

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

VOF Kraats Landbouw

De Bloemheuvel

Locatienummer: 2292



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	10
3.3 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiars	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22
7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	26
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	26
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	38
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	48
9 Doelstellingen	49
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	49
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	49
9.3 Plan van aanpak	49
Overzicht van bijlagen	51

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

VOF Kraats Landbouw

Registratienummer: 2292

Voorstraat 88, 4153 AN Beesd

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56743033

Website: <http://www.zorgboerderijdebloemheuvel.nl>

Locatiegegevens

De Bloemheuvel

Registratienummer: 2292

Roodseweg 6a, 4156 AP Rumpt

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Rivierengebied

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In dit jaarverslag kunt u lezen hoe wij invulling hebben gegeven aan onze doelstellingen en willen een helder beeld te geven van alle ontwikkelingen op de Bloemheuvel van het afgelopen jaar. De Bloemheuvel is een unieke plek in Rumpt waar ons akkerbouwbedrijf wordt gecombineerd met zorg voor ouderen in de vorm van dagbesteding. De zorgboerderij is gelegen op een rustige locatie in het buitengebied van Rumpt, midden tussen de boomgaarden en akkerbouwgronden. Hier bieden wij sinds augustus 2018 dagbesteding aan thuiswonende ouderen. We ondersteunen ouderen met het invullen van hun dag door het aanbieden van structuur en activiteiten. Het kan opname in een zorginstelling uitstellen of voorkomen en mantelzorgers worden in de thuissituatie ontlast. Van maandag tot en met vrijdag zijn deelnemers welkom op zorgboerderij 'De Bloemheuvel'.

We werken met deskundige en ervaren begeleiders met passie voor mens, dier en natuur. We vinden het belangrijk om zorg te bieden die goed aansluit bij de wensen, behoeften en mogelijkheden van de deelnemers. Uitgangspunten bij deze zorg zijn het behouden van de eigen identiteit en autonomie en het stimuleren van vaardigheden in de eigen leefomgeving. We gaan uit van datgene wat de deelnemer nog wel kan, waarbij we de benadering van de deelnemer aanpassen aan zijn/haar leefwijze. Daarbij zijn de omgevingsfactoren essentieel voor het welzijn van de deelnemer.

Als zorgprofessionals proberen we een proactieve houding te hebben om een zinvolle invulling aan de dag te geven met betekenisvolle activiteiten. Veel kan, niets moet. De samenwerking met de mantelzorgers is een belangrijk onderdeel van de zorgverlening. Niet de ziekte of beperking van de deelnemer staat centraal, maar de deelnemer zelf staat centraal.

Humor is een belangrijke interventie op onze zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 1 geeft een impressie van ons terras.

Foto 2 geeft een impressie van één van de huiskamers.

Foto 3 geeft een impressie van onze nieuwe aanwinst, de tuinkas



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Januari:

Januari stond wederom in het teken van corona, we hadden te maken met een lockdown. Veel deelnemers kregen corona, maar niemand belandde in het ziekenhuis. Ook hadden we te maken met relatief veel ziekteverzuim binnen het team. Toch konden we de zorgboerderij open laten en alle deelnemers, met de nodige maatregelen, ontvangen.

Er startte een nieuwe medewerkster in januari en de zorgboerin ging 1 dag minder werken op de zorgboerderij.

De activiteiten op de zorgboerderij bestonden uit spelletjes doen, knutselen, gesprekken voeren n.a.v. quizvragen, taarten bakken enz.

Februari:

Ook deze maand stond in het teken van de winter. Met de deelnemers hebben we activiteiten ondernomen, o.a. voor Valentijnsdag. De berichten m.b.t. het coronavirus verdwenen wat meer naar de achtergrond.

Op 18 februari werden we geconfronteerd met een heftige storm. In de middag besloten we eerder te stoppen en de deelnemers naar huis te brengen. Het was erg heftig rondom de boerderij.

Deze maand startten we met het oriënteren op het digitale dossier. Hiervoor werd contact gezocht met Zilliz en een afspraak gepland.

Een aantal deelnemers waren in de ban van de olympische spelen. Regelmatig hebben we een sportquiz gedaan.

In februari hebben we van relatief veel deelnemers afscheid genomen vanwege opname in een 24-uurs instelling waar zij meer zorg kregen. Dit geeft altijd wat onrust in de groep, maar door er open over te spreken konden we dit in goed banen leiden.

Maart:

In deze maand waren weer regelmatig deelnemers ziek. Naar allen werd een kaartje gestuurd.

Vanwege het lenteweer gingen we meer naar buiten en waren druk met het zaaien van bloemen in tuinbakken zodat we in de zomer weer konden genieten van mooie bloemen. Her en der kwamen de tulpen, narcissen, blauwe druifjes en hyacinten uit de grond.

We zijn in deze maand veel benaderd door potentiële deelnemers die wilden komen oriënteren op de zorgboerderij. Dat was een goede ontwikkeling omdat we geen wachtlijst hadden voor de dagbesteding.

De zorgboerin heeft een dagje meegedraaid op een andere zorgboerderij om "in de keuken" te kijken. Dit geeft altijd weer nieuwe inzichten voor het beleid op de eigen zorgboerderij. We werden vooral geïnspireerd door de beleeftuin die daar aangelegd was. Tevens had de zorgboerin de cursus "Brein-omgevings-methodiek" gevolgd. Deze methodiek werd ontwikkeld door dr. Anneke van der Plaats en is het resultaat van wetenschappelijk onderzoek dat zij samen met professor dr. Cools heeft gedaan. Onderzocht werd of het mogelijk is om het gedrag van mensen met dementie en NAH positief te beïnvloeden door de omgeving aan te passen aan de beperkingen van het brein. Hierdoor zou het toedienen van medicijnen bij onbegrepen gedrag verminderd of uitgesteld kunnen worden. Het certificaat werd ontvangen. Omdat er op de zorgboerderij al volgens deze visie gewerkt werd, waren er minimale aanpassingen nodig. Er werd een aanpassing gedaan door gekleurde tafellakens tijdens de maaltijd te gebruiken om meer contrast tussen bord en ondergrond te creëren.

April:

In april bezochten we een aantal bedrijven die tuinkassen verkochten. We kochten een mooie kas kopen die in oktober geplaatst kon worden. We hadden geduld nodig.

Op het terrein werd kritisch gekeken naar hoe we een beleeftuin vorm konden geven. Na rijp beraad hebben we daar zelf een plan voor gemaakt wat in de loop van de lente/zomer gestalte kon krijgen.

Met de deelnemers waren we creatief voor Pasen. Tevens werd Koningsdag en Bevrijdingsdag gevierd.

De bloemen die in maart gezaaid waren, werden verpoot in kleine potjes. Er werd veel gewandeld en onderweg konden we genieten van de mooie appel- en perenbloesem.

Langzaam kregen we weer meer deelnemers en ontstond er een wachtlijst. Op basis daarvan werd besloten om nieuwe deelnemers te laten starten met één dag per week zodat de wachtlijst niet te lang zou worden. Dit had tot gevolg dat we in absolute zin meer deelnemers op de zorgboerderij verwelkomden.

In april hadden we onze eerste BHV herhalingscursus op eigen locatie. Dit was een hele waardevolle ervaring en voor herhaling vatbaar.

Mei:

Omdat het mooi weer was besloten we om de volière buiten op het terras te zetten. We kochten 4 nieuwe vogeltjes omdat de vorige vogeltjes ontsnapt waren of dood waren gegaan. De deelnemers genoten van de nieuwe bewoners op het terras.

Deze maand vonden ook de meeste functioneringsgesprekken plaats met medewerkers en vrijwilligers.

Omdat we vanwege corona nog nooit een open dag hadden gehouden, besloten we om dat voor te bereiden in de vorm van een familieochtend. Door een brainstormsessie binnen het team kwamen leuke ideeën naar voren. De familiedag werd gepland op 18 juni. De voorbereidingen konden van start.

In deze maand heeft ook een introductiegesprek plaats gevonden met Zilliz in het kader van de aanschaf van een digitaal dossier. Op een mooie dag kregen we een concert aangeboden van 3 accordeonisten. Wat was dat leuk.

Juni:

We genoten van de bloemen in de tuin. Veel activiteiten vonden buiten plaats, zeker als de temperatuur dat toestond.

We waren druk met de voorbereidingen voor de familiedag. In de schuur maakten we een "museum" van oude spulletjes.

Op 18 juni was het dan zover, de eerste familiedag was een feit. Het was een succes. De opkomst was boven verwachting. Deelnemers, mantelzorgers, medewerkers en vrijwilligers waren enthousiast. Na de bijeenkomst zijn we met het team uit eten gegaan.

We maakten een begin met het realiseren van de beleefstuin. Een gedeelte van de wei werd gebruikt om wilde bloemen te laten groeien en er werden een aantal fruitbomen gepoot. Hier doorheen hebben we een pad gemaaid zodat we door de tuin konden lopen en genieten van alle mooie bloemen.

Juli:

Helaas moesten we onze pony in laten slapen. Ze was al oud en kon nauwelijks meer lopen. Maar al snel had de achtergebleven schimmel weer een ander maatje, een mooi bruin/zwart paard, een prachtig gezicht in de wei. Vanaf het terras konden alle deelnemers het gekeuvel gadeslaan.

We namen afscheid van onze stagiair. Iedereen genoot van haar goede humeur. Altijd had ze een lach op haar gezicht. Menig deelnemer miste haar.

