

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

De Eilandstal

De Eilandstal

Locatienummer: 500



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Eilandstal

Registratienummer: 500

Atjehgouw 3, 1151 EB Broek in Waterland

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 37153460

Website: <http://www.eilandstal.nl>

Locatiegegevens

De Eilandstal

Registratienummer: 500

Atjehgouw 3, 1151 EB Broek in Waterland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 is een jaar geweest waarin wij weer zeer trouwe cliënten hebben gehad die er al jaren zijn en die ook goed aanwezig zijn geweest maar ook een jaar waarin het moeilijk was om sommige (zowel nieuwe als oude) cliënten te motiveren en te behouden. Er zijn wat oude bekenden teruggekomen en er zijn ook een aantal nieuwe cliënten begonnen die het niet hebben kunnen volhouden. In ieder geval zijn er 2 cliënten in een betaalde baan begonnen dus dat is goed nieuws! Daar wij voor het merendeel cliënten hebben met verslavingsproblematiek is het waarschijnlijk niet zo vreemd dat er ook wat verloop in een groep zit, in ieder geval hebben wij ook een behoorlijk "vaste kern"

Inherent aan de verslavingsproblematiek is het binnen de perken houden van gebruik op de boerderij. Dit is voor ons wel het voornaamste aandachtspunt. Hier zijn natuurlijk regels voor maar verslaafden kunnen zich vaak niet aan deze regels houden. In ieder geval heeft het onze aandacht en proberen wij de sfeer op de boerderij voor iedereen zo goed mogelijk te houden en blijven we hameren op afspraken die gemaakt zijn m.b.t. drankgebruik.

Een ander aandachtspunt is het meenemen van dingen die op de boerderij horen. In de praktijk blijkt het zo te zijn dat dingen "verdwijnen" Dan hebben we het over zaken als gereedschap maar ook etenswaren. We proberen zoveel mogelijk zaken achter slot en grendel te houden...

Om meteen maar alle nare zaken gehad te hebben: er zijn dit jaar helaas 3 deelnemers overleden. Ook onze door iedereen zeer geliefde boerderij kat Roti is helaas overleden, de cliënten hebben heel lief een mooi graf voor hem in de boomgaard gemaakt, met beeldjes en bloemen en al.

Gelukkig is er een nieuwe kitten gekomen, genaamd Pilsje en deze ontpopt zich tot ieders vreugde weer als een gezellige lieve allemansvriend!

Dit jaar zijn de kleine uitloopstalletjes van de paarden aan de beurt geweest om op te knappen: alle matten zijn eruit geweest, opgehoogd en weer netjes.

Van de grote landpaddock die eigenlijk nog niet zo lang geleden was opgeknapt en toen met zand bedekt was bleek de drainage niet goed te werken: dit is ook allemaal aangepakt.

Er is in het voorjaar een veulen geboren bij een van de paarden, een mooi hengstje, hij is later naar een begrazingsgebied gegaan.

Het dak van het kippenhok is opgeknapt, nieuwe dakplaten er op. Bijna alle oude kippen zijn vervangen door jonge exemplaren, prima voor de eieren alleen is er sinds een aantal weken een vos actief die heel veel kippen heeft doodgebeten. Verschrikkelijk, en tot nu toe hebben we hem nog niet weten te vangen en moeten de kippen dus elke avond worden opgesloten om verdere slachtingen te voorkomen...

Helaas is onze zeer bejaarde huishaan Jaap ook overleden, hij liep altijd gezellig om ons heen te scharrelen en om wat lekkers te bedelen. Hij wordt ook gemist!

Wat ook aan de beurt is geweest om op te knappen is het zeil van de kas, met drie man sterk alles weer netjes vastgezet, er kwam echter een zeer zware storm en gedeeltes zijn weer kapot gewaaid. Dit moet in het voorjaar maar weer worden opgepakt.

Er zijn weer vele eieren en groenten (boerenkool, bietjes en andijvie) naar de voedselbank gegaan.

