

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgkwekerij Smaak

Zorgkwekerij Smaak

Locatienummer: 2307



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgkwekerij Smaak

Registratienummer: 2307

Dijkgraafweg 18, 2391 NV Hazerswoude Dorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67044409

Website: <http://www.zorgkwekerijsmaak.nl>

Locatiegegevens

Zorgkwekerij Smaak

Registratienummer: 2307

Dijkgraafweg 18, 2391 NV Hazerswoude Dorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij hebben een bijzonder jaar achter de rug, net als alle andere zorgboerderijen. We hebben al onze werkprocessen aan moeten passen op de corona maatregelen. Denk hierbij aan het aanpassen van de kantine in de 1,5 meter stand. en de oppottafels voor de planten hebben wij ook uiteen gezet. Wij zijn in de eerste golf van de corona pandemie gelukkig open mogen blijven. Wij hebben het achterste gedeelte van de kwekerij onkruid vrij gemaakt en we hebben veel kruidenplanten verkocht dit jaar, ondanks corona. Verder zijn wij zonder incidenten het jaar doorgelopen. Wij hebben een nieuw kippenhok gerealiseerd, en hebben een nieuw eenden verblijf aangelegd. We hebben samen met de deelnemers veel in de groentetuin gewerkt en iedereen heeft zijn eigen opbrengsten mee naar huis genomen. De deelnemers hebben ook een bijzonder jaar beleefd, we hebben hier op de kwekerij vooral rust beleefd en een fijne dagbesteding in een wereld die compleet veranderd is. Wij hebben zo min mogelijk veranderingen doorgevoerd om hou vast te houden in deze nieuwe wereld.

- Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:
 - Zorgaanbod. Er is niets veranderd in het zorgaanbod. Deze gaat niet veranderen.
 - Situatie op de zorgboerderij. Wij hebben alleen een nieuw kippenhok gerealiseerd, verder geen verbouwingen meer.
 - Financiering van de zorg. Niets aan gewijzigd, wij ontvangen financiering uit. PGB, WLZ,
 - Kwaliteit. Ik ben begonnen met een EVC traject om mijn MBO-4 begeleider specifieke doelgroepen te halen. Via deze wijze denk ik de kwaliteit van de zorg te kunnen verhogen. Ook heb ik meerdere cursussen gevolgd dit jaar die zijn terug te vinden in opleidingen.

Ons ondersteunende netwerk heeft een belangrijke rol gespeeld in het afgelopen jaar. Zonder onze stichting zorgboeren Zuid-Holland was het op alle fronten nog ingewikkelder geweest. Wij hebben constant updates gehad van de stichting m.b.t corona maatregelen, en zij hebben er voor gezorgd dat wij de dagbesteding konden doorzetten voor onze deelnemers in de eerste golf. Ook heb ik veel overleg gepleegd met collega zorgboeren om onze werkwijzen overeen te stemmen en om praktische informatie uit te wisselen en het eigen beleid te toetsen.

In het begin van 2020 hebben wij de audit afgerond en uit de audit kwam de vraag naar voren of er een bredere risicoanalyse plaats zou kunnen vinden om te kijken waar voor ons de risico's liggen voor de zorgverlening. We hebben de analyse gemaakt medio april 2020. uit deze analyse is gekomen dat het enige risico de continuïteit van de dagbesteding is omdat alleen Stefan de dagbesteding verzorgt dus bij ziekte of andere calamiteiten kan er geen dagbesteding plaats vinden. Wij zijn niet voornemens om personeel in dienst te nemen, dus wij accepteren dit risico.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Geef aan:

Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad?

Uiteraard heeft de corona pandemie een ontzettend grote invloed gehad op ons jaar. Door corona hebben wij werkprocessen aan moeten passen en onze kantine en werkplekken aan moeten passen. Ook heeft dit tot gevolg gehad dat wij geen planten vanaf de kwekerij hebben verkocht dit jaar. Wij hebben wel de verkoop kar neergezet zodat klanten zelf de planten konden afrekenen zonder contact. Deze kar hebben wij samen met de deelnemers gemaakt en elke dag aangevuld.

