

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Digno Valora Zorggroep B.V.

Zigrijck Brummen

Locatienummer: 2695



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Digno Valora Zorggroep B.V.

Registratienummer: 2695

Zutphensestraat 390, 6971 JS Brummen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85831204

Website: <http://www.zigtrijk.nl>

Locatiegegevens

Zigtrijk Brummen

Registratienummer: 2695

Zutphensestraat 390, 6971 JS Brummen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Hierbij presenteert Digno Valora Zorggroep de jaarlijkse rapportage van onze locatie Zigtrijk, gelegen in Brummen. Dit document is samengesteld in overeenstemming met de normen van "De Federatie Landbouw en Zorg", de nationale vereniging voor de agrarische zorgsector. Binnen deze pagina's vindt u een overzicht van de zorgdiensten die we gedurende het jaar 2023 hebben aangeboden. Ons keurmerk dekt de volledige omvang van onze instelling in Brummen.

Locatie Zigtrijk, ons dagactiviteitencentrum in het landelijke Brummen, is erop gericht om zowel ouderen als volwassenen die moeilijkheden ondervinden op de arbeidsmarkt, een betekenisvolle en plezierige dagbesteding te bieden. We hechten veel belang aan een huiselijke sfeer, persoonlijke interactie, en een breed scala aan activiteiten, zowel binnen als buiten. Onze filosofie is dat iedereen die bij ons komt, gelijkwaardig is. We focussen op de individuele talenten van onze gasten en deelnemers, en passen het aanbod op maat aan. Diverse groepen, waaronder ouderen met geheugenproblemen, psychisch kwetsbare individuen en mensen met een lichte verstandelijke beperking, vinden hun weg naar Zigtrijk voor dagbesteding.

Wat Zigtrijk uniek maakt, is de samensmelting van deze diverse groepen, waarbij eenieder toch zijn of haar eigen plek en bezigheden vindt. Onze begeleiding is toegespitst op zowel individuele als groepsbehoeften. De activiteiten bij Zigtrijk omvatten zowel binnenshuis in de boerderij als buiten in de tuin. Ons doel is om een toegankelijke en prettige omgeving te creëren waar men onder begeleiding aan de slag kan gaan. Door verder te kijken dan enkel de diagnose, spelen we in op de persoonlijke wensen en noden. Op deze manier streven we ernaar om een passende dagelijkse en wekelijkse invulling te bieden.

Het team van Zigtrijk hoopt dat u met plezier deze verslaglegging zult lezen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

We begonnen het eerste kwartaal van 2023 met het versterken van het pad, daarnaast startte een nieuwe vaste collega en kwam een andere collega terug van een verre reis. In het eerste kwartaal kwam Stigas op bezoek. Vond er een inspraakmoment plaats en een brandveiligheidsoefening.

Na enkele uitdagende jaren door de impact van COVID-19, kenmerkte 2023 zich voor Zigtrijk Brummen als een periode van hernieuwde stabiliteit en kalmte. Deze verandering werd zowel door ons personeel als onze gasten als zeer welkom ervaren. Hoewel waakzaamheid voor COVID-19 noodzakelijk blijft, maakt de afname van de ernst van symptomen het mogelijk om weer op een meer natuurlijke wijze interactie te hebben zonder uitgebreide beschermingsmaatregelen.

De behoefte aan dagbesteding is onverminderd groot, versterkt door de dubbele vergrijzing waarbij niet alleen het aantal ouderen toeneemt, maar deze groep ook steeds ouder wordt, vooral door de babyboomers uit de jaren '40. Dit zorgt voor een gestage toename van nieuwe deelnemers. Dankzij onze focus op persoonlijke aandacht en een huiselijke sfeer kiezen veel mensen voor onze diensten, wat zorgt voor een constante aanwas van cliënten.

In 2023 is na enige vertraging ook de ontwikkeling van het buitenterrein gestart, met een door landschapsarchitecten en ecologen opgesteld masterplan dat in fases wordt uitgevoerd. Het plan omvat onder andere de transformatie van weilanden naar natuurgebieden om de biodiversiteit te verhogen, inclusief de creatie van een grote paddenpoel en het planten van diverse struweelhagen.

