



Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Daarom

Zorgboerderij Daarom

Locatienummer: 2312



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Daarom

Registratienummer: 2312

Zeedijk 11, 7397 NS Nijbroek

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60760192

Website: <http://www.zorgboerderijdaarom.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Daarom

Registratienummer: 2312

Zeedijk 11, 7397 NS Nijbroek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 zijn we gestart met een nieuwjaarsbijeenkomst voor verwanten van de deelnemers en voor de medewerkers. Het was een goede, nuttige en gezellige start voor allen.

Het jaar 2018 is ook het jaar geweest voor enkele veranderingen: 1 het aanmelden bij de federatie Landbouw en zorg en 2 het in gebruik nemen van onze nieuwe veldschuur.

In april hebben we onze nieuwe veldschuur in gebruik genomen. Deze veldschuur bevat o.a. 2 werkruimtes en een ruimte voor de verkoop van eigen gemaakte woonaccessoires, ingemaakte groentes uit eigen moestuin, enz. Deze veldschuur was een aanleiding om 1 september een open dag te organiseren welke erg goed is bezocht. Op de open dag waren ruim 20 kramen aanwezig en men kon de nieuwe veldschuur bezichtigen onder het genot van een hapje en een drankje. Men heeft Zorgboerderij Daarom goed leren kennen en de reacties nadien waren erg positief.

Op zorgboerderij Daarom zijn 2 groepen aanwezig, een groep dementerende ouderen en een groep deelnemers met een verslavingsproblematiek (verslavingsproblemen in combinatie met psychiatrische problemen). In de groep ouderen is het verloop vrij groot geweest en de groep verslavingsproblematiek is dit jaar uitgebreid met 3 nieuwe deelnemers. Beide groepen worden begeleid door vaste begeleiders en deze hebben allen een zorggerelateerde opleiding. Helaas heeft 1 vaste begeleider ons in augustus verlaten wegens een nieuwe baan elders.

N.a.v. het tevredenheidsonderzoek en verschillende gesprekken met onze deelnemers hebben zij aangegeven het erg naar hun zin te hebben op zorgboerderij Daarom. Voor hen die niet in staat waren om de vragen te beantwoorden zijn er gesprekken geweest met verwanten/mantelzorgers. Ook zij waren erg tevreden over ons en zij hebben de gesprekken als erg prettig ervaren. Voor de deelnemers met verslavingsproblematiek staat het "gesprek" dagelijks op het programma, dagelijks worden zaken besproken en geevalueerd. Het kan gaan over hun werkzaamheden, maar veel belangrijker zijn de sociale aspecten zoals "jezelf in de maatschappij, structuur in je leven brengen, de boel weer op de rit krijgen enz." Hierbij bieden we ook de nodige ondersteuning o.a. bezoek aan tandarts, winkel, gemeente enz.

Vervoer met PlusOV was het afgelopen jaar een groot probleem voor ons, en ook voor desbetreffende deelnemers want het gaf voor hen erg veel onrust en ongenoegen. Regelmatig kwam het helaas voor dat de taxi erg laat of helemaal niet kwam voorrijden. Het is zelfs voorgekomen dat we 3 weken aaneen geen taxi hebben gezien. Daar we het gevoel hadden dat PlusOV onze klachten niet serieus nam hebben we een "brandbrief" naar de gemeentes van desbetreffende deelnemers gestuurd. Eén deze gemeente heeft dit opgepakt en nam onze klachten serieus. We hebben 2 maal aan een "ronde tafelbespreking" mogen deelnemen aangaande dit onderwerp en kregen zo de gelegenheid om ons ongenoegen te uiten en te bespreken. Een ambtenaar van de gemeente werd onze vaste tussenpersoon naar PlusOV toe en wekelijks hebben we het verloop van het vervoer kunnen evalueren. De laatste 2 maanden van het jaar verliep het vervoer goed, mede doordat ons enkele vaste chauffeurs zijn toegewezen.

