

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

Zorgkwekerij Smaak

Zorgkwekerij Smaak

Locatienummer: 2307



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgkwekerij Smaak

Registratienummer: 2307

Dijkgraafweg 18, 2391 NV Hazerswoude Dorp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 67044409

Website: <http://www.zorgkwekerijsmaak.nl>

Locatiegegevens

Zorgkwekerij Smaak

Registratienummer: 2307

Dijkgraafweg 18, 2391 NV Hazerswoude Dorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

- ◦ Neem de specifieke aandachtspunten van dit jaar mee in het gehele jaarverslag.

Afgelopen jaar hebben we bijzondere ontwikkelingen doorgemaakt op de kwekerij. Zo is er een omslag naar een productie vorm van kruidenplanten telen en verkopen via onze webshop. Deze omslag heeft er voor gezorgd dat alle deelnemers een eigen taak hebben gekregen in het proces van kweken en verkoop en onderhoud van de planten. Dat was de grootste verandering die heeft plaats gevonden.

Ook zitten wij qua zorgaanbod helemaal vol. Dat is ook nieuw, alle plekken voor de dagbesteding zijn ingevuld.

- Geef een korte beschrijving van:
 - Wat u dit jaar heeft gedaan en wat er is gebeurd.
 - Wat de deelnemers hebben beleefd.

We zijn dus afgelopen jaar over gegaan naar productie op de kwekerij. Ook hebben wij de omslag gemaakt om de kwekerij weer in ere te herstellen en hierbij helpen de deelnemers uiteraard. We hebben voor ogen dat we de kwekerij weer helemaal in gebruik willen gaan nemen en hierbij meer productie willen gaan draaien.

We hebben met elkaar beleefd dat we meer verantwoordelijkheden hebben met het kweken en onderhoud van de planten. En ook met het klaar maken van bestellingen hebben we samen gedaan. Ook geven de deelnemers van de dagbesteding aan dat ze deze omslag erg leuk vinden omdat het echt een voldaan gevoel krijgen van het helpen met de webshop. Kortom, een bewogen jaar met veel veranderingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

- Geef aan:
 - Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:
 - Zorgaanbod

In het zorgaanbod zijn geen ontwikkelingen geweest. Het enige wat veranderd is, is dat we vol zitten met het aantal dagbesteding plekken.

- ◦ ▪ Situatie op de zorgboerderij (bv. verbouwing, uitbreiding)

Zoals eerder beschreven zijn de werkzaamheden op de kwekerij veranderd en helpt elke deelnemer nu op zijn of haar manier mee met de kruidenplanten. Verder willen we het zorgaanbod niet uitbreiden. Voor de loods heeft een kleine verbouwing plaats gevonden zodat de deelnemers nu makkelijker in en uit de loods kunnen komen met een mooie nieuwe straat.

- ◦ ▪ Financiering van de zorg

Er zijn geen ontwikkelingen of veranderingen in de financiering van de zorg.

- Geef een beeld van het kwaliteitsproces op uw zorgboerderij, vermeld:
 - Welke inhoudelijke wijzigingen u heeft aangebracht in de werkbeschrijving en hoe u hiertoe gekomen bent.

Ik heb een verandering doorgevoerd over het "halen en brengen" van deelnemers. Dit heb ik uit de werkbeschrijving gehaald omdat we dit niet doen. Ik werd hier op gewezen tijdens de audit die we op 6 januari hebben gehaald. En ik heb dit gelijk aangepast. Ook heb ik op aanwijzen van de auditor de huisregels aangepast zodat het duidelijker is en meer overzichtelijk.

- ◦ Of er een audit of schriftelijke toetsing is uitgevoerd of dat u bezig bent met de voorbereiding hiervan.

Ik heb me voor de audit van 6 januari 2023 goed voorbereid ik ben hier in september 2022 mee begonnen om er voor te zorgen dat het kwaliteitssysteem weer helemaal op orde was en dat alles up-to-date is.

- ◦ Welke inzichten de toetsing u heeft gebracht en wat u met de aandachtspunten heeft gedaan.

Hier boven al kort beschreven. Maar vooral inzicht gekregen in het "niet reanimeren" protocol en het grote grijze gebied omtrent dit onderwerp. Ook vond ik het fijn om samen met de auditor eens goed te kijken naar alle punten die besproken moeten worden in het kwaliteitssysteem. Het was een fijne audit en er zijn nog een aantal (kleine) punten waar ik mee aan de slag ga.

- Beschrijf hoe u uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.

