

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zigtrijk v.o.f.

Buytenplaats Zigtrijk

Locatienummer: 2315



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zigtrijk v.o.f.

Registratienummer: 2315

Zutphensestraat 390, 6971 JS Brummen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 63147475

Website: <http://www.zigtrijk.nl>

Locatiegegevens

Buytenplaats Zigtrijk

Registratienummer: 2315

Zutphensestraat 390, 6971 JS Brummen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van Zigtrijk v.o.f. gevestigd in Brummen.

Dit jaarverslag is opgesteld volgens de richtlijnen van "De Federatie Landbouw en Zorg, een landelijke brancheorganisatie voor de sector landbouw en zorg. In dit verslag leest u meer over de zorg die we in het jaar 2020 hebben verleend. Het keurmerk is afgegeven voor onze gehele organisatie gevestigd te Brummen.

Buytenplaats Zigtrijk is een centrum voor dagactiviteiten in het buitengebied van Brummen. Hier willen we voor zowel ouderen als volwassenen met afstand tot de arbeidsmarkt een zinvolle en aangename daginvulling bieden. Veel waarde wordt gehecht aan huiselijke gezelligheid, contact en activiteiten, zowel binnen- als buitenshuis. Bij ons telt iedereen evenveel mee. We gaan uit van kwaliteiten van de gasten en deelnemers en stemmen individueel het programma op hen af.

Buytenplaats Zigtrijk biedt dagbesteding aan diverse doelgroepen.

- Ouderen met geheugenproblematiek
- Mensen die psychisch kwetsbaar zijn
- Mensen met een licht verstandelijke beperking

De kracht van Zigtrijk is de ontmoeting tussen deze verschillende doelgroepen, waarbij iedereen toch zijn eigen ruimte en activiteiten heeft. De bijbehorende begeleiding is zowel gericht op de individu als in een groep. De activiteiten op Buytenplaats Zigtrijk vinden zowel binnen in de boerderij als buiten in de tuin plaats. Het is een fijne, laagdrempelige plek om te zijn en om onder begeleiding te werken. Samen kijken wij voorbij de diagnose en spelen we in op de wensen en behoeften van de persoon. Zo kunnen we samen een gewenste invulling van de dag en week realiseren.

Wij wensen u veel leesplezier.

Het gehele team van Zigtrijk!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 was een jaar op Zigtrijk dat gekarakteriseerd kan worden door organisatorische veranderingen, maar bovenal laverend langs de vele aanpassingen die nodig waren in verband met de voorzorgsmaatregelen tegen Corona.

Het jaar begon goed. Al snel werd er kennisgemaakt met enkele potentiële nieuwe medewerkers. Een daarvan houdt zich bezig met de begeleiding van deelnemers in de tuinen van Zigtrijk; dit is een agogische begeleider die tevens vakbekwaam hovenier is. Hierdoor werden de buitenactiviteiten concreter vormgegeven, zoals het oppakken van de moestuin, het inrichten van een kas, onderhoud op het terrein etc.

Voor de activiteiten binnen is het team uitgebreid met een activiteitenbegeleider. Dit maakt dat de zorgboer en de naaste medewerker die de functie van locatiemanager heeft gekregen beiden een belangrijkere functie krijgen op kantoor, en hierdoor organisatorisch de zorgboerderij beter op de kaart kunnen zetten en andere initiatieven op te zetten

Het aantal deelnemers steeg, de belangstelling voor Zigtrijk is groot. Wel is het uitermate belangrijk om voorzichtig met elkaar om te gaan ivm Corona. Het beperken van risico op Corona was een dagtaak, én een uitdaging om zowel een veilige als een prettige omgeving te kunnen realiseren. Zo werd de boerderij in tweeën gedeeld. De deel en de woonkeuken zijn voor de binnengroep bestemd, de aangebouwde serre via de buitendeur alleen toegankelijk voor de buitenploeg. Toch bleek helaas dat het coronavirus zijn intrede heeft gedaan op Zigtrijk met diverse zieke deelnemers en medewerkers tot gevolg. Zigtrijk is toen twee weken gesloten geweest, waarna zij weer langzaam aan weer is opgestart.

