

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Stichting Zorg voor Elkaar

Stichting zorg voor elkaar

Locatienummer: 2298



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiars	14
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23
7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25
7.4 Ongewenste intimiteiten	25
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Zorg voor Elkaar

Registratienummer: 2298

Haarsterweg 47A, 9363VC Marum

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67159680

Website:

Locatiegegevens

Stichting zorg voor elkaar

Registratienummer: 2298

Haarsterweg 47a, 9363 VC Marum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

De start van het jaar 2022 gaf een hoop spanning op de zorgboerderij. We zitten nog steeds in een lockdown en alles is onzeker. Ondanks de lockdown kunnen we wel open blijven. Het is duidelijk te merken dat dit voor de deelnemers erg prettig is. Gelukkig blijkt 2022 positief uit te pakken qua Covid-19. We hebben geen lockdowns meer gehad en het normale leven lijkt weer op gang te komen. Wel heeft Covid-19 gevolgen gehad voor de zorgboerderij.

Na Covid-19 ontstaan er nieuwe zorgen. Wegens de oorlog in Oekraïne wordt het dagelijks leven steeds duurder. De deelnemers hebben moeite om rond te komen, maar gelukkig heeft de zorgboerderij de deelnemers kunnen ondersteunen in de hoge benzinekosten.

Qua personeel zijn er ook een aantal dingen veranderd. De directeur is met pensioen gegaan en heeft de zorgboerderij overgedragen. Hij is nog steeds betrokken bij Stichting Zorg voor Elkaar, maar dan als begeleider. Er is een betaalde kracht aangenomen en de vrijwilliger voor de houtbewerking is weer aanwezig. De sfeer op de zorgboerderij is positief veranderd en je ziet de deelnemers groeien en bloeien.

Doordat Covid-19 steeds meer op de achtergrond raakt, is er ook weer ruimte voor gezellige en leuke dingen. Eindelijk heeft het lang verwachte personeelsuitje plaatsgevonden en is er een groot kerstdiner georganiseerd.

Al met al was het een goed jaar voor de zorgboerderij waarin we weer veel bereikt hebben.

- De zorgboerderij is een erkend rustpunt. Fietzers maken graag gebruik van ons rustpunt door middel van het nuttigen van een kopje koffie/thee met iets lekkers. Ook voor de deelnemers is zo'n bezoekje een leuke afleiding, omdat ze hun activiteiten op de zorgboerderij kunnen laten zien en erover vertellen.
- De deelnemers van de afdeling houtbewerking hebben weer een vaste begeleider die hen ondersteunt in de houtbewerking. Er wordt weer goed gebruik gemaakt van de houtbewerking.
- De werkplek voor de fietsen is opnieuw ingericht en er is een gereedschapskar aangeschaft.
- De deelnemers van de afdeling tuin konden zich bezighouden met het onderhoud van onze grote moestuin, het kweken van groenten en de verkoop van deze gekweekte groenten.
- De muzikale deelnemers hebben volop muziek kunnen maken in de muziekrimte. Er is zelfs een drumstel bij gekomen.
- We hebben volop tijd gehad voor het maken van een gezellig praatje, maar ook het spelen van een spelletje.
- Voor de crea-deelnemers zijn nieuwe materialen aangeschaft, zodat er ook meer keuze is in het crea-aanbod.
- In oktober 2022 is de directeur met pensioen gegaan en heeft hij de zorgboerderij officieel overgedragen. Ook is er in oktober een betaalde kracht aangenomen. Er zijn nu twee vaste begeleiders in dienst, dit is fijn voor alle betrokkenen.
- Stichting Zorg voor Elkaar heeft in mei 2022 een contract gekregen met gemeente Westerkwartier wat inhoudt dat we zorg mogen blijven leveren aan de gemeente.

We kijken met elkaar terug op een fijn en goed jaar!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Welke ontwikkelingen er hebben plaatsgevonden t.a.v.:

Zorgaanbod

Het aantal deelnemers is qua aantal gelijk gebleven. We hadden gehoopt om dit jaar 15 deelnemers te hebben, maar dit is helaas niet gelukt. De gemeenten zijn de inkoop van de zorg aan het veranderen, wat inhoudt dat we een contract met de gemeente moeten hebben om zorg te mogen inkopen. Voor de gemeente Westerkwartier is dit inmiddels rond wat ervoor zorgt dat er regelmatig mogelijke nieuwe deelnemers komen kijken.

Daarbij is het aanbod van activiteiten veranderd. Onze fietsen werkplek is opnieuw ingericht door een deelnemer die hier geregeld gebruik van maakt. Tevens hebben we een mooie gereedschapskar aangeschaft zodat hij alle materialen bij de hand heeft. Hiermee kan hij fietsen en brommers opknappen.

Het muziekhok is aangepast en er is een drumstel geplaatst. Eén van onze deelnemers heeft drumles en kan op de Stichting oefenen met de opdrachten die hij meekrijgt.

Met het aannemen van onze vaste kracht 'medewerker dagbesteding' is er meer variëteit ontstaan in het creatieve aanbod. Eén deelnemer heeft met kerst een prachtig kerstdorp in elkaar gezet. Er worden volop kaarten gemaakt, gekleurd, diamond painting, gepuzzeld en met een houtbrander mooie dingen op hout gemaakt.

En als klap op de vuurpijl hebben we in 2022 een kerstdiner georganiseerd. Iedere deelnemer heeft zijn steentje bijgedragen en dit was een groot succes. Alle deelnemers waren erg enthousiast en hopen in het nieuwe jaar met zijn allen een open dag te organiseren.

Situatie op de zorgboerderij

Qua personeel is er het afgelopen jaar veel veranderd. De directeur is in oktober met pensioen gegaan en heeft de Stichting overgedragen. Wel blijft hij de komende tijd betrokken bij de Stichting, maar dan als begeleider. De nieuwe leidinggevende was al een bekend gezicht want deze is in 2021 op de boerderij gaan werken. Op deze manier wilden we voorkomen dat de deelnemers te maken kregen met een totaal onbekend persoon. De overgang is geleidelijk gegaan en de deelnemers konden wennen aan het idee. De overname is dan ook soepel verlopen.

Tevens is er met de nieuwe leidinggevende een nieuwe betaalde kracht aangenomen. Ook dit was als een bekend gezicht bij de Stichting. Ze is namelijk gestart als vrijwilliger en is nu betaalde kracht 'medewerker dagbesteding'.

Financiering van de zorg

De financiering kwam in de meeste gevallen via de WMO binnen. Daarbij komt de financiering binnen via PGB en WLZ. Tevens heeft Stichting Zorg voor Elkaar zich uitgebreid met het leveren van ambulante zorg bij deelnemers thuis.

Kwaliteit

Stichting Zorg voor Elkaar heeft sinds 12 februari 2020 het keurmerk zorgboerderijen 'Kwaliteit laat je zien' van het Federatiebureau Landbouw en Zorg ontvangen. Hiermee wordt de kwaliteit van onze zorg zichtbaar en meetbaar gemaakt. In februari 2023 gaat er een audit plaatsvinden. Voor deze audit hebben wij de werkbeschrijving volledig opnieuw geschreven. We hebben gekeken naar de huidige situatie en daar de werkbeschrijving op aangepast. Onder andere de wisseling van leidinggevende en wijzigingen in het personeel. De situatie op de boerderij en het aanbod van activiteiten.

