

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Stichting De Hansehof

De Hansehof

Locatienummer: 2331



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting De Hansehof

Registratienummer: 2331

Smalbroek 14, 9411TT Beilen

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04074095

Website: <http://www.dehansehof.nl>

Locatiegegevens

De Hansehof

Registratienummer: 2331

Smalbroek 14, 9411TT Beilen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het jaar 2021 is voorbij gevlogen!

We kunnen terug kijken op een gezellig, leerzaam, leuk & goed jaar. Ondanks dat er ook dit jaar weer veel te doen was omtrent het covid-19 virus hebben we er met elkaar het beste van gemaakt. We hebben ons best gedaan om met kleine aanpassingen de dagbesteding zo goed mogelijk te laten doorlopen. Er zijn dit jaar niet veel grote veranderingen geweest op de boerderij. Veel plezier met het lezen van dit verslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Deze foto geeft heel goed de sfeer op de boerderij aan, met het hele team hebben we afgelopen zomer het hooi binnen gehaald, met elkaar de schouders eronder en dat is eigenlijk ook waar we voor staan. Samen met elkaar in een goede sfeer werken en vooral veel plezier hebben.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Jaarverslag 2021, punten per maand.

Januari:

We begonnen het jaar rustig, andere jaren hielden we een nieuwjaarsborrel, maar dit keer hebben we dit over geslagen ivm de corona pandemie. De 1e week van januari waren we nog gesloten, zodat eventuele corona besmettingen die tijdens de feestdagen opgedaan konden zijn nog vastgesteld konden worden thuis en niet bij ons.

We begonnen met het verkopen van maaltijd pakketten in de winkel.

Februari:

In februari kregen we te maken met een hele strenge vorst periode, 2 maandagen achter elkaar kwamen er geen deelnemers, de 1e keer ivm hevige sneeuwval en de 2e dag ivm ijzel. We werden verrast met een cheque van maar liefst 500 euro, via het onderwijsbureau, we zijn hier ontzettend dankbaar voor.

Maart:

In de kas werd rustig aan gestart met de voorjaarswerkzaamheden. De 1e biggetjes van 2021 werden geboren. De mest werd uitgereden op het land. En helaas werd er weer ingebroken, het is echt ongelofelijk en nauwelijks te bevatten. We zijn er verdrietig van dat dit weer gebeurt. De inbraak maakte sommige deelnemers onrustig door de angst, en ze schrokken op het moment dat de politie er was. Na een dag was de rust weer terug en werden alle werkzaamheden weer gewoon rustig herpakt. We hopen toch echt dat dit de laatste keer geweest is. We hebben de gebouwen nu extra beveiligd, in de hoop dat dit nu echt de laatste keer is geweest.

April:

In april gingen onze koeien weer voor het eerst naar buiten, dit is altijd weer een leuk moment waar iedereen erg naar uitkijkt. Eind april werd het eerste kalfje geboren en ook de 1e lammeren kwamen ter wereld. Verder gingen we rustig verder in de moestuin en in de kas, het is erg mooi om te zien dat alles weer begint te bloeien en groeien.

Mei:

In mei werd ons land klaargemaakt om mais in te zaaien, werd de winkel opgeknapt & openden we onze zaden bibliotheek. We deden ook mee met NL doet.

Juni:

In juni ging onze boerderij winkel voor het eerst op zaterdag los, gedurende de zomer periode zijn we elke zaterdag geopend geweest, we gaan kijken of we dit in 2022 een vervolg gaan geven. Omdat er nog steeds vogelgriep in Nederland heerste en onze kippen nog steeds binnen zaten besloten we een buitenren te maken met een overkapping. Daardoor konden onze kippen weer vrolijk buiten scharrelen. Ook oogsten we onze eerste wintervoorraad met gras voor ons vee, iets later dan normaal gesproken ivm het natte voorjaar.

Juli:

In juli begon de schoolvakantie in het noorden van het land, daardoor kwamen er meer mensen onze boerderij bezoeken en kwam de fiets4daagse langs, een zeer geslaagd evenement wat veel bezoekers trok. We hebben ook gehooïd en met elkaar al het hooi binnen gehaald.

Augustus:

Deze maand waren we vooral druk met de groente tuin, kregen we weer een jaarvoorraad stro, kloofden we het laatste hout & liep het lekker door in de boerderij winkel.