Zigtrijk vindt het belangrijk om een ondersteunend netwerk te hebben, immers met gebundelde krachten wordt meer bereikt dan wanneer je een eenpitter bent. Daarom is er een nauwe samenwerking met casemanagers dementie, gemeenten, de cooperatie Boer&Zorg enzovoort. Ook hebben we voorbereidingen getroffen om ons te gaan richten op de doelgroep 'jonge mensen met dementie'. Dit gaat inhouden: inzetten voor vroegtijdige herkenning dementie, passende activiteiten op de dagbesteding, begeleiding/coaching richting mantelzorg/thuisfront.

Anders dan andere jaren waren er, ook nu weer vanwege corona, helaas geen informatieve thema avonden op Zigtrijk. Wel zijn er reeds voorbereidingen getroffen om een dergelijke informatieve middag/avond, wanneer de situatie het toelaat, in het najaar van 2021 te organiseren.

De financiering van de zorg vindt, evenals vorig jaar, plaats via de gemeenten (WMO) als via de zorgverzekeraar (WLZ). Omdat Zigtrijk is aangesloten bij Cooperatie Boer&Zorg, kan Zigtrijk via deze instantie gebruik maken van de contracten die met de gemeenten en zorgverzekeraars is afgesloten.

Ook in 2020 werd het kwaliteitssysteem 'Kwaliteit Laat Je Zien' weer nageleefd. We merken dat dit een goed instrument is om steeds weer kritisch naar ons eigen functioneren te kunnen kijken. En ons steeds in ons functioneren te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het jaar 2020 begon voortvarend op Zigtrijk. De invloed die Corona heeft gehad is heel erg groot te noemen, het remde iedere vorm van initiatief, we hebben voortdurend moeten anticiperen op de actuele situaties.

De organisatie verandering op Zigtrijk, waarbij de zorgboer en de locatiemanager meer een kantoorrol kregen, maakt dat er in principe meer ruimte is voor het initiëren van nieuwe initiatieven. Zo kan er meer tijd gespendeerd worden in het onderhouden van een ondersteunend netwerk.

In 2019 was de doelstelling op de Tuinen van Zigtrijk uit te breiden. Dit is gelukt, doordat er een agogisch medewerker/vakbekwaam hovenier het Zigtrijk team kwam versterken. Hierdoor zijn er voor diverse deelnemers meer mogelijke activiteiten op Zigtrijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ouderen (met dementie)

- Aantal deelnemers bij start 2020: 20
- Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is gekomen: 40
- Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 37
- Aantal deelnemers eind 2020: 23

Mensen met een licht verstandelijke beperking

- Aantal deelnemers bij start 2020: 5
- Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is gekomen: 1
- Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 4
- Aantal deelnemers eind 2020: 2

Mensen met psychiatrische problematiek

- Aantal deelnemers bij start 2020: 9
- Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is gekomen: 2
- Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar is vertrokken: 2
- Aantal deelnemers eind 2020: 9

We zijn dit jaar begonnen met 34 deelnemers aan wie wij allemaal middels groepsbegeleiding en/of individuele begeleiding dagbesteding bieden. De zorgvraag van onze deelnemers varieert in zwaarte, de belangrijkste doelgroepen zijn voor als nog ouderen en deelnemers met een GGZ achtergrond. De zorg wordt gefinancierd uit WLZ, WMO, rechtstreekse contractering via onderaannemerschap en particulier.

In het jaar 2020 hadden we 77 unieke deelnemers in zorg. Aan het einde van het jaar hadden we 34 unieke deelnemers in zorg. Dit betekent dat we tussentijds 43 uitstromers hebben gehad. Vooral wegens redenen als een verzwaarde zorgbehoefte, verhuizing, of simpelweg veranderende interesses of overlijden. Door de corona-pandemie is het verloop van de deelnemers wel anders geworden. Er zijn deelnemers geweest die naar Zigtrijk kwamen, omdat dagbestedingen elders gesloten waren en het toch noodzakelijk was om dagbesteding te ontvangen. Meestal was dit ter ontlasting van de partner/mantelzorger. Ook is er helaas een uitbraak van corona op Zigtrijk geweest en diverse deelnemers zijn ziek geworden. Maar omdat hun partner ook ziek werd, werd de deelnemer opgenomen in een zorginstelling. De zorgaanbod is in 2020 groter geworden. Dit komt doordat er een agogisch medewerker die tevens vakbekaam hovenier is in dienst van Zigtrijk is gekomen. Dit maakt dat de werkzaamheden buiten, in de tuinen en in de loods uitgebreid konden worden. Het aanbod in dagbesteding is hierdoor diverser geworden.