Is er een netwerk dat de zorgboerderij ondersteund en hoe en waarvoor deze is ingezet?

Vrienden en bevriende ondernemers zetten zich in voor de Stichting. Wanneer er klussen gedaan moeten worden, kunnen we altijd een beroep doen op dit ondersteunend netwerk. Daarnaast hebben we een netwerk van begeleiders die betrokken zijn bij de deelnemers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Welke ontwikkelingen hebben veel invloed gehad?

De oorlog in Oekraïne en de stijgende prijzen van het dagelijks leven hebben veel invloed gehad op onze deelnemers. Met name de stijgende benzinekosten was voor veel deelnemers een probleem.

De directeur van de zorgboerderij is met pensioen gegaan en heeft de zorgboerderij overgedragen.

Er is een betaalde kracht aangenomen voor de dagbesteding.

Stichting Zorg voor Elkaar heeft de zorg uitgebreid en is ook ambulante zorg aan huis gaan leveren.

De inkoopstrategie van de gemeente Westerkwartier is veranderd.

Wat wij hiervan hebben geleerd?

We heten niet voor niets Stichting Zorg voor Elkaar. Gelukkig hebben we als Stichting de mogelijkheid gehad om onze deelnemers te ondersteunen in de kosten van de benzine. We hadden de afspraak gemaakt, zolang de benzine boven de €2,00 per liter kostte, de deelnemers 1 keer per maand mochten tanken op kosten van de Stichting. Dit werd enorm gewaardeerd.

De verandering van personeel blijkt een positieve uitwerking te hebben. De betaalde kracht die is aangenomen voor de dagbesteding bedenkt leuke activiteiten en zorgt dat iedereen op een goede manier bezig is. We zien dat de deelnemers groeien en bloeien en dat ze zich ontwikkelen. Daarbij heeft de leidinggevende meer tijd voor de administratieve taken en kan deze ambulante zorg leveren.

Met het uitbreiden van de zorg creëren we extra inkomsten voor de Stichting. Dit heeft als positief gevolg dat er meer ruimte is om te investeren en dat de Stichting kan groeien. Daarbij creëert dit ruimte om onze deelnemers te ondersteunen bij het dagelijks leven wanneer nodig.

Gemeente Westerkwartier is de eerste gemeente die de inkoop strategieën veranderd. Dit betekent dat je als zorgboerderij moet bewijzen dat je goede zorg kunt leveren. Dit is een omslachtig proces wat veel tijd kost. Wel hebben we geleerd dat we als relatief kleine zorgboerderij voldoen aan de eisen van de gemeente. We hebben namelijk een contract gekregen van gemeente Westerkwartier. Wat betekent dat we zorg mogen blijven leveren.

Reflectie op het kwaliteitsproces

Zijn we tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem

Met het veranderen van leidinggevende en personeel waait er ook een andere wind door de zorgboerderij. Er vallen dingen op waaruit aanpassingen nodig zijn. Er werden minder activiteiten aangeboden wat zijn doorwerking had op de deelnemers. De leidinggevende heeft hier aanpassingen in gedaan en er worden nieuwe activiteiten aangeboden. We zien de deelnemers enthousiast worden en groeien. Ze komen inmiddels zelfs met eigen ideeën wat ze leuk vinden om te doen. Daarmee verbetert de kwaliteit van de zorgboerderij.

In het kwaliteitssysteem hebben we taken staan die gedurende het jaar moeten gebeuren. Zodra er een taak moet gebeuren krijgen we hier een melding van. Dit herinnert ons eraan als er iets moet gebeuren en werkt erg goed. Daarmee houden we de kwaliteit van onze zorgboerderij op peil. Dit werkt zeer prettig.

Werk het toepassen van de kwaliteitscyclus en wat levert het op

Zoals hierboven beschreven ontvangen we een melding wanneer er iets moet gebeuren. Dit herinnert ons eraan om onze kwaliteit op peil te houden en bij te houden wat nodig is. Het zorgt ervoor dat alles up to date is en de kwaliteit van onze zorgboerderij in ontwikkeling blijft.

Ondersteunend netwerk

Ondersteunend netwerk rondom de deelnemer

De contacten met betrokken partijen van een deelnemer lopen steeds beter. Om kwalitatief goede zorg te kunnen bieden, zijn deze contacten noodzakelijk. Een goed netwerk om de deelnemers heen zorgt voor korte lijnen en kwalitatief goede zorg.

Ondersteunend netwerk andere partijen

Stichting Zorg voor Elkaar is aangesloten bij Federatie Landbouw en Zorg. Vanuit deze organisatie worden we goed geïnformeerd rondom alle regels en maatregelen. Hierdoor was het voor ons mogelijk om goede zorg te kunnen blijven bieden. Daarnaast beschikken wij over een grote kring van bevriende ondernemers en vrienden. Deze ondernemers en vrienden zetten zich vaak belangeloos in voor de Stichting. We kunnen altijd een beroep op hen doen.

De doelstellingen van vorig jaar en of deze zijn behaald.

De doelstellingen beschreven in het jaarverslag 2021

- Groeien naar 15 deelnemers per week en dit deelnemersaantal vasthouden. – *Doel is niet behaald. Op dit moment hebben we 14 deelnemers. In het afgelopen jaar zijn er 2 nieuwe deelnemers ingestroomd, maar hebben we ook afscheid genomen van 1 deelnemer. Deze deelnemers was er tijdelijk tijdens de zomerperiode.*
- Een dag samen uit gaan zodat de band tussen de deelnemers en ook de begeleiders/vrijwilligers versterkt wordt. – *Doel behaald. We zijn een dag met z'n allen wezen varen. Op de boot hebben we ook met z'n allen gegeten.*

- Per week 1 activiteit aanbieden. – *Doel behaald. Met het in dienst nemen van de betaalde kracht dagbesteding is er iedere dag een activiteit te doen voor iedere deelnemer.*
- Scholing van personeel. – *Doel behaald. Beide betaalde krachten hebben het BHV diploma gehaald en 1 betaalde kracht heeft een certificaat 'psychopathologie' behaald.*
- Ontwikkelingen voor de nieuwe aanbestedingen bij gemeenten up to date houden. – *Doel behaald. Met gemeente Westerkwartier hebben we de aanbesteding binnen gehaald. Voor de overige gemeenten krijgen we nog bericht van de nieuwe inkoop strategieën.*
- Open dag organiseren zodat de deelnemers hun naasten kunnen laten zien wat ze doen. – *Doel niet behaald. Wegens alle veranderingen en Covid-19 is dit nog niet mogelijk geweest.*

Welke acties zijn er voor komend jaar?

- Open dag organiseren zodat de deelnemers hun naaste kunnen laten zien wat ze doen
- Een dag samen uit gaan zodat de band tussen deelnemers en begeleiders/vrijwilligers versterkt wordt.
- Groeien naar 15 deelnemers en dit deelnemersaantal vasthouden.
- Een nieuwe locatie vinden.
- Ontwikkeling van personeel.