September:

In september mochten we mooie houten borden branden voor een theater voorstelling & veranderden we langzaam onze winkel in herfstseer. Maakten we met een drone een prachtig filmpje van onze boerderij & verkochten we nog volop BBQ schalen met vlees.

Oktober:

In oktober was het de week tegen eenzaamheid, we trokken met de trekker en een grote kar het dorp in en hebben daar pompoenen uitgedeeld, om de mensen te laten weten dat er aan ze gedacht werd, ook brachten we naar verzorgingstehuizen in de buurt een krat vol met pompoenen. Dit werd enorm gewaardeerd. Ook ging de mais eraf, iets waar de deelnemers altijd erg naar uitkijken.

November:

Onze winkel werd in november weer een beetje aangepast, we hebben er extra ruimte bijgekregen om onze producten nog mooier te laten zien, ook bereide ons zuivel assortiment uit. We kregen en hele mooie opdracht van een middelbare school hier in de buurt, waarvoor we 100 kerstpakketten mochten maken.

December:

In december hebben we het onwijs druk gehad met het maken van kerstpakketten, iedereen hielp eraan mee. Ook was er in december ruimte voor ontspanning. We deden een sinterklaasbingo met onze deelnemers, genoten van heerlijke oliebollen en gingen met een goed gevuld kerstpakket de feestdagen in.

Het jaar is omgevlogen zoals dat elk jaar weer.

In ons zorgaanbod is in 2021 niets veranderd. We bieden nog steeds zorg aan dezelfde doelgroepen die we al hadden, in het aantal deelnemers is wel doorloop geweest, er gingen een paar weg, maar er kwamen ook weer nieuwe deelnemers bij.

De situatie op de boerderij is ook niet veranderd, het erf is hetzelfde gebleven & ook de gebouwen zijn nog zoals ze waren.

De financiering van de zorg is te vergelijken met die van het vorige jaar, ook daar zijn weinig veranderingen in gekomen. Indicaties van deelnemers veranderden soms, omdat de deelnemer bijv. ging verhuizen (van thuis naar begeleid wonen) of omdat ze 18 werden.

Aan kwaliteit hebben we het afgelopen jaar gewerkt door onze BHV certificaten weer te verlengen & 1 van onze personeelsleden heeft een cursus bijgewoond om examens van het AOC Terra te mogen afnemen. We wilden meer cursussen volgen in 2021, dit is niet gelukt. mede door corona maar ook door ziekte onder het personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ontwikkelingen die veel invloed gehad hebben zijn er eigenlijk niet geweest, we zijn vooral doorgegaan in de flow van 2020 & er zijn weinig grote ingrijpende veranderingen geweest. Op financieel gebied is het soms lastig geweest en schuiven met het budget, dit heeft deels te maken met hoge personeelskosten maar ook met het missen van een aantal deelnemers door corona. Ons doel voor 2022 is om actiever deelnemers te gaan werven.

We zijn erg blij met ons ondersteunde netwerk van vrijwilligers, collega zorgboeren & stichting BEZINN, zij ondersteunen ons waar dit nodig is en we kunnen altijd terecht voor vragen of informatie.

De doelstelling om meer cursussen te volgen in 2021 moet actiever opgepakt worden in 2022, we willen onze kwaliteit van zorg blijven verbeteren. Dit punt zal zeker op de actielijst komen voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Jeugd welke niet meer naar school kan/ gaat (3), autisme spectrum stoornis (4), deelnemers met psychische klachten (3), Deelnemers LVG/VG (7)
Aantal deelnemers start 2021	17
Aantal deelnemers nieuw bijgekomen in 2021	2 (VG/LVG)
Deelnemers vertrokken in 2021	2 (Jeugd)
Deelnemers eind 2021	17

De reden van uitstroom is dat er 1 deelnemer 18 is geworden en hij op een andere locatie ging wonen, verder weg waardoor vervoer niet meer mogelijk was. De andere deelnemster is zo ver doorgroeid dat ze werk heeft gevonden in de thuiszorg en daarom geen dagbesteding meer volgt.

