

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Gasthoeve de Olde Hof**

**Gasthoeve de Olde Hof**

Locatienummer: 2293



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervoelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	7
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Gasthoeve de Olde Hof

Registratienummer: 2293

hoofdstraat 27, 9342 PB Een

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 70787247

Website: <http://www.gasthoevedeoldehof.nl>

### Locatiegegevens

Gasthoeve de Olde Hof

Registratienummer: 2293

Hoofdstraat 27, 9342 PB Een

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 begon goed; 8 of 9 gasten op een dag, goede sfeer, fijne gasten en vrijwilligers. Echter toen in maart het corona virus ons land in haar greep kreeg, veranderde alles voor ons op de Gasthoeve. Al snel werd ons duidelijk dat, vanwege de kwetsbare doelgroep die wij in huis hebben, we niet op deze manier door konden gaan op dat moment. Een aantal van onze gasten koos er zelf voor om voorlopig thuis te blijven en voor de andere gasten maakten wij de keuze om een aantal weken dicht te gaan. Er was één uitzondering, omdat deze cliënt buiten de risicogroep valt is hij steeds blijven komen. Na een maand hebben we deuren weer geopend voor de gasten voor wie het thuis niet langer vol te houden was. In de tussentijd heb ik bij een paar gasten thuis individueel zorg geleverd door te gaan wandelen of fietsen met hen om zo de mantelzorg enigszins te ontlasten, met de andere gasten heb ik wekelijks telefonisch contact onderhouden. We konden echter niet voorkomen dat er toch opnames in een verpleeghuis op volgden, heel triest. Langzamerhand zijn we de groepen weer op gaan bouwen tot 5 gasten per dag om zo de ruimte van 1,5 meter enigszins aan te kunnen houden binnen de Gasthoeve. Na de zomervakantie was het plan de groepen weer uit te breiden naar 'normaal', dit is echter niet gebeurd omdat het virus al snel weer rondging, ook in de buurt helaas. Weer hebben er een paar gasten gekozen voorlopig niet meer te komen, uit angst zelf ziek te worden en anderen die op de wachtlijst staan, wachten liever tot het virus voorbij is. Al met al kunnen we concluderen dat we gemiddeld niet meer dan 55% hebben gedraaid en dat is jammer! Gelukkig hadden we geen personeel, waardoor we niet in de problemen zijn gekomen. Terugziend hebben we geen spijt dat we het gedaan hebben zoals we het hebben gedaan; de gezondheid en het welzijn van de gasten staat voor ons voorop. We hebben ook minimaal gebruik gemaakt van de inzet van vrijwilligers; er waren immers weinig gasten en we wilden zo weinig mogelijk extra mensen over de vloer.

Één en ander heeft er ook voor gezorgd dat de activiteiten die we gedaan hebben zich beperkten tot het terrein van de Gasthoeve of het maken van een wandeling in een natuurgebied, dit laatste wordt altijd zeer gewaardeerd. Daarnaast hebben we een hobbyruimte afgetimmerd en ingericht in een bijgebouw. Hier kunnen we poolen en wordt geknutseld aan vogelhuisjes en andere leuke dingen. Dit geeft weer wat meer mogelijkheden, en wanneer het weer slecht is en er geen uitstapjes mogelijk zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De conclusie is dat het jaar 2020 in het teken van corona heeft gestaan. Hierdoor hadden we weinig gasten en zijn er gasten weggefallen door opname en overlijden. We hebben meer dan eens ervaren dat onze doelgroep kwetsbaar is en we hiermee hebben te dealen, hoe zwaar dit soms ook is. Toch zijn we tevreden over de weg die we bewandelen; we merken dat onze gasten zich thuis voelen bij ons en het geeft voldoening iets voor hen en de mantelzorgers te kunnen betekenen.

Wat betreft de doelstellingen die we voor 2020 hadden gesteld: 2020 was het tweede jaar waarin we volledig zouden draaien; het doel was op deze voet doorgaan en rustig nadenken over eventuele vervolgstappen. Dit is dus helemaal anders uitpakkt. We kunnen nu alleen maar hopen dat 2021 een beter jaar wordt!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2020 hebben wij zorg verleend aan gasten met (verschillende vormen van) dementie, enkele hiervan zijn jong dementerend. De zorg die wij bieden is gericht op dag invulling en activiteiten afgestemd op de individuele behoefte van de gasten. Daarnaast is het ont- zorgen van de mantelzorger ook een belangrijke reden voor dagbesteding. De zorgzwaarte varieert van licht tot matig/ ernstige dementie klachten.