Wat de financiering betreft, blijven de gemeenten (WMO) en zorgverzekeraars (WLZ) onze voornaamste bronnen, mede dankzij onze aansluiting bij de Cooperatie Boer&Zorg, waardoor we gebruik kunnen maken van bestaande contracten met deze instanties. Ons streven naar samenwerking blijft onveranderd, zoals blijkt uit de organisatie van thema-avonden en de intensieve samenwerking met lokale gemeenten, casemanagers en andere zorgorganisaties, om optimale ondersteuning te bieden.

Ons kwaliteitssysteem 'Kwaliteit Laat Je Zien' heeft ook in 2023 zijn waarde bewezen, met een positieve audit als resultaat. Dit systeem blijkt een effectief middel om onszelf kritisch te evalueren en continu te verbeteren.

Samenvattend heeft Zigtrijk Brummen zich in 2023 bewezen als een stabiele en betrouwbare organisatie. Met een solide basis en een blik gericht op de toekomst, blijven we ons ontwikkelen en verbeteren. Ook de plannen voor een nieuwe locatie in de omgeving van Lochem (een creatief atelier) blijven in ontwikkeling, momenteel nog in de oriëntatiefase.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

We hebben ons in 2023 gericht op de interne kwaliteitsprocessen. Wat kunnen we nog meer verbeteren zodat we onze gasten nog beter van dienst kunnen zijn en daarmee welzijn bevorderend.

We zijn tot de conclusie gekomen dat het kijken naar werkprocessen een effectieve manier zou kunnen zijn om het geheel verder te verbeteren. Vorig jaar hebben we ons gefocust op de binnenruimte en deze aantrekkelijker gemaakt door het prikkelarm te maken. Nu hebben we gekeken naar het werkproces administratie versus het verlenen van zorg. Besloten is om een bedrijfsbureau verder uit te

bouwen en iemand aan te nemen die (administratieve) en werkprocessen volgt, verbetert en implementeert en uiteraard evalueert. De doelstelling hiervan was: onderzoek of we de goede dingen doen en daarmee ook de beschikbare tijd op een goede en verantwoorde manier inzetten.

Het bleek dat we veel tijd in moesten plannen en daarmee ook arbeidskracht voor vervoer van gasten, (gezond) roosteren van medewerkers en het bijhouden van zorgdossiers. Daarmee ontstond conflict met de beschikbare tijd voor een nog fijnere dagbesteding dan dat we al verzorgen volgens onze visie. Dit hele proces hebben we verbeterd en aangepast. De roostering gaat via een fijn systeem waarin iedereen zelf zij/haar dienst kan inzien via een app. We maken ook gebruik van een extern taxibedrijf. Daarmee heeft een medewerker in de ochtend meer ruimte om activiteiten voor te bereiden. Het gevolg is dat we efficiënter kunnen aansluiten bij de behoefte van onze gasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Algemene conclusie

Locatie Zigtrijk functioneert stabiel. Veel (zorg)organisaties weten ons te vinden omdat we op een prettige manier en wijze willen zorgen voor de gasten. Menselijke maat en vooral gezien, gehoord en gewaardeerd worden staat hoog in het vaandel. Het kijken naar mogelijkheden en overleg, staat hoog in het vaandel. En dat is zeker iets wat we samen nastreven.

De vraag naar dagbesteding is onverminderd groot en dat houdt ook in dat je moet blijven kijken naar waar je kunt verbeteren en nog meer kunt aansluiten. En dat mag zeker niet inhouden dat we het ons makkelijker maken. Ontwikkelen, aansluiting blijven houden is een vereiste.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers Zigtrijk Brummen in het jaar 2023 Zigtrijk biedt groepszorg aan diverse doelgroepen. Op de locatie is er een mix van verschillende doelgroepen, waarbij een boeiende relatie zichtbaar is waarin de mensen uit de verschillende doelgroepen elkaar ondersteunen. De deelnemers op Zigtrijk hebben een uiteenlopende hulpvraag en gedragingen. Allen vragen ze om zijn/haar eigen begeleidingsstijl. Zigtrijk onderscheidt zich als zorgaanbieder tot andere aanbieders door op één locatie haar deelnemers te ontvangen en aan alle doelgroepen tegelijkertijd dagbesteding te bieden.

De deelnemers van Zigtrijk wonen in principe zelfstandig (met partner) dan wel beschut/beschermd. Op Zigtrijk worden deelnemers ontvangen van minimaal 18 jaar oud of ouder. De gasten die we hier ontvangen hebben een vorm van dementie en/of licht verstandelijke beperking. Ook gasten met psychische klachten en/of verslavingsproblematiek vinden hier een vorm van dagbesteding.

