

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Digno Valora Zorggroep B.V. (2695)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zigtrijk Brummen (2695)

Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Voorwoord	5
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2 Algemeen	6
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
Voor Zigtrijk geldt:	6
Voor de Kiboe geldt:	6
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
Voor Zigtrijk geldt:	7
Audit 2025 – Zigtrijk	7
Voor de Kiboe geldt:	7
Audit 2025 – de Kiboe	8
2.3 Algemene conclusies	8
3 Deelnemers en medewerkers	9
3.1 Deelnemers	9
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
3.3 Personeel	10
3.4 Stagiairs	10
3.5 Vrijwilligers	10
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
4 Scholing en ontwikkeling	12
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
Voor Zigtrijk geldt:	12
Voor de Kiboe geldt:	12
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
5 Terugkoppeling van deelnemers	14
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
Begeleiding, evaluatie en trends in 2025	14
Evaluaties en werkwijze	14
Effecten, trends en bijsturing	14

Conclusie	14
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
Evaluaties en trends	15
Conclusie	15
5.3 Inspraakmomenten	16
Voor Zigtrijk geldt:	16
Voor de Kiboe geldt:	16
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
Voor Zigtrijk geldt:	17
Conclusies uit de inspraakmomenten	17
Leerpunten en verbeterpunten	17
Wat is er gedaan en wat staat gepland?	17
Vooruitblik: cliëntenraad	18
Voor de Kiboe geldt:	19
Conclusies uit de inspraakmomenten	19
Leerpunten en verbeterpunten	19
Wat is er gedaan en wat staat gepland?	19
Vooruitblik: cliëntenraad	19
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
Voor Zigtrijk geldt:	20
Meting en methode	20
Aantal uitgezette en ontvangen vragenlijsten	20
Onderwerpen in de meting	20
Algemene resultaten	20
Inzichten bij deelnemers met dementie	21
Voor de Kiboe geldt:	22
Meting en methode	22
Aantal uitgezette en ontvangen vragenlijsten	22
Onderwerpen in de meting	22
Algemene resultaten	22
Inzichten bij deelnemers met dementie	22
Conclusie	23
5.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	23

Voor Zigtrijk geldt:	23
Verbeterpunten	23
Conclusie	23
Voor de Kiboe geldt:	24
Verbeterpunten	24
Conclusie	24
6 Meldingen en incidenten	25
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
6.2 Medicatie	25
6.3 Agressie	25
6.4 Ongewenste intimiteiten	25
6.5 Strafbare handelingen	25
6.6 Klachten	25
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
7 Acties	26
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
8 Doelstellingen	27
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
8.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	31
Actielijst	31

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Digno Valora Zorggroep B.V.

Registratienummer: 2695

Zutphensestraat 390, 6971 JS Brummen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85831204

Website: <http://www.zigtrijk.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zigtrijk Brummen

Registratienummer: 2695

Zutphensestraat 390, 6971 JS Brummen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

Zigtrijk Eerbeek

Registratienummer: 2696, sub.

Händelstraat 43, 6961 AB Eerbeek

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van Digno Valora Zorggroep gevestigd in Brummen. Dit jaarverslag is opgesteld volgens de richtlijnen van De Federatie Landbouw en Zorg, een landelijke brancheorganisatie voor de sector landbouw en zorg. In dit verslag leest u meer over de zorg die we in het jaar 2025 hebben verleend. Het keurmerk is afgegeven voor onze gehele organisatie.

Buytenplaats Zigtrijk is een centrum voor dagactiviteiten in het buitengebied van Brummen. Onze missie is om zowel ouderen als volwassenen met afstand tot de arbeidsmarkt een zinvolle en aangename daginvulling te bieden. Veel waarde wordt gehecht aan huiselijke gezelligheid, contact en activiteiten, zowel binnen- als buitenshuis. Onze visie is dat eenieder bij ons evenveel meetelt. We gaan hierbij van uit de kwaliteiten die deelnemers hebben en stemmen individueel het programma op hen af.

De Kiboe is een dagbestedingslocatie gecombineerd met een kinderboerderij centraal gelegen in een woonwijk gevestigd in het dorp Eerbeek. Eerbeek licht onder de rook van de grote stad Apeldoorn en staat bekend om de papierfabrieken.

De Kiboe is in 2002 gebouwd door vrijwilligers in samenwerking met Philadelphia, de Rotaryclub, de Carnavalsvereniging, de gezamenlijke Wijkraden en het Politieteam; allen uit Eerbeek met als doel: "het opstarten, behouden en exploiteren van een kinderboerderij in Eerbeek". Per 2020 vervult nu Digno i.s.m. met Stichting Kinderboerderij Eerbeek (Kiboe) de dagbesteding waarbij Digno verantwoordelijk is voor het aanbieden van de dagbesteding en de stichting verantwoordelijk is voor het onderhoud van het terrein en de opstal.

Digno biedt dagbesteding aan diverse doelgroepen. Deze doelgroepen omvatten ouderen met geheugenproblematiek, mensen die psychisch kwetsbaar zijn en mensen met een licht verstandelijke beperking. De kracht van Digno is de ontmoeting tussen deze verschillende doelgroepen, waarbij iedereen toch zijn eigen ruimte en activiteiten heeft. De bijbehorende begeleiding is zowel gericht op de individu als op een groep. De activiteiten van Digno vinden zowel binnen in de boerderij als buiten plaats. Wij willen een fijne, laagdrempelige plek zijn. Samen kijken wij voorbij de diagnose en spelen in op de wensen en behoeften van de persoon. Zo kunnen we samen een gewenste invulling van de dag en week realiseren.

Wij wensen u veel leesplezier. Namens het gehele team van Digno Valora Zorggroep, Jesse de Hoop, management assistent

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Voor Zigtrijk geldt:

2025 stond voor Zigtrijk in het teken van verdieping, stabiliteit en verdere kwaliteitsverbetering. Na de veranderingen en vernieuwingen in eerdere jaren lag de focus dit jaar op het versterken van wat is opgebouwd. Door dichter op de dagelijkse praktijk te zitten, konden we nog gericht sturen op kwaliteit, continuïteit en onderlinge afstemming. Dit heeft bijgedragen aan een stabiele en veilige basis waarin deelnemers zich gezien en gewaardeerd voelen.

De dagbestedingsactiviteiten op Zigtrijk zijn verder doorontwikkeld en sluiten steeds beter aan bij de wensen, talenten en mogelijkheden van de deelnemers. Door de nauwere betrokkenheid binnen het team konden signalen sneller worden opgepakt en waar nodig direct worden bijgestuurd. Dit komt de kwaliteit van begeleiding en de individuele ondersteuning ten goede.

Binnen Zigtrijk is blijvend aandacht besteed aan rust, overzicht en veiligheid in de binnenruimtes. Er is bewust gewerkt aan een prettige, huiselijke sfeer met ruimte voor zowel gezamenlijke activiteiten als individuele momenten. Deelnemers ervaren hierdoor meer balans tussen activiteit en ontspanning, wat zichtbaar bijdraagt aan hun welzijn.

In 2025 hebben deelnemers op Zigtrijk opnieuw waardevolle ervaringen opgedaan. Er was ruimte voor creatieve, educatieve en praktische activiteiten zoals schilderen, koken en diverse belevingsgerichte werkzaamheden. Deze activiteiten stimuleerden niet alleen de ontwikkeling van vaardigheden, maar versterkten ook het gevoel van samenhang, eigenwaarde en persoonlijke groei. Voor velen is Zigtrijk een plek waar zij zichzelf kunnen zijn en zich veilig voelen.

Ook op Zigtrijk is het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit Laat Je Zien' consequent nageleefd. Door de intensievere betrokkenheid konden we dit instrument effectiever inzetten om kritisch te blijven reflecteren op ons handelen en waar nodig verbeteringen door te voeren. Dit ondersteunt onze ambitie om de kwaliteit van zorg en begeleiding continu te blijven versterken.

Voor de Kiboe geldt:

2025 stond voor de Kiboe eveneens in het teken van verdieping, stabiliteit en verdere kwaliteitsverbetering. De focus lag op het versterken van de bestaande basis en het verder uitbouwen van een veilige, groene en uitnodigende omgeving voor deelnemers.

Op locatie de Kiboe is het ontwikkelplan voor het terrein verder tot uitvoering gebracht. De samenwerking met de landschapsarchitect heeft geleid tot concrete stappen waarbij natuurlijke inrichting, duurzaamheid en gebruiksvriendelijkheid centraal staan. De buitenruimte nodigt steeds meer uit tot ontmoeting, ontspanning en gezamenlijke activiteiten in het groen. Dit sluit aan bij onze visie op betekenisvolle dagbesteding in een natuurlijke omgeving.

Binnen op de Kiboe is blijvend aandacht besteed aan rust en veiligheid. De gerealiseerde beschutte hoekjes worden intensief gebruikt en bieden deelnemers de mogelijkheid zich terug te trekken wanneer dat nodig is, zonder de verbinding met de groep te verliezen. Dit draagt zichtbaar bij aan het gevoel van geborgenheid en emotionele veiligheid.

Ook de dagbestedingsactiviteiten op de Kiboe zijn verder verdiept. De combinatie van werken met dieren, tuinieren, koken en creatieve activiteiten biedt een gevarieerd aanbod dat aansluit bij verschillende behoeften en mogelijkheden. De groene omgeving stimuleert beweging, ontspanning en samenwerking. Deelnemers ervaren hier ruimte om te groeien, verantwoordelijkheid te nemen en trots te zijn op hun bijdrage.

In 2025 hebben deelnemers op de Kiboe opnieuw veel waardevolle ervaringen opgedaan. Er ontstonden mooie momenten van verbinding, zowel onderling als met bezoekers en vrijwilligers. Voor velen is de Kiboe een plek waar zij zich gezien voelen, waar hun talenten worden benut en waar zij in hun eigen tempo mogen ontwikkelen.