Conclusie over 2022

Het was een waardevol jaar, waarop we met dankbaarheid terugkijken. Ondanks alles hebben we de deelnemers de zorg kunnen bieden die ze nodig hebben. We kijken uit naar het jaar 2023!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding aan van maandag tot en met vrijdag. Wij ontvangen deelnemers via WMO, PGB of WLZ.

Aantal deelnemers 2022

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Licht verstandelijk beperkt	5	1	1	4
Licht lichamelijk beperkt	1			1
Afstand tot de arbeidsmarkt	0			
Verslaafd	3			3
Psychiatrische beperking	5	1		6
Totaal	14			14

Redenen van uitstroom

- Eén deelnemer is tijdens de zomerperiode bij ons geweest.

We hebben verder geen aanpassingen gedaan, omdat er geen groei of afname was van het aantal deelnemers. Wel is het team van medewerkers uitgebreid.

Welke zorg kan geboden worden?

Dagbesteding en begeleiding of ambulante begeleiding aan mensen met:

- Met een licht verstandelijke beperking, die zich zelfstandig kunnen redden.
- Met een lichte lichamelijke beperking, die zich zelfstandig kunnen redden.
- Met een psychische, sociaal-psychische of (ex-)psychiatrische beperking, die voor rede vatbaar zijn en geen ernstige psychoses of wanen hebben. Zij worden daarnaast al begeleid van door externe deskundigen zoals een psychiatrisch verpleegkundige/ psychiater/ GGZ.
- Met een niet aangeboren hersenletsel, ze moeten zichzelf nog kunnen verzorgen en geen hulp nodig hebben bij toiletgang of zelfzorg.
- Met burn-out of overspannenheid en daarnaast begeleiding hebben vanuit gemeente/Lentis/Psychiatrie/ verpleegkundige buiten

stichting om.

- In een re-integratieproces en daarnaast begeleid worden vanuit ARBO/UWV of vergelijkbare organisatie.
- Met een verslaving (zoals alcohol en drugs), maar dit niet gebruiken bij de Stichting.

Welke zorg kan niet geboden worden?

- De zorg aan zwaar verstandelijk en lichamelijk beperkte mensen.
- Het wonen/ logeren, maakt niet uit welke doelgroep.
- Mensen met aanhoudende agressie (meer dan 3 keer grensoverschrijdend of intimiderend gedrag richting deelnemers of begeleiders).
- Mensen die continue niet willen meewerken of niet voor rede vatbaar zijn.
- Dementerenden
- Lichamelijke verzorging (ADL)
- Visueel beperkten (blind/ slechtziend).
- Auditief beperkten (doven).
- Personen met weglooptgedrag.
- Onvrijwillige zorg (Wet Zorg en Dwang)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Welke conclusies kunnen getrokken worden?

Wij zijn een kleinschalige dagbesteding met op dit moment 14 deelnemers. In het afgelopen jaar is er 1 deelnemer uitgestroomd. Dit was bekend aangezien deze ter overbrugging van de zomerperiode bij ons was. Inclusief deze deelnemer zijn er 2 nieuwe deelnemers gestart. Het aantal deelnemers is op dit moment stabiel. We kunnen veiligheid en vertrouwen bieden aan de deelnemers, vanwege de kleinschaligheid van de dagbesteding. We willen deze kleinschaligheid graag blijven houden.

Deelnemers, medewerkers en vrijwilligers passen bij de zorgboerderij. De afgesproken zorg kan geleverd worden. Gemaakte afspraken op het gebied van begeleiding en zorg kunnen waargemaakt worden richting de deelnemers en opdrachtgevers.

Passen de deelnemers bij het zorgaanbod?

De huidige groep deelnemers past bij het zorgaanbod. We hebben de juiste activiteiten voor hen gevonden en iedereen is aan de slag met de activiteit die voor hem/haar een zinvolle en waardevolle dagbesteding geeft. Door het voeren van gesprekken met de deelnemers en het observeren van hen, houden we een vinger aan de pols. Wanneer blijkt dat een activiteit niet meer zinvol is voor een deelnemer, wordt in overleg met elkaar gezocht naar een nieuwe passende activiteit.

Wat hebben we afgelopen jaar geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers?

Het is belangrijk om maatwerk te leveren aan de deelnemers. Steeds moet opnieuw gekeken worden hoe het met de deelnemer gaat en of de activiteit passend is. De kleinschaligheid van de zorgboerderij geeft veiligheid en goede aandacht voor elke deelnemer. Hierdoor was het mogelijk dat de deelnemers zich verder konden gaan ontwikkelen. Met het aannemen van een betaalde kracht voor de dagbesteding worden er continu nieuwe activiteiten ontwikkeld. Door in gesprek te gaan met de deelnemers wordt er duidelijk wat ze leuk vinden om te doen. Daarbij is de vrijwilliger voor de houtbewerking, na een ziekteperiode, weer aan de slag gegaan. Voor de mannen is dit een welkome aanvulling en wordt er weer volop gebruik gemaakt van de houtwerkplaats. We hebben een mooie groep deelnemers op onze zorgboerderij.

Welke veranderingen hebben we doorgevoerd n.a.v. alles wat we hierboven hebben beschreven?

Er heeft een wisseling plaatsgevonden met betrekking tot de leidinggevende op de zorgboerderij. Met deze wisseling is er een betaalde kracht aangenomen voor de dagbesteding. Deze betaalde kracht organiseert dagelijks activiteiten voor de deelnemers en vind samen met de deelnemers uit wat ze leuk vinden om te doen. Dit geeft de deelnemers nog meer structuur en plezier in hetgeen ze bij ons doen. Er wordt nog meer aandacht gegeven aan de deelnemers wat ervoor zorgt dat ze zich nog meer kunnen ontwikkelen.

Wat gaan we doen?

De continuïteit bewaren is erg belangrijk. We blijven observeren en regelmatig een gesprekje voeren over de activiteiten en de persoonlijke zaken van de deelnemer. Op deze manier hopen we de opgebouwde basis te bewaren en de deelnemers verder te kunnen laten groeien. We hopen dat we dit jaar kunnen groeien met nog 2 of 3 deelnemers extra.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Is het team van werknemers stabiel of zijn er veel wijzigingen?

Het afgelopen jaar hebben er een aantal wijzigingen plaatsgevonden betreffende de werknemers. De directeur heeft in oktober 2022 afscheid genomen en de zorgboerderij overgedragen. Degene die nu de leiding heeft, is in 2021 begonnen met werken bij de Stichting dus is een bekend gezicht. Daarbij is in oktober 2022 een betaalde kracht dagbesteding aangenomen. Gelukkig is ook deze persoon een bekend gezicht binnen de Stichting. De wijzigingen hebben niet voor problemen gezorgd en worden door de deelnemers als zeer positief ervaren.

Naast de betaalde krachten zijn er al langere tijd dezelfde vrijwilligers verbonden met de Stichting. Daarbij is de vrijwilliger houtbewerking, na een ziekteperiode, weer teruggekeerd bij de Stichting. Dit is erg waardevol voor de mannen van de houtbewerking.

Zijn er functioneringsgesprekken gevoerd met de werknemers?

De functioneringsgesprekken zijn gevoerd. Deze gesprekken zijn op een goede en prettige manier verlopen.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. wijzigingen in het team of feedback van werknemers?