Een zorgboerderij behoort een plek te zijn voor persoonlijke groei, een omgeving die prikkelt en stimuleert en een plek waar structuur en veiligheid word geboden. Door kwaliteit te bieden, bieden we onze deelnemers een veilige plek om te kunnen genieten, te groeien en tot rust te komen. Wij willen een plek creëren waar iedereen zich thuis voelt. Deze kwaliteit kun je alleen maar waarborgen als je zorgt dat je scherp blijft en op de hoogte blijft van alle ontwikkelingen. Om ervoor te zorgen dat we op de hoogte blijven hebben we ons dit jaar aangesloten bij Landbouw en Zorg en organiseren we regelmatig een cursus of een deelname aan een lezing/bijeenkomst welke gerelateerd is aan ons werk.

De financiering verloopt over het algemeen goed. Er was 1 oudere deelnemer met een PGB en verder verloopt alles via het WMO.

Contacten met het ondersteunend netwerk zijn er zeker. Thuiszorgorganisaties, woonbegeleiding en andere disciplines van de Tactus, mensen van het WMO daar zijn de contacten erg goed mee en hebben we regelmatig gesprekken en de meesten hebben op uitnodiging van ons Zorgboerderij Daarom ook een bezoekje gebracht. We nodigen sowieso mensen van ons netwerk uit om bij ons een kijkje te komen

nemen, dit geeft "openheid van zaken". In het verleden hebben we ook al eens 2 maal over een personeelsmiddag verzorgd voor 2 thuiszorgorganisaties.

Door ons aan te melden bij Landbouw en zorg en het te behalen kwaliteitskeurmerk heeft ons geholpen om de puntjes op de i te zetten, het kwaliteitssysteem is een mooie leidraad geweest voor al onze werkzaamheden, te voeren gesprekken, eisen waar je aan moet voldoen. Het heeft ons heel veel tijd en uren gekost maar geeft nu wel veel voldoening en hopen nu alles voor elkaar te hebben.

Dingen die we zoal gedaan hebben: BHV training, noodplannen gemaakt, controle brandblussers met daarbij overeenkomst dat dit jaarlijks wordt gedaan, noodknoppen in de werkplaats laten aanbrengen, van alle medewerkers een VOG gevraagd en gekregen, actualisatie RI&E, AVG toegepast enz.

Activiteiten die hebben plaatsgevonden:

- 8 januari nieuwjaarsbijeenkomst verwanten en medewerkers
- 18 januari bezoek aan Airbone museum Oosterbeek
- juni hebben 2 deelnemers een bezoekje gebracht aan een landbouwbeurs
- juni brachten de ouderen een bezoekje aan de aardbeientuin in Oene
- 2 augustus een dagje kringloopwinkel, patatje en ijs op terras
- 1 september open dag
- 10 oktober met alle appels naar de sap mobiel in Welsum
deelnemers en hun verwanten en alle medewerkers
- 24 december kerstdiner voor alle

Realisaties welke betreft de dieren, werkplaats e.d.

- varkenshok getimmerd en geplaatst
- kippenhok getimmerd en geplaatst
- veldschuur in gebruik genomen
- noodknoppen in de werkplaats geplaatst
- afzuigsysteem en kolomboor aangeschaft
- 4 kippen bijgekocht

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het jaar 2018 was een druk jaar! Maar gaf ons wel erg veel energie en voldoening achteraf.

Met name de Open Dag was super! We hebben ruim 800 bezoekers gehad en de reacties waren geweldig! Toch hebben we besloten om dit niet ieder jaar te gaan doen, het is gewoon zoveel werk en door het b.v. eens in de 5 jaar te organiseren hou je het bijzonder.

Werken aan het kwaliteitssysteem was voor iedereen goed, zoals ik al eerder heb aangegeven, het dwong ons om even de puntjes op de i te zetten. En ook dit geeft voldoening nu het klaar is, nu hebben we dan ook alles goed voor elkaar!

Daar we zo druk zijn geweest met bovenstaande is helaas wel de scholing er wat bij ingeschoten maar dat hopen we dan het aankomende jaar weer goed te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

doelgroep A : gestart met: 10 deelnemers

vertrokken: 6 deelnemers

erbij gekomen: 4 deelnemers

geëindigt met: 8 deelnemers

Reden van vertrek van 5 deelnemers was opname in een verzorgingstehuis. Een deelnemer ging ons verlaten omdat zij de enigste vrouw in de groep was, ze miste bepaalde aanspraak.