Hoewel groei van het aantal deelnemers maakte dat de boerderij intensiever gebruikt kan worden. Gezien het aantal en de grootte van de ruimten die beschikbaar zijn is deze groei geen probleem. Er zijn plekken waar een dynamiek heerst, terwijl er voor diegenen die een meer prikkelarme omgeving wensen genoeg plekken zijn waar men tot rust kan komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Corona heeft een enorme impact gehad op de wijze zoals de deelnemers op Zigtrijk worden begeleid. Vele voorzorgsmaatregelen zijn getroffen. Daarnaast is er een onderscheid gemaakt tussen deelnemers die activiteiten binnen uitvoeren en deelnemers die buiten bezig zijn. In principe komen deze mensen onderling niet in contact met elkaar. De boerderij is in tweeën gesplitst en beide groepen hebben ieder hun eigen ingang.

Tevens hebben we gemerkt dat doordat de totale groep deelnemers per dag groter is, we de groep kunnen opdelen in subgroepen die we verschillende activiteiten kunnen aanbieden die passen in het interessegebied van de deelnemer.

Kenmerkend voor Zigtrijk is de huiselijke omgeving en beleving waarbij werkzaamheden van alle dag worden uitgevoerd naast activiteiten op het gebied van sport en spel en op op sociaal vlak. We kunnen het, door de toename van medewerkers, vervolgens zo organiseren dat iedere subgroep zijn eigen begeleider heeft. Kortom, we kunnen een vrij breed aanbod van activiteiten aanbieden waardoor we dus ook voor deelnemers altijd wel een passende activiteit kunnen vinden. Onze kernwaarde met betrekking tot het bieden van persoonlijke aandacht blijft hierbij gewaarborgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2020 zijn er diverse nieuwe medewerkers in dienst gekomen op Zigtrijk. Met name is het begeleidingsteam uitgebreid. Er is nu iedere dag een gediplomeerde begeleider voor de activiteiten in de boerderij en drie dagen in de week is er een gediplomeerde begeleider/vakbekwaam hovenier die buiten op het terrein met deelnemers bezig is. Tevens beschikt Zigtrijk sinds medio 2020 over een locatiemanager. Dit is een medewerker die vanuit een begeleidende rol nu meer een aansturende en organiserende rol heeft. Hij werkt nauw samen met de zorgboer, die nu meer een bureaufunctie heeft.

Met de medewerkers zijn inspirerende functioneringsgesprekken gevoerd, waarbij de krachten en de verbeterpunten van de organisatie naar voren zijn gekomen. Onder andere is naar voren gekomen dat er meer behoefte is aan onderling overleg. Hiertoe zijn regelmatig werkoverleggen georganiseerd. In verband met corona zijn deze overlegsessies digitaal. Dit maakte het laagdrempeliger om deze te organiseren. Ook is er, doordat er meer medewerkers tegelijkertijd op de werkvloer aanwezig zijn, aan het begin van de ochtend een overleg ingepland waarin de taken en activiteiten worden verdeeld onder de medewerkers. Tevens wordt er dan een dagcoördinator benoemd, die het overzicht van de activiteiten van die dag bewaakt zodat de dag soepel verloopt. De rol van de dagcoördinator kan zowel door door een gediplomeerde kracht als door een stagiaire worden opgenomen. Zo ontstaat er een daadkrachtig en soepel functionerend team, dat maakt dat het prettig en efficiënt werken is op Zigtrijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zigtrijk is sinds het eerste kwartaal van 2019 een erkend leerbedrijf met de kwalificaties voor de opleiding Helpende Zorg en Welzijn, Begeleider specifieke doelgroepen en Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. Zigtrijk heeft in het jaar 2020 aan 6 stagiaires een stageplek geboden. Zij worden begeleid door de 2 vaste gediplomeerde begeleiders die op de werkvloer actief zijn. Zij doen dit in saamspraak met de locatiemanager.

Wij vinden het belangrijk dat stagiaires volwaardig mee kunnen werken en willen hun graag de mogelijkheid bieden om zich te ontwikkelen en hun kwaliteiten te ontplooiën. Niet alleen op het gebied van begeleiding van deelnemers, maar ook op het gebied van arbeidsethos.