We doen altijd ons uiterste best om er voor te zorgen dat iemand zich veilig voelt binnen de groep. Ook bieden we zoveel mogelijk passende werkzaamheden aan welke de deelnemers leuk vinden. Soms kan het zijn dat de werkzaamheden op de boerderij te zwaar zijn voor de deelnemer of dat deze andere verwachtingen had van het werken op een boerderij, als dat zo is proberen we andere werkzaamheden aan te bieden die beter bij de deelnemer past, bijvoorbeeld binnen creatieve activiteiten uitvoeren, of lichtere werkzaamheden. Maar soms is het ook zo dat er besloten wordt dat een deelnemer ergens anders beter op zijn/haar plek is. Dan helpen we mee om een andere leuke dagbesteding voor deze deelnemer te vinden. We vinden dit natuurlijk jammer maar we willen ook het beste voor de deelnemer. We hebben geen nieuwe doelgroepen gestart of een sterke afname van deelnemers gehad. Dus hier was is verder geen actie op gezet.

Geef aan welke zorg u aanbiedt:

Doelgroep	ZZP
VG	0 t/m 6
LVG	0 t/m4

We bieden individuele begeleiding, groepsbegeleiding & ambulante begeleiding vanuit de wetten: WLZ, WMO, & de jeugdwet & PGB vanuit het zorgkantoor

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusies die we vanuit de deelnemers het afgelopen jaar kunnen trekken is dat de groep met deelnemers vrij stabiel gebleven is. De deelnemer die vertrokken is omdat hij ergens anders ging wonen vond het onwijs jammer dat hij hier niet meer kon komen, dit is erg vervelend voor hem maar geeft naar ons toe wel aan dat hij het naar zijn zin had op de Hansehof. De andere deelnemster is bij ons zo

gegroeid dat ze nu een baan heeft in de burgermaatschappij, we zijn trots op haar dat ze dit bereikt heeft en dat wij hebben mogen bijdragen aan haar groei en dat maakt ons vak mooi.

Voor het komende jaar willen we nog minimaal 3/5 nieuwe deelnemers werven, we gaan dit actief doen door flyers te verspreiden in het dorp, in de supermarkten op te hangen en reclame te maken via onze social media kanalen. Maar ook door goed contact te houden met andere zorgboerderijen & organisaties, gemeentes ect.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team met personeel is dit jaar stabiel gebleven, er zijn geen medewerkers vertrokken, in de zomervakantie zijn er tijdelijk 3 stagiairs van het afgelopen jaar gebleven om ons te ondersteunen in de zomer. Deze waren het hele schooljaar 2019/2020 al aanwezig op de boerderij dus erg bekend bij de deelnemers.

Medewerkers	Aantal uren
Jo Hoogendoorn	32
Jolanda Haandrikman	32
Marloes Schipper	28
Henk	24
Flexmedewerkers (3)	gem 8 uur per maand.

Met alle vaste medewerkers zijn functioneringsgesprekken gevoerd, deze waren over het algemeen erg positief. 1 van de medewerkers gaf aan dat hij soms de communicatie op de boerderij wat slechter vond, dat hij meerdere opdrachten kreeg van verschillende mensen. We hebben dit opgepakt door 1x per 6 weken een boerderij overleg te hebben, waarin we alle klussen voor de aankomende periode bespreken, wat er moet gebeuren, wat prioriteit heeft en hoe we het aan pakken. Dit werkt voor alle medewerkers prettig.

Dit hebben we ook meteen gepland voor de overleggen over de deelnemers & het overleg met de vaste medewerkers. Deze planning hebben we uitgeprint en op het bord op kantoor geplakt. Ik heb hem ook bijgevoegd als bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Planning vergaderingen /overleg momenten

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Opleiding	aantal	Verantwoordelijkheden
HBO sociaal werk	3	begeleiden van deelnemers en stagiaires niveau 1,2,3, zorgplannen schrijven, planning maken, deelnemen aan vergaderingen & team overleg, rapporteren
MBO niveau 3/4	2	Begeleiden van deelnemers, onder begeleiding een zorgplan schrijven, meewerken op de boerderij en in de hooimijt, rapporteren.
dierversorgung	2	Mee werken op de boerderij met als doel uiteindelijk zelfstandig de boerderij te kunnen runnen.

niveau 3/4		aansturen van deelnemers op de boerderij.
dierversorging niveau 2	1	Meewerken op de boerderij, zelfstandig kleine klussen uitvoeren.
Helpende zorg/welzijn niveau 1,2	2	Meewerken in de nieuwbouw met huishoudelijke klusjes, schoonmaak werkzaamheden, helpen met creatieve activiteiten.

