

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgkwekerij Smaak

Zorgkwekerij Smaak

Locatienummer: 2307



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgkwekerij Smaak

Registratienummer: 2307

Dijkgraafweg 18, 2391 NV Hazerswoude Dorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67044409

Website: <http://www.zorgkwekerijsmaak.nl>

Locatiegegevens

Zorgkwekerij Smaak

Registratienummer: 2307

Dijkgraafweg 18, 2391 NV Hazerswoude Dorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben een goed en rustig jaar gehad op de kwekerij. Veel warmte in de zomer en te veel regen in het naseizoen. Iedereen heeft zijn eigen stuk groentetuin goed onderhouden en we hebben met z'n alle zorg gedragen voor de dieren.

We hebben diverse excursies gedaan dit jaar. Onder andere:

Fruit plukken bij de in Lisserbroek.

Zaden gehaald bij Vreeken zaden handel.

Fietsenstalling opgehaald, daar afgebroken en hier weer opgebouwd.

In Oktober 2018 zijn wij begonnen met het bouwen van een nieuwe loods. Deze loods wordt onze nieuwe gemeenschappelijke ruimte/kantine. De bouw is erg vlot gegaan en we zijn de loods momenteel aan het isoleren en inrichten. De cliënten zijn niet betrokken bij de bouw van de loods en wij hebben tot dat de loods klaar is, de oude kantine in gebruik. Alle werkzaamheden vonden plaats buiten de momenten dat we dagbesteding aan hebben geboden. Derhalve hebben de cliënten geen enkele hinder ondervinden van de bouw werkzaamheden.

We hebben momenteel nog 1 plek over voor iemand die 3/4 dagen wil deelnemen op de kwekerij. We zijn niet actief opzoek naar iemand. Als iemand zich aandient is deze van harte welkom!

Toevoeging,

De ontwikkeling die we hebben doorgemaakt zijn geweldig. In 2 jaar tijd van een braakliggend overwoekerd terrein naar een zorgboerderij met een prachtige gemeenschappelijke ruimte. En al ruimte voor verbouwen van groenten en dergelijken. Dat maakt ons trots dat we dit hebben bereikt met dank aan onze medewerkers en de stichting. Het kwaliteitssysteem heeft ons in sommige opzichten ondersteund doordat het als het ware dwingt bepaalde zaken te blijven monitoren maar werkt aan de andere kant remmend omdat het veel administratief werk vergt. Dat kan wat ons betreft ook anders.

De verbouwing vond plaats voor op het terrein dus de cliënten hebben hier geen werkzaamheden. En de bouw hebben wij zelf gedaan naast de dagbesteding, dus alleen op dagen dat er geen cliënten aanwezig waren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkeling van de loods heeft heel veel invloed gehad. Nu hebben we een schone en veilige werkplek.

Ik heb geleerd dat alles op zijn eigen tijd gaat, dat veel processen zich niet laten versnellen.

We gaan de loods nu verder afwerken en nog belangrijker, We gaan er van genieten!

We zijn heel erg blij met het ondersteunende netwerk. Zij maken onze onderneming mede mogelijk en omdat we veel bezig zijn geweest met het behalen van ons keurmerk zijn we ons netwerk erg dankbaar.

Zorg uitbreiden met meer deelnemers

Dit doel hebben we behaald. We zijn van 2 naar 5 deelnemers gegaan.

Loods bouwen.

Dit doel is ook behaald, alleen de afwerking neemt meer tijd in beslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar gestart met 2 deelnemers

Er zijn gedurende het jaar 3 deelnemers bijgekomen

Er is aan het einde van 2019 1 deelnemers vertrokken.

Eind 2019 hadden we 4 deelnemers.

De deelnemer die vertrokken is gaat verhuizen naar het oosten van het land, en gaat daar andere dagbesteding zoeken.

Wij hebben geen sterke groei gehad en verwachten dit ook niet in 2020.

Ons zorgaanbod blijft dagbesteding in groepsverband

De doelgroep is bij ons psychiatrie.