Wat u hiervan heeft geleerd.

Wij hebben hiervan geleerd dat het aanbod van de dagbesteding niet zo vanzelfsprekend is. Wij hebben nooit voor mogelijk gehouden dat dit de oorzaak zou kunnen zijn van de sluiting van veel zorgboerderijen. Wij hebben geleerd om een grotere (financiële) buffer op te bouwen voor dit soort onvoorziene rampen. En wij hebben geleerd dat de dagbesteding veel belangrijker is voor onze deelnemers dan wij dachten. Wij hebben gemerkt dat dagbesteding onmisbaar is als de wereld om de deelnemer heen, veranderd.

Welke veranderingen u doorgevoerd heeft n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven?

Wij gaan ook aankomend jaar weer verder met de verkoop vanaf de verkoopkar. Wij hebben gemerkt dat al onze klanten daar begrip voor hebben. En wij hebben een grotere financiële buffer opgebouwd. Ook hebben wij de kantine aangepast en houden dit zo. de extra persoonlijke ruimte wordt ook als prettig ervaren.

Wat gaat u nog doen?

Een nieuw plan maken voor de verkoop van planten 2021 en wij gaan een zelfpluktuin aanleggen achter op de kwekerij.

Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.

Ons ondersteunend netwerk heeft boven alle verwachtingen gehandeld. Wij voelen ons erg gesteund en geholpen. Zonder ons ondersteunende netwerk was afgelopen jaar een stuk ingewikkelder geweest. ons netwerk heeft ons voorzien van alle informatie die wij nodig hebben gehad, en ook praktische tips en ondersteuning is geboden. En ondanks dat iedereen het druk heeft gehad, hebben wij elkaar door 2020 heen gesleept.

Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).

Het doel voor 2020 was uitbreiden naar 5 deelnemers en dit hebben wij op het nippertje gehaald. door het vertrek van 1 van de deelnemers hebben wij een aantal maanden met 4 deelnemers gewerkt, dit is sinds 2-1-2021 weer 5 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- Benoem de verschillende doelgroepen.

Onze enige doelgroep is momenteel psychiatrie.

- Geef per doelgroep aan:
 - *Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart.*
 - **Wij zijn het jaar gestart met 5 deelnemers**
 - *Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen.*
 - **Er zijn dit jaar een deelnemer bijgekomen.**
 - *Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken .*
 - **Er is in september 2020 1 deelnemer vertrokken**
 - *Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar.*
 - **Aan het eind van 2020 hebben we 5 deelnemers**
- *Geef het totaal aantal deelnemers aan.*
- **Totaal hebben wij 5 deelnemers**
- *Benoem de redenen van uitstroom.*
- **De deelnemer die is uitgestroomd heeft een baan buiten de dagbesteding en heeft hier zijn uren uitgebreid.**
- *Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.*
- **Er zijn geen aanpassingen gedaan.**
- Geef aan welke zorg u aanbiedt:
 - *Begeleiding en/of Wonen.*
 - **Wij bieden alleen dagbesteding aan volwassenen**
 - *Zorgzwaarte.*
 - **Wij geven zorg aan zorgzwaarte 1 t/m 4. Wij bieden geen persoonlijke verzorging.**
 - *Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps of ambulante begeleiding.*
 - **Wij bieden alleen groepsbegeleiding aan op dit moment**
 - *Vanuit welke wet wordt de zorg verleend.*
 - **Wlz, WMO, Jeugdwet 18-**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Geef aan:

Welke conclusies u kunt trekken?

Dat de groep die we nu hebben perfect past bij ons aanbod. Wij zijn ook niet voornemens om dit zorgaanbod te gaan wijzigen. We merken in de praktijk dat deze doelgroep goed bij ons past, en ook goed bij de werkzaamheden op de kwekerij passen.

Of de deelnemers passen bij uw zorgaanbod.

Zoals hierboven vermeld vinden wij dat er goed passen.

Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers.