In het begin van het jaar hadden we eigenlijk plannen om de tuin en wellicht ook de voedselbank tuin behoorlijk te gaan beperken omdat het veel werk geeft en er weinig deelnemers geïnteresseerd zijn in tuinieren. We hebben echter in het najaar een nieuwe deelnemer gekregen die op zijn vorige dagbesteding ook altijd in de tuin werkte en deze heeft de kas en tuin een behoorlijke "boost" gegeven, alles ziet er al weer pico bello uit, heel fijn!

In de zomer hebben we 3 weken 2 Gottinger varkentjes te logeren gehad. Na de vakantie zijn ze weer terug gegaan naar hun eigenaren. Deze kregen echter klachten van omwonenden en hebben toen aan ons gevraagd of wij ze permanent zouden willen hebben. We hebben naast ons varken Billie een hok gemaakt en inmiddels kunnen ze het goed met elkaar vinden.

Andere zaken die nog aan de orde zijn geweest: Het rustpunt (schaftkar) stond op instorten en hebben we geruimd. Hiervoor in de plaats is een gezellig zitje gekomen.

We hebben tevens ons lidmaatschap opgezegd van het rustpunt, wij kregen (hoewel bijna altijd leuke) te weinig mensen voor het rustpunt en het lidmaatschap werd te duur.

ook is er een andere plek op het erf gerealiseerd voor de paardentrailers, deze staan nu wat minder in de weg, het erf blijft wat opener. Nog steeds verkopen wij een aantal malen per jaar een koe t.b.v. de huisverkoop: het door de slager geportioneerde vlees gaat in diepvriespakketten naar onze (veelal vaste) klanten.

Verder zijn de gewone zaken dit jaar weer aan de orde geweest zoals het bijhouden van de BHV, preventiemedewerker, het bijhouden van de dossiers en het tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend waarbij inmiddels bijna iedereen aan de beurt is geweest dit jaar. Verder de keukentafelgesprekken, de netwerkbijeenkomsten van Landzijde met verschillende thema's. Volgend jaar gaan wij aan de slag met het ECD: elektronisch cliënten dossier, ook weer een verandering. Ook was het even wennen met de privacy wet wat betreft correspondentie met Landzijde: alle berichten versleuteld.

Het is een jaar geweest waarin onze deelnemers ons wel weer bezig hebben gehouden met hun problemen, waaronder zoal: huisvesting, schorsingen op woonplekken, huisdieren die niet mee mogen op bepaalde plekken, ingewikkelde liefdes, depressies, therapie, problemen met Fibu, rekeningen, verslaving en opnames bij Jellinek of Julianaoord. Dit jaar echter weinig mensen langdurig verloren aan justitie. Wij hebben weer moeten wennen en leren omgaan met nieuwe deelnemers. Het blijft een divers vak!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Vorig jaar hadden wij ons o.a. als doel gesteld om de deelnemersgroep wat meer te variëren, dus niet alleen maar verslavingsproblematiek. Dit hebben we ook gemeld en besproken met Landzijde. Toch blijkt dit in de praktijk niet zo heel gemakkelijk te zijn. Mensen die van hun verslaving af zijn willen niet het risico lopen weer af te glijden en kiezen een andere dagbesteding en anderen trekken juist weer naar ons toe omdat de groep hen aanspreekt. Op zich willen we nog steeds wel een wat gemengder gezelschap maar heeft het geen prioriteit meer. We vinden het momenteel ook niet belangrijk genoeg om daarom mensen te weigeren.

Wat we wel weer geleerd hebben is dat onze doelgroep best complex is en dat het mede daarom lang niet altijd een goed idee is om mensen die elkaar goed kennen op de boerderij te laten samenwerken. We hebben hiervan 2 voorbeelden gehad dit jaar: 1 deelnemer vond dat haar broer ook wel bij onze boerderij kon komen. De ander heeft haar vriend meegenomen. De relaties van beiden waren echter al ingewikkeld en ondanks onze eigen twijfels hebben we hierin toch toegestemd. Dit heeft niet goed uitgekapt: bij beide voorbeelden kunnen ze niet op dezelfde dag op de boerderij werken en wordt het ons daardoor ook lastig gemaakt. Dit gaan we niet meer doen! Ook hebben we afscheid genomen van een deelnemer die al best lang bij ons werkte maar die eigenlijk steeds vervelender werd. Daar worden we wat makkelijker in: als het alleen maar negatief en zeuren is, dan maar gaan.