- S1: Gedurende het gehele jaar (BBL) Begeleider specifieke doelgroepen (4)
- S2: Begin 2020 t/m september 2020 (BBL) Begeleider specifieke doelgroepen (4)
- S3: Begin 2020 t/m september 2020 (BOL) Begeleider specifieke doelgroepen (4)
- S4: Gedurende het gehele jaar (BOL) Begeleider specifieke doelgroepen (4)
- S5: Vanaf september 2020 t/m heden (BOL) Helpende zorg (1)
- S6: Vanaf september 2020 t/m heden (BOL) VSO

Per kwartaal heeft er met iedere individuele stagiair een evaluatie plaats gevonden. Daarnaast is er bij iedere stagiair 1 keer in het half jaar contact geweest met een begeleider vanuit school. Iedere stagiair werkt aan persoonlijke leerdoelen die beschreven staan in het persoonlijk leerplan van de stagiair. Gezamenlijk werken we doelmatig aan die doelen en brengen we SMART geformuleerd in kaart hoe de leerplek hierin een rol kan spelen. Deze doelen hebben zowel betrekking op persoonlijke leervormen als theoretische vakkennis.

Ook worden er evaluatiegesprekken gehouden, meestal aan het eind van de werkdag, met de begeleiding en de dan aanwezige stagiaires. Dit om ook peer-to-peer learning te stimuleren. Daarnaast biedt de inzichten en visies die de stagiairs bieden een inspirerende input voor de ontwikkeling van Zigtrijk als organisatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het medewerkers team is erg gegroeid het afgelopen jaar. De directie en locatiemanager staan nu minder op de groep, maar hebben nu meer bestuurlijke taken. Wel staan ze voldoende op de groep om feeling te houden met de deelnemers. Er zijn meer team overleggen geweest, door de coronaperikelen is dit online gegaan, wat erg prettig werkte. Omdat iedereen het vanuit huis kon doen, was het ook makkelijker te organiseren, en het scheelde veel reistijd

De coordinatie op de werkvloer is in 2019 verbeterd, wat maakt dat de organisatie meer als een geoliede machine is gaan functioneren. Met name de verdeling van activiteiten over de werknemers in de ochtend onder de noemer 'wie gaat wat met welke deelnemers doen' heeft gemaakt dat de dag veel gestructureerder en rustiger verloopt en de deelnemers veel meer actievere momenten hadden. Daarnaast zorgde het instellen van een dagcoördinator ervoor dat de werkprocessen veel gestructureerder verlopen. We hebben deze aanpak in 2020 doorgezet. Wel merkten we dat nadat we door corona enige tijd gesloten zijn geweest en langzaam weer waren opgestart, deze aanpak weer goed begeleid en onder de aandacht moest worden gebracht, ook omdat nieuwe medewerkers nog niet gewend waren om volgen deze aanpak te werken.

Met de aanstelling van een agogisch medewerker/vakbekwaam hovenier kunnen deelnemers nu ook actiever buiten aan de slag. Hiermee wordt er steeds meer invulling gegeven aan het project 'Tuinen van Zigtrijk'.

Eind 2020 is er een medewerkerstevredenheidonderzoek uitgevoerd door een stagiaire als opdracht voor haar opleiding. Van de 12 enquêtes zijn er 4 ingevuld. Het is vooralsnog niet duidelijk waarom het aantal zo laag is. Wellicht lag het aan de type vragen die gesteld werden, waarbij zeer kritische vragen werden gesteld over de leidinggevend. Uit de enquête bleek dat men de werksfeer en samenwerking als heel prettig ervaart. Daarbij ervaart men voldoende mogelijkheden voor opleiding en ontwikkeling, men is zeer tevreden over de arbeidsvoorwaarden. De werkdruk scoort goed. Wel zou men iets meer tijd willen krijgen om het werk te kunnen doen. Over de leidinggevende is met het in het algemeen over eens dat deze goed functioneert. Een aandachtspunt is wel dat afspraken beter moeten worden nagekomen.

