

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

V.O.F. A.A.M. de Vooght en C.P.E.M. de Vooght-Daamen

Hartenboer

Locatienummer: 487



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

V.O.F. A.A.M. de Vooght en C.P.E.M. de Vooght-Daamen

Registratienummer: 487

Klappenberg 15, 4873 NN Etten Leur

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54395119

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Hartenboer

Registratienummer: 487

Klappenberg 15, 4873 NN Etten Leur

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Op 2 Januari begon het nieuwe jaar op de zorgboerderij. Deze eerste dag hebben we proostend afgesloten met een nieuwjaarborel. In de winterperiode zijn we buiten het verzorgen van de dieren, vooral bezig geweest met het snoeien van bomen/struiken rond en op de boerderij. Onderhoud van machines en gebouwen.

Op vrijdag voor carnaval hebben we met statafels en barkrukken, de kantine omgebouwd tot café. Waar we in de middag aan het karaoke zijn gegaan. Nieuwe talenten werden ontdekt, wat hebben we gelachen!

Begin maart zijn we begonnen om groentes en bloemen te zaaien in het kasje. De moestuin hebben we bemest en omgespit.

Dit jaar hadden we voor het eerst ingeschreven voor NLdoet. De klussen die we met vrijwilligers wilden doen waren de vogel volière en het keukentje in de kantine opknappen. Een groep vrijwilligers vanuit de Lionsclub had zich voor onze klus ingeschreven. Helaas kon hun hulp bij het klussen niet doorgaan ivm een plotseling sterfgeval binnen de club. We zijn niet bij de pakken gaan neerzitten, maar hebben zelf met zijn allen de klus geklaard. Vanuit een verzekeringsbedrijf (Luyten advies) in de beurt kregen we een vraag of ze de dag na hemelvaart met hun team klusjes voor ons mochten doen. Dat aanbod hebben we niet afgeslagen. Op 26 Mei hebben zij onze kantine opgefrist met een nieuw verfje. Super blij waren we hier mee. Omdat we nu de smaak van klussen toch te pakken hadden, hebben we ook nog parkeervakken bij gemaakt op het erf. Als de taxi's komen om de hulpboeren te brengen of op te halen is het nu overzichtelijker en veiliger.

In Juni organiseerde we ons jaarlijkse koffiemiddag. Alle hulpboeren mochten mensen (ouders/verzorgers, vrienden enz) uitnodigen die ze graag wilden laten zien, wat ze zoal doen op de zorgboerderij. Dit was wederom een groot succes. Iedereen was enthousiast over het geen ze te zien en te horen kregen. Wat deze middag ook succesvol maakt is dat allerlei mensen met elkaar in gesprek gaan over het wel en wee van en op de zorgboerderij. heel veel positieve reacties mochten we ontvangen.

Eind Juni is op de zorgboerderij al het aanwezige asbest verwijderd. Voor de zorgboerderij hadden we deze dag een tent opgezet. Hier konden we eten/drinken en onze spullen weg zetten om ons om te kleden. Het gebied waar we niet mochten komen was duidelijk en goed afgezet door het asbestsaneringsbedrijf. dit is prima verlopen.

Extra activiteiten die er dit jaar georganiseerd zijn buiten het gewone programma waren: Een bezoek aan de kermis (speciaal georganiseerde middag) in Etten-Leur. Deelname aan een Nederlandse muziek middag in Etten-Leur. Een workshop gezonde hapjes maken. Een warme maaltijd maken met groente en fruit uit eigen moestuin. Pasen, Halloween, Sint, Kerstworkshop (zelf een kerststukje maken) en een kerstgourmet als afsluiting van het jaar.

Het afgelopen jaar hebben we afscheid genomen van een vaste begeleidster. Zij heeft haar liefde gevonden in Denemarken en is daar naar toe verhuisd. Voor haar afscheid hadden we een leuk tekstbord en een memory spel met foto's van ons zelf op de boerderij gemaakt. Har laatste werkdag hebben we afgesloten met een middag bowlen. Voor haar in de plaats komt iemand werken die al heel bekend is met alles en iedereen in en op de boerderij. Dit omdat ze hier ook al eerder gewerkt heeft en hierna altijd vrijwilligster en invalster is gebleven.

2 nieuwe hulpboeren zijn er dit jaar bijgekomen. 1 is er gestart maar heeft de proefperiode niet afgemaakt omdat al snel bleek dat dit het "werk" op de boerderij toch niets was voor haar. Van 2 hulpboeren hebben we afscheid genomen. 1 ging bij een andere zorginstelling wonen en moest daar dan ook de dagbesteding afnemen. 1 hulpboer ging ook verhuizen en kreeg koos daarbij ook voor een andere dagbesteding. 2 hulpboeren zijn meer dagen komen werken.

Net als vorig jaren waren er 2 vrijwilligers die ons bijstonden/ondersteunde bij allerlei activiteiten. Nog steeds zijn we super blij met deze vrijwilligers

Eind November kregen we onaangekondigd een brandoefening. Hieruit bleek dat het voor een aantal van onze hulpboeren moeilijk blijft om hierop adequaat te reageren. Wat wel positief was is dat enkele die wel wisten wat ze moesten doen, diegene die het niet begrepen meenamen naar het verzamelpunt. Uit deze oefening bleek ook dat de alarmbel niet overal goed hoorbaar is. We zijn op zoek gegaan naar een nieuw alarm meldsysteem. Deze word begin 2018 geïnstalleerd.

Het afgelopen jaar zijn er veel gesprekken, besprekingen, overleg, evaluatie momenten geweest. Dit op allerlei gebied tussen boer, boerin, begeleiders en manager van samenwerkende instelling, ouders, met/ over en voor de hulpboeren. We blijven dit belangrijk vinden om onze hulpboeren een goede en zinvolle dagbesteding te bieden en ze daarbij zo goed mogelijk te begeleiden.