Onze gasten hebben een WMO of een WLZ indicatie. We zijn het jaar gestart met 58 gasten. Aan het einde van het jaar waren er in totaal 75 gasten. Waarbij er 46 gasten een WLZ indicatie hadden en 29 een WMO indicatie. In het loop van het jaar zijn er 37 gasten uit zorg gegaan en hebben we 31 nieuwe gasten mogen verwelkomen.

Gasten met verslavingsproblematiek (zorgzwaarte WMO medium)

Gasten met dementie/Alzheimer (Zorgzwaarte: Wmo basis- WLZ Pakket Thuis VV5)

Ook in het jaar 2023, net zoals in andere jaren, zijn er verschillende gasten niet meer in zorg. Er zijn verschillende redenen van uitstroom, denk hierbij aan een verzwaarde zorgbehoefte, een verhuizing waardoor de afstand tot onze locatie te groot is geworden, of simpelweg veranderende interesses of overlijden. In het jaar 2023 zijn er geen wijzigingen geweest in het zorgaanbod op Zigtrijk Brummen, er zijn ook geen aanpassingen gedaan die gelieerd zijn aan het starten met een nieuwe doelgroepen en/of sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies m.b.t. deelnemers

Zigtrijk Brummen heeft in het jaar 2023 een stabiel jaar gehad als het gaat om haar gasten. Gemiddeld hebben we 20 tot 22 gasten per dag van maandag t/m vrijdag. Onze gasten passen bij ons zorgaanbod en onze visie. De diversiteit van onze gasten maakt de zorg die we verlenen nog meer op maat want iedereen mag zijn wie hij/zij is en dat zien en voelen onze gasten ook. Afscheid nemen hoort hier ook bij en ook dit jaar is dit het geval geweest. We realiseren ons, en zien dit ook jaarlijks terug, dat dit hoort bij het werk en wat wij uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In tegenstelling tot 2022 zijn er in 2023 wisselingen geweest in het personeelsbestand. Deze wisselingen hadden voornamelijk te maken met het verder willen kijken in de zorg omdat de werkrelatie met Zigtrijk de eerste werkgever was. Of omdat medewerkers wilden gaan reizen en ander toekomstplannen hadden. Of om het feit dat wisseling van werkgever ook goed is voor de eigen ontwikkeling. De functioneringsgesprekken zijn gehouden in 2022. We hebben afgesproken deze opnieuw in te plannen in 2024. De organisatie is klein en de lijnen zijn kort. De medewerkers en de manager weten elkaar goed te vinden voor overleg.

Daarbij is de keuze gemaakt om de zg koppeling zorg en managementtaken los te koppelen van elkaar. De overtuiging is dat bedrijfsmatig handelen en werken en sturing geven op werkprocessen iets anders is dat zorg gerelateerde taken. De opleidingseisen zijn ook verschillend hiervoor. We hebben gekozen om een operationeel manager aan te stellen die meer gericht is op het overall beeld. We hebben er ook voor gekozen om beter te kijken naar wie wat doet. Het team is aangevuld met een paar nieuwe medewerkers waarbij ook gekeken is naar de opbouw van leeftijd en sekse.

We maken geen gebruik meer van ZZP'ers. We hebben afscheid genomen van de enige ZZP'er die hier met vaste regelmaat was in verband met het bemensen van de dagbesteding op de zaterdag. We zijn hiermee gestopt omdat deze ZZP'er had aangegeven te willen stoppen. Vervang was lastig te realiseren en na de analyse van kosten/baten en het aantal deelnemers, hebben we (vooralsnog) de conclusie getrokken te stoppen hiermee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zigtrijk Brummen heeft in het jaar 2023 meerdere stagiaires gehad.

