

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij Remmersbos v.o.f. (2314)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Remmersbos (2314)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	28

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Remmersbos v.o.f.

Registratienummer: 2314

Helhuizenweg 12, 7448 PC Haarle

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71704973

Website: <http://www.zorgboerderijremmersbos.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Remmersbos

Registratienummer: 2314

Helhuizenweg 12, 7448 PC Haarle

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

5 jarig jubileum:

Op 9 september 2024 werd ons 5 jarig jubileum gevierd samen met de deelnemers, verwanten en betrokken casemanagers dementie. Tijdens het welkomstwoord hebben we de 5 jaren de revue laten passeren. Onder het genot van een hapje en drankje was een mooie interactie tussen mantelzorgers en deelnemers.

Deelnemers:

De instroom van nieuwe deelnemers was minder dan voorgaande jaren. Tijdens overleg met andere zorgboeren en casemanagers kwam er ter sprake dat het rustig was met aanvragen van nieuwe deelnemers. Begin van het jaar hadden we meer WLZ deelnemers die ook gebruik maakten van individuele begeleidingsuren. De groepssamenstelling is in de loop van het jaar veranderd, we zagen een uitstroom van WLZ deelnemers en instroom van WMO deelnemers. We bieden nu meer groepsgerichte activiteiten en blijven mee golven met de begeleidingsvraag van de deelnemer. Eind van het jaar zien we de overgang van WMO naar WLZ toenemen.

Netwerken:

- We onderhouden contacten met casemanagers en brengen hun op de hoogte als er open plekken ontstaan. Ons netwerk is verbreed en we ontvangen meer deelnemers uit andere buurtdorpen.
- We hebben de aanbesteding voor de gemeentes samen 12 ingevuld om de WMO deelnemers uit deze regio te blijven behouden. Tijdens het invullen van de Subtender hebben we contacten met andere zorgboeren gehad en elkaar over en weer adviezen gegeven. De aanbesteding is positief bevonden.
- De aanbesteding van het taxivervoer is ook gewijzigd (m.u.v gemeente Rijssen/Holten). Dit gaf de nodige opstart problemen, de nieuwe vervoerder hield zich niet aan de gemaakte afspraken. Dit heeft ons veel energie gekost. (Vele telefoontjes plegen en meerdere klachten meldingen per mail versturen, wat ten koste is gegaan van de zorg en begeleiding aan de deelnemers) We hebben collega zorgboeren benaderd om de klachten te bundelen en collectief sterker te staan.
- De SBB is stop gezet. We zijn op dit moment geen erkend stage bedrijf omdat meerdere nieuwe medewerkers bij onze specifieke doelgroep meer onrust teweeg brengt, dan dat het meerwaarde biedt.

Blik van buiten:

Regelmatig ontvangen we personen die vanuit hun specialisme ons bezoeken. De laborante van het Deventer Ziekenhuis komt hier maandelijks om bij een deelnemer bloed te prikken. De bezorger van de plaatselijke supermarkt komt hier wekelijks om de boodschappen te bezorgen. We spreken dagelijks een taxichauffeurs die de deelnemers brengen en halen. We hebben Brandweer Twente ontvangen voor de controle brandmeldsystemen. We hebben de groep "Haarle onder 1 paraplu" bij ons op de zorgboerderij ontvangen.

Activiteiten Rondom de zorgboerderij:

De groepssamenstelling is in de loop van het jaar veranderd. Dit zien we terug in ons activiteiten programma. We hebben een gestructureerd dagprogramma. Deelnemers stimuleren elkaar om mee te doen met groepsactiviteiten waarin wij inspelen op de individuele zorgvraag van de deelnemer. Beweging, muziek en humor zijn belangrijke aspecten binnen onze doelgroep. Hier passen we ons activiteitenprogramma op aan.

