

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

De Flintenhoeve

De Flintenhoeve, woonlocatie Zweeloo

Locatienummer: 2308



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve

Registratienummer: 1656

Flintenweg 2, 9441 PC Orvelte

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04061608

Website: <http://www.deflintoshoeve.nl>

Locatiegegevens

De Flintenhoeve, woonlocatie Zweeloo

Registratienummer: 2308

Hoofdstraat 14, 7851AA Zweeloo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van de Flintenhoeve - locatie Zweeloo. Net als locatie Orvelte was in Zweeloo ook het Coronavirus het gesprek van de dag. En heeft het voor de bewoners ook gevolgen gehad. Opeens kon men niet meer sporten, of sjoelen in de Korenhof. De bewoners van Orvelte en Zweeloo konden niet meer bij elkaar op bezoek. De beide locaties werden strikt gescheiden gehouden. Wat we anders altijd met elkaar deden, bbq-en, naar beurzen gaan en andere leuke uitjes konden opeens niet meer doorgaan. We hebben in 2020 het beste ervan proberen te maken en dat is gelukkig ook wel redelijk gelukt.

We gaan ervan uit dat 2021 weer wat meer vrijheid biedt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De Flintenhoeve - locatie Zweeloo heeft een andere setting dan locatie Orvelte. De bewoners hebben andere zorgbehoefte dan onze andere locatie. Onze bewoners hebben 24-uurs zorg nodig. Albert en Geja (zorgboer en zorgboerin) wonen in Zweeloo. Er is 24/7 iemand aanwezig.

De bewoners hebben behoefte aan structuur en het warme gevoel van zich thuis voelen/erbij horen. Dat is ook één van sterke punten van Zweeloo. De bewoners zeggen ook altijd dat ze één grote familie zijn. Natuurlijk is er ook wel eens onenigheid maar dat heb je in alle gezinnen.

In het vorige jaar verslag benoemden we al dat de verbouwing nog niet helemaal klaar was. Inmiddels is de bovenverdieping helemaal klaar en zijn er in 2020 twee nieuwe bewoners bijgekomen. Alle appartementen zijn bezet. Een mooie verdeling: 3 dames en 3 heren.

Doordat veel activiteiten geen doorgang konden vinden heeft de begeleiding het wandelen geïntroduceerd. Enkele bewoners hadden wat last van overgewicht en door iedere dag een lange intensieve wandeling te maken, zijn ze al heel wat kilo's kwijt. Wat een bikkels zijn het; weer of geen weer, er wordt gewandeld.

Het dierenbestand is uitgebreid met twee varkens, hun verblijf moet ook schoongemaakt worden en ze moeten natuurlijk gevoerd worden. Op maandag komt er een vrijwilliger, er worden dan spelletjes gespeeld en geknutseld.

Op zondag zijn Albert en Geja vrij en is er van 12.00 uur tot 9.00 uur begeleiding aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het is een fijne groep, ze helpen elkaar waar nodig. Sommige bewoners zijn ontzettend vooruitgegaan en maken nog steeds stapjes. We proberen ook het maximale eruit te halen.

Doordat de dagbesteding zich grotendeels in Orvelte afspeelt, is dit jaarverslag een stuk korter dan locatie Orvelte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn in januari 2020 gestart met 4 bewoners. Eind 2020 wonen er 6 bewoners in Zweeloo.

Het maximale aantal bewoners in Zweeloo is 6, dit betekent dus dat we "vol" zitten. Door uitbreiding met locatie Aalden kunnen we nog wel een alternatief aanbieden. En misschien zijn er, als alles klaar is in Aalden, ook wel bewoners van Zweeloo die graag in Aalden willen wonen.

De doelgroep blijft ongewijzigd, vanaf 18 jaar met een licht verstandelijke beperking, ASS, NAH en psychische problematiek, ex-verslaving en lichte gedragsproblemen. Als je verslaafd geweest bent vinden we het heel belangrijk dat je minimaal een jaar clean bent.

