de zorg).
- Informatie avond/inloop in samenwerking met zorgkantoor. ( transitie zorgfinanciëring)..
- Meerdere overleggen/bijeenkomsten met Zorginstelling t.b.v. verzelfstandiging Zorgboerderij en toekomst hulpboeren

**Wat gaan we nog doen:**

- Afspraken met nabijgelegen zorginstelling voor gebruik maken scholingsaanbod eigen personeel.
- Invoeren nieuwsbrief.
- Evaluatie gesprekken met het zorgkantoor t.a.v. transitie verzelfstandiging en contuïneit van de zorg.
- Uitbreidingsaanbod van werkzaamheden en activiteiten voor de hulpboeren.
- Aanmelden digitaal cliënten dossier ( Boer&Zorg).

**Hoe tevreden wij zijn met ons ondersteunend netwerk:**

- Mede door steun/hulp van bovenstaande partijen is de transitie naar verzelfstandiging goed verlopen.
- Doordat we een beroep kunnen doen op een vaste groep 'vrijwilligers" hebben we vele werkzaamheden kunnen uitvoeren en aan activiteiten kunnen deelnemen.

**Onze doelstellingen van vorig jaar en of we deze heeft behaald: Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).****Transitie naar verzelfstandiging zo geruisloos mogelijk voor hulpboeren laten verlopen.**

Deze doelstelling is behaald door :

- Vertrouwd en bekend personeel in eigen dienst nemen ( nog niet afgerond).
- Vrijwilligers blijven na de verzelfstandiging verbonden aan de Zorgboerderij.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding in groepsverband (Sub groepjes) en indien nodig individuele begeleiding, de zorgzwaarte varieert van Midden tot Zwaar (ZZP 3 t/m 7).

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Verstandelijk beperkt	17		6	11
Verstandelijk+Lichamelijke beperkt	1			1
Autisme spectrum stoornis	4	1		5

#### Overzicht deelnemers dagbesteding per financieringsstroom:

- Deelnemers met een zorgzwaartepakket (ZZP) WLZ.
- Deelnemers met Zorg In Natura (ZIN) WLZ.
- Deelnemers met een PGB .

#### Reden uitstroom deelnemers:

I.v.m verzelfstandiging hebben 6 cliënten afscheid genomen. Desbetreffende cliëntvertegenwoordigers wilden niet wisselen van Financieringsvorm. (van WLZ naar PGB) .

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Doordat we vanaf 1 januari 2019 als zelfstandig verder gaan, heeft dit als gevolg (zoals eerder benoemd) we afscheid van 6 hulpboeren moeten nemen. Deze vacante plekken we invullen we invullen door hulpboeren die al dagbesteding bij ons afnemen de mogelijkheid te bieden in dagdelen uit te breiden. Na overleg met Orthopedagoog (zorginstelling) en Cliënt vertegenwoordigers hebben 4 hulpboeren vanaf 1 januari uitbreiding van dagdelen. Hier zijn we erg blij mee, aangezien de bestaande groepssamenstelling in balans blijft.

Als belangrijkste actiepunten hebben we voor het komende jaar uitbreiding van activiteiten en werkzaamheden (aansluitend bij de zorgvraag). ten doel gesteld. Zodoende de hulpboeren (nog ) meer aanbod en variatie krijgen aangeboden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar was een bewogen jaar voor ons het personeel en vrijwilligers. We hebben in december afscheid van 2 medewerkster moeten nemen. Een collega heeft vanwege haar zwangerschap de keus gemaakt voor een baan dicht bij huis. De andere collega heeft ervoor gekozen om in dienst te blijven bij haar huidige werkgever. Na jaren van stabiliteit in het huidige team (zoals hier boven beschreven), zal erin 2019 het nodige veranderen. Gelukkig hebben onze vrijwilligers aangegeven na de verzelfstandiging te blijven.

