

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Dagbesteding de Donkse Hoeve

de Donkse Hoeve

Locatienummer: 2323



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Dagbesteding de Donkse Hoeve

Registratienummer: 2323

Donkseweg 5a, 2974 LG Brandwijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72308680

Website:

### Locatiegegevens

de Donkse Hoeve

Registratienummer: 2323

Donkseweg 5a, 2974 LG Brandwijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het afgelopen jaar 2022 is weer omgevlogen. Een jaar met wat afwisseling in deelnemers. Steeds komen we er weer achter dat wij het laatste schakeltje zijn die het thuis wonen nog mogelijk houden. Het minder leuke aan dit werk is altijd afscheid nemen van de deelnemer. Dit vaak om verschillende redenen niet meer thuis kunnen blijven wonen, lichamelijke achteruitgang of overlijden. Nieuwe deelnemers die komen dat kost tijd en energie. Vaak ook een drempel. Hun wereld is al zo veranderd bij het ouder worden en het accepteren van hun beperking zo moeilijk. Het is aan ons om de deelnemer zoveel mogelijk op hun gemak te stellen. Het is erg belangrijk om goed contact te houden met de mantelzorgers, familie en casemannagers. Elke dag word er een rapportage geschreven. Voor een deelnemer hebben we een communicatie geschriftje. Dit omdat de familie niet online mee kan lezen. Dit jaar hebben we twee mantelzorgers avonden gehad. We hebben de kernwaarden van de zorgboerderij besproken onder het genot van een high tea. Dit was erg waardevol met elkaar. We hebben dit jaar voor het eerst een open-dag gehouden met een verkoping. Het is erg druk en gezellig geweest. Onze tuinkas is af, we hebben een hele mooie volliere gekregen een deelnemer heeft een hele muurschildering gemaakt. Eind dit jaar hebben we met elkaar afgesloten onder het genot van een oliebol. Ook hebben we onze promotie film gekeken van onze zorgboerderij. Dit jaar is een medewerker gestopt. Aankomend jaar hopen we weer een of twee nieuwe medewerkers te verwelkomen. Ook zijn we op de valreep van het jaar erkent leerbedrijf geworden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Dit jaar is een heel ander jaar geweest dan het jaar ervoor. Ondanks dat er met de kinderen van de zorgboeren zorgen waren. De zorgboerin is meer op de werkvloer. Het personeel en de vrijwilligers steunen elkaar we zijn een warm team. Zo ervaar de zorgboerin het. Dit jaar ook weinig zorgen om Corona gehad. Het was op dat gebied rustig. Op de zorgboerderij is het grotendeels stabiel gebleven. Niet heel veel mensen gestopt maar wel een aantal nieuwe aanvragen binnen gekomen. Niet heel veel verloop van medewerkers en vrijwilligers. Wel een aantal nieuwe vrijwilligers erbij mogen ontvangen. We hebben dit jaar 2 geiten gekregen. Ook dit jaar hebben we een hele goede oogst gehad in de tuin. We zijn heel actief bezig geweest met zaaien en oogsten. We hebben mantelzorgers avonden georganiseerd een open dag gehad verschillende uitjes gedaan. We zijn gefilmd voor de promotie film van de stichting zorgboeren Zuid-Holland.

Verder zijn we doorgedaan net als een jaar daarvoor. We knutselen veel en zijn actief bezig met de deelnemers. We verzorgen de dieren met de deelnemers en maken de hokken schoon. We werken in de schuur en doen als het mooi weer is een rondje buiten en in de stal. We beginnen onze dag met een bakje koffie en maken met elkaar de groenten schoon, doen spelletjes of een geheugentraining en eten een warme maaltijd met elkaar. 's middags na het rustmoment doen we nog een activiteit. We doen dit geheel wisselend. Ook hebben we een weekprogramma en een dagprogramma. Hierbij worden er taken verdeelt en goed overlegd. We kijken of er speciale aandacht nodig is voor de deelnemers en of er een kaartje verstuurt moet worden. Dit pakt het team zelf op. Vier keer per jaar hebben we een keukentafel gesprek en passen de punten aan. We kijken naar verbetering en overleggen met elkaar. Er word nog steeds elke dag de rapportage geschreven zo kan de familie zien wat we gedaan hebben. Zo kunnen we hands vaten geven in de thuissituatie wat er allemaal op de zorgboerderij gebeurt. Ook dit jaar horen we heel veel positieve verhalen over de zorgboerderij. Aantal deelnemers hebben een WMO en een WLZ indicatie. Dit jaar zijn een aantal deelnemers naar de WLZ gegaan. De Stichting zorgboeren Zuid-Holland regelt de indicaties en ze declareren voor ons. We werken samen met de stichting zorgboeren zuid-Holland. Onze Coördinator is SKJ geregistreerd. Ze doet de intakes en de evaluatie gesprekken. Hierbij kan ik beroep op de stichting doen bijv. problemen / gedragsproblemen zodat we er samen naar kunnen kijken. Ook kijken we of dat de deelnemer op zijn plek is bij ons. We vinden het erg belangrijk dat de deelnemer op zijn plek is bij ons en hierbij kijken we wat de deelnemer kan. Aandachtspunten voor volgend jaar: Kleding merken zodat we weten van wie de kleding is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Welke Ontwikkelingen hebben plaatsgevonden:

Dit afgelopen jaar hebben we voldoende zorgaanbod gehad. We hebben voldoende deelnemers, vrijwilligers en medewerkers.

De Situatie is groten deels hetzelfde gebleven als het jaar daarvoor. We hebben nog een aantal plekken voor dagbesteding. We hebben alleen de tuinkas verbouwd en dit afgelopen jaar meer tijd in het verbouwen van de groenten gestoken. Ook hebben we meer voor de familie en mantelzorgers gedaan het afgelopen jaar.

We zijn aangesloten bij de stichting Zorgboeren Zuid-Holland. De stichting regelt de Financiering. Aankomend jaar hebben we een Audit. Ik ben daar achter de schermen druk mee.

Dit afgelopen jaar heb ik veel onderhoud aan de werkbeschrijving gedaan. Ook hebben we met de stichting contact over bepaalde

aanpassingen die nodig zijn voor de werkbeschrijving.

Ook hebben we dit jaar contact gehad met de casemanagers die komen regelmatig een kopje koffie drinken. We geven dan vaak Folders mee.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Welke Ontwikkelingen hebben veel invloed gehad: Corona heeft nog een beetje invloed begin het jaar. Dit jaar nog wel een keer overleg gehad met de Stichting en de GGD. We hebben dit jaar heel weinig corona besmettingen gehad. Zorgboerin heeft nog wel wat zorgen (Prive) met de tweeling gehad. We hebben een erg fijn team zodat de zorg ongeacht als de zorgboerin er een keer niet is dat de zorg goed door gaat. We hebben dit jaar een open-dag gehouden. Met oud en nieuw onder het genot van een oliebol met de familie af kunnen sluiten. Mantelzorg avonden gehouden onder het genot van een high tea. We hebben de kernwaarden van de zorgboerderij doorgenomen. Iedereen kon opschrijven wat er goed ging en eventuele verbeterpunten. We hebben de open dag en de mantelzorg avonden als heel fijn ervaren hier hebben we ook een hoop uit kunnen halen en van geleerd. Dat het heel belangrijk is om de mantelzorgers te betrekken. de tuinkas is helemaal af gekomen. We hebben een filmopname gehad met de stichting deze komt begin 2023 op de website. We hebben eind dit jaar Geitjes gekregen. Zorgboerin is ook tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij dit mede doordat er geschoold personeel en fijne vrijwilligers zijn waar we op terug kunnen vallen. Doelstellingen van vorig jaar hebben we behaald. We hebben geitjes gekregen, een hele mooie voliëre gekregen in de tuinkas, hoge werkbak gekregen om in te zaaien. We hebben sponsors benaderd om te sponsoren voor een nieuwe bus.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### De Doelgroep:

De doelgroep op de Donkse-Hoeve is thuiswonende ouderen met een beperking. Twee deelnemers wonen in zorginstelling. Veel deelnemers hebben dementie, of verdenking van dementie, CVA, Parkinson of eenzaamheid. De Jongste deelnemer is 58 jaar en de oudste 94 jaar. Al onze deelnemers komen voor dagbesteding en word gefinancierd door ZIN-WMO De indicaties word afgegeven door de gemeente. Als de opname in zicht komt wordt de indicatie omgezet naar de WLZ.