Deze doelgroep geniet zorg vanuit de WMO en WLZ zowel in de vorm van PGB als Zorg in Natura. We hebben zelf geen contracten met de gemeenten of het Zorgkantoor. Zorg in Natura wordt geregeld door middel van onderaanneming via Bezzin.

Aantal bewoners begin 2020 en eind 2020 per doelgroep:

Doelgroep	Begin 2020	In	Uit	Eind 2020
VG	4	1		5
GGZ/Psy		1		1
ASS				
NAH				

Het aantal uitgestroomde bewoners is 0.

De zorgzwaartepakketten zijn in 2020 als volgt verdeeld:

Via	Vorm	ZZP	Aantal	Opmerkingen
WMO	PGB	Thuiswonen+	1	
WMO	ZIN		0	
WLZ	PGB	VG3/VG6	5	
WLZ	ZIN		0	

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is een fijne groep bewoners. Het leeftijdsverschil is groot, de jongste is begin 20 en de oudste is 73. Ze hebben allen 24 uur zorg nodig. Begin 2020 is een jongeman vanuit een buitenlandproject in Frankrijk naar Zweeloo gekomen. Een jongen met een behoorlijke rugzak. Bijna zijn hele leven heeft hij in gesloten afdelingen gezeten. Het jaar in Frankrijk heeft hem goed gedaan. Hij heeft er veel geleerd. In januari is hij bij ons komen wonen. Hij zegt zelf altijd dat hij nu een vader, moeder en broers en zussen heeft. Dat is ook de kracht van Zweeloo; het familiegevoel creëren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team is in het najaar van 2020 uitgebreid met Dirk. Dirk werkt als woonbegeleider op alle locatie en heeft een contract van 36 uur per week. Martine heeft uitbreiding van haar uren gekregen en ze had 16 uur per en werkt nu 28 uur per week, ook op alle locaties.

Het huidige team bestaat eind 2020 uit: zorg en zorgboerin, eindverantwoordelijk begeleider, 5 begeleiders, 1 vrijwilliger, stagiaires en een administratief medewerkster.

Iedereen heeft functioneringsgesprek gehad, hieruit blijkt dat we allemaal heel tevreden zijn met onze baan, werkgever en collega's. We moeten er voor blijven waken dat we goed naar elkaar blijven communiceren. Vooral om misverstanden te voorkomen.

We hebben ieder 6 weken teamoverleg. We hebben een vaste agenda, met als belangrijk onderdeel het bespreken van de bewoners/deelnemers.

Iedere bewoner/deelnemer heeft zijn/haar eigen persoonlijk begeleider. Soms wisselen we dit omdat een bewoner/deelnemer een betere klik heeft met een ander begeleider. We proberen hier zoveel mogelijk aan mee te werken maar soms is het niet haalbaar omdat een begeleider al persoonlijk begeleider is van meerdere bewoners/deelnemers. Door de komst van Dirk hebben we wel meer ruimte gekregen en hebben er ook wisselingen plaatsgevonden onderling van persoonlijk begeleider.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Begin van 2020 hebben we geen stagiairs gehad in verband met het Coronavirus. Onze eerste stagiair is in september 2020 begonnen. Een 1e jaars HBO student Service Welzijn en Zorg van NHL Stenden.

Al vrij snel bleek dat de stage te zwaar voor haar was, ze had veel lichamelijke beperkingen. Ze heeft begin december 2020 zelf de keuze gemaakt om te stoppen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Sinds december 2020 hebben we een vrijwilliger op de maandag. Ze zou graag een zorg opleiding willen doen, ze merkt nu wel dat daar haar hart ligt. Op maandag doet ze leuke dingen met de bewoners die niet naar dagbesteding kunnen. Knutselen, spelletje spelen, bakken en natuurlijk wandelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Door uitbreiding van de uren heeft het team wat meer ruimte gekregen. Het plannen van vakantie en vrije dagen is hierdoor wat makkelijker geworden.