De vakantieperiode kwam eraan. We merkten dat we soms vast liepen bij het vervoer van de deelnemers. Als de nood echt hoog was, waren er altijd een aantal mantelzorgers bereid om mee te rijden. Daar waren we ze erg dankbaar voor.

De moestuin werd volledig in beslag genomen door dahlia's, snijbloemen, kalebassen, gladiolen, tomaten en paprika's. De ervaring van voorgaande jaren was dat het toch erg lastig was om de groentetuin goed te onderhouden omdat deelnemers daar veelal niet meer aan tegemoet konden komen vanwege een te slechte lichamelijke conditie.

Augustus:

De eerste week van augustus was de zorgboerderij gesloten. In deze week werd het terrein rondom de boerderij aangepakt. Tevens werd een begin gemaakt met de fundering van de tuinkas.

De bloementuin stond er prachtig bij. De mensen genoten van de weelderige bloemen: dahlia's, gladiolen, cosmea, afrikaantjes enz. Er werden veel bosjes bloemen uit de bloementuin mee gegeven aan de deelnemers.

De uien rondom de boerderij werden gerooid en opgeslagen in de schuur. Menig deelnemer vond het bijzonder dat er zoveel uien opgeslagen lagen.

Tevens startte in deze maand een nieuwe medewerkster waardoor de zorgboerin zich meer kon richten op taken achter de schermen. Er werd een begin gemaakt met het controleren van de werkbeschrijving t.b.v. de naderde audit in februari.

September:

We haalden weer 2 vinkjes bij onze "volière-groothandel". Dit keer een echtpaartje. Tevens hebben we een nestkastje opgehangen in de volière..... wie weet???

We waren nog steeds veel buiten als het weer dat toe liet. Er werd veel gesjoeld, gebowld, jeu de boules op het gras gespeeld en geknutseld in de zon of onder de parasol op het terras.

T.a.v. het digitaal dossier hebben we besloten om dit "on hold" te zetten. We wilden ons ook oriënteren op andere digitale dossiers.

Oktober:

De tuinkas werd geplaatst. Wat een mooie ruimte!! (zie foto 3) Iedereen was er enthousiast over. Omdat er kachels in geplaatst werden, konden we er ook in de herfst en winter gebruik van maken. Alle planten die niet winterhard waren, hebben we erin gezet. We kregen planten en stekjes van verschillende mensen. Bij de kringloop werden stoelen en tafels gekocht om de tuinkas gezellig in te richten. Het biljart en de volière verhuisden ook naar de tuinkas. Het was vermakelijk om te zien en te horen dat de vogels het zeer aangenaam vonden. Ze lieten weer meer van zich horen.

November:

Wat schetst onze verbazing, het nestkastje werd in gebruik genomen door het vinken-echtpaartje. Ze waren er druk mee. De eitjes werden gelegd en er werd fanatiek gebroed. Na een aantal weken bleken er 5 kleine vogeltjes in het nestkastje te zitten. Erg leuk om te zien hoe de ouders hun jongen groot brachten. De deelnemers zaten om de beurt voor de volière te kijken hoe het er allemaal aan toe ging. De voorbereidingen voor sinterklaas en kerst kregen meer vorm. De activiteiten vonden plaats in de huiskamers.

December:

Op 5 december kwam Sinterklaas weer langs. Voor iedereen had hij een fles sap met cake bij zich. De activiteiten stonden in het kader van de naderende kerst. Het menu werd samengesteld door de deelnemers, de menukaarten werden gemaakt en er werd door een aantal

deelnemers voor iedereen een mooie kersttak gemaakt om mee naar huis te nemen. Er werd ook voor iedereen die dat wilde een kerstster gemaakt van papieren zakjes, een groot succes. We werden verrast door een pianist die mooie kerstliederen kwam spelen op de piano waarbij de deelnemers mee konden zingen. Tijdens de dagen voor kerst hebben we genoten van een heerlijk kerstmenu. De week tussen Kerst en Oud en Nieuw was de zorgboerderij gesloten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

T.a.v. het Zorgaanbod hebben de volgende ontwikkelingen zich voorgedaan:

Dit jaar hebben we een groot verloop gehad van deelnemers. Er zijn 50 nieuwe deelnemers gestart op de zorgboerderij en van die 50 zijn er ook al weer 16 deelnemers vertrokken, veelal vanwege opname in een 24-uurs zorginstelling. Dat betekent dat deze deelnemers relatief "slecht" startten op de zorgboerderij. Dit was ook merkbaar in het aanbieden van de activiteiten. Veel deelnemers hadden niet meer de vaardigheden om deel te nemen aan de activiteiten die aangeboden werden. Daarin moesten we aanpassingen doen. Ook werd duidelijk dat we steeds meer verzorgend bezig moesten zijn wat tot gevolg had dat er minder aandacht gegeven kon worden aan de activiteiten. Op basis daarvan zijn we in overleg gegaan met dementieconsulenten en WMO-consulenten.

Wat ook bleek was dat deelnemers die al langer op de zorgboerderij kwamen en een progressie in het ziektebeeld lieten zien, waardoor men meer zorg nodig had, moeizaam doorstoomden naar een andere vorm van dagopvang/dagverzorging. Veelal ging het hier om mantelzorgers die niet mee wilden werken aan die doorstroom. Hierover werd ook intensief gesproken met consulenten van de WMO en dementie. Hierop hebben we een aanpassing gedaan in de huisregels en in de deelnemersovereenkomst.

T.a.v. de situatie op de zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding):

Het terrein rondom de zorgboerderij is verbeterd.

Er is een tuinkas geplaatst die ook gebruikt wordt door deelnemers om lekker in te kunnen zitten en een spelletje te doen, b.v. te biljarten.

T.a.v. de financiering van de zorg:

De financiering van de zorg is in de meeste gevallen via de WMO gelopen. Er zijn een aantal deelnemers overgeheveld van de WMO naar de WLZ waarvoor we onderaannemers-contracten afgesloten hebben met verschillende zorginstellingen. Soms was het niet mogelijk om een onderaannemers-schap af te sluiten en werd de financiering vanuit een PGB geregeld. In een enkele situatie wordt de dagbesteding op de zorgboerderij vanuit eigen middelen betaald.

T.a.v. inhoudelijke wijzigingen die we hebben aangebracht in de werkbeschrijving en hoe we hiertoe gekomen zijn:

N.a.v. het vorige jaarverslag hebben we aanpassingen verwerkt t.a.v. stagiairs, dit was niet goed omschreven in de werkbeschrijving.

Tevens hebben we duidelijker omschreven wat onze richtlijnen zijn t.a.v. het stoppen van de zorg op de zorgboerderij.

T.a.v. een audit of schriftelijke toetsing:

Er heeft een schriftelijke toetsing plaats gevonden n.a.v. de werkbeschrijving die eind van dit jaar ingediend is. De audit vindt begin febr '23 plaats.

Welke inzichten de toetsing ons heeft gebracht:

Het maakt ons weer scherp op hoe allerlei zaken verlopen. Dit proces zien we als een positieve bijdrage in het optimaliseren van onze zorgverlening naar deelnemers alsook naar een goed werkgeverschap naar medewerkers en vrijwilligers. Het bijhouden van de werkbeschrijving gebeurt structureel waardoor het relatief weinig tijd kostte om de gehele werkbeschrijving te doorlopen en hoefden er weinig aanpassingen gedaan te worden.

T.a.v. het onderhouden van het professioneel/ondersteunend netwerk.

Er is veelvuldig contact zowel telefonisch als fysiek met WMO, hoofdaanemers, dementieconsulenten, praktijkondersteuners van huisartsen en Welzijn West Betuwe. Met dementieconsulenten wordt structureel overleg gepland. Het vindt laagdrempelig plaats vanuit alle disciplines.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De verschuiving in zorgzwaarte heeft veel invloed gehad en de daarmee samenhangende processen van doorstroming naar een andere vormen van dagopvang/dagverzorging voor individuele deelnemers.

Dementieconsulenten zijn geïnformeerd over de situatie op de zorgboerderij, waardoor zij ook beter in kunnen schatten aan welke zorgvragen we niet tegemoet kunnen komen.

De gesprekken met mantelzorgers zijn daarop aangepast, er wordt sneller en frequenter aangegeven als de zorgboerderij niet meer tegemoet kan komen aan de hulpvraag van de deelnemer.

Er is uitbreiding gekomen van personeel.

Communicatie met mantelzorgers/dementieconsulenten is cruciaal.

Wij zijn erg tevreden over het kwaliteitssysteem omdat het ons helpt kritisch te kijken naar hoe we als zorgboerderij functioneren. We worden gedwongen om aanpassingen door te voeren waardoor de kwaliteit verbetert. We zijn er actief mee bezig. Het krijgen van een mail vanuit kliz helpt daarbij.

Het ondersteunend netwerk functioneert goed. Hiermee zijn we zeer tevreden. De contacten verlopen optimaal. Via het netwerk hebben we veel aanmeldingen van nieuwe deelnemers ontvangen.

