

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

## **Zorgboerderij CSI Stables**

CSI Stables, loc. Westdijk 20

Locatienummer: 2299



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij CSI Stables

Registratienummer: 1471

Westdijk 19, 1847 LH Zuidchermer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 73401994

Website: <http://www.csi-stables.nl> [https://www.facebook.com/CSIStables?ref=hl&ref\\_type=bookmark](https://www.facebook.com/CSIStables?ref=hl&ref_type=bookmark)

### Locatiegegevens

CSI Stables, loc. Westdijk 20

Registratienummer: 2299

Westdijk 20, 1847 LH Zuidchermer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

**Afgelopen jaar** is per 1-1-2019 is de partner (G) van de zorgboerin actief betrokken geraakt met de Zorgboerderij. Zij is samen met hem een VOF gestart. Er is een 5 jaren plan geschetst en daar horen veel uitbreidingsplannen bij. G gaat de bouw begeleiden welke past bij de uitbreiding en actief meewerken. Verder in het verslag meer hierover.

Wat de bewoners van nr 20 hebben beleefd:

Een mooie terugblik is te zien op onze facebook groep welke alleen mensen en betrokkenen kunnen zien van de deelnemers en bewoners.

Een opsomming van deze momenten zijn onder andere;

**Januari** was koud, toch veel plaatjes geschoten met sneeuwtaferelen en er zijn dromenvangers gemaakt. Eind januari hebben 2 bewoners meegedaan met het jaarlijkse snertevent, een kookwedstrijd voor de lekkerste snert en bijgerecht, hier is een 4de plaats behaald. Met de jeugdige zaterdag groep en de andere bewoners hebben we geproefd en genoten van de fair waar streekproducten werden aangeboden om te proeven en te kopen. Met de medewerkers hebben we als team een verzorgde avond gehad bij Jumping Amsterdam.

**Februari** We hebben een nieuwe bewoner verwelkomt die vast kwam wonen in de logeerruimte (nr 19) vooruitlopend op de nieuwe woningen (nr 20) welke nog niet gereed waren

**April** De schuilstallen welke zijn omgetoverd tot prachtige woningen zijn gereed en konden in gebruik worden genomen door 1 bewoner die al in februari was komen wonen en een nieuwe bewoner die intensief is komen meedraaien/oefenen bij ons en uiteindelijk is komen wonen.

**Juni** Het terras en banken zijn gereed gemaakt voor gebruik bij de nieuwe woningen en de nieuwe woningen zijn gereed voor bewoning.

**Augustus** Normaal hebben we voor de vakantie uit een BBQ, nu was deze aan het einde van de vakantie. De macarena werd gedanst en er is heerlijk gegeten.

**December** Begin december heeft iedere deelnemer een speculaas pop en een chocolade letter gehad van Sinterklaas. Tijdens de kerstdagen en nieuwsjaardag hebben de bewoners goed mee geholpen met de paarden te verzorgen en daarna werden de deelnemers met een brunch verzorgd. Na de kerstdagen zijn we naar een manege hier in de buurt geweest, daar is elk jaar een groot paarden evenement en ook dit jaar zijn we wezen kijken naar het springen. Het leuke van nu was dat er een gefokt paard van CSI Stables mee deed en veel oude bekende stagiaires/paardencollega deden ook mee aan de springrubriek. Natuurlijk kon er een snackie niet ontbreken tijdens deze dag.

**Situatie op de Zorgboerderij (verbouwing, uitbreiding)**, er zijn 2 prachtige wooneenheden gerealiseerd in de 2 schuilstallen, deze zijn per 1-6-2019 in gebruik genomen.

**Financiering van de zorg** is onveranderd gebleven.

**Kwaliteit** het jaarverslag van 2018 is tijdig ingediend en goedgekeurd. Er zijn geen audits geweest, alleen de jaarlijkse verplichte controles van bijvoorbeeld. Zoonose, aanvragen VOG, controle St veilige paardensport, brandblusser controles, BHV enz.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

**Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad:**

- Nieuwe woningen realiseren

**Wat we hiervan hebben geleerd is:**

Dat er veel vraag is naar beschermd wonen.

**De veranderingen die we hebben doorgevoerd n.a.v. alles wat we hierboven hebben beschreven zijn;**

Nieuwe appartementen maken op nummer 19 zodat we nog meer beschermd wonen aan kunnen bieden.