Wat fijn is om te zien dat het personeel heel goed op elkaar ingespeeld is. Iedere begeleider heeft zijn eigen kwaliteiten en persoonlijkheid. Zo is de één temperamentvol en één andere heel rustig en overziet eerst de situatie. Gert houdt ten alle tijde het overzicht, die heeft een geweldige helicopterview. We kunnen wel concluderen dat we een bijzonder sterk team hebben. Ook de vrijwilliger passen perfect in het team.

Ons team zal in 2021 nog weer uitgebreid worden met een fulltimer en een parttimer. Voor 2021 hebben we 4 locaties waar op gerouleerd zal worden. Onze werklocatie in Wezup zal weer voor een gedeelte onderdeel worden van de dagbesteding naast Orvelte, Zweeloo en Aalden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

e hadden ons in februari ingeschreven voor diverse trainingen van Bezinn. Maar door Corona is alles geannuleerd. Het is ons wel gelukt om samen met een aantal andere zorgboeren een training van Kudding & Partners te organiseren in Orvelte. In het voorhuis hebben we genoeg ruimte om de anderhalve meter regel toe te passen. De training ging over omgaan met agressie. De ochtend werd besteed aan het theoretische gedeelte en kregen ze aantal methoden te zien. Het is dan aan de begeleider om de juiste methode toe te passen wanneer er sprake is agressie bij een cliënt. 's Middag kwam een acteur, hij speelde verschillende cliënten na en de groep moest hierop in springen. Het was een zeer leerrijke dag, wat zeker voor herhaling vatbaar is.

Onze intervisie bijeenkomsten konden gelukkig wel doorgaan. Doordat we maar met een kleine groep zijn is het goed in te passen in RIVM maatregelen. Bij de bijeenkomsten was Corona natuurlijk een belangrijk punt. Hoe gaat iedereen om met de maatregelen? Komt iedereen nog wel naar de dagbesteding? Kan iedereen het financieel nog wel trekken? Het is dan fijn om daar even met elkaar over te sparren.

In november heeft iedereen zijn BHV diploma weer verlengd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zoals net al is aangegeven is ons hele opleidingsplan geannuleerd.

Aan de training "Omgaan met Agressie" hebben de volgende begeleiders deelgenomen:

- Gert
- Inge
- Renate
- Dirk
- Martine

De bedoeling van de cursus was, hoe je in sommige situaties om moet gaan met een agressieve cliënt of agressie onderling (cliënten)

Ze hebben allen de training met een goed gevolg afgelegd en een certificaat behaald.

Gert heeft via Stigas de cursus Preventiemedewerker gevolgd en is hier met vlag en wimpel voor geslaagd.

Inge is bezig met de opleiding Begeleider Specifieke doelgroepen niveau 4 - hoopt in juli 2021 haar diploma te halen. Inge heeft verder de wens om daarna nog een Managementcursus te volgen.

Roelie wil nog graag een cursus volgen over de verschillende financieringsvormen WMO/WLZ/ZvW. Momenteel is het nog niet mogelijk om dit te realiseren ivm de Coronamaatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zodra het scholingsaanbod van Bezzinn klaar is gaan we kijken welke begeleider interesse heeft voor een opleiding/cursus. Zoals al eerder genoemd gaan we ook in 2021 weer een training volgen van Kudding & Partners, samen met collega zorgboer(inn)en. We zullen de intervisie bijeenkomsten weer met z'n allen volgen. Renate heeft aangegeven dat ze graag een cursus wil volgen om stagiairs te begeleiden.

Inge is bezig met de opleiding Begeleider Specifieke doelgroepen niveau 4 - hoopt in juli 2021 haar diploma te halen. Inge heeft verder de wens om daarna nog een Managementcursus te volgen.