De doelstellingen van afgelopen jaar:

Verdeling van taken binnen het team m.b.t. "begeleiden" van vrijwilligers; **behaald**

Werven van een nieuwe medewerker waardoor zorgboerin ontlast wordt; **behaald**

Erf aanpassen/verbeteren; **behaald**

Professionalisering: blijven verdiepen in ziektebeelden in de vorm van theater/literatuur/social media/Alzheimer café; **behaald**

Alert blijven op de begeleidingsmethodieken die bij ons passen en waar de deelnemers zich goed bij voelen; **behaald**

Het contact met familie en andere betrokken instanties blijven onderhouden om op deze manier de zorg zo goed mogelijk af te stemmen; **behaald**

Werven van vrijwilligers voor het koken of andere eenmalige activiteiten; **niet behaald**

Organiseren van een open dag (voor zover mogelijk i.v.m. corona-maatregelen); **behaald**

Oriëntatie digitaal dossier; **behaald**

Het realiseren van een beleefstuin; **behaald**

Het plaatsen van een tuinkas. **behaald**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De verschillende doelgroepen:

Ouderen 55+ (per 31 dec 2022):

Deelnemers met dementie: 39 deelnemers

Deelnemers met NAH: 2 deelnemers

Deelnemers met lichamelijke problematiek: 2 deelnemers

Deelnemers met sociaal isolement: 4 deelnemers

Deelnemers met een licht psychiatrisch ziektebeeld: 5 deelnemers

Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart: 42

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen: 50

Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 40

Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 52

Redenen van uitstroom: zorgzwaarte, overlijden, verhuizing, dagbesteding voldoet niet aan wensen.

Het team is uitgebreid met 2 medewerkers.

We bieden groepsbegeleiding.

De zorg wordt verleend vanuit de WMO, WLZ, PGB en particulier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het afgelopen jaar hebben in absolute zin meer deelnemers de zorgboerderij bezocht. Het verloop is relatief groot. Van de 50 nieuwe deelnemers die in het afgelopen jaar gestart zijn, hebben er 16 deelnemers ook al weer afscheid genomen. De reden daarvan was: wonen in een instelling en de zorgboerderij voldeed niet aan de verwachting.

In de loop van het jaar merkten we dat de zorgvragen die een aantal deelnemers hadden, niet meer pasten bij ons zorgaanbod. Met deze deelnemers/mantelzorgers zijn we in gesprek gegaan om een andere oplossing te zoeken. Dit ging tevens in overleg met de dementieconsulenten.

We hebben geleerd dat het erg belangrijk is om op tijd in gesprek te gaan met mantelzorgers als blijkt dat we als zorgboerderij niet (meer) kunnen voldoen aan de zorgvraag. Tevens hebben we een aanpassing doorgevoerd in de deelnemersovereenkomst. Er wordt expliciet benoemd dat wanneer we als zorgboerderij niet meer kunnen voldoen aan de zorgvraag van een individuele deelnemer, we in gesprek gaan met de mantelzorger of familie om tot een passende oplossing te komen. Tevens wordt tijdens het intakegesprek expliciet benoemd dat bij een achteruitgang in het ziekteproces we met elkaar in gesprek moeten blijven over de haalbaarheid van het bezoek aan de zorgboerderij. Het mag niet zo zijn dat de deelnemer niet de zorg ontvangt die hij/zij nodig heeft. Dit proces is ook besproken met de dementieconsulenten. Tijdens de proefperiode wordt de zelfredzaamheid van de deelnemer (beter) geobserveerd. Als blijkt dat de deelnemer zorgvragen heeft waar we niet aan kunnen voldoen, zijn we genooddaakt om de dagbesteding op de zorgboerderij stop te zetten,

dit alles natuurlijk in overleg met de deelnemer (als die hiertoe cognitief in staat is) en het netwerk van de deelnemer.

We hebben de volgende veranderingen doorgevoerd:

- Deelnemersovereenkomst is aangepast: "**Beëindigen van de zorg op de zorgboerderij bij een toenemende zorgvraag**, Als blijkt dat we niet meer kunnen voldoen aan de zorgvraag van de deelnemer is dit een reden dat het bezoek van de deelnemer aan de zorgboerderij wordt beëindigd. De zorgboerderij houdt hierbij een opzegtermijn aan van 1 maand. Uiteraard gaat dit in overleg met mantelzorger/familie/begeleider".
- Tijdens intake met deelnemer/mantelzorger wordt expliciet besproken dat er een proefperiode is.
- Tijdens intake wordt besproken dat we in gesprek gaan met deelnemer/mantelzorger/consulent als we op de zorgboerderij niet (meer) kunnen voldoen aan de zorgvraag van de deelnemer.
- We zijn in gesprek gegaan met dementieconsulenten en wmo-consulenten over bovenstaande. Met hen gaan we het aanmeldproces evalueren en daar waar nodig is, aanpassen.
- We gaan kijken of we met uitbreiding van het team, (meer fte per dag), toch tegemoet kunnen komen aan de zorgvraag als die groter wordt. En of we dit wenselijk vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen ons team zijn het afgelopen jaar 2 nieuwe medewerkers gestart als begeleider op de zorgboerderij. Eén medewerkster heeft ons team per 31 dec j.l. verlaten. Eén medewerkster is langdurig ziek. Dit kunnen we met het bestaande team goed opvangen.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Hiervan zijn verslagen gemaakt.

Het team is uitgebreid met 2 parttime medewerkers om de zorgboerin te ontlasten.

Feedback van medewerkers tijdens functioneringsgesprekken:

- Verdelen en uitspreken binnen het team wie in welke huiskamer werkt.
- Een aantal medewerkers zijn gekoppeld aan een individuele vrijwilliger.
- Planning in zomerperiode n.a.v. vakantie van medewerkers. Niet meer dan 2 medewerkers die tegelijkertijd op vakantie kunnen.
- Temperatuur in de huiskamers is vaak te hoog, er is een extra thermostaat geplaatst.

We werken alleen met "eigen personeel".

We overwegen om extra personeel in te gaan zetten vanwege de toegenomen zorgvraag. Zie actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er is dit jaar 1 stagiair op de zorgboerderij geweest in de periode nov 2021 tot juli 2022.

Opleiding: Helpende zorg en Welzijn niveau 2

Verantwoordelijkheden: de stagiair deed alle voorkomende werkzaamheden tenzij niet bevoegd en/of bekwaam.

De stagiair werd door 1 medewerkster begeleid. Dit is prima verlopen

Er werd 2-wekelijks met de stagiair een evaluatiegesprek gevoerd door de begeleidster.

De begeleidende medewerkster heeft zich verdiept in het begeleiden van een stagiair via SBB. De zorgboerin heeft de werkbeschrijving van KLJZ t.a.v. stagiairs uitgewerkt. We hebben een positieve ervaring gehad met deze stagiair. Zij was een meerwaarde binnen het team en had een positieve bijdrage t.a.v. de sfeer in de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Momenteel hebben we binnen ons team 3 vrijwilligers waarvan er één langdurig ziek is. Eén vrijwilliger komt 2 middagen van 13-16.30 uur, de andere vrijwilliger komt 3 keer per week van 9-11 uur.

Zij houden zich bezig met huishoudelijke klusjes zoals koffie schenken, schoonmaken van de huiskamers, activiteiten met deelnemers, bewegen met ouderen, wandelen met deelnemers, tuinactiviteiten.

Alle vrijwilligers hebben een vaste medewerkster die aandacht voor hen heeft.

Jaarlijks is met alle vrijwilligers een jaargesprek. Als er tussendoor behoefte is aan een gesprek is dat altijd mogelijk.

Het team van vrijwilligers is stabiel. Helaas is één vrijwilligster langdurig ziek, dit is niet gerelateerd aan het werken op de zorgboerderij. Twee vrijwilligsters zijn een middag minder gekomen vanwege overbelasting in privésituatie/ziekte. Daarom zijn ook de werkzaamheden aangepast.

Eén vrijwilligster had moeite met een andere vrijwilligster, hierover is gesproken en aangegeven wat zij hieraan zou kunnen doen. Dit heeft een positief resultaat gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het team functioneert goed. Er is extra personeel aangenomen om de zorgboerin te ontlasten. We hebben een positieve ervaring omtrent de stagiair die het afgelopen jaar ons team versterkt heeft. We zouden meer vrijwilligers kunnen opnemen in ons team, maar het valt binnen onze regio niet mee om die te werven.

We kijken met een positief gevoel terug op het afgelopen jaar. Een ieder was betrokken en wilde het beste voor de deelnemers. We hebben ervaren dat we met elkaar een sterk team zijn.

Het is belangrijk om iedereen in zijn kracht te zetten. Dat verhoogt de motivatie en geeft een ieder een positief gevoel.

We hebben meer personeel ingezet.

Als het aanbod van deelnemers hoog blijft, overwegen we een extra medewerker per dag in te zetten.

We blijven actief in het werven van vrijwilligers, dit loopt via "Welzijn West Betuwe" en via de netwerken van alle medewerkers. Er staat permanent een vacature op de site van "Welzijn West Betuwe".

We hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel om onze deelnemers te begeleiden. De zomervakantie was weer een puzzel. Dit is door alle extra inzet van medewerkers en vrijwilligers zo ingevuld dat het mogelijk en verantwoord was!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Afronden cursus Brein-omgevingsmethodiek; behaald: door zorgboerin

De Brein Omgeving Methodiek is een theoretische en methodische werkwijze die ontwikkeld is door dr. Anneke van der Plaats. Deze methodiek is het resultaat van wetenschappelijk onderzoek dat zij samen met professor Cools heeft gedaan. Het vermoeden bestond dat je het gedrag van mensen met dementie en NAH kan beïnvloeden door het gunstig maken van de omgeving en dat je daarmee het toedienen van medicijnen bij onbegrepen gedrag kan verminderen of uitstellen.

Leerdoel:

De Brein Omgeving Coach kan de omgeving en het gedrag van iemand met dementie beter observeren en duiden.

Kennis hebben om onrust en stress te verminderen en het gevoel van welzijn te verbeteren.