Leeftijd varieert van 16 tot 54

Elke deelnemer heeft bij ons een vorm van autisme.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers die wij nu ontvangen vormen een hechte groep, ook al is dat voor onze doelgroep heel erg lastig. In de afgelopen 2 jaar hebben wij van slechts 1 dame afscheid genomen. De reden hiervan is gelegen in het feit dat zij de fysieke belasting niet meer aankon door verslechtering van haar eigen lichamelijke beperking. Door bij iedere potentiële nieuwe werknemer steeds een afweging te maken waarbij de balans in de groep voorop staat, blijft de groep stabiel. Bovendien voeren we dergelijke gesprekken met de werknemers. Wat hebben wij nodig en wat hebben wij niet nodig in de groep om nog beter te worden. Levert mooie gesprekken!

De deelnemers passen uitstekend bij het zorgaanbod.

Wij bieden zorg aan cliënten met een zorgvraag:

- Pakket 1 en 2 zijn voor mensen die zich met weinig ondersteuning goed kunnen redden.
- Pakket 3 en 4 zijn voor mensen met een gemiddelde zorgvraag.

Buiten deze groep bieden wij geen zorg omdat het te intensief is om in groepsverband te doen. Wij geven geen individuele begeleiding. Verder werken wij alleen met cliënten die zelfstandig gebruik kunnen maken van het toilet en bieden wij geen persoonlijke verzorging. Wij hebben bewust gekozen voor deze groep omdat wij geen belevingsboerderij zijn en er bij ons wel enige vorm van arbeid verricht moet worden.

Wij zijn wel bezig om onze kwekerij rolstoel vriendelijk te maken, dit is echter nog in ontwikkeling, dus op dit moment is het nog niet mogelijk om met een rolstoel bij ons op de kwekerij te werken.

Ik heb geleerd dat het soms de kunst is van het weglaten. Door zelf meer naar de achtergrond te stappen als zorgboer gebeuren de mooiste dingen.

Wij gaan op dezelfde voet verder in 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Mijn opleidingsdoel heb ik gehaald door deel te nemen aan de opleidingsmogelijkheid via Hakacontent online. Hier heb ik de opleiding over ASS gevolgd, dit heeft mij veel geleerd over autisme. En dat is precies onze doelgroep.

Ook heb ik deelgenomen aan de intervisie avonden binnen onze stichting zorgboeren Zuid-Holland. Hier kan je casussen voorleggen aan collega zorgboeren die ook psychiatrie aanbieden.

Ik heb beide doelen bereikt

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Ik heb een bijlage geplaatst met een overzicht van de certificaten. Deze zijn alleen gevolgd door Stefan. Alles is naar tevredenheid afgerond.

Het leer doel is om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen en om mijzelf te blijven ontwikkelen .

Begin februari vindt altijd de EHBO/BHV cursus plaats, die volg ik samen met mijn collega zorgboeren binnen de stichting zorgboeren Zuid-Holland. Uiteraard met goed gevolg afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Certificaten
- Certificaat

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Dit jaar staan alle intervisie avonden op het programma.

Ook ga ik een opleiding uitkiezen in de digitale leeromgeving van Hakacontent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ik heb vooral veel geleerd over onze doelgroep, met name het autistische spectrum heb ik veel onderzoek naar gedaan. Dit wil ik in 2020 blijven uitbreiden om sommige situaties (nog) beter te begrijpen.

Wij hebben geen veranderingen doorgevoerd.

De intervisie avonden staan op het programma

Ik heb nog geen nieuwe opleiding gekozen voor dit jaar in de digitale leeromgeving van Hakacontent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke deelnemer hebben we een evaluatiegesprek gehouden. Totaal 6 keer

6 keer met 5 deelnemers.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt de algemene dingen besproken van de voortgang op de kwekerij. Ook wordt gekeken of de deelnemer het nog naar zijn of haar zin heeft, en of de leerdoelen nog passend zijn.