Roelie wil nog graag een cursus volgen over de verschillende financieringsvormen WMO/WLZ/ZvW. Momenteel is het nog niet mogelijk om dit te realiseren ivm de Coronamaatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks alle maatregelen is het toch gelukt om een training te volgen. Het is belangrijk dat het personeel bijgeschoold wordt waar nodig. De begeleiding is ook gemotiveerd om een opleiding of cursus te volgen. Ze komen ook zelf met mogelijkheden qua bijscholing. We gaan ook kijken of Stigas nog meer cursussen aanbiedt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We evalueren minimaal 1x per jaar met alle deelnemers en bewoners. In sommige gevallen is het 2x per jaar. Als de doelen bijgesteld moeten worden bijvoorbeeld. Wanneer er van de kant van ons of van de kant van deelnemer problemen zijn evalueren we meteen. Bij de evaluatiemomenten zijn de ouders/bewindvoerders/mentoren ook aanwezig. Er wordt een evaluatieverslag gemaakt en ondertekend. Deze wordt bewaard in het elektronische dossier Zilliz van de deelnemer/bewoner. We hebben voor iedereen de momenten vaststaan wanneer er geëvalueerd moet worden. Vanuit Zilliz krijgt de begeleiding een seintje.

Tijdens de evaluatie worden de doelen besproken en eventueel bijgesteld. Wat vindt de bewoner/deelnemer wat er goed gaat en wat gaat er minder goed. Is het dagprogramma nog passend of moet het gewijzigd worden?

We verwachten nooit geen grote wijzigingen, omdat we maar een kleinschalig zorgboerderij zijn, hebben we korte lijntjes en kunnen snel anticiperen op problemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatiegesprekken zijn belangrijk om te kijken waar een bewoner/deelnemer staat. Zijn er nog ontwikkelmogelijkheden of is het maximale eruit gehaald en is stabilisatie nu belangrijk. Soms komen uit de gesprekken wel kleine verbeterpunten. We bespreken deze punten in het teamoverleg en zullen de verbeteringen zeker doorvoeren. Ook voor ons als team zijn deze momenten zeer belangrijk. We staan altijd open voor verbeteringen.

In 2020 zijn alle begeleidingsplannen op de schop gegaan. Ook de evaluatieformulieren zijn vernieuwd. We hebben een splitsing gemaakt tussen wonen en begeleiding. De bewoners hebben begeleidingsplan waarin wonen en dagbesteding is opgenomen en de deelnemers hebben begeleidingsplan met alleen de dagbesteding. De evaluatieformulieren zijn hier ook op aangepast.

Format *begeleidingsplan* en *evaluatieplan* toegevoegd in de bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Woonbegeleidingsplan 2020
- Begeleidingsplan dagbesteding 2020
- Evaluatie Wonen en Dagbesteding 2020
- Evaluatie dagbesteding 2020

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De bewonersvergaderingen waren op 25 maart, 13 oktober en 16 december 2020. Alle vergaderingen gingen over het Corona virus. Welke regels we moeten hanteren vanuit het RIVM en de FLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor de bewoners zijn deze inspraakmomenten belangrijk. We proberen zoveel mogelijk aan hun wensen te voldoen. En als iets niet uitgevoerd kan worden krijgen ze ook uitleg waarom niet. Ze worden zoveel mogelijk betrokken bij de dagelijkse leven op de woonlocatie. Mochten er belangrijke mededelingen van onze kant, zijn tussen twee besprekingen in, dan houden we een extra vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december 2020 hebben we een tweetal tevredenheidsmetingen gedaan. De vragenlijsten zijn zowel in Orvelte als in Zweeloo uitgedeeld. De bewoners konden 2 vragenlijsten invullen (wonen en dagbesteding)

Aan de bewoners zijn 12 formulieren uitgedeeld en er zijn 9 retour gekomen.

Aan de deelnemers zijn 19 formulieren uitgedeeld en er zijn 13 retour gekomen.

We hebben voor het eerst dit jaar de uitslagen verwerkt in een staafdiagram. Op deze manier kunnen we goed aflezen of we het nog steeds goed doen.