Ik heb mijn ondersteunde netwerk dit jaar vaak gebruikt omdat ik heb geleerd om niet alleen te gaan zoeken als dat niet nodig is. Zo heb ik veel gehad aan A. van de stichting zorgboeren Zuid-Holland. Zij heeft mij veel geholpen met vragen over beschikkingen en bij de evaluatie gesprekken.

Ook heb ik deelgenomen aan de intervisie avonden met andere zorgboeren om op deze manier je vragen te kunnen stellen aan collega zorgboeren. Dit is fijn omdat zij precies weten in welke situatie jij zit omdat ze er zelf ook in zitten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

- Geef aan ten aanzien van 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij:
 - Welke ontwikkelingen veel invloed hebben gehad.

De ontwikkeling richting productie heeft veel invloed gehad omdat de deelnemers hiervoor veel meer "vrije" tijd hadden op de kwekerij. Nu wordt er van iedereen verwacht dat hij of zij een steentje bijdraagt aan het kweekproces.

- ◦ Wat u hiervan heeft geleerd.

Ik heb hiervan geleerd dat we een enorm mooi team om ons heen hebben met hardwerkende deelnemers en dat iedereen het eigenlijk een prettige ontwikkeling vindt omdat ze nu echt kunnen bijdragen in een echte bedrijfsvoering.

- Geef aan ten aanzien van 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces:
 - Beschrijf of u tevreden bent over de kwaliteit van uw zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem.

Na de audit was ik zeer tevreden over de kwaliteit vooral omdat de auditor echt wel het vuur aan mijn schenen heeft gelegd en omdat we een enorm mooi compliment hebben gekregen. Dat is fijn om te horen. Ik ben blij dat het kwaliteitssysteem mij eraan herinnert dat ik bezig ben met iets bijzonders en me helpt om alles op orde te blijven houden.

- ◦ Werkt het toepassen van de kwaliteitscyclus en wat levert het op?

Het werkt voor mij zeker want het levert heel veel rust op. Ik krijg op de juiste momenten door wat ik moet doen en wat ik moet regelen. En het is fijn dat ik hierdoor dus nooit meer iets vergeet.

- • Wat gaat u nog doen om dat effectiever te maken?

Meer werken met actiepunten en ook actiepunten aanmaken voor extra punten die ik niet moet vergeten.

- Beschrijf of u tevreden bent met uw ondersteunend netwerk.

Ik ben meer dan tevreden met mijn ondersteunend netwerk omdat zij alle kennis en kunde in huis hebben die ik af en toe nodig heb. Dat is dus erg prettig, voor veel zaken hoeft het wiel niet opnieuw uitgevonden te worden en heb ik dus alleen wat ondersteuning nodig.

- Vermeld kort uw doelstellingen van vorig jaar en of u deze heeft behaald. Neem uw conclusies mee naar hoofdstuk 9 (doelstellingen).

We willen met de groep waar we nu mee werken het aantal verkochten planten al verdubbelen ten opzicht van vorig jaar. Omdat we een grotere groep deelnemers hebben dan vorig jaar moet dit gaan lukken. Verder wil ik de zorg voortzetten zoals we dat dit jaar gedaan hebben en er ook voor te zorgen dat we de persoonlijke aandacht voor de deelnemers kunnen vergroten. Ook is het doel om dit jaar de zaterdag er af te halen waardoor ik meer tijd krijg voor mijn gezin. Na de zomervakantie zijn de nieuwe werkdagen: maandag dinsdag donderdag en vrijdag. De deelnemers zijn hiervan op de hoogte en vinden de verandering wel lastig maar dat gaat helemaal goed komen. webshop afmaken, samen met 1 andere deelnemer die hier goed in is. Omdat zij veel ervaring heeft met webshops maken ga ik samen met haar de webshop afmaken. Dit willen we realiseren in het begin van 2022. De webshop moet voor maart af zijn. Voorraad moederplanten uitbreiden. Omdat we meer planten willen gaan verkopen hebben we ook meer moederplanten nodig waar we stekken van kunnen knippen of waar we zaden van kunnen oogsten. Dit ga ik samen met meerdere deelnemers ondernemen. Nieuwe deelnemers inwerken om te leren planten oppotten en stek steken. (Is nog niet gedaan ivm seizoen.) Hier ga ik mee beginnen in maart als deze werkzaamheden zich weer aan doen.