Werkdruk: dit scoort over het algemeen goed, waarin alleen de tijd die men krijgt voor het werk wat meer zou mogen zijn. Dit kan binnen de organisatie verbeterd kunnen worden om samen met het team te bekijken of dehet werk en de bijbehorende werkzaamheden ook efficiënter zou kunnen worden uitgevoerd, waardoor er meer in minder tijd gerealiseerd kan worden, waarbij het uiteraard wel de bedoeling is om een prettige werksfeer te kunnen blijven handhaven.

Momenteel heeft Zigtrijk voldoende bevoegd en bekwaam personeel in dienst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2019 is gesteld dat in 2020 iedere medewerker weer een herhalingscursus BHV gaat volgen. Zigtrijk vindt het nog steeds belangrijk dat iedereen in staat moet zijn om levensreddende maatregelen te nemen of weet te handelen in geval van brand of ongeval. Door corona is dit helaas niet helemaal gelukt

De intervisie-light momenten worden weer gepland tijdens de werknemersbijeenkomsten, waarin de kennis die de medewerkers hebben op een actieve manier met elkaar worden uitgewisseld. Dit wordt door de medewerkers als zeer prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De scholingsactiviteiten waren door corona voor medewerkers van Zigtrijk wat beperkt, toch zijn er diverse scholingsactiviteiten uitgevoerd:

- Diverse medewerkers van Zigtrijk hebben in 2020 een (herhalings)training BHV gevolgd
- Een van de medewerkers en de zorgboer zelf volgt de verkorte opleiding MBO4 Begeleiding specifieke doelgroepen, deze studie wordt in 2021 afgerond
- Regelmatig zijn er na werktijd zogenaamde 'intervisie-light' momenten ingelast. Hier werden vraagstukken van medewerkers met betrekking tot situaties op de werkvloer onderling besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Ook in 2021 gaan alle medewerkers weer op herhalingscursus BHV
- Medewerkers bijeenkomsten worden tot nu, in verband met de Corona pandemie, online uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De scholings- en ontwikkelingsactiviteiten hebben er toe geleid dat medewerkers nog beter op de hoogte zijn en vaardiger zijn in de begeleiding van de deelnemers. Nieuwe inzichten en tips over de bejegening van mensen met dementie, handvatten voor een betere hygiëne op de werkvloer, inzicht in eigen kwaliteiten en hoe deze ingezet kunnen worden, maar ook inzichten van kwaliteiten van collega's. Helaas heeft de corona-pandemie veel roet in het eten gegooid voor wat betreft scholing van de medewerkers van Buytenplaats Zigtrijk.

In 2021 wordt er een focus gelegd op het functioneren van het team an sich. Er gaat een bureau ingeschakeld worden die middels individuele (beknopte) talentscans de kwaliteiten en de te ontwikkelen talenten gaat meten. We willen dit op individueel niveau en op teamniveau gaan doen. Het is een methode om de talenten van medewerkers binnen Buytenplaats Zigtrijk te vinden en te ontwikkelen en biedt mogelijkheden voor strategische personeelsplanning. Er kan dan een optimaal rendement gehaald worden uit de aanwezige talenten. Daarnaast biedt het inzicht op welke wijze de medewerkers ondersteund kunnen worden op weg naar een meer zelfsturend team. Tot slot willen we middels deze scan potentiële nieuwe medewerkers gaan testen zodat we weten of we de juiste mensen aantrekken om het team en organisatie van Buytenplaats Zigtrijk te versterken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar heeft er minimaal één evaluatie gesprek per deelnemer uit de WMO plaats gevonden, bij deelnemers waarbij de zorg via de WLZ wordt gefinancierd hebben er minimaal 3 plaatsgevonden. Tijdens deze gesprekken wordt besproken hoe de afgelopen periode is verlopen en of er bijzonderheden zijn ten aanzien van persoonlijk welbevinden, begeleiding of sfeer op de zorgboerderij. Ook worden de doelen besproken en zo nodig bijgesteld of afgerond. Over het algemeen zijn de evaluaties prettig verlopen en zijn de doelen weer helder neer gezet waardoor er op een prettige manier de zorgvraag kan worden voortgezet.