Met alle stagairs worden regelmatig evaluatiegesprekken gevoerd, soms met een leraar erbij maar ook zonder. We vinden het fijn om goed inzichtelijk te hebben hoe een stagiair zich voelt bij ons en wat wij kunnen leren van de stagiair. De meest gegeven feedback die wij ontvangen is dat soms de communicatie niet helemaal helder is, wat ook aangegeven is bij het punt van medewerkers, dit proberen we dit jaar op te lossen door vaker overleg momenten te hebben en goed met elkaar te overleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Functie	uren	aantal
Chauffeurs (verantwoordelijk voor het halen en brengen van de deelnemers)	+ 2 uren per dag	9
Winkelmedewerkers (verantwoordelijk voor het afrekenen met klanten, voorraad beheren van de winkel, verkopen van producten, maken van pakketjes)	+ 6 uren per dag	4
Tuin vrijwilligers (verantwoordelijk voor de moestuin, onkruid wieden, telen van gewassen ect.)	+ 6 uren per dag	3
overige, klusjes, timmerman, ect.	+ 6 uren per dag	3
Totaal:		19

De begeleiding van de vrijwilligers wordt georganiseerd door Jo & Jolanda, wanneer er nieuwe vrijwilligers zich aanmelden voeren Jo & Jolanda een intake gesprek met deze vrijwilliger, en wanneer de beide partijen het zien zitten wordt er een VOG aangevraagd, formulieren ingevuld en dan kan de vrijwilliger aan de slag. De vrijwilligers hebben regelmatig gesprekjes over hoe het gaat op de boerderij, of ze zich nog prettig voelen op de boerderij ect. Met de vrijwilligers van de winkel wordt regelmatig een vergadering gehouden. We hebben in 2021 met elke vrijwilliger een evaluatiegesprek gehouden, de verslaglegging hiervan is in het dossier van de vrijwilliger gekomen. We zijn erg blij met ons team vrijwilligers & er zijn dit jaar geen wijzigingen geweest in het team van vrijwilligers, daar zijn we heel dankbaar voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat het personeel, de vrijwilligers en de stagiairs over het algemeen tevreden zijn over ons en over de manier van werken op de boerderij, bij het tevredenheidsonderzoek wat we onder de deelnemers en vrijwilligers hebben gehouden lazen we dat mensen de sfeer goed vonden, dat er weinig tot geen op of aanmerkingen waren en dat ze tevreden waren over de manier van begeleiden.

We zijn ontzettend blij met de groep vrijwilligers die we hebben en zijn er dankbaar voor dat deze mensen de tijd nemen om ons te helpen. ook het aankomende jaar gaan we weer een tevredenheidsonderzoek houden zodat we goed op de hoogte zijn van wat er speelt en kunnen leren van de feedback.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van 2021 waren:

1. BHV herhaling.
2. Kennis oprispen over de trippel C methode, ook door de stagiaires
3. ten minste 2 cursussen volgen om de kennis te verbreden of op te frissen.

Punt 1 is behaald, Jolanda, Jo & Marloes hebben alle 3 hun BHV certificaat behaald.

Het 2e doel & het 3e doel zijn niet voldoende behaald naar onze mening. De kennis over de trippel C methodiek is een beetje opgefrist en bij onze nieuwe stagiaires bekend gemaakt, de stagiaires hebben zich hier in verdiept door middel van het lezen van allerlei informatie over de methodiek.

Het 3e doel is niet behaald, het is niet gelukt om 2 cursussen bij te wonen buiten de BHV cursus om, we zijn ons er van bewust dat dit niet goed is, daarom spreken we af dat we ons voor het indienen van het jaarverslag aangemeld hebben voor 2 trainingen het komende jaar. sowieso 3 van onze personeelsleden gaan deelnemen aan 2 cursussen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Opleiding	deelgenomen door	certificaat behaald
Training assessor AOC terra	Marloes	Ja
BHV certificaat	Jo, Jolanda & Marloes	Ja
Intervisie bijeenkomsten zorgboeren	Marloes	-

Het doel van de training assessorschap AOC terra was het bijwonen van de cursus zodat stagiairs van het aoc terra en het zone college hun proeve van bekwaamheid hier mogen maken, Marloes is dan bevoegd om deze af te mogen nemen.

De BHV training spreekt voor zich, we hebben onze kennis weer even opgefrist, deze keer ging het vooral over brand & onze reanimatie kennis is weer opgefrist.