Uit de evaluatiegesprekken is vooral gebleken dat we het erg goed doen. De algemene tevredenheid is hoog. Omdat we de rest van het jaar ook open communiceren zijn er geen onverwachte uitkomsten geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat we het erg goed doen voor de medewerkers, geen klachten.

We hebben wel 1 deelnemer die het erg druk vindt momenteel op de kwekerij. Hier hebben we het over gehad en we zijn tot de conclusie gekomen dat deze deelnemer ook aan een andere tafel zijn brood mag eten op momenten dat hij het te druk vindt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten vinden 2 keer plaats via de cliëntenraad.

En 2 keer bij ons op de kwekerij, in de zomer tijdens een barbeque en tijdens kerst.

Wij hebben gekozen voor een keukentafel gesprek, beide keren zijn er geen agenda punten ingebracht door cliënten.

- Gereedschap wat niet wordt opgeruimd.
- De aanwezigheid van onze kinderen op zaterdag
- Uitbreiding van het aantal kippen
- Uitbreiding groep cliënten

Ik heb de notulen toegevoegd waar de uitleg in staat en wat er besproken is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We moeten eerder beginnen met een uitnodiging voor punten in te brengen op de agenda. We gaan hier de cliënten meer bij ondersteunen.

We hebben verder geen verbeterpunten.

We gaan alleen controleren of de gereedschappen netjes worden opgeborgen. Anders krijgt iedereen zijn eigen gereedschap en dan kunnen we zien wie er slordig mee omgaat.

Aanvulling:

We gaan de inspraakmomenten eerder aankondigen en zullen ook buiten de inspraakmomenten, bijvoorbeeld tijdens de koffie, agendapunten op gaan halen. Vaak bespreken we tijdens de lunch wel onze ideeën en ergernissen. Dit gaan we op het bord schrijven en dan hebben we voldoende punten om te bespreken.

Wij merken dat onze doelgroep het veel fijner vindt om in de loop van de dag, op een meer natuurlijke manier, problemen aan te kaarten, dan in de vorm van een vergadering. Deze setting doet onze medewerkers dicht slaan. Dus is daarmee veel minder effectief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft in december 2019 plaatsgevonden via vanzelfsprekend.

5 vragenlijsten zijn verstuurd

0 reacties ontvangen

Om een beeld te geven heb ik de lijst bijgevoegd van de vragenlijst.

Onze doelgroep is erg wantrouwend richting computers en dingen invullen via internet. Ook al zeggen cliënten het in te vullen, zien we dit niet terug.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik kan geen conclusies trekken omdat we geen reactie hebben ontvangen.

We kunnen overwegen om een papieren versie te verstrekken aan de cliënten, hiermee is alleen de anonimiteit wel weg.

Ik ga deze optie voorleggen aan collega zorgboeren die ook psychiatrie aanbieden.

En overleggen met de stichting zorgboeren Zuid-Holland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik denk dat wij geen incidenten hebben gehad omdat we kleinschalig zijn. We werken niet met grote machines. En we werken niet bedrijfsmatig op de kwekerij. Dit zijn voor ons punten waar we dus meer bezig kunnen zijn met veiligheid, en met de cliënten. En omdat dit ons eerste jaar is kan ik niet aangeven of de afwezigheid van incidenten structureel is of niet, we hopen het wel uiteraard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2019
Actie afgerond op: 02-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitssysteem is bijgewerkt voor de audit

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Via vanzelfsprekend worden de cliënten jaarlijks gevraagd/uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen.

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Via vanzelfsprekend worden de cliënten jaarlijks gevraagd/uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen.

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2019
Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Via vanzelfsprekend worden de cliënten jaarlijks gevraagd/uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen.

Oefenen calamiteitenplan, brandoefening.

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: De jaarlijkse oefening is goed verlopen, We hebben 1 aandachtspunt waar we aan gewerkt hebben. 1. De verzamelplaats is verplaatst naar het parkeerterrein voor aan de weg, dit is gedaan omdat de hulpdiensten daar ook aankomen bij een calamiteit en dan kunnen deze opgevangen worden.