Begeleiders hebben vanuit de instelling hun functioneringsgesprek gehad, zo ook hun scholing. Ook boer en boerin hebben hun een kennis dit jaar weer opgefrist en uitgebreid.

Uit het tevredenheid onderzoek kwamen 2 dingen naar voren. 1 hulpboeren wilde meer creatief bezig zijn op de boerderij. Een andere hulpboer gaf aan dat hij het gazon wilde maaien. Beide activiteiten hebben we in het programma van desbetreffende hulpboeren opgenomen. Naar beide tevredenheid bleek uit evaluatie.

Verder alleen maar tevreden hulpboeren.

Dit jaar zijn we met de begeleiders op bezoek geweest bij een andere Zorgboerderij. We hebben mogen zien hoe ze daar werken met de hulpboeren en informatie uitgewisseld. Het was een zeer boeiend en leerzaam bezoek. Op deze zorgboerderij starten ze de dag anders op dan ons. Deze manier sprak ons erg aan en we willen dat op onze zorgboerderij ook gaan uitproberen.

Aan het eind van het jaar kregen we nog een grote verrassing. Door 2 gulle giften hebben we een Gator kunnen aanschaffen voor de hulpboeren op de boerderij. De hulpboeren waren er super blij mee! Eén zei zelfs: mijn droom is uitgekomen!!! Met deze Gator worden allerlei klussen gedaan. de Gator is qua snelheid beveiligd en diegene die er niet zelf mee kunnen rijden, kunnen als bijrijder mee. Zie foto bijlage

Bijlagen

- Gator - 20180102_114459.jpg

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2017 was een druk jaar, met veel veranderingen, aanpassingen, extra activiteiten, uitstapjes en een grote verrassing op het laatst. Van de extra activiteiten en uitstapjes hebben we met z'n allen enorm genoten en zelfs ook dingen geleerd (denk aan gezonde hapjes maken). We merkten dat het positief en belangrijk is om af en toe op een andere manier met elkaar om te gaan/bezig te zijn. Aanpassingen dit jaar hadden betrekking op de veiligheid op het bedrijf, de asbestsanering en het vernieuwen van het alarm meld systeem. Dit laatste kwam voort uit een onaangekondigde brand oefening. Zo zie je maar hoe zinvol dat kan zijn. Beide aanpassingen zorgen weer dat we up to date zijn.

Een verandering was dat er 1 vaste begeleidster afscheid heeft genomen. Dit vond iedereen erg jammer. De samenwerking met deze begeleider was met iedereen bijzonder goed. Gelukkig is er iemand in haar plaats gekomen die goed bekend is met de hulpboeren en al het reilen en zeilen op de zorgboerderij. Dit zorgde voor rust in het geheel.

Uit alle overleg momenten hebben we natuurlijk ook weer veel geleerd. Dit blijft belangrijk om goed met de hulpboeren om te kunnen gaan, ze te begeleiden tijdens hun activiteiten op de boerderij.

Zeker het bezoek van ons als begeleiders aan een andere zorgboerderij was verhelderend. Je ziet hierdoor weer dingen van je eigen bedrijf die goed zijn maar ook dingen die anders zouden kunnen. Dit laatste heeft ervoor gezorgd dat we de opstart van de dag nu anders doen.

Eerst begonnen de hulpboeren (men komt met taxi's du verschil van aankomst) meteen aan hun taken als ze op de boerderij kwamen en was het om 10.30 uur pauze. Nu willen we eerst met koffie beginnen en allemaal tegelijk om 10.00 uur aan het werk gaan. Dit heeft wel een proefperiode.

De samenwerking met de zorginstelling is net als bij voorgaande jaren prima verlopen. De doelen die gesteld waren (zorg op maat bieden, veilige werkomgeving, bijscholing, thema bij één komsten) zijn behaald.

Wat 2017 wel heel bijzonder maakte waren de giften en de vrijwillige hulp die we dit jaar mochten ontvangen. NI-doet, de kantine die geverfd werd door Luyten advies en de financiële giften waarvan we een Gator konden kopen. Het waren bijzondere kippenvel momenten!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep; mensen met een verstandelijke beperking.
Aantal deelnemers per dag 14. Totaal aantal 18
Zorgboerderij heeft een samenwerkingscontract met zorginstelling.
Dagbesteding, groepsbegeleiding.

Aantal deelnemers gestart 18
Aantal deelnemers vertrokken 2
Aantal deelnemers erbij 2
Aantal deelnemers aan het eind van het jaar 18

Reden uitstroom; verhuizing

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie van het vertrek van de hulpboeren is:

Het huidige zorgaanbod past zeker bij onze deelnemers er is weinig verloop.

Het is erg jammer dat, als iemand wel op zijn plek zit bij dagbesteding maar verhuist naar een andere zorginstelling, men vaak verplicht wordt daar dan ook de dagbesteding af te nemen. Als dit niet het geval is, is het vaak zo dat de afstand woon werkverkeer te groot wordt en daardoor niet meer betaalbaar is.

2 Redenen van vertrek die we zelf niet in de hand hebben.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Als zorgboerderij hebben wijzelf geen personeel in dienst. Wij hebben een samenwerkingsovereenkomst met een zorginstelling. Zij sturen personeel met hun groep cliënten mee. Dit zijn 2 vaste medewerkers. De medewerkers krijgen ieder jaar een functionering gesprek. Indien er geen op/aanmerkingen zijn mbt het samenwerken met ons, of op de begeleiding, werkzaamheden op de boerderij, horen wij hier verder niets van. Hier is voor ons wel de mogelijkheid toe in een overleg met teamcoach. Maar dit hebben we gelukkig nog nooit aan de hand gehad.