Aanpassingen zijn niet nodig geweest daar er geen extreme sprake was van afname of groei. Er zijn dagen geweest dat er minder deelnemers aanwezig waren en toch de medewerkers aanwezig waren, op dit soort dagen werden er schoonmaakwerkzaamheden verricht of gesprekken met verwanten of functioneringsgesprekken.

Doelgroep A zijn dementerende ouderen , aanbod is dagbesteding en de zorgzwaarte is van licht tot basis plus. Er wordt zowel individueel als groepsbegeleiding geleverd. De deelnemers vallen onder de WMO voorziening, 1 deelnemers heeft een PGB.

Doelgroep B: gestart met: 4 deelnemers

vertrokken: geen

erbij gekomen: 3 deelnemers

geëindigt met: 7 deelnemers

Er zijn geen aanpassingen gedaan wbt de groei in deze groep. De 3 deelnemers die erbij zijn gekomen komen ieders 4 dagdelen, gezien de personeelsbezetting was dit nog te doen.

Doelgroep B zijn deelnemers met een verslavingsproblematiek , zorgzwaarte is complex, 2 deelnemers hebben recht op een aantal uren individuele begeleiding , andere deelnemers hebben begeleiding in de groep. Alle deelnemers vallen onder de WMO voorziening en zij maken gebruik van dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er zijn weinig veranderingen geweest bij de doelgroepen, en hebben we geen aanpassingen of veranderingen moeten toepassen. De bedoeling is om op dezelfde voet door te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zorgboerderij Daarom heeft een stabiel team. In Augustus is 1 teamlid vertrokken i.v.m aanvaarden een baan elders. Hij zag geen toekomst meer in de zorg, heeft geprobeerd om een opleiding (gerelateerd aan de zorg) te volgen maar vond de combinatie werken en leren toch te zwaar. Heeft toen gekozen voor een vak met meer toekomstperspectief. Daar we op het moment van zijn vertrek met minder deelnemers zaten was het niet noodzakelijk om nieuw personeel aan te nemen. Nu het aantal deelnemers weer toeneemt overwegen we om weer een vacature uit te zetten.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden, op een paar kleine puntjes na zijn allen erg tevreden in hun werk, ze gaan dagelijks met plezier naar hun werk.

Maandelijks is er een teamvergadering en ook wordt er getracht om jaarlijks iets leuks met elkaar te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie is eigenlijk dat het allemaal wel goed loopt , het is duidelijk dat iedereen hier met plezier werkt.

Wel blijkt dat het begeleiden van personeel ook heel veel tijd en energie vergt, iets wat wij ook moeten leren.

Het team enthousiast en betrokken houden gaat niet vanzelf, misschien iets om meer voor mezelf in te verdiepen, misschien een scholing/cursus voor mezelf???

Er is het afgelopen jaar niets verandert wbt het personeel/doelgroepen dus zijn er ook geen veranderingen nodig geweest.

Personeel heeft allen een opleiding welke zorggerelateerd is en we hanteren de norm 1 op 4, welke voldoende behaald word.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het jaar 2018 was een druk jaar voor ons, het bouwen en in gebruik nemen van de veldschuur, het organiseren van een open dag, het aanmelden bij Landbouw en Zorg en het binnen halen van het kwaliteitskeurmerk. Daardoor is scholing er een beetje bij in geschoten, we hadden er ook geen specifieke doelen voor uit gezet. Wel proberen we deel te nemen aan dat wat er op ons pad komt, denk daarbij aan uitnodigingen voor bijeenkomsten of lezingen van andere instanties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- 2 medewerkers hebben een bijeenkomst bezocht georganiseerd door de vereniging Alzheimer gemeente Voorst.
- 2 medewerkers hebben deelgenomen aan een conferentie "geweldloos ouder worden" georganiseerd door Moviera en Veilig Thuis en omliggende gemeentes.
- alle medewerkers hebben met goed resultaat een BHV cursus gevolgd
- alle medewerkers zijn naar de theatervoorstelling "Ma" n.a.v. het boek van Hugo Borst geweest.
- de bijeenkomsten van zorgboeren hebben we bezocht
- Intervisies binnen de regionale zorgboerengroep werd aan deelgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In de laatste werkbespreking hebben we aan de medewerkers gevraagd wie er behoefte heeft aan bijscholing. Allen reageerden positief. 1 van de medewerkers gaf aan meer te willen weten van de verslavingszorg. We gaan ons hier in verdiepen, op zoek naar het aanbod hierin.