We hebben het aantal verkochte planten met een factor 10 vermeerderd! Echt een super prestatie. De zaterdag is na de zomervakantie omgezet naar een vrije dag, en de maandag is daarvoor in de plaats gekomen. De omschakeling ging veel soepeler dan verwacht en we hebben eigenlijk geen klachten gehad van deelnemers. Er was nog 1 deelnemer die alleen op zaterdag kon komen maar die kan nu inmiddels de vrijdag komen en dan studeert hij op zaterdag ipv vrijdag, goed opgelost dus. De nieuwe webshop draait inmiddels ook. Ik heb het alleen niet samen met de desbetreffende deelnemer gedaan omdat zij toen niet aanwezig was. Het aantal moederplanten is uitgebreid samen met de deelnemers en we hebben daar inmiddels al weer stekken en zaden van kunnen oogsten. Kortom, de doelstellingen zijn goed behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

- Benoem de verschillende doelgroepen.

Wij hebben maar 1 doelgroep en dat is GGZ.

- Geef per doelgroep aan:
 - Het aantal deelnemers waarmee het jaar is gestart.

We zijn dit jaar gestart met 5 deelnemers.

- ◦ Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij is gekomen.

Er zijn dit jaar 2 deelnemers bijgekomen met een totaal van 7.

- ◦ Het aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken .

Er is dit jaar 1 deelnemer begonnen in mei en weer vertrokken in augustus. Verder zijn er geen deelnemers weggegaan.

- ◦ Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar.

We hebben nu 7 deelnemers.

- Geef het totaal aantal deelnemers aan.

dat zijn dus 7 deelnemers.

- Benoem de redenen van uitstroom.

De deelnemer die is begonnen en weer is vertrokken is uitgestroomd omdat deze deelnemer werd opgenomen in een kliniek.

- Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m. start van nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

We hebben een maximaal aantal deelnemers bereikt en we laten het hierbij. We gaan niet verder uitbreiden. En we maken nu een wachtlijst aan voor nieuwe aanmeldingen.

- Geef aan welke zorg u aanbiedt:
 - Begeleiding en/of Wonen.

Wij bieden alleen dagbesteding voor mensen met een GGZ achtergrond.

- ◦ Zorgzwaarte.

De zorgzwaarte is van regulier tot intensief.

- ◦ Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps of ambulante begeleiding.

Wij geven dagbesteding in groepsvorm. Geen individuele begeleiding of ambulante begeleiding.

- ◦ Vanuit welke wet wordt de zorg verleend.

Wij verlenen zorg uit de wet: WLZ en WMO

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Welke conclusies u kunt trekken.

Wij hebben er lang over gedaan om deze groep samen te stellen. Om in het begin bij ons standpunt te blijven door alleen mensen met een GGZ achtergrond op de kwekerij te laten heeft ons in het begin veel problemen opgeleverd omdat wij daardoor weinig deelnemers hadden in het begin. Nu zijn wij echter gespecialiseerd in deze doelgroep en daarom krijgen wij veel vraag of er nog plek is. Dus het is goed geweest om bij ons standpunt te blijven.

- Of de deelnemers passen bij uw zorgaanbod.

Juist omdat onze deelnemers een normaal of boven gemiddeld IQ hebben werkt het erg goed met de werkzaamheden op de kwekerij. Zo kunnen de deelnemers zelfstandig werken en ook elkaar ondersteunen. Dit resulteert in een voldaan gevoel als we elkaar kunnen ondersteunen.

- Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers.

Dat ik meer verantwoordelijkheid mag geven aan de deelnemers en wat meer de controle los kan laten. Ik heb erg geprobeerd om de controle vast te houden en dit werkte averechts. Nu ik de deelnemers meer verantwoordelijkheden geef merk ik dat dit iedereen goed doet. Iedereen bloeit hier door op.

- Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Nog meer los proberen te laten dat alles maakbaar is en ook de deelnemers onderling meer laten samen werken.

- Wat u gaat doen.

We gaan vooral door met wat we doen. We hebben inmiddels goed voor ogen wat we graag willen en wat goed werkt met onze doelgroep. We gaan dus niks meer veranderen maar vooral door.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

- Wat de opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren en of deze zijn bereikt.

Het doel om de cursus basiskennis medicatie te halen is niet doorgegaan. Het feit dat ik geen medicatie ga toedienen of niet ga begeleiden bij het gebruik van medicatie heeft mij er toe aangezet om mijn energie in een andere opleiding te steken. Dit doel is dus niet behaald.

Ik had het doel gesteld om mijn opleiding voor Dementie te gaan doen en ik heb dit ook afgerond.