Het afgelopen jaar heb ik geleerd dat het niet nodig is om een beschermende cocon om de deelnemers heen te bouwen (bij onze doelgroep), dit werkt zelfs averechts. Ook hebben we geleerd dat de doelgroep zeer zelfstandig kan werken op de kwekerij.

Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Vooraf een gedrachtsverandering bij mijzelf, meer loslaten en vertrouwen op het kunnen van de deelnemers.

Wat gaat u doen?

Wij gaan de deelnemers meer verantwoordelijkheden geven over het teeltproces van de planten. Ook gaan de deelnemers een grote rol spelen in de verkoop van de kruidenplanten op de kwekerij. Door zelfstandig te kunnen en mogen werken vergroten de deelnemers hun zelfvertrouwen en werkervaring.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het opleidingsdoel voor Stefan dit jaar:

Studiegroep avonden bijwonen. Dit doel is gedeeltelijk gehaald. Vanwege corona zijn veel avonden uitgesteld, de avonden die ik bijgewoond heb waren digitaal.

Opleidingsmodule Geestelijke Gezondheidszorg bij Haka content. Met deze module ben ik nog bezig (november 2020)

Intervisieavonden van de stichting zorgboeren zuid Holland. Hierbij zijn ook wat avonden uitgevallen. De intervisieavonden via de digitale weg heb ik allemaal bijgewoond.

EHBO/ BHV. Behaald januari 2020

EVC traject. Begonnen in december 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten die door Stefan zijn bijgewoond:

Studiegroep avonden bijwonen. Dit doel is gedeeltelijk gehaald. Vanwege corona zijn veel avonden uitgesteld, de avonden die ik bijgewoond heb waren digitaal.

Het leerdoel van deze avonden is om up-to-date te blijven. welke veranderingen zijn er geweest, en wat we daar mee moeten doen.

Opleidingsmodule Geestelijke Gezondheidszorg bij Haka content. Met deze module ben ik nog bezig (november 2020)

Het doel van de opleiding GGZ was om meer achtergrond informatie te leren over de doelgroep waar we mee werken.

Intervisieavonden van de stichting zorgboeren zuid Holland. Hierbij zijn ook wat avonden uitgevallen. De intervisieavonden via de digitale weg heb ik allemaal bijgewoond.

Het leerdoel voor deze avonden zijn om casussen met collega's te kunnen delen en samen te kijken naar of we goed bezig zijn.

EHBO/ BHV. Behaald januari 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Aankomend jaar staan de volgende opleidingsdoelen op het programma:

- **Een nieuwe opleiding kiezen bij haka content.**
- **EHBO**
- **Studiegroepavonden stichting zorgboeren Zuid-Holland**
- **Intervisieavonden psychiatrie**
- **Mijn EVC traject bij HAKA afronden voor mijn MBO-4 begeleider specifieke doelgroepen.**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ik ben erg tevreden over de cursussen en opleidingen en scholing die ik gevolgd heb afgelopen jaar. Ik wil deze lijn doorzetten in 2021. Ik heb veel extra geleerd over onze doelgroep en dit maakt mij een betere begeleider door mij beter in te kunnen leven in de wereld van de deelnemer.

Al mijn leerdoelen zijn behaald, behalve mijn EVC traject die ik eind 2020 ben begonnen. Deze verwacht ik medio 2021 af te kunnen ronden.

Ik voer geen veranderingen door ik wil juist deze lijn van opleidingen blijven volgen.

Voor aankomend jaar staat op de planning:

- Intervisie avonden Zorgboeren Zuid-Holland.
- algemene studiegroep avonden Zorgboeren Zuid-Holland.
- Studie bij HAKA-content (opleiding N.T.B)
- EVC-traject afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ik heb voor elke deelnemer op de zorgkwekerij een evaluatiegesprek gehouden. dus 5

Per deelnemer hebben wij 1 evaluatiegesprek per jaar.