Aanpassingen in de fysieke omgeving, werk-leefprocessen, de tijdbesteding en bejegening in gang zetten.

Collega's betrekken bij het proces van aanpassingen daar waar nodig.

BHV (herhaling op locatie); behaald: door alle medewerkers en zorgboerin

Leerdoel:

medewerkers zijn op de hoogte wat zij moeten doen in geval van calamiteiten.

Het verlenen van eerste hulp bij ongevallen;

Het beperken en bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen;

Het alarmeren en evacueren van alle werknemers en deelnemers in de zorgboerderij.

Medicatie-herhaling voor medewerkers; behaald: door alle medewerkers en zorgboerin

Leerdoel:

Deze cursus vormt de inleiding over de kennis die nodig is voor de risicovolle handeling "medicatie aanreiken".

informatie opzoeken, werking, naamgeving, indicatie, toedieningsvormen, wisselwerking, signaleren van klachten.

Intervisie; behaald: door zorgboerin

De zorgboerin heeft meerdere keren een casus ingediend die besproken werd. De gemene deler was dat een conflict soms onvermijdelijk is omdat belangen uit elkaar liggen.

In een groep werden casussen van de werkvloer behandeld. De zorgboerin nam hieraan deel.

Leerdoel: inzicht hebben in eigen handelen met als doel deskundigheidsbevordering en professionalisering.

Beschikbaar stellen van vakliteratuur; behaald: door een aantal medewerkers en zorgboerin

"De dag door met dementie"

"Het dagboek van Hendrik Groen"

"Humor als verpleegkundige interventie".

Leerdoel:

Het lezen van vakliteratuur draagt bij aan meer kennis en inzicht in je eigen vakgebied. Het verruimt je wereld, je maakt kennis met mensen, ideeën, ervaringen en situaties die buiten je eigen leefwereld liggen. Het leert je je eigen zienswijzen, opinies en vooroordelen te doorprikken en relativiseren.

Kennis van doelgroepen en ziektebeelden opfrissen; behaald: door alle medewerkers, kennis hieromtrent wordt door zorgboerin verstuurd per mail.

Leerdoel:

Medewerkers hebben kennis van veel voorkomende ziektebeelden op de zorgboerderij. Zij kunnen benoemen wat de symptomen zijn en hoe het verloop is.

Thema-avond ouderenmishandeling; behaald: door alle medewerkers, zorgboerin en vrijwilligers.

Leerdoel:

We zijn op de hoogte van wat ouderenmishandeling is en welke vormen we kunnen onderscheiden,

We maken kennis met een protocol waarin wordt aangegeven hoe medewerkers en vrijwilligers om horen te gaan met het signaleren en het melden van ouderenmishandeling.

Bewegen met ouderen; behaald: door 3 medewerkers en 1 vrijwilliger

Ouderen die wekelijks voldoende bewegen blijven langer zelfstandig en zelfredzaam. Door voldoende te bewegen houden ze hun spieren en uithoudingsvermogen op peil en verkleint de kans op botbreuken en lichamelijke beperkingen.

Leerdoel:

Ik ben in staat om op een verantwoorde manier een beweegprogramma voor ouderen vorm te geven.

Informatieavonden bezoeken Alzheimertriefpunt; behaald: door alle medewerkers

Het Alzheimer Café is een ontmoetingsplek voor mensen met dementie, hun partners, familieleden, vrienden en kennissen. Ook hulpverleners en andere belangstellenden zijn van harte welkom. De bezoekers van het Café praten met elkaar over hun ervaringen met dementie, over hoe zij met de veranderende situatie omgaan en over mogelijkheden voor hulp en dienstverlening.

Leerdoel:

Ik heb mijn kennis m.b.t. dementie vergroot waardoor ik meer kwaliteit in de zorg kan leveren.

HACCP; niet behaald: al wel mee gestart, door 1 medewerker.

Leerdoel:

HACCP staat voor Hazard Analysis and Critical Control Points. Bij het verwerken van voedingsmiddelen kunnen er dingen mis gaan, wat de veiligheid van het eten in gevaar brengt. Bedrijven die voedsel produceren of verwerken moeten mogelijke risico's beschrijven in een voedselveiligheidsplan. Dit is een HACCP-plan. Alle voedselverwerkers zijn verplicht een HACCP-plan op te stellen.

GHP (gespecialiseerd helpende psychogeriatric) niet behaald: mee gestart, door 1 medewerker.

Leerdoel:

De Helpende Psychogeriatric is een deskundige en specialist in het begeleiden en ondersteunen van de mens met dementie (en hun familie), in het dagelijkse leven. De GHP draagt bij aan het bevorderen van wonen/dagbesteding en welzijn.

Cursus "Mentor wijs"

Deze cursus heeft de zorgboerin gevolgd.

leerdoel:

Ik heb vaardigheden, houding en specifieke kennis die ik kan toepassen tijdens de dagelijkse begeleiding en coaching van medewerkers op de werkvloer.

Welke opleidingsdoelen er niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar:

HACCP

GHP

We hebben het afgelopen jaar hard gewerkt aan scholing en vergroten van kennis en kunde op de zorgboerderij middels bovenstaande scholingen en ontwikkelingen.

De zorgboerin is verantwoordelijk voor voldoende scholing t.a.v. haar BIG registratie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om de kwaliteit van zorg te waarborgen is het noodzakelijk dat er voldoende gekwalificeerd personeel aanwezig is op de zorgboerderij. Een gedeelte van het personeel moet bevoegd en bekwaam zijn om te kunnen voldoen aan de zorgvragen van de deelnemers. De zorgboerin is verpleegkundige en BIG geregistreerd. We vinden het belangrijk dat de kwaliteit van zorg optimaal is en vinden dat scholing een essentieel onderdeel is voor het optimaal functioneren van medewerkers.

De opleidingsdoelen voor de komende jaren:

Cursus m.b.t. digitaal dossier;

BHV;

Medicatie aanreiken;

Kennis op peil houden middels informatieavonden;

Intervisie voor zorgboerin, eventueel ook voor medewerkers.

Scholing voor het komende jaar:

BHV;

Medicatie aanreiken;

Kennis op peil houden middels informatieavonden van het Alzheimertriefpunt;

Cursus "overstappen op een ECD" Academie Federatie Landbouw en Zorg;

Intervisie voor zorgboerin, eventueel ook voor medewerkers;

Workshop "koken voor ouderen" in een instellingskeuken in de regio;

Bezoek congres zorgboerin en evt. een medewerkster;

Afronden cursus GHP;

Afronden cursus HACCP;
Elearning "valpreventie";
Elearning "na een val".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We hebben binnen het team veel aandacht voor scholing en ontwikkeling.

Het proces verloopt als volgt:

Tijdens jaargesprekken wordt geïnterviewd welke behoefte er bij de individuele medewerker aan scholing is en wat nodig is voor het optimaal kunnen functioneren binnen de zorgboerderij. Daaruit komt een opleidingsdoel. Vervolgens wordt gekeken wanneer en waar de medewerker de scholing kan volgen. De doelen worden binnen de opleiding gesteld middels een leerplan. Regelmatig wordt er geëvalueerd door de medewerker en de begeleider binnen de zorgboerderij. Vervolgens wordt gekeken waar nieuwe behoeften liggen op het gebied van scholing, zowel behoeften van de zorgboerderij als behoeften van de individuele medewerker worden hierin meegenomen.

Scholing blijft een punt wat hoog op de prioriteitenlijst staat. Alle doelen van de opleidingen die gevolgd zijn, zijn behaald. De zorgboerin en de medewerkers blijven verantwoordelijk voor het onderdeel scholing en ontwikkeling. Als zorgboerderij kunnen we onze kwaliteit van zorg verbeteren door het volgen van scholing.

We hebben geen veranderingen doorgevoerd.

Het komende jaar wordt de scholing weer besproken tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken.

De BHV cursus op locatie staat gepland.

De workshops via "Welzijn West Betuwe" worden gevolgd door alle medewerkers en vrijwilligers.

Alle informatie- en intervisie-avonden van de vereniging zullen bijgewoond worden door de zorgboerin.

De Alzheimercafé's worden door een aantal medewerkers bezocht.

De zorgboerin blijft het team motiveren om cursussen te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Over het algemeen sluiten de gestelde doelen goed aan bij wat gerealiseerd is, met inachtneming van fysieke en mentale achteruitgang. We hebben over het algemeen te maken met deelnemers die een progressief ziektebeeld hebben. Daarom komt het regelmatig voor dat de doelen "naar beneden" bijgesteld moeten worden. B.v. een deelnemer raakt slechter ter been en heeft hulp nodig bij het lopen/verplaatsen of moet met een rollator gaan lopen. Het komt ook voor dat de acties/middelen aangepast moeten worden om doelen te bereiken omdat er een achteruitgang is in het cognitieve functioneren van een deelnemer door de progressie van de dementie. De deelnemer is niet meer in staat om aan bepaalde activiteiten deel te nemen, dan worden de activiteiten aangepast. Het komt ook voor dat de mantelzorger overbelast is en het zeer wenselijk is dat de deelnemer meerdere dagen naar de zorgboerderij komt om het "zo lang mogelijk thuis kunnen wonen" te realiseren.