Ook op de Kiboe is het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit Laat Je Zien' consequent toegepast. Door onze nauwere betrokkenheid konden we gericht sturen op kwaliteit en continuïteit. Het systeem ondersteunt ons om kritisch te blijven reflecteren en onze begeleiding en zorg steeds verder te verbeteren.

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Voor Zigtrijk geldt:

In 2025 zijn op Zigtrijk verdere stappen gezet in de inhoudelijke en ruimtelijke doorontwikkeling van de dagbesteding. De activiteiten zijn steviger verankerd in een duidelijke dagstructuur, waarbij balans tussen inspanning en ontspanning centraal staat. Er is bewust geïnvesteerd in overzicht, rust en voorspelbaarheid binnen de locatie, zodat deelnemers optimaal kunnen functioneren binnen een veilige setting.

De buitenactiviteiten binnen de Tuinen van Zigtrijk zijn verder uitgebreid en structureel ingebed in het aanbod. Met de inzet van een begeleidend hovenier is meer continuïteit en vakinhoudelijke begeleiding gerealiseerd in het werken in het groen. Hierdoor hebben de Tuinen van Zigtrijk zich in 2025 verder ontwikkeld tot een volwaardig en herkenbaar onderdeel van de dagbesteding. Deelnemers dragen actief bij aan onderhoud en ontwikkeling van de tuin, leren nieuwe vaardigheden en ervaren het positieve effect van werken in de buitenlucht.

Audit 2025 – Zigtrijk

In 2025 heeft een externe audit plaatsgevonden in het kader van het kwaliteitssysteem *Kwaliteit Laat Je Zien*. De audit bevestigde dat Zigtrijk werkt vanuit een duidelijke visie, met betrokken medewerkers en een veilige basis voor deelnemers.

Positieve bevindingen waren onder meer:

- De zichtbare betrokkenheid van het team bij deelnemers
- De duidelijke dagstructuur en individuele afstemming
- De veilige en respectvolle sfeer binnen de locatie
- De actieve toepassing van het kwaliteitssysteem in de praktijk

Daarnaast zijn er enkele ontwikkelpunten benoemd, met name op het gebied van verdere borging van verslaglegging en het nog explicieter vastleggen van evaluatiemomenten. Deze punten zijn direct opgepakt en vertaald naar concrete verbeteracties. De audit bevestigt dat Zigtrijk op een stabiele en kwalitatief verantwoorde wijze zorg en begeleiding biedt.

Voor de Kiboe geldt:

Op locatie de Kiboe zijn in 2025 verdere stappen gezet in de ontwikkeling van het terrein. Het eerder opgestelde landschapsplan vormt hierbij een belangrijk uitgangspunt en wordt gefaseerd vertaald naar de praktijk. Het versterken van de natuurlijke omgeving staat centraal, met blijvende aandacht voor duurzaamheid, biodiversiteit en toegankelijkheid voor alle deelnemers.

De buitenruimte is steeds meer ingericht als een functionele leer- en werkplek. Paden, groenstructuren en werkplekken worden zodanig ontwikkeld dat zij zowel rust als activiteit faciliteren. Dit draagt bij aan ontmoeting, samenwerking en betekenisvolle daginvulling.

Daarnaast zijn de buitenactiviteiten verder uitgebreid en structureel ingebed in het aanbod. Met de inzet van een begeleidend hovenier is meer continuïteit en deskundige begeleiding gerealiseerd in het werken in het groen. Hiermee hebben de Tuinen van Zigtrijk – als integraal onderdeel van de buitenactiviteiten – zich in 2025 verder ontwikkeld tot een volwaardig onderdeel van de dagbesteding. Deelnemers leveren een zichtbare bijdrage aan het onderhoud en de ontwikkeling van het terrein en ervaren eigenaarschap, trots en groei.

Audit 2025 – de Kiboe

Ook op de Kiboe heeft in 2025 een audit plaatsgevonden binnen het kader van *Kwaliteit Laat Je Zien*. De auditor sprak waardering uit voor:

- De duidelijke koppeling tussen visie en praktijk
- De rust en veiligheid binnen de locatie
- De manier waarop deelnemers ruimte krijgen voor eigen tempo en ontwikkeling
- De zorgvuldige begeleiding binnen zowel binnen- als buitenactiviteiten

De audit bevestigde dat de Kiboe een veilige en ontwikkelingsgerichte omgeving biedt, waar deelnemers zich gezien voelen. Als aandachtspunt is benoemd om de samenwerking tussen binnen- en buitenteams nog explicieter vast te leggen in werkafspraken en verslaglegging. Dit is inmiddels opgenomen in het verbeterplan voor 2026.

De uitkomsten van de audit onderstrepen dat de Kiboe zich inhoudelijk en organisatorisch verder heeft verstevigd en toekomstgericht werkt aan blijvende kwaliteitsverbetering.

2.3 Algemene conclusies

In 2025 functioneert Digno Valora Zorggroep stabiel en met vertrouwen. Zorgorganisaties weten ons goed te vinden vanwege onze persoonlijke en betrokken manier van werken, waarbij het welzijn van onze gasten altijd centraal staat. Daarnaast hebben we in 2025 ook een aantal betaalde advertenties in regionale kranten geplaatst waardoor we beter zichtbaar zijn geworden. We denken in elke situatie mee en streven er gezamenlijk naar dat iedereen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelt.

De vraag naar dagbesteding blijft onverminderd hoog. Dit vraagt van ons dat we voortdurend blijven kijken naar verbeteringen en naar mogelijkheden om ons aanbod verder te laten aansluiten op de behoeften van onze deelnemers en samenwerkingspartners. Blijven ontwikkelen en flexibel inspelen op de vraag is daarbij een vanzelfsprekend en noodzakelijk onderdeel van ons werk.

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

Digno Valora Zorggroep biedt groepszorg en dagbesteding aan diverse doelgroepen. Op onze locaties werken mensen met verschillende achtergronden en hulpvragen samen. Deze mix van doelgroepen zorgt voor een dynamische en waardevolle interactie, waarin deelnemers elkaar aanvullen en ondersteunen. Juist deze onderlinge verbondenheid vormt een belangrijke kracht van Digno Valora.

De deelnemers hebben uiteenlopende ondersteuningsvragen en gedragingen, wat vraagt om maatwerk in begeleiding. Iedere deelnemer heeft een eigen begeleidingsstijl nodig, afgestemd op zijn of haar mogelijkheden en behoeften. Digno Valora onderscheidt zich van andere zorgaanbieders door gelijktijdig dagbesteding te bieden aan meerdere doelgroepen binnen één setting, waarbij inclusiviteit en wederzijds respect centraal staan.

De deelnemers wonen in principe zelfstandig (al dan niet met partner) of in een beschutte of beschermde woonvorm. Op Digno Valora ontvangen wij deelnemers van 18 jaar en ouder. De gasten die wij begeleiden hebben onder andere te maken met (een vorm van) dementie en/of een licht verstandelijke beperking. Daarnaast bieden wij dagbesteding aan mensen met psychische klachten en/of een verslavingsproblematiek.

Het aantal deelnemers in 2025 was als volgt:

Locatie Buytenplaats Zigrijck

Begin 2025: 32 deelnemers

Eind 2025: 47 deelnemers

Aantal uitgestroomd: 10

Aantal ingestroomd: 25

Locatie de Kiboe

Begin 2025: 9 deelnemers

Eind 2025: 13 deelnemers

Aantal uitgestroomd: 1

Aantal ingestroomd: 5

Ook in 2025 was er, net als in voorgaande jaren, sprake van uitstroom van deelnemers. De redenen hiervoor zijn divers en liggen onder andere in een toename van de zorgzwaarte, verhuizing waardoor de afstand tot de locatie te groot werd, veranderende interesses of overlijden. In 2025 hebben zich geen inhoudelijke wijzigingen voorgedaan in het zorgaanbod van Digno Valora.

Op locatie de Kiboe stond 2025 in het teken van herontwikkeling en heroriëntatie. De afname van het aantal deelnemers in eerdere jaren gaf aanleiding om kritisch te kijken naar het activiteitenaanbod en de aansluiting bij onze visie. In 2025 is hier gericht aan gewerkt, met als doel om de kwaliteit en inhoud van de dagbesteding verder te versterken en in lijn te brengen met waar de Kiboe voor staat.

Vooruitblik 2026

In 2026 zal de Kiboe zich verder ontwikkelen door het opstarten van specifieke activiteiten voor hoogbegaafde mensen. Met dit nieuwe aanbod willen we inspelen op een doelgroep die behoefte heeft aan passende dagbesteding met ruimte voor verdieping, creativiteit en persoonlijke ontwikkeling, passend binnen de inclusieve visie van Digno Valora Zorggroep.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In 2025 kende Digno Valora Zorggroep een stabiel jaar wat betreft het aantal deelnemers. Gemiddeld ontvingen wij dagelijks, van maandag tot en met vrijdag, circa 20 tot 22 gasten. Onze gasten sluiten goed aan bij ons zorgaanbod en onze visie, waarin ruimte is voor diversiteit en eigenheid. Juist deze diversiteit maakt dat de zorg die wij bieden steeds maatwerk is: iedereen mag zijn wie hij of zij is, en dit wordt door onze gasten gezien en gevoeld.

In de eerste helft van 2025 bleef de groei van het aantal deelnemers achter. Dit vroeg om reflectie en bijsturing. In de tweede helft van het jaar hebben we echter, mede door de betere zichtbaarheid door advertenties, een duidelijke inhaalslag kunnen maken, waardoor het aantal deelnemers zich weer op een stabiel niveau heeft ontwikkeld.

Afscheid nemen hoort onlosmakelijk bij ons werk en ook in 2025 hebben we hiermee te maken gehad. We realiseren ons, en zien dit jaarlijks terug, dat dit onderdeel is van de zorg die wij bieden en van de levensfase en situaties waarin onze deelnemers zich bevinden. Met aandacht en respect geven wij hier vorm aan, passend bij onze visie en waarden.