Bij de evaluatie worden de algemene gang van zaken op de kwekerij onder de loep genomen. Wij kijken naar het functioneren van deelnemer op de kwekerij en naar de onderlinge omgang tussen de deelnemers. Wij kijken ook samen naar mijn relatie tussen de deelnemer en zorgboer en wat hier goed gaat, en wat er beter kan. Wij bespreken of de werkzaamheden die de deelnemer verricht nog past bij wat hij of zij leuk vindt. Wij kijken naar de leerdoelen of deze behaald zijn en of deze nog passend zijn. Ook is dit het moment voor de deelnemer om samen na te denken over de toekomst van SMAAK.

Uit de evaluaties is naar voren gekomen dat wij een hechte groep vormen waar in iedereen zijn eigen taken en verantwoordelijkheden heeft. Ook dat wij de omgang tussen de deelnemers prettig vinden en hier allen blij van worden. Wel moeten we er goed opletten dat we genoeg werkzaamheden hebben in de winter, we moeten er voor zorgen dat wij ons niet vervelen in de winter op het moment dat de planten en tuin op een laag pitje staan. Dit onderwerp komt bij elke deelnemer terug.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies uit de evaluatie gesprekken zijn dat wij het heel goed doen samen. Wij vormen echt een hechte club mensen met dezelfde passie voor tuin en of dieren. De omgang tussen deelnemers is heel prettig en respectvol. Wij gaan deze lijn volgen omdat iedereen tevreden is en dit is terug te zien in het tevredenheidsonderzoek.

Wij gaan opzoek naar meer activiteiten in de wintermaanden. Hier hebben wij nu weinig aanbod en gaan opzoek naar nieuwe activiteiten.

Wij hebben een aanpassing gemaakt in het opruimen van de gereedschappen omdat hier veel discussie over ontstaat. Omdat onze tuingereedschappen geen vaste plek hebben, moet er veel gezocht worden en dit levert irritatie op bij de deelnemers. Wij gaan vaste plekken maken voor de tuingereedschappen, en controleren 1 keer per week of deze nog op de juiste plek hangen/staan. Ook gaan we de gereedschappen labelen op welk deel van de kwekerij de gereedschappen thuis horen. Nu vinden wij deze gereedschappen over de hele kwekerij en dit is niet de bedoeling uiteraard.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben 4 inspraakmomenten plaats gevonden.

2 op de kwekerij.

2 via de Clientenraad van stichting zorgboeren Zuid Holland.

De inspraakmomenten op de kwekerij zijn in de zomer tijdens de jaarlijkse BBQ en tijdens de kerstbrunch.

Hieruit zijn deze hoofdpunten gekomen:

- Verzorging van de dieren.
- Gereedschappen opruimen.
- Extra klanten aannemen.
- communicatie

In algemene zin is er uit de inspraakmomenten gekomen dat we beter naar elkaar moeten luisteren, en elkaar daar ook op mogen aanspreken. Dit voorkomt onbegrip en frustratie.

Ook is er behoefte aan een nieuwe deelnemer op de kwekerij.

De gereedschappen hebben allemaal weer een vaste plek gekregen op de kwekerij en zijn op kleur gesorteerd zodat we ook weten waar de spullen horen op de kwekerij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik kan trekken is dat wij goede dagbesteding verzorgen voor onze deelnemers, het verbeterpunt wat er uit het inspraakmoment komt is dat de deelnemers het lastig vinden als mijn dochters aanwezig zijn op de kwekerij tijdens de dagbesteding (druk, speels, ze vragen veel, is dan de feedback). Hierin gaan wij geen veranderingen aanbrengen omdat zij er bij horen. We hebben wel afspraken gemaakt over de gezamenlijke lunch, de deelnemers en ik zullen apart lunchen van de rest van het gezin omdat het anders te druk wordt i.v.m. corona.

Het labelen van het gereedschap zodat deze een vaste plek krijgen is ook een punt wat weer tijdens het inspraakmoment aan bod is gekomen. Hiervoor heb ik reeds acties ingepland.