Met betrekking tot het drankgebruik op de boerderij zijn we meer preventief gaan controleren, we pakken regelmatig bier af, bewaren het en dan krijgen ze het s'middags weer mee naar huis. Ook gaan we de tassen wat meer controleren, dit hebben we al gecommuniceerd met de deelnemers. Helaas blijkt dit nodig. We hebben ook iemand een week geschorst naar aanleiding van een diefstal. Tevens voorzien wij de deelnemers altijd uit eigen zak van een sjekkie, die mochten ze dan zelf draaien. Dit doen we niet meer want er verdwenen hele plukken shag en zelfs pakjes. We draaien nu voor: scheelt een heleboel tabak! Ook wordt er weer op gelet dat niet iedereen zomaar van alles uit de kasten pakt: als je een boterham wilt omdat je niet hebt kunnen ontbijten vraag je het eerst even. Kortom: we moeten weer wat strenger en consequenter worden. Dan blijft het ook voor ons leuker.

Wij zijn tevreden over Landzijde. Ook in het geval van de schorsing (wat we gemeld hadden) is er iemand van Landzijde gekomen, heeft de betreffende deelnemer opgehaald om een en ander uit te praten. Ze zijn altijd op de achtergrond als er iets is.

Wat betreft de overige in het voorgaande jaarverslag genoemde doelstellingen: de bezetting van de weekdagen is in zoverre gelijk getrokken dat op de dagen dat er met 1 of 2 busjes wordt gereden er meestal wel wat meer cliënten zijn, dit hebben we zelf zo geprobeerd te regisseren maar is ook afhankelijk van het aanbod nieuwe cliënten. Het is maar net waar deze opgehaald moeten worden. Toevallig zijn er een aantal nieuwe cliënten uit Amsterdam-Noord gekomen die de bedoelde dagen konden opvullen. De bezetting op de dagen dat we ook nog cliënten uit Osdorp ophalen is prima.

Met een nieuwe cliënt uit Noord is ook meteen het onderwerp "tuin" voorlopig opgelost: deze man doet niet liever als tuinieren en heeft kas en buitentuin al een "boost"gegeven. Fijn! Over het aanhouden van de voedselbank tuin twijfelen we nog, blijft waarschijnlijk sowieso dit jaar nog. Even afwachten of het allemaal bij te houden is.

Een andere doelstelling was het erf wat overzichtelijker te maken: met het slopen van het rustpunt en daar een nieuw zitje maken en het verplaatsen van de paardentrailers is dit al een beduidende verbetering.

Afstoting van de zaterdag is nog niet aan de orde, daar is nog geen oplossing voor en partner heeft er geen moeite mee om deze te werken..

Overig: er wordt door ons voortdurend nagedacht over het voortbestaan van de zorg in deze vorm: 6 dagen per week zorg. Wij zijn ons aan het beraden op nevenactiviteiten in de zorg en eventuele overname door kinderen. Er moet aan de toekomst (pensioen) worden gedacht en hoewel hierover nog niets concreets kan worden gemeld is het wel in beweging.

Je kunt het dus als een nieuwe doelstelling zien dat we over de toekomst nadenken...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn het jaar met om en nabij de 30 deelnemers begonnen. Er zijn 7 deelnemers weggegaan. 1 deelnemer is na een poos op een andere boerderij te hebben gewerkt weer terug gekomen. Er zijn er 6 vast nieuw bij gekomen. Er zijn er nog een paar een aantal weken of paar keer geweest en weer gestopt. Er staan er ook altijd een aantal op de lijst die hele periodes niet komen en dan toch ineens weer aanwezig zijn. Vaak zijn deze mensen moeilijk of niet te bereiken, hebben dan weer problemen en een andere slaapplek.

Helaas zijn er dus 3 cliënten overleden.

De algemene doelstelling bij onze cliënten is: Stabiliseren situatie gericht op behoud niveau zelfredzaamheid.