**Wat er nog gedaan moet worden voor de toekomst:**

Als we meer bewoners krijgen dan willen wij ook dat zij in de groep passen, daarom als er veel vraag is, niet voor de eerste kiezen maar goed selecteren wie er bij ons past. Dit geldt ook voor als er iemand weg zou gaan op nummer 20 en daar een plekje vrij zou komen.

**We zijn tevreden met het ondersteunende netwerk zoals:**

- Per Saldo
- Bewindvoerders
- Mentoren

**Onze doelstellingen in het kort van het jaar 2018 en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).**

*2018: Het huidige digitale zorgdossier voortzetten via een nieuw zorgdossier via St. Landzijde, met het bewaken van de kwaliteit die we nu ervaren. Onderzoeken of dit systeem ook geschikt is voor de bewoners (zij zijn niet via St. Landzijde). Dit is geregeld voor de bewoners medio december 2018.*

- Wij hebben de inmiddels allemaal aangemeld in het ECD systeem van St. Landzijde die zij gebruiken voor de dagbesteding. Dit is in 2019 erg intensief geweest en lijkt op het einde van het jaar ingericht te raken.

*2018: Ontwikkelen van een eigen bedrijfsApp voor inzage zorgdossier, aanwezigheid, formulieren, enz.*

- Deze app was nog niet ontwikkeld. We zijn bezig met een app in te richten samen met een bewoner. Dit betreft een app welke gericht is op ons bedrijf en de werkzaamheden en taken van iedereen.

*2018: Aanvang werkzaamheden 2 Wooneenheden realiseren. B&B.*

- Deze zijn inmiddels gerealiseerd en gereed per april 2019.

**De acties van 2018 ten aanzien van bovenstaande die nog moeten worden genomen zijn:**

- Optimaliseren ECD.

**Deze werkzaamheden zijn gestart in 2019:**

- Ontwikkelen en realiseren van de bedrijfsApp.
- Intake nieuwe bewoner.

**Plannen die nog gerealiseerd moeten worden 2020:**

- boompjes planten bij de B&B

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	01-01-2019	instroom	uitstroom	31-12-2019
Wonen	2	2	0	4
Totaal	2	2	0	4

#### Wij kunnen de volgende zorg voor beschermd wonen bieden:

- individuele begeleiding.
- begeleiding groep.
- 24 uur begeleiding.
- vervoer.
- begeleiding tijdens doktersbezoek.
- de bewoners dienen een bepaalde mate van zelfstandigheid te hebben, wij proberen de zelfredzaamheid te vergroten door routine te verkrijgen in dagelijks functioneren zodat een eventuele uitstroom naar een meer zelfstandige woonvorm gerealiseerd kan worden.

#### De zorg voor de volgende ziektebeelden die wij niet kunnen bieden voor beschermd wonen is:

- dementie/alzheimer.
- progressieve ziektes.
- agressieve.
- automutilatie.
- ex gedetineerde.
- zwaar verslaafden.
- psychoses.
- schizofrenie.
- medicatie verstrekking.

#### ZZP voor beschermd wonen is:

- Wij kunnen zorg bieden tot ZZP 6 voor wonen.

#### De zorg welke kan worden verleend voor het beschermd wonen is:

- PGB (WMO)
- PGB (WLZ)

De bewoners krijgen per week 2 contact momenten met de begeleiding en daarnaast krijgen ze 2 keer per week hulp in de huishouding. Het is wel de bedoeling dat de bewoners mee helpen in de huishouding en dat ze het later zelfstandig kunnen doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben twee nieuwe bewoners er bij gekregen, deze bewoners hebben hun eigen mini huisje gekregen in de oude silo's, ook wel de B&B genoemd. Voordat de nieuwe bewoners bij ons kwamen wonen hebben ze eerst proefdagen gemaakt en proef gelogeed in ons logeerkamertje. 1 van de bewoners mocht in februari al bij ons wonen op nr 19 ondanks dat de huisjes pas in juni af waren. Hij verbleef toen in onze logeer kamer. Zodra de huisjes af waren, zijn ze daar naar toe verhuisd.

Het stelletje wat in het grote huis woont, willen graag meer zelfstandig wonen. Daarop hebben wij ook nieuwe doelen gesteld zodat we hun droom werkelijkheid kunnen maken. Zo leren ze nu zelfstandig om te gaan met hun geld, ze krijgen lefgeld vanuit de boerderij waarmee ze de hele maand boodschappen moeten gaan doen. Koken doen ze ook niet meer met de groep, dus dat is ook meer zelfstandigheid. Uiteindelijk is dan de bedoeling dat ze ergens gaan wonen met ambulante begeleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is redelijk stabiel, een werknemster is nu ruim 4 jaar in dienst en de zzp'r is er nu 5 jaar. We hebben een stagiaire van het schooljaar 2018-2019 gehouden als invalkracht.