We wandelen, maken gebruik van de duo-fiets, sport spel (met ringen, pittenzakjes en parachutedoek). Om het brein te prikkelen bieden we geheugenspellen aan (vragenspel/spreekwoordenspel, rummikub, dammen, memory). Enkele deelnemers helpen mee met huishoudelijke klusjes. Anderen helpen mee met dieren verzorgen/hokken schoon maken. Deelnemers genieten van het toeren bij de boeren en gluren bij de burens. Het vullen van voerzakjes voor geitjes zit ons ons activiteitprogramma en iedereen is hier enthousiast over. De deelnemers genieten van het wekelijkse uitje om deze weg te brengen naar de speelboerderij. Uitstapjes die we gemaakt hebben zijn o.a ritje met de huifkar, de boerderij, Canadese begraafplaats, jeu de boules en C- 1000 museum/kringloopwinkel bezocht, biljarten in het cultuurhuis. Omdat we werken met seizoensgebonden activiteiten, hebben we het jaar afgesloten met het bakken en op smullen van de lekkere oliebolletjes!

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De ontwikkeling die invloed heeft gehad: we hebben de Europese aanbesteding voor samen 12 zelf moeten invullen. Dit was voor ons veel werk omdat we dit nooit eerder zelfstandig hebben uitgevoerd. We willen er voor de deelnemers zijn, maar afgelopen jaar zijn er meerdere administratieve werkzaamheden op ons gelegd wat ons heel veel energie heeft gekost.

Aanbesteding taxivervoer WMO is gewijzigd. Dit bracht veel opstart problemen wat bij ons en bij de verwanten voor veel frustratie heeft gezorgd. Dit was een energie vretter. Samen met andere zorgboerderijen hebben we onze klachten collectief gebundeld en de media ingeschakeld. De klachtenfunctionaris van de gemeente heeft een spoedberaad ingelast met desbetreffend taxivervoerder. Er is verbetering beloofd, nu gaat het goed. Het positieve van dit gebeuren is dat we meer overleg hebben gehad met andere zorgboeren en elkaar over en weer adviezen hebben gegeven. We hebben het prettig ervaren dat we ons netwerk via een andere ingang hebben verbreed.

Het overleg samenwerken onder een paraplu (formele en informele zorg uit verschillende disciplines zitten) heeft dit jaar bij ons plaats gevonden. Feedback die we mochten ontvangen; de bezoekers hebben het overleg als positief ervaren. Onze zorgboerderij was bij vele onbekend. Het beeld dat deze bezoekers hadden van een zorgboerderij is grootschalig. Ze hebben nu een beeld van onze missie/visie. Ze zijn enthousiast over de agrarische huiselijkheid en de persoonlijke noot in deze kleine setting. De verschillende disciplines promoten onze zorgboerderij in hun netwerk. Zo wordt ons netwerk verbreed.

De brandweer geeft feedback waarom wij ervoor gekozen hebben om de vluchtroutes op deze manier kenbaar te maken. Hij geeft ons tips hoe het anders kan om bedrijfsblindheid te voorkomen, zijn we hierover in gesprek. Al pratend blijkt dat het al heel overzichtelijk is bij ons en het meer onrust bij onze specifieke doelgroep brengt om extra symbolen te plaatsen. Hier creëren we meer instellingsgevoel bij dan huiselijkheid en het is bij ons geen vereiste omdat we kleinschalig zijn.

De feedback wat we van de taxichauffeurs en laboranten van het Deventer ziekenhuis hebben ontvangen is het volgende: ze benadrukken de plezierige sfeer en de gastvrije uitstraling van onze zorgboerderij. Ze waarderen de hulpvaardigheid van de medewerkers en de warme persoonlijke benadering die wij bieden. Het warme welkom draagt bij aan een positieve ervaring aan iedereen die bij ons op de zorgboerderij komt.

De feedback heeft zeker invloed gehad op onze zorgboerderij. Het benadrukt hoe belangrijk het is om een warme, gastvrije sfeer te creëren, wat bijdraagt aan een gevoel van veiligheid en welzijn voor iedereen. Deze positieve feedback wordt ook mond tot mond doorgegeven, wat ons imago versterkt. Dit blik van buiten geeft aan dat we goede kwaliteit van zorg bieden.

Wij leveren geen onvrijwillige zorg.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben ons netwerk verbreed omdat we met meerdere disciplines hebben samen gewerkt.

De instroom was minder. We zijn tot de conclusie gekomen dat we eerder de casemanagers op de hoogte moeten brengen van de komende open plekken om uitstroom te voorkomen. Op deze manier houden we het lijntje kort met de casemanagers. De ervaring heeft ons geleerd dat deelnemers direct een plek willen bezetten. Als blijkt dat het aanbod aantrekt en wij de 4 dagen vol zitten, dan is voor ons het moment om te beoordelen of het rendabel is om de 5e dag open te gaan voor deelnemers.