De financiering van onze cliënten komt uit de WMO, zij hebben allemaal een beschikking van Amsterdam en worden 1 keer per jaar door Landzijde geëvalueerd. Wilt u daar meer van weten kunt u contact opnemen met Hans van der Putten van Landzijde. Zijn e-mail adres is Hans@landzijde.nl

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een aantal vaste mensen die redelijk trouw komen. De mensen die er nieuw bijkomen mogen slechts 2 dagen per week komen. In bepaalde gevallen wordt er een enkele keer een uitzondering gemaakt en gaat het naar 3 dagen (als dit echt nodig is voor de client en hij bijvoorbeeld dakloos is)

De mensen die al lang bij ons werken mogen 3 en een paar 4 keer per week komen. het is voor ons dus behoorlijk belangrijk de oude groep binnen te houden, deze is toch je financiële basis. Soms moet je echt alles doen om de deelnemers te stimuleren en te behouden en dat gaat ook wel eens ten koste van je prive situatie want ze bellen net zo makkelijk s'avonds of op zondag als je net lekker op het voetbalveld staat met hun problemen.

Wij hebben een behoorlijk gevarieerd bedrijf, er is altijd een passende klus voor de deelnemers, dat is geen enkel probleem.

Wij kunnen wel merken dat een flink gedeelte van onze deelnemers behoorlijk zwakbegaafd, labiel is of flinke andere problemen heeft.

Meestal helpt het de deelnemer dan vaker te kunnen laten komen. Dit kan niet altijd worden gefinancierd. En soms zit je er ook naast, dan helpt het niet en trekken ze het toch niet. Toch vinden we over het algemeen dat meer dagen dagbesteding absoluut helpt. Je ziet ze meer en ze komen sneller met hun problemen bij je en vaak kun je ze dan net even helpen. 2 dagen dagbesteding houdt in dat ze 5 overige dagen niets zinnigs te doen hebben, daar krijg je dus geen structuur van. Bij de meesten werkt meer dagbesteding echt prima. het houdt ze van de straat, uit de problemen en weg van justitie. Helaas moeten we soms een deelnemer die echt meer structuur nodig heeft op eigen kosten vaker laten komen. Dit doen we wel eens maar is niet de bedoeling. Je moet dat ook bijna geheim houden want het geeft scheve gezichten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij werken samen (boer en boerin) en hebben een ZZPer die voornamelijk het landwerk doet en als het nodig is ook deelnemers kan ophalen.

Bij voorkeur doen wij de zorg en de ZZPer het loonwerk. Daar wordt elke dag mee overlegd en er wordt ook een functioneringsgesprek mee gehouden.

Op bepaalde klusjes gaan er wel deelnemers met hem mee. Zolang dit eenvoudige klussen zijn waarbij niet veel hoeft worden uitgelegd is dat geen probleem.

We bekijken ook goed wie we mee laten gaan.

Uiteraard blijven we altijd kritisch wat betreft feedback en zijn er sowieso altijd kleine dingetjes die gecommuniceerd worden maar deze vallen onder de gewone dagelijkse gang van zaken.

Verder geen wijzigingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben een vaste vrijwilliger, hij is al jaren op de boerderij en kent dus iedereen. Hij heeft geen grote verantwoordelijkheden, doet kleine klussen en af en toe helpt een deelnemer hem. Hij is niet echt voor in de zorg , praat wel gezellig met de deelnemers en helpt waar nodig.

We gaan ook jaarlijks eten met de vrijwilliger en zijn vrouw.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er zijn dit jaar geen stagiaires geweest.

De omgang met de ZZP er verloopt in die zin goed dat we hem zoveel mogelijk het loonwerk laten doen (greppels frezen, maaien, wiersen, hooien, balen halen e.d.) zodat wij daar geen tijd aan verliezen en de tijd voor de zorg kunnen inzetten.

Hij haalt en brengt wel klanten als er een extra auto nodig is, dat gaat prima. Wij geven hem instructie hoe met de klanten om te gaan.

De vrijwilliger werkt niet specifiek met de klanten, wel soms met een vaste client de groente halen maar doet liever op eigen houtje allerlei klusjes.