Jaarlijks worden er functioneringsgesprekken gehouden met de medewerkers en de ZZp'r er werd aangegeven dat een invalkracht wel fijn zou zijn waardoor er nu een invalkracht is. Deze invalkracht werkt in de vakanties als de stagiaires vrij zijn en als er een begeleider met vakantie/ziek is. De deelnemers kennen al de invalkracht waardoor dit vertrouwd voor iedereen aan voelt.

Ons team wordt zowel op nummer 19 als 20 ingezet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het school jaar 2018-2019 begonnen wij met deze stagiaires:

Pedagogische medewerker niveau 4 laatste jaar Ma, Di en Woe

SPW niveau 4 laatste jaar Ma, Di en Woe

MMZ niveau 4 laatste jaar Woe, Do en Vrij

Deze stagiaires hebben het gehele jaar bij ons stage gelopen. de stagiaires werden begeleid door de vaste begeleiding van die dagen.

Daarnaast hebben wij vanaf februari nog 4 stagiaires gehad die voor paardenhouderij of dierhouderij een blok stage hebben gelopen. dit was voor niveau 2 en niveau 4

2019 zijn we geëindigd met 3 nieuwe stagiaires voor het schooljaar 2019-2020

pedagogisch werk niveau 4 laatste jaar

pedagogisch niveau 4 laatste jaar

MMZ niveau 3 laatste jaar -> woe, do en vrijdag

Voor dat een stagiaire begint willen wij graag een sollicitatiebrief met hun motivatie en cv, als wij deze interessant genoeg vinden dan nodigen wij de stagiaires uit voor een gesprek. Als dit ook nog bevalt dan mogen ze een proefdag lopen, tijdens deze proefdag worden ook hun werkzaamheden uitgelegd (zie bijlage). Deze proefdag wordt gedaan op de dag waar ook hun toekomstige stagebegeleider aanwezig is. Dit omdat zij samen moeten werken waardoor een klik wel belangrijk dan is. Werkneemster R pakt de stagiaires van Maandag en dinsdag en werkneemster C pakt de stagiaires van de donderdag en vrijdag.

De stagiaires krijgen jaarlijks minimaal twee evaluatie gesprekken met hun docent van school en stagebegeleider. Dit gesprek wordt gedaan op het bedrijf zodat de stage docent ook een idee heeft met wat voor bedrijf hun leerling te maken heeft. Mocht het niet goed gaan met de stagiaire dan wordt school benaderd voor een vroegtijdig stage gesprek.

Bij vele stage gesprekken komt er uit dat ze te hecht zijn met de deelnemers. We bespreken vaak dan nog de huisregels en benoemen het duidelijk op dat ze hun grenzen moeten/kunnen aangeven bij de deelnemers. In de eerste stage week krijgen de stagiaires ook de huisregels van de deelnemers te zien zodat ze ook weten wat voor hun van toepassing is. Het is natuurlijk ook fijn dat ze het goed kunnen hebben met de deelnemers maar er zijn wel grenzen zoals geen contact buiten de boerderij met de deelnemers.

De zorg stagiaires helpen ook mee op nr 20. zoals het helpen in het huishouden en contact uurtjes worden ook door de stagiaires gedaan. Daarnaast helpt een stagiaire of vrijwilligster mee met het koken van de bewoners van nr 20, wat dan weer wordt uitgevoerd op nr 19..

Vaak behouden wij de stagiaires voor de zomervakantie en vliegen ze daarna uit naar een werkplek buiten de boerderij of als de vakantie is afgelopen dan gaan ze weer terug naar school. Voor de deelnemers is het fijn dat ze dan nog langer blijven en voor ons is het fijn dat we iemand er bij hebben die wij ook goed kennen. Op dit moment heeft een stagiaire van het jaar 2018-2019 een 7 uren contract.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op dit moment hebben wij twee vrijwilligers op de boerderij.