Het team is uitgebreid. Hierdoor is het mogelijk geweest om taken/werkzaamheden beter te verdelen over beide medewerkers. Alle werknemers en vrijwilligers hebben hun eigen taken en werkzaamheden. Iedereen respecteert elkaar en geven elkaar, indien van toepassing, tips en/of feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Hoeveel stagiaires hebben we gehad en voor welke periode?

In 2022 waren er 2 stagiaires. Stagiaire 1 heeft stage bij ons gelopen van 18 april 2022 tot en met 30 juni 2022. Zijn stage is met succes afgerond.

Stagiaire 2 is begonnen met haar stage op 5 september 2022 en hoopt 14 juli 2023 haar stage af te ronden.

Voor welke opleidingen liepen de stagiaires stage en wat waren hun taken en verantwoordelijkheden?

De opleiding van beide stagiaires is Dienstverlening (Helpende Zorg en Welzijn) niveau 2. Het doel van de stage bestond voornamelijk in het verdiepen in het persoonsbeeld en de problematiek van de deelnemer. Hiermee leren omgaan en op een gepaste manier ondersteuning bieden.

De stagiaires lopen mee met een gediplomeerd begeleider, deze doet de (begeleidings)taken voor. Onder begeleiding van deze begeleider oefent de stagiaire deze taken. Dat was voornamelijk het ondersteunen van de deelnemer bij zijn werk.

Hoe was de begeleiding van stagiaires georganiseerd?

De stagiaires liepen mee met een gediplomeerd begeleider. Deze besprak de stage-opdrachten, maar ook de ontwikkelpunten van de stagiaire. Samen maakte ze een plan om de stageopdrachten uit te voeren en te plannen. De ontwikkelpunten komen uit de stagiaire zelf, maar ook de begeleider denkt mee met de punten waarin de stagiaire zich kan ontwikkelen en leren.

Zijn met alle stagiaires één of meerdere evaluatiegesprekken gehouden?

Er werd wekelijks een gesprek gevoerd over de voortgang van de stage, waar de stagiaire tegen aan liep en de ontwikkelpunten.

Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiaires?

De stagiaires waren zeer tevreden en hebben (nog) geen informatie/feedback gegeven waarop wij ontwikkelingen kunnen maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Hoeveel vrijwilligers er zijn en voor hoeveel uren? Wat zijn hun taken en verantwoordelijkheden?

Op dit moment heeft Stichting Zorg voor Elkaar 3 enthousiaste vrijwilligers.

Eén vrijwilliger komt 8 uren per week, één vrijwilliger komt 24 uur per week en één vrijwilliger werkt 4 uur per week thuis en komt maandelijks langs op de zorgboerderij.

Wat zijn hun taken en verantwoordelijkheden?

Wij vinden het belangrijk dat de vrijwilligers een band opbouwen met de deelnemers en hiervoor de tijd krijgen en nemen. Daarnaast vinden we het erg belangrijk dat de vrijwilligers zich gewaardeerd voelen. Ze worden betrokken bij activiteiten. De vrijwilligers hebben allemaal hun eigen taak. Eén vrijwilliger ondersteunt met name de begeleiders in het begeleiden van de deelnemers bij de houtbewerking. We hebben een vrijwilliger voor de tuin en een vrijwilliger die zich bezig houdt met de administratieve en secretariële kant van de zorgboerderij.

Hoe is de begeleiding van vrijwilligers georganiseerd?

De medewerkers begeleiden de vrijwilligers. Zij bespreken, met name tijdens de beginperiode, met de vrijwilligers door wat er van hem/haar verwacht wordt en welke taken opgepakt kunnen worden. Na verloop van tijd wordt van de vrijwilliger hierin een stuk zelfstandigheid verwacht. Regelmatig worden er gesprekken gevoerd met de vrijwilligers over de samenwerking, zodat medewerkers en vrijwilligers goed op elkaar ingespeeld blijven. Ook kunnen de vrijwilligers bij de medewerkers aangeven wanneer ze ergens mee zitten of tegen aan lopen.

Zijn er met alle vrijwilligers één of meerdere evaluatiegesprekken gehouden?

Regelmatig, bijna wekelijks wordt er een overleg gevoerd met de vrijwilligers. Een keer per jaar is er een officieel evaluatiegesprek met iedere vrijwilliger. Ook zijn deze gesprekken in het afgelopen jaar gevoerd met de 3 vrijwilligers.

Is het team van vrijwilligers stabiel of zijn er veel wijzigingen

We vinden het belangrijk om het vrijwilligersteam stabiel te houden, zodat de kwaliteit van de begeleiding gewaarborgd blijft. Eén vrijwilliger is aangenomen als betaalde kracht dagbesteding.

Hebben er ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van vrijwilligers?

Elke vrijwilliger heeft zijn/haar eigen taak/verantwoordelijkheid. Op regelmatige basis worden de taken/werkzaamheden en/of de dag geëvalueerd met de vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Welke conclusies kunnen we trekken?

Het team van medewerkers en vrijwilligers is in het afgelopen jaar gewijzigd. De leidinggevende is veranderd aangezien de directeur met pensioen is gegaan. Er is een vrijwilliger aangenomen als betaalde kracht in de functie van begeleider dagbesteding. Het team van vrijwilligers is stabiel gebleven.

Gelukkig konden we dit jaar ook weer stagiaires ontvangen en begeleiden op de zorgboerderij.

Wat hebben we in afgelopen jaar geleerd m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers?

Het is belangrijk om goed te letten op deelnemers, personeel, stagiaires en vrijwilligers. Zeker in tijden zoals deze. We zijn erg blij dat iedereen zich goed en volledig heeft kunnen inzetten voor de zorgboerderij.

Welke veranderingen we hebben doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven

Het team is uitgebreid met een medewerker in de functie van begeleider dagbesteding.

Wat gaan we doen?

We gaan kijken naar het opleidingsplan voor medewerkers. Daarnaast willen het team zo stabiel houden.

Is er voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden?

Op dit moment zijn de begeleiders voldoende bevoegd en bekwaam opgeleid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Wat waren de opleidingsdoelen van afgelopen jaar?

- EHBO
- BHV
- Cursus inkoop aanbesteden Sociaal Domein
- Psychopathologie (e-learning via BEZINN)
- Activiteitenbegeleiding (e-learning via BEZINN)
- Intervisiebijeenkomst

Welke opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaatsgevonden en welke onderwerpen zijn behandeld?

- BHV: wanneer en hoe ontruimen, brand blussen, eerste hulp verlenen
- Intervisiebijeenkomst
- Cursus inkoop aanbesteden Sociaal Domein
- Psychopathologie (e-learning via BEZINN)

Wie heeft waar aan deelgenomen?

- BHV: leidinggevende en werknemer dagbesteding
- Intervisiebijeenkomst: werknemers en vrijwilligers
- Cursus inkoop aanbesteden Sociaal Domein: leidinggevende en vrijwilliger
- Psychopathologie (e-learning via BEZINN): leidinggevende

Wat was het leerdoel van de opleiding?