**Deelnemers januari 2022:** 33 deelnemers

**Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij gekomen zijn:** 12 deelnemers erbij gekomen

**Aantal deelnemers in de loop van het jaar is vertrokken:** 9 deelnemers

**Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar:** 37

**Benoem de reden van uitstroom:** 8 deelnemers gestopt vanwege opname. Overleden: 2 deelnemers. Gestopt voor een andere reden: 2 deelnemers.

**Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m sterke groei en afname:** Eigenlijk niks anders dan het afgelopen jaar. We blijven oog houden voor nieuwe deelnemers. Dit jaar was vrij stabiel niet heel veel mensen zijn overleden. We zaten dit jaar nog niet helemaal vol wat betreft de deelnemers. Groepsgrote kan ook snel veranderen. Er zijn deelnemers al jaren bij ons en er zijn ook deelnemers die een paar maanden bij ons zijn. Dit jaar hebben we niet veel aanpassingen gedaan. We hebben contact met de casemannegers en de stichting. We hebben nu 3 vrijwilligers erbij gekregen dit afgelopen jaar.

**Geef aan welke zorg u aanbiedt:** Op dit moment geef ik dagbesteding aan een middengroep. Deelnemers die begeleiding nodig hebben met het dagritme. Deelnemers die hulp nodig hebben met de ADL. Individuele begeleiding en groepsbegeleiding. Vanuit welke wet wordt de zorg verleend: Dagbesteding voor volwassenen valt onder de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Of de WLZ (Tijdelijk) (dit is ter overbrugging tot opname) Wet langdurige zorg

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Dit jaar hebben we met elkaar gevierd dat we 4 jaar open zijn. Ook hebben we dit jaar een aantal nieuwe deelnemers mogen verwelkomen op de zorgboerderij. Ook hebben we weer afscheid moeten nemen. Op bijna alle dagen zitten we vol. We richten ons nog steeds op samen zijn, buiten zijn, huiselijkheid, zoveel mogelijk de deelnemer activeren ( wat lukt). We werken veel in de groep maar ook in groepjes. Hierbij wordt gekeken wat de deelnemer kan. We hebben dit afgelopen jaar een heel aantal Oud-hollandse spelen aangeschaft. Veranderingen van afgelopen jaar: Onze tuinkas is helemaal af. We hebben een hele mooie Voliere gekregen met vogels. Ook hebben we veel in de tuinkas kunnen doen. Kleinvee hebben we uitgebreid we hebben eind dit jaar geitjes gekregen. Dit aankomende jaar willen we nog wat meer in de tuin gaan zaaien en oogsten. We krijgen er een stukje tuin bij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team is stabiel gebleven in dit jaar we hebben geen medewerkers aangenomen Er is wel een medewerker eind dit jaar gestopt. Een andere medewerker is 3 dagen per week gaan werken. Met het nieuwe jaar willen we weer een medewerker aannemen. Ik heb met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehouden. Ook staan er nog functioneringsgesprekken gepland het aankomende jaar. Verder hebben een aantal medewerkers taken gekregen. Een medewerker is verantwoordelijk voor een aantal deelnemers. Andere medewerker regelt de activiteiten en de planning in samenspraak met de vrijwilligers. Een andere medewerker houdt bij wat er bijgehouden is en schoongemaakt is. Zoals de hokken en het verzorgen van de dieren. Zo hebben de vrijwilligers een eigen taak en de medewerkers hebben ook allemaal een eigen taak. Zodat Jenneke niet de hele dag op kantoor hoeft te zitten en ook regelmatig op de groep kan helpen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers: Totaal 12 vrijwilligers 120 uur per week ongeveer. Taken en verantwoordelijkheden zijn: Halen en brengen deelnemers Koken E en hele dag op de werkvloer aanwezig zijn en helpen. In de hobby ruimte, groente tuin en hobbyschuur helpen, Hulp en begeleiding bij een activiteit. Begeleiding vrijwilligers: een x per 3 maanden hebben we een teamoverleg met alle medewerkers en vrijwilligers. alle vrijwilligers moet ik weer een evaluatie gesprek gehouden. Begin 2022 Team vrijwilligers is stabiel er is 3 vrijwilliger bijgekomen Ontwikkelingen: Iedereen heeft zijn eigen bezigheden. Dit is tot stand gekomen. Ook zijn er weer een aantal vrijwilligers die BHV Cursus hebben gevolgd. 2 nieuwe vrijwilligers die op de bus rijden. 1 Vrijwilliger die activiteiten verzint en dit uitvoert op de Donk. Feedback wordt zo gegeven of in een werkoverleg besproken. Dit gaat over de manier van werken. Moet er iets geregeld worden voor bijvoorbeeld een thema dan heeft daar een medewerker zijn verantwoording over en bespreek dit met de vrijwilligers en met Jenneke. Ook regelen we weer een leuke attentie voor het aankomende jaar voor de vrijwilligers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit afgelopen jaar hebben we geen stage-lopers gehad. Wel hebben we ons keurmerk ( erkent leerbedrijf gekregen zodat we aankomend jaar stage-lopers kunnen ontvangen.