1 vrijwilliger komt di en donderdag middag na de lunch. Op dinsdag gaat ze met de deelnemers knutselen op nr 19 en op donderdag middag is ze er voor de bewoners om hun een handje te helpen in hun huishouding op nr 19 en nr 20, daarnaast helpt ze donderdag avond met het koken. (dinsdag 3 uur, donderdag 6 uur)

De andere vrijwilligster komt op vrijdag middag om te knutselen met de deelnemers en ze heeft gesprekjes met de bewoners voor heen met een bewoonster van nr 20 maar sinds het einde van 2019 is ze volledig naar nr 19 gegaan. (vrijdag 3 uur),

We merken dat de bewoners het fijn vinden om met hun ook gesprekjes te hebben zo kunnen ze hun dingen kwijt die ze niet altijd aan de begeleiding kwijt willen, ook zijn de vrijwilligers er om leuke dingen te doen met de bewoners zoals shoppen en uitjes te doen met de bewoners.

De vrijwilligers hebben jaarlijks een evaluatie gesprek. Beide vrijwilligers vertelde dat ze het leuk vinden op de boerderij en dat ze op deze voet verder willen gaan. Wel is er een bewoonster die veel leuke dingen deed met 1 vrijwilligster maar wilde liever met de andere vrijwilligster die leuke dingen doen. Hiermee gingen beide vrijwilligers mee akkoord en de andere vrijwilligster heeft aangegeven dat zij dan wel met een andere bewoner dan gesprekjes wil doen. Dit gaat goed en is iedereen tevreden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Als conclusie kunnen wij trekken dat we een stabiel jaar hebben gedraaid. We hebben nu wel een werkneemster er weer bij wat de groep ten goede komt. Omdat we groter zijn geworden en om het ziek en zeer op te vangen is dit een goede oplossing. We blijven wel op deze voet door gaan omdat dit het afgelopen jaar wel goed is bevallen.

Alle werknemers zijn bevoegd om zorg te kunnen leveren en ze zullen naar cursussen/netwerkbijeenkomsten blijven gaan om de nieuwste ontwikkelingen te horen.

We hebben geleerd van ons team dat we trots kunnen zijn op het team. We hopen dat we dit ook de aankomende jaren voort kunnen zetten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben afgelopen jaar vier netwerkbijeenkomsten van Landzijde bijgewoond. Bij de netwerkbijeenkomsten worden er vaak casussen gebruikt die zorgboeren zelf hebben mee gemaakt, dat is altijd wel interessant zodat iedereen weer van elkaar leert. In principe gaan de vaste begeleiders naar de netwerkbijeenkomsten mocht 1 van hun verhinderd zijn dan gaat de zorgboerin mee of een stagiaire. De genen die naar de netwerkbijeenkomsten zijn geweest die spelen het dan door naar de rest van het team.

Netwerkbijeenkomst jeugd -> pesten

Netwerkbijeenkomst algemeen -> protocollen

Netwerkbijeenkomst algemeen -> signaleringsplannen

Netwerkbijeenkomst dementie -> wat doet dementie in de hersenen en hoe om te gaan met naasten

BHV met het hele team en een bewoner

De ZZp'r heeft nog een middag cursus over parkinson en parkinsonisme gedaan en heeft ze de avond preventie medewerker gedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wij vinden het belangrijk dat het hele team actueel is, maar omdat er niet altijd genoeg ruimte is om alle werknemers mee te nemen, gaan vaak de vaste begeleiders heen. Zij koppelen de informatie weer door aan de rest van het team.

Alle opleidingsdoelen goed gevolgd en ook behaald.

Netwerkbijeenkomst jeugd -> pesten -> vaste begeleider (ZZp'r) en stagiaire

Netwerkbijeenkomst algemeen -> protocollen -> vaste begeleider en vaste begeleider (ZZp'r)

Netwerkbijeenkomst algemeen -> signaleringsplannen -> zorgboerin en vaste begeleider

Netwerkbijeenkomst dementie -> wat doet dementie in de hersenen en hoe om te gaan met naasten -> vaste begeleider (ZZp'r)

Tijdens de netwerkbijeenkomsten van Landzijde zit je gezamenlijk met meerdere boerderijen samen, zo kun je van elkaar informatie inwinnen en van elkaar dus leren.

BHV -> door het hele team en een bewoner goed afgerond

vaste begeleider (ZZp'r) heeft nog cursus parkinson en parkinsonisme goed afgerond en het examen preventie medewerker is daarnaast ook nog behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor aankomend jaar staan er weer netwerkbijeenkomsten gepland van Landzijde. (voor de vaste begeleiders)

Op dit moment zijn er al drie onderwerpen van de netwerkbijeenkomsten bekend:

1. Grenzen aan de zorg
2. Depressie
3. Infectieziekten en hygiëne

Daarnaast wordt er nog een netwerkbijeenkomst jeugd gepland en een netwerkbijeenkomst dementie.