Onderwerpen die aan de orde komen zijn:

- Algemene vragen over werkzaamheden en de waardering daarvan
- Vorderingen van leer/ werkdoelen
- Vragen omtrent de begeleiding
- Taken van de deelnemer

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor Buytenplaats Zigtrijk en haar gasten was 2020, net zoals voor vele andere zorgboerderijen, een bijzonder jaar door de Corona Crisis. In 2020 hebben we noodgedwongen ook zorg op afstand geboden, denk hierbij bijvoorbeeld aan het hebben van telefonisch contact met diverse gasten of het afleggen van huisbezoeken. De evaluaties zijn op een prettige manier verlopen en uitgevoerd zoals vastgelegd in de Kwapp. Achteraf kunnen we concluderen dat hierdoor het wel/niet behalen van doelen niet beïnvloedt is omdat de zorg niet voor lange tijd stop is gezet. Immers hebben we op een alternatieve manier zorg geleverd.

Het komende jaar zullen wij de evaluaties op de zelfde manier uitvoeren. Dit doen we omdat deze afgelopen jaar als prettig zijn ervaren en de doelen op een werkbare manier worden beschreven. We hebben geen concrete leerpunten voor wat betreft de zorgboerderij als geheel gekregen vanuit de evaluaties met onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er is in 2020 in ieder kwartaal een inspraakmoment voor de deelnemers georganiseerd, vier momenten in totaal dus.

De onderwerpen van het hiervan waren:

- Huishoudelijke mededelingen, herhaling van het noodplan en zaken die te maken hebben met hygienisch werken
- De ervaringen van het werken op Zigtrijk
- Het in de gelegenheid stellen van het noemen van verbeterpunten bij het werken op Zigtrijk door de deelnemers

In algemene zin worden door de inspraakmomenten blinde vlekken in de organisatie zichtbaar. Daarnaast verhogen deze bijeenkomsten bij de deelnemers het gevoel van betrokkenheid bij Zigtrijk.

Tijdens de inspraakmomenten hebben we alle deelnemers de gelegenheid gegeven om aan te geven wat zij graag anders willen zien op de zorgboerderij of wat zij missen. Uit de inspraakmomenten zijn vooral praktische zaken naar voren gekomen, zoals handvatten bij de deuren, sport- en spelactiviteiten, nieuw tuingereedschap.

Zo werd besproken welke klusjes we de komende maanden gaan doen, besteding van beschikbaar gestelde gelden. Onderwerpen worden vooral aangedragen door de zorgboerderij. We hebben gemerkt dat de deelnemers het prettig vinden om gehoord te worden en dat hun mening wordt meegenomen in de vormgeving van de organisatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat we tijdens de inspraakmomenten over het algemeen van alle aanwezigen een reactie krijgen. De inspraakmomenten zijn laagdrempelig en deelnemers voelen zich veilig om zijn/haar mening te geven. We proberen het luchtig te houden en niet te zwaar te maken, zodat het voor gasten ook een fijn moment is. Luisteren en doorvragen maakt dat we over kunnen gaan op acties.

De ideeën die we terug krijgen zijn vooral kleinschalig en eenvoudig te realiseren. Dat is ook de kracht van de inspraakmomenten voor ons, kleine zaken die we zelf met alle grotere ontwikkelingen nog wel eens over het hoofd zouden zien toch de ruimte geven.

Uit de inspraakmomenten zijn ideeën voor activiteiten naar voren gekomen, denk hierbij aan het uitvoeren van sportieve activiteiten buiten en het anders inrichten van de dag. De activiteiten hadden vooral betrekking op (kleine) aanschaffingen. Daarnaast hebben we samen gekeken met de gasten naar het profiel van een 'goede begeleider', in de toekomst zeer belangrijk bij de werving van nieuwe collega's. De gasten waardeert dit en enkele gaven aan zich betrokken te voelen in het wervingsproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In februari 2020 zijn de tevredenheidsonderzoeken onder alle deelnemers uitgedeeld, hiervan zijn er 15 ingevuld terug gegeven. We maken gebruik van een formulier wat anoniem ingevuld en ingeleverd kan worden. Vragen gaan onder meer over persoonlijk welbevinden, de activiteiten, de resultaten die men bij zichzelf ziet en natuurlijk over de begeleiders.