Opleiding:

Maatschappelijke zorg (MBO) - BOL (2)

Maatschappelijke zorg (MBO) - BBL (1)

Werkervaringsplek (MBO) - 1

Stagiaires (MBO) 4

De taken van onze stagiairs zijn ondersteund aan de begeleiding. Zigtrijk Brummen heeft meerdere stagebegeleiders. Met alle stagiairs zijn één of meerdere evaluatiegesprekken. De stagiaires zijn afkomstig van diverse opleidingen. De opleidingen geven doorgaans positief feedback over de begeleidingskwaliteiten van Zigtrijk. De stagiaires krijgen veel ruimte om zich te ontwikkelen. Zoals vorig jaar aangegeven in het verslag is communicatie belangrijk en vinden we dat ook er ruimte en tijd moet zijn voor de stagiaires. Om dit verder te ontwikkelen worden de stagiaires ook uitgenodigd voor de werkoverleggen, opstarten van de dag (zg. dagstart), ontvangen zij de nieuwsbrief en doen mee met de activiteiten die voor het personeel worden georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat iedere medewerker bij Zigtrijk Brummen op zijn of haar juiste plek zit. In overleg wordt gekeken of de werkzaamheden nog verdiept kunnen worden. Bijv een van de medewerkers heeft aangegeven een project te willen leiden voor het digivaardiger maken van de gasten en hun mantelzorgers. Hiervoor is subsidie aangevraagd en we hopen in 2024 te kunnen starten. Voor de medewerker is het een verdieping en verbreding in de werkzaamheden.

Door het jaar heen worden soms taken herverdeeld omdat het een wens is van de medewerker of dat het beter past in het geheel. De zorgprocessen en algemene bedrijfsprocessen zijn meer gescheiden zijn zodat per bedrijfsonderdeel een betere focus kan worden gelegd. Dit werkt goed en voor overleg weet iedereen elkaar te vinden. Zigtrijk is een laagdrempelige organisatie en binnen Brummen zijn voldoende bevoegd en bekwame medewerkers aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Door de personeelwisselingen is niet alle scholing gevolgd die we wilden en konden doen. Om toch de ontwikkeling hierop bij te houden is in december alles geregeld en georganiseerd om in 2024 een volledige BHV training met het nieuwe team op locatie te houden. Dit was een grote wens van het nieuwe team.

Om elkaar scherp te houden organiseren naast de werkoverleggen een dagevaluatie. Ruimte om een casus of gedrag te bespreken. Tevens doen we ook regelmatig een soort van spel over dementie om ons scherp te houden. We hebben een avond georganiseerd vanuit Alzheimer Nederland voor medewerkers om beter te leren om te gaan met dit proces en beter herkennen van de ziektebeelden.

Rapporteren in ONS is ook in ontwikkeling en heeft de aandacht. We zijn hier volop mee bezig. De nieuwe medewerkers die eind 2023 zijn gestart zullen allemaal worden geschoold in 2024. We zijn er ons goed van bewust dat de scholing in het volgende jaar aandacht verdient.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- * Onderhouden BHV-training
- * Aandacht en ruimte voor individuele wensen die passend zijn voor de organisatie
- * Bijhouden kennis en kunde over ONS (rapporteren enz)
- * Bijhouden kennis en kunde over regel- en wetgeving en algemene zaken over zorg (management)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Er blijft een behoefte aan scholing, op het gebied van kennis en kunde op het gebied van zorg. Dit kan vanuit het management worden verzorgd, maar kan ook blijken uit bijvoorbeeld functioneringsgesprekken met medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk individu heeft behoefte aan een unieke vorm van begeleiding en aanpak. Uit onze evaluaties blijkt echter een consistente trend in de begeleidingsbehoeften per doelgroep en hoe deze zich ontwikkelt. Bij cliënten met dementie of Alzheimer richten de doelstellingen zich voornamelijk op het beperken van achteruitgang, terwijl bij andere groepen de doelen meer gericht zijn op sociale participatie en het bevorderen van positieve gezondheid.

De haalbaarheid van deze doelstellingen varieert en is afhankelijk van diverse factoren. Voor mensen met dementie kan de toegenomen zorgbehoefte thuis en de daaruit voortvloeiende belasting voor de mantelzorger leiden tot een permanente opname, waardoor onze begeleiding eindigt. In 2023 merken we dat bij deze groepen de doelstellingen vaak ongewijzigd blijven.

Voor andere doelgroepen waren de doelen in het afgelopen jaar realistischer. Eventuele tegenslagen bij het nastreven van doelen waren vaak te wijten aan externe omstandigheden, zoals veranderingen in de privésituatie van een cliënt. In 2023 hebben we diverse aanpassingen in zorgdoelen doorgevoerd, waarbij soms doelen zijn behaald en verder uitgebouwd, terwijl we in andere gevallen doelen hebben bijgesteld om ze haalbaarder te maken. We blijven ons inzetten voor deze aanpak, ook in de toekomst.