Een medewerker heeft aangegeven zich te willen verdiepen in het EVC traject, in maart gaat ze hiervoor een info-avond bezoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie: we gaan ons in het cursus/trainingsaanbod verdiepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De jaarlijkse evaluatiegesprekken zijn met alle deelnemers besproken. Bij de ouderengroep zijn niet alle deelnemers in staat om de evaluatiegesprekken door te nemen dus werden de evaluaties besproken met verwanten/mantelzorger. De resultaten waren over het algemeen erg positief, men waardeerde het erg dat wij de tijd voor hen namen om even alles door te lopen. Enkele deelnemers gaven thuis regelmatig aan zich te ergeren aan bepaald gedrag bij een deelnemer. Dit is inmiddels een aandachtspunt tijdens het werk, proberen daar waar mogelijk een creatieve oplossing voor te vinden, b.v. op het moment van onrust met desbetreffende deelnemer een wandeling te gaan maken.

Bij de andere groep zijn de deelnemers uitstekend in staat om een evaluatie gesprek samen met ons te bespreken. Wel is dit een groep die al een heel traject van hulpverlening achter de rug heeft en daardoor een wat sceptisch houding heeft t.a.v. dit soort gesprekken. Na enige uitleg verandert de houding in "nou toe dan maar, omdat het moet" en eenmaal bezig en ervaart dat men toch serieus word genomen werden het leuke gesprekken. Ook bij deze deelnemers geen op en aanmerkingen, zijn allen heel tevreden. Het enige waar enkele deelnemers bang voor zijn is dat men niet weer de indicatie krijgen die ze nu hebben, of minder uren, of minder individuele uren. De gesprekken met de sociaal teams worden niet als prettig ervaren, deelnemers hebben het gevoel niet begrepen te worden. Zoals al eerder aangegeven is in deze groep "het gesprek" dagelijks aan de orde zowel individueel als in de groep. In de groep vind men begrip en steun bij elkaar, maar ook leert men van elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken worden door iedereen zeer positief ervaren, zowel de deelnemers als de medewerkers.

Leerpunt is om voor evaluatiegesprekken met verwanten/mantelzorgers een planning te maken, dit voor beter overzicht, verspreiding en betere voorbereiding.

Wat er nog moet gebeuren is, een samenvatting van de gesprekken maken en deze te bespreken in de werkbesprekingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Voor doelgroep B waren er 4 inspraakmomenten gepland, januari, april, september en december. Onderwerpen waren o.a. de vaste taken, de werkzaamheden, de open dag, de kerstviering en het jaarlijks uitje. Deze verplichte inspraakmomenten worden door de deelnemers sceptisch ontvangen, "omdat het moet". Veel respons komt er dan ook niet. Meestal worden praktische zaken direct besproken en veelal wordt er het meest besproken tijdens de koffie, en dan zie je dat er veel meer respons komt, komen de ideeën, is het spontaan.

Voor doelgroep A zijn er geen inspraakmomenten geweest. Hiervoor in de plaats hebben we veel contact met verwanten/mantelzorgers. Wekelijks word met hen een praatje gemaakt dit met name tijdens ophaal en thuisbreng momenten en men weet ons ook telefonisch te bereiken of via whats app.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De doelgroep B moet er erg aan wennen, wennen aan "dingen die moeten". Maar ik denk wel dat als we het steeds vaker gaan toepassen men er aan went. Op tijd hen hier op voorbereiden is een aandachtspunt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsonderzoeken zijn daar waar mogelijk uitgevoerd.

doelgroep A: bij enkele deelnemers hebben we het niet gedaan daar zij nog maar kort bij ons komen

enkele deelnemers zijn zelf in staat het onderzoek in te vullen

6 deelnemers zijn zelf niet in staat om het onderzoek in te vullen. Bij hen heeft een verwant de

lijst ingevuld, op afspraak werd er een huisbezoek gepland.

doelgroep B : allen hebben het tevredenheidsonderzoek ingevuld. Er waren geen op/aanmerkingen.