3.3 Personeel

Ook in 2025 is er sprake geweest van wisselingen binnen het personeelsbestand van Digno Valora Zorggroep. Deze veranderingen hadden voornamelijk te maken met medewerkers die zich verder wilden oriënteren binnen de zorg, waarbij Digno Valora vaak hun eerste werkgever was, of met de wens om zich breder te ontwikkelen door een volgende stap bij een andere organisatie te zetten. Deze bewegingen passen bij de dynamiek van een lerende organisatie en bij de fase waarin medewerkers zich bevinden.

In 2025 zijn de functioneringsgesprekken opnieuw zorgvuldig gevoerd. Als kleine organisatie kenmerken wij ons door korte lijnen en een open cultuur, waarin medewerkers en management elkaar gemakkelijk weten te vinden voor overleg en afstemming. Dit draagt bij aan duidelijkheid, betrokkenheid en snelle besluitvorming.

De eerder ingezette keuze om zorginhoudelijke taken en management- en bedrijfsvoeringstaken van elkaar te scheiden, is in 2025 verder bestendigd. De overtuiging hierbij is dat sturing geven aan werkprocessen en bedrijfsmatig handelen vraagt om andere kennis en vaardigheden dan de directe zorgverlening. Ook de opleidingseisen sluiten hier verschillend op aan. Door bewuster te kijken naar taakverdeling en verantwoordelijkheden is er meer helderheid en focus ontstaan binnen het team.

3.4 Stagiairs

Digno heeft in 2025 meerdere stagiaires gehad.

Opleiding:

Maatschappelijke zorg (mbo) - BOL (3)

Sociaal werker (mbo) - BOL (1)

Assistent dienstverlening (mbo) - BOL (1)

De taken van onze stagiairs zijn ondersteund aan de begeleiding. Digno Valora heeft meerdere stagebegeleiders. Met alle stagiairs zijn één of meerdere evaluatiegesprekken. De stagiaires zijn afkomstig van diverse opleidingen. De opleidingen geven doorgaans positief feedback over de begeleidingskwaliteiten van Digno. De stagiaires krijgen veel ruimte om zich te ontwikkelen. Communicatie is heel belangrijk en ook vinden we dat er ruimte en tijd moet zijn voor de stagiaires. Om dit verder te ontwikkelen worden de stagiaires ook uitgenodigd voor de werkoverleggen, opstarten van de dag (zg. dagstart), ontvangen zij de nieuwsbrief en doen mee met de activiteiten die voor het personeel worden georganiseerd.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In 2025 kunnen we concluderen dat de medewerkers van Digno Valora Zorggroep goed op hun plek zitten. In onderling overleg wordt regelmatig gekeken of werkzaamheden verder verdiept of verbreed kunnen worden, passend bij de kwaliteiten en wensen van de medewerker én bij de organisatie.

Gedurende het jaar worden taken waar nodig herverdeeld. Dit gebeurt zowel op initiatief van de medewerker als vanuit het geheel van de organisatie, wanneer dit bijdraagt aan een betere samenwerking of een scherpere taakverdeling. Deze flexibiliteit zorgt ervoor dat iedereen effectief en met plezier kan blijven werken.

De scheiding tussen zorgprocessen en algemene bedrijfsprocessen is in 2025 verder verankerd. Hierdoor kan per bedrijfsonderdeel meer focus worden aangebracht, wat de kwaliteit en efficiëntie ten goede komt. Deze werkwijze functioneert goed en de lijnen voor overleg blijven kort; medewerkers weten elkaar gemakkelijk te vinden.

Digno Valora blijft een laagdrempelige organisatie. Binnen de regio Brummen is er voldoende beschikbaarheid van bevoegde en bekwame medewerkers, wat bijdraagt aan de continuïteit en kwaliteit van de zorg en begeleiding die wij bieden.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Voor Zigtrijk geldt:

In 2025 heeft Zigtrijk gericht aandacht besteed aan opleiding en ontwikkeling, met als doel de kwaliteit van zorg en begeleiding duurzaam te versterken. Scholing werd gezien als een belangrijk instrument om deskundigheid te vergroten, eigenaarschap te stimuleren en de organisatie toekomstbestendig te maken.

Binnen Zigtrijk is een collega gestart met de opleiding Human Resource Management (HRM). Deze opleiding sloot aan bij de ambitie om organisatieontwikkeling en personeelsbeleid verder te professionaliseren. De opleiding bood verdieping op thema's als teamontwikkeling, personeelsbeleid, duurzame inzetbaarheid en strategische organisatievraagstukken. De opgedane kennis werd in de eerste helft van 2025 actief gekoppeld aan de praktijk binnen Zigtrijk, onder meer in het meedenken over teamstructuur, rollen en verantwoordelijkheden.

Per september 2025 heeft deze collega echter een andere baan aanvaard, waardoor het opleidingstraject en de verdere implementatie van HRM-kennis binnen Zigtrijk niet volledig tot uitvoering zijn gekomen. Hoewel dit een wijziging in de planning betekende, heeft het traject wel bijgedragen aan bewustwording binnen het team over het belang van heldere taakverdeling, personeelsontwikkeling en toekomstgericht denken.

Naast deze formele opleiding is binnen Zigtrijk blijvend geïnvesteerd in informele deskundigheidsbevordering. Teamoverleggen, casuïstiekbesprekingen en reflectiemomenten werden actief benut om het eigen handelen kritisch te blijven beschouwen. Daarbij stonden onderwerpen als begeleidingsvaardigheden, afstemming op individuele ondersteuningsvragen en samenwerking centraal.

De evaluatie over 2025 laat zien dat er binnen Zigtrijk voldoende kennis en basisvaardigheden aanwezig zijn om kwalitatief goede zorg en begeleiding te bieden. Tegelijkertijd blijft structurele scholing noodzakelijk om in te spelen op veranderende zorgvragen en maatschappelijke ontwikkelingen. In 2026 wordt opnieuw bekeken hoe opleiding en organisatieontwikkeling duurzaam kunnen worden ingericht, passend bij de omvang en ambities van de locatie.

Voor de Kiboe geldt:

In 2025 zijn op de Kiboe geen formele opleidingen of externe scholingstrajecten gevolgd. De focus lag dit jaar primair op stabiliteit, versterking van de dagelijkse praktijk en verdere ontwikkeling van het terrein en de buitenactiviteiten.

Hoewel er geen formele opleidingen zijn gestart, is binnen de Kiboe wel aandacht geweest voor professionele ontwikkeling in de praktijk. Leren vond vooral plaats "on the job", door middel van onderlinge afstemming, praktische evaluaties en reflectie op de begeleiding van deelnemers. De dagelijkse samenwerking binnen een groene, dynamische omgeving vraagt voortdurende alertheid en afstemming, waardoor medewerkers hun vaardigheden in de praktijk blijven ontwikkelen.

De inzet van een begeleidend hovenier binnen de buitenactiviteiten heeft daarnaast bijgedragen aan deskundigheidsbevordering op inhoudelijk vlak. Door samen te werken met een vakspecialist is kennis over groenbeheer, planning en veiligheid in de buitenruimte vergroot. Dit heeft niet alleen de kwaliteit van de activiteiten versterkt, maar ook het leerklimaat voor deelnemers verbeterd.

De evaluatie over 2025 laat zien dat de basis van kennis en vaardigheden binnen de Kiboe voldoende aanwezig is om veilige en passende begeleiding te bieden. Tegelijkertijd wordt onderkend dat verdere inhoudelijke verdieping – bijvoorbeeld op het gebied van doelgroepspecifieke begeleiding en innovatie binnen groene dagbesteding – aandacht verdient. Deze ontwikkelpunten worden meegenomen in de plannen voor 2026, waarbij wordt onderzocht welke scholingsvormen passend en haalbaar zijn.

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Ook in 2026 blijft er aandacht en ruimte voor individuele wensen die passend zijn voor de organisatie. En houden we kennis en kunde over ONS bij.

Daarnaast gaan we verder inzetten op de verschillende lagen zoals hiervoor beschreven. Medewerkers gaan zich verder richten op de deelnemer en medewerker laag. De directie zal zich verder bezig houden met organisatie- en innovatieniveau.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Er blijft een behoefte aan scholing, op het gebied van kennis en kunde op het gebied van zorg. Dit kan vanuit het management worden verzorgd, maar kan ook blijken uit bijvoorbeeld functioneringsgesprekken met medewerkers

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Begeleiding, evaluatie en trends in 2025

In 2025 heeft Digno Valora Zorggroep zich opnieuw gericht op het bieden van begeleiding die aansluit bij de unieke behoeften en mogelijkheden van iedere deelnemer. Uit de evaluaties is een duidelijke lijn zichtbaar gebleven in de begeleidingsbehoeften per doelgroep en in de wijze waarop deze zich ontwikkelen. Voor deelnemers met dementie of de ziekte van Alzheimer blijven de doelstellingen voornamelijk gericht op het zo lang mogelijk behouden van stabiliteit en het beperken van achteruitgang. Voor andere doelgroepen ligt de focus meer op het versterken van sociale participatie, eigen regie en positieve gezondheid.

De haalbaarheid van doelstellingen verschilt per doelgroep en individuele situatie. Bij deelnemers met dementie zien we, net als in voorgaande jaren, dat een toenemende zorgvraag in de thuissituatie en de belasting van mantelzorgers regelmatig leidt tot een permanente opname. Dit moment markeert doorgaans het einde van onze begeleiding. De doelstellingen voor deze groep zijn in 2025 dan ook grotendeels ongewijzigd gebleven.