De administratieve werkzaamheden waren energie vreters, maar desondanks zijn we zeer tevreden over ons eindresultaat. En trots dat we dit zelf hebben gerealiseerd.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden zorg aan mensen;

* met een beperking door dementie

* met een beperking als gevolg van ouderdom

* die kwetsbaar/eenzaam zijn.

We zijn dit jaar gestart met 7 deelnemers, waarvan 6 met een WLZ indicatie en 1 met een WMO indicatie. Er zijn 4 WLZ en 8 WMO deelnemers bijgekomen, 2 WMO deelnemers zijn overgegaan naar WLZ. In de loop van het jaar hebben we afscheid moeten nemen van 8 WLZ en 3 WMO deelnemers.

We hebben op dit moment 8 deelnemers.

De reden van uitstroom is; * Er zijn 7 WLZ deelnemers opgenomen in een verzorgingshuis. Er is 1 WLZ deelnemer overleden. * Er is 1 WMO deelnemer opgenomen in een verzorgingshuis. 1 WMO deelnemer is gestopt omdat wij niet aan haar begeleidingsvraag kunnen voldoen, 1 WMO deelnemer is overleden.

In juli was er veel uitstroom waardoor we actiever zijn gaan netwerken.

Onze zorg wordt verleend vanuit de WLZ en WMO. We begeleiden deelnemers met een WLZ indicatie met een zorgwaarde vv4/vv5/ vg3. En de WMO zorgwaarde o1agw/ o2agw. We leveren zowel groepszorg als individuele zorg.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we hieruit trekken:

* Passen deelnemers bij ons zorgaanbod: tijdens het intakegesprek krijgen we in beeld of de zorgvraag passend is bij ons zorgaanbod. Na de proeftijd evalueren we of de deelnemer daadwerkelijk past binnen onze doelgroep. Om exit gesprekken te voorkomen bespreken we in elke evaluatie onze grenzen aan zorg.

Wat we het afgelopen jaar hebben geleerd m.b.t. ontwikkelingen/veranderingen van de deelnemers:

* We hebben ervaren dat de uitstroom ineens snel kan gaan, wat financiële gevolgen voor ons heeft mee gebracht. We zien een beweging ontstaan van groepszorg naar individuele zorg. Als de inzet van de maximale individuele zorg is bereikt, is dit voor ons een signaal dat einde zorg nadert. We hebben geleerd om op dat moment bij de casemanagers aan te geven dat er binnenkort open plekken ontstaan.

Welke veranderingen we hebben doorgevoerd:

* Op dit moment zijn we 4 dagen geopend voor deelnemers. Mocht de vraag van nieuwe deelnemers toenemen, gaan we de 5e dag open. Onze missie is dat we nieuwe deelnemers direct een dagbesteding plek bieden. Als de uitstroom toeneemt en de instroom afneemt herzien we de groepssamenstelling. We blijven in gesprek of het haalbaar is om een 5e dag open te gaan voor deelnemers.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn een stabiel/flexibel team wat bestaat uit 2 zorgboerinnen en 2 medewerkers. En hebben met elkaar voldoende kennis van deze specifieke doelgroep. Met beide medewerkers hebben we een functioneringsgesprek gevoerd. De vraagstelling in het functioneringsgesprek is aangepast om meer diepgang te krijgen. De volgende vragen kwamen aan bod: - Hoe kijk je terug op het afgelopen jaar?, - Wat ging goed/ wat heb je gemist m.b.t communicatie/ werkzaamheden licht dit toe, - Verwachting voor komend jaar, - Welke uitdaging haal je uit je werk licht dit toe, - Sterke/zwakke punten licht dit toe, - Wat zijn voor jouw energievreters, - Wat vind je van de samenwerking/communicatie met ons/collega's licht toe, - Omgang deelnemers, - Overige vragen. Voor beide is er een competentielijst ingevuld. Er is een duidelijke taakverdeling en dit functioneert goed. Tijdens de maandelijkse teambespreking is er overleg wie/welke taken op zich neemt.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een stabiel/flexibel team waarin de medewerkers efficiënt inzetten (invliegen waar nodig/ individuele begeleiding en uitstappen waar het toelaat om evt. administratieve werkzaamheden te verrichten of vrije uren op te nemen) om deze specifieke doelgroep te begeleiden. Dit houdt ons team flexibel en we blijven allemaal nauw betrokken bij alle deelnemers. Onze ervaring is dat bekende gezichten de deelnemers rust geeft en zich veilig en vertrouwd voelen bij ons. Het functioneringsgesprek heeft meer diepgang opgeleverd. De volgende punten zijn hieruit naar voren gekomen, waarmee we aan het werk gaan: - communicatie dit wordt een agendapunt op elke teambespreking, - omgang met deelnemers tips en tricks met elkaar delen, - medewerkers betrekken met het cursusaanbod waar wij aan deelnemen zoals themabijeenkomsten dementie, bezoeken van alzheimerscafe's. We hebben voldoende bevoegd en bekwaam personeel.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doelen afgelopen jaar waren:

* Bezoeken alzheimercafe's: ons leerdoel is om diepgang te krijgen over mensen met dementie en ons netwerk te verbreden/ons kenbaar te maken bij mantelzorgers. We hebben de volgende bijeenkomsten bijgewoond:

- Thema "Vergeetachtig of Dementie," tijdens deze avond sprak een ouderen geneeskundige.
- Thema "Als je niet meer weet dat je ziek bent, ben je dan nog ziek" fysio/ergotherapeut brengen benadering in de praktijk.
- Thema "Meebewegen met dementie" hierin komen de volgende onderwerpen aan bod: veranderde persoon en veranderende relatie, rouw in relatie, de winst als je je eigen waarheid los laat, veiligheid en nabijheid.

Wij vinden dit leerzame bijeenkomsten, willen medewerkers hierbij betrekken om deel te nemen. Wat we hier leren passen we toe in de praktijk. Dit is voor ons een goede manier om multidisciplinair te netwerken. Dit doel blijft actueel.

* E-learning in de gaten blijven houden en op inschrijven als het voor ons meer diepgang biedt.

* De EHBO/BHV staat voor volgend jaar op de planning.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De kennis en de vaardigheden die we nodig hebben: de achtergrond informatie in beeld te krijgen van verschillende dementievormen en de deelnemers optimale begeleiding te bieden in verschillende stadia van het dementieproces.

Opleidingsdoelen voor het komende jaar:

* Medewerkers betrekken bij het deelnemen van alzheimerscafes.

* De volgende E-learnings willen we aan deelnemen: hoe kun je je zorgboerderij financieren en methodisch werken.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De conclusie die we trekken: dat we medewerkers meer gaan betrekken om deel te nemen aan cursussen/scholing om als team meer diepgang te krijgen in deze specifieke doelgroep. Het doel wat we willen behalen is meer betrokkenheid van medewerkers in overlegvorm. Hoe we dit willen realiseren: samen alzheimerscafes bezoeken medewerkers laten deelnemen aan cursussen. De terugkoppeling vindt plaats in de teambespreking waarin we de opgedane kennis met elkaar delen. Door met elkaar in gesprek te zijn komen ieders waarden/normen aan de orde," wat is voor jou acceptabel en wat zijn voor jou de grenzen aan zorg". We hebben geleerd dat we de betrokkenheid van medewerkers in overlegvormen hebben gemist. De verandering die we doorvoeren: medewerkers gaan mee naar alzheimerscafes, medewerkers laten deelnemen aan cursussen die betrekking hebben aan deze specifieke doelgroep. Hiervoor zetten we een actie uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Deelnemers hebben 2 proefdagen. Na 12 dagen vindt er een evaluatie van de proefperiode plaats, hierbij sluit familie en evt. casemanager aan. Vervolgens vindt er 1 keer per jaar een evaluatiegesprek voor deelnemers met een WMO indicatie en 2 keer voor deelnemers met WLZ indicatie plaats.