Wel hebben we een aantal snuffelstage lopers gehad. (Dag of dagen meekijken)  
Ik heb voor aankomend jaar een mapje gemaakt met de regels en huisregels van de zorgboerderij voor de stage-lopers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van 2022 zijn: BHV aan alle medewerkers en een aantal vrijwilligers, leeravonden van de stichting bijwonen of Medicijn cursus aanbieden. In 2022 zijn er verschillende Leerdoelen behaald: We hebben met bijna het hele team een avond over dementie bijgewoond. . Jenneke heeft haar BHV en Verzorgende IG diploma bij kunnen scholen. (Medicatie, sondevoeding, katheterzorg, zwachtelen. Dit omdat de zorgboerin ook in de verpleging werkt. Vergaderingen van de Stichting zorgboeren bezocht en leeravonden bijgewoond. (veel online) De medewerkers en vrijwilligers gaven aan dat ze het leerzaam vonden. Helaas kon begin dit jaar nog niet heel veel doorgaan. Later dit jaar werd er meer opgepakt. Er is een vraag uit gegaan voor aankomend jaar wat betreft scholing vanuit het team.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is belangrijk is dat de medewerkers BHV geschoold blijven en de medicijn cursus behouden. Medicatie cursus is een keer per 3 jaar. De medewerkers Werken momenteel allemaal nog in de thuiszorg/verpleging. Hierbij blijven ze geschoold. (net als de zorgboerin)

- Uitleg Rapporteren
- Scholing Fontotemporale Dementie
- Scholing Werkbegeleiding
- algemene avond
- alzheimer cafe bezoeken
- , nieuwsbrieven schrijven
- avonden van de stichting zorgboeren deelnemen
- Nieuwe medewerkers scholing medicatie cursus bieden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Omdat er op de Donkse-Hoeve verschillende Verzorgende IG ers, vrijwilligers lopen kun je elkaar aanvullen op verschillende vlakken. Als het bijvoorbeeld niet goed gaat met een deelnemer overleggen we als collega's en vrijwilligers onder elkaar. We nemen contact op met de thuissituatie. Wat we geleerd hebben het afgelopen jaar: Kijken wat iemand nog wel kan. In gesprek gaan en de grenzen aangeven. We proberen de vaardigheden zo lang mogelijk op peil te houden. Ook merken we een grote betrokkenheid wat betreft families en

casemanagers. Dat zien we als positief. Ook merken we dat de deelnemers thuis heel anders functioneren als op de boerderij. Ook hebben we ons meer gericht op frontotemporale dementie daar heeft de zorgboerin een scholing over gegeven. Dit hebben we toe kunnen passen in de praktijk. Dit ook met elkaar geëvalueerd. Ook hebben we de cursussen en scholingen in de praktijk kunnen brengen.

Scholing komend jaar: BHV, Medicijn cursus, Uitleg Rapporteren door de stichting zorgboeren Zuid-Holland.

Fontotemporale dementie scholing van.

Verschillende scholingen bij de Stichting Zorgboeren Zuid-Holland.