- Welke opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben plaats gevonden, welke onderwerpen zijn behandeld en wie waaraan heeft deelgenomen.

Ik heb dus de opleiding afgerond voor Dementie. Dit heeft mij veel inzicht gegeven in de problematiek rondom dementie. Verder heb ik mij ontwikkeld door deel te nemen aan de intervisieavonden van de stichting zorgboeren Zuid-Holland.

- Wat het leerdoel van de opleiding was.

Meer achtergrond informatie krijgen over Dementie. Dit komt omdat ik meerdere aanvragen heb gehad van deelnemers en of familie of dat past bij ons. En door deze opleiding te doen ben ik er achter gekomen dat het niet past bij ons op dit moment op de zorgkwekerij.

- Of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De opleiding is met goed gevolg afgerond.

- Welke opleidingsdoelen er niet zijn behaald en blijven staan voor volgend jaar.

geen

- Evalueer of u voldoende kennis en vaardigheden in huis heeft of dat er (aanvullende) scholing nodig is.

Voor wat we nu doen heb ik voldoende kennis en vaardigheden. Graag zou ik mij nog meer verdiepen in GGZ in het algemeen. Omdat dit mij in de toekomst veel gaat brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Welke vaardigheden en kennis u of uw medewerkers nodig hebben en waarom.

De vaardigheden en kennis die nodig is voor wat we nu doen op dit moment is aanwezig. Wel zou ik meer nog de diepte in willen gaan op bijvoorbeeld autisme en NAH. Omdat deze vormen veel voorkomen bij ons op de kwekerij.

- Wat de opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn.

Ik heb nog geen opleiding gekozen voor 2023 maar ik weet wel dat het een opleiding wordt gerelateerd aan GGZ. Ook wil ik graag weer studiegroep avonden bij wonen die niet door zijn gegaan door corona.

- Welke scholing er voor komend jaar op het programma staat.

Studiegroepavonden

BHV / EHBO

intervisie Zorgboeren Zuid-Holland.

Opleiding HAKA.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

- Welke conclusies u kunt trekken.

Het is voor mij belangrijk dat ik me blijf ontwikkelen op het gebied van GGZ omdat het mij meer inzicht geeft in de belevingswereld van de deelnemers en ook in de omgang en het helpt mij de deelnemer beter te begrijpen. De conclusie die ik trek is dat ik voor mijn eigen gevoel goed bezig ben en dat ik dit voort moet zetten.

- Hoe verloopt het proces:
 - In kaart krijgen van opleidingsbehoefte

Eerst zoek ik uit of er verplichte opleidingen en of cursussen zijn. Die doe ik dan automatisch in de agenda zetten omdat ik die uiteraard niet kan missen, denk hierbij aan EBHO/BHV. Daarnaast kijk ik welke opleidingen en of cursussen er worden aangeboden en welke er bij mij en bij de doelgroep passen. Ik wil minimaal elk jaar een cursus afronden via de HAKA academie. Daar kies ik in januari een opleiding uit.

- Stellen van doelen
 - Volgen van training

Ik krijg elk jaar een overzicht van de stichting zorgboeren Zuid-Holland met opleidingen en cursussen en daar kies ik dan uit.

- Evalueren

Ik evalueer niet extern. Ik kijk zelf welke opleidingen en cursussen er bij mij passen.

- Vaststellen van nieuwe behoeften en doelen,

Hierbij kijk ik naar de richting. Ik wil alleen cursussen en opleidingen doen die gericht zijn op GGZ. En daarom ik andere jaren bijvoorbeeld gekozen voor de opleiding over dementie, autisme en GGZ in het algemeen.

- Wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. scholing en ontwikkeling en of de leerdoelen zijn behaald.

Ik heb mij afgelopen jaar verdiept in dementie. En dan in het speciaal dementie bij mensen onder de 60. Dit is een doelgroep waar weinig dagbestedingen in gespecialiseerd zijn. Daarom vond ik het interessant om te onderzoeken of het past bij mijn doelgroep. En als de mogelijkheid zich aandient dan wil ik dit zeker overwegen om iemand met dementie op te nemen in onze groep.

- Welke veranderingen u heeft doorgevoerd n.a.v. alles wat u hierboven heeft beschreven.

Ik heb aangegeven bij de stichting dat dit mogelijk ook passend is bij mijn doelgroep en dat als zich de gelegenheid zich voordoet dat ik graag in gesprek ga.

- ◦ Wat u nog gaat doen.