De intervisiebijeenkomsten samen met zorgboeren in de omgeving zijn erg interessant om bij te wonen, we bespreken vaak 1 casus van iemand die dit inbrengt, hier kijken we met elkaar naar en daarmee verbreden we onze kennis op het gebied van begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onze opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn:

1. Tenminste 2 cursussen bijwonen (is al een actiepoint geworden bij 5.1)
2. BHV certificaat behalen
3. Verbreden van onze kennis op het gebied van ouderen begeleiden (door bijv. op andere zorgboerderijen te kijken)

Wij en onze medewerkers moeten de volgende kennis/vaardigheden hebben:

- Omgaan met agressie & emotie.
- Kennis van onze doelgroepen
- Enige kennis hebben van het werken op een boerderij.
- Inlevingsvermogen hebben in de belevingswereld van de deelnemer.
- Rustig, flexibel, enthousiast & gemotiveerd zijn

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusies die we voor 2021 kunnen trekken op het gebied van scholing en ontwikkeling is dat wij zelf vinden dat we hier niet voldoende aan hebben gedaan, we hebben niet onze doelen hierin behaald. Naar aanleiding hiervan hebben we direct een actie gemaakt om voor 23 februari ons in te schrijven voor 2 cursussen, zo gauw we dit gedaan hebben zetten we dit direct op de actielijst. De actie hiervoor is aangemaakt bij kopje 5.1.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Per deelnemer wordt er tenminste 2x per jaar een evaluatiegesprek gehouden, 1 tussen evaluatie & 1 eindevaluatie waarin er nieuwe doelen voor het zorgplan worden gesteld.

Er zijn 4 deelnemers waar elke 3 maanden een evaluatie mee gehouden wordt in een groot MDO overleg, dit zijn complexe deelnemers waarvan de zorg goed gewaarborgd moet zijn. Door de corona maatregelen zijn sommige overlegmomenten uitgesteld of deze zijn via teams/skype gevoerd. De zorgoverleggen zijn wel doorgegaan volgens schema

Onze orthopedagoog wordt ingezet voor onze jeugdige deelnemers, maar ook voor de complexe overige deelnemers welke extra begeleiding, aandacht vereisen. Ze bewaakt de kwaliteit van de zorgplannen, leest mee en ondertekend deze. Tijdens onze maandelijkse teamvergaderingen schuift ze aan en wanneer er een jeugdevaluatie is met de gemeente bijv. dan is zij daar ook bij aanwezig. We zijn erg blij met haar en het voelt echt als een aanvulling voor ons team, ze is altijd bereikbaar voor vragen via telefoon of app. De onderwerpen die besproken worden zijn: Stand van zaken, hoe gaat het en hoe vind de deelnemer het op de boerderij. Doelen bespreken en evt. aangepast. Afspraken worden genoteerd voor de komende periode. In algemene zin komt er niet veel gek uit de evaluaties, de deelnemers voelen zich prettig op de boerderij en vinden het werk leuk. Soms komt het voor dat een deelnemer aangeeft nieuwe dingen te willen leren (bijv. op de trekker) dit nemen we dan op in het zorgplan en hier gaan we mee aan het werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties van het afgelopen jaar zijn niet veel aandachtspunten naar boven gekomen voor ons. Over het algemeen zijn de deelnemers en hun aanverwanten tevreden over de geleverde zorg en zijn ze op hun plek. Een van de deelnemers gaf laatst aan dat hij wel eens een uitje wilde doen met de hele boerderij, bijv. een keer bowlen oid. Dit gaan we in 2022 zeker oppakken en uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er stonden voor dit jaar ook weer 4 inspraak momenten gepland in: februari, juni, september & december.

Tijdens de inspraak momenten komen altijd 4 onderwerpen aan bod:

- Hoe gaat het op de boerderij
- Telefoon gebruik.
- Eten & drinken op de boerderij
- Zijn er nog punten die je graag anders zou zien op de boerderij.

We houden deze momenten vaak tijdens onze maandelijks momenten dat we warm eten met elkaar. Zo bereiken we de meeste deelnemers en heeft iedereen inbreng. Het is dan ook een iets formeler gesprek dan tijdens een "officiële" vergadering.