Wij zijn niet van plan hier veranderingen in aan te brengen, boer en boerin doen in principe de zorg!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Kennis en vaardigheden zijn in de 20 jaar dat we zorgboer zijn steeds op peil gehouden. De zorgboerin heeft jaren terug de opleiding manager zorgbedrijf gedaan, wij hebben als genoemd 20 jaar praktijkervaring en zijn verplicht minimaal 3 van de 4 netwerkbijeenkomsten van Landzijde bij te wonen. Deze hebben altijd een ander toepasselijk of actueel onderwerp.

Bovendien ontmoet je collega's waarmee je ervaringen kunt uitwisselen. Als er iets aan de orde is, zoals bijvoorbeeld de vernieuwde privacywet, springt Landzijde daarin en wordt er een avond georganiseerd en krijgen we veel informatie. De BHV wordt jaarlijks bijgehouden, de benodigde keurmerken worden bijgehouden, er is een preventiemedewerker (boer) die de verplichte bijeenkomsten daarvoor volgt. Volgend jaar zullen alle bij Landzijde aangesloten boerderijen met het elektronisch cliënten dossier gaan werken (wij dus ook) dus we blijven met alles behoorlijk up to date.

Leeronderwerpen die volgend jaar in ieder geval aan bod komen zijn zoals nu bekend: grenzen aan de zorg, depressie en infectieziekten en hygiëne.

In het vorig jaarverslag is aangegeven dat mocht het nodig zijn er wordt ingesprongen op eventueel benodigde nieuwe kennis. Dat is op het met het ECD werken na nu (nog) niet aan de orde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV afgerond november 2019 (zorgboer-en boerin)

Preventiemedewerker afgerond 14 november 2019 (zorgboer)

Inleiding beheer natuur grasland afgerond december 2019 (zorgboer)

Door het jaar 3 netwerkvondten met als onderwerpen o.a. alzheimer, psychische aandoeningen, protocollen, huisregels, hygiëne, melding incidenten, werken met signaleringsplannen.

(zorgboer-en boerin)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hebben momenteel geen extra vaardigheden qua zorg nodig maar mocht dat aan de orde komen zullen we dat zeker oppakken. Waar we ons nog wel in gaan bekwaamen is de omgang met het elektronisch cliënten dossier (ECD)

Voor nu volstaan voor volgend jaar gewoon weer BHV, preventiemedewerker en alle onderwerpen van de netwerkbijeenkomsten (waar wij overigens als zorgboer ook zelf onderwerpen mogen aandragen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

conclusie m.b.t. de BHV is dat het fijn is als het weer wordt opgefrist. Op de boerderij hebben we gelukkig behalve wat pleisters geen grotere ongelukken gehad maar zorgboer heeft buiten de boerderij toch een keer moeten reanimeren, dan is het fijn als je je zeker voelt en weet wat je moet doen.

De netwerkbijeenkomsten zijn bijna altijd interessant en als het onderwerp niet zo in je straatje ligt is het toch leuk je collega zorgboeren te spreken.

Er zijn dit jaar geen noemenswaardige veranderingen doorgevoerd n.a.v. de scholing. Wij hebben op enig moment wel plannen gehad om een camera in de kantine op te hangen omdat er erg gemakkelijk met onze spullen werd omgegaan als wij zelf niet in de kantine waren. De deur op slot doen is geen optie want er moet koffie kunnen worden gepakt en de eieren worden boven verwerkt. Naar aanleiding van de preventie medewerkersavond hebben we besloten dit toch niet te doen: het ligt gevoelig vanwege privacy. Cliënten kunnen het vervelend vinden dat ze misschien worden gefilmd. Persoonlijk vind ik het dubbel: onze spullen zijn ook privé en daar wordt ook aangekomen...

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers worden elk jaar door Landzijde geëvalueerd, bij ons op de boerderij daar is dus of de zorgboer of de zorgboerin bij. Er hebben er dus zo'n 30 plaatsgevonden. Onderwerpen zijn o.a: kloppen de gegevens nog, is er een medicijnpaspoort, hoe is je situatie, heb je het naar je zin, wat wil je nog leren, wordt je beter van de dagbesteding, hoe is de omgang met zorgboer/boerin, wat zijn je valkuilen, heb je een doel en wat er nog maar aan de orde komt.

Doorgaans is men behoorlijk tevreden. er zijn echter ook een aantal cliënten die zo'n gesprek heel vervelend vinden en waar weinig respons uitkomt.