Ik ga binnenkort mijn nieuwe opleiding kiezen bij HAKA. Dit zal binnen nu en 2 weken gebeuren. Ik twijfel namelijk nog welke opleiding ik ga volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- Beschrijf in algemene zin:
 - Of de gestelde begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat is gerealiseerd (realistische planning). Of de begeleidingsdoelen vaak tussentijds moeten worden bijgesteld (structurele over of onder planning). Maak waar nodig onderscheid tussen de verschillende deelnemersgroepen en kijk of er trends zijn en of deze tot acties kunnen leiden om het proces te verbeteren.

De gestelde begeleidingsdoelen zijn over het algemeen goed haalbaar, vooral omdat ze ook vaak algemeen zijn en daardoor ook lastig niet haalbaar. Wij werken met algemene begeleidingsdoelen omdat onze doelgroep niet perse meer veel hoeft te leren en dat het veel gaat over het behouden van dag en week structuur en het hebben van een zinvolle dagbesteding. Dit zijn al doelen opzich bij onze doelgroep.

- ◦ Of u in de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen de effecten van de ingezette begeleiding terug ziet.

Dit zie ik niet echt terug omdat de doelen vrij algemeen zijn. We bespreken uiteraard tijdens de evaluaties wel de doelen maar het is veel breder dan alleen begeleidingsdoelen bekijken.

- ◦ Of u tevreden bent over de zichtbare trends en effecten en of dit aanleiding geeft tot aanpassingen.

Het is erg lastig om voor deze doelgroep een goede doelstelling te maken. Vooral omdat iedereen volwassen is en een normaal of boven gemiddeld IQ heeft. Het blijft dus vaak kijken of de doelen wel relevant zijn in plaats van dat er iets te behalen valt.

- Geef ook aan:
 - Welke onderwerpen bij de evaluaties worden besproken.

Het functioneren op de kwekerij en in de groep

De doelstellingen van de deelnemer

De onderlinge relatie met de zorgboer

De thuissituatie.

De toekomstplannen van de deelnemer.

En we kijken uiteraard terug op het afgelopen jaar hoe het gegaan is op de kwekerij.

- ◦ Of u minimaal 1x met alle deelnemers een evaluatiegesprek heeft gehouden. Of minimaal 2x bij deelnemers via de WLZ.

We hebben voor iedereen op tijd de evaluatiegesprekken gedaan en dit is erg fijn omdat ik dit samen kan doen met de zorgcoördinator van de zorgboeren Zuid-Holland.

- ◦ Of het proces van plannen, gesprekken voeren, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen volgens de norm (zie 4.5 Evaluatie) verloopt.

Hierbij heeft de zorgcoördinator een grote rol. Zij plant alle gesprekken en zorgt ervoor dat alle verslagen op orde zijn. Ook notuleert zij tijdens de gesprekken en maakt hier een mooi verslag van. Hierbij geef ik nog input voor het gesprek en ook voor de onderwerpen die besproken moeten worden. Wij voeren deze gesprekken ook altijd samen omdat dit prettiger is met notuleren en het gesprek op gang

houden. Vooral omdat onze doelgroep de gesprekken ervaren als een "moetje" en we dus echt moeten stimuleren om een goed gesprek te krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Welke conclusies u kunt trekken uit de evaluaties en het behalen van de begeleidingsdoelen.

Dat het lastig is met deze doelgroep om de gesprekken te voeren omdat het vaak wordt ervaren als iets dat moet. Daarom proberen we het luchtig te houden in het begin en gaan daarna meer de diepte in. Het is dus erg fijn om deze gesprekken samen te doen met de zorgcoördinator van zorgboeren Zuid-Holland.

- Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn t.b.v. van het evaluatieproces

Dat ik meer zelf voor kan bereiden om het gesprek meer diepgang te geven. Ik moet voor de gesprekken een lijstje maken met onderwerpen die ik wil bespreken. Anders heb ik soms na het gesprek nog onderwerpen die ik wilde bespreken en dat kan dan uiteraard nog steeds besproken worden maar dan wordt het niet meer verwerkt in het verslag.

- Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Ik ga dus voor het gesprek een lijst maken met onderwerpen die ik belangrijk vind om te bespreken.

- Of uw conclusies ook een aanpassing vragen van de bijbehorende processen zoals de intake en het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan.

Het proces is verder zeer goed te noemen en we hebben echt mooie overzichten en evaluaties. Dus ik kan het nog beter maken door het beter voor te bereiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- Geef aan:
 - Wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden en op welke manier.