Door de onderhandelingen en uiteindelijke keuze om zelfstandig door te gaan hebben er vanuit de zorginstelling geen functioneringsgesprekken met de werknemers plaats gevonden. Wel zijn er meerdere gesprekken met medewerkers gevoerd (Coach, P&O) voor een passende vervangende werkplek binnen de organisatie. Inmiddels heeft een medewerker besloten om bij ons in dienst te treden, en komt een vrijwilligster 2 dagen het begeleidingsteam versterken vanaf januari 2019.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In totaal hebben we 3 vrijwilligers werkzaam op de boerderij.

2 vrijwilligers ( 1 en 2 dagen) komen via de zorginstelling waar we een samenwerkingsovereenkomst hebben. Beide vrijwilligers zijn al meerdere jaren betrokken bij onze Zorgboerderij.

1 vrijwilliger komt 5 dagen per week via het UWV (Arbeidsintegratie).

De zorginstelling en het UWV voeren evaluatiegesprekken/voortgangsgesprekken met de vrijwilligers.

### **Diverse taken zoals :**

Onze vaste vrijwilliger ster komt doorgaans twee dagen in de week; op de maandag en op de dinsdag. Zij heeft het atelier vorm gegeven en begeleidt de kunstenaars. Een andere vrijwilliger zorgt vrijdag voor een snack en is afgelopen jaar met een hulpboer in de weer geweest gebruikte meubels af te schuren en te verf. Dan hebben we nog een vrijwilliger die 5 dagen per week komt en alle voorkomende klussen klaart maar ook assistentie verleent bij werkzaamheden/voorbereidingen voor het atelier. Deze vrijwilligers gaan tevens mee naar activiteiten/uitstapjes, ook als extra ondersteuning.

Onze buurvrouw mogen we inmiddels ook tot een vaste vrijwilligster rekenen. Ze heeft diverse keren appeltaart gebakken ons met pizza verrast, pannenkoeken en pepernoten gebakken , appelflappen etc. Ook heeft ze ons de hele dag geholpen toen het kerstbuffet werd gehouden en in het najaar toen we een appeltjesdag (boerenmiddag) hadden georganiseerd.

Ook ouders laten zich niet onbetuigd als er iets te vieren valt, bakken ze taarten of pizza bij ons in de oven samen met enkele hulpboeren . Verrassen ons met lekkers of ondersteunen bij een uitstapje.

We hebben een nieuwe vrijwilligster die in het voorjaar vlierbessenjam en siroop maakt samen met een moeder en in het late najaar maken ze mispeljam en sap.

Deze moeder bakt ook taarten en nieuwjaarsrolletjes.

De inzet van genoemde vrijwilligers wordt door ons allen vanzelfsprekend erg gewaardeerd en zorgt voor extra sfeer en gezelligheid en de onmisbare extra handen.

### **Verantwoordelijkheden:**

In acht nemen van de huisregels

het in acht nemen van de veiligheid in- en rond de boerderij

in acht nemen van de hygiëne maatregelen

in acht nemen van de zwijgplicht

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

### **Personeel:**

Het begeleidingsteam (3 personen) werkt al meerdere jaren samen, hierdoor zijn ze goed op elkaar ingespeeld en vullen elkaar aan. Dit heeft zijn uitwerking op de groep deelnemers die zich hierdoor vertrouwd en veilig voelen. I.v.m zwangerschapsverlof van een medewerkster heeft de zorginstelling voor passende vervanging gezorgd. Diegene valt al langer in bij ziekte en vakanties, en is een bekende voor de hulpboeren. ( inmiddels hebben we hem gepolst of hij wat voor ons kan betekenen in het nieuwe jaar ).

### **Actiepunten:**

- Concreet met Inval medewerker in gesprek indien blijkt dat we in het nieuwe jaar extra personeel moeten aannemen.

### **Vrijwilligers:**

Doordat de vrijwilligers al meerdere jaren bij ons werkzaam zijn, hierdoor de hulpboeren goed kennen en een vertrouwensband hebben opgebouwd zien wij geen redenen om veranderingen of acties hieromtrent te ondernemen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen afgelopen jaar:

Afgelopen jaar liep scholingsaanbod via de organisatie waar we een samenwerkingsverband mee hadden. I.v.m. alle ontwikkelingen die afgelopen jaar hebben plaatsgevonden, hebben we weinig aandacht kunnen besteden aan de opleidingsdoelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

### **Algemeen:**

Bijeenkomst leerwerklijnen dagbesteding

Herhalingscursus BHV (behaald)

Jaarlijkse brandoefening

Medicatie cursus bekwaamheid (behaald)

### **Zorgboer/boerin:**

Via het ondernemingsnetwerk zorgboeren onderstaande thema avonden bezocht:

Lezing van Arjan de Monteny/ Simone de Bruyn over meerwaarde zorgboerderijen (kleinschaligheid).

thema gezondheid behandeld (ziekte, preventie).