- BHV: - het verlenen van eerste hulp bij ongevallen
 - het beperken en bestrijden van brand en het beperken van ongevallen
 - Het evacueren van alle werknemers en andere personen in het bedrijf
- Intervisiebijeenkomst: Met de begeleiding bespreken we cases/situaties waar we tegenaan lopen. Hoe we hier in het vervolg mee om kunnen gaan of wat we anders konden doen. Het doel hiervan is leren hoe we met situaties om kunnen gaan.
- Cursus inkoop aanbesteden Sociaal Domein: Weten hoe we ons kunnen inschrijven wanneer de inkoopprocedure van gemeente veranderen.
- Psychopathologie (e-learning via BEZINN): Psychopathologie is de leer over stoornissen in de geest. Het doel is om symptomen te

herkennen vanuit de DSM 5 methoden en deze symptomen kunnen koppelen aan een diagnose.

Is de scholing met goed gevolg afgerond?

- BHV: goed afgerond
- Cursus inkoop aanbesteden Sociaal Domein: goed afgerond
- Psychopathologie (e-learning via BEZINN): goed afgerond

Welke opleidingsdoelen zijn niet behaald en blijven staan tot volgend jaar?

EHBO is niet behaald. Echter door de wisseling van leidinggevende is deze komen te vervallen.

De cursus activiteitenbegeleiding wordt niet meer aangeboden door Stichting BEZINN.

Er worden dan ook geen opleidingsdoelen meegenomen naar 2023. Voor 2023 zijn er nieuwe opleidingsdoelen vastgesteld.

Hebben we voldoende kennis en vaardigheden in huis of is er (aanvullende) scholing nodig?

Met de komst van een betaalde kracht dagbesteding en een nieuwe leidinggevende is er op dit moment voldoende kennis in huis om op de zorgboerderij kwalitatief goede zorg te bieden. Wel vinden we het belangrijk om ons te blijven ontwikkelen en worden er daarom uit eigen initiatief opleidingen of cursussen gevolgd.

Zijn de opleidingsdoelen bereikt?

Helaas zijn niet alle opleidingsdoelen behaald dit jaar. Wegens wisseling van leidinggevende is de EHBO komen te vervallen. Wel is door 2 medewerkers het BHV certificaat behaald. Voor 2023 gaan we een nieuw opleidingsplan vaststellen voor de nieuwe leidinggevende en de 'medewerker dagbesteding'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Welke vaardigheden en kennis heeft/hebben de medewerker/vrijwilligers nodig?

- Kennis en vaardigheden wat betreft BHV continueren. Dit is in het belang van de veiligheid van de personen die aanwezig zijn op de zorgboerderij.
- Op de hoogte zijn van de wet en regelgeving binnen de zorg.
- Kennis over het aanbieden van activiteiten die aansluiten bij de begeleidingsbehoeften van de deelnemers.
- Verdiepen in de psychiatrische ziekteleer bij mensen met een beperking

Wat zijn de opleidingsdoelen voor de komende jaren?

- Een SKJ registratie halen.
- Meer vaardigheden leren op het gebied van houtbewerking.
- Verder ontwikkelen met betrekking tot leiding geven.

Wat zijn de opleidingsdoelen voor komend jaar?

- De begeleider/vrijwilliger weet welke handelingen hij/ zij moet uitvoeren bij een lichamelijke of bedrijfsmatige calamiteit, en kan de opgedane kennis van de BHV toepassen.
- Oplossingsgericht werken (BEZINN).
- Groepsdynamica, werken met groepen (e-learning BEZINN).
- Stromingen in de psychologie (e-learning BEZINN).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Welke conclusies kunnen wij trekken?

Het is belangrijk om jezelf continu te blijven ontwikkelen. Het is belangrijk dat de medewerkers hier tijd en ruimte voor krijgen. Komend jaar willen we hier meer rekening mee houden zodat iedere medewerker de kans krijgt om zich verder te ontwikkelen. De medewerkers mogen via stichting BEZINN aangeven welke opleiding ze willen volgen. Daarna wordt er gekeken naar de mogelijkheden.

Hoe verloopt het proces?

Aan het begin van het jaar wordt van de begeleiding verwacht dat ze op de site van 'Academie Landbouw en Zorg' kijken of er interessante cursussen of opleidingen tussen staan. Deze worden doorgegeven en daar wordt een plan opgemaakt. Uiteraard is het belangrijk te blijven ontwikkelen, maar we hebben op dit moment voldoende kennis in huis. We blijven evalueren of het nodig is om een scholing/opleiding te volgen. Wanneer dit nodig is, is hier de ruimte voor.

Wat hebben we het afgelopen jaar geleerd met betrekking tot scholing en ontwikkeling en zijn de leerdoelen behaald.

Het doel was om minstens 1 cursus/opleiding te volgen. Dit doel is ruimschoots bereikt. Daarbij zijn ook de leerdoelen behaald.

Welke veranderingen hebben wij doorgevoerd n.a.v. alles wat hierboven is beschreven?

De scholing die voor 2023 op de planning staat, gaan we gelijk uitzetten en indien mogelijk alvast medewerkers aanmelden voor deze scholing.

Welke scholing staat er voor komend jaar op het programma?

- BHV
- Oplossingsgericht werken (BEZINN)
- Groepsdynamica, werken met groepen (e-learning BEZINN)
- Stromingen in de psychologie (e-learning BEZINN)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Sluiten de gestelde begeleidingsdoelen goed aan bij wat er is gerealiseerd?

We merken dat de begeleidingsdoelen die worden gesteld over het algemeen goed aansluiten. Bij een aantal deelnemers hebben we de periode van evalueren op een kortere termijn gezet dan een jaar. De gestelde doelen waren uitdagend en moesten tussentijds bijgeschaafd worden. Om teleurstelling te voorkomen voor de deelnemer, evalueren we dit proces geregeld. Op deze manier ervaren ze het niet als negatief als een doel niet wordt behaald, maar juist als positief dat iets ook mag 'mislukken' en dat dit helemaal niet erg is.

Er is geen onderscheid tussen verschillende deelnemersgroepen voor het bijstellen van de doelen of het aanpassen van de frequentie voor evaluatie. We hebben een goed beeld van onze deelnemers waardoor we goed kunnen inschatten wie meer sturing nodig heeft en wie niet.

We zijn tevreden over de gestelde en behaalde doelen van onze deelnemers. We zien het laatste jaar een enorme groei bij onze deelnemers. We stellen kleine, haalbare doelen. Dit zorgt ervoor dat de deelnemers het als zeer positief ervaren om aan hun doelen te werken. We zien dan ook op dit moment geen noodzaak om onze werkwijze aan te passen.

Hoe ziet het proces van een evaluatie eruit?

Met alle deelnemers is een evaluatiegesprek gevoerd. We hebben 15 deelnemers, dat betekent dat er 15 gesprekken gevoerd worden. Deze gesprekken worden meestal gevoerd net voordat de WMO beschikking verlengd word. Op deze manier kunnen we de in de POP gestelde doelen doornemen en indien nodig nieuwe doelen opstellen. We hebben 1 deelnemer vanuit de WLZ. Met deze deelnemer is 1x een evaluatiegesprek gevoerd en het tweede gesprek was niet nodig. Dit is door de deelnemer aangegeven.

De volgende onderwerpen komen aan bod tijdens het evaluatiegesprek:

- Hoe vind de deelnemer het gaan bij de Stichting?
- Zit de deelnemer goed op zijn plek bij de Stichting?
- Zijn er verbeterpunten?
- Wat vind de deelnemer van de begeleiding?
- Zijn de doelen behaald in de afgelopen tijd en welke nieuwe doelen kunnen geformuleerd worden voor de komende periode.
- Welke ondersteuning is er nodig om deze doelen te bereiken?