Als we denken dat het nuttig is en in overleg met de cliënt wordt hun begeleider er ook wel bij uitgenodigd. Vaak vinden ze het echter niet nodig.

Een enkeling geeft aan nog wel te willen leren tractor rijden. Dat mogen ze bij ons echter niet en het is niet zo dat ze dit in een mogelijke baan nodig zouden hebben.

Over het algemeen geven ze allemaal aan nog wel vaker te willen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Misschien klinkt het een beetje negatief maar er komen nooit grootse zaken uit de evaluatiegesprekken. Onze deelnemers zijn over het algemeen mensen voor wie het belangrijk is om dagbesteding te hebben maar die doorgaans niet meer verder komen dan dat. Nu is het ook een doel op zich om structuur te hebben en buiten grote problemen te blijven: het leven een beetje op de rit te krijgen. De belangrijkste conclusie die wij kunnen trekken zou zijn dat ze bijna allemaal aangeven wel vaker te willen komen (of dat iedereen lukt of niet) en dat het vaak op en neer gaat met ze. Na slechte periodes volgen vaak weer wat betere en andersom maar de dagbesteding is gewoon iets wat waar ze op kunnen bouwen en wat structuur geeft. Het is erg belangrijk voor ze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten vinden plaats tijdens de zogenaamde keukentafelgesprekken, tijdens of vlak na de lunch als er zoveel mogelijk mensen bij kunnen zijn.
 We maken altijd een lijstje met onderwerpen die we willen bespreken en de ontruimingsprocedure komt standaard aan bod, wordt weer even doorgenomen.
 Er is altijd een rondvraag, wil iemand nog iets aandragen of melden of veranderen.
 Bijgevoegd: verslagen van 3 keukentafelgesprekken dit jaar. Hierin is te zien dat er geen heel bijzondere zaken uitkomen.

de reden dat het 4e keukentafelgesprek hier niet is opgenomen is dat ik het zelf niet goed heb opgeslagen en ik aannam dat 3 verslagen ook een zeer redelijk beeld geven van wat er op onze boerderij speelt. Een advies van de auditor van vorig jaar was zelfs dat we de gesprekken niet zo lang moesten houden/ verkorten om de aandacht van de deelnemers er bij te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- keukentafelgesprek
- keukentafelgesprek
- keukentafelgesprek

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat wij gedaan hebben is naar de tip van de auditor de onderwerpen tijdens de gesprekken wat beperkter te houden omdat de concentratie van de cliënten vaak niet lang houdbaar is.

Dus in ieder geval de ontruimingsprocedure behandelen en verder beknopt de te behandelen onderwerpen.
 Dit was een verbeterpunt en werkt ook echt beter!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij gebruiken de vragenlijsten van Vanzelfsprekend. Daar onze cliënten het niet zelf in kunnen vullen laten wij het onze dochters samen met hen doen (ook voor hen prettiger).

Op 1 of 2 na zijn de cliënten allemaal aan de beurt geweest dit jaar.

Bijgevoegd een uitkomst van de tevredenheidsmeting.
 Dit is een uitkomst van een kleine groep maar representatief voor de hele groep.

Er kan geen jaarverslag of analyse van het afgelopen jaar worden gegeven daar de periode van het jaarverslag van 2019 loopt tot 31-10-2019. De lijsten zijn op 2 na allemaal in november en december ingevuld en kunnen dus pas volgend jaar worden opgevraagd.

Zorgboeren kunnen tussentijds geen rapportages zoals de effectmeting, de tevredenheidsscore, score op hoofd-of subvragen opvragen. Dit kan uitsluitend jaarlijks. Hiervoor is gekozen om te voorkomen dat Vanzelfsprekend toch vooral als reviewsysteem een eigen leven gaat leiden.

De zorgboer en of zorgboerin laten de vragenlijsten door derden afnemen bij hun cliënten. Hiervoor is gekozen zodat het beantwoorden van de vragen objectiever kan blijven.