Samenwerking met een zorginstelling ja of nee. (plus/minpunten).

Behandeling/vergelijking kengetallen van de deelnemende zorgboerderijen.

Werkbezoek naar de Kas van Kaat (Zwolle), ( kwekerij met diverse fruit en groente t.b.v. restaurants , mede gerund door mensen met een verstandelijke beperking).

Werkbezoek "The Gift City", (kringloop bedrijf waar mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt werkzaam zijn ).

Cursus ongedierte bestrijding.

Spuitlicentie ( gewassen).

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Cursus Toedienen van geneesmiddelen. (Zorgboer, en begeleiding).

BHV Herhalingscursus (Zorgboer/zorgboerin, begeleiding).

Bijwonen van verschillende thema avonden (verschillende studieclubs zorgboeren (Divers aanbod).

Bijwonen werkbezoeken (uitwisselen van kennis/ervaringen zorgboeren onderling).

Bijwonen informatie/thema bijeenkomsten (divers keuze aanbod van o.a. Boer & Zorg en nabijgelegen zorginstelling).

Daarnaast keuze maken cursus aanbod nabijgelegen zorg instelling en aan Boer & Zorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Dit jaar heeft de weg naar verzelfstandiging veel tijd en voorbereiding van ons gevraagd. Daarnaast was onduidelijk met hoeveel personeel we van start gingen. Hierdoor hebben we minder aandacht besteed aan scholing en ontwikkeling.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke individuele hulpboer heeft het jaarlijkse "mijn leven" gesprek ( begeleiding, wettelijk vertegenwoordigers, multidisciplinair team evalueren tevredenheid en begeleidingsdoelen individuele hulpboer) plaatsgevonden. Daarnaast hebben er van een aantal hulpboeren individuele MDO's (Multidisciplinair overleg) plaatsgevonden .

Met de cliëntvertegenwoordigers van hulpboeren die op basis van PGB bij ons dagbesteding hebben, is nadrukkelijk de voorkeur aangegeven dat er geen specifiek evaluatie gesprek plaats vindt, mits er iets bijzonder speelt. In de informele sfeer is er nl genoeg onderling contact om zaken te bespreken/evalueren.

Daarnaast hebben er meerdere tevredenheidsgesprekken plaatsgevonden tussen ons, Cliëntvertegenwoordigers/en Menzis Zorgkantoor. t.a.v. verandering zorgfinanciering (van WLZ naar PGB), en contuïnering van de dagbesteding na de verzelfstandiging.

Voor 2018 komt het er dus op neer dat er minimaal 2 evaluatiegesprekken met alle individuele hulpboeren en wettelijk vertegenwoordigers hebben plaatsgevonden.

In algemene zin kunnen we constateren dat n.a.v. bovenstaande gesprekken de hulpboeren die bij ons dagbesteding afnemen het naar hun zin hebben bij ons op de zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aangegeven hebben er meerdere gesprekken (individueel en in groepsverband) plaats gevonden t.a.v. het welzijn en de toekomst van alle hulpboeren die bij ons dagbesteding afnemen.

Onderstaande punten zijn hierbij aanbod gekomen :

Zorgvraag van elke individuele hulpboer in kaart gebracht.

Dit heeft er tot geleid dat er voor een aantal hulpboeren uitbreiding van dagdelen is gerealiseerd.

Maar ook een passend alternatief voor enkele hulpboeren buiten onze zorgboerderij gezocht moest worden.

### **Leerpunten/verbeterpunten:**

- Onderschatting hoeveel invloed verschillende partijen hebben gehad tijdens het proces naar verzelfstandiging ( zowel negatief als positief).