Tijdens de evaluatie bespreekt de begeleiding wat de deelnemer van de activiteiten heeft gevonden de afgelopen periode. Wij vinden het erg belangrijk dat de deelnemer zich ontwikkeld en zelf kan aangeven wat hij of zij nodig heeft. We bespreken of de deelnemers alle

doelen heeft behaald, of dat het wellicht nodig is om een doel mee te nemen de volgende periode in. De begeleiding bespreekt hoe diegene vindt dat de deelnemer het heeft gedaan en of deze goed binnen de groep ligt. Wanneer nodig, wordt er besproken wat er anders kan.

De deelnemers vinden het erg fijn bij ons en ervaren het als zeer prettig dat er steeds meer activiteiten aangeboden worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies trekken wij uit de evaluaties?

Met het wisselen van leidinggevende en personeel is tijdens de evaluaties naar boven gekomen dat de deelnemers vonden dat ze de afgelopen jaren wat stil stonden. De dag bestond voornamelijk uit koffiedrinken en er was weinig uitdaging. Dit is met alle deelnemers uitvoerig besproken en voor iedereen is er een POP gemaakt met doelen waar ze voldoening uithalen. Gedurende het jaar is er regelmatig, tussen neus en lippen door, gevraagd hoe de deelnemers het vinden gaan en wat ze vinden van het nieuwe activiteitenaanbod. Hieruit komt naar voren dat het als zeer plezierig wordt ervaren en de deelnemers weer groeien en zich ontwikkelen.

Voor iedere deelnemer staat er minstens 1 keer per jaar een gesprek gepland. Zo weten ze wanneer de evaluatie plaats gaat vinden en kunnen ze van te voren nadenken over wat ze willen aangeven. Wanneer een deelnemer graag eerder een evaluatiegesprek wilt, wordt dit gepland. Ook wanneer de begeleiding het nodig vindt om een evaluatie te doen, wordt dit ingepland.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten zijn er?

Zoals aangegeven is het belangrijk dat we de deelnemers blijven uitdagen. We hebben geleerd dat het belangrijk is om de deelnemers regelmatig te vragen of ze nog tevreden zijn. Het is belangrijk om naar ze te luisteren en hen serieus te nemen in wat ze aangeven. Zo creëer je een vertrouwensband waarbij deelnemers zich ook veilig voelen hun tips en tops aan te geven.

Wat hebben wij gedaan en wat gaan we nog doen?

Het afgelopen jaar is in meerdere opzichten voor iedereen spannend geweest. Er is hard gewerkt om een vertrouwde sfeer te creëren voor de deelnemers waarbij ze ook aan durven geven wanneer ze niet helemaal tevreden zijn. We hebben veel input mogen ontvangen waarmee we aan de slag zijn gegaan. Er zijn nieuwe activiteiten ontstaan en de sfeer is positief veranderd.

In het komende jaar willen we op deze voet verder gaan. We blijven luisteren naar onze deelnemers en willen zorg op maat blijven leveren.

Vraagt onze conclusie ook aanpassingen in het bijbehorende proces?

Inmiddels hebben er al meerdere wijzigingen plaatsgevonden in het gehele proces met de wisseling van leidinggevende. De doelen die gesteld worden zijn concreet, klein en haalbaar. Wanneer nodig wordt er een extra evaluatiemoment gepland zodat de doelen altijd up to date zijn. Daarbij merken we dat de deelnemers zich erg op hun gemak voelen en daardoor ook tussendoor durven aan te geven als er iets speelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wanneer hebben de inspraakmomenten plaatsgevonden en op welke manier?

In het begin van 2022 hadden we nog te maken met een lock down door Covid-19. We hebben daarom besloten geen inspraakmomenten te doen. Ook de keukentafelgesprekken hebben we uitgesteld omdat we anders met te veel mensen in een ruimte zouden zitten. Wel hebben we regelmatig, aan de deelnemers individueel, gevraagd hoe ze het vonden gaan.

In juni hebben we het eerste inspraakmoment weer gehad. Dit moment hebben we buiten gehouden tijdens een gezamenlijke lunch. In december hebben we ook een inspraakmoment gehad. We hebben dit vorm gegeven door er een werkoverleg van te maken. Voor de deelnemers werd dit als zeer prettig ervaren. Ook de naam 'werkoverleg' sprak de deelnemers erg aan. Dit gaf hen het gevoel dat er daadwerkelijk geluisterd wordt naar wat ze van de werkzaamheden op de boerderij vinden. Iedereen was erg open en durfde tips en tops te geven.

Welke onderwerpen zijn aangedragen door de deelnemers of door ons?

Inspraakmoment

- Wat zijn de precieze openingstijden, dit is niet altijd duidelijk.
- Het rustpunt wordt niet altijd open gedaan.
- Kan er meer afwisseling komen in de lunch op donderdag?
- Wat vinden we van de sfeer en activiteiten op dit moment?
- Uitkomst van het tevredenheidsonderzoek.
- Onderling geen opdrachten aan elkaar geven, dit wordt gedaan door de begeleiding.
- Minder op elkaar letten.

Wat is er in algemene zin uit de inspraakmomenten gekomen?

Over het algemeen is iedereen erg tevreden. De veranderingen die hebben plaatsgevonden worden als prettig ervaren. De deelnemers voelen zich meer op hun gemak en merken dat er minder op elkaar wordt gelet doordat iedereen lekker bezig is. Dit zorgt voor een positieve energie. Doordat er meer aanbod is van activiteiten is iedereen meer gemotiveerd om lekker bezig te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies kunnen we trekken uit de inspraakmomenten?

Het is altijd spannend als er veranderingen plaatsvinden binnen een organisatie. Gelukkig kunnen wij concluderen dat de veranderingen alleen maar positieve uitwerkingen hebben. De deelnemers zijn erg tevreden over de uitbreiding van de activiteiten, de nieuwe leidinggevende en het nieuwe personeelslid. De veranderingen zijn de sfeer ten goede gekomen en iedereen voelt zich goed op zijn plek.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten zijn er?

We hebben geleerd dat we met zijn allen veel meer kunnen bereiken dan we ons bewust waren. Veranderingen kunnen spannend zijn, maar hoeven niet altijd slecht te zijn! Tijdens de inspraakmomenten merken we dat iedereen zich steeds meer durft te uiten en durft aan te geven wat hem of haar dwars zit. We zijn op de goede weg, maar vinden het belangrijk om te blijven ontwikkelen. We blijven in gesprek met onze deelnemers over hun wensen om onze kwaliteit te blijven verbeteren.

Wat is er gedaan en wat gaat er nog gebeuren?

De punten die de deelnemers hebben aangegeven tijdens de inspraakmomenten zijn allemaal opgepakt:

- We hebben nieuwe huisregels opgehangen waarin duidelijk vermeld staat wat onze openingstijden zijn. Tevens hebben we dit met alle deelnemers besproken.
- In de zomer gaan we er goed opletten dat het rustpunt 's ochtends open wordt gedaan.
- De lunch wordt iedere donderdag door een andere deelnemer bedacht.
- De sfeer is verbeterd en ons activiteiten aanbod is uitgebreid.
- Doordat ons activiteiten aanbod is uitgebreid wordt er minder op elkaar gelet en worden er onderling geen opdrachten meer aan elkaar gegeven. Dit komt de sfeer ten goede.