Naar aanleiding van de "gewone" evaluaties met Landzijde waar wij (zorgboeren) bij zitten kunnen wij zeggen dat de algemene trend is dat men tevreden is en dat er ontevredenheid kan zijn over het beperkte aantal dagen dat zij mogen komen. De indicatie laat echter geen extra dagen toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- voorbeeldvanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op een paar (momenteel afwezige) cliënten na is iedereen aan de beurt geweest om Vanzelfsprekend in te vullen, het is echter alleen zo dat de rapportage loopt over de periode 1 november 2018 tot 31 oktober 2019. In deze periode zijn maar weinig mensen aan de beurt geweest, juist in november en december zijn de meesten gedaan. (26) Bij Vanzelfsprekend kun je als 75% is ingevuld een conclusie hierover opvragen. Dit gaat dus nu niet en komt bij de rapportage van volgend jaar. Wel bijgevoegd: een algemeen voorbeeldje. Zelf kunnen we de conclusie trekken dat er geen klachten zijn en dat er vaak wordt genoemd: ik voel me prettiger door werk, ik krijg meer structuur, ben graag buiten en voel me zinvol, ik krijg meer rust maar ook meer energie. Goede zaken dus!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- voorbeeldvanzelfsprekend

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is dit jaar in een gefrustreerde bui door een cliënt eigenlijk min of meer per ongeluk een autoruit ingeslagen. Cliënt gaf uit frustratie een klap tegen de ruit die harder bleek dan verwacht en de ruit deed sneuvelen. Betrokkenen zijn in gesprek gegaan, excuses zijn gemaakt. Het is aan Landzijde gemeld maar daar het zeker niet de bedoeling was de ruit expres te vernielen is er geen verder actie ondernomen. Cliënt was minimaal zo geschrokken als de rest..

Ook is er naar aanleiding van een diefstal (van iets kleins) een schorsing van een week geweest, de schorsing kwam eigenlijk nog meer door hoe de cliënte reageerde op de confrontatie: agressief en er viel niet mee te praten. Dit is gemeld bij Landzijde, na een aantal dagen is iemand van Landzijde met de cliënte op de boerderij komen praten en zo is het opgelost.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Leerpunten zowel als verbeterpunten zijn: nog meer spullen niet bereikbaar voor cliënten op te bergen.
Dit gaan wij dus met zowel gereedschap als met etenswaren doen.

In alle jaren dat we zorgboer hebben we gelukkig weinig ernstige incidenten gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

tevredenheidsmetingen, vragenlijsten invullen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: op een paar afwezige deelnemers na is iedereen aan de beurt geweest.

Bijhouden tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: op een paar afwezige deelnemers na is iedereen aan de beurt geweest.

controle EHBO kisten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: waar nodig is alles bijgevuld.

Kwaliteitssysteem actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

nieuw dak op kippenhok zetten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

cliënten jaarlijks evalueren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Graag alle jaarlijkse acties ook voor 2019 weer opnemen in de actielijst: - zoonosencertificaat - actualisatie BHV - inplannen netwerkavonden die u gaat bezoeken - jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - functioneringsgesprek ZZP'er - evaluatiegesprek vrijwilliger - minimaal 2 inspraakmomenten inplannen - notulen cliëntenraad Landzijde delen met deelnemers U kunt alle terugkerende acties aanmaken en aanmerken als terugkerende actie zodat deze direct bij het afronden weer wordt aangemaakt voor het nieuwe jaar.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Netwerk ontwikkeling omwille van toename aantal deelnemers: uitwerking en uitvoering meenemen in het jaarverslag over 2018

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)

4x per jaar inspraakmoment en oefenen calamiteitenplan.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)

RI&E actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: de avond voor preventiemedewerker is gevolgd, de meeste zaken zijn op orde

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2019
Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: verslag wordt bijgevoegd

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2019
Actie afgerond op: 22-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: verslag wordt bijgevoegd

Plaats uw klachtenreglement op uw gedeelte van de site www.zorgboeren.nl. Ook toevoegen aan de werkbeschrijving bij vraag 5.2.6.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 17-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: dit is gedaan naar aanleiding van een opmerking van de auditor.

ruimte op erf voor o.a. trailers creëren

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 30-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: er is ruimte gemaakt naast de ronde balen zodat de trailers hier kunnen staan. Het geeft lucht en ruimte op de parkeerplaats!