Verpleegtechnische handelingen behalen door de zorgboerin.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Als allereerst hebben we een intake gesprek dit word gedaan met een coördinator van de stichting zorgboeren Zuid-Holland. Na 2 maanden word er een evaluatie gesprek vastgelegd. En gekeken of er iemand op zijn plek is en het naar zijn zin heeft op de zorgboerderij. Daarna word er minimaal 1x per jaar een evaluatie gesprek vastgelegd. Naar aanleiding van het evaluatie/ intake gesprek word er door de coördinator van de stichting zorgboeren een zorgplan opgesteld/bijgesteld. Tijdens het gesprek worden de doelen besproken en welke acties er ondernomen worden om het doel te behalen. In de morgen wordt de warme maaltijd klaargemaakt en hiervoor moeten er aardappels, appels en peren geschild worden, groenten gesneden worden. Groente voor de soep gemaakt. Ieder die wil en kan helpt mee. De dieren moeten verzorgd worden en er kan in de tuin gewerkt worden In de thuissituatie kan iemand niet meer schillen maar op de boerderij wel. Ze zien andere deelnemers ook bezig en dit stimuleert de andere deelnemers. We horen terug dat de deelnemers het naar hun zin hebben en tevreden zijn. Het in vinden om te helpen waar nodig is. Ook word er actief onder begeleiding in de schuur gewerkt. Zo zijn er meer mogelijkheden en kunnen er hobby's uitgeoefend worden. Uit de evaluaties bemerken we dat de deelnemers en de mantelzorgers verrast zijn hoe actief de begeleiding wordt ingezet. Hoe groot de keuzemogelijkheid is om te kiezen wat bij je past en op welke wijzen iemand gestimuleerd wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de Donkse-Hoeve werken we op de werkvloer. Vandaag kan het met iemand goed gaan, de andere week kan het wel heel anders gaan. We werken met ouderen en dan kan er van alles gebeuren. Ik vind hierbij de contacten met de casemanager, familie, thuiszorg, de stichting ontzettend belangrijk. De casemanager en de familie weet hoe de thuissituatie is en wij weten hoe het gaat op de boerderij. Hier ontstaat een soort kring die rondom de zorgvrager is. Maar ook door het contact met de deelnemer is belangrijk. Zo weten we wat het beste bij hem of haar past.. De deelnemer is de hele dag bij ons en dan merken we meer op. Bijvoorbeeld dat de persoonlijke verzorging niet meer gaat dan kunnen we dit terug koppelen. Er moet bijvoorbeeld thuiszorg komen. Vaak wil de deelnemer niet aangestuurd worden zodat er vaak uitbreiding komt wat betreft dagbesteding. Ook zien we andere dingen wat betreft val gevaar, lichamelijke, cognitieve achteruitgang. Kan ook zijn dat iemand een rollator nodig heeft omdat de onstabieliteit toeneemt. Op de boerderij kunnen we hier extra aandacht aan schenken. Belangrijk is dat je een kring om de deelnemer heen heeft en bekijkt welke zorg het belangrijkste is voor de deelnemer. Door goed contact met elkaar te hebben kunnen we hier in meewerken. Ook werkt het drempelverlagend. We hebben opgemerkt dat de mantelzorgers het soms een grote drempel vinden om aan te geven wanneer de zorg boven hun pet groeit. Dit jaar zijn de doelen van de deelnemers hetzelfde gebleven dit veranderd niet. Eigenlijk elk jaar hetzelfde. Wel worden de doelen bijgesteld bij lichamelijk achteruitgang of juist vooruitgang. Ook komt er bijvoorbeeld bij een evaluatie gesprek naar voren dat iemand graag een andere activiteit of bewegingsoefeningen wil doen. Hier hebben we dan gehoor aan gegeven. Door spullen aan te schaffen. Creatieve spullen. De deelnemers gaan Lichamelijk of geestelijk achteruit of het gaat juist beter. Doordat ze structuur en ritme krijgen. Daarop worden de doelen aangesteld. We hebben dit jaar weer meer Fysieke gesprekken. Bij die gesprekken zit Els van de Stichting Zorgboeren Zuid-Holland.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben dit afgelopen jaar verschillende inspraakmomenten gehad. We doen minimaal 4x per jaar keukentafel gesprekken. We doen het vaker dit omdat we het zelf erg waardevol vinden. Dit doen we aan de tafel en stellen vragen over de maaltijden, vervoer, wat kan er beter, waar kunnen we mee doorgaan, wat de Cliënten graag willen doen, eigen punten, de dieren en eigen aangedragen punten. Deelnemers dragen ook eigen punten aan. Wat ze bijvoorbeeld willen eten of dat ze graag meer creatieve dingen willen doen. We hadden nog geen trekkoord op de toilet dat hebben we aangepakt. Over het algemeen is iedereen tevreden. Alleen het vervoer niet altijd. Niet al het vervoer doen we zelf.