In de algemene zin komt er uit de inspraak momenten naar voren dat iedereen tevreden is over hoe het nu gaat. 1 van de deelnemers gaf aan dat hij het niet altijd gezellig vindt dat er in de pauze een telefoon gebruikt mag worden. Wij hebben aan hem aangegeven dat we het belangrijk vinden dat tijdens de werkzaamheden de telefoon opgeborgen is en dat wanneer het pauze is iemand even op de telefoon mag kijken. Hij doet nu vaak in de pauze een spelletje met een stagiaire of een andere deelnemer daardoor vindt hij de pauzes nu leuker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie uit de inspraak momenten is dat de meeste deelnemers tevreden zijn over de zorg die we bieden, dat ze het eten en drinken wat aangeboden wordt goed vinden & dat ze op hun plek zijn. Omdat we de inspraak momenten tijdens een gezamenlijk eet moment organiseren ligt er niet zoveel druk op en gaat het gesprek heel natuurlijk. We hebben de indruk dat de deelnemers dit ook prettig vinden.

We gaan ook in 2022 weer op deze manier de inspraak momenten plannen, tijdens de lunch.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben ook dit jaar een tevredenheidsmeting gehouden onder de deelnemers.

Dit hebben we gedaan doormiddel van het invullen van een vragenlijst. We hebben 2 verschillende vragenlijsten gebruikt, 1 met smileys en 1 met gewoon tekst. Zo konden alle deelnemers de lijst invullen. Wanneer een deelnemer niet kon lezen werd bij deze de vraag voorgelezen en mocht hij/zij aan de hand van de emoticon aanwijzen wat hij/zij wilde. Elke deelnemer heeft een vragenlijst gekregen en we hebben ze ook allemaal weer ingevuld terug gekregen.

De onderwerpen die aan bod kwamen waren:

- Over de intake procedure.
- Begeleiding
- werk
- boerderij
- andere deelnemers
- inspraak
- cijfer voor het werk, de begeleiding & boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn de deelnemers erg tevreden over hoe het er aan toe gaat op de Hanse Hof. Veel van de deelnemers geeft aan dat ze niets willen veranderen aan de werkzaamheden en de sfeer op het terrein. De deelnemers voelen zich veilig op de boerderij en hebben aangegeven dat ze de werkzaamheden lichamelijk en psychisch niet zwaar vinden. Ook is het zo dat de deelnemers aangeven dat ze genoeg in te brengen hebben op gebied van werkzaamheden. Wanneer zij met een plan komen is hier genoeg ruimte voor om dit te bespreken en uit te voeren. Op twee personen na vinden de deelnemers de werkplek voldoende schoon, ook geven de personen die zeggen dat het niet altijd schoon is aan dat dit niet vaak het geval is. Er wordt aangegeven dat er voldoende begeleiding is en dat ze hierdoor ook stappen hebben gemaakt.

Een paar deelnemers geven aan dat ze weinig kunnen mee beslissen over de inrichting op de boerderij, wel wordt hier bij vermeld dat zij dit niet erg vinden. Hetzelfde geldt voor het meebeslissen van nieuwe deelnemers, ook hier wordt aangegeven dat ze dit niet erg vinden. Bijna alle deelnemers geven aan dat er niets hoeft te veranderen aan het werk en de begeleiding van de deelnemers. De cijfers die worden gegeven liggen allemaal rond de 9 en 10. Bij het puntje van schoonhouden in de kantine, zouden we kunnen afspreken dat we met iedereen samen de rommel opruimen die makkelijk te pakken is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2021 zijn er geen meldingen, klachten of incidenten geweest, geen meldingen van agressie, drugs, alcohol ect.

Soms komt het voor dat een deelnemer boos is, iedereen is wel eens boos, als we merken dat de emoties hoog oplopen nemen we de deelnemer apart van de groep, gaan we even een stukje wandelen als de mogelijkheid er is of we vragen de deelnemer een rustige plek te zoeken, vrijwel direct gaat er dan 1 van de begeleiders mee of heen om te luisteren naar de deelnemer, wat is er aan de hand en wat kunnen we doen. Daarna volgt meestal een gesprek met de betrokken partijen en word het uitgepraat/opgelost. We zijn blij dat het dit jaar zo is gegaan en streven ernaar om het komende jaar weer dezelfde resultaten te behalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Scholing BHV scholing bhv

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)

Intervisie SKJ intervisie

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Maandelijks volgt J-H de bijeenkomsten.

VOG's controleren op afgifte datum. vog

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG's zijn gecontroleerd op datum

Inspraak momenten 2021 met de deelnemers plannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zijn geweest & afgerond voor 2021

Functioneringsgesprekken inplannen 2021 functioneren.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zijn allemaal geweest in 2021.

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: bijgewerkt.

Evaluatiegesprekken met de vrijwilligers vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is afgerond.

