

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Jutten

Zorgboerderij Jutten

Locatienummer: 2311



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Jutten

Registratienummer: 2311

Withagenweg 16, 7384 SB Wilp

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72476656

Website: <http://www.zorgboerderijjutt.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Jutten

Registratienummer: 2311

Withagenweg 16, 7384 SB Wilp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Oktober 2017 zijn we gestart met onze zorgboerderij, in juni 2018 hebben we ons aangesloten bij de zorgboeren en Bezig. In december 2018 is het eerste gedeelte van het keurmerk goedgekeurd.

De deelnemers komen hier d.m.v. een WMO of WLZ indicatie (die wordt uitgekeerd dmv een PGB).

We hebben alle seizoenen nu eenmaal meegemaakt, in de winter en voorjaar werden de lammetjes geboren. De deelnemers hielpen met kleine klusjes in de stal en ook met de fles geven. Erg mooi om te zien.

Samen hebben we de groentetuin aangelegd en verzorgd. In de zomer en herfst konden we genieten van de oogst.

Door het mooie weer zijn we veel buiten geweest en hebben we vele wandelingen naar Bussloo gemaakt. Ook hebben we een meerdere malen een uitstapje gemaakt.

Het was een jaar van veel leren. De aanbestedingen bij de omliggende gemeentes zijn opnieuw aangevraagd en toegewezen. Dit was een pittige klus. Ook het invullen van het kwaliteitssysteem was veel werk. Maar zeker ook leerzaam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2018 stond in het teken van leren en ervaringen opdoen, het invullen van het kwaliteitssysteem en de daaruit komende opdrachten/handelingen was een hele klus maar je wordt je wel bewust hoe belangrijk kwaliteit is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers die gebruik maken van onze dagbesteding komen met een WMO-indicatie of PGB, de zorgzwaarte varieert van licht tot middel en begeleiding wordt geboden in groepsverband.

Begin 2018 kwamen er 6 deelnemers gedurende de week.

Eind 2018 kwamen er 14 deelnemers gedurende de week.

In 2018 zijn er 4 deelnemers uitgevallen:

1 deelnemer is opgenomen in een verpleeghuis

3 deelnemers zijn overleden

Eind 2018 zijn we ook op woensdag open gegaan i.v.m. aanvragen van nieuwe deelnemers.

De deelnemers komen met een PGB of een Wmo indicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben gekozen voor de doelgroep ouderen, en weten ook dat de doorstroom e.o. uitval daardoor vaak wat hoger is.

Deze doelgroep is passend bij de vorm van dagbesteding die wij bieden, met de positieve ervaringen van het afgelopen jaar zullen wij de dagbesteding op dezelfde manier voortzettend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We huren sinds kort 2 ZZP'ers in, als er bijzonderheden zijn dan bespreken we dit.

De begeleiding wordt geboden zoveel mogelijk door vaste begeleiding, mocht vervanging nodig zijn dan wordt hiervoor vaste inval ingezet om de stabiliteit zoveel mogelijk te garanderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De Z.Z.P. 'ers voldoen aan de gestelde eisen. Beiden hebben ook veel ervaring met de doelgroep. Het is prettig om te weten dat de zorg gewoon doorgaat als ik er zelf niet ben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Afgelopen jaar heb ik me niet echt op scholingen gericht, er viel genoeg te leren in de praktijk. Ben wel naar de vergadering van Bezig geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In juli heb ik de BHV scholing met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ik vind het belangrijk om scholingen te volgen die gericht zijn op de doelgroep deelnemers die bij ons komen en ook scholingen die gericht zijn op de administratieve handelingen, dus als ik geschikte scholingen en cursussen vind dan ga ik deze volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In januari 2019 ben ik gestart met de scholingen: kleur van dementie en methodisch werken. In februari start ik met Niet Aangeboren Hersenletsel. Deze scholingen worden verzorgd door de coöperatie en Bezig.

In juli ga ik de jaarlijkse herhaling BHV volgen.

Waarschijnlijk ga ik nog meer scholingen volgen maar daar ben ik me nog in aan het verdiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar heb ik met iedere deelnemer (en meestal ook met een familielid) een evaluatiegesprek gehouden.

Dit jaar plan ik 2 keer een evaluatiegesprek in met de deelnemers (en evt familieleden).

We bespreken o.a. het zorgplan, wensen en mogelijkheden. Zie ook de bijlage.