Beide uitslagen zijn als bijlage toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting wonen uitslagen 2020
- Tevredenheidsmeting uitslagen dagbesteding 2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de uitkomsten in een diagram weer te geven, kunnen we goed zien waar we in december 2020 staan. Het overgrote deel is heel tevreden en de eventuele opmerkingen gaan we bespreken in het teamoverleg. Dit zijn maar kleine dingetjes maar kunnen voor de deelnemers heel belangrijk zijn. Net als voorgaande jaren vinden de deelnemers het schoonmaken niet zo'n leuke klus, maar de dieren vinden een schone leefomgeving wel heerlijk.

We hebben geen tevredenheidsonderzoek gedaan naar ouders/verzorgers. Er was geen behoefte om een dergelijke vragenlijst in te vullen. De ouders/verzorgers worden ook betrokken bij de evaluatiemomenten, voor wie dat van toepassing is. Wij hebben geen jeugd en de meesten hebben een gewaarborgde hulp of mentor. Deze zijn ook altijd aanwezig bij de evaluatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In Zweeloo hebben zich twee incidenten voor gedaan. De eerste was een alcohol incident. Er is geen alcohol toegestaan, hooguit een alcoholvrij bierdje. De bewoners was mee geweest naar de winkel en heeft daar stiekem twee blikjes cola/bacardi gekocht en onder zijn trui meegenomen. Bij thuiskomst voelde hij zich schuldig en heeft de blikjes laten zien.

Later in het jaar heeft diezelfde bewoner een horzel proberen te vernietigen in de badkamer met deodorant en een aansteker. Waarschijnlijk heeft hij dit ooit iemand zien doen. Gelukkig hoorde Albert hem en is alles goed afgelopen. Maar voor hetzelfde geld was er brand ontstaan in de badkamer. Ook hier is heel duidelijk tegen hem gezegd dat dit echt niet kan. Later begreep hij ook wel dat hij fout bezig was geweest.

Onze ongevallen en bijna ongevallen worden geregistreerd in Zilliz en melding incidenten is een vast agendapunt bij het teamoverleg.

In de bijlage staat een overzicht vanuit Zilliz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Incidenten overzicht 2020

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We bespreken de melding in het teamoverleg en of dit voorkomen had kunnen worden.

We hebben een prima RI&E en sinds 2020 een preventiemedewerker en gelukkig hebben we nog nooit een ernstige melding hoeven doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidsmeting wonen

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting Wonen 2020 is meegenomen in het jaarverslag.

boerderijbespreking 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Boerderijbesprekingen worden in Orvelte gehouden. Is niet van toepassing op Zweeloo

Geef het feitelijk starten van dagbesteding in Zweeloo door aan het Kwaliteitsbureau zodra hiervan meer structureel sprake is (dus niet een dagje een individuele adhoc activiteit). Dit is van belang voor de reikwijdte van het keurmerk.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Vrijwilliger zoeken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken deelnemers 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Inschrijven scholing BEZINN 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geen cursussen gevolgd vanwege Corona

Functioneringsgesprek vrijwilliger 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geen vrijwilliger in 2020

Intervisie 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De intervisiebijeenkomsten waren op 3 maart, 30 juni, 22 september en 8 december 2020

Functioneringsgesprekken personeel 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken zijn afgenomen.

Bewonersvergadering 2e halfjaar 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

idem aan Orvelte

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)

zie actie Orvelte op dit punt

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)

Neem het resultaat van de uitgevoerde acties in Orvelte over in deze werkbeschrijving. Dus actualiseren en aandacht voor de inhoud en opbouw van het deelnemersdossier

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting deelnemers 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wordt meegenomen in Orvelte

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)

Brandveiligheidscontrole door Deuntje 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)

boerderijbespreking 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zie Orvelte

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Meegenomen in jaarverslag Orvelte 2020

boerderijbespreking 2e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)

Bewonersvergadering 1e halfjaar 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)

Heraudit in combinatie met heraudit loc. Orvelte. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)**Audit**

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 08-09-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 03-09-2020, 10:01 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2020
Actie afgerond op: 03-09-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 30-07-2020 (Afgerond)