Komende zomer gaan we ons focussen op het rustpunt. We gaan in de gaten houden dat deze iedere dag open gaat. We blijven luisteren naar onze deelnemers zodat de activiteiten die geboden worden blijven aansluiten op de behoeftes van onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Wanneer de meting heeft plaatsgevonden?

Begin oktober 2022 is de tevredenheidsmeting gehouden.

Welke methode is gebruikt?

We hebben gebruik gemaakt van een anonieme vragenlijst. De deelnemers konden dit zelfstandig of samen met een onafhankelijk persoon invullen.

Hoeveel vragenlijsten er zijn uitgezet en hoeveel reacties we hebben gekregen?

We hebben 14 vragenlijsten uitgezet en alle vragenlijsten zijn weer retour gekomen. We hebben een 100% score.

Welke onderwerpen in de meting zijn uitgevraagd?

In de meting zijn diverse onderwerpen uitgevraagd. Per vraag kan de deelnemer antwoorden met ja/nee, maar er is ook ruimte voor eventuele opmerkingen.

De onderwerpen zijn gesplitst in meerdere vragen. Onder andere zijn de volgende zaken aan de orde gekomen tijdens de meting:

- Informatievoorziening bij de aanvang dagbesteding
- Ervaring met begeleider en begeleiding
- Werkzaamheden op de dagbesteding
- Locatie van de dagbesteding
- Andere deelnemers
- Aanbod van activiteiten

Wat er in algemene zin uit de meting is gekomen?

De deelnemers zijn erg tevreden. De veranderingen die hebben plaatsgevonden worden als zeer positief ervaren. De sfeer is ten positieve veranderd en er is meer aanbod in activiteiten. Ze zijn blij met de plek die zij hebben op de dagbesteding en komen met plezier.

Er zijn geen verbeterpunten naar boven gekomen. Inmiddels voelt iedereen zich zo op zijn gemak, dat als er wat is, dit direct wordt besproken en opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies kunnen we trekken uit de tevredenheidsmeting?

Het is erg fijn om te merken dat de deelnemers het tevredenheidsonderzoek serieus nemen. Ze denken goed na over de vragen en wat ze invullen. We vinden het belangrijk dat de deelnemers zich serieus genomen voelen in hetgeen ze aangeven en dat er ook daadwerkelijk wat mee wordt gedaan. We kunnen de conclusie trekken dat de deelnemers erg tevreden zijn en zich op hun gemak voelen.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten zijn er ?

De deelnemers hebben geen leerpunten of verbeterpunten aangegeven. Wel geven ze duidelijk aan dat we op de goede weg zijn en dat ze hopen dat deze stijgende lijn doorzet. Uiteraard vinden we dit zelf ook erg belangrijk en daarom blijven we in gesprek met onze deelnemers.

Wat hebben we gedaan en wat gaan we nog doen?

Alle aandachtspunten zijn opgepakt en houden we nauwlettend met elkaar in de gaten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen en incidenten geweest in het afgelopen jaar.

Wat doen we waardoor er geen meldingen en/of incidenten zijn?

We houden alle (veiligheids)protocollen in de gaten en wijzen de deelnemers daar ook op als het nodig is. Onze zorgboerderij is kleinschalig, daardoor is er voldoende begeleiding en kunnen we goed aandacht besteden aan de deelnemers. Het is een rustige omgeving waardoor de prikkels voor de deelnemers beperkt worden. Ook kan er één op één gewerkt worden.

Is het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten eenmalig?

Zolang als onze zorgboerderij bestaat, zijn er geen meldingen en/of incidenten geweest. Uiteraard hebben we wel eens een pleister moeten plakken, maar daar is het dan ook wel bij gebleven. We hebben een kleinschalige setting en willen dat graag ook zo houden. We verwachten dat daarmee dat de meldingen en/of incidenten structureel afwezig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit

[Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2022
Actie afgerond op: 08-12-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting houden onder de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De meting heeft plaatsgevonden. Tijdens een overleg worden de uitkomsten besproken.

EHBO en BHV inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Beide medewerkers hebben hun certificaat binnen

Check Kwaliteitskader gehandicaptenzorg (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 4.1.3)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitskader gehandicaptenzorg is gecheckt en geëvalueerd. Actie voor volgend jaar aangemaakt.

Check GGD-GHOR (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 4.1.2)

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2022
Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: GGD evaluatie 2022 is gedaan

Kwartaalrapportage gemeente Smallingerland

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Rapportage is verstuurd naar gemeente Smallingerland

Checklist hygiëne nalopen (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving 6.7.6)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 21-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is afgehandeld.

Kwaliteitshandboek: Opleidingsplan 2022 maken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Opleidingsplan is gemaakt.

Werkbeschrijving doornemen en waar nodig aanvullen (1 keer per jaar in september t/m december)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 12-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt hard gewerkt aan een actuele werkbeschrijving.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022
Actie afgerond op: 13-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het dossier gecontroleerd. De Zorgboer wordt qua persoon gewijzigd, vanwege pensionering van de huidige zorgboer. De nieuwe zorgboer heeft een VOG die jonger is dan 3 jaar geleden.

Open dag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 13-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is voor gekozen om geen Open Dag te organiseren op deze locatie.

Ontruimingsoefening (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 6.7.9)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 09-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening is gehouden. Alles is goed verlopen.

Dagje uit voor deelnemers, werknemers en vrijwilligers plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Actie afgerond op: 06-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het dagje uit is gepland op 14-9-2022. Voor het dagje uit zijn deelnemers, medewerkers, vrijwilligers en bestuur uitgenodigd.

Kwartaalrapportage gemeente Smallingerland

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Kwartaal 2 rapportage is verstuurd.

Evaluatiegesprekken vrijwilligers (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 3.2.5)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: De gesprekken zijn gevoerd door Hans en Anouk.

Inspraakmomenten weer invoeren? Deze dan ook gelijk inplannen voor 2022.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakmomenten voor 2022 zijn ingepland in de agenda. Op 16 juni jl. is het eerste moment geweest.

Website bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 22-06-2022 (Afgerond)

Kwartaalrapportage gemeente Smallingerland

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 08-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Rapportage kwartaal 1 is afgerond en verstuurd.

1 keer per jaar RI&E inplannen

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 07-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is afgerond.

Afspraak maken met verzekeringsadviseur voor checken verzekeringen (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 6.6.4)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 01-02-2022 (Afgerond)

Toelichting: Deze actie is afgehandeld.

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers (1 keer per jaar door Smeding BV, n.a.v. werkbeschrijving punt 6.7.9)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 08-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgehandeld

Controle apparaten/machines (1 keer per jaar door Fripaan, n.a.v. werkbeschrijving 6.7.11)

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 11-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Geregeld

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)

Kijken of er een apart toilet voor dames/heren gemaakt kan worden (zie jaarverslag punt 8.6.6)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 16-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit is niet mogelijk.