Het team van medewerkers was al jaren stabiel (Zij konden elkaar vervangen, indien nodig)
Maar in November dit jaar hebben we helaas afscheid genomen van 1 medewerker. Zij had haar liefde gevonden In Denemarken en is daar naartoe verhuisd. Voor haar is er gelukkig iemand in de plaats gekomen die al jaren bekend is (eerder hier gewerkt en vrijwilligster) op de zorgboerderij. Ook is zij een vaste invalster bij de zorginstelling waar we mee samenwerken. We kunnen dus gewoon verder waar we gebleven waren.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de boerderij hebben we op dit moment 2 vrijwilligers. Ook zij komen via de zorginstelling waar we mee samenwerken. 1 vrijwilligster komt al 10 jaar de ander 2 jaar. Beide hebben een vaste middag. zij hebben dan hun vaste taken waar zelden van afgeweken wordt. Net zoals bij het personeel hebben hun ook, hun evaluatie moment bij de zorginstelling. Wij kunnen evt dingen aangeven in ons overleg met teamcoach.

Wij zijn erg blij met deze vrijwillgsters

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Afgelopen jaar hebben we met zijn allen (boer, boerin, begeleiders en vrijwilligers) weer goed gewerkt. De begeleiding naar de hulpboeren en de samenwerking onder elkaar was prima. Er waren voldoende overleg momenten. We hebben elkaar ondersteunt geadviseerd en geleerd van elkaar. We kunnen zeggen dat we met zijn allen bekwaam en bevoegd zijn. Ouders/verzorgers en hulpboeren waren tevreden.

Toch kan een personeelslid/ collega ondanks dat zij het prima naar haar zijn heeft vertrekken (Deze keer omdat ze haar liefde gevonden heeft in een ander land).

Voor deze collega is een bekwaam begeleidster in de plaats gekomen. Zij was met de zorgboerderij en hulpboeren bekend. heeft eerder hier gewerkt (2005-2008) en was altijd nog invalster voor deze groep (via zorginstelling).

De open plaats voor begeleider is nu intern ingevuld door de zorginstelling waar we mee samenwerken. Hier hebben we ook samen overleg over gehad. Heb aangegeven dat als er in de toekomst nog eens iemand aangenomen zou worden ik graag bij het sollicitatiegesprek zou betrokken worden.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We (boer, boerin, en begeleiders) hebben met zijn allen meerdere malen overleg gehad met gedragskundige over verschillende gedragingen. Dit is erg leerzaam en duidelijk omdat de voorbeelden, vaak praktijkvoorbeelden zijn. Gedragingen die besproken zijn autisme, depressie, ongewenste intimiteiten en omgaan met lvg-ers.

Begeleiders hebben deelgenomen aan themabijeenkomsten bij zorginstelling.

Boer, boerin en begeleiders zijn op werkbezoek geweest bij collega zorgboerderij.

Boer en boerin hebben deel genomen aan themabijeenkomsten bij ZLTO

Opleidingsdoelen zijn bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

1 begeleider (via zorginstelling) en boer en boerin (via First Care) hebben het BHV certificaat weer behaald.

1 begeleider heeft het chantalla massage certificaat behaald.

Beide begeleiders hebben het certificaat van de medicatie cursus (herhaling) behaald.

Boer heeft het certificaat voor knaagdierenbestrijding en spuitlicentie behaald.

Vanuit Campina hebben we weer het KKM certificaat.

Zoönose certificaat is weer behaald.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het komende jaar gaat de "nieuwe" begeleidster de BHV cursus volgen.
Boer en boerin gaan weer voor de herhaling BHV.
Boer gaat weer voor herhaling knaagdierenbestrijding en spuitlicentie.

Beide begeleiders krijgen bijscholing elektronisch dossier.

Allen zullen weer themabijeenkomsten volgen via zorginstelling of zlto

Verdere opleidingsdoelen zijn er nu nog niet. Moet nog overlegd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Vooraf het werkbezoek aan een collega zorgboerderij heeft veel indruk gemaakt. Het gaf een bevestiging aan ons allen, dat we goed bezig zijn. Dat wijzelf een heel ruim aanbod aan activiteiten hebben. Dat we een net, overzichtelijk en veilig bedrijf hebben. Ook dat het werken achter de computer wel belangrijk is, maar het daadwerkelijk werken met de cliënten in de praktijk vinden we met zijn allen het allerbelangrijkst.

Naar aanleiding van dit bezoek hebben we de opstart van de dag veranderd, dit is een proef tot aan carnaval 2018

Derden (Bijv. gedragskundigen) uitnodigen bij een overleg, bespreking is heel ophelderend, praktisch en duidelijk. Ook als je deze mensen een keer deel laat nemen bij het doornemen van de huisregels maakt indruk op de hulpboeren (op het hoger niveau). Zij lijken er dan serieuzer op in te gaan/ mee om te gaan.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke hulpboer heeft zijn jaarlijks evaluatiegesprek gehad, met betrokkenen. Onderwerpen die aanbod komen zijn, Hoe gaat het, zorgvraag, doelen, afspraken, aanpassingen, opmerkingen.

Alle hulpboeren bleken naar tevredenheid te "werken" op de zorgboerderij. In de meeste gevallen zijn de doelen behaald. Zo niet wordt natuurlijk uitvoerig besproken, hoe dat komt, waardoor dat komt. Nieuwe doelen worden gesteld, afspraken gemaakt en evt aanpassingen gedaan. Opmerkingen meegenomen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit evaluatie gesprekken blijkt dat hulpboeren en betrokkenen tevreden zijn met het huidig (ruime) aanbod van activiteiten op de zorgboerderij. Ze zijn tevreden over de begeleiding op de zorgboerderij.