Wij hebben 2 inspraak momenten op de kwekerij en 2 keer per jaar via de clientenraad. De inspraak momenten op de kwekerij zijn in de zomer tijdens de jaarlijkse barbecue en in de winter tijdens het kerstdiner. Hierbij hebben de deelnemers de gelegenheid om zelf inspraak punten op de agenda te zetten en als dat niet gebeurt dan ga ik alsnog in gesprek en dan komen er vaak wel onderwerpen naar boven waar over gesproken moet worden.

- Welke onderwerpen zijn aangedragen door de deelnemers of door u.

Door de deelnemers werd aangedragen dat het vervelend is dat het gereedschap zoals snoeischaars mesjes en tuingereedschap niet worden opgeborgen. Dit is een jaarlijks terugkerend probleem en we hebben nog niet de oplossing gevonden. En een onderwerp wat ik zelf heb ingebracht dat is het gebrek van sommige deelnemers om iets uit te voeren. Dat wil zeggen dat sommige deelnemers alleen maar bij de kachel zitten zonder iets te doen. En daar erger ik mij wel eens aan. Dat heb ik dus ook met de groep besproken. Dan is er uiteraard beterschap beloofd.

Verder is er besproken dat de deelnemers graag meer worden betrokken bij de webshop, denk hierbij aan orders pikken etc. en dit is uiteraard een goed punt en dit wil ik zelf ook. wordt aan gewerkt dus!

- Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen.

De punten die ik hierboven heb besproken en wat er in het algemeen is uitgekomen is dat we wel heel erg blij zijn met elkaar en de manier waarop we met elkaar omgaan. En dat we graag samen er voor gaan om de kwekerij een nog mooiere plek te maken en om het bedrijf te gaan laten groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen de conclusie trekken dat we het echt goed doen met elkaar en dat ik daar ook best trots op ben. Als je ziet waar iedereen vandaan komt en waar iedereen nu staat dat is echt bewonderingswaardig. We zijn een hechte groep en kunnen het goed met elkaar vinden (uiteraard niet altijd maar we kunnen het altijd samen oplossen).

Het grote leerpunt voor mij is dat ik meer ga vertrouwen op de deelnemers en dat ik ook meer werk uit handen ga geven. Ik ben een redelijke "controle freak" en dat mag ik echt los gaan laten en meer gaan vertrouwen. Dat wordt mijn leerdoel voor aankomend seizoen. Verder moeten we opzoek naar een oplossing voor het gereedschap probleem. Hierbij hebben we al een standaard plekken aangewezen waar de spullen volgens ons allemaal horen te staan. Dat was de eerste stap, nu is de tweede stap elkaar er ook op aan spreken als de spullen niet op hun plek staan. En we zijn hier al een aantal jaar mee bezig maar het is nog steeds een punt waar iedereen over valt. We moeten dus opzoek naar een oplossing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

- Wanneer de meting heeft plaatsgevonden

Onze metingen vinden plaats in september.

- Welke methode u heeft gebruikt.

Wij gebruiken hiervoor "vanzelfsprekend" . En hierbij hebben bijna al onze deelnemers de papieren versie op 1 deelnemer na.

- Hoeveel vragenlijsten u heeft uitgezet en hoeveel reacties u heeft gekregen.

5 van de 7 deelnemers hebben het ingevuld.

- Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd.

Over de werkzaamheden op de kwekerij, de sfeer, de samenwerking tussen zorgboer en deelnemer. Ik heb de meting toegevoegd als bijlage.

- Wat er in algemene zin uit de meting is gekomen.

Dat de deelnemers zeer tevreden zijn. En daar ben ik ook trots op. We halen eigenlijk elk jaar een goeie score.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- jaarverslag vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Welke conclusies u kunt trekken uit de tevredenheidsmeting.

Dat de tevredenheid groot is onder de deelnemers. En dat we daar erg trots op mogen zijn. En we kunnen dus op deze voet doorgaan met de deelnemers en ook dat de lat vrij hoog ligt om op deze voet door te kunnen gaan. Dus ik ben me er wel bewust van dat het ook een jaar minder kan zijn.

- Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Er komen geen duidelijke leer of verbeterpunten in het onderzoek naar voren. Ook omdat we een kleinere groep hebben denk ik.

- Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

We moeten vooral zo doorgaan. We zien een grote tevredenheid dus we gaan niets aan het concept of de omgang met de deelnemers veranderen. Het enige wat we moeten doen is proberen deze hoge standaard vast te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Geef aan:
 - Welke conclusies kunt u trekken uit de meldingen en/of incidenten.