- Ten alle tijden open en transparant zijn en in gesprek blijven met cliënt vertegenwoordigers en overige betrokken partijen.

In 2019 vinden er zowel met het Menzis zorgkantoor en eerder genoemde zorginstelling evaluatie/voortgangs gesprekken plaats omtrent de verzelfstandiging.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal hebben de "zogenaamde" keukentafel gesprekken met de hulpboeren plaats gevonden. Tijdens deze gesprekken komen onderstaande onderwerpen aan de orde:

- werkzaamheden
- Personeel/collega's
- Inspraak uitstapjes/activiteiten
- Uitleg over wat er de komende tijd zoal staat te gebeuren op de boerderij .
- Taxivervoer

Uitkomst gesprekken.

Wisseling taxi vervoer ( i.v.m. vele chauffeurswisselingen).

Welke begeleiding blijft/vertrekt na de verzelfstandiging.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder benoemd zijn de wisseling van taxi bedrijf en duidelijkheid omtrent het wel of niet blijven van collega hulpboeren en begeleiders de belangrijkste conclusies uit de inspraakmomenten.

### leerpunt:

Hoe ver van tevoren breng je hulpboeren op de hoogte van belangrijke veranderingen binnen de zorgboerderij (i.v.m. onrust die kan ontstaan) .

Dat je niet op alle veranderingen die plaatsvinden ( intern/extern) invloed hebt.

Actiepunten van het afgelopen jaar zijn niet van toepassing.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting voeren we uit door met alle hulpboeren individueel de vragenlijst door te nemen. (vragenlijst als bijlage toegevoegd). Cliëntvertegenwoordigers zijn voor ons ook een belangrijke graadmeter om te toetsen of de hulpboeren tevreden zijn, zei zien veranderingen in gedrag, gemoedstoestand en koppelen dit aan ons terug.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als algehele conclusie n.a.v. de tevredenheidsmeting komt naar voren dat alle hulpboeren met plezier naar de zorgboerderij komen. Cliënt vertegenwoordigers gelden hierbij voor ons als belangrijkste graadmeter, aangezien zij hun verwant het beste kennen en veranderingen in gemoedstoestand en gedraging als eerste opmerken .

Verbeterpunten:

- uitbreiding van activiteiten.
- Uitbreiding van dagdelen aantal hulpboeren voor het komende jaar( door transitie verzelfstandiging kunnen we hier aan gehoor geven).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheidsonderzoek hulpboeren

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### **Medicatie incidenten:**

#### **November:**

Medicatie vergeten    Oorzaak: Niet aangedacht/ontschoten

In overleg met woongroep medicatie niet gegeven ( medicatie wordt gegeven i.v.m. onrust overgang van dagbesteding naar woongroep. Niet strikt noodzakelijk.)

Aanpassing: Alarm instellen op smartphone ter herinnering.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

### **Agressie Incidenten:**

#### **Februari:**

Verbale agressie richting begeleider Oorzaak: geen zin om te werken .

Deelnemer door begeleider stevig toegesproken. Nadat deelnemer weer tot rust was gekomen gezamenlijk werkzaamheden opgepakt.

Aangezien het om een momentopname gaat en in het verleden gelijksoortige voorvallen zijn geweest, weet begeleiding hoe te handelen in deze situatie. Daarom zijn er geen verdere acties ondernomen.

#### **Juli:**

Lichamelijke agressie richting begeleider. Oorzaak: Moest wachten met instappen in Taxibusje.

Deelnemer uit zich vaker op soort gelijke manier door een teveel aan prikkels ( Opbouw gedurende dag).

Deelnemer wou eerder in taxi stappen dan afgesproken. Trok vervolgens kleding van begeleider stuk toen ze hem wilde tegenhouden.

#### **September:**

2x verbale agressie richting begeleider. Oorzaak: Spanning voorval op de woongroep.

Door een voorval op de woongroep was deelnemer erg vermoeid en prikkelbaar, en reageerde dit vervolgens af op begeleider.

Door consequente begeleiding en time out aan te bieden proberen deelnemer weer te kalmeren.