Het ziektebeeld kan niet gestopt worden maar d.m.v. dagbesteding/activiteiten wel vertraagd worden. Dit zien wij terug in de evaluaties. We zien deelnemers opfleuren en hun levensvreugde terugvinden, dat horen we vaak terug van mantelzorgers. Daarnaast zien we deelnemers ook fysiek sterker worden door het dagelijkse bewegen en wandelen rondom de zorgboerderij. De geheugentrainingen doormiddel van spellen is ook een gezellige en vooral zinvolle manier om het brein te prikkelen. Bij de houtbewerking/knutselen zien we dat deelnemers met wat hulp genieten van waar ze mee bezig zijn. Dit geeft voor de deelnemers voldoening en zelfvertrouwen.

We kunnen een verbeterslag maken in het beschrijven van de ingezette begeleiding. Er wordt te weinig benoemd welke middelen ingezet zijn om de doelen te bereiken. Hiervoor wordt het evaluatieformulier aangepast, zodat dit duidelijker wordt.

We zijn tevreden over het effect van de begeleiding. De deelnemers/mantelzorgers zijn over het algemeen zeer tevreden.

De volgende onderwerpen worden bij de evaluaties besproken:

- Wat is uw ervaring van de afgelopen maanden op de zorgboerderij?
- Voelt u zich op uw plek?
- Komt u graag naar de zorgboerderij? Ja/Nee
- Wat vindt u het leukst om te doen?
- Is er iets wat u niet zo leuk vindt?
- Wat zou er volgens u mogen veranderen op de zorgboerderij?
- Zijn er zaken die anders aangepakt moeten worden?
- Wat waren de doelen van de deelnemer de afgelopen periode?
- Welke vorderingen zijn gemaakt betreffende de doelen in de afgelopen periode?
- Zijn er voor de aankomende periode nieuwe doelen vastgesteld?
- Verloopt de begeleiding van de deelnemer naar wens?
- Welke begeleidingsvorm verloopt het beste en welke is niet geschikt?
- Begeleidingsafspraken:
- Welke taken heeft de deelnemer de afgelopen periode uitgevoerd?
- Welke taken zal de deelnemer de aankomende periode uitvoeren?

Met alle deelnemers wordt het eerste jaar 2x geëvalueerd ongeacht of ze via de WMO, WLZ, PGB of particulier komen. Vanuit de WLZ werd niet eerder 2x per jaar geëvalueerd. Daarvoor gaan we een aanpassing in het protocol maken.

Iedere medewerker is verantwoordelijk voor de begeleiding van een aantal deelnemers. Hij /zij is ook verantwoordelijk voor het proces van plannen, gesprekken voeren, de verslaglegging en de aanpassingen van de begeleidingsplannen. Meestal wordt het evaluatiegesprek samen met de deelnemer gevoerd. De mantelzorger of contactpersoon wordt van tevoren geïnformeerd en gevraagd om er evt. bij aanwezig te zijn. Soms is er een partner en/of kind en/of dementieconsulent aanwezig afhankelijk van de behoefte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We mogen zeer tevreden zijn met de uitkomsten van de evaluaties t.a.v. het behalen van de begeleidingsdoelen, rekening houdend met de fysieke en mentale achteruitgang van onze deelnemers. De doelen worden gesteld om de aanwezige vaardigheden op peil te houden en indien mogelijk te kunnen verbeteren. Uiteindelijk worden in veel situaties de doelen "naar beneden" bijgesteld. Dit is een doorlopend proces t.a.v. onze doelgroep "ouderen" binnen de zorgverlening op de zorgboerderij.

In 9 gevallen zijn we in overleg met betrokkenen (incl. dementieconsulent/ evt. wmo-consulent) van de deelnemer gestopt met de zorg op de zorgboerderij omdat we niet meer konden voldoen aan de hulpvraag van de deelnemer.

Als de mantelzorger niet meer in staat was om aan de zorgvraag in de thuissituatie te voldoen, werd overgegaan tot verhuizing naar een 24-uurs zorginstelling.

In sommige gevallen werd er gezocht naar een andere passende vorm van dagbesteding. Er was dan sprake van meer behoefte aan dagverzorging.

Tijdens de evaluaties moeten we concreter beschrijven welke middelen zijn ingezet van de behaalde doelen. Wellicht kan een digitaal dossier hierbij helpen.

Wat gaan we nog doen:

Oriënteren op een digitaal dossier;

Aanpassing in evaluatieformulier waarbij meer nadruk komt te liggen op het beschrijven van de middelen/acties;

Met deelnemers vanuit de WLZ 2x per jaar evalueren.

Het proces behoeft geen aanpassing, wel de inhoud van de evaluatie: het benoemen van middelen die aangewend zijn om de doelen te bereiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De zorgboerin maakt iedere 1e week van het nieuwe kwartaal een nieuwsbrief met daarin de aankondiging dat er in de 3e week van het nieuwe kwartaal een inspraakbijeenkomst is met alle deelnemers op verschillende dagen. Tevens wordt in het "heen en weer boekje" een aankondiging geplakt. Mantelzorgers/partners/kinderen worden uitgenodigd om agendapunten aan te dragen voor de inspraakbijeenkomst. Hier wordt soms gebruik van gemaakt.

Onderwerpen:

Nieuwe mensen worden welkom geheten.

Hoe worden de activiteiten ervaren?

Zijn er activiteiten die men graag zou willen doen?

Noodplan/noodkaart wordt besproken. Nooduitgang wordt aangeven. Verzamelpunten worden kenbaar gemaakt.

De beleefstuin is besproken, ideeën over wat erin te plaatsen.

De tuinkas is besproken.

Het kerstmenu is besproken.

Als er dingen zijn die als niet prettig worden ervaren willen wij dat graag horen. Als er dingen zijn waar men erg tevreden over is willen we dat ook horen.

Wat is eruit gekomen: (een overzicht van alle inspraakbijeenkomsten van 2022)

- Spel maken m.b.t. ontruimingsoefening;
- Onderzetters maken;
- Herinneringen van vroeger naar boven halen;
- Pinda's rijgen;
- Liedjesmap uitbreiden;
- Schoffelen in de tuin;
- Grind harken;
- Jeu de Boules;
- Biljart in schuur;
- Yahtzee;
- Wandelen;
- De kraan in het kleine toilet zit los;
- De boekenkast kan meer structuur hebben;
- Wisselen van leesbladen;
- Minder slagroom op het toetje;
- Meer tijd inplannen voor het verhaal van de deelnemer;
- Meer afwisseling in het eten, bv ovenschotels;
- Tussen de koffie en het drinken ook nog iets te eten, bv fruit;
- Meer rolstoelen aanschaffen voor deelnemers die mee willen wandelen maar niet zo ver kunnen lopen;
- Sommige deelnemers vinden het bewegen echt niet leuk, deelname hieraan is zeker geen verplichting. Er is wel uitleg gegeven over het belang ervan en dat het een positieve uitwerking heeft op het functioneren van de hersenen;
- Scrabble;
- Voorlezen;
- Vertellen wat je hebt meegemaakt;
- Biljart loopt af, graag waterpas maken;
- Meer kruiden in het eten;
- Soms is het eten te gaar of juist niet, meningen zijn verdeeld;
- Zichtbaar maken wat de deelnemers kunnen doen, voorbeelden laten zien;
- "Ik geniet van het contact met andere mensen";

- Gezelligheid is het belangrijkste;
- “Het is een goed onderkomen, dankzij begeleiding is er een prettige sfeer”;
- In de schuur is het te koud;
- Soms worden er ineens mensen gemist, die zijn gestopt op de zorgboerderij;
- “Directie, personeel en vrijwilligers verdienen een grote pluim”.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er wordt actief mee gedacht door de deelnemers en hun mantelzorgers. Het zijn hele nuttige bijeenkomsten. Soms houden deelnemers ons een spiegel voor, daar kunnen we van leren.

We hebben ervaren dat de inspraak van de deelnemers ertoe leidt dat ze zich gehoord voelen en er toe doen. Punten die ingebracht werden, zijn bekeken en als het mogelijk was, zijn de wensen ingewilligd.

Bij alle ingebrachte punten hebben we gekeken of we aanpassingen konden doen. Meestal is dat gelukt. Soms lukte dat niet op korte termijn, bv de aanleg van een Jeu de Boules baan. Dit is wel als actiepunt opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In de maanden november en december hebben we de tevredenheidsmeting gehouden.

We hebben alle deelnemers een vragenlijst mee gegeven in een open enveloppe met een begeleidende brief erbij. Alle mantelzorgers en contactpersonen hebben we via app en/of mail geïnformeerd met de vraag om de deelnemer evt. te ondersteunen bij het invullen van de vragenlijst. Vervolgens zijn de meeste vragenlijsten ingeleverd. Dit was anoniem.

We hebben 70 vragenlijsten uitgedeeld en daarvan is 81% retour gekomen (57 stuks).

Onderwerpen:

Algemeen

eens/oneens/n.v.t.

De zorgboerderij is belangrijk voor mij.

Op de zorgboerderij voel ik me veilig.

Door de zorgboerderij zit ik beter in mijn vel.

Door de zorgboerderij heb ik meer zelfvertrouwen.

Het eten op de zorgboerderij is goed.

Op de zorgboerderij voel ik me nuttig.

Op de zorgboerderij voel ik me thuis.

Het is gemakkelijk om de zorgboer(in) of een medewerkster aan te spreken als er vragen zijn of als we iets willen veranderen.

Ik heb voldoende inspraak over de gang van zaken op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij durf ik om hulp te vragen, als dat nodig is.

Toelichting.....

Dagbesteding

eens/oneens/n.v.t.

Op de zorgboerderij krijg ik de hulp die ik nodig heb.

Op de zorgboerderij mag ik mee beslissen over de activiteiten die ik ga doen.