Voor de overige doelgroepen blijken de doelstellingen over het algemeen realistischer en beter haalbaar. Wanneer doelen niet werden behaald, lag dit in 2025 veelal aan externe omstandigheden, zoals veranderingen in de privésituatie of gezondheid van de deelnemer. In deze gevallen zijn zorgdoelen tijdig bijgesteld om passend en haalbaar te blijven. Wanneer doelen werden bereikt, kon hier vaak verder op worden voortgebouwd. Deze flexibele en persoonsgerichte werkwijze blijft een belangrijk uitgangspunt binnen Digno Valora.

Evaluaties en werkwijze

In 2025 hebben wij met alle deelnemers minimaal tweemaal een evaluatiegesprek gevoerd. Deze gesprekken zijn uitgevoerd volgens een vaste en gestructureerde werkwijze. De evaluaties werden in overleg met de deelnemer en diens naaste(n) gepland en zorgvuldig voorbereid door het dossier vooraf door te nemen. De gesprekken vonden plaats op een locatie naar keuze van de deelnemer, zoals thuis of op één van onze locaties.

Na afloop van ieder gesprek is een samenvatting opgesteld, inclusief eventuele wijzigingen in het begeleidingsplan. Deze werd gedeeld met de deelnemer of diens wettelijke vertegenwoordiger. Na akkoord is het aangepaste begeleidingsplan ondertekend en opgenomen in het dossier.

Tijdens de evaluaties stond het welzijn van de deelnemer centraal, zowel thuis als binnen de dagbesteding. Er is besproken hoe de begeleiding werd ervaren, welke wensen of behoeften er waren en in hoeverre eerdere afspraken zijn nagekomen. Ook het zorgplan is volledig doorgenomen en waar nodig aangepast. De tevredenheid en belasting van mantelzorgers, die een belangrijke rol spelen in het zorgproces, zijn hierbij expliciet meegenomen.

Effecten, trends en bijsturing

Bij de evaluatie van de begeleidingsdoelstellingen zijn de effecten van onze inzet duidelijk zichtbaar geworden. Voor deelnemers met dementie lag het effect voornamelijk op het behoud van rust en stabiliteit. Bij andere doelgroepen zagen we positieve ontwikkelingen op het gebied van sociale betrokkenheid, welbevinden en gezondheid. Hoewel vooruitgang niet altijd lineair verloopt, zijn wij tevreden over de resultaten en de trends die in 2025 zichtbaar zijn.

De uitkomsten van de evaluaties geven geen aanleiding tot ingrijpende wijzigingen in onze werkwijze. Wel blijven wij alert op het tijdig bijstellen van doelen, zodat deze realistisch en passend blijven. Structurele overschatting of onderschatting van mogelijkheden wordt hiermee zoveel mogelijk voorkomen. Daarnaast blijven wij investeren in het verbeteren van onze evaluatieprocessen, zowel inhoudelijk als procedureel.

Conclusie

In 2025 kunnen wij concluderen dat het proces van plannen, evalueren en bijstellen van begeleidingsplannen zorgvuldig en volgens de geldende kwaliteitsnormen is verlopen. De persoonlijke benadering en flexibiliteit in onze zorg zijn daarbij essentieel gebleven. Ondanks de uitdagingen die inherent zijn aan het werken met diverse doelgroepen, blijven wij ons inzetten voor het welzijn van onze

deelnemers. Digno Valora Zorggroep zal deze werkwijze voortzetten en blijven ontwikkelen, met blijvende aandacht voor maatwerk en kwaliteit.

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In 2025 heeft Digno Valora Zorggroep zich opnieuw gericht op het bieden van begeleiding die aansluit bij de unieke behoeften van iedere deelnemer. Uit de evaluaties komt, net als in voorgaande jaren, een duidelijke trend naar voren in de begeleidingsbehoeften per doelgroep en de wijze waarop deze zich ontwikkelen. Voor deelnemers met dementie blijven de doelstellingen voornamelijk gericht op het zo lang mogelijk behouden van stabiliteit en het beperken van achteruitgang. Voor andere doelgroepen ligt de focus vooral op het bevorderen van sociale participatie en het versterken van positieve gezondheid.

De haalbaarheid van deze doelstellingen verschilt per doelgroep en per individuele situatie. Bij deelnemers met dementie zien we dat een toenemende zorgbehoefte in de thuissituatie, in combinatie met de belasting van mantelzorgers, regelmatig leidt tot een permanente opname. Dit betekent in de praktijk vaak het einde van onze begeleiding. Net als in eerdere jaren zijn de doelstellingen voor deze groep in 2025 grotendeels ongewijzigd gebleven.

Voor de overige doelgroepen blijken de doelstellingen over het algemeen beter haalbaar. Wanneer doelen niet werden behaald, was dit in 2025 veelal het gevolg van externe omstandigheden, zoals veranderingen in de privésituatie of gezondheid van de deelnemer. In deze gevallen zijn zorgdoelen bijgesteld om ze realistischer en passend te houden. Wanneer doelen wél werden bereikt, kon hier vaak verder op worden voortgebouwd. Deze flexibele en persoonsgerichte werkwijze blijft een belangrijk speerpunt binnen Digno Valora.

Evaluaties en trends

In 2025 zijn met alle deelnemers minimaal twee evaluatiegesprekken gevoerd. Deze gesprekken vonden plaats volgens een vaste en gestructureerde werkwijze. De evaluaties werden in overleg met de deelnemer en diens naaste(n) gepland en zorgvuldig voorbereid door de dossiers vooraf door te nemen. De gesprekken vonden plaats op één van onze locaties.

Na afloop van ieder evaluatiegesprek is een evaluatievragenlijst ingevuld via het cliëntregistratiesysteem ONS. Daarnaast zijn alle doelen uit het zorgplan besproken, geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd. Het aangepaste begeleidingsplan is na actualisatie ondertekend en opgenomen in het dossier.

Tijdens de evaluaties stond het welzijn van de deelnemer centraal, zowel thuis als op de dagbesteding. Er is besproken hoe de begeleiding werd ervaren, welke wensen of behoeften er waren en in hoeverre eerdere afspraken zijn nagekomen. Het zorgplan is volledig doorgenomen en waar nodig aangepast. Ook de ervaringen en tevredenheid van mantelzorgers, die een belangrijke rol spelen binnen het zorgproces, zijn nadrukkelijk meegenomen in de gesprekken.

Conclusie

In 2025 kunnen wij opnieuw constateren dat het proces van plannen, evalueren en bijstellen van begeleidingsplannen zorgvuldig en volgens de geldende normen verloopt. De persoonlijke benadering en flexibiliteit in onze zorg blijken essentieel om goed aan te sluiten bij de diverse doelgroepen. Ondanks de uitdagingen die soms optreden, blijven wij ons inzetten voor het behalen van realistische doelstellingen, waarbij we erkennen dat vooruitgang en tegenslagen elkaar kunnen afwisselen. Digno Valora Zorggroep zal deze benadering voortzetten en zich blijvend inzetten voor het welzijn van al haar deelnemers.

5.3 Inspraakmomenten

Voor Zigtrijk geldt:

Zowel in het voorjaar als in het najaar van 2025 zijn er inspraakmomenten georganiseerd voor de deelnemers van Zigtrijk. Deze bijeenkomsten zijn bewust op verschillende weekdays gepland, zodat zoveel mogelijk deelnemers de gelegenheid hadden om aan te sluiten. Hiermee wordt actief invulling gegeven aan medezeggenschap en participatie binnen de locatie.

De inspraakmomenten bieden deelnemers de ruimte om hun ervaringen, wensen en aandachtspunten te delen. Tegelijkertijd geven zij de organisatie waardevolle inzichten in wat er leeft binnen de groep. Onderwerpen die in 2025 centraal stonden waren onder meer:

- de sfeer binnen de locatie
- hygiëne en netheid van de ruimtes
- het activiteiten aanbod
- dagstructuur en onderlinge samenwerking

De algemene teneur is positief. Deelnemers geven aan dat zij de sfeer als prettig en veilig ervaren. Er is waardering voor de duidelijke dagstructuur en de betrokkenheid van medewerkers. De hygiëne wordt als goed beoordeeld en deelnemers ervaren voldoende ruimte om mee te denken over activiteiten.

Daarnaast geven deelnemers aan zich gehoord te voelen. Suggesties worden serieus besproken en waar mogelijk opgepakt. Dit versterkt het gevoel van eigenaarschap en betrokkenheid. De inspraakmomenten dragen daarmee zichtbaar bij aan een open cultuur waarin deelnemers zich gezien en gewaardeerd voelen.

Voor de Kiboe geldt:

Ook op de Kiboe zijn in zowel het voorjaar als het najaar van 2025 inspraakmomenten georganiseerd. Door deze bijeenkomsten op verschillende dagen te laten plaatsvinden, is gestreefd naar een zo breed mogelijke deelname. De inspraakmomenten vormen een vast onderdeel van de kwaliteitscyclus en dragen bij aan transparantie en gezamenlijke ontwikkeling.

Tijdens deze bijeenkomsten zijn diverse onderwerpen besproken, zowel ingebracht door deelnemers als door medewerkers. De belangrijkste thema's waren:

- de sfeer op de locatie
- hygiëne op het terrein en in de binnenruimtes
- het activiteiten aanbod
- de verdere ontwikkelingen en werkzaamheden op de Kiboe

Deelnemers geven over het algemeen aan tevreden te zijn. De sfeer wordt als open en betrokken ervaren. De hygiëne op het terrein wordt als goed beoordeeld. Daarnaast wordt benoemd dat er in 2025 zichtbaar meer structuur en orde is aangebracht op de Kiboe. Deze ontwikkeling draagt bij aan meer rust, overzicht en duidelijkheid voor deelnemers.

De werkzaamheden en verdere ontwikkeling van het terrein worden positief ontvangen. Deelnemers voelen zich betrokken bij deze veranderingen en waarderen het dat zij hierover worden geïnformeerd en om hun mening wordt gevraagd.