Conclusie is dat we op de zelfde voet door kunnen gaan met hetgeen wat we doen en hoe we het doen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Dit jaar stonden 4 inspraakmomenten gepland met de groep. We doen dit tijdens het hulpboerenoverleg. 3 zijn hiervan doorgegaan. 1 Niet omdat er die dag mais ingekuuld werd en de vaste medewerker rond die tijd ziek werd en hierdoor 1.5 maand afwezig was. Tijdens het hulpboeren overleg mag iedereen zijn inspraak doen. We gebruiken hierbij ook grote picto's Dit kan echter niet iedereen (te laag niveau). Eigenlijk is het zo dat de personen die wat aangeven, altijd hetzelfde aangeven. Toch blijven we hier serieus mee omgaan. Tijdens 1 hulpboerenoverleg hebben we de gedragskundige een keer uitgenodigd om te praten over ongewenste intimiteiten. Dit naar aanleiding van 1 hulpboer die duidelijk aangeeft nooit aangeraakt te willen worden. We merkten dat nu we de gedragskundige hiervoor gevraagd hadden dit toch wel een grotere impact had op het wat hoger niveau. Zij waren erg serieus en konden vrij goed vertellen wat ongewenst was. Zij gaven zelf ook aan, het fijn te vinden dat we hier serieus over spraken en dat sommige dingen nu duidelijker waren. Wat voor sommige ongewenst is, is het voor ander niet. Vanuit ons duidelijk grenzen aangegeven wat wel en niet kan. Ook besproken wat te doen als er zoiets gebeurt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat deze doelgroep vaak in het zelfde blijft hangen. Dit wil zeggen dat ze tijdens het overleg eigenlijk altijd het zelfde aangeven, bijv: dat ze in de tuin willen werken of juist bij de kalfjes. De huisregels hebben we al zo vaak herhaald en besproken dat ze deze uit hun hoofd kennen. Dat is niet zo gek natuurlijk want structuur is belangrijk.

Het uitlichten van 1 bepaald onderwerp, werkte wel heel goed en duidelijk. Door speciaal iemand er bij uit te nodigen maakte voor sommige de nodige impact.

De 4 bijeenkomsten van het hulpboeren overleg heb ik voorgaande jaren onder één actie gepland. Heb er nu 3 ingevoerd. 1 bijeenkomst hebben we al gehad, zie bijlage. Persoonlijk vind ik het niet fijn om alle besprekingen/overleg als aparte actie in te voeren, vat deze liever samen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- hulpboeren overleg 1 - Notulen hulpboerenoverleg zorgboerderij Hartenboer.docx

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Dit jaar is vanuit de zorgboerderij zelf geen tevredenheidsmeting geweest. Helaas ben ik er dit jaar niet toe gekomen. Er speelden dit jaar veel veranderingen in de melkveesector, Hiervoor/over hebben we vaak in overleg gezeten met derde. Dat verliep niet altijd even makkelijk. Begin dit jaar zijn we druk bezig geweest met activiteiten organiseren en trainen voor de alp d'huzes waar mijn man en ik beiden met een grote groep aan deelnamen, voor een vriend die ongeneeslijk ziek is. Aan het eind van het jaar heb ik een schouder operatie gehad, waardoor ik niet alles kon.

Het gezin, het melkveebedrijf, en de zorgboerderij praktisch door latendraaien heeft voor mij de prioriteit.

Daarbij werken wij samen met een instelling en weet ik dat er vanuit hun een tevredenheidsmeting over de dagbesteding (de zorgboerderij) is. Ook tijdens een persoonlijk plan bespreking komt dit nogmaals aanbod. Dus alle hulpboeren, ouders en verzorgers hebben hier hun mening toch over kunnen geven.

Vanuit de tevredenheidsmeting vanuit de zorginstelling kwamen 2 aan/opmerkingen naar boven. Zie actie tevredenheidsonderzoek deelnemers afgerond 30-11-2017.

Iedere hulpboer heeft vanuit de zorginstelling elk jaar een POS (persoonlijk plan) bespreking en/of evaluatie hiervan. Dit met alle betrokken rondom deze cliënt. Tijdens deze bespreking komt natuurlijk ook de tevredenheid van dagbesteding aanbod. Ben je nog steeds tevreden met het activiteiten aanbod op de boerderij. Ben je nog tevreden met de manier van begeleiding op de zorgboerderij. Tevreden met samenwerking tussen zorginstelling en zorgboerderij. Wat zou je verandert willen?

Naast de "officiële" tevredenheidsmeting, is er natuurlijk ook tijdens het hulpboerenoverleg aandacht voor tevredenheid en komt dit ook ter sprake tijdens de jaarlijks koffiemiddag. Daarnaast vinden er het hele jaar door spontane 1 op 1 gesprekjes plaats.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat het jammer is dat ik persoonlijk geen tevredenheidsmeting heb uitgevoerd.

Ik heb ervan geleerd dat ik dit eerder in het jaar moet plannen.

Ik wil het nu gaan koppelen aan de koffie middag (begin Juni). De vragenlijsten bij de uitnodigingen doen. Eventuele uitkomsten bespreken tijdens de koffie middag. Ouders/verzorgers onderling kunnen er dan ook met elkaar over in gesprek. Eventuele gesprekken die daaruit voortvloeien kunnen gepland worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft zich 3x een bijna ongeval voorgedaan. In 1 maand is 1 hulpboer drie x gevallen! Dit is met de woning van hulpboer besproken en desbetreffende hulpboer is hiervoor naar de huisarts geweest. Er zijn geen bijzonderheden gevonden. We hebben deze persoon extra in de gaten gehouden maar de rest van het jaar is het niet meer voorgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

2 keer is er sprake geweest van agressie.