Alle medewerkers doen hun werk goed.

De zorgboerderij communiceert goed met mijn contactpersoon/mantelzorger.

Toelichting.....

Open vragen

Wat vindt u goed aan de zorgboerderij?

Wat vindt u minder goed aan de zorgboerderij?

Cijfers: (1 is heel erg slecht, 10 is perfect)

Welk rapportcijfer geef je de zorgboerderij in zijn geheel?

Omcirkel: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Welk rapportcijfer geef je de begeleiding van de zorgboer en zorgboerin?

Omcirkel: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Welk rapportcijfer geef je de begeleiding van de andere medewerkers?

Omcirkel: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

De meting is positief ingevuld. Deelnemers zijn over het algemeen erg tevreden over hun verblijf op de zorgboerderij.

Uit de tevredenheidsmeting is het volgende naar voren gekomen:

Veel tevreden deelnemers.

Een aantal deelnemers hebben een toelichting gegeven: "veel gezelligheid", "een wc te weinig", "ik vind het gewoon goed", "ik kan mezelf zijn", "ik heb het heel erg naar mijn zin", "er staan hier spulletjes die ik van vroeger herken", "de rust, ik geniet van de ontspannen sfeer", "ik voel mij daar prettig", "het grindpad is minder prettig", "leuke activiteiten", "de nieuwe kas is heel leuk", "kruiden op tafel zetten", "heel goed team", "graag meer dieren", "dat ik kan zijn wie ik ben", "de activiteiten spreken mij niet erg aan, maar ik heb het wel goed naar mijn zin", "echt een dagje uit".

Gemiddelde rapportcijfers:

Rapportcijfer zorgboerderij in zijn geheel: 8,4

Rapportcijfer begeleiding van de zorgboer en zorgboerin: 8,8

Rapportcijfer begeleiding van de medewerkers: 8,5

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen heel tevreden zijn met de uitkomst van de meting.

We hebben een totaalscore van gemiddeld een 8,6. Hier zijn we trots op en dit hebben wij mede te danken aan al onze enthousiaste medewerkers en vrijwilligers die zich dagelijks inzetten voor de deelnemers.

Bij alle ingebrachte punten hebben we gekeken of we aanpassingen konden doen, bv

Het grindpad is voor een deel "dunner" gemaakt waardoor het lopen met de rollator makkelijker gaat;

Een toilet erbij lijkt ons niet haalbaar met een bezetting van 15-20 deelnemers per dag. We gaan deelnemers nu ruim voor het eten attenderen op toiletgebruik;

Er staan kruiden op tafel;

Meer dieren is voor ons geen optie. We hebben 5 honden, 2 paarden en een volière met vinkjes, kanaries en diamantduifjes.

Soms is het jammer dat de meting anoniem is, omdat je niet weet wie er bepaalde op- of aanmerkingen gemaakt heeft. We kunnen daarom niet in gesprek gaan met de betreffende deelnemer. In de nieuwsbrief wordt daarom een oproep gedaan om bepaalde zaken persoonlijk te bespreken. Dit wordt ook altijd benoemd voorafgaand aan de eerste dag dat iemand naar de zorgboerderij komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 5 meldingen geweest.

Er waren 2 meldingen van valpartijen;

Er waren 2 meldingen van verkeerde of geen medicatie meegenomen naar de zorgboerderij;

Er was 1 melding van een signalering van een niet plus gevoel.

Melding 1: valincident.

Bij het instappen in de auto kon een deelnemer niet meer op zijn benen blijven staan. De zorgboerin ondersteunde dhr. en kon hem ook niet meer houden. Langzaam heeft zij dhr. op de grond laten zakken. Met behulp van een andere medewerkster is dhr. weer op de been geholpen. Dhr. had nergens pijn, was goed aanspreekbaar. Echtgenote is ingelicht. Ook thuis blijkt dit regelmatig te gebeuren. Het ziektebeeld van dhr. is hiervan de oorzaak.

In de avond is nogmaals gebeld met echtgenote over de situatie.

We hebben geleerd dat we alert moeten blijven als dhr. zelfstandig staat en alert zijn op valgevaar.

Melding 2: valincident.

Een deelnemer is bij aankomst op de zorgboerderij komen te vallen. Een medewerkster was erbij. Dhr. gaf een beetje pijn aan bij hand.

Dhr. kon hand en pols goed bewegen en kon goed knijpen in de hand. Dhr. was goed aanspreekbaar. Later op de ochtend gaf dhr. meer pijn aan bij het bewegen van hand/pols en liep dhr. moeizaam. Huisarts werd gebeld en we zijn met dhr. daar naar toe gegaan. Familie werd ingelicht. Dochter is naar huisarts gekomen en naar het ziekenhuis gegaan met dhr. Daar bleek dat de li knieschijf gebroken was.

De volgende dag is met dochter contact opgenomen om de situatie te bespreken.

We hebben geleerd dat we alert moeten blijven op valgevaar, maar we realiseren ons dat het bij deze doelgroep niet altijd te voorkomen is.

Melding 3: geen medicatie bij zich.

Een deelnemster heeft bij aankomst op zorgboerderij geen medicatie bij zich. Bij aankomst op de zorgboerderij is de thuiszorg gebeld en is er melding gedaan van het incident. De thuiszorg heeft contact opgenomen met de huisarts. In overleg met de huisarts is afgesproken dat de medicatie niet gebracht hoefde te worden en dat mevr. deze dag geen medicatie zou slikken op de zorgboerderij. Mevr. krijgt de medicatie bij thuiskomst van de thuiszorgmedewerkster. Later is wederom met de thuiszorg contact opgenomen en is afgesproken dat de thuiszorg ervoor zorgt dat mevr. voorafgaand aan het vertrek naar zorgboerderij een thuiszorgmoment heeft.

We hebben geleerd dat het goed is om korte lijntjes te hebben met thuiszorgorganisaties en dit te communiceren met de mantelzorger.

Melding 4: 2 zakjes van baxterrol bij zich ipv 1.

We werden via het "heen en weer-boekje" op de hoogte gesteld door de thuiszorg dat een deelnemster vorige week 2 dezelfde zakjes van baxterrol meegenomen had naar de zorgboerderij terwijl ze er één nodig heeft om 12 uur. Mevrouw heeft aan thuiszorgmedewerkster vertelt dat ze 2x medicatie gekregen heeft op de ZB. Dit is nergens uit te herleiden. De zorgboerin heeft eerst met medewerkster van de zorgboerderij gesproken die op die bewuste dag medicatie gedeeld heeft. De medewerkster geeft aan wat er gebeurd is. Ze kreeg van mevr. het 2e zakje tijdens het medicatie delen. Ze haalde dat op dat moment uit haar tas. Daarop heeft de medewerkster besloten dat zakje weg te gooien omdat het niet overeen kwam met de juiste datum en het juiste tijdstip. Het was een zakje van 2 dagen daarvoor. (Mevr. was toen niet op de zorgboerderij) Mevrouw heeft tegen de thuiszorgmedewerkster gezegd dat ze 2 zakjes gekregen heeft om in te nemen. Dit blijkt niet juist te zijn. Mevr. zegt dat ze een uur voordat de medicatie gedeeld werd van een andere medewerkster (ze werd met naam genoemd) van de zorgboerderij een wit tabletje gekregen heeft. Ook dit is nagetrokken bij de betreffende medewerkster. Deze geeft aan dat dit niet gebeurd is, zij had op die dag niet de verantwoordelijkheid voor het medicatie aanreiken. De medewerkster kan zich

van dit gebeuren niets herinneren.

De zorgboerin heeft de thuiszorgmedewerkster gebeld om helder te krijgen wat mevr. precies vertelt heeft. Er wordt inmiddels getwijfeld aan de cognitieve vermogens van mevrouw. Zij is hiermee niet bekend. Met de thuiszorg is afgesproken dat er in een volgende situatie gelijk contact gezocht wordt met de zorgboerderij en niet een week later. Met de thuiszorg is afgesproken om via het "heen en weer" boekje intensiever contact te onderhouden, dit wordt opgepakt door de EVV-er van de thuiszorg van mevrouw. Tevens is de dochter van mevrouw ingelicht.

We hebben geleerd dat het goed is om korte lijntjes te hebben met thuiszorgorganisaties en dit te communiceren met de mantelzorger. We moeten alert blijven op cognitieve vermogens van deelnemers. Dit voorval is besproken met dochter van mevr.

Melding 5: zich niet lekker voelen, niet pluis gevoel.

Mevrouw (dementerend) is een aantal dagen niet op de zorgboerderij geweest omdat zij zich niet fit voelde, zij is ook bij huisarts geweest, die heeft niets opgemerkt of een verklaring gevonden voor het niet fit voelen. In overleg met dochter is mevrouw naar de zorgboerderij gekomen. Bij binnenkomst van mevrouw is de zorgboerin naast haar gaan zitten en merkte op dat mevrouw een hele lichte asymmetrie in het gezicht had, kon moeilijker het kopje koffie naar haar mond brengen met rechter hand. Het rechter been schoof steeds iets vooruit. Mevrouw was goed aanspreekbaar. De zorgboerin heeft de dochter gebeld en die heeft huisarts gebeld, daarop belde assistente van huisarts naar de zorgboerderij en vroeg of deze klachten al langer bestonden, daarop kon zorgboerin geen antwoord geven omdat dat bij haar niet bekend was. Ook dochter was dit niet opgevallen. Assistentie gaf opdracht om 112 te bellen, dit is gebeurd door de zorgboerin. De ambulance werd opgewacht door een medewerkster van de zorgboerderij. De zorgboerin bleef bij mevr. Nadat de ambulance gearriveerd was, hebben de ambulancebroeders met mevrouw gesproken en besloten om haar mee te nemen naar het ziekenhuis. We konden alle formulieren overhandigen: een recent medicatieoverzicht en de niet-reanimeren verklaring. Mevrouw bleef goed bij kennis. Die dag is er regelmatig contact geweest met de dochter, ook de dagen daarna. Met de deelnemers van de zorgboerderij die getuigen waren van het voorval is uitgebreid gesproken over wat het met hen deed.