We hebben geen incidenten gehad op de kwekerij en ook geen meldingen. Nu weet ik dat het elk jaar terug keert dat de auditor dit erg onwaarschijnlijk vind, maar ik ben juist erg blij dat er geen incidenten geweest zijn. En ik wil dit graag zo houden.

- ◦ Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Dat we kritisch moeten blijven kijken naar ons eigen functioneren en naar de gevaren die mogelijk schuilen op de kwekerij. Op deze manier voorkom je geen incidenten maar kun je wel de gevaren in kaart brengen.

- ◦ Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

We gaan gewoon weer verder met hoe we het nu doen. Kritisch kijken naar veiligheid en risico's.

- Wanneer er geen meldingen en/of incidenten zijn:
 - Licht toe wat u doet waardoor er geen meldingen en/of incidenten zijn.

Onze doelgroep is erg zelfstandig en daarom kunnen zij zelf goed gevaar inschatten. Ook scheelt het heel erg dat wij werken met een kleine groep deelnemers. Ook is er onderling veel interactie en is niemand bang om een ander aan te spreken of zijn of haar gedrag. Dit voorkomt ook incidenten.

- ◦ Geef aan of het afwezig zijn van meldingen en/of incidenten structureel of eenmalig is.

De afwezigheid is structureel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidsonderzoek klanten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 22-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is afgerond met gebruik van Vanzelfsprekend. 5 van de deelnemers hebben de lijst ingevuld.

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: ik heb het complete systeem nagelopen en geupdate waar nodig

studiegroep avonden bijwonen ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb dit jaar weinig studiegroepavonden bijgewoond omdat er weinig aanbod was in mijn doelgroep. wel heb ik eerdere avonden bijgewoond van onze intervisieavonden

Studie HAKA afronden

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: ik heb mijn certificaat voor dementie behaald

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek 2022

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb de tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld aan de deelnemers en ik hoop dat ongeveer de helft van de deelnemers het tevredenheidsonderzoek in wil vullen. De bereidheid is bij mijn doelgroep erg laag helaas. De resultaten zijn nog niet binnen ik kan dus nog niet zeggen wat de uitkomst is.

1 op 1 wandelingen met deelnemers evalueren.

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2022
Actie afgerond op: 08-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: De 1 op 1 wandelingen zijn door de deelnemers als prettig ervaren. Ik heb niet van te voren gezegd dat we het die dag gingen doen. Ik heb het dus gedaan zonder te plannen en dat werkte heel erg goed. Op deze manier levert het de minste stress op.

Oefenen calamiteitenplan, brandoefening.

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2022
Actie afgerond op: 24-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de jaarlijkse calamiteitenoefening afgerond en alle deelnemers zijn aan de beurt geweest. 2 deelnemers waren er niet dus ik heb die op een andere dag ingehaald.

Keuring brandblussers en EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn nieuwe brandblussers opgehangen en de oude zijn weggehaald. Zo kunnen we weer een jaar vooruit.

Oogsten

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2022
Actie afgerond op: 04-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben samen met de cliënten een goeie oogst behaald in de groentetuinen van smaak. (bijna) iedere cliënt heeft zich hiervoor ingezet en dat was ontzettend leuk om samen te doen!

jaarlijkse checklist hygiëne maken

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwe lijsten hangen weer klaar. Wel minder uitgebreid dan eerst omdat ik nu nog als enige verantwoordelijk ben voor de checklist

EHBO BHV 2022

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: EHBO BHV 2022 is behaald

team uitje naar Vreekens zaden

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2022
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het team uitje is vanwege corona weer niet door gegaan. Er mogen maar een aantal mensen in de winkel en dat maakt het ingewikkeld. We hebben nu online besteld en gaan volgend jaar zeker weer!

Alle deelnemers en ouders/verzorgers nogmaals laten weten dat in Juni de zaterdag verplaatst wordt naar de maandag.

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb het nogmaals medegedeeld aan alle deelnemers. Iedereen is nu op de hoogte.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 03-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb inmiddels een nieuwe VOG in ontvangst mogen nemen van de gemeente.