1 hulpboer sloeg medewerker uit het niets. Desbetreffende hulpboer zat niet goed in zijn vel. Na overleg met begeleiders van zijn woning is hij naar de huisarts geweest. Er werd een longontsteking geconstateerd Met woning afgesproken, dat ze deze hulpboer een dagje thuis houden/ rust geven als het niet goed met hem gaat.

1 hulpboer trapte tegen de koelkast toen zij boos werd, omdat ze haar zin niet kreeg. Na haar boosheid dit met haar besproken en ze gaat proberen als ze boos is naar buiten te gaan, naar het bos. Wij geven haar hier de ruimte dan voor.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle incidenten zijn met manager in overleg besproken.

In geval van agressie naar medewerker is ook de gedragskundige bij overleg aanwezig geweest. Desbetreffende medewerker voelde zich verder niet bedreigd en er zijn hier geen verdere stappen in ondernomen.

Conclusie is: dat we in alle gevallen we het niet hadden kunnen voorkomen. We hebben juist gehandeld.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017

Actie afgerond op: 30-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Uit tevredenheidonderzoeken kwamen 2 punten naar voren. 1 Hulpboer wilde het gazonmaaien en een andere hulpboer wilde meer creatief (schilderen/tekenen) bezig zijn. Beide punten hebben we in hun programma opgenomen en aandacht aan besteed. Na 2 mnd hebben we dit geëvalueerd. Beide hulpboeren bleken tevreden. Activiteiten in hun programma laten staan. Verder een positieve beoordeling.

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017

Actie afgerond op: 03-03-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Actualisatie van RI&E doorlopen. Dit jaar vindt asbestverwijdering plaats van alle asbestplaten aanwezig op het bedrijf. Aanmelding is gedaan bij erkend asbestsaneringsbedrijf. In Juni zijn alle asbestplaten vervangen. Alle brandblussers zijn weer gekeurd. In November spontane brandoefening gehad. Hier kwam uit voort dat we op zoek gaan naar een nieuw brand meld systeem. In December is er een Gator aangeschaft, deze is beveiligd/begrensd in zijn snelheid. In de verzekering is mee genomen dat de hulpboeren hier gebruik van maken. Verder geen bijzonderheden.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 08-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Naam verantwoordelijk contactpersoon aangepast

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 24-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:**

Het hele jaar door zijn er gesprekken met de deelnemers. 1 op 1 met de hun persoonlijk begeleider. Dit zo is ter voorbereiding van een POS plan. Er wordt gepraat over hoe ze het vinden op de boerderij. Over het werk hun taakjes, wat ze anders willen of juist niet. Hoe ze de begeleiding vinden. Wat beter evt. beter kan. de gesprekken met het hoger niveau verlopen prima en diegene geeft het een gevoel van, dat ze serieus genomen worden. Met hulpboeren van lager niveau blijft het lastig omdat ze dingen zelf moeilijk aan kunnen geven. Gelukkig zien en merken we wel aan hun gedrag en uitstraling wat deze hulpboeren leuk en fijn vinden.

werven van,zoeken naar nieuwe hulpboeren. (streven naar 14 hulpboeren per dag)**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2013**Actie afgerond op:** 12-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:**

Na iedere schoolvakantie neem ik persoonlijk contact op met het speciaal onderwijs hier in de omgeving. Dan vraag ik of er evt. leerlingen zijn die interesse hebben in het stage lopen op de zorgboerderij. Dit jaar is er op deze manier 1 hulpboer gestart. De instelling waar we mee samenwerken, geeft ook informatie over het werken op onze zorgboerderij op speciaal daarvoor georganiseerde bijeenkomsten. Elk jaar organiseren we een koffiemiddag, waarbij we een zo breed mogelijk publiek uitnodigen.

voorjaarsactiviteit**Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2013**Actie afgerond op:** 19-05-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:**

Bij de voorjaarsactiviteit is er gekozen voor gezonde hapjes maken. Een personeelslid van één van de hulpboeren op de woning, geeft hier workshops over. Zij wilde dit graag een keer komen doen op de zorgboerderij. Het werd een succes! De hulpboeren leerde van gekookte eieren, een salade maken. Van komkommer een lekker hapje enz. het leuke hiervan vonden we ook dat de basis producten (eieren, groente sla radijs ed.) ook op de boerderij te vinden zijn. Het waren eenvoudig te bereiden hapjes, vooral cliënten van het hoger niveau, wilde dit huis ook gaan uitproberen. Recepten hebben ze meegekregen.

spelletjesmiddag**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2017**Actie afgerond op:** 12-09-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:**

De spelletjes middag is vervangen door appelflappenbakken. De begeleider die deze middag zou organiseren

was een langere tijd ziek. En omdat er zulke mooie appels aan de boom hingen, hebben we besloten om geen spelletjes te gaan doen maar appelflappen te gaan maken. Eerst met z'n allen plukken, klaarmaken, bakken en smullen maar. Dit hele proces is erg leerzaam, ze hebben de appel zien groeien, ze hebben geoogst en van de appel iets gemaakt, wat ze allemaal heel lekker vonden, de appelflap! Het was ook erg gezellig om dit met elkaar te doen.

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 22-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Beide begeleiders die hier via een instelling werken hebben met hun manager, een functionering gesprek gehad. Als hier bijzonderheden uitkomen horen wij (boer en boerin) hier verder weinig over.

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 22-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Het calamiteitenplan oefenen we altijd na het hulpboeren overleg. We nemen met de hulpboeren door wat te doen als er brand uitbreekt of wat te doen als er iemand gewond raakt of flauw valt. Dit is herhaling, herhaling. We wijzen de hulpboeren erop dat ze elkaar waarschuwen en indien nodig meenemen naar de verzamelplaats. Tijdens de onaangekondigde brandoefening in Nov, bleek dat dit laatste goed gedaan werd. Hier hebben we diegene complimenten voor gegeven.