Net als op Zigtrijk geven deelnemers aan zich gehoord te voelen. Zij ervaren dat hun mening ertoe doet en dat signalen serieus worden genomen. De inspraakmomenten dragen daarmee bij aan vertrouwen, betrokkenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de locatie.

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

Voor Zigtrijk geldt:

Conclusies uit de inspraakmomenten

In 2025 zijn op Zigtrijk in het voorjaar en in het najaar inspraakmomenten georganiseerd. Deze bijeenkomsten zijn verspreid over meerdere dagen gehouden, zodat een zo breed mogelijke vertegenwoordiging van deelnemers kon aansluiten. De inspraakmomenten vormen een belangrijk onderdeel van de kwaliteitscyclus en geven invulling aan participatie en medezeggenschap binnen de locatie.

De bijeenkomsten hebben waardevolle en genuanceerde input opgeleverd. Over het algemeen geven deelnemers aan tevreden te zijn over de sfeer, de begeleiding en het activiteitenaanbod. Met name de rust en duidelijkheid in de dagstructuur worden positief benoemd. Deelnemers ervaren dat er een prettige balans is tussen gezamenlijke activiteiten en individuele ruimte. De structuur biedt houvast en draagt bij aan veiligheid en voorspelbaarheid.

Ook het activiteitenaanbod wordt overwegend positief beoordeeld. Praktische werkzaamheden, gezamenlijke kookmomenten en belevingsgerichte activiteiten worden gewaardeerd. Tegelijkertijd kwam tijdens de inspraakmomenten naar voren dat er behoefte is aan meer afwisseling binnen het creatieve aanbod. Enkele deelnemers gaven expliciet aan dat zij graag vaker willen schilderen, werken met mozaïek of andere beeldende werkvormen willen uitproberen. Creatieve activiteiten worden gezien als een manier om gevoelens te uiten, tot rust te komen en persoonlijke talenten verder te ontwikkelen.

De betrokkenheid van deelnemers bij Zigtrijk is groot. Zij denken actief mee over verbeteringen en tonen verantwoordelijkheid voor de sfeer binnen de groep. Dit draagt zichtbaar bij aan saamhorigheid en onderlinge verbondenheid.

Wel kwam tijdens de inspraakmomenten naar voren dat wisselingen in begeleiding impact kunnen hebben op deelnemers. Vertrouwde gezichten bieden veiligheid en stabiliteit. Wanneer er veranderingen plaatsvinden in het team, kan dit gevoelens van onzekerheid oproepen. Hoewel Zigtrijk in 2025 relatief stabiel is geweest, blijft dit een belangrijk aandachtspunt, zeker in een setting waar relaties en vertrouwen centraal staan.

Leerpunten en verbeterpunten

Uit de inspraakmomenten op Zigtrijk zijn de volgende leer- en verbeterpunten naar voren gekomen:

1. Uitbreiding van creatieve activiteiten

Er is behoefte aan meer variatie en regelmaat in creatieve werkvormen, zoals schilderen, mozaïeken en andere beeldende activiteiten. Deze activiteiten dragen bij aan ontspanning, expressie en talentontwikkeling.

2. Continuïteit en communicatie bij personele wisselingen

Bij veranderingen in begeleiding is het belangrijk om extra aandacht te besteden aan zorgvuldige overdracht, duidelijke communicatie en een geleidelijke kennismaking. Het bewust nemen van tijd om vertrouwen op te bouwen wordt als essentieel ervaren.

Wat is er gedaan en wat staat gepland?

In 2025 zijn binnen Zigtrijk al concrete stappen gezet naar aanleiding van de opgehaalde signalen. Er is ingezet op zoveel mogelijk vaste begeleiding, waardoor rust en herkenbaarheid zijn versterkt. Teamoverleggen zijn benut om onderlinge afstemming te verbeteren en om tijdig signalen van deelnemers op te vangen.

Daarnaast is het creatieve aanbod uitgebreid. Naast bestaande activiteiten zijn nieuwe creatieve werkvormen geïntroduceerd, waaronder het maken van kaarsen en het werken met verschillende materialen. In 2026 wordt onderzocht hoe creatieve activiteiten structureler kunnen worden gepland, zodat zij een vast onderdeel van het weekprogramma vormen.

Verder blijft het versterken van onderlinge communicatie een aandachtspunt. Bij eventuele toekomstige personele veranderingen zal een duidelijk overdrachtsmoment worden georganiseerd, waarbij deelnemers actief worden meegenomen in het proces.

Vooruitblik: cliëntenraad

Binnen Zigtrijk is in 2025 het voornemen ontstaan om, samen met de Kiboe, een cliëntenraad op te richten. De groei en ontwikkeling van de organisatie vragen om een meer structurele vorm van medezeggenschap. De cliëntenraad zal bestaan uit vijf tot negen leden, afkomstig van beide locaties en uit verschillende doelgroepen.

De raad zal naar verwachting vier keer per jaar bijeenkomen en zich buigen over thema's zoals zorgkwaliteit, activiteiten aanbod, communicatie en leefomgeving. Voor Zigtrijk betekent dit dat deelnemers een vaste en formele stem krijgen in beleidsmatige ontwikkelingen.

De bijeenkomsten zullen laagdrempelig worden ingericht, met duidelijke uitleg en praktische ondersteuning waar nodig. Terugkoppeling naar het management wordt structureel geborgd, zodat adviezen daadwerkelijk worden meegenomen in besluitvorming. Hiermee wordt inclusie en betrokkenheid verder versterkt.

Voor de Kiboe geldt:

Conclusies uit de inspraakmomenten

Ook op de Kiboe zijn in het voorjaar en najaar van 2025 inspraakmomenten georganiseerd. Deze bijeenkomsten vonden plaats op verschillende wekdagen, zodat zoveel mogelijk deelnemers konden deelnemen. De inspraakmomenten zijn op de Kiboe extra waardevol, omdat de locatie in ontwikkeling is en deelnemers actief betrokken zijn bij veranderingen op het terrein.

De algemene conclusie is dat deelnemers tevreden zijn over de ontwikkelingen die in 2025 zichtbaar zijn geworden. De verbeteringen in structuur, orde en uitstraling van het terrein worden nadrukkelijk positief benoemd. Deelnemers geven aan dat het terrein overzichtelijker en rustiger is geworden. Dit draagt bij aan een gevoel van veiligheid en duidelijkheid.

Ook het activiteiten aanbod wordt gewaardeerd, met name de combinatie van praktische werkzaamheden, het verzorgen van dieren en het werken in het groen. De zichtbare vooruitgang op het terrein geeft deelnemers een gevoel van trots en eigenaarschap. Zij ervaren dat hun inzet bijdraagt aan tastbare resultaten.

Tegelijkertijd is er, net als bij Zigtrijk, behoefte geuit aan meer creatieve afwisseling. Hoewel het praktische en groene karakter van de Kiboe centraal blijft staan, geven deelnemers aan dat aanvullende creatieve activiteiten – zoals schilderen of mozaïeken – welkom zijn als aanvulling op de dagelijkse werkzaamheden.

Een belangrijk aandachtspunt dat tijdens de inspraakmomenten naar voren kwam, betreft wisselingen in begeleiding. Dit speelde met name in relatie tot eerdere veranderingen op de locatie in Eerbeek. Sommige deelnemers hebben aangegeven dat personele wisselingen gevoelens van onzekerheid hebben veroorzaakt. Vertrouwde begeleiding is voor veel deelnemers een essentiële factor in hun gevoel van veiligheid.

Leerpunten en verbeterpunten

Uit de inspraakmomenten op de Kiboe zijn de volgende leer- en verbeterpunten geformuleerd:

1. Meer creatieve aanvulling binnen het aanbod

Hoewel de nadruk ligt op praktische en groene werkzaamheden, is er behoefte aan aanvullende creatieve werkvormen om variatie en expressiemogelijkheden te vergroten.

2. Zorgvuldige begeleiding bij personele wisselingen

Bij veranderingen in het team is het noodzakelijk om extra tijd en aandacht te besteden aan overdracht, kennismaking en begeleiding van deelnemers. Stabiliteit en vertrouwen staan hierbij centraal.

Wat is er gedaan en wat staat gepland?

In 2025 is al ingezet op meer vaste begeleiding op de Kiboe, wat merkbaar heeft bijgedragen aan rust en continuïteit. De structuur op het terrein is verbeterd, materialen en werkplekken zijn overzichtelijker ingericht en deelnemers zijn actief betrokken bij deze verbeteringen. Dit heeft niet alleen geleid tot een prettiger werkomgeving, maar ook tot meer eigenaarschap.

Daarnaast is het activiteiten aanbod uitgebreid met nieuwe creatieve werkvormen, zoals het maken van kaarsen. Deze activiteiten worden positief ontvangen en zullen in 2026 verder worden geïntegreerd in het programma.

Ook is gewerkt aan het vergroten van de zichtbaarheid van de boerderij binnen de gemeenschap. Door het organiseren van bingo-avonden en deelname aan lokale evenementen, zoals een kerstmarkt, is de verbinding met de omgeving versterkt. Dit draagt bij aan inclusie en maatschappelijke participatie van deelnemers.

Vooruitblik: cliëntenraad

Net als bij Zigtrijk is ook op de Kiboe in 2025 het voornemen ontstaan om een cliëntenraad op te richten. Gezien de groei van de organisatie en de ontwikkeling van het terrein is het belangrijk dat deelnemers structureel kunnen meedenken over beleid en toekomstplannen.

De cliëntenraad zal bestaan uit vijf tot negen leden van beide locaties. Er wordt gestreefd naar vier bijeenkomsten per jaar. Thema's als zorgkwaliteit, activiteiten, terreinontwikkeling, communicatie en leefomgeving zullen centraal staan.