We hebben dit afgelopen jaar 2 mantelzorgers avonden gehad. We hebben een high tea gehad. Elke deelnemer mocht 1 mantelzorger meenemen. We hebben die avond filmpjes en foto's gekeken. Hier was goedkeuring voor gegeven. Daarna hebben we de Kernwaarden van de zorgboerderij besproken. Ook waar we voor staan besproken. We hadden lijsten en folders en vragenlijsten gekregen van de kwaliteit landbouw en zorg. Die zijn ingevuld over het algemeen erg positief. Op soms een klein verbeterpuntje na.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers gaven aan het fijn te vinden om met elkaar over de zorgboerderij te praten. Eten, drinken, activiteiten, verzorgen. iedereen is tevreden. Over het algemeen moeten we zo door gaan. Wel een op of aanmerking over de geluids installatie deze is inmiddels verholpen. En het vervoer daar is niet altijd iedereen over te spreken. Stichting is hier over in gesprek. Als er wat is dan doen we een klacht (melding)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Helaas moeten de gevulde formulieren online ingevuld worden. Je merkt dat er thuis al het nodige moet gebeuren om te kunnen blijven functioneren en als er dan online formulieren ingevuld moeten worden is dit weer een vraag naar familie. Dit gaat momenteel toch online zodat de uitkomst van de deelnemers niet ter inzage kan. Er is gevraagd over het functioneren van de begeleiders, het aanbod van activiteiten, inspraakmogelijkheden, , werkomgeving en er konden rapportcijfers gegeven worden en eens, oneens, goed enz. Deelnemers kunnen de tevredenheid onderzoek anoniem inleveren, dit is van het jaar anoniem ingeleverd via landmerck. Zij leveren zelf het online in, dus we zien wie het ingevuld heeft. Werkzaamheden: Gem. rapportcijfer = 7,5. Begeleiders Gem. rapportcijfer = 8, We zijn erg tevreden met deze mooie uitkomst. Zie bijlage voor de metingen en uitkomsten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Tevredenheidsmeting

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij weer tevreden met het eindresultaat van de tevredenheidsmeting. Wel is het nog steeds niet altijd makkelijk voor de mantelzorgers, familie en deelnemer. Dit heb ik weer terug geregen en gemerkt. Niet elke ouderen kan met de computer overweg. Ik heb dit weer terug gekoppeld naar de Stichting Zorgboeren ZuidHolland en gevraagd om een papier versie. Momenteel blijft het toch online. Aanpassing voor de doelgroep ouderen in papier vorm is voor een aantal deelnemers een must. We blijven dit in overleg samen met de stichting doen. Daarom hebben we dit afgelopen jaar 2 mantelzorgers avonden gehouden, een opendag en we hebben met oud-en nieuw met elkaar het jaar afgesloten. Aankomend jaar willen we ons 5 jarig bestaan vieren. Ook weer een open dag op 30 september 2023.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2022 hebben we 3 ongevallen gehad.

Ongeval 1: Mw. ging naast haar stoel op de grond zitten (gevallen) Mw. dacht dat haar stoel achter haar stond en ze ging er naast zitten. Mw. gevraagd of ze pijn had dit had ze niet. Mw. overeind geholpen. In overleg met mw. verder geen actie ondernomen. afgesproken dat we de volgende x beter opletten dat er een stoel achter mw. staat. Eerst de leuning pakken.

Ongeval 2: Mw. liep achter de rollator om naar buiten te gaan. Zorgboerin liet mw. los om haar jas te pakken. Mw. zakt door haar knieën. Ik kon mw. nog net grijpen maar kon niet voorkomen dat ze met rollator en al omviel. Mw. had al last van haar stuitje omdat mw. regelmatig thuis valt. Na doorvragen mw. overeind geholpen en in de rolstoel gezet. Mw. gaf aan zich niet anders te voelen als anders. Contact gehad met mantelzorger die gaf aan dat mw. heel vaak valt. Afgesproken met het team dat mw. onder begeleiding moet lopen. Fobo ingevuld en mantelzorger op de hoogte gesteld.