Deelnemers werven in 2021 deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Omdat 2021 afgerond is sluit ik deze actie af, in 2022 gaan we hier uiteraard mee verder.

blusmiddelen weer laten keuren blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 21-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Blusmiddelen zijn gecontroleerd op 21 oktober.

Scholing BHV scholing bhv

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Staat er dubbel in

Herhaling BHV plannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 27-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling is gevolgd.

Inspraak moment 3 2020 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment is gevoerd.

functioneringsgesprek HP functioneren.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek is gevoerd, nieuwe datum komt weer op de lijst.

Marloes 1x per maand aan het werk met het kwaliteitssysteem kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is niet helemaal gelukt zo als we hadden gehoopt, tijdens de vergaderingen is het er toch wat meer ingeschoten om het kwaliteitssysteem te gebruiken. We plannen deze actie opnieuw en gaan ons best doen om het dit jaar vaker te gebruiken.**Niet CE gemarkeerde apparaten bekijken en inventariseren****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2020**Actie afgerond op:** 01-11-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is in 2021 niet gebeurt, we maken hier direct een nieuwe actie voor zodat dit in 2022 wel gebeurt!**Teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Voor komende jaar weer uitzetten voor zorg overleggen en boerderij overleggen.**Zorgplan 2 evalueren en bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2021**Actie afgerond op:** 01-02-2021 (Afgerond)**Zorgplan 000 evalueren en bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Actie afgerond op:** 05-02-2021 (Afgerond)**Zorgplan 00 evalueren en bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021**Actie afgerond op:** 05-02-2021 (Afgerond)**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2021**Actie afgerond op:** 27-05-2021 (Afgerond)

In de beschrijving aangeven dat er geen onvrijwillige zorg wordt verleend op de zorgboerderij (exclusie).

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2021
Actie afgerond op: 19-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: De in en uitsluit criteria zijn aangepast en er is aan toegevoegd dat we geen onvrijwillige zorg bieden op de zorgboerderij.

Het klachtenreglement aanpassen (zie Nieuwsbrief 23) en publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021
Actie afgerond op: 19-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: wij hebben het klachtenreglement aangepast & deze toegevoegd op www.zorgboeren.nl en aangepast in de kwaliteitssysteemapplicatie

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2023
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

VOG's controleren op afgifte datum. vog

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Rooster maken teamvergaderingen. personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Inspraak momenten 2021 met de deelnemers plannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken inplannen 2021 functioneren.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Rooster maken vergaderingen vrijwilligers (chauffeurs, winkel, tuin)2021 vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Planning evaluatie gesprekken 2021 planning evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Jaarverslag indienen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken met de vrijwilligers vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2020
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Laten controleren of de huisvesting aan de eisen voldoet ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Afspraken over noodsituaties en calamiteiten vastleggen ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

Een contract afsluiten met een bedrijfsarts of arbodienst

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Deelnemers werven in 2020 deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Nieuwe tevredenheidsmeting plannen. tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting plannen. tevredenheid deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting Deelnemers & vrijwilligers. tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vergunningen compleet maken met de gemeente.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2021
Toelichting: Is het bestuur van stichting de Hansehof mee bezig.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Plaatsen van de paardrijbak. paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Toelichting: uitgesteld ivm vergunningen en financiële middelen.

Bouwen/verbouwen van de varkenshokken. varkenshokken.

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2021

Toelichting: Zijn we nog mee bezig, door het natte weer komen we buiten nog niet verder. Binnen is het meeste afgewerkt en moet alleen de waterleiding nog aangelegd worden. (ik kan op een of andere manier de datum niet veranderen) Verwachting is dat deze actie in het voorjaar van 2022 afgerond word.

Jo, Jolanda & Marloes aanmelden voor 2 cursussen in 2022, voor 23 februari!

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022

Inspraak moment 1 2022 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Planning evaluatie gesprekken 2022 planning evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Inspraak moment 2 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

functioneringsgesprek HP functioneren.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

BHV herhaling plannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Inspraak moment 3 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Opfris training Trippel C methode plannen. cursus

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2022

Toelichting: Dit is niet gelukt in 2020, we gaan dit in de 1e helft van 2021 oppakken en uitvoeren. Voor onze medewerkers & stagiairs.