De bijeenkomsten worden laagdrempelig en toegankelijk ingericht, met ondersteuning waar nodig. Er wordt gewerkt met duidelijke terugkoppeling naar het management, zodat adviezen daadwerkelijk worden opgepakt. Hiermee wordt participatie verankerd en blijft de organisatie zich ontwikkelen vanuit de stem van de deelnemer.

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Voor Zigtrijk geldt:

Meting en methode

In 2025 heeft op locatie Zigtrijk opnieuw een tevredenheidsmeting plaatsgevonden onder deelnemers en hun naasten. Hierbij is gebruikgemaakt van een schriftelijke vragenlijst die zowel fysiek als anoniem kon worden ingevuld. De vragenlijst kon zelfstandig worden ingevuld of – indien gewenst of noodzakelijk – met ondersteuning van een naaste. Hiermee is rekening gehouden met de verschillende mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van deelnemers.

De keuze voor een schriftelijke en anonieme meting draagt bij aan openheid en eerlijkheid in de beantwoording. Deelnemers en hun familieleden kregen voldoende tijd om de vragenlijst in te vullen en konden deze inleveren op een laagdrempelige manier.

Aantal uitgezette en ontvangen vragenlijsten

Op Zigtrijk zijn vragenlijsten uitgezet onder deelnemers en/of hun familieleden. Van deze uitvraag zijn een deel van de in totaal 28 volledig ingevulde vragenlijsten afkomstig van Zigtrijk en meegenomen in de analyse. De respons kan als representatief worden beschouwd voor de deelnemerspopulatie van de locatie.

Onderwerpen in de meting

De tevredenheidsmeting op Zigtrijk richtte zich op meerdere onderdelen van de dienstverlening, waaronder:

- het welkom voelen op de locatie
- tevredenheid over de begeleiding door medewerkers
- de mate waarin wordt geluisterd naar wensen en behoeften
- de zinvolheid van het activiteiten aanbod
- aandacht voor mogelijkheden en grenzen van de deelnemer
- sfeer, veiligheid en gevoel van vertrouwen
- informatievoorziening en contactmogelijkheden met medewerkers
- algemene tevredenheid en bereidheid om Zigtrijk aan te bevelen

Daarnaast was er ruimte voor open opmerkingen, suggesties en verbeterpunten.

Algemene resultaten

De uitkomsten van de meting laten zien dat deelnemers en hun naasten over het algemeen tevreden tot zeer tevreden zijn over Zigtrijk. Met name de sfeer binnen de locatie wordt positief beoordeeld. Respondenten geven aan dat zij zich welkom en veilig voelen en dat er sprake is van respectvolle bejegening.

De begeleiding door medewerkers wordt als betrokken en professioneel ervaren. Er wordt volgens respondenten goed geluisterd naar wensen en behoeften, en men ervaart dat afspraken worden nagekomen. Het contact met medewerkers wordt als toegankelijk en prettig beschreven.

Ook het activiteitsaanbod wordt overwegend positief beoordeeld. Deelnemers geven aan dat de activiteiten aansluiten bij hun mogelijkheden en bijdragen aan een zinvolle daginvulling. Enkele respondenten benoemden de wens voor meer creatieve variatie, wat aansluit bij de bevindingen uit de inspraakmomenten.

De algemene tevredenheid is hoog, en de meerderheid van de respondenten geeft aan Zigtrijk te willen aanbevelen aan anderen.

Inzichten bij deelnemers met dementie

Op Zigtrijk nemen ook deelnemers deel met (beginnende) dementie of cognitieve achteruitgang. Net als in voorgaande jaren blijkt dat de vragenlijst in deze gevallen regelmatig met ondersteuning van een naaste is ingevuld.

Hierdoor kan het voorkomen dat antwoorden niet volledig overeenkomen met de dagelijkse observaties van de begeleiding. Zo geven sommige respondenten aan dat er weinig activiteiten worden ervaren, terwijl deelnemers in de praktijk actief deelnemen aan uiteenlopende bezigheden. Dit vraagt om zorgvuldige interpretatie van de resultaten en om het combineren van schriftelijke uitkomsten met professionele observaties.

De organisatie blijft daarom inzetten op een brede blik bij het duiden van tevredenheid: naast de vragenlijsten worden ook dagelijkse signalen, evaluatiegesprekken en informele contactmomenten meegenomen in de beoordeling van kwaliteit.

Voor de Kiboe geldt:

Meting en methode

Ook op de Kiboe is in 2025 een tevredenheidsmeting uitgevoerd onder deelnemers en hun naasten. Hierbij is eveneens gebruikgemaakt van een schriftelijke vragenlijst die anoniem kon worden ingevuld. De vragenlijst kon zelfstandig worden ingevuld of met ondersteuning van een familielid of vertegenwoordiger.

De laagdrempelige opzet van de meting past bij het karakter van de Kiboe, waar persoonlijke benadering en directe communicatie centraal staan. Door anonimiteit te waarborgen is ruimte gecreëerd voor eerlijke en open feedback.

Aantal uitgezette en ontvangen vragenlijsten

Op de Kiboe zijn vragenlijsten uitgezet onder deelnemers en/of hun familieleden. Een deel van de in totaal 28 (5) volledig ingevulde vragenlijsten is afkomstig van de Kiboe en meegenomen in de analyse. De respons geeft een representatief beeld van de ervaringen van deelnemers en hun naasten op deze locatie.

Onderwerpen in de meting

De tevredenheidsmeting op de Kiboe richtte zich op dezelfde hoofdthema's als binnen Zigtrijk, waaronder:

- het welkom voelen op de locatie
- tevredenheid over de begeleiding
- het luisteren naar wensen en behoeften
- de zinvolheid van het activiteiten aanbod
- aandacht voor mogelijkheden en grenzen
- sfeer en veiligheid
- informatievoorziening en bereikbaarheid
- algemene tevredenheid en aanbevelingsbereidheid

Ook hier was ruimte voor open opmerkingen en suggesties.

Algemene resultaten

De resultaten laten zien dat deelnemers en hun naasten overwegend tevreden tot zeer tevreden zijn over de Kiboe. Met name de sfeer, de groene omgeving en het gevoel van veiligheid worden positief gewaardeerd. Respondenten geven aan dat er een prettige balans is tussen activiteit en rust.

De begeleiding wordt omschreven als betrokken en toegankelijk. Er is waardering voor de persoonlijke aandacht en het meedenken in individuele mogelijkheden. Deelnemers voelen zich gezien en serieus genomen.

Het activiteiten aanbod, met name het werken in het groen en het verzorgen van dieren, wordt als zinvol ervaren. De zichtbare ontwikkeling van het terrein wordt positief benoemd; deelnemers ervaren trots op hun bijdrage aan de verbeteringen.

Net als bij Zigtrijk worden enkele wensen geuit rondom uitbreiding van creatieve activiteiten. Dit bevestigt eerdere signalen uit inspraakmomenten.

De algemene tevredenheid is hoog, en respondenten geven aan vertrouwen te hebben in de locatie en de geboden begeleiding.

Inzichten bij deelnemers met dementie

Ook op de Kiboe nemen deelnemers deel met dementie of cognitieve achteruitgang. Net als bij Zigtrijk wordt de vragenlijst in deze gevallen regelmatig ingevuld met ondersteuning van een naaste.

Hierdoor kan een verschil ontstaan tussen de ervaren beleving van de deelnemer, de interpretatie van de naaste en de observaties van medewerkers. Het komt voor dat deelnemers volgens de vragenlijst minder activiteiten ervaren dan feitelijk wordt aangeboden en waaraan zij deelnemen.

Deze discrepantie onderstreept het belang van een zorgvuldige duiding van de resultaten. De tevredenheidsmeting wordt daarom altijd gecombineerd met dagelijkse observaties, evaluatiegesprekken en signalen uit de praktijk.

Conclusie

Zowel op Zigtrijk als op de Kiboe laten de resultaten van 2025 zien dat deelnemers en hun naasten overwegend tevreden zijn over de geboden zorg en begeleiding. De sfeer, veiligheid en betrokkenheid van medewerkers worden op beide locaties als sterke punten ervaren. Tegelijkertijd geven de resultaten richting aan verdere ontwikkeling, met name op het gebied van creatieve variatie binnen het activiteitenaanbod en blijvende aandacht voor individuele beleving.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 2025

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Voor Zigtrijk geldt:

Verbeterpunten

Op basis van de uitkomsten van de tevredenheidsmeting in 2025 blijven binnen Zigtrijk de volgende aandachtspunten relevant:

1. Alternatieve meetmethoden bij cognitieve achteruitgang

Binnen Zigtrijk nemen ook deelnemers deel met (beginnende) dementie of cognitieve achteruitgang. De schriftelijke vragenlijst blijkt in deze groep niet altijd volledig passend, mede doordat deze vaak met ondersteuning van een naaste wordt ingevuld. Dit kan leiden tot antwoorden die niet geheel overeenkomen met de dagelijkse beleving of observaties van begeleiding. In 2026 zal daarom worden onderzocht welke aanvullende of alternatieve methoden ingezet kunnen worden, zoals gestructureerde observaties, kortere mondelinge evaluaties of het gebruik van visuele ondersteuningsmiddelen.

2. Afstemming tussen beleving en feitelijke invulling van activiteiten

Uit de resultaten blijkt dat sommige deelnemers of naasten aangeven dat er minder activiteiten worden ervaren dan feitelijk worden aangeboden. Dit vraagt om blijvende aandacht voor duidelijke communicatie over het activiteitenaanbod en om het expliciet zichtbaar maken van wat deelnemers gedurende de dag ondernemen. Het beter afstemmen van beleving, verwachtingen en feitelijke invulling blijft een belangrijk ontwikkelpunt.

Conclusie

De tevredenheidsmeting van 2025 laat zien dat deelnemers en hun naasten binnen Zigtrijk in brede zin tevreden zijn over de begeleiding, de sfeer en de voorzieningen. Met name de veiligheid, betrokkenheid van medewerkers en het persoonlijke contact worden als sterke punten ervaren.