#### **December:**

Lichamelijke agressie Oorzaak: Grenzen van Begeleider opzoeken.

Deelnemer heeft inval begeleider gespuugd en mede deelnemer geknepen , nadat hij werd aangesproken op iets dat niet mocht.

Door consequente begeleiding eventueel in combinatie met time out deelnemer weer tot rust laten komen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het vorig hoofdstuk hebben een toelichting gegeven van elk afzonderlijk incident dat heeft plaats gevonden. Alle afzonderlijke incidenten worden besproken in het teamoverleg ( Evalueren/reflecteren). Bij eventuele terugkerende vergelijkbare incidenten plannen we een extra themamiddag omtrent het onderwerp.

Aangezien bij alle incidenten deelnemers van dezelfde zorgorganisatie waren betrokken, is hier conform afspraak een incidentenformulier ingevuld. In dit formulier worden toedracht en verdere afhandeling gemeld/vermeld en indien nodig vervolg stappen genomen .

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018

**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2018

**Actie afgerond op:** 19-11-2018 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018

**Actie afgerond op:** 19-10-2018 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2018

**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Preventiemedewerker aanwijzen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2019

**Uitbreiding van activiteiten. (01-01-2019)****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2019**Jaarlijks evalueren met taxi bedrijf en schoonmaakorganisatie.****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2019**Afspraken met nabijgelegen zorginstelling voor gebruik maken scholingsaanbod eigen personeel.****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2019**Scholingsactiviteiten medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Oefenen calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Jaarlijkse tevredenheidsmeting hulpboeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Evaluatie met zorgkantoor t.a.v. verandering zorgfinanciëring en continuïteit van de zorg.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Invoeren en uitbrengen nieuwsbrief (meerdere malen per jaar).****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Keukentafel gesprekken met hulpboeren plannen****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**Keuring van de brandblussers Controle van EHBO-middelen Keuring van elektrische apparaten (indien gebruikt door deelnemers)****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Evaluatie met samenwerkingspartners****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Aanmelden digitaal cliënten dossier ( Boer&Zorg).****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Uitbreidingsaanbod van werkzaamheden en activiteiten voor de hulpboeren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Evaluatie gesprekken plannen met de vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Tevredenheidsonderzoek plannen****Geplande uitvoerdatum:** 13-05-2019**Inspraakmomenten/ouderbijeenkomst/vertegenwoordigers****Geplande uitvoerdatum:** 08-07-2019**Bijeenkomst voor wettelijk vertegenwoordigers n.a.v. verzelfstandiging zorgboerderij. Evalueren verandering zorgfinanciering (van WLZ naar PGB) continuïteit van de zorg na verzelfstandiging.****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Functioneringsgesprekken met medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2019**Data werkoverleg met personeel plannen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Werven nieuwe deelnemers voor vrijgekomen dagdelen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**BHV herhaling****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2019**Komende jaar opleidingsdoelen t.a.v. het team verder uitwerken.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Keurmerk Zoönosen behalen.****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2020**Actualisatie RIE.****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2020**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**- Uitbreiding van dagdelen 4 tal hulpboeren voor het komende jaar. (01-01-2019****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Twee hulpboeren zijn van 2 naar 5 dagen dagbesteding gegaan. En twee hulpboeren zijn van 2 naar 3 dagen dagbesteding gegaan.**Beschrijf uw werkwijze en dien uw Werkwijze in ten behoeve van de eerste schriftelijke toetsing.** **Eerste schriftelijke toetsing****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Uitvoeren zorgboerderijen RI&E in januari 2019 wanneer de verzelfstandiging van kracht is. Nu vallen we nog onder een zorginstelling met een zorgspecifieke RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** ZSM Inlogcode aangevraagd bij Stigas en nog niet ontvangen**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Medicatie:** Besloten is dat medewerkers op de woongroep m.b.t. medicatie vooruit aftekenen. De Rökker moet dan registreren dat de medicatie toegediend is. Mirjam van Harten zet deze procedure in een werkbestand. Actie: Henni (DTZC) stuurt het werkbestand naar Jorg.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Zie bijlage voor de gemaakte afspraken en het afgesproken proces met verantwoordelijkheden/rollen.