Scholing BHV scholing bhv

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2022

tevredenheidsonderzoek 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Niet CE gemarkeerde apparaten bekijken en inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Herhaling BHV plannen bhv

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

inspraakmoment 4 inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Teamoverleg plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Marloes 1x per maand aan het werk met het kwaliteitssysteem kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Opstarten leer/werk trajecten trajecten leer/werk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Deelnemers werven in 2022 deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Evaluatiegesprekken met de vrijwilligers vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Planning maken voor de evaluatiegesprekken 2023 evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Jaarlijks bijwerken kwaliteitssysteem kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Inspraak momenten 2022 met de deelnemers plannen inspraak

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Rooster maken teamvergaderingen. personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Tevredenheidsmeting Deelnemers & vrijwilligers. tevredenheid

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Vergadering plannen en cursussen inplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Rooster maken vergaderingen vrijwilligers (chauffeurs, winkel, tuin)2021 vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Boerderij vergadering 6 wekelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Jaarverslag indienen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Nieuwe inspraakmomenten 2022 plannen.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2023

Planning maken voor de evaluatiegesprekken 2022 evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Rooster maken teamvergaderingen. personeel**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actief reclame maken voor dagbesteding ouderen.****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Tevredenheidsmeting Deelnemers & vrijwilligers.** tevredenheid**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Planning evaluatie gesprekken 2021** planning evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Teamoverleg plannen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Boerderij vergadering 6 wekelijks****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Rooster maken vergaderingen vrijwilligers (chauffeurs, winkel, tuin)2021** vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstarten leer/werk trajecten** trajecten leer/werk**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Jaarverslag indienen** jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Nieuwe inspraakmomenten 2022 plannen.**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 20 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies die we uit de actielijst kunnen opmaken is dat bepaalde dingen toch vaak weer blijven liggen. Tijdens de team vergaderingen is nog niet voldoende het kwaliteitssysteem daar bij gebruikt, we hadden wel het plan dit meer te gaan doen.

Bepaalde acties op het boerderij gebied qua verbouwen ect. zijn nog niet echt opgeschoten omdat we daarin ook afhankelijk waren van anderen, het weer, vergunningen via de gemeente ect. Maar dit heeft ook niet de allerhoogste prioriteit.

We hebben in 2021 ook te maken gehad met ziekte onder het personeel, hierdoor zijn ook bepaalde activiteiten blijven liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen & plannen voor de komende 5 jaar zijn: We willen graag er voor zorgen dat het bedrijf in de omgeving bekender word bij gemeentes, instanties & andere zorg gerelateerde bedrijven, maar ook willen we de winkel bekender maken onder het winkelende publiek. We willen ons bedrijf stabiel houden en hopen het aantal deelnemers te kunnen verhogen. We zijn ook bezig om leer/werk trajecten op te zetten voor jeugd die op een praktijkschool zit, het doel van deze trajecten is om deze jeugd een goede basis te geven om door te stromen naar MBO niveau 1 of om op een beschutte werkplek te kunnen werken. Ook gaan wij weer proberen om meer samenwerkingen met andere organisaties weer op te pakken. Zo zijn er al meerdere lijntjes uitgezet waaronder het 'Optimaal leven team ' zij ondersteunen de GGZ cliënten in Midden Drenthe en zoeken een passend dagbesteding wij bieden zeker plekken voor deze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze doelstellingen voor het aankomende jaar zijn:

1. Onze doelgroep uitbreiden met minimaal 3 ouderen, 2 GGZ, 2 WLZ en 1 jeugdige vanuit het praktijkonderwijs erbij.
2. Bekender worden in de omgeving, bij zorgbedrijven, gemeentes & instanties.
3. Minimaal 2 cursussen/trainingen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Hoe gaan we deze doelen bereiken?

Doel 1: We gaan actief reclame maken voor de doelgroep Een, dit gaan we doen door flyers te maken en deze te verspreiden door het dorp, bij de huisartsenpraktijk, in supermarkten & via onze sociale media kanalen.

Doel 2: We schrijven ons zo snel mogelijk weer in voor de nieuwe BHV cursus in oktober/november. We staan al in het systeem dus als het goed is krijgen we zsm een uitnodiging. (actie in de actielijst),

Doel 3: We gaan ons voor 23 februari aanmelden voor 2 cursussen om onze kennis te verbreden en op te frissen, we plannen een vergadering eind januari waarin we dit gaan bespreken, we inventariseren de behoeften en onderzoeken verschillende opties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 4.3 | <ul style="list-style-type: none">• Planning vergaderingen /overleg momenten |
|------------|--|