Daarnaast hadden wij gasten in zorg waarbij sociale problematiek aan de orde was (eenzaamheid).

In januari 2020 hadden wij 14 gasten in zorg. Vanaf 23 maart zijn wij vier weken dicht geweest vanwege coronamaatregelen. Er was één uitzondering; één van onze gasten die jong dementerend is kwam gedurende deze periode wel drie dagen per week, en had dus één op één begeleiding, hij behoort niet persé tot de risicogroep en had de invulling en afleiding hard nodig. Vanaf 22 april kwamen er twee gasten bij waarbij het thuis ook niet goed ging. Langzamerhand hebben we weer opgeschaald naar vijf gasten per dag. Tijdens de sluiting zijn er echter wel twee gasten definitief opgenomen in een verpleeghuis. Drie van onze gasten zijn overleden (één tgv corona) en nog eens drie gasten zijn opgenomen in de loop van het jaar. Na de zomer wilden we onze groepen weer aanvullen tot maximaal negen personen, echter vanwege de corona dreiging zijn we blijven steken op maximaal vijf gasten per dag. Na de zomer hebben we drie nieuwe gasten in zorg genomen, het totaal aantal gasten wat in zorg was op 31 december was 8 personen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Helaas hebben we in 2020 afscheid moeten nemen van een flink aantal gasten. Vanwege de aanhoudende corona dreiging en de kwetsbare doelgroep die wij bedienen hebben we vrijwel het hele jaar met de helft van het aantal gasten gewerkt dan we normaliter gedaan zouden hebben. Voor de gasten die we wel in huis hadden was het prettig, zij voelden zich veilig omdat er rekening werd gehouden met extra ruimte en we de veiligheidsvoorschriften goed in acht hebben genomen..

Voor ons als ondernemers betekende dit fors minder inkomsten helaas, maar we zijn ervan overtuigd dat veilig werken voor onze gasten (en onszelf) prioriteit heeft.

Het is in 2020 ook meer dan eens duidelijk geworden dat de doelgroep die wij bedienen soms maar heel kort te gast is; het verloop was zeer groot. Hierin speelde corona een rol, maar ook leeftijd en aandoening; het is een onderdeel van ons werk dat afscheid nemen vaak aan de orde is. We zijn blij, dat we dan toch een positieve bijdrage aan het leven van deze gasten en hun naasten hebben kunnen leveren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



#### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij de Gasthoeve waren in het afgelopen jaar 5 vrijwilligers min- of meer betrokken. Zij zijn allemaal al lange tijd bij de Gasthoeve betrokken. Één van de vrijwilligers is wekelijks een dag aanwezig; de andere vrijwilligers om de week een dag of dagdeel. Echter in 2020 hebben wij minimaal gebruik van de vrijwilligers gemaakt. Vanwege de corona maatregelen hebben wij ervoor gekozen zoveel mogelijk zonder vrijwilligers te werken vanwege het extra risico wat elke extra persoon binnen de Gasthoeve meebrengt op besmetting.

Wij hebben de vrijwilligers steeds betrokken bij de afwegingen en beslissingen die wij hierin hebben genomen; er is regelmatig contact met hen geweest. Regelmatig vindt er afstemming plaats of bellen we elkaar even; een officieel evaluatie gesprek heeft er niet plaatsgevonden; onder normale omstandigheden zou dit zeker wel zijn gebeurd.

##### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Helaas hebben we in het kalenderjaar 2020 minimaal gebruik gemaakt van vrijwilligers. We staan achter dit besluit en onze vrijwilligers steunen ons hierin. Er is regelmatig contact met hen; wanneer de situatie het toelaat zullen zij weer mee gaan draaien, we zien hier naar uit!

##### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2020 hebben Tineke en één vrijwilligster de BHV cursus gedaan; dit wordt ieder jaar herhaald. Verder hebben we geen trainingen en cursussen gevolgd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De BHV cursus is met goed gevolg afgerond en wordt jaarlijks herhaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij vinden het belangrijk dat onze vrijwilligers goed aansluiten bij de gasten. Luisteren en opmerkzaam zijn is hierbij van groot belang. Er zijn voor de komende jaren geen opleidingsdoelen vastgesteld. Er zijn in het afgelopen jaar zo weinig gasten en vrijwilligers aanwezig geweest dat dit geen onderwerp van gesprek is geweest.