**Taxivervoer en Schoonmaak zorggebouw zelfstandig organiseren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Per 02-01-2019 hebben wij een contract met een taxivervoerder afgesloten. Op 04-02-2019 hebben wij een contract met een schoonmaakbedrijf afgesloten.

**Transitie naar verzelfstandiging zo geruisloos mogelijk voor hulpboeren laten verlopen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Door middel van navraag bij wettelijk vertegenwoordigers en woongroepen kunnen we constateren dat onze hulpboeren weinig tot niets gemerkt hebben t.a.v. de verzelfstandiging. Hiermee is ons doel behaald.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Keurmerk Zoönosen behalen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Het keurmerk hebben we op 19-02-2019 opnieuw behaald.

**In de deelnemersovereenkomst staat op pagina 2 tekst die per ongeluk lijkt te zijn gekopieerd uit de achtergrondinformatie, kijk hier nog even naar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Actualisatie RIE.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De Rie is op 21-02-2019 geactualiseerd.**Actualisatie RIE.****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Werving personeel ten behoeve van verzelfstandiging.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Op 01-03-2019 hebben wij voor 30 uur een begeleider in dienst genomen.**Voor het volgende jaarverslag: Ga bij de algemene beschrijving duidelijk in op de thema's die in de norm genoemd staan.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Eerste schriftelijke toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Keukentafel gesprekken met hulpboeren plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De keukentafel gesprekken zijn ingepland en hebben inmiddels plaatsgevonden.**Evaluatiegesprekken deelnemers plannen (jaarlijkse)****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Schema voor de evaluatie gesprekken in 2019 is gemaakt.**Let op goede interne communicatie, zodat berichtgeving uit de KwApp bij de juiste personen terecht komt****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019



**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

#### **Verder ontwikkelen van het project "het erf van de stad".**

Het in ere stellen van het matenlandschap& noaberschap als basis voor een nieuw palet producten met een verhaal. Samen creëren met kwetsbare mensen uit de regio. Cruciaal op weg naar vernieuwing: we komen niet zelf met innovatieve oplossingen, we doen dit met en voor mensen die het aan gaat.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### **Algemeen:**

- Stabiliteit/Continuïteit na transitie zelfstandige zorgboerderij.
- Deelnemen aan verschillende externe recreatieve activiteiten.
- Vergroten kenbaarheid Zorgboerderij.

#### **Atelier:**

- Deelname aan meerdere kunstactiviteiten in de regio ( Kunstroute, oogstfeest, kerstmarkt).
- Uitwisseling van ideeën met andere ateliers .
- Maken van een gezamenlijk kunstwerk door inbreng van de verschillende deelnemers (kunstenaars). Workshops geven in het atelier of op locatie

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

#### **Verder ontwikkelen van het project "het erf van de stad".**

- Het in ere stellen van het matenlandschap & noaberschap als basis voor een nieuw palet producten met een verhaal. Samen creëren met kwetsbare mensen uit de regio. Cruciaal op weg naar vernieuwing: we komen niet zelf met innovatieve oplossingen, we doen dit met en voor mensen die het aan gaat.

#### **Stabiliteit/Continuïteit na transitie zelfstandige zorgboerderij.**

- Verdere uitbreiding van het begeleidingsteam.
- Werven nieuwe deelnemers voor vrijgekomen dagdelen.
- Uitbreiden van werkzaamheden/activiteiten.
- In gesprek blijven met cliënt vertegenwoordigers en Menzis Zorgkantoor.

#### **Deelnemen aan verschillende externe recreatieve activiteiten:**

- Aanmelden/opgeven: Paaskermis, Voetbalmiddag FC Twente, Pretpark, Braderie en Boottocht.

#### **Vergroten kenbaarheid Zorgboerderij:**

- Naast het beschikbaar stellen van de vergaderruimte voor teamdagen, nodigen we ook dagbestedingsgroepen uit voor een gezellige middag met activiteiten op de boerderij om meer bekendheid te geven aan onze buitenlocatie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.6</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Vragenlijst tevredenheidsonderzoek hulpboeren</li></ul> |
|------------|---|