Ook zijn er nieuwe regels voor het gebruik van de houtkachel in de schuur opgesteld. Deze kachel werd in mijn ogen te veel gebruikt om mee te spelen i.p.v. het verwarmen van de schuur waar hij voor bedoeld is. Buiten dat dit erg gevaarlijk is (brandgevaar, letsel) het ook onnodig. De regels zijn naast de kachel opgehangen.

Plaatsen van het fietsen buiten het fietsenrek is een hekel punt voor sommige deelnemers, soms kunnen de fietsen niet in het fietsenrek geplaatst worden omdat deze te vol staat. Ik heb hier een aantal fietsen die niet meer gebruikt worden verwijderd. Nu kunnen alle fietsen weer onder de overkapping geplaatst worden.

Een van de deelnemers wil graag de grote kas verwarmt hebben in de winter zodat hij door kan gaan in de winter met kweken. dit kunnen wij niet doen i.v.m. de hoge kosten en dit onderwerp zal ook niet meer op de agenda geplaatst worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

- *Wanneer de meting heeft plaatsgevonden.*
- **De meting heeft plaatsgevonden in september 2020.**
- *Welke methode u heeft gebruikt.*
- **Voor onze kwekerij hebben we een papieren versie gebruikt van de stichting zorgboeren Zuid-Holland, we werken met "vanzelfsprekend". We hebben voor een papieren versie gekozen omdat sommige deelnemers wantrouwend zijn richting computers.**
- *Hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel reacties u heeft gekregen.*
- **Van de 5 verstuurd formulieren heb ik er 5 retour gekregen.**
- *Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd.*
- **De algemene tevredenheid van de klanten op de kwekerij, over de begeleiding en over het programma op de kwekerij.**
- *Wat er in algemene zin uit de meting is gekomen.*
- **Dat wij een erg hoog gemiddelde cijfers hebben gekregen van de medewerkers. Dat wij op alle vlakken boven gemiddeld scoren.**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik kan trekken uit het tevredenheidsonderzoek is dat wij goed naar de behoeften van de deelnemers luisteren en dat wij deelnemers werkzaamheden laten doen die zij goed kunnen en die zij leuk vinden. Ook zien wij met zulke hoge cijfers dat we op de goede weg zijn wat betreft begeleiding en omgeving. Hierin gaan wij dus geen aanpassingen maken.

Het verbeterpunt is dat er in de winter minder leuke activiteiten te doen zijn i.v.m. de afwezigheid van het tuinseizoen en door het weer. Wij gaan dus op zoek naar meer binnen activiteiten voor de volgende winter, ik heb hier reeds een actie voor ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben geen meldingen en of incidenten gehad op de kwekerij.

Wij hebben structureel geen meldingen en of incidenten op de kwekerij, wij denken dat dit komt omdat we met een kleine groep werken en hierdoor "kort op de deelnemers zitten". Mochten er in de toekomst wel meldingen en of incidenten voordoen dan zullen wij dit uiteraard melden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020
Actie afgerond op: 04-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: inmiddels afgerond

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2020
Actie afgerond op: 04-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Tevredenheidsonderzoek klanten

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2020
Actie afgerond op: 04-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is afgerond, resultaten zijn bekend bij de stichting ZBZH

Half Jaarlijkse evaluatie klanten

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2020
Actie afgerond op: 19-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: De evaluaties worden jaarrond gedaan. De verslagen zijn terug te vinden in zilliz

Oefenen calamiteitenplan, brandoefening.

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020
Actie afgerond op: 08-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: brandoefening en calamiteiten plan is weer doorgenomen en geoefend met de klanten

Bespreekpunten ook buiten inspraakmomenten alvast op het bord schrijven zodat we daarmee de agenda kunnen vullen.

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020
Actie afgerond op: 08-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: bespreekpunten zijn toegevoegd op het bord

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 12-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Vraag stichting zorgboeren Zuid-Holland om papieren versie tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2020
Actie afgerond op: 10-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is verwerkt in het systeem

Gereedschap controle om te kijken of we op deze manier door kunnen gaan of dat iedereen zijn eigen gereedschap krijgt.