Hulpboeren overleg

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2017

Actie afgerond op: 24-12-2017

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: 4 x per jaar hebben we hulpboeren overleg. 1x is het niet doorgegaan. dit omdat er die dag op de boerderij mais ingekuild werd en de vaste begeleider vanuit de instelling langere tijd ziek was. Dit jaar zijn we begonnen met het gebruik van grote pictogrammen tijdens het doornemen van de huisregels. We hebben tot nu toe nog niet gemerkt dat dit meerwaarde geeft. 1x hebben we tijdens het werkoverleg een gedragskundige uitgenodigd om te praten over ongewenst gedrag. Wat is ongewenst gedrag, waarom is het ongewenst? Aan de hand van voorbeelden hebben we hier over gepraat. Vooral bij de hulpboeren bij hoger niveau maakte dit indruk. We hebben proberen duidelijk te maken dat ongewenst gedrag niet kan. 1 Hulpboer gaf duidelijk aan nooit aangeraakt te worden.

Kerst

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2017

Actie afgerond op: 24-12-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: De laatste werkdag van het jaar hebben we samen met hulpboeren, begeleiders en vrijwilligers afgesloten met een kerstgourmet. In een ontspannen sfeer lekker gegeten en geklets over het afgelopen jaar.

boerderij overleg

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 20-12-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: 1x in de 6 wkn vond boerderijoverleg plaats. Tussen Boer, boerin, manager en personeel instelling. Indien nodig werden ook gedragskundige ed uitgenodigd. Allerlei zaken werden besproken, gepland, geëvalueerd en vastgelegd. Conclusie van het regelmatige overleg is dat, dat belangrijk is om we goed kunnen samenwerken, op één lijn te zitten met de begeleiding naar de hulpboeren, we duidelijkheid en ondersteuning van elkaar hebben. Taken goed verdeeld zijn en leren we veel van elkaar.

Sint

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 05-12-2017
Actie afgerond op: 05-12-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Op 5 Dec. hebben we smiddags boerderij bingo (picto) gespeeld. Als er iemand bingo had mocht deze een pakje voor zich zelf of iemand anders pakken. Bij valse bingo moest er natuurlijk een sinterklaas liedje gezongen worden. Als afsluiting genoten van warme chocomel met een warm stukje banketstaaf.

BHV Brandoefening

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 06-10-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: 6 Nov. vond er een brandoefening onaangekondigd plaats. Het blijft voor veel van onze hulpboeren moeilijk wat te doen bij brand en/of calamiteit. Dit omdat er het besef niet is wat er aan de hand is. Gelukkig bleek wel dat sommige in staat zijn andere te waarschuwen en/of mee te nemen. Ook kwamen we tot de conclusie, dat de alarmbel niet voor iedereen goed hoorbaar was en er niet lang genoeg gebeld werd. Besloten is voor een nieuw alarmsysteem te gaan.

actualisatie Contract gemeente

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 30-11-2017

Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: De contracten met D6 Gemeenten zijn weer ondertekend voor het jaar 2018

halloween

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2017
Actie afgerond op: 31-10-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: In plaats van pompoenen uithollen hadden we dit jaar gekozen voor een grote glazen weckpot versieren met Halloween afbeeldingen. Daarna een theelichtje op batterijen erin geplaatst voor het griezel effect. Het was even wennen voor de hulpboeren want, ze zijn al jaren gewend om met echte pompoenen aan het werk te gaan. Toch vond iedereen het eindresultaat weer leuk.

koffiemiddag

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 16-09-2017
Actie afgerond op: 16-06-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Tijdens onze jaarlijkse koffiemiddag mochten alle hupboeren hun eigen ouders/verzorgers, familieleden, vrijwilligers en vrienden uitnodigen. Op deze middag mochten ze een rondleiding geven over de zorgboerderij en daarbij laten zien/vertellen wat ze hier allemaal doen. We mochten veel positieve, leuke enthousiaste reacties ontvangen. Dit geeft iedereen weer een positieve boost om verder te gaan.

Warme maaltijd

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-08-2017
Actie afgerond op: 31-07-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Voor de vakantie periode begint hebben we met zijn allen een warme maaltijd klaar gemaakt. Dit met allerlei groenten uit eigen moestuin. Groenten die de hulpboeren zelf gezaaid, geplant en verzorgd en uiteindelijk geoogst hebben. Aardappelpuree, warme boontjes, salade van sla, tomaat, paprika en komkommer, en eigen gemaakte rabarbermoes.

kermis

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 03-07-2017
Actie afgerond op: 03-07-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Ons jaarlijks uitsapje naar de kermis in Etten-Leur was wederom een succes. Iedereen heeft er op zijn/haar

eigen manier (actief of beleven) enorm van genoten.

Pasen

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2017**Actie afgerond op:** 14-04-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Op goede vrijdag hebben we met de hulpboeren genoten van een paasbrunch. Na de brunch zijn we paaseieren gaan zoeken in het bos. Iedereen heeft genoten van deze gezellige middag. Het is leuk om weer eens op een andere manier met elkaar bezig te zijn.

controle elektrische apparatuur

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 09-03-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Elektrische apparatuur nagekeken. Geen bijzonderheden te melden.

controle brandblussers

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 05-01-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Brandblussers laten controleren door erkend bedrijf Saval

Picto's maken mbt huisregels

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 09-02-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Grote pictogrammen uitgeprint en geseald. Worden gebruikt ter ondersteuning van de huisregels

controle EHBO

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 22-03-2017

Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: EHBO doos gecontroleerd. Verbanden, pleisters ed. die over de datum waren vervangen voor nieuwe.