Het erf aanpakken en ruimte en overzicht creëren.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 23-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het erf is op vele plaatsen stukken verbeterd, er blijven nog wat puntjes maar over het geheel ziet het er stukken beter uit: veel meer opgeruimd, de trailers van de parkeerplaatsen, het rustpunt weg en een nieuw zitje daarvoor in de plaats, de steltonplaten opgehoogd. Grof vuil wordt regelmatig weggebracht en plastic beter opgerold.

rustpunt verwijderen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het rustpunt is totaal verwijderd (gesloopt). Hiervoor in de plaats is een gezellig zitje gecreëerd en planten in bakken geplaatst t.b.v. aangekochte knuffelbijen.

tegels achter stal verwijderen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor zover mogelijk zijn de tegels achter de stal op de pallets geplaatst, hierdoor is het volume van de tegels zeker voor de helft verminderd en hebben de varkens nu ruimte om te lopen, zonnen en eventueel zwemmen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is voltooid.

Uitbreiden dagen met warme lunch

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2019
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: er wordt nu ook op de maandag gekookt voor de lunch, of minimaal wat warm geserveerd zoals bijvoorbeeld soep.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: voltooid

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

Nagaan of er voor de wet AVG aanpassingen moeten worden gedaan

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: 07-01-2019 (Afgerond)

4x per jaar inspraakmoment en oefenen calamiteitenplan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RI&E actueel houden

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

zeil kas herstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2020

Bijhouden tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

bhv herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

netwerkbijeenkomsten Landzijde bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

evaluaties gedurende het jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Landbodes van Landzijde (clientenraad) op tafel bij verschijning

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

zoönosen certificaat bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Functioneringsgesprek ZZP er en gesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

cliënten jaarlijks evalueren**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Kwaliteitssysteem actueel houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**controle EHBO kisten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**gereedschap achter gesloten deuren opbergen****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** duurder gereedschap staat nu afgesloten**goede apparatuur en gereedschap in gesloten kast opbergen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** de apparatuur zit nu in een afgesloten kast en is niet voor de cliënten toegankelijk.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- keukentafelgesprek
- keukentafelgesprek

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is handig dat er op je e-mail een melding komt van een geplande actie, dit is een prettig geheugensteuntje om alle openstaande acties goed bij te houden.

De conclusie is dat je niet voortdurend in je actielijst zit te kijken en ik behalve de keukentafelgesprekken niet alles in de agenda zet.

Acties voor volgend jaar zijn gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen met minimaal het aantal cliënten op dezelfde voet doorgaan. Wel kijken of er in de toekomst eventueel ruimte is om een dag minder voor zorg open te zijn.
We zijn steeds actief bezig om na te denken over een extra persoon die ons goed zou kunnen vervangen tijdens vakantie (of die dag zorg minder)
We zijn ons er erg van bewust dat dat best moeilijk is. Onze doelgroep is toch redelijk bijzonder..
Wij denken na over andere manieren van zorg die we zouden kunnen bieden op de boerderij die rendabel kunnen zijn zonder dat boer en boerin daar voltijds actief in hoeven zijn.
(om maar een voorbeeld te noemen: begeleid wonen) Er worden oriënterende gesprekken hierover gevoerd met deskundigen. Wij denken ook na over andere bronnen van inkomsten die niet perse met zorg te maken hebben. Geen idee wat dit allemaal gaat opleveren maar er wordt volop nagedacht over hoe wij over een aantal jaren met pensioen zouden kunnen gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Eigenlijk het eerste van de vorige vraag: met minimaal hetzelfde aantal deelnemers (liefst nog enkele vaste erbij) het volgend jaar door.
Consequent de afspraken rond alcoholgebruik handhaven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Actief met Landzijde in gesprek blijven, dit gebeurt echter al standaard dus hoeft niet als actie gepland te worden. Het contact is al goed.
Regels actief handhaven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• keukentafelgesprek• keukentafelgesprek• keukentafelgesprek |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• voorbeeldvanzelfsprekend |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• voorbeeldvanzelfsprekend |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 8.2 | <ul style="list-style-type: none">• keukentafelgesprek• keukentafelgesprek |
|------------|---|