We zullen onder 'normale' omstandigheden deelnemen aan hetzheimercafé en wanneer er specifieke vragen leven ons verdiepen in een mogelijke opleiding voor onszelf of onze vrijwilligers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er is in het afgelopen jaar geen ruimte geweest voor scholing en ontwikkeling; we hadden weinig gasten en hebben weinig vrijwilligers ingezet.

Ontwikkeling in de zin van leren in de praktijk is echter zeker wel aan de orde geweest wanneer het onszelf betreft. Dit jaar zijn we er sterk bij bepaald dat de gezondheid van onze gasten, zowel mentaal als fysiek, kwetsbaar is en het verloop hierdoor groot kan zijn. Dit bepaalt ons er bij dat we in het hier- en nu dagelijks moeten zorgen voor een fijne, goed ingevulde dag (zowel door aansluitende activiteiten als momenten van rust); de basis moet prettig en ontspannen zijn. Hier zijn we goed in geslaagd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In principe houden we met alle gasten eens per jaar een evaluatiegesprek. Dit jaar zijn het er slechts vijf geweest omdat er een groot aantal gasten afgevallen is tijdens of snel na de corona- sluiting.

De volgende onderwerpen kwamen aan de orde:

- heeft u het naar de zin op de Gasthoeve?
- Welke activiteiten vindt u fijn om te doen, wat zou u graag willen doen?
- wat zou er volgens u mogen veranderen bij de Gasthoeve?
- zijn er in de afgelopen periode veranderingen geweest?
- aan welke doelen is gewerkt en eventuele veranderingen hierin?
- Wat vindt u van de begeleiding?
- inbreng van de mantelzorger(s)
- aandachtspunten vanuit de gast of vanuit de Gasthoeve

De evaluaties doen we in principe thuis bij de gasten en verlopen op deze manier goed. De gasten zijn, zonder uitzondering, zeer tevreden en er komen tot nu toe geen aandachtspunten uit de gesprekken naar voren die écht belangrijk zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het verloop van de evaluatiegesprekken is altijd prettig. De vragen nodigen bieden ook ruimte voor kritische opmerkingen en ik vraag hier ook op door. we merken steeds weer dat de kleinschaligheid van ons bedrijf als groot voordeel heeft dat er korte lijnen zijn met de gasten en de mantelzorgers waardoor veel vragen, zorgen of (kleine) gebeurtenissen al via de app, telefoon of mail worden besproken. Dit wordt als zeer waardevol ervaren.

Tijdens de evaluatiegesprekken worden de doelen die in het zorgplan opgesteld zijn geëvalueerd. De ervaring heeft echter geleerd dat de hulpvraag en de daaruit voortvloeiende doelen bij onze doelgroep lastig te stellen zijn, óf heel 'eenvoudig' zijn. Dat wil zeggen dat onze gasten in veel gevallen een dag bij ons zijn om de thuissituatie te ontlasten en niet omdat ze dit zelf willen. Dit betekent echter niet dat ze met tegenzin hier zijn, maar de voornaamste hulpvraag is dan wel: 'bied mij een leuke dag, ik heb wat afleiding nodig'. Ook is een

belangrijk doel (voor ons als begeleiding vooral), dat de gasten fysiek actief blijven voor zover dit mogelijk is. We merken echter, dat met name de gasten die langere tijd bij ons in zorg zijn (twee jaar), de conditie zowel mentaal als fysiek flink achteruit gaat. Dit vraagt van ons dat we goed observeren en proberen te blijven aansluiten bij wat de gast nog aankan. Het hoofddoel blijft dan: zorgen dat de gast zich op zijn/ haar gemak voelt en een fijne dag heeft. De uitdaging is om in elke fase waarin de gast zich bevindt van het ziekteproces, tóch een passende invulling van de dag te creëren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben in 2020 geen inspraakmomenten plaatsgevonden. Met de vijf gasten die er uiteindelijk nog 'over waren' van vóór de coronacrisis is een nauw contact ontstaan met name doordat de groep zo klein was. Over de zaken die anders in een 'keukentafelgesprek' aan de orde kwamen werd nu terloops en soms 'wanneer er iets aan de orde was' spontaan gesproken.

De onderwerpen die normaliter tijdens het keukentafelgesprek aan de orde komen zijn:

tevredenheid, positieve en negatieve zaken, eventuele veranderingen, maaltijden, groepsgrootte, begeleiding en wat verder ter tafel komt..