BHV & EHBO opnieuw halen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb EHBO dit afgelopen jaar nog een keer digitaal gedaan ivm een corona besmetting. Ik hoop er volgend jaar weer "live" bij te kunnen zijn

opleiding uitkiezen HAKA

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: ik heb een opleiding gekozen, namelijk dementie . Ik zal binnenkort aan deze opleiding gaan beginnen! En ik heb er heel veel in in om mij hier in te verdiepen.

opleiding kiezen HAKA

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2022
Actie afgerond op: 03-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ik heb gekozen voor de opleiding "dementie" zodat ik mij kan verdiepen in het onderwerp. Het is voor mij interessant omdat ik er wellicht in de toekomst met mensen met dementie wil gaan werken

webshop afmaken samen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: we hebben met 1 deelnemer de webshop afgemaakt. De webshop draait en de eerste bestellingen zijn al binnen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022
Actie afgerond op: 09-01-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2022
Actie afgerond op: 04-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

opleiding kiezen HAKA

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2023

EHBO/BHV opnieuw halen.

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023

opleiding kiezen HAKA

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023

jaarlijkse checklist hygiene maken

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2023

team uitje naar Vreekens zaden

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

werkbeschrijving maken voor verzenden pakketen

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2023

BHV & EHBO opnieuw halen

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2023

Bramen verwijderen bij de moederplanten

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2023

Fruitbomen verplaatsen om ruimte te maken voor extra moederplanten

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023

berekening herstellen op het voorveld

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2023

Keuring brandblussers en EHBO kist

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2023

Oefenen calamiteitenplan, brandoefening.

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2023

oplossing zoeken voor gereedschap wat niet op zijn plek wordt terug gelegd

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023

Oogsten

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2023

Studie HAKA afronden

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

studiegroep avonden bijwonen ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2026**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 06-01-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Jaarverslag maken****Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** jaarverslag afgerond, later dan normaal vanwege de audit van 6 januari.**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Geef aan:
 - Welke conclusies u kunt trekken uit de voortgang van de actielijst.

Ik vind het erg prettig om met de actielijst te werken omdat het ook gelijk een agenda is met acties die gedaan moeten worden. Denk hierbij aan de brandblussers en EHBO op tijd aanvragen.

- ◦ Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn.

Ik wil minder acties inplannen "omdat het moet" en meer acties inplannen die wel betekenis vol zijn. Zo heb ik andere jaren heel veel onzinnige acties aan moeten maken van verschillende auditors die niet meetbaar waren of die niet relevant zijn. Daarom wil ik selectiever worden in de acties die ik ga aanmaken. Zodat het wel zinvol is.

- ◦ Wat u hiermee gedaan heeft en wat u nog gaat doen.

Ik heb de acties voor 2022 afgerond en ga de acties voor 2023 zorgvuldig plannen en uitwerken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Mijn doelstelling voor de komende vijf jaar is dat ik binnen 5 jaar een volwaardig sierteelt bedrijf wil zijn met een zorgtak in plaats van een zorgbedrijf met een sierteelt tak. Dit houdt in dat we meer productie gaan draaien en dat toekomstige deelnemers hier dus ook een aandeel in kunnen leveren. Dit geeft iedereen een goed gevoel en dan krijgt de kwekerij echt meer betekenis. Verder wil ik de zorg niet uit gaan breiden maar blijven bij het aantal deelnemers die we nu mogen ontvangen. Verder wil ik me blijven ontwikkelen in de GGZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen samen met de deelnemers de webshop uitbreiden en de deelnemers meer verantwoordelijkheden geven. Hiermee gaan we dit aankomende jaar aan de slag. De deelnemers krijgen een vast taak en verantwoordelijkheid. Ook wil ik de zorg niet uitbreiden omdat we nu een mooie club mensen hebben en dat wil ik graag zo houden. Het werk op de kwekerij gaat aankomend jaar meer structuur krijgen zodat voor elke deelnemer duidelijk is wat er verwacht wordt. Ook willen we de kwekerij weer in ere herstellen en daar beginnen we dit aankomende jaar mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Geef aan hoe u de doelstellingen van uw zorgboerderij gaat bereiken.

Door hard te werken en goed samen te werken met de deelnemers. Ook door een planning te maken voor het opknappen van de kwekerij. Hierbij heb ik een lijst met acties die gedaan moeten worden. Deze voeg ik niet toe aan dit systeem omdat het niet relevant is voor de zorg.

- Maak onderscheid tussen korte, midden en lange(re) termijn doelstellingen.

De kwekerij in ere herstellen is uiteraard een lange termijn doelstelling maar de deelnemers betrekken bij het proces van kweken en verzendklaar maken van de bestellingen zijn we op dit moment al mee bezig. En de doelstelling is daarbij dat de deelnemers zelfstandig pakketten kunnen afhandelen van order tot klant. Hiervoor maak ik een werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">jaarverslag vanzelfsprekend |
|------------|---|