Voor aankomend jaar hebben wij zelf nog staan:

BHV cursus voor het gehele team.

e-learning cursus HACCP en wet zorg en dwang voor het gehele team

workshop ochtend voor de vaste begeleiders bij het Clusius College leren signaleren van het vroegtijdig signaleren van psychische problemen en alcohol en drugsgebruik.

De zorgboerin gaat de orun opleiding Natural horsemanship doen van Emiel Voest.

De ZZp'r gaat nog een cursus volgen over dementie en krijgt nog een workshop over signaleren van dementie

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen de conclusie trekken dat we blij zijn met de netwerkbijeenkomsten die worden organiseert door Landzijde. Wij hebben namelijk veel uit de netwerkbijeenkomsten gehaald en toegepast bij ons in de zorg.

Netwerkbijeenkomst jeugd -> pesten -> Deze netwerkbijeenkomst ging over pesten, wat is pesten, wat gebeurt er met pesten, hoe heb je het door dat iemand wordt gepest, wat kan je doen tegen pesten. We deden met elkaar een spel met dat je moest gaan bedenken wanneer het nou pesten is of dat het als grapje wordt bedoeld, daarna kon je nog uitleg geven waarom je daarvoor heb gekozen. Wij hebben van deze netwerkbijeenkomst veel opgestoken en we hebben dit onderwerp ook aangedragen bij ons tijdens een inspraakmoment.

Netwerkbijeenkomst algemeen -> protocollen -> bij deze netwerkbijeenkomst werd gevraagd of we onze huisregels mee wilde nemen. Deze huisregels werden op tafel gelegd en werden vergeleken met elkaar. Niets was er fout want iedereen heeft zijn eigen huisregels maar we konden wel bespreken waarom je een bepaalde huisregel er juist wel of niet op had. Je kijkt daardoor ook even extra naar je eigen huisregel, hoe up to date is die. We hebben hem daarna wel weer aangepast en uitgelegd aan de deelnemers/bewoners.

Netwerkbijeenkomst algemeen -> signaleringsplannen -> hoe gebruik je signaleringsplannen en waarom en wanneer. Deze signaleringsplan hebben wij wel bij een aantal deelnemers toegepast, maar voornamelijk bij onze bewoners gebruiken wij deze. Inmiddels hebben alle bewoners van ons een signaleringsplan wat ook echt goed werkt bij ze. We vinden een signaleringsplan echt een uitkomst omdat je al snel ziet op welk niveau de deelnemer/bewoner op dat moment zit en hoe je hem weer terug krijgt naar de begin fase.

Netwerkbijeenkomst dementie -> De netwerkbijeenkomst over dementie ging over wat er allemaal op dat moment ook gebeurd in het lichaam en wat het dan weer het verschil is met parkinson dementie en hoe je met de naaste familie om gaat. Op dit moment hebben wij geen mensen met dementie maar misschien komt het in de verre toekomst wel, daarom was dit ook een interessante bijeenkomst.

BHV cursus doen we standaard met het gehele team. De stagiaires krijgen ook de mogelijkheid om mee te doen en dit jaar hadden wij nog 1 plek over voor een bewoner. De BHV cursus wordt bij ons op de boerderij gehouden en worden ook de meeste ongelukken met de paarden besproken. Dit is wel fijn omdat we voornamelijk met paarden werken en dat toch levende dieren zijn die van alles kunnen uithalen. Iedereen heeft weer zijn certificaat behaald!

vaste begeleider (ZZp'r) heeft nog cursus parkinson en parkinsonisme goed afgerond en daarnaast heeft ze haar instructrice diploma behaald voor het lesgeven in het Natural Horsemanship (natuurlijke manier van met paarden omgaan en rijden). Het examen preventie medewerker is daarnaast ook nog behaald.

Zie voorgaande kopje wie wat aankomend jaar weer gaat doen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De bewoners hebben twee keer per jaar een evaluatie gesprek, daarnaast hebben de nieuwe bewoners na twee maanden van start een evaluatie gesprek gehad met hun ouder. Tijdens een evaluatie gesprek, zit de bewoner er bij, ouder/mentor, de zorgboerin, begeleider vanuit CSI en als het wenselijk is dan komt ook iemand vanuit het GGZ en de gemeente er bij. Wij hebben afgelopen jaar 9 evaluatie gesprekken gehouden. Voor de nieuwe bewoners na 2 maanden start beide en dan nog beide 1 na 6 maanden van start. De bewoners die er al woonden hebben afgelopen jaar er 5 gehad dit ivm dat ze zelfstandig willen gaan wonen.