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 zijn er geen inspraakmomenten geweest. Voor 2021 staan de keukentafelgesprekken weer ingepland. Het eerste gesprek heeft 8 maart plaatsgevonden; een verslag hiervan is toegevoegd als bijlage.

De gasten doen hun best aandacht te hebben voor de punten die ik naar voren breng, de één gaat serieus in op de zaken die ik naar voren breng, de ander kan het niet volgen (dementieproces ver gevorderd) en wil graag naar buiten. Toch is het goed om te merken dat de zaken die belangrijk zijn wel benoemd worden. Één van de gasten uit zijn zorgen over het feit dat de groepen straks weer groter worden, hij is bang hier niet zo goed tegen te kunnen. Met dit gegeven zullen we hier, wanneer het aan de orde is, aandacht voor hebben en samen zoeken naar een voor hem passende 'oplossing'.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- keukentafelgesprek 8 maart 2021

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In de week van 8 maart 2021 hebben we aan alle gasten die nu in zorg zijn een tevredenheidsmeting- vragenlijst meegegeven of thuis bezorgd. Er zijn 8 gasten 'in zorg'; d.w.z. op papier, 2 gasten zijn al geruime tijd thuis vanwege de corona dreiging en 3 gasten zijn in het najaar van 2020 of zeer recent, in zorg gekomen. Alle lijsten zijn ingevuld retour gekomen.

Ik heb zelf een vragenlijst samengesteld; de volgende onderwerpen zijn uitgevraagd: omgang (respect, gevoel van veiligheid, persoonlijke omgang met begeleiders en andere gasten, respect); keuze activiteiten; informatieverstrekking; lunch en maatregelen m.b.t. corona. Als laatste heb ik gevraagd een cijfer te geven aan het verblijf op de Gasthoeve in het geheel en gevraagd naar op- of aanmerkingen die men graag kwijt zou willen.

In algemene zin kunnen we stellen dat op alle genoemde onderwerpen zeer positief werd gescoord. Het gemiddelde rapportcijfer kwam uit op een 9,2.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting laat een heel gelijkmatige uitkomst zien; de gasten zijn (meer dan) tevreden. Zoals eerder opgemerkt zijn er weinig gasten en, zoals dit meestal het geval is, dit geeft de mogelijkheid individueel veel aandacht te geven aan de gasten en dat wordt als positief ervaren.

Ons onderzoek heeft naar mijn idee alle relevante onderwerpen meegenomen, op dit moment kan ik hier weinig aan toevoegen. Het is de uitdaging om in 2021, wanneer de groepen hopelijk weer uitbreiden naar maximaal 9 gasten, iedereen goed in beeld te houden en datgene aan te bieden waar men plezier aan beleeft en geprikkeld wordt.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze doelgroep bestaat uit ouderen (tot dusver 60+) met dementie of eenzaamheidsproblematiek. Het gedrag van mensen die tot deze doelgroep behoren is over het algemeen niet heel heftig. Ook het feit dat de groepen klein zijn maakt dat er rust en overzicht is; zowel voor de gasten als voor de medewerkers. Wanneer er toch wat onrust ontstaat kunnen we hier gemakkelijk op inspelen waardoor escalatie wordt voorkomen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### evaluatie met JP en betrokkenen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2021  
**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** cliënt is opgenomen in verpleeghuis, niet meer in zorg bij gasthoeve

#### evaluatie met A d J en betrokkenen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021  
**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Client is niet meer in zorg vanwege opname in verpleeghuis

#### evaluatie met HdG en betrokkenen

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020  
**Actie afgerond op:** 16-11-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Evaluatie heeft plaatsgevonden; tevredenheid zowel bij cliënt, mantelzorger en Gasthoeve

#### Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)

#### evaluatie met A d J en betrokkenen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021  
**Actie afgerond op:** 24-02-2020 (Afgerond)

#### evaluatie met A d J en betrokkenen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2020 (Afgerond)

**evaluatie met A d J en betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)

**evaluatie met A d J en betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze cliënt is in maart 2020 uit zorg gegaan vanwege opname in een verpleeghuis.

**evaluatie met A d J en betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)

**evaluatie met A d J en betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)

**inspraakavond mantelzorgers/ anders betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-06-2020  
**Actie afgerond op:** 24-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De inspraakavond is niet geweest vanwege de corona maatregelen. We gaan dit in 2021 organiseren wanneer alles weer doorgang kan vinden.