Over het algemeen komt er uit een evaluatie gesprek dat de dagbesteding op de zorgboerderij door zowel deelnemers als verwanten positief wordt ervaren. De doelen die worden gesteld zijn veelal behouden van vaardigheden, sociale contacten hebben en thuis situatie ontlasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatie

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen echte verbeterpunten gekomen, de deelnemers geven aan het naar de zin te hebben en dat de activiteiten passend zijn bij de mogelijkheden. De deelnemers en evt. partners e.o. familieleden gaven aan het prettig vinden om een gesprek te voeren. Er wordt dan ook verteld hoe het thuis gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal hebben we een inspraakmoment, dit doen we tijdens de koffie. Iedereen kan vertellen wat hij of zij graag anders ziet, of er tips zijn en of er bijv. activiteiten zijn die ze graag meer of juist niet willen doen.

1 deelnemer gaf meer buitenactiviteiten te willen doen in de winter.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat de deelnemers tevreden zijn. De deelnemers kunnen geen dingen bedenken die ze anders willen op dit moment, ze weten dat ze dit ten alle tijden kunnen aangeven.

Wel hebben we een extra rolstoel en rollator aangeschaft zodat we makkelijker naar buiten kunnen met de deelnemers die slechter ter been zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2018 heb ik 1 keer een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd, zie bijlage.

Ik heb de lijst aan alle deelnemers meegegeven, iedereen heeft de lijst ingevuld (meestal samen met een familielid).

De conclusie is dat iedereen tevreden is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kwamen geen bijzonderheden uit de tevredenheidsmeting. 1 deelnemer gaf aan in de winter meer buitenactiviteiten te willen doen.

We hebben een extra rolstoel en rollator aangeschaft zodat we makkelijker naar buiten kunnen met de deelnemers die slechter ter been zijn, zodat er meer buiten activiteiten gedaan kunnen worden met de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

scholingen, tijdig inschrijven voor 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

EHBO koffer controleren, ieder kwartaal nakijken, uiteraard vul ik deze tijdig bij

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Koffer nagekeken.

scholingen, tijdig inschrijven voor 2019.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb me ingeschreven voor 3 scholingen; Kleur van dementie, Niet Aangeboren Hersenletsel en Methodisch werken. Ook gaan we met de zorgboeren uit de regio nog kijken naar passende scholingen.

Nagaan of er een aparte RIE voor de schapenhouderij moeten worden uitgevoerd.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Actie afgerond op: 15-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is geen aparte RIE nodig voor de schapenhouderij, hier heb ik navraag na gedaan.

plan van aanpak maken (2019, hoe gaan we ervoor zorgen dat we voor 2020 een hbo opgeleide zzp'er aan het werk hebben)voor Gemeente Voorst en Apeldoorn

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2018

Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Vorige maand heb ik een gesprek gehad met 2 mensen van afd. relatiebeheer van de gemeente Apeldoorn en Voorst. Verteld wat we op onze zorgboerderij kunnen bieden. Ook gesproken over een HBO'er, in de loop van 2019 hoor ik hier meer over. Heb me ingeschreven voor de scholing: methodisch werken, kleur van dementie en Niet Aangeboren Hersenletsel.

nieuwe gegevens kvk en agb aanleveren vendorlink

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2018
Actie afgerond op: 10-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwe gegevens aangeleverd in Vendorlink.

ledenvergadering Bezig

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2018
Actie afgerond op: 09-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vanavond bij de ledenvergadering van Bezig geweest, kort verteld wat we op onze zorgboerderij kunnen bieden. Ook zijn er een aantal thema's besproken

calamiteitenplan oefenen met deelnemers, dit doe ik maandelijks met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 01-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: maandelijks bespreek ik met de deelnemers het noodplan, ik de brandblussers, vluchtroute en verzamelplaats zien.

bijeenkomst vendorlink, nieuw systeem gemeente Apeldoorn en Voorst

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2018
Actie afgerond op: 05-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Aanwezig geweest bij de uitleg over het nieuwe systeem vendorlink

inspraakmoment deelnemers 1 x per kwartaal eerste week oktober, eerste week januari, eerst week april

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2018
Actie afgerond op: 15-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Keukentafelgesprek gehouden met de deelnemers. De deelnemers geven aan tevreden te zijn, wel zijn er mensen die graag nog meer willen wandelen. Niet iedereen kan dit zo ver. Ik ga uitkijken naar een 2e rolstoel.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 02-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: De schriftelijke toetsing is in december positief geëvalueerd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 05-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: De schriftelijke toetsing is in december 2018 goedgekeurd.