Tijdens deze evaluaties wordt er besproken wat hun doelen zijn en hoe we hun doelen zullen behalen. Daarnaast vragen wij of ze tevreden zijn op hun werk en woonplek. Wat vaak voor komt is bij de bewoners dat hun sociale contacten buiten de boerderij minder zijn en dit willen wij dus stimuleren. We raden ze aan om dan een activiteit buiten de boerderij te gaan verzinnen en kijken dan samen met ouder en boerin voor wat de mogelijkheid is. Bij de evaluatie van de bewoners in het grote huis is er voornamelijk besproken hoe het in de toekomst zal gaan en hoe ze willen gaan wonen als ze het terrein hier verlaten.

De bewoners zijn tevreden met de hulp die ze krijgen om door te groeien, daarnaast horen we vaak hoe fijn ze het vinden met het uitzicht wat ze hier hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we kunnen trekken is uit de evaluatie dat we goed moeten luisteren wat de behoeftes zijn van de deelnemers zodat we de doelen er op aan kunnen passen. Aankomend jaar gaan we bezig met de doelen uit te breiden van de deelnemers die willen verhuizen. We moeten hiervoor goed gaan bekijken wat er nodig voor is zodat ze zelfstandig kunnen wonen. Ook moeten we ons zelf bewaken als het zelfstandig wonen niet mogelijk is dat we het ook op tijd gaan aangeven met de reden ook waarom niet. Als ze wel aan de zelfstandigheid voldoen dan is de volgende kwestie voor ons hoe we het huisje weer gaan opvullen met nieuwe bewoners.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.



Minimaal vier keer per jaar houden wij inspraak momenten, de inspraakmomenten hebben vaak te maken met het genen wat op dat moment op de boerderij afspeelt. We hebben twee keer met de bewoners apart gezeten voor een inspraakmoment, een keer op de zaterdag groep en drie keer doordeweeks voor de deelnemers een inspraakmoment gehouden. De inspraakmomenten worden zowel door de deelnemers zelf aangedragen als door ons.

Het afgelopen jaar gingen hier onze inspraakmomenten over:

- buiten boerderij om activiteiten (28-2-2019) --> voor de bewoners --> activiteiten georganiseerd
- koken (16-06-2019) --> voor de bewoners --> kook rooster gemaakt, melding maken in de app bij wel/niet eten
- mobiel gebruik (2-9-2019) --> doordeweekse dag --> mobiel bakjes voor in de pauzes
- klussen/planbord (12-11-2019) --> doordeweekse dag --> planbord gezamenlijk gemaakt
- omgaan met begeleiders en stagiaires (14-12-2019) --> doordeweekse dag --> huisregels aangepast

Tijdens de inspraakmoment krijgen we vrijwel van iedereen respons, we vragen ook erna of iemand nog wat te melden heeft zodat iedereen zijn eigen zegje heeft kunnen doen. Mocht er een discussie komen dan praten we dit ook en komen we tot een goed einde.

Na de inspraakmoment wordt er een verslag gemaakt, deze verslag legging mag iedereen hebben zodat ze hem altijd erbij kunnen pakken. Vaak merken we dat als de groep de verslaglegging heeft gelezen hem ook weer weg legt. Wij bewaren hem wel altijd goed zodat we ze er wel weer op kunnen wijzen als het even niet naar wens gaat.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zie bijlage voor de conclusie.

Wij merken dat de deelnemers het fijn vinden dat er naar hun geluisterd wordt. We nemen altijd een onderwerp voor de inspraakmomenten wat op dat moment afspeelt op de boerderij, dit is voor hun fijn omdat het dan recent is en wij er direct actie op kunnen ondernemen.