De begeleidingsdoelen sluiten aan bij de begeleidingsvraag van de deelnemers. Het in stand houden van hun welbevinden/ het bieden van een zinvolle dag invulling. Als de innerlijke onrust toeneemt wordt er een specifieke begeleidingsvraag opgesteld waarin we voor de deelnemer maximaal 3 uur individuele begeleiding per dag inzetten. De kracht van de inzet van de individuele begeleidingsuren is dat de deelnemers zolang mogelijk op de zorgboerderij kunnen blijven. We zijn tevreden over deze zichtbare trend, we blijven de deelnemers goed observeren om optimale begeleiding te bieden en tijdig individuele begeleidingsuren in te zetten.

De onderwerpen die tijdens evaluatie besproken worden zijn: - Wat gaat er goed in de begeleiding en bij de activiteiten, - Zou u dingen anders willen, - Tevredenheid, - Zijn de afspraken uit de vorige evaluatie uitgekomen, - Zijn de zorgvragen actueel of moeten deze worden bijgesteld, - Medicatie/ wilsbeschikking, - Zijn er wijzigingen waarvan we op de hoogte moeten zijn, - Past de indicatie nog/ onze grenzen aan zorg, - Datum volgende evaluatie, - Ondertekening.

Bij einde van zorg vindt er een evaluatiegesprek met de familie plaats.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we trekken uit de evaluaties: zijn dat deelnemers bij ons binnen komen met zorgvragen die te algemeen geformaliseerd zijn. We hebben de doelen specifiek gemaakt. Tijdens de evaluaties hebben we geconcludeerd dat dit nog niet het gewenste effect heeft. We gaan van algemene geformuleerde zorgvraag: zinvolle dagbesteding, naar concreter geformuleerde zorgvraag. Ons doel is specifiek te rapporteren op o.a het prikkelen/ activeren van het geheugen, conditie in stand houden zodat we tijdens de evaluatie het welbevinden van de deelnemer duidelijk in beeld hebben. Tijdens het evaluatiegesprek komt naar voren of de deelnemer stabiel is gebleven of is achteruit gegaan. Is de indicatie nog passend of moet deze worden bij gesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben 4 keer per jaar een keukentafelgesprek (maart, juni, september en december). De zorgboerin brengt onderwerpen in zoals nieuws vanuit de zorgboerderij en actuele gebeurtenissen. Deelnemers gaan met elkaar in gesprek en dragen zo eigen onderwerpen aan. Zo kom je tot spontane gesprekken. o.a geitenzakjes vullen: tijdens het keukentafelgesprek geeft deelnemer aan dat hij vroeger bij een voerleverancier heeft gewerkt waar hij altijd zware zakken van 100 kilo moest sjouwen. 5 jarig jubileum, deelnemers hebben genoten van de feestelijke middag onder het genot van een hapje en drankje. Ook het gezellig samen zijn met andere families wordt gewaardeerd. Levenservaring: deelnemers vinden het prettig om hun levenservaringen met elkaar te delen en zorgboerinnen luisteren hier geïnteresseerd naar, er wordt verteld over de vakantie kolonie, diensttijd, tandarts/dokter hoe dit vroeger ging.

De algemene zin dat deelnemers zich prettig voelen bij ons, deelnemers geven aan dat niks moet en iedereen in zijn eigen waarde wordt gelaten. De persoonlijke noot wordt gewaardeerd omdat we kleinschalig zijn.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We houden de keukentafel gesprekken eenvoudig, zodat iedere deelnemer geprikkeld wordt om actief deel te nemen aan het gesprek. De deelnemers voelen zich in een kleine setting op hun gemak, het is veilig en vertrouwd. Deelnemers gaan het gesprek aan met elkaar en met ons. Er ontstaan nieuwe gespreksonderwerpen. We bieden een luisterend oor dat wordt gewaardeerd. We gaan op dezelfde voet verder, dit geeft een ieder veel voldoening.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De algemene toetsing tevredenheid wordt tijdens elke evaluatie besproken. De onderwerpen waar we getoetst zijn : - Hoe ervaart de deelnemer het op de zorgboerderij,- Activiteitsaanbod,- De begeleiding, - Sociale contacten mededeelnemers en zorgboerinnen. De deelnemers beoordelen ons gemiddeld met een 8. Ze komen met plezier en gaan met een voldaan gevoel huiswaarts.