Carnaval

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 24-02-2017
Actie afgerond op: 24-02-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: We hebben op de boerderij de kantine omgebouwd tot café (statafels en barkrukken) en een karaoke middag georganiseerd. Dit was een groot succes! In het begin was iedereen wat verlegen en bescheiden, maar als snel ontdekten we verborgen talenten!

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-01-2017
Actie afgerond op: 23-01-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Boer en Boerin hebben beide BHV cursus gevolgd en certificaat behaald.

ehbo doos controle

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 30-05-2015
Actie afgerond op: 12-12-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: 2 x per jaar nagekeken en zo nodig bijgevuld.

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: 12-12-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2013
Actie afgerond op: 12-12-2017
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

NLdoet

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018
Label(s):
Toelichting:

scholing 2018

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 21-03-2018
Label(s):
Toelichting:

gesprek ,evaluatie nieuwe medewerkers

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 29-03-2018
Label(s):
Toelichting:

pasen

Verantwoordelijke: S O
Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Label(s):
Toelichting:

opstellen klachtenreglement hulpboeren

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Label(s):
Toelichting:

avg kwaliteitsstysteem**Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:****opstellen uitdeelbrief (klachtenreglement)****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:****opnemen nieuwe regeling in kwaliteitssysteem****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:****informereren klachtenregeling aan hulpboeren****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:****nieuwe klachtenregeling/ uitdeelbrief toevoegen bij intake****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:**

v.w.b. de nieuwe klachtenregeling: stel graag zowel een nieuw klachtenreglement als een nieuwe uitdeelbrief op. Zie Nieuwbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017. Vergeet niet het nieuwe klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:**

Actualisatie van de RI&E**Verantwoordelijke:** A.a.m de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Label(s):****Toelichting:****Controle EHBO doos****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Label(s):****Toelichting:****voorjaarsactiviteit****Verantwoordelijke:** I L**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Label(s):****Toelichting:****1 hulpboerenoverleg gedragskundigen uitnodigen. thema agressie****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Label(s):****Toelichting:**

U heeft een algemene actie m.b.t. AVG aangemaakt. Deze dient u nog uit te splitsen in verschillende acties. Welke stappen moet u nog ondernemen om te voldoen aan de nieuwe wet AVG? Plan deze acties op uw actielijst voor 25 mei.

Verantwoordelijke:**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Label(s):****Toelichting:****Contact speciaal onderwijs.****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Label(s):****Toelichting:**

bijwerken kwaliteitsysteem**Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Label(s):****Toelichting:****kermis****Verantwoordelijke:** I L**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2018**Label(s):****Toelichting:****tevredenheidsmeting****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2018**Label(s):****Toelichting:****hulpboerenoverleg****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2018**Label(s):****Toelichting:****Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Label(s):****Toelichting:****Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Connie de Vooght**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Label(s):****Toelichting:****maaltijd uit moestuin**

Verantwoordelijke: S O
Geplande uitvoerdatum: 23-08-2018
Label(s):
Toelichting:

najaarsactiviteit

Verantwoordelijke: S O
Geplande uitvoerdatum: 20-09-2018
Label(s):
Toelichting:

aanvraag audit kwaliteitssysteem

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Label(s):
Toelichting:

halloween

Verantwoordelijke: I L
Geplande uitvoerdatum: 30-10-2018
Label(s):
Toelichting:

werkbezoek

Verantwoordelijke: S O
Geplande uitvoerdatum: 14-11-2018
Label(s):
Toelichting:

hulpboerenoverleg

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 26-11-2018
Label(s):
Toelichting:

sint

Verantwoordelijke: I L
Geplande uitvoerdatum: 04-12-2018

Label(s):
Toelichting:

kerst

Verantwoordelijke: S O
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Label(s):
Toelichting:

boerderij overleg

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Label(s):
Toelichting:

overleg met manager, zorginstelling

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Oefening calamiteitenplan

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Voor volgend jaarverslag. Benoem bij het aantal deelnemers graag de zorgzwaarte en wet van waaruit de zorg wordt verleend.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Label(s):
Toelichting:

Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag welke taken de vrijwilligers hebben.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Label(s):

Toelichting:

Voor volgend jaarverslag: Beschrijf bij ongelukjes ook graag heeft u nazorg heeft geboden. Denk bv. aan controleren op verwondingen, geruistellen, contact met familie/vertegenwoordigers. Etc.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Label(s):

Toelichting:

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Label(s):

Toelichting:

zoönose

Verantwoordelijke: A.a.m de Vooght

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Zoönose met dierenarts doorgenomen, besproken, ingevuld en ingeleverd. Certificaat behaald 04-01-2018

Bespreking evaluatie POS

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

Bijwerken kwaliteitsysteem

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Dit jaar weinig gedaan aan bijwerken kwaliteitssysteem. Ik denk er regelmatig aan maar op één of andere manier stel ik het steeds uit. Het is ook een heel bewogen jaar geweest in de melkveehouderij, daar is veel tijd en energie naar uitgegaan. Doordat we een samenwerkingscontract met de zorginstelling hebben weten we natuurlijk ook dat alles gewoon prima doordraait en bijgehouden wordt. Heb al ervaren dat je nu met deze nieuwe kwapp, e-mails krijgt ter herinnering van acties. Denk dat dat voor mij heel goed gaat werken.