In 2023 hebben we met elke gast die zorg heeft ontvangen, ten minste één of meer evaluatiegesprekken gevoerd, volgens een vaste procedure:

1. De planning van de gesprekken gebeurt in overleg met de gast en diens naaste(n).
2. Voorafgaand aan het gesprek bereiden we ons intern voor, onder meer door het digitale dossier opnieuw door te nemen.
3. Het gesprek vindt plaats op een locatie naar keuze van de gast, thuis of bij ons.
4. Een samenvatting van het gesprek wordt opgesteld, inclusief gemaakte afspraken of wijzigingen in het zorgplan.
5. De gast of diens wettelijke vertegenwoordiger ontvangt een terugkoppeling, waarna het bijgewerkte zorgplan en de gespreksnotities ondertekend worden.

Tijdens deze evaluaties staat het algemeen welzijn van de gast centraal, zowel thuis als bij ons op locatie. We bespreken hoe de gast onze zorg ervaart en staan open voor eventuele wensen of behoeften die aan het zorgplan kunnen worden toegevoegd. Het zorgplan wordt volledig doorgenomen en besproken.

We beoordelen de algemene tevredenheid, waarbij we ook de mening van de mantelzorger meenemen, gezien hun cruciale rol in het zorgproces. Reflectie op eerdere afspraken en de vraag of deze zijn nagekomen, maken deel uit van het gesprek, evenals eventuele wijzigingen in medische informatie. Zo zorgen we ervoor dat alle informatie die we hebben up-to-date en correct is. We erkennen dat de volgorde van deze onderdelen kan variëren, aangezien elke gast een persoonlijke benadering wenst.

We zijn tevreden met het verloop en de inhoud van onze werkzaamheden. Hoewel er in 2023 geen grote veranderingen waren, zijn we toch tevreden met onze inzet. Soms werd extra inspanning beloond met het behalen van een doelstelling, en soms niet. We accepteren dat dit deel uitmaakt van ons werk, waarbij vooruitgang en tegenslagen dicht bij elkaar kunnen liggen. Zigtrijk Brummen zal deze benadering voortzetten en zich blijven inzetten voor onze cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zigtrijk Brummen heeft vastgesteld dat het een duidelijk overzicht van de zorgdoelen heeft en dat haar procedures goed georganiseerd zijn. We hebben aanzienlijke vooruitgang geboekt in het verbeteren van onze deelnemersdocumentatie in 2022. Hiervan plukken we in 2023 de vruchten. We hebben alle documenten grondig doorgelicht met de vraag: 'Wat is er nodig om kwalitatief goede zorg te bieden?'. Dit heeft geleid tot een completer beeld van elke (nieuwe) gast, waardoor we niet alleen betere, maar ook specifiekere doelstellingen kunnen formuleren. Dit betekent dat we, in plaats van brede doelen te stellen, nu doelen kunnen specificeren die beter aansluiten bij de individuele behoeften van de gast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Zowel in het voorjaar als in het najaar zijn er inspraakmomenten gehouden met de deelnemers. Deze werd op een verschillende weekdag georganiseerd, zodat zoveel mogelijk individuele deelnemers gelegenheid hebben gehad om in 2023 deel te nemen aan zo'n moment. Tijdens de bijeenkomst zijn vaste onderwerpen voorbijgekomen, zoals tevredenheid, veiligheid, hygiëne en omgangsregels. Daarnaast brengen deelnemers zelf onderwerpen in. Deze hebben veelal betrekking op de activiteiten op Zigtrijk als op de omgeving van Zigtrijk. Door deze inspraakmomenten voelen deelnemers zich betrokken, en het geeft de organisatie een beeld van wat er leeft bij de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Input van de deelnemers is voor de organisatie erg belangrijk. Deze hebben veelal betrekking op activiteiten op Zigtrijk en de omgeving van Zigtrijk. Wel moet er voor gewaakt worden dat het voor sommige deelnemers te veel gebruikt wordt voor het spuien van persoonlijke ergenissen of irritaties onderling. De inspraakmomenten worden tevens gebruikt om de deelnemers over de belangrijkste zaken omtrent hygiëne en veiligheid te informeren. Hierbij vormt herhaling de kracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Door omstandigheden is er in 2023 geen tevredenheidsmeting geweest zoals we normaliter doen met een anonieme gestructureerde vragenlijst. Uiteraard pakken we dit in 2024 op, immers dit is een belangrijk leermoment voor ons. Wel zijn er veel gesprekken in interviewvorm geweest met deelnemers en hun naast betrokkenen waaruit blijkt dat men erg tevreden is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn we zeer tevreden over de zorg, ons personeel en de locatie. Er is echter één duidelijk knelpunt geïdentificeerd: de toegankelijkheid van het gebouw vanaf de straat. Als reactie hierop zijn er werkzaamheden uitgevoerd, waarbij een nieuwe toegangsweg waarbij auto's slechts in één richting mogen rijden is gerealiseerd. Het is gebleken dat deze ingreep de veiligheid ten goede is gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Gedurende het jaar zijn er diverse mensen gevallen. Gelukkig zijn hier geen ernstige ongelukken gebeurd. Mensen zijn erg geschrokken, zowel de deelnemers als de medewerkers. Uiteraard zijn de mensen die gevallen zijn professioneel geholpen. Medewerkers onderling hebben de voorvallen ook achteraf met elkaar besproken en stil gestaan bij de vraag wat de gebeurtenis met een ieder doet. Tijdens de evaluaties is er gekeken naar de oorzaak van deze valpartijen. Hieruit blijkt dat het voornamelijk komt door instabiliteit van de mensen zelf en niet zozeer struikelpartijen over losliggende voorwerpen of drempels en dergelijke. De mensen die wat minder stabiel zijn worden extra in de gaten gehouden en zo mogelijk ondersteund tijdens verplaatsingsmomenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Adequaat opletten is erg belangrijk. Daarnaast is het belangrijk om de oorzaken te evalueren, maar ook stil te staan bij de impact van de incidenten op een ieder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Herstel/her-aanpassing toegang pad