De anonieme toetsing tevredenheid hebben we in september voor 8 deelnemers afgenomen. We hebben er 7 terug ontvangen. De onderwerpen waar we op getoetst hebben zijn: - Privacy, - Veiligheid, - Respect, - Keuze activiteiten, - Warme maaltijd, - Begeleiding, - Mededeelnemers, - opmerkingen die deelnemers willen delen. De deelnemers hebben ons niet beoordeeld met een cijfer, maar noteren dat ze tevreden zijn.

In algemene zin is uit de meting naar voren gekomen dat privacy altijd wordt gewaarborgd, deelnemers zich veilig en vertrouwd voelen en dat ze met respect worden behandeld. De medewerkers adequaat reageren als de deelnemers om hulp vragen. In het activiteitsaanbod wordt ingespeeld op de interesses van de deelnemers.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn erg tevreden. De kleine setting in agrarische huiselijkheid bied veel persoonlijke aandacht. Er is altijd ruimte voor een praatje en het is gezellig. De vraagstelling in de anonieme tevredenheid gaan we bijstellen. Wij zij tot de conclusie gekomen dat de vraagstelling **te** breed/ algemeen is op gesteld. We hebben gezien dat sommige vragen niet zijn ingevuld door de deelnemers omdat deze onduidelijk waren voor hen, daarom hebben we niet het beoogde resultaat bereikt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar heeft er een ongeval plaats gevonden. De deelnemer heeft haar scheenbeen gestoten bij het uitstappen van de rolstoel. De zorgboerin heeft de analyse gedaan en uitgevoerd. Zij heeft geconcludeerd dat de deelnemer een open wond aan haar been heeft, pijn aangeeft en onrustig wordt.

Oorzaak: deelnemer heeft veel innerlijke onrust is te gehaast bij het uitstappen van de rolstoel, wacht niet op hulp. Het gevolg was dat ze een open wond aan haar scheenbeen heeft opgelopen. Zorgboerin heeft deelnemer gerust gesteld, wond schoon gemaakt en verbonden/ been omhoog gelegd. Als nazorg hebben we de familie, thuiszorg en huisarts via OZO op de hoogte gebracht. De familie hebben we telefonische op de hoogte gebracht. De thuiszorg neemt de wondverzorging van ons over. Er is adequaat gehandeld. Het is moeilijk om de innerlijke onrust te voorkomen. We bieden verbale ondersteuning en nabijheid. We schakelen tijdig een collega in om te assisteren.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de Mic-melding tijdens het team te evalueren, bespreken we de leer/verbeterpunten. We leggen de nadruk op de nazorg op betrokken collega en evt. mededeelnemers door open vragen te stellen aan elkaar hopen we meer diepgang te krijgen over de beleving en de gevoelens van ieder. We willen inzichtelijk krijgen hoe de gemoedstand van de deelnemers is. Dit doen we door het contact met het thuisfront optimaal te houden, elkaar tijdig te informeren van veranderingen.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vrijwilligers werven.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)

Actualisatie RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 06-12-2024 (Afgerond)

Visie evalueren voor audit.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 06-12-2024 (Afgerond)

Controle brandblussers.

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 25-11-2024 (Afgerond)

Controle BHV/ EHBO koffers.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actie afgerond op: 20-11-2024 (Afgerond)

Bezoeken alzheimer cafes

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 19-11-2024 (Afgerond)

Cursus doelgericht rapporteren

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 02-12-2024 (Afgerond)

Veilige zorg terug laten keren 2 keer [er jaar in het team.

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 13-11-2024 (Afgerond)

Open dag organiseren.

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 11-09-2024 (Afgerond)

Netwerk onderhouden.

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 04-11-2024 (Afgerond)

Anonieme toetsing tevredenheid versturen naar deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 26-09-2024 (Afgerond)

Algemene toetsing tevredenheid. Dit wordt afgenomen tijdens evaluatie gesprekken.

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 01-07-2024 (Afgerond)

2 keer per jaar evaluatie gesprekken WLZ deelnemers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 03-07-2024 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 02-07-2024 (Afgerond)

functioneringsgesprek Ingrid

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 15-05-2024 (Afgerond)

functionering gesprek Robine

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 15-05-2024 (Afgerond)

Jaarlijkse evaluatie gesprekken WMO deelnemers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 10-04-2024 (Afgerond)

2 keer per jaar evaluatie gesprekken WLZ deelnemers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 13-03-2024 (Afgerond)

Netwerk onderhouden.