Actualisatie BHV

Verantwoordelijke: Connie de Vooght

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting:

controle brandblussers

Verantwoordelijke: A.a.m de Vooght

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Brandblussers zijn nagekeken en weer voor een jaar goed gekeurd!

brandmeldsysteem

Verantwoordelijke: A.a.m de Vooght

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Er is een nieuw brandmeldsysteem gemonteerd. Met 1 druk op een grote rode knop gaat er een alarm af. deze is duidelijk over de gehele boerderij te horen.

bijscholing elektronisch dossier

Verantwoordelijke: S O

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actie afgerond als: Afgerond

Label(s):

Toelichting: Medewerkers van zorginstelling hebben hebben een instructie/bijscholing ochtend bijgewoond (bij zorginstelling) Hebben geleerd adequaat het dossier in te vullen bij te houden. Beide medewerkers vonden het erg leerzaam. Hebben ook uitleg gegeven en laten zien hoe het werkt aan zorgboerin.

evaluatie opstart "werk" dag

Verantwoordelijke:	Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum:	08-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	2 mnd hebben we een nieuwe opstart van de dag uitprobeerde. Dit bleek echter geen succes. De meerderheid van de hulpboeren gaf duidelijk aan terug te willen naar hoe het eerst was. Ook de medewerkers vonden de oude opstart beter werken. Dus besloten terug te gaan naar de "oude" opstart

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke:	
Geplande uitvoerdatum:	28-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 05-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	Jaarverslag aangemaakt

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Verantwoordelijke:	Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum:	28-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	Indienen Jaarverslag
Toelichting:	

carnaval

Verantwoordelijke:	S O
Geplande uitvoerdatum:	09-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als:	Afgerond
Label(s):	
Toelichting:	Op 9-2- 2018 hebben we onze jaarlijkse carnavalsmiddag gevierd. We hebben frietjes gegeten met een snack. Hier hebben de hulpboeren van gesmuld. Na het ten hebben we ons omgekleed en diegenen die wilden, hebben we geschminkt. Daarna zijn we een fotospeurtocht op de boerderij gaan doen. (dit was op verzoek van hulpboeren zelf). We hadden ons verdeeld in 4 groepjes. Het was een zeer geslaagde middag!

Voeg de bijbehorende bijlagen van het kwaliteitssysteem graag nog aan de kwapp toe onder 'documentenbeheer'. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Verantwoordelijke:

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Bijlage bij gevoegd

Aandachtspunt: aangezien u verantwoordelijk bent voor de zorgboerderij (en dus de kwaliteit van zorg) is het wel erg belangrijk dat u in het vervolg ook betrokken bent bij de functioneringsgesprekken. Dit geldt ook voor de vrijwilligers.

Verantwoordelijke:
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Als zorgboerderij hebben we een samenwerkingscontract met een zorginstelling. De zorginstelling is verantwoordelijk voor geleverde zorg en personeel. De zorgboerderij is verantwoordelijk voor het aanbieden van de dagbesteding en biedt ondersteuning in begeleiding. De Boer(in) zitten niet bij de functionering gesprekken, het is niet ons personeel/ vrijwilligers.. Dat wil echter niet zeggen dat we er niet bij betrokken zijn. Elke 6 wkn heeft de boerin een overleg met de manager van de zorginstelling daar word zeker ook het functioneren van het samenwerkende personeel en van de vrijwilligers besproken. Op die manier zitten we er zeker bovenop. Verder is er veelvuldig overleg op allerlei niveau. Zorginstelling en zorgboerderij zijn zeker goed op elkaar afgestemd.

Omgaan/ Rijden met Gator

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s):
Toelichting: Omgaan/ rijden met Gator. Hier hebben we over gesproken met het hulpboeren overleg. Iedereen is ontzettend blij met de Gator. De Gator is een automaat en we hebben deze begrenst. Hij rijdt dus niet hard (zo'n 10 km per uur) Voor het rijden/omgaan met de Gator gelden de zelfde regels als bij het omgaan met andere machines.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Verantwoordelijke: Connie de Vooght
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Actie afgerond als: Afgerond
Label(s): Aanvullen Jaarverslag
Toelichting: Opmerkingen zijn verwerkt en bijlages toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een actie lijst werkt prima. geeft duidelijkheid, Wat er moet gebeuren, wie verantwoordelijk is.

Verbeterpunt is zeker deze elke maand bij te werken, acties af te ronden in het kwaliteitssysteem nu blijft het nog al eens hangen.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorg op maat blijven bieden.
Een veilige, sfeervolle werkomgeving behouden.
Een goede balans in deelnemers blijven houden (hoog en laag niveau).
12 a 14 deelnemers per dag nastreven.
Open blijven staan voor nieuwe ontwikkelingen, activiteiten.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- 1.Zorg op maat bieden.
- 2.Fijne samenwerking met de 2 "nieuwe" medewerkers ontwikkelen.
- 3.12 a 14 deelnemers per dag nastreven.
- 4.Veilige, sfeervolle werkomgeving bieden.
- 5.Pauwen volière bouwen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstelling 1, word het hele jaar door gewerkt. Iedere dag ben je hier mee bezig het hele jaar rond. Dit zie je terug in de huidige actie lijst. Overleg op allerlei niveau; medewerkers, hulpboeren, managers, ouders/ verzorgers enz. Na aanleiding van gesprekken, doelstellingen/ afspraken evt aanpassen.

Doelstelling 2, Ook hier werk je dagelijks aan. met elkaar in gesprek, uitleg geven, feedback. Regelmatig overleg met elkaar.

Doelstelling 3, Organiseren koffiemiddag. meedoen aan NI Doet (publiciteit). Contact onderhouden speciaal onderwijs. Geïnteresseerde uitnodigen en een rondleiding geven.

Doelstelling 4, ook hier werk je iedere dag aan. extra aandacht met nalopen RI&E

Doelstelling 5, 9 maart NL Doet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.4 | <ul style="list-style-type: none">• hulpboeren overleg 1 - 3970-Notulen hulpboerenoverleg zorgboerderij Hartenboer.docx |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- | | |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Gator - 462-20180102_114459.jpg |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|