Wat uit de enquête naar voren kwam is onder andere:

- Leesbaarheid van de meting zelf is niet altijd even duidelijk, moeilijke taal.
- Algemene tevredenheid erg goed, persoonlijk en huiselijk.
- Feedback: meer bewegingsactiviteiten, onderhoud paden verbeteren

- Begeleiding transparant zijn en aangeven als iets niet kan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het deelnemerstevredenheidsonderzoek komt naar voren dat de deelnemers tevreden zijn met de zorg die geboden wordt. We zijn blij met het feit dat mensen de moeite nemen om te reageren op ons onderzoek. Daardoor krijgen we een objectief en breed gedragen beeld van hoe men het leven op de zorgboerderij ervaart en waar voor ons eventuele verbeterpunten liggen.

Uit de tevredenheidsmeting van 2020 is naar voren gekomen dat de leesbaarheid van de meting zelf niet altijd even duidelijk is, in 2021 zullen we de meting aanpassen naar een B1 niveau en zijn we voornemens het nieuwe document voor te leggen tijdens een inspraakmoment. Op dat moment toetsen we of het document laagdrempelig en duidelijk genoeg is.

Het is soms lastig om de respons op een hoger niveau te krijgen. We zijn daarin bijvoorbeeld ook afhankelijk van ouders/partners/mantelzorgers en dat is soms net even buiten onze invloedssfeer om met korte lijnen mensen te herinneren aan het invullen van het onderzoek. We proberen dit natuurlijk ieder jaar te stimuleren, maar we vinden tevens dat het onderzoek geen verplichting zou moeten zijn. We hebben liever goed en weloverwogen ingevulde vragenlijsten met waardevolle feedback, dan snel ingevulde formulieren, 'omdat het moet'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 zijn er geen meldingen en incidenten geweest. Er is op Zigtrijk veel aandacht voor veiligheid. Niet alleen in de zin van veilig in en rondom de gebouwen, maar ook veiligheid in de zin van een passende, respectvolle bejegening. Daarnaast zien we, door onze professionaliteit, mogelijk escalerende situaties voortijdig is en kunnen we hierop adequaat anticiperen. Hopelijk blijft de afwezigheid van meldingen en incidenten in de toekomst achterwege en zal Buytenplaats Zigtrijk een veilige omgeving zijn waar dagbesteding wordt geboden!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakbijeenkomst deelnemers 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2020
Actie afgerond op: 31-10-2020 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2020
Actie afgerond op: 01-04-2020 (Afgerond)

Herformuleren huisregels Zigtrijk

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)

controle EHBO middelen 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2020
Actie afgerond op: 21-09-2020 (Afgerond)

Actualiseren verzekeringen samen met verzekeringsagent

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 22-09-2020 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)

oefenen calamiteitenplan 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 24-09-2020 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 13-07-2020 (Afgerond)

Keuring machines

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)

oefenen calamiteitenplan 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2020
Actie afgerond op: 15-03-2020 (Afgerond)

Evaluatie begeleidingsplan samen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)

Herhaling BHV Marc

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020
Actie afgerond op: 25-02-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse inventarisatie investeringen gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 29-02-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse checklist bedrijfshygiene

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: 10-02-2020 (Afgerond)

Planning maken functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 10-02-2020 (Afgerond)

Herhaling BHV Maureen

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2020
Actie afgerond op: 05-02-2020 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2020
Actie afgerond op: 14-01-2020 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 14-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Herhaling BHV Merijn

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020
Toelichting: Is door corona niet doorgedaan

Intervisiebijeenkomst personeel

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2020
Toelichting: Is door corona niet doorgedaan, hopelijk vindt dit in 2021 plaats. Wel zijn er intervisie-light momenten ingelast tijdens de (digitale) werkbijeenkomsten

Intervisiebijeenkomst personeel

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2020
Toelichting: Is door corona niet doorgedaan, hopelijk vindt dit in 2021 plaats. Wel zijn er intervisie-light momenten ingelast tijdens de (digitale) werkbijeenkomsten

Keuring brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2020
Toelichting: Wordt in maart 2021 opgepakt. De vorige keuringsinstantie keurt niet meer, de door hun geadviseerde instantie reageert niet op ons verzoek. Wellicht komt dit door corona.