Tegelijkertijd blijft er aandacht nodig voor de wijze waarop tevredenheid wordt gemeten bij deelnemers met dementie of cognitieve achteruitgang, om een zo betrouwbaar en genuanceerd mogelijk beeld te verkrijgen. De inzichten uit 2025 worden meegenomen in de verdere professionalisering van toekomstige metingen.

Om de betrokkenheid van deelnemers en naasten verder te vergroten, is eind 2025 gestart met het uitbrengen van een eigen kwartaalmagazine onder de naam *Mens&Ruimte*. Binnen Zigtrijk wordt dit magazine ingezet als middel om transparant te communiceren over activiteiten, ontwikkelingen en verhalen uit de praktijk. Hiermee wordt niet alleen informatie gedeeld, maar ook verbinding versterkt tussen deelnemers, naasten en medewerkers.

Voor de Kiboe geldt:

Verbeterpunten

Ook op de Kiboe blijven naar aanleiding van de tevredenheidsmeting van 2025 de volgende aandachtspunten relevant:

1. Passende meetmethoden voor deelnemers met dementie

Binnen de Kiboe nemen eveneens deelnemers deel met cognitieve achteruitgang. De schriftelijke vragenlijst sluit niet altijd optimaal aan bij hun belevingswereld. Wanneer een naaste helpt bij het invullen, kan dit leiden tot een interpretatie die niet volledig overeenkomt met de dagelijkse observaties van medewerkers. In 2026 zal daarom worden onderzocht of aanvullende methoden, zoals kortere individuele gesprekken, observatie-instrumenten of beeldondersteuning, beter aansluiten bij deze doelgroep.

2. Beleving versus feitelijk activiteitenaanbod

Net als bij Zigtrijk is gebleken dat er soms een verschil bestaat tussen de ervaren hoeveelheid activiteiten en de feitelijke invulling van de dag. Op de Kiboe, waar veel praktische en groene werkzaamheden plaatsvinden, worden activiteiten niet altijd als zodanig herkend door deelnemers of naasten. Het explicieter benoemen en zichtbaar maken van activiteiten – bijvoorbeeld via weekoverzichten of fotoverslagen – kan bijdragen aan een realistischer en completer beeld.

Conclusie

De tevredenheidsmeting van 2025 laat zien dat deelnemers en hun naasten op de Kiboe overwegend tevreden zijn over de sfeer, begeleiding en de ontwikkelde buitenruimte. De groene omgeving, het werken met dieren en de persoonlijke benadering worden als duidelijke meerwaarde ervaren.

Tegelijkertijd blijft aandacht nodig voor de wijze waarop tevredenheid wordt gemeten bij deelnemers met dementie, om recht te doen aan hun daadwerkelijke beleving. De organisatie neemt deze inzichten mee in de verdere ontwikkeling van meetinstrumenten en kwaliteitsbewaking.

Om de betrokkenheid en transparantie te vergroten, is ook op de Kiboe sinds eind 2025 gestart met het kwartaalmagazine *Mens&Ruimte*. In dit magazine worden ontwikkelingen op het terrein, activiteiten, verhalen van deelnemers en toekomstige plannen gedeeld. Hiermee wordt de verbinding tussen deelnemers, naasten en de organisatie versterkt en wordt zichtbaar gemaakt waar dagelijks aan wordt gewerkt.

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongevallen en bijna ongevallen.

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In 2025 zijn er geen meldingen en incidenten geweest. We hebben onze ruimtes zo ingericht dat risico op incidenten zeer beperkt is.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

Het werken met een uitvoerende actielijst is praktisch omdat het zorgt voor een gestructureerde en tijdige uitvoering van acties. Kunnen achterstanden worden voorkomen en blijft het overzicht behouden. Hierdoor worden de juiste acties op het juiste moment uitgevoerd, wordt de efficiëntie verbeterd en blijft de voortgang van processen gegarandeerd. Dit draagt bij aan een voortdurende kwaliteitsbewaking en een goed georganiseerde werkomgeving

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ontwikkeling en vooruitblik dagbesteding – jaarverslag 2025

In 2025 heeft **Digno Valora Zorggroep** de in 2024 ingezette koers verder geconcretiseerd. De focus lag op het verdiepen van bestaande dagbestedingslocaties, het versterken van kwaliteit en structuur en het vergroten van samenhang binnen het aanbod. Groei is gerealiseerd door te bouwen op wat er al is.

1. Doorontwikkeling Tuinen van Zigtrijk / Buytenplaats Zigtrijk

Wat hebben we in 2025 gerealiseerd

In 2025 is de dagbesteding op **Buytenplaats Zigtrijk** inhoudelijk verdiept en duidelijker gepositioneerd als tuin- en natuurgerichte dagbesteding. De dagelijkse activiteiten zijn sterker seizoensgebonden ingericht, met een heldere samenhang tussen tuinonderhoud, natuurbeleving en welzijn.

De bloemen- en kruidentuin is uitgebreid met extra eetbare en bruikbare planten, waardoor deelnemers betrokken zijn bij het volledige proces van zaaien, verzorgen, oogsten en eenvoudige verwerking. Daarnaast is bewust ruimte gecreëerd voor verschillende manieren van deelnemen: actief meewerken, ondersteunende taken of aanwezig zijn in rust.

In 2025 zijn tevens voorbereidingen getroffen voor de realisatie van een prettige binnenruimte op het terrein, bedoeld als schuil-, rust- en werkplek. De samenwerking met lokale zorgorganisaties en bedrijven is verdiept, wat heeft bijgedragen aan een steviger netwerk en meer doorverwijzingen.

Wat gaan we realiseren in 2026 en verder

In de komende jaren ontwikkelen de Tuinen van Zigtrijk zich verder als een stabiele, herkenbare en rustige dagbestedingsplek waar natuur en persoonlijke ontwikkeling centraal staan. De binnenruimte wordt een vast onderdeel van het dagprogramma. De bloemen- en kruidentuin wordt verder verfijnd en duurzaam ingezet binnen het bestaande aanbod.

Hoe gaan we dat doen

Door gefaseerd te investeren in infrastructuur, te werken met duidelijke seizoensplannen en kleinschalige begeleiding te behouden. De omgeving blijft het middel, niet het doel; deelnemers doen mee op hun eigen niveau en tempo.

2. Uitbreiding Dorpsboerderij Kiboe – Eerbeek

Wat hebben we in 2025 gerealiseerd

In 2025 zijn op **Dorpsboerderij Kiboe** extra faciliteiten en activiteiten gerealiseerd binnen de bestaande opzet. De dagbesteding is versterkt door deze nadrukkelijker te combineren met educatieve en recreatieve elementen, zoals dierverzorging, buitenwerk en ontmoetingsmomenten. De samenwerking met lokale partners is uitgebreid, wat heeft geleid tot meer werkplekken en een bredere variatie aan taken voor deelnemers.

Wat gaan we realiseren in 2026 en verder

De Dorpsboerderij ontwikkelt zich verder als een laagdrempelige en veelzijdige dagbestedingsplek in Eerbeek. De bestaande activiteiten worden verdiept en beter op elkaar afgestemd, zodat meer deelnemers binnen dezelfde structuur kunnen instromen en zich kunnen ontwikkelen.

Hoe gaan we dat doen

Door optimaal gebruik te maken van het terrein, de gebouwen en het bestaande netwerk. Samenwerkingen met lokale organisaties blijven leidend en worden ingezet om het huidige aanbod te versterken.

3. Groei van deelnemers en doelgroepen

Wat hebben we in 2025 gerealiseerd

In 2025 is gericht gewerkt aan de groei van het aantal deelnemers binnen de bestaande doelgroepen: mensen met een psychische kwetsbaarheid, beginnende dementie en een licht verstandelijke beperking. De begeleiding is persoonlijker ingericht, met meer aandacht voor individuele talenten, wensen en belastbaarheid. Zelfregie en eigen verantwoordelijkheid zijn nadrukkelijker onderdeel geworden van het dagprogramma.

Wat gaan we realiseren in 2026 en verder

De groei zet zich voort door verdere verfijning van het bestaande aanbod en een nog betere aansluiting bij individuele mogelijkheden. Deelnemers krijgen meer ruimte om hun eigen rol, tempo en bijdrage te bepalen, binnen duidelijke en veilige kaders.

Hoe gaan we dat doen

Door talentgericht te blijven werken, begeleiders hierin te ondersteunen en structureel in gesprek te blijven met deelnemers en hun netwerk over ontwikkeling en welzijn.

4. Versterken van de organisatie

Wat hebben we in 2025 gerealiseerd

In 2025 is gewerkt aan het vergroten van eigenaarschap binnen de organisatie. Teams kregen meer verantwoordelijkheid voor hun eigen locatie en deelnemers. Daarnaast is ingezet op verbetering van zichtbaarheid en communicatie, onder andere via website en sociale media.

Wat gaan we realiseren in 2026 en verder

De organisatie ontwikkelt zich verder richting gecoördineerd autonome teams, met duidelijke rollen, korte lijnen en ruimte voor professionele verantwoordelijkheid.

Hoe gaan we dat doen

Door rollen en verantwoordelijkheden helder te houden, teams actief te ondersteunen in hun ontwikkeling en consistent te communiceren over visie, aanbod en werkwijze.

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2026 richt **Digno Valora Zorggroep** zich op het verder versterken van kwaliteit, structuur en stabiliteit binnen de bestaande dagbesteding. Het jaar 2026 staat in het teken van **consolidatie, professionalisering en rustige groei**.

1. Buytenplaats Zigtrijk en De Tuinen van Zigtrijk

In 2026 ligt de nadruk op het afronden en benutten van ontwikkelingen die in 2025 zijn voorbereid.