Wel is het voor ons belangrijk om orde te houden zodat discussies direct afgekapt kunnen worden. We hebben ook afgelopen jaar ons goed voorbereid op de inspraakmomenten, wat natuurlijk alleen maar mee helpt met om orde te houden. Maar orde houden tijdens een discussie blijft een leerpunt voor ons.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- keukentafelgesprek 2019

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben voor de bewoners een eigen tevredenheidsmeting gemaakt, deze konden zij zelf maken op hun mobiel. De vragenlijst werd verstuurd via de app en dan konden zij hem zelf anoniem invullen. De vragen die wij hier voor gebruikt hebben zijn de vragen van het kwaliteitssysteem wonen. In de vragenlijst worden meerdere dingen uitgevraagd of ze tevreden zijn met de plek waar ze wonen, of ze genoeg begeleiding krijgen en of ze genoeg privacy krijgen met wonen. We hebben alle deelnemers van nummer 20 de vragenlijst gegeven en alle vier de deelnemers hebben hem anoniem ingevuld.

Uit de vragenlijst is gekomen dat ze voornamelijk tevreden zijn, maar dat ze nog wel meer vanuit de begeleiding willen hebben zodat ze zich nog meer thuis gaan voelen. Met de punten die er uit zijn gekomen gaan we bespreken tijdens een vergadering en daarna gaan we ze bespreken met een vergadering waar de bewoners ook bij zullen zijn. Wij willen tenslotte dat iedereen zich goed thuis voelt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- tevredenheidsmeting westdijk 20

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen tevreden zijn met de uitkomst van onze tevredenheidsmeting. We scoren gemiddeld boven een 8! Nu hebben we alleen niet van iedereen een tevredenheidsmeting waardoor we voor aankomend jaar meer er achteraan zullen zitten en meer mogelijkheden zullen geven om het toch in te laten vullen. Bij onze eigen tevredenheidsmeting zijn we wel blij dat deze wat meer is ingevuld. Zo hebben we alsnog voldoende informatie om aan onze tips te werken vanuit de deelnemers. Wij zullen voor aankomend jaar beide tevredenheidsmetingen weer inzetten maar niet te dicht op elkaar omdat het dan te veel voor ze zouden worden. Onze eigen tevredenheidsmeting is nu bezig (januari 2020) en vanzelfsprekend zal rond de zomer weer meer aandacht krijgen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben de afgelopen jaren geen incidenten of meldingen gehad. Wij denken dat dit komt omdat veiligheid bij ons voor aan staat.

Daarnaast dekken wij ons goed in met de huisregels, zo is agressie niet bij ons welkom op de boerderij en zullen wij bij intake ook goed navragen hoe de deelnemer is en of hij/zij agressief kan reageren. Zo ja dan kunnen wij de deelnemer niet aannemen op de boerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Wat houdt een zorgboerderij in, Voor ouders en betrokkenen van de deelnemer van de zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### Inspraak moment

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2019  
**Actie afgerond op:** 12-11-2019 (Afgerond)

#### Inspraak moment

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2019  
**Actie afgerond op:** 02-09-2019 (Afgerond)

#### Evaluaties plannen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2019  
**Actie afgerond op:** 04-09-2019 (Afgerond)

#### Vanzelfsprekend invullen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)

#### Netwerk Dementie (Annetje Bootsma)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2019  
**Actie afgerond op:** 04-09-2019 (Afgerond)

**Bewoners vergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-07-2019  
**Actie afgerond op:** 16-07-2019 (Afgerond)

**Netwerk hoe doe jij 'protocollen'**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2019  
**Actie afgerond op:** 03-07-2019 (Afgerond)

**Voer een aanvullend tevredenheidsonderzoek wonen uit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019  
**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)

**Inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019  
**Actie afgerond op:** 12-06-2019 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2019  
**Actie afgerond op:** 05-05-2019 (Afgerond)

**Silo's klaar om in te wonen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-06-2019 (Afgerond)

**Netwerk Crisisontwikkelingsmodel en signaleringsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2019  
**Actie afgerond op:** 24-04-2019 (Afgerond)

**Bewoners vergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019  
**Actie afgerond op:** 10-04-2019 (Afgerond)

**Vergadering**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019  
**Actie afgerond op:** 13-03-2019 (Afgerond)

**Inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019  
**Actie afgerond op:** 05-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Buitenboerderij activiteiten voor wonen

**Zorgboeren.nl klachtenbrief opnieuw updaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** 01-03-2019 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2019  
**Actie afgerond op:** 08-05-2019 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)

**Zorg er voor dat alle zorgvragers in 2018 tijdig VanZelfsprekend invullen zodat er een zo volledig mogelijk jaarrapport komt**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** zie bijlage

**Netwerk bijeenkomst ECD**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2019  
**Actie afgerond op:** 19-02-2019 (Afgerond)

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 22-02-2019 (Afgerond)