**evaluatie plannen met samenwerkingspartners**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er heeft geen evaluatie plaatsgevonden met samenwerkingspartners. Wel is er regelmatig afstemming geweest (met gemeenten, zorgaanbieders en Bezzin), over de situatie rondom corona en hoe we hier met elkaar een weg in moesten vinden.

**Inspraak/ keukentafelgesprek met gasten**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2020  
**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er hebben geen keukentafelgesprekken plaatsgevonden. De bedoeling is dit in 2021 wel weer regelmatig te doen.

**opgeven voor BHV cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019  
**Actie afgerond op:** 17-01-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** BHV certificaat behaald, samen met vrijwilliger. Herhaling in 2021.

**evaluatie met JP en betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2020  
**Actie afgerond op:** 20-02-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er heeft een evaluatie plaatsgevonden; cliënt is in juni 2020 opgenomen in verpleeghuis.

**evaluatie met A d J en betrokkenen**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2020  
**Actie afgerond op:** 04-02-2020 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**jaarlijkse controle apparaten en machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2021

**actualiseren kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2021

**keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021

**keukentafelgesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2021

**tevredenheidsmeting uitzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2021

**evaluatie met HdG en betrokkenen****Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2021**zoönosen keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**checklist hygiene****Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2022**controle brandblusapparatuur****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022**controle BHV/ EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2022**actielijst aanvullen met acties: Controle BHV-koffers/EHBO koffers Controle brandblussers Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk Actualisatie kwaliteitssysteem Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). Inspraakmomenten inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**controle BHV/ EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** EHBO koffer is gecheckt en aangevuld met nieuwe verbandmiddelen.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** Wijzigingen volgens norm aangepast in de werkbeschrijving.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** Wij voldoen aan de huidige norm voor de VOG; van alle vrijwilligers zijn wij in het bezit van een geldige VOG. Wij als eigenaren zullen dit voorjaar een nieuwe VOG aanvragen.

**checklist hygiene**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**checklist hygiene**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** Jaarverslag geschreven en ingediend.

**keukentafelgesprek voeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** Er waren 4 gasten aanwezig bij het keukentafelgesprek. De gasten zijn zeer tevreden; ik heb een verslag van het gesprek gemaakt.

**Aanvragen VOG voor beide eigenaren Gasthoeve**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021  
**Toelichting:** Geldige VOG aanwezig in dossier

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2021  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De geplande acties voor 2020 zijn voor een groot deel óf niet doorgedaan of uitgesteld; door... corona! Helaas is het geen slap excuus, maar realiteit! De acties die wel hebben plaatsgevonden zijn echter naar behoren uitgevoerd.

We zullen er alles aan doen dit jaar de geplande acties uit te voeren, maar zijn afhankelijk van de omstandigheden of alles doorgang kan vinden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ervan uitgaande dat de situatie dit jaar gaat normaliseren, zullen we eerst energie moeten steken in het op een goede manier samenstellen van de groepen (weer uitbreiden tot 8 of 9 gasten) en het leren kennen van elkaar.

Daarna zal onze aandacht gaan naar het aanbod van de activiteiten. Kunnen we het aanbod uitbreiden en wat hebben we hiervoor nodig. Bijvoorbeeld meer hout- timmer activiteiten; dan hebben we meer vrijwilligers nodig die hierbij kunnen ondersteunen.

Daarnaast willen we bij gemeenten en zorgaanbieders de aandacht vestigen op de mogelijkheden die wij hebben om jong dementerende cliënten goede dagbesteding aan te bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ervan uitgaande dat de situatie dit jaar gaat normaliseren, zullen we eerst energie moeten steken in het op een goede manier samenstellen van de groepen (weer uitbreiden tot 8 of 9 gasten) en het leren kennen van elkaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Gezien op de ervaringen van het afgelopen jaar, wil ik niet concreet maken hoe en wanneer we de doelen gaan bereiken.

Ik zie één en ander meer als een natuurlijk proces; wanneer de omstandigheden er klaar voor zijn zullen we stappen nemen ten aanzien van uitbreiding van activiteiten. Zo heeft de corona- situatie ook geleid tot een versnelde bouw van een hobby ruimte omdat dit meer ruimte geeft voor spreiding van de gasten en meer mogelijkheden biedt voor activiteiten op eigen terrein.

Ik heb in de contacten met de gemeenten en zorgaanbieders al een begin gemaakt met het aangeven van onze mogelijkheden ten aanzien van jong dementerende gasten en zal hier de aandacht op blijven vestigen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.4</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• keukentafelgesprek 8 maart 2021</li></ul> |
|------------|---|