Mevrouw is vanuit het ziekenhuis opgenomen op een afdeling psychogeriatric van een 24-uurs zorginstelling.

We zijn van mening dat we in alle gevallen goed gehandeld hebben.

Bij de doelgroep ouderen is valgevaar altijd aanwezig. We proberen daar zo goed mogelijk op in te spelen door de risico's te minimaliseren, te zorgen dat er nergens obstakels liggen, er altijd rollators klaarstaan voor gebruik en we de deelnemers goed observeren, bv zijn er gezondheidsproblemen die ervoor kunnen zorgen dat er meer risico is op vallen, b.v. onzeker lopen of als iemand zich niet fit voelt. We proberen een goede inschatting te maken en overleggen als team hoe te handelen. Maar het risico is niet uit te sluiten. De FOBO-formulieren zijn ingevuld en besproken. Dat maakt ons allemaal weer extra alert. De valincidenten leiden niet tot specifieke acties. Elk incident is er 1 teveel, maar we zijn blij dat dit relatief weinig voor komt. We zijn 50 weken per jaar open, ontvangen 5 dagen per week 15 tot 20 deelnemers. Het incident waarbij 112 is gebeld is goed afgelopen. Uit de evaluatie met alle partijen bleek dat we het op de goede manier hebben aangepakt. T.a.v. de incidenten "medicatie meenemen naar de zorgboerderij" hebben we gelijk contact gezocht met familie of thuiszorg. Dit blijft een aandachtspunt bij deze (dementerende) doelgroep.

Het is belangrijk om intensief contact te onderhouden met thuiszorginstellingen en mantelzorgers in geval van medicatie wat mee genomen moet worden naar de zorgboerderij bij dementerende ouderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De valincidenten zijn helaas incidenten die niet volledig voorkomen kunnen worden, maar we proberen het wel. We zorgen voor rollators, stimuleren de deelnemers ermee te lopen en ondersteunen bij het lopen waar nodig. Op de Bloemheuvel zijn drie beroepskrachten, regelmatig één vrijwilliger en soms één stagiair aanwezig die toezicht houden en voorkomen/ingrijpen daar waar nodig is. De cognitieve vermogens van deelnemers en hiermee het inzien van gevaar (geen ziekte-inzicht) laten het niet altijd toe om situaties te vermijden. De incidenten met verkeerde medicatie meenemen naar de zorgboerderij heeft grotendeels te maken met de cognitieve vermogens van deelnemers en het ontbrekende ziekte-inzicht. Soms zijn overbelaste mantelzorgers niet meer goed in staat om toezicht te houden op de dementerende partner. Hierover hebben we korte lijntjes met mantelzorgers en thuiszorg.

Leerpunten en/of verbeterpunten:

Alert blijven op het voorkomen van valincidenten.

Alert blijven op medicatie die meegenomen moet worden naar de zorgboerderij.

Alle medewerkers die dat nog niet hebben gedaan, gaan de de elearning "valpreventie" en de elearning "na een val" volgen om valgevaar en de risico's onder de aandacht te brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Overleg plannen dementieconsulentes

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)

checklist hygiëne

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)

Aanpak terrein rondom boerderij

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)

Hygiëne checklist jaarlijks doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)

werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-12-2022
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)

bordje nooduitgang plaatsen in tuinkas

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)

brandblusser plaatsen in tuinkas

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)

Deelname intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 24-11-2022 (Afgerond)

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 06-12-2022 (Afgerond)

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 14-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is besloten om 2x per jaar een ontruimingsoefening te houden.

Evaluaties met regio Rivierenland schriftelijk vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)

3-maandelijkse controle verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 15-10-2022 (Afgerond)

Literatuur en/of cursussen aandragen aan medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)

werven van vrijwilligers middels facebook

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)

contract gemeente West Betuwe, Buren, Culemborg en Tiel opnieuw afsluiten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 02-11-2022 (Afgerond)

Welzijn West Betuwe benaderen voor het werven van vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 01-10-2022 (Afgerond)

agenda werkoverleg maken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 19-10-2022 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 21-10-2022 (Afgerond)

agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 17-10-2022 (Afgerond)

thema avond organiseren i.o.m. Welzijn West Betuwe "Normen en waarden" veiligheid ouderen in de thuissituatie.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 19-10-2022 (Afgerond)

overleg met verzekeringskantoor

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 25-10-2022 (Afgerond)

Gegevens website zorgboeren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

evt. acties toevoegen tav Legionella Wacht

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

maken van 4e nieuwsbrief 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

drinkwateranalyse en keurkelepcontrole 2x per jaar door "Legionella Wacht".

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

MDO plannen dementieconsulentes

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

Toelichting: Met de dementieconsulentes zijn korte lijntjes. Er wordt regelmatig gebeld om met elkaar te overleggen over deelnemers. Soms komt het voor dat er een MDO gepland wordt.

aankondiging inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022

Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)

vacature site Welzijn West Betuwe voor vrijwilligers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Actie afgerond op: 29-08-2022 (Afgerond)

Deelname intervisie

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Actie afgerond op: 29-08-2022 (Afgerond)

medicatie online aanschaffen voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2022
Actie afgerond op: 29-08-2022 (Afgerond)

contact opnemen met hovenier/groenopleiding t.a.v. beleef tuin.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: De beleef tuin krijgt steeds meer vorm en is door ons zelf bedacht en aangelegd.

hometrainers aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: We zien voorlopig af van de aanschaf van hometrainers ivm de ruimte.

verbeteren terrein

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

Erf aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

Aanpak terrein rondom boerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Een gedeelte van het terrein is verbeterd.

Inspraakbijeenkomst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2022
Actie afgerond op: 15-07-2022 (Afgerond)

agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2022
Actie afgerond op: 15-07-2022 (Afgerond)

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

3-maandelijkse controle verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022
Actie afgerond op: 15-07-2022 (Afgerond)

Organiseren van een open dag

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 18-06-2022 (Afgerond)

Gegevens website zorgboeren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

maken van 3e nieuwsbrief 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 11-07-2022 (Afgerond)

functioneringsgesprek medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

garderobe uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)

cursus HACCP medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 15-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: dubbel ingevoerd

aankondiging inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Actie afgerond op: 20-06-2022 (Afgerond)

inventariseren welke cursussen gevolgd kunnen worden door medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 20-06-2022 (Afgerond)

organiseren van een open dag voor belangstellenden.

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2022

Actie afgerond op: 18-06-2022 (Afgerond)

Oriëntatie digitaal dossier

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

Vorbereiden familie-ochtend 18 juni 2022

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2022

Actie afgerond op: 18-06-2022 (Afgerond)

mapje maken voor informatie die een deelnemer mee krijgt na oriëntatie-gesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

Afspraak maken bij Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)

vul de werkbeschrijving aan m.b.t. stagiairs.

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022

Actie afgerond op: 11-05-2022 (Afgerond)

In het team bespreken van het koppelen van een vrijwilliger aan een medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

2 rolstoelen aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 rolstoelen beschikbaar.

begeleidingsdossier aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022
Actie afgerond op: 10-05-2022 (Afgerond)

oriënteren op digitaal dossier

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 03-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: online demo gevolgd.

Oriëntatie tuinkas

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2022
Actie afgerond op: 05-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: De tuinkas is besteld en wordt over 25 weken geleverd.

oriëntatie open dag bij andere zorgboerderijen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 25-04-2022 (Afgerond)

vacature plaatsen op site Welzijn West Betuwe voor vrijwilliger om te koken en/of te wandelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 22-04-2022 (Afgerond)

Literatuur en/of cursussen aandrazen aan medewerkers en vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 25-04-2022 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022
Actie afgerond op: 22-04-2022 (Afgerond)

Contact opnemen met ROC voor het werven van stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

controle van vacature op site van Welzijn voor het werven van vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

functioneringsgesprek medewerker plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

oriënteren op digitaal dossier door te informeren bij andere zorgboerderijen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 24-03-2022 (Afgerond)

Plenaire BHV herhaling voor alle medewerkers op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)

Plenaire herhalingscursus BHV medewerkers op locatie zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)

3-maandelijke controle verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022
Actie afgerond op: 15-04-2022 (Afgerond)

agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

oriëntatie GHP

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

Toelichting: Medewerkster gaat in september 2022 starten met deze opleiding.

liedjesmap uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

Netwerk aanspreken voor het werven van een nieuwe medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

Deelname intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 15-02-2022 (Afgerond)

maken van 2e nieuwsbrief 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 12-04-2022 (Afgerond)

evt. acties toevoegen tav Legionella Wacht

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-04-2022 (Afgerond)

drinkwateranalyse en keurkelepcontrole 2x per jaar door "Legionella Wacht".