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)

Inspraakbijeenkomst deelnemers 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2023
Actie afgerond op: 02-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakbijeenkomst is gehouden en verslag hiervan is geschreven

Vog aanvragen Julian

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2025
Actie afgerond op: 05-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Niet langer werkzaam binnen de organisatie.

Vog aanvragen Anga V

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2025
Actie afgerond op: 05-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Niet langer werkzaam binnen de organisatie.

Vog aanvragen Merijn vA

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2025
Actie afgerond op: 05-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Niet langer werkzaam binnen de organisatie.

Keuring brandblussers en noodverlichting Zigtrijk Brummen

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023
Actie afgerond op: 25-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De actie is uitgevoerd door Saval. Het keuringsrapport is geplaatst onder documenten bij de werkbeschrijving.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2023
Actie afgerond op: 18-04-2023 (Afgerond)

oefenen calamiteitenplan 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2023
Actie afgerond op: 14-03-2023 (Afgerond)

Losliggende snoer tussenruimte diepvries aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023
Actie afgerond op: 13-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: Losliggend snoer is verholpen en aangepast.

oefenen calamiteitenplan 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2023
Actie afgerond op: 14-03-2023 (Afgerond)

Actueel houden kwaliteitssysteem 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Bedrijfsbezoek Stigas

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Planning maken functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Bedrijfsbezoek Stigas

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Bedrijfsbezoek Stigas

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

De rapportage van Stigas na toetsing opnemen in de werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 06-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Hieronder de terugkoppeling vanuit de arbeidshygiënist: 'Deze RIE voor de locatie Brummen is door Merijn van As met ondersteuning van M. Esmeijer - geregistreerd arbeidshygiënist bij Stigas - geactualiseerd. Op 2 maart 2023 heeft een bedrijfsbezoek plaatsgevonden. Deze RIE kan worden beschouwd als een volledige, betrouwbare en actuele RI&E. Het Plan van Aanpak voldoet aan de eisen. De organisatie voldoet hiermee aan de wettelijke verplichting.' We hebben de eindrapportage toegevoegd onder 'documenten'.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 27-02-2023 (Afgerond)

Controleren toevoegen 4 tal inspraakverslagen 2022

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2023
Actie afgerond op: 02-01-2023 (Afgerond)

Het KvK-nummer opnemen in de arbeids- en deelnemersovereenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 26-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het KvK-nummer is opgenomen in de arbeids- en deelnemersovereenkomsten.