We hebben een eigen vragenlijst.

Onderwerpen die aan de orde komen zijn: privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, activiteiten, de maaltijd enz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de ingevulde tevredenheidsonderzoeken kwam naar voren dat iedereen het naar de zin heeft zoals het nu gaat. Hier en daar een paar opmerkingen die we natuurlijk serieus gaan bekijken en daar waar mogelijk wat aan gaan doen.

Het was dit jaar voor het eerst in deze vorm, vorig jaar zijn we bij iedereen thuis geweest, maar dat vergt wel heel veel tijd, dan bevalt dit toch beter.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2018

Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

aanpassen kippenren en moestuin

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2019

inplannen van scholing

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2019

Aandachtspunt: conform de norm dient u ook voor de doelgroep (dementerende) ouderen inspraakmomenten te organiseren. Uiteraard mag u deze ook organiseren voor de familie/vertegenwoordigers. Organiseer in 2019 (ook) voor deze doelgroep 4 inspraakmomenten (dit mag heel laagdrempelig zijn, het is wel belangrijk dat hier 4 keer een verslagje van gemaakt wordt).

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Op de actielijst kom ik de volgende acties nog niet tegen, voeg deze graag nog toe: - Ontruimingsoefening - Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers - Actualisatie BHV - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig).

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

inventariseren behoefte scholing/cursus/workshop

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

afspraak maken met verzekering's agent

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

inspraak moment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2019

checklist hygiëne invullen jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2019

online cursus preventie medewerker inplannen

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2019

evaluatie's cliënten inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

inspraak moment inplannen

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2019

tevredenheid's onderzoek inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

inplannen van de functionering's gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019

we zijn opzoek naar een HBO er S.P.H. deze moet voor 31-12-2019 in dienst zijn voor 28 uur

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

De Risico-inventarisatie doen**Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019**inspraak moment inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019**klachten en meldingen inventariseren****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2019**legionella controle doen wekelijks****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag welke onderwerpen er in het evaluatiegesprek aan bod komen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Voor volgend jaarverslag: Beschrijf graag uitgebreider wat de resultaten zijn vanuit de tevredenheidsmeting en wat u hiermee gaat doen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2020**visie evalueren en zo nodig bijstellen****Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2020**visie jaarlijks evalueren****Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2020**risico analyse evalueren, en zonodig bijstellen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Bijwerken werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2020

inspraak momenten in plannen

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2020

nieuwe VOG aanvragen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actie(s) vanuit RIE plannen op de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: op 22 januari zijn er noodknoppen geplaatst in de werkplaatsen.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Inspraak momenten inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: we hebben op de volgende datums een inspraak moment: 16-4-2019 25-6-2019 17-9-2019 10-12-2019

Reeds bekend scholing graag inplannen op de actielijst.**Geplande uitvoerdatum:** 05-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Eerste schriftelijke toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Herkansing - Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.** Eerste schriftelijke toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 03-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**inspraak momenten in plannen****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** we hebben 16-4-2019 een inspraak mogelijkheid gehad!**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Eerlijk gezegd begrijp ik de actie lijst niet helemaal. Maar we gaan de acties die vermeld staan uitvoeren!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- deelnemers aantal behouden
- kwaliteit van zorg blijven behouden. We blijven kritisch naar ons zelf en reflecteren op wat er allemaal gebeurd
- contacten met o.a. gemeentes e.d. in stand houden en goed onderhouden.
- blijven zoeken naar meer en ander aanbod activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- verhardten kippenren
- moestuin opnieuw inrichten
- kippenren en moestuin toegankelijker maken voor de ouderen.
- trappen naar zolder werkruimte verbeteren. (moet veiliger)
- meer cursus/scholing aanbieden.
- blijven zoeken naar meer en ander aanbod activiteiten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- oriënteren hoe en wat voor de kippenren en de moestuin, wat kunnen we zelf en wat moeten we uitbesteden.
- inventariseren aan welke scholing/workshop/cursus men behoefte heeft
- inplannen van scholing

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.