Ongeval 3: Dhr. stond in de gang om naar huis te gaan. Dhr. viel opeens achterover en lag niet in een fijne houding. Dhr. niet overeind geholpen en de ambulance gebeld en familie. Bij dhr. gebleven en een kussen onder zijn hoofd gedaan. Dhr. had heel veel pijn. Dhr. gaf aan erg duizelig te zijn in zijn hoofd. Dhr. had zijn heup gebroken. Als er iets gebeurd handelen wij daar na: er loopt altijd iemand met een zorgachtergrond op de werkvloer, en BHV is een eis. We vullen een FOBO formulier in en stellen familie en de mantelzorger op de hoogte. Hier ben ik als zorgboerin tevreden over. Medewerkers weten hoe ze moeten handelen. Ongeval 1, 2 en 3 had niet voorkomen kunnen worden. Als er zoiets gebeurd dan is het te bedoeling om te handelen naar wat we geleerd hebben. Wel is het belangrijk om goed op te letten en de deelnemer in de gaten te houden. Daar hadden ze niet aan gedacht. Dhr. heeft niet heel lang op de grond gelegen. Ongeval 2: Dit hebben we direct aangepakt. We laten mw. onder begeleiding lopen. Wat we geleerd hebben: Dat er soms onverwachte dingen gebeuren die je als zorgmedewerker niet altijd in de hand heb. Het is belangrijk om het dossier gelijk in handen te hebben om contact op te nemen met de mantelzorgers, familie, huisarts of de ambulance. Zodat er snel gehandeld kan worden. Ook dat je eigen handelen kunt vertrouwen en daar naar te handelen omdat wij zien wat er gebeurt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies: Dat een ongeluk in een klein hoekje zit wat betreft vallen. Dat als een deelnemer minder goed ter been is dat je erg alert moet wezen. Maar ook dat kan de ene keer beter gaan als de andere keer.

We hebben hier geen leerpunten of verbeterpunten voor. Je kan altijd beter opletten.

Het is altijd belangrijk om nauw contact te hebben met familie of mantelzorgers van de deelnemer. Zodat je weet hoe het thuis gaat en je daar op in kan spelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### VOG Controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 27-10-2022 (Afgerond)

**Voorafgaand aan audit 2020 met iedere medewerker een functioneringsgesprek laten plaatsvinden en verslaglegging voltooien. Nb: wanneer een personeelslid binnen het jaar stopt met werken kunt u een exit gesprek voeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2022  
**Actie afgerond op:** 10-12-2022 (Afgerond)

#### Keukentafelgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2022  
**Actie afgerond op:** 05-08-2022 (Afgerond)

#### Tuinkas indelen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)

**Controle Brandblussers Dit word automatisch gedaan door het bedrijf 1x per jaar. Kees Kortlever in Brandwijk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2022  
**Actie afgerond op:** 29-11-2022 (Afgerond)

#### Functionering gesprek Marjoke Maart 2022

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022  
**Actie afgerond op:** 30-11-2022 (Afgerond)

#### Mantelzorgers uitnodigen

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2022  
**Actie afgerond op:** 28-09-2022 (Afgerond)

#### **oefenen Calamiteiten plan (BHV) Met Brandweeet**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2022  
**Actie afgerond op:** 31-08-2022 (Afgerond)

#### **Controle EHBO Koffer Word automatisch gedaan bedrijf kijkt hier na. 1-4-2019 gedaan**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

#### **zolder aanpakken**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

#### **Middag of avond organiseren Begin Juni voor de mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2022  
**Actie afgerond op:** 28-09-2022 (Afgerond)

#### **BHV Jenneke**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2022  
**Actie afgerond op:** 10-11-2022 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2022  
**Actie afgerond op:** 23-06-2022 (Afgerond)

#### **Anneke Medicatie cursus volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 15-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** over 3 jaar weer. Is behaald.

#### **Nieuwe toiletrol houder aanschaffen en monteren**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2022  
**Actie afgerond op:** 10-01-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** is gedaan

#### Opendag organiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2022

**Actie afgerond op:** 22-04-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Opendag hebben we 14 mei. Voorbereidingen in volle gang.

#### Open dag voorbereiden

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2022

**Actie afgerond op:** 18-02-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Avond met de vrijwilligers en medewerkers gehad.