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 10-04-2022 (Afgerond)

aankondiging inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 16-04-2022 (Afgerond)

Werven van nieuwe medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Gegevens website zorgboeren controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

MDO plannen dementieconsulentes

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

evaluatie vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 19-04-2022 (Afgerond)

werkoverleg: doelstellingen voor dit jaar bespreken, o.a. belevingstuin

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)

agenda werkoverleg maken

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022
Actie afgerond op: 13-04-2022 (Afgerond)

Telefonisch contact met Welzijn over werven van vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: Contact gelegd met Welzijn over werven van vrijwilliger.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

formulier functioneren medewerkers aanpassen m.b.t. begeleiden/aanspreekpunt vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: 21-02-2022 (Afgerond)

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

Actie afgerond op: 26-01-2022 (Afgerond)

werkbeschrijving actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2022

Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

maken van 1e nieuwsbrief 2021

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

3-maandelijkse controle verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

samenwerking dementieconsulentes evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

aankondiging inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 14-01-2022 (Afgerond)

Hygiëne checklist jaarlijks doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 14-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

samenwerking dementieconsulentes evalueren

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2023

Vorbereiden mantelzorg-middag 2023

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2023

Jaarlijkse controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

brainstormen deelnemers familiedag/5 jarig jubileum

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

medewerker HACCP volgen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

functioneringsgesprek medewerker plannen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**evaluatie vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Literatuur en/of cursussen aandragen aan medewerkers en vrijwilligers.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Informatiemap medewerker actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**jeu de boules baan aanleggen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Vrijwilliger werven voor vervoer en activiteiten****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**5-jarig bestaan zorgboerderij in mededelingen medewerkers en op agenda werkoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**aankondiging inspraakbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2023**Implementatie digitaal dossier****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023**functioneringsgesprek medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

vacature site Welzijn West Betuwe voor vrijwilligers controleren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

overleg met verzekeringskantoor

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Welzijn West Betuwe benaderen voor het werven van vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

contract gemeente West Betuwe, Buren, Culemborg en Tiel opnieuw afsluiten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

werven van vrijwilligers middels facebook

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Aanpak terrein rondom boerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Onderzoek naar vormgeven van de cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

medewerker werven

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

beleefstuin afmaken (doorlopend proces komend voorjaar en zomer) Op agenda inspraakbijeenkomst zetten.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

elearning medicatie dementie zorgboerin <https://www.vakbekwaaminzorg.nl/cursusaanbod/medicijngroepen-ouderenzorg-dementie>

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

3-maandelijkse controle verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

agenda werkoverleg maken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

begeleidingsdossier aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

Inspraakbijeenkomst deelnemers/mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

Gegevens website zorgboeren controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

medicatie online aanschaffen voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

plaatsen extra thermostaat

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Overleg plannen dementieconsulentes

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Onderzoek naar haalbaarheid uitbreiding team

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Evaluaties met regio Rivierenland schriftelijk vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

verdieping in STIP methode: 'Probleemgedrag bij mensen met dementie' <https://www.brugindezorg.nl/kennisbank/stip-methode-stepped-care>

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

inventariseren welke cursussen gevolgd kunnen worden door medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

drinkwateranalyse en keurkelecontrole 2x per jaar door "Legionella Wacht".

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023

evt. acties toevoegen tav Legionella Wacht

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023

Deelname intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Hygiëne checklist jaarlijks doorlopen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

werkbeschrijving actualiseren**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**BHV op locatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**Plenaire herhalingscursus BHV medewerkers op locatie zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2025**Bedrijfsbezoek ARBO deskundige STIGAS****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2026**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2026**begeleidingsdossier aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Bezoek arbodeskundige Stigas****Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Bedrijfsbezoek ARBO deskundige STIGAS****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

aankondiging inspraakbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

3-maandelijkse controle verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

agenda werkoverleg maken

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Inspraakbijeenkomst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-02-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

bezoek instellingskok zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

evaluatie dementie consulente**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**drinkwateranalyse en keurkelecontrole 2x per jaar door "Legionella Wacht".****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**workshop voor alle medewerkers "koken voor de deelnemers" door een instellingskok.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**deelnemers WLZ 2x per jaar inplannen voor een evaluatie****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**evt. acties toevoegen tav Legionella Wacht****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** geen acties noodzakelijk**evaluatieformulier aanpassen t.a.v. middelen die ingezet zijn om doelen te realiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

evaluatieformulier aanpassen t.a.v. het beschrijven van de middelen**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Team op hoogte brengen om de elearning "valpreventie" en "na een val" te volgen via mededelingen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**hoog-laagbureau's kopen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**kantoor herinrichten, bureaus kopen en nieuwe stoel.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**elearning "valpreventie" en "na een val" doorgeven aan medewerkers via mededelingen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**aankondiging inspraakbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Plenaire herhalingscursus BHV medewerkers op locatie zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**agenda werkoverleg maken****Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

BHV op locatie**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**begeleidingsdossier aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**3-maandelijkse controle verbandtrommel****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Op de verzekeringspolis van de auto te laten aantekenen dat er deelnemers van de zorgboerderij worden vervoerd****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Gegevens website zorgboeren controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**aanpassing maken protocol van evalueren WLZ (2x per jaar)****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**familiedag op agenda werkoverleg en plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**agenda en notulen inspraakbijeenkomst maken****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Inspraakbijeenkomst deelnemers/mantelzorgers**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Deelname intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**computer en printer voor personeel****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**inventariseren welke cursussen gevolgd kunnen worden door medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben we de meeste acties succesvol afgerond. Maandelijks wordt de actielijst doorgenomen en de openstaande acties uitgevoerd. Door er structureel mee bezig te zijn blijven we alert op de voortgang. Soms worden acties te vroeg gepland en wordt er een wijziging aangebracht in het tijdsplan. Het systeem is erg ondersteunend voor de bedrijfsvoering. We ervaren het als een meerwaarde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Continueren van de zorg: we willen veel persoonlijke aandacht kunnen blijven bieden. De doelstelling is om de zorg die we nu bieden, te continueren;
- Implementatie digitaal dossier;
- De komende 5 jaar is de continuïteit voor de deelnemers gewaarborgd, waardoor de zorg niet onder druk komt te staan;
- De zorgboerderij is financieel gezond;
- We hebben plezier in ons werk;
- Spreekkamer realiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Eén medewerker of vrijwilliger per dag erbij voor ochtenduren;
- Vrijwilliger voor vervoer en activiteiten;
- Beleeftuin afmaken;
- Kantoor herinrichten;
- Jeu de boules baan aanleggen;
- Computer en printer voor personeel;
- Viering eerste lustrum (aug 2023);
- Familiedag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Bereiken van de doelstellingen

Doelstellingen korte termijn:

- Eén medewerker of vrijwilliger per dag erbij voor ochtenduren;
Het netwerk van de zorgboerderij wordt op de hoogte gebracht. Als er iemand een open sollicitatie stuurt, wordt er serieus naar gekeken.
- Vrijwilliger voor vervoer en activiteiten;
Potentiële vrijwilligers worden actief benaderd door medewerkers van de zorgboerderij. Er staat een permanente vacature op de site van "Welzijn West Betuwe".
- Beleeftuin afmaken;
Hiermee gaan we dit voorjaar aan de slag samen met de deelnemers. Via de inspraakbijeenkomsten wordt het bij de deelnemers onder de aandacht gebracht en worden zij gestimuleerd om na te denken over mogelijkheden binnen de beleeftuin.

- Kantoor herinrichten;
Oriënteren op nieuwe hoog-laag bureaus en aanschaffen.
- Computer en printer voor personeel;
Contact opnemen met ICT kantoor (Habienet) om dit te realiseren.
- Viering eerste lustrum (aug 2023);
Dit wordt in mededelingen en op agenda van werkoverleg voor medewerkers gezet. Het hele team wordt hierbij betrokken.
- Familiedag.
Dit wordt in mededelingen en op agenda van werkoverleg voor medewerkers gezet. Het hele team wordt hierbij betrokken.

Doelstellingen middellange termijn:

- Jeu de boules baan aanleggen;
Dit wordt uitbesteed aan een loonwerker om dit te realiseren. De plaats waar de Jeu de boules baan moet komen, moet nog worden bepaald.
- Implementatie digitaal dossier;
De oriëntatie hieromtrent loopt. Er is nog geen definitief besluit genomen over welk systeem we gaan gebruiken. De zorgboerin gaat de cursus "overstappen op een ECD" volgen bij de Federatie Landbouw en zorg.

Doelstellingen lange termijn:

- Continueren van de zorg: we willen veel persoonlijke aandacht kunnen blijven bieden. De doelstelling is om de zorg die we nu bieden, te continueren;
We blijven alert op het functioneren van het team. De inspraakbijeenkomsten, evaluaties en tevredenheidsmeting zijn daarbij ondersteunend.
- De komende 5 jaar is de continuïteit voor de deelnemers gewaarborgd, waardoor de zorg niet onder druk komt te staan;
We voelen ons als team verantwoordelijk voor de zorg die we verlenen en de deelnemers die naar de zorgboerderij komen. De zorgboerin blijft hiervoor eindverantwoordelijk.
- De VOF Kraats Landbouw is financieel gezond;
Er is een goede balans tussen de landbouwactiviteiten en de zorgboerderij. De zorgboer is verantwoordelijk voor de financiën.
- We hebben plezier in ons werk;
Dit is een doorlopend onderdeel. Als blijkt dat er minder motivatie is, wordt gekeken wat daarvan de oorzaak is en wordt er actie ondernomen om de motivatie weer optimaal te krijgen. Zorgboerin en zorgboer zijn hier alert op.
- Spreekkamer realiseren.
Dit staat op het verlanglijstje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.