De vestiging in Logchem melden bij de Coöperatie Boer en Zorg

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 24-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het melden van de locatie in Lochem is op 24 januari 2023 per mail gedaan. De mail is gericht aan onze regio coördinator van de CB&Z Arienne Mol.

Mail veranderde uitgangspunt IB collega's

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2023
Actie afgerond op: 17-01-2023 (Afgerond)

Sparren inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2023
Actie afgerond op: 20-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gezamenlijk afgesproken dat verschillende collega's dit gezamenlijk gaan oppakken in het jaar 2023. Merijn heeft op 20 januari een planning gemaakt per kwartaal wie het inspraakmoment verzorgd.

Jaarlijks delen van de contactgegevens van de vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2023
Actie afgerond op: 20-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: De contactgegevens zijn in week 2 gedeeld.

Actualiseren van ons bedrijfshulpverleningsplan

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2022
Actie afgerond op: 20-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Actualiseren van ons bedrijfshulpverleningsplan is vertraagd, zal medio januari 2023 tot een afronding komen.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2022
Actie afgerond op: 19-01-2023 (Afgerond)

Jaarlijkse checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2023
Actie afgerond op: 17-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: De vragenlijst is ingevuld op 17 januari 2023, heeft niet geleid tot verdere acties.

Bij het maandelijkse teamoverleg stellen we ons de vraag 'Hebben er incidenten plaatsgevonden?'

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023
Actie afgerond op: 02-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, uitvraag gedaan hoe dit ervaren wordt. Collega's geven het aan prettig te vinden en dit te willen aanhouden. Actie zal worden afgerond, wel worden gecontinueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Aanbrengen van markering op de drempel van de tussenruimte.

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023

Inspraakbijeenkomst deelnemers 1e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Evaluëren nieuwe deelnemerspapieren

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2023

Contact 'Ik ben Rein'

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2023

Jaarlijkse inventarisatie investeringen gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2023

Actueel houden kwaliteitssysteem 1e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2023

Uitvoering geven bij meer de 50 gasten in zorg aan een oprichten van een cliëntenraad.

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2023

tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2023

controle EHBO middelen 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2023

Actualisatie websites Zigtrijk en Zorgboeren 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 10-08-2023

Herhaling BHV Marc

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023

Intervisiebijeenkomst personeel

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2023

Inspraakbijeenkomst deelnemers 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2023

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actueel houden kwaliteitssysteem 2e halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2023

Actualiseren verzekeringen samen met verzekeringsagent

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2023

Themagericht werken opnemen op agenda werkoverleggen jaar 2023.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2023

Inspraakbijeenkomst deelnemers 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Maandelijks kop koffie collega

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Maandelijks kop koffie stagiaires

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Jaarlijkse checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 17-01-2024

Jaarlijks delen van de contactgegevens van de vertrouwenspersoon

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2024

Planning maken functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2024

Keuring van de ladder

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024

Keuring brandblussers en noodverlichting Zigtrijk Brummen

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Herhaling BHV Maureen

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2024

Vog aanvragen Marc en Hans

Geplande uitvoerdatum: 06-11-2024

Nieuwe VOG aanvragen voor Marc en Hans vog

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Vog aanvragen Gert M

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2025

Vog aanvragen Albert vdK

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2025

Vog aanvragen Nanny TM

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2025

Vog aanvragen Kim S

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2025

VOG aanvragen Monique vZ

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2025

Vog aanvragen Joanne vH

Geplande uitvoerdatum: 09-08-2025

Vog aanvragen Maureen R

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2025

Vog aanvragen Anita vL**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2025**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende 5 jaar is

Groei van het aantal deelnemers op de locatie. We willen dit gaan realiseren door meer buitenactiviteiten, zoals tuinwerk te gaan faciliteren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling van het komende jaar is

- om ons te oriënteren op de mogelijkheid om meer klanten te werven om onder begeleiding tuinwerkzaamheden te verrichten
- alle bedrijfsprocessen goed in kaart te brengen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doelstelling Werken in de tuin: oriënteren op de doelgroep, zoeken naar organisatie/contactpersonen die ons in verbinding brengen met deze potentiële klanten

Doelstelling bedrijfsprocessen opnieuw in kaart brengen: hier willen we het kwaliteitsmanagement systeem Scientas binnen de organisatie introduceren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.