Jaarlijkse inventarisatie investeringen gereedschappen**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2021**Toelichting:** Wordt in maart 2021 opgepakt samen met de hovenier**Evaluatie begeleidingsplan samen met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2021**Toelichting:** Wordt in maart 2021 opgepakt**oefenen calamiteitenplan 1e halfjaar****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2021**Toelichting:** Wordt in verband met corona uitgesteld.**Herhaling BHV Maureen****Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2021**Toelichting:** Wordt in verband met corona uitgesteld.**Planning maken functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021**Toelichting:** Wordt in maart 2021 opgepakt**Jaarlijkse checklist bedrijfshygiene****Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021**Toelichting:** Wordt in maart 2021 opgepakt**Herhaling BHV Marc****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021**Toelichting:** Wordt in verband met corona uitgesteld.**Keuring machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 1e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021

Werkgroep vormen met professionals die bekend zijn met de doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021

Inspraakbijeenkomst deelnemers 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Inspraakbijeenkomst deelnemers 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Actueel houden kwaliteitssysteem 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2021

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

controle EHBO middelen 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2021

Actualiseren verzekeringen samen met verzekeringsagent

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2021

Evalueren nieuwe werkwijze nieuwe medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2021

Actueel houden kwaliteitssysteem 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Inspraakbijeenkomst deelnemers 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2018 hebben we geconcludeerd dat het plannen van acties soms iets te ambitieus was en dat het beter over het jaar heen verspreid moet worden. In 2019 hebben we het beter gespreid en merkten dat deze aanpak in 2020 ook weer goed is gelukt. We merken dat we dit jaar van de Plan-Do-Check-Act cyclus de 'Check' en de 'Act' aspecten goed hebben opgepakt bij diverse zaken. We stelden ons vaak de vraag: 'waarom doen we het op deze wijze, en zou het eventueel beter kunnen. En zo ja, hoe dan?' Om het vervolgens uit te voeren. Maar eigenlijk zijn we voortdurend kritisch op hetgeen wat en hoe we iets doen. We staan dan open voor suggesties van medewerkers van Zigtrijk, maar ook van deelnemers, familie van deelnemers en zorgprofessionals uit ons netwerk. Het maakt dat we een lerende organisatie zijn waar we ons betrokken bij voelen en waar we trots op zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In 2019 hadden we voor de periode tot 2024 een aantal doelstellingen cq ambities benoemt voor Zigtrijk

- Uitbreiding Tuinen van Zigtrijk: dit is in 2020 deels gerealiseerd door het in dienst nemen van een agogisch medewerker/ vakbekwaam hovenier. Herinrichting van het terrein staat voor 2021/2022 ingepland
- Uitbreiding dagbestedingslocaties. Dit is in 2020 gerealiseerd door dagbesteding te bieden op een kinderboerderij te Eerbeek, die we sindsdien Dorpsboerderij Kiboe noemen
- Ontwikkeling van een eigen vervoersconcept
- Ontwikkeling van een woonconcept
- Opstarten van een atelier. Deze is in oprichting. Een pand en bijbehorend inventaris is reeds aanwezig
- Ontwikkeling dagbestedingsvorm voor hoger opgeleide mensen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Ontwikkeling van een eigen vervoersconcept
- Wij hebben gemerkt dat in onze regio weinig specifieke opvang is voor jonge mensen met dementie. In een projectgroep met onder andere casemanagers willen we kijken wat we voor deze doelgroep kunnen gaan betekenen op het gebied van dagbesteding
- Het atelier in oprichting is momenteel nog een prive aangelegenheid, komend jaar willen we kijken of, en zo ja hoe, dit ingevuld zou kunnen worden wat betreft een werklocatie voor dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We vinden het belangrijk om zelf deelnemers te vervoeren. Het heeft diverse voordelen:

- We kunnen dan een kijkje nemen achter de voordeur
- We spreken dan soms de partner/mantelzorger
- We weten de juiste bejegening
- De vervoersmomenten zijn goed af te stemmen op de dagbestedingsactiviteiten
- We kunnen met deelnemers op bezoek gaan naar diverse andere locaties

We denken erover om een stichting hiervoor op te richten. Hiertoe moet een stichtingsakte worden opgesteld en dergelijke. Ook moet er een gang naar de notaris worden gemaakt. verder willen we dan met vrijwilligers werken, deze moeten geworven worden. Autos moeten beschikbaar worden gesteld. Deze kunnen naast vervoer van en naar de dagbesteding door de weeks ook in het weekend worden gebruikt door met belangstellenden, zoals mensen met een eenzaamheidsproblematiek, leuke laagdrempelige activiteiten te ondernemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.