Werkbeschrijving doornemen en waar nodig aanvullen (1 keer per jaar in september t/m december)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is globaal doorgenomen. In 2022 gaan we de werkbeschrijving punt voor punt doornemen, zodat we goed voorbereid zijn voor de audit in 2023.

Voor JV2021: Vink ook de optie "personeel" aan om de ontwikkelingen rondom werknemers te beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 11-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De optie 'personeel' is aangevinkt.

Doelstellingen voor 2022 vaststellen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De doelen voor 2022 zijn vastgesteld.

Doelstellingen voor lange termijn

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 10-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: De doelen zijn besproken en vastgelegd.

Kwartaalrapportage gemeente Smallingerland

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Kwartaalrapportage kw 4 is verzonden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmomenten inplannen voor 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Controle apparaten/machines (1 keer per jaar door Fripaan, n.a.v. werkbeschrijving 6.7.11)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Afspraak maken met verzekeringsadviseur voor checken verzekeringen (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 6.6.4)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers (1 keer per jaar door Smeding BV, n.a.v. werkbeschrijving punt 6.7.9)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

1 keer per jaar RI&E inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Voorzien in functioneringsgesprek met Anouk.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2023

Reeds geplande opleidingsactiviteiten kunnen op de actielijst worden gepland.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Kwartaalrapportage gemeente Smallingerland

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Evaluatiegesprekken vrijwilligers (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 3.2.5)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Opleidingsplan 2023 opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Werkbeschrijving doornemen en waar nodig aanvullen (1 keer per jaar in september t/m december)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Check Kwaliteitskader gehandicaptenzorg (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 4.1.3)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2023

Checklist hygiëne nalopen (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving 6.7.6)

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2023

Ontruimingsoefening (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 6.7.9)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Check GGD-GHOR (1 keer per jaar, zie werkbeschrijving punt 4.1.2)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

EHBO en BHV inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Nieuwe tarieven invoeren in Octoq

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2026

Tevredenheidsmeting houden onder de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Deze staat er dubbel in.

Kwartaalrapportage gemeente Smallingerland

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Rapportage verstuurd naar gemeente Smallingerland

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Voorzien in medicatie overzicht van de apotheek voor de deelnemers waar dat van toepassing is. Eerste resultaat graag melden via mail uiterlijk 26-01-23.

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Formeel procuratie regelen bij de Kamer van koophandel voor degene (Anouk) die de zorgovereenkomsten mag tekenen.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Anouk is toegevoegd bij de kamer van koophandel en is bevoegd om te tekenen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-01-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies kunnen wij trekken uit de voortgang van de actielijst?

Welke leerpunten en/of verbeterpunten zijn er?

Wat hebben we hiermee gedaan en wat we nog gaan doen?

De actielijst is helpend bij het uitvoeren van de werkzaamheden op de zorgboerderij. De lijst geeft een goed overzicht van alle acties die het hele jaar door moeten gebeuren.

De mail die per actie vanuit het kwaliteitssysteem gestuurd wordt, is even een extra herinnering voor ons. Op deze manier pakken we de actie ook direct op, zonder elke keer in het kwaliteitssysteem te hoeven kijken.

De acties verdelen we over de medewerkers. Op deze manier wordt de werkdruk ook goed verdeeld en zijn we met elkaar verantwoordelijk voor het uitvoeren van alle acties.

De data in de acties zijn geen harde deadlines voor ons, omdat een bepaalde actie soms wat meer tijd vergt. De acties direct aanmaken vanuit het jaarverslag of werkbeschrijving geeft meer duidelijkheid waarom een bepaalde actie aangemaakt is. Dit blijven we komend jaar ook doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat zijn onze doelstellingen en plannen voor de komende vijf jaar (2023 - 2027)?

- Groeien naar 20 deelnemers per week.
- Huisvesting.
- Elk jaar een dag samen uit gaan zodat de band tussen de deelnemers en ook de begeleiders/vrijwilligers versterkt wordt.
- Combinatie huidige deelnemers en jeugdzorg.
- SKJ registratie behalen.
- Houtbewerking verder uitbreiden en inkomsten genereren door verkoop.
- Ieder jaar een open dag organiseren.
- Huidige deelnemers behouden.
- Contracten krijgen met de gemeenten waar onze deelnemers uit komen zodat we zorg mogen blijven inkopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wat zijn onze doelstellingen voor komend jaar (2023)?

- Groeien naar 15 deelnemers per week en dit deelnemersaantal vasthouden.
- Een dag samen uit gaan zodat de band tussen de deelnemers en ook de begeleiders/vrijwilligers versterkt wordt.
- Ons activiteitenaanbod passend houden bij onze deelnemers en nieuwe activiteiten ontwikkelen.
- De houtbewerking uitbreiden en dingen maken voor de verkoop.
- Scholing van personeel.
- Open dag organiseren zodat de deelnemers hun naasten kunnen laten zien wat ze doen.
- Nieuwe locatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Hoe gaan we de doelstellingen bereiken?

- *Groeien naar 15 deelnemers per week en dit deelnemersaantal vasthouden.*

Begin 2023 starten we met 14 deelnemers. We willen meer bekendheid geven aan onze zorgboerderij. Dit doen we door regelmatig berichten te plaatsen op social media. We merken dat mensen ons hierdoor steeds beter weten te vinden en hopen dat dit uiteindelijk nieuwe deelnemers zal opleveren. Tevens hebben we een contract met gemeente Westerkwartier, die ons hierdoor ook steeds beter

weten te vinden. Er komen regelmatig mensen bij ons kijken.

- *Elk jaar een dag samen uit gaan zodat de band tussen de deelnemers, begeleiders en vrijwilligers wordt versterkt.*

Aan het begin van het jaar plannen we een datum. Eén van de begeleiders gaat samen met een deelnemer deze dag voorbereiden.

- *Ons activiteitenaanbod passend houden bij onze deelnemers en nieuwe activiteiten ontwikkelen.*
Door met onze deelnemers in gesprek te blijven weten we wat ze wel of niet willen doen. Ook krijgen we dan het signaal als een deelnemer wat anders zou willen doen. We blijven vragen om input.
- *De houtbewerking uitbreiden en dingen maken voor de verkoop.*
Inmiddels is onze vrijwilliger voor de houtbewerking weer terug. Samen met de deelnemers is hij projecten aan het ontwikkelen en bedenken. Hiermee gaan we het komende jaar verder.
- *Scholing van personeel.*
Vanuit BEZINN is er de Academie voor Landbouw en Zorg. De begeleiding heeft hieruit opleidingen gekozen die ze komend jaar willen gaan doen.
- *Open dag organiseren zodat de deelnemers hun naasten kunnen laten zien wat ze doen.*
Er is een datum vastgesteld voor komend jaar om een open dag te organiseren. Samen met de deelnemers zijn we bezig om ideeën uit te werken en dingen te maken die verkocht kunnen worden. Gedurende het jaar gaan we nog meer vorm geven aan de open dag.
- *Nieuwe locatie.*
We merken dat een nieuwe locatie echt een prioriteit wordt. We lopen tegen onze grenzen aan qua mogelijkheden terwijl er nog volop ideeën zijn. Inmiddels is zekerheid van financiering wanneer er een nieuwe locatie gevonden wordt. We blijven onze oren en ogen openhouden en Funda in de gaten houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.