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 28-03-2024 (Afgerond)

Mic-meldingen terug laten keren op agenda punten team.

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 01-04-2024 (Afgerond)

Veilige zorg terug laten keren 2 keer [er jaar in het team.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 11-03-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 07-02-2024 (Afgerond)

Actualisatie Kwaliteitssysteem.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 06-02-2024 (Afgerond)

Mic-meldingen terug laten keren op agenda punten team.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)

Actualisatie RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: 23-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Wilt u het plan van aanpak RIE binnen 14 dagen bijvoegen in de werkbeschrijving? Deze mag u jaarlijks actualiseren. Het plan van aanpak is een apart document naast de RIE rapportage.

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Begeleidingsdoelen specifiek maken.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

2 keer per jaar evaluatie gesprekken WLZ deelnemers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

vragenlijst anonieme tevredenheid opnieuw opstellen.

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Betrokkenheid van medewerkers door meer diepgang te krijgen tijdens team

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Jaarlijkse evaluatie gesprekken WMO deelnemers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

functionering gesprek Robine

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

functioneringsgesprek Ingrid

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

VOG aanvragen Rianne en Renate

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Algemene toetsing tevredenheid. Dit wordt afgenomen tijdens evaluatie gesprekken.

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Anonieme toetsing tevredenheid versturen naar deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Netwerk onderhouden.

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

BHV cursus

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

BHV cursus inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Visie evalueren voor audit.

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actualisatie RI&E.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

foto's maken van activiteiten op de zorgboerderij en elke woensdag posten.

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actualisatie Kwaliteitssysteem.

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actualisatie Kwaliteitssysteem.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inplannen e-learning hoe kun je , je zorgboerderij financieren.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Inplannen e-learning methodisch werken.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Remmersbos (2314)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een goed hulpmiddel om de zaken te plannen, de voortgang te reguleren en scherp te blijven. We zetten concrete acties uit, zodat het voor ons efficiënter blijft om mee te werken. We gaan op de zelfde wijze verder, dit werkt voor ons goed.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende 5 jaar:

- * Aanschaf nieuwe keuken.
- * Het optimaliseren van de zorgplannen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komende jaar:

- * Communicatie met medewerkers.
- * Medewerkers meer betrekken bij scholing/cursussen.
- * Sociaal media meer inzetten.
- * Contact onderhouden met casemanagers.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstelling voor het komende jaar is:

- * Sociaal media meer inzetten. Elkaar prikkelen om meer foto's te maken van de activiteiten op de zorgboerderij en deze te posten op facebook, met als doel om de buitenwereld door sfeerimpressies te laten beleven wat wij te bieden hebben.
- * Medewerkers meer betrekken bij scholing/cursussen. Met als doel om als gehele team krachtiger te worden om deze specifieke doelgroep te begeleiden. Door de nieuwe input in de praktijk toe te passen willen we bedrijfsblindheid voorkomen.
- * Communicatie met medewerkers: we bevorderen open communicatie en samenwerking met de medewerkers zodat de zorgprocessen efficiënter worden uitgevoerd. We gaan de opzet van de teambespreking veranderen door praktijkvoorbeelden aan te dragen. Dit als doel om in de communicatie meer diepgang te krijgen door je eigen waarden/normen en grenzen aan zorg bespreekbaar te maken en elkaar feedback durven te geven.
- * Contact onderhouden met casemanagers: als wij inzichtelijk krijgen dat een deelnemer op korte termijn uitstroomt brengen wij casemanagers op de hoogte van de komende beschikbare plek.

Doelstelling voor de komende 5 jaar is:

- * Aanschaf nieuwe keuken, waarin we rekening houden met energie besparende maatregelen. De innovatie die we willen doorvoeren is: een inductie kookplaat, goed ventilatiesysteem, praktisch makkelijk in onderhoud en de juiste werkhoogte (Arbo wet)

* Optimalisatie van zorgplannen: we willen de zorgplannen beter afstemmen op de individuele behoefte van de deelnemers. Dit realiseren we door de medewerkers actief te betrekken bij het evalueren en het aanpassen van de zorgvragen, zodat zij hun praktische kennis en ervaring kunnen inbrengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.