Keuring brandblussers en EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe brandblussers zijn opgehangen. Nieuwe EHBO doos is opgehangen in de nieuwe kantine

Bouw loods cliënten

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Loods is gebouwd en in gebruik genomen als kantine

BHV & EHBO opnieuw halen

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: EHBO nog geldig

jaarlijkse checklist hygiëne maken

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: 06-02-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2019
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)

Analyse op risico's schrijven en plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)

jaarlijkse checklist hygiene maken

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

jaarlijkse checklist hygiene maken

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Doel1 : Kippenhok verplaatsen naar boomgaard 2 kwartelverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

Kweekseizoen volle grond

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Paden in de kas bijwerken en onkruidvrij houden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Maak een bredere analyse van de risico's van de zorgverlening (zie toelichting in auditrapport)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Half Jaarlijkse evaluatie klanten

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2020

Oogsten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Keuring brandblussers en EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Gereedschap controle om te kijken of we op deze manier door kunnen gaan of dat iedereen zijn eigen gereedschap krijgt.

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2020

Vraag stichting zorgboeren Zuid-Holland om papieren versie tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2020

Oefenen calamiteitenplan, brandoefening.

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

Bespreekpunten ook buiten inspraakmomenten alvast op het bord schrijven zodat we daarmee de agenda kunnen vullen.

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

Tevredenheidsonderzoek klanten

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2020

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020

Jaarverslag maken**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2021**jaarlijkse checklist hygiene maken****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2021**BHV & EHBO opnieuw halen****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2022**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2023**Inspraak moment klanten****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Ingevoerd in het systeem**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Planning maken ADL en onderhoud kwekerij terrein****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Afgerond. Planning zit in de map in het kantoor**Voor het jaarverslag 2019: u hebt bouwplannen. Beschrijf in uw jaarverslag hoe u hiermee om bent gegaan mbt veiligheid van uw deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Toegevoegd

Jaarverslag maken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gedaan

BHV & EHBO opnieuw halen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: 3-2 volgt de herhaalcursus

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-01-2020, 08:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gedaan

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Boomgaard prepareren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Boomgaard is klaar

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Kippenhok realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Afgerond

jaarlijkse checklist hygiene maken

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Checklist is gedaan en op orde

Opleiding kiezen Hakacontent.

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Ik heb gekozen voor de opleiding ggz

Start kweekseizoen kas. Aanplanten jong gewas en lentegroenten

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Zijn we reeds mee begonnen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.
[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Afmaken potveld voorzijde kwekerij

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Potveld is schoon en reeds in gebruik

Velden volle grond prepareren

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Alles is klaar voor het aankomende seizoen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn er in geslaagd om alle acties op tijd uit te voeren. Ik heb wel geleerd dat ik acties meer moet spreiden over het jaar heen. Ik had te veel acties voor me uit geschoven en dat ga ik dit jaar niet meer doen.