Doelen voor 2026

- De binnenruimte op het terrein functioneel in gebruik nemen als rust-, schuil- en werkplek.
- Verdere structuur aanbrengen in het seizoenswerk en het dagprogramma.
- De bloemen- en kruidentuin verder verfijnen en beter integreren in de dagbesteding.
- De dagelijkse werkzaamheden efficiënter organiseren zodat begeleiding zich primair kan richten op deelnemers en tuinactiviteiten.

Het doel is dat **Buytenplaats Zigtrijk** zich verder ontwikkelt tot een stabiele en herkenbare plek waar natuur, rust en betekenisvolle activiteiten centraal staan.

2. Dorpsboerderij Kiboe – Eerbeek

In 2026 wordt verder gebouwd op de verbeteringen van 2025.

Doelen voor 2026

- Bestaande activiteiten beter structureren en zichtbaar maken voor deelnemers en verwijzers.
- De combinatie van dagbesteding, educatie en ontmoeting verder versterken.
- Bestaande samenwerkingen met lokale partners intensiveren, zodat deelnemers meer passende taken en rollen krijgen.

Het doel is dat **Dorpsboerderij Kiboe** zich verder ontwikkelt als een stabiele en laagdrempelige plek waar verschillende doelgroepen zich welkom voelen.

3. Groei van deelnemers en kwaliteit van begeleiding

In 2026 blijft groei gericht op bestaande doelgroepen.

Doelen voor 2026

- Verdere groei van het aantal deelnemers binnen de huidige doelgroepen.
- Meer systematisch werken vanuit talenten en interesses van deelnemers.
- Verdere versterking van zelfregie en eigen verantwoordelijkheid binnen de dagbesteding.

Het doel is dat deelnemers zich meer betrokken voelen bij hun activiteiten en meer eigenaarschap ervaren.

4. Versterken van de organisatie

In 2026 wordt verder gewerkt aan de interne organisatie.

Doelen voor 2026

- Teams meer laten werken vanuit eigenaarschap en duidelijke verantwoordelijkheden.
- Werkprocessen en rollen verder verduidelijken.
- Zichtbaarheid van locaties en activiteiten verbeteren via communicatie en netwerk.

Het doel is een organisatie die stabiel groeit zonder aan kleinschaligheid en betrokkenheid in te boeten.

8.3 Plan van aanpak

Plan van aanpak 2026

Om bovenstaande doelen te realiseren wordt in 2026 gewerkt volgens een praktische en gefaseerde aanpak.

1. Structuur en planning in de dagbesteding

- Werken met seizoensplannen per locatie.
- Per kwartaal evalueren wat goed loopt en wat bijgesteld moet worden.
- Activiteiten en rollen duidelijker beschrijven voor deelnemers en begeleiders.

Dit zorgt voor rust, voorspelbaarheid en betere benutting van tijd en energie.

2. Stap voor stap verbeteren van de fysieke omgeving

- Kleine, gerichte investeringen in ruimtes en voorzieningen.
- Praktische verbeteringen die het dagelijks werk makkelijker maken.
- De binnenruimte op Zigtrijk gefaseerd inrichten en gebruiken.

Door dit gefaseerd te doen blijven kosten beheersbaar en blijft de uitvoering realistisch.

3. Versterken van begeleiding en teams

- Regelmatig teamoverleg gericht op inhoud van de dagbesteding.
- Duidelijker rolverdeling binnen teams.
- Begeleiders ondersteunen in talentgericht werken en het stimuleren van zelfregie.

Hierdoor groeit de kwaliteit zonder dat de werkdruk onnodig toeneemt.

4. Groei van deelnemers op een rustige manier

- Blijven samenwerken met bestaande verwijzers en partners.
- Mond-tot-mondreclame en zichtbaarheid blijven benutten.
- Nieuwe deelnemers zorgvuldig laten instromen zodat groepen stabiel blijven.

De nadruk ligt op passende groei, niet op snelle groei.

5. Monitoring en bijsturing

- Twee keer per jaar evalueren van:
 - bezetting
 - tevredenheid deelnemers
 - draagkracht van teams
 - financiële stabiliteit

Hierdoor kan tijdig worden bijgestuurd zonder dat grote problemen ontstaan.

Samenvattend

2026 wordt een jaar waarin Digno Valora:

- bestaande locaties verder versterkt,
- rust en structuur verdiept,
- kwaliteit van begeleiding verhoogt,
- en gecontroleerd blijft groeien.

Niet door grootse uitbreidingen, maar door consequent goed te doen wat al werkt.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

5.5 Tevredenheidsonderzoek 2025

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

Rond de audit (2 locaties, B, B) af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 20-11-2025 (Afgerond)

Regel vergunning en melding i.r.t. Wtza, voeg conform normparagraaf 6.4.4. PDF-docs (vergunning- en meldingsplicht) toe als bijlagen (zie normtekst en achtergrondinformatie bij genoemde paragraaf).

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 18-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: De vergunningsaanvraag is op 18-11-2025 gedaan. Ontvangst van betaling is bijgevoegd in de werkbeschrijving

Richt - conform het bij paragraaf 4.7.2. gevoegde Plan van Aanpak - de Clientenraad in. Raadpleeg hierbij tevens de achtergrond informatie (formats huishoudelijk reglement en medezeggenschapsregeling).

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Beide bestanden zijn toegevoegd

Op het moment van de audit was de cliëntenraad nog geen verplichting maar dat moment komt snel. Bereid je daar op voor door kandidaten te werven, huishoudelijk reglement de medezeggenschapregeling op te stellen)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 18-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Huishoudelijk reglement en medezeggenschapsregeling

Vestig aandacht op aantoonbare registratie m.b.t. de 'Blik van Buiten'.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 18-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een aantal verzoeken tot beschrijving van onze organisatie uitgezet ter voorbereiding van ons jaarverslag.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-11-2025, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 14-11-2025 (Afgerond)

Overweeg een app te gebruiken (benaderbaar voor alle zorgverleners) als bron van informatie betreffende mogelijke medicatie bijwerkingen.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers zijn verzocht de app te downloaden.

- Voeg ontruimingsoefening op locaties Brummen en Eerbeek uit. - Vermeld frequentie van de ontruimingsoefening in de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Frequentie toegevoegd.

Jaarlijks delen van de contactgegevens van de vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Is gemeld

Stigas RI&E rapportage en Plan van Aanpak m.b.t. locatie Eerbeek als bijlagen toevoegen bij paragraaf 6.7.3.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Beiden zijn toegevoegd.

Zorg er voor dat de zorgovereenkomst te allen tijde door een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de onderneming wordt ondertekend.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een bakje op kantoor van Marc ingericht waar nog te tekenen overeenkomsten in komen.

Voeg de schriftelijke bevestiging van de gemeente Eerbeek m.b.t. omgevingsvergunning toe aan de werkbeschrijving (bij paragraaf 6.4.1.).

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 11-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Mailcontact is als bijlage toegevoegd.

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Website is actueel. Even als Zorgboeren

Actualiseren verzekeringen samen met verzekeringsagent

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 01-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek is gevoerd. 12 december gaan de autoverzekeringen over op Stichting Beleving Gelderland omdat dat voordeliger is. We kunnen dan een wagenparkverzekering afsluiten.

Actueel houden kwaliteitssysteem 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)
Toelichting: 2e kwartaal is actueel gemaakt.

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is in november meegegaan. 28 deelnemers hebben het onderzoek ingevuld.

Vog aanvragen Joanne vH

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: VOG aangevraagd op 09-09-2022

VOG aanvragen Monique vZ

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: VOG aangevraagd op 09-09-2022

Vog aanvragen Kim S

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 30-09-2025 (Afgerond)
Toelichting: Medewerker niet meer in dienst

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 23-07-2025 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 04-06-2025 (Afgerond)

Stel een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting kinderboerderij Eerbeek.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 18-09-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 09-04-2025 (Afgerond)

Jaarlijkse checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 26-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: Checklist is ingevuld. Geen verdere acties

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 04-03-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 27-02-2025 (Afgerond)

Vog aanvragen Anita vL

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Vog aanvragen Maureen R

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Jaarlijkse checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Themagericht werken opnemen op agenda werkoverleggen jaar 2023.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Jaarlijks delen van de contactgegevens van de vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Keuring van de ladder

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Planning maken functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Het onderwerp **Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Maandelijks kop koffie stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Maandelijks kop koffie collega

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Inspreekbijeenkomst deelnemers 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actualiseren verzekeringen samen met verzekeringsagent

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Intervisiebijeenkomst personeel

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Herhaling BHV Marc

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Vog aanvragen Nanny TM

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Vog aanvragen Albert vdK

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Vog aanvragen Gert M

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Bespreek binnen het team wanneer er een MIC-melding gemaakt moet worden. Met name bij ander incidenten dan ongevallen zoals agressie of grensoverschrijdend gedrag.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Keuring brandblussers en noodverlichting Zigtrijk Brummen

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Nieuwe VOG aanvragen voor Marc en Hans vog

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Vog aanvragen Marc en Hans

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Herhaling BHV Maureen

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

controle EHBO middelen 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Uitvoering geven bij meer de 50 gasten in zorg aan een oprichten van een cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Jaarlijkse inventarisatie investeringen gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Contact 'Ik ben Rein'

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Evalueren nieuwe deelnemerspapieren

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Aanbrengen van markering op de drempel van de tussenruimte.

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Rond de audit (locatie: 2696/Zigtrijk Eerbeek B) af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 24-01-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: 08-01-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)

Jaarlijkse checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Actueel houden kwaliteitssysteem 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Actualiseren verzekeringen samen met verzekeringsagent

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Jaarlijks delen van de contactgegevens van de vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Vestig aandacht op aantoonbare registratie m.b.t. de 'Blik van Buiten'.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2028
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Audit beide locaties. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2028
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Zigtrijk Eerbeek (2696, sub.)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zigtrijk Brummen (2695)

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026