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens het jaarlijkse inspraakmoment is er veel commentaar geweest op het feit dat er onzorgvuldig met gereedschap wordt omgegaan. Vooral de snoeischaar zijn vaak kwijt. Wij hebben iedereen een eigen snoeischaar gegeven en dit werkt fantastisch. Hierna geen klachten meer ontvangen. Wij hebben hier geleerd dat als de cliënten extra verantwoordelijkheid krijgen, zij hier erg goed mee omgaan

Keuring brandblussers en EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Brandblussers zijn vervangen voor schuimblussers deze zijn weer een jaar geldig. Ehbo doos is nog verzegeld en wordt niet vervangen

Oogsten

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: We zijn nu volop aan het oogsten met de cliënten, hierin heeft iedereen zijn eigen taak. Hetgeen wat de cliënten zelf verbouwd hebben mogen zij zelf mee naar huis nemen

Half Jaarlijkse evaluatie cliënten

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: evaluatiegesprekken zijn gedaan en ingevoerd

Paden in de kas bijwerken en onkruidvrij houden

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 02-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle paden zijn onkruid vrij gemaakt en de boomschors is weer aangevuld

Kweekseizoen volle grond

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020
Actie afgerond op: 17-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben het kweekseizoen weer opgestart, iedereen zijn of haar groentetuin komt weer langzaam op gang

Doel1 : Kippenhok verplaatsen naar boomgaard 2 kwartelverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 02-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Doelen afgerond, kippenhok is samen met de cliënten geplaatst. Deze hebben wij opgehaald in Waddinxveen en daarna weer opgebouwd op de kwekerij. Een geslaags project!

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)

Planning maken ADL en onderhoud kwekerij terrein

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 05-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond. Planning zit in de map in het kantoor

Velden volle grond prepareren

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alles is klaar voor het aankomende seizoen

Afmaken potveld voorzijde kwekerij

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Potveld is schoon en reeds in gebruik

Start kweekseizoen kas. Aanplanten jong gewas en lentegroenten

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zijn we reeds mee begonnen

Opleiding kiezen Hakacontent.

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb gekozen voor de opleiding ggz

jaarlijkse checklist hygiene maken

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Checklist is gedaan en op orde

Boomgaard prepareren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 02-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Boomgaard is klaar

Kippenhok realiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 23-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2020
Actie afgerond op: 04-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-01-2020, 08:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2020
Actie afgerond op: 24-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

BHV & EHBO opnieuw halen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 22-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: 3-2 volgt de herhaalcursus (afgerond)

Jaarverslag maken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 22-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Voor het jaarverslag 2019: u hebt bouwplannen. Beschrijf in uw jaarverslag hoe u hiermee om bent gegaan mbt veiligheid van uw deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 22-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Toegevoegd

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2020
Actie afgerond op: 05-01-2020 (Afgerond)

Inspraak moment klanten

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2019
Actie afgerond op: 05-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ingevoerd in het systeem

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarverslag maken

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021

jaarlijkse checklist hygiene maken

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2021

BHV & EHBO opnieuw halen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2021

gereedschap labelen met de plek waar zij thuis horen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2021

activiteiten zoeken voor volgende winter 2021-2022

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

nieuwe deelnemer werven

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

opleiding uitkiezen HAKA

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021

5.2.6. kennisbank: cliënt vertrouwenspersoon. U geeft in de werkbeschrijving aan dat op uw zorgboerderij geen sprake is van Wet Zorg en Dwang. Actie: informeer uw eigen vertrouwenspersoon over de clientvertrouwenspersoon Wzd. Beschrijf aub bij afronding van de actie of uw vertrouwenspersoon is geïnformeerd.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

kas achter de ruiten repareren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

EVC traject afronden voor het behalen van mijn MBO-4

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2021

EVC traject afronden opleiding studie

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2021

Oogsten

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Keuring brandblussers en EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Vijver eenden verblijf uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2021

Oefenen calamiteitenplan, brandoefening.