Audit Wonen in combinatie met audit Dagbesteding en Wonen op De Flintenhoeve. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-06-2020, 10:01 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020
Actie afgerond op: 19-06-2020 (Afgerond)

KSN keuring. (indien nodig.)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 11-06-2020 (Afgerond)

Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2020
Actie afgerond op: 12-05-2020 (Afgerond)

Nieuwe vrijwilligers zoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 12-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele actie, verschoven naar eind 2020 ivm Coronavirus

Nieuwe vrijwilligers zoeken voor Orvelte, Zweeloo en Aalden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 12-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dubbele actie

RI&E controle laten uitvoeren door Stigas

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020
Actie afgerond op: 23-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Op 23 april 2020 heeft Stigas een telefonische audit gehouden. Dit in verband met de Corona maatregelen. Zodra de maatregelen versoepelen zal er een locatiebezoek volgen.

BHV koffer controleren en verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 15-04-2020 (Afgerond)

Controle EHBO middelen 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 15-04-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2020
Actie afgerond op: 28-04-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020
Actie afgerond op: 09-04-2020 (Afgerond)

Zoals ook bij andere locatie gemeld. Gaarne nieuwe afgiftegegevens toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 19-03-2020 (Afgerond)

boerderijbespreking 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 06-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)

boerderijbespreking 4e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	27-02-2020 (Afgerond)
Toelichting:	De boerderijbesprekingen zijn opgenomen in het jaarverslag van locatie Orvelte. Hier vinden ook de besprekingen plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

[Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

boerderijbespreking 1e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Controle EHBO middelen 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

BHV koffer controleren en verbandtrommel 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

KSN keuring 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

Bewonersvergadering 2e halfjaar 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Functioneringsgesprekken personeel 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Tevredenheidsmeting wonen 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2023

Audit Begeleiding en Wonen in combinatie met audit op loc. Orvelte. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2023

Tevredenheidsmeting wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: Zie Orvelte

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Nieuwe VOG Renate**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe VOG Jacqueline****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Tevredenheidsmeting deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe VOG Roelie****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe VOG Gert****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe VOG Martine****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe VOG Inge****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Nieuwe VOG aanvragen Albert en Geja****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is prettig dat een actielijst is. Het verbeterpunt is het bijhouden en afronden van de actielijst. Dit schiet er door tijdsgebrek nog wel een bij in. Alle acties worden wel uitgevoerd maar het administratieve afronden in de Kwapp wordt nog weleens vergeten.

We gaan ons best doen om dit in 2021 beter te regelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het blijven geven van kwalitatief goede zorg en zinvolle dagbesteding. De creatieve dagbesteding zal nog verder uitgebreid worden, hoewel de meeste dagbesteding in Orvelte, Aalden en Wezup zal plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar:

- personeelsbestand uitbreiden
- locatie Wezup weer als werklocatie gebruiken
- samenwerking met de ketenpartners continueren
- training organiseren Kudding & Partners ism andere zorgboeren
- inschrijven cursussen Bezzinn en Stigas

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zodra het cursusaanbod van Bezzinn beschikbaar is geeft iedere begeleider zijn of haar voorkeur door. Er wordt dan gekeken wat qua planning en financiën haalbaar is.

In het najaar wordt contact opgenomen met Kudding & Partner voor het scholingsaanbod. Vanuit de Flintenhoeve regelen wij de ruimte, koffie/thee en lunch. De collega zorgboeren kunnen dus gewoon aanschuiven. De enthousiaste reacties van afgelopen jaar hebben ons doen besluiten het in 2021 weer te organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.2 | <ul style="list-style-type: none">• Woonbegeleidingsplan 2020• Begeleidingsplan dagbesteding 2020• Evaluatie Wonen en Dagbesteding 2020• Evaluatie dagbesteding 2020 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting wonen uitslagen 2020• Tevredenheidsmeting uitslagen dagbesteding 2020 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Incidenten overzicht 2020 |
|------------|---|