#### Sponsors benaderen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022

**Actie afgerond op:** 20-02-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

#### Aanmelden Leerwerkbedrijf.

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2022

**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

#### Zaden bestellen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2022

**Actie afgerond op:** 03-01-2022 (Afgerond)

**Zaden bestellen voor de tuin. En spulletjes die nodig zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

**Actie afgerond op:** 10-02-2022 (Afgerond)

#### VOG Controleren

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022

**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

**Voor volgend jaarverslag: neem de aandachtspunten meegegeven in de adviesmail van het jaarverslag 2020 mee in uw volgende jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-01-2022 (Afgerond)

#### **VOG Jenneke aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2021  
**Actie afgerond op:** 10-01-2022 (Afgerond)

#### **Kleinvee aanschaffen in april/mei**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2021  
**Actie afgerond op:** 25-01-2022 (Niet meer van toepassing)

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **Bekendheid nieuwe folders maken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2023

#### **Controle EHBO Koffer Word automatisch gedaan bedrijf kijkt hier na. 1-4-2019 gedaan**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2023

#### **Opendag Organiseren. 2023 (Eind September)**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2023

#### **RI&E acties afsluiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2023

#### **Geiten keurmerk (ozo) Als we geiten aanschaffen...**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2023

**Jaargesprek Vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2023

**Arbo deskundige RI&E toetsen**

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2023

**Keukentafelgesprek**

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2023

**Keukentafel gesprek**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2023

**Jaargesprekken vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2023

**Functionering gesprek Marjoke Maart 2022**

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2023

**BHV Jenneke**

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2023

**Controle Brandblussers Dit word automatisch gedaan door het bedrijf 1x per jaar. Kees Kortlever in Brandwijk.**

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2023

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

**VOG Arjan****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2024**VOG Jenneke aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2025**Anneke Medicatie cursus volgen****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2026**Aanmelden bij school om stagelopers te kunnen ontvangen****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** We zijn Erkend Leerbedrijf geworden.**Keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**zolder aanpakken****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**VOG Marjoke Retour zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Keurmerk aanvragen.****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**VOG Marjoke Retour zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Keukentafel gesprek****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar heeft de zorgboerin een nog wat zorgen gehad helaas De zorgboerin is vanaf mei 2022 weer volop gaan werken. Werken aan de acties waren of werden uitgesteld. We hebben afgelopen jaar weer met elkaar als team veel bereikt. Het is en blijft ondanks een roerig jaar belangrijk om open te blijven staan voor veranderingen en goed overleggen met elkaar. We zijn blij en dankbaar dat het team de zorgboerderij draaiend heeft gehouden. Voor de zorgboerin weet wat er speelt. Dat blijft altijd een leerpunt en een aandachtspunt.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We willen de komende jaren sparen voor een eigen bus voor de deelnemers. We gaan dit jaar weer een open dag organiseren. We vinden het ook belangrijk om 1x per 2 jaar een open dag te organiseren zodat de deelnemers en de familie/ casemanagers en verdere betrokkenen kunnen komen kijken. Meer groenten verbouwen uit eigen tuin. En onze hoofddoelstelling blijft: onder een christelijke identiteit waarbij iedereen welkom is zoals hij of zij is een warm en geborgen plekje heeft op de zorgboerderij. Een plek waar je thuis voelt! Thuis wonen zo lang mogelijk blijft en dat de mantelzorgers op deze manier kunnen worden ontlast. Hierbij genieten de deelnemers van de dieren en het verzorgen van de dieren en met alles wat het boeren leven te bieden heeft. Hierbij willen we het rond de zorgboerderij meer kleinvee hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De Doelstelling voor het komende jaar: We willen eind dit jaar een andere bus aanschaffen. Dit jaar een open dag met een kleine verkoping organiseren voor de bus. Een feestweek organiseren omdat we 5 jaar open zijn.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstelling te behalen heb ik contact gehad met vrijwilligers en medewerkers. We gaan als team bij elkaar zitten om de open dag met elkaar voor te bereiden. Dit hebben we besproken en hun gaan de taken verder op zich nemen. Van te voren worden er spullen gemaakt door de deelnemers die we dan weer verkopen. Hierbij worden de deelnemers bij betrokken en gevraagd wat hun graag willen doen. We hebben al een x open dag gehouden we hebben daar ook weer veel van geleerd. Eind dit jaar gaan we kijken naar een bus.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tevredenheidsmeting</li></ul> |
|------------|---|