Ik moest heel erg wennen om op deze manier te werken en in het begin liep dit erg stroef, nu ik door heb hoe het werkt, werkt het een stuk prettiger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De visie voor de zorgkwekerij voor de komende vijf jaar ziet er als volgt uit: De komende jaren zullen wij ons blijven richten op de verbetering van de kwekerij en de zorg die wij kunnen aanbieden. Wij blijven de komende 5 jaar ook nog steeds bij onze missie. We willen kleinschalig blijven en specialistische zorg blijven aanbieden. De focus zal blijven liggen op zorgvragers met zowel een diagnose vanuit het autistisch spectrum als psychiatrische belasting. Deze doelgroep past bij de zorgboer en past bij de kwekerij. De wens bestaat wel om op den duur in dagen uit te kunnen breiden. Door op meerdere dagen zorg te gaan aanbieden kunnen we ook meerdere zorgvragers aan. Het idee is om dinsdag uit te breiden naar 5 deelnemers en ook de dagen (donderdag, vrijdag en zaterdag) die nu reeds worden aangeboden tot dat aantal te komen. Wij hebben hier geen haast mee. De kwaliteit blijft voorop staan. De stichting Zorgboeren is van de wens op de hoogte. Wij merken dat men inmiddels onze missie en bijbehorende doelgroep kent waardoor andere zorgboeren ons weten te vinden en nieuwe zorgvragers doorsturen. Om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen zal Stefan de cursussen bij de Stichting ZBZH blijven volgen. Om de verdere kwaliteit van de zorg te waarborgen zullen we gebruik maken van de zorgplannen met bijbehorende leerdoelen en evaluatiemomenten met de cliënten. Het idee is dat Stefan de zorg in zijn eentje zal blijven verzorgen. De doelgroep heeft hier baat bij en geven aan geen extra begeleiding nodig te hebben. Over een jaar of 3 willen we de kwekerij zodanig op orde hebben dat we ons ook bezig gaan houden met verkoop van producten. Het idee is dan de kwekerij als het ware op te splitsen waarbij het achterste gedeelte is bestemd voor onze cliënten en het voorste deel kan worden ingericht als pluktuin/ belevinstuin. Deze zal beperkt open zijn om op die manier de rust te garanderen van onze medewerkers. Het onderhoud kan dan worden gedaan door de medewerkers indien dat past in hun doelstellingen. Het publiekcontact zal alleen worden gedaan als de medewerker aangeeft dat hij of zij dat wil of als het past in de leerdoelen. Hiervoor dient er nog veel restauratiewerk te worden verricht aan de kwekerij. Indien dit concept zeer succesvol blijkt kan dit leiden tot een veranderd zorgaanbod maar in dat geval zal Maartje mee gaan draaien als volwaardig zorgboer. Voor wat betreft het financiële plaatje is de zorgboerderij momenteel selfsupporting. Daarnaast blijft er een continue inkomsten worden gegenereerd door Maartje omdat zij een vaste baan heeft die eventueel alle vaste lasten zowel privé als van de kwekerij kunnen dragen, ook zonder cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor komend jaar hebben wij de ambitie om onze groepen te maximaliseren tot 5 personen per dag (dinsdag, donderdag, vrijdag en zaterdag). Daarnaast willen wij kwalitatief dezelfde zorg blijven bieden waarin alle medewerkers zich gehoord voelen en toekomen aan hun persoonlijke leerdoelen. Iedere maand: Voortgangsgesprekken, vastgelegd volgens juiste methodiek Ieder jaar tenminste 4 inspraakmomenten waarvan 2 op locatie en 2 via de cliëntenraad. Notuleren en opvolging • Afmaken van de gemeenschappelijke ruimte • Invoeren algemeen dagelijkse levensverrichtingen • Voorbereidingen bloementuin • Kippenverblijf realiseren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Door te werken met een planbord en agenda willen we samen met de medewerkers zorgen voor een juiste planning van het zaai, plant en oogstseizoen. Daarvoor moeten er velden worden opgeruimd en zijn de velden verdeeld onder de medewerkers. Iedereen is verantwoordelijk gesteld voor zijn of haar eigen paden in de kas en op de volle grond.

De zorgboer draagt zorg voor de juiste gereedschap en zal, zoals afgesproken tijdens het inspraakmoment van december 2019, zorgen voor de kwaliteit en kwantiteit ervan. Ook hiervoor draagt in eerste aanleg de medewerker verantwoordelijkheid.

Na het aanplanten dient er wekelijks gezorgd te worden dat onkruiden geen kans krijgen te gaan woekeren. Iedere week zal dit door iedere medewerker zijn of haar paden moeten worden bijgewerkt.

Augustus begint het kerstseizoen. De medewerker mag zijn eigen gekweekte groenten zelf meenemen of weggeven. Iedere week vanaf eind juli wordt er gekeken welke groenten er rijp zijn te oogsten.

De kwekerij en de gemeenschappelijke ruimte moeten worden onderhouden. Wekelijks zullen de ADL en het terreinonderhoud worden verdeeld

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• Certificaten• Certificaat |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraak |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek |
|------------|--|