calamiteitenplan oefenen met deelnemers, dit doe ik maandelijks met de deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2019**Actie afgerond op:** 04-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Samen met de deelnemers het calamiteitenplan doorgenomen. Laten zien waar de brandblussers hangen en waar de verzamelplaats is.**Actualiseren RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2018**Actie afgerond op:** 03-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** rie ingevuld en bijgesteld.**aan deelnemers vragen of ze de juiste verzekering hebben****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 20-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Aan alle deelnemers deze vraag gesteld.**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2019**Actie afgerond op:** 18-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** schriftelijke toetsing is goedgekeurd.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2018**Actie afgerond op:** 18-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gegevens aangepast.**alle deelnemers vragen naar de verzekering****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 18-07-2018 (Afgerond)**overleg met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2018**Actie afgerond op:** 17-07-2018 (Afgerond)

formulieren opsturen**Geplande uitvoerdatum:** 08-08-2018**Actie afgerond op:** 18-07-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

kwaliteitssysteem bijhouden**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**zoönose keurmerk laten verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**tevredenheidsonderzoek deelnemers en verwanten****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Neem inspraak op als 4 losse acties in de actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**EHBO koffer controleren, ieder kwartaal nakijken, uiteraard vul ik deze tijdig bij****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

Suggestie voor inspraak: denk ook om aan de mogelijkheid tijdens een inspraakmoment vooruit/terug te kijken op komend/afgelopen seizoen, wat er staat te gebeuren en hoe dat ingevuld gaat worden of juist een evaluatie hoe deelnemers vonden dat het gegaan is.

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2019**BHV herhalingscholing****Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2019**brandblussers laten controleren****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019

evaluatie zzp'er

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2019

controleren ehbo koffer 1 x per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Actualiseren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2019

calamiteitenplan oefenen met deelnemers, dit doe ik maandelijks met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Neem inspraak op als 4 losse acties in de actielijst

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

navraag doen deelnemers aansprakelijkheidsverzekering

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Alle deelnemers hebben aangegeven dat ze een WA verzekering hebben. Bij de nieuwe deelnemers vraag ik het direct bij het aanmelden. Ook heb ik als vraag gesteld op de zorgovereenkomst.

Suggestie voor inspraak: denk ook om aan de mogelijkheid tijdens een inspraakmoment vooruit/terug te kijken op komend/afgelopen seizoen, wat er staat te gebeuren en hoe dat ingevuld gaat worden of juist een evaluatie hoe deelnemers vonden dat het gegaan is.

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

inspraakmoment deelnemers 1 x per kwartaal eerste week oktober, eerste week januari, eerste week april**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**kwaliteitssysteem bijhouden****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**tevredenheidsonderzoek deelnemers en verwanten****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** dit uitgesteld naar januari 2019 ivm de feestdagen**calamiteitenplan oefenen met deelnemers, dit doe ik maandelijks met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** feb 2019 een bijeenkomst van veilig thuis bijgewoond, de nieuwe meldcode is daar uitgelegd.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**groentetuin uitbreiden****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Afgelopen week hebben we de groentetuin groter gemaakt, deze is gefreesd en gespit. Ook is er een pad gemaakt waar de mensen met de rollator overheen kunnen lopen.**calamiteitenplan oefenen met deelnemers, dit doe ik maandelijks met de deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

extra zitplaatsen buiten creëren**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We hebben nieuwe tuinstoelen gekocht.**Neem inspraak op als 4 losse acties in de actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**EHBO koffer controleren, ieder kwartaal nakijken, uiteraard vul ik deze tijdig bij****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** ehbo koffer nagekeken**inspraakmoment deelnemers 1 x per kwartaal eerste week oktober, eerste week januari, eerst week april****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Suggestie voor inspraak:** denk ook om aan de mogelijkheid tijdens een inspraakmoment vooruit/terug te kijken op komend/afgelopen seizoen, wat er staat te gebeuren en hoe dat ingevult gaat worden of juist een evaluatie hoe deelnemers vonden dat het gegaan is.**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een leerpunt is om de acties tijdig uit te voeren en er direct een verslag van te schrijven,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze zorgboerderij willen we kleinschalig houden, we breiden niet uit qua groepsgrootte. Wel willen we graag 6 deelnemers per dag ontvangen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een doel is om in 2019 het kwaliteitskeurmerk te behalen en de nodige scholingen te volgen.

Ook wil ik graag 6 deelnemers per dag te ontvangen en ervoor zorgen dat de deelnemers een zinvolle en ontspannen dag beleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Ben me aan het oriënteren welke scholingen leerzaam zijn en aansluiten bij de doelgroep deelnemers die bij ons komen.

Eind 2019 krijgen we de audit voor het kwaliteitskeurmerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.1	• Evaluatie
------------	---

6.5	• Tevredenheidsmeting
------------	---