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2021

Tevredenheidsonderzoek klanten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Opleiding volgen HAKA-content (opleiding N.T.B)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

studiegroep avonden bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Studie HAKA afronden

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2023

Maak een bredere analyse van de risico's van de zorgverlening (zie toelichting in auditrapport)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: bredere analyse van de risico's is toegevoegd

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik ben erg tevreden over het uitvoeren van de actielijst, dit maakt het overzichtelijk en zorgt ervoor dat ik geplande acties niet kan vergeten. Ook vind ik het erg handig dat ik er op deze manier aan herinnerd word om actie te ondernemen. Het werkt voor mij ook als een agenda. Ik heb alle acties van 2020 af kunnen ronden. Een duidelijk verbeterpunt is om acties niet te ver vooruit te plannen maar eerder op te pakken. Dit is een duidelijk leerdoel voor mij. Ik maak met deze kennis een andere keuze, ik plan acties eerder dan dat ze daadwerkelijk gedaan hoeven worden. Op deze wijze zorg ik ervoor dat ik tijd overhoud als een actie meer tijd vraagt dan gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende vijf jaar is dat ik mijzelf verder wil ontwikkelen als begeleider, door de studies die ik momenteel aan het doen ben ga ik dit doel bereiken. Ik wil mij de komende 5 jaar blijven ontwikkelen en scholen. Ook is het doel om de kwekerij binnen nu en 5 jaar helemaal af te hebben, hiermee bedoel ik om de kwekerij weer helemaal in oude staat te hebben terug gebracht. Dus dat de kassen weer helemaal compleet zijn en dat alle potvelden weer gerepareerd zijn. Ook moet er een volledig goed werkend beregeningssysteem komen voor de voorkant van de kwekerij. Wat de zorg betreft wil ik de komende 5 jaar door gaan zoals we het nu doen. Ook wil ik de doelgroep die wij hebben behouden omdat dit erg goed bij ons past en goed bij de werkzaamheden past. Wel wil ik uitbreiden naar 6 deelnemers die 4 dagen per week komen. een kleine uitbreiding zie ik dus wel zitten. Mocht onze droom van een huis bouwen binnen 5 jaar gerealiseerd worden, dan wil ik kijken wat de mogelijkheden zijn om logeren aan te gaan bieden aan deelnemers. Maar dit kan alleen gerealiseerd worden als er een woning op de kwekerij gebouwd kan gaan worden. Binnen 5 jaar willen wij ook kijken of Maartje parttime op de kwekerij kan komen werken. Dit hangt echter ook van veel factoren af. Een korte samenvatting is dat we door willen gaan op de voet waar we nu mee bezig zijn, kleinschalig, aandacht voor elkaar, persoonlijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor 2021 is vooral gericht op scholing. Ik ga mijn EVC traject afronden en hiermee mijn MBO-4 begeleider specifieke doelgroepen halen. Ook is de doelstelling voor komend jaar om door te gaan met de deelnemers die we nu hebben. We hebben veel ontwikkelingen in de zorg doorgemaakt, en gaan er vanuit dat gemeentes hogere eisen gaan stellen aan de zorg die geleverd wordt. Om dit proces voor te zijn gaan wij daar nu alvast op scholen. We gaan wel opzoek naar een nieuwe deelnemer aankomend jaar, zodat de totale bezetting neerkomt op 5 deelnemers per dag. Wij willen het komende jaar meer met de deelnemers gaan richten op de verkoop van de kruidenplanten. Wij willen ze hier meer bij betrekken om sociale vaardigheden te oefenen of uit te breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Mijn diploma behalen ga ik bereiken door mijn EVC traject af te ronden.

Nieuwe deelnemer werven ga ik doen door een verzoek in te dienen bij de stichting, dan kunnen we samen kijken welke deelnemer passend is bij ons op de kwekerij.

De deelnemers bij de verkoop betrekken gaan we realiseren door een vaste verkoopochtend of middag in te plannen per deelnemer. Door er een activiteit van te maken gaan wij de deelnemers hier meer bij betrekken.

Door de veranderingen in de eisen voor zorgboerderijen voor te blijven ga ik extra scholing volgen bij HAKA. dus de actie wordt opleiding uitkiezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.