**Zorg er voor dat er van alle inspraakmomenten een verslag komt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** zie bijlage

**Regel voor de bewoners dat er een klachtenfunctionaris komt die niet deel uit maakt van het team begeleiders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2019 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**workshop clusius college**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2020

**Inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**De rechtsvorm is veranderd naar VOF, tevens zijn er plannen tot uitbreiding/verbouwing (voor deze locatie?). Geef dit door aan het Kwaliteitsbureau.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020

**BHV cursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020

**Brandblussers controleren en alarmen testen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020

**Evaluatie grote huis**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020



**Vragenlijst bewoners**

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020

**schuilstal bouwen**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

**boompjes planten**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

**Inspraak moment**

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2020

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2020

**Bewoners vergadering**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

**landjes inrichten**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

**Noodplan bespreken en oefenen**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020

**medewerker extra inzetten**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**Evaluaties plannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2020

**Inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-09-2020

**N.a.v. wijziging rechtsvorm. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.**

Tussentijdse schriftelijke toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

**Rie uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2020

**Voer een aanvullend tevredenheidsonderzoek wonen uit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020

**Vanzelfsprekend invullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020

**Inspraak moment**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2021

**Audit Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2021

**administratie overdragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**realisatie appartementen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**netwerkbijeenkomst grenzen.****Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voor volgende jaarverslag: Geef in het tekstveld aan wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden (zie norm).****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben wij ons goed aan de planning gehouden. Het is fijn om met een goede planning te werken zodat je weet waar je aan toe bent. Wij willen deze methode vast houden en inmiddels werken we goed met onze gedeelde agenda. Het was voor de werknemers wel even wennen maar het gaat nu goed waardoor er geen afspraken en acties worden vergeten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn:

- **Administratie overdragen.**
  - ECD's invullen.
  - rapportages maken.
  - evaluaties voorbereiden.
  - verlengingen WMO voorbereiden.
  - controles CIZ voorbereiden.
  - overeenkomsten maken.
  - kwaliteit beheren, inclusief jaarverslag, audits en erkenningen.
  - facturatie.
  - verloning.
  - websites beheer, enzovoort.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn:

- **Overgang WMO en WLZ**
  - een aantal bewoners die via een WMO indicatie bij CSI verblijven worden dit komende jaar getoetst indien er contracten verlengd moeten worden, wordt er gekeken naar de zorgvraag of deze past bij de WLZ, dit zal voor een aantal bewoners georganiseerd moeten worden.
- **Woonbegeleiding uitbreiden.**
  - 1 dag extra woonbegeleiding, er is behoefte aan meer begeleiding vanwege het toegenomen aantal bewoners afgelopen jaar.
- **Landje en schuilstal realiseren voor lama's, pony's enzv.**
  - ezels aanschaffen.
  - schuilstal bouwen
  - grond aanbrengen voor heuvels.
  - picknick tafel en banken aanschaffen/maken
  - bestrating aanleggen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

**Plan van aanpak:**

**De doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn:**

- **Realisatie van stallen, nieuwe kantine en binnen rijhal.**

Nieuwe kantine gerealiseerd	31-12-2022
Nieuwe stallen gerealiseerd	31-12-2022

- **Administratie overdragen.**

Bestaande medewerker of nieuwe allround administratief medewerker opleiden	31-12-2022
--	------------

- **Uitbreiding bewoners en dagbesteding.**

Realisatie appartementen voor bewoners	31-12-2022
Realisatie gemeenschappelijke ruimtes	31-12-2022

- **Uitbreiding aantal paarden.**

Aanschaf fokmerries	31-12-2023
Aanschaf rijpaarden/pony's t.b.v. lessen deelnemers	31-12-2022

**De doelstellingen voor het komende jaar zijn:**

- **Overgang WMO en WLZ**

WMO naar WLZ voorbereiden voor bewoners	31-12-2020
---	------------

- **Start realisatie rijhal.**

Financiering organiseren	31-12-2020
Offertes vragen hal, inrichting stallen.	31-12-2020
Bedrijfskantine offertes	31-12-2020

- **Woonbegeleiding uitbreiden.**

Medewerker extra inzetten	31-07-2020
---------------------------	------------

- **Landje en schuilstal realiseren voor lama's, pony's enzv.**

Schuilstal bouwen	01-05-2020
Landje inrichten	01-07-2020

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.4**            • keukentafelgesprek 2019

**6.5**